



# 20 23

[oeiras.pt](http://oeiras.pt)

## PRESTAÇÃO DE CONTAS INDIVIDUAL



## Índice

<b>1. Organização Municipal</b>	<b>9</b>
1.1 Estrutura Política	11
1.1.1 Órgão Executivo	11
1.1.2 Órgão Deliberativo	13
1.1.3 Estrutura Orgânica dos Serviços Municipais	15
<b>2. Enquadramento</b>	<b>17</b>
2.1 Contexto Legal	19
2.2 Contexto Macroeconómico	21
2.3 Contexto Concelhio	24
2.3.1 A Economia Oeirense e o Tecido Empresarial	25
2.3.2 Características da População do Concelho	29
2.3.3 Política Fiscal	31
<b>3. Plano de Desenvolvimento Estratégico (PDE)</b>	<b>35</b>
3.1 Execução Material do PDE	37
3.1.1 Análise da Execução Material por Eixo	38
3.1.2 Análise da Execução Material por Direções Municipais e Gabinetes de Assessoria	42
3.2 Atividade Municipal	111
3.2.1 Gabinetes de Assessoria	111
3.2.2 Direção Municipal de Administração Geral	132
3.2.3 Direção Municipal de Ordenamento do Território e Desenvolvimento Urbano	174
3.2.4 Direção Municipal de Obras, Gestão Ambiental e Habitação	207
3.2.5 Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura	245
<b>4. Relato Orçamental</b>	<b>277</b>
4.1 Receita	285
4.1.1 Receita Corrente	291
4.1.2 Receita de Capital	293
4.2 Despesa	295
4.2.1 Despesa Corrente	299
4.2.2 Despesa de Capital	302
4.2.3 Despesa Por Funções	305
4.2.4 Despesa Por Unidades Orgânicas	308
4.2.5 Despesa Por Eixos Estratégicos	313
4.3 Equilíbrio Orçamental	318
4.4 Operações de Tesouraria	320
4.5 Demonstração do Desempenho Orçamental	324
4.5.1 Indicadores dos Saldos Orçamentais	324
<b>5. Relato Financeiro</b>	<b>325</b>
5.1 Balanço	329
5.2 Demonstração de Resultados por natureza	337
5.3 Fluxos de Caixa	340
5.4 Endividamento	342
<b>6. Contabilidade de Gestão</b>	<b>347</b>
6.1 Enquadramento	349
6.2 Demonstração de Resultados de 2023	352
6.2.1 Impostos	353
6.2.2 Funções	354
6.3 Vinho Carcavelos Villa Oeiras	357
6.3.1 Apuramento dos Custos	358
6.3.1.1 Custos de Produção do Ano	359
6.3.1.2 Custos de Envelhecimento	362
6.3.1.3 Custos de Engarrefamento	363
6.3.1.4 Custos de Funcionamento, Marketing e Comercialização	364
6.3.2 Apuramento dos Rendimentos	366
6.3.3 Resultados	366
6.4 Novos Segmentos para 2024	367
6.4.1 Educação	367
6.4.2 Resíduos Sólidos	367
6.4.3 Saúde	368
<b>7. Indicadores de Recursos Humanos</b>	<b>371</b>
<b>8. Proposta de Aplicação de Resultados</b>	<b>413</b>



## Índice de Quadros

Quadro 1 - Alterações na Receita, por classificação económica	283
Quadro 2 - Alterações da despesa, por agregado	284
Quadro 3 - Previsão da Receita e Dotação da Despesa no período 2020-2023	285
Quadro 4 - Realização das fases da Receita	287
Quadro 5 - Execução da Receita Cobrada Líquida no quadriénio 2020-2023	289
Quadro 6 - Evolução dos Impostos Diretos	290
Quadro 7 - Realização das fases da Despesa	295
Quadro 8 - Evolução da execução dos compromissos	297
Quadro 9 - Evolução da Despesa no quadriénio 2020-2023	298
Quadro 10 - Ponderação das Funções	304
Quadro 11 - Análise das Funções no quadriénio 2020-2023	305
Quadro 12 - Despesa efetuada por unidade orgânica	308
Quadro 13 - Execução da Despesa por Eixos Estratégicos	312
Quadro 14 - Execução da Despesa, por Objetivos Estratégicos e Programas	313
Quadro 15 - Equilíbrio Orçamental	317
Quadro 16 - Evolução do Saldo Global Efetivo	317
Quadro 17 - Execução de Operações de Tesouraria	319
Quadro 18 - Demonstração do Desempenho Orçamental	321
Quadro 19 - Saldo da Gerência Anterior, distribuição no quadriénio	322
Quadro 20 - Indicadores dos saldos Orçamentais, no quadriénio 2020-2023	323
Quadro 21 - Balanço a 31 dezembro, comparabilidade com o ano 2022	330
Quadro 22 - Análise do Ativo	331
Quadro 23 - Património Líquido	333
Quadro 24 - Passivo	334
Quadro 25 - Indicadores Financeiros	336
Quadro 26 - Demonstração de Resultados, por natureza	337
Quadro 27 - Demonstração dos Fluxos de Caixa, por agregados	340
Quadro 28 - Cálculo da Dívida Total	343
Quadro 29 - Entidades que relevam para o montante da dívida municipal	343
Quadro 30 - Limite da Dívida Total	346
Quadro 31 - Custo final de produção de garrafas individuais	365
Quadro 32 - Preço de venda ao público	366



## Índice de Gráficos

Gráfico 1. Estrutura do PDE	38
Gráfico 3 - Execução Material 2023 vs. Nº de ações	39
Gráfico 4 - Execução Final 2023 vs. 2022	41
Gráfico 5 - Acréscimo / Decréscimo (2022- 2023)	41
Gráfico 6 - Execução material 2023 vs. 2022	42
Gráfico 7 - Rendimentos provenientes de impostos diretos	353
Gráfico 8. Gastos diretos de produção de vinho	360
Gráfico 9. Gastos indiretos de produção de vinho	361
Gráfico 10. Gastos totais de produção de vinho	362
Gráfico 11. Custos de manutenção e tratamento do vinho	362
Gráfico 12. Custos de engarrafamento	363
Gráfico 13. Custos de funcionamento, marketing e comercialização	364
Gráfico 14. Custos com Marketing e Comercialização	365





# 20 23

## ORGANIZAÇÃO



## 1. ORGANIZAÇÃO MUNICIPAL

### 1.1 ESTRUTURA POLÍTICA

#### 1.1.1 ÓRGÃO EXECUTIVO

##### PRESIDENTE DA CÂMARA

Isaltino Morais

IN-OV | [Isaltino Inovar Oeiras](#)

##### VICE-PRESIDENTE

Francisco Rocha Gonçalves

IN-OV | [Isaltino Inovar Oeiras](#)

PELOUROS:

Gestão Financeira; Contratação Pública; Gestão Organizacional e da Modernização Administrativa; Gestão Urbanística e Edificação; Tecnologias e Sistemas de Informação; Relações Internacionais, Institucionais, Cooperação Descentralizada, Candidaturas e Programas de Financiamento; Estratégia Cidade Inteligente - Smart Cities; Contraordenações e Polícia Municipal; Transição Digital.

##### VEREADORA

Joana Baptista

IN-OV | [Isaltino Inovar Oeiras](#)

PELOUROS:

Obras Municipais; Ambiente e Qualidade de Vida; Proteção Civil Municipal; Mobilidade e Transportes; Supervisão e acompanhamento da Gestão da Parques Tejo, E.M; Transição Energética.

##### VEREADOR

Pedro Patacho

IN-OV | [Isaltino Inovar Oeiras](#)

PELOUROS:

Educação; Desporto; Juventude; Bibliotecas; Ciência e Inovação; Supervisão e acompanhamento da gestão da Oeiras Viva, E.M.

IN-OV | Inovar Oeiras de Volta

PELOUROS:

Gestão de Pessoas e Promoção Socioprofissional; Empreendedorismo.

#### VEREADORA

Teresa Bacelar

IN-OV | Inovar Oeiras de Volta

PELOUROS:

Desenvolvimento Social e Saúde; Responsabilidade Social-Programa municipal “Oeiras Solidária”.

#### VEREADOR

Nuno Neto

IN-OV | Inovar Oeiras de Volta

PELOUROS:

Ambiente-Bem-Estar Animal; Património; Promoção e Conservação da Habitação Municipal.

#### VEREADORA

Carla Rocha

IN-OV | Inovar Oeiras de Volta

PELOUROS:

Turismo; Comunicação; Gestão Social da Habitação Municipal.

#### VEREADORA

Ana Filipa Laborinho Fonseca

PS | Partido Socialista

PELOUROS:

Descentralização Administrativa de competências da Administração Central para os Municípios;  
Desenvolvimento Sustentável; Alterações Climáticas; Economia Circular; Igualdade de Género.

#### VEREADORA

Susana Duarte

PSD | Partido Social Democrata

PELOUROS:

Atividades Económicas; Feiras e Mercados; Cemitérios.

## VEREADORA

Carla Castelo

Vereadora Independente indicada pelo Bloco de Esquerda na extinta coligação Evoluir Oeiras.

### 1.1.2 ÓRGÃO DELIBERATIVO

#### MESA DA ASSEMBLEIA

##### PRESIDENTE DA MESA

Elisabete Maria de Oliveira Mota Rodrigues de Oliveira

IN-OV | Inovar Oeiras de Volta

##### 1º SECRETÁRIO

Rui Pedro Gersão Lapa Miller

IN-OV | Inovar Oeiras de Volta

##### 2º SECRETÁRIO

Nuno Miguel de Oliveira Custódio

IN-OV | Inovar Oeiras de Volta

#### COMPOSIÇÃO DOS GRUPOS MUNICIPAIS:

##### **IN-OV | Inovar Oeiras de Volta**

Deputados Municipais Eleitos: 18

Líder de Bancada: António Maria Balcão Vicente

##### **PS | Partido Socialista**

Deputados Municipais Eleitos: 4

Líder de Bancada: Alexandra Nunes Esteves Tavares de Moura

##### **PSD | Partido Social Democrata**

Deputados Municipais Eleitos: 3

Líder de Bancada: Jorge Manuel Madeiras Silva Pracana

##### **Evoluir Oeiras**

Deputados Municipais Eleitos: 3

Líder de Bancada: Mónica dos Santos Albuquerque Correia

### **CDU | Coligação Democrática Unitária**

Deputados Municipais Eleitos: 2

Líder de Bancada: Carlos Alberto de Sousa Coutinho

### **IL | Iniciativa Liberal**

Deputados Municipais Eleitos: 1

Líder de Bancada: Mariana de Lemos Quintão Correia Leitão

### **Chega**

Deputados Municipais Eleitos: 1

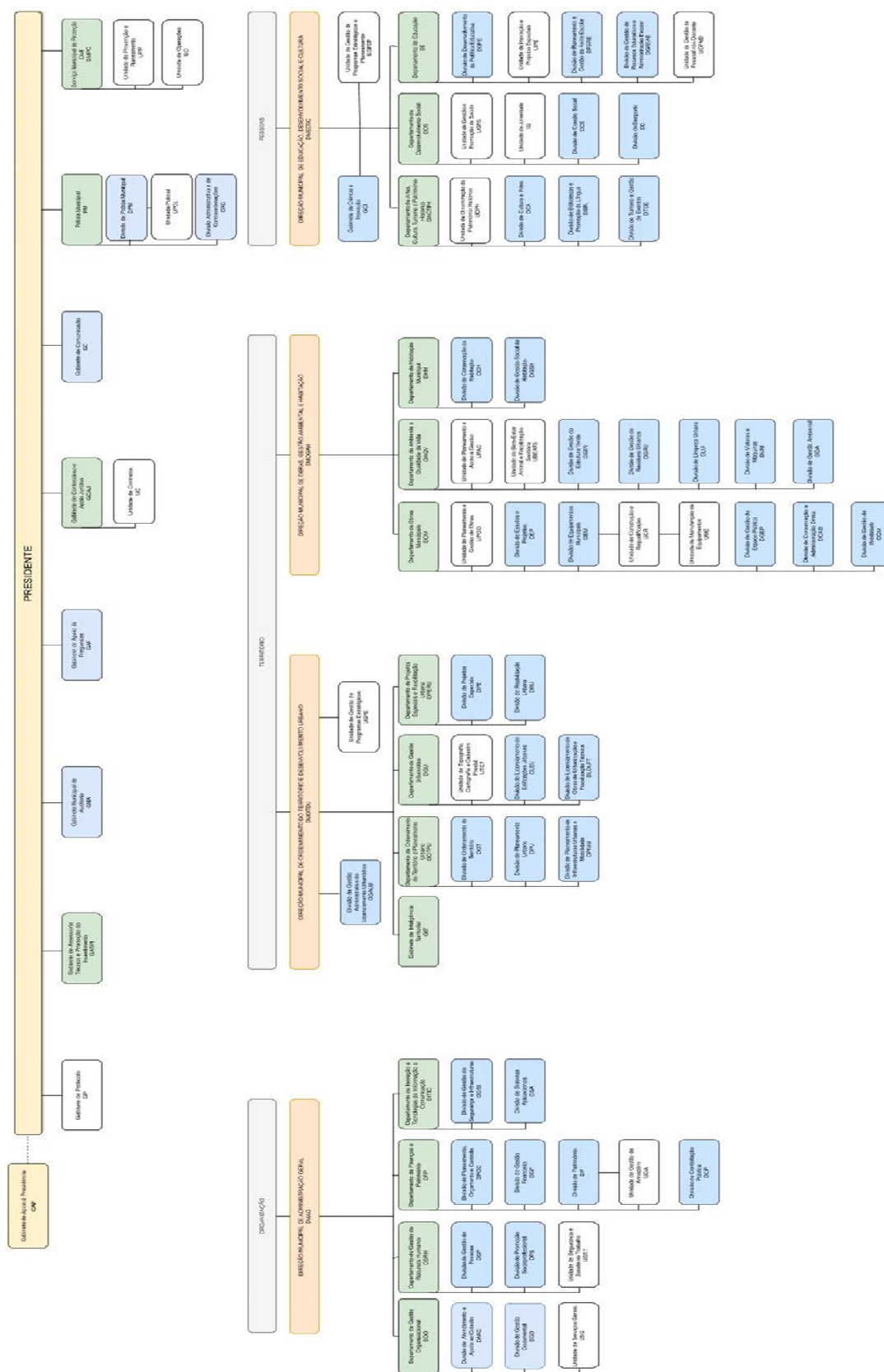
Líder de Bancada: Francisco O'Neill Marques

### **PAN | Pessoas – Animais – Natureza**

Deputados Municipais Eleitos: 1

Líder de Bancada: Ana Sílvia Rodrigues Paixão Ferreira Marques

### 1.1.3 ESTRUTURA ORGÂNICA DOS SERVIÇOS MUNICIPAIS







**20  
23**

**ENQUADRAMENTO**



## 2. ENQUADRAMENTO

### 2.1 CONTEXTO LEGAL

A presente prestação de contas encontra-se suportada pelo Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, que aprova o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), alterado pelo Decreto-Lei n.º 85/2016, de 21 de dezembro, bem como das empresas municipais, nomeadamente:

- Decreto-Lei n.º 10/2023, de 08 de fevereiro que estabelece as disposições necessárias à execução do Orçamento do Estado para o ano 2023, aprovado pela Lei n.º 24-D/2022, de 30 de dezembro (Lei do Orçamento do Estado);
- Lei n.º 24-D/2022, de 30 de dezembro, que aprova o Orçamento do Estado para 2023;
- Decreto-Lei n.º 53-B/2021, de 23 de junho, que estabelece o regime excecional de execução orçamental e de simplificação de procedimentos dos projetos aprovados no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência;
- Lei n.º 22/2012, de 30 de maio, que aprova o Regime Jurídico da Reorganização Administrativa Territorial Autárquica;
- Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, que procede à adaptação à Administração Local da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.º 51/2005, de 30 de agosto, 64-A/2008, de 31 de dezembro, 3-B/2010, de 28 de abril, e 64/2011, de 22 de dezembro, que aprova o estatuto do pessoal dirigente dos serviços e organismos da Administração Central, Regional e Local do Estado;
- Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, alterada pela Lei n.º 53/2014, de 25 de agosto, pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho, pela Lei n.º 7-A/2016, de 30 de março, pela Lei n.º 42/2016, de 28 de dezembro, pela Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro e pela Lei n.º 71/2018, de 31 de dezembro, que estabelece o Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais (RJAEI);
- Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, que estabelece o Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais (RFAEI), alterada pelos diplomas:

- Retificação n.º 46-B/2013, de 1 de novembro;
- Lei n.º 82-D/2014, de 31 de dezembro;
- Lei n.º 69/2015, de 16 de julho;
- Lei n.º 132/2015, de 4 de setembro;
- Lei n.º 7-A/2016, de 30 de março;
- Retificação n.º 10/2016, de 25 de maio;
- Lei n.º 42/2016, de 28 de dezembro;
- Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro;
- Lei n.º 51/2018, de 16 de agosto;
- Retificação n.º 35-A/2018, de 12 de outubro;

• Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, que estabelece o Regime Jurídico das Autarquias Locais (RJAL), retificada pelos Diplomas de Retificação n.º 46-C/2013, de 1 de novembro e n.º 50-A/2013, de 11 de novembro, alterada pela Lei n.º 25/2015, de 30 de março, pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho, pela Lei n.º 7-A/2016, de 30 de março, pela Lei n.º 42/2016, de 28 de dezembro, e pela Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto, que estabelece o RJAL, aprova o estatuto das entidades intermunicipais, estabelece o Regime Jurídico da Transferência de Competências do Estado para as Autarquias Locais e para as Entidades Intermunicipais e aprova o Regime Jurídico do Associativismo Autárquico;

• Lei n.º 10/2014, de 6 de março, que aprova os estatutos da Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos (ERSAR) e o Regulamento Tarifário do Serviço de Gestão de Resíduos Urbanos, publicado através da Deliberação n.º 928/2014, de 15 de abril, na sua redação atual, que estabelece as disposições aplicáveis à definição, ao cálculo, à revisão e à publicitação das tarifas e às respetivas obrigações de prestação de informação das entidades por ele abrangidas;

• Lei n.º 50/2018 de 16 de agosto, que estabelece o quadro de transferência de competências para as Autarquias Locais, nomeadamente na área da educação.

## 2.2 CONTEXTO MACROECONÓMICO

### UMA ECONOMIA DA ZONA EURO ESTAGNADA DESDE 2022

A economia europeia não conseguiu expandir-se no final de 2023, prolongando a estagnação por mais de um ano. O crescimento económico nulo no 4º trimestre de 2022 é precedido de uma contração de 0,1% nos três meses anteriores, de acordo com dados divulgados pela agência de estatísticas da UE, o *Eurostat*. Os 20 países da zona euro não mostraram um crescimento significativo desde o 3º trimestre de 2022, período ao qual apresentava um crescimento de 0,5%.

De acordo com a informação mais recente, é acentuado o fosso crescente entre a Europa e os Estados Unidos, cuja economia cresceu 0,8% no 4º trimestre face ao trimestre anterior, representando ainda um ritmo anual de crescimento, de 3,3%, melhor do que inicialmente esperado.

No entanto, verifica-se uma melhoria em outros indicadores, nomeadamente, no desemprego que atingiu mínimos históricos e no número de empregos que aumentou no trimestre de julho a setembro. Os preços da energia também desceram após as subidas acentuadas no último exercício - embora continuem mais elevados do que antes da invasão da Ucrânia pela Rússia - e os níveis de armazenamento de gás natural, que é utilizado para aquecer casas, abastecer fábricas e gerar eletricidade, apresentam reservas significativas garantindo o fornecimento a curto prazo. Com o armazenamento de gás próximo de 72% e a maior parte da estação de aquecimento de inverno quase no fim, os riscos de contas de serviços públicos mais altos e de outra crise energética diminuíram. Embora a economia tenha estagnado, a inflação diminuiu rapidamente após a subida, em cerca de dois dígitos na taxa de referência, tendo-se fixado em 2,9% no mês de dezembro. No que se refere aos salários e ao poder de compra, ainda estão em fase de recuperação aos níveis perdidos com o aumento dos preços.

A maior economia da Europa, a alemã, sofreu uma contração de 0,3% no 4º trimestre. Sendo este um modelo económico a seguir, em contexto europeu, foi uma das principais economias desenvolvidas com pior desempenho no ano passado. Dos principais problemas identificados na economia alemã, destacam-se o aumento dos preços dos combustíveis para as indústrias com utilização intensiva de energia, depois de a Rússia ter cortado a maior parte do seu gás natural para o continente, pela falta de mão-de-obra qualificada e por anos de subinvestimento em infraestruturas e tecnologia digital em favor de orçamentos equilibrados.

Embora os números divulgados para a Europa “não apontem para uma melhoria significativa” e possam sinalizar uma ligeira contração nos primeiros três meses deste ano, a zona euro deverá beneficiar da queda da inflação que está a restaurar o poder de compra dos consumidores e das expectáveis taxas de juro mais baixas. Alguns analistas esperam que o BCE reduza as taxas de juro já em abril, enquanto outros analistas preveem que o banco central esperará até junho do presente ano de forma a garantir que a inflação esteja definitivamente controlada. Relativamente aos custos de transporte, estes, aumentam à medida que as companhias marítimas encaminham os navios ao redor do extremo sul de África, acrescentando uma semana ou mais às viagens. Com os custos de envio mais elevados e atrasos em produtos, crescem as preocupações com a nova subida de preços ao consumidor, se o conflito em Gaza se prolongar.

A interrupção do comércio pode significar um crescimento de até 0,5% à taxa da inflação, excluindo os preços voláteis dos combustíveis e dos alimentos, conforme declarações da *Oxford Economics*. A inflação subjacente é acompanhada de perto pelo BCE, no âmbito das suas competências na definição de políticas monetárias.

#### A ECONOMIA PORTUGUESA – UM DOS MELHORES CRESCIMENTOS ECONÓMICOS DA ZONA EURO

Segundo as últimas previsões da Comissão Europeia divulgadas a 15 de fevereiro deste ano, a economia portuguesa recuperou no último trimestre de 2023, num contexto de ligeira recuperação da perceção económica e de um sólido crescimento do emprego. Prevê-se que o PIB no último trimestre, face ao anterior, tenha crescido 0,8%, depois da contração de 0,2% no terceiro trimestre. Em termos homólogos, o crescimento económico abrandou de 6,8% em 2022 para 2,3% em 2023. O abrandamento foi inicialmente desencadeado pela redução do consumo privado e do investimento, refletindo o impacto das taxas de juro mais elevadas. No segundo semestre, tanto o consumo como o investimento recuperaram. No entanto, o contributo das exportações líquidas para o crescimento tornou-se negativo, num contexto de crescimento mais fraco do turismo estrangeiro e de uma queda das exportações de bens.

A inflação medida pelo Índice Harmonizado de Preços no Consumidor (IHPC) abrandou consideravelmente em 2023, passando de uma taxa de 10,2% (em termos homólogos), no 4.º trimestre de 2022, para 2,4% no final de 2023. Os preços da energia contribuíram substancialmente para a diminuição da referida taxa, sendo posteriormente completada pela redução dos preços de bens alimentares e industriais não energéticos. A inflação dos serviços

manteve-se elevada, sobretudo devido aos serviços de alojamento e restauração, tendo desacelerado no final do ano.

## O ANO DE 2024

À luz da fraca procura por parte dos principais parceiros comerciais, projeta-se que o crescimento económico permaneça moderado no início de 2024 e que só retome gradualmente a partir de 2025. Em termos homólogos, prevê-se um crescimento do PIB de 1,2% em 2024 e 1,8% em 2025.

O consumo privado deverá beneficiar de um aumento constante do emprego e dos salários, compensando em grande medida as despesas mais elevadas das famílias com o pagamento de juros hipotecários, enquanto a execução em curso do Plano de Recuperação e Resiliência continua a apoiar o investimento. No sector externo, prevê-se que as importações ultrapassem as exportações.

Projeta-se que a inflação medida pelo IHPC continue a diminuir ao longo do horizonte das previsões, impulsionada pela descida dos preços dos produtos energéticos e por aumentos mais baixos das matérias-primas alimentares. Os preços dos serviços também deverão contribuir para a redução, mas a um ritmo mais lento, uma vez que o crescimento esperado dos salários e do emprego deverá apoiar a procura dos consumidores. No 1º semestre de 2024, espera-se que uma desaceleração da redução de preços devido ao restabelecimento das taxas normais do IVA para os produtos alimentares essenciais. Em suma, prevê-se que a inflação homóloga medida pelo IHPC diminua de 5,3% em 2023 para 2,3% em 2024 e 1,9% em 2025.

## PORTUGAL

### Previsões Macroeconómicas / *Macroeconomic Forecasts*

Quadro / *Table*  
**Previsões para a Economia Portuguesa**  
*Forecasts for the Portuguese Economy*

	2023							2024							2025						
	FMI	OCDE	CE	BdP	CFP	MF		FMI	OCDE	CE	BdP	CFP	MF		FMI	OCDE	CE	BdP	CFP	MF	
						OE	PE						OE	PE							
IMF	OECD	EC	BdP	PPFC	SB	SP	IMF	OECD	EC	BdP	PPFC	SB	SP	IMF	OECD	EC	BdP	PPFC	SP		
out/23	nov/23	fev/24	dez/23	set/23	out/23	abr/23	out/23	nov/23	fev/24	dez/23	set/23	out/23	abr/23	out/23	nov/23	fev/24	dez/23	set/23	abr/23		
Oct-23	Nov-23	Feb-24	Dec-23	Sep-23	Oct-23	Apr-23	Oct-23	Nov-23	Feb-24	Dec-23	Sep-23	Oct-23	Apr-23	Oct-23	Nov-23	Feb-24	Dec-23	Sep-23	Apr-23		
PIB (Taxa de crescimento real, %) GDP (Real growth rate, %)	2,3	2,2	2,3	2,1	2,2	2,2	1,8	1,5	1,2	1,2	1,2	1,6	1,5	2,0	2,2	2,0	1,8	2,2	1,8	2,0	
- Consumo Privado -Private Consumption	-	1,0	-	1,0	1,5	1,1	0,6	-	1,0	-	1,0	1,2	1,1	1,3	-	1,6	-	1,7	1,5	1,4	
- Consumo Público -Government Consumption	-	1,1	-	1,1	1,2	2,0	2,6	-	1,8	-	1,0	1,1	2,3	1,2	-	1,4	-	0,9	1,1	1,0	
- Formação Bruta de Capital Fixo -Gross Fixed Capital Formation	-	0,6	-	0,9	0,6	1,3	3,4	-	2,9	-	2,4	3,7	4,1	5,3	-	4,5	-	5,2	4,7	4,0	
- Exportações Bens e Serviços -Exports of goods and Services	8,0	5,3	-	4,3	5,4	4,3	4,3	2,8	2,3	-	2,4	2,5	2,5	4,0	2,0	3,6	-	4,0	2,9	4,3	
- Importações Bens e Serviços -Imports of goods and Services	5,2	2,2	-	1,3	2,8	1,8	3,7	3,9	3,2	-	2,8	2,9	3,2	4,1	2,9	3,8	-	4,1	3,4	4,1	
Contributos para o crescimento do PIB (p.p.) Contributions to GDP growth																					
- Procura Interna - Domestic demand	-	-	-	-	1,1	1,0	1,6	-	-	-	-	1,8	1,8	2,1	-	-	-	-	2,0	1,9	
do qual: Variação de Existências <sup>(1)</sup> of which : Inventories <sup>(1)</sup>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- Procura Externa Líquida - Net exports	-	1,5	-	-	1,1	1,2	0,2	-	-0,4	-	-	-0,2	-0,3	-0,1	-	-0,1	-	-	-0,2	0,1	
IHPC (t.v.) HICP (g.r.)	5,3	5,5	5,3	5,3	5,2	5,3	5,1	3,4	3,3	2,3	2,9	2,8	3,3	2,9	2,4	2,4	1,9	2,0	2,2	2,1	
Emprego Employment	-	-	-	0,8	1,2	1,1	0,3	-	-	-	0,1	0,3	0,4	0,5	-	-	-	0,3	0,1	0,3	
Taxa de Desemprego (% da pop. activa) Unemployment Rate (% of labour force)	6,6	6,5	-	6,5	6,4	6,7	6,7	6,5	6,3	-	7,1	6,3	6,7	6,4	6,3	6,3	-	7,3	6,2	6,2	
Saldo Orçamental do SPA (% do PIB) <sup>(2)</sup> Fiscal Balance (% GDP)	-0,2	0,8	-	1,1	0,9	0,8	-0,4	-0,1	0,2	-	0,1	0,8	0,2	-0,2	-0,2	0,2	-	0,2	0,6	-0,1	
Dívida Bruta do SPA (% PIB) <sup>(3)</sup> General Government Gross Debt(% GDP)	108,4	104,7	-	101,4	104,7	103,0	107,5	104,0	101,5	-	96,8	100,3	98,9	103,0	99,9	98,4	-	92,3	96,5	99,2	
Balança Corrente (% PIB) <sup>(4)</sup> Current Account Balance (% GDP)	1,3	1,6	-	3,0	1,2	1,4	0,4	1,1	1,3	-	3,5	1,0	0,1	-0,5	1,0	1,2	-	3,7	0,7	-0,2	

Fontes: Fundo Monetário Internacional (FMI): World Economic Outlook, 10/10/2023; OCDE: Economic Outlook, 29/11/2023; Comissão Europeia (CE): European Economic Forecast Winter (interim), 15/02/2024; Banco de Portugal (BdP): Boletim Económico, 15/12/2023; Conselho de Finanças Públicas, Perspectivas económicas e orçamentais, 21/09/2023; Ministério das Finanças (MF): Orçamento do Estado (OE) 2024, 10/10/2023; Programa de Estabilidade (PE), 17/04/2023

(1) No caso do PE e Comissão Europeia, inclui aquisição líquida de objetos de valor

(2) No caso do PE e Comissão Europeia é considerado o PDE B.9.

(3) No caso da Comissão Europeia é considerado o PDE Dívida Bruta

(4) No caso do Banco de Portugal, Balança Corrente + Balança de Capital

## 2.3 CONTEXTO CONCELHIO

Neste enquadramento macroeconómico, onde os desafios de uma economia global e europeia se conjugam com os desafios específicos do país, o município de Oeiras tem continuamente adaptado as suas estratégias nos vários domínios da sua responsabilidade. Desde as políticas de habitação, coesão social, educação, juventude, cultura, infraestruturas, equipamentos, transportes, inovação, iniciativas de cooperação nacionais e internacionais, são vários os eixos

nos quais o executivo tem procurado não só resolver situações identificadas, como também, tem procurado preparar todo um concelho para o futuro. Todas estas iniciativas/medidas têm o seu reflexo em vários indicadores que comprovam o excelente resultado das várias políticas implementadas. Com efeito, os indicadores que Oeiras apresenta, evidenciam o desenho e a concretização de políticas que reforçam o posicionamento de referência deste município no contexto nacional.

### 2.3.1 A ECONOMIA OEIRENSE E O TECIDO EMPRESARIAL

Na ausência de dados estatísticos para o Produto Interno Bruto (PIB) desagregado por concelhos, podemos observar as séries do Valor Acrescentado Bruto (VAB) das Empresas divulgadas pela Instituto Nacional de Estatística (INE). Por definição, o VAB é um indicador de natureza económica que reflete o grau de incorporação de valor gerado pela empresa ao longo do processo produtivo. O VAB é a riqueza gerada na produção, descontando o valor dos bens e serviços consumidos para a obter, tais como as matérias-primas ou a energia necessária para gerar os novos produtos. Em termos agregados, o VAB de uma empresa mede o seu contributo para o PIB de uma determinada economia e assim o VAB de um Município reflete o contributo do mesmo para o PIB nacional em termos nominais. O VAB das empresas em Oeiras, com 6,6 mil milhões de euros no ano de 2022, situa-o no **2º lugar na Área Metropolitana de Lisboa (AML)** logo após o Município de Lisboa. De todo o valor acrescentado bruto na AML, Oeiras gera mais de 11% dos 55,8 mil milhões de euros. No ano de 2020, verificou-se uma ligeira quebra (-1%) devido à pandemia COVID-19, demonstrando a resiliência das empresas situadas no concelho. Desde então apresentou fortes crescimentos, 9% em 2021 e 11% em 2022, em linha com a recuperação da economia portuguesa. De 2017 a 2022, o VAB de Oeiras cresceu de 5,0 mil milhões de euros para mais de 6,7 mil milhões, ou seja, um crescimento médio anual de 5%.

## VAB DAS EMPRESAS POR CONCELHO (AML) 2015 – 2022

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Portugal</b>	<b>92 690 115 941</b>	<b>98 652 563 812</b>	<b>104 417 694 395</b>	<b>94 186 511 795</b>	<b>108 914 356 428</b>	<b>129 486 491 297</b>
<b>Área M. de Lisboa</b>	<b>41 136 336 656</b>	<b>43 425 554 452</b>	<b>45 770 729 721</b>	<b>40 395 917 911</b>	<b>45 899 523 170</b>	<b>55 818 860 920</b>
Lisboa	22 260 727 965	23 130 863 668	24 272 348 318	19 702 631 582	23 027 376 930	29 370 282 241
<b>Oeiras</b>	<b>5 018 498 606</b>	<b>5 217 407 466</b>	<b>5 548 823 400</b>	<b>5 515 224 370</b>	<b>6 011 397 185</b>	<b>6 664 575 443</b>
Sintra	2 913 925 351	3 151 100 736	3 400 060 195	3 296 608 630	3 665 688 351	4 123 360 853
Cascais	2 085 780 050	2 224 426 939	2 323 538 908	1 969 074 665	2 267 125 084	2 814 055 851
Loures	1 646 636 630	1 748 579 138	1 877 718 253	1 782 497 773	1 991 051 805	2 377 786 514
Amadora	1 197 437 713	1 302 099 971	1 383 188 625	1 388 189 024	1 483 161 696	1 719 975 360
Setúbal	1 043 272 089	1 088 204 707	1 044 916 110	1 058 877 764	1 062 337 744	1 449 439 528
Vila Franca de Xira	1 031 269 714	1 138 637 166	1 041 967 624	1 090 413 473	1 194 765 223	1 408 039 488
Palmela	843 012 222	1 032 236 691	1 120 976 179	1 051 276 177	1 173 396 720	1 262 297 065
Almada	607 842 376	654 884 326	722 712 152	659 793 809	755 525 934	863 736 310
Mafra	568 171 991	612 976 209	702 492 923	676 114 271	749 916 525	870 559 900
Seixal	560 558 028	601 613 162	638 709 184	600 923 025	779 659 330	836 522 920
Odivelas	518 989 172	601 662 064	655 233 988	589 940 894	638 138 770	773 351 536
Montijo	241 214 139	268 110 808	311 749 697	317 510 536	346 719 609	388 911 833
Barreiro	202 677 589	201 082 574	211 389 706	213 093 118	209 604 557	244 662 336
Sesimbra	135 258 830	146 495 876	171 793 073	170 932 356	196 555 398	227 542 926
Alcochete	130 535 265	163 540 498	191 344 761	175 666 435	193 778 395	224 350 218
Moita	130 528 926	141 632 453	151 766 625	137 150 009	153 323 914	199 410 598
<b>Oeiras em % da AML</b>	<b>12%</b>	<b>12%</b>	<b>12%</b>	<b>14%</b>	<b>13%</b>	<b>12%</b>
<b>Oeiras - Crescimento anual</b>		<b>4%</b>	<b>6%</b>	<b>-1%</b>	<b>9%</b>	<b>11%</b>

Os últimos dados divulgados pelo INE relativos às empresas (2022), apontam para Oeiras um total de 27 777 empresas não financeiras, o que representa 1,9% e 6,5% do total do país (1 437 254 empresas) e da AML (426 928 empresas) respetivamente. Face a 2021, verifica-se um acréscimo de 7,8%. Destas empresas não financeiras, 16 406 são empresas individuais e 11 371 sociedades, o que representou uma variação face ao ano anterior de +7,8%, +9,8% e de +5,0% respetivamente. Oeiras, com 122 grandes empresas é o segundo concelho do país com maior número de grandes empresas (1º Lisboa; 2º Oeiras; 3º Porto).

## VOLUME DE NEGÓCIOS

Com 34,5 mil milhões de euros, Oeiras situa-se no 2º lugar do ranking dos concelhos por volume de negócios, apenas superado por Lisboa. Da AML, é seguido por Sintra e Loures com 15 e 9,5 mil milhões de euros respetivamente. Desde 2019, o volume de negócios das empresas que compõe o tecido empresarial de Oeiras, cresceu 33%, um crescimento notável apenas ultrapassado pelo crescimento

verificado em Setúbal (37%) e Lisboa (33%). É notório o contributo da economia Oeirense para o crescimento dos negócios no país no seu todo. Em 2020, quando Portugal viu o seu volume de negócios contrair em 10%, Oeiras apenas apresentou um decréscimo 3,9%, demonstrativo de uma economia resiliente e um motor para o crescimento económico nacional.

#### RANKING DOS 12 CONCELHOS COM MAIOR VOLUME DE NEGÓCIOS (2022)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Portugal</b>	<b>371 477 802 487</b>	<b>396 679 490 869</b>	<b>412 640 613 433</b>	<b>371 475 656 337</b>	<b>430 887 867 492</b>	<b>533 462 568 609</b>
Lisboa	89 329 567 194	94 956 752 101	97 569 725 288	80 079 047 409	93 940 837 630	129 978 352 464
<b>Oeiras</b>	<b>23 932 898 686</b>	<b>25 377 507 067</b>	<b>26 011 118 938</b>	<b>25 001 168 077</b>	<b>28 240 863 989</b>	<b>34 534 102 569</b>
Porto	14 326 980 485	14 828 539 648	15 514 303 731	13 190 105 502	15 296 038 726	19 071 236 099
Sintra	11 203 217 574	11 972 031 243	12 548 307 048	11 817 443 779	13 111 561 145	14 999 622 248
Matosinhos	10 823 511 748	11 046 979 654	11 606 612 173	11 655 532 791	12 814 254 803	14 756 971 732
Vila N. de Gaia	7 871 736 809	8 778 408 503	8 921 756 531	8 212 977 542	9 723 404 852	11 623 328 337
Maia	7 535 679 408	7 823 959 624	7 990 451 760	7 260 816 891	8 562 854 251	9 829 173 391
Setúbal	5 510 823 140	6 586 216 014	6 918 317 595	5 860 802 726	6 901 593 901	9 490 753 380
Braga	6 524 942 023	7 081 332 234	7 813 099 144	7 205 204 484	7 952 538 829	9 293 040 972
Loures	6 338 272 948	6 818 120 575	7 123 496 612	6 627 972 589	7 439 141 289	8 679 412 428
Palmela	5 181 755 494	7 152 994 045	7 632 602 873	6 327 744 277	7 008 725 212	8 483 652 301
Cascais	5 571 643 572	5 847 470 812	6 532 295 391	5 684 474 663	6 355 427 878	7 771 888 100

#### EMPRESAS

Após o decréscimo de nascimento de empresas em 2020 causado pela pandemia Covid 19, o ano de 2022 (últimos dados fornecidos pelo INE) à semelhança do ano anterior, assistiu já a um aumento do número de novas empresas:

- Nasceram 4 826 novas empresas (2,1% das empresas nascidas em Portugal e 5,9% na AML);
- Cessaram atividade 3 052 empresas (2,0% das empresas que cessaram atividade em Portugal e 6,5% na AML).

Em 2022 as empresas não financeiras em Oeiras empregavam, um total de 161 404 colaboradores (+ 0,6 % do que no ano anterior) o que resulta em 5,8 trabalhadores em média por empresa, valor superior ao apresentado para Lisboa (5,4), para o global da AML (3,7).

Das 1 118 empresas existentes em Portugal com 250 ou mais trabalhadores, 534 localizam-se na AML e destas, 78 em Oeiras, 2º valor mais elevado logo a seguir a Lisboa com 291.

No mesmo período, as exportações de bens das empresas localizadas em Oeiras, aumentaram 31,6%, e as importações cresceram 33,3%, o que corresponde a uma evolução contrária à observada em 2020 e 2021. Face a 2019, registaram-se aumentos de 25,2% e 32,6%, pela mesma ordem. As exportações atingiram mais de 1,8 mil milhões de euros.

Em síntese, Oeiras pelos indicadores económicos que apresenta contribui seguramente para a afirmação económica da região de Lisboa onde se insere: com 27 777 empresas não financeiras, é o 2º município do país em termos de volume de negócios, do VAB das suas empresas e de localização de grandes empresas: em Oeiras já contava com 122 empresas de grande dimensão.

Todo este crescimento do tecido empresarial não seria possível se o concelho não fosse, entre todos, o que tem maior capacidade relativa para atrair população empregada (em que mais de metade dos empregados era proveniente de outros municípios). Na Área Metropolitana de Lisboa, encontram-se Lisboa (63,6%) e Oeiras, com uma percentagem de 61,6%, o que significa que todos os dias entram em Oeiras cerca de 50 000 pessoas para trabalhar (Censos 2021).

Para além do crescimento em termos quantitativos do tecido empresarial, tem-se verificado um crescimento qualitativo das empresas localizadas no território concelhio.

Na edição de 2023, 136 Pequenas e Médias Empresas (PME) com sede em Oeiras, obtiveram o estatuto de PME Líder. As PME Líder de Oeiras tiveram um volume de negócios de 568 milhões de euros e realizaram exportações de mais de 42 milhões de euros. As PME Líder de Oeiras, evidenciaram taxas de crescimento das vendas e das exportações de 18,8% e 19,4%, respetivamente.

No que se refere ao desempenho económico e financeiro, o EBITDA atingiu 98 milhões de euros (+32% face a 2022) e os resultados líquidos foram superiores a 70 milhões. Por sua vez, a iniciativa da COTEC (Associação Empresarial Portuguesa para a Promoção da Inovação e Cooperação Tecnológica Empresarial), reconheceu em Oeiras 18 Empresas, num total do país de 792 empresas.

Em síntese, os indicadores de Oeiras confirmam que estamos perante um território com grande dinamismo empresarial, onde múltiplas empresas nacionais e multinacionais de elevado potencial tecnológico e inovador possuem a sua sede designadamente nos parques empresariais localizados no seu território e de que são exemplo o Parque Empresarial do Lagoas Park, o Parque Empresarial da Quinta da Fonte ou mesmo no Parque de Ciência e Tecnologia - Taguspark - e que confirmam que o concelho de Oeiras tem uma imagem de uma gestão autárquica dinâmica, que procura atrair investimento e proporcionar condições favoráveis para

as empresas aqui instaladas, numa abordagem que pretende cada vez mais integrada das várias dimensões do desenvolvimento sustentável.

### 2.3.2 CARACTERÍSTICAS DA POPULAÇÃO DO CONCELHO

Oeiras, com uma população de 171 658 habitantes segundo o último recenseamento populacional do INE (2021), apresenta uma elevada percentagem de população em idade ativa, com 64% dos residentes com idade compreendida entre os 15 e os 64 anos. Verifica-se, no entanto, uma tendência de envelhecimento demográfico, com 24% da população a apresentar uma idade superior a 65 anos e apenas 14% da população com idade inferior a 15 anos.

Em 2021, residiam em Oeiras 11 780 pessoas de nacionalidade estrangeira, representando 6,9% do total da população residente. Um valor superior aos 5,9% registados em 2011.

### RENDIMENTOS

Em 2021, Oeiras apresentava o valor mediano do **rendimento bruto declarado deduzido do IRS liquidado por sujeito passivo mais elevado do país**: 14 552 €, em Portugal foi de 10 128 €. Entre os municípios com valores medianos superiores a 12 mil euros, para além de Oeiras (14 552 €) estão Lisboa (13 378 €), Cascais (12 296 €), Alcochete (12 239 €).

Em todos os municípios da AML, o rendimento bruto declarado mediano por agregado fiscal situou-se acima do valor nacional, destacando-se Oeiras que apresentou o valor mais elevado do país (19 085 €). Para a mesma data, Portugal tinha um valor de 13 096 €, a AML de 14 803 €, o município de Lisboa 16 292 € e o do Porto 14 200 €. Em Oeiras, 30% dos agregados fiscais situa-se no “escalão 32 500 € ou mais” e apenas 8%, no intervalo “menos de 5 000€”. Já em Lisboa no escalão mais alto (32 500€ ou mais) estão 27% dos agregados e no 1º escalão 11,0%.

No mais recente estudo relativo ao poder de compra concelhio (2021), Oeiras (165,5) segue Lisboa com o Índice de Poder de Compra (IPC) mais elevado (186,3). Além destes, destacavam-se nas áreas metropolitanas, os concelhos de Cascais (121,8) e Alcochete (118,9), ambos da AML, e do Porto (147,6), Matosinhos (118,1) e São João da Madeira (116,7), da Área

Metropolitana do Porto (AMP). Ressalte-se que dos 308 municípios portugueses, o poder de compra per capita era superior à média nacional em 31 municípios.

## PRESTAÇÕES SOCIAIS

Em 31 de dezembro de 2022 havia 43 872 pensionistas da Segurança Social ativos em Oeiras, que registavam um valor médio das pensões de 9 879€, o que significava 3 695 € acima do valor médio nacional.

Dos residentes que no concelho de Oeiras recebiam uma Pensão da Segurança Social, 75% recebia uma pensão por velhice, 22% por sobrevivência e 3% por invalidez. Em Portugal, os pensionistas repartiam-se entre beneficiários de pensões de velhice (69,6%), de sobrevivência (24,7%) e de invalidez (5,7%).

Pensionistas da Segurança Social por 1 000 habitantes em idade ativa (‰): em Oeiras 295,47‰, na AML 302,12‰ e em Portugal 332,07‰.

Se em 2011, em Oeiras, havia 28,96 beneficiários do RSI por cada 1 000 habitantes em idade ativa, em 2022 havia 13,45‰. Para a mesma data na AML 30,55‰ e Portugal 28,88‰.

O município de Oeiras, tem estado atento à vulnerabilidade social dos munícipes, na medida em que intervém em várias frentes, quer no âmbito da intervenção social quer no âmbito dos apoios aos que mais precisam. Esta análise, está densificada no Capítulo 4 da Atividade Municipal na dependência do Departamento de Desenvolvimento Social.

## HABITAÇÃO

De acordo com os resultados dos Censos 2021, o parque habitacional em Oeiras é constituído por 18 488 edifícios e 86 751 alojamentos, números que, face a 2011, representam aumentos de 1,3% e 0,79%, respetivamente.

Somente 2,7% do parque habitacional foi construído na última década: do parque habitacional recenseado pelos Censos 2021 em Oeiras, um total de 506 edifícios foi construído entre 2011 e 2021, números significativamente inferiores aos verificados em décadas anteriores.

Em Oeiras, o parque habitacional público representa 6% do total das habitações no concelho e assumindo-se a urgência em aumentar este número **pretende-se atingir os 10% da habitação pública no concelho. Neste sentido está a avançar a construção de 1500 novas casas que serão uma realidade até 2027. A essas casas destinadas a renda apoiada vão somar-se outras 770 de renda acessível.** Esta análise, está densificada no Capítulo 4 da Atividade Municipal na dependência do Departamento de Habitação Municipal.

### DESEMPREGO REGISTADO

Quanto ao desemprego e segundo os dados do Instituto de Emprego e Formação Profissional (IEFP), o ano de 2023 iniciou-se com 3 881 residentes de Oeiras inscritos como desempregados no Centro de Emprego de Cascais. A média de desemprego registado em 2023, em Oeiras, foi de 3 779. Recorde-se que o valor mais elevado de desemprego registado em Oeiras, verificou-se em 2012 com 8 161 indivíduos registados, e uma taxa de desemprego de 9,5% (calculada face à população ativa). Posteriormente em 2021, com 6 239 indivíduos inscritos.

As altas qualificações da população residente em Oeiras concorrem para explicar a descida do desemprego registado, uma vez que o desemprego afeta sobretudo quem tem níveis de escolaridade mais baixos.

Os últimos dados disponíveis relativos ao desemprego registado reportam a janeiro de 2024 e apontam para 4 035 indivíduos residentes em Oeiras registados como desempregados, o que representa +7,5% face ao mês anterior, ou seja, dezembro de 2023. A taxa de desemprego calculada com base na população ativa é de 5,0% para dezembro de 2023, sendo que para Portugal para a mesma data é de 7,0%.

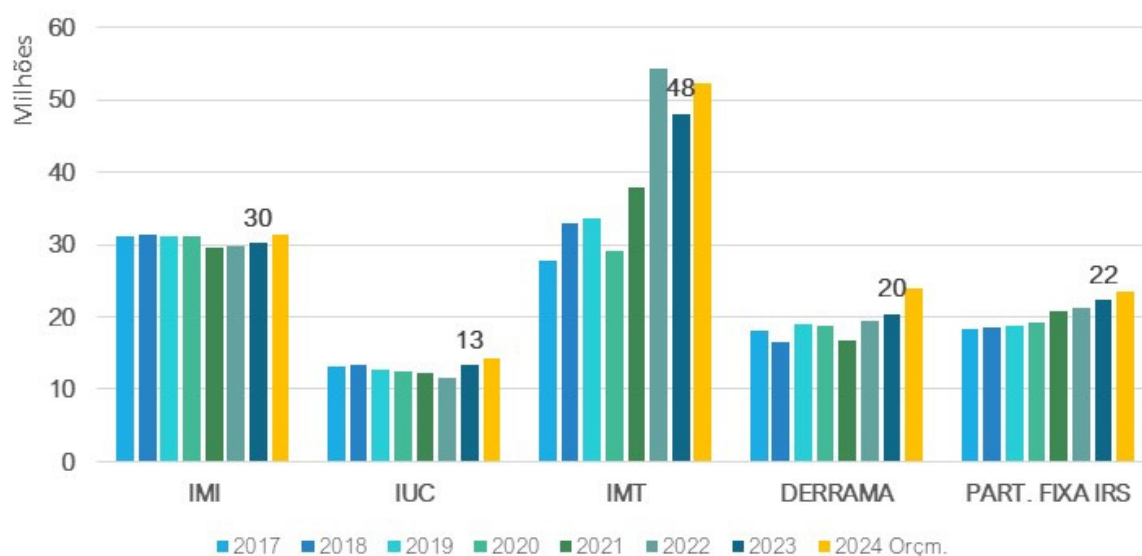
### 2.3.3 POLÍTICA FISCAL

As decisões fiscais têm um impacto direto na vida dos cidadãos e das empresas assim como na gestão dos recursos municipais. É importante que os municípios determinem cuidadosamente essas políticas para garantir o equilíbrio entre as necessidades da comunidade e a sustentabilidade financeira local bem como a equidade fiscal. Assim, perante a conjuntura que o país atravessa, onde a elevada inflação se conjuga com taxas de juros elevadas, o Município

decidiu pela manutenção das taxas do IMI, da Derrama e a da Participação fixa no IRS, sem prejuízo da capacidade de investimento. Quanto ao IUC e ao IMT, também será feita uma análise ainda que estes impostos não sejam de definição municipal. Numa perspetiva de análise relativa ao cumprimento dos compromissos eleitorais, assumidos desde 2017, apresenta-se o comportamento da receita decorrente dos impostos municipais desde 2017 até 2023 e ainda a previsão inicial de receita para o ano 2024.

### COMPORTAMENTO DOS IMPOSTOS MUNICIPAIS

O gráfico seguinte traduz a evolução na cobrança dos impostos referidos, entre 2017 e 2023, bem como a previsão inicial dos mesmos constantes no Orçamento para 2024:



### IMPOSTOS DE DEFINIÇÃO MUNICIPAL

Impostos sobre os quais o Município tem competência de decisão, evidencia-se as taxas aplicadas bem como a receita cobrada líquida:

#### IMI

Para prédios **urbanos**, em 2017 aplicou-se a taxa de 0,33%, que foi reduzida para 0,32% em 2018, mantendo-se igual em 2019 e 2020; em 2021, foi reduzida para a taxa mínima possível de aplicar (0,30%), situação que se manteve em 2023. Para prédios **rústicos**, aplicou-se a taxa de 0,8% no período em análise. Em 2024, ano em que os encargos com a habitação são elevados

por via da manutenção das taxas de juro, o Município irá manter a taxa do IMI em 0,30% para os prédios urbanos avaliados e em 0,8% para prédios rústicos.

A receita cobrada ao longo dos anos, é residual, não afetando o crescimento da receita mesmo com a redução da taxa para o mínimo legal. Assim, a receita cobrada líquida do imposto, no período em análise (2017-2023), foi a seguinte:

2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024 (Orçam.)
31 024 757	31 288 384	31 180 155	31 132 964	29 596 779	29 760 166	30 125 533	31 299 200

Fonte: Receita cobrada líquida anual ERP-AIRC

## DERRAMA

Desde 2018 que se mantém a isenção deste imposto para as empresas com um volume anual de negócios inferior a 150 mil euros e a manutenção de 1,4% (1,5% em 2017) sobre o lucro tributável sujeito e não isento de IRC gerado no concelho, para os sujeitos passivos com um volume de negócios superior a 150 mil euros. Para 2024, o Município decidiu aumentar a taxa para 1,5%.

Depois de em 2018 ter registado um decréscimo de 8,1% em relação a 2017, este imposto tem vindo a registar um comportamento oscilante: crescimento em 2019 (+14,5%), decréscimo em 2020 (-1,2%) e em 2021 (-11,1%), crescimento em 2022 (+ 17,3%) e em 2023 de 4,1% face ao período homólogo. A quebra mais acentuada em 2021, deveu-se à pandemia de 2020, no entanto, verifica-se uma tendência crescente de receita arrecadada, e no período 2017-2023, como se pode verificar:

2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024 (Orçam.)
18 033 968	16 564 877	18 959 616	18 730 263	16 648 165	19 525 739	20 318 933	23 854 800

Fonte: Receita cobrada líquida anual ERP-AIRC

## PARTICIPAÇÃO FIXA NO IRS

Apesar de não ser um Imposto Direto, mas sim uma transferência do Estado, encontra-se enquadrado na participação dos municípios nos impostos do Estado definida no Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais (RFALEI), aprovado pela Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro.

A participação do IRS dos sujeitos passivos com domicílio fiscal no concelho, calculada sobre a coleta líquida das deduções previstas no n.º 1, do artigo 78.ºA do CIRS, registou no período de 2017 a 2023, um crescimento gradual ao longo dos anos, e em 2023 apresenta um crescimento de 5% face ao ano anterior. A redução aplicada de 4,8% para 4,7%, em 2021, não tem tido

impacto negativo na receita desta transferência, reflexo do crescimento dos rendimentos dos residentes fiscais no Concelho declarados em sede de IRS.

Em termos de receita cobrada líquida, observa-se:

2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024 (Orçam.)
18 338 448	18 613 525	18 762 433	19 231 496	20 723 692	21 267 365	22 330 733	23 447 270

Fonte: Receita cobrada líquida anual ERP-AIRC

## IMPOSTOS QUE NÃO SÃO DE DEFINIÇÃO MUNICIPAL

Impostos sobre os quais o Município **não tem competência de decisão relativamente às taxas**, evidencia-se o comportamento entre 2017 e 2023:

### IUC

As variações deste imposto ao longo dos anos, têm sido em grande parte constantes, não sendo materialmente significativas as oscilações. No ano de 2023 verificou-se um aumento da receita cobrada deste imposto (14,6%) registando cerca de 13,3 milhões de euros arrecadados.

2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024 (Orçam.)
13 123 946	13 334 677	12 790 074	12 389 216	12 203 916	11 606 540	13 306 282	14 194 990

Fonte: Receita cobrada líquida anual ERP-AIRC

### IMT

O IMT é considerado um imposto volátil que pode variar em função de diversos fatores, designadamente relacionados como mercado imobiliário. O IMT tem um impacto direto no mercado imobiliário e na decisão dos compradores. Após o forte crescimento verificado nos anos de 2021 e 2022, de 30,1% e 42,8% respetivamente, o ano de 2023 apresenta uma quebra 11,3% face ao ano anterior. No entanto, a receita deste imposto ultrapassou os 48 milhões de euros, ou seja, 11 milhões acima do verificado em 2021. O ano de 2022 foi atípico pois traduziu o bom momento no setor imobiliário fruto de uma forte tendência da procura, interna e externa, por propriedades de segmento médio alto, e com preço mais elevado e ainda da procura de segundas habitações.

2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024 (Orçam.)
27 770 802	32 890 545	33 492 141	29 187 012	37 969 463	54 222 629	48 068 727	52 293 790

Fonte: Receita cobrada líquida anual ERP-AIRC



**20  
23**

**PLANO DE DESENVOLVIMENTO  
ESTRATÉGICO (PDE)**



### 3. PLANO DE DESENVOLVIMENTO ESTRATÉGICO (PDE)

#### 3.1 EXECUÇÃO MATERIAL DO PDE

O PDE enquanto Plano de Atividades – conjunto de objetivos estratégicos, programas, projetos e ações, operacionaliza a gestão estratégica e constitui a base para a elaboração das GOP. O PDE enquanto plano de ações, financeiras (coincidentes com as GOP) e não financeiras, está plasmado num mapa de indicadores, metas e observações onde se monitoriza a respetiva execução material/física da atividade municipal. Assume-se o PDE como um documento essencial de gestão, que visa a transparência de todas as atividades do município para com os munícipes.

O PDE de 2023 é constituído por um total de 1047 ações e cada uma destas tem atribuído uma unidade orgânica (serviço responsável), cabendo a essa reportar mensalmente a execução material. O PDE é monitorizado com registo nos campos de resultados e de observações, para que, ao longo do ano seja possível analisar o estado de realização material das ações/atividades e, sempre que necessário, empreender ações corretivas para assegurar que, no final do ano, se atingirão as metas definidas inicialmente. Contudo, nem todas as ações são alvo de serem monitorizadas pela sua natureza e são assim identificadas como “Não Aplicável” em termos de indicador e meta, pelo que não são refletidas nos mapas em análise.

Importa salientar que a falta de submissão de reportes influencia toda a tendência mensal, bem como o resultado da execução final. Para colmatar esta falta de preenchimento foi criado, no decorrer do ano de 2023, um mecanismo automático de notificação para que os serviços fossem alertados para o seu preenchimento.

Refira-se que o desempenho material do Plano de Desenvolvimento Estratégico, depende de muitos fatores, nomeadamente da sua anualidade e plurianualidade das suas ações e da definição das respetivas metas e indicadores. A forma como se avaliam as ações continuadas, diverge de forma distinta, pois está diretamente relacionado como cada serviço planeia e executa as ações. Há ações de maior complexidade, refletindo a sua execução mais morosa, nomeadamente as que estão intrinsecamente ligadas a projetos e obras. Este conjunto de fatores pode interferir no desempenho condicionando a execução material.

Gráfico 1. Estrutura do PDE



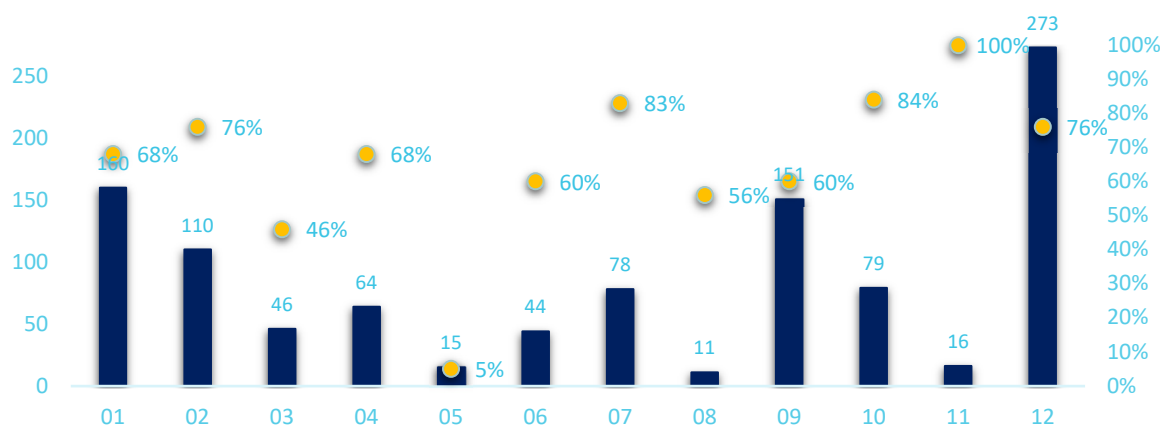
Fonte: Reporte Mensal Acumulado PDE 2023

### 3.1.1 ANÁLISE DA EXECUÇÃO MATERIAL POR EIXO

O PDE é constituído por treze eixos, no entanto o eixo 13 “Orçamento de Pessoal” não integra este mapa e, portanto, não é monitorizado em termos de execução material, sendo desenvolvido em capítulo próprio. Para o ano de 2023, o grau médio de execução material (média ponderada de todas as ações com indicador e meta definido) foi de 71% que em comparação com o ano de 2022 (63%), regista um crescimento de 8%.

Conforme referido, a execução material pode ser influenciada por diversos fatores, no entanto gráfico seguinte, pode observar-se o grau de execução material das ações por eixo, bem como o número de ações inerentes a cada eixo.

Gráfico 3. Execução Material 2023 vs. N° de ações



Fonte: Reporte Mensal Acumulado PDE 2023

O eixo 12 “Governança Local e Modernização Administrativa”, é o objetivo estratégico que se decompõe no maior número de ações, contando com 273. A atividade deste eixo é transversal ao funcionamento do município. Este eixo inclui as atividades relativas às tecnologias de informação, executadas pelo DITIC, a atividade da gestão organizacional, da responsabilidade do DGO, e ainda toda a atividade financeira, patrimonial e contratação pública da responsabilidade do DFP. No ano de 2023, o grau de execução material atingiu os 76%, refletindo um aumento em 16%, face a 2022 (60%). Esta variação deve-se, não só à concretização de maior número de ações na sua totalidade, mas também, na definição de novas metas e indicadores, cada vez mais realistas.

O eixo 01 “Território inteligente e ordenamento urbano sustentável”, é o segundo objetivo com maior número de ações, 160 no seu total. Neste eixo, na dependência do DOM e do DPERU, são avaliadas as ações no âmbito da edificação municipal, da requalificação urbana, da beneficiação e manutenção de equipamentos e infraestruturas, onde a maioria são executadas através dos projetos e empreitadas. No ano de 2023, o grau de execução material atingiu os 68%, que comparativamente a 2022 (64%), teve um aumento de 4%.

O eixo 09 “Capital da Cultura e Turismo”, com 151 ações alvo de monitorização mensal, é o terceiro objetivo com maior número de ações. Diretamente ligado a eixo está o DACTPH, subdividido em 5 vértices, que são a governança da cultura, as atividades de literacias múltiplas, a dinamização do turismo e, não menos importante, a valorização da “Marca Oeiras”, através da sua gastronomia e do vinho “Villa Oeiras”. O grau de execução material no final do ano de 2023, apresenta um crescimento de 4%, atingindo os 60% versus 56% no ano anterior.

O eixo 07 “Lider na Educação” é constituído por 78 ações e apresenta-se como um dos objetivos com maior execução material, cerca de 83%, tendo como principais valências, a rede escolar e a educativa,

as oportunidades educativas, e ainda os planos de tecnologia escolar, monitorizadas pelo DE. A sua execução material é muito similar à do ano de 2022 (87%).

Em articulação com o eixo 07, destaca-se o eixo 08 “Ciência e Inovação”, integrando 11 ações, que durante o ano de 2023 teve uma execução material de 56%. Neste eixo são desenvolvidas ações, na dependência do GCI, para a criação de infraestruturas para a ciência e tecnologia e ainda ações de divulgação científica demonstrando a aposta do município na ciência.

O eixo 10 “Coesão Social e Desporto”, está entre os três eixos com maior grau de execução material (84%), agregando 79 ações, apresenta um crescimento de 5% relativamente ao ano de 2022. Na dependência do DDS, estão assim a intervenção e promoção na área social bem como na saúde e no desporto.

O eixo 04 “Mais e melhor habitação”, contem 64 ações e obteve uma execução material de 68%, representando um aumento de 22% em relação ao ano de 2022 (46%). Neste eixo estão relacionadas as ações do DHM, mostrando um melhor planeamento estratégico, a execução das empreitadas no âmbito dos novos programas de habitação e dos programas de recuperação de bairros municipais financiados pelo PRR.

Quanto aos eixos 02 “Ambiente e Alterações Climáticas” e 03 “Mobilidade urbana, sustentável e multivalente” apresentam uma execução material de 76% e 46%, respetivamente. Estes eixos são constituídos por 110 e 46 ações, respetivamente. Refletindo-se num aumento para o eixo 02 de 14% e uma ligeira diminuição no eixo 03 de 4%. Estes eixos integram, nomeadamente, o concelho limpo, eficiências energéticas, sensibilização ambiental, sob a responsabilidade do DAQV. As ações relacionadas com infraestruturas rodoviárias, mobilidade suave e oferta de estacionamento são monitorizadas pelo DGU e DOTPU.

Quanto ao eixo 11 “Bem-Estar Animal” apresenta uma execução de 100% e é constituído por 16 ações, da responsabilidade do DAQV e integra apenas o programa da dignificação animal, e releva-se que foi todo executado materialmente.

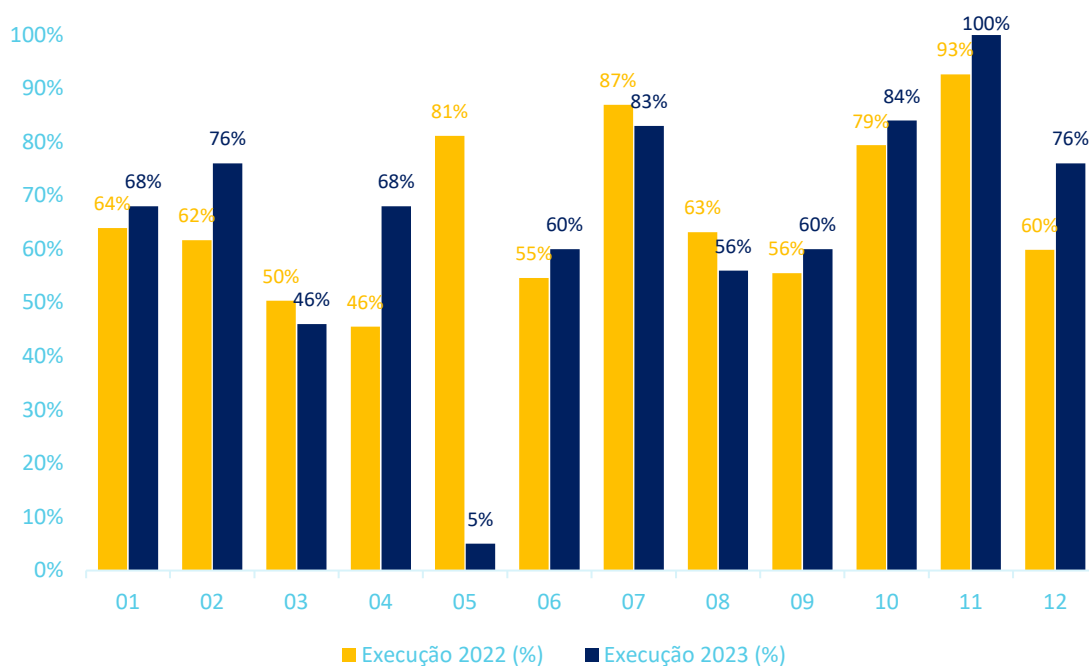
No eixo 06 “Concelho Seguro” está subjacente o reforço da segurança e a gestão da proteção civil, contando com a colaboração da Polícia Municipal e do Serviço Municipal de Proteção Civil, para a sua monitorização, num conjunto de 44 ações. No ano de 2023 teve uma execução material de 60%, um crescimento de 5% face ao ano anterior.

Por último, com 15 ações o eixo 05 “Desenvolvimento Económico”, integra a captação e atração de investimento bem como a internacionalização e cooperação descentralizada. Para este eixo apenas foi

reportada uma execução material de 5% em 2023, quando em 2022 terminou com 81% de execução. A responsabilidade destas ações estão na dependência do GATPI.

Importa destacar, ainda, que apesar da percentagem de execução material global ser cerca de 71%, 500 ações das 1047 existentes tiveram uma execução material de 100% no ano de 2023. Para além desta execução ser consequente da boa execução por parte dos serviços é também fruto de implementação cada vez mais concreta, feita através de uma melhor definição das metas e indicadores e de um melhor entendimento do apuramento da execução material, distinta da execução financeira, e do preenchimento regular e mais objetivo do reporte de informação para o Plano de Desenvolvimento Estratégico.

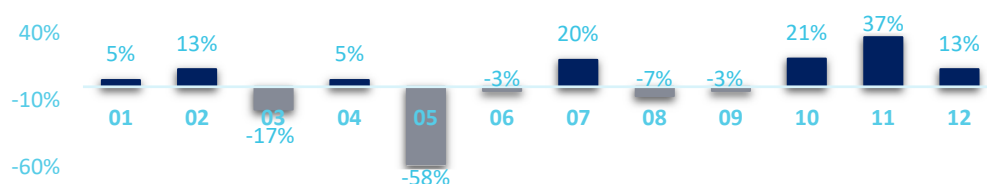
Gráfico 4. Execução Final 2023 vs. 2022



Fonte: Reporte Mensal Acumulado PDE 2023

Apresenta-se ainda as variações de cada eixo de 2022 para 2023.

Gráfico 5. Acréscimo / Decréscimo (2022- 2023)

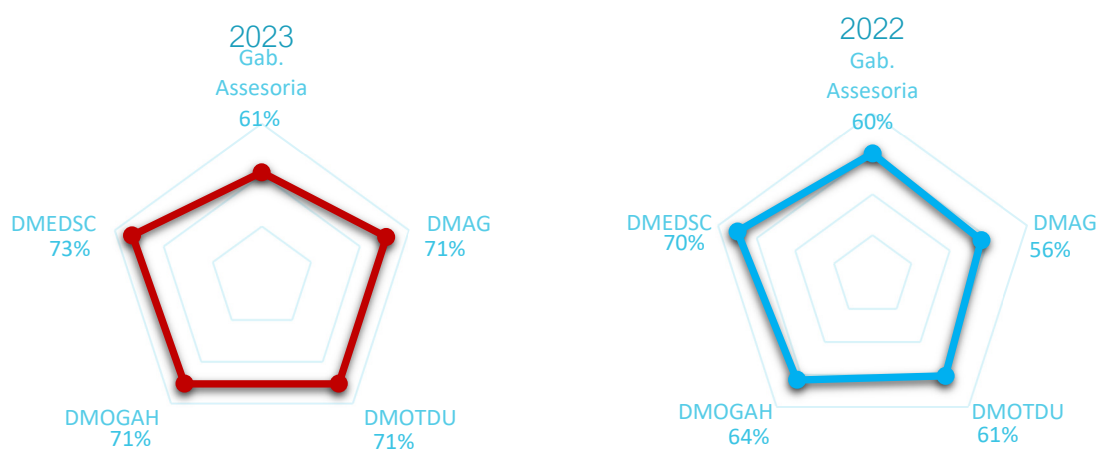


Fonte: Reporte Mensal Acumulado PDE 2023

### 3.1.2 ANÁLISE DA EXECUÇÃO MATERIAL POR DIREÇÕES MUNICIPAIS E GABINETES DE ASSESSORIA

No que diz respeito à execução material do Plano de Desenvolvimento Estratégico, é da responsabilidade das unidades orgânicas, diretamente relacionadas, o reporte e a monitorização das suas ações. Relativamente ao resultado da execução material do ano 2022 em comparação com o ano 2023, a nível de Direções e Gabinetes verifica-se o seguinte:

Gráfico 6. Execução material 2023 vs. 2022



Fonte: Reporte Mensal Acumulado PDE 2023

Os indicadores e metas da análise da execução material do PDE, são planeados, estipulados e atribuídos, pelas diferentes unidades orgânicas. Há serviços que estipulam metas plurianuais, pelo que a sua execução material pode não se refletir no ano em análise, mas apenas no ano posterior.

No entanto, de uma análise geral, verifica-se que as Direções Municipais no ano de 2023, tiveram um melhor desempenho anual registado, quanto à sua execução material evidenciando um maior alinhamento com o Plano de Desenvolvimento Estratégico.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	Execução Material		2023	
			UO Resp Cod	Indicador	Meta	Observações
01	Território inteligente e ordenamento urbano sustentável					
01.01	Planeamento estratégico do território, Cidade Verde e Azul					
01.01.2022/001	Instrumentos de Gestão Territorial					
01.01.2022/001.001	Elaboração, revisão e alteração de IGT	F	R321	DOT	Não aplicável	Decorreu o período de discussão pública do PP Norte de Caxias, até 4 de dezembro. Foram realizadas as alterações finais à proposta de PP Empresarial de Paço de Arcos, em resultado da concertação com Entidades Externas.
01.01.2022/001.002	Estudos urbanísticos	F	R321	DOT	2023	Estudo urbanístico para o Campus da Univ.Nova no INIAV, em cooperação com a UNIV. NOVA.
01.01.2022/001.003	Elaboração do Plano Estratégico de Oeiras – Cidade Inteligente (PEOCI)	F	R310	GIT	Não aplicável	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.01.2022/001.004	Revisão do Plano de Salvaguarda do Património Histórico Natural	F	R341	DPE	2023	Apresentado o livro da arquitectura do Sec. XX
01.01.2022/001.006	Assegurar a disponibilização dos terrenos - Troço Carnaxide/ Queijas/ Casal do Lameiro - VIN	NF	R320	DOTPU	2023	Ao longo do ano foram feitas análises de propostas relativamente aos troços da VIN.
01.01.2022/002	Divulgação de Planos e Estudos					
01.01.2022/002.001	Livro das AUGI's, Património e Círculo da Arquitectura	F	R340	DPERU	2023	Foi publicado o livro relativo ao Património sobre o Mosteiro da Cartuxa com cerca de 500 exemplares.
01.01.2022/002.002	Prémio Municipal de Arquitectura	F	R342	DRU	2024	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.01.2022/002.003	Círculo da Arquitectura	F	R342	DRU	2	Concluídas as exposições das maquetes da DGPC.
01.01.2022/002.004	Ilustração 3D e elementos gráficos de estudos urbanísticos e planos	F	R301	DMOTDU	2	A ilustração de 2 elementos gráficos (cenários tridimensionais) foram concluídos.
01.01.2022/002.005	Divulgar novidades SIG e procedimentos através de notícias no Oeiras Interativa	NF	R310	GIT	12	Publicadas as 12 notícias na plataforma Oeiras Interativa.
01.01.2022/003	Estudos Urbanísticos de Pormenor					
01.01.2022/003.001	Definir Solução urbanística para a Nova centralidade do Centro Histórico de Oeiras e respetivo acompanhamento	NF	R322	DPU	2023	Ainda se encontra em estudo a solução urbanística.
01.01.2022/003.002	Definir a solução urbanística para a Nova centralidade de Algés e respetivo acompanhamento	NF	R322	DPU	2023	No âmbito da seção programática foi realizada uma seção publica no Palácio Anjos.
01.01.2022/003.004	Definir a solução urbanística para o Centro Cívico de Linda-a-Velha e respetivo acompanhamento	NF	R322	DPU	2023	Foi submetida para apreciação a última junção de elementos, na última reunião de câmara de 2023.
01.01.2022/003.005	Definir a solução urbanística para Fundação de Oeiras e interface multimodal de transportes e respetivo acompanhamento	NF	R322	DPU	2023	Declaração de Impacto Ambiental (DIA) favorável condicionada - CCDRLVT 13.12.2023. Sequencialmente será formalizada junção de elementos ao Pedido de informação prévia (PIP), por parte do promotor
01.01.2022/003.006	Definir vários cenários urbanísticos para o Parque de Santa Cruz - Carnaxide e respetivo acompanhamento	NF	R322	DPU	2023	AQUATERRA - Alvará 4/2002 (mantem-se o registado)
01.01.2022/003.007	Estudar solução urbanística para a ampliação do Centro Comercial Allegro e respetivo acompanhamento	NF	R322	DPU	2023	Feito todo o acompanhamento do estudo de solução urbanística de 2023.
01.01.2022/003.009	Estudo urbanístico para a Quinta dos Grilos e das Acácias	NF	R322	DPU	30-Jun	Concluída dentro do prazo a solução do alvará.
01.01.2022/003.010	Estudo urbanístico para a Estação Radio Naval em Algés	NF	R322	DPU	2023	Estudo concluído no ano de 2023.
01.01.2022/003.011	Definir nova centralidade para a área envolvente à Capela N. Senhora do Cabo em Linda-a-velha e respetivo acompanhamento	NF	R322	DPU	2023	Está a ser avaliada a viabilidade da permuta com acompanhamento do GCAJ.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	2023 Observações
01.01.2022/003.014	Definir nova centralidade para a zona sul do Hospital de Santa Cruz em Carnaxide e respetivo acompanhamento	NF	R322	DPU	Ação continuada	2023	90%	A DPU está a estabilizar o estudo urbanístico p/ a "Cicas", estando sujeito à verificação do acolhimento por parte da ANAC.
01.01.2022/003.016	Desenvolvimento de Estudos de Reversão das antigas zonas Industriais de Queluz de Baixo e Ourela-Portela	NF	R322	DPU	Ação continuada	2023	100%	A DOT ficou a fornecer elementos adicionais - reperfilamento da Rotunda e Estr. de Ourela e suas implicações no prédio em estudo (lev. cadastro e proj. de execução das infra. Viárias)
01.01.2022/003.019	Definir a solução urbanística da 2ª Fase da Cidade do Futebol	NF	R322	DPU	Ação continuada	2023	100%	Desenvolvimento do estudo concluído.
01.01.2022/003.021	Definir solução urbanística para a ocupação de terrenos municipais em Linda-a-Velha	NF	R322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	2023	98%	Concluída a solução urbanística da 2ª Fase da Cidade do Futebol.
01.01.2022/003.022	Definir solução urbanística para a Qta da Rainha e do Arco / Palácio Restani	NF	R322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	2023	75%	Aguardam-se desenvolvimentos por parte do promotor, no âmbito do parecer emitido pela DGPC.
01.02	Tecnologia urbana							
01.02.2022/005	Monitorização do território - Higiene urbana							
01.02.2022/005.001	Gestão Inteligente de Resíduos	F	R424	DGRU	Grau de Cumprimento da programação	2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.02.2022/005.002	Gestão Inteligente de Resíduos - Serviços	F	R424	DGRU	Grau de Cumprimento da programação	2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.02.2022/005.003	Gestão Inteligente de Limpeza Urbana	F	R425	DLU	Nº equipamentos operacionais / Nº equipamentos previstos	75%	100%	Aluguer de 100 papelarias de um total de 100
01.02.2022/007	Monitorização do território - Ambiente							
01.02.2022/007.001	Gestão Inteligente nos cursos de água - sistemas de alerta	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	50%	50%	Monitorização dos sistemas de alerta instalados pelo SMPC.
01.02.2022/007.002	Gestão Inteligente de Regas	F	R423	DGEV	Data de implementação do projeto para instalação de rega inteligente e sensorização	2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.02.2022/007.003	Equipamentos de medição de parâmetros ambientais	F	R310	GIT	Nº equipamentos/estações a adquirir	1 sensor	100%	Adquirido sensor UV e instalado na EMA de Vila Fria.
01.02.2022/007.004	APP Recursos Naturais	NF	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	20%	20%	Caracterização e identificação de recursos naturais com o respetivo registo cartográfico
01.02.2022/008	Dados Espaciais e Informação Geográfica							
01.02.2022/008.001	Reestruturar/Gerir a Infraestrutura de Dados Espaciais (IDE)	F	R310	GIT	Nº de módulos do Geoportal abertos ao cidadão	4	100%	Na plataforma Oeiras Interativa , foram abertos mais 8 módulos ao cidadão.
01.02.2022/008.002	Atualização da Informação Geográfica Municipal	F	R310	GIT	Ação continuada	2023	100%	Entrega dos ortofotos e respetivo painel.
01.02.2022/008.003	Disponibilizar Metadados atualizados, no Oeiras Interativa, por cada tema de Informação Geográfica PostGresSQL de acordo com Norma ISO 19.115 e DL 29/2017, de 16 de março	NF	R310	GIT	Fichas de meta dados publicadas ( temas geográficos)	90%	100%	Todas as camadas disponíveis no GeoPortal (Aberto ao Público) possuem metadados.
01.02.2022/008.004	Garantir a disponibilização do Cadastro de Redes - Infraestruturas atualizadas	NF	R310	GIT	Ação continuada	2023	78%	Foram recebidos e disponibilizados 9 cadastros.
01.02.2022/008.007	Disponibilizar Dados Abertos, no Oeiras Interativa, de acordo com Lei 68/2021, de 26 de agosto	NF	R310	GIT	Ação continuada	2023	93%	Existem 196 conjuntos de dados que correspondem a 713 registos de dados
01.02.2022/009	Infraestruturas digitais para uma melhor gestão da cidade							
01.02.2022/009.005	Ativar a Rede Privada de Fibra Óptica do Município	NF	R240	DTIC	% dos locais previstos ativados e em exploração até final de 2023	85%	100%	Todos os nós principais (serviços administrativos) foram integrados na rede privada de fibra óptica: Paços Concelho, Palácio, 7 Junho, Habitação, Atrium, Vila Fria, Parque Poetas, Biblioteca Oeiras, Pal. Egípto, Casal Manteiga, Estaleiros, Arquivo, CROAMO.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP		Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
								Grau de Execução	2023 Observações
01.02.2022/009.007		Assegurar a expansão da rede pública "WiFi" no concelho	NF	R241	DGSI	Numero de praias com atualização das antenas para 10x a capacidade	Todas as praias em 2023	0%	Este projeto foi preterido face a outras prioridades mais prementes e orçamento disponível . Ainda assim foram feitas as visitas técnicas e desenhada a solução para eventual futura implementação
01.02.2022/009.008		Promover a implementação do Centro de Governação da Cidade	NF	R240	DITIC	Apresentação da arquitetura funcional e de informação	3º trimestre 2023	0%	Este projeto foi preterido face a outras prioridades mais prementes
01.02.2022/009.009		Assegurar a implementação de Redes e Sistemas de Sensorização e Monitorização do Território no âmbito das smart cities	NF	R240	DITIC	Ativação dos sistemas de sensorização e plataforma no âmbito da gestão de resíduos	3º trimestre 2023	0%	Este projeto foi suspenso face a outras prioridades municipais
01.02.2022/009.010		Assegurar a manutenção e operação da Rede LoRa	NF	R241	DGSI	Reforço de cobertura de rede Lora no Concelho	2 antenas	100%	As duas antenas foram colocadas no depósito de Barcarena e na Biblioteca de Algés, que vieram reforçar a cobertura respondendo igualmente aos dispositivos de sensorização para a deteção de cheias. Foi igualmente reforçada a disponibilidade das antenas através de colocação de sistemas de energia socorrida.
01.02.2022/009.011		Assegurar o funcionamento e enquadramento legal dos sistemas CCTV	NF	R241	DGSI	Parecer positivo do EPD de todos os sistemas já existentes e dos solicitados durante o corrente ano	100% dos sistemas	0%	Encontra-se em processo de avaliação prevendo-se a conclusão do mesmo no primeiro semestre de 2024
01.03.2022/010		Requalificação urbana							
01.03.2022/010		Operação de Reabilitação Urbana em Áreas Consolidadas a Regenerar							
01.03.2022/010.001		Bairro do Casal da Choca - Obra	F	R342	DRU	Lançamento do procedimento para a execução das Infraestruturas das Ruas Alcofornense, Santo Isidro e Santo Estevão. Elaboração do Estudo prévio para a execução da via de ligação da Rua Cândida branca Flor com a Quinta da Estrangeira. Elaboração do Estudo Prévio do Parque Urbano junto Ribeira da Laje.	2023	100%	Em curso a elaboração do Estudo Prévio do Parque Urbano junto Ribeira da Laje. Foi concluída a empreitada de implementação de acessórios para as ilhas ecológicas no Casal da Choca. Em curso a obra de infraestruturas da zona oriental do Casal da Choca
01.03.2022/010.002		Quinta das Estrangeiras - Reabilitação de espaços exteriores - Obra	F	R342	DRU	Data da Conclusão dos trabalhos de manutenção e conservação dos espaços exteriores da Quinta da Estrangeira construídos no âmbito da empreitada Data de pagamento da Revisão de Preços dos trabalhos de manutenção e conservação dos espaços exteriores da Quinta da Estrangeira (se aplicável)	2023	100%	Os espaços verdes foram rececionados. Ação concluída.
01.03.2022/010.003		Reabilitação urbana em áreas a regenerar - Trabalhos Especializados	F	R342	DRU	Data da Conclusão da Assistência Técnica à Obra de requalificação da Rua da Pedreira no Bairro da Pedreira Italiana	2024	0%	Aguarda-se orientação para o lançamento do procedimento para a execução da empreitada de requalificação da Rua da Pedreira no Bairro da Pedreira Italiana.
01.03.2022/010.004		Reabilitação urbana em áreas a regenerar - Estudos e Projetos	F	R342	DRU	Assistência Técnica à obra da CERCi Oeiras – Unidade Residencial e Centro de atividades ocupacionais	2024	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.03.2022/010.005		Reabilitação urbana em áreas a regenerar - Projetos / Fiscalização	F	R342	DRU	Data de conclusão dos projetos base: de Infraestruturas do Acesso Nascente VLN na Gandarela, e de Infraestruturas de Prolongamento de Rua C - Calçada dos Moinhos	2023	100%	Em curso os projetos das Infraestruturas de Prolongamento de Rua C - Calçada dos Moinhos e do projeto de Infraestruturas do Acesso Nascente VLN na Gandarela.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	2023 Observações
01.03.2022/010.006	Reabilitação urbana em áreas a regenerar - Obra	F	R342	DRU	Data de conclusão das empreitadas: Parque Infantil da Pedreira Italiana, Muro de Suporte na Laje e de Reformulação do Campo de Futebol da Laje; Data de Lançamento dos procedimentos para as empreitadas de Req. da Rua da Pedreira Italiana e de Infraestruturas Fase 3 em Leceia.	2023	65%	Aguarda-se orientação para o lançamento da empreitada de infraestruturas da Fase 3 de Leceia.
01.03.2022/010.007	Definição e acompanhamento da delimitação de ARUs e elaboração de ORUs	NF	R321	DOT	Aprovação das ARUs e ORUs	2023	50%	Preparação da delimitação das ARU de Caxias, Linda-a-Velha, Paço de Arcos e Oeiras e respetivos relatórios, para levar a aprovação da Câmara. Finalização do relatório da Operação de Reabilitação Urbana do Dafundo.
01.03.2022/010.008	Construção da Alameda da Zona C, Casal da Choca	F	R342	DRU	Data de conclusão dos serviços de fiscalização e da empreitada de Construção da Alameda da Zona C no Casal da Choca.	2023	100%	Obra concluída.
01.03.2022/010.009	Reformulação do Campo de Futebol - Laje	F	R342	DRU	Data da conclusão dos serviços de fiscalização de empreitadas: Reformulação do Campo de Futebol – Laje	2023	100%	Deu-se continuidade aos trabalhos previstos na empreitada.
01.03.2022/010.010	Parque Infantil da Pedreira Italiana	F	R342	DRU	Data da conclusão dos serviços de fiscalização de empreitadas: Parque Infantil da Pedreira Italiana	2023	100%	Deu-se continuidade aos trabalhos previstos na empreitada.
01.03.2022/010.011	Infraestruturas zona C fase I, Laje	F	R342	DRU	Data de processamento de revisão de preços da empreitada de Infraestruturas da Zona C fase I, na Laje.	2023	100%	Revisão de preços definitiva processada. Ação concluída.
01.03.2022/011	Operação de Reabilitação Urbana em Áreas Consolidadas a Requalificar							
01.03.2022/011.001	Paço de Arcos - Requalificação e Estacionamento inferior do Largo Leonor Faria Gomes - Projeto/Fiscalização	F	R342	DRU	Data de Conclusão da Revisão do Projeto de construção do parque de estacionamento subterrâneo do Largo Leonor Faria Gomes em Paço de Arcos	2023	80%	Em curso o Projeto de Execução.
01.03.2022/011.002	Paço de Arcos - Requalificação e Estacionamento inferior do Largo Leonor Faria Gomes - Obra	F	R342	DRU	Data de Lançamento da Empreitada	2023	0%	Aguarda-se conclusão do projeto para dar início ao lançamento do procedimento.
01.03.2022/011.003	Oeiras - Requalificação do Largo 5 de Outubro - Projeto/Fiscalização	F	R342	DRU	Data de conclusão do projeto de execução para reformulação Largo 5 Outubro Centro Histórico Oeiras e da respetiva Revisão	2023	100%	Projeto e revisão concluídos.
01.03.2022/011.004	Oeiras - Requalificação do Largo 5 de Outubro - Obra	F	R342	DRU	Data de Lançamento da Empreitada	2023	0%	Aguarda-se orientação para o lançamento do procedimento.
01.03.2022/011.008	Reabilitação urbana em áreas a requalificar - Estudos e Projetos	F	R342	DRU	Assistências técnicas à empreitada da Quinta dos Aciprestes - Reabilitação do antigo celeiro	2024	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.03.2022/011.009	Reabilitação urbana em áreas a requalificar - Projetos / Fiscalização	F	R342	DRU	Data de conclusão dos projetos: Parque de Estacionamento subterrâneo da Praça 5 de Outubro, requalificação da Rua Marquês de Pombal em Paço de Arcos e Novo Estaleiro da JF Barcarena.	2023	100%	Em curso os Projetos de requalificação da Rua Marquês de Pombal em Paço de Arcos e Novo Estaleiro da JF Barcarena.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	2023 Observações
01.03.2022/011.010	Reabilitação urbana em áreas a requalificar - Obra	F	R342	DRU	Início das obras de Repavimentação da Rua Costa Pinto - Fase C e Trabalhos Diversos de Manutenção dos Fornos de Cal em Paço de Arcos e Requalificação de troço (54 a 78) da Av. Combatentes da Grande Guerra em Algés	2023	100%	Em curso a empreitada de Manutenção da Fábrica e Chaminé da APAPOL em Paço de Arcos.
01.03.2022/011.011	Acções de Dinamização dos Centros Históricos	F	R342	DRU	Nº Ações de dinamização conforme orientação do executivo	3	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.03.2022/011.012	Aquisição de equipamento diverso destinado a áreas a requalificar e a regenerar	F	R342	DRU	Não aplicável	Não aplicável	-	Procedeu-se à instalação da válvula antirretorno na caixa de visita sita n.º 31 da Rua Heliodoro Salgado inserido na Habitação Jovem
01.03.2022/011.013	Aquisição de bens destinados a áreas a requalificar e a regenerar	F	R342	DRU	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.03.2022/011.014	Requalificação da Rua Marquês de Pombal e Rua Cândido dos Reis em Oeiras	F	R342	DRU	Data de Lançamento da Empreitada	2023	0%	Aguarda-se orientação para o lançamento do procedimento.
01.03.2022/012	Património Religioso							
01.03.2022/012.001	Santuário Nossa Senhora da Conceição da Rocha - Projeto	F	R341	DPE	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.03.2022/012.002	Santuário Nossa Senhora da Conceição da Rocha - Obra	F	R341	DPE	Data de Consignação da empreitada	2023	100%	Empreitada consignada
01.03.2022/012.003	Apoio de meios técnicos e financeiros - Correntes - Património Religioso	F	R341	DPE	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.03.2022/012.004	Apoio de meios técnicos e financeiros - Capital - Património Religioso	F	R341	DPE	Data de conclusão de empreitadas	2023	5%	Empreitada de s. Romão em curso.
01.03.2022/013	Património Cultural, Social e Desportivo							
01.03.2022/013.001	Construção e Reparação de equipamentos	F	R341	DPE	Data de conclusão da empreitada Execução de Ramais de Energia – Auditório José de Castro e Unidade de Saúde	2023	100%	Empreitada concluída.
01.03.2022/013.002	Construções diversas	F	R341	DPE	Data de conclusão da empreitada Pavilhão Desportivo Municipal “Celorico Moreira e lançamento da empreitada de ampliação da Nova Atena	2023	100%	Empreitada da ampliação da Nova Atena em curso.
01.03.2022/013.003	Recuperações diversas e requalificação do espaço urbano	F	R341	DPE	Data de conclusão da intervenção no Palácio do Egípto	2023	50%	Lançamento de público em curso.
01.03.2022/013.005	Aquisição de Equipamentos	F	R341	DPE	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.03.2022/013.006	Apoio de meios técnicos e financeiros - Capital - Património cultural, social e desportivo	F	R341	DPE	Data de atribuição de subsídio ao Centro Social de Barcarena	2023	100%	Contrato celebrado com Centro Social de Barcarena
01.03.2022/013.007	Apoio de meios técnicos e financeiros - Correntes - Património cultural, social e desportivo	F	R341	DPE	Data de lançamento da empreitada do CDPA	2023	5%	Preparação das peças de procedimento.
01.03.2022/013.008	Apoio financeiro a entidades diversas	F	R422	UBEAFS	Nº de entidades a apoiar	2	100%	Foram apoiadas as duas entidades, Instituto Zoófilo Quinta Carbone e Animalife.
01.03.2022/013.009	Trabalhos diversos especializados	F	R341	DPE	Não aplicável	Não aplicável	-	Levantamento Top e Arq. Capela Hospit. Prisão SID, elaboração de imagens 3D do Projeto Pavilhão Desportivo Oeiras e Caracterização de Cor Exterior da Casa da Pesca
01.03.2022/013.010	Estudos e pareceres diversos	F	R341	DPE	Data de conclusão da revisão de projeto da Casa da Pesca e assistência técnica em obra dos Bombeiros	2023	50%	Assistência técnica concluída.
01.03.2022/013.011	Projetos e Fiscalizações	F	R341	DPE	Data de conclusão dos projectos dos balneários de Valejas e do pavilhão Viera da Silva.	2023	50%	Projecto do Pavilhão Vieira da Silva concluído.
01.03.2022/013.012	Pavilhão Desportivo da Escola Dr. Joaquim Barros em Paço de Arcos	F	R341	DPE	Data de Consignação da Empreitada	2023	25%	Assinatura de contrato com vista à remessa para o tribunal de contas.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP		Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
								Grau de Execução	2023 Observações
01.03.2022/013.013		Pavilhão Desportivo da Escola Aquilino Ribeiro em Porto Salvo	F	R341	DPE	Data de adjudicação da empreitada	2023	100%	Empreitada adjudicada.
01.03.2022/013.014		Auditório Municipal Eunice Munoz	F	R341	DPE	Data de lançamento de concurso para a empreitada	2023	100%	Concurso lançado na plataforma eletrónica
01.03.2022/013.015		Ampliação da Universidade Sénior Nova Atena	F	R341	DPE	Data de lançamento de concurso para a empreitada	2023	100%	Empreitada adjudicada.
01.03.2022/014		Requalificação Urbana para Ambiente							
01.03.2022/014.001		Novas Instalações do Instituto Zoófilo - Projeto	F	R341	DPE	Data de conclusão de revisão do projeto	2023	75%	Relatório preliminar entregue.
01.03.2022/015		Requalificação Urbana para Ação Social e Saúde							
01.03.2022/015.001		Unidade Residencial e Centro de Actividades Ocupacionais - CERCi Oeiras - Projeto	F	R341	DPE	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.03.2022/015.002		CERCi Oeiras - Obra	F	R341	DPE	Data de lançamento da empreitada	2023	5%	Preparação dos elementos para lançamento da empreitada.
01.03.2022/015.003		Requalificação do Ex-Quartel dos Bombeiros de Paço de Arcos - Auditório José de Castro e Unidade de Saúde - Projeto	F	R341	DPE	Não aplicável	Não aplicável	-	Assistência técnica concluída.
01.03.2022/015.004		Requalificação do Ex-Quartel dos Bombeiros de Paço de Arcos - Auditório José de Castro e Unidade de Saúde - Obra	F	R341	DPE	Data de conclusão da empreitada	2023	100%	Empreitada inaugurada em 27 de abril (Centro Cultural José de Castro e 30 de maio Unidade de Saúde Mental)
01.03.2022/015.005		Bairro do Casal da Choca - Recuperação e adaptação da Casa do Casal	F	R342	DRU	Data do lançamento da empreitada de reabilitação e adaptação da Casa do Casal	2023	70%	Aguarda-se orientação para o lançamento do procedimento.
01.03.2022/016		Requalificação Urbana para a Educação							
01.03.2022/016.001		EB1 Sofia de Carvalho - adaptação da creche e Jardim de Infância SCMO - Projecto	F	R341	DPE	Data de conclusão de revisão do projeto	2023	100%	Revisão concluída
01.03.2022/017		Requalificação Urbana para a Cultura e Ciência							
01.03.2022/017.001		Carnaxide - Reabilitação e ampliação do edifício da Sociedade Filarmónica - Obra	F	R342	DRU	Data de processamento de revisão de preços da empreitada de 2022 (se aplicável)	2023	100%	Foi elaborada a Revisão de Preços Definitiva da obra.
01.03.2022/017.002		Centro Cultural de Barcarena - A Familiar - Projectc	F	R341	DPE	Não aplicável	Não aplicável	-	Assistência técnica à empreitada.
01.03.2022/017.003		Centro Cultural de Barcarena - A Familiar - Obra	F	R341	DPE	Data de execução de 80% da empreitada	2023	28%	Empreitada em curso
01.03.2022/017.004		Oeiras - Nova Praça Verney - Projeto	F	R342	DRU	Data de lançamento do procedimento para a contratação do projeto	2023	50%	Aguardam-se orientações para o lançamento do procedimento concursal para a aquisição do projeto.
01.03.2022/017.005		Reabilitação e restauro da casa da Quinta dos sete Castelos - Casa dos Cientistas - Obra	F	R341	DPE	Data de conclusão da empreitada	2023	56%	Empreitada em curso
01.03.2022/017.006		Aquário Vasco da Gama - Obras de beneficiação	F	R413	DEM	Data de lançamento da obra	2023	0%	Não ocorreu nenhuma ação em 2023.
01.03.2022/018		Requalificações Urbanas Diversas							
01.03.2022/018.001		Requalificações Urbanas - Projetos	F	R412	DEP	Data de desenvolvimento dos estudos e projetos e acompanhamentos ATO em relação à programação – Praça dos Lusíadas; Req. Alameda do Alto da Barra; Req. PU Terrugem; Edifício de Restauração Fontainhas– Iote2; Praça de Talaíde – 1ª e 2ª fase; Req. Centro Cívico de Carnaxide; Infraestruturas Envol. Loja do Cidadão em Linda a Velha (Radio Naval); Fornecimento Contínuo de EGG; Req. Rua António Barroso, Valejas.	2023	90%	Desenvolvimento estudos e projetos: EP Praça dos Lusíadas. Iniciado PE Req. Al. Alto da Barra. PE Req. PU Terrugem Restauração Fontainhas Praça de Talaíde – 1ª e 2ª fase Req. Centro Cívico Carnaxide.
01.03.2022/018.002		Projeto Alameda Pedonal da Quinta do Marquês - Orçamento Participativo 2019/20	F	R412	DEP	Data de desenvolvimento da ATO em relação à programação	2023	100%	PE concluído, concluído e revisto.
01.03.2022/018.003		Orçamento Participativo - Obra	F	R416	DGEP	Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	0%	Projetos não recebidos projetos do Orçamento Participativo (Obra).

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP				Execução Material				2023	
				Tipo Ação	UO Resp Cod	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
01.03.2022/018.004	Largo Alves Redol e novo Estacionamento - Projeto			F	R412	Data de conclusão do projeto de execução	2023	60%	Projeto de execução concluído
01.03.2022/018.005	Largo Alves Redol e novo Estacionamento - Obra			F	R416	Prazo para o lançamento da empreitada	3 meses (a contar da receção do projeto)	0%	Aguarda revisão de projeto para lançamento de empreitada.
01.03.2022/018.006	Planos complementares e assessorias			F	R412	Grau de desenvolvimento em relação à programação – ação continuada.	2023	96%	Em desenvolvimento: avença Eng. Civil, conclusão da Maquete Rossio Porto Salvo, preparação peças procedimento Serviços Modelação 3D
01.03.2022/018.007	Centro Cívico de Porto Salvo - Projeto			F	R412	Data de desenvolvimento da ATO em relação à programação de EOP	2023	86%	PE Praça Rossio Porto Salvo, Revisão Projº Arqª e Esp. Rossio Porto Salvo, Proj Restauração Ed Sociedade Musical Porto Salvo, Estudo de Tráfego do Rossio de Porto.
01.03.2022/018.008	Garantir o cumprimento dos requisitos legais de segurança e saúde no trabalho, nas empreitadas de obras públicas e por administração direta			NF	R413	N.º de pedidos ou necessidades / N.º de respostas	75%	100%	Elaboração de Planos de Segurança e Saúde: 3 Análise de fichas de procedimento de segurança e planos externos: 5 Elaboração de comunicações prévias e atualizações à ACT: 1 Reuniões de obra com coordenação de segurança e de acompanhamento: 6
01.03.2022/019	Oficinas do Espargal								
01.03.2022/019.002	Desenvolvimento de Estudos de implementação de propostas de dinamização urbana			NF	R322	Ação continuada	2023	100%	Este assunto não correu mais c/ intervenção da DPU, mas sim c/ DOT (tendo sido celebrada Hasta Publica e alienado o terreno, Oficinas do Espargal).
01.03.2022/196	Campus do Mar								
01.03.2022/196.001	Acompanhar, programar e definir modelo de ordenamento do Campus do Mar/Oeiras Mar			NF	R320	DOTPU	2023	25%	Aprovação da unidade de execução da Docca Pesca com repercussões no município de Oeiras
01.04.2022/020	Edificação Municipal								
01.04.2022/020.001	Novos edifícios								
01.04.2022/020.001	Novo Edifício Administrativo Municipal - Assistência Técnica			F	R412	Data de desenvolvimento da ATO e do PE projeto de arquitetura de interiores em relação à programação	2023	70%	Em pré contratação (Ofício Adjudicação/ Pedido documentos habilitações, enviado para elaboração de contrato): Projeto de arquitetura e design de interiores da nova sede da CMO.
01.04.2022/020.002	Novo Edifício Administrativo Municipal - Obra, Fiscalização e Gestão			F	R413	Prazo de execução da programação anual	jul/2024	93%	Obra, gestão, fiscalização, coordenação de segurança da obra do Edifício Fórum
01.04.2022/020.003	Novos Edifícios - Projeto			F	R412	Data de desenvolvimento em relação à programação.	2023	100%	Concluídos todos os projetos programados até à data.
01.04.2022/021	Edificado para Proteção Civil								
01.04.2022/021.001	Bombeiros Voluntários de Oeiras - Novo Quartel - Obra			F	R341	Data de conclusão da empreitada ou processamento da revisão de preços da empreitada	2023	100%	Obra inaugurada a 07 de julho
01.04.2022/021.002	Novas Instalações da PSP em Carnaxide - Projeto			F	R341	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.04.2022/022	Edificado para a Educação								
01.04.2022/022.001	Residência para estudantes - Projeto			F	R412	Data de desenvolvimento dos projetos de execução da residência de estudantes da fábrica da pólvora e da ENIGH, em relação à programação	2023	100%	Projeto base da residência de estudantes da Fábrica da Pólvora, concluído, enviado para licenciamentos externos e pareceres internos.
01.04.2022/022.002	Residência para estudantes - Obra			F	R413	Data de lançamento da obra	2023	0%	Não ocorreu nenhuma ação em 2023.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP			Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Execução Material		
							Indicador	Meta	Grau de Execução
01.04.2022/022.003	Requalificação do parque escolar - Projeto	F	R412	DEP	Data de desenvolvimento dos projetos de execução Reabilitação das ES Prof. J. A. Lucas, EB D. Matias, EB A. Oliveira, C. Inf. "O Traquinas" e Pingolé, ES Prof. A. Ribeiro, EB S. J. Barra, EB/JI Amélia Vieira Luís, EB Sílvia Phillips, Novo C. Escolar P. Salvo e Novo C. escolar LAVelha. Contentorizações, em relação à programação e acompanhamentos ATO	2023	70%	Reabilitação: ES Prof. J. A. Lucas, EB D. Matias, EB A. Oliveira, C. Inf. "O Traquinas" e Pingolé, ES Prof. A. Ribeiro, EB S. J. Barra, EB/JI Amélia Vieira Luís, EB Sílvia Phillips, Novo C. Escolar P. Salvo e Novo C. Esc. LAVelha. Contentorizações.	
01.04.2022/022.004		F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023	77%	Obra a decorrer "Requalificação da EB Gil Vicente, em Queijas"	
01.04.2022/022.005		F	R413	DEM	Data de lançamento da obra	2023	100%	Continuação da obra "EB Noronha Feio - Beneficiações nas Cobertura"	
01.04.2022/022.006	Construção Polo de Formação de Outurela - Obra	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023	100%	Obra a decorrer "EB Gonçalves Zarco - Beneficiações Exteriores"	
01.04.2022/022.007		F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023	100%	Obra iniciada	
01.04.2022/023		F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023	29%	Obra concluída	
01.04.2022/023	Edificado para a Cultura e Ciência							Obra em curso, transita para 2024	
01.04.2022/023.001	Centro Multiusos da Outurela	F	R412	DEP	Data de conclusão do PE da Academia de Boxe e Escola de Judo Nuno Delgado e Creche e Centro de Dia – Família Global	2023	65%	Desenvolvimento dos projetos base da Academia de Boxe e Escola de Judo Nuno Delgado e Creche e Centro de Dia – Família Global, Outurela	
01.04.2022/023.002	Fábrica de Cima - Projeto	F	R412	DEP	Data de desenvolvimento da Revisão projeto de execução da fase I e da fase II – Projeto Execução.	2023	65%	Fase I – Relatório Final da Revisão de Projeto entregue. Fase II – Projeto de Execução em curso.	
01.04.2022/024	Edificado para a Saúde								
01.04.2022/024.001	Centro de Acolhimento para Doentes com Demência - Projeto	F	R341	DPE	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.	
01.04.2022/025	Edificado para o Desenvolvimento Económico								
01.04.2022/025.001	Centro de Congressos - Projeto	F	R412	DEP	Data de desenvolvimento do projeto de execução.	2023	70%	Projeto Base das especialidades entregue em análise.	
01.04.2022/026	Quinta dos Aciprestes								
01.04.2022/026.001	Quinta dos Aciprestes - Projeto	F	R341	DPE	Não aplicável	Não aplicável	-	Assistência técnica à empreitada	
01.04.2022/026.002	Quinta dos Aciprestes - Obra	F	R341	DPE	Data de execução de 80% da empreitada	2023	54%	Empreitada em curso	
01.04.2022/027	Quinta da Cartuxa								
01.04.2022/027.001	Convento da Cartuxa - Plano de Requalificação	F	R341	DPE	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.	
01.04.2022/027.002	Mosteiro da Cartuxa - Projetos	F	R341	DPE	Data de conclusão do projeto de estudo e diagnóstico da Igreja	2023	100%	Estudo e diagnostico da igreja concluído.	
01.04.2022/027.003	Mosteiro da Cartuxa - Obra	F	R341	DPE	Data de conclusão da Revisão de projecto	2023	80%	Colocação da tela na igreja e fecho de vãos	
01.04.2022/028	Quinta Real de Caxias								
01.04.2022/028.001	Quinta Real de Caxias - Plano de Requalificação	F	R341	DPE	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.	
01.04.2022/028.002	Quinta Real de Caxias - Projetos	F	R341	DPE	Data de elaboração do relatório prévio da Casa da Ferramenta e da oficina	2023	100%	Relatórios remetidos à IPPC	
01.04.2022/028.003	Quinta Real de Caxias - Obra	F	R341	DPE	Data do lançamento da empreitada do enquadramento do lago de Hércules	2023	0%	Projeto em curso.	
01.04.2022/029	Requalificação do Edificado Público								

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	Indicador	Meta	Execução Material	
						Grau de Execução	2023 Observações
01.04.2022/029.001	Requalificações várias ao Edificado - Projeto	F	R412	Data de conclusão dos Projetos de Execução: Req. C. C. Carnaxide, Req. Armazém Casal Manteiga - SCIE, Proj Cascata Real de Caxias, Conservação muros Qt Marquês, Reabil Apart. PSP Porto Salvo, Secção Limp. P.Arcos e Carnaxide, Req. Pisc. Outurela, Req. Estufa Fria JMO.	2023	60%	Iniciado EP Equipamentos Desportivos e residência de estudantes da ENDH. Concluído e revisto conservação muros da Quinta de Cima, do Marquês. Estudo Prévio do projeto de Adaptação Delegação Saúde Púb. Oeiras, enviado para parecer ARSLVT.
01.04.2022/029.002	Requalificações várias ao Edificado - Obra, Fiscalização e Gestão	F	R413	Prazo de execução da programação anual	2023	72%	Fiscalização em curso.
01.04.2022/029.003	Requalificação património histórico edificado - Projeto	F	R412	Data de conclusão do projeto de reabilitação do Torreão de Aquário Vasco da Gama	2023	30%	Projeto de reabilitação do Torreão do Aquário Vasco da Gama, Dafundo, Relatório Prévio e EP.
01.04.2022/029.004	Requalificação do edificado - Projeto Observatório da Natureza - Orçamento Participativo 2019/20	F	R412	Grau de desenvolvimento da ATO em relação à programação de EOP	2023	100%	Concluído.
01.04.2022/029.005	Estudos, partagem e assessorias técnicas para a Gestão Urbanística	F	R330	Não aplicável	Não aplicável	-	Foram concretizadas todas as ações previstas.
01.04.2022/029.006	Fábrica da Pólvora de Barcarena - Recuperação de Edifício das Oficinas a Vapor	F	R413	Prazo de execução da programação anual	2023	100%	Obra concluída
01.04.2022/029.007	Biblioteca Municipal de Oeiras - Remodelação do sistema de ar condicionado	F	R413	Prazo de execução da programação anual	2023	76%	Assistência técnica da obra.
01.04.2022/029.008	Terminal Rodoviário e Parque de estacionamento, em Paço de Arcos	F	R413	Prazo de execução da programação anual	2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.04.2022/029.009	Piscina Municipal de Barcarena	F	R413	Prazo de execução da programação anual	2023	98%	Obra concluída, revisão de preços em conclusão
01.05.2022/030.001	Beneficiação e manutenção de equipamentos e infraestruturas Orla Marítima e Marinas						
01.05.2022/030.001	Passeio Marítimo - Projeto	F	R412	Data de conclusão dos projetos: Arq.ª Paisagística: Passeio Marítimo 4ª fase, torção Paço de Arcos a Caxias e Requalificação Paisagística da Av.ª Dr. Alfredo Magalhães Ramalho (junto à Praia de Algés)	2023	35%	EP do Passeio Marítimo - 4ª fase, em desenvolvimento, Em preparação Prospeção Geol. Geot. passeio Marítimo, EP de Requalificação da Envolvente à Praia de Algés
01.05.2022/030.002	Troço Paço de Arcos/Caxias - Passeio Marítimo - Obra	F	R416	Prazo para o lançamento da empreitada	3 meses (a contar da receção do projeto)	0%	Aguarda receção do projeto para o lançamento da empreitada..
01.05.2022/030.004	Requalificações diversas no Passeio Marítimo - Obra	F	R416	Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
01.05.2022/030.007	Avaliar a construção da Marina na Cruz Quebrada	NF	R322	Não aplicável	Não aplicável	-	Suspensão do Loteamento em acompanhamento no GCAJ.
01.05.2022/031	Conforto Urbano						
01.05.2022/031.001	Novos passeios, substituindo por materiais mais confortáveis - Obra	F	R416	Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	100%	Ações concluídas
01.05.2022/032	Requalificação Cemitérios						
01.05.2022/032.001	Requalificação de cemitérios - Projeto	F	R412	Data de conclusão do projeto de estabilização do muro e novos ossários no Cemitério de Oeiras.	2023	100%	EP Requalificação de cemitério Oeiras (Ossários e muro poente) concluído e enviado para pareceres internos.
01.05.2022/032.002	Construção de ossários nos cemitérios	F	R413	Prazo de execução da programação anual	2023	100%	Obra concluída
01.05.2022/032.003	Aquisição de equipamento para cemitérios	F	R420	Data de aquisição	jul/2023	100%	Aquisição de todo o equipamento necessário
01.05.2022/033	Outros Equipamentos e Infraestruturas Públicas						
01.05.2022/033.001	Manutenção - Aquisição de bens	F	R413	Prazo de execução da programação anual	2023	57%	Manutenções em curso.
01.05.2022/033.002	Manutenção de equipamentos e instalações	F	R413	Prazo de execução da programação anual	2023	79%	Contratos em curso

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material						2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução Observações
01.05.2022/033.003	Manutenção - Aquisição de Equipamento Básico	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023	73% Manutenções em curso.
01.05.2022/033.004	Aquisição de Serviços especializados	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023	44% Contrato em curso .
01.05.2022/033.005	Equipamento básico para os setores operacionais	F	R417	DCAD	Apoio transversal a todas as unidades orgânicas	2023	100% Aquisição de máquina de soldar e sistema de som para equipar os setores operacionais, para satisfação dos pedidos á DCAD
01.05.2022/033.006	Logística interna - Aquisição de serviços diversos	F	R417	DCAD	Apoio transversal a todas as unidades orgânicas	2023	98% Serviço de certificação de instalações elétricas para o apoio de eventos
01.05.2022/033.007	Logística - Locação de equipamentos	F	R417	DCAD	Apoio transversal a todas as unidades orgânicas	2023	93% Aluguer de plataforma elevatória
01.05.2022/033.008	Empreitadas para pequenas obras de conservação e reparação	F	R417	DCAD	Apoio transversal a todas as unidades orgânicas	2023	100% Revisão de preço e pago o auto referente à empreitada " Fornecimento e montagem de comportas na Rua Major Afonso Palla , em Algés"
01.05.2022/033.009	Aquisição de serviços para pequenas obras de conservação e reparação	F	R417	DCAD	Apoio transversal a todas as unidades orgânicas	2023	100% Limpeza de grafites, reparação e manutenção de bancos em diversos locais do concelho de Oeiras.
01.05.2022/033.010	Aquisição de bens diversos de suporte às pequenas obras de conservação e reparação	F	R417	DCAD	Apoio transversal a todas as unidades orgânicas	2023	97% Procedimento de pintura, e sinalização em curso.
01.05.2022/033.011	Estudos, pareceres, projectos e consultoria	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023	83% Contratos em curso .
01.05.2022/033.012	Logística - Locação de equipamentos	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023	40% Locação em curso.
01.05.2022/033.013	Assegurar resposta aos pedidos de intervenção a equipamentos e infraestruturas	NF	R417	DCAD	Apoio transversal a todas as unidades orgânicas	2023	89% A taxa global de execução de resposta aos pedidos de intervenção é de 89%
01.05.2022/033.014	Garantir a qualidade do serviço prestado através de inquérito de satisfação	NF	R417	DCAD	Apoio transversal a todas as unidades orgânicas	2023	94% A taxa global de satisfação é de 94%
02	Ambiente e Alterações Climáticas						
02.01	Estratégia Municipal para a adaptação às Alterações Climáticas						
02.01.2022/034	Planeamento estratégico						
02.01.2022/034.001	Estudos e Consultoria	F	R310	GIT	Ação continuuada	2023	100% Fecho dos Serviços de Assessoria Técnica com a empresa Irradiare para a elaboração do PAECO, com entrega de último relatório em outubro de 2023. Elaboração do Mapa Estratégico do Ruído e Plano Municipal de Redução do Ruído transitados para a Divisão de Ordenamento do Território em agosto de 2022.
02.01.2022/034.002	Aquisição de serviços técnico/científicos	F	R310	GIT	Ação continuuada	2023	100% Recencionado o estudo do tecido Empresarial do Município relativo a 2023. Fecho do contrato de Assistência Técnica à Estação Meteorológica de Vila Fria (2020 a 2023) e fecho da Manutenção Pequena Corretiva à EMA que não chegou a ser necessária.
02.01.2022/034.003	Aquisição de serviços	F	R310	GIT	Ação continuuada	2023	100% Executou-se a continuidade da adesão à Plataforma ODS Local.
02.01.2022/034.005	Elaborar Relatórios Estatísticos de Monitorização da dinâmica socioeconómica e demográfica de Oeiras	NF	R310	GIT	Nº de relatórios estatísticos / Nº de destaques por ano	2 relatórios / 12 destaques	100% Publicados 18 destaques em 2023.
02.02	Eficiência Energética						
02.02.2022/035	Gestão da Iluminação Pública (IP)						
02.02.2022/035.001	Substituição de consumíveis e serviços de ligações	F	R416	DGEP	Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	100% Ações concluídas
02.02.2022/035.002	Remodelar e manter as infraestruturas de Iluminação Pública	F	R416	DGEP	Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	60% Concluído "Remodelação e reforço da rede de BT e IP no Jardim Municipal de Oeiras, Oeiras" e em procedimento "Substituição de Collunas de Ferro Fundido na Vila de Oeiras"

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material					2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	Indicador	Meta	Grau de Execução Observações
02.02.2022/035.003	Execução das obras com vista à melhoria energética	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023 84% Obras em curso.
02.02.2022/035.004	Estudo para promoção de eficiência energética e produção de energia renovável	F	R301	DMOTDU	Não aplicável	- Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
02.02.2022/035.005	Iluminação Pública - Consumos	F	R416	DGEP	Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023 82% Pagamento de consumos IP
02.02.2022/035.006	EB1 António Rebelo de Andrade	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023 0% Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
02.02.2022/035.007	EB1 Sylvia Phillips	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023 100% Obra concluída
02.02.2022/035.008	EB1 Sá de Miranda	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023 100% Obra concluída
02.02.2022/035.009	EB1 D. Pedro V	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023 100% Obra em curso.
02.02.2022/035.010	EB Conde Ferreira	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023 100% Obra concluída
02.02.2022/188	Constituição de Comunidades de Energia Renovável					
02.02.2022/188.001	Estudo da Constituição do Município como Comunidade de Energia Renovável	NF	R112	GATPI	Data de concretização	2023 0% Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
02.02.2022/188.002	Candidaturas a apoios e linhas de financiamento	NF	R112	GATPI	Data de concretização	2023 0% Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
02.03	Concelho Limpo					
02.03.2022/036	Higiene Urbana					
02.03.2022/036.001	Assegurar a execução de serviços de varredura mecânica	F	R425	DLU	Nº de Km realizados/Nº de Km planeados	90% Realização de 1080,85 km de um total de 1080,85 km planeados.
02.03.2022/036.002	Intervenção mecânica na erradicação de infestantes	F	R425	DLU	Área realizada / Área planeada	90% Intervenção em 283510,4 m2 dos 283510,4 m2 planeados
02.03.2022/036.003	Prestação de serviços de apoio	F	R425	DLU	Prestações realizadas / Prestações previstas* *(Planeadas + Extra Plano)	90% Não foram realizadas prestações em 2023
02.03.2022/036.004	Aquisição de equipamentos de apoio à limpeza urbana	F	R425	DLU	Nº equipamentos adquiridos / Nº de equipamentos previstos	90% Aquisição de 20 cinzeiros em inox para instalação no espaço público
02.03.2022/036.005	Aluguer de equipamento de apoio à limpeza urbana	F	R425	DLU	Nº equipamentos operacionais / Nº equipamentos revistos	100% 127 dias de aluguer de sanitários das praias de Paço de Arcos e Caxias de um total de 127 dias
02.03.2022/036.006	Serviços de limpeza e Recolha	F	R424	DGRU	Não aplicável	- Cumprimento das ações programadas
02.03.2022/036.007	Aquisição de produtos de limpeza e higienização - DAQV	F	R420	DAQV	Grau de execução dos contratos	54% Continuação de aquisição de produtos químicos
02.03.2022/036.008	Adquirir sacos de plástico - DAQV	F	R420	DAQV	Grau de execução dos contratos	59% Continuação de aquisição de sacos de plástico
02.03.2022/036.009	Controlo biológico de pragas urbanas	F	R422	UBEAFS	Nº de ações de controlo de pragas a realizar	100% Durante o ano decorreram 25 ações
02.03.2022/037	Resíduos Urbanos					
02.03.2022/037.001	Equipamentos de deposição de resíduos	F	R424	DGRU	Aquisição de equipamento ao longo do ano	2023 70% Entrega de novos equipamentos indiferenciados de superfície em moradias (10 de 120L, 3 de 240L e 1 de 360 L). Não foi atingida a meta prevista por falta de colocação de equipamento de deposição seletiva (ecopontos) pois que não existe capacidade para incrementar os circuitos de recolha
02.03.2022/037.002	Recolha de Resíduos Urbanos e Especiais	F	R424	DGRU	Nº de circuitos realizados / Nº de circuitos planeados	100% Realização de todos os circuitos planeados de recolha seletiva e indiferenciada
02.03.2022/037.003	Higienização de Equipamentos de deposição	F	R424	DGRU	Nº de equipamentos lavados / Nº total de equipamentos	Indiferenciados = 12xano; Seletivo = 3xano 100% Foram higienizados 14436 equipamentos de deposição de resíduos indiferenciados e 4201 equipamentos de deposição de resíduos seletivos
02.03.2022/037.004	Aquisição de acessórios e consumíveis para manutenção dos equipamentos de deposição de resíduos	F	R424	DGRU	Não aplicável	- Receção de todos os materiais previstos
02.03.2022/037.005	Pagamento da TGR	F	R424	DGRU	Grau de Cumprimento da programação	2023 100% Objetivo cumprido de acordo com o Decreto-Lei n.º 92/2020 de 23 de outubro

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP		Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
								Grau de Execução	2023 Observações
02.03.2022/037.006		Destino final dos RU produzidos no MO	F	R424	DGRU	Grau de Cumprimento da programação	2023	100%	Objetivo cumprido de acordo com o Contrato celebrado com a AMTRES
02.03.2022/037.007		Aquisição de máquinas e peças para manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de deposição	F	R424	DGRU	Não aplicável	Não aplicável	-	Manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos
02.03.2022/037.008		Rede de Ecocentros de Oeiras - Orçamento Participativo 2021/22	F	R424	DGRU	Não aplicável	Não aplicável	-	Receção dos ecocentros móveis
02.03.2022/037.009		Aquisição de Serviços de manutenção e reparação em viaturas RSL	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	99%	Ação continuada
02.03.2022/037.010		Renovação de viaturas e máquinas RSU	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	100%	Ação continuada
02.03.2022/037.011		Aquisição de peças para manutenção e reparação em viaturas RSU	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	94%	Ação continuada
02.03.2022/037.012		Aquisições de viaturas e máquinas de limpeza urbana	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	100%	Ação continuada
02.03.2022/037.013		Adquirir Caixas Ampliroll	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	0%	Ação continuada
02.03.2022/037.014		Adquirir serviço de manutenção de Caixas Ampliroll	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	100%	Ação continuada
02.03.2022/037.015		Aquisição de Serviços de Grandes Reparações em viaturas RSU	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	100%	Ação continuada
02.03.2022/037.016		Outros trabalhos especializados	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	100%	Ação continuada
02.03.2022/037.018		Melhorar o planeamento e execução da varredura manual	NF	R425	DLU	Nº de arranamentos planeados	90%	100%	Intervencionados 3710,50 arranamentos de um total de 5067 arranamentos planeados
02.03.2022/037.019		Melhorar o serviço de Recolha de Monos e Verdes	NF	R425	DLU	Nº de recolhas realizadas na data agendada / Nº Pedidos agendados	90%	100%	Recolha de todos os 711 registos de monos e 408 registos de verdes planeados
02.03.2022/037.021		Promover o aumento de resíduos recolhidos seletivamente	NF	R424	DGRU	Taxa de recolha seletiva	90%	100%	A média anual da recolha seletiva foi de 21,9%
02.03.2022/038		Gestão do espaço urbano							
02.03.2022/038.001		Outros trabalhos especializados	F	R420	DAQV	Grau de execução dos contratos	80%	100%	Pagamento de DR e prestações de serviços para Mercados
02.03.2022/038.002		Aquisição de material diverso	F	R420	DAQV	Grau de execução dos contratos	80%	98%	Continuação de aquisição de material diverso para Mercados
02.03.2022/038.003		Implementar ações de desinsetação regulares	F	R420	DAQV	Grau de execução dos contratos	80%	100%	Finalização do contrato desinsetações regulares
02.04.2022/039		Promover o Desenvolvimento Sustentável							
02.04.2022/039.001		Análises à qualidade das águas	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	100%	Monitorização do plano de análises e interpretação de resultados
02.04.2022/039.002		Garantir as boas práticas ambientais ao nível interno	NF	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	100%	Envio ao GC de informação sobre boas práticas na separação de resíduos na época Natalícia para divulgação pelos funcionários, publicada na intranet
02.04.2022/040		Promoção e Sensibilização Ambiental							
02.04.2022/040.001		Espaços de Promoção Ambiental - Aquisição de equipamentos	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	100%	Conclusão e procedimento concursal para a aquisição da prestação de serviços
02.04.2022/040.002		Adquirir bens de promoção ambiental	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	100%	Distribuição de compostores e kits de bioresíduos a municípios
02.04.2022/040.003		Projeto Jovens em Movimento, Bairro Feliz, Praias, Ribeiras e Hortas Urbanas - Aquisição de ferramentas	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	100%	Ação concluída - procedimento de prestação de serviços
02.04.2022/040.004		Aquisição de Serviços de promoção, sensibilização e gestão ambiental	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	100%	Ação concluída - Conclusão do fornecimento de prestação de serviços
02.04.2022/040.005		Promover os projetos Jovens em Movimento, Bairro Feliz, Rota da Sensibilização Ambiental e Ecos da Natureza	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	100%	Jovens em Movimento, campanha anual e Bairro Feliz a decorrer com ações de limpeza e sensibilização ambiental.
02.04.2022/040.006		Aquisição de materiais de promoção ambiental	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	100%	Ação concluída - Concluída a aquisição de materiais de promoção ambiental
02.04.2022/040.007		Mercados Biológicos	F	R420	DAQV	Data de aquisição	jul/2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
02.04.2022/040.008		Painéis Solares nos Mercados Municipais	F	R420	DAQV	Data de aquisição	nov-23	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
02.05		Cidade Verde Sustentável							
02.05.2022/041		Plano Estratégico para o Desenvolvimento Sustentável							
02.05.2022/041.001		Assessoria Técnica Especializada à Gestão Territorial	F	R320	DOTPU	Ação continuada	2023	50%	Em conclusão os Estudos da ORU do Dafundo e início dos procedimentos das ORU's de Camaxide/Cruz Quebrada/Algés

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material					2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	Indicador	Meta	Grau de Execução Observações
02.05.2022/041.002	Centro de Interpretação General Gomes Freire de Andrade - Projeto de Execução	F	R320	DOTPU	Conclusão do projeto de execução	100% 5%
02.05.2022/041.003	Estudos e Projetos - Arte Urbana	F	R320	DOTPU	Ação continuada	2023 30%
02.05.2022/041.004	Projetos de elevado referencial urbano	F	R320	DOTPU	Ação continuada	2023 10%
02.05.2022/041.005	Aquisição de estacionamento na zona do Dafundo	F	R320	DOTPU	Celebração do contrato promessa compra e venda	2023 45%
02.05.2022/041.006	Revisão do PDM	F	R321	DOT	Não aplicável	-
02.05.2022/041.008	Assessoria técnica ao Desenvolvimento Territorial Estratégico	F	R301	DMOTDU	Ação continuada	2023 100%
02.05.2022/041.009	Publicações, Anúncios e Avisos	F	R301	DMOTDU	Ação continuada	2023 100%
02.05.2022/041.010	Definir a solução urbanística Avenida do Futuro	NF	R321	DOT	Não aplicável	-
02.05.2022/041.011	Desenvolvimento Sustentável - Plano Estratégico	F	R301	DMOTDU	Não aplicável	-
02.05.2022/041.012	Monitorização do PDM	NF	R321	DOT	Conclusão e aprovação do relatório anual de monitorização	2023 60%
02.05.2022/041.013	Assessoria do Galnov	NF	R322	DPU	Ação continuada	2023 100%
02.05.2022/041.015	Desenvolver Estudos para a implementação da Infraestrutura Verde e Azul	NF	R321	DOT	Ação continuada	2023 55%
02.05.2022/041.016	Elaborar estudos de viabilidade económica de investimentos urbanos - Públicos e privados	NF	R303	UGPE	Ação continuada	2023 100%
02.05.2022/041.017	Gestão integrada de Programas e Projetos desenvolvidos pela DMOTDU	NF	R303	UGPE	Ação continuada	2023 100%
02.05.2022/041.018	Concurso de Ideias Casa 2030	F	R320	DOTPU	Não aplicável	-
02.05.2022/042	Espaços Verdes					
02.05.2022/042.001	Serviços de Manutenção de espaços verdes	F	R423	DGEV	Grau de execução dos prestadores de serviços	90% 91%
02.05.2022/042.002	Materiais diversos para construção e requalificação de espaços verdes e viveiros municipais	F	R423	DGEV	Não aplicável	-
02.05.2022/042.003	Adquirir mobiliário Urbano	F	R417	DCAD	Apoio transversal a todas as unidades orgânicas	2023 100%
02.05.2022/042.004	Instalação e a manutenção de infraestruturas de suporte à rega	F	R423	DGEV	Grau de execução dos prestadores de serviços	90% 100%
02.05.2022/042.005	Renovação e manutenção do Património Arbóreo	F	R423	DGEV	Grau de execução dos prestadores de serviços	90% 83%
02.05.2022/042.006	Assegurar a manutenção dos espaços naturais da Quinta de Recreio Marquês de Pombal	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100% 100%
02.05.2022/042.007	HUB de Valorização dos Resíduos Verdes	F	R423	DGEV	Data de desenvolvimento do projeto HUB de valorização dos resíduos verdes	2023 0%
02.05.2022/042.008	Jardim Sensorial - Orçamento Participativo 2021/22	F	R423	DGEV	Data de desenvolvimento do projeto de execução para instalação de Jardim Sensorial	2023 0%

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material							2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
02.05.2022/042.009	Novo viveiro e Estufas na EAN	F	R423	DGEV	Data de desenvolvimento do projeto para instalação de novo viveiro e estufas na EAN	2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
02.05.2022/042.010	Apoio financeiro a entidades externas	F	R423	DGEV	Não aplicável	Não aplicável	-	Apoio à entidade Aquiparque
02.05.2022/042.011	Aquisição de equipamento diverso	F	R423	DGEV	Não aplicável	Não aplicável	-	Concluído procedimento para aquisição de acessórios para instalação de marcos de incêndio
02.05.2022/042.012	Naturalização do Vale da Terrugem / Requalificação do Parque Urbano - Orçamento Participativo 2021/22	F	R423	DGEV	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
02.05.2022/042.013	Parque urbano Cesário Verde - Orçamento Participativo 2021/22	F	R423	DGEV	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
02.05.2022/042.014	Outras intervenções em espaços verdes - Projeto	F	R412	DEP	Data de conclusão dos projetos de execução de Arqª/Especialidades Central Elev. Fontainhas, e Equipamentos de restauração (2 lotes), em pré contratação o lote 3. Revisão Projª Requalificação exterior Padel Oeiras.	2023	60%	Em revisão projeto da Estufa Fria, Iniciado EP do Projeto de Execução para a Ponte Pedonal sobre a Ribeira da Laje (junto da Estufa Fria - no jardim de Oeiras.
02.05.2022/042.015	Projeto Parque Cesário Verde - Orçamento Participativo 2021/22	F	R412	DEP	Data de conclusão do projeto de execução	2023	95%	PE em desenvolvimento.
02.05.2022/042.016	Executar Plano de Arborização - Master Plan	NF	R423	DGEV	Data de plantação de 2.000 novas árvores	jun/2023	100%	Foram plantadas 2.859 árvores
02.05.2022/043	Eixo Verde Azul							
02.05.2022/043.001	Eixo Verde Azul (EVA)	F	R416	DGEP	Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	100%	Obra concluída
02.05.2022/043.002	Eixo Verde Azul (EVA) - 2º troço - Alteração de projeto	F	R412	DEP	Data de conclusão do PE VA – Jamor – 2º e 3º - Troços de Oeiras – 2.ª e 3.ª troços: Complemento, Pormenorização e Refaseamento das soluções existentes	2023	60%	Em desenvolvimento PE.
02.05.2022/043.003	Assegurar a disponibilização dos terrenos para a 2ª fase do EVA	NF	R320	DOTPU	Ação continuada	2023	15%	Continuação das negociações com os proprietários
02.05.2022/044	Plano Estratégico das Linhas de Água (PELACO)							
02.05.2022/044.001	Serviço de limpeza e desassoreamento sistemático das linhas de água	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	100%	Monitorização do procedimento de remoção de espécies infestantes das linhas de água
02.05.2022/044.002	Corredores verdes ribeirinhos - Projeto	F	R412	DEP	Grau de desenvolvimento das ações em relação à programação	2023	100%	Levantamento topocadastral concluído, na Ribeira da laje
02.05.2022/044.003	Bacias de retenção nas principais ribeiras - Projeto	F	R412	DEP	Data de conclusão do Levantamento topo cadastral Ribeira da Lage Estudo Hidráulico e projeto da BR na Ribeira da laje	2023	30%	EP Projeto regularização dos caudais da Ribeira da laje.
02.05.2022/044.004	Definir o plano de intervenção nos corredores verdes ribeirinhos	NF	R322	DPU	Ação continuada	2023	70%	Ação continua de elaboração e composição das diversas operações urbanísticas com contributos na definição dos corredores verdes municipais.
02.05.2022/045	Recursos Hídricos Naturais							
02.05.2022/045.001	Realização de estudos no âmbito dos recursos hídricos	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	100%	Acompanhamento de estudo de captação e utilização de águas naturais na Quinta de Cima SIMAS/Engidro
02.05.2022/045.002	Elaborar o Plano Integrado para a Gestão dos Recursos Hídricos Naturais	NF	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	65%	Compliação em QGIS de toda a informação existente sobre pontos de captação Apresentação e aprovação do Plano Local de Ação Integrada ao executivo
02.05.2022/045.003	Requalificação das Praias de Cruz Quebrada, Dafundo e Algés	NF	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	20%	20%	Compliação de informação e apresentação do histórico
02.05.2022/046	Biodiversidade e Agricultura Urbana							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	Indicador	Meta	Execução Material	
						Grau de Execução	2023 Observações
02.05.2022/046.001	Implementação da Estratégia para a Biodiversidade	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	Execução Agenda da Natureza - Análise dos questionários de satisfação Conclusão Proj. Mais Polinizadores, Mais Biodiversidade no Município de Oeiras Elaboração Plano de controlo e erradicação de flora invasora nos parques e Jardins municipais (2024-2030)
02.05.2022/046.002	Produção de Mel	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	20%	Apresentação de proposta para produção de mel Gestão de processos de renovação e pedidos de rescatão de utilização da horta Gestão de reclamações e ocorrências
02.05.2022/046.003	Implementar o Plano de Ação para a Agricultura Urbana de Oeiras	NF	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	Atualização da lista de espera e BD das hortas Finalização ação acreditada Agricultura Biológica, 13 docentes participantes Organização e realização do Mercado Tradicional
02.06.2022/047	Parques urbanos Parques de lazer e fruição						
02.06.2022/047.001	Parque dos Poetas - Obra	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023	Obra concluída
02.06.2022/047.002	Requalificações e novos EJR e EFO - Obra	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023	Obras em curso
02.06.2022/047.003	Manutenção de EJR, EFO e outros parques	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023	Obra em curso
02.06.2022/048	Parque Temático Marquês de Pombal						
02.06.2022/048.002	Palácio Marquês de Pombal - Obra	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023	Obra em curso
02.06.2022/048.003	Património Construído Quinta de Recreio do Marquês de Pombal - Obra de Reabilitação	F	R341	DPE	Data de colocação de grade no poço e data de conclusão da empreitada da recuperação do tanque em frente às cascatas do taveira.	2023	Empreitadas concluídas
02.06.2022/049	Parque Fontainhas						
02.06.2022/049.001	Parque Urbano das Fontainhas - Obra	F	R416	DGEP	Prazo para o lançamento da empreitada	3 meses (a contar da receção do projeto)	Aguarda a receção do projeto
02.06.2022/050	Parque dos Poetas						
02.06.2022/050.001	Parque dos Poetas - Despesas de Investimento	F	R104	GAP	Não aplicável	Não aplicável	Autorizada a abertura de novo procedimento para "Aquisição e reparação da sinalética para o Parque dos Poetas (1ª fase).
02.06.2022/050.002	Definir a localização e tipologia de Quiosques	NF	R104	GAP	Não aplicável	Não aplicável	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
03							
03.01	Mobilidade urbana, sustentável e multivalente						
03.01.2022/051	Planeamento de acessibilidades e mobilidade Estudos e Planos de Mobilidade						
03.01.2022/051.006	Diagnosticar a possibilidade de criar vias rápidas para viaturas com 2 ou mais passageiros	NF	R323	DPIUM	Avaliação após conclusão do Plano de Mobilidade Urbana Sustentável (PMUS)	Monitorização	Existem 3 possibilidades que poderão evoluir, na A5, VLN e VLS. Para a primeira existe intenção na esfera da BRISA/IP que carece ainda de desenvolvimento. Para a VLN e VLS apontadas no PMUS, a avaliação da tipologia dos corredores não está concluída.
03.01.2022/051.007	Planeamento de rede de transportes	F	R323	DPIUM	Contratação e desenvolvimento dos estudos	Conclusão dos estudos (% de execução)	O estudo do ex SATUO evolui em bom ritmo na Parques Tejo com acompanhamento DPIUM/DOTPU, sendo que o estudo do LIOS encontra-se ainda sem novas alterações.
03.02	Sistema de Transportes Públicos						
03.02.2022/053	Sistema Automático de Transporte Urbano de Oeiras - SATUO						

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP		Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
								Grau de Execução	2023 Observações
03.02.2022/053.001		Estudos e Consultoria - SATUO	F	R401	DMOGAH	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
03.02.2022/053.002		Projeto de Alteração do SATUO	F	R401	DMOGAH	Prazo do projeto	2024	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
03.02.2022/053.003		Obras de adaptação da infraestrutura do SATUO	F	R401	DMOGAH	Prazo das obras	2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
03.02.2022/053.004		2ª Fase SATUO - Extensão Lagoas Parque	F	R401	DMOGAH	Prazo das obras	2025	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
03.02.2022/053.005		Aquisição de Veículos - SATUO	F	R401	DMOGAH	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
03.03.2022/054		Infraestruturas rodoviárias							
03.03.2022/054		Novas Infraestruturas Viárias							
03.03.2022/054.001		Novas Vias - Projeto	F	R412	DEP	Data de conclusão dos estudos e projeto de execução da Variante à Av.ª do Forte, em Carnaxide, Da Via de ligação Cabanas Golf, Barcarena e Ligações viárias em Valejas junto à EN 170, Variante a Barcarena, e conclusão do Caderno de Encargos para o desnívelamento do Marginal, e proj. de infraestruturas da Quinta de Nsa Sra da Conceição, em relação à programação e acompanhamentos ATO	2023	55%	Em desenvolvimento proj, Variante à Av.ª do Forte, em Carnaxide, Via de ligação Cabanas Golf, Barcarena, Variante a Barcarena, Inf. Loteamento Nss.Sra. Conceição, em conclusão o Caderno de Encargos para o desnívelamento do Marginal.
03.03.2022/054.002		Estudos e Projetos	F	R412	DEP	Grau de desenvolvimento de estudos e projetos em relação à programação	2023	90%	Contratado procedimento de Estudo p/regua parque Poetas/estruturas existentes
03.03.2022/054.003		VLN - Projeto	F	R412	DEP	Data de conclusão do Estudo Prévio	2023	100%	EP concluído em recolha de pareceres internos e externos (APA)
03.03.2022/054.004		VLS - Projeto	F	R412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto em relação à programação relativa ao troço 3 e revisão do projeto do troço 5	2023	50%	Desenvolvimento de estudos relativos ao troço 3 da VLS.
03.03.2022/054.005		Novas infraestruturas Viárias	F	R416	DGEP	Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
03.03.2022/054.006		Fiscalização e Gestão de Obras - Espaço Público	F	R416	DGEP	Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
03.03.2022/054.007		Estudo de implantação de novo Interface de Transportes (Portela/Carnaxide) associado à expansão da Rede de Elétricos de Oeiras (PMO) — estudo de viabilidade de traçado vs reordenamento da circulação	NF	R323	DPIUM	Nº de monitorizações no âmbito do Estudo de Procura LIOS (Metro LX)	Monitorização semestral	50%	O Programa de Mobilidade de Oeiras (PMO) que tem para já uma área reservada de 2,5 hectares aguarda evolução do estudo de procura, no âmbito do protocolo LIOS para que possa evoluir.
03.03.2022/054.014		Definir solução urbanística para a Passagem Inferior à Marginal e Parque de Estacionamento com acesso ao Parque das Fontainhas	NF	R320	DOTPU	Não aplicável	Não aplicável	-	Regularização cadastral dos terrenos concluída. Continuação dos trabalhos em articulação com a Unidade de Execução Antas Sul.
03.03.2022/054.015		Definir solução - Variante Norte ao Centro de Oeiras (com ligação através da EAN)	NF	R320	DOTPU	Não aplicável	Não aplicável	-	Estudo Preliminar em curso
03.03.2022/054.016		Reformulação da acessibilidade da Via Distribuidora de Porto Salvo (VDP)	F	R412	DEP	Grau de desenvolvimento de estudos e projetos em relação à programação	2023	60%	Projeto concluído em licenciamento E-Redes, alta tensão
03.03.2022/055		Requalificação, Reformulação e Beneficiação de Infraestruturas Viárias							
03.03.2022/055.001		Reformulação de vias existentes - Projeto	F	R412	DEP	Data de conclusão do PE das Rotundas EN6_Cruzamentos Praia Torre e Giribita, PE da reformulação Viária Av. Bom Voluntários Algés, PE Variante a Barcarena, PE Requalificação Estrada Nacional 117.	2023	60%	PE concluído e revisto: Rotundas EN6 Praia Torre e Giribita, aguarda licenciamento SIMAS e E-redes. Requalificação EN250 e EN 117. PE Requalificação R. António Rodrigues Valejas,

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP				Execução Material				2023	
				Tipo Ação	UO Resp Cod	Designação	Indicador	Meta	Observações
03.03.2022/055.002		Novas Rotundas	F	R416	DGEP	Prazo de execução da programação anual		até dezembro de 2023	Aguarda receção do projeto para o lançamento da empreitada.
03.03.2022/055.003		Equipamento de trânsito - Manutenção	F	R416	DGEP		Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	Ações concluídas
03.03.2022/055.004		Conservar e executar obra no espaço público	F	R416	DGEP		Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	Ações concluídas
03.03.2022/055.005		Instalação e manutenção de semáforos	F	R416	DGEP		Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	Em conclusão "Instalação de sistema SIAT Rua Felner Duarte em Lecéia, Barcarena ", "Instalação de sistema SIAT Av Ultramar, Oeiras" e "Instalação de Sistema SIAT Passadeira no Ramo de saída 7 da A5-Junto à Rotunda das Oliveiras"
03.03.2022/055.006		Aquisição de serviços diversos	F	R416	DGEP		Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	Ações concluídas
03.03.2022/055.007		Colocação das Portas do Concelho	F	R416	DGEP		Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	Aguarda receção do projeto para o lançamento da empreitada.
03.03.2022/055.008		Nó de Ligação da CRLI a Miraflores	F	R416	DGEP		Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	Obra concluída
03.03.2022/055.009		Execução da Praça de Talaíde	F	R416	DGEP		Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	Obra concluída.
03.03.2022/055.010		Estabilização de talude - Campo do Sporting	F	R416	DGEP		Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	Obra concluída
03.03.2022/055.011		Execução de passagem superior pedonal em Algés - RAR	F	R416	DGEP		Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
03.03.2022/055.012		Parque Urbano de Vila Fria, em Porto Salvo	F	R416	DGEP		Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	Obra concluída
03.03.2022/055.013		Rotunda na Av. Tomás Ribeiro/Rua João Chagas em Linda-a-Velha	F	R416	DGEP		Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	Em fase de conclusão
03.04		Oferta de Estacionamento							
03.04.2022/056		Disponibilização de Parques de Estacionamento							
03.04.2022/056.001		Parques de estacionamento - Projeto	F	R412	DEP		Data de conclusão do PE do Parque de Estacionamento das Fontainhas, Projeto Adaptação de Edifício silo automóvel no Moínho das Antas, Pq Estacionamento Qta Cima, Est. Agronómica, e parque de Estacionamento de Caxias	2023	Contratado Proj.º Execução Parque Estacionamento de Caxias, EP concluído Proj.º do Parque de Estacion. das Fontainhas em P.A, EP concluído PE Reg Pq Estacionamento Qta Cima, Est. Agronómica, PB em curso do Proj.º silo automóvel, Oeiras.
03.04.2022/056.002		Parques de estacionamento - Obra	F	R416	DGEP		Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	Aguarda receção do projeto para o lançamento da empreitada.
03.04.2022/056.004		Desenvolver soluções tendentes à criação de estacionamento para apoio ao Passeio Marítimo	NF	R320	DOTPU		Ação continuada	2023	Estudo com evolução integrada com as UE do Espargal e Moínho das Antas
03.04.2022/056.005		Negociar terrenos para novos Parques	NF	R320	DOTPU		Não aplicável	Não aplicável	Identificação e início de negociações para terreno/ lote no Alto de Algés
03.05		Mobilidade Suave							
03.05.2022/057		Infraestruturas de Mobilidade Suave							
03.05.2022/057.001		Novas Ciclovias - Projeto	F	R412	DEP		Em desenvolvimento projeto: Ciclovia Intermunicipal de Algés/Estádio Jamor, Miraflores a Linda-a-Velha, Estrada Militar Queijas/Valejas, Bairro Residencial Nova Oeiras.	2023	PE em melhoria Ciclovia Intermunicipal de Algés /Estádio Jamor, EP em desenvolvimento da Ciclovia Miraflores a Linda a Velha
03.05.2022/057.002		Novas Ciclovias - Obra	F	R416	DGEP		Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	Aguarda receção do projeto para o lançamento da empreitada.
03.05.2022/057.003		Orçamento Participativo - Ciclovia Lombos Norte - Paço d'Arcos	F	R416	DGEP		Prazo para o lançamento da empreitada	3 meses (a contar da receção do projeto)	Aguarda receção do projeto para o lançamento da empreitada.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP		Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod		Indicador	Execução Material		
							Meta	Grau de Execução	2023 Observações
03.05.2022/057.004		Projeto Ciclovia/Miraflores - Orçamento Participativo 2019/20	F	R412	DEP	Data de conclusão do PE Ciclovia dos Lombos - Paço de Arcos	2023	35%	EP Ciclovia dos Lombos-Paço de Arcos
03.05.2022/057.005		CicloOeiras	F	R323	DPIUM	Não aplicável	Não aplicável	-	Este processo transitou, por indicação da Sr. Vereadora da Mobilidade, aquando da discussão do orçamento para a Parques Tejo.
03.05.2022/057.006		Instalação de Postos de abastecimento de carros elétricos	F	R416	DGEP	Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
03.05.2022/057.007		Criar pontos de Bike Sharing e de outros equipamentos de deslocação elétrica	F	R323	DPIUM	Nº acordos de colaboração para sharing privado	100%	100%	Este processo transitou para a Parques Tejo, que se encontra a desenvolver o projeto.
03.05.2022/057.008		Implementar a utilização do carro elétrico na frota do Município	NF	R426	DVM	Grau de aquisição em regime de AOV de 4 viaturas elétricas	75%	0%	Não estava prevista a aquisição de viaturas elétricas no ano de 2023.
03.05.2022/057.009		Desenvolver soluções de ciclovias em meio urbano	NF	R320	DOTPU	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	2023	15%	Soluções em Estudo, com evolução positiva na Zona de Reconversão Industrial da Outureira/Portela e Porto Salvo
03.05.2022/057.010		Execução da ciclovia da Medrosa	F	R416	DGEP	Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	100%	Obra concluída
03.05.2022/057.011		Ciclovia da Rua da Fonte Vila Fria a Leceia	F	R416	DGEP	Prazo de execução da programação anual	até dezembro de 2023	0%	Aguarda visto TC
03.06.2022/001		Transportes Rodoviários							
03.06.2022/001.001		Transferência de competências							
03.06.2022/001.001		Comparticipação do Município - Transporte - Protocolo AML	F	R323	DPIUM	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
04		Mais e melhor habitação							
04.01		Planeamento e Gestão da Habitação Municipal							
04.01.2022/058		Gestão da Habitação Municipal							
04.01.2022/058.001		Publicação de Anúncios	F	R430	DHM	Não aplicável	Não aplicável	-	Foram cumpridos e submetidos os anúncios que se propunham fazer durante o ano de 2023
04.01.2022/058.002		Aquisição de serviços especializados	F	R430	DHM	Não aplicável	Não aplicável	-	Esta Ação, ficou com o objetivo comprometido, sobretudo por o serviço de acessória Jurídica, não ter evoluído da forma como se pretendia no início do processo
04.01.2022/058.003		Programa de renda acessível de Oeiras PRAO	F	R430	DHM	Prazo de implementação	2023	0%	A ação durante o ano de 2023 não teve qualquer tipo de atividade
04.01.2022/058.004		Oeiras Repara	F	R430	DHM	Não aplicável	Não aplicável	-	A ação durante o ano de 2023 não teve qualquer tipo de atividade
04.01.2022/058.005		Digitalização de Processos	F	R430	DHM	Taxa de digitalização	50%	0%	A ação durante o ano de 2023 não teve qualquer tipo de atividade
04.02		Programas de Habitação Municipal							
04.02.2022/060		Novos Programas de Habitação							
04.02.2022/060.001		Novos Programas de Habitação - Estudos e Pareceres	F	R431	DCH	Conclusão de Estudos e Pareceres	jul-23	100%	Os projetos propostos foram concluídos
04.02.2022/060.002		Novos Programas de Habitação - Projetos e Fiscalização	F	R431	DCH	Conclusão do Projeto e Conclusão da Fiscalização	jul-23	85%	Esta Ação, ficou com o objetivo próximo do objetivo traçado para o ano de 2023, os procedimentos evoluíram de forma que se pretendia no início do processo
04.02.2022/060.003		Novos Programas de Habitação - Obra	F	R431	DCH	Conclusão de Obra	mar-26	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
04.02.2022/060.004		Serviços especializados	F	R432	DGSH	Grau de execução do apoio na limpeza e serviço de mudanças, aos Despejos Administrativos e Ocupações Não Tituladas	100%	30%	Esta Ação, ficou com o objetivo comprometido, sobretudo por o serviço contratado de limpeza geral e serviços Conexos de Imóveis Municipais, não terem evoluído da forma como se pretendia

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material						2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
04.02.2022/060.005	Habitação Social - Participações financeiras	F	R432	Grau de execução do apoio às iniciativas validadas para a U.O. e aquisição e distribuição de 3.500 cabazes de Natal pelas famílias arrendatárias	100%	100%	Subs. Apoio oferta de cabazes de natal as famílias arrendatárias municipais 2023 - ACECOA
04.02.2022/060.006	Habitação Social - Aquisição de serviços	F	R432	Nº Projetos de intervenção Social realizados	6	100%	Foram concretizadas as Ações propostas, pelo que os objetivos foram alcançados de acordo com o definido no princípio do ano
04.02.2022/060.007	Habitação Municipal - Equipamento	F	R432	Nº de fogos SOS a equipar/remodelar	2	100%	Foi concretizado o objetivo da ação, dando-se resposta às necessidades de acordo com o definido no princípio do ano
04.02.2022/060.008	Habitação Municipal - Materiais Diversos	F	R432	Nº de fogos SOS a equipar/remodelar	2	100%	O objetivo desta ação foi cumprido na integra. O definido no princípio de 2023 foi concretizado, as ações propostas foram alcançadas
04.02.2022/060.009	Gestão de Habitação - Entrega de fogos	NF	R432	Atribuir 90 fogos municipais ( Gestão/ Observatório)	90%	34%	Foram atribuídas a novas famílias 34 habitações, este numero acabou por ficar abaixo da meta traçada em 2023, que era a atribuição de 90 fogos municipais. Este numero abaixo do esperado deveu-se a uma prioridade estratégica, em meados do ano, o objetivo passou pelo reajustamento de famílias, que estavam no Parque Habitacional da CMO em tipologias desajustadas. Foram reajustadas 32 famílias nesse registo de adequar os Agregados Familiares á dimensão das habitações.
04.02.2022/060.010	Habitação Centros Históricos (gestão de condomínio ex limpeza)	F	R432	Grau de execução do apoio à gestão do condomínio	100%	0%	A ação durante o ano de 2023 não teve qualquer tipo de atividade
04.02.2022/060.011	NPH/01 - Quinta dos Aciprestes	F	R431	Não aplicável	Não aplicável	-	Esta Ação, continuou a sua evolução dos procedimentos propostos no início de 2023, alcançando um resultado muito próximo do objetivo definido no início de 2023.
04.02.2022/060.012	NPH/02 - Parque da Junça	F	R431	Não aplicável	Não aplicável	-	Esta Ação, continuou a sua evolução dos procedimentos propostos no início de 2023.
04.02.2022/060.013	NPH/03 - Acácias	F	R431	Não aplicável	Não aplicável	-	Esta ação, ficou comprometida face aos objetivos traçados, sobretudo processos que envolvem uma parte burocrática, que interferiu na boa evolução dos procedimentos.
04.02.2022/060.014	NPH/04 - Alto da Montanha	F	R431	Não aplicável	Não aplicável	-	Esta ação alcançou um resultado muito próximo do objetivo definido no início de 2023.
04.02.2022/060.015	NPH/05 - S. Marçal	F	R431	Não aplicável	Não aplicável	-	Esta ação, ficou comprometida face aos objetivos traçados, sobretudo processos que envolvem uma parte burocrática, que interferiu na boa evolução dos procedimentos.
04.02.2022/060.016	NPH/06 - Tercena	F	R431	Não aplicável	Não aplicável	-	Ação continuada
04.02.2022/060.017	NPH/07 - Leceia	F	R431	Não aplicável	Não aplicável	-	Ação continuada
04.02.2022/060.018	NPH/08 - Casal do Deserto	F	R431	Não aplicável	Não aplicável	-	Esta ação, tinha como previsto a evolução das ações estudos e pareceres e a ação projetos e fiscalização, que serão a base para o processo de obra, essas duas ações foram na sua generalidade alcançados e sendo assim o resultado, espelha a o cumprimento da meta/objetivo traçado no início de 2023
04.02.2022/060.019	NPH/09 - Irmã Joana	F	R431	Não aplicável	Não aplicável	-	Ação continuada
04.02.2022/060.020	NPH/10 - Talalde	F	R431	Não aplicável	Não aplicável	-	Ação continuada
04.02.2022/060.021	NPH/11 - S. Marçal II	F	R431	Não aplicável	Não aplicável	-	Ação continuada
04.02.2022/060.022	NPH/12 - Terra do Moínho	F	R431	Não aplicável	Não aplicável	-	Ação continuada

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material	
						Meta	Grau de Execução
04.02.2022/061	Programa de Habitação Jovem e de Alojamento Temporário						
04.02.2022/061.003	Programa de Habitação Jovem e de Alojamento Temporário - Estudos e Projetos	F	R342	DRU	Pagamento de processos de Certificação Energética de Edifícios e de licenciamento nas entidades.	2023	100%  Procedeu-se ao pagamento da certificação do projeto da instalação de gás da Habitação Jovem sita no Largo 5 de Outubro nº12, e do Certificado Energético da Habitação Jovem sita na Avenida da República nº109 em Algés.
04.02.2022/061.004	Programa de Habitação Jovem e de Alojamento Temporário - Projeto/Fiscalização	F	R342	DRU	Data de conclusão dos Projetos: Rua das Alcássimas nº 28 a 38 e Cândido dos Reis nº 202 a 206 em Oeiras Início das fiscalizações da Unidade de Alojamento da Laje, Rua Visconde Moreira Rei 37B em Linda a Pastora	2023	100%  Foi concluído o Projeto da Rua das Alcássimas nº 28 a 38. Em curso o Projeto da Rua Cândido dos Reis nº 202 a 206 em Oeiras.
04.02.2022/061.005	Programa de Habitação Jovem e de Alojamento Temporário - Obra	F	R342	DRU	Início e conclusão das empreitadas da travessa do Canteiro 1 no Bairro 25 de Abril e dos anexos da Casa Dom Miguel em Queijas	2023	100%  Deu-se continuidade às obras de recuperação dos anexos à Casa Dom Miguel em Queijas e à empreitada de Habitação Jovem da Rua José Pedroso nº 4 em Carnaxide.
04.02.2022/061.006	Programa Habitação Jovem nos Centros Históricos - Reabilitações diversas	F	R342	DRU	Data de pagamento de revisão de preços da empreitada	2023	0%  Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
04.02.2022/061.007	Estrutura Residencial para Pessoas Idosas no Bairro 25 de abril em Linda-a-Velha (ERPI)	F	R342	DRU	Data de Lançamento da Empreitada para a execução do edifício da ERPI no Bairro 25 de Abril	2023	100%  Em fase de revisão de projeto.
04.02.2022/061.008	Habitação Jovem: Av. Patrão Joaquim Lopes 11-15 em Paço de Arcos	F	R342	DRU	Data de conclusão dos serviços de fiscalização e da empreitada de Habitação Jovem – Av. Patrão Joaquim Lopes 11-15 em Paço de Arcos	2023	100%  Obra concluída.
04.02.2022/061.009	Habitação Jovem - Atlético Clube de Porto Salvo	F	R342	DRU	Data de conclusão dos serviços de fiscalização e da empreitada de Habitação Jovem – Atlético Clube de Porto Salvo	2023	100%  Deu-se continuidade à obra e fiscalização em curso.
04.02.2022/061.010	Alojamento sem abrigo em Paço d'Arcos	F	R342	DRU	Data de conclusão do Projeto de Execução do Alojamento para sem abrigo em Paço de Arcos	2023	100%  Projeto concluído. Aguarda-se indicação para o lançamento do procedimento.
04.02.2022/061.011	Alojamento de funcionários municipais (10 fogos)	F	R342	DRU	Data de conclusão dos serviços de fiscalização e da empreitada de Alojamento de Funcionários Municipais na Laje	2023	100%  Obra concluída.
04.03	Recuperação do Parque Habitacional Municipal						
04.03.2022/062	Plano de Requalificação dos Bairros Municipais - PRBM - Edifícios e Zonas Comuns						
04.03.2022/062.001	PRBM - Edifícios - Estudos e Pareceres	F	R431	DCH	Conclusão de Estudos e Pareceres	2023	50%  Ação desenvolvida no âmbito dos NZEB nos Parques habitacionais
04.03.2022/062.002	PRBM – Edifícios - Projeto	F	R431	DCH	Conclusão de Projeto	2023	80%  Em curso as diferentes revisões de projeto nos bairros municipais.
04.03.2022/062.003	PRBM - Edifícios - Obra	F	R431	DCH	Conclusão de Obra	2023	75%  Evolução/execução de procedimentos que visam a requalificação dos edifícios localizados nos Bairros Municipais em curso.
04.03.2022/062.004	PRBM - Edifícios - Fiscalização	F	R431	DCH	Conclusão de Fiscalização	2023	70%  Fiscalização das empreitadas previstas nos edifícios do Parque Habitacional, em curso.
04.03.2022/062.005	PRBM - Edifícios - Trabalhos Especializados	F	R431	DCH	Não Aplicável	Não Aplicável	-  Ação continuada
04.03.2022/063	Plano de Requalificação dos Bairros Municipais - PRBM - Habitações						
04.03.2022/063.001	PRBM - Habitações - Estudos e Pareceres	F	R431	DCH	Não Aplicável	Não Aplicável	-  Ação continuada
04.03.2022/063.002	PRBM – Habitações - Projeto	F	R431	DCH	Não Aplicável	Não Aplicável	-  Ação continuada
04.03.2022/063.003	PRBM - Habitações - Obra	F	R431	DCH	Média 100 fogos ano	100 fogos	100%  Reabilitados 100 fogos

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP		Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	2023 Observações
04.03.2022/063.004		PRBM - Habitações - Fiscalização	F	R431	DCH	Média 100 fogos ano	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
04.03.2022/063.005		PRBM - Habitações -Trabalhos Especializados	F	R431	DCH	Não Aplicável	-	Os projetos propostos foram concluídos
04.03.2022/064		Plano de Requalificação dos Bairros Municipais - PRBM - Espaço Público						
04.03.2022/064.001		PRBM - Espaço Público - Estudos e Pareceres	F	R431	DCH	Não Aplicável	-	Os projetos propostos foram concluídos
04.03.2022/064.002		PRBM - Espaço Público - Projeto	F	R431	DCH	Conclusão de Projeto	50%	Em revisão de projeto do espaço publico do Bairro dos Navegadores
04.03.2022/064.003		PRBM - Espaço Público - Obra	F	R431	DCH	Conclusão de Obra	65%	Processo de reabilitação de escadarias no Bairro Municipal Quinta da Politeira, em curso.
04.03.2022/064.004		PRBM - Espaço Público - Fiscalização	F	R431	DCH	Conclusão de Fiscalização	98%	Em curso, fiscalização Quinta da Politeira e Av. João Freitas Branco Nº39
04.03.2022/064.005		PRBM - Espaço Público -Trabalhos Especializados	F	R431	DCH	Não Aplicável	-	Ação continuada
04.03.2022/064.006		PRBM - Espaço público - S. Marçal	F	R431	DCH	Não aplicável	-	Ação continuada
04.03.2022/064.007		PRBM - Espaço público - Pátio dos Cavaleiros	F	R431	DCH	Não aplicável	-	Ação continuada
04.03.2022/064.008		PRBM - Espaço público - Navegadores	F	R431	DCH	Não aplicável	-	Ação continuada
04.03.2022/064.009		Parque Urbano da Quinta Politeira	F	R431	DCH	Conclusão de Obra	100%	Continuação de procedimento de Requalificação do Espaço Público do Parque Urbano Quinta da Politeira
04.03.2022/065		Manutenção de fogos e Equipamentos Municipais						
04.03.2022/065.001		Manutenção de fogos - Trabalhos Especializados	F	R431	DCH	Não Aplicável	-	Ação continuada
04.03.2022/065.002		Manutenção de fogos - Obra	F	R431	DCH	media 1200 fogos ano	98%	Reabilitados 1176 fogos
04.03.2022/065.003		Manutenção de fogos - Fiscalização	F	R431	DCH	Não Aplicável	-	Ação continuada
04.03.2022/065.004		Equipamentos - Trabalhos Especializados	F	R431	DCH	Não Aplicável	-	Elaboração de Projeto RJSCRI
04.03.2022/065.005		Equipamentos - Estudos e Pareceres	F	R431	DCH	Não Aplicável	-	Os projetos propostos foram concluídos
04.03.2022/065.006		Equipamentos - Obra	F	R431	DCH	Conclusão de Obra	83%	Obras em curso
04.03.2022/065.007		Equipamentos - Projeto	F	R431	DCH	Conclusão de Projeto	70%	Projetos em curso
04.03.2022/065.008		Equipamentos - Fiscalização	F	R431	DCH	Conclusão de Fiscalização	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
04.03.2022/065.009		Equipamentos - Manutenção	F	R431	DCH	Não Aplicável	-	Os procedimentos propostos foram concluídos
05		Desenvolvimento Económico						
05.01		Captação e Atração de Investimento						
05.01.2022/066		Promoção do Empreendedorismo e Investimento						
05.01.2022/066.001		Apoio aos empresários e investidores	F	R112	GATPI	Nº de balcões	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
05.01.2022/066.002		Programas de Empreendedorismo	F	R112	GATPI	Nº programas empreendedorisno	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
05.01.2022/066.003		Aquisição de Serviços ou Estudos e Consultorias	F	R112	GATPI	Nº de projetos	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
05.01.2022/066.004		Promoção do Comércio Local	F	R112	GATPI	Nº de ações	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
05.01.2022/066.006		Prémio Oeiras Valley	F	R112	GATPI	Realização do evento	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
05.01.2022/066.007		Promover modelo de Desenvolvimento Territorial	NF	R321	DOT	ação continuada	60%	5 Planos de Pormenor em curso, 2 em fase de conclusão para aprovação. 3 Unidades de Execução em elaboração, uma dela proposta para aprovação.
05.01.2022/067		Atração e Captação de Empresas / Capital						
05.01.2022/067.001		Estabelecer parcerias para estratégia de atração	F	R112	GATPI	Nº de parcerias	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
05.02		Internacionalização e cooperação						
05.02.2022/068		Cooperação Nacional e Internacional						
05.02.2022/068.001		Cooperação Descentralizada - Geminações - Capital	F	R112	GATPI	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
05.02.2022/068.002		Cooperação Descentralizada - Geminações - Corrente	F	R112	GATPI	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP		Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
							Meta	Grau de Execução	2023 Observações
05.02.2022/068.003		Ações Protocolares com Entidades Externas	F	R112	GATPI	Nº de eventos	2	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
05.02.2022/068.004		Reforçar Geminacões	F	R112	GATPI	Nº de geminacões	2	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
05.02.2022/068.005		Apoio a municípios afetados por catástrofes	F	R104	GAP	Taxa de apoio	0%	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
05.02.2022/069		Promoção e Internacionalização do Território							
05.02.2022/069.001		Participação em feiras, eventos e outras no âmbito do Oeiras Valley	F	R112	GATPI	Nº de participacões	2	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
05.02.2022/069.002		Projetos e Fiscalização	F	R112	GATPI	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
05.02.2022/069.003		Eventos e Receções	F	R111	GP	Número de eventos a realizar	80	0%	Inauguração do Parque dos Navegantes e abertura do Estacionamento Apresentação pública da obra "O Povoador Pré-Histórico de Leceia" Lançamento da 1.ª Pedra PRR Alto da Montanha.
06		Concelho Seguro							
06.01		Planeamento e Gestão da Proteção Civil							
06.01.2022/070		Estudos, Informação e Planeamento							
06.01.2022/070.010		Implementação das Unidades locais de proteção civil em articulação com as freguesias	NF	R130	SMPC	Taxa de concretização do planeamento	60%	75%	Envio para executivo Regulamentos das ULPC para aprovação
06.01.2022/070.012		Revisão de Planos Municipais de Proteção Civil Oeiras	F	R130	SMPC	Taxa de concretização do planeamento	90%	90%	Execução de MAPs de 3 infraestruturas do município (Livraria Verney, Biblioteca de Carnaxide e Biblioteca Municipal de Algés)
06.01.2022/071		Atribuição de Subsídios às Associações de Bombeiros do Concelho e Apoios diversos							
06.01.2022/071.001		Aquisição de Fardamentos e Equipamentos de Proteção Individual	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Subsídio à Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários de Algés
06.01.2022/071.002		Aquisição e reequipamento das viaturas dos bombeiros	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
06.01.2022/071.003		Apoio aos Grupos de Primeira Intervenção e EIP	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Apoio aos Grupos de Primeira intervenção efetuado
06.01.2022/071.004		Atribuição de subsídios às Associações de Bombeiros do concelho	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Subsídios atribuídos
06.01.2022/071.005		Apoio a obras em quarteis	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Subsídios atribuídos
06.01.2022/071.006		Apoio à formação prática de bombeiros	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Subsídios atribuídos
06.01.2022/071.007		Apoio à formação especializada de bombeiros	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Subsídios atribuídos
06.01.2022/071.009		Aquisição de viaturas e equipamentos para a segurança	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
06.01.2022/071.010		Fundo de Emergência Social da Proteção Civil	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
06.02		Reforço do sentimento de segurança							
06.02.2022/072		Sensibilização à Comunidade							
06.02.2022/072.001		Escola de Trânsito - Aquisição de bens diversos	F	R120	PM	Não aplicável	Não aplicável	-	Esta ação não se iniciou este ano, em virtude de se encontrar em fase de estudo.
06.02.2022/072.002		Escola de Trânsito - Equipamentos diversos	F	R120	PM	Não aplicável	Não aplicável	-	Esta ação não se iniciou este ano, em virtude de se encontrar em fase de estudo.
06.02.2022/072.003		Publicações diversas	F	R120	PM	Não aplicável	Não aplicável	-	Esta ação em conjunto com as ações relativas à Escola de Trânsito, encontram-se em fase de estudo.
06.02.2022/072.004		Difundir alertas à população através de diversos canais	NF	R130	SMPC	Tempo médio de envio da informação para a U.O. responsável pela divulgação	48 horas	100%	Normalização do tempo de envio da informação pertinente para difusão de alertas à população, estabelecido em 24H

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material							2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
06.02.2022/072.005	Promover, no âmbito do policiamento de proximidade, ações e campanhas de sensibilização	NF	R120	PM	Nº de ações de sensibilização a realizar	106	100%	Sendo que o TOTAL Acumulado foi de 124 ações e campanhas de sensibilização.  Nomeadamente: Acompanhamento de alunos, corrida de Corta-Mato, Passeio Bicicleta, Laço Azul, III Passeio Cicloturismo, Dia da Escola Azul (Limpeza Jardim do Marquês), XI Corrida Carrinhos Rolamentos, Dia Mundial da Criança, Kids Playground 2023.
06.02.2022/072.006	Promover ações de policiamento de proximidade, o reforço da visibilidade e a interação com a comunidade	NF	R120	PM	Nº de operações a efetuar em patrulhamento apeado ou com recurso a meios elétricos de mobilidade	796	100%	Promovidas 855 ações de policiamento de proximidade.
06.02.2022/072.010	Programas de sensibilização e informação à população com incidência nas escolas e empresas	NF	R130	SMPC	Taxa de concretização do planeamento	75%	80%	Ações de sensibilização à comunidade da Baixa de Alagés, às escolas e Universidade Sénior
06.02.2022/072.012	Escola de Trânsito - Estudo	NF	R120	PM	Data	2023	0%	Esta ação não se iniciou este ano, em virtude de se encontrar em fase de estudo.
06.02.2022/073	Exercícios e Simulacros	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Execução plena
06.02.2022/073.001	Semana da Proteção Civil	NF	R130	SMPC	Taxa de concretização do planeamento	80%	85%	Acompanhamento de exercícios e simulacros em várias empresas de Oeiras Exercício NEAMWave com ANEPC Preparação LiveX SMPC
06.02.2022/073.002	Realizar exercícios e simulacros	NF	R130	SMPC	Taxa de concretização do planeamento	80%	85%	Exercício NEAMWave com ANEPC Preparação LiveX SMPC
06.02.2022/074	Fiscalização do Espaço Público							
06.02.2022/074.001	Ações de Prevenção, Fiscalização e Reforço do Patrulhamento do Espaço Público - Aquisição de bens diversos	F	R120	PM	Execução	80%	90%	Sinalização rodoviária Placas de velcro (Acessórios de fardamento) Divisas Heráldicas e ombreiras (Acessórios de Fardamento) Malas de transportes de documentação e acessórios
06.02.2022/074.002	Ações de Prevenção, Fiscalização e Reforço do Patrulhamento do Espaço Público - Acesso a Bases de Dados Institucionais	F	R120	PM	Não aplicável	Não aplicável	-	Protocolo assinado entre o Município e o IRN.
06.02.2022/074.003	Ações de Prevenção, Fiscalização e Reforço do Patrulhamento do Espaço Público - Aquisição de Equipamento Básico	F	R120	PM	Não aplicável	Não aplicável	-	Lanternas táticas Material/acessórios para motociclos: Capacetes, colete de proteção lombar, luvas e intercomunicador. Barreiras/Baixas de Proteção para situações de emergência
06.02.2022/074.004	Documentação Técnica - Autos de Contra-ordenação	F	R120	PM	Execução	60%	100%	Publicações em Diário da República
06.02.2022/074.005	Medições Acústicas	F	R120	PM	Não aplicável	Não aplicável	-	Aquisições de serviços acústicos no critério de atividade sonora.
06.02.2022/074.006	Fardamento de Guardas Noturnos	F	R120	PM	Não aplicável	Não aplicável	-	É uma comparticipação para atribuição de subsídio de fardamento e gasóleo para o exercício da atividade de Guardas-Noturnos.
06.02.2022/074.009	Intensificar as fiscalizações no território	NF	R120	PM	Nº de operações de fiscalização a realizar	4120	100%	Realizadas 4.282 ações de fiscalização.
06.02.2022/075	Melhorar as Condições das Equipas Operacionais - PM							
06.02.2022/075.001	Adquirir equipamento diverso de proteção	F	R120	PM	Não aplicável	Não aplicável	-	Material/equipamento para ginásio (substituição) em Concurso.
06.02.2022/075.002	Adquirir gás pimenta e munições	F	R120	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	100%	Esta ação foi realizada a 100% com a aquisição de 5.000 munições.
06.02.2022/075.004	Brindes e ofertas	F	R120	PM	Grau de cumprimento da programação	80%	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
06.02.2022/076	Melhorar as Condições das Equipas Operacionais - SMPC							
06.02.2022/076.001	Bens de Proteção Individual - Agentes de Segurança e Proteção Civil	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Execução plena
06.02.2022/076.002	Logística de apoio à Proteção Civil - Equipamento	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Execução plena
06.02.2022/077	Proteção de Pessoas e Bens							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

			Execução Material			2023		
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
06.02.2022/077.001	Aquisição de bens diversos	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Aquisição das componentes da mascote da Proteção Civil e aquisição de mochilas para emergência
06.02.2022/077.002	Aquisição de equipamento especializado	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Encontra-se em fase de adjudicação, procedimento para aquisição de dispositivos de insufláveis arremessáveis para a Orla costeira
06.02.2022/077.003	Publicidade e promoção de ações	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
06.02.2022/077.004	Aquisição de serviços para a previsão meteoreológica	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
06.02.2022/077.005	Unidade Local de Proteção Civil - Piloto - Aquisição de Kits de emergência	F	R130	SMPC	Número de Kits	14	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
06.02.2022/077.007	Programa Disfibrilhação Automática Externa (DAE) - Fazer a diferença - Orçamento Participativo	F	R130	SMPC	Numero de instalações dotadas com DAE - 25	75%	62%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
06.02.2022/077.008	Aquisição de equipamento no âmbito do COVID	F	R130	SMPC	Quantidade de postos SOS - 4	75%	0%	Não foram efetuadas aquisições nesta rubrica
06.02.2022/077.009	Programa Segurança Orla Marítima	F	R130	SMPC	Número de infraestruturas com sistemas de alerta - 20	80%	0%	Em fase de adjudicação.
06.02.2022/077.010	Programa Edifícios Protegidos	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Não foram efetuadas aquisições nesta rubrica
06.02.2022/078	Central Municipal de Operações de Socorro							
06.02.2022/078.001	Aquisição de equipamentos	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
06.02.2022/079	Estabelecimento de uma Rede de Alerta							
06.02.2022/079.001	Aquisição de equipamentos	F	R130	SMPC	Não Aplicável	Não Aplicável	-	Adquiriu-se sistema de alerta para ribeiras
07.01	Líder na Educação							
07.01.2022/080	Rede Educativa e Equipamentos Escolares							
07.01.2022/080.001	Partilha Pedagógica e Formação Profissional	F	R531	DDPE	Execução	5	100%	Elaboração do Relatório do Encontro de Educação.
07.01.2022/080.002	Encontros educativos do concelho de Oeiras	F	R530	DE	Nº de ações divulgadas	2	100%	Dia da Democracia – sessões de continuidade e Novas parcerias POE+
	Programas educativos desenvolvidos em Oeiras - Divulgação							Planeamento, marcação e implementação das atividades em articulação com o programa Oeiras Educa+. Realizado relatório PEA 2022/23. Entre janeiro e dezembro de 2023 foram realizadas 359 atividades com a participação de 7648 alunos, professores e auxiliares.
07.01.2022/080.003	Implementação do Programa de Educação Ambiental	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	100%	Ação continuada
07.01.2022/080.004	Hortas nas Escolas	F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	100%	Novas parcerias no âmbito do POE+: Associação Paula Varandas e Serviço Municipal de Proteção Civil
07.01.2022/080.005	Estabelecer parcerias para conhecimento e partilha de boas práticas, que permitam inovar a Educação	NF	R530	DE	Nº de parcerias promovidas	4	100%	Pesquisa de notícias na área da Educação e atualização das notícias em Destaque
07.01.2022/080.006	Comunicação - Portal de Educação - Atualização	NF	R530	DE	Nº de atualizações de informação relativa às ações do DE	120	80%	Atualização e renovação de conteúdos.
07.01.2022/080.007	Comunicação - Portal de Educação - Informação	NF	R530	DE	Nº de ações divulgadas	20	100%	Comunicação de diversos Projetos.
07.01.2022/080.008	Comunicação - Projetos	NF	R530	DE	Nº de apresentações de resultados	12	100%	Ações desenvolvidas nos Centros de Ciência nas Escolas do Concelho, em parceria com ITQB e IGC, Newsletter da Educação “Passos em Volta”, Hortas Pedagógicas nas Escolas, publicação da Lista provisória ordenada, relativa às Bolsas de Estudo 2023/2024
07.01.2022/080.009	Comunicação - Ações	NF	R530	DE	Nº de ações divulgadas para/nas escolas	10	100%	Envio de materiais e livros utilizados no Programa de Formação das monitoras de Cabo Verde
07.01.2022/080.010	Intercâmbio internacional e partilhas pedagógicas	NF	R530	DE	Nº de viagens de partilha de experiências pedagógicas	2	38%	
07.01.2022/081	Apoio Financeiro ao Funcionamento das Escolas							
07.01.2022/081.001	Atividades escolares	F	R530	DE	Data para assegurar o apoio ao funcionamento nas escolas (investimento municipal)	fev/2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

				Execução Material				
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	2023		
						Meta	Grau de Execução	
07.01.2022/081.002	Funcionamento das escolas, entidades e serviços educativos	F	R530	DE	Grau de cumprimento da programação	100%	60%	Aprovação da Deliberação 692/2023, para apoio financeiro ao refeitório, de gestão não municipal, da EB Jorge Mineiro
07.01.2022/081.003	Ações no âmbito da educação nas escolas, entidades e serviços educativos	F	R530	DE	Grau de cumprimento da programação	100%	80%	Aquisição de serviços de monitorização do POE+ - aprovação das peças procedimentais (convite e caderno de encargos) e elaboração do Projeto de Decisão de Adjudicação.
07.01.2022/082	Gestão da Transferência de Competências							▪ Transferência de verbas para os Agrupamentos de Escolas e Escola Não Agrupada, ao abrigo das competências transferidas na área da Educação, relativa a Ação Social Escolar e apoios diversos
07.01.2022/082.001	Transferência de Competências (PE e 1C) - despesas correntes	F	R530	DE	Grau de execução das verbas da Delegação de Competências	100%	100%	▪ Aprovação da transferência da 1.ª tranche para as entidades, respeitante a AAAF (2023/2024)
								▪ Transferência de verbas para os Agrupamentos de Escolas e Escola Não Agrupada, ao abrigo das competências transferidas na área da Educação, relativa a Ação Social Escolar e apoios diversos
07.01.2022/082.002	Transferência de Competências (2C e 3C) - despesas correntes	F	R530	DE	Grau de execução das verbas da Delegação de Competências	100%	100%	▪ Aprovação da transferência da 1.ª tranche para as entidades, respeitante a AAAF (2023/2024)
								▪ Transferência de verbas para os Agrupamentos de Escolas e Escola Não Agrupada, ao abrigo das competências transferidas na área da Educação, relativa a Ação Social Escolar e apoios diversos
07.01.2022/082.003	Transferência de Competências (SEC) - despesas correntes	F	R530	DE	Grau de execução das verbas da Delegação de Competências	100%	100%	▪ Aprovação da transferência da 1.ª tranche para as entidades, respeitante a AAAF (2023/2024)
								▪ Aprovação da transferência da 1.ª tranche para as entidades, respeitante a AAAF (2023/2024)
07.01.2022/082.004	Transferência de Competências (2C e 3C) - despesas capital	F	R530	DE	Grau de execução das verbas da Delegação de Competências	100%	0%	Apoios contingentes a necessidades que venham a ser identificadas de transferência de verbas de Capital para os Agrupamentos de Escolas e Escola Não Agrupada.
07.01.2022/082.005	Transferência de Competências - investimentos em escolas	F	R530	DE	Grau de execução das verbas da Delegação de Competências	100%	100%	Acompanhamento dos projetos/obras em curso nas Escolas, cuja execução é assegurada com verbas no âmbito da Transferência de Competências.
07.01.2022/083	Documentos Educativos Estratégicos							Acompanhamento do procedimento concursal para a implementação e monitorização da Carta Educativa e Plano Educativo Municipal (CE&PEM) do Município de Oeiras – elaboração, e assinatura, do contrato escrito. Entrega do relatório de análise da CE&PEM - versão 2022.
07.01.2022/083.001	Carta Educativa e Plano Educativo Municipal - acompanhamento da implementação	F	R530	DE	Acompanhamento e monitorização da implementação da CE e PEM	2023	100%	Estruturação de equipa que procederá ao desenho dos planos funcionais das obras de requalificação das EB e ES
07.01.2022/083.004	Elaboração de estudos no âmbito do planeamento educativo	NF	R530	DE	Nº de estudos elaborados	1	5%	Receção do relatório de análise da CE&PEM - versão 2022
07.01.2022/083.005	Ações de implementação do Plano Estratégico Educativo Municipal	NF	R530	DE	N.º de ações realizadas	6	100%	Reunião CMEO, onde foi dado conhecimento do procedimento de aquisição de serviços para implementação e monitorização da Carta Educativa.
07.01.2022/083.006	Carta Educativa Municipal – reordenamento da rede escolar pública	NF	R530	DE	N.º de ações realizadas	1	11%	
07.01.2022/084	Organização e Funcionamento da Rede Escolar e Equipamentos							
07.01.2022/084.001	Estudos e Plano de reabilitação das instalações escolares da rede pública	F	R533	DPGRE	Nº de estudos desenvolvidos	1	10%	Ação continuada
07.01.2022/084.002	Mobiliário e equipamento escolar JI e EB1	F	R533	DPGRE	N.º de estabelecimentos de JI e EB1 equipados	8	50%	Ação continuada
07.01.2022/084.003	Mobiliário e equipamento escolar nas EB2/3 e ES	F	R533	DPGRE	N.º de escolas EB2/3 e ES equipadas	4	50%	Ação continuada

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	2023 Observações
07.01.2022/084.004	Obras e equipamentos diversos em agrupamentos escolares - Subsídios	F	R533	DPGRE	Prazo para acompanhamento, encaminhamento e monitorização dos pedidos técnicos e logísticos dos agrupamentos escolares	2023	0%	Não foi necessária a realização de intervenções urgentes no edificado ou a aquisição de equipamentos escolares, com recurso a esta rubrica. A obras no edificado escolar foram realizadas por administração direta ou pelos agrupamentos de escolas, com recurso a verbas da transferência de competências.
07.01.2022/084.005	Aquisição de material didático	F	R531	DDPE	Data de execução	nov/2023	100%	Aquisição de matérias didáticas de apoio à atividade física, para 4 JI, no âmbito do Projeto Brincar e Crescer Saudável em Oeiras.
07.01.2022/084.007	Monitorizar o Plano de Reabilitação das Instalações Escolares da Rede Pública	NF	R533	DPGRE	N.º empregadas e projetos de beneficiação, requalificação e construção do edificado escolar monitorizados (através do desenvolvimento de programas funcionais, emissão de pareceres, participação em visitas e reuniões multidisciplinares e articulação com as Escolas e Serviços Técnicos interveniente)	20	100%	Foram acompanhados e monitorizados 13 projetos e 20 empreitadas de beneficiação, requalificação e construção do edificado escolar.
07.02.2022/085	Rede escolar Melhoria dos Serviços em Refeitórios Escolares							
07.02.2022/085.001	Adquirir palamenta	F	R534	DGREAE	Data de aquisição de palamenta	2023	100%	Realização anual: Palamenta e equipamentos de cozinha distribuídos pelas escolas de 2ª, 3ª CEB e ensino secundário, de acordo com as necessidades previamente identificadas.
07.02.2022/085.002	Refeitórios escolares - Serviços de consultoria	F	R534	DGREAE	N.º de auditorias realizadas	100	100%	Realização de 6 sessões de formação sobre HACCP destinada às AOS responsáveis pelos bares escolares nos agrupamentos de escolas de Paço de Arcos, Linda a Velha Queijas, Aquilino Ribeiro, Carnaxide Portela e São Julião da Barra. Realização anual: Realizadas Formações e Auditorias HACCP em todos os AE/ENA, conforme calendarização prevista.
07.02.2022/085.003	Refeitórios escolares EB1 - Concessão de serviços de refeições	F	R534	DGREAE	Garantir a execução do contrato assegurando a validação mensal das faturas	11	100%	Acompanhamento do serviço de fornecimento de refeições escolares: visitas às escolas, verificação do cumprimento da ementa e da eficiência do serviço (14 visitas realizadas). Início da distribuição da fruta escolar. Levantamento do número de refeições a fornecer na pausa letiva do natal.
								Realização anual: Acompanhamento diário do serviço de fornecimento de refeições escolares e validação mensal das faturas (execução do contrato).

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
07.02.2022/085.005	Refeitórios escolares - 2, 3 e Secundário - Concessão de serviços de refeições	F	R534	DGREAE	Garantir a execução do contrato assegurando a validação mensal das faturas	11	100%	Acompanhamento do serviço de fornecimento de refeições escolares: visitas às escolas, verificação do cumprimento da ementa e da eficiência do serviço (2 visitas realizadas). Coordenação da recolha de monos nas cozinhas e reorganização de equipamentos.
07.02.2022/085.007	Efetuar o controle de cadernos de encargos	NF	R534	DGREAE	N.º de visitas realizadas	330	100%	Realização anual: Acompanhamento diário do serviço de fornecimento de refeições escolares e validação mensal das faturas. Acompanhamento dos procedimentos de aquisição de palamenta e equipamentos para apetrechamento das escolas.
07.02.2022/085.008	Desenvolver projetos de promoção da saúde da população escolar	NF	R534	DGREAE	N.º de atividades propostas	6	100%	Realização anual: Visitas diárias aos refeitórios escolares para acompanhamento da concessão do serviço de refeições. Visita de acompanhamento à EB de São Bruno – Projeto AML Alimenta. Reunião Planeamento projeto MUN-SI. Revisão da informação disponibilizada no Portal de Educação. Revisão do Plano de Ementas.
07.02.2022/085.009	Aquisição de Equipamentos e Material de Cozinha	F	R533	DPGRE	Data de aquisição de equipamentos e material de cozinha	dez/2023	100%	Realização anual: Atividades desenvolvidas de acordo com a calendarização prevista. O processo de aquisição de equipamento e material de cozinha foi concluído, com a entrega de todos os artigos. Todas as faturas foram validadas.
07.02.2022/086	Apoio à Utilização de Transportes e Compra de Material Escolar				Data de análise de todas as candidaturas ao subsídio de transporte escolar submetidas entre 1/7 e 30/09			Realização anual: A análise das candidaturas e a validação do recibos (mensalmente), de acordo com os prazos previamente estabelecidos.
07.02.2022/086.001	Transportes Escolares – Títulos de Transporte – Famílias	F	R534	DGREAE	Prazo de atribuição dos apoios para aquisição de material escolar e visitas de estudo EB1 alunos detentores de 1º e 2º escalão de ASE	nov/2023	100%	Realização anual: Atribuição dos apoios para aquisição de material escolar e visitas de estudo de acordo com o prazo pré-definido.
07.02.2022/086.003	Apoio para material escolar e visitas de estudo	F	R534	DGREAE		jul/2023	100%	
07.02.2022/087	Programas de Mediação Escolar, Apoio Educativo e Inclusão							
07.02.2022/087.001	Orquestras Escolares - Aquisição e reparação de instrumentos	F	R531	DDPE	Data de atribuição de comparticipação	nov/2023	0%	Esta ação não teve execução nem alterações uma vez que não houve necessidade de adquirir instrumentos para as orquestras. O projeto mantém a sua execução nos AE Carnaxide-Portela e AE Santa Catarina através da Orquestra Sinfónica.
07.02.2022/087.002	Orquestras Escolares - Coordenação pedagógica e artística	F	R531	DDPE	Nº de relatórios semestrais sobre execução do projeto	2	100%	A Orquestra de Afectos mantém a sua intervenção no JI da Amélia Vieira Luis no JI Tomás Ribeiro. Foi entregues os 2 relatórios. Na EB Noronha Feio, deu-se continuidade à orquestra de Jazz.
07.02.2022/087.003	Programa Teach for Portugal - Implementação	F	R531	DDPE	Nº de turmas abrangidas	6	100%	O TFP deu continuidade da sua intervenção na EBS Aquilino Ribeiro através das 4 mentoras associadas ao projeto e estão abrangidas 12 turmas.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
07.02.2022/087.004	Projeto MUS-E	F	R531	DDPE	Data de execução	2023	100%	Manteve-se a intervenção do projeto MUS-E no AE Aquilino Ribeiro e nas 3 escolas do agrupamento
07.02.2022/087.006	Apoiar a implementação do Programa EPIS	F	R531	DDPE	Nº de relatórios de atividades mensais por ciclo, elaborados até ao dia 8 de cada mês	3	100%	Continuação da intervenção nos AE Aquilino Ribeiro e Carnaxide-Portela com entrega de 8 relatórios mensais.
07.02.2022/087.007	Apoiar o desenvolvimento do Projeto Prevenir	NF	R521	UGPS	Concretização dos projetos previstos desenvolver em meio escolar	100%	100%	Foi aprovada a comparticipação financeira relativa ao ano letivo 2023/2024, através da PD 941/2023.
07.02.2022/087.009	Projeto Aprende e Constrói-te	F	R531	DDPE	Nº de alunos acompanhados	30	100%	Apoio ao desenvolvimento do projeto e frequentam o CAE 30 alunos
07.02.2022/088	Melhoria da Qualidade do Serviço Público Prestado às Escolas e Qualificação Profissional							
07.02.2022/088.001	Apoio ao funcionamento de ATL's em JI's e EB	F	R531	DDPE	Prazo de atualização da Plataforma das AAAF pelas APEE/IPSS; Prazos de Pagamento dos Subsídios AAAF; Prazos de Pagamento dos Subsídios CAF	novembro 2023; novembro, fevereiro e julho (AAAF); julho (CAF)	100%	Monitorização do funcionamento dos serviços de apoio à família no pré-escolar e 1º ciclo e os prazos cumpridos.
07.02.2022/088.002	Reforçar e capacitar o pessoal não docente para o trabalho com crianças e alunos	F	R535	UGPND	Nº de ações de formação específica para PND por ano civil	8	100%	Constituição de turmas e realização de 2 ações de formação específicas sob as temáticas "Cuidados Básicos de Higiene em Crianças e Jovens" e "Medidas de Primeiros Socorros com Crianças e Jovens", em articulação com a DPS
70								Acompanhamento e esclarecimento de dúvidas a candidatos e bolseiros. Conclusão da validação das candidaturas a Bolsas de Estudo e publicação da lista provisória. Aplicação da matriz de avaliação e ficha de caracterização na análise das Bolsas de Mérito. PALOP: Acompanhamento dos 4 alunos bolseiros residentes.
07.02.2022/088.003	Atribuição de Bolsas de Estudo e de Mérito	F	R534	DGREAE	Prazo de validação das candidaturas	2023	100%	Continuação do procedimento para revisão do regulamento – proposta de novo procedimento em consulta pública.
								Realização Anual: Análise das Bolsas de Estudo para Estudantes do Ensino Superior concluída de acordo com a calendarização estabelecida.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	2023 Observações
07.02.2022/088.005	Estabelecimentos da Rede Solidária (Creche e Pré-Escolar)	F	R534	DGREAE	Acompanhamento às entidades decorrente do trabalho sociopedagógico desenvolvido e encaminhamento de crianças e famílias para equipamentos da RS / Atribuição de participação económica para o funcionamento das atividades	mar/2023	100%	Acompanhamento, apoio e monitorização dos 39 equipamentos de resposta socioeducativa de Creche e Pré-escolar, através de visitas técnicas, contactos telefónicos e emails. Integração de crianças nos estabelecimentos e diagnóstico de situações de carência e vulnerabilidade social, sinalização das mesmas à rede de parceiros do território, com intervenção em matéria de infância. Análise e elaboração de proposta técnica, bem como elaboração dos documentos conducentes à atribuição de apoio financeiro ao CSPO- Centro Social e Paroquia de Oeiras. Divulgação e acompanhamentos às entidades que preparam as candidaturas ao PRR- Respostas Sociais Creche.
07.02.2022/088.006	Estabelecimentos da Rede Solidária (Creche e Pré-Escolar) - Obras e Equipamentos	F	R533	DPGRE	Prazo para acompanhamento, encaminhamento e monitorização dos pedidos técnicos e logísticos das IPSS com valência de 1ª infância	2023	100%	Realização Anual: Acompanhamento, apoio e monitorização dos 39 equipamentos de resposta socioeducativa de Creche e Pré-escolar e encaminhamento de crianças em situações de vulnerabilidade, diariamente e de acordo com as solicitações recebidas.
07.02.2022/088.008	Melhorar o apoio à organização administrativa e financeira das escolas	NF	R530	DE	Apoiar o funcionamento dos serviços administrativos das escolas	2023	100%	Foram acompanhados e monitorizados os 39 equipamentos de infância, quanto ao seu edificado e infraestruturas.  No âmbito do apoio à organização financeira e contabilística das 11 AE/ENA, foi prestado apoio contabilístico por e-mail e/ou telefone, assim como visitas de trabalho, aos 11 AE/ENA.
07.02.2022/088.009	Apoiar programas de ensino profissional e de qualificação de adultos em zonas CLS	NF	R534	DGREAE	Acompanhar e divulgar a oferta de ações de formação profissional	jul/2023	100%	Acompanhamento da oferta formativa de cursos de ensino e formação profissional no ano letivo 2023/2024.  Realização anual: Divulgação e acompanhamento (após o início do ano letivo) da oferta formativa de cursos de ensino e formação profissional no ano letivo 2023/2024. Integração de alunos de acordo com a procura e a capacidade de resposta.
07.02.2022/088.011	Desenvolver programas de ensino profissional e de qualificação de jovens e adultos	NF	R523	DCS	N.º de certificados RVCC emitidos	86	80%	Durante o ano de 2023, foram certificados 68 candidatos a RVCC. O desvio no cumprimento deste objetivo está relacionado com os constrangimentos causados pela passagem para a gestão do Município do Centro Qualifica, decorrentes da contratação das equipas técnica e formativa.
07.02.2022/088.012	Projetos de arquitetura para Estabelecimentos da Rede Solidária - subsídio corrente	F	R533	DPGRE	Prazo para atribuição do(s) apoio(s) financeiros	jul/2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
07.02.2022/089	Gestão da Rede Educativa							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	2023 Observações
07.02.2022/089.001	Gerir o processo de matrículas e colocação dos alunos	NF	R534	DGREAE	Prazo de execução do Relatório de Matrículas	nov/2023	100%	Esclarecimentos a encarregados de educação relativamente à colocação de alunos e ao processo de matrículas e transferências para o ano letivo 2023/2024. Respostas a pedidos de esclarecimentos e reclamações dos encarregados de educação sobre as colocações dos seus educandos. Articulação com os AE/ENA para colocação de alunos sem vaga e com pedidos de matrícula após o início do ano letivo. Elaboração de informação síntese do n.º de alunos sem colocação no mês de dezembro. Neste período foram integrados 22 alunos. Relatório da Rede Escolar e Matrículas do ano letivo 2023/2024: revisão do documento e elaboração de informação. Envio de Ofício para a Secretaria de Estado da Educação. Em dezembro realizaram-se 97 atendimentos telefónicos e foram enviados 88 emails. Foi realizada 1 audiência com encarregado de educação e realizados 14 atendimentos presenciais.  Realização anual: Relatório de Gestão do processo de matrículas e colocação dos alunos, com análise estatística pormenorizada e propostas de melhoria, entregue no prazo previamente definido.
07.02.2022/089.002	Planear a oferta educativa dos estabelecimentos da rede pública	NF	R534	DGREAE	Prazo de harmonização das propostas de oferta educativa das escolas	mai/2023	100%	Acompanhamento da Rede Escolar em articulação com os AE/ENA.  Realização anual: Rede Escolar do ano letivo 2023/2024 aprovada nos prazos previamente definidos.
07.02.2022/090	Parque Escolar							
07.02.2022/090.001	Serviços de manutenção preventiva e eventual manutenção corretiva em equipamentos escolares no concelho de Oeiras	F	R413	DEM	Prazo de execução da programação anual	2023	94%	Manutenções em curso
07.02.2022/090.002	Escolas da rede pública - Implementação de medidas de autoproteção	F	R412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto em relação à programação	2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
07.03.2022/091	Oportunidades Educativas Iguais para Todos							
07.03.2022/091.001	Programa Oeiras Educa - Aquisição de serviços de dinamização de actividades nas escolas	F	R530	DE	Nº de aquisições de serviços asseguradas no âmbito do Programa	8	100%	Acompanhamento das atividades dinamizadas pelos parceiros
07.03.2022/091.002	Aluguer de autocarros para Oeiras Educa	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	100%	Ação continuada
07.03.2022/092	Combate ao Insucesso Escolar							
07.03.2022/092.001	Formação contínua de professores	F	R531	DDPE	Nº de ações de formação desenvolvidas	20	100%	Monitorização do plano. Foram realizadas mais de 20 ações.
07.03.2022/092.002	Atribuir Bolsas de Mérito a docentes com projetos de sucesso educativo	F	R531	DDPE	Nº de bolsas atribuídas	5	100%	Atribuição de 4 bolsas em 23/23 e de 2 Bolsas de Estudo no ano letivo 23/24.
07.03.2022/092.003	Escolas de Excelência - Consultoria	F	R531	DDPE	Periodicidade de entrega de relatório	out/2023	100%	Acompanhamento das ações da Rede. O relatório foi entregue no prazo.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
07.03.2022/092.004	Trabalho pedagógico nas Escolas - Apoio	F	R531	DDPE	Nº de projetos apoiados	10	100%	Foram apoiados os projetos Cineclube Oeiras, Sala Aberta, Centros de Apoio ao Estudo, Folkzitas, Olimpíadas da matemática CPLC, InovationsLabs, Mliage Aprender +, Mostra de Teatro, Brincar e Crescer Saudável, ProffTour, VS Solar Challenge, Fala-me disso..., dia da criança.
07.03.2022/092.005	Trabalho pedagógico nas Escolas - Aquisição de serviços	F	R531	DDPE	Nº de projetos implementados	3	100%	Acompanhamento e apoio dos projetos Crianças ao Palco, Crianças ao palco Musical, reimaginelabs,
07.03.2022/092.006	Projetos Estruturantes - Aquisição de Serviços	F	R532	UIPE	N.º de turmas envolvidas	238	100%	Foi atingida a meta estabelecida. O Programa Oficina Coral envolveu a participação de todas as turmas do 1º Ciclo do Ensino Básico (232 turmas) e o Projeto Brincar e Crescer Saudável envolveu a participação de 34 grupos de educação pré-escolar de 5 agrupamentos de escolas.
07.03.2022/092.009	Observatório dos Resultados Escolares - Estudos e Pareceres	NF	R531	DDPE	Nº de relatórios apresentados por ano	2	100%	Monitorização do OPSE e apresentação de 2 relatórios
07.03.2022/092.010	Acompanhar o desenvolvimento do programa PMI nas escolas	NF	R532	UIPE	N.º de agrupamentos de escolas abrangidos	2	100%	Foi atingida a meta estabelecida. O Programa PMI nas escolas foi implementado em 2 Agrupamentos de Escolas, no Agrupamento de Escolas Aquilino Ribeiro e no Agrupamento de Escolas Conde Oeiras.
07.03.2022/092.011	Acompanhar o desenvolvimento do programa A a Z Ler melhor Saber mais	NF	R532	UIPE	N.º de agrupamentos de escolas abrangidos	4	100%	Foi atingida a meta estabelecida. O Programa foi implementado em 4 Agrupamentos de Escolas (AE Aquilino Ribeiro, AE Carnaxide, AE santa Catarina e AE São Julião da Barra).
07.04.2022/093	Plano de Inovação e Tecnologia das Escolas							
07.04.2022/093.008	Assegurar a distribuição de quadros interativos por todas as escolas e todas as salas de aula do concelho	NF	R240	DITIC	Prazo para instalação de quadros interativos em todas as escolas do concelho	4º trimestre 2023	0%	Não sendo possível cumprir na totalidade este objetivo, face a priorização de outras necessidades, foi assegurada a aquisição de 112 novos quadros, atingindo-se a meta de 50% dos cerca de 700 quadros necessários (1 por sala).
07.04.2022/093.010	Assegurar a manutenção e evolução da plataforma Oeiras Educa +	NF	R242	DSA	% das implementações críticas identificadas pelo DE	90%	50%	Conseguiu-se internamente responder à implementação de diversos requisitos críticos. As restantes, que obrigavam desenvolvimento externo, foram, preteridas face a outras prioridades mais prementes.
07.04.2022/093.011	Assegurar a instalação de um quadro interativo por sala em todas as escolas do concelho	NF	R241	DGSI	Numero de salas com quadro interativo	700	50%	Este projeto foi reduzido face a outras prioridades, não sendo por isso possível executar na totalidade esta ação. Apesar disso, foi adquirido um número significativo de quadros ( 112), chegando a 50% do total da salas com QI, considerando os 240 quadros adquiridos em 2022.
07.04.2022/093.012	Melhorar resposta tecnológica e acompanhamento tecnológico às escolas do Concelho	NF	R241	DGSI	Nº reuniões mensais com Diretores ou Coordenadores TIC dos agrupamentos	1 mês/agrupamento	100%	Garantimos em média mais do que uma visita por mês com reunião com Director de cada agrupamento. Estas visitas contribuíram para a crescente proximidade entre as a informática e as escolas.
07.04.2022/094	Apoio ao Desenvolvimento de Projetos Inovadores nas Escolas							
07.04.2022/094.001	Projeto Mochila Leve - Subsídios - Capital	F	R532	UIPE	N.º de turmas envolvidas	180	100%	A meta definida foi superada, a implementação do projeto envolveu a participação de 184 turmas de 9 Agrupamentos de Escolas.
07.04.2022/094.002	Projeto Mochila Leve - Subsídios - Corrente - Material didático	F	R532	UIPE	N.º de turmas envolvidas	180	100%	A meta estabelecida foi superada, a implementação do projeto envolveu a participação de 184 turmas de 9 Agrupamentos de Escolas.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

				Execução Material			2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações	
07.04.2022/094.003	Projeto Mochila Leve - Formação de Professores - Aquisição de serviços	F	R532	UIPE	N.º de ações de formação desenvolvidas	6	Foi atingida a meta estabelecida. Foram planeadas e adquiridas 7 ações de formação mas, devido ao número reduzido de inscritos em duas ações, só foram desenvolvidas 5 ações de formação.	
07.04.2022/094.004	Atividades de enriquecimento curricular	F	R531	DDPE	N.º de atividades de enriquecimento escolar diferenciadas oferecidas	20	Acompanhamento e monitorização do Programa de AEC. Foram dinamizadas mais de 20 atividades diferenciada.	
07.04.2022/094.005	Projeto Mochila Leve - Monitorização - Aquisição de serviços	F	R532	UIPE	N.º de relatórios de monitorização do projeto por ano letivo	1	A meta estabelecida foi atingida. No âmbito da monitorização do projeto, o Centro de Investigação em Educação e Psicologia da Universidade de Évora (CIEP-UE) elaborou o 1º Relatório Intercalar do PML (2022/2023) e procedemos à sua divulgação pelos AE, professores e Associações de Pais e Encarregados de Educação (APEE) que integraram o projeto em 2022/2023.	
07.04.2022/094.006	Oeiras Cidade Educadora - Rede das Cidades Educadoras	NF	R531	DDPE	Nº de ações inseridas na Rede	4	Acompanhamento das ações da rede. Oeiras participou em 4 grupos de trabalho, no congresso Nacional, na assembleia internacional(Sevilha) comemorou o dia internacional.	
08.01.2022/095	Ciência e Inovação Ciência e Sociedade Ciência Aberta a Oeiras							
08.01.2022/095.001	Ciência Aberta a Oeiras - Transferências correntes	F	R502	GCI	N.º de participantes envolvidos em atividades de ciência	15.000 - 25.000	440 participantes em atividades de Ciência: "Aqui há Ciência" do IGC, "Job Shadowing - cientistas por um dia", "Cientistas do ITQB NOVA vão à escola", "Visita ao ITQB NOVA" e "Conversas com cientistas - Ciência em Prática" do ITQB NOVA, Engenharia nas escolas " do IST, Onde o Mergulho Começa do AVG, e "Oeiras Experimenta nas escolas" da Ciência Cidadã.	
08.01.2022/095.002	Ciência Aberta a Oeiras - Outros trabalhos especializados	F	R502	GCI	N.º médio de dias de antecedência em relação às sessões	20 - 30	Destaca-se: Laboratórios Abertos do ITQB NOVA ao Ensino Superior, Programa Ciência + Cidadã e o Município de Oeiras no Encontro Nacional de Ciência Cidadã 2023. Preparação das VIII Jornadas de Engenharia e Gestão Industrial do IST.	
08.01.2022/095.003	Ciência Aberta a Oeiras - Publicidade, Promoção e Divulgação	F	R502	GCI	N.º médio de dias de antecedência em relação às sessões	20 - 30	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.	
08.01.2022/095.004	Ciência Aberta a Oeiras - Locação de equipamentos técnicos e logísticos	F	R502	GCI	N.º médio de dias de antecedência em relação às sessões	20 - 30	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.	
08.01.2022/096	Festival Cogito							
08.01.2022/096.001	Cogito - Outros trabalhos especializados	F	R502	GCI	Grau de cumprimento da calendarização da implementação e da avaliação	75% - 100%	Foi decidido que esta ação não se realizaria em 2023.	
08.01.2022/096.004	Cogito - Transferências correntes	F	R502	GCI	Grau de cumprimento da calendarização da implementação e da avaliação	75% - 100%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.	
08.01.2022/097	Festival Internacional de Ciência							
08.01.2022/097.001	Festival Internacional de Ciência - Transferências correntes	F	R502	GCI	Grau de cumprimento da calendarização da implementação e da avaliação	75% - 100%	Protocolo de colaboração nº 43/2022, celebrado em 27 de fevereiro de 2022 com a "Senciência, Lda."	
08.01.2022/097.002	Festival Internacional de Ciência - Outros trabalhos especializados	F	R502	GCI	N.º médio de dias de antecedência em relação às sessões	20 - 30	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.	
08.02.2022/098	Ciência, Inovação e Internacionalização Incentivo à investigação e inovação científica							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP		Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
								Grau de Execução	Observações
08.02.2022/098.001		Ciência e Inovação e Inovação - Transferências correntes	F	R502	GCI	Prazo para protocolar relação com instituições de I&D do território	nov/2023	100%	Preparação: da participação do Município no 11º World município Summit & Expo e na Blue Energy Economy Investment Fórum.
08.02.2022/098.002		Ciência e Inovação - Outros trabalhos especializados	F	R502	GCI	N.º médio de dias de antecedência em relação às sessões	20 - 30	100%	A aprovação do plano executivo do BoSS dedicado à promoção da Literacia do Oceano e a assinatura do protocolo de formaliza a parceria intermunicipal para manifestação de interesse redes urbanas - cidades âncora para a economia azul.
08.03		Infraestruturas para a ciência e tecnologia							
08.03.2022/099		Infraestruturas Científicas							
08.03.2022/099.001		Centro Tecnológico Faculdade de Motricidade Humana (FMH)	F	R301	DMOTDU	Ação continuada	2023	100%	Procedeu-se à programação financeira da ação.
09		Capital da Cultura e Turismo							
09.01		Governança da Cultura							
09.01.2022/100		Projetos Transversais							
09.01.2022/100.001		Outros trabalhos especializados	F	R510	DACTPH	N.º de processos acompanhados	>=3	33%	Esta ação teve apenas a afetação de um processc
09.01.2022/100.002		Materiais promocionais e Publicidade	F	R510	DACTPH	Prazo de divulgação da programação Município	jun/2023	100%	Realização do procedimento da divulgação da programação Município na rádio TSF .
09.01.2022/100.004		Aluguer de equipamento técnico e logístico	F	R510	DACTPH	Nº de eventos a prestar apoio logístico e técnico	3	0%	Não houve afetação de eventos a esta ação.
09.01.2022/100.005		Aquisição de equipamento técnico	F	R510	DACTPH	N.º de processos acompanhados	2	0%	Não houve afetação de eventos a esta ação.
09.01.2022/100.006		Assistência técnica de equipamentos	F	R510	DACTPH	N.º de processos acompanhados	3	0%	Não houve afetação de eventos a esta ação.
09.01.2022/100.008		Aquisição de consumíveis técnicos - outros bens	F	R510	DACTPH	N.º de processos acompanhados	3	0%	Não houve afetação de eventos a esta ação.
09.01.2022/101		Rede de Parcerias Estratégicas							
09.01.2022/101.001		Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	R501	DMEDSC	Grau de cumprimento da programação	> 75%	100%	Transferências previstas atribuídas
09.01.2022/102		Agentes Culturais							
09.01.2022/102.001		Agentes Culturais Locais - correntes - s	F	R512	DCA	Atribuição de apoio financeiro	2023	100%	Em 2023 foram atribuídos 50 apoios regulares e 5 pontuais solicitados pelos Agentes Culturais do Concelho para 2023, em conformidade com a aferição do suporte legal para atribuição de compartição financeira a estas entidades.
09.01.2022/102.002		Agentes Culturais Nacionais - correntes - s	F	R512	DCA	Atribuição de apoio financeiro	2023	100%	Ação concluída com a atribuição de todos os apoios solicitados por Agentes Culturais Nacionais.
09.01.2022/102.003		Outros Agentes Culturais - correntes - c	F	R512	DCA	Atribuição de apoio financeiro	2023	100%	Foram concluídos os processos de apoio a outros agentes culturais para 2023.
09.01.2022/102.004		Agentes Culturais - Capacitação	F	R512	DCA	Nº de workshops/formações criados	>=4	100%	Ação concluída - foram realizadas 6 acções de capacitação.
09.01.2022/102.005		Agentes Culturais - Capital - s	F	R512	DCA	Atribuição de apoio financeiro	2023	100%	Ação concluída - foram concedidos os apoios de capital considerados elegíveis em sede de candidatura.
09.01.2022/103		Produção Cultural							
09.01.2022/103.001		Publicidade e divulgação	F	R512	DCA	Nº de projetos de publicidade criados em parceria com o GC (para divulgação das atividades)	>=9	100%	Ação concluída. Foram desenvolvidos projectos de comunicação para todas as atividades culturais promovidas pela DCA em articulação com o GC.
09.01.2022/103.002		Locação de equipamentos técnicos e logísticos	F	R512	DCA	Quantidade de projetos com locação de material	>=9	100%	Em 2023 foram contratualizadas 10 locações de equipamentos técnicos e logísticos para a assegurar a programação regular, nomeadamente equipamentos e apoio técnico de som, luz, audiovisual, projetor de vídeo DCP + servidor, ecrã LED e 2 pianos.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	2023 Observações
09.01.2022/103.003	Aquisição de equipamento diverso	F	R512	DCA	Nº de espaços culturais para os quais se adquire equipamento diverso	>=2	100%	Em 2023 foi contratualizada a aquisição de equipamentos para três auditórios municipais: Projetores Vídeo DCP + Servidor para os Auditórios Municipais Ruy de Carvalho e Eunice Muñoz e um amplificador para o Auditório Municipal Maestro César Batalha.
09.01.2022/103.004	Material promocional	F	R512	DCA	Nº de espaços culturais para os quais se adquire material promocional	>=1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/103.005	Outros Serviços de Produção e Logística	F	R512	DCA	Nº de projetos ou atividades com concretização de serviços de produção e logística	>=4	100%	Em 2023 foi contratualizada a aquisição de 4 serviços de produção e logística, relacionados com a exposição do artista Carlos Nogueira no Palácio Anjos e o serviço de transporte de pianos no âmbito da programação musical do Município.
09.01.2022/103.006	Aquisição de serviços	F	R512	DCA	Quantidade de projetos com aquisição de serviços	>=5	100%	Foi realizado o pagamento de direitos de autor para a produção cultural de vários projetos no âmbito da programação cultural regular
09.01.2022/103.007	Pequeno Restauro e Manutenção dos Equipamentos Culturais	F	R512	DCA	Quantidade de projetos com aquisição de serviços	>=5	100%	Foram adquiridos serviços de reparação de monitores de palco, reparação e manutenção de equipamentos técnicos de luminotecnia e mecânica de cena.
09.01.2022/103.008	Aquisição de Consumíveis técnicos - Outros bens	F	R512	DCA	Quantidade de projetos com aquisição de serviços	>=2	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/103.009	Assistência Técnica de Equipamentos	F	R512	DCA	Quantidade de projetos com aquisição de serviços	>=1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/105	Aquisição de Obras de Arte - Esculturas							
09.01.2022/105.001	Aquisição de Obras de Arte - Esculturas	F	R104	GAP	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/105.002	Monumentos Escultóricos	F	R104	GAP	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/105.003	Pequenos projetos para o Parque dos Poetas	F	R104	GAP	Não aplicável	Não aplicável	-	Aprovação do projeto do novo Espaço de Jogo e Recreio do Parque dos Poetas Fase 2 e lançamento de procedimento por Ajuste Direto para Aquisição de 2 Equipamentos Infantis.
09.01.2022/105.004	Publicações de Informação dos Poetas	F	R104	GAP	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/106	Envolvimento da Comunidade							
09.01.2022/106.001	Outros trabalhos especializados	F	R510	DACTPH	N.º de iniciativas/eventos realizadas	3	80%	Houve afetação de 2 iniciativas/eventos a esta ação.
09.01.2022/106.002	Parcerias Transferências - Privadas	F	R510	DACTPH	N.º de eventos apoiados	1	0%	Não houve afetação de eventos a esta ação.
09.01.2022/106.003	Parcerias Transferências - Instituições	F	R510	DACTPH	N.º de eventos apoiados	1	33%	Não houve afetação de eventos a esta ação.
09.01.2022/107	Produção Editorial							
09.01.2022/107.001	Produções Culturais, Periódicas e Não Periódicas	F	R513	DBPL	Nº de processos acompanhados	2	100%	Livro "Sentir com Cesário Verde" e Livro Comemorativo do Parque dos Poetas- 20 anos.
09.01.2022/107.002	Produção de Conteúdos Digitais	F	R513	DBPL	Nº de processos acompanhados	2	100%	Execução do filme - projeto da Fábrica de Histórias - "Sentir com Cesário Verde" e Literacidades - produção de conteúdos digitais para as redes sociais.
09.01.2022/108	Publicação da Obra Integral do Marquês Pombal							
09.01.2022/108.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	R511	UDPH	Prazo Conclusão	2023	100%	Após análise da documentação, o processo foi concluído
09.01.2022/109	Musealização							
09.01.2022/109.001	Palácio Marquês de Pombal - Musealização - Outros trabalhos especializados	F	R511	UDPH	Nº de projetos temáticos concretizados	>=1	80%	Projeto educativo Visitas ao Jardim do PMP

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

				Execução Material			2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
09.01.2022/109.002	Fábrica da Pólvora - Musealização - Outros trabalhos especializados	F	R511	UDPH	Nº de projetos temáticos concretizados	>=6	100%	Dia Internacional dos Museus, Noite no Museu, Projeto de sinalética, Aniversário da Fábrica, Conservação preventiva, Festa da criança, Dia de Santa Bárbara e Concurso e exposição de fotografia do Grupo de Amigos do Museu da Pólvora Negra
09.01.2022/109.003	Museu João Abel Manta - Outros trabalhos especializados	F	R512	DCA	Nº de documentos de preparação das linhas orientadoras do Museu	>=1	100%	Em 2023 foi aprovada, na programação do Palácio Anjos para 2023-2024, a realização de exposição de João Abel Manta para 2024, entre Fevereiro e Junho.
09.01.2022/110	Centros Artísticos e de Interpretação							
09.01.2022/110.003	Bateria do Areeiro - Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	R511	UDPH	Não aplicável	Não aplicável	-	Ação sem projetos alocados, aguarda projeto de reabilitação gerido pelo DPERU.
09.01.2022/110.004	Bateria do Areeiro - Outros trabalhos especializados	F	R511	UDPH	Não aplicável	Não aplicável	-	Ação sem projetos alocados, aguarda projeto de reabilitação gerido pelo DPERU.
09.01.2022/111	História e Património							
09.01.2022/111.001	Material de educação, cultura e recreio	F	R511	UDPH	N.º de processos acompanhados	1	100%	Aquisição de material para acondicionamento de espólio
09.01.2022/111.002	Outros trabalhos especializados	F	R511	UDPH	N.º de iniciativas/eventos realizadas	8	100%	Concurso Público para assistentes de sala, Livro sobre Quadro do Marquês, Projeto Educativo Museu do Bairro, Projetos Educativos Integrados (PEI), Projeto Educativo Mar... Leva e traz, Dias do Património, Programa paralelo Exposição Mãos de Mestre, Programa Paralelo Exposição A Face das Músicas, Mapa Turístico da Quinta de Cima e Renovação da Loja do CCPE
09.01.2022/111.003	Material promocional	F	R511	UDPH	N.º de iniciativas/eventos realizadas	3	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/111.004	Parcerias Transferências - Instituições	F	R511	UDPH	Não aplicável	Não aplicável	-	Atribuição de participação financeira à URAP para a publicação do Livro sobre Presos políticos de Caxias.
09.01.2022/111.005	Palácio do Egipto	F	R511	UDPH	N.º de iniciativas/eventos realizadas	2	100%	Realizaram-se duas exposições: Mãos de Mestre. Gilberto Grácio o legado de um guitarrreiro e A Face das Músicas. Partituras do arquivo Ephemera. Ecos em Oeiras
09.01.2022/111.006	Restauro e conservação	F	R511	UDPH	N.º de iniciativas/eventos realizadas	2	60%	Restauro e réplica do quadro Retrato do Marquês e restauro de bandeira da Fábrica da Pólvora de Barcarena em execução. Concluido o restauro de documentos gráficos da FPB.
09.01.2022/112	Templo da Poesia - Programação regular e Exposições							
09.01.2022/112.001	Programação - Outros trabalhos especializados	F	R513	DBPL	N.º de iniciativas/eventos realizadas	6	100%	Realizados 7 eventos, nomeadamente o 7 de junho, Formação de Voz e Escrita, Workshops: Desenvolvimento Pessoal, Voz -O Poder da Palavra e Café dos Poetas "Eugénio de Andrade".
09.01.2022/112.005	Seminários, exposições e similares	F	R513	DBPL	N.º de exposições realizadas	2	100%	Exposições: Science Will Move Us Forward, Eugénio de Andrade e 100º Engenheiro Miguel Mota.
09.01.2022/113	CEACO - Centro de Estudos Arqueológicos do Concelho Oeiras							
09.01.2022/113.001	Aquisição de Livros e outra Documentação Técnica	F	R510	DACTPH	Aquisição de publicações da area da Arqueologia	2	100%	Preparação de exemplares da Coleção Lisboa Romana
09.01.2022/113.002	Outros trabalhos especializados	F	R510	DACTPH	Publicação dos EAO e aquisições de serviços diversas	1	100%	Finalizada a publicação do Vol 33 do EAOeiras.
09.01.2022/113.003	Tranferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	R510	DACTPH	Prémio de Arqueologia Prof. Doutor O. da Veiga Ferreira	1	100%	Atribuição do Prémio de Arqueologia através da Academia Portuguesa da História
09.01.2022/114	Parque dos Poetas - Programação de Verão							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP		Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Execução Material			
						Indicador	Meta	Grau de Execução	2023 Observações
09.01.2022/114.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos		F	R513	DBPL	N.º de processos acompanhados	1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/114.002	Outros trabalhos especializados		F	R513	DBPL	N.º de processos acompanhados	1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/115	Convento da Cartuxa - Dinamização cultural								
09.01.2022/115.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos		F	R511	UDPH	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/115.002	Outros trabalhos especializados - Convento da Cartuxa		F	R511	UDPH	Prazo Conclusão	2023	35%	Devido à execução de escavações arqueológicas, gerida pelo DPERU, a conclusão do projeto de investigação foi adiada para 2024.
09.01.2022/116	Academia Pombalina de Oeiras								
09.01.2022/116.001	APO - Outros trabalhos especializados		F	R511	UDPH	N.º de iniciativas/eventos realizadas	2	0%	Projeto sem desenvolvimento. Ação sem sequência para 2024.
09.01.2022/116.002	APO - Transferências - Instituições		F	R511	UDPH	Não aplicável	Não aplicável	-	Projeto sem desenvolvimento. Ação sem sequência para 2024.
09.01.2022/116.003	APO - Transferências Privadas		F	R511	UDPH	Não aplicável	Não aplicável	-	Projeto sem desenvolvimento. Ação sem sequência para 2024.
09.01.2022/117	HUB ACT								
09.01.2022/117.001	Transferências correntes - Privadas		F	R510	DACTPH	Apoio a projetos transversais	2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/117.002	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos		F	R510	DACTPH	Apoio a projetos transversais	01/01/2024	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/117.003	Outros trabalhos especializados		F	R510	DACTPH	Apoio a projetos transversais	02/01/2024	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/117.004	Publicidade, promoção e divulgação		F	R510	DACTPH	Apoio a projetos transversais	03/01/2024	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/117.005	Locação de equipamentos técnicos e logísticos		F	R510	DACTPH	Apoio a projetos transversais	04/01/2024	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/117.006	Aquisição de equipamento técnico		F	R510	DACTPH	Apoio a projetos transversais	05/01/2024	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/118	Oeiras Ignição Gerador								
09.01.2022/118.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos		F	R512	DCA	N.º de eventos apoiados	1	100%	O Festival "OEIRAS IGNIÇÃO GERADOR" concretizou-se em Maio.
09.01.2022/119	Programação Cultural								
									Em 2023 foi concebida e inaugurada a Exposição Ruy de Carvalho no Auditório que o lhe é dedicado e a III Edição da Exposição World Press Photo 2023, no Parque dos Poetas. Foi ainda contratualizada a conceção da programação "Sintoniza" para 2023/2024 (arte visual em espaços não convencionais), nomeadamente do projeto artístico-pedagógico para a atividade "Caixas para Guardar a Memória".
09.01.2022/119.001	Artes visuais - Outros trabalhos especializados		F	R512	DCA	Nº de exposições preparadas e implementadas	>=2	100%	

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
09.01.2022/119.002	Música - Outros trabalhos especializados	F	R512	DCA	Nº de projetos temáticos concretizados	>=4	100%	Em 2023 a programação regular envolveu realização de 16 projetos de música com temáticas diferentes (entre os quais: os Concertos da Orquestra de Câmara de Cascais e Oeiras, Concertos da Jovem Orquestra Portuguesa, Artonus – Música no Tempo de Marquês de Pombal, Festival FOLEFEST, Ciclo de Música – CAMERATA ATLÁNTICA, Espetáculos “Tudo Isto É Fado” e Vozes do Fado, Encontro de Bandas Filarmónicas, Soam as Guitarras (8.ª edição), Dia Internacional do Jazz, CPO – Concurso de Piano de Oeiras (6.ª Edição), Festival Internacional de Piano de Oeiras (7.ª Edição), MinimalOpera Inc., Ciclo de Música Contemporânea de Oeiras (3.ª edição), West Coast Early Music Festival – Festival de Música Antiga – Oeiras (17.ª edição) e Encontro de Coros do Concelho – Época Natalícia). Acresce a realização do projeto AnimãRua que incluiu a realização de 54 espetáculos de música (instrumental e/ou canto) dinamizados pelos Agentes Culturais do Concelho.
09.01.2022/119.003	Teatro e Dança - Outros trabalhos especializados	F	R512	DCA	Nº de projetos temáticos concretizados	>=2	100%	Em 2023 a programação regular envolveu a realização de 10 projetos de dança e teatro com temáticas diferentes (entre os quais se destacam o Espetáculo de Flamenco, Espetáculo de dança “De Lés a Lés”, 4.º Encontro de Danças com Tradição, IX GALA DA OEIRAS DANCE ACADEMY, “PUSH IT ONLINE”- DANÇA, KDEIRAZ - Teatro Infantil, Dança - “O princípio...e depois”, TANGO - GARDEL ATÉ SEMPRE, STAND UP COMEDY - JOÃO BLÚMEL – EXPERIMENTALISTA e STAND UP COMEDY - Pedro Tochas “ESCOLHAS”). Acresce a realização do projeto AnimãRua, que ocorreu nos meses de julho a setembro, que incluiu a realização de 57 espetáculos de artes performativas dinamizados pelos Agentes Culturais do Concelho.
09.01.2022/119.004	Audiovisual - Outros trabalhos especializados	F	R512	DCA	Nº de projetos temáticos concretizados	>=1	100%	Em 2023 a programação regular envolveu a concretização de 9 projetos na área do Audiovisual (entre os quais se destacam: o 16ª Festa do Cinema Italiano, 24ª Festa do Cinema Francês, As Troianas (Gato Escaldado), Filminhos Infantis à Solta Pelo País, Masterclass Cinema - Alfred Hitchcock e Masterclass Cinema Americano dos Anos 80, Espetáculo Audiovisual “Paça aqui”, Sessões comentadas do filme “O Misterioso Caso de Lázaro Lafourcade” e o Projeto Cinema Inclusivo Estabelecimeto Prisional de Caxias).
09.01.2022/119.005	Palácio Anjos - Centro de Arte Contemporânea - Outros trabalhos especializados	F	R512	DCA	Nº de projetos concretizados	>=1	100%	Foi inaugurada a 2.ª Exposição de 2023, desta vez dedicada à obra de Carlos Nogueira.
09.01.2022/119.006	Centro Artístico Francisco Simões - Outros trabalhos especializados	F	R512	DCA	Nº de documentos de preparação das linhas orientadoras do Centro	>=1	5%	Encontram-se em análise a eventual aquisição de serviços relativos a esta acção
09.01.2022/119.007	OPERALIS - Outros trabalhos especializados	F	R512	DCA	Nº de projetos concretizados	>=1	5%	Encontram-se em análise a eventual aquisição de serviços relativos a esta acção
09.01.2022/120	Projetos Transversais							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	Indicador	Meta	Execução Material	
						Grau de Execução	2023 Observações
09.01.2022/120.001	Outros trabalhos especializados	F	R512	Nº de projetos temáticos concretizados	>=1	100%	Em 2023 foi efetuada a aquisição de um serviço de apoio técnico especializado em assuntos europeus na área da cultura, considerando a responsabilidade do Município de Oeiras, no âmbito da constituição de uma Rede de Cultura na Área Metropolitana de Lisboa (AML).
09.01.2022/120.002	Seminários, exposições e similares	F	R512	Nº de projetos temáticos concretizados	>=1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/120.003	Centro de Interpretação da Quinta do Marquês de Pombal - Outros trabalhos especializados	F	R511	Nº de projetos temáticos concretizados	>=1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/120.004	Desenvolver programas de ocupação de tempos livres, para inclusão profissional e envolvimento	F	R512	Nr. de projetos implementados	>=1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/121	Comemorações do 25 Abril						
09.01.2022/121.001	Aquisição de Serviços no âmbito das Comemorações do 25 de Abril	F	R512	Nº de participantes	> 750	100%	No âmbito das comemorações do 25 de Abril, foram realizadas 5 iniciativas musicais que contaram com um total de 775.
09.01.2022/196	Plano Estratégico para a Cultura						
09.01.2022/196.001	Outros trabalhos especializados	F	R510	Revisão do Plano para a Cultura	31/07/2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/196.002	Materiais promocionais e Publicidade	F	R510	Revisão do Plano para a Cultura	31/07/2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.01.2022/197	Conselho Municipal de Cultura						
09.01.2022/197.001	Outros trabalhos especializados	F	R510	Realização de reuniões	2	100%	Em estudo a proposta de redação de Regulamento do Conselho Municipal de Cultura
09.01.2022/197.002	Materiais promocionais e Publicidade	F	R510	Realização de reuniões	2	100%	Em estudo a proposta de redação de Regulamento do Conselho Municipal de Cultura
09.02	Língua Portuguesa						
09.02.2022/122	Biblioteca 20/25 - Laboratório Inovação e Remodelação de Espaços						
09.02.2022/122.001	Outros trabalhos especializados	F	R513	Não aplicável	Não aplicável	-	Aquisição e serviços - gestão da coleção.
09.02.2022/122.002	Publicidade, promoção e divulgação	F	R513	Não aplicável	Não aplicável	-	Aquisição e serviços - gestão da coleção.
09.02.2022/122.003	Aquisição de equipamento	F	R513	Número de equipamentos remobilizados	>1	100%	Equipamento renobilado: Biblioteca do Iamor
09.02.2022/123	Literacias Digitais						
09.02.2022/123.001	Aquisição de serviços	F	R513	Nº de participantes / visualizações	> 400	100%	282 sessões / 897 participantes - Formação em Literacia Informática para adultos, com uma participação regular é uma atividade contínua e itinerante na RBMO.
09.02.2022/123.002	Outros trabalhos especializados	F	R513	Nº de participantes / visualizações	> 400	100%	282 sessões / 897 participantes - Formação em Literacia Informática para adultos, com uma participação regular é uma atividade contínua e itinerante na RBMO.
09.02.2022/123.003	Publicidade, promoção e divulgação	F	R513	Não aplicável	Não aplicável	-	Todos os materiais gráficos foram solicitados e entregues.
09.02.2022/124	Competências de Cidadania						
09.02.2022/124.001	Aquisição de serviços	F	R513	Nº de participantes / visualizações	>7.000	100%	67 sessões / 10 158 participantes. Atividades para famílias: 75 Anos da Declaração Universal dos Direitos Humanos e Filosofia para crianças.
09.02.2022/124.002	Outros trabalhos especializados	F	R513	Nº de participantes / visualizações	>7.000	100%	Acumulado: 67 sessões / 10 158 participantes. Atividades para famílias: 75 Anos da Declaração Universal dos Direitos Humanos e Filosofia para crianças.
09.02.2022/124.003	Publicidade, promoção e divulgação	F	R513	Não aplicável	Não aplicável	-	Todos os materiais gráficos foram solicitados e entregues.
09.02.2022/124.004	Aquisição de consumíveis técnicos e outros bens	F	R513	Não aplicável	Não aplicável	-	Ação continuada
09.02.2022/125	Plano Local de Leitura						

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	2023 Observações
09.02.2022/125.001	Outros trabalhos especializados	F	R513	DBPL	Nº de participantes / visualizações	>35.000	74%	O valor da meta foi apurado com base nas atividades realizadas em 2022 segundo o formato híbrido (presencial e virtual), nomeadamente Concurso Municipal de Leitura, Legados Saramaguianos e Jogos de Espelhos . Contudo, em 2023 apenas se realizou o Concurso Municipal de Leitura (etapa nacional e em formato presencial). Ressalta-se que 25 768 participações / visualizações resultam de atividades que aconteceram no eixo Palavra e Escrita.
09.02.2022/125.002	Publicidade, promoção e divulgação	F	R513	DBPL	Não aplicável	Não aplicável	-	Todos os materiais gráficos foram solicitados e entregues.
09.02.2022/125.003	Locação de equipamentos	F	R513	DBPL	Não aplicável	Não aplicável	-	A locação prevista foi realizada na % indicada.
09.02.2022/126	Palavra e Escrita							
09.02.2022/126.001	Outros trabalhos especializados	F	R513	DBPL	Nº de participantes / visualizações	>18.000	100%	167/ 53 262 participações / visualizações Concerto: "Do Amor e da Glória em Camões" e Café com Letras com Madalena Sá Fernandes e Tânia Ganho.
09.02.2022/126.002	Publicidade, promoção e divulgação	F	R513	DBPL	Não aplicável	Não aplicável	-	Todos os materiais gráficos foram solicitados e entregues.
09.02.2022/126.003	Aquisição de serviços	F	R513	DBPL	Nº de participantes / visualizações	>18.000	100%	167/ 53 262 participações / visualizações Concerto: "Do Amor e da Glória em Camões" e Café com Letras com Madalena Sá Fernandes e Tânia Ganho.
09.02.2022/127	Oeiras a Ler							726 sessões / 42 262 participações / visualizações.
09.02.2022/127.001	Outros trabalhos especializados	F	R513	DBPL	Nº de participantes / visualizações	> 25.000	100%	Grupo de leitores, sessões de contos para famílias e escolas, jogos, teatro, workshops de Tradições Natalícias e exposição CERCIOEIRAS.
09.02.2022/127.002	Publicidade, promoção e divulgação	F	R513	DBPL	Não aplicável	Não aplicável	-	Todos os materiais gráficos foram solicitados e entregues.
09.02.2022/127.003	Aquisição de serviços	F	R513	DBPL	Nº de participantes / visualizações	> 25.000	100%	726 sessões / 42 262 participações / visualizações.
09.02.2022/127.004	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	R513	DBPL	Número de entidades participadas	>1	100%	Grupo de leitores, sessões de contos para famílias e escolas, jogos, teatro, workshops de Tradições Natalícias e exposição CERCIOEIRAS. Compartição à Liga dos Combatentes pelo apoio à programação de atividades Fim do Império. Compartição aos Contabandistas de Estórias – Associação Cultural pela realização do Festival Passa a Palavra.
09.02.2022/128	Fundos Documentais para Bibliotecas Municipais							
09.02.2022/128.001	Fundos documentais	F	R513	DBPL	Nº de aquisições para atualização de coleção das Bibliotecas Escolares e Municipais	>6.000	100%	8 358, aquisições para atualização das Bibliotecas
09.02.2022/128.002	Fundos d'ocmentais - subscrições	F	R513	DBPL	Nº de subscrições online	>0	100%	Processo finalizado.
09.02.2022/128.003	Produção editorial / periódicos e não periódicos - Aquisição de publicações	F	R513	DBPL	Nº de livros produzidos	>1	100%	Produção do livro "Memórias do Mercado "
09.02.2022/129	Bienal da Poesia de Oeiras							
09.02.2022/129.001	Transferências correntes - Privadas	F	R513	DBPL	N.º de eventos apoiados	1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.02.2022/129.002	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	R513	DBPL	Nº eventos Apoiados	1	30%	Trâmites administrativos para a realização do evento
09.02.2022/130	Mostra de Artes da Palavra							
09.02.2022/130.002	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	R513	DBPL	N.º de eventos apoiados	1	100%	Subsídio concedido
09.02.2022/131	Prémio Marquês de Pombal (PMP)							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP		Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
							Meta	Grau de Execução	2023 Observações
09.02.2022/131.001	PMP - Transferências - Privadas		F	R512	DCA	Nº de projetos temáticos concretizados	>=1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.02.2022/131.002	PMP - Outros trabalhos especializados		F	R512	DCA	Nº de projetos temáticos concretizados	>=1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.02.2022/131.003	PMP - Transferências - Instituições		F	R512	DCA	Nº de projetos temáticos concretizados	>=1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.02.2022/132	Prémio da Poesia de Oeiras								
09.02.2022/132.001	PPO - Transferências - Instituições sem fins lucrativos		F	R513	DBPL	Nº de projetos temáticos concretizados	>=1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.02.2022/132.002	PPO - Transferências - Famílias		F	R513	DBPL	Nº de projetos temáticos concretizados	>=1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.02.2022/132.003	PPO - Transferências - Privadas		F	R513	DBPL	Nº de projetos temáticos concretizados	>=1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.02.2022/132.004	PPO - Outros trabalhos especializados		F	R513	DBPL	Nº de projetos temáticos concretizados	>=1	100%	Realizada a contratação dos membros de júri
09.03	Dinamização do Turismo								
09.03.2022/133	Informação, Comunicação e Promoção		F	R514	DTGE	Não aplicável	Não aplicável	-	Ação continuada
09.03.2022/133.001	Materiais promocionais e Publicidade		F	R514	DTGE	Número de gamas de merchandising produzidas	> 3	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.03.2022/133.002	Ofertas institucionais		F	R514	DTGE	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.03.2022/133.003	Postos de Turismo								
09.03.2022/134	Produtos Turísticos								
09.03.2022/134.001	Outros trabalhos especializados		F	R514	DTGE	Não aplicável	Não aplicável	-	Ação continuada
82									
	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências		F	R514	DTGE	Número de iniciativas apoiadas	> 3	100%	Foram realizadas as seguintes iniciativas: 24ª Promoção Gastronómica e Mostra de Artesanato do Concelho de Vinhais, Recriação da Peregrinação do Círio de Oeiras ao Santuário de Nossa Senhora da Atalaia, Parceria com a Ancoras - Associação Náutica de Oeiras, TTL - Job Edition
09.03.2022/134.003	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas		F	R514	DTGE	Número de iniciativas apoiadas	> 3	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.03.2022/135	Turismo Náutico								
09.03.2022/135.001	Aquisição de equipamento para época balnear, passeio marítimo e ciclovia		F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	100%	Ação concluída - Receção dos bens necessários para a época balnear 2023
09.03.2022/135.002	Garantir condições para a prática balnear		F	R427	DGA	Grau de cumprimento do planeamento	100%	100%	Monitorização das prestações de serviços
09.03.2022/135.003	Apoiar o desenvolvimento de negócios náuticos		NF	R320	DOTPU	Não aplicável	Não aplicável	-	Continuação dos Estudos de articulação e acompanhamento da iniciativa EcowavePower.
09.03.2022/135.004	Promover a fixação de empresas que dinamizem os passeios e eventos náuticos		NF	R320	DOTPU	Não aplicável	Não aplicável	-	Avaliação da fixação da "Nova IMVS Algés" (Information Management School da Universidade Nova) em articulação com a APL e CMLisboa
09.03.2022/136	Festivais e Grandes Eventos								Colaboração com o IPMA na requalificação das novas instalações.
09.03.2022/136.001	Festas de Oeiras - Outros trabalhos especializados		F	R514	DTGE	Nº de participantes	> 100.000	100%	As festas de Oeiras contaram com 200.000 visitantes.
09.03.2022/136.002	Oeiras é um Palco - Outros trabalhos especializados		F	R514	DTGE	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.03.2022/136.003	Festa do Cavalo - Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências		F	R514	DTGE	Nº de participantes	> 2.500	0%	O evento não se realizou.
09.03.2022/136.004	Eco Rally - Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências		F	R514	DTGE	Nº de participantes/viaturas	> 30	100%	A edição deste ano contou com 40 participantes.
09.03.2022/136.005	Festival Panda - Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas		F	R514	DTGE	Nº de participantes	> 20.000	100%	O evento contou com 24.000 participantes.
09.03.2022/136.006	NOS Alive - Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas		F	R514	DTGE	Nº de participantes	> 150.000	100%	O evento contou com 165.000 participantes.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material	
						Meta	2023
09.03.2022/136.007	Rosa dos Ventos - Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	R514	DTGE	Nº de participantes	> 5.000	0% Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.03.2022/136.008	Oeiras Natal - Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	R514	DTGE	Nº de participantes	> 20.000	0% Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.03.2022/136.009	Festival 7 Sóis 7 Luas - Transferências correntes - Instituições	F	R514	DTGE	Nº de participantes	> 1.500	100% A iniciativa contou com 1724 participantes.
09.03.2022/136.010	Festival Jardins do Marquês - Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	R514	DTGE	Nº de participantes	> 15.000	100% O evento contou com 17.000 participantes.
09.03.2022/137	Outros Eventos Externos						
09.03.2022/137.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	R514	DTGE	Nº de iniciativas apoiadas	> 3	100% Festival OutJazz, Concertos The Weeknd, Maroon 5, Def Leppard & Motley Crue, Harry Styles e World Bike Tour.
09.03.2022/137.002	Outros trabalhos especializados	F	R514	DTGE	Não aplicável	Não aplicável	- Ação continuada
09.03.2022/137.003	Materiais promocionais e Publicidade	F	R514	DTGE	Não aplicável	Não aplicável	- Ação continuada
09.03.2022/137.004	Locação de equipamentos técnicos e logísticos	F	R514	DTGE	Não aplicável	Não aplicável	- Ação continuada
09.03.2022/137.005	Apoio a iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	R514	DTGE	Nº de iniciativas apoiadas	> 3	66% Faltou referir o apoio ao Oeiras Eco Rally em Abril.
09.03.2022/138	Outros Eventos Internos						
09.03.2022/138.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	R514	DTGE	Nº de iniciativas organizadas	> 3	0% Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.03.2022/138.002	Outros trabalhos especializados	F	R514	DTGE	Não aplicável	Não aplicável	- Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.03.2022/138.003	Materiais promocionais e Publicidade	F	R514	DTGE	Não aplicável	Não aplicável	- Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.03.2022/138.004	Locação de equipamentos técnicos e logístico	F	R514	DTGE	Não aplicável	Não aplicável	- Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.04.2022/139	Valorização da Marca Oeiras, do vinho Villa Oeiras e Gastronomia Local						
09.04.2022/139.001	Gastronomia e Hospitalidade						
09.04.2022/139.002	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	R514	DTGE	Nº de iniciativas apoiadas	> 3	66% Há Prova em Oeiras e Há Prova em Paço de Arcos.
09.04.2022/139.003	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	R514	DTGE	Nº de iniciativas apoiadas	> 3	33% Realizou-se o Congresso Nacional dos Cozinheiros.
09.04.2022/140	Outros trabalhos especializados	F	R514	DTGE	Não aplicável	Não aplicável	- Ação continuada
09.04.2022/140.001	Vinho Villa Oeiras						
09.04.2022/140.002	Materiais diversos para a Adega e Vinha	F	R420	DAQV	Grau de cumprimento da programação	100%	100% Foram adquiridos vários materiais durante o ano
09.04.2022/140.003	Serviços especializados para a Adega e Vinha	F	R420	DAQV	Grau de cumprimento da programação	100%	91% Foram adquiridos vários serviços durante o ano
09.04.2022/140.004	Equipamento vitivinícola	F	R420	DAQV	Grau de cumprimento da programação	100%	99% Reparação de cubas fermentação/remontagem
09.04.2022/140.005	Serviços Especializados para Olival e Lagar de Azeite	F	R420	DAQV	Grau de execução dos contratos	80%	0% Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.05.2022/142	Materiais diversos para Azeite e Azeitona	F	R420	DAQV	Grau de execução dos contratos	80%	100% Foram adquiridos vários materiais durante o ano
09.05.2022/142.001	Oeiras 27						
09.05.2022/142.002	Plano Estratégico Oeiras 27						
09.05.2022/142.003	Outros trabalhos especializados	F	R501	DMEDSC	Grau de cumprimento da programação	> 75%	100% Projeto BoSS e a exposição Cassiopeia, foram concluídas.
09.05.2022/142.004	Publicidade, divulgação e promoção	F	R501	DMEDSC	Grau de cumprimento da programação	> 75%	0% Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.05.2022/142.005	Aquisição de consumíveis - Outros bens	F	R501	DMEDSC	Grau de cumprimento da programação	> 75%	0% Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
09.05.2022/142.006	Seminários, conferências e outras atividades - Outros trabalhos especializados	F	R501	DMEDSC	Grau de cumprimento da programação	> 75%	0% Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
10	Coesão Social e Desporto						
10.01	Promoção e Integração Social						
10.01.2022/143	Intervenção Social						
10.01.2022/143.001	Intervenção Social - Material e bens diversos	F	R523	DCS	Apoio a projetos transversais	4	100% Foram realizadas todas as ações previstas: Projeto Café Memória, Projeto Sem Idades, Campanha de Combate aos Maus Tratos Infantis (CPCIO) e apoio ao funcionamento da CPCIO.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	2023 Observações
10.01.2022/143.002	Intervenção Social - Aquisição de serviços vários	F	R523	DCS	Apoio a projetos transversais	5	100%	Foram realizados todos os projetos previstos: Serviço Oeiras Está Lá, Serviço de Teleassistência, Programa de Turismo Sénior, Serviço de Transporte Adaptado e oferta de Cabazes de Natal a idosos carenciados.
10.01.2022/143.004	Intervenção Social - Fundo de Emergência Social	F	R523	DCS	% anual de processos que não necessitam de ser renovados	20%	86%	Foram deferidos no âmbito do FES, em 2023, 736 processos. Deste modo, o objetivo foi cumprido uma vez que apenas 105 (14%) dos processos deferidos se constituem como renovação.
10.01.2022/143.005	Equipas especializadas de apoio psicossocial a indivíduos e famílias em Intervenção na Crise e Intervenção Sistemica	NF	R523	DCS	N.º anual de novos processos acompanhados	150	100%	Entre janeiro e março de 2023, os técnicos do Município acompanharam 75 novos processos familiares. Entre abril e dezembro, no âmbito do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social Integrado de Oeiras, foram sinalizadas 685 novas sinalizações (das quais, 111 - correspondentes a 75 agregados - provenientes da Linha Nacional de Emergência Social.
10.01.2022/143.006	Intervenção Social - Rede Alimentar +	F	R523	DCS	Data de operacionalização do Projeto	mar/2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
10.01.2022/143.008	FAMI - Aquisição de Serviços	F	R523	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
10.01.2022/143.009	FAMI - aquisição de Equipamentos	F	R523	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
10.01.2022/144	Estudos, Diagnósticos e Instrumentos de Planeamento Integrado							
10.01.2022/144.001	Intervenção Social - Instrumentos de planeamento	F	R523	DCS	Data de conclusão do Plano Municipal dos Migrantes	2023	5%	Prevê-se a construção do Plano Municipal para os Migrantes em 2024.
10.01.2022/144.002	Gestão e Promoção da Saúde - Instrumentos de planeamento	F	R521	UGPS	Data de conclusão da Estratégia Local de Saúde	2023	45%	Elaborou-se uma proposta de metodologia em articulação com o ACES e o GIT
10.01.2022/145	Apoio a Entidades de Cárater Diverso							
10.01.2022/145.001	Intervenção Social - Comparticipações financeiras para obras e equipamento	F	R523	DCS	Apoio a projetos transversais	4	100%	Foram apoiados 4 processos neste âmbito: Intervensões várias e reparação de elevadores (Centro Social e Paroquial de São Romão de Carnaxide), apoio ao licenciamento de resposta (EMDIIP) e apoio a entidades com a resposta de SAD, na apresentação de candidatura para a aquisição de equipamentos (viaturas elétricas).
10.01.2022/145.002	Intervenção Social - Comparticipação às freguesias	F	R523	DCS	Concretização das diligências previstas para este processo	100%	100%	Manteve-se o apoio ao funcionamento dos estabelecimentos de infância geridos por IPSS, tendo sido instruídos os processos de submissão à AMO dos montantes relativos a: 1.º e 2.º semestre de 2023, acertos do ano de 2022 e 3º trimestre de 2023.
10.01.2022/145.003	Intervenção Social - Comparticipação financeira a entidades	F	R523	DCS	N.º de entidades apoiadas	40	100%	Em 2023 foram apoiadas 61 entidades sociais para a manutenção da sua atividade regular e para o desenvolvimento de projetos específicos de manifesto interesse municipal.
10.01.2022/146	Transferências de competências							
10.01.2022/146.001	Transferência de competências Saúde - Custos operacionais	F	R521	UGPS	Grau de execução das verbas da delegação de competências	100%	0%	A descentralização de competências na área da saúde ainda não se efetivou. Foi remetido Ofício para o Ministério da Saúde, informando que o Município de Oeiras se encontra preparado para a assinatura do Auto e Adenda.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
10.01.2022/146.002	Transferência de competências Ação Social	F	R523	DCS	Grau de execução das verbas da delegação de competências	100%	83%	O Município de Oeiras apenas assumiu as competências no mês de abril, pelo que, do montante previsto para 2023, e relativos à gestão dos Protocolos de RSI
10.01.2022/146.003	Subsídios eventuais (transferência de competências Ação Social)	F	R523	DCS	Grau de execução das verbas da delegação de competências	100%	43%	Entre 17 de abril e 31 de dezembro de 2023 foram deferidos 158 processos no âmbito dos subsídios de caráter eventual
10.01.2022/147	Contratos Locais de Segurança							Verificou-se a necessidade de alterar a meta proposta de 4 para 2 Aquisições de Serviços a conceder no ano de 2023. Não tendo existido uma revisão orçamental não foi possível alterar a meta, sendo o grau de execução aferido apenas no final de 2023. Contudo, ao longo do ano foram contratualizados serviços não previstos, num total de 5 (Projeto "Novos Horizontes" - OCP (fevereiro) e 4 atividades de ocupação de tempos livres na pausa letiva de verão para os jovens residentes nos territórios CLS (julho)), tendo a meta sido alcançada.
10.01.2022/147.001	Aquisição de serviços	F	R520	DDS	Nº de projetos contratados	4	100%	
10.01.2022/147.002	Apoios financeiros	F	R520	DDS	N.º de projetos apoiados	7	100%	Verificou-se a necessidade de alterar a meta proposta de 7 para 4 Apoios Financeiros a conceder no ano de 2023. Não tendo existido uma revisão orçamental não foi possível alterar a meta, sendo o grau de execução aferido apenas no final de 2023. Neste sentido, foram concedidos, no ano de 2023, 5 Apoios Financeiros (Projeto "APAV no Bairro dos Navegadores", Projeto "Futsal para Todos", Projeto "Aprender em Círculo", 1 Apoio Financeiro para desenvolvimento de atividades de ocupação de tempos livres na pausa letiva do verão e 1 Apoio Financeiro ao Projeto "Oeiras tem Kick" para aquisição de material de proteção individual), tendo a meta sido alcançada.
10.01.2022/147.003	Criar o Conselho Consultivo para as Comunidades e Bairros Municipais	NF	R520	DDS	Nº de reuniões realizadas por cada Fórum Temático do CCCLS de Oeiras por ano	1	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
10.01.2022/147.004	Desenvolvimento de ações no âmbito das comunidades desfavorecidas - PRR	F	R520	DDS	Grau de cumprimento da programação	75%	100%	No âmbito do PRR foram assinados os contratos referentes aos Projetos "Bairro Fit" para a Operação Integrada Local de Porto Salvo e Carnaxide-Queijas e "Play Tennis" para a Operação Integrada Local de Porto Salvo.
10.01.2022/148	Rede Colaborativa de Responsabilidade Social							Aquisição de material para a Vindima (empresarial).
10.01.2022/148.001	Aquisição de material diverso	F	R520	DDS	Grau de cumprimento da programação	100%	30%	Finalização do processo de reestruturação do OCV
10.01.2022/148.002	Aquisição de serviços	F	R520	DDS	Grau de cumprimento da programação	100%	100%	Recebido apoio para o projetos na área da Saúde, por parte da SumolH-Compal.
10.01.2022/148.003	Rede Colaborativa de Responsabilidade Social - Participações financeiras	F	R520	DDS	Grau de cumprimento da programação	100%	100%	Mediámos, neste período 48 apoios
10.01.2022/148.004	Mediação de apoios	NF	R520	DDS	Nº de apoios mediados	100	100%	Aderiram 3 novas empresas em Março
10.01.2022/148.005	Novas adesões	NF	R520	DDS	Nº de novas adesões	7	100%	Apoio à Associação Prevenir para os projetos Eu Passo e Crescer a Brincar
10.01.2022/148.006	Apoio a entidades	NF	R520	DDS	Nº de entidades apoiadas	50	100%	
10.01.2022/149	Rede Municipal de Voluntariado							
10.01.2022/149.001	Publicidade e divulgação	F	R520	DDS	N.º de ações de divulgação empreendidas	2	0%	Em 2023 não foram empreendidas ações de divulgação do Banco Local de Voluntariado de Oeiras.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP		Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
							Meta	Grau de Execução	Observações
10.01.2022/149.002	Aquisição de serviços		F	R520	DDS	N.º de voluntários integrados	25	100%	Entre janeiro e setembro foram integrado 78 em projetos de Alfabetização, Banco Alimentar Caritas, Centro Sagrada Família e Núcleo Cavernoma.
10.02	Promoção da Saúde e Desporto Gestão e Promoção da Saúde								
10.02.2022/150.001	Gestão e Promoção da Saúde - Material e bens diversos		F	R521	UGPS	Apoio a projetos transversais	3	100%	Continuidade do Projeto Fast Track Cities destacando-se articulação com a SER +, para elaboração de diagnóstico concelhio e a realização de rastreios.
10.02.2022/150.002	Gestão e Promoção da Saúde - Aquisição de serviços vários		F	R521	UGPS	Apoio a projetos transversais	2	100%	Manutenção do Serviço de Transporte Adaptado e concretização do Projeto Praia Acessível.
10.02.2022/150.003	Gestão e Promoção da Saúde - Serviço Médico em Casa		F	R521	UGPS	N.º anual de inscritos	100	100%	Efetuada as 100 inscrições
10.02.2022/150.004	Gestão e Promoção da Saúde - Comparticipações financeiras		F	R521	UGPS	Apoio a projetos transversais	5	60%	Continuidade do funcionamento do Gabinete Cuidar Melhor e dos Postos de Enfermagem geridos pelas Uníões/ Juntas de Freguesia.
10.02.2022/150.005	Gestão e Promoção da Saúde - Medida de Comparticipação em Medicamentos		F	R521	UGPS	N.º anual de novos beneficiários do alargamento da medida (55-64 anos)	50	100%	No mês de Novembro registaram-se 71 pedidos de novas adesões, destes, sendo que somente 10 são de municípios nascidos entre 1959 e 1968. Cumulativo: 59
10.02.2022/150.006	Cabaz Cegonha - Transferências para municípios		F	R523	DCS	Data de operacionalização do Projeto	Até ao final do mandato	0%	Projeto não iniciado.
10.02.2022/150.007	Plano Municipal de Oeiras para a população sem abrigo - Prestação de Serviços		F	R523	DCS	Data de entrega do relatório final da execução do Plano	jun/2023	100%	O relatório final da execução do Plano Municipal de Oeiras para a população Sem-abrigo, foi remetido, para submissão na plataforma Portugal 2020
10.02.2022/150.008	Criar equipa de saúde de apoio domiciliário ao nível da Saúde Mental		NF	R521	UGPS	N.º de beneficiários	50	100%	58 beneficiários abrangidos
10.02.2022/151	Plano de Emergência - COVID19								
10.02.2022/151.003	Transferências correntes		F	R523	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	75%	Foi dada continuidade do Serviço de Transporte em Táxi para o Centro de Vacinação de Oeiras, dirigido a municípios com 65 ou mais anos (até março de 2023) e realizada a deslocação em Táxi, entre o Centro de Saúde de Algés, encerrado devido às intempéries de dezembro de 2022, e o Centro de Saúde do Restelo (entre 3 de janeiro de 24 de setembro de 2023). Deste modo, entre 1 de janeiro e 24 de setembro de 2023, realizaram-se 1.718 serviços gratuitos para os municípios.
10.02.2022/152	Prática Desportiva								
10.02.2022/152.001	Apoio ao Associativismo Desportivo - Atividades Regulares		F	R524	DD	Grau de concretização de contratos programa celebrados em relação ao total de entidades apoiadas em Proposta de Deliberação	100%	95%	RAAD Atividade Regular – 58 contratos outorgados (100%) e 58 contratos
10.02.2022/152.002	Apoio ao Associativismo Desportivo - Beneficiação de Instalações / Equipamento		F	R524	DD	Grau de concretização de contratos programa celebrados em relação ao total de entidades apoiadas em Proposta de Deliberação	100%	99%	RAAD Obras e Equipamentos - 22 contratos outorgados (100%) e 20 contratos concretizados
10.02.2022/152.003	Serviços de apoio às atividades desportivas		F	R524	DD	N.º de iniciativas realizadas e apoiadas, no âmbito da promoção da atividade física e desportiva	50/ano	100%	Yoga (2), Chi Kung (2) Body Balance Pilates Canoagem Paddle Surf
10.02.2022/152.004	Aquisição de material de desporto		F	R524	DD	Grau de concretização das necessidades previstas na planificação anual da DD	>90%	100%	Aquisição de equipamento desportivo para utilização no E. P. Carregueira
10.02.2022/152.005	Aquisição de prémios para iniciativas desportivas		F	R524	DD	Grau de concretização das necessidades previstas na planificação anual da DD	>90%	100%	Corrida do Tejo e Corrida do Tejo Kids

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material						2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução Observações
10.02.2022/152.006	Aquisição de outros bens para atividades desportivas	F	R524	DD	Grau de concretização das necessidades previstas na planificação anual da DD	>90%	100% Corrida do Tejo
10.02.2022/152.007	Serviços diversos de apoio em eventos desportivos	F	R524	DD	Nº eventos realizados /apoiados	20/ano	100% Corrida do tejo Corrida do Tejo Kids
10.02.2022/152.008	Serviços especializados realizados em eventos desportivos	F	R524	DD	Nº eventos realizados /apoiados	20/ano	100% Corrida do tejo Corrida do Tejo Kids
10.02.2022/152.009	Eventos desportivos - Divulgação e promoção	F	R524	DD	Nº eventos realizados /apoiados	20/ano	100% Corrida do tejo Corrida do Tejo Kids
10.02.2022/152.010	Eventos desportivos - Locação de equipamentos	F	R524	DD	Nº eventos realizados /apoiados	20/ano	100% Corrida do tejo Corrida do Tejo Kids
10.02.2022/152.011	Apoio a entidades para atividades desportivas	F	R524	DD	Grau de concretização de contratos programa celebrados em relação ao total de entidades apoiadas em Proposta de Deliberação	100%	100% Ninja OCR Police Oeiras e Kids Race 2023
10.02.2022/152.012	"Implementar o programa ""Desporto com Valores"" nos territórios abrangidos pelos CLS"	NF	R524	DD	Grau de concretização dos apoios às entidades apoiadas em Proposta de Deliberação	100%	100% Implementado o programa nos respetivos territórios.
10.02.2022/152.013	Implementar ações no âmbito da promoção do espírito desportivo	NF	R524	DD	Nº de ações realizadas	2	100% Visitas Comité Olímpico de Portugal Oeiras Educa - Valores Olímpicos Entrega Prémio Espírito Desportivo - Gala António Monge Dias – Dirigente e Treinador Badminton SIMPS
10.02.2022/153	Instalações e Equipamentos Desportivos						
10.02.2022/153.001	Aquisição de equipamento desportivo	F	R524	DD	Apetreçamento anual das escolas /Divisão de Desporto	Suprir 80% das necessidades de identificadas	100% Programa 1º Ciclo - material capital, Polidesportivos Descobertos - balizas, tabela, Material equipamentos escolares - balizas, tabelas intervenção concluída
10.02.2022/153.002	Campo de Basquetebol Quinta do Esmeraldo - Área Exterior - Orçamento Participativo 2021/22	F	R524	DD	Não aplicável	Não aplicável	-
10.02.2022/153.003	Requalificação de equipamentos desportivo (serviços)	F	R524	DD	Requalificação de equipamentos desportivos	2 requalificações/ano	100% Pista de Atletismo ES Luís Freitas Branco
10.02.2022/154	Qualidade no Desporto						
10.02.2022/154.001	Apoio a Associações no âmbito desportivo - Estudos e formação	F	R524	DD	Nº de ações realizadas	2	100% Apoio com enquadramento no RAAD para formação ao Movimento Associativo Desportivo a quatro clubes, nomeadamente Clube Recreativo Leões de Porto Salvo - Formação de Treinadores e Dirigentes, Grupo Musical 1º Dezembro - Formação Treinadores Andebol 2023, PDAC - Paço de Arcos Clube - Formação de treinadores - Grau 2 e grau 3. Sociedade Instrução Musical Escolar Cruz Quebradense - Formação de Treinadores
10.02.2022/154.002	Realização de estudos e formação no âmbito desportivo	F	R524	DD	Nº de estudos realizados	2	100% Ação de formação para técnicos do Programa Fit Sénior - "Risco de queda na pessoa sénior - sinais de alerta", Formação professores da Educação Física 1. ciclo - Formação Jogos Coletivos
10.02.2022/154.004	Estabelecer o Plano Estratégico de Desenvolvimento e Inovação do Desporto de Oeiras	NF	R524	DD	Nº de ações realizadas	50	96% 48 ações concretizadas
10.03	Promoção da Empregabilidade						
10.03.2022/155	Emprego e Formação Profissional						
10.03.2022/155.001	Emprego e Formação Profissional - Material e bens	F	R523	DCS	Apoio a projetos transversais	2	100% Foram desenvolvidos os dois projetos previstos na área da promoção da empregabilidade: Operacionalização da gestão direta pelo Município do Centro Qualifica do Município de Oeiras e apoio ao Projeto Capacitar.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	2023 Observações
10.03.2022/155.002	Emprego e Formação Profissional - Aquisição de Serviços	F	R523	DCS	N.º anual de encaminhamentos de desempregados para ofertas de emprego	1200	80%	Durante o ano de 2023, foram encaminhados, pelos GIP geridos pelo Município de Oeiras, 958 desempregados para ofertas de emprego. O desvio no cumprimento deste objetivo relaciona-se com a desativação, no final de abril de 2023, do GIP de Oeiras, passando a funcionar apenas os GIP de Algés e de Carnaxide.
10.03.2022/155.003	Emprego e Formação Profissional - Participações financeiras	F	R523	DCS	Apoio a projetos transversais	2	50%	Foi viabilizado apoio à SEACOOOP - Social Entrepreneurs Agency, para apoio ao funcionamento do Projeto Fábrica do Empreendedor, em 2023, 2024 e 2025, no âmbito do PRR.
10.04.2022/156	Jovens Felizes Valorização dos Jovens							
10.04.2022/156.001	Desenvolver programas de ocupação de tempos livres para inclusão profissional	F	R522	UJ	Nº de jovens que saíem diretamente do Programa Tempo Jovem para o mercado de trabalho	20	100%	4 Jovens integrados no mercado de trabalho.
10.04.2022/156.002	Desenvolver ações de formação e de capacitação para os jovens	NF	R522	UJ	Nº de formações realizadas	20	100%	Realização de ações de formação de Gestão de Conflitos e Gestão de Stress. Empregabilidade jovem, tido sido abordados o temas, comportamento em entrevista, construção do curriculum e empregabilidade digital
10.04.2022/156.003	Implementar iniciativas que visem proporcionar aos jovens o vivenciar de experiências em áreas que não têm o seu espaço no ensino tradicional	NF	R522	UJ	Nº de jovens participantes	150	100%	Realização da gala final do programa Experimenta-te tendo sido apresentadas todas as ações de formação, participaram 96 jovens e familiares
10.04.2022/157	Envolvimento dos Jovens							
10.04.2022/157.001	Apoio a Associações Juvenis - Corrente	F	R522	UJ	Nº de iniciativas realizadas em parceria com as Associações Juvenis	15	100%	Apoio regular aos agrupamento de escuteiros, guias e associações juvenis (20 entidades)
10.04.2022/157.002	Apoio a Associações Juvenis - Capital	F	R522	UJ	N.º de entidades apoiadas anualmente	1	100%	Apoio para aquisição de material ao agrupamento de escuteiros marítimos
10.04.2022/157.003	Incentivar a criação de Associações Juvenis, de acordo com a estratégia municipal e no quadro da nova legislação em vigor	NF	R522	UJ	Nº de iniciativas realizadas que promovam a criação de associações juvenis	2	0%	A criação de associações juvenis não depende da unidade orgânica, pelo que, foi apresentada proposta, para que, a presente ação seja "excluída/eliminada" do PDE da UJ
10.04.2022/157.004	Criar programas de participação juvenil, que promovam o pleno direito à responsabilização dos jovens por uma cidadania ativa	NF	R522	UJ	Nº de jovens participantes	30	100%	apoio à realização da 3ª Sessão Regional dos Jovens do Parlamento europeu
10.04.2022/158	Iniciativas de Entretenimento Juvenil							
10.04.2022/158.001	Atividades de Ocupação de tempos livres - Refeições	F	R522	UJ	N.º de jovens abrangidos anualmente	480	100%	Programa Mexe-te nas férias - Verão - 3ª Turno - 160 Jovens
10.04.2022/158.002	Atividades de Ocupação de tempos livres - Contratação de Monitores	F	R522	UJ	N.º de monitores contratados anualmente	120	100%	Programa Mexe-te nas Férias Verão 2023 - 92 Monitores
10.04.2022/158.003	Desenvolver projetos de ocupação de tempos livres para as pausas letivas	NF	R522	UJ	Grau de satisfação dos participantes medido de 0 a 5	4	100%	Programa Mexe-te na avaliação, para os Enc. Educação dos jovens que participaram na colônia da páscoa e nos 3 turnos de verão, envolvendo 620 jovens, sendo o grau de satisfação de 4,65
10.04.2022/158.004	Realização de iniciativas que apelem à participação massiva dos jovens na área do entretenimento juvenil	NF	R522	UJ	Nº de jovens participantes	1500	100%	Realização de Ações no âmbito do mês da Juventude, nomeadamente, Sunset Party (500), STOP Discriminação (300) Torneios de Futebol (220) Mostra Gastronómica - Tu és Europa (300)
10.04.2022/159	Espaços Jovens							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	2023 Observações
10.04.2022/159.001	Gestão de Espaços Jovens - Aquisição de equipamento diverso	F	R522	UJ	Grau de execução do programado	100%	100%	No início do mês de novembro, o espaço jovem de Carnaxide foi reaberto, tendo sido, adquirido jogos didáticos e dotado de equipamento para o seu pleno funcionamento, bem como, foram desenvolvidas ações de sensibilização para jovens.
10.04.2022/159.002	Dinamização de atividades nos espaços jovens	NF	R522	UJ	Nº de iniciativas realizadas nos espaços jovens	15	100%	Realizadas ações de esclarecimento e entrevistas do programa Tempo Jovem (2), sessão de esclarecimentos ao grupo de jovens colaboradores para os postos de informação afetos às JMI23 (1)
10.04.2022/160	Oeiras e Para Ti							
10.04.2022/160.001	Oeiras e Para Ti - Outros Trabalhos	F	R522	UJ	Apoio a projetos transversais	2	100%	No âmbito da dinamização de espaço jovem de Carnaxide, foi realizada uma parceria com a Fabrica do Empreendedor que tem desenvolvido ações, para o público em geral, como sejam, a procura do primeiro emprego, empreendedorismo e formação. O espaço está dotado de livros, computadores, material didático
10.04.2022/160.002	Oeiras e Para Ti - Publicidade	F	R522	UJ	Apoio a projetos transversais	2	100%	Divulgação das ações no âmbito do mês da Juventude, Tu és Europa, Oeiras Sunset Party, Experimenta-te, Workshop de Graffiti JMIJ_2023, Torneios de Futebol, Talks, Stop Discriminação, Oeiras Band Sessions
10.04.2022/160.003	Oeiras e Para Ti - Aquisição de Serviços	F	R522	UJ	Apoio a projetos transversais	6	100%	Programa Mexe-te nas Férias, gala do programa Experimenta-te e no âmbito do mês da Juventude
10.04.2022/160.004	Oeiras e Para Ti - Subsídio para o desenvolvimento de atividades	F	R522	UJ	Apoio a projetos transversais	6	100%	Apoio a OBS; Pro-atlântico (2), Pandilha Jovem, Gimming - Leões de Porto Salvo, Gap Year
10.04.2022/160.005	Oeiras e Para Ti - Material de Educação, Cultura e Recreio	F	R522	UJ	Apoio a projetos transversais	2	100%	Apoio a 2 projetos desportivos, no âmbito do equipamento desportivo
10.04.2022/160.006	Oeiras e para Ti - Locação de equipamentos	F	R522	UJ	Apoio a projetos transversais	2	100%	Apoio IIR Edição Oeiras Sunset Party
10.04.2022/160.007	Oeiras e para Ti - Material de oferta	F	R522	UJ	Apoio a projetos transversais	2	100%	Programa Mexe-te nas férias, Programa Experimenta-te e Oeiras Band Sessions
10.04.2022/160.008	Jornadas Mundiais da Juventude	F	R522	UJ	Grau de cumprimento da programação	100%	100%	Concluída
11	Bem Estar Animal							
11.01	Fiscalização e segurança alimentar e dignificação e socialização do animal							
11.01.2022/161	Garantir a segurança alimentar							
11.01.2022/161.002	Realizar inspeções periódicas a estabelecimentos	NF	R422	UBEAFS	Não aplicável	Não aplicável	-	Realizaram-se 10 vistorias no âmbito do plano de aprovação e controlo de estabelecimentos de retalho e 5 apoios de praia
11.01.2022/162	Dignificação do Animal e Combate ao Abandono							
11.01.2022/162.002	Renovar e aumentar os dispensadores para dejetos caninos	F	R422	UBEAFS	Nº de dispensadores a criar ou renovar / mês	4	100%	Foram colocados os 4 dispensadores mensais
11.01.2022/162.003	Limpeza e Manutenção de Espaços Lúdicos (Parques Caninos e Praia Pet Friendly)	F	R422	UBEAFS	Nº de ações de limpeza a realizar / mês	15	100%	A praia pet friendly é limpa todas as semanas
11.01.2022/162.006	Alimentação para animais	F	R422	UBEAFS	Não aplicável	Não aplicável	-	A ração já se encontra nas nossas instalações do CROAMO
11.01.2022/162.007	Aquisição de serviços	F	R422	UBEAFS	Não aplicável	Não aplicável	-	Aquisição de serviços para calibração de balanças. Início de procedimentos para 2024 de recolha e transporte de cadáveres de animais e atos médico veterinários
11.01.2022/162.008	Aquisição de bens	F	R422	UBEAFS	Não aplicável	Não aplicável	-	Durante o mês de dezembro adquiriu-se material de captura para o CAA e CROAMO e duas tendas

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material					2023	
					Meta	Grau de Execução Observações
11.01.2022/162.009	Aquisição de medicamentos para o CROAMO	F	R422	UBEAFS	Não aplicável	- A decorrer o processo por ajuste direto uma vez que não houve apresentação de propostas no concurso público
11.01.2022/162.010	Aquisição de equipamento diverso	F	R422	UBEAFS	Não aplicável	- Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
11.01.2022/162.011	Construção da Aldeia dos Gatos	NF	R422	UBEAFS	5	100% Em 2023 foram colocados 5 abrigos de gatos
11.01.2022/162.013	Gerir rede de cuidadoras no âmbito do Programa REDA	NF	R422	UBEAFS	10	100% Por lapso não mencionada formação de novas cuidadoras (22) superando a meta
11.01.2022/162.014	Recolha de canídeos na via pública	NF	R422	UBEAFS	50%	100% De todos os reportes solicitados, foram todos atendidos
11.01.2022/162.015	Recolha e esterilização no âmbito do Programa REDA	NF	R422	UBEAFS	75%	100% Foram esterilizados 518 gatos
11.01.2022/162.016	Adoção de canídeos	NF	R422	UBEAFS	75%	100% 50 canídeos adotados
11.01.2022/162.017	Adoção de felídeos no âmbito do Programa REDA	NF	R422	UBEAFS	75%	100% 529 gatos adotados
11.01.2022/162.018	Sensibilização para as boas práticas com os animais de companhia	NF	R422	UBEAFS	2	100% Realizadas as 2 ações de sensibilização
11.01.2022/162.019	Criar apoios ao tutor dos animais (prevenção do abandono - ofertas de ração]	NF	R422	UBEAFS	10	100% 264 famílias apoiadas com a distribuição de ração
12.01.2022/163	Governança Local e Modernização Administrativa					
12.01.2022/163	Cidadania e Proximidade					
12.01.2022/163.001	Divulgação do Processo do Orçamento Participativo	F	R117	GC	Não aplicável	- Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
12.01.2022/163.002	Dinamizar o Orçamento Participativo	F	R211	DAAC	mar/2023	100% No âmbito do "OP Bairro Municipal" concluiu-se o ciclo de decisão, com o 3º Encontro com a comunidade no qual se procedeu à votação dos projetos finalistas e ao anúncio dos 6 projetos vencedores.
12.01.2022/163.003	Promover novos canais e formas de participação pública	NF	R211	DAAC	2023	100% O Projeto "Nós Participamos!" destina-se aos trabalhadores e procura incentivar o trabalho em equipa e a partilha de ideias, tendo sido lançado em outubro. Foram apresentadas 18 propostas e os resultados serão divulgados no 2º trimestre de 2024.
12.01.2022/163.004	Aquisição de serviços	F	R213	USG	Não aplicável	- Foram adquiridos serviços de recolha, transporte e arrumação de documentação do Arquivo do Parque dos Poetas para o Arquivo dos Barronhos.
12.01.2022/164	Proximidade ao Cidadão					
12.01.2022/164.001	Divulgação do espólio documental do Município através de atividades como "O Arquivo Municipal vai à Escola" ou da rubrica "As Nossas Memórias" nas redes sociais municipais	NF	R212	DGD	100/ano	83% A valorização do património arquivístico do Município contempla ações concretas de divulgação do seu espólio, como as rubricas "As Nossas Memórias" e o seu Serviço Educativo. Durante o ano de 2023 foram efetuadas 83 ações de divulgação.
12.01.2022/164.003	Disponibilizar nos Espaços do Cidadão todos os serviços de atendimento municipal e os protocolados com a AMA	NF	R211	DAAC	100% de adesão	100% Adesão à totalidade dos novos serviços protocolados com a AMA. Novos serviços disponibilizados: confirmação de morada no Cartão do Cidadão e Baicão do Conductor.
12.01.2022/164.004	Acusar a receção das ocorrências/reclamações legítimas e da responsabilidade do Município e garantir o encaminhamento aos serviços competentes, dentro do prazo legal	NF	R211	DAAC	100%	100% Na plataforma "O Meu Bairro" foram reportadas e georreferenciadas 11.075 ocorrências em espaço público e encaminhadas aos respetivos serviços dentro do prazo legal.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

				Execução Material			
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	2023		
					Indicador	Meta	
					Grau de Execução	Observações	
12.01.2022/164.005	Instalar a Loja do Cidadão	NF	R211	DAAC	Avaliar a possibilidade de financiamaneto PRR	monitorização	Sobre o financiamento do PRR para a instalação de Loja do Cidadão em Oeiras, ficou acordado entre a AMA e o Município a preparação do processo de candidatura e submissão na 5ª edição de financiamento. Após o trabalho desenvolvimento, as fontes de financiamento foram suspensas, estando o Município por nova oportunidade.
12.01.2022/164.006	Disponibilizar o acesso à Mediação, Conciliação e Arbitragem	NF	R211	DAAC	Promover iniciativas dew sensibilização do Consumidor	monitorização	Foi elaborada proposta de protocolo de colaboração entre a DGC e o Município, no âmbito do Serviço Municipal de Informação e Apoio ao Consumidor, para futura discussão/aprovação em Reunião de Câmara.
12.01.2022/164.007	Implementação do Balcão Único de Atendimento ao Público	NF	R211	DAAC	Prazo de implementação	2023	Atualizados/revistos os Manuais de Procedimentos e Base de Conhecimento de todos os processos de atendimento ao público. Efetuado planeamento de transferência das funções de atendimento presencial do Urbanismo para o Balcão de Atendimento Genérico (Pacos do Concelho).
12.01.2022/164.012	Garantir a auscultação dos executados e partes interessadas com base em inquérito	NF	R230	DFP	Taxa de satisfação	70%	O serviço de Execuções Fiscais, obteve uma média de satisfação superior à média geral do questionário (4,55 vs. 4,23), correspondendo a uma taxa de Satisfação de 91%.
12.01.2022/164.013	Implementar a Iniciativa "O Presidente no seu Bairro"	NF	R104	GAP	Não aplicável	Não aplicável	Visita ao "Natal no Mercado" no Mercado Municipal de Oeiras, visita ao Bairro Municipal Dr. Francisco Sá Carneiro, em Caxias, com a Presidente da União das Freguesias de Oeiras e São Julião da Barra, Paço de Arcos e Caxias e visita ao Parque dos Cisnes.
12.01.2022/164.014	Realizar audiências com os munícipes	NF	R104	GAP	Nº de audiências a realizar	5/semana	No período em apreço, foram realizadas todas as audiências solicitadas ao Gabinete de Apoio à Presidência
12.02	Tecnologias, conhecimento, cibersegurança e transparência para um melhor Governo						
12.02.2022/165	Modernização e Inovação dos Serviços e Sistemas de Informação						
12.02.2022/165.012	Assegurar a Modernização, adequação e continuidade dos Sistemas e Módulos ERP (Fin. & RH)	NF	R240	DITIC	Percentagem de Requisitos Satisfeitas	>30%	A entrega de pedidos pendentes e prementes relativamente ao ano, foi superior a 30%, sendo de destacar a entrega de funcionalidades há muito solicitadas, como os Pagamentos em Massa, Reconciliações Bancárias, Módulo de Gestão Ativos, Mapas de Controlo de Transição
12.02.2022/165.013	Garantir a formação contínua dos utilizadores nas diversas plataformas e Sistemas de Informação municipais	NF	R240	DITIC	Frequencia de formação realizadas nos sistemas de informação mais criticos	mensal	Foram realizadas diversas formações expositivas e em contexto de trabalho destacando-se nas aplicação WebSAD, Tempus, OeirasGov, Edoclink, SIGU, CEDIS, e formações à distância na plataforma Datajuris
12.02.2022/165.014	Potenciar e otimizar a utilização das plataformas e sistemas de informação	NF	R242	DSA	Nº de workshops dedicados a melhorar a utilização dos sistemas de informação	6	Foram realizadas seis workshops com Datajuris, XRPool, GICsuite, Datajuris2
12.02.2022/165.015	Promover a utilização de tecnologias inovadoras e disruptivas com importantes resultados para o Município	NF	R240	DITIC	Prazo para pilotar a utilização de robotização de processos	2º trimestre 2023	O processo de implementação de tecnologia de robotização no dos processos financeiros, foi preterido face à opção pela utilização da gestão de arquivos financeiros da AIRC (MyDoc)

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material						2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
12.02.2022/165.016	Promover uma cultura paperless orientada para a desmaterialização dos processos	NF	R240	DITIC	Prazo para assegurar a desmaterialização do processo de ordens de pagamento	50%	Descartada a utilização de tecnologia de robotização, iniciou-se no segundo semestre de 2023 os processos técnicos para para a implementação da plataforma MyDOC (AIRC) para a gestão de arquivos financeiros. Face a isto, a desmaterialização do processo de Ordens de Pagamento foi adiado para entrada em exploração durante o primeiro trimestre de 2024.
12.02.2022/165.017	Assegurar a ativação de sistema modular de criação rápida de formulários e inquéritos	NF	R242	DSA	Prazo para implementação de plataforma	100%	Já está em exploração a framework (conjunto de livrarias) para apoiar a criação de formulários na plataforma Outsystem.
12.02.2022/165.018	Assegurar a implementação de sistemas de gestão de activos integrados com os armazéns municipais	NF	R242	DSA	Prazo para assegurar a integração do MAXIMO DVM	100%	Os wrebservices de integração entre AIRC e MAXIMO entraram em produção no mês de março.
12.02.2022/165.020	Assegurar a migração das contas dos utilizadores o office365 para exchange online	NF	R241	DGSI	Numero de caixas do correio migradas	100%	Embora esta mudança corresponda a uma tendência inevitável, concluímos que a mudança não o atingiu os objetivos que se pretendiam.
12.02.2022/165.021	Assegurar a evolução tecnológica e funcional do Portal do Município	NF	R240	DITIC	Prazo para desenvolvimento de funcionalidades associadas ao pagamento de serviços	0%	Não foi possível iniciar desenvolvimentos estruturais no Portal, no entanto foram mantidos os processos regulares de desenvolvimento de novas funcionalidades e serviços.
12.02.2022/165.022	Assegurar a evolução tecnológica e funcional dos sistemas de gestão urbanística	NF	R242	DSA	Prazo para integração com TAX e GEOPORTAL	75%	O processo técnico de integração entre TXA e GEOPORTAL foi concluído apenas no final do ano. Aguarda-se pela realização dos testes para que o sistema entre em produção, prevendo-se que aconteça no primeiro trimestre de 2024.
12.02.2022/165.023	Assegurar a evolução da plataforma OeirasGOV	NF	R242	DSA	Prazo para implementação nas restantes UO de contratação e recursos humanos	90%	O desenvolvimento da funcionalidade que permitir a abertura da plataforma OeirasGov a outras unidades orgânicas (DGP, UPGO,UPAG), foi terminado no final do ano. O sistema entrará em produção nestes serviço a partir do dia 1/2/2024.
12.02.2022/165.024	Assegurar a evolução do sistema de gestão documental	NF	R242	DSA	Prazo para aplicação das medidas de RGPD	70%	O prazo não foi cumprido, por motivos técnicos associados à implementação do serviço de catalogação de dados pessoais. A implementação do sistema, terminou no final de 2023. Deverá ser activado no primeiro semestre de 2024
12.02.2022/165.025	Assegurar a evolução do Arquivo Digital	NF	R242	DSA	Prazo para interligação do SND com X-Arq	50%	Foi reactivado o webservice de integração entre o Salão Nobre Digital e o X-Arq. Preve-se em 2024 a completa integração que permitirá o arquivo definitivo de todos os conteúdos desta aplicação.
12.02.2022/166	Segurança da Informação e Privacidade						
12.02.2022/166.005	Promover a articulação com autoridades competentes em matérias de cibersegurança e cibercrime	NF	R240	DITIC	Nº de Participações em exercícios de segurança	>=1	O Município, participou no exercício CiberPeruseu em novembro/23 e no Exercício do CNCs em Outubro
12.02.2022/166.008	Promover a capacitação interna dos recursos do DITIC para a resposta e mitigação de incidentes de segurança	NF	R240	DITIC	Nº de ações (ano) de formação e treino dos elementos do núcleo de segurança e monitorização	4	Foram realizadas ações de capacitação no âmbito da ISO 27001, em segurança de produtos Microsoft, Splunk e Checkpoint EDR, Envenci (Phish Simulator)
12.02.2022/166.009	Promover uma cultura de segurança em todo o Município	NF	R240	DITIC	Avaliação da taxa do nível de maturidade organizacional com base na plataforma de sensibilização	>=70	Não foi realizado em 2023 nenhum inquérito para avaliar o nível de maturidade. Dever ser lançado um inquérito no início de 2024.
12.02.2022/166.010	Assegurar a segurança dos dispositivos dos EndPoints	NF	R241	DGSI	% dos endpoints com software EDR instalado	95%	Todos os endpoint (computadores pessoais) sofreram a instalação dos sistemas de Detatação e Resposta a eventos de segurança (EDR)

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material							2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
12.02.2022/166.011	Garantir que a segmentação de refs dos utilizadores é feita por areas de negocio	NF	R241	DGSI	Prazo para completar a segregação das redes	4º trimestre 2023	100%	As redes estão totalmente segregadas passando todo o tráfego interno pelos equipamentos de firewall, separando as redes de utilizadores das redes de serviço.
12.02.2022/166.012	Assegurar a prevenção e deteção face a ameaças externas	NF	R241	DGSI	Nº de relatórios e reuniões de prevenção/deteção	12	100%	Foram realizadas 12 reuniões do comité de segurança. Entre dirigentes (sempre que necessário) e coordenadores das diversas áreas e orientação por um elemento do Núcleo de Segurança e Monitorização.
12.02.2022/166.014	Criar uma rede de conhecimento tecnologia e cibersegurança que envolva outros municípios portugueses	NF	R240	DITIC	Prazo para realizar evento "Smart City, Secure City"	1º semestre 2023	0%	Projeto foi secundarizado face à candidatura de um consórcio onde Oeiras está presente, na criação de um Centro de Conhecimento de Partilha no âmbito da Cibersegurança, para todas as entidades da AML (público e privado). O consórcio conta para além de Oeiras, com Universidade Autónoma de Lisboa, Associação Industrial Portuguesa e Politécnico de Setúbal. A candidatura foi aprovada estando agora em processo de fecho de "contrato". Com base nesta candidatura serão promovidos diversos eventos entre os quais o "Smart City. Smart Security"
12.02.2022/167	Resiliência, Disponibilidade e Qualidade de Serviço							O processo sofreu um atraso devido a necessidade de validação dos riscos identificados,, pelo que a primeira versão do plano deverá ser entregue no primeiro semestre de 2024. Foi realizada a avaliação dos sistemas e criticidade de informação no que se refere aos tempos de reposição (RTO) e tempos máximos de perda de dados (RPO)
12.02.2022/167.005	Assegurar a resiliência do anel de fibra escura	NF	R241	DGSI	Nº de testes de falha de um dos nós da rede	3 (1 por nó)	100%	Foram feitos 3 testes: um em abril, outro em agosto e outro no final de outubro, não tendo havido impacto nos serviços municipais.
12.02.2022/167.006	Realizar testes de funcionamento de "energia socorro" (grupo gerador)	NF	R241	DGSI	Nº de testes mensais por Centro de Dados	1vez/mês em cada gerador	100%	Durante o ano de 2023 foi feito um teste mensal ao gerador do centro de dados secundário. No centro de dados principal e por motivos de avaria, foi apenas possível fazer o teste em janeiro, fevereiro e a partir de agosto. Foi graças a este procedimento que se detetou uma falha num dos geradores.
12.02.2022/167.007	Realizar simulacros anuais de catástrofe local	NF	R240	DITIC	Prazo para realização de simulacro	ago-23	100%	Foi realizado com sucesso um simulacro através da desativação do Centro de Dados do Lagar do Vinho. Este processo envolveu o teste de balanceamento dos serviços tecnológicos entre centro de dados, testes de redundância de redes e do anel de fibra e testes de redundância ambiental (HVAC, Energia)
12.02.2022/167.008	Assegurar a resiliência entre Centros de Dados (primário e secundário)	NF	R241	DGSI	Nº de testes de balanceamento total entre centros de dados	Dois testes por ano (1 por semestre)	100%	Foram feitos dois testes um em agosto e outro em dezembro. Ambos os testes correram como esperado, O nível de disponibilidade da rede municipal foi de 99,92%
12.02.2022/167.011	Assegurar monitorização de qualidade de serviço das Redes Municipais (Fibra, Wifi, Lora, Radio)	NF	R241	DGSI	Nível de disponibilidade das Redes	99,90%	100%	
12.02.2022/168	Eficácia e Eficiência na Utilização e Gestão dos Sistemas de Informação							
12.02.2022/168.011	Promover reuniões de avaliação e satisfação com os serviços do Município	NF	R240	DITIC	Nº de reuniões com Departamentos	1 / Departamento	100%	Foram realizadas diversas reuniões de planeamento e avaliação com todos os serviços (UO).

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material					2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	Indicador	Meta	Grau de Execução
12.02.2022/168.012	Potenciar a utilização dos recursos tecnológicos do Município	NF	R241	Nº de workshops partilhados sobre a utilização das ferramentas do office365	6/ano	100%
12.02.2022/168.013	Formar "on-job" os utilizadores dos principais sistemas de informação do Município	NF	R242	Nº de formações planeadas on-job nos diversos sistemas de informação	10 po cada técnico de apoio a aplicações	10%
12.02.2022/168.014	Promover ações de sensibilização para boas práticas de utilização e "higiene informática"	NF	R240	Nº de Ações realizadas no âmbito da higiene informática	3	0%
12.02.2022/168.015	Promover um Suporte de Proximidade ao Utilizador	NF	R241	Nº de "visitas" de avaliação e satisfação planeadas aos principais espaços municipais	1 visita/mês a um edifício municipal principal	100%
12.02.2022/168.017	Monitorizar o índice de utilização, índice de satisfação dos S/TIC pelos utilizadores do Município	NF	R240	Taxa obtida no inquérito anual de satisfação da DMAG	>=85%	0%
12.02.2022/168.019	Assegurar uma comunicação eficaz junto dos utilizadores e funcionários do Município	NF	R240	Nº de comunicações agregadas tecnológicas (Newsletter trimestre)	4	100%
12.02.2022/168.020	Comunicação do consumo de impressão por unidade orgânica	NF	R241	Numero de comunicações por email	1 comunicação por semestre	100%
12.02.2022/169	Gestão do Conhecimento e Transparência					
12.02.2022/169.004	Lançamento do Portal de Transparência	NF	R240	Prazo para entrega do projeto (ideação, desenho e mokusups)	3º trimestre 2023	0%
12.02.2022/169.005	Implementar o Portal de Gestão	NF	R242	Prazo para implementação	2º trimestre 2023	10%
12.02.2022/169.006	Garantir o aumento de interoperabilidade e integrações entre sistemas de informação	NF	R242	Prazo para reativação do SOA U(Octapus)	1º trimestre 2023	0%
12.02.2022/169.008	Assegurar a produção de Dashboards válidos de apoio à gestão e decisão	NF	R242	Recursos Humanos, Financeira	1º trimestre 2023	10%
12.02.2022/170	Sistemas Digitais de Interação com o Município					

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

				Execução Material				
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	2023		
						Meta	Grau de Execução	
12.02.2022/170.009	Instalação de novos Mupies com Informação relevante para os municípios	NF	R241	DGSI	Nº de mupies instalados	1 / Freguesia	20%	Este projeto foi preterido face a outras prioridades mais prementes e orçamento disponível. Ainda foram feitas as visitas técnicas mas o projeto acabou por ser adiado, tendo ficado apenas instalado um na freguesia de Algés.
12.02.2022/170.011	Assegurar a manutenção e evolução dos serviços on-line	NF	R242	DSA	Prazo para ativação de pagamentos de taxas on-line	4º trimestre 2023	10%	Projeto suspenso face a outras prioridades técnicas. Foi no entanto dado início ao processo de aquisição de serviços que venham a possibilitar pagamentos on-line com recurso a MBWay, VISA e MB
12.02.2022/170.012	Assegurar a manutenção e introdução de sistemas baseados em assistentes virtuais e chatbots	NF	R242	DSA	% de respostas positivas face à interação dos munícipes	75%	66%	Não foi possível alcançar o valor previsto, por motivos de relacionados com a capacidade de operação e tratamento das perguntas não respondidas
12.02.2022/170.013	Criação de Canal de Comunicação único com o Município (Ominicanal)	NF	R240	DITIC	Prazo para ativação de Atendimento360	1º semestre 2023	10%	O processo de contratação dos serviços de implementação, sofreu deslize temporal, pelo que se prevê que o processo de implementação deverá arrancar no primeiros meses de 2024.
12.02.2022/170.015	Lançamento da Plataforma Oeiras é para TI	NF	R240	DITIC	Prazo para lançamento	2º semestre 2023	0%	Projeto suspenso face a outras prioridades definidas pelo Departamento de Coesão Social
12.03.2022/171	Marca e comunicação estratégica							
12.03.2022/171.001	Ativação de Marca, publicidade e ações de Informação	F	R117	GC	Taxa de realização	100%	100%	222 Anúncios de Imprensa (Editais da Ass. Municipal Avisos Admissão de Pessoal Natal no Palácio Encantado, Boas Festas, etc.) no ano
12.03.2022/171.002	Serviços especializados de comunicação	F	R117	GC	Não aplicável	Não aplicável	-	Procedimentos em curso, como elaboração/verificação de textos, Aquisição de serviços de iluminação e sonorização para a exposição, Desenho de lettering para revista do Município de Oeiras...
12.03.2022/171.003	Comunicação Urbana	F	R117	GC	Nº de ações de comunicação	150	100%	190 Ações de comunicação no ano
12.03.2022/171.004	Ofertas e Brindes Municipais	F	R117	GC	Não aplicável	Não aplicável	-	Aquisição de brindes diversos para oferta em eventos.
12.03.2022/171.005	Aquisição de artigos honoríficos e de decoração	F	R117	GC	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
12.03.2022/171.006	Aquisição de bens para Promoção do Concelho	F	R117	GC	Não aplicável	Não aplicável	-	Aquisição de merchandising
12.03.2022/171.007	Exposições e Stands	F	R117	GC	Taxa de realização	100%	60%	Aquisição de Stand para Espaço Aberto para Eventos de Verão, NOS Alive, entre outros.
12.03.2022/171.008	Aquisição de equipamento diverso	F	R117	GC	Não aplicável	Não aplicável	-	Aquisição de equipamento audiovisual, molduras e materiais para decoração e equipamento audiovisual e fotográfico
12.03.2022/172	Produção Editorial de Periódicos e Não-Periódicos							
12.03.2022/172.001	Produção de publicações municipais	F	R117	GC	Nº de edições	18	100%	Produção da Roteiro 30 Dias (12) e Boletim Oeiras Atual (6)
12.03.2022/172.002	Distribuição e outros serviços	F	R117	GC	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
12.03.2022/172.003	Produção de Livros, Catálogos e Brochuras	F	R117	GC	Taxa de realização	100%	100%	Impressão de páginas de livro, catálogos e brochuras.
12.03.2022/172.004	Aquisição de Publicações	F	R117	GC	Não aplicável	Não aplicável	-	Aquisição de Livro e de publicação.
12.03.2022/172.005	Aluguer de materiais de apoio a eventos	F	R117	GC	Não aplicável	Não aplicável	-	Aluguer de material audiovisual para eventos Municipais.
12.03.2022/172.006	Atualizar conteúdos do Portal Institucional	NF	R117	GC	Nº de visitas ao portal	1.800.000	100%	5 435 000 Visualizações do portal no ano
12.03.2022/172.007	Atualizar conteúdos da Intranet	NF	R117	GC	Nº de ações de comunicação interna	260	100%	514 ações de comunicação interna

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	2023
12.03.2022/172.008	Disponibilizar Informação para Redes Sociais	NF	R117	GC	Nº de ações de comunicação digital e multimédia	6.000	100%	7 646 ações de comunicação digital e multimédia (posts no Facebook, Tweets no Twitte, posts no Instagram), a informação é disponibilizada diariamente nas redes sociais, a saber, Facebook, Twitter e Instagram, no entanto existem publicações que só são partilhadas após validação do Senhor Presidente.
12.03.2022/172.009	Disponibilizar canal de televisão interativo e participativo	NF	R117	GC	Nº de ações de comunicação	150	100%	272 ações de comunicação no ano
12.03.2022/172.010	Produzir e disponibilizar vídeos para portal institucional e Redes Sociais	NF	R117	GC	Nº de produtos vídeo e multimédia disponibilizados online	75	100%	454 vídeos e multimédia disponibilizados online no ano
12.03.2022/172.011	Produzir reportagens fotográficas	NF	R117	GC	Nº de trabalhos fotográficos (retratos, reportagens, registos temáticos)	400	100%	659 trabalhos fotográficos (retratos, reportagens, registos temáticos entre eles: Sessão final do programa Tempo Jovem, Dia da democracia, Almoço de Natal com instituições de saúde mental), Café com letras, Conversa com Rui Nery sobre exposição Ephemera, Lançamento livro 125 anos Aquário Vasco da Gama, Natal no palácio encantado, ...
12.03.2022/172.012	Produzir projetos gráficos	NF	R117	GC	Nº de projetos gráficos desenvolvidos	800	100%	1 045 projetos gráficos no ano – Encontro NPISA Oeiras, Boas Festas 2023, Natal no Palácio Encantado, World Press Photo, Artesanato com Coração, La Vuelta, Exposição 35 Anos Habitação, Campanha Natal Villa Oeiras...
12.03.2022/173	Estudos e Consultoria							
12.03.2022/173.001	Aquisição de estudos e consultoria	F	R117	GC	Taxa de realização	100%	92%	Procedimento em curso de consultadoria
12.04.2022/174	Alinhamento estratégico do sector empresarial local com a estratégia municipal							
12.04.2022/174	Cooperação com as Entidades Participadas							
12.04.2022/174.001	Transferências de capital entre Empresas Públicas Municipais e Intermunicipais (aplicável apenas em caso de apresentação de resultados negativos das entidades)	F	R232	DGF	Grau de dependência das Empresas Locais	0%	100%	Ação referente a Transf. Capital entre Empresas Publicas Municipais e Intermunicipais - Compart. Resultados negativos Município 2022 no mês em análise
12.04.2022/174.004	Contrato In-House Parques Tejo	F	R418	DGM	Nível de satisfação dos utilizadores dos serviços prestados pelas participadas, aferido por instrumento adequado	80%	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
12.04.2022/174.006	Contrato In-House Oeiras Viva	F	R501	DMEDSC	Nível de satisfação dos utilizadores dos serviços prestados pelas participadas, aferido por instrumento adequado	80%	100%	Foram aplicados inquéritos satisfação tendo sido apurada uma taxa média de satisfação de 84,42%.
12.04.2022/174.007	Apoio à exploração - Contratos Programa da Oeiras Viva	F	R501	DMEDSC	Nível de satisfação dos utilizadores dos serviços prestados pelas participadas, aferido por instrumento adequado	80%	100%	Contrato de Prestação de Serviços N.º 706/2023, celebrado (PD N.º691/2023). Foram aplicados inquéritos satisfação tendo sido apurada uma taxa média de satisfação de 84,42%.
12.04.2022/174.008	Apoio à Exploração - Contratos Programa Parques Tejo, E.M.	F	R418	DGM	Nível de satisfação dos utilizadores dos serviços prestados pelas participadas, aferido por instrumento adequado	80%	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
12.04.2022/174.009	Assegurar cumprimento dos deveres de informação por parte de entidades SEL	NF	R113	GMA	não aplicável	não aplicável	-	Na sequência da solicitação remetida às empresas locais em novembro, de acordo com o calendário definido, foram remetidos os respetivos documentos por todas as empresas locais. Contudo, no caso da Oeiras Viva EM, os Relatórios do 2.º e 3.º trimestre, 1.º semestre e o Plano de Atividades e Orçamento de 2024, careceram de retificações, na sequência da análise do GMA. Ainda não se receberam as versões finais destes documentos, não obstante se ter reiterado o pedido.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	2023 Observações
12.04.2022/174.010	Elaborar os instrumentos jurídicos necessários	NF	R115	GCAJ	Não aplicável	Não aplicável	-	Submissão aos órgãos municipais (CM e AM) das propostas de deliberação e minutas de contratos programa para delegação de competências e atribuição de subsídios a exploração à Parques Tejo, E.M.
12.04.2022/174.011	Assegurar a interligação com as entidades participadas, com vista a garantir uma aplicação uniforme da lei e a sistematização de procedimento	NF	R113	GMA	Prazo	15 dias úteis, a contar da disponibilização de informação p/ entidades, p/análise da informação financeira e operacional	100%	Foi cumprido o prazo de 15 dias úteis após a data da disponibilização de informação por parte das entidades (PD do Relatório do 3.º Trimestre de 2023 e Plano de Atividades e Orçamento (PAO) 2024 -2025 da Parques Tejo, E.M. e o Relatório do 3.º Trimestre de 2023 da Município, E.M.).
12.04.2022/174.012	Analisar propostas e planos relativos à criação, extinção, fusão ou modificação da natureza jurídica das entidades participadas, contribuindo para a redefinição estratégica das entidades maioritariamente participadas (depende de orientações políticas)	NF	R115	GCAJ	Não aplicável	Não aplicável	-	Sem solicitações.
12.04.2022/174.013	Revisão estatutária das empresas municipais	NF	R115	GCAJ	Não aplicável	Não aplicável	-	Sem solicitações.
12.05.2022/175	Aplicação transparente dos recursos financeiros Delegação de Competências - Freguesias							
12.05.2022/175.001	Delegação Competências - Freguesias - Corrente	F	R114	GAF	% PDs submetidas a aprovação	75%	97%	Foram entregues e analisados os relatórios referentes ao 6º B/22, 1ºB/23, 2ºB/2023, 3º B/2023, 4ºB/2023 e do 5ºB/2023. Foram submetidas as Pd's a reunião de executivo do 6ºB/22 ao 5ºB/23.
12.05.2022/175.002	Delegação Competências - Freguesias - Capital	F	R114	GAF	% PDs submetidas a aprovação	75%	85%	Foram entregues e analisados os relatórios referentes ao 6º B/22, 1ºB/23, 2ºB/2023, 3º B/2023, 4ºB/2023 e do 5ºB/2023. Foram submetidas as Pd's a reunião de executivo do 6ºB/22 ao 5ºB/23.
12.05.2022/175.003	Apoio a Iniciativas das Freguesias - Corrente	F	R114	GAF	% PDs submetidas a aprovação	75%	93%	Foi concedido o apoio a festividades às JF's incluindo o apoio para o fogo de artifício à JF da UFOPAC.
12.05.2022/175.004	Apoio a Iniciativas das Freguesias - Capital	F	R114	GAF	% PDs submetidas a aprovação	75%	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
12.05.2022/175.005	Apoio a iniciativas das Freguesias	NF	R114	GAF	% Iniciativas apoiadas	90%	86%	Foi dado o acompanhamento a 33 iniciativas de um total estimado de 38
12.05.2022/175.006	Delegação de competências	NF	R114	GAF	% Relatórios bimestrais	90%	100%	Foram analisados os Relatórios do 6ºB/22, ao 5ºB/2023, num total de 60
12.05.2022/176	Planeamento, Gestão e Controlo Orçamental e Financeiro							
12.05.2022/176.001	Trabalhos Especializados	F	R230	DFP	Não aplicável	Não aplicável	-	Ação dos encargos tidos com IUC, IMI e IMT de novembro, e tarifa de resíduos de outubro e novembro durante o mês em análise. A GOP realizou-se em 100% durante o ano de 2023.
12.05.2022/176.003	Encargos Cobrança	F	R232	DGF	Taxa de cumprimento dos pagamentos	100%	100%	Foram pagas todas as cotizações autorizadas.
12.05.2022/176.004	Quotas Participação Diversas Entidades	F	R232	DGF	Taxa de cumprimento dos pagamentos	100%	100%	Ação que reporta ao pagamento de aquisições de serviços a diversas entidades, sem movimentos durante o mês em análise. Não realizados 39% da previsão inicial de 2023.
12.05.2022/176.005	Aquisição de serviços	F	R232	DGF	Não aplicável	Não aplicável	-	Ação que reporta à atribuição de subsídios em sede de reunião de CM e AM a entidade ACECOA no mês em análise.
12.05.2022/176.006	Atribuição de subsídios a diversas entidades	F	R232	DGF	Taxa de atribuição dos subsídios	100%	100%	Ação reporta a pagamentos efetuados referentes a diversas taxas, impostos, coimas e retenções a diversas entidades, durante o mês em análise. Não realizados 4% da previsão inicial de 2023.
12.05.2022/176.007	Outros impostos e taxas - Despesas Correntes	F	R232	DGF	Taxa de pagamento de impostos/outros	100%	100%	

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

				Execução Material			
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	2023	
						Meta	Grau de Execução
12.05.2022/176.009	Pagamento de IVA - Despesas Correntes	F	R232	DGF	Não aplicável	Não aplicável	Ação referente ao pagamento do apuramento do IVA respeitante a novembro, no mês em análise. A GOP realizou-se em 100% durante o ano de 2023.
12.05.2022/176.010	Outras - Despesas Correntes	F	R232	DGF	Não aplicável	Não aplicável	Ação referente a pedidos de restituições, reembolsos ou indemnizações, durante o mês em análise. Não realizados 2% da previsão inicial de 2023.
12.05.2022/176.011	Aquisição de serviços - Gestão e Controlo	F	R231	DPOC	Taxa de satisfação com os prestadores de serviços	80%	100%
12.05.2022/176.012	Outras -Despesas Capital	F	R232	DGF	Não aplicável	Não aplicável	Preparação da transição do ano, com mapas de equivalência de rubricas de 23 para 24, e preparação de mapas detalhados de procedimentos que possam vir a transitar. Identificação de melhorias a serem propostas e implementadas em 2024, para uma melhor automatização do controlo da despesa e da receita.
12.05.2022/176.014	Fundo de Maneio - Bens	F	R232	DGF	Não aplicável	Não aplicável	Ação suportada pela Lei 53 de 2014 de 25 de agosto (FAM), sem movimentos no mês em análise. GOP não realizada durante o ano 2023.
12.05.2022/176.015	Fundo de Maneio - Serviços	F	R232	DGF	Não aplicável	Não aplicável	Ação referente a pagamento de despesas com aquisição de bens pagos através do fundo de maneio de diversas UO's, durante o mês em análise. Não realizados 2% da previsão inicial de 2023.
12.05.2022/176.016	Fundo de Maneio - Representação Municipal	F	R232	DGF	Não aplicável	Não aplicável	Ação referente a pagamento de despesas com aquisição de serviços através do fundo de maneio de diversas UO's, durante o mês em análise. Não realizados 52% da previsão inicial de 2023.
12.05.2022/176.017	Fundo de Maneio - Material Escritório	F	R232	DGF	Não aplicável	Não aplicável	Ação referente a pagamento de despesas de representação municipal pagas com o fundo de maneio de diversas UO's, durante o mês em análise. Não realizados 18% da previsão inicial de 2023.
12.05.2022/176.018	Fundo de Maneio - Transportes	F	R232	DGF	Não aplicável	Não aplicável	Ação referente a pagamento de despesas com material de escritório pagas com o fundo de maneio de diversas UO's, sem movimentos no mês em análise. Não realizados 99% da previsão inicial de 2023.
12.05.2022/176.019	Fundo de Maneio - Gasóleo	F	R232	DGF	Não aplicável	Não aplicável	Ação referente a pagamento de despesas com gasóleo pagas com o fundo de maneio de diversas UO's, sem movimentos no mês em análise. Não realizados 88% da previsão inicial de 2023.
12.05.2022/176.020	Fundo de Maneio - Gasolina	F	R232	DGF	Não aplicável	Não aplicável	Ação referente a pagamento de despesas com gasolina pagas com o fundo de maneio de diversas UO's, sem movimentos no mês em análise. GOP não realizada durante o ano 2023.
12.05.2022/176.022	Multas	F	R232	DGF	Não aplicável	Não aplicável	Ação referente ao pagamento de multas/coimas imputadas ao Município liquidadas à Autoridade Tributária, sem movimentos durante o mês em análise. A GOP realizou-se em 100% durante o ano de 2023.
12.05.2022/176.023	Reporte de Contas à ERSAR	NF	R230	DFP	Prazo da entrega	mai/2023	Foi submetido dia 6 de junho o reporte anual de gestão de resíduos urbanos.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material							2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
12.05.2022/176.030	Redução do número de reservas e/ou ênfases em sede de certificação legal de contas	NF	R230	DFP	N.º de reservas ou ênfases	0	50%	Verificou-se uma redução de reservas nos armazéns e uma menção de melhoria no que se refere ao registo patrimonial.
12.05.2022/176.032	Elaboração do tarifário dos resíduos urbanos	NF	R230	DFP	Prazo de elaboração e entrega	2023	100%	Foi submetido dia 15 de novembro o tarifário de resíduos urbanos.
12.05.2022/176.033	Otimização da gestão orçamental	NF	R230	DFP	Reuniões mensais com todas as UO	11	100%	Foram realizadas as 11 reuniões mensais previstas de acordo com o despacho do Sr. Presidente. Validação do novo mapa de transição de ano disponibilizado pela AIRC em conjunto com a DGF. Este mapa irá permitir um melhor acompanhamento da transição orçamental e um menor tratamento de informação financeira o que resultará numa transição de ano mais rápida.
12.05.2022/176.034	Planeamento anual da contratação pública	NF	R230	DFP	Taxa de processos planeados	60%	87%	Foram instruídos na Plataforma Eletrónica 13 dos 25 Processos (52%) Concluídas 9 Cons.(s) Prév(s), 2 das quais p/email a pedido do SRS.
12.05.2022/177	Património Municipal							Concluídos 16 ADs, 10 dos quais p/email a pedido do SRS.
12.05.2022/177.001	Aquisição de terrenos	F	R233	DP	Não aplicável	Não aplicável	-	Aquisição da Quinta do Filinto situado na Rua Vitor Machado Marques em Tercena artigo 6026-P com área total 1.000 m², pelo montante de 190 000,00€ a Emília Dias Pires da Silva e Joana Silva.
12.05.2022/177.002	Aquisição de edifícios e outras construções	F	R233	DP	Não aplicável	Não aplicável	-	Escritura de compra e venda de um conjunto de imóveis em Talaiade - Antiga Quinta de Santa Bárbara - 2.ª prestação (edifícios).
12.05.2022/177.003	Arrendamentos	F	R233	DP	Não aplicável	Não aplicável	-	Acompanhamento mensal do pagamento das rendas de imóveis onde o Município é Inquilino.
12.05.2022/177.004	Aquisição de serviços	F	R233	DP	Não aplicável	Não aplicável	-	Serviços no âmbito do procedimento de avaliação de activos imóveis Municipais.
12.05.2022/177.005	Gestão de Condomínios	F	R233	DP	Taxa de participação em reuniões de condomínio	90%	83%	Realização de 109 das 130 reuniões de condomínio planeadas.
12.05.2022/177.006	Aquisição de equipamento e mobiliário	F	R233	DP	Não aplicável	Não aplicável	-	Aquisição de cofre para a DGP guardar processos disciplinares e de impressora "Tabby" para a máquina de contar moedas.
12.05.2022/177.009	Implementação do Regulamento de Gestão e Controlo do Inventário e Cadastro de Ativos e Investimento em Curso	NF	R230	DFP	Prazo	2023	0%	O regulamento apresentado pelo consultor no final de 2022 não foi aprovado pela DP. Será necessário reformular e incorporar no regulamento o património imobiliário.
12.05.2022/177.010	Regularização predial e cadastral dos equipamentos de ensino transferidos para o MO por via do contrato interadministrativo de transferência de competências (DL 21/2019 de 30 de janeiro)	NF	R230	DFP	Data de realização (avaliar em dezembro de 2023)	2023	83%	Esta medida será reprogramada para o final de 2024. Regularizadas 35 escolas das 42 existentes, ficando por registar 7 escolas. medida não alcançada totalmente na medida em que a prioridade de regularização predial centrou-se nos lotes afetos a construção de habitação no âmbito do PRR.
12.05.2022/177.011	Inventário e cadastro dos bens do Domínio Público Municipal: programação por tipologia de bens (espaços verdes e jardins públicos)	NF	R230	DFP	Data de conclusão	2023	0%	Medida reprogramada para 2024, medida não alcançada totalmente na medida em que a prioridade de regularização predial centrou-se nos lotes afetos a construção de habitação no âmbito do PRR.
12.05.2022/177.012	Regularização de 100% das fichas de investimento em Curso com ARP (autos de receção provisória) com data até 31/12/2022	NF	R230	DFP	Data de regularização	2023	100%	Todos os autos recebidos até 31 de dezembro de 2022 foram regularizados até ao final do exercício.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	2023 Observações
12.05.2022/177.013	Atualização de 100% do inventário e cadastro dos bens do Património Histórico e Cultural instalados no Parque dos Poetas	NF	R230	DFP	Data de realização	2023	0%	Apesar de terem sido desenvolvidos os trabalhos de apuramento dos bens de património histórico e cultural instalado no parque dos Poetas, essencialmente esculturas houve a necessidade de consultar os dossiers técnicos que suportaram a aquisição da grande maioria. Como autorização de acesso a essa documentação ter sido concedida no final do exercício a medida será reprogramada para o exercício seguinte.
12.05.2022/177.014	Implementação do Regulamento do Património Imobiliário	NF	R230	DFP	Data de entrada em vigor do Regulamento do Património Imobiliário	jun/2023	100%	A proposta foi entregue à Dra. D DMAG em 23 de outubro de 2021 e enviado ao GCAJ, GMA e DGU em maio de 2022, aguardando-se pelo envio de contributos dos referidos serviços.
12.05.2022/178	Utilização Eficiente dos Recursos							
12.05.2022/178.001	Deslocações e Estadas	F	R111	GP	Número de deslocações a organizar	150	0%	Participação do Presidente na XXV Feira Gastronómica do Porco de Boticas, com encontro com o Presidente do Município de Boticas, Almoço com o Executivo Municipal e visita pelos serviços municipais.
12.05.2022/178.002	Reparações de mobiliário e equipamento	F	R233	DP	Não aplicável	Não aplicável	-	Reparação de diversos equipamentos de limpeza do DGO.
12.05.2022/178.003	Locação de Outros Bens	F	R233	DP	Não aplicável	Não aplicável	-	Sem informação. Informação a fornecer de forma cumulativa no mês de Agosto (Julho + Agosto).
12.05.2022/178.004	Seguros	F	R233	DP	Não aplicável	Não aplicável	-	Gestão da carteira de seguros do Município. Elaboração de despacho para levantamento das necessidades em aquisição de seguros de ramos diversos para novo procedimento. Pedido de cotação para seguro de Acidentes de Trabalho para colaboradores do Município.
12.05.2022/178.005	Aquisição de material de escritório	F	R233	DP	Celeridade e eficácia na resposta aos pedidos efetuados ao armazém UGA - Economato	> 60% de satisfação na resposta ao Inquérito DMAG Satisfação Clientes Internos	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
12.05.2022/178.006	Aquisição de consumíveis e bens diversos	F	R233	DP	Não aplicável	Não aplicável	-	Aquisição de rolo de tapete absorvente para os Paços do Concelho, e realização de chaves totalizando o montante de 1 258 69€.
12.05.2022/178.007	Consumos das instalações	F	R233	DP	Nº de medidas adotadas para redução de consumos	3	100%	Ação concluída.
12.05.2022/178.008	Fornecimento de consumíveis e acessórios de limpeza / higiene	F	R213	USG	Não aplicável	Não aplicável	-	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.009	Serviços de limpeza e desinfeção de instalações	F	R213	USG	Não aplicável	Não aplicável	-	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.010	Serviços de Segurança/Vigilância	F	R120	PM	Não aplicável	Não aplicável	-	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.011	Serviços de lavandaria	F	R213	USG	Não aplicável	Não aplicável	-	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.012	Serviços Postais	F	R212	DGD	Não aplicável	Não aplicável	-	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.013	Serviços de produção documental e encomendas	F	R212	DGD	Não aplicável	Não aplicável	-	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.014	Serviços de publicações obrigatórias	F	R212	DGD	Não aplicável	Não aplicável	-	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.015	Aquisição de equipamentos diversos/utensílios para refeitórios/bares e materiais técnicos	F	R213	USG	Não aplicável	Não aplicável	-	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.016	Reparações e intervenções	F	R213	USG	Não aplicável	Não aplicável	-	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.017	Aquisição de serviços diversos para ações no âmbito da gestão urbanística - elevadores e outros	F	R332	DLEU	Não aplicável	Não aplicável	-	Ação continuada - Durante o mês Dezembro foram rececionados 160 pedidos de inspeção.
12.05.2022/178.018	Limpeza e reparação do equipamento topográfico	F	R331	UTCP	Data para contratação de serviço de limpeza e reparação do equipamento	ago/2023	75%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.019	Aquisição de material de topografia	F	R331	UTCP	Data para aquisição do material necessário	jul/2023	80%	Procedimento de aquisição de alvos laser scan - enviado para validação DCP a 2023/08/24

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material							2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
12.05.2022/178.020	Cadastro Predial - Inscrição	F	R331	UTCP	Data para Inscrição da plataforma da DGT	fev/2023	0%	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
12.05.2022/178.021	Elaboração do Manual do Espaço Público	F	R333	DLOUFT	50% da parte estrutural concluída	2023	10%	Efetuada consulta ao mercado.
12.05.2022/178.022	Concepção gráfica do Manual do Espaço Público	F	R333	DLOUFT	Não aplicável	Não aplicável	-	Não houve desenvolvimento da ação no corrente ano.
12.05.2022/178.023	Marcos Toponímicos e placas identificativas do concelho	F	R302	DGALU	Ação continuada	2023	100%	Foi fornecido todo o material solicitado em 2023.
12.05.2022/178.024	Atribuir prémio "Renov"	F	R322	DPU	Grau de cumprimento da Programação	2023	100%	Candidatura rejeitada no âmbito da reunião de júri RENOV de 3/02.
12.05.2022/178.025	Comparticipação nas despesas de funcionamento da AMTRES	F	R424	DGRU	Não aplicável	Não aplicável	-	Objetivo cumprido de acordo com o Contrato celebrado com a AMTRES
12.05.2022/178.026	Assessorias Técnicas - Correntes	F	R104	GAP	Não aplicável	Não aplicável	-	Foram encetadas diligências, para a abertura de procedimento pré-contratual de Contrato de Avença, para a aquisição de serviços especializados na área da Assessoria de Comunicação Interna e Apoio ao Secretariado da Presidência.
12.05.2022/178.027	Aquisição de ferramentas oficiais	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	93%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.028	Aquisição de equipamentos	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	99%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.029	Aquisição de consumíveis e material diverso para as oficinas	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	100%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.030	Aquisição de grandes reparações em viaturas e máquinas pertencentes à frota	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	100%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.031	Aquisição de Serviços de manutenção e reparação de outras viaturas e máquinas	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	94%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.032	Aquisição de peças para manutenção e reparação de outras viaturas e máquinas	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	99%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.033	Inspeções periódicas obrigatórias às viaturas da frota Municipal	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	97%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.034	Caracterização de viaturas e máquinas pertencentes à frota Municipal	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	100%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.035	Aquisição de serviços relativos à transformação de tipologia de viaturas e máquinas pertencentes à frota	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	100%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.036	Aquisição de gasolina	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	100%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.037	Aquisição de gasóleo	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	97%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.038	Aquisição de gás, lubrificantes e outros	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	100%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.039	Pagamento de Portagens	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	83%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.040	Aluguer de viaturas e máquinas	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	100%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.041	Aluguer de autocarros	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	100%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.042	Contratos de viaturas em regime de AOV	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	93%	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.043	Aquisição de máquinas, viaturas de transporte de mercadorias e de passageiros	F	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	0%	Não estavam previstas aquisições no orçamento de 2023.
12.05.2022/178.044	Serviços de restauração para refeitório, bares, ceias e serviços especiais	F	R213	USG	Não aplicável	Não aplicável	-	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.045	Aquisição de géneros alimentares (leite para os bares)	F	R213	USG	Não aplicável	Não aplicável	-	Fornecimento contínuo.
12.05.2022/178.046	Serviço de recolha asséptica de resíduos diversos	F	R213	USG	Não aplicável	Não aplicável	-	Verificou-se uma redução de 8% relativo a 2022. A redução deveu-se principalmente a redução no consumo de gasóleo. Tendo sido ultrapassada a meta definida em 3%.
12.05.2022/178.047	Medir as emissões de CO2, com vista à implementação de futuras medidas preventivas	NF	R426	DVM	Taxa de redução do consumo por viatura face ao ano anterior	5%	100%	No mês de dezembro foram efetuados 907 pedidos, tendo sido satisfeitos 895 pedidos.
12.05.2022/178.048	Garantir a satisfação dos pedidos de cedência de viaturas (Pool)	NF	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	96%	No mês de dezembro foram efetuados 166 pedidos, tendo sido satisfeitos 155 pedidos.
12.05.2022/178.049	Garantir a disponibilização de meios de transporte colectivos	NF	R426	DVM	Grau de cumprimento da programação	2023	96%	Todos os processos em curso foram monitorizados e acompanhados, cumprindo-se os prazos legais ou acordados superiormente.
12.05.2022/178.052	Monitorização do movimento processual: prazos, número de intervenções, celeridade, rigor na fundamentação de facto e de direito	NF	R411	UPGO	Taxa de cumprimento dos prazos legais e ou acordados	75%	96%	Os procedimentos de Fornecimento Contínuo representaram 89% das RE de material de stock de 2023, superando a meta definida.
12.05.2022/178.053	Fornecimento contínuo como regra de aprovisionamento dos Armazéns	NF	R230	DFP	Taxa de aprovisionamento por fornecimento contínuo	70%	100%	

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material							2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
12.05.2022/178.056	Qualidade dos serviços prestados (limpeza, restauração)	NF	R210	DGO	Taxa de satisfação com base em inquérito	80%	77%	A área da limpeza obteve uma taxa de satisfação de 80,8% e a restauração 72,25%. Assim, a taxa de satisfação global alcançou uma pontuação de 76,53%.
12.05.2022/178.057	Melhorar a instrução de procedimentos de contratação pública	NF	R420	DAQV	Nº de procedimentos concluídos / numero de procedimentos entrados	75%	88%	Entraram desde Janeiro 259 procedimentos e foram concluídos 229
12.05.2022/178.058	Aumentar a Rotatividade dos armazéns de existências	NF	R230	DFP	Índice de rotatividade	1,5	80%	Considerando o valor existências, excluídas as Imparidades, e o consumo dos últimos 12 meses, a taxa de rotatividade de stocks atingiu o valor de 1,20, inferior ao pretendido.
12.05.2022/178.059	Aplicar imparidade aos valores reconhecidos em stock sem movimentos regulares	NF	R230	DFP	Apuramento semestral	2	100%	Foram apuradas as Imparidades referentes ao final de 2023, no valor total de 257.375,95€. Parte significativa deste valor corresponderá a abates em 2024. Objetivo concluído a 100%.
12.05.2022/178.060	Contribuir para a implementação de medidas de redução de reprodução de cópias	NF	R213	USG	Não aplicável	Não aplicável	-	Verificou-se uma diminuição de 12.061 documentos reproduzidos. É efetuada a validação dos pedidos das UO e, quando possível, procede-se à sua redução, sendo confirmado se há protocolos ou autorizações com entidades externas.
12.05.2022/178.061	Fomentar a sustentabilidade, a economia circular e colaborativa como forma de combater o desperdício na área da restauração	NF	R213	USG	Não aplicável	Não aplicável	-	Foram assinalados 5 eventos temáticos, no refeitório e bares, com o objetivo de alertar e sensibilizar para o desperdício alimentar e para o consumo de recursos naturais na área da restauração.
12.05.2022/178.062	Eventos e Receções	F	R104	GAP	Número de eventos/ações/iniciativas realizadas	Acompanhamento protocolar ao Sr. Presidente e Executivo	100%	Lançamento do livro "Guardião do Mar", 125 anos da história do Aquário Vasco da Gama, Inauguração do edifício de Habitação Jovem, na Avenida Patrão Joaquim Lopes, em Paço de Arcos, assinatura do protocolo de colaboração entre o Município de Oeiras e o Instituto da Habitação e da Reabilitação Urbana (IHUR), para a construção de mais 770 novas casas a preços acessíveis na antiga Estação Radionaval Comandante Nunes Ribeiro, cerimónia de entrega de habitações, em regime de arrendamento apoiado, a mais 29 famílias carenciadas do concelho, Festa de Natal no Palácio Encantado, para os colaboradores do MO, para as empresas municipais e União e Juntas de Freguesia e para os seniores do concelho, Festividade na tenda do Palácio Encantado para o Executivo e Dirigentes Municipais.
12.06	Melhor Gestão Municipal							
12.06.2022/180	Simplificação e Melhoria dos Processos Administrativos				Assegurar, em 8 dias úteis, a análise e informação aos serviços das decisões judiciais de natureza complexa e de relevância para a Autarquia (sentido e alcance da sentença, implicações para os serviços, conteúdo pedagógico, medidas corretivas a tomar).	90%	100%	357 processos judiciais. Foram registados 47 novos processos em 2023 e arquivados 39 processos
12.06.2022/180.001	Cumprimento de decisões judiciais	F	R115	GCAJ				
12.06.2022/180.002	Aquisição de serviços	F	R235	DCP	Não aplicável	Não aplicável	-	Foram pagos todos os anúncios a submeter no DRE
12.06.2022/180.003	Aquisição de bens diversos	F	R235	DCP	Não aplicável	Não aplicável	-	Foram pagos todos os anúncios a submeter no DRE
12.06.2022/180.004	Publicar anúncios em DR	F	R411	UPGO	Cumprimento da obrigação de publicitação de atos em DR, decorrente do CCP	100%	88%	Foi publicado um anúncio de concurso público em DR, e outro não foi pago a tempo.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material					2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	Indicador	Meta	Grau de Execução Observações
12.06.2022/180.006	Despesas emolumentares e custas judiciais	F	R115	GCAJ	Garantir o pagamento em tempo útil de despesas judiciais e emolumentares.	90% 0%
12.06.2022/180.007	Despesas notariais e diversas de natureza jurídica	F	R115	GCAJ	Garantir o pagamento em tempo útil de despesas notariais e emolumentares.	90% 0%
12.06.2022/180.008	Consolidar a utilização da solução de Gestão Documental integrada do Município	NF	R212	DGD	Nº de sessões de esclarecimentos/apoio técnico on job/remoto aos utilizadores	5/mês 100%
12.06.2022/180.009	Assegurar a revisão e atualização dos regulamentos municipais	NF	R115	GCAJ	Nº de projetos identificados pelo GCAJ ou propostos por outras UO	75% 0%
12.06.2022/180.010	Reforçar os serviços online com a desmaterialização dos processos administrativos e consulta dos estados dos processos (articulação com o DITIC)	NF	R211	DAAC	Nº de serviços online a disponibilizar	5/ano 100%
12.06.2022/180.011	Fomentar a desmaterialização de documentação e processos administrativos e a sua disponibilização em suporte digital	NF	R212	DGD	Taxa de cumprimento da digitalização dos processos a pedido dos serviços	80% 100%
12.06.2022/180.012	Implementação de nova solução informática e novos procedimentos	NF	R230	DFP	Alargamento da implementação das funcionalidades a todas as UO	2023 100%
12.06.2022/180.014	Redução da taxa de prescrição de processos de execução fiscal	NF	R230	DFP	Taxa da redução de prescrição	5% 0%
12.06.2022/180.015	Superação da taxa de cobrança relativamente ao ano anterior	NF	R230	DFP	Taxa de superação da cobrança	5% 100%
12.06.2022/180.016	Elaboração de uma Base de Conhecimento do Atendimento ao Público (sistema ou plataforma centralizadora de dados e informações-chave sobre o serviço/procedimentos de Atendimento ao Público)	NF	R211	DAAC	Prazo de apresentação dos serviços/procedimentos	jun/2023 100%
12.06.2022/180.017	Indemnizações diversas	F	R232	DGF	Não aplicável	-
12.06.2022/180.018	Processo de liberação de caucões dos contratos de empreitada e aquisições de bens e serviços do DOM	NF	R411	UPGO	Taxa de cumprimento dos prazos legais e ou acordados	80% 96%
12.06.2022/180.019	Relatório Mensal do do Serviço de Execuções Fiscais	NF	R230	DFP	Prazo	Mensal 100%
12.06.2022/181	Modelo de Governação Exigente					

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material					2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	Indicador	Meta	Grau de Execução Observações
12.06.2022/181.001	Consolidar os Sistemas Integrados de Gestão (NP EN ISO 9001:2015 - Sistemas de Gestão da Qualidade e o NP 4552:2016 - Sistema de Gestão da Conciliação entre a vida profissional, familiar e pessoal)	F	R210	Taxa de cumprimento do planeamento	80%	100% O Município está certificado ao abrigo da ISO 9001 (SGA) e a ISO 4552 (SGC). Após a realização das auditorias, foram renovadas as certificações. Está em curso a implementação da ISO 4469 (RS) e ISO 4590 (BEFO).
12.06.2022/181.002	Indemnizações a Pagar - Processos de Acidente	F	R115	Redução de pendência dos processos de acidente. Arquivamento de 90% dos processos pendentes a 1 de janeiro de 2022 (arquivamento de 93 PA's).	90%	100% Instruídos 135 novos processos de acidente (PA) e arquivados 217
12.06.2022/181.003	Pareceres Jurídicos	F	R115	Apoiar os órgãos e serviços municipais, através da elaboração de pareceres e informações jurídicas, no prazo de 20 dias úteis.	80%	100% 248 pareceres / informações
12.06.2022/181.004	Outorga dos atos e contratos aprovados pelos órgãos municipais	NF	R116	Taxa de contratos celebrados no prazo de 15 dias após obtenção dos documentos de habitação legalmente exigíveis.	90%	100% 960 contratos e celebradas 28 escrituras
12.06.2022/181.005	Aplicar a NP ISO 45001:2019 - Sistemas de Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho, a NP EN ISO 14001:2015 - Sistemas de Gestão Ambiental, a NP 4427:2018 - Sistemas de Gestão das Pessoas e a NP 4469 - Sistema de Gestão da Responsabilidade Social	NF	R210	Taxa de cumprimento do planeamento	80%	91% Está em curso o desenvolvimento documental da ISO 45001:2019 - Sistemas de Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho e da EN ISO 14001:2015 - Sistemas de Gestão Ambiental.
12.06.2022/181.006	Avaliar e propor novas metodologias de inovação organizacional – Estratégia Municipal para a Modernização Administrativa	NF	R210	Data de apresentação das medidas	2023	80% Elaboração da proposta de criação do LEO – Laboratório de Experimentação de Oeiras (Centro de Inovação). Em 2024, preparação da metodologia e equipa de projeto.
12.06.2022/181.007	Disponibilização no SGN de Jurisprudência e Recomendações do Tribunal de Contas relevantes para a gestão Autárquica	NF	R116	Nº de disponibilizações (12)	100%	100% 46 processos: 27 em sede de fiscalização concomitante e 19 em sede de fiscalização prévia.
12.06.2022/181.008	Implementação da ISO 20400 no âmbito dos processos de Contratação Pública	NF	R230	Prazo	2023	0% Medida por implementar.
12.06.2022/181.009	Fomentar a transparência da contratação pública mediante a submissão de processos na respetiva plataforma eletrónica	NF	R230	Taxa de procedimentos instruídos na plataforma eletrónica	50%	84% A taxa de Proc. Instruídos na Plat. Eletron., ao longo de 2023 (170 em 403 totais), foi de 42%. Neste mês foram concluídos 69 processos de contraordenação e iniciados 4, sendo os resultados anual os seguintes: Meta: 960 Total Processos Iniciados: 1228 Total Processos Concluídos: 1336
12.06.2022/181.012	Diminuir de forma consistente as pendências processuais (processos de contraordenação)	NF	R123	Taxa de resolução	90%	100% Grau de execução acumulada 100%. Total Processos Concluídos: 1336
12.06.2022/181.013	Valorização do património arquivístico e dos fundos documentais históricos à guarda do Arquivo Municipal	NF	R212	Estabelecimento de parceria e elaboração de protocolo com instituição científica/universitária	2023	5% Sendo a valorização do património arquivístico histórico um eixo estratégico da DGD, foi mantida em aberto a hipótese de estabelecimento de protocolo com entidade de referência. No entanto, em 2023, não foi possível efetivar o mesmo.
12.06.2022/181.014	Elaboração dos documentos de prestação de contas semestral e anual	NF	R230	Prazo	até 30 de setembro (1º semestre)   até 28 de fevereiro (anual)	50% Prestação de contas finalizada e entregue no TdC dentro do prazo. Ainda não foi possível realizar a prestação de contas semestral.
12.06.2022/181.015	Redução da receita não identificada em extrato bancário por registar	NF	R230	Redução do montante face ao ano anterior	10%	100% Receita por identificar em 2023 foi no montante de 364.394,10 € representando um a redução de 170.159,60 € face ao ano anterior. Representando uma taxa de redução de aproximadamente 32%.
12.06.2022/181.016	Governação Integrada	NF	R503	Grau de cumprimento da programação	75%	100% 12 de 16 medidas estão em aplicação, tendo 10 sido adiaadas por circunstâncias externas.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material							2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
12.06.2022/181.017	Diminuir de forma consistente as pendências processuais (processos de notificação)	NF	R123	DAC	Redução do nº de pendências	90%	90%	Neste mês foram encaminhados ao NIP: 57 processos e realizados 18 ações em processos de notificação, tendo o resultado final de Processos Encaminhados ao NIP: 602.
12.06.2022/181.018	Quantificação do trabalho desenvolvido no NIP (processos de notificação)	NF	R123	DAC	Número de processos analisados e encaminhados	600	80%	Neste mês foram realizadas 18 ações em processos de notificação. Total acumulado: 479
12.06.2022/181.019	Quantificação do trabalho desenvolvido no NIP (processos de contraordenação)	NF	R123	DAC	Número de propostas de decisão realizadas	960	100%	Grau de execução acumulado: 77% Neste mês foram concluídos 163 processos de contraordenação. Grau de execução: 26%. Total acumulado: 1.007
12.06.2022/182	Avaliação da Satisfação dos Clientes e Partes Interessadas							
12.06.2022/182.001	Avallar o nível de satisfação dos munícipes e partes interessadas	NF	R210	DGO	Taxa de satisfação com base em inquérito	80%	85%	Da aplicação dos inquéritos de avaliação da satisfação aos serviços de atendimento foi obtido o seguinte grau de satisfação: 84,6%.
12.06.2022/182.002	Avaliar a satisfação de clientes internos	NF	R210	DGO	Taxa de satisfação com base em inquérito	80%	76%	Da aplicação de um inquérito, no final do primeiro semestre de 2023, avaliou-se a satisfação dos clientes internos e foram obtidos os seguintes resultados: - Restauração: 72,02%;
12.06.2022/182.003	Garantir a satisfação do serviço prestado pelo HelpDesk e NTL ao cliente interno	NF	R426	DVM	Taxa de satisfação com base em inquérito	80%	99%	Fornecimento contínuo.
12.06.2022/183	Promover o reforço da ética, integridade e transparência							
12.06.2022/183.001	Auditorias e consultorias externas	F	R113	GMA	Data de elaboração e aprovação de Plano Anual de Auditorias	jan/2023	80%	A auditoria externa à MUNICÍPIA, E.M., S.A. continua em curso, tendo o GMA suscitado vários pedidos de esclarecimento, de correções e de aprofundamento de questões que não foram devidamente aprofundadas pela equipa auditora. Para suprir as lacunas e incongruências do trabalho apresentado, os auditores terão de revistar fases anteriores da auditoria, pelo que a apresentação da versão final do Relatório em janeiro ficou comprometida, prevendo-se a submissão aos órgãos municipais até ao final do 1.º trimestre.
12.06.2022/183.003	Revisão dos Instrumentos de Controlo Interno (Norma de Controlo Interno, Plano de Prevenção de Riscos de Gestão e Código de Ética e de Conduta)	NF	R113	GMA	Data	jun/2023	65%	Continuação dos trabalhos de revisão da Norma de Controlo Interno, em estreita articulação com o DFP.
12.06.2022/183.004	Avaliar o cumprimento e aplicação do Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados	NF	R999	EPD	Nº de auditorias de diagnóstico realizadas ao Município de Oeiras	1	100%	A auditoria de conformidade foi realizada no mês de dezembro, na DCS, tendo consistido na avaliação global da UO e na análise de 5 atividades. Da ação será elaborado um relatório a divulgar em janeiro de 2024.
12.06.2022/183.005	Promover atividades com vista a assegurar a conformidade com o RGPD no Município de Oeiras	NF	R999	EPD	Nº de atividades desenvolvidas	>= 50	100%	No mês de dezembro o EPD e a respetiva equipa de projeto desenvolveram 2 novas atividades de conformidade com o RGPD para a DCS e DGA. No ano de 2023 foram desenvolvidas 52 atividades de conformidade, abrangendo 28 UO. A UO com maior incidência de atividades foi a DGP, seguindo-se a DCS e o GAP.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material					2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	Indicador	Meta	Grau de Execução Observações
12.06.2022/183.006	Implementar plataforma de gestão do Sistema de Proteção de Dados	NF	R999	EPD	Prazo para implementação 3º trimestre 2023	60% A aquisição da plataforma de gestão do Sistema de Proteção de Dados encontra-se em fase de elaboração de informação de adjudicação e aprovação da minuta contratual, aguardando transição orçamental. Prevê-se o início da implementação no decorrer do 1.º trimestre de 2024.
12.07	Recursos Humanos motivados e qualificados					
12.07.2022/184	Gestão Estratégica de Recursos Humanos					
12.07.2022/184.001	Prestação de Serviços	F	R221	DGP	Não aplicável	- Em dezembro foram realizados 16 testes psicológicos num total de 329 testes.
12.07.2022/184.002	Publicação de atos	F	R221	DGP	Não aplicável	- Em dezembro foram publicados 28 atos obrigatórios num total de 418 publicações.
12.07.2022/184.003	Bens diversos	F	R222	DPS	Não aplicável	- Em dezembro foram adquiridos 7.800 sacos para os cabazes de Natal. Desde o início do ano foi feita ainda a aquisição de 1.000 Bolas Antistress. Ao longo do ano foram adquiridos todos os bens necessários. Foram realizados 750 novos testes psicológicos no ano de 2023.
12.07.2022/184.004	Bens diversos	F	R221	DGP	Não aplicável	- No quadro da reengenharia dos processos estruturantes da Divisão de Gestão de Pessoas, procedeu-se, à otimização de oito (8) processos administrativos: Balanço Social; Controlo da Informação Documentada; Mapa de Pessoal; Mobilidade Interserviços a Pedido do Dirigente; Mobilidade Interserviços a Pedido do Trabalhador, Procedimento Concursal para Cargos de Dirigentes, Sistema de Informação e Organização do Estado (SIOE) e Procedimentos Concursais.
12.07.2022/184.006	Efetuar a reengenharia de processos de gestão de pessoas	NF	R221	DGP	Nº de processos otimizados 5	100% De janeiro até dezembro, a média de tramitação dos procedimentos concursais foi de 90 dias. Em dezembro foram revistos 27 processos num total de 484 processos individuais.
12.07.2022/184.007	Manter o prazo médio de tramitação dos procedimentos concursais de recrutamento	NF	R221	DGP	Prazo Médio de Tramitação 100	100% O Relatório de Recursos Humanos reportados ao 1º Semestre foi elaborado, não tendo sido publicado atempadamente.
12.07.2022/184.008	Assegurar a atualidade de informação de Cadastro de Pessoal	NF	R221	DGP	Nº de processos atualizados 700	69% Concluída uma Área do Trabalhador- "Eu Oeiras" no Portal da Intranet relativa à carreira e vida laboral do trabalhador.
12.07.2022/184.009	Publicação periódica de indicadores de gestão	NF	R220	DGRH	Data de implementação 2023	90% Os 4 Acordos Coletivos de Entidade Empregadora Pública, foram atualizados, aguardando-se formalização.
12.07.2022/184.010	Desenvolver o Portal / Área do Trabalhador na Intranet	NF	R220	DGRH	Data de implementação 2023	100% O projeto Nós Participamos foi implementado em dezembro.
12.07.2022/184.012	Atualizar os 4 Instrumentos de Regulamentação Coletiva de Trabalho	NF	R221	DGP	Data de atualização 2023	100% O modelo de acolhimento foi alterado, introduzindo-se mais atividades, bem como, momentos de debate.
12.07.2022/184.013	Bolsa de Ideias e Projetos	NF	R222	DPS	Data de implementação online 1º semestre 2023	0% Ao longo do ano ocorreram duas Ações de Acolhimento com um total de 146 novos trabalhadores. O grau de satisfação dos trabalhadores foi de 92%.
12.07.2022/184.014	Inovar no acolhimento e integração de novos trabalhadores	NF	R222	DPS	Grau de satisfação com novos modelos de acolhimento aferido com a realização de inquérito por questionário 80%	100% O grau de satisfação dos trabalhadores foi de 92%.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material						2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução
12.07.2022/184.015	Promover ações de diminuição do absentismo	NF	R222	DPS	Taxa de redução do absentismo	1%	100%
12.07.2022/184.017	Promover novas formas de comunicação interna	NF	R220	DGRH	Nº de Propostas Implementadas	5	100%
12.07.2022/184.018	Implementar equipas itinerantes de atendimento ao trabalhador	NF	R220	DGRH	Nº de ações descentralizadas	40	100%
12.07.2022/184.019	Organizar um Congresso de Gestão de Recursos Humanos	NF	R220	DGRH	Data de realização	2º semestre 2023	0%
12.07.2022/184.021	Desenvolver o Portal do Candidato	NF	R221	DGP	Data de implementação	2023	100%
12.07.2022/185	Desenvolvimento de Competências, Conciliação e Responsabilidade Social						
12.07.2022/185.001	Promover a formação e Qualificação - Dirigentes e Técnicos	F	R222	DPS	Nº de horas/ano	22000	100%
12.07.2022/185.002	Promover candidaturas de Inserção Profissional - Programa IEFP	F	R222	DPS	Nº de candidatos integrados	40	27%
12.07.2022/185.003	Avaliar eficácia da formação	NF	R222	DPS	Taxa de eficácia de formação	80%	100%
12.07.2022/185.005	Implementar e desenvolver a formação em regime de e-learning	NF	R222	DPS	Nº de novos cursos	4	100%
12.07.2022/185.006	Desenvolver uma cultura organizacional criativa e resiliente	NF	R222	DPS	Nº de sessões temáticas	3	100%

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
12.07.2022/185.007	Implementar Planos de Desenvolvimento Individual (PDI)	NF	R222	DPS	Nº de planos desenvolvidos	40	13%	Em dezembro não foram contratualizados quaisquer PDIs. Desde o início do ano foram contratualizados um total de 5 PDIs, estando no entanto a ser delineados a aplicação de mais 7 Planos.
12.07.2022/185.008	Gerir mobilidades interserviços	NF	R222	DPS	Grau de satisfação dos trabalhadores mobilizados	80%	100%	Da aplicação do inquérito para aferir o grau de satisfação dos trabalhadores mobilizados resulta uma satisfação de 87,15%. Em dezembro foram mobilizados 2 trabalhadores, num total de 33 desde o início do ano.
12.07.2022/185.009	Desenvolver e implementar medidas de conciliação entre trabalho e família	NF	R222	DPS	Certificação ao abrigo da Norma Portuguesa para a Conciliação NP 4552:2016	Manter a Certificação	100%	Ao longo do ano foram desenvolvidas atividades por forma a manter a certificação da Norma Portuguesa para a Conciliação - NP 4552:2016, nomeadamente a monitorização e a atualização de informação.
12.07.2022/185.010	Implementar Planos de Sucessão	NF	R222	DPS	Taxa de Abrangência (nº de PT analisados/nº de PT a aposentar no ano)*0,5 + (nº de planos apresentados/nº de PT necessários)*0,5	85%	0%	Prevê-se a implementação deste projeto no 1º semestre de 2024.
12.07.2022/185.011	Desenvolver atividades de promoção de bem estar	NF	R222	DPS	Nº de valências disponibilizadas	3	20%	Desde o início do ano têm sido disponibilizadas aulas de Pilates.
12.07.2022/185.012	Melhorar o sistema de aplicação do SIADAP	NF	R222	DPS	Nº de ações realizadas/ano	5	100%	Em dezembro foi efetuada uma sessão de esclarecimento na Ação de Acolhimento de Novos Trabalhadores. Ao longo do ano foram efetuadas sessões junto da Divisão de Conservação da Habitação e dos Gabinetes de Apoio à Presidência e à Vice-Presidência, num total de 5 sessões desde o início do ano.
12.07.2022/186	Apoio Social a Trabalhadores							Desde o início do ano o valor total transferido para o CCD foi de 1.400.808€, tendo-se atribuído todos os subsídios definidos:
12.07.2022/186.001	Atribuição de Subsídios Diversos via CCD	F	R222	DPS	Não aplicável	Não aplicável	-	Subsídio de Apoio à Estrutura Subsídio de Apoio Social Mensal Subsídio Social, Subsídio Educacional
12.07.2022/186.002	Realização da celebração de Natal - Aquisição de Brinquedos	F	R222	DPS	Não aplicável	Não aplicável	-	Subsídio de Apoio à Realização de Colónias de Férias Subsídio de Apoio à Festa de Natal dos Reformados Subsídio de Cabazes de Natal Subsídio de Apoio à Banda Municipal do CCD
12.07.2022/186.003	Adquirir Cabazes de Natal - Bolos Rei	F	R222	DPS	Grau de satisfação	80%	100%	Em novembro foram adquiridos os brinquedos a atribuir aos filhos dos trabalhadores. Da aplicação do inquérito para aferir o grau de satisfação dos trabalhadores com o Bolo Rei resulta uma satisfação de 91%.
12.07.2022/186.004	Festa de Natal, decoração e outros serviços	F	R222	DPS	Grau de Satisfação	80%	100%	Da aplicação do inquérito para aferir o grau de satisfação dos trabalhadores com Festa de Natal resulta uma satisfação de 96%.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Execução Material							2023	
Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
12.07.2022/186.006	Incentivar a Natalidade - Bens diversos	F	R222	DPS	Taxa de oferta de Kits de natalidade [(Nº Kits atribuídas / Nº nascimentos) * 100]	100%	100%	Em dezembro foi solicitada e atribuída 1 cesta de nascimento. Desde o início do ano foram distribuídas 34 cestas de nascimento, de acordo com o total de nascimentos ocorridos, pelo que a taxa de oferta de kits de natalidade foi de 100%. Em dezembro não foram promovidas quaisquer parcerias.
12.07.2022/186.007	Gerir a rede de parcerias com entidades externas no âmbito do lazer, bem-estar e educação	NF	R222	DPS	Taxa de Incremento do número de parcerias	5%	25%	Desde o início do ano, foram promovidas e divulgadas 3 novas parcerias: Grupo ENSINUS; MEO; Clínica Dentária de Oeiras. As medidas implementadas tem por base as respostas ao Questionário de Clima Organizacional e Bem-Estar efetuado a todos os trabalhadores. Ao longo do ano foram implementadas as medidas mitigadoras: Projeto Nós participamos! Análise e intervenção em Grupos Profissionais de Risco (Projeto de intervenção na Polícia Municipal) Formação na Área Comportamental (formação "Desenvolvimento Pessoal e Gestão de Talentos: Neuro Comunicação e Neurociência" e "Relacionamento Interpessoal em Contexto Laboral") Recrutar Melhor - Reter Mais (formação "Entrevista de Avaliação de Competências") Gestão do Tempo (formação "Gestão do Tempo e Organização do Trabalho") Semana da Saúde e do Bem-Estar
12.07.2022/186.008	Observatório Social interno	NF	R222	DPS	Nº de medidas implementadas	4	100%	Enl ainda apresentada a Guia da Saúde Mental
12.07.2022/187	Saúde, Segurança e Bem-Estar dos Trabalhadores							
12.07.2022/187.001	Avaliar de Riscos Laborais	F	R223	USST	Nº Visitas a postos de trabalho	300	100%	Em dezembro foram realizadas 22 visitas a postos de trabalho, num total de 499 visitas realizadas desde o início do ano. Em dezembro foram realizadas 367 consultas, num total de 6.747 realizadas desde o início do ano. As consultas estão distribuídas da seguinte forma: Nº consultas de Medicina do Trabalho- 2.433 Nº consultas de Psicologia- 1.828 Nº consultas de Medicina Geral e Familiar- 1.360 Nº consultas Massagem Terapêutica- 930 Nº consultas Nutrição-196 (1.103 prescrições receituário).
12.07.2022/187.002	Serviços de Saúde - Medicina do Trabalho, Preventiva e Curativa	F	R223	USST	Nº consultas realizadas	6000	100%	Tendo em conta que em 2022 foram qualificados 232 acidentes de trabalho e em 2023 qualificados 224, concluímos que se registou um decréscimo que se traduz na redução de 3,44% do número de acidentes no ano.
12.07.2022/187.003	Acidentes de Trabalho	F	R223	USST	Taxa de redução de acidentes de trabalho	1%	100%	
12.07.2022/187.004	Promover atividades na área da saúde	F	R223	USST	Nº de ações de promoção da saúde realizadas	10 ações	100%	Em dezembro foi realizada 1 ação de Promoção da Saúde, num total de 25 realizadas desde o início do ano.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2023)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	2023 Observações
12.07.2022/187.005	Material de consumo clínico de enfermagem	F	R223	USST	Não aplicável	Não aplicável	-	Foi adquirido o material de consumo clínico e de enfermagem necessário para assegurar a prestação de cuidados de saúde.
12.07.2022/187.006	Bens e Equipamentos de Proteção Individual	F	R223	USST	Grau de satisfação aferido através de inquérito	80%	100%	Os resultados do inquérito revelaram que 83% dos inquiridos estão satisfeitos com os EPI's disponibilizados para o desempenho da sua atividade laboral.
12.07.2022/187.007	Adquirir Fardamento Diverso	F	R223	USST	Grau de satisfação aferido através de inquérito	80%	100%	Os resultados do inquérito revelaram que 86% dos inquiridos estão satisfeitos com os Fardamentos disponibilizados para o desempenho da sua atividade laboral.
12.07.2022/187.008	Adquirir Equipamentos Médicos	F	R223	USST	Não aplicável	Não aplicável	-	Foram essencialmente adquiridos os equipamentos para assegurar a certificação da USST como ponto de vacinação.
12.07.2022/187.009	Promover atividades na área de segurança	NF	R223	USST	Nº de ações de sensibilização de segurança realizadas	150 ações	100%	Em dezembro foram realizadas 11 ações de sensibilização de segurança, num total de 194 desde o início do ano.
12.07.2022/187.010	Definir e Gerir o Plano de Ação de Prevenção de Riscos Profissionais	NF	R223	USST	Data de entrega do Plano	2023	100%	O Plano de Ação de Prevenção de Riscos Profissionais foi entregue no mês em análise, tendo-se cumprido o prazo previsto.
12.07.2022/187.011	Promover do plano de Riscos Psicossociais/Saúde Mental (burnout, stress, etc)	NF	R223	USST	Grau de cumprimento das medidas	100%	92%	Neste Plano estão previstas e calendarizadas as ações a desenvolver ao longo de 2024.
12.07.2022/187.012	Assegurar a eficácia da rede de socorristas e primeiros socorros	NF	R223	USST	Nº de verificações da Rede	4	100%	No Plano de Riscos Psicossociais/Saúde Mental, foram definidas 46 medidas, tendo sido concretizadas 42.
12.07.2022/187.013	Melhorar as condições físicas dos serviços de saúde	NF	R223	USST	Nº de intervenções efetuadas	2	100%	A 1ª verificação à rede de primeiros socorros foi efetuada em março a 2ª em junho a 3ª em setembro e a 4ª em dezembro, tal como previsto no planeamento anual.
								Foi realizada intervenção num gabinete médico para melhoria das condições físicas e também uma intervenção num espaço que está transformado em sala multiusos.

## 3.2 ATIVIDADE MUNICIPAL

### 3.2.1 GABINETES DE ASSESSORIA

#### GATPI | GABINETE DE ASSESSORIA TÉCNICA E PROMOÇÃO DO INVESTIMENTO

O GATPI é uma unidade orgânica municipal, de natureza consultiva, estratégico - operacional. Consultiva uma vez que presta apoio técnico-administrativo à tomada decisão do executivo, através da aferição de soluções a desafios apresentados, e/ou assegurando ações administrativas para implementação de iniciativas municipais promovidas diretamente pela presidência. Estratégico-operacional porque define as grandes linhas de atuação e as respetivas iniciativas (conceção, implementação, avaliação) para as três áreas de política pública que definem a sua existência:

- Cooperação Internacional e Governança;
- Internacionalização e Captação de Investimento;
- Empreendedorismo Empresarial.

Para além das áreas de atividade prioritárias, existe uma quarta de contributo para a prossecução dos objetivos de outras unidades orgânicas municipais.

Quanto ao seu descritivo funcional, poderão agrupar-se as competências, segundo a tipologia e as áreas de atividade, verificando-se uma predominância de atividades de pesquisa-apropriação e desenvolvimento de soluções, seguida da de suporte à gestão municipal/pareceres técnicos e assessoria, desenvolvimento e implementação de soluções e serviços diretos a *stakeholders* empresariais.

Assim, o ano de 2023 refletiu as opções espelhadas nas grandes opções do plano e que uma vez mais acompanham esta linha de gestão deste gabinete, uma vez que se subdividem em 4 áreas distintas de atuação.

O **desenvolvimento económico**, depreende atividades que correspondam à captação e atração do investimento; à promoção do empreendedorismo e investimento; Aquisição de serviços ou estudos e consultoria. Neste âmbito foi promovido apoio aos empresários através dos balcões existentes, ACECOA e GATPI, neste último balcão atendeu em 2023 cerca de 67 empresários e 136 administrativos. O *Empreendedorismo universitário*, programa que já está na sua segunda edição. Este evento consiste no maior encontro de alunos universitários (constituída e liderada exclusivamente pelos seus melhores estudantes), no intuito de promoverem uma rede de empregabilidade jovem; e o *Empreendedorismo nas Escolas*, programa de educação em empreendedorismo nas escolas que arrancou em 2022, e caracteriza-se por um programa de relevância que terá continuidade. Finalmente na promoção do comércio local, compreende o programa piloto de *digitalização do comercio tradicional* (Bairros comerciais Digitais), em que o projeto está inserido num programa de financiamento a concurso e tem como objetivo digitalizar o comércio de rua da baixa de Algés.

Na gestão dos processos inerentes às cheias de dezembro de 2022, foram analisados cerca de 60 processos, dos quais 38 cumpriam a total elegibilidade.

O projeto Inova Juntos de cooperação descentralizada e de desenvolvimento económico, teve um grande desenvolvimento em 2023, com mais iniciativas no Brasil e em Portugal, no qual se destaca o Município de Oeiras que recebeu em dezembro de 2023 a exposição de realidade aumentada, referente à promoção dos cerca de 40 municípios que integram este projeto, que se realizou no templo da poesia, em conjunto com o encontro técnico de promoção do investimento luso-brasileiro.

**No âmbito da cooperação descentralizada**, compreende atividades relacionadas com a *cooperação descentralizada*, e o *reforço das relações de geminação*. Neste âmbito estão em desenvolvimento ações como o apoio à construção do liceu de Santo António, em São Tomé e Príncipe; o apoio à construção de dois mercados alimentares de proximidade, na Guiné-Bissau; e a reabilitação do polidesportivo do Mindelo através da colocação da cobertura. Recentemente promoveu-se o envio de material escolar para apoiar o início do ano escolar, na Guiné-Bissau; em São Tomé e Príncipe, na Região Autónoma do Príncipe, e em Cabo Verde, nas ilhas de Santiago e Santa Catarina.

Também se promove as ações protocolares com entidades externas, cooperação institucional, que consiste na constituição e promoção de programas protocolares, parcerias e redes de trabalho, como exemplo foram os dois novos protocolos de cooperação descentralizadas realizados com o Município de Viana em Angola, e o Município de São Miguel em Cabo Verde.

Relativamente à atuação do Gabinete, em 2023, a predominância de atuação recai uma vez mais sobre as ações relacionadas com candidaturas a fundos de financiamento, desde a fase de pesquisa até submissão e acompanhamento dos projetos apoiados.

A área do Empreendedorismo Empresarial e Captação de Investimento, foi a segunda com maior expressão, incluindo um serviço de atendimento direto, o Balcão de Apoio ao Empresário /Investidor, que abrangeu 203 atendimentos. A cooperação foi a área com menor desenvolvimento, apesar de ser possível destacar as intervenções mais recentes, como o envio de material escolar para os PALOP (Cabo-Verde; Guiné Bissau e São Tomé e Príncipe), estar a preparar-se o apoio à recuperação de 2 mercados de abastecimento alimentar na Guiné Bissau; a preparar o apoio da construção do Liceu de Santo António na Ilha do Príncipe, em São Tomé e Príncipe, e finalmente o apoio à construção da cobertura do polidesportivo do Mindelo, em Cabo-Verde.

Relativamente aos programas de financiamento, quer preparados/submetidos, quer em execução, que predominaram os ligados a programas nas áreas das políticas climáticas e ambientais, embora tivessem estado presentes outras, como: habitação, acessibilidades, serviços sociais, inclusão social, acolhimento e proteção social a refugiados ucranianos. Importa lembrar que, uma candidatura inclui, uma série de ações, ao longo do tempo até ser definitivamente aceite e celebrado acordo entre as partes (entidade financiadora e beneficiária). Em 2023, foram analisados e ou submetidos cerca de 67 programas de

financiamento, quer de âmbito nacional quer internacional. Destes, cerca de 38 programas estão em execução. Destacamos o PRR comunidades desfavorecidas; o programa 360 acessibilidades, direcionado aos munícipes que têm mobilidade reduzida; ao parque de habitação a custos acessíveis; ao PRR modernização dos estabelecimentos públicos de ensino dos 2º e 3º ciclos e secundário; PRR cuidados de saúde primários, entre outros.

Em 2023 o Município, iniciou uma nova fase no que aos programas de financiamento se refere, pelo que começou a dar apoio as entidades parceiras, para que estas pudessem também beneficiar dos apoios financeiros existentes, e assim preconiza-se o benefício de todo o território.

### GMA | GABINETE MUNICIPAL DE AUDITORIA

O Gabinete Municipal Auditoria (GMA) tem por missão aferir a adequação e a eficácia do sistema de controlo interno instituído pelos órgãos competentes, especialmente em áreas com riscos relevantes, por forma a assegurar o cumprimento das disposições legais e regulamentares e a prossecução dos objetivos fixados.

Foram desenvolvidas ações que contribuíram para a consolidação do sistema de controlo interno, designadamente a promoção e o acompanhamento da Auditoria à Municíпия, E.M., S.A. e o acompanhamento da realização de inventários dos serviços, em seis localizações distintas. E, no âmbito das ações desenvolvidas por entidades externas de controlo, deu-se resposta às várias solicitações, em articulação com o GCAJ.

No que respeita ao Programa de Cumprimento Normativo, o GMA promoveu a:

- a) Construção participada de um novo do modelo de Plano de Prevenção de Riscos, através de uma ação de formação *on-job* com todos os dirigentes, que se encontra em desenvolvimento;
- b) Elaboração participada dos Relatórios Anual e de Avaliação Intercalar do Plano de Prevenção de Riscos;
- c) Revisão do Código de Ética e de Conduta do Município de Oeiras, que se encontra na fase final;
- d) Revisão da Norma de Controlo Interno, em articulação com os serviços municipais materialmente responsáveis, que se encontra em desenvolvimento;
- e) Aplicação do Regime Geral de Proteção de Denunciantes de Infrações (RGPD), em articulação com o Grupo de Trabalho criado para o efeito, nomeadamente, através de:
  - a. Definição de requisitos, realização de testes e lançamento da plataforma de suporte aos canais de denúncia interna e externa;

- b. Prestação de esclarecimentos sobre os pressupostos de recurso ao canal de denúncia externa e encaminhamento das questões que extravasam o seu âmbito para os canais próprios do Município;
  - c. Receção e tratamento de denúncias;
  - d. Elaboração do Relatório Anual de Denúncias Externas, submetido à Assembleia da República.
- f) Inclusão no programa de formação de ações sobre integridade, ética e proteção de denunciante.

No que respeita ao acompanhamento económico-financeiro da atividade empresarial local, submeteu-se superiormente a análise de 9 relatórios e contas, 6 planos de atividade e 10 relatórios trimestrais e semestrais.

O GMA prestou ainda assessoria técnico-financeira no âmbito da preparação de contratos-programa com empresas municipais, bem como assessoria jurídica em várias matérias.

Salienta-se ainda a atualização, em articulação com o GCAJ, do registo histórico das auditorias de entidades de controlo externo e monitorização das consequentes recomendações, por forma a determinar pontos críticos a atender em futuras ações, a disponibilização de recomendações das entidades inspetivas nas áreas temáticas solicitada pelas outras unidades orgânicas e a recolha de legislação, jurisprudência e doutrina relevante para o Município.

Por fim, foram desenvolvidas tarefas transversais, que se integram no âmbito das responsabilidades dos trabalhadores do GMA, a saber, a instrução de dois procedimentos disciplinares e a validação financeira de 41 candidaturas apresentadas no âmbito do Regulamento Municipal n.º 65-A/2023, para atribuição de apoios extraordinário à recuperação da atividade dos operadores económicos do município afetados pelas intempéries de dezembro de 2022.

### GAF| Gabinete de Apoio às Freguesias

As ações desenvolvidas pelo GAF continuam a concretizar a proposta apresentada no que respeita às grandes orientações político-estratégicas que é a delegação de competências nas Juntas de Freguesia. Do conjunto das iniciativas propostas, destacam-se as principais atividades:

- acompanhamento da operacionalização da delegação de competências;
- acompanhamento das comemorações e pequenas festividades das Juntas de Freguesia;
- número de relatórios bimestrais entregues, e por fim, o número de iniciativas.

Dos 60 relatórios bimestrais previstos para o ano de 2023, foram todos entregues e analisados, sendo 30 referentes ao Contrato Interadministrativo e 30 referentes ao Auto de Transferência de Recursos.

No âmbito dos apoios a festividades e outras iniciativas não foram atribuídos a totalidade dos apoios previstos. Não houve pedidos de apoio em matéria de capital por parte dos senhores Presidentes de Junta. Apenas na componente corrente, a saber participação financeira às festividades das 5 Juntas/Uniãos de Freguesia.

Relativamente ao número de iniciativas, foram contabilizadas 33 das 38 previstas, sendo canceladas 5.

## GCAJ | GABINETE DE CONTENCIOSO E APOIO JURÍDICO

### Processos Judiciais

Durante o ano de 2023 foram acompanhados pelo GCAJ 357 processos judiciais. Foram registados 47 novos processos e arquivados 39, tendo sido verificado um ligeiro aumento do número de processos judiciais pendentes, em comparação com o ano anterior (de 240 para 248).

### Sentenças Judiciais Relevantes

Objetivo “Assegurar, em 8 dias úteis, a análise das decisões judiciais de natureza complexa e de relevância para a Autarquia (sentido e alcance da sentença, implicações para os serviços, conteúdo pedagógico, medidas corretivas a tomar)”.

Entre as decisões judiciais de natureza complexa e de relevância para o Município, evidenciam-se as seguintes:

- **Proc. 328/23.1BESNT** – Sentença do Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra, que julgou a ação intentada por Fernando José Santos Tenreiro como totalmente improcedente, absolvendo o Município e a Contrainteressada de todos os pedidos;

Constituiu objeto dos presentes autos a apreciação de alegadas violações de normas urbanísticas (artigos 59.º e 60.º do RGEU) apontadas ao projeto de construção do Programa Habitacional do Parque da Junça – 16 fogos e 4 frações comerciais, Linda-a-Velha. Na sentença proferida, concluiu o Tribunal pela improcedência dos invocados vícios, considerando que não foi produzida ou junta aos autos qualquer prova que comprovasse qualquer irregularidade ou desvio nas distâncias regulamentares aplicáveis.

- **Proc. 4569/21.8T8OER** – Acórdão do Tribunal da Relação que negou provimento ao recurso interposto pelos RR. e manteve a condenação de restituir o locado ao Município, nas condições em que foi entregue, bem como no pagamento de todas as rendas vincendas até ao trânsito em julgado da ação;
- **Proc.449/19.5BESNT;Proc.509/18.0BESNT;Proc.3/21.1BESNT;Proc.105/21.4BESNT;Proc.855/21.5BESNT ;Proc.947/19.0BESNT;Proc.492/21.4BESNT ;**  
**Proc.1082/19.7BESNT;Proc.1308/19.7BESNT ;Proc.910/22.4BESNT; Proc.514/20.6BESNT;**  
**Proc.755/22.1BESNT** – fomos notificados das sentenças proferidas em ações intentadas pelo município para cobrança de rendas devidas no âmbito dos contratos de arrendamento do parque

habitacional municipal, em que o TAF de Sintra julgou procedente a exceção inominada de falta de interesse em agir do município e, em consequência, absolveu os Réus da instância;

Sobre a matéria, importa referir que estamos a assistir a uma mudança na jurisprudência do TAF de Sintra no que respeita à sua competência para apreciar e decidir processos de cobrança de dívida emergentes da cessação dos contratos de arrendamento do parque habitacional municipal. Com efeito, e em sentido diverso da jurisprudência produzida até então, vem o TAF Sintra consolidar o entendimento de que tais créditos podem e devem ser cobrados através do Serviço de Execução Fiscal municipal.

- **Proc. 550/19.5BESNT** - Sentença do TAF de Sintra que julga totalmente improcedente a ação intentada pela FIDELIDADE contra o município, a União de Freguesias e a nossa seguradora MAPFRE, absolvendo-os do pedido de indemnização formulado, que visava o reembolso dos custos suportados no âmbito do processo de acidente;
- **Proc. 1064/19.9BESNT - PETROGAL** - Sentença que julga improcedente a impugnação tributária deduzida e, em consequência, absolve o Município do pedido;
- **Proc. 552/20.9BESNT** - Acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul que nega provimento ao recurso interposto pela empresa CERTOMA e, em consequência, mantém a decisão recorrida. A presente ação visava a anulação do ato de adjudicação proferido pelo município em 2020 e a subsequente anulação do contrato de aquisição de três varredoras. O Tribunal julgou improcedente o pedido formulado, pugnando pela legalidade da deliberação aprovada pelo executivo municipal e, em consequência, pela legalidade do ato de adjudicação praticado;
- **Proc. 1674/23.0BELSB** – Sentença que negou provimento à ação interposta e manteve a decisão de adjudicação do concurso público designado “empreitada 67/DPCHM/2022 - Requalificação do Espaço Público Bairro dos Navegadores - Fase II Porto Salvo”;
- **Proc. 797/23.0BESNT** - Sentença que julgou procedente, por provada, a exceção dilatória do caso julgado e absolveu o município da instância. Trata-se da apreciação de mais um pedido de intimação para acesso a informação que têm sido recorrentemente apresentados pela empresa SOCARTO;
- **Proc. 915/23.8BESNT** – Sentença que julgou extinta a instância, na sequência da desistência do processo cautelar apresentada pelo STMO;
- **Proc. 318/23.4BESNT** – Sentença que julgou extinta a instância por intempestividade da PI apresentada pelo A. em que peticionava a anulação do despacho do Sr. Vice-Presidente, de 21.07.2022, que ordenou a demolição e reposição ao estado inicial das alterações efetuadas no imóvel sito na Calçada do Ferrador, n.º 1-A, em Queijas;

- **Proc. 85/20.3PBOER** – Acórdão do Tribunal da Relação de Lisboa que julgou improcedente o recurso apresentado pelos RR., que haviam sido condenados pela prática de um crime de furto qualificado, na forma tentada, e ainda solidariamente no pagamento da quantia de 14.235,18 € ao Município pelo furto de vigas de aço no Centro de Congressos;
- **Proc. 516/17.0BESNT** - Ação administrativa em que os AA., enquanto proprietários do prédio denominado Casal da Amoreira, em Carnaxide, pediam a condenação do município à emissão de um novo Plano de Pormenor da Serra de Carnaxide, onde constasse: a) A correção dos índices de construção para valor, pelo menos, igual, aos terrenos contíguos, e b) Emissão de normas que estabeleçam critérios de perequação no âmbito do Plano de Pormenor do Parque da Serra de Carnaxide. Acompanhando a defesa do município, entendeu o Tribunal que com a aprovação do novo PDM, o R, emitiu instrumento de gestão territorial válido para aquela área, pelo que declarou a extinção da instância, por inutilidade superveniente da lide.

### Processos de Acidente

Objetivo: “Redução de pendência dos processos de acidente. Arquivamento de 90% dos processos pendentes a 1 de janeiro de 2022 (arquivamento de 93 PA's)”.

Durante o ano de 2023 foram instruídos 135 processos de acidente (PA) e arquivados 217 sendo que o valor definido, no quadro do Plano de Desenvolvimento Estratégico deste Gabinete, se cifrava em 93. Foram arquivados mais 124 processos para além da meta proposta.

Procedendo à análise comparativa dos PA arquivados entre 2022 e 2023, observamos:

- Aumento do número de processos instruídos e concluídos face a 2022 e, consequentemente, aumento do valor reclamado e pago;
- Diminuição do número de processos declinados pelo Município (de 16 para 11) e pela sua Seguradora (de 12 para 3);
- Diminuição significativa do número de processos assumidos pela Seguradora do Município (menos 20 processos que o ano anterior), e consequentemente, diminuição do montante indemnizatório atribuído;
- Diminuição do montante pago pelo Município a título de indemnização a terceiros;
- Diminuição do número de processos arquivados que se verificou serem da responsabilidade de outras entidades que não o Município (de 26 para 2);
- Aumento dos valores recebidos pelo Município, relacionado com o valor orçamentado para reparação dos danos verificados em propriedade municipal e com a diminuição de processos arquivados.

Relativamente aos valores indemnizatórios, o total do valor reclamado nos processos de acidente arquivados em 2023 (161.822,91 €) é superior ao valor reclamado nos processos arquivados em 2022

(131.470,42 €). Este facto está diretamente relacionado com o aumento do número de processos concluídos.

## Regulamentos

Objetivo: “Assegurar a análise da conformidade legal de projetos de regulamentos necessários à atividade municipal (promover o procedimento de elaboração e revisão).”

Durante 2023, foi concluída a elaboração / revisão dos seguintes regulamentos municipais, com publicação em Diário da República:

- Regulamento n.º 65-A/2023, de 17 de janeiro - Regulamento de Apoio Extraordinário à Recuperação da Atividade dos Operadores Económicos Afetados pelas Intempéries de Dezembro de 2022;
- Regulamento n.º 518/2023, de 12 de maio - Regulamento do Programa de Renda Acessível de Oeiras – PRAO;
- Regulamento n.º 914/2023, de 16 de agosto - Regulamento de Concessão de Benefícios Fiscais;
- Regulamento n.º 1039/2023, 27 de setembro - Regulamento Municipal de Atribuição de Bolsas de Estudo e de Mérito a Estudantes do Ensino Superior Residentes no Concelho de Oeiras;
- Regulamento n.º 1049/2023, 29 de setembro - Regulamento do Prémio de Poesia de Oeiras (RPPO);
- Regulamento n.º 1277/2023, de 29 de novembro - Regulamento Geral dos Parques de Estacionamento do Município de Oeiras;
- Regulamento n.º 1274/2023, de 28 de novembro - Regulamento das Zonas de Estacionamento de Duração Limitada (ZEDL)
- Regulamento n.º 1320/2023, de 15 de dezembro - Regulamento de Permissões Administrativas, Taxas e Outras Receitas (RPATOR);
- Regulamento n.º 1321/2023, de 15 de dezembro - Regulamento Municipal de Auxílios Económicos no Âmbito da Ação Social Escolar;
- Regulamento n.º 1333/2023, de 19 de dezembro - Regulamento do serviço "Médico ao Domicílio".

À data de 31 de dezembro de 2023, encontravam-se em elaboração ou processo de revisão os seguintes regulamentos:

- Regulamento Fundo de Emergência Social;
- Regulamento de Organização e Funcionamento do Serviço de Polícia Municipal;
- Regulamento do Património Imobiliário Municipal;
- Regulamento Interno do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS);
- Programa de Apoio a Projetos Escolares e à Promoção do Sucesso Educativo;
- Regulamento da Rede de Micromobilidade Partilhada do Município de Oeiras;
- Regulamento da Rede Alimentar +;

- Regulamento Municipal para Atribuição de Bolsas de Estudo a Estudantes do Ensino Superior Nacionais dos Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa;
- Regulamento Habitação Jovem Centros Históricos;
- Regulamento de Concessão de Apoios Municipais na área da Cultura.

### Informações e Pareceres

Objetivo: “Apoiar os órgãos e serviços municipais, através da elaboração de pareceres e informações jurídicas, no prazo de 20 dias úteis”.

Garantir o apoio jurídico aos órgãos e serviços do município é uma das principais responsabilidades do GCAJ. Neste âmbito, foram elaborados 248 pareceres / informações, cumprindo o prazo máximo de 20 dias úteis.

No âmbito do apoio aos órgãos e serviços municipais, traduzidos na elaboração de informações ou pareceres, cabe a análise:

- Da conformidade legal de minutas de protocolos e outros instrumentos contratuais propostos celebrar;
- De pedidos de indemnização dirigidos ao Município no domínio da responsabilidade civil extracontratual e da responsabilidade contratual;
- No aperfeiçoamento técnico-jurídico dos atos administrativos a praticar pelos órgãos municipais;
- De situações de cumprimento defeituoso ou incumprimento do contrato e a proposta de aplicação de sanções contratuais ou de rescisão do contrato;
- Da instrução de processos de expropriação;
- De pedidos de acesso à informação administrativa.

### UC | UNIDADE DE CONTRATOS

Objetivo: “Garantir a outorga dos atos e contratos aprovados pelos órgãos municipais (monitorizar o movimento processual: prazos, número de intervenções, celeridade, mérito, rigor na fundamentação de facto e de Direito), em prazo inferior a 12 dias”.

Durante o ano de 2023 foram outorgados 960 contratos e celebradas 28 escrituras.

Merecem destaque as seguintes escrituras públicas outorgadas:

- Aquisição de um conjunto de imóveis em Talaíde - Antiga Quinta de Santa Bárbara;
- Quinta dos Cedros - cedência para domínio público;
- Santa Casa da Misericórdia de Oeiras - doação de terreno ao Município de Oeiras para construção de uma Unidade de Cuidados Intensivos, Convalescença e Reabilitação;
- Constituição de direito de superfície a favor da Veritas Educatio - Educação e Serviços, S.A., para instalação de uma escola internacional;

- Cedência de uma parcela de terreno com a área de 34.125,7 m<sup>2</sup>, sita no Campo de Golfe de Barcarena, destinada a integrar o domínio privado municipal;
- Venda de habitação municipal sita na Rua Sousa Tavares, 7 - 3.º Dto., Bairro do Pombal, em Oeiras;
- Aquisição de terreno - Parcela A - Quinta do Filinto, em Tercena.

### **Tribunal de Contas**

No que respeita à submissão dos processos de contratos e escrituras, para efeitos de fiscalização prévia e concomitante do Tribunal de Contas, foram instruídos e acompanhados pela UC, designadamente no que se refere aos inúmeros e sucessivos pedidos de esclarecimentos daquele órgão, 46 processos: 27 em sede de fiscalização concomitante e 19 em sede de fiscalização prévia.

### **Disponibilização de Jurisprudência e Recomendações no SGN**

Objetivo: “Disponibilização no SGN de Jurisprudência e recomendações do Tribunal de Contas relevantes para a Gestão Autárquica”.

Durante o ano de 2023 foram efetuadas 27 disponibilizações no SGN, tendo sido ultrapassado o objetivo (12 disponibilizações).

## **GC | GABINETE DE COMUNICAÇÃO**

Através do GC, o Município de Oeiras realizou diversas publicações, não periódicas de livros, coletâneas, coleções e folhetos de cariz institucional.

Neste âmbito, procedeu-se à edição e impressão de 22 livros dos quais 9 livros da Coleção “Livros de Oeiras”, 9 catálogos e foram igualmente concebidos e produzidos cerca de 600 mil exemplares de materiais de divulgação institucional (brochuras e folhetos).

Relativamente às publicações periódicas foram publicados 6 Boletins Oeiras Atual e 11 Roteiro 30 Dias, perfazendo um total de distribuição de mais 995 mil exemplares.

Em articulação com a assessoria de imprensa, foram elaborados comunicados de imprensa, para além do envio semanal da agenda das reuniões de Câmara e editais da Assembleia Municipal, entre outros.

Nos Órgãos de Comunicação Social foram publicitados 209 anúncios. Já no âmbito da monitorização dos mesmos, foram selecionadas 11.876 notícias (13,6% na imprensa; 8,1% na TV; 2,7% na rádio e 75,6% na internet).

No contexto da promoção da imagem institucional, foram desenvolvidas diversas campanhas de comunicação com publicidade nos órgãos de comunicação social (a nível local, regional e nacional), tanto na imprensa, como em cinemas, rádios, televisões e meios de transporte.

Com o objetivo de se estabelecer uma maior proximidade com o cidadão, foram também atualizados os conteúdos do Canal Oeiras.

No portal Institucional do Município de Oeiras na internet, foram registadas mais de 5 milhões de visitas, mais de 900 mil novos utilizadores. Em virtude de o portal ser responsivo nas plataformas móveis, as sessões iniciadas nos telemóveis e *tablets*, representaram já mais de 50% do total dos acessos.

Foi criada, desenvolvida e lançada em junho, uma aplicação cultural, turística e de informação institucional, a app Visit Oeiras, foram publicadas 457 notícias e divulgados 237 eventos.

Foram publicados 2.853 *posts*, 450 vídeos e 142 diretos no Facebook com 108.198 seguidores, 2.095 Tweets e 40 vídeos no Twitter com 4.924 seguidores e 2.698 *posts* e 30 vídeos no Instagram com 40.920 seguidores.

A componente criativa e de produção apresentou um desempenho superior ao estimado, tendo sido superados os projetos de conceção/adaptação de materiais gráficos. Foram realizados mais de mil projetos gráficos, complemento às campanhas de comunicação e conteúdos para as redes sociais.

A dedicação, a responsabilidade, a resiliência e o trabalho de equipa foram e são determinantes para cumprir o que é solicitado.

## PM | POLÍCIA MUNICIPAL

A PM é um serviço municipal especialmente vocacionado para o exercício de funções de polícia administrativa no espaço territorial correspondente ao do município de Oeiras. À PM estão-lhe alocadas funções, designadamente na fiscalização de normas e regulamentos municipais, de normas de âmbito nacional cuja competência de aplicação ou de fiscalização esteja atribuída ao município, bem como na aplicação efetiva das decisões das autoridades municipais. A PM exerce, ainda, em cooperação com a Polícia de Segurança Pública (PSP), funções de segurança – na manutenção da tranquilidade pública e na proteção das comunidades locais –, desempenhando, neste domínio, um papel importante na prevenção, na dissuasão da pequena criminalidade e no reforço do sentimento de segurança dos cidadãos.

A missão da Polícia Municipal alicerça-se, assim, na salvaguarda da segurança, da tranquilidade pública e da mobilidade dos munícipes, atuando com proximidade e proatividade na proteção de pessoas e bens, e fazendo respeitar as normas regulamentares municipais, contribuindo para uma sociedade oeirense mais segura, justa, pacífica, respeitadora e sustentável.

A PM é, assim, um serviço municipal que se distingue pela sua missão variada, prosseguida a um nível operacional sob a responsabilidade das suas duas Divisões - Divisão de Polícia Municipal (DPM) e Divisão Administrativa e de Contraordenações (DAC).

Orientados pela visão definida para a PM – uma Polícia Municipal que pretende afirmar-se como uma referência nacional das polícias municipais, reconhecida por uma atuação de excelência, uma polícia

moderna, proativa, capaz de dar respostas eficientes aos cidadãos – e tendo por base as orientações políticas constantes do programa eleitoral, bem como o grande objetivo estratégico de tornar Oeiras um Concelho cada vez mais seguro, no cumprimento da missão geral deste serviço, em 2023, consolidou-se uma linha de atuação de continuidade, alicerçada e orientada numa dimensão preventiva e de aproximação ao cidadão, plasmada nos seguintes vetores:

- Reorganização departamental à luz das necessidades atuais - orientada pelos princípios da unidade e eficácia da ação, da aproximação aos munícipes, da desburocratização, da racionalização de meios e da eficiência na afetação de recursos, da melhoria quantitativa e qualitativa do serviço prestado, bem como pelos demais princípios constitucionais aplicáveis à atividade administrativa e acolhidos no Código do Procedimento Administrativo;
- Resultados operacionais - alinhamento entre os Objetivos Estratégicos e os Operacionais. Prevíamos dinamizar e intensificar em 3%, face a 2022, no âmbito do policiamento de proximidade, ações e campanhas de sensibilização (ações a realizar sobretudo junto das escolas e membros da comunidade escolar, alusivas a matérias como a prevenção rodoviária; estranhos; *bullying*; ruído e internet segura) – a que correspondia a meta de 106 ações de sensibilização a realizar; intensificar em 3%, face a 2022, o número de operações de policiamento de proximidade, o reforço da visibilidade e a interação com a comunidade – a que correspondia a meta de 796 operações a efetuar em patrulhamento apeado ou com recurso a meios elétricos de mobilidade; intensificar em 3%, face a 2022, as fiscalizações no território – a que correspondia a meta de 4120 ações de fiscalização (dar continuidade à dinâmica criada pela realização de operações de fiscalização nos vários domínios de intervenção da PM, com enfoque colocado no urbanismo; proteção e segurança ambiental; bem-estar animal; utilização dos espaços públicos; espaços verdes; resíduos; viaturas abandonadas e estacionamento indevido) e diminuir de forma consistente as pendências processuais (processos administrativos de notificação e processos de contraordenação).
- Presença policial mais visível e eficaz - reforço da presença e da visibilidade de Agentes de Polícia Municipal nas ruas – vetor determinante da mitigação contínua do sentimento de insegurança subjetiva e também de prevenção (privilegiar o modelo de patrulhamento apeado e com recurso a meios elétricos de mobilidade em detrimento do patrulhamento auto, com incidência de patrulhamento e vigilância dos locais mais frequentados, designadamente no passeio marítimo, principais vias na área de jurisdição municipal, festas, romarias e eventos de grande dimensão).
- Reforço do modelo de segurança e de policiamento de proximidade – desenvolvimento de projetos de relevante interesse social em matéria de prevenção policial, em concreto, no âmbito

de programas especiais junto da comunidade escolar, dos jovens, dos idosos, das pessoas em situação de sem-abrigo e de outras pessoas vulneráveis;

- Diminuir de forma consistente as pendências processuais (processos de contraordenação) – estabelecendo a meta de 101% quanto à taxa de resolução;
- Valorização humana, profissional e técnica dos recursos humanos – este compromisso incluía a implementação de uma nova dinâmica do sistema de formação contínua, com maior disponibilidade e diversidade de ações de formação, direcionadas a funções, tarefas e necessidades específicas, e também esforços para progressão na carreira e preenchimento dos postos de trabalho vagos do Mapa de Pessoal da Polícia Municipal;
- Qualidade do serviço e imagem institucional;
- Adequação dos meios afetos à Polícia Municipal – Prosseguir o investimento na melhoria das instalações e das condições de trabalho;
- Aposta na modernização tecnológica e na desburocratização de processos - incorporação de tecnologia e automatização de processos produtivos como fator potenciador da qualidade, eficácia e eficiência;
- Redução de consumíveis de impressão – priorizar a comunicação por meio digital (documentos digitais e assinaturas eletrónicas).

### DPM | DIVISÃO POLÍCIA MUNICIPAL

A Divisão de Polícia Municipal, é uma unidade orgânica flexível e operacional. À DPM compete o cumprimento da missão genérica atribuída à PM, na área de jurisdição do município, com exceção das atribuições prosseguidas pela DAC.

No âmbito do plano de atividades, os objetivos operacionais definidos no ano transato para a DPM, e que decorrem do objetivo estratégico - Concelho Seguro - foram redefinidos, dinamizados e intensificados em 3%, em comparação com o ano anterior, traduzindo-se em:

- 106 ações de sensibilização a realizar, no âmbito do policiamento de proximidade;
- 796 operações a efetuar em patrulhamento apeado ou com recurso a meios elétricos de mobilidade (policiamento de proximidade, o reforço da visibilidade e a interação com a comunidade);
- 4120 operações de fiscalização, nos vários domínios em que a PM exerce as suas competências.

No que à execução dos objetivos respeita, em 2023, foram realizadas um total de 124 ações de sensibilização e prevenção junto às escolas, com o objetivo de garantir a segurança do meio escolar e sua envolvente, prevenindo comportamentos de risco e reduzindo os atos geradores de insegurança no ambiente escolar.

Destacamos também a realização de um total de 3346 operações em patrulhamento apeado ou com recurso a meios elétricos de mobilidade (policiamento de proximidade, o reforço da visibilidade e a interação com a comunidade), sendo que a meta estabelecida inicialmente era de 796 operações.

Em 2023, foram ainda realizadas um total de 4861 operações de fiscalização, excedendo significativamente a meta inicialmente estabelecida de 4120 operações.

Destacamos o empenhamento evidenciado pelo efetivo da polícia municipal nos locais de veraneio do Concelho de Oeiras; nas festas e romarias; na gestão dos grandes eventos, designadamente os grandes eventos realizados no Terrapleno de Algés, em cooperação com a PSP e demais serviços. Neste âmbito, importa referir as ações desenvolvidas pela Polícia Municipal de Oeiras no Grande Evento “Jornada Mundial da Juventude” (JMJ). No âmbito das providências organizativas aquando da realização do Grande Evento – Jornada Mundial da Juventude – a Polícia Municipal de Oeiras desenvolveu diversas ações de segurança relacionadas com o evento, em cooperação com a Polícia de Segurança Pública, visando ultrapassar situações complexas que exigiram o empenhamento combinado e a atuação concertada de meios de diferentes forças e serviços. A JMJ influenciou significativamente a atuação da nossa Polícia Municipal, que teve de responder a inúmeras solicitações. A PM de Oeiras esteve envolvida desde o primeiro momento, em muitas reuniões preparatórias, no processo de planeamento, na análise constante das necessidades, dos objetivos e dos meios disponíveis para se alcançarem os resultados pretendidos, até à operacionalização de todo o processo de planeamento/execução da operação. A PM de Oeiras, desenvolveu uma operação de segurança específica para a segurança da JMJ, que envolveu diversas vertentes de atuação, destacando-se:

- Empenhamento de meios em ações de segurança, vigilância, cortes e gestão de trânsito durante a peregrinação dos símbolos e nas cerimónias;
- Procedimentos de execução tempestiva na reserva de estacionamento nos parques identificados para os autocarros dos peregrinos inscritos no evento JMJ e alojados no Concelho de Oeiras;
- Gestão operacional dos parques identificados para os autocarros dos peregrinos (para controlar acessos; gerir capacidade e atribuição/indicação de lugares de estacionamento; segurança e vigilância - com policiamento contínuo em alguns dos parques (no caso da VLN – Carnaxide) e

policiaimento descontínuo noutros parques de menor risco; gestão da chegada e partidas dos autocarros;

- Presença permanente (24H) de um agente da polícia municipal no Centro de Coordenação Operacional Municipal (CCOM); presença do Diretor da PM nos briefings diários do CCOM; presença de um agente da polícia municipal no Posto de Coordenação dos Eventos (PCE), nos dias de eventos no terrapleno de Algés – encontro das nações; encontro com os voluntários e encontro neocatecumenal com um total de 56 horas de presença no PCE; segurança e fluidez da circulação rodoviária em toda a rede viária municipal;
- Operações, em cooperação com a PSP, nos perímetros de segurança (periféricos) dos eventos; levantamento do estacionamento de viaturas nas ruas/artérias adjacentes ao recinto, de acordo com a avaliação do risco, com proibição do estacionamento irregular; encerramento/condicionamento de trânsito das ruas/artérias adjacentes ao recinto; gestão da chegada e partidas das viaturas que acediam ao evento e criação de corredores de emergência para o acesso de meios de socorro e evacuação de feridos; regularização do trânsito nos acessos e imediações dos locais dos eventos e desembaraçamento de trânsito nos percursos de/e para os locais dos eventos;
- Segurança e vigilância junto dos locais onde decorreram eventos (RISE UP - Catequeses) nas paróquias; segurança e vigilância junto dos ecrãs gigantes instalados nas freguesias do Concelho; apoio na gestão, controlo e encaminhamento de pessoas/peregrinos; vigilância na área envolvente do alojamento dos peregrinos; itinerários e estações de transportes públicos (controlo da sobrelotação), e outros pontos sensíveis de grande concentração de pessoas - prevenindo comportamentos suscetíveis de causarem constrangimentos ao evento; procedimentos de execução tempestiva no levantamento do estacionamento de viaturas no itinerário do Santo Padre - para o encontro dos voluntários com o Santo Padre, no Terrapleno de Algés; vigilância do itinerário do Santo Padre;
- Cortes e gestão de trânsito, em cooperação com a PSP, antes e durante a deslocação das viaturas que transportavam e acompanhavam o Santo Padre para o Terrapleno de Algés; ações de segurança e vigilância no exterior do recinto; apoio na criação de corredores de emergência para o acesso de meios de socorro e evacuação de feridos e apoios diversos a outras unidades orgânicas.

No que respeita a outros dados relevantes da atividade operacional desenvolvida em 2023, destacam-se as 3463 ações de policiaimento que privilegiam a proximidade, o reforço da visibilidade, a dissuasão e a interação com a comunidade; as 728 ações em programas de policiaimento de proximidade e ações

de sensibilização; as 4405 ações de vigilância de espaços públicos ou abertos ao público, sobretudo em áreas circundantes de escolas; os 606 problemas identificados com impacto na segurança e qualidade de vida dos munícipes; as 2279 ações de guarda de edifícios e equipamentos públicos municipais; as 1937 respostas a reclamações, (área do ambiente; infraestruturas; viaturas abandonadas; estacionamento indevido; insalubridade; ruído; obras ou outras atividades ilegais); as 693 ações de apoio a outras unidades orgânicas, designadamente em providências organizativas apropriadas aquando da realização de eventos que implicaram restrições à circulação; as 775 ações de prevenção, regulação e fiscalização do trânsito rodoviário e pedonal, das quais resultaram 1094 autos de notícia por contraordenação; as 4136 operações de prevenção e fiscalização realizadas nos restantes domínios em que a Polícia Municipal exerce as suas competências e das quais resultaram 241 autos de notícia por contraordenação e os 440 veículos removidos da via pública, veículos abandonados ou em estacionamento indevido ou abusivo, em circunstâncias que causam dificuldades para a normal circulação e estacionamento e concomitantemente prejuízos de ordem ambiental.

No âmbito das boas práticas de policiamento de proximidade destacam-se os projetos que foram congregados numa estratégia global, com afetação em permanência de recursos policiais para responder às necessidades de públicos-alvo específicos, designadamente, membros da comunidade escolar; pessoas sem abrigo; crianças; idosos; comerciantes, e as iniciativas de parceria alargada (Conselho Local de Ação Social; Contrato Local de Segurança de Oeiras; Núcleo de Planeamento e Intervenção com Pessoas Sem-Abrigo de Oeiras; Rede Integrada de Oeiras Contra a Violência; Plano Local para a Integração das Comunidades Ciganas;...).

No domínio da formação, e seguindo o compromisso de implementar uma nova dinâmica do sistema de formação contínua, com maior disponibilidade e diversidade de ações de formação, em 2023 foram ministradas ações de formação na área da fiscalização da regulamentação municipal e legislação nacional, bem como no que respeita ao tiro (teórico e prático).

Com o objetivo de melhorar a imagem institucional, foi criado um vídeo institucional, apresentado no dia de aniversário da PM. Este vídeo demonstra as principais atividades desenvolvidas pela PM e ajuda a construir a imagem que este serviço municipal deseja transmitir para os munícipes.

O ano de 2023 ficou marcado pela reorganização departamental operada. Esse processo foi conduzido com o objetivo de garantir que a estrutura organizacional do serviço ficasse alinhada com as disposições estabelecidas no regulamento orgânico dos serviços municipais. Os ajustes foram implementados de forma cuidadosa e estratégica, visando otimizar a eficiência operacional e melhorar a capacidade do serviço municipal de atender às necessidades em constante evolução da comunidade de Oeiras.

Além disso, cientes do contexto de crise socioeconómica que impacta diretamente as necessidades dos nossos agentes, especialmente aqueles em início de carreira, em 2023 foram direcionados esforços para a progressão na carreira e o preenchimento dos postos de trabalho vagos do Mapa de Pessoal da Polícia Municipal. Simultaneamente, o Governo procedeu à valorização remuneratória da carreira de polícia municipal e à revisão do Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública. Estas medidas em conjunto representam um reconhecimento evidente do valor e da importância do trabalho destes profissionais. O aumento salarial e a introdução de um sistema de avaliação de desempenho mais justo e transparente não só incentivam a motivação dos trabalhadores, como também promovem um ambiente de trabalho mais positivo e produtivo.

A avaliação final do desempenho do serviço em 2023 é extremamente positiva, destacando-se várias realizações significativas em relação aos objetivos estabelecidos no âmbito do plano de atividades, que foram redefinidos, dinamizados e intensificados em 3% em comparação ao ano anterior.

A reorganização departamental pode ter desempenhado um papel fundamental na obtenção dos resultados positivos na Divisão de Polícia Municipal (DPM). O facto de todos os objetivos operacionais terem sido superados sugere um alto nível de desempenho e comprometimento por parte do efetivo da DPM. Isso demonstra uma capacidade sólida de alcançar e ultrapassar as metas estabelecidas, o que é indicativo de um serviço policial eficaz e comprometido na promoção da segurança e no cumprimento das responsabilidades atribuídas.

## DAC | DIVISÃO ADMINISTRATIVA E DE CONTRAORDENAÇÕES

A DAC é uma unidade orgânica flexível que tem por missão prestar o apoio técnico e administrativo necessário à PM e garantir a célere organização e instrução de processos de contraordenação e processos administrativos de notificação em conformidade com a lei.

No que diz respeito aos processos de contraordenação, foram iniciados um total de 1228 processos e concluídos 1336. Entre as decisões proferidas, destacam-se os 1094 processos com decisão de aplicação de coima, 7 com decisão de admoestação e 235 arquivamentos. Ademais, foram elaboradas 126 análises/informações de recursos interpostos e exposições de decisões em processos de contraordenação. No que se refere à atividade instrutória, a DAC conduziu 68 inquirições em processos de contraordenação. Além disso, no âmbito dos processos administrativos de notificação, foram analisados juridicamente 479 processos, resultando na elaboração de 135 informações/pareceres.

O Núcleo de Apoio Administrativo (NAA) desempenhou um papel crucial, criando 1675 processos, registando 3156 entradas e elaborando 3061 notificações/ofícios. Foram ainda promovidos e executados 21 despejos administrativos em habitações municipais.

A estrutura da DAC foi delineada em torno de três núcleos principais: o Núcleo de Instrução de Processos (NIP), o Núcleo de Apoio Administrativo (NAA) e o Núcleo de Apoio à Instrução de Processos de Contraordenação (NAIPC), cada um liderado por um coordenador designado. É importante destacar que a introdução dos coordenadores de núcleo em 2023 contribuiu significativamente para a melhoria da qualidade do trabalho em diversas áreas. Os coordenadores desempenham um papel crucial no controlo e na correção dos procedimentos, além de facilitar uma melhor articulação com o chefe de divisão, promovendo, assim, uma maior eficiência e eficácia no funcionamento geral da DAC.

A DAC demonstrou um desempenho notável durante o período avaliado. Embora tenha enfrentado desafios significativos devido ao aumento substancial de processos, decorrente da transferência de competências para os órgãos municipais no domínio do estacionamento público, e à redução do número de juristas disponíveis, conseguiu superar as expectativas de forma excecional.

O resultado da execução material do objetivo foi superado, refletindo a eficiência e a dedicação. A capacidade demonstrada pela DAC em lidar com um volume maior de processos, mantendo padrões elevados de organização e instrução, é digna de destaque.

## SMPC | SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL

Em 2023, o Serviço Municipal de Proteção Civil do Município de Oeiras viu a sua equipa reforçada com mais duas pessoas nas áreas operacionais e de planeamento o que permitiu um reforço significativo na qualidade de desempenho e no esforço de melhoria.

Durante o ano de 2023, à semelhança do que tem vindo a acontecer anteriormente, o Município apoiou financeiramente as Associações Humanitárias de Bombeiros Voluntários que gerem os respetivos Corpos de Bombeiros.

É reconhecido o facto de desenvolverem atividades de relevo e interesse municipal, nomeadamente no que se refere a proteção e socorro, atividades básicas, mas também em formação profissional, ações preventivas e apoio ao munícipe.

O apoio do Município assumiu as seguintes formas:

- Fardamento e Equipamento de Proteção Individual, para promoção de boa imagem e adequação às atividades desenvolvidas no sentido da proteção individual do operacional bombeiro;

- Grupos de Primeiro Socorro e Equipas de Intervenção Permanente, comparticipação de custos de grupos de intervenção criados de acordo com o regime jurídico aplicável à constituição, organização, funcionamento e extinção dos corpos de bombeiros, no território continental.

As Equipas de Intervenção Permanente beneficiam da celebração de protocolo entre as Associações Humanitárias de Bombeiros Voluntários, Município de Oeiras e Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil (ANEPC).

- Subsídio mensal de carácter genérico, apoio financeiro para despesas correntes e de investimento de modo a garantir o bom funcionamento dos Corpos de Bombeiros do Município de Oeiras.
- Despesas em ocorrências de emergência, o município suporta todas as despesas relacionadas com alimentação e de combustíveis dos corpos de bombeiros ocorridas em contexto de eventos de emergência de Proteção Civil, nomeadamente incêndios, inundações, etc.
- Formação prática, comparticipação de despesas de formação profissional obrigatória ou necessária para o bom desempenho da função de bombeiro assegurando o nível de conhecimentos adequado para o efeito.
- Obras em quartéis, aquisição de equipamentos e mobiliário, a qualidade dos edifícios, a disponibilidade de equipamentos e a adequação dos locais de exercício de funções contribuem de forma decisiva para o bom desempenho dos Corpos de Bombeiros.

Nesse sentido o Município tem vindo a conceder apoios financeiros aos Corpos de Bombeiros.

- Formação especializada, em 2023 concluiu-se programa de apoio a formação superior para os bombeiros dos Corpos do Município de Oeiras;
- Manutenção de património arbóreo.

No sentido de prevenir a ocorrência de incêndios e quedas de árvores, o município tem contado com a colaboração dos Corpos de Bombeiros na rega das árvores jovens, concedendo um subsídio para coberturas das despesas.

- Reparação de viaturas e equipamentos, o Município tem assumido as despesas com conservação e manutenção das viaturas e outros equipamentos dos Corpos de Bombeiros, bem como de reparação por avaria ou por danos ocorridos durante eventos de emergência.
- Medidas de específicas, aquisições de equipamentos e meios para fazer face a situações de risco, nomeadamente a zona de risco de inundação na Baixa de Algés, foram suportadas pelo Município através da conceção de subsídio.

Durante 2023 o SMPC participou nos seguintes 38 eventos, com destaque para as Jornadas Mundiais de Juventude com a presença de sua Santidade o Papa Francisco:

1. Festival Panda
2. Festival Jardins do Marquês
3. Festival NOS ALIVE
4. Festival OutJazz
5. Há Provas em Paço de Arcos
6. Festa Animal
7. Concerto Harry Styles
8. Jornada Mundial da Juventude 2023
9. Semana da Proteção Civil
10. Concerto Dino Santiago
11. Concerto Emanuel
12. Final da Taça Placard Masculina
13. Concerto Quim Barreiros
14. Concerto Carlão
15. Concerto João Pedro Pais
16. Concerto Jorge Palma
17. Evento Tardezinha
18. Concerto Diogo Piçarra
19. Concerto Cuca Roseta
20. Concerto Maroon 5
21. Concerto The Gift
22. Prova desportiva Marginal à Noite
23. Concerto Def Leppard e Motley Crue
24. Corrida Tejo
25. Festival Air Show
26. Maratona EDP
27. Evento Ninja
28. Evento desportivo Ironman
29. Concerto The Weeknd
30. Triatlo
31. Corrida Tejo Kids
32. Corrida das localidades
33. Alice Pais Encantado
34. Carnaval no Palácio
35. Corta-mato escolar

36. EDP maratona

37. Concertos Parque urbano de Miraflres

38. Festa animal

O SMPC, participou nas 27 ações de sensibilização que de seguida se discriminam, a saber: Internacional Escola; Ass. de Moradores Palmeiras; Escolas; Universidade Sénior; Ações de sensibilização JMJ; Formação netjet; Formação selda; Centro de saúde de Carnaxide e webinários.

Realizaram-se os seguintes simulacros realizados com o objetivo de melhorar a resposta a situações de emergência e socorro: Agrupamento de Escolas Conde de Oeiras e Quinta do Marquês (Incêndio e evacuação do edifício); Escola Amélia Rey Colaço (multi-ocorrência); Carris Miraflres (multi-ocorrência); Edifício IMPRESA (incêndio e evacuação do edifício); Hotel MOOV (incêndio e evacuação do edifício); Leroy Merlin (evacuação); Tecnovia (incêndio e evacuação do edifício); Universidade Atlântica (Multi-ocorrência); Exercício NEAMWave (em modelo CPX); Empresa OnewBank (incêndio e evacuação do edifício); Hospital da Luz Oeiras (incêndio e evacuação do edifício) e A Terra Treme – empresa Thales. Durante 2023 o Serviço Municipal de Proteção Civil deu sequência a 360 ocorrências, destacando-se os seguintes tipos:

- Combate a pragas (Vespa asiática): 58%
- Queda de elementos: 7%
- Ações de prevenção: 7%
- Incêndio ou risco: 5%
- Muros em risco de queda: 4%
- Queda de árvore: 4%
- Relacionadas com o parque habitacional: 3%
- Situações diversas (elevada dispersão): 12%

### 3.2.2 DMAG | DIREÇÃO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

#### DGO | DEPARTAMENTO DE GESTÃO ORGANIZACIONAL

O Departamento de Gestão Organizacional, tem por missão desenvolver estratégias organizacionais, com vista à melhoria do desempenho da organização e da relação com o cidadão.

A implementação de um Sistema Integrado de Gestão de acordo com as normas é uma opção estratégica e voluntária do Município, na área da **Qualidade e Modernização Administrativa**. O interesse crescente em prestar um serviço público com Qualidade e demonstrá-lo é uma diferenciação positiva, que se tem vindo a afirmar neste Município.

Está implementado e certificado o Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ), de acordo com a Norma ISO 9001 e o Sistema de Gestão de Conciliação (SGC) entre a vida profissional, familiar e pessoal, ao abrigo da norma NP 4552.

Quanto ao Ambiente e à Segurança e Saúde no Trabalho, está em curso a implementação do Sistema de Gestão Ambiental (SGA), de acordo com a NP EN ISO 14001:2015, e do Sistema de Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho (SGSST), cumprindo os requisitos da norma ISO 45001:2018.

O Município está a avançar com a implementação de mais duas novas normas, nomeadamente a NP 4469:2019 “Sistema de Gestão da Responsabilidade Social” e a NP 4590:2023 “Sistema de gestão do bem-estar e felicidade organizacional”. Este é um claro compromisso desta organização em melhorar o seu desempenho continuamente e assim, desenvolver e consolidar as relações de confiança e credibilidade com as suas partes interessadas.

Durante o ano de 2023, realizaram-se as auditorias aos sistemas certificados pela APCER, tendo o SGQ registado 1 Não Conformidade Menor, 3 Áreas Sensíveis e 17 Oportunidades de melhoria e o SGC 2 Áreas Sensíveis e 8 Oportunidades de Melhoria. As constatações encontram-se registadas nos respetivos relatórios de auditoria, e estão espelhadas no plano de ações corretivas e de melhoria para efetuar o respetivo acompanhamento com as unidades orgânicas.

Na área do **Apoio aos Órgãos Municipais**, durante o ano de 2023, realizaram-se 33 reuniões de Câmara Municipal e 32 sessões da Assembleia Municipal, estando acessíveis as respetivas 65 atas no portal institucional e na Intranet. Procedeu-se à análise administrativa das Propostas de Deliberação, tendo sido aprovadas 1162 propostas na Câmara Municipal e 182 deliberações na Assembleia Municipal. Durante o referido ano, foram apresentadas pelos partidos, 16 propostas de recomendação e 8 moções, emitidas 45 certidões e rececionado/tramitado 81 requerimentos na Câmara e 66 requerimentos na Assembleia Municipal. Acresce a esta atividade, o apoio aos respetivos órgãos e a produção documental inerente à atividade como garante ao regular funcionamento destes órgãos.

## DAAC | DIVISÃO DE ATENDIMENTO E APOIO AO CIDADÃO

No domínio do atendimento e relacionamento com o cidadão, em 2023 foram registados cerca de 59.000 atendimentos presenciais, verificando-se um aumento de cerca de 2.000 atendimentos em comparação com o ano de 2022.

Os Espaços Cidadão continuam a ser os serviços mais procurados, representando 70% do cômputo geral do número de atendimentos presenciais, efetuando cerca de 41.273 atendimentos. A área do Atendimento Genérico efetuou 8.824 atendimentos (15%), o Urbanismo 6.898 atendimentos (12%) e o Serviço de Execuções Fiscais 1.997 (3%). O atendimento aumentou significativamente em todas as áreas de intervenção municipal.

Quanto ao atendimento não presencial, o *Call Center* do Ambiente e o Atendimento Telefónico Geral (TLF Geral) rececionaram mais de 108 mil chamadas, continuando este a ser um canal privilegiado pelos munícipes. Analisando a evolução anual do atendimento telefónico, percebe-se que, depois de dois anos de aumento exponencial devido à pandemia e da consequente baixa em 2022, aquando do regresso ao atendimento presencial, no ano de 2023 o número de chamadas rececionadas voltou a aumentar, tendo sido rececionadas mais 8.000 chamadas. O TLF Geral recebeu cerca de 76 mil chamadas representando 71% do cômputo geral e o *Call Center* do Ambiente cerca de 32 mil chamadas representando 29%. A taxa média de chamadas perdidas ronda os 10%.

Relativamente aos Serviços Online, foram submetidos 21.287 pedidos, 15.062 relativos à área do Urbanismo e 6.225 respeitantes a outras áreas de atendimento. No portal institucional ([www.oeiras.pt](http://www.oeiras.pt)) os Serviços Online e o Sistema de Gestão Urbanística registaram cerca de 21.000 pedidos, mais 5.000 que no ano anterior. A área da Urbanização e Edificação foi a que se destacou com mais pedidos (registados no Sistema de Gestão Urbanística-SGU), somando no total 15.000 pedidos, perfazendo 71% do total dos pedidos submetidos. Os pedidos nos serviços gerais aumentaram para o dobro em relação ao ano anterior de 3.000 (2022) para 6.000 (2023), sendo que os serviços mais solicitados são Cartão 65+, Cartão Saúde+, Ocupação do Espaço Público, Candidatura a Procedimento Concursal e Pedidos de Audiência.

No que diz respeito à receção de e-mails no [geral@oeiras.pt](mailto:geral@oeiras.pt) em 2023, foram rececionadas aproximadamente 57.000 emails, mais 24.000 que em 2022.

Na plataforma O Meu Bairro/OeirasEu, foram registadas 11.354 ocorrências, mais 1.778 (16%) que no ano de 2022. As ocorrências georreferenciáveis totalizaram 11.075 (98%). Por outro lado, as ocorrências não georreferenciáveis totalizaram 279 (3%), mais de 199 que no ano anterior. Considerando o tipo de ocorrência, destacam-se com maior volume de reportes a “Higiene Urbana”

(38%) com mais de 4.359 registos, o “Ambiente/espços verdes” (20%), com mais de 2.256 registos, “Estradas, sinalização e mobilidade” (16%), com mais de 1.649 registos e “Passeios e acessibilidades” (8%), com 883 registos.

Em 2023, prosseguimos com a avaliação da satisfação do cidadão nas várias dimensões do serviço de atendimento, mediante a aplicação de 409 questionários em vários locais com atendimento ao público, tendo obtido o resultado de 4,23, à qual corresponde uma taxa de satisfação de 84,6%. Comparativamente com o ano de 2022, 4,57 (91,4%), verificou-se um ligeiro decréscimo da satisfação global. Da avaliação da satisfação com os serviços prestados, destacam-se os resultados positivos pelo Atendimento Geral (4,65), que foi superior à média geral. Destacam-se, também, os resultados com os serviços prestados pelos Espaços Cidadão (4,58), e o atendimento do SEF (4,55). Estes atendimentos registaram resultados superiores à média geral (4,23).

Importa referir que durante o ano de 2024 será implementado o conceito de Balcão Único, orientado para o cidadão e que visa simplificar as relações entre o cidadão e o Município, através da criação de pontos únicos de contacto com os serviços públicos, de modo a melhorar o acesso à informação e a diminuir os tempos de resposta. A criação destes pontos únicos de contacto pressupõe um trabalho prévio, tal como a reengenharia dos processos de atendimento, a utilização de ferramentas tecnológicas adequadas para ligar os colaboradores e os serviços em rede, a otimização dos circuitos, a partilha de informação e a automatização dos processos de trabalho. Pretende-se um interface, físico ou virtual, no qual o cidadão tem acesso imediato à prestação de um conjunto alargado de serviços. Para isto, necessitamos de um sistema de informação específico, que suporte as suas componentes de *frontoffice* e *backoffice*, dinamizado por um sistema de *workflow* que automatize o “fluxo de trabalho” permitindo um controlo completo e em tempo real do desenvolvimento de cada procedimento e assente em suportes tecnológicos adequados às funções pretendidas.

No que respeita à **Participação Pública e Cidadania**, foram dinamizados dois novos mecanismos de participação pública, designadamente a implementação do Orçamento Participativo em Bairro Municipal Laveiras 2023/24 e o Projeto Nós Participamos!

O Orçamento Participativo em Bairro Municipal Laveiras 2023/24 teve o seu início formal no dia 10 de maio, sendo que tiveram lugar três Encontros Participativos que envolveram a comunidade, com um total de 112 participantes, 32 propostas apresentadas, 9 projetos finalistas e 6 projetos vencedores. Os projetos vencedores deverão ser executados no decorrer de 2024, podendo ser consultados no site do OP em <https://orcamentoparticipativo.oeiras.pt/>.

Por outro lado, o Projeto “Nós Participamos!”, uma parceria entre o DGO e a Divisão de Promoção Sócio Profissional e cujo objetivo é fomentar a participação pública dos trabalhadores, o espírito e o trabalho

em equipa, foi lançado formalmente em outubro, tendo a fase de submissão de propostas pelos trabalhadores sido prolongada até 31 de janeiro de 2024.

Procedeu-se também à monitorização da execução dos projetos das edições OP 2019/20 e OP 2021/22, sendo que se concluíram mais dois projetos, a saber: Projeto “Fazer a Diferença: Instalação de Equipamentos DAE” referente ao OP 2019/20 e Projeto “Requalificação Artística do Polidesportivo da Quinta do Esmeraldo” referente ao OP 2021/22.

No que diz respeito à participação do Município de Oeiras em redes de cidades/autarquias que se comprometem com a promoção da democracia participativa a nível local, como a Rede de Autarquias Participativas e o Observatório Internacional de Democracia Participativa, foram submetidas duas candidaturas à 17ª edição do Prémio “Boas Práticas em Participação Cidadã”, promovido pelo Observatório Internacional sobre Democracia Participativa (OIDP), em articulação com o Departamento de Desenvolvimento Social DDS: o Contrato Local de Segurança (CLS) de Oeiras e o Conselho Consultivo para as Comunidades e Bairros Municipais No âmbito da participação do Município de Oeiras como membro efetivo da Rede de Autarquias Participativas (RAP), o município fez-se representar por uma equipa de quatro técnicos na sessão de apresentação do Projeto “Participa Mais”, tendo também participado na apresentação do Índice de Qualidade dos Orçamentos Participativos, bem como na reunião geral dos membros da RAP, com uma delegação de dois técnicos.

Em termos de participação em prémios de boas práticas, o Município de Oeiras participou na edição 2023 do Prémio Políticas Públicas promovido pelo ISCTE, tendo submetido a candidatura “Orçamento Participativo em Bairro Municipal Laveiras 2023/24”. Este prémio visa reconhecer as políticas públicas mais relevantes adotadas no último ano em Portugal, também estendidas à administração local.

No que diz respeito à temática da sustentabilidade, o DGO elaborou uma proposta de Relatório de Sustentabilidade do Município de Oeiras, na vertente organizacional, documento que tentou espelhar o desempenho da organização no pilar do desempenho financeiro, valorização das pessoas, desempenho ambiental e governança, fazendo a devida articulação com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU. Está em curso a identificação das ações da DMAG que contribuem para as ODS.

No que diz respeito à temática da Economia Circular foi elaborado o Projeto “Laboratório Vivo da Circularidade”. Neste contexto, o DGO está a trabalhar em articulação com as unidades orgânicas da DMAG no sentido da promoção da reciclagem de equipamentos e consumíveis informáticos, resíduos têxteis em fim de vida e biorresíduos (restos de comida e borras de café). Demos também início às diligências no sentido da redução da produção de resíduos, nomeadamente os copos descartáveis provenientes das máquinas *Vending*, em articulação com a Divisão de Património. Por outro lado, estamos também a refletir quanto à implementação de boas práticas nos serviços de catering servidos

pela Unidade de Serviços Gerais, nomeadamente no que diz respeito à prevenção e redução da produção de resíduos e ao encaminhamento para reciclagem.

## DGD | DIVISÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL

Durante 2023, no âmbito da atuação da Gestão Documental, procurou-se incrementar a capacidade operacional de resposta à cada vez maior aceleração digital dos serviços. As 219 ações diretas de apoio à Gestão Documental sustentam uma visão transversal da mesma através do dimensionamento técnico da aplicação Edoclink – e a sua interação com outras aplicações de negócio - que visa a desmaterialização da tramitação processual municipal. Este trabalho é ainda reforçado com a colaboração mantida com o Núcleo de Gestão da Qualidade, através da classificação das atividades dos Mapas de Processos das diversas unidades orgânicas com base na “Lista Consolidada para a classificação e avaliação da informação pública”, enquanto instrumento de uniformização da classificação documental ao nível da Administração Pública.

Toda esta visão estratégica foi validada, durante o ano de 2023, com a publicação da nova Portaria 112/2023, de 27 de abril, que aprova o “Regulamento para a Classificação e Avaliação da Informação Arquivística produzida pelas entidades da Administração Local” no exercício das suas funções, assim como a respetiva tabela de seleção. É um instrumento de vital importância para a Gestão Documental, como aquela que se preconiza no município, permitindo o incremento do trabalho que tem vindo a ser desenvolvido juntos dos serviços no sentido duma gestão da documentação por processos e com classificações agregadas que assegurem, no longo prazo, a segurança, inteligibilidade e retorno eficaz da informação digital dentro das diversas aplicações de negócio, assim como a sua correta avaliação em momento posterior.

Na área mais operacional da gestão de informação, o **Serviço de Expediente**, registou 32790 entradas na aplicação de Gestão Documental Edoclink tendo ainda referenciado o registo de 46712 envelopes nos CTT, a elaboração/divulgação de 608 Editais e a divulgação de 133 Despachos e 366 Despachos Internos. O **Serviço de Arquivo Municipal** (SAM) manteve a cadência normalizada nas suas tarefas mais operacionais e de divulgação do seu espólio tendo disponibilizado no seu Arquivo online e de Pesquisa Integrada de Conteúdos mais de 63000 novos registos arquivísticos a que correspondem mais de 100000 imagens produzidas. É ainda de referir que foram efetuadas 1958 solicitações de acesso a documentação municipal (1477 petições internas e 481 externas) mantendo assim o Arquivo Municipal como referência no acesso a documentação e informação administrativa.

No âmbito da comunicação exterior do SAM, para além da manutenção da rubrica semanal “As Nossas Memórias” nas redes sociais municipais, com uma assinalável recetividade das suas 55 edições de 2023, foi mantida a oferta do seu Serviço Educativo com 28 sessões em sala de aula da atividade “O Arquivo

Municipal vai à Escola” que atingiu um universo de quase 700 alunos que atesta o sucesso do projeto, como assinalado através da parceria com a “Oeiras Educa+” com resultados já publicados.

Mantém-se ainda uma visão de valorização do Arquivo Histórico municipal, através de diversas ações de inventariação, que visam a preparação de conteúdos alinhados à divulgação do seu espólio e a especial atenção à recolha de património arquivístico com evidente interesse municipal como foi o caso do estabelecimento de Protocolo de “Depósito do Espólio Arquivístico de Igrejas Caeiro” com a Fundação Marquês de Pombal.

Na área de gestão de depósitos de documentação é de relevo o estabelecimento definitivo do novo depósito do Alto dos Barrinhos que permitiu o desmantelamento dos depósitos do Parque dos Poetas (com inúmeros problemas de salubridade) e Fundação de Oeiras assim como a receção das 19 propostas de transferência documental dos diversos serviços municipais que correspondem a mais de 220 metros lineares acondicionados em estante. Ainda no que respeita à gestão de depósitos, o trabalho de avaliação documental possibilitou a eliminação de 350 metros lineares de documentação. Apesar de todo este trabalho, a pressão mantém-se sob os depósitos tendo em conta a transferência dos arquivos correntes dos diversos serviços municipais, quando orientados para a sua deslocação para o novo edifício municipal Fórum, e que poderá acarretar a dificuldade de acondicionamento dos mesmos. Faz-se nota que, durante 2023, foram já identificados cerca de 400 metros lineares de arquivos correntes passíveis de incorporação. A este propósito é ainda de referenciar a proposta encaminhada superiormente, em 2020, para a conceção de um projeto de construção de um novo edifício de raiz para o Arquivo Municipal e cujos parâmetros técnicos e funcionais foram apresentados, na mesma altura, por este serviço. Um novo edifício de Arquivo que permitiria a racionalização da referida gestão de depósitos, um novo polo agregador do ponto de vista administrativo, mas também, e sobretudo, uma alavancagem do Arquivo Municipal como dinamizador cultural e garante da memória e da identidade de Oeiras através da valorização do seu espólio histórico.

## USG | UNIDADE DE SERVIÇOS GERAIS

Cabe à Unidade de Serviços Gerais, assegurar a prestação dos serviços de limpeza dos edifícios, a gestão dos refeitórios e bares e o serviço de Reprografia.

A gestão do serviço de limpeza depende de um permanente ajustamento dos recursos humanos – internos e externos - em função das necessidades diárias, bem como do reforço da limpeza por ocasião da realização de eventos/iniciativas. Diariamente, asseguramos a limpeza de 45 edifícios e efetuamos 27 limpezas extraordinária. Em setembro, com o término do contrato da *Portable Benefit*, a nova empresa de prestação de serviços de limpeza de edifícios e equipamentos municipais – SÁ LIMPA - *Facility Services, Lda.* – assumiu estas funções.

No que diz respeito aos serviços de restauração – refeitório e bares municipais –, a sua gestão é assegurada pela empresa *Eurest*. Para além dos habituais serviços de restauração, foram solicitados, por várias Unidades Orgânicas, diversos serviços de *catering* na sequência da realização eventos e/ou reuniões de trabalho. Nesta área de intervenção registamos cerca de 24.500 ceias para o pessoal com serviço noturno, 60.500 almoços no refeitório e bares e 550 serviços de *catering*

De modo a fomentar a sustentabilidade, a economia circular e colaborativa como forma de consciencializar os utilizadores para o combate ao desperdício alimentar, na área da restauração, foram assinaladas algumas datas temáticas, nomeadamente os dias 26 de abril - *Stop Food Waste Day*, 5 de junho - Dia Mundial do Ambiente e 29 de setembro - Dia Internacional da Consciencialização sobre Perdas e Desperdício Alimentar. Para reforçar a mensagem da importância do combate ao desperdício alimentar, foi promovida a campanha “Consumo Consciente, Respeita o Ambiente” no refeitório do Palácio Marquês de Pombal. Foi ainda assinalado o Dia Mundial da Alimentação (16 de outubro), tendo como objetivo sensibilizar para a erradicação da fome, em que o tema de 2023, foi “A Água dá Vida, a Água Nutre!” visando alertar para relevância da poupança da água, tendo sido oferecida água aromatizada e fruta. no refeitório e bares.

É também da responsabilidade da USG garantir o funcionamento de algumas portarias e o serviço de Reprografia. No que se refere à reprodução de cópias, em 2023 foram reproduzidos no Centro de Reprografia 686.743 documentos face aos 698.804 referentes a 2022, verificando-se uma diminuição de 12.061 documentos reproduzidos. A USG efetua a validação dos pedidos das Unidades Orgânicas e, sempre que possível, procede à sua redução, sensibilizando os serviços para outras formas de consulta/divulgação alternativas ao papel.

Com o intuito de avaliar e procurar melhorar quer os serviços de limpeza prestados, nas diversas instalações municipais, quer os serviços de restauração, foram aplicados questionários de satisfação, tendo obtido a pontuação de 80,8% na área da limpeza e de 72,25% na restauração.

## DGRH | DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

O Departamento de Gestão de Recursos Humanos (DGRH), que compreende a Divisão de Gestão de Pessoas (DGP), a Divisão de Promoção Socioprofissional (DPS) e a Unidade de Segurança e Saúde no Trabalho (USST), tem como principal missão gerir as relações humanas e laborais, assegurando a coesão organizacional dos serviços.

O ano de 2023 foi de reflexão e análise dos resultados do Observatório Social Interno, com o foco nos desafios do Clima Organizacional e do Bem-Estar dos trabalhadores. Em 2022 foi conduzida uma investigação sociológica, que contou com a participação de todos os trabalhadores, através do

preenchimento de um inquérito confidencial ao clima organizacional e à saúde e bem-estar. Os dados de 2.641 inquéritos, revelaram que 21% dos trabalhadores apresentavam sintomatologia média ou severa de Depressão e Ansiedade e 27% dos trabalhadores apresentavam sintomatologia média ou severa de “*burnout*”, valores em linha com a média nacional.

Depois de analisados os resultados, que foram apresentados publicamente em reunião de câmara a 12 de julho de 2023, a Divisão de Promoção Socioprofissional elaborou um Plano de Ação com um conjunto de medidas mitigadoras, pensadas para responder aos resultados obtidos. Para abordar esta questão e reconhecendo a importância da saúde mental para a felicidade organizacional, foram desenvolvidas diversas medidas e projetos que permitem responder a estes desafios. Analisámos quatro dimensões: relacionamento, desenvolvimento pessoal, gestão e liderança, e saúde. Com base nestes aspetos, a DPS repensou projetos existentes e criou novas medidas com o objetivo de reforçar áreas como a coesão entre colegas, a autonomia, o melhor planeamento e comunicação ou a autonomia. O Plano de medidas de mitigação para o Clima Organizacional e Bem-Estar foi apresentado na reunião de câmara de 25 de outubro de 2023, e na Sessão da Assembleia Municipal de 23 de janeiro de 2024.

Durante o ano de 2023 foi também dada continuidade à atualização das informações de cadastro de todos os trabalhadores. Este é um procedimento fundamental na gestão de pessoas, uma vez que o processamento de remunerações, alterações de posição remuneratória, ou mesmo as retenções efetuadas pelo trabalhador são influenciadas pelos dados cadastrais.

O DGRH concluiu ainda os conteúdos para a Eu Oeiras, uma plataforma na intranet, criada em conjunto com o Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação e o Gabinete de Comunicação. Através desta ferramenta, o trabalhador poderá ter acesso fácil, rápido e intuitivo a diversos processos e procedimentos relativos à sua vida laboral. A Eu Oeiras permite, de forma simples, submeter pedidos de atribuição do estatuto de trabalhador estudante, pedidos de mobilidade interserviços, ou um pedido de acumulação de funções, procurando, em simultâneo, facultar a disponibilização de informação e documentação atualizadas, designadamente: Parcerias, Newsletters e FAQ (Perguntas e Respostas Frequentes) sobre temas da área dos Recursos Humanos.

A promoção de atividades e medidas relacionadas com a felicidade organizacional não é uma mera tendência na área da gestão de recursos humanos, mas uma necessidade fundamental que diversos estudos comprovam. No dia 29 de setembro, o DGRH assinalou a Semana internacional da Felicidade no Trabalho com a promoção de diversas iniciativas e atividades dirigidas aos trabalhadores. Entre 16 e 20 de outubro assinalámos a Semana do Bem-Estar e da Saúde, numa semana marcada por palestras e *webinars* sobre saúde mental e atividades voltadas para a diminuição do stress e ansiedade, como meditação ou yoga.

No âmbito da descentralização e transferência de competências para os Municípios, no domínio da Saúde e, designadamente, em matéria de gestão de recursos humanos, através da transição para o Mapa de Pessoal de trabalhadores detentores de relação jurídica de emprego público que exerçam funções correspondentes à carreira geral de assistente operacional, independentemente da modalidade de contrato de trabalho detida, foram realizadas durante o ano de 2023 reuniões de trabalho, em articulação com o Departamento de Desenvolvimento Social e a Unidade de Gestão e Promoção da Saúde e com a Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo.

O Auto de Transferência foi assinado a 12 de janeiro de 2024 e representa uma etapa significativa, não só relativamente ao funcionamento dos serviços, mas também na disponibilização aos cidadãos duma melhor resposta nas áreas dos cuidados de saúde primários.

### **Novas Formas de Comunicação**

No primeiro trimestre de 2023, o DGRH lançou a *Newsletter Nós Oeiras* (em versão online e em versão papel), com periodicidade mensal, tendo por objetivo informar os trabalhadores acerca de matérias importantes de recursos humanos, designadamente: gestão do cadastro, assiduidade, remunerações, regime da ADSE, entre outros.

Ao longo do ano, a publicação da *Newsletter* revelou-se uma ferramenta de comunicação inclusiva, contribuindo para o reforço dos laços de proximidade entre os trabalhadores e os diversos serviços municipais, bem como para o reconhecimento do sentimento de pertença e compromisso individual e coletivo.

A comunicação organizacional tem ainda sido complementada através da implementação de um plano de apresentação de conteúdos multimédia nos painéis existentes para o efeito, que além dos conteúdos informativos do DGRH passam também vídeos institucionais.

### **Equipas Itinerantes de Atendimento ao Trabalhador**

A realidade dos nossos recursos humanos é diversa, com vários locais de trabalho e horários diferentes, pelo que o DGRH implementou o projeto de atendimento itinerante ao trabalhador. No ano de 2023 as equipas móveis de recursos humanos percorreram diversas escolas e serviços municipais, permitindo que todos os trabalhadores tenham a oportunidade de esclarecer dúvidas, atualizar dados de cadastro, entregar documentação da ADSE, ou simplesmente relatar qualquer situação que considerem relevante.

Durante o ano de 2023, foram realizadas 59 ações de atendimento descentralizado, abrangendo um total de 163 trabalhadores. Neste momento, as equipas itinerantes de recursos humanos estão presentes nos diversos Agrupamentos de Escolas e Escola Não Agrupada do concelho, nas Oficinas de Vila Fria e no Edifício Atrium. Este projeto tem-se revelado essencial na promoção de uma gestão mais eficiente, justa e orientada para a necessidade dos trabalhadores, sendo que foram já fixadas datas e horários permanentes deste tipo de atendimento.

Em março de 2023 foi também finalizado o processo de implementação do registo de assiduidade em todas as escolas do concelho, levando o TEMPUS a cerca de 650 trabalhadores.

### DGP | DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS

Em 2023 a DGP assumiu o seu papel na definição, instituição e gestão de uma política de recursos humanos orientada para assegurar elevados níveis de desempenho, envolvimento e corresponsabilização profissionais e organizacionais, adequadas à estratégia do Município, refletida numa nova estrutura orgânica que entrou em vigor logo no dia 1 de janeiro, conforme Despacho n.º 12771/2022, de 3 de novembro, publicado em Diário da República, 2.ª Série, n.º 212.

Em **matéria de remunerações**, em janeiro, procedeu-se às diversas medidas de atualizações remuneratórias aprovadas pelo **Decreto-Lei n.º 84-F/2022, de 16 de dezembro**, bem como às atualizações intercalares de 1% decorrentes do **Decreto-Lei n.º 26-B/2023, de 18 de abril**, e da **Portaria n.º 107-A/2023, de 18 de abril**, que fixou o subsídio de refeição no montante de € 6,00 (seis euros), com efeitos a 1 de janeiro de 2023.

No período em análise, procedeu-se também à alteração do posicionamento remuneratório prevista no artigo 11.º do **Decreto-Lei n.º 84-F/2022, de 16 de dezembro**, em função da antiguidade detida na categoria de assistente operacional, situação que abrangeu um total de 77 trabalhadores.

Procedeu-se ainda à **reestruturação do horário de trabalho por turnos**, processo que implicou um longo período de auscultação dos trabalhadores abrangidos (cerca de 750) e uma intensa ronda negocial com os sindicatos.

Foi igualmente concluído o processo de revisão dos **Acordos Coletivos de Empregador Público (ACEP)** em vigor, com os seguintes Sindicatos: SINTAP/FESAP — Federação de Sindicatos da Administração Pública e de Entidades com Fins Públicos; STAL — Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local e Regional, Empresas Públicas, Concessionárias e Afins; STMO — Sindicato dos Trabalhadores do Município de Oeiras e de Entidades Públicas e Sociais da AML; STE — Sindicato dos Quadros Técnicos do Estado e de Entidades com Fins Públicos. Simultaneamente foi conduzido processo negocial de celebração inicial de ACEP com STFPSSRA (Sindicato dos Trabalhadores em

Funções Públicas e Sociais do Sul e Regiões Autónomas), na perspetiva de alargar a cinco (5) estruturas sindicais estes instrumentos de regulamentação coletiva, mantendo a solução de um articulado único comum a todos.

Foi aprovado pelo órgão executivo municipal, em reunião ordinária de 27 de dezembro de 2023, o **Regulamento Interno que estabelece as normas da atribuição da pré-reforma**, o qual entra em vigor a 1 de fevereiro de 2024, cinco dias úteis após a sua publicação em Diário da República.

Dando cumprimento ao estabelecido no Plano de Desenvolvimento Estratégico, foi mantido o esforço para **reduzir os prazos de duração dos procedimentos concursais**, tendo sido instruídos um total de cinquenta e um (51) procedimentos concursais, dos quais, trinta e nove (39) respeitam a novos procedimentos, aos quais acresce uma (1) tranche de procedimento concursal anteriormente publicitada e onze (11) respeitam a procedimentos iniciados em anos anteriores, verificando-se que o **tempo médio em 2023 foi de 90 dias úteis**. Manteve-se, portanto, **a tendência de redução** considerando que, em 2022, o tempo médio de duração dos procedimentos concursais era de **100 dias úteis**.

De referir também a conclusão de oito (8) concursos destinados ao provimento de cargos dirigentes, em regime de comissão de serviço: Diretor de Departamento de Finanças e Património (DFP); Chefe da Unidade de Gestão de Armazéns (UGA); Chefe da Divisão de Gestão da Segurança e Infraestruturas (DGSI); Chefe do Gabinete de Comunicação (GC); Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas (DGP); Chefe de Unidade de Segurança e Saúde no Trabalho (USST); Chefe de Gabinete Municipal de Auditoria (GMA), que, entretanto, ficou vago, na sequência da cessação de funções a pedido da dirigente selecionada, Chefe da Divisão de Promoção Socioprofissional (DPS), que terminou sem candidatos selecionados.

No ano em referência foram publicitados na Bolsa de Emprego Público cinquenta e três (53) **Procedimentos de Mobilidade entre Órgãos e Serviços**, aos quais acresceram seis (6), que transitaram de 2022, ascendendo a um total de cinquenta e nove (59) procedimentos de mobilidade instruídos nesse ano, tendo sido recrutados doze (12) trabalhadores ao abrigo deste regime.

A DGP passou ainda a assegurar a gestão do **Programa de Mobilidade Interserviços** que visa a alocação e distribuição de trabalhadores, atendendo à carreira e categoria profissional em que estão integrados, considerando as suas áreas de habilitação, a sua formação, experiência e o seu perfil, mas também a sua satisfação e motivação, em função das necessidades operacionais e técnicas dos Serviços do Município e tendo, em 2023, sido promovidos um total de sessenta e um (61) processos.

Em cumprimento do disposto no **Decreto-Lei n.º 88/2023, de 10 de outubro**, procedeu-se, ainda, à transição dos trabalhadores integrados na carreira de especialista de informática para a **carreira**

**especial de especialista de sistemas e tecnologias de informação (19)**, e dos trabalhadores integrados na carreira e categoria de técnico de informática para a **carreira especial de técnico de sistemas e tecnologias de informação (10)**.

Com a conclusão do processo de **avaliação de desempenho relativo ao ciclo 2021/2022**, foi remetido um ofício individual para cada trabalhador, relativo ao número de pontos acumulados ao abrigo do sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Pública (SIADAP). Em novembro, para além do pagamento do subsídio de natal, procedeu-se ao pagamento das remunerações com as atualizações remuneratórias decorrentes da conclusão deste processo. Neste quadro, verificou-se um total de:

- 345 trabalhadores com direito à alteração **obrigatória** de posicionamento remuneratório, o que representou uma despesa de 285.715,84€, incluindo retroativos;
- 73 trabalhadores com direito à alteração **gestionária** de posicionamento remuneratório, o que representou uma despesa de 86.437.19€, incluindo retroativos.

Em dezembro, procedeu-se ao pagamento dos **prémios de desempenho**, no montante total de 395.781,10€, a um universo de 392 trabalhadores.

Quanto a **aquisições de serviços**, procedeu-se à instrução de cinquenta e nove (59) avenças, das quais quarenta e oito (48) correspondem a efetivas novas contratações e onze (11) a processos de renovação. Procedeu-se igualmente à instrução cinquenta e nove (59) Tarefas (a que correspondem cinquenta e oito (58) novos tarefeiros sendo que um (1) procedimento ficou deserto) no âmbito dos projetos: “Mexeste nas Férias Verão”, “Mexeste nas Férias Inverno” “Mexeste nas Férias Natal”, “Projeto Crescer Saudável em Oeiras – Literacia Motora”, “ Serviço especializado na área de cadastro”, “ Centro Qualifica Oeiras”, “Contratação Pilates”, “Agricultura Regenerativa e Agro-Floresta”, “ Serviço de apoio para Biblioteca de Praia”, “Programa de Coadjuvação dos Professores do 1.º ciclo” - tarefeiros em matéria de projetos individuais, garantindo assim a eficácia de projetos desenvolvidos pelo Município e otimizando o tempo de resposta dos serviços municipais.

No quadro da **reengenharia dos processos** estruturais da Divisão de Gestão de Pessoas, procedeu-se, à otimização de oito (8) processos administrativos: Balanço Social; Controlo da Informação Documentada; Mapa de Pessoal; Mobilidade Interserviços a Pedido do Dirigente; Mobilidade Interserviços a Pedido do Trabalhador; Procedimento Concursal para Cargos de Dirigentes; Sistema de Informação e Organização do Estado (SIOE); e Procedimentos Concursais.

Nessa sequência e em conformidade com o Mapa de Processo da Divisão de Gestão de Pessoas (DGP), em paralelo às atividades supramencionadas foram criados vinte e um (21) novos modelos:

- Bolsa de Mobilidade Interna – Ficha de Inscrição;

- Bolsa de Mobilidade Interna – Ficha de Avaliação do Dirigente;
- Bolsa de Mobilidade Interna – Ficha de Entrevista;
- Bolsa de Mobilidade Interna – Ficha de Parecer do Dirigente do Serviço de Origem;
- Bolsa de Mobilidade Interna – Ficha de Parecer do Dirigente do Serviço de Destino;
- Bolsa de Mobilidade Interna – Ficha de Parecer do Dirigente do Serviço de Oeiras;
- Bolsa de Mobilidade Interna – Ficha de Afetação do Trabalhador;
- Ficha de Tutoria de Período Experimental da Carreira de Assistente Técnico - Relação Jurídica de Emprego Público por Tempo Indeterminado;
- Ficha de Tutoria de Período Experimental da Carreira de Assistente Operacional - Relação Jurídica de Emprego Público por Tempo Indeterminado;
- Ficha de Autoavaliação do Período Experimental - Carreira de Assistente Técnico - CTTI;
- Ficha de Autoavaliação do Período Experimental - Carreira de Assistente Operacional – CTTI;
- Ficha de Avaliação do Período Experimental (Projeto) - Relação Jurídica de Emprego Público por Tempo Indeterminado - Carreiras de Assistente Operacional;
- Ficha de Tutoria de Período Experimental - Relação Jurídica de Emprego Público a Termo Resolutivo Certo - Assistente Técnico;
- Ficha de Autoavaliação do Período Experimental - Termo certo (Carreiras de Assistente Técnico);
- Ficha de Avaliação do Período Experimental (Projeto) - Relação Jurídica de Emprego Público a Termo Resolutivo Certo (Assistente Técnico);
- Ficha de Tutoria de Período Experimental - Relação Jurídica de Emprego Público a Termo Resolutivo incerto - Assistente Técnico;
- Ficha de Autoavaliação do Período Experimental - Termo incerto (Carreiras de Assistente Técnico);
- Ficha de Avaliação do Período Experimental (Projeto) - Relação Jurídica de Emprego Público a Termo Resolutivo incerto (Assistente Técnico);
- Registo de Interesses;
- Requerimento de Redução da Retenção na Fonte para Titulares de Crédito à Habitação;
- Alteração de Horário de Trabalho.

Foram também revistos onze (11) modelos:

- Bolsa de mobilidade Interna – Ficha de Parecer do Dirigente do Serviço de Origem;

- Bolsa de mobilidade Interna – Ficha de Parecer do Dirigente do Serviço de Destino;
- Bolsa de mobilidade Interna – Ficha de Parecer do Dirigente do Serviço de Oeiras;
- Ficha de Dados Pessoais;
- Formulário de Candidatura a procedimento Concursal;
- Índice de Relatório do Período Experimental - (Carreira de Técnico Superior);
- Índice de Relatório do Período Experimental - (Carreira de Assistente Técnico);
- Justificação de Falta;
- Licenças Parentais;
- Licença Sem Remuneração;
- Parentalidade – Licenças, Dispensa e Horários.

### DPS | DIVISÃO DE PROMOÇÃO SOCIOPROFISSIONAL

A Divisão de Promoção Socioprofissional (DPS) tem por missão instituir e gerir uma política de recursos humanos orientada para o trabalhador, desenvolvendo competências sociais, profissionais e organizacionais, visando a adequação do capital humano às necessidades do Município.

Esta é uma visão estratégica de capacitação, motivação de desenvolvimento interpessoal, que se pretende numa cultura em que a valorização profissional é um pilar para uma Gestão Autárquica, que se pretende moderna, resiliente e de elevado reconhecimento.

### Gestão Estratégica de Recursos Humanos

Para este Eixo Estratégico do Município, a DPS contribui através do desenvolvimento de ações como: o acolhimento dos trabalhadores, a monitorização de desenvolvimento de medidas que contribuem para a diminuição do absentismo, a Bolsa de Ideias e Projetos, entre outros.

### Inovar no acolhimento e integração de novos trabalhadores

O nosso projeto de gestão de relações humanas começa com a integração dos novos trabalhadores. Os primeiros dias num novo local de trabalho são desafiantes, podendo gerar momentos de maior

stress. Os trabalhadores sentem pressão para se integrarem, sendo que o primeiro impacto pode ser crítico, sendo crucial o seu acolhimento.

Em 2023 foram realizadas **2 ações de acolhimento** presencial, num formato renovado e que pretende ser mais dinâmico, com espaço para a interação e debate entre formadores e trabalhadores, que se revelou muito satisfatório, tendo em conta os resultados obtidos nos inquéritos de satisfação aplicados (92%). Na primeira ação de acolhimento, que aconteceu a 11 de abril, estiveram presentes 95 novos trabalhadores. A segunda ação de acolhimento, que decorreu no dia 12 de dezembro, contou com 71 novos trabalhadores e pela primeira vez, a sessão foi traduzida simultaneamente em língua gestual, para que a nossa mensagem pudesse chegar a uma das novas colegas.

### **Promover ações de diminuição do absentismo**

A promoção de ações de **diminuição do absentismo** é um dos eixos estratégicos da DPS, sendo por isso necessária a sua monitorização mensal. A classificação e acompanhamento das ausências por motivo de doença e de acidente de trabalho, permite-nos, por um lado, garantir o cumprimento dos prazos legais para submissão dos trabalhadores à Junta Médica da ADSE e por outro lado, identificar problemáticas que podem ser apoiadas pela ação social e acompanhamento psicológico. Temos, nos últimos anos, desenvolvido projetos neste âmbito, cujo objetivo primordial é contribuir para a diminuição da taxa de absentismo no Município.

### **Bolsa de Ideias e de Projetos**

Em 2023 foi implementado o **Projeto Nós Participamos**, em parceria com a Divisão de Gestão Organizacional, cujos objetivos passam por fomentar o inter-relacionamento dos trabalhadores e o sentimento de pertença à comunidade, promover a democracia participativa, bem como o trabalho em rede e o espírito de equipa, mediante a concretização de projetos cocriados pelos trabalhadores. Foram submetidas 18 propostas de trabalhadores de várias unidades orgânicas, que se encontram, neste momento, a ser analisadas pelo júri.

### **Desenvolvimento de Competências, Conciliação e Responsabilidade**

No âmbito deste Eixo Estratégico do Município, a DPS promove ações/projetos, relacionados com a Organização e Requalificação Profissional dos trabalhadores e a Responsabilidade Social do Município enquanto Entidade com Responsabilidade Social Pública.

## Medidas de Conciliação entre Trabalho e Família

O Município de Oeiras tem liderado o tema da conciliação entre vida pessoal, familiar e profissional. Implementou o Sistema de Gestão da Conciliação de acordo com a NP 4552:2016 e foi o primeiro município da Área Metropolitana de Lisboa a receber a certificação pela Associação Portuguesa de Certificação (APCER) nesta área. **Em 2023 a certificação da APCER foi revalidada** por mais um triénio.

O Sistema de Gestão da Conciliação encontra-se dividido em 3 eixos principais: serviços e benefícios, boas práticas laborais e apoio profissional e desenvolvimento. Nestes 3 eixos, o Município, atualmente tem 43 medidas.

## Formação e Qualificação

É política do Município, disponibilizar aos seus trabalhadores um **Plano Anual de Formação Interna** em diversas áreas de conhecimento, além da possibilidade da frequência de formações externas que sejam complementares e que promovam o seu desenvolvimento profissional e motivação.

Desde os Assistentes Operacionais aos Dirigentes superiores, passando pelos Assistentes Técnicos e Técnicos Superiores, pretende-se abranger o maior número possível de trabalhadores, adequando a formação às reais necessidades existentes.

Em 2023, em formação Interna e Externa, foram desenvolvidas **241 ações**, com **2.345 participações**, num total de **36.784 horas** e cujo investimento correspondente **foi de 248.664€**.

## Sistema de Avaliação do Desempenho

Sendo este sistema bienal, em 2023, decorreu o ciclo avaliativo 2023-2024.

A avaliação de desempenho tem como objetivo, não só melhorar a qualidade dos nossos serviços, mas também promover a motivação profissional e o desenvolvimento de competências dos trabalhadores, por isso, durante o ano, foram sendo monitorizados os objetivos individuais, pelos próprios e pelos avaliadores.

Foi também promovida a Formação Interna de Avaliadores e Coadjuvantes, tendo sido simultaneamente realizadas 7 ações de esclarecimento *on-job*.

Neste ano foi também implementada e aperfeiçoada a Aplicação WebSAD, através da qual se concluiu o ciclo avaliativo 2021-2022 e se iniciou o ciclo avaliativo 2023-2024, permitindo que o processo avaliativo se tenha tornado mais célere, transparente e dinâmico.

A implementação desta aplicação contribuiu também para a desmaterialização que tem vindo a ser implementada, de uma forma transversal, no Município.

### Mobilidades Interserviços

A Bolsa de Mobilidades Interserviços, é um projeto implementado no Município e que tem por objetivo potenciar e motivar os recursos humanos, ajustando o perfil, as qualificações, as competências e a motivação dos trabalhadores às reais exigências e necessidades dos Serviços.

Em 2023, ao abrigo deste projeto foram **mobilizados 33 trabalhadores**. Concretizada a mobilização é importante aferirmos a satisfação dos trabalhadores, pelo que foi aplicado um inquérito, tendo-se verificado que 87% dos trabalhadores estão satisfeitos com a mudança efetivada. Em 2023 o processo de mobilidades interserviços transitou da DPS para a DGP.

Os **Planos de Desenvolvimento Individual** (PDI), desenvolvidos desde 2020 por uma equipa multidisciplinar, representam uma ferramenta integrada de promoção de competências profissionais e pessoais, dirigida a trabalhadores que apresentam necessidades de natureza variada e/ou que se encontram integrados em funções, unidades orgânicas ou projetos para os quais é essencial um planeamento ajustado do seu desenvolvimento socioprofissional.

Em 2023, foram desenvolvidos **5 PDI**, sendo o nosso compromisso desenvolver o maior número de planos possíveis, que permitam otimizar as potencialidades dos trabalhadores e colmatar as necessidades dos serviços.

Enquanto Entidade com **Responsabilidade Social Pública** o Município e Oeiras incrementa a **empregabilidade**, através de uma parceria existente com o **Instituto de Emprego e Formação Profissional** (IEFP), promovendo o estabelecimento de Contratos de Inserção, dirigidos a pessoas que se encontram em situação de desemprego, beneficiários de Rendimento Social de Inserção (CEI e CEI+) e pessoas com deficiência ou incapacidade (EAMA), representando este último uma forte aposta na **verdadeira Inclusão**.

Ao abrigo dos Programas do IEFP de apoio à Inserção Profissional, em 2023, foram integrados 10 beneficiários, 1 ao abrigo da medida de Emprego Apoiado ao Mercado Aberto (EAMA) e 9 através de Contratos de Emprego-Inserção (CEI).

Em 2023 foram recebidos 113 pedidos de estágios curriculares, tendo ocorrido 10 desistências, resultando no acolhimento de 48 estagiários ao longo do ano.

## Apoio Social aos Trabalhadores

Neste Eixo Estratégico do Município, a DPS promove ações/projetos, relacionados com o apoio aos trabalhadores, nomeadamente através da Ação Social e da Atribuição de Subsídios Diversos ao CCD.

O **Apoio Social** é uma medida de acompanhamento destinada a trabalhadores, aposentados e seus familiares em situação de fragilidade psicológica e/ou vulnerabilidade socioeconómica, visando o combate à exclusão, assim como, a atuação em situações de risco social. É realizado mediante pedido dos próprios, ou encaminhamento por outras vias, nomeadamente, pelos serviços de saúde ou pelos Dirigentes. Dispõe de respostas sociais internas, através do Fundo de Emergência Social (FES).

Em 2023 foram efetuados **933 atendimentos sociais** e apoiados **112 trabalhadores no âmbito do FES**, no valor de **126.081€**. Os apoios atribuídos foram essencialmente para o pagamento de rendas, despesas de eletricidade, gás e despesas de saúde.

Ainda enquadrado no apoio interno ao trabalhador, o Município oferece **Kits de Nascimento** com diversos produtos de puericultura a todos os recém-nascidos. Em 2023 foram distribuídos **34 Kits**. Esta iniciativa pretende, não só apoiar as famílias num momento tão especial, mas também reforçar os laços de comunidade que nos ligam enquanto membros da mesma organização.

Relativamente à rede de parcerias com entidades externas, foram assinados protocolos de colaboração com a Clínica Dentária de Oeiras, o Grupo Ensinus e a Meo, que permitem aos trabalhadores usufruir de benefícios nestas áreas.

No que concerne às festividades de Natal, no ano de 2023 foram atribuídos 3.704 cabazes de Natal aos trabalhadores e reformados do Município, Juntas e Uniões de Freguesia com uma taxa de satisfação de 90%. Foram também atribuídos 3.957 bolos-reis com uma taxa de satisfação de 78%. Foram também adquiridas 1.655 prendas de Natal para entrega aos filhos, até aos 12 anos, dos trabalhadores do Município, Juntas e Uniões de Freguesia, CCD, PSP e Corporações dos Bombeiros do concelho. A 16 de dezembro decorreu a Festa de Natal, onde estiveram presentes 2.351 trabalhadores e familiares.

## Atribuição de Subsídios Diversos ao CCD

A **Atribuição de Subsídios ao CCD** encontra-se prevista no atual Regime Jurídico das Autarquias Locais, aprovado pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na redação da Lei n.º 7-A/2016, de 30 de março, concede à Câmara Municipal, nos termos do disposto na alínea p) do n.º 1 do seu Art.33.º, a competência para *“Deliberar sobre a concessão de apoio financeiro ou de qualquer outra natureza a instituições legalmente constituídas ou participadas pelos trabalhadores do município, tendo por objeto*

*o desenvolvimento de atividades culturais, recreativas e desportivas, ou a concessão de benefícios sociais aos mesmos e respetivos familiares.”*

Neste âmbito foram atribuídos subsídios no **montante global de 1.400.808€**, distribuídos da seguinte forma:

- Subsídio de Apoio à Estrutura, no montante de 326.739€;
- Subsídio de Apoio Social Mensal, no montante de 440.759€;
- Subsídio Social, no montante de 1.788€;
- Subsídio de Apoio à realização de Colónias de Férias, no montante de 27.500€;
- Subsídio de Apoio à Festa de Natal dos Reformados, no montante de 14.677€;
- Subsídios Educacionais (1ª tranche: jan a abril), no montante de 82.729€;
- Subsídios Educacionais (2ª tranche: mai a ago), no montante de 63.541€;
- Subsídios Educacionais (3ª tranche: set a dez), no montante de 188.900€;
- Subsídio de Cabazes de Natal, no montante de 204.174€;
- Subsídio de Apoio à Banda Municipal do CCD, no montante de 50.000€.

## USST | UNIDADE DE SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO

### Saúde, Segurança e Bem-Estar dos Trabalhadores

Neste Eixo Estratégico do Município, definem-se as ações/projetos que promovem a Segurança e Saúde dos trabalhadores do Município.

A atividade da USST é desenvolvida numa lógica de continuidade e consolidação do trabalho, que tem vindo a ser realizado nos últimos anos no Município no que concerne à Segurança e Saúde no Trabalho, promovendo em simultâneo, políticas eficazes de prevenção da doença e do acidente.

### Medicina do Trabalho

No âmbito do **Plano Anual de Medicina do Trabalho**, que prevê o acompanhamento anual dos trabalhadores atendendo ao seu perfil etário e riscos profissionais a que estão sujeitos, foram realizadas **2.433 consultas**. Estas foram distribuídas da seguinte forma: 68% correspondem a avaliações periódicas, 23% a avaliações ocasionais e 9% a avaliações para ingresso no Município (admissões). A aptidão dos trabalhadores submetidos a exame no decurso de 2023 traduziu-se nos seguintes resultados: 1.720 ficaram aptos, 677 tiveram aptidão condicionada durante um determinado período e 36 foram considerados inaptos temporariamente para o exercício das suas funções. Dos exames realizados, mais de metade foram direcionados aos trabalhadores na categoria de assistente operacional.

## Promoção e Vigilância da Saúde dos Trabalhadores

A promoção da **Vigilância da Saúde dos trabalhadores**, foi assegurada através do acesso a consultas de Medicina Geral e Familiar (MGF) a todos os trabalhadores no ativo, aposentados e familiares diretos. Garantimos ainda o acesso a consultas de nutrição, de psicologia, massagem terapêutica e enfermagem, sendo o encaminhamento articulado entre os Médicos da USST.

Em 2023, foram realizadas **1.360 consultas de MGF; 1.828 consultas de psicologia; 196 consultas de nutrição; 3.626 consultas de enfermagem; 930 atendimentos de massagem terapêutica; e 192 aulas de pilates clínico.**

Estes **apoios têm-se revelado essenciais** para os trabalhadores e suas famílias, uma vez que não ficam sujeitos ao pagamento de consultas e de taxas moderadoras, constituindo desta forma, uma alternativa ao Serviço Nacional de Saúde (SNS).

Neste âmbito, foram ainda promovidas **25 ações/iniciativas**:

- Elaboradas 12 Newsletters (temas de Saúde);
- Desenvolvidas 6 ações de sensibilização sobre Alimentação Saudável;
- Promovidas 2 iniciativas de Dádiva de Sangue;
- Promovida 1 Campanha de Vacinação de Hepatite B;
- Promovida 1 Campanha de Proteção Solar;
- Articulado 1 Rastreio de Cancro da Pele;
- Articulado 1 Campanha de vacinação da gripe;
- Articulado 1 Rastreio de Tensão Arterial e IMC (integrado no âmbito da semana da Saúde).

## Sinistralidade Laboral

Em relação à **Sinistralidade Laboral**, assegurámos que todos os processos de acidente de trabalho ocorridos fossem acompanhados administrativa e clinicamente. Este estreito acompanhamento, tem por objetivo monitorizar informação referente aos Acidentes de Trabalho (AT) e à situação clínica do trabalhador, promovendo a sua rápida recuperação.

Em 2023, foram registados 224 AT e **em média estiveram ativos cerca de 54 processos** de AT.

Estão ativos, em Junta Médica da ADSE, **26 processos** decorrentes de acidente de trabalho, dos quais 18 processos de incapacidade absoluta e 8 de incapacidade parcial.

O Município despendeu **136.668,54€** em pagamentos de despesas com Acidentes de Trabalho: 76.953,54€ (reembolso a trabalhadores) e 56.175,47€ (reembolso a hospitais públicos).

## Doenças Profissionais

No final de 2023 estavam certificadas 55 doenças profissionais. Estão em processo de presunção de doença 10 trabalhadores.

## Atividades de Segurança

Com o objetivo de **promover a segurança no trabalho**, no que concerne ao levantamento de **Riscos Profissionais**, para 2023 foi definido realizar 300 visitas a postos de trabalho para deteção dos riscos. O objetivo primordial desta atividade, é monitorizar os riscos, avaliando a implementação das medidas corretivas identificadas.

As **visitas aos locais de trabalho**, integram uma das atividades de Saúde Ocupacional do Município. Esta é uma atividade que serve para identificar procedimentos adotados no desempenho de tarefas e cujo objetivo é o de promover e sensibilizar para as metodologias e procedimentos mais adequados para a realização das mesmas. Neste âmbito foram realizadas **499 visitas**.

Simultaneamente, foram realizadas **194** ações de sensibilização em segurança, **104** avaliações de riscos, emitidos **76** pareceres técnicos e efetuadas **42** avaliações ergonómicas. Foram ainda efetuadas por entidade externa **Avaliações a Agentes Laborais** (exposição ao ruído, vibrações agentes biológicos, qualidade do ar interior e presença de amianto).

Em 2023, o **investimento** feito pelo Município em Equipamentos de Proteção Individual e Fardamentos, foi de **355.737€**.

Sendo a aquisição de **Equipamentos de Proteção Individual e de Fardamentos**, uma das competências da USST, foram desenvolvidos todos os esforços de modo a garantir o fornecimento contínuo dos equipamentos mais adequados e fardamentos mais confortáveis aos trabalhadores. No entanto, ressalva-se que as Unidades Orgânicas das áreas operacionais também têm um papel preponderante neste processo, tendo o dever de informar das necessidades, nomeadamente da substituição de materiais e equipamentos.

Todos os anos, no **4º trimestre**, é aplicado um **Inquérito para aferir a satisfação** dos trabalhadores com os Equipamentos de Proteção Individual e Fardamentos que lhes são distribuídos.

Analisados os resultados do inquérito, globalmente considerou-se ter havido uma evolução no conhecimento da organização dos serviços, divulgação das atividades da Unidade de Segurança e Saúde no Trabalho (USST) e a sua visibilidade nos locais de trabalho, com 93% dos inquiridos a reconhecerem a sua existência (contra 76% em 2022). No entanto, relativamente à forma de contactar

a USST o valor mantém-se semelhantes (33% ainda não sabem como a contactar contra 32% em 2022). Por outro lado, 70%, afirmou ter presenciado a atividade dos técnicos de SST no seu local de trabalho (contra 53% em 2022).

Perante os resultados da aferição, é legítimo afirmar que a Unidade de Segurança e Saúde no Trabalho, tem vindo a ter uma visibilidade crescente, que de alguma forma se tem traduzido na diminuição da sinistralidade e do absentismo no Município.

## DFP | DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E PATRIMÓNIO

Na direta dependência da Direção Municipal de Administração Geral (DMAG), o DFP tem como principal missão dirigir atividades ligadas ao planeamento anual e plurianual do município, no que concerne ao planeamento, à gestão financeira, patrimonial e à contratação pública.

No ano de 2023, no âmbito do recurso a outras fontes de financiamento necessárias à concretização dos planos e projetos municipais, o departamento instruiu uma segunda adenda ao contrato de empréstimo, na modalidade de abertura de crédito a médio/longo prazo, com o banco BPI S.A. para investimentos municipais, onde se incluiu a obra do Fórum Municipal, permitindo assim maior agilidade no sentido de alocar toda a verba contratualizada dentro do prazo previsto de utilização de capital.

Do mesmo modo, foi também instruído o empréstimo, também na modalidade de abertura de crédito a médio/longo prazo, com o Banco Comercial Português S.A., para financiamento das despesas referentes à Jornada Mundial da Juventude, maior evento realizado no nosso país, cujas despesas incluídas neste empréstimo totalizaram aproximadamente 1,5 milhões de euros.

No que concerne ao planeamento e controlo de gestão, bem como, ao aperfeiçoamento do sistema de controlo interno, o departamento colaborou ativamente na elaboração da norma de controlo interno, conjuntamente com o Gabinete Municipal de Auditoria (GMA), no sentido de dotar os serviços de um referencial atual e ajustado à dinâmica do município, que garanta a salvaguarda dos procedimentos no âmbito das competências deste departamento.

Ainda neste ponto, procedeu-se, igualmente, à estruturação do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas de 2023 das diferentes unidades orgânicas do departamento, em conjunto com o GMA, enquadrando as novas áreas de atuação com as matrizes de risco e medidas preventivas e/ou corretivas.

Na área da descentralização de competências, da administração central para o município, nos setores da educação e da saúde, o departamento liderou conjuntamente com o Departamento de Educação e com o Departamento de Desenvolvimento Social, este processo de transição no âmbito do enquadramento orçamental destas rubricas, em sede de Grandes Opções do Plano, de execução

orçamental e ainda de contratação pública, de modo a garantir que este processo se efetuasse de forma fluída e célere.

No âmbito do exercício do Direito de Oposição exercido pelos senhores deputados municipais, o departamento participou nas diversas reuniões com os grupos políticos representados na Assembleia Municipal, no sentido de esclarecer e acompanhar as solicitações recebidas sobre as diferentes matérias em análise em sede de preparação do Orçamento e GOP de 2024.

Foi também elaborado o Regulamento de Atribuição de Benefícios Fiscais Aplicáveis a Impostos do Município de Oeiras, no sentido de garantir a atualidade da regulamentação municipal na área económico-financeira, bem como, da política fiscal e tributária. Regulamento elaborado conjuntamente com o Gabinete de Contencioso e Apoio Jurídico e demais unidades orgânicas envolvidas, que aprovou os critérios e condições para o reconhecimento de isenções totais ou parciais, objetivas ou subjetivas, relativamente a impostos que constituam receita do município.

Na componente das disponibilidades financeiras e no sentido as otimizar, procedeu-se à renovação do Certificado Especial de Dívida de Curto Prazo (CEDIC) no montante de 5 milhões de euros, bem como, à aplicação a curto prazo de novo CEDIC de 4,5 milhões de euros, permitindo o recebimento de verbas adicionais a taxas de juros competitivas.

Durante o exercício 2023, com vista à maximização da receita, foi contratualizada uma consultoria de apoio fiscal no âmbito do IMI, a qual permitiu identificar situações anómalas nos registos prediais e de atribuições de benefícios fiscais por parte da Autoridade Tributária que impactam a receita fiscal do Município. Foi iniciado ainda no final do ano um procedimento para a contratação de outra consultoria para a recuperação de impostos relativos à transmissão onerosa de imóveis, objeto de erros de liquidação da Autoridade Tributária. Este processo de recuperação de IMT iniciar-se-á em 2024, e é estimada uma recuperação deste imposto em cerca de 2,0 milhões de euros/ano.

## **ST | Secção de Tesouraria**

A receita municipal cobrada totalizou 92 494 documentos de receita, um decréscimo de 2,19% face ao ano anterior, mas permitiu um encaixe de verbas superior ao ano transato. Nesta componente da receita, para além daquela cobrada diretamente na tesouraria após liquidação pelos serviços emissores, incluiu-se também a receita cobrada após arrecadação pelos diferentes postos externos de atendimento ao público.

No sentido de dotar o município de novos meios de cobrança, que sejam mais céleres e acompanhem o desenvolvimento tecnológico na área de pagamentos e de cobrança de receita, iniciou-se, em conjunto com o Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação, um procedimento de contratação pública de uma plataforma de pagamentos eletrónicos que permita uma melhor gestão da cobrança de receita municipal e vá ao encontro das solicitações dos munícipes.

Na componente da despesa municipal, foram pagas 24 403 ordens de pagamento, um acréscimo de 20,7% face ao ano anterior, que se refletiu também num valor superior no total de despesa paga em comparação com o ano de 2022. Durante o ano efetuou-se uma gestão cuidada das disponibilidades, no sentido de garantir que a receita cobrada assegurasse liquidez para efetuar os pagamentos devidos, mantendo os prazos médios de pagamento o mais reduzidos possível.

Quanto à reconciliação bancária, foram efetuadas, mensalmente, a reconciliação de todas as contas bancárias do município, bem como a compilação anual de 2022.

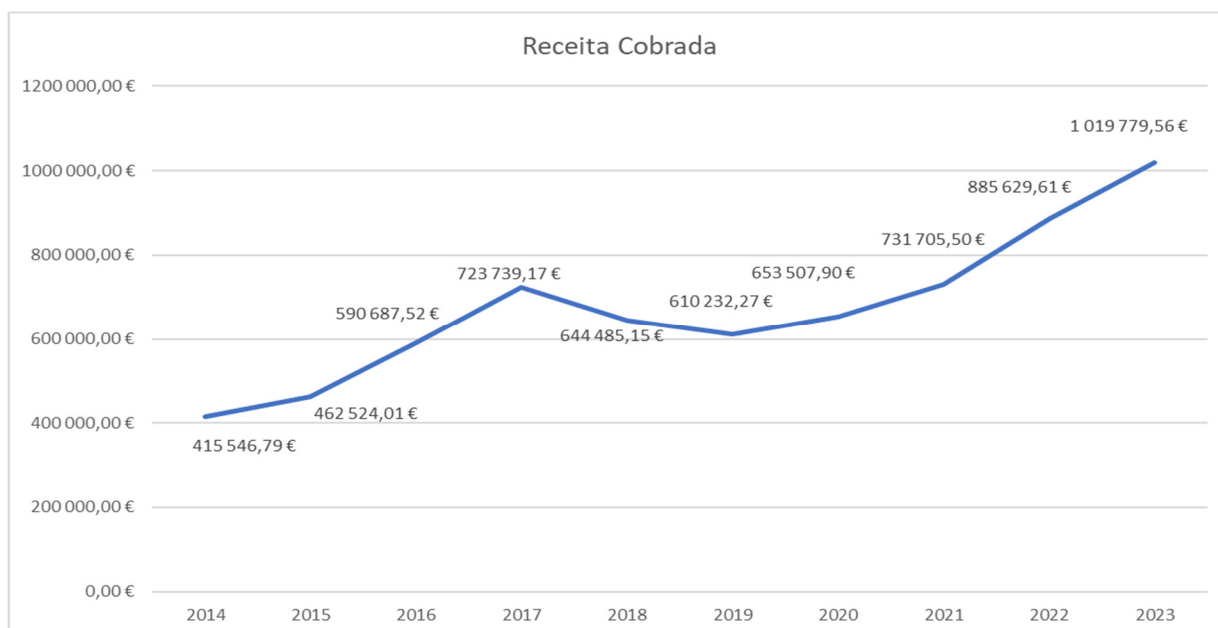
O controlo e gestão das garantias/cauções bancárias resultaram na movimentação de 351 processos, que se traduz num montante global de cerca de 43,0 milhões de euros, o que significa um acréscimo de 50,6 % face ao ano de 2022.

### SEF | Serviço de Execuções Fiscais

Tendo como missão assegurar o cumprimento das competências municipais no âmbito do procedimento e do processo tributário, o principal compromisso do serviço para o ano de 2023 do serviço foi a agilização de processos em tramitação, tendo como objetivo a maximização da cobrança de receita referente a processos correntes evitando, tanto quanto possível, a sua prescrição.

A execução da receita cobrada pelo SEF em 2023, representou um aumento superior a 15% da receita cobrada no exercício anterior, devido em parte à otimização dos processos administrativos e à organização e motivação da equipa demonstrando que o objetivo inicialmente definido (5%) foi largamente ultrapassado.

De referir ainda que no que se refere à receita cobrada pelo SEF nos últimos 10 anos, o ano 2023 foi aquele que obteve o melhor resultado sendo o mesmo superior a 51% à média de período referido. No gráfico infra, demonstra-se a evolução da receita cobrada.



Presentemente, grande parte da receita cobrada refere-se à execução fiscal de faturas emitidas pelo SIMAS, contudo, nos próximos exercícios é expectável o aumento da execução fiscal de outras receitas do município, por força da reorganização interna dos serviços.

Relativamente à prescrição de processos no exercício, foram extintos 7 244 processos, que totalizaram o montante 215 269,70 €, dos quais cerca de 2 300, com montante de 69 638,50€, referem-se a processos que não executados por não existirem fontes de rendimento passíveis de execução. De referir ainda que no exercício foram tramitados 18 225 novos processos.

No âmbito das reclamações recebidas, houve um decréscimo das mesmas face ao ano de 2022, tendo sido recebidas 70 reclamações por escrito, que se traduziu numa redução de aproximadamente 6,7%. Das reclamações recebidas, apenas uma requereu pronúncia do serviço liquidador, sendo que todas foram respondidas, pelo serviço, num prazo inferior a 10 dias.

Na componente da modernização administrativa, foi dada continuidade ao processo de desmaterialização dos processos em execução fiscal, conjuntamente com o DITIC, sendo os processos tramitados na gestão documental e relacionados no ERP financeiro do município. Este processo ainda decorre no sentido de se concluir no primeiro semestre de 2024.

## DPOC | DIVISÃO DE PLANEAMENTO, ORÇAMENTO E CONTROLO

A Divisão de Planeamento Orçamento e Controlo, assume por missão o planeamento, a monitorização do desempenho estratégico do Município e o controlo de gestão, designadamente, nas suas vertentes económica e financeira.

No âmbito do novo Regulamento de Permissões Administrativas, Taxas e Outras Receitas (RPATOR), a DPOC, elaborou a nova tabela de taxas a vigorar a partir de 2024, procedendo à prévia justificação económico financeiras das mesmas. Em colaboração com o GCAJ assegurou à adaptação do articulado do referido regulamento.

Durante o exercício de 2023, a DPOC realizou reuniões mensais com os serviços de forma a assegurar um acompanhamento do planeamento orçamental plasmado no PDE/GOP e Orçamento de Pessoal, procedendo às propostas de alteração e ajustamento ao plano plurianual orçamental e de investimentos.

Foi assegurado a elaboração dos documentos previsionais de 2024, tendo por base estudos técnicos de avaliação prospetiva da receita e da despesa municipais em conformidade com os objetivos definidos, e prestação de contas de 2022, tendo os mesmos sido objeto de remessa ao Tribunal de Contas.

Deve salientar-se, ainda, atividades desenvolvidas, como a validação da coerência das classificações orçamentais utilizadas nas requisições internas e confirmação da sua correta utilização, de acordo com a legislação em vigor, o envio atempado da informação económica e financeira, às diversas entidades externas de acompanhamento e controlo, como Tribunal de Contas e DGAL, tendo sido efetuados ainda reportes sobre a informação financeira e patrimonial, recolhida junto das entidades participadas e do setor empresarial local, à DGAL, ao Instituto de Gestão Financeira (IGF) e ao Tribunal de Contas. Foram elaboradas as propostas das taxas anuais dos impostos municipais, nomeadamente, o Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI), a Derrama, o Imposto sobre o Rendimento de Pessoas Singulares (IRS) e a Taxa Municipal de Direitos de Passagem (TMDP), tendo como base o estudo da evolução desses impostos e a projeção do comportamento dos mesmos no ano em apreço, criando vários cenários de apoio à tomada de decisão dos órgãos autárquicos. É procedida ainda a uma análise financeira e orçamental trimestral do Município que incorpora a Informação do Senhor Presidente da Câmara à Assembleia Municipal.

A DPOC assegura também a gestão financeira dos dossiers dos processos cofinanciados, por forma a mantê-los atualizados e em conformidade com as normas dos vários programas em tais como, Portugal 2030 e PRR. A atividade desenvolvida neste âmbito permite a obtenção atempada dos fundos comunitários essenciais à prossecução dos objetivos do município.

No âmbito do reporte de contas, junto da Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos (ERSAR), referente a 2022, foi efetuado o acompanhamento à auditoria efetuada pela referida entidade, bem como as análises financeiras que permitiram sustentar a justificação do tarifário adotado pelo Município. Após parecer da ERSAR sobre as contas do último exercício, foi efetuada uma análise de contraditório remetido ao executivo aquando da aprovação do tarifário.

No que diz respeito ao Plano de Desenvolvimento Estratégico, onde as várias unidades orgânicas reportam a execução material das suas ações, cabe a este serviço a sua validação, reporte e compilação nos mapas PDE – Execução Material, a sua monitorização é efetuada com carácter mensal e a sua compilação integra a Informação que o Presidente presta à Assembleia Municipal.

No âmbito do Regulamento de Benefícios Fiscais, a DPOC assegurou a tramitação dos pedidos de isenção, após parecer das UOs do Urbanismo, procedendo à elaboração das propostas de deliberação de reconhecimento das isenções e comunicando à Autoridade Tributária a concessão das isenções. Em 2023, foram reconhecidos benefícios fiscais que totalizaram o montante de cerca de 790 mil euros.

Relativamente à contabilidade de gestão foi adotada uma metodologia de implementação em alguns setores de atividade, de forma que seja produzida informação útil aos órgãos autárquicos bem como aos diversos serviços que utilizarão a informação produzida. Sendo um processo complexo, foi dada

prioridade às atividades relativas à descentralização de competência da educação e saúde, do tratamento de resíduos sólidos e da produção do vinho Villa Oeiras.

A escolha das atividades referidas no parágrafo anterior resulta da necessidade do apuramento dos custos totais para que, além da informação de gestão produzida internamente, seja objeto de reporte às entidades externas. No que se refere à produção do Vinho Villa Oeiras, sendo uma atividade em grande expansão, torna-se necessário o apuramento dos custos de produção, condição necessária à sua comercialização.

### DGF | DIVISÃO DE GESTÃO FINANCEIRA

No decorrer do ano de 2023, a Divisão de Gestão Financeira procedeu, através do planeamento, conferência e registo de operações, tendo como finalidade a otimização dos recursos financeiros do Município e a promoção da integração consistente das diversas componentes da contabilidade orçamental, financeira e de gestão.

Deu-se igualmente continuidade à elaboração de procedimentos de validação e preparação de uma fiável informação orçamental e financeira, com especial relevo para as ações necessárias à preparação dos documentos de prestação de contas individual e consolidada e ao registo dos movimentos contabilísticos inerentes ao encerramento do ano económico anterior, atendendo ao referencial contabilístico em vigor. De entre os vários trabalhos desenvolvidos pela DGF, destacaram-se ainda: o cumprimento das obrigações de natureza contributiva e fiscal; a conferência, registo e processamento de todas as operações contabilísticas dos processos de receita e de despesa, após verificação da conformidade legal e, sempre que necessário, efetuadas as devidas correções; o acompanhamento das verbas transferidas para e pelo Município, assegurando a análise, registo da receita e da despesa; a análise dos processos de garantias bancárias prestadas quer pelo Município, quer por terceiros a favor do Município, procedendo-se à recuperação e adequado registo, em conformidade com os contratos estabelecidos; a criação ou a alteração dos vários parâmetros no ERP financeiro, para um adequado registo contabilístico; a comunicação permanente com o fornecedor do ERP financeiro, através do reporte de requisitos ou anomalias aplicacionais, no sentido de assegurar o adequado suporte informático, não só na DGF, mas também nos vários serviços municipais utilizadores dos vários módulos informáticos; as respostas aos esclarecimentos solicitados, frequentemente, pelos diversos serviços ao nível do ERP financeiro e/ou ao nível de procedimentos, quer telefonicamente quer presencialmente, tendo existindo um contacto permanente com os vários serviços e a tesouraria, no sentido de uniformização, celeridade e eficiência nos processos; a elaboração de ficheiros e documentos de apoio aos vários procedimentos, quer administrativos quer do ERP, úteis ao bom desempenho das funções na Divisão; o atendimento ao cidadão, cliente ou fornecedor e as respostas a pedidos solicitados na hora, quer presencialmente quer

telefonicamente; a constante análise de contas correntes de clientes, com destaque para as situações de regularização face às aprovações de isenções e reduções; os procedimentos diários inerentes ao bom funcionamento da Tesouraria; a resposta e fornecimento de informação a pedidos dos auditores internos e externos, bem como ao Tribunal de Contas.

No âmbito de todas as tarefas continua a ser dado relevo aos trabalhos de desmaterialização e digitalização dos processos, no sentido de solucionar a organização, circulação e recuperação da informação, bem como de diminuir o tempo de realização das tarefas e consequentemente o tempo de resposta ao cidadão, cliente ou fornecedor.

De realçar ainda que para a realização das ações da Divisão de Gestão Financeira, foi essencial a estreita articulação com as restantes unidades orgânicas do Município, fomentando a comunicação entre os serviços e a promoção do acesso à informação, no sentido de contribuir para o bom desenvolvimento dos trabalhos da organização e em prol de um serviço municipal de excelência.

## DP | DIVISÃO DE PATRIMÓNIO

Durante o exercício de 2023 a DP assegurou as seguintes atividades:

A atualização sistemática do registo, inventário e cadastro de todos os bens do património móvel e imóvel dos domínios público e privado municipal, bem como promover os processos de abate ou alienação de bens, assegurando o cumprimento dos requisitos legais;

Colaboração na preparação de contratos e protocolos (arrendamentos, comodatos e cedências), garantindo a sua gestão e o seu cumprimento nos termos acordados; Acompanhar e verificar os negócios jurídicos de aquisição ou alienação de bens imóveis, desde o início dos procedimentos, tendo em vista o registo atempado das alterações patrimoniais, procedendo sempre que necessário às alterações prediais (desafetações, desanexações e anexações) ou outros procedimentos para a prossecução da gestão patrimonial eficiente dos ativos municipais; Assegurar a representação do município na administração dos condomínios e a gestão dos contratos de arrendamento, enquanto proprietário ou arrendatário;

A gestão de seguros do património municipal, a gestão dos contratos de fornecimento de água, gás e energia às instalações do município e respetivo controlo de consumos, e a aquisição de mobiliário e equipamento de escritório necessários ao regular funcionamento dos serviços;

A gestão de Bens Imóveis, tendo sido inventariados 88 novos bens (edifícios e terrenos), 32 deles adquiridos em anos anteriores (cuja inventariação ainda não tinha ocorrido). Foram ainda abatidos 59 bens, como resultado de vendas, permutas, doações, anexações de parcelas de terreno e correções. De entre as transações de imóveis mais significativas em 2023, conta-se a aquisição de 5 frações

autónomas no Centro Comercial Espargal - Bairro Comendador Joaquim Matias, em Paço de Arcos, um Palacete na Cruz-Quebrada e a Antiga Quinta de Santa Barbara, em Talaíde. Tem existido um esforço contínuo no registo e regularização do Ativo, situação que constitui um objetivo para a DP. Em 2023 a Divisão de Património deu continuidade ao projeto de regularização dos valores registados em Investimento em Curso das Empreitadas e Obras com Auto de Receção Provisória.

No âmbito do Projeto de Regularização do Património Imóvel Municipal (PIM), tem vindo a ser desenvolvidas um conjunto de ações, em vários eixos estratégicos.

O sucesso deste projeto está dependente da implementação de uma solução aplicacional que permita a gestão integrada e partilhada do património imóvel municipal, que suporte um novo modelo organizacional, garantindo a disponibilização e atualização permanente da informação existente nos serviços, e que integre a componente geográfica, disponibilizando informação do ERP contextualizada no âmbito do Geoportal.

Apresentam-se em seguida, os resultados alcançados em 2023, para cada um dos eixos estratégicos do projeto.

Eixo A - Harmonização e operacionalização dos processos de Registo Predial, Inventariação e Georreferenciação:

Deu-se continuidade ao processo de georreferenciação de bens, estando neste momento georreferenciadas 3.656 frações em 953 edifícios e 1.375 terrenos municipais. Está a decorrer a verificação e validação das cedências de Alvarás de Loteamento para o domínio privado entre 1980 e 2000, com a identificação das situações que carecem de conformação predial e inventariação.

Procedeu-se, no âmbito da transferência de competências do Estado para o Município de Oeiras ao registo predial na CRP (Conservatória do Registo Predial) e AT (Autoridade Tributária) de 35 escolas municipais de um universo de 42.

Relativamente ao registo predial do Bairro de São Marçal, realizou-se o registo predial do loteamento do bairro, estando em curso o registo predial dos edifícios que compõem este bairro.

Quanto ao Bairro 18 de Maio apresentou-se o requerimento para o registo predial de todos os prédios rústicos inseridos no perímetro do loteamento e sua anexação, para posterior registo dos 94 lotes que o compõem e por fim o registo predial das moradias que integram este bairro para posterior alienação aos moradores.

Eixo B - Definição de metodologias e procedimentos com vista à elaboração das normas orientadoras para o PIM:

Foi desenvolvida uma proposta de “Metodologia de Inventariação e Valorização dos Bens do Domínio Público”, tendo-se concluído a inventariação e valorização dos terrenos referentes a arruamentos, estacionamento e passeios, a sua delimitação geográfica e valorização. Iniciou-se os trabalhos preparatórios referentes às zonas verdes municipais, tendo já sido identificado o universo deste tipo de terrenos municipais.

Eixo C - Definição do modelo de integração para a solução de inventariação e gestão do PIM:

Indo ao encontro da necessidade de informação manifestada pelos serviços, foram criadas as Fichas de Esclarecimento de Propriedade, e disponibilizadas no módulo Património Municipal do novo Geoportal (Oeiras Interativa), no tema “Esclarecimentos de Propriedade” (disponibilização de documentação predial de imóveis - cadernetas e certidões prediais e plantas).

Em 2023 foram elaboradas 49 Fichas de Esclarecimento de Propriedade, para resposta aos diversos pedidos de informação realizados pelos serviços quanto à titularidade de imóveis, com disponibilização de documentação predial de imóveis (cadernetas e certidões).

Relativamente à gestão de chaveiros dos Edifícios Municipais, e para se garantir a segurança e o acesso a diversas instalações do Município de Oeiras, no ano de 2023 foram duplicadas 1.498 chaves.

Ao nível do inventário e cadastro, procedeu-se ao registo de 2.415 bens novos adquiridos no decorrer do exercício de 2023. Desses, 1.084 são relativos a equipamento básico, 9 a equipamento de transporte, 554 a equipamento administrativo, 746 a outros ativos fixos tangíveis e 3 intangíveis.

No âmbito da gestão de procedimentos, destaque para o lançamento de vários procedimentos pré contratuais tendentes à atribuição de diversos espaços municipais ou sob gestão municipal para fins não habitacionais, entre os quais:

- Constituição do direito de superfície, tendo por fim exclusivo o alargamento das instalações da E.I.A, para a inclusão de novos cursos, e nessa medida, a construção e funcionamento de uma estrutura formativa, expressa e exclusivamente vocacionada para o ensino e investigação;
- Celebração de contrato de arrendamento para fins não habitacionais no Hub-Act do antigo Intermarché de Oeiras, em Porto Salvo, tendo por fim o desenvolvimento, produção e venda de medicamentos biológicos para o mercado global;
- Abertura de procedimento com publicação prévia de anúncio, em vista à celebração de um contrato de arrendamento para fins não habitacionais, de um imóvel destinado a restauração, sito no n.º 5 da Rua Marquês de Pombal e n.º 89 da Rua Cândido dos Reis, em Oeiras;

- Cedência de imóvel em regime de comodato, sito na Av. João Freitas Branco, loja 6, em Caxias, à Delegação de Oeiras da Liga Portuguesa Contra o Cancro- Núcleo Regional do Sul;
- A constituição de direito de superfície para instalação de uma escola internacional;
- A celebração de um contrato de comodato de um prédio sito em Carnaxide à Sociedade Filarmónica Fraternidade de Carnaxide;
- A constituição de direitos de superfície sobre o Novo e o Antigo Quartel dos Bombeiros de Oeiras.
- A celebração de dois contratos de concessão de utilização privativa de duas parcelas do domínio público hídrico sitas nas Praias de Paço de Arcos e Praia de Santo Amaro.

Acresce a gestão dos condomínios implementada em Bairros Sociais, com a realização de assembleias-gerais ordinárias e extraordinárias de condomínio (realizaram-se 109 assembleias-gerais), controlo do pagamento de quotas e colaboração na resolução de questões inerentes à gestão dos edifícios, em articulação com os serviços envolvidos.

Ao nível dos seguros, procedeu-se à gestão da carteira de seguros, com subscrição de seguros novos de diversos ramos, os já existentes e gestão de sinistros, nomeadamente participação e acompanhamento de sinistros para sua regularização. Procedeu-se à atualização de listagens de edifícios, frações, bens, viaturas e máquinas, bombeiros conforme solicitação de novos seguros. Foram validados 76 recibos de prémios de seguros para os ramos: Frota Automóvel, Máquinas de Casco, Acidentes Pessoais Geral, Acidentes Pessoais Autarcas, Acidentes Pessoais Bombeiros, Acidentes Pessoais para Colaboradores do IEFP, Responsabilidade Civil Geral, Multirriscos, Embarcações de Recreio, Responsabilidade Civil Drones e Responsabilidade Civil Geral.

Ainda no âmbito da gestão de seguros, foram regularizados 41 processos de sinistro de responsabilidade civil (9 da Fidelidade referente a 2021 e 32 da Tranquilidade). Para além disso, a seguradora regularizou outros sinistros com pagamento de indemnizações nomeadamente, automóvel, máquinas de casco, multirriscos, bombeiros e reembolsos de acidentes pessoais diretamente aos lesados. Foram regularizados e indemnizados os sinistros reclamados no âmbito das intempéries de 7 e 13 de dezembro de 2022.

O Município recuperou montante de estornos por anulação de colaboradores do IEFP e acerto de bombeiros nas apólices de seguro de acidentes pessoais do IEFP e dos bombeiros. Foram ainda, calculados os custos com prémios de seguros por viatura (automóvel e máquinas de casco) para o processo de operacionalização de custos, bem como o cálculo de custos diferidos e acréscimos de custos por ramo e apólice. Foram realizadas visitas a 52 locais de risco, com técnico de empresa de

análise de riscos, a edifícios para elaboração de um relatório de diagnóstico de riscos e propostas de melhoria na gestão e mitigação de riscos. Está em curso o levantamento das atividades em seguros dos serviços para a preparação do novo procedimento por concurso público internacional para aquisição de seguros de ramos diversos 2025-2027. Procedeu-se ainda ao pedido de cotação de seguro de acidentes de trabalho para os funcionários do município, com envio à seguradora do balanço social dos últimos 3 anos bem como o número de trabalhadores e respetiva massa salarial.

No âmbito da gestão dos contratos de fornecimentos às instalações do município e controlo de consumos, está em execução o contrato de fornecimento de energia às instalações do município, celebrado com a EDP Comercial, que assegura um controlo de cerca de 700 locais.

### UGA | UNIDADE DE GESTÃO DE ARMAZÉNS

No Hub-ACT aguarda-se a realização de algumas intervenções, solicitadas ao DOM, nomeadamente a vedação do espaço para o corredor central, abertura de portão para o exterior, instalação de estrutura de dois pisos e monta cargas, bem como a reparação das infiltrações existentes. A transferência do material da nave 5 para a nave 4, está praticamente concluída, para libertar o espaço a ser ocupado pela LX-Bio.

Existe atualmente um volume considerável de bens de entidades terceiras à nossa guarda, com destaque para a ACECOA, além dos constantes pedidos de outras entidades para o mesmo efeito, sendo importante que exista consciência da limitação do espaço disponível previamente a novas autorizações de cedência de espaço. Recentemente foi cedido espaço para os projetos da Oeiras Solidária, parte do qual está temporariamente cedido à associação Abraço.

Foi estabelecido protocolo com a HappyGreen para recolha de tinteiros e toners, além de material obsoleto de informática, no âmbito do qual se procedeu a uma recolha significativa de monos, no Hub-ACT e na Fundição. Estão definidos 3 pontos de recolha periódica de tinteiros e toners, no Casal do Deserto, Edifício Atrium e Paços do Concelho (reprografia).

A ligação do armazém da DVM ao ERP, para permitir o seu reflexo contabilístico, está a funcionar desde o início de abril. Apesar de alguns problemas iniciais a integração está a estabilizar, sendo agora necessário começar a alterar os procedimentos de aquisição para material de stock, para que os movimentos de entrada de armazém se processem da mesma forma que nos restantes locais.

No âmbito da redução das reservas apresentadas pelas ROC, na CLC, foi criado um armazém, Vinho em Estágio, onde foram registadas as existências iniciais de vinho Apto e vinho Certificado, de acordo com os registos da CVR, concretizando a contabilização da produção do vinho. Não obstante as melhorias que ainda se possam acrescentar, estamos a atingir um objetivo há muito ambicionado.

Existem ainda divergências sobre a propriedade de parte da produção de anos anteriores, entre o Município e o INIAV, pelo que pode existir variação quando se alcançar o entendimento entre as partes. Procedeu-se ainda ao registo da produção de Azeite, 3.422 garrafas de 500ml.

Face à elevada carência de cadeiras rotativas, e apesar da aquisição realizada no final de 2022, procedeu-se à atualização do levantamento anterior, sendo realizadas visitas às várias unidades orgânicas, no sentido de identificar e priorizar as necessidades de cadeiras nos postos de trabalho, com vista a minimizar os impactos adversos na saúde e bem-estar dos trabalhadores. Foi apresentada proposta de aquisição de 251 cadeiras.

No cálculo das Imparidades de 2023, destaca-se o armazém Porto Salvo Norte, estando a DCAD a identificar o material para abate, tanto do que se encontra deteriorado, obsoleto e sem qualquer valor, como o que possa ter alguma utilidade e reaproveitamento para os serviços. A retirada do que tenha condições de ser aproveitado está a ser realizada pelo GC.

### DCP | DIVISÃO DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA

A DCP, em 2023, concluiu a tramitação de um total de 1545 procedimentos, que comparativamente com os 1382 (valor agora atualizado), realizados em 2022, traduz um aumento de 163 (+ 11,8%) tratados ao longo do ano civil transato.

Da análise dos dados disponíveis, este aumento do número total de procedimentos realizados pela DCP é, por um lado, devido, maioritariamente:

- Ao significativo aumento dos Concursos Públicos (“Nacionais” e “Internacionais”) efetuados, que de 24 passaram para os 40 de 2023 (+16 proc., +67%);
- Pelo aumento dos procedimentos realizados na modalidade de “Ajuste Direto Simplificado (ADS)”, que dos 883 passaram para os 1081 de 2023 (+198 proc., +22%);
- Pelo aumento dos procedimentos realizados ao abrigo da “Contratação Excluída”, que de 57 passaram para os 85 de 2023 (+28 proc., +49%);
- Pelo aumento dos “Ajustes Diretos (AD)” nas diferentes modalidades, que dos 208 passaram para os 228 de 2023 (+20 proc., +22%).

Aos aumentos supra indicados, correspondeu, por outro lado, uma redução nos procedimentos realizados através dos “Acordos-Quadro (ESPA ou CONNECT)”, que passaram de 3 para 1 em 2023 (-2 proc., -67%), e nos procedimentos realizados através das diferentes modalidades de “Consulta prévia”, que de 133 passaram para as 110 de 2023 (-23 proc., -17%).

Cumprir informar que, no ano em apreço, a realização dos diferentes procedimentos pré-contratuais tramitados na DCP, permitiram alcançar, comparativamente aos preços-base estimados

inicialmente pelos serviços requisitantes, uma poupança, valor demonstrativo da eficácia e eficiência resultante da aplicação da Contratação Pública.

Até ao final do ano, procedeu-se à revisão do “Manual de Contratação Pública”, com o objetivo de garantir a sua conformidade com as alterações legislativas entretanto ocorridas e as “orientações relevantes” que surgiram na sequência da jurisprudência do Tribunal de Contas e outras entidades reguladoras.

No que toca que ao “Plano Anual de Contratação (PAC)” de 2023 (que, como é habitual, não contempla os procedimentos de ajuste direto simplificado) o quadro, a seguir, quantifica o total das ações propostas de forma atempada pelas unidades orgânicas deste Município, bem como a percentual das ações “extraplano” realizadas em 2023, comparativamente ao “PAC 2022”:

Ações propostas no PAC 2022	Ações propostas no PAC 2023	Diferença (ações propostas PAC 2022 e PAC 2023)	Variação percentual (ações propostas PAC 2022 e PAC 2023)	Procedimentos desenvolvidos Extraplano no PAC 2022	Procedimentos desenvolvidos Extraplano no PAC 2023	Diferença (ações extraplano PAC' s 2022 e 2023)	Variação percentual (ações extraplano PAC' s 2022 e 2023)
247	458	211	85,43%	381	357	-24	-6,30%

Da análise do quadro anterior, conclui-se o seguinte:

- O número de ações propostas/previstas no “PAC 2023” pelas unidades orgânicas, revela um aumento de 85% face ao ano de 2022 (mais 211 ações);
- O número de ações desenvolvidas extraplano no “PAC 2023” pelas unidades orgânicas, apresentam uma redução de -6, %, face ao mesmo período de 2022 (menos 24 ações).

Verificou-se assim, em 2023, um aumento no número de ações propostas pelas unidades orgânicas, e uma diminuição de ações extraplano posteriormente desenvolvidas no decorrer do ano de 2023 (relativamente ao período homólogo), confirmando a utilidade do “PAC”, como ferramenta essencial para concretizar um melhor planeamento e preparação das atividades a desenvolver durante o ano de trabalho.

No que toca à atuação procedimental no âmbito das atividades e atribuições da DCP, continuou-se a dar aplicação aos princípios fundamentais da Contratação Pública, vertidos no Código dos Contratos Públicos (CCP), aprovado como anexo do Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na sua redação mais atual, dando cumprimento às orientações técnicas da entidade reguladora (o IMPIC), às orientações (gerais e específicas) proferidas pelo Tribunal de Contas, bem como às orientações superiores existente em matéria de procedimentos sem abertura à concorrência (tais como o ajuste direto em regime geral, por critério material e contratação excluída), bem como nos procedimentos com abertura à concorrência, seja os por convite (consultas prévias e convites ao abrigo

de acordos-quadro), seja mediante publicação de anúncio em Diário da República e/ou Jornal Oficial da União Europeia (Concursos Públicos com e sem publicidade internacional).

No tocante ao sistema de gestão empresarial (ERP) financeiro, usado por esta unidade orgânica, e atendendo que o mesmo não foi criado especificadamente para a contratação pública, o mesmo tem sido objeto de pequenos melhoramentos/adaptações (solicitados à empresa externa responsável), mantendo-se à data a necessidade de novos ajustes para dar resposta às necessidades específicas da unidade.

Em matéria de Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), a DCP continuou igualmente, em estrita colaboração com o “Encarregado da Proteção de Dados (EPD)” do Município, a dar execução aos procedimentos de “Aplicação de Políticas de Proteção de Dados” desenvolvidas, na tentativa de encontrar o equilíbrio entre a divulgação da informação sem violação das regras existentes e o cumprimento do previsto em termos de transparência e publicidade das atividades realizadas, tendo disponibilizando toda a documentação solicitada para efeito de arquivo e controlo da recolha de eventuais dados sensíveis.

Por fim, salientamos que, durante o último quadrimestre do ano em causa, a DCP foi objeto da auditoria interna e externa relativa à renovação da certificação dos seus procedimentos no âmbito do “Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ)” e do “Sistema de Gestão da Conciliação (SGC)” da CMO, que foram confirmadas com sucesso.

## DITIC | DEPARTAMENTO DE INOVAÇÃO, TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

O ano de 2023 pautou-se por uma tendência focada da modernização e inovação dos serviços tecnológicos. Importa assim realçar alguns vetores estratégicos onde se consolidaram abordagens e obteve resultados significativos para o desenvolvimento dos trabalhos e atividades dos serviços municipais.

A aposta na gestão da informação, em concreto na analítica e tratamento de dados, tende a ser cada vez maior esta área de conhecimento transversal no município. Todos os serviços vão usufruindo da estratégia de analítica, potenciando não só os dados dos sistemas de informação, como também de terceiras fontes que têm sido trabalhadas para assim serem disponibilizados instrumentos de apoio à gestão e decisão.

A aposta na Segurança da Informação e Cibersegurança com o objetivo primeiro de salvaguardar as informações do município e os dados dos cidadãos, tem dado frutos não só do ponto de vista interno, mas também do ponto de vista externo, sendo Oeiras uma referência ao nível dos municípios, visível nas parcerias/projetos/candidaturas em que vai participando ou liderando, bem como nos convites que recebe para partilha de experiências.

A aposta no desenvolvimento com tecnologia *Low Code*, permite agilidade no desenvolvimento de todo o tipo de aplicações. A utilização da plataforma Outsystems (Unicórnio Português), tem permitido ao DITIC, responder de forma mais célere, eficaz e segura à demanda de aplicações. Esta tecnologia tem servido em grande parte para o desenvolvimento de formulários, que mais não são que pequenas aplicações, na generalidade de menor complexidade, mas que suportam projetos ou atividades dos serviços.

A aposta contínua na desmaterialização dos processos, através da reengenharia dos processos e posterior aplicação das ferramentas tecnológicas que os suportam, e a respetiva integração com os sistemas de informação transversais como a Gestão Documental e Sistema de Informação Geográfica. A Gestão Documental (EdocLink) consolidou-se como o sistema que assegura a visão holística da organização, devendo ter relações com todos os sistemas de informação sectoriais do município.

Para além dos vetores estratégicos, importa referir as principais atividades desenvolvidas nas diversas áreas de atuação do DITIC, atividades essas que resultaram na disponibilização ou desenvolvimento de novas ferramentas para possibilitar um melhor desempenho das atividades desenvolvidas pelos serviços.

Considerando as aplicações ERP da AIRC, como um dos sistemas de informação mais crítico, durante este ano, foram desenvolvidas algumas funcionalidades já solicitadas há diversos anos, que se consideravam fundamentais para facilitar o trabalho dos serviços. A funcionalidade de processar pagamentos de despesa em massa, a criação dos mapas de transição de dívida, o desenvolvimento do módulo de Reconciliações Bancárias e o desenvolvimento do módulo de Gestão de Ativos. De todos estes desenvolvimentos, entregues pela AIRC, importa destacar o processamento em massa de pagamentos que o município tem de realizar e que até à data eram processados manualmente. Com este desenvolvimento foi possível a introdução através de ficheiros *Excel* dos mapas de pagamento, resultando numa redução da carga de trabalho repetitiva que era desenvolvida pelos técnicos.

No que se refere ao ERP financeiro, importa igualmente referir o desenvolvimento realizado pela AIRC para assegurar integração com o sistema de gestão refeições escolares SIGA e a integração com a plataforma de gestão de ativos MAXIMO. A integração com o SIGA possibilitou que através de guias o município pudesse receber diretamente no sistema SNC/TAX as transferências da Payshop referente ao consumo de refeições por parte dos alunos processadas no SIGA, consolidando os dados quer na contabilidade quer na tesouraria. A integração com o MAXIMO veio resolver um problema que já se arrastava há vários anos, no que se refere à consolidação dos armazéns e que frequentemente era apontada como não conformidade. Esta integração com o MAXIMO vai finalmente possibilitar expandir esta ferramenta a outras áreas.

No âmbito do ERP AIRC, mas já na área de recursos humanos, tendo sido concluído no final de 2022 o desenvolvimento da aplicação WebSAD, módulo de gestão de avaliação (SIADAP), foram no início de 2023, realizados desenvolvimentos e afinações finais. Foi assim possível colocada em produção, durante o mês fevereiro, possibilitando a conclusão do ciclo avaliativo 20/22. Esta nova aplicação, por ser Web, permitiu que todos os trabalhadores do município (SIADAP3), incluindo os trabalhadores das escolas, pudessem acompanhar o seu processo avaliativo e respetivas avaliações. Com a introdução desta aplicação alcançou-se o objetivo de desmaterialização da avaliação de desempenho.

No que se refere a ferramentas aplicacionais críticas, assegurou-se também neste ano um processo de melhoria e inovação da plataforma OeirasGOV, plataforma de utilização universal por todos os serviços do município que realizam a contratação de bens e serviços.

Assim esta plataforma sofreu diversas atualizações sendo que a mais relevante foi a sua adaptação para operar em todos os serviços responsáveis pela instrução dos processos de contratação. No final do ano foi concluído este desenvolvimento, abrindo-se a OeirasGOV à DGP, UPAG e UPGO. A plataforma, funcionará de forma agnóstica para os serviços requisitantes, que por sua vez, de acordo com a orgânica, escolhem o serviço instrutor, garantindo-se a conhecimento global e transversal dos processos de contratação pública. As próximas evoluções serão focadas na execução dos contratos, terminando no processo de despesa.

Realizaram-se em 2023 ao nível dos sistemas de informação sectoriais, outros desenvolvimentos e implementações que tiveram com primeiro objetivo desmaterializar e agilizar processos municipais.

Iniciou-se o processo de implementação da plataforma de Gestão de Espaços Verdes para desmaterializar o processo de gestão dos espaços verdes, organizando todo o trabalho que os serviços com esta missão realizam no Município, desde os trabalhos a realizar por administração direta, passando por gestão de viveiros, elaboração de relatório, fiscalização e interação direta com os operadores dos contratos de manutenção. Foi realizado todo o processo de configurações, parametrizações e adequações funcionais ao negócio, definição de *workflows* e processos, tendo sido realizados diversos testes com os serviços e parceiros. A parametrização e adaptação à realidade de Oeiras, foi validada pelos serviços para que a mesma estre em produção no ano de 2024.

Ainda ao nível da desmaterialização, foi prosseguida a implementação de “*case tools*”, dotando os serviços de processos de negócio desmaterializados, facilitando a execução dos mesmos. Estes fluxos desenhados de acordo com o negócio, permitem agilizar a comunicação que é realizada com os munícipes, através do portal, com os serviços que requerem ao Município.

Foi também mantido o processo de atribuição de certificados digitais a todos os trabalhadores do Município que precisem desta tecnologia. A utilização de certificados digitais de assinatura são já hoje um grande impulsionador para a desmaterialização, sendo que foram assinados mais de cinquenta mil documentos este ano.

Foi também neste período implementada a plataforma de Benefícios Públicos ou de Apoio ao Associativismo. Esta plataforma, integrada nos serviços online do Portal do Município, pretende assumir-se como um canal para as candidaturas a apoios do município para as diversas tipologias de associações, como por exemplo as desportivas as culturais ou as de ação social. As associações podem neste serviço online efetuar e acompanhar o estado das suas candidaturas, aos diversos programas municipais.

Nesta plataforma correram já este ano os processos de candidatura a apoio no âmbito do RAAD (Regulamento de Apoio às Associações Desportivas), estando já previstos novos processos no âmbito do desporto e no âmbito do apoio ao associativismo cultural de recreativo de Oeiras.

Na área da cultura foi desenvolvida a plataforma Web para responder às necessidades do prémio da Poesia 2023. Foi colocada em produção no final no ano o sítio relativo ao Prémio da Poesia de Oeiras, com uma plataforma que permite gerir e analisar as candidaturas, garantindo a privacidade e os direitos de autor dos candidatos.

Ao nível do desenvolvimento aplicacional, foram realizados diversos desenvolvimentos suportados pela plataforma Outsystems. A solicitação de formulários é uma constante, pelo que importava desenvolver estratégias para assegurar uma entrega mais rápida e eficaz. Deste modo com recurso à tecnologia de Low Code, foram desenvolvidos diversos formulários ou pequenas aplicações, como os sorteios de bilhetes, gestão de biorresíduos, a gestão de candidaturas de RH, gestão de notariado, Jovens em Movimento e Turismo Jovem. Destaca-se o desenvolvimento da Plataforma de Apoio ao Programa de Renda Acessível de Oeiras. Esta plataforma foi desenvolvida como primeiro embrião para o futuro Portal da Habitação, tendo sido finalizada, aguardando a decisão para entrada em produção.

Sendo um vetor estratégico na área de gestão de informação foram já desenvolvidas mais de vinte áreas de negócio municipal, desde a área financeira, recursos humanos, administrativa, educação, desporto, ambiente, habitação, urbanismo, etc. Existem relatórios através de tabelas ou *dashboards*, que são hoje um instrumento fundamental para a tomada de decisão informada.

Entre os muitos trabalhos desenvolvidos nesta área, destacam-se os relatórios de consumo energético dos edifícios municipais, os relatórios no âmbito do projeto Oeiras Educa, os relatórios associados às gestão e utilização do *EdocLink* e por fim os relatórios/*dashboards* financeiros, que permitem aos serviços

acompanhar a sua execução orçamental e das respetivas GOP, com indicação de cabimentos, compromissos e faturação.

Por fim deve referir-se que neste ano, houve uma forte aposta na capacitação dos funcionários na utilização do Excel avançado e *Power BI*. Estas formações têm como objetivo a capacitação dos técnicos para o tratamento de dados e consumo dos Cubos de Informação desenvolvidos no âmbito do projeto Oeiras Data Valley.

Foi concluída a primeira fase do projeto com o nome de código “Portal do Trabalhador”, este projeto que sairá para rua com o nome “Eu Oeiras”, consiste numa agregação de todos os dados do trabalhador, enquanto recurso humano, dados esses que serão disponibilizados numa área específica da Intranet, possibilitando que a todo o tempo o trabalhador possa não só consultar os seus dados pessoais, as suas formações, as suas consultas de medicina de trabalho.

No que se refere à componente de infraestruturas (redes, comunicações, armazenamento e servidores) 2023, foi também um ano de evolução e modernização. Foi concluída a integração dos principais polos no anel da rede de fibra ótica privada do município. Assim edifícios como os Paços do Concelho, Palácio Marques de Pombal, 7 de Junho, Edifício do GC, Edifício Atrium, Biblioteca Municipal de Oeiras, Palácio do Egipto, Habitação, Vila Fria, Estaleiros, CROAMO, Arquivo, Casal do Deserto e Casal da Manteiga, foram dos principais polos ligados a rede de fibra do município. Esta migração do operador para o município, veio trazer maior segurança, mas também velocidade nas comunicações. Foram igualmente interligadas à rede privada, diversas escolas do concelho, num processo articulado com o ME, possibilitando maior qualidade de serviços às escolas e por consequência aos alunos e corpo docente.

Procedeu-se ainda à reestruturação das soluções de virtualização e armazenamento. No que se refere à componente de virtualização foi capacitada a infraestrutura e simultaneamente realizada a recalibração da capacidade de processamento dos servidores de suporte aos diversos sistemas aplicacionais. No que se refere aos sistemas de armazenamento, foi realizado um incremento de cerca de 35% na sua capacidade.

Foram ainda adicionados novos nós, não previstos à rede do Município. Procedeu-se à integração do Mercado de Oeiras bem como foi definitivamente integrado na nossa rede o edifício do antigo *Intermarché*, o Hub-ACT.

De forma regular as equipas de infraestruturas asseguraram a disponibilização de serviços de rede e comunicações nos diversos eventos que foram decorrendo durante este ano, querem fossem eventos realizados nos Jardins do Palácio, nas Escolas, nos Teatros, JMJ, etc.

No que diz respeito à rede comunicação de dispositivos IoT, rede LoRa, foi realizado este ano um aumento de cobertura, através da colocação de duas novas antenas (*gateways*), uma no Palácio Anjos em Algés e outra no depósito de Barcarena. Com a colocação destas duas antenas, aumentou-se a cobertura no concelho assegurando entre outros a cobertura da sensorização associada à monitorização das ribeiras.

Foi igualmente realizado um reforço na garantia da disponibilidade, quer do ponto de vista das comunicações, quer do ponto de vista da energia, de todas as antenas da rede LoRA. Foram assim adicionadas a capacidade das antenas, em caso de falha da rede Oeiras, poderem comunicar com GSM, assim como foram colocados dispositivos de energia socorrida ligados a cada umas das antenas.

No que se refere à área de segurança da informação e cibersegurança, o Município manteve a preocupação permanente com a temática de privacidade e segurança da informação nas mais variadas vertentes, ao nível dos sistemas de informação, quer ao nível dos dados e informações armazenadas, e ainda da relação com terceiros.

Do ponto de vista técnico destacam-se neste ano as medidas e ferramentas aplicacionais implementadas para aumentar a capacidade de detetar e mitigar movimentação lateral no seio da nossa infraestrutura e o plano de gestão de vulnerabilidades que visa identificar e mitigar com alguma celeridade todas as vulnerabilidades classificadas com um score de risco superior a 5, numa escala de 0 a 10.

Destacam-se ainda do ponto de vista técnico a implementação dos sistemas de “cofre” digital inviolável para armazenamento de backups, considerando que os backups são em regra o primeiro alvo de um ataque, para que assim a organização fique incapaz de recuperar os serviços.

Foram realizadas diversas auditorias de segurança a toda a rede de perímetro, testando enumeração de informação, tecnologia de websites, aplicações externas, entre outros, tendo sido acompanhadas através de *logs* de firewall e *Webservers*, verificando a visibilidade da infraestrutura que se encontra coberta pela nossa plataforma de correlação de eventos. Destaca-se a forte aposta na sensibilização dos trabalhadores para a temática da segurança da informação. Assim por altura do mês europeu da Cibersegurança foram desenvolvidas diversas iniciativas, como a propagação pelos canais internos de vídeos de sensibilização das mais variadas temáticas: phishing, passwords, ransomware, redes sociais, etc, com o intuito de aumentar a consciência dos trabalhadores. Pretendeu-se com estas iniciativas aumentar a capacitação do município, sensibilizando para os riscos inerentes à utilização menos cuidada das tecnologias, risco esse que pode causar impactos e custos ao município e a cada um.

Foi também criado um subsite na intranet, os utilizadores podem encontrar informações, dicas, recomendações e boas práticas para uma utilização mais segura e consciente das tecnologias e dos

sistemas de informação. Ainda no que se refere à capacitação organizacional em matéria de cibersegurança, foi igualmente ativada uma nova plataforma para treinar os trabalhadores nos métodos para deteção de "phishing", usando casos reais e promovendo junto dos mais incautos um vídeo de sensibilização.

Por fim importa realçar o Município, participou em dois exercícios nacionais de cibersegurança. O ExCNS, Exercício Nacional de Cibersegurança, promovido pelo Centro Nacional de Cibersegurança, sendo o primeiro exercício dedicado apenas aos municípios, e o exercício do exército Ciber Perseu, exercício em que o município participa pela quinta vez consecutiva. Apesar de ser o único Município a participar no Ciber Perseu, este ano o município conseguiu juntar ao exercício os municípios de Sintra e Seixal para que pudessem participar como observadores.

O município apresentou uma candidatura, conjuntamente com a Universidade Autónoma de Lisboa, o Instituto Politécnico de Setúbal e a Associação Industrial Portuguesa, para a criação de um Centro de Competências em Cibersegurança para a NUTII, área metropolitana de Lisboa, tendo a sua candidatura sido elegível.

Ainda a referir que o Município de Oeiras, juntou pela primeira vez todos os responsáveis das áreas tecnológicas dos municípios da AML, com o objetivo de criar uma rede de conhecimento não só em matéria de cibersegurança, mas também em matérias de tecnologias e sistemas de informação.

O suporte aos utilizadores, foi uma atividade constante deste departamento, respondendo remota ou localmente as todas as necessidades ou problemas levantados pelos trabalhadores. Realça-se, no entanto, o processo de substituição dos equipamentos mais obsoletos, sendo que as limitações orçamentais condicionaram estas substituições. Destaca-se igualmente o apoio nas reuniões de Câmara, Assembleia Municipal, de freguesias ou União de freguesias, Assembleia Municipal Jovem, Conselho Municipal, bem como nos diversos eventos onde é solicitado o respetivo apoio.

No âmbito do servicedesk, helpdesk, foi instalada a nova plataforma de Gestão de Pedidos de Serviço (*Easyvista*). Esta é uma plataforma de gestão de pedidos de intervenção no âmbito da informática. Esta atualização refletiu-se apenas a nível interno, sendo que em breve será lançado um novo portal de self-service que os utilizadores poderão utilizar para realizar e acompanhar a evolução dos seus pedidos.

Foi igualmente instalada a nova ferramenta de colaboração, o Microsoft Teams que veio substituir o WebEX então instalado em todos os computadores do município. Com o novo contrato da Microsoft, optou-se pela utilização do TEAMS, como ferramenta colaborativa de videochamada.

As equipas de suporte, procederam à atualização para OFFICE 365 (*cloud*), para o universo de utilizadores contratado. Ao nível do suporte e apoio ao utilizador importa destacar as diversas ações de

formação em contexto laboral nas mais variadas tecnologias e sistemas em exploração no município: EdocLink, AIRC, Tempus, WebSAD, GicSuite, DataJuris, etc.

No que se refere às escolas do concelho, foi dada continuidade desde a manutenção da equipa de suporte dedicada às escolas que garantiu um suporte de proximidade às quarente e seis escolas do concelho, até a interligação das escolas ao anel de fibra, possibilitando uma melhoria significativa no acesso à internet, mas possibilitando também o acesso dos trabalhadores das escolas (PND) às aplicações de recursos humanos hospedadas no município. Importa destacar, relativamente às escolas a aquisição de quadros interativos, mantendo-se o objetivo de equipar todas as cerca de 700 salas com um quadro interativo. Com a aquisição, alcançou-se a cobertura de metade das salas, prevendo-se a conclusão deste processo no ano de 2024.

### 3.2.3 DMOTDU | DIREÇÃO MUNICIPAL DE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E DESENVOLVIMENTO URBANO

A Direção Municipal de Ordenamento do Território e Desenvolvimento Urbano foi constituída no Regulamento Orgânico publicado no DR 2ª Série, nº 60 em 25 de Março de 2020, agregando, em síntese, as atividades de elaboração e gestão dos Instrumentos de Planeamento Estratégico para o Desenvolvimento Sustentável e gestão do Sistema de Informação Geográfica (GIT) Ordenamento do Território e Planeamento Urbano (DOTPU), Gestão Urbanística (DGU), Projetos Especiais e Reabilitação Urbana (DPERU), integrando ainda a DGALU, Divisão de apoio administrativo ao licenciamento das operações urbanísticas, e a UGPE, Unidade de apoio à Gestão de Programas Estratégicos.

A DMOTDU manteve a sua atividade focada na concretização dos objetivos estratégicos associados a cada um dos Departamentos que a integram, centrando a intervenção da Direção Municipal na coordenação dos estudos relacionados com os Instrumentos de Gestão Territorial em curso, em especial os procedimentos associados à concretização dos Programas Estratégicos designadamente, os PP Empresarial Norte de Caxias e Empresarial NNC.

Acompanhamento dos estudos dos Instrumentos de Gestão Territorial lançados em 2019 após a sua conclusão, designadamente, os Estudos de três Unidades de Execução: Valejas Poente, Antas Sul e Cacilhas Norte, após a celebração dos Contratos de Urbanização aprovadas as Unidades de Execução em 2022.

Manteve-se em desenvolvimento a elaboração da Unidade de Execução de Barronhos, área adjacente ao empreendimento World Trade Centre, como área mista de habitação e serviços, a Norte do Parque Empresarial Arquiparque, operação urbanística que concluirá a programação do desenvolvimento urbano em áreas urbanizáveis do PDM 2015 classificadas como urbanas na Alteração de 2022, onde se inclui a previsão de uma área de reserva para um PMO da Carris de apoio ao LIOS. A concertação com o departamento de planeamento da CARRIS sobre o dimensionamento e organização funcional do PMO que ocupa uma área de terreno significativa cerca de 2,5/3ha e as negociações privadas para a transação de propriedades inseridas na Unidade de Execução, tornaram inviável a conclusão dos estudos em 2023 e induziram a transferência da previsão da conclusão dos estudos da Unidade de Execução dos Barronhos para 2024.

Foram reformulados os estudos da Unidade de Execução Oeiras Valley Meeting Point, para a regeneração urbanística da zona envolvente a Norte e Poente do Centro de Congressos de Oeiras, com enquadramento num processo negocial com a entidade proprietária dos terrenos e definida a solução urbanística autónoma para o terreno municipal da ex-CNP, tendo sido desenvolvido uma solução integrada, em regime de cooperação, e elaborada e acordada na generalidade, uma proposta de minuta

para o contrato de urbanização a celebrar entre a CMO, a ALRISA e a MUNDICENTER, para implementação da solução integrada.

Com base no estudo da solução urbanística autónoma desenvolvida para o terreno da ex-CNP foi finalmente realizada em 2023, a respetiva hasta pública, após atualização da avaliação do terreno municipal para adequação aos novos indicadores e com o valor base ajustado ao atual contexto de mercado.

Manteve-se a prioridade atribuída à elaboração dos quatro Planos de Pormenor que concretizam os Programas Estratégicos das áreas empresariais em que se inserem o Plano de Pormenor Empresarial de Porto Salvo, o Plano de Pormenor Norte de Paço de Arcos, o Plano de Pormenor Empresarial de Paço de Arcos e o Plano de Pormenor Norte de Caxias, tendo sido finalizada concertação com todas as entidades que emitiram pareceres no âmbito da respetiva conferência procedimental.

Eliminadas todas as questões pendentes de conclusão, e após um terceiro momento de concertação com a CCDRLVT, através do reforço de fundamentação da proposta apresentada pelo Município, através da colaboração de reputados especialistas, nomeadamente os pareceres da Prof. Fernanda Paula Oliveira da Universidade de Coimbra, no domínio do Direito e no âmbito da classificação do solo como urbano na Alteração ao PDM publicada em Outubro de 2022, do Prof. Eng. Carmona Rodrigues da Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade Nova de Lisboa, em relação à inviabilidade de reconstituição de uma linha de água inexistente desde a construção da A5 e do Prof. Zêzere em relação à aplicação dos critérios de delimitação da REN naquela área em concreto, admite-se a submissão final à Câmara e à Assembleia Municipal, no início de 2024.

No âmbito dos planos que integram a Estratégia para o Desenvolvimento Sustentável, foi iniciada a elaboração do Plano de Ação Energia e Clima (PAECO), que concretiza e operacionaliza os Programas, Projetos e Ações baseados nos estudos do PMAACO. A partir do 3º trimestre, deu-se início à fase de participação de stakeholders internos e externos, para inclusão de contributos, através da realização de reuniões para o efeito. Perspetiva-se a sua conclusão a conclusão durante o primeiro semestre de 2024.

Merece também destaque a finalização, no final do ano de 2023, dos estudos para a operação urbanística a desenvolver nos terrenos da antiga Estação Rádio Naval onde o IHRU pretende promover um Programa Habitacional de Renda Acessível, sendo a solução urbanística desenvolvida pelo Município que definiu os parâmetros urbanísticos aplicáveis, com cerca de 770 fogos a promover pelo IHRU em condições favoráveis para o município, em Protocolo específico também aprovado em 2023. Foi ainda estabelecida pelo Município uma reserva de área a ceder pelo Estado/IRHU para um Parque Urbano com cerca de 12 hectares, na articulação entre Linda-a-Velha e Alto de Algés, acessível, uma área verde integrada no

conjunto de habitação, comércio e serviços com cerca de 7 hectares e áreas para equipamento social, desportivo e educativo.

Destaca-se ainda, após as redelimitações das ARU's, a conclusão das ORU do Dafundo e o início dos procedimentos das de Carnaxide, Cruz Quebrada e Algés. Estão igualmente programadas, para o primeiro semestre de 2024, os estudos iniciais para a delimitação das ARU's de Paço de Arcos, Caxias, Oeiras e Linda-a-Velha e, previsivelmente, as respetivas e seguintes ORU's.

### DGALU | DIVISÃO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA DE LICENCIAMENTO URBANÍSTICO

No ano de 2023, a Divisão de Gestão Administrativa do Licenciamento Urbanístico realizou várias sessões de esclarecimentos inerentes à utilização da aplicação de urbanismo (SGU- Sistema de Gestão Urbanística), a novos colaboradores que ingressaram na divisão, assim como a colaboradores de outras unidades orgânicas.

Foi dada continuação ao atendimento telefónico de acompanhamento online aos cidadãos utilizadores da plataforma.

Consolidou-se o trabalho desenvolvido no âmbito das modalidades afins de jogos de fortuna ou azar, publicado, à data, no Regulamento n.º 484/2021, de 21 de maio.

Foram elaboradas várias informações prestadas no âmbito de pedidos de Benefícios Fiscais, requeridos na sequência da aprovação da proposta de deliberação n.º 1019/2022, de 16/11/2022, relativa ao Imposto Municipal Sobre Bens Imóveis respeitantes ao ano de 2022 a liquidar em 2023.

Relativamente aos processos de obras particulares, foram realizadas inúmeras informações relacionadas com os diversos procedimentos urbanísticos e que, muitas delas, culminaram com a emissão dos alvarás nos assuntos abaixo referidos:

Obras Particulares e Loteamentos:

- Alvarás de loteamento;
- Aditamentos a Alvarás de Loteamento;
- Licenças de obras de Construção;
- Títulos de Apresentação de Comunicação Prévia;
- Licenças de obras de demolição);
- Licenças de Ruído;

- Licenças de Ocupação de Espaço Público;
- Prorrogações de Licenças de Obras de Construção;
- Declarações de Compatibilidade (Sistema de Indústria Responsável);
- Autorizações de Utilização;
- Licenças de Obras Inacabadas.

No que respeita à Plataforma de Urbanismo, foram submetidos 17.403 requerimentos, que incluem os pedidos de inspeção a elevadores 1930, pedidos de cópias 1667 e certidões de utilização 2258.

Licenças emitidas no âmbito dos licenciamentos diversos:

No que respeita à competência dos Licenciamentos Diversos foram informados inúmeros pedidos tendo, muitos deles, originado a emissão dos seguintes alvarás nas seguintes temáticas:

- Licença para Venda Ambulante nas praias;
- Licença para Recintos de Diversão Provisória;
- Licença para a Ocupação de Via Pública;
- Licença para Recinto Improvisado;
- Licença para Recinto Itinerante;
- Licença de Ruído;
- Domínio Privativo;
- Alteração de licenças de Táxi.

## UGPE | UNIDADE DE GESTÃO DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS

A atividade desenvolvida pela UGPE em 2023 dividiu-se entre o apoio e assessoria às Unidades Orgânicas da dependência direta da Direção Municipal e a elaboração e acompanhamento de estudos nos eixos estratégicos e objetivos definidos no âmbito das atribuições da DMOTDU.

Concluíram-se os estudos tendentes à reprogramação financeira da comparticipação do Município de Oeiras à FMH para a empreitada de construção e instalação de equipamentos e infraestruturas do Centro Tecnológico do Campus da FMH, adequando-a à programação física considerando os novos desenvolvimentos procedimentais por parte da FMH, com a Proposta de Deliberação submetida ao executivo.

Com vista à realização, pelo Município de Oeiras, de hasta pública, que permitiu a alienação dos terrenos referentes à ex-CNP, realizou-se o acompanhamento da nova solução, desenvolvida pela DOT, e do potencial de edificabilidade, para determinação do preço base.

No âmbito dos procedimentos de contratação pública que correm pela Direção Municipal, foi concluída a instrução do procedimento referente à contratação para prestação de serviços de assessoria técnica à elaboração do Projeto de Loteamento, incluindo Estudo Prévio da Rede Viária, Infraestruturas e Tratamento Paisagístico dos Espaços Exteriores, no âmbito do programa habitacional, a desenvolver pelo Município de Oeiras e pelo IHRU nos terrenos da antiga Estação Radionaval Comandante Nunes Ribeiro, sita em Linda-a-Velha. Ao longo do ano foi feito o acompanhamento da execução do contrato.

Ainda no âmbito dos procedimentos de contratação pública, concluiu-se ao procedimento tendente à contratação dos estudos tridimensionais e de renderização do Plano Pormenor Empresarial de Paço de Arcos.

No que ao acompanhamento de processos que correm pelo Gabinete de Inteligência Territorial (GIT) diz respeito, foi feito o acompanhamento para apoio do Diretor Municipal, dos trabalhos respeitantes à assessoria técnica contratada para a elaboração do Plano de Ação de Energia e Clima de Oeiras (PAECO). Em 2022, iniciou-se o acompanhamento da realização do Plano de Ação de Energia e Clima de Oeiras (PAECO), em articulação com o GIT.

Foi prestado apoio às unidades orgânicas da DMOTDU na matéria orçamental, com vista à transição de cabimentos do exercício anterior, com necessidades de reforço de algumas rubricas em sede de alteração orçamental permutativa. Paralelamente, realizaram-se trabalhos para reposição/reforço de dotação de rubricas orçamentais, em sede de alteração orçamental modificativa.

Em termos gerais e decorrente da atividade da DMOTDU, elaboraram-se estudos e informações, ofícios e pareceres jurídicos referentes à caducidade de procedimento relativo a classificação de imóvel, recorreu-se ao ajuste direto por critérios materiais, alteraram-se contratos de diferentes âmbitos e cedências para o domínio privado municipal e reformularam-se propostas de contrato de urbanização. Procedeu-se ainda à análise e validação jurídica de propostas de deliberação elaboradas na sequência de informações das unidades orgânicas que integram a DMOTDU.

## GIT | GABINETE DE INTELIGÊNCIA TERRITORIAL

Em 2023 o GIT elaborou o Plano de Ação para a Energia e Clima de Oeiras (PAECO 2030+) a partir das linhas estratégicas propostas nos estudos para a elaboração do Plano Municipal de Adaptação às

Alterações Climáticas (Estudos PMAACO) e Plano de Ação de Energia Sustentável de Oeiras (PAESO), considerando os requisitos e as recomendações neste domínio, a nível nacional e europeu, bem como os Instrumentos sectoriais do clima definidos.

No âmbito da realização do PAECO 2030+ foram definidas medidas de sustentabilidade energética e climática, cuja implementação permitirá a redução de emissões de CO<sub>2</sub>eq de 70 % até 2030, em relação a 2008, adotando uma abordagem integrada à atenuação e adaptação às alterações climáticas, contribuindo para a justiça climática e para a criação de uma visão a longo prazo que permita alcançar a neutralidade climática até 2050, através de uma transição justa. As medidas e ações associadas foram alvo de validação, por parte dos responsáveis das unidades orgânicas.

### **Estudos de Risco (Sísmico/ Tsunami)**

O “Estudo de avaliação de riscos sísmicos e de tsunamis no concelho de Oeiras” (RiST) decorrido entre 2020 e 2021, teve como objetivos criar uma maior compreensão do risco sísmico e de tsunamis no município; integrar conhecimento nos instrumentos de apoio à tomada de decisão e de preparação dos elementos da proteção civil, em caso de catástrofe.

Tendo em conta o tempo decorrido entre a finalização do estudo e os vários pedidos de acesso a esta informação, foi efetuada uma nova apresentação, em reunião de câmara com a equipa científica e técnica responsável pelo estudo, e posterior disponibilização na plataforma de Dados Abertos do Município de Oeiras.

De modo a apoiar a sistematização e monitorização de projetos e iniciativas que contribuem para o desenvolvimento sustentável do território, deu-se continuidade à sistematização de indicadores, projetos e boas práticas na Plataforma ODS Local. No sentido de complementar os indicadores disponíveis nas fontes oficiais, iniciou-se um trabalho de identificação de indicadores específicos, trabalho que permitirá a elaboração de um novo Relatório “Oeiras e ODS”, cujo objetivo é a de sistematizar a evolução de Oeiras face às métricas dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável. Em 2023, o município de Oeiras foi premiado com 2 Selos ODSlocal, atribuídos pela Plataforma ODSlocal. Esta iniciativa visa promover as boas práticas de sustentabilidade, distinguindo os municípios e outras entidades relevantes pelo seu contributo, ao nível local, para a concretização dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) propostos na Agenda 2030 das Nações Unidas. Trata-se de uma certificação que distingue os municípios signatários da versão avançada da Plataforma ODSlocal que evidenciam um elevado grau de compromisso com a sustentabilidade local.

### **ICLEI / Pacto dos Autarcas / EnergyCities**

No seguimento da adesão de Oeiras a diferentes redes de municípios como o Pacto dos Autarcas, EnergyCities e ICLEI tem sido efetuado um seguimento das melhores práticas, metodologias, ferramentas e projetos piloto úteis para o desenvolvimento sustentável de Oeiras e Ação Climática. Dada a participação de Oeiras na rede de Cidades EnergyCities, o Município foi convidado a participar na Conferência Anual da EnergyCities - “Grafting Cities”: Cultivando o nosso “Futuro Comum”, que decorreu na cidade de Modena, Itália, tendo o GIT atuado como representante técnico do Município. Esta conferência possibilitou a troca de experiências e de novas soluções de modo a preparar as cidades para os desafios climáticos dos próximos anos, através da criação de comunidades de energia, soluções baseadas na natureza, energias renováveis descentralizadas, compras públicas ecológicas e infraestruturas de mobilidade sustentável. Decorrente desta participação foi desenvolvido um Memorando, que sistematiza os temas relevantes debatidos na referida conferência e o resultado da partilha de boas práticas com representantes de outras cidades.

### **Candidatura ao Programa ECOXXI – Edição 2023**

O Município candidatou-se ao Programa ECOXXI - edição 2023, lançado pela Associação Bandeira Azul de Ambiente e Educação (ABAAE): Municípios no Percorso da Sustentabilidade, que procura reconhecer as boas práticas de sustentabilidade desenvolvidas ao nível dos municípios. Com a colaboração das diversas unidades orgânicas procedeu-se à compilação e validação dos 21 indicadores e 72 sub-indicadores, bem como de todas as evidências de suporte.

O Município voltou a ser reconhecido com o Diploma Bandeira Verde ECOXXI, tendo-se posicionado no TOP 10 dos municípios com melhores resultados. Com uma pontuação de 87,4% - onde a média obtida pelos municípios foi de 65,2% - Oeiras encontra-se no grupo daqueles que ultrapassaram o índice dos 80%.

### **Projeto SCORE - Smart Control of the Climate Resilience in European Coastal Cities**

O projeto europeu SCORE (Smart Control of the Climate Resilience of European Coastal Cities) (Grant agreement ID 101003534) é coordenado pela Atlantic Technological University, tem uma duração de quatro anos (2021-2025) e pretende desenvolver uma estratégia de aumento da resiliência das cidades costeiras europeias ao impacto das alterações climáticas, através da criação de Coastal City Living Labs (CCLL).

Durante o ano de 2023 realizaram-se progressos para a densificação da rede de monitorização e alerta de riscos climáticos do município. Em conjunto com o IST-ID, foi preparada a proposta de sensores a instalar, através da análise dos resultados das reuniões participativas, da rede de monitorização existente e dos objetivos do projeto para os sensores.

Considerando o propósito do SCORE de divulgar os benefícios das Soluções baseadas na Natureza (SbN), no contexto das alterações climáticas, o município participou e apoiou as reuniões de preparação e o Workshop de 30 de novembro, liderado pela consultora ambiental ENT-Environment and Management (Barcelona) e organizado pelo IST-ID, para a análise dos benefícios do Eixo Verde e Azul, uma SbN já existente no território de Oeiras.

No âmbito deste projeto, o GIT participou em 3 webinars e em mais de 50 reuniões, destacando-se a participação na 2ª reunião presencial do Consórcio SCORE, com todas as equipas integrantes do projeto, a qual decorreu em Alicante (Espanha). Dentro das atividades de divulgação dos resultados e boas práticas do projeto SCORE o GIT representou o CCLL Oeiras com 2 apresentações em eventos internacionais: 1ª Edição da Escola de Formação em Adaptação às Alterações Climática do projeto SCORE, evento online no âmbito da EU Green Week 2023, tendo igualmente participado na tradução e revisão da documentação e apoio logístico às atividades; Conferência Open Living Lab Days (OLLD), que decorreu em Barcelona em setembro, sobre o CCLL Oeiras. No âmbito das várias reuniões mensais do CCLL Board Meeting do projeto, o município foi convidado a partilhar, através de duas apresentações (14 de abril e 20 de outubro de 2023), a sua experiência e os progressos nas atividades relacionadas com a densificação da rede de sensores hidrológicos que se viu beneficiada pela existência de clubes de ciência nas escolas e a presença de SbN já implementados no território de Oeiras. Cumprindo a calendarização das ações de comunicação e divulgação do projeto, o GIT preparou, para publicação do Gabinete de Comunicação, as propostas de conteúdos para as redes sociais e website municipal, sobre o projeto SCORE e as atividades desenvolvidas pelo município.

Por fim, foi elaborado e finalizado o relatório técnico e financeiro relativo à primeira fase do projeto e transferido pela Atlantic Technological University, para o Município de Oeiras.

### **Comissão Técnica de Normalização - Cidades e Comunidades Sustentáveis CT224**

Decorrente da participação na CT224 - Comissão Técnica na área das “Cidades e comunidades sustentáveis” da APQ – Associação Portuguesa de Qualidade, deu-se continuidade aos trabalhos nesta comissão, consubstanciado no Objetivo de Desenvolvimento Sustentável 11, da Agenda 2030.

### **Plataforma SIIA, disponibilizada pela ANACOM**

Esta plataforma permite a visualização em mapa do cadastro de infraestruturas de telecomunicações, de todas as entidades, em todo o território nacional. O GIT participou nas sessões de esclarecimento, promovida pela ANACOM de forma a melhorar procedimentos de articulação entre as duas entidades, tendo-se de seguida, dado acesso aos utilizadores internos, passando o DOM, a consultar os avisos de obras para melhor planeamento da infraestruturização dos locais a intervir.

Foram publicadas 24 notícias na Plataforma Oeiras Interativa. Neste canal de comunicação entre o GIT e o munícipe foram divulgados diferentes exemplos sobre o trabalho levado a cabo por esta unidade orgânica, como informação geográfica disponibilizada, bem como, participações em eventos, prémios recebidos, e sobre matérias de outras entidades (normas europeias, planos nacionais ou casos de sucesso). Complementarmente, todas as semanas é publicada uma notícia com as previsões meteorológicas do Iclimate Adviser.

Foram produzidos 26 Destaques Estatísticos (DE), elaborados com base nos dados que se encontram disponíveis nas fontes oficiais, com destaque para o INE. Estes DE sistematizam leituras relevantes em vários domínios temáticos designadamente População; Educação; Desemprego; Poder de compra; Rendimentos; Segurança Social e Empresas; Estatísticas da Construção e Habitação; Justiça; Crimes e Sinistralidade; Turismo.

No sentido da monitorização da dinâmica empresarial de Oeiras, foi disponibilizado o Relatório Empresas em Oeiras (edição 2023), que sistematiza os dados mais atualizados relativos às empresas instaladas em Oeiras, que estão disponíveis nas fontes oficiais, complementados com a análise aos dados da Base de Dados de Empresas, adquirida pelo município à INFORMA D&B.

O GIT promoveu 16 Sessões de Apresentação da plataforma “Oeiras Interativa”, nas quais estiveram presentes 300 pessoas, provenientes de 57 unidades orgânicas. No Edifício Atrium, tiveram lugar 16 apresentações: 14 direcionadas aos colaboradores do município, 1 para técnicos e presidentes das Juntas/Uniãos de Freguesia e 1 para os diferentes corpos de bombeiros do concelho. Nestas sessões, foram apresentados os diferentes módulos que compõem a plataforma, explicaram-se as ferramentas de navegação nos mapas e outras funcionalidades específicas e deu-se a conhecer um vasto leque de informação georreferenciada produzida pelo município.

Neste âmbito, em conjunto com o GAF, ministrou-se sessões de esclarecimento para cada uma das Juntas/Uniãos de Freguesias, onde deu a conhecer detalhadamente o módulo Intervenções de Freguesias. Numa primeira fase, o objetivo é que todas as obras sejam georreferenciadas na plataforma por parte dos técnicos das freguesias, facilitando assim a produção dos relatórios a fornecer ao GAF.

O GIT marcou presença no XIV Congresso da Geografia Portuguesa, organizado pela Associação Portuguesa de Geógrafos, com 2 apresentações orais (Plataforma Oeiras Interativa; Cemitérios Digitais de Oeiras) e um poster (SIG, Comércio e Serviços e Informação Geográfica Voluntária em Oeiras: Desafios e Oportunidades).

A Estação Meteorológica Automática (EMA) de Vila Fria, encontra-se a registar dados desde 2021. Para além da manutenção especializada, o GIT monitoriza diariamente os dados e procede a várias

intervenções necessárias para o correto funcionamento dos sensores (limpeza do terreno envolvente, limpeza do pluviómetro, resolução dos problemas causados pelas chuvas de dezembro, etc.) Os dados diários da EMA são disponibilizados no site do Instituto Português do Mar e Atmosfera ao abrigo de um protocolo celebrado com esta entidade, que valida os dados e informa o GIT quando existe suspeita de alguma inexactidão.

Em agosto de 2023 foi adquirido e instalado nesta estação um sensor de medição UV, cujos dados começaram a ser registados no dia 3 em agosto.

Em 2023 foram contratados, serviços de Monitorização da Qualidade do Ar, Meteorologia e Pressão Sonora. Neste âmbito, foi instalada uma estação de qualidade do ar e meteorologia no cemitério de Oeiras, estando a recolher dados desde novembro de 2023. Os parâmetros medidos são: óxidos de azoto (NO e NO<sub>2</sub>), ozono (O<sub>3</sub>), monóxido de carbono (CO), partículas em suspensão (PM 0.5, PM 0.7, PM 1.0, PM2.5, PM10), pressão sonora (LAEQ) e meteorologia (temperatura do ar, humidade relativa, pressão atmosférica, precipitação e velocidade e direção do vento). Estes parâmetros estão disponíveis em plataforma própria e na plataforma Oeiras Interativa.

O SCORE atribuiu ao IST-ID verba para compra de sensores, com tecnologia de baixo custo, a instalar no território municipal para projetos de Ciência Cidadã. Foram transferidos, pelo IST-ID, e incorporados no património tangível do município 11 sensores. Seguindo a metodologia do projeto SCORE, os locais para a instalação dos sensores foram selecionados num workshop técnico participativo, com apoio do SMPC do IST-ID (parceria científica) e da University College Dublin, com a participação de entidades de âmbito nacional, regional e municipal. Foram instalados os 7 sensores hidrométricos, com os dados a serem disponibilizados em tempo real ao SMPC, e foram iniciadas as ações de preparação para a instalação das 4 estações meteorológicas e para a realização de atividades de ciência cidadã, com o objetivo de promover o conhecimento da comunidade sobre os impactos das alterações climáticas.

A plataforma Oeiras Interativa, foi disponibilizada ao público, com todos os módulos a 10/05/2023, dando cumprimento ao DL180/2009 de 7 de agosto (transposição da Diretiva Inspire), que estabelece uma infraestrutura de informação geográfica na Comunidade Europeia (Inspire), constituída por uma Rede de Serviços de Dados Geográficos com possibilidade de Pesquisa (metadados), Visualização (Geoportal) e de Descarregamento (dados abertos). Nesta plataforma tecnologicamente mais robusta, mais segura e *user friendly*, integrada com a imagem do portal institucional, é possível recorrer a funcionalidades tais como o Street View, Dashboards, WebServices para comunicar com outras bases de dados tanto internas como externas, e sua consulta/ atualização de temas recorrendo a smartphones, através de uma versão mobile. Esta plataforma é constituída por vários módulos, o Geoportal (visualização disponível ao cidadão), e ao utilizador interno, que pode consultar todas as camadas de informação, para

uso exclusivamente interno; o Património Imóvel Municipal (visualização, de acesso restrito) permite a consulta de dados de terrenos, edifícios e frações municipais com integração bidirecional com o ERP; Plantas de Localização (visualização, disponível ao cidadão), com as funcionalidades de impressão de todas as plantas. Permite também a consulta e impressão do Plano de Salvaguarda do Património Construído e Ambiental do Concelho de Oeiras (PSPCACO) e do Plano Municipal da Defesa da Floresta Contra Incêndios (PMDFCI); Comércio, Serviços e Equipamentos Coletivos (visualização, ainda não disponível ao cidadão), que contém um diretório atualizado do comércio e serviços e um cadastro dos equipamentos de utilidade pública, com ferramentas de procura por proximidade, por tipo, e por toponímia; O Meu Bairro (visualização, disponível ao cidadão), destinado ao registo de ocorrências na via pública que se configura como uma ferramenta de comunicação de excelência com o Município. Esta aplicação tem um carácter de rua, podendo ser facilmente utilizada a partir de um dispositivo móvel. O registo de uma nova ocorrência só pode ser feito mediante credenciação; Centro de Operações de Segurança Integrado– COSI1 (visualização, de acesso restrito à Polícia Municipal e Proteção Civil Municipal) para registo, comunicação, consulta, emissão de relatórios e visualização de todas as ocorrências respondidas, contando com 3.095 ocorrências registadas no ano de 2023, que permitirão ao Município elaborar cartografia de risco. A este módulo está diretamente associado o módulo Acidentes Rodoviários (visualização, de acesso restrito), para registo de acidentes rodoviários por parte da Polícia de Segurança Pública ao abrigo de uma parceria com o município.

As Intervenções de Freguesias (visualização de acesso restrito às Juntas de freguesia) registem as obras a iniciarem para aprovação prévia pelo GAF, e posterior fiscalização. Nesta aplicação também se podem consultar as obras e condicionalismos da via pública pelo DOM, e obras da DCAD. Nesta plataforma (Oeiras Interativa) também está disponível o módulo Dados Abertos (descarregamento disponível ao cidadão), indexado ao portal dados.gov, tendo-se disponibilizado em 2023, 713 documentos.

Os Metadados (pesquisa disponível ao cidadão), contém as fichas de descrição da informação geográfica disponibilizada na Plataforma Oeiras Interativa. No final de 2023 estavam carregados neste módulo 156 fichas de metadados, normalizadas, ligadas aos temas disponíveis nos módulos e aos dados abertos.

Nesta plataforma também estão disponíveis os módulos Desenvolvimento Sustentável (visualização, disponível ao cidadão), constituído por dashboards com informação estatística em diferentes domínios relacionados com a sustentabilidade; Oeiras em Tempo Real (visualização, disponível ao cidadão), destinado à disponibilização ao munícipe de informação sobre o tráfego automóvel, dados de qualidade do ar, dados meteorológicos e imagens em direto das webcams das praias; Gestão Urbanística (visualização, de acesso restrito à DMOTDU), com a função de disponibilizar informação sobre os processos de obra e alvarás de loteamento, com ligação ao Software de Gestão Urbanística (SGU)

disponibilizado ao município através do portal institucional, permitindo a identificação de elementos urbanísticos no terreno; Toponímia com a função de disponibilizar ao município a consulta de topónimos de arruamento e números de polícia, que para utilizadores credenciados permite a edição e adição de topónimos e Green Energy, que permite, ao cidadão, através da Carta de Potencial Solar, a identificação rápida e georreferenciada da aptidão do edificado para a instalação de sistemas de captação da energia solar.

De acordo com o Google Analytics, ligado à plataforma Oeiras Interativa, foram efetuadas 513 mil visualizações do site durante o ano de 2023, destacando-se como países de origem do utilizador: Portugal, seguido de Espanha, Estados Unidos da América, Países Baixos, Brasil, França e Finlândia, com tempo de interação médio de 11 minutos. As páginas mais visitadas são a Página principal, seguida pelo O Meu Bairro, GeoPortal e Plantas de Localização. Em Portugal, as principais visitas são de Lisboa, seguida de Oeiras, Amadora, Montijo, São Domingos de Rana, Paço de Arcos e Porto.

A nível da Gestão da Infraestrutura de Dados Espaciais (IDE), continua a ser normalizado o nome de tabelas, consultas, campos e ligações na base de dados geográfica MunWebGis. Diariamente são atribuídas permissões de acesso a views e a módulos da plataforma Oeiras Interativa. O GIT tem vindo a reorganizar a pasta GIS\_Oeiras onde todos os utilizadores internos podem consultar informação relevante do âmbito de competências desta unidade orgânica (plantas, estudos, destaques estatísticos, documentos de alvarás de loteamento, etc.). A nova diretoria GIS\_Files tem vindo a ser revista e aumentada para permitir alojar diversos documentos e fotografias que alimentam os temas que estão disponíveis no portal Oeiras Interativa. A manutenção da plataforma é constante, com identificação, reporte e correção de erros e receção de sugestões de usabilidade por parte de utilizadores internos e a disponibilização de novos temas.

É no GeoServer que se compilam e carregam os temas de informação geográfica disponibilizados na plataforma Oeiras Interativa. Em 2023, ao abrigo do CPS 748/2023, atualizou-se a versão do software e iniciou-se o processo de migração das camadas de informação, de forma a beneficiarmos das melhorias implementadas, a nível aplicacional.

A base de dados relacional MunWebGis, foi criada no software PostgreSQL, com a extensão espacial PostGis, alojando toda a informação geográfica da IDE. O GIT procede à manutenção diária desta base dados.

Uma das competências do GIT é apoiar as unidades orgânicas na atualização de Informação Geográfica no SIG Municipal, elaborando o modelo de dados, procedendo à sua implementação e apoio em formação, monitorização e implementação de melhorias com os serviços municipais, que efetuam pedidos de serviço.

Foram rececionados 250 ficheiros referentes a telas finais e outros documentos relacionados, enviados pela DGEP. Estes documentos permitem ao GIT proceder a atualizações em várias camadas de Informação Geográfica. Atualizações recorrendo a trabalho de campo e outra informação disponibilizada pelos serviços municipais, como a arte urbana (esculturas, murais), limite dos guardas noturnos, áreas de influência das escolas, limite das ARU/ ORU, entre outros.

Foram atualizadas as camadas do Cadastro de Redes - Infraestruturas atualizadas através do cadastro solicitado a 12 entidades: Água e Saneamento (SIMAS, EPAL, AdTA), Rede Elétrica (E-Redes e REN), Telecomunicações (ONI, NOS, MEO e FirstRule) e Gás (FLOENE e DIGAL) 18,33%. Recebido cadastro de 9 entidades (15,3%) e disponibilizado no GeoPortal 9 entidades (45%). Não disponibilizado: NOS, MEO e FLOENE. Após a receção da informação o GIT procede à sua validação e transformação de coordenadas, sendo disponibilizado na MunWebGis, para uso dos utilizadores do Município. Esta rede está ainda disponibilizada no GeoPortal-Intranet.

Foram atualizados os lugares estatísticos, provenientes do INE, tendo por base a proposta do Município de Oeiras, com a identificação dos limites geográficos e designações dos aglomerados populacionais (Lugares Censos), passando-se de 27 lugares (2011) para 94 (tendo por base os limites de 2011, com as designações dos lugares toponímicos e outra informação geográfica, como a delimitação dos bairros municipais, procedeu à delimitação dos novos lugares censitários). O INE disponibilizou um conjunto de indicadores, provenientes dos censos de 2021, sobre os lugares estatísticos: população residente, agregados, alojamentos e edifícios clássicos.

Através dos projetos SIG elaborados pelo GIT também se atualiza 90% da informação geográfica Municipal, passando a elencar os projetos desenvolvidos em 2023, que consomem mais recursos.

A meados de 2023 o GIT passou a contar com dois elementos do DGU para poder proceder à atualização do registo de loteamentos: emissão/ aditamentos. Este trabalho passa pela georreferenciação da planta síntese, pela validação do perímetro de intervenção, carregamento dos parâmetros urbanísticos e associação de documentos, na aplicação “Loteamentos” no módulo Gestão Urbanística disponível na plataforma Oeiras Interativa. O limite da intervenção, parâmetros urbanísticos e documentos em vigor estão disponibilizados, para consulta noutros módulos, prevendo-se a sua disponibilização ao público em 2024. Estão registados 563 limites de Loteamentos e 3327 documentos.

O projeto SIG Obras Municipais visa a georreferenciação de todas as localizações de obras municipais e condicionalismos na via pública, enviadas diariamente pelo DOM via email, podendo-se consultar as que estão em curso, decorridas e a decorrer, no sentido de informar o munícipe dos constrangimentos na via pública. Em 2023 foram georreferenciadas 181 Obras Municipais e 1173 ocupações da via pública. Foram ainda reportados à Waze os condicionalismos que implicaram o fecho da via.

O projeto Equipamentos de utilidade pública tem como objetivo global a categorização, localização e caracterização dos equipamentos existentes no Município. Estão registados 23 equipamentos de abastecimento e consumo, 880 de Ação social, 82 de Administração Pública, 78 equipamentos correspondentes a Cemiterial e Culto, 153 de Cultura e Lazer, 596 de Desporto, 210 de Educação, Ensino e Investigação, 249 equipamentos correspondentes a Espaços Verdes e Recreio, 116 de Saúde e 35 equipamentos de Proteção Civil e Segurança Pública. Estes equipamentos estão disponíveis ao público, no módulo GeoPortal, da plataforma Oeiras Interativa.

Iniciado o projeto de atualização das estruturas (equipamentos) nos espaços de Jogo e Recreio e espaços Fitness, a atualizar pela DEM, em trabalho de campo. Estão identificadas 384 estruturas em espaços de jogo e recreio, distribuídos por 117 parques infantis e 99 estruturas em 25 Espaços de Equipamento Fitness Outdoor.

O GIT encontra-se a atualizar a base de dados geográfica de Comércio e Serviços, de acordo com o novo modelo de dados, implementado em 2022, o qual estabelece uma separação entre o estabelecimento, a exploração, o titular e o registo de operações. Para a recolha de dados em campo, o GIT está a utilizar uma aplicação open source (QField) que permite editar um projeto QGIS num dispositivo móvel, revelando-se uma solução mais eficiente para recolha de dados. Este projeto integra atualmente 8.743 estabelecimentos ativos registados, 7.055 explorações e 3.594 titulares. Adicionalmente o GIT associou a esta base de dados geográfica, o registo correspondente da Informa D&B, com 15.033 registos, permitindo atualizar/ completar a mesma com indicadores económico-financeiros como o volume de negócios, exportações, entre outros.

O GIT atualizou o projeto de georreferenciação e desmaterialização de processos associados às ocupações dos Cemitérios Municipais e gestão dos ocupantes. O tema geográfico relativo aos cemitérios municipais (Oeiras e Carnaxide) tem inseridos os seguintes elementos: 2 cemitérios municipais (100% atualizados); 214 Setores (100%); 15.987 Ocupações (94%); 16.925 Ocupantes (66,6%); 5.648 Titulares (87%); 7.266 Responsáveis (53%) e 8.130 Documentos - Fichas de Ocupação (50%).

O GIT em direta articulação com a DGALU encontra-se a atualizar a toponímia do concelho. Em 2023 foram adicionados à base de dados 13 novos topónimos (Praça de São Miguel, Alameda Jorge Coelho, Avenida General Tomé Pinto, Rua Tenente-Coronel Vasco Lourenço, Rua General Loureiro dos Santos, Praceta Júlio Pomar, Praceta Camané, Avenida dos Deficientes das Forças Armadas, Alameda Carlos Sabido, Rua Almirante Pinheiro de Azevedo, Avenida Professor Adriano Moreira, Avenida General Ramalho Eanes, Rotunda Otelo Saraiva de Carvalho), 110 novos números de polícia, 3543 alterações e 61 eliminados e 22 eixos de via alterados (novos traçados, estacionamento, rotundas), 2 eixos eliminados e atualização de dados em 32 eixos de via.

Foi desenvolvido e implementado o modelo de dados que permite o registo de campanhas de sensibilização ambiental realizadas no Município de Oeiras desde 2017, com ligação ao nº de polícia, permitindo à DGA o registo das campanhas, o tema da campanha, material utilizado, gastos associados, desde 2017. Este projeto foi entregue a 29 de dezembro à DGA para atualização de dados.

O GIT entregou o projeto de rega à DGEV que permite o registo do cadastro das estruturas de rega (2289) e contadores (925), normalizados após importação de dados. Foi criado projeto SIG de gabinete e projeto QField que permite a atualização de dados, via tablet, em campo. Foi iniciado, em novembro, o Projeto “Recursos Hídricos Subterrâneos” do Município de Oeiras, em estreita colaboração com a DGA, tendo como base o inventário de estruturas do Plano da Água, elaborado em 2005, a cartografia topográfica de 2016, os pontos registados no SGIF ((Sistema de Gestão de Informação de Incêndios Florestais) e no LNEG (Laboratório Nacional de Energia e Geologia), envolvendo os serviços municipais DGEV, UTCP, UDPH e SMPC, tendo-se iniciado o trabalho de campo. O projeto, além da caracterização de cada ponto de água, integra a possibilidade de associar documentos de análises clínicas efetuadas, assim como taxas pagas, e informação associada ao licenciamento.

Encontram-se registados 724 pontos de acordo com a seguinte tipologia: 7 nascentes; 8 furos; 278 poços; 13 cascatas; 50 bicas; 53 mãe de água; 55 mina de água; 152 pontos correspondentes a outra tipologia (não natural) e 108 em atualização. Estes pontos devem ser classificados de acordo com a portaria 103/2007 de 26 de janeiro (Normas técnicas e funcionais relativas à classificação de cadastro e construção dos pontos de água integrantes nas redes regionais, no âmbito Sistema Nacional de Defesa da Floresta contra Incêndios - SNDFC).

A pedido da Proteção Civil Municipal foi elaborado e implementado o modelo de dados e criado o tema referente aos Locais de Evacuação em Caso de Cheias.

Foi efetuada a georreferenciação de 25 telas finais ITUR (Infraestruturas de Telecomunicações em Urbanizações), enviadas pela DLOUFT aquando da receção da obra; digitalizadas 460 Câmaras de visita e 513 Condutas da Rede ITUR. Esta informação, em formato shp, foi enviada à concessionária de redes de telecomunicações, Firstrule, para proceder ao carregamento na plataforma SIAA da ANACOM e disponibilizada, aos utilizadores internos através da MunWebGis e Oeiras Interativa.

A pedido da DMAG, a 20 de dezembro de 2023, foi criado o projeto SIG de edifícios devolutos e degradados, com base na BGE (Base Geográfica de Edifícios do INE – censos de 2021), contadores de água sem registo de contagens nos últimos 2 anos, contadores de gás sem contagem nos últimos 2 anos, com os quadros do Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI), estando-se a desenvolver o modelo de dados que permitirá o levantamento de campo de acordo com o Método de Avaliação do Estado de Conservação de Imóveis no Quadro do NRAU.

Além dos trabalhos identificados, foram efetuados pedidos de serviço ao GIT, via email, pelos serviços e munícipes, que foram respondidos até 3 dias relacionados com Georreferenciação; transformação de coordenadas; conversão de ficheiros SIG; Georreferenciação de moradas.

Foram solicitados ao GIT vários trabalhos de georreferenciação, nomeadamente 43 plantas ITUR; 15 plantas síntese de Alvará de Loteamento; Transformação de coordenadas para ETRS89 de ficheiros SIG; e vários pedidos de georreferenciação de registos tendo apenas como base a morada, não normalizada. A emissão de licenças de utilização IG/ estudos obedece ao mapa de processo MP.44/3 (PIT – Inteligência Territorial) e de acordo com RPATOR (Regulamento nº 1320 de 15 de dezembro de 2023, de Permissões Administrativas, Taxas Outras e Receitas).

De acordo com o estipulado no artigo 14.º do Decreto-Lei n.º 193/95, de 28 de julho à produção cartográfica aplica-se o disposto na lei quanto a direitos de autor, sendo proibido a qualquer entidade, pública ou privada, utilizar para fins próprios, ceder a terceiros a qualquer título, incluindo o gratuito, reproduzir, divulgar por qualquer forma, ou comercializar, mesmo que sem fins lucrativos, a produção cartográfica ou dados técnicos, originais ou transformados, que fazem parte da produção cartográfica propriedade de outra entidade, sem que para tal tenha sido devidamente autorizada. Desta forma, o GIT emite licenças de Informação Geográfica para cedência a entidades externas, quando devidamente autorizado para o efeito. Por outro lado, solicita as licenças de utilização de informação Geográfica, a entidades externas que fornecem informação geográfica ao Município, como as concessionárias de infraestruturas, sendo que algumas entidades apenas permitem o uso interno, sem possibilidade de cedência a terceiros, ainda que estejam a desenvolver trabalhos para o Município.

Em 2023 foram analisados 21 pedidos de fornecimento de Informação geográfica ao exterior, tendo sido emitidas 18 licenças de utilização de informação geográfica.

Foram elaborados 6 mapas de distâncias a Farmácias e Unidades de Saúde, nos termos previstos na Portaria n.º 352/2012 de 30 de outubro, para análise de transferência de farmácias e novas farmácias.

Os pedidos de projetos SIG são sempre sucedidos de reunião para elaboração de planos de trabalho, modelo de dados, importação de dados novos, integração de existentes e implementação em MunWebGis de novas tabelas, de acordo com mapa de processo MP.44/3 (PIT – Inteligência Territorial).

Foram efetuadas 13 formações “on job”, nas unidades orgânicas DEP, UGPS, DCS, DHM, DPGRE, DGU e DPIUM, para configurar acessos à Base de Dados Geográfica e apresentação das ferramentas básicas de utilização do QGIS que possibilitam visualizar ou editar a informação existente na MunWebGis (Base de dados geográfica do Município), especialmente em projetos já criados no Gis\_Oeiras, nomeadamente o PDM em vigor.

Foram efetuados vários esclarecimentos de dúvidas designadamente a instalação, configuração e preparação de projeto Qfield para levantamento de campo em dispositivos móveis e, posterior sincronização e dados.

São efetuados pedidos, com regularidade semanal, designadamente Sistematização de dados para resposta aos seguintes Inquéritos: a) Inquérito ao Potencial Científico e Tecnológico Nacional, da Direção Geral de Estatísticas da Educação e Ciência, instrumento oficial de recolha de dados sobre atividades Investigação e Desenvolvimento (I&D) que permite a produção de estatísticas oficiais. b) 15ª Edição do Prémio Autarquias + Familiarmente Responsáveis - Indicadores de caracterização do município de Oeiras. Neste ponto também respondemos a múltiplos pedidos de indicadores e de estatísticas, nas várias dimensões do desenvolvimento sustentável (ambiente, social e economia), bem como de caracterização socioeconómica do município.

## **DOTPU | DEPARTAMENTO DE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E PLANEAMENTO URBANO**

A atividade do Departamento de Ordenamento do Território e Planeamento Urbano, em 2023 e no que à dinamização da iniciativa privada diz respeito, traduzida pela procura empresarial, registou uma recuperação face a valores de 2019, atingindo no último semestre do período uma quase normalidade pré pandémica.

Face ao intervalo decorrido, o balanço que se poderá extrair foi, na ótica dos agentes particulares, um aumento dos níveis de confiança e a retoma da procura quer residencial quer nas outras tipologias do mercado.

No domínio dos processos de Planeamento, manteve-se a dinâmica dos procedimentos, nas vertentes da capacitação do território para acolhimento de novos polos de desenvolvimento e da requalificação urbana de áreas habitacionais e empresariais existentes.

Neste clima de maior confiança, procurou conservar-se as práticas sistemáticas de programação setorial de objetivos, balizando cenários e condicionantes, através do Planeamento normativo ou indicativo de áreas delimitadas do território municipal, dando especial importância às ações de maior valor estratégico, que se tem pautado por uma gestão criteriosa dos processos e acompanhamento dos intervenientes, nomeadamente proprietários, empresas, instituições e técnicos projetistas.

Destacam-se assim, variadas ações na esfera do Planeamento, que deram sequência ao desenvolvimento dos Planos Municipais de Ordenamento do Território e outros estudos e Instrumentos

de Planeamento e Gestão, de carácter formal ou orientador, com a intervenção das diferentes Divisões do Departamento, merecendo referência:

- Elaboração dos documentos finais ou estratégicos de apoio à monitorização do PDM na sequência da sua Alteração, para Adequação ao Novo RJIGT, cujo processo se concluiu, com a Publicação em DR a 13 de outubro de 2022.
- Desenvolvimento e Acompanhamento de quatro Planos de Pormenor em zonas Estratégicas do Concelho:
  - Plano de Pormenor Empresarial Norte de Caxias (fase final de conclusão);
  - Plano de Pormenor Empresarial de Porto Salvo;
  - Plano de Pormenor Norte de Paço de Arcos;
  - Plano de Pormenor Empresarial de Paço de Arcos;
  - Plano de Pormenor Ocidental de Porto Salvo – Fase II.

Este último Instrumento urbanístico essencial ao controle das dinâmicas urbanísticas e negociação das parcelas de terrenos a integrar o troço de atravessamento da VDP e Canal do SATU-O/TCSP.

Foram desenvolvidas as ações conducentes à elaboração dos Planos identificados, tendo sido contratados estudos fundamentais para a sua conclusão, como: “Estudos Geofísicos” para a área do Plano de Pormenor Empresarial de Porto Salvo e Plano de Pormenor Ocidental de Porto Salvo – Fase II, que permitiram aferir as reais condições de infiltração destes solos, e Estudos de Tráfego que permitirão sustentar as soluções urbanas propostas. Todas as iniciativas se encontram em curso apesar de alguns ajustamentos temporais para a sua elaboração, sobretudo e ainda motivados por fenómenos associados à Pandemia.

De registar igualmente, como atrás se referiu, o início dos procedimentos tendentes à reativação e redelimitação das ARU’s de Algés, Dafundo e Cruz Quebrada, como suporte às respetivas ORU’s.

Do mesmo modo foram já finalizados os trabalhos de caracterização para a redelimitação e reativação da ARU de Paço de Arcos, Caxias e criação da nova ARU de Linda-a-Velha, todas a validar durante o primeiro trimestre do próximo ano.

Em complementaridade territorial com as iniciativas anteriores, consolidação e estabilização do Plano de Estrutura do Eixo de Desenvolvimento Paço de Arcos/Tagusparque.

Também no âmbito do PU do Plano Integrado do Parque de Ciência e Tecnologia, merece destaque o acompanhamento e coordenação dos trabalhos da Fase II, relativo à expansão do Parque de Ciência e Tecnologia, estabelecendo, de forma integrada a conexão com os Modelos de Ordenamento anteriores, realçando-se já o desenvolvimento e acompanhamento do Processo preparatório da respetiva Operação de Loteamento.

Consolidação dos Modelo de Ordenamento, através das Unidades de Execução das Antas Sul, Cacilhas Norte e Valejas Poente, como Instrumentos Urbanísticos essenciais ao controle das dinâmicas urbanísticas e negociação das parcelas de terrenos de interesse Público Municipal, destinadas a Infraestruturas Viárias ou Equipamentos, em locais onde prevalece de grande complexidade cadastral e com um número elevado de proprietários e, ainda a preparação dos respetivos Contratos de Urbanização.

No domínio destas tipologias de instrumentos de gestão urbanística, de referir também pela sua importância de controlo e garantia das reservas de solo para equipamentos e infraestruturas, a elaboração das Unidades de Execução designadas, Oeiras Meeting Point/CC de Oeiras, Barronhos, Campus do Mar e Oeiras Campus.

Ainda no domínio do Ordenamento do Território, de realçar os trabalhos continuados de identificação e caracterização dos PMOT's que, no âmbito do PDM e demais legislação aplicável, carecem de ser revistos, revogados ou harmonizados/alterados.

Prosseguimento dos estudos para a reabilitação urbanística das antigas Zonas Industriais de Queluz de Baixo e Portela de Carnaxide, Fundação de Oeiras e Valentim de Carvalho.

Elaboração de diversos estudos para a viabilização da instalação de equipamentos em terrenos municipais.

Acompanhamento de variados estudos para a viabilização para a Construção e Gestão de Parques de Estacionamento em terrenos municipais.

Como consequência da existência de vários Grupos de Trabalho em diversas áreas de atuação, destacam-se algumas iniciativas estratégicas para o Concelho, que acabaram por sofrer alguns atrasos decorrentes do particular momento que o País atravessou nos anos de 2020/2021:

- Do Ministério do Mar/APL - Conclusão dos Estudos Preliminares do CAMPUS do MAR, continuando a aguardar-se as orientações de Sua Exa o Ministro das Infraestruturas e da Habitação, para o início das fases seguintes, registando-se, todavia, o retomar da dinâmica do processo através de novas iniciativas da APL;

- Centro Hospitalar de Lisboa Ocidental/Hospital de Santa Cruz, Acompanhamento e finalização dos Protocolos/Acordos de Cedência;
- Faculdade de Motricidade Humana, Acompanhamento das Candidaturas conjunta CMO/FMH, relativa aos Avisos 46 e 51;
- Ministério da Defesa Nacional, Acompanhamento dos Protocolos/Acordos de Cedência (Jardins da Quinta Real de Caxias e outros Prédios Militares) e Programa REVIVE (Palácio e Anexos da Quinta Real de Caxias);
- Ministério da Justiça, Acompanhamento dos Protocolos/Acordos de Cedência (Terrenos anexos Igreja e Convento da Cartuxa, Modernização das Instalações do Reduto Norte e Hospital Prisional S. João de Deus, Reduto Sul);
- IPDJ, Concurso de Reabilitação do Estádio de Honra, CND do Jamor;
- SED/IPDJ/FMH, Ordenamento e Modelo de Gestão do Complexo Desportivo Nacional do Jamor;
- IPMA/Oeiras Mar, Concurso para a Requalificação e Modernização das Instalações;
- SIMAS, Reservatório do Alto dos Agudinhos e Equipamentos Municipais (Dojo, Parque Urbano e Passagem Superior, Queijas/Jamor).

Em matéria de Acessibilidade e Mobilidade, a atividade do DOTPU/DMT foi focalizada no acompanhamento/conclusão dos Planos Estratégicos de Mobilidade, na elaboração de Estudos Sectoriais de Circulação e Estacionamento, no acompanhamento dos Processos de Acessibilidade e Mobilidade (de menor escala) e no Planeamento e Gestão da Rede de Transportes Públicos/Coletivos, destacando-se:

- Programação das redes para a cobertura das necessidades de resposta, para a instalação de atividades de natureza estratégica, em articulação com as diversas iniciativas de Planeamento e outras geradoras de impactos nos sistemas viários, no âmbito da atividade pública ou acompanhando a intervenção privada;
- Conceção da estrutura e condicionantes para a acessibilidade e mobilidade no âmbito da elaboração dos Planos e Estudos Urbanísticos e de requalificação, em articulação com a DPU, DGU, DOT e DPERU.
- Apoio aos estudos da Parques Tejo para a melhoria contínua da oferta de estacionamento público, com destaque para as zonas das interfaces, áreas residenciais e empresariais.

- Acompanhamento para a materialização de soluções geométricas no âmbito dos Estudos da rede viária municipal, em articulação com o DOM e DPERU, com destaque para:

- Av. Longitudinal Sul;
- Av. Longitudinal Norte;
- Av. dos Bombeiros Voluntários;
- Variante a Barcarena;
- Variante Norte à FP Barcarena, Tagus Park/Tercena;
- Reformulação do Nó de Oeiras da A5/EN 249-3;
- Alameda Pedonal da Quinta do Marquês;
- Projeto de Rotundas na Marginal e ligações conexas.

- Também em articulação com o DOM, acompanhamento, conceção e conclusão dos estudos, designadamente de Ciclovias Empresarias, Canais Dedicados a TC e Bike Sharing, Programas Preliminares e Cadernos de Encargos.

- Desenvolvimento, acompanhamento e conclusão das contratações para aquisição:

- Inquérito à Mobilidade – Aprovado;
- Plano de Mobilidade Urbana Sustentável (PMUS) – Aprovado;
- Plano de Acessibilidade (PA) – Aprovado;
- Acompanhamento do Plano Operacional de Transportes que visa a Reabilitação do Serviço de Proximidade, COMBUS. Em desenvolvimento e articulação com a AML;
- Início e acompanhamento do Plano Metropolitano de Mobilidade Urbana Sustentável (PMMUS)
- Estudo de procura e análise custo-benefício do corredor Paço de Arcos / Cacém ou Rio De Mouro para duas tecnologias BRT e APM alternativas, após reunião e envio de dados pela CM Sintra – Concluído.
- Foram iniciados/ desenvolvidos, diversos estudos de traçado e sinalização e propostas de ordenamento viário, incluindo ajustamentos e retificações;
- Promoção da Mobilidade Elétrica (Rede de postos de carregamento elétrico) – Conclusão da 1ª fase – Após aprovação do PMUS deu-se início ao estudo da 2ª fase;

Ao nível do envolvimento institucional merecem referência:

- Acompanhamento, em articulação com a CML, CMC, CMA, CMS, Infraestruturas de Portugal, BRISA, APL e AML de diversas soluções viárias programadas;
- Iniciativas conjuntas com a CML/CMA/CARRIS, orientada para a expansão da rede de elétricos, com expressão na Zona Oriental do Concelho;
- Acompanhamento e apoio técnico para a celebração do Protocolo LIOS, CARRIS/CM Lisboa/CM Oeiras/CM Loures/CM Odivelas;
- Processo de acompanhamento ao abrigo do contrato interadministrativo celebrado com a autoridade metropolitana de transportes (AML/TML) – rede de transportes públicos (concurso desenvolvido na AML e já com entrada em operação;
- Ainda com a Administração Central merece igualmente destaque as iniciativas conjuntas de avaliação de imóveis património do Estado entre a DGTF/CMO cujo destino se perspetive como de interesse municipal e/ou permita a instalação de novas atividades e usos convergentes com os interesses da Autarquia, designadamente a Quinta Real de Caxias, Cartuxa e Estação Rádio Naval e Estabelecimento Prisional dos Redutos Norte e Sul;
- Acompanhamento, em articulação com o CHLO/Hospital de Santa Cruz, das bases de colaboração para a execução da Rotunda da Av. Reinaldo dos Santos/ligação ao Alto da Montanha, integrando a proposta de Ordenamento interno do Complexo Hospitalar, que inclui ampliação do Centro de Cardiopatia e gestão dos Parques de Estacionamento, cf. Protocolo celebrado entre as duas Instituições;
- De igual forma, e no mesmo regime de acompanhamento do Protocolo realizado entre a FMH/CMO, merece destaque o envolvimento preparatório para o desenvolvimento dos projetos cujos programas de financiamento foram submetidos com sucesso junto da CCDR, para a consolidação dos polos de investigação e laboratórios deste Estabelecimento de Ensino Superior.

Em matéria de ações e intervenções de natureza urbanística, prosseguida pela Divisão de Planeamento Urbano, é de destacar as iniciativas de planeamento e elaboração de Estudos Urbanísticos e o acompanhamento de Operações estruturantes de impacto estratégico, durante o ano de 2023:

No que diz respeito a Estudos Urbanísticos e Programas Estratégicos de iniciativa Municipal em desenvolvimento e/ou acompanhamento, destaca-se:

- Estudo Urbanístico “Praça Verney”, Acompanhamento com o CEACO dos Estudos Arqueológicos;
- Estudo Urbanístico/Programa para concurso de projeto “Portas de Algés”;
- Estudo urbanístico/Negociações Quinta dos Grilos Carnaxide;
- Parque de estacionamento/Programa de habitação-Linda-a-Velha;
- Estudos Urbanísticos diversos de apoio aos Programas Municipais de Habitação:

- Tercena;

- Casal do Deserto;

- S. Marçal;

- Quinta das Acácias.

- Estudos de ocupação e otimização de equipamentos no Lote municipal (nº100 do Alv. 8/97);
- IPMA, Campus do Mar, Oeiras Mar;
- Reformulação e acompanhamento do estudo da “Praça da Música” no âmbito do desenvolvimento do Centro Cultural de Linda-a-Velha;
- Acompanhamento e finalização da proposta de revisão do RPATORMO;
- Acompanhamento técnico das soluções urbanísticas integradas nos Projetos dos Troços do Passeio Marítimo em desenvolvimento.

No que diz respeito aos Projetos e Estudos de iniciativa privada alvo de acompanhamento Municipal, apenas os mais expressivos:

- Parque de Santa Cruz, Operação de Loteamento AQUATERRA;
- Operação de Loteamento “Porto Cruz” /PP Margem Direita do Jamor;
- Fundição de Oeiras (PIP);
- Operação Loteamento Unidade Execução 2, Fundação Otilia;
- Operação de Loteamento Co-proprietários, Terras do Moinho do Félix;
- Operação de Loteamento Complexo Cabanas Golfe – Norte;
- Operação de loteamento na envolvente à Capela Nossa Sr. do Cabo;
- Operação Loteamento em Caxias- antiga parcela INH- BERGAMOT;

- Projeto de Loteamento para o Bairro da Foz (área confiante ao antigo convento S. José de Ribamar;
- GALNOV - Gab. Apoio Local de Nova Oeiras -Prémio RENOV;
- Operação Loteamento Quinta da Rainha e do Arco - Queluz de Baixo;
- Hotel -Estrada Outurela- LUSATIL;
- Acompanhamento de iniciativas urbanísticas de reconversão da zona da Sumol, Pinhol e Albano Alves;
- Acompanhamento de iniciativas urbanísticas de reconversão da zona das Antigas Instalações Indústrias da Lisgráfica em Queluz de Baixo.

Com este conjunto de projetos concorre o acompanhamento da concretização dos seus objetivos, traduzido por toda a atividade de gestão que lhe está associada: da apreciação técnica de projetos, e dos competentes procedimentos administrativos, bem como da conciliação de interesses públicos e privados envolvidos, sendo de registar uma redução contínua dos tempos de resposta às solicitações.

Apesar de algumas incertezas do atual contexto organizativo interno, particularmente nos enquadramentos legislativos e financeiros, o balanço da execução do Departamento de Ordenamento do Território e Planeamento Urbano situou-se nos níveis esperados.

## DGU | DEPARTAMENTO DE GESTÃO URBANÍSTICA

O Departamento de Gestão Urbanística (DGU) é uma unidade orgânica vocacionada para a gestão de processos de obras particulares, tendo no âmbito das suas atribuições a prestação de serviço público aos cidadãos e aos demais serviços municipais com atribuições em matéria de gestão urbanística.

A atividade do DGU desenvolve-se nas seguintes vertentes:

Controle prévio de operações urbanísticas, assegurado pela Divisão de Licenciamento de Edificações Urbanas (DLEU), responsável pela instrução de processos licenciamento e comunicação prévia de obras particulares.

Controle sucessivo de operações urbanísticas, assegurado pela Divisão de Licenciamento de Obras de Urbanização e Fiscalização Técnica (DLOUFT), responsável pela instrução dos processos de obras de urbanização e fiscalização de obras particulares.

Prestação de serviços às diversas unidades orgânicas, na área da gestão urbanística através da realização trabalhos de topografia (UTCP): no levantamento de terrenos ou de edifícios com interesse

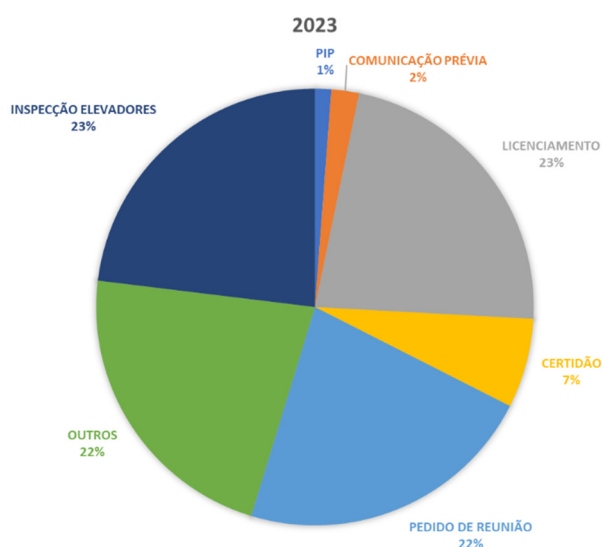
municipal assim como no apoio à atividade de fiscalização ou ainda na verificação da implantação edifícios de obras particulares, a pedido dos interessados.

O desempenho do DGU é medido essencialmente através dos indicadores de eficiência, eficácia e qualidade de serviço, sendo o fator de eficácia um dos mais relevantes particularmente no que refere à redução do tempo de resposta sem preterir a qualidade prestada ao cidadão.

Em matéria de gestão financeira, o DGU não tem representação significativa no volume de despesa efetuada pelo município, uma vez que a maioria das suas atividades se suportam nos recursos humanos que lhe estão afetos.

### DLEU | DIVISÃO DE LICENCIAMENTO DE EDIFICAÇÕES URBANAS

No ano de 2023, no âmbito do “licenciamento” de edificações particulares e de atividades económicas, a DLEU analisou 5827 requerimentos respeitantes às operações urbanísticas de iniciativa particular, devidamente formalizados no Portal de Urbanismo, tendo sido verificado um crescimento de 11% em relação ao ano anterior.



Do universo de pedidos, verifica-se a clara tendência para a sujeição das obras particulares ao procedimento de licenciamento (23%), representando a comunicação prévia uma percentagem mínima dos pedidos (cerca de 2%).

Das pretensões analisadas, o investimento privado continua a assentar principalmente no uso habitacional.

Dos pedidos formalizados, o número de reuniões realizadas representa cerca de 22%, continuando a garantir-se a rapidez nos esclarecimentos prestados, utilizando, para tal, meios de contacto telefónico e/ou informáticos, prestando, por vezes, os esclarecimentos no próprio dia.

Os outros pedidos (cerca de 22%) respeitam a registos de alojamento local e de licenciamento zero, correspondendo as inspeções de elevadores a cerca de 23%.

Relativamente aos pedidos de inspeção de ascensores, monta-cargas, escadas mecânicas e tapetes rolantes, foram requeridos 1875 pedidos.

No âmbito de outras atividades, a DLEU durante este período garantiu o acompanhamento das operações urbanísticas respeitantes aos espaços concessionados, pertencentes ao Município de Oeiras, em estreita colaboração com a área do Património imóvel prestando o apoio necessário, quer aos concessionários, quer aos restantes Serviços intervenientes, destacando-se neste período, o acompanhamento às áreas concessionadas da Praia da Torre, e Praia de Santo Amaro, assim como a todos os concessionários dos estabelecimentos de restauração existentes no Porto de Recreio.

Veio ainda a dar apoio à desmaterialização efetiva de procedimentos, com a equipa da DGD e do Núcleo de Gestão da Qualidade do DGO, tendo sido debatida a correta parametrização da aplicação Edoclink, e ainda abordada a necessidade de proceder ao diagnóstico técnico da documentação existente (Urbanismo) e avaliação dos seus prazos de conservação tendo em conta a sua eliminação imediata ou transferência para arquivo, situação que deverá ocorrer durante o decurso do presente ano (2024).

## DLOUFT | DIVISÃO DE LICENCIAMENTO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO E FISCALIZAÇÃO TÉCNICA

No âmbito da DLOUFT, no ano de 2023, foram analisados 2576 requerimentos, um aumento de 15,30% em relação ao ano de 2022, representativo da atividade imobiliária privada, quer nas ações de construção nova ou grandes reabilitações, assim como nas obras de conservação e manutenção do parque imobiliário existente.

A Divisão acompanhou o aumento da iniciativa privada, com o correspondente aumento da sua capacidade de resposta, na realização de vistorias, despachos e emissão de licenças em relação ao ano anterior, aumentando a resposta em valores percentuais que vão desde os 50% na vistorias para efeitos de alojamento local, 7.8% na Emissão das A.U., 25,36% nas Exposições, 79,06% nas L.E.R., 20,04%

nas vistorias de Início de O.P., 8,6% nas Ocupações de via pública, 27,77% nas Operações de Loteamento, 152,38% nos Pedidos de Reunião, 51,72% nas vistorias de salubridade e segurança, assim como 50% nas vistorias diversas.

Os aumentos dos pedidos de ocupação de via pública refletem não só o aumento de processos de edificação nova e a reabilitar, assim como ao aumento que tem vindo a verificar-se nas obras de manutenção do edificado existente, fruto da política de isenção de pagamento de taxas referentes a este tipo de intervenção.

Quanto ao licenciamento e à realização das obras de urbanização, também aqui existiu um aumento de licenciamentos de obras de urbanização relativas a operações de loteamento no âmbito de obras de edificação, assim como houve um ligeiro aumento e aceleração da realização das obras em curso com algumas receções provisórias respetivas.

Em quase todas as ações desenvolvidas na DLOUFT, releva-se o trabalho colaborativo ativo com as outras divisões da DGU, tais como a DLEU e a UTCP, assim como de outras divisões da Direção Municipal DPU, DOT, DMT, UAAA e ainda de outros departamentos tais como DGEV, DGEP, DGRU, DPM e DAC, que permitem assessorar a instrução das informações ou dar prosseguimento à efetivação de ações.

### UTCP | UNIDADE TOPOGRAFIA E CADASTRO PREDIAL

No âmbito da UTCP, o investimento em recursos materiais e humanos ao longo dos últimos anos tem potenciado um crescendo de trabalhos executados por solicitação sobretudo de outros serviços camarários e que, com a potencialidade que equipamentos mais recentes têm, não só no rigor e precisão, mas também no encurtamento de prazos e simplificação de tarefas que anteriormente implicavam uma enorme complexidade, afetação de recursos e muitas vezes a contratação de trabalhos a empresas externas. Este investimento tem obviado e catapultado a capacidade dos serviços em compreender, analisar e responder em tempo útil a inúmeras situações do interesse dos serviços e executivo obviando a concretização de trabalhos de prioridade estratégica municipal.

Durante o ano de 2023 foram solicitados 142 (cento e quarenta e dois) trabalhos, dos quais:

- 3 (três) foram anulados.
- 125 (cento e vinte e cinco) foram concluídos e entregues;
- 14 (catorze) aguardam conclusão/realização/entrega.

Verifica-se assim, uma percentagem de execução aproximadamente de 90%.

Às atividades desenvolvidas no âmbito das competências correntes do DGU, acrescentam-se ainda outras não refletidas neste relatório tais como a participação na atualização de regulamentos municipais nomeadamente o RPARTORMO, com um envolvimento da maioria dos técnicos do departamento, assim como da Tabela de Taxas e Outras Receitas e do Regulamento de Identificação de Imóveis para Aplicação de Majoração ou Minoração e Isenção da Taxa de IMI e IMT, do âmbito da DPOC.

Ainda a relevar a participação ativa do DGU nas equipas pluridisciplinares e interdepartamentais formalizadas para o desenvolvimento de operações de loteamento de iniciativa municipal e desenvolvimento dos respetivos planos de urbanização para a edificação do novo plano Municipal de Habitação social.

Existem ainda duas ações inscritas no âmbito do DGU, designadamente Assessoria Técnica Especializada para a Edificação e outra destinada à Elaboração de Normas de projeto e Execução no Espaço Público que não geraram despesa em 2023 tendo as mesmas sido transpostas para o corrente ano.

## DPERU | DEPARTAMENTO PROJETOS ESPECIAIS E REABILITAÇÃO URBANA

No âmbito das suas competências, durante o ano de 2023 o Departamento de Projetos Especiais e Reabilitação Urbana efetuou as seguintes aquisições:

- Artigo Matricial nº 3 seção 25 no Bairro do Casal da Choca
- Quinta do Filinto em Tercena - Barcarena, Aquisição de terreno pela CMO
- Prédios urbanos sitos na Rua Manuel Pereira de Azevedo nº 29 e 31 em Linda-a-Pastora
- Prédio urbano sito Travessa dos Associados n.º 7, no Bairro 25 de Abril em Linda a Velha

O DPERU assegurou ainda o acompanhamento das coordenações de segurança em obra das empreitadas executadas pelas Divisões.

Foi ainda prestado apoio jurídico às tarefas do Departamento bem como das Unidades Orgânicas.

## DPE | DIVISÃO DE PROJETOS ESPECIAIS

No âmbito da conceção e recuperação dos equipamentos municipais, património histórico, cultural e museológico, a atividade desenvolvida pela DPE ao longo do ano de 2023 dividiu-se em:

### **Conceção / recuperação de Equipamentos Municipais**

Algés: Pavilhão Desportivo Municipal - Celorico Moreira - reparação de infiltrações – obra concluída;

Algés: Pavilhão Desportivo Celorico Moreira – substituição de vão e porta interiores – obra concluída;  
Algés: Ex - EB1 Sofia de Carvalho (Creche e Jardim de Infância) – Em fase de Revisão de Projeto;  
Algés: Ex - EB1 Sofia de Carvalho reforço provisório do muro – obra concluída;  
Algés: Reabilitação do Foyer do Antigo Cinema Stadium – Em fase de execução da empreitada;  
Barcarena: Valejas Atlético Clube – construção dos balneários – Em fase de Revisão de Projeto;  
Barcarena: Centro Cultural de Barcarena – A Familiar de Barcarena - Em fase de execução da empreitada;  
Barcarena: Novas Instalações do Instituto Zoófilo – Em fase de revisão de projeto;  
Barcarena: Centro Social e Paroquial de Barcarena – equipamento de apoio social e educativo – Em Fase concurso para a empreitada;  
Carnaxide: Academia dos Champs/ parede bate bolas – obra concluída;  
Carnaxide: CCCD de Carnaxide – Ampliação das instalações – Projeto concluído;  
Carnaxide: Pavilhão Desportivo da escola Viera da Silva – Projeto concluído;  
Carnaxide: jardim de infância 1 de maio – estabilização de muros – Em Fase concurso para a empreitada;  
Caxias: Grupo Desportivo Unidos Caxienses – Polidesportivo – solução semifechada – obra concluída;  
Linda-a-Velha: ampliação da universidade sénior nova Atena – Em fase de execução da empreitada;  
Linda-a-Velha: Polidesportivo do Bairro 25 de Abril – Em fase de execução da empreitada;  
Linda-a-Velha: Novo estaleiro da junta de freguesia de Linda-a-Velha – Em fase de execução da empreitada;  
Oeiras: Novo Quartel dos Bombeiros Voluntários de Oeiras – obra concluída;  
Oeiras: Pavilhão Desportivo de Oeiras (nova localização) – Em fase de projeto;  
Oeiras: Auditório Eunice Muñoz – Em Fase concurso para a empreitada;  
Oeiras: Palácio do Egípto – ala Sul - Em fase de concurso para a empreitada;  
Oeiras: Clube Voleibol de Oeiras – Em Fase de revisão de projeto;  
Oeiras: Pavilhão Desportivo S. Julião – Pinturas - obra concluída;  
Paço de Arcos: Cooperativa de habitação económica Nova Morada aquisição de bancada retrátil – montagem concluída;  
Paço de Arcos: Unidade de Saúde e Auditório José de Castro – obra concluída;  
Paço de Arcos: Clube Automóvel Antigo – Em fase de execução da empreitada;  
Paço de Arcos: Remodelação do Pavilhão do Clube Desportivo de Paço de Arcos - Em Fase de revisão de projeto;  
Paço de Arcos: pavilhão desportivo da eb2,3 Dr. Joaquim de Barros – Em Fase de adjudicação;  
Paço de Arcos: pavilhão desportivo da eb2,3 Dr. Joaquim de Barros – Manutenção e limpeza de cobertura – obra concluída;

Porto Salvo: Unidade Residencial e Centro de atividades Ocupacionais Cerci Oeiras – Em Fase de revisão de projeto;

Porto Salvo: Pavilhão da Escola Aquilino Ribeiro – balneários – Em Fase de adjudicação;

### **Património Histórico, Cultural e Museológico**

Algés: Capela Nossa Senhora do Cabo – intervenção no âmbito da conservação e restauro e resolução de anomalias – Projeto;

Carnaxide: Requalificação do jardim do Santuário Nossa Senhora da Conceição da Rocha – Em fase de execução da empreitada;

Carnaxide: Igreja de S. Romão de Carnaxide – Interior – Em fase de execução de obra;

Caxias: conservação e restauro da igreja e sacristia do Mosteiro da cartuxa - em fase de projeto;

Caxias: conservação e restauro do caminho e lago de Hercules - em fase de projeto;

Caxias: conservação e restauro da casa da ferramenta - em fase de projeto;

Linda a Velha: Quinta dos Aciprestes – pátio das amendoeiras - adaptação a espaço multiusos –Em fase de execução da empreitada;

Linda a Velha: Quinta dos Aciprestes – edifício Celeiro – Em fase de revisão de projeto;

Linda a Velha: Quinta dos Aciprestes – Edifício do Palácio – Em fase de Projeto;

Oeiras: Restauro e Reabilitação da Quinta dos Sete Castelos – Em fase de execução da empreitada;

Oeiras: Conservação e restauro do tanque da cascata do Taveira – obra concluída;

Oeiras: Conservação e restauro da cobertura da casa da pesca – obra concluída;

Oeiras: Casa de Fresco da fonte do Ouro – Em fase de Projeto;

Oeiras: Conservação e restauro muros do arruamento de acesso ao antigo lagar e Celeiro – Projeto Concluído;

Porto Salvo: Capela nossa senhora do socorro Leão – intervenção no âmbito da conservação e restauro e resolução de anomalias – Projeto concluído;

Porto Salvo: Capela nossa senhora de Porto Salvo – intervenção no âmbito da conservação e restauro e resolução de anomalias – Em fase de levantamento;

A DPE tem em curso o levantamento, revisão, inventário e classificação do Património, no âmbito do Plano de Salvaguarda do Município de Oeiras. Paralelamente, está a proceder ao inventario do Património recente do Município, que irá traduzir-se numa Planta Guia do sec. XX, eventualmente, a ser incluída nesse Plano. Nesse âmbito, está a ser promovida a divulgação de alguns dos edifícios já identificados, através da rubrica “casas com história”, do Oeiras Atual. Ainda no âmbito do Património, concluiu-se a investigação histórica sobre o Mosteiro da Cartuxa, tendo culminado na publicação do livro

“Santa Maria Vallis Misericordiae – A Cartuxa em Oeiras”, que servirá de suporte ao futuro Concurso de Ideias e Projeto.

## DRU | DIVISÃO DE REABILITAÇÃO URBANA

A Divisão de Reabilitação Urbana, tem por missão desenvolver projetos no âmbito da recuperação das áreas consolidadas a regenerar e a requalificar.

Ao nível da reconversão das Áreas Urbanas de Génese Ilegal:

Casal da Choca – Foi concluída a obra de execução da Alameda da Zona C.

Foram concluídos os projetos de recuperação e adaptação do edifício da Casa do Casal e de execução das Infraestruturas das Ruas Alcoforense, Santo Isidro e Santo Estevão. Foram iniciados os procedimentos para a contratação dos projetos da via de ligação da Rua Cândida Branca Flor com a Quinta da Estrangeira, e do Parque Urbano junto Ribeira da Laje.

Laje – Foi concluída a obra de adaptação do espaço do rés de chão do edifício municipal da Rua Professor Doutor orlando ribeiro a unidade de alojamento para funcionários municipais. Foi iniciada a obra de Requalificação e Ampliação do Campo de Futebol.

Pedreira Italiana – Foi iniciada a obra de requalificação do Parque Infantil. Foram iniciados os estudos de requalificação da Quinta da Leiteira.

Leceia – Foi concluída a obra de requalificação do Polidesportivo da E.B.1 Visconde de Leceia. Em curso a elaboração do projeto do Parque Urbano e área envolvente ao Castro de Leceia.

Calçada do Moinho – Foi dado início do Projeto de Loteamento para as parcelas da Associação de Moradores e do projeto de infraestruturas para o prolongamento da Rua C

Gandarela – Foi dado início à elaboração dos Projetos de Loteamento para os artigos 224º, 225º e ao Projeto de infraestruturas para a via de saída alternativa do bairro.

Ao nível da requalificação e reabilitação dos Centros Históricos:

Recuperação e requalificação do espaço urbano e do património edificado assente numa gestão global e integrada do território, perceptível nas estratégias e ações promovidas pelos gabinetes dos centros históricos, que funcionam como interlocutores privilegiados entre os cidadãos e o município.

Oeiras – Foram concluídos os projetos de reabilitação dos edifícios de Habitação Jovem da Rua das Alcássimas 28 a 38 e do Largo 5 de Outubro nº 12. Foi iniciado o projeto de reabilitação do edifício de Habitação Jovem da Rua Cândido dos Reis nº 202 a 206. Foi iniciada a obra de reabilitação do edifício de Habitação Jovem da Rua Heleodoro Salgado nº 26 a 28.

Paço de Arcos – Foi concluída a obra de reabilitação do edifício de Habitação Jovem da av. Patrão Joaquim Lopes nº 11. Foi concluída a obra de requalificação da Rua Costa Pinto – Fase C. Foi iniciada a obra de Manutenção da Fábrica e Chaminé da APAPOL e Fachada do Edifício Rua Costa Pinto 196. Foram concluídos os projetos do Parques de Estacionamento subterrâneos da Praça 5 de outubro, da Reformulação de Pavimentos do Beco do Moreira e Rua Marquês de Pombal e da Adaptação e Reabilitação da Casa do Espargal a alojamento para sem abrigo. Em curso o Projeto para o Parque de estacionamento subterrâneos do Largo Leonor Faria Gomes.

Carnaxide – Foi iniciada a obra de Reabilitação do edifício de Habitação Jovem da Rua José Pedroso. Foi iniciado o Projeto de Requalificação da Casa Branca.

Algés – Foi concluída a obra de requalificação da Avenida dos Combatentes da Grande Guerra (substituição do troço em calçada). Foi iniciado o projeto de Habitação Jovem para o edifício da Av. da República nº 109.

Barcarena – Foi concluído o projeto de adaptação e reabilitação do antigo edifício da Cooperativa de São Pedro a Unidade de alojamento para Funcionários Municipais. Em curso os projetos 7 do novo estaleiro da Junta de Freguesia, de reabilitação do edifício da antiga Sede dos Bombeiros Voluntários e do edifício de Habitação Jovem da Rua Felner Duarte nº 6.

Dafundo – Concluídos os projetos de recuperação dos edifícios de Habitação Jovem dos Edifícios da Avenida Ivens nº 5 e da Villa Carlota e área envolvente.

Foi dado início do projeto de Recuperação do edifício da Casa do Mar.

Queijas – Consignação da empreitada de adaptação do edifício da Casa Dom Miguel a Alojamento para professores. Foi iniciada a obra de recuperação dos edifícios anexos à Casa Dom Miguel.

Queluz de Baixo – Foi concluído o projeto de recuperação e adaptação do edifício do Palácio Restani no âmbito do Programa Habitação Jovem nos Centros Históricos. Em desenvolvimento o projeto de reabilitação do edifício de Habitação Jovem do Largo Marquês de Pombal nº 4 e 5.

Porto Salvo – Habitação Jovem – Em curso a obra de Recuperação e adaptação do edifício do Atlético Clube de Porto Salvo.

Linda-a-Pastora – Concluído o projeto de recuperação e adaptação do edifício da Rua Visconde Moreira Rey nº 37 a alojamento para professores.

Linda-a-Velha – Concluído o projeto da Unidade Residencial e Centro de Dia do Bairro 25 de Abril. Um desenvolvimento os projetos de recuperação de duas moradias no Bairro 25 de Abril para alojamento de professores

Foi dada continuidade à dinamização e divulgação do Círculo da Arquitetura no Dafundo tendo sido realizada a exposição “Fernão Simões de Carvalho – O Moderno Brutalista”.

### 3.2.4 DMOGAH | DIREÇÃO MUNICIPAL DE OBRAS, GESTÃO AMBIENTAL E HABITAÇÃO

#### DOM | DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS

O DOM, tem por missão contribuir para a qualidade do município, promovendo a execução de projetos e obras municipais no âmbito da rede viária, infraestruturas, equipamentos e espaço público.

Em termos genéricos, a ação do DOM, de permanente compromisso para com os objetivos a atingir, visou níveis relevantes de desempenho no domínio da concretização de projetos, de novas obras, de reparação, de manutenção e de requalificação do existente, por forma a garantir a concretização das funções cometidas a este Departamento: a promoção da qualidade de vida no Concelho ao nível do espaço público e dos equipamentos municipais.

#### Os maiores constrangimentos

A disponibilização de verbas para lançamento dos procedimentos de forma faseada (após revisões e alterações) também contribuiu para o atraso no lançamento de alguns dos processos e consequente incumprimento do PAC.

#### Sugestões de melhoria contínua

Continuação de apostar na formação prática ao nível da Contratação Pública e Financeira.

#### UPGO | UNIDADE DE PLANEAMENTO E GESTÃO OBRAS

A UPGO, na dependência do DOM tem como funções, entre outras, tramitar os procedimentos pré-contratuais de empreitadas de obras públicas, e os procedimentos de aquisição de bens e serviços e locação no âmbito do departamento, garantindo a conformidade normativa dos mesmos e a respetiva uniformização processual, bem como a elaboração das peças procedimentais e toda a documentação necessária, acompanhar o planeamento/programação de projetos e obras do DOM; reunir documentos de gestão.

No âmbito das suas funções foram elaborados 407 Informações; 46 Minutas de contrato de empreitada; 18 Adendas de prorrogação do prazo; 54 Empreitadas lançadas; 125 Autos de Receção Definitiva; e executadas 598 libertações de caução, foram ainda lançados 177 procedimentos de Aquisições de Bens e Serviços; e elaboradas 33 Requisições Internas; 161 Requisições Externas; 165 Contratos GES; 59 Minutas de Contrato de Aquisição de Bens e Serviços.

## DEP | DIVISÃO DE ESTUDOS E PROJETOS

A DEP tem por missão garantir as tarefas de gestão, conceção, coordenação e execução dos projetos contribuindo para elevar o padrão de qualidade do edificado, do equipamento e das infraestruturas municipais.

De modo a responder ao volume de trabalho decorrente do elevado nível de exigência, no que se refere à concretização das pretensões do município na área do projeto, a DEP tem vindo a operacionalizar uma mudança de paradigma e estratégia, a qual incide na externalização dos projetos. Nesta perspetiva foram já iniciados diversos procedimentos de contratação externa de estudos e projetos, nomeadamente para a requalificação do Parque Escolar do Concelho, novas vias, estacionamento e ciclovias e diversas requalificações ambientais e urbanas, designadamente, novas praças (Rossio de Porto Salvo e Praça dos Lusíadas, em Linda-a-Velha) e parques urbanos.

Destacam-se os seguintes projetos concluídos:

- Habitação Municipal de Porto Salvo;
- Conservação e Restauro dos Muros da Estação Agronómica Nacional, em Oeiras;
- Sala para a Universidade Sénior no Palácio Ribamar, em Algés;
- Cemitério de Oeiras - Requalificação dos Ossários e muro adjacente à Rua Fernando Brochado Coelho;
- Requalificação do Centro Comunitário do Alto da Loba, Paço de Arcos;
- Ampliação de salas em equipamentos modulares na EB Vieira da Silva, Carnaxide;
- Requalificação da Secção de Limpeza Urbana de Carnaxide;
- Templo da Poesia Encerramento do Espaço de Contemplação do Piso 2, Oeiras;
- Requalificação das Bancas de Peixe do Mercado de Algés;
- Parque Urbano da Terrugem, Caxias;
- Requalificação da Vila Mateus, Dafundo;
- Requalificação Espaço Público, entroncamento na Rua Lusíadas e Rua 1º maio, Leceia;
- Desnivelamento da Marginal – elaboração do Caderno de Encargos;
- Regularização e recuperação de troço de ribeira no Largo Maria Leonor em Algés;
- Projeto do Pólo de Formação Profissional e Agência de Empreendedores Sociais, Carnaxide;
- Requalificação da EB António Rebelo de Andrade;

- Rotunda na Interseção entre a Av. Da República e a Av. Salvador Allende, em Oeiras;
- Requalificação do refeitório da EB Armando Guerreiro, Linda a Velha;
- Requalificação da EB Dionísio Santos Matias, Paço de Arcos;
- Contentorização da EB Dr. Joaquim de Barros;
- Conservação e restauro da Cascata, Casa da Nora e tanques da Quinta Real de Caxias;
- Elaboração/análise de Plano de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição;
- Realização de Estudos Geológicos e Geotécnicos no âmbito e como suporte dos projetos em curso, e fornecimento destes na plataforma GIS-Oeiras.

Projetos e estudos em desenvolvimento:

### **Equipamentos novos, de requalificação de equipamentos**

Multiusos – Creche e Família Global (IPSS); Multiusos – Academia de boxe António Ramalho e escola de judo Nuno Delgado; Requalificação da Piscina da Outurela; Delegação de Saúde Pública de Oeiras; Equipamentos de restauração e bebidas - Parque das Fontainhas, em Paço de Arcos; Projeto de arquitetura de interiores do edifício Fórum Municipal; Instalação de módulos para Quiosques e I.S. no Parque das Fontainhas, em Paço de Arcos; Reabilitação para restauração do Edifício da 1ª Secção de Conservação da Direção de Estradas do Distrito de Lisboa, em Oeiras; Reabilitação da Casa da Forja e do Torreão Poente do Aquário Vasco da Gama, em Algés; Quiosques no Porto de Recreio de Oeiras; Requalificação da Secção de Jardinagem do Jardim de Oeiras; Requalificação da área envolvente ao Moinho de Queijas; Cobertura da área exterior do Centro Cívico de Carnaxide; Requalificação da Antiga Central Elevatória das Fontainhas, em Paço de Arcos; Reabilitação dos apartamentos da PSP, em Porto Salvo; Ampliação do Lar Nossa Senhora do Amparo no Centro Cívico de Carnaxide; Reformulação da Estufa-fria, no jardim Oeiras; ENIDH – Ampliação e Requalificação da Residência de Estudantes, ENIDH – Requalificação dos Equipamentos Desportivos; Nova Ala Norte do Hospital de Sta. Cruz – CHLO e Acessibilidades Envolventes; Residência de Estudantes do Bº. Operário da Fábrica da Pólvora; Residências de Professores, na Medrosa e Requalificação Casa de Máquinas Piscina Linda-a-Velha;

### **Requalificação Urbana, Espaços exteriores e infraestruturas**

Praça Rossio de Porto Salvo; Praça dos Lusíadas, em Linda-a-Velha; Alameda Pedonal da Qtª. do Marquês – Orçamento Participativo; Requalificação da Alameda do Alto da Barra, Oeiras; Praça Talaíde – 2ª fase; Percurso pedonal ao longo da Ribeira Barcarena; Passadiço pedonal da Sra. da Rocha em Carnaxide – 2.º troço; Arranjo Paisagístico da Rotunda do Marquês; Tercena Bike Parque; Jardim, EJRe EFO, na Rua Manuel Lopes da Cruz – Valejas; Parque Cesário Verde – Orçamento Participativo; Ligação

pedonal entre a Rua Visconde de Porto Salvo e Rua Dr. Coutinho Pais - Terrugem - Paço de Arcos; EFO Qt<sup>a</sup>. do Esmeraldo - Santo Amaro; Percorso pedonal superior (viaduto AdTA), na Qt<sup>a</sup>. de Cima; Pérgula nos espaços exteriores da Conservatória de Oeiras; Requalificação do Polidesportivo em Queijas - Rua São João Bosco (Bairro Cheuni); Parque Canino junto ao Centro Cívico de Carnaxide; Ciclovias da Rua Garcia de Orta; Arruamentos em Queluz de Baixo (Rua Bartolomeu Dias, Rua Augusto Forjaz e Rua António Aleixo); Av.<sup>a</sup> Dr. Alfredo Magalhães Ramalho, junto à Praia de Algés; Parque Fontainhas (projeto SCIE e RSU); Passeio Marítimo troço entre Paço de Arcos e Caxias; Largo Alves Redol, Caxias; EJR e EFO na Área Verde da Qt<sup>a</sup>. do Marquês (traseiras do *Continente*); Rua Afonso de Paiva-Medrosa, Oeiras (EJR, Polidesportivo e parque canino); Requalificação da envolvente ao Centro Cívico de Carnaxide.

### **Vias estruturantes/Reformulação Viária/Ciclovias/Estacionamentos**

Rotunda na Av.<sup>a</sup> da Marginal – Cruzamento da Torre; Rotunda na Av.<sup>a</sup> Marginal – Cruzamento da Giribita; Requalificação da Av.<sup>a</sup> dos Bombeiros Voluntários de Algés; Ciclovias Intermunicipal Algés/Cruz Quebrada; Av.<sup>a</sup> St<sup>o</sup>. António de Tercena; Silo Auto da Urbanização do Moinho das Antas em Oeiras; Ciclovias intermunicipal Miraflores/Linda-a-Velha; Variante à Av.<sup>a</sup> do Forte, Carnaxide; Parque de Estacionamento das Fontainhas; Requalificação da EN 250 – Troço Caxias/Hospital Prisão; Requalificação da EN117 (Estrada de Queluz); Requalificação da Rua António Rodrigues, em Valejas; Eixo Verde e Azul – EVA, rio Jamor - 2.<sup>o</sup> e 3.<sup>o</sup> Troços, Oeiras; Prolongamento da Via Longitudinal Norte - troços 8 a 10; Ciclovias na Estrada Militar de Queijas; Via Longitudinal Sul - Troço Cacilhas/ Acesso sul A5 (troço3); Variante a Barcarena; Rotunda do Hospital de Santa Cruz e reordenamento das acessibilidades viárias; Via de Ligação entre a Urbanização da Fábrica da Pólvora (EN250) e a Av.<sup>a</sup> St<sup>o</sup> António de Tercena; Estrada dos Cavalinhos, Tercena; Infraestruturas loteamento da Qt<sup>a</sup> de N<sup>a</sup>. Sr<sup>a</sup>. da Conceição em Tercena; Rotunda no nó de saída da A5, em Queijas; Rotunda na Av.<sup>a</sup> Rio de Janeiro, em Oeiras; Requalificação viária na Rua António Luís Gomes em Algés; Reordenamento do Largo Maria Rosa Colaço em Oeiras; Requalificação do Parque de Estacionamento Público e Acessos, na Quinta de Cima na Estação Agronómica; Acessibilidades ao edifício Fórum Municipal; Infraestruturas do loteamento RadioNaval de Algés Comandante Nunes Ribeiro, Algés e reformulação viária, Rua Belmonte, Oeiras;

### **Requalificação e valorização do espaço escolar**

Escola EB 2,3 Aquilino Ribeiro; EB 2,3 São Julião da Barra; Espaços Exteriores da EB 2,3 Conde de Oeiras; Centro de infância “O Traquinas”; Centro de infância “O Pingolé”; Novo Centro Escolar de Porto Salvo (antiga EB Custódia Marques); ES Prof. José Augusto Lucas; EB Sylvia Philips; Copa e refeitório do JI José Martins, em Linda-a-Velha; EB Amélia Vieira da Silva, Carnaxide; Centro de Apoio à Aprendizagem EB S. Bento, Valejas; Centro Escolar de Linda-a-Velha; EB Jorge Mineiro; JI Roberto Ivens, Algés; EB Dr. Gonçalves Zarco; EB Amélia Rey Colaço e Unidade de Apoio Alto Rendimento.

## Outros estudos em desenvolvimento

Estudo de viabilidade e sustentabilidade das captações de água subterrânea do Parque dos Poetas; Levantamento e diagnóstico do Aqueduto de Queijas, para reposição do abastecimento de água da Qtª. Real de Caxias; Levantamento estrutural e georreferenciado do sistema hidráulico da Central Elevatória, Fontainhas; Levantamento topocadastral pormenorizado da Ribeira da Laje, da EAN até ao limite do Concelho; Regularização de Caudais da Ribeira da Laje entre e área da “Estação Agronómica Nacional” e a foz e Projetos de estabilização de taludes no concelho.

## Maiores constrangimentos e sugestões de melhoria contínua

Os maiores constrangimentos prenderam-se com a recolha de pareceres e licenciamento externos, bem como alguma entropia organizacional, traduzindo-se na morosidade dos processos e procedimentos, em particular a contratação externa de aquisições de projetos e diversos estudos completos fundamentais para o desenvolvimento dos mesmos, e ainda a recolha de pareceres internos. A equipa tem vindo a ser reforçada, mas dado o volume de trabalho solicitado ainda necessita de mais técnicos na área da engenharia, das arquiteturas e medições e orçamento.

### DEM | DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS MUNICIPAIS

A DEM, tem por missão, assegurar a construção, manutenção e conservação dos edifícios, do património histórico e dos equipamentos municipais, designadamente os escolares e os destinados a práticas culturais, desportivas ou de apoio social. Com a reestruturação de acordo com Despacho Nº 1/2023, foram criadas duas unidades sob a alçada da DEM, a UCR - Unidade de Construção e Requalificação, responsável pelas novas obras e de requalificação e a UME - Unidade Manutenção de Equipamentos, com responsabilidades na manutenção e beneficiação dos equipamentos municipais

Tendo em conta as competências atribuídas, e no que respeita à requalificação de equipamentos municipais foram acompanhadas 25 obras das quais se destacam:

Receção da obra de requalificação da Piscina Municipal de Barcarena, a requalificação das instalações eletromecânicas do Centro de Saúde de Algés e a recuperação dos pavilhões desportivos Sophia de Mello Breyner e Carlos Queiroz para receberem as Jornadas Mundiais da Juventude. Realça-se ainda a continuação da obra de construção do Fórum Municipal (Novo Edifício Administrativo Municipal).

No âmbito da realização de obras para o **Parque Escolar**, realçam-se a intervenção de beneficiação exterior na escola EB Gonçalves Zarco na Cruz Quebrada e o início da obra de requalificação geral da EB Gil Vicente em Queijas, foram ainda concluídos os procedimentos iniciados no final de 2022 relativos

à implementação de medidas de Eficiência Energéticas nas escolas EB Conde de Oeiras e na EB Sá Miranda em Oeiras, e nas EB Sophia de Mello Breyner e EB Sylvia Philips em Carnaxide.

No que concerne às empreitadas de manutenção, evidenciam-se as genéricas em curso de reparações diversas de construção civil e de pequenas reparações diversas em edifícios, equipamentos municipais e jardins. Foram ainda realizadas manutenções e reparações em coberturas de edifícios municipais. No âmbito das intervenções de **reparação e manutenção**, em 2023, realça-se que se registaram 4938 novos pedidos internos que representa um aumento de 14% dos pedidos internos registados face a 2022 mantendo a tendência crescente relativa a 2021 de 23%. Foram satisfeitos 4112 pedidos, através de 26 contratos de manutenção e 21 novos fornecimentos/contratos de manutenção.

### **Maiores constrangimentos e Sugestões de Melhoria Continua**

Os constrangimentos na gestão e na monitorização de tempos de resposta a nível da manutenção, tendo em conta a ausência de uma aplicação de gestão de ativos de manutenção mantêm-se.

Dificuldades na alocação de mão de obra qualificada e de materiais o que conduziu à reprogramação de várias ações. O aumento generalizado dos preços de mercado verificado em 2021 e 2022 tem originado revisões de preço das empreitadas em curso limitador em certa medida da execução de novas obras.

## **DGEP | DIVISÃO DE GESTÃO DO ESPAÇO PÚBLICO**

A DGEP, tem por missão a gestão construção e reabilitação do espaço público composto por rede viária, passeios, praças e espaços exteriores urbanos, infraestruturas de subsolo, iluminação pública e trânsito.

No que concerne às infraestruturas de subsolo, foram recebidos 315 pedidos de concessionárias e 213 pedidos de particulares e de outras unidades orgânicas, em que 104 incluíram alterações de trânsito, num total de 288 pedidos para abertura de vala, reserva de estacionamento, passagem de cabos, etc., que deram origem a receita (taxas).

Quanto à iluminação pública foram recebidas, verificadas e encaminhadas 1058 anomalias para resolução, nomeadamente focos apagados. No que diz respeito às infraestruturas elétricas e iluminação pública, foram realizadas 2 empreitadas. Ainda, relativamente às infraestruturas elétricas e Iluminação pública (MT/BT/IP) foram elaborados 14 projetos e emitidos 49 pareceres (quer de projetos internos, quer de promotores). Foram ainda acompanhados os trabalhos relativos às atividades desenvolvidas pelo distribuidor de energia elétrica.

No âmbito da realização de obras no espaço público, foram lançados 29 processos de empreitadas e deu-se continuidade a outras que transitaram do ano anterior, com destaque para: Manutenção de pavimentos rodoviários, pavimentos pedonais, drenagem pluvial, sinalização vertical e horizontal e muros

no Concelho; Construção de rotunda na Av. Tomás Ribeiro/Rua João Chagas em Linda-a-Velha; Conceção/Construção para recuperação dos passadiços do passeio pedo ciclável Eixo Verde Azul, Rio Jamor; Reconstrução de muro em gabiões junto ao edifício das galgas na Fábrica da Pólvora; Estabilização de talude na Rua Aquilino Ribeiro, Carnaxide e Execução de arranjos exteriores nos pavimentos do terrapleno de Algés no âmbito da JMJ23.

Deu-se início aos procedimentos para a execução da Ciclovia da Rua da Fonte, Vila Fria – Leceia; Regularização e recuperação do troço da Ribeira no Largo Maria Leonor, em Algés; Requalificação de muro de suporte e calçada na Rua António Pereira da Cunha, Barcarena; Reabilitação dos espaços exteriores da Urbanização Pimenta & Rendeiro em Barcarena (Zona 2) e Inspeção de obras de arte no Concelho.

Relativamente à área de trânsito, foram lançados 3 processos de empreitada para garantir a manutenção do existente e implementar propostas aprovadas da DGM e DPIUM, com destaque para: sinalização vertical, horizontal e direcional do Concelho; colocação de pilaretes e balizadores; implementação de medidas de acalmia de tráfego, nomeadamente a execução de passagens de peões com fundo vermelho, colocação de almofadas redutoras de velocidade e implementação de alteração de sentidos de trânsito.

No que se refere à semaforização, foi assegurada a manutenção dos equipamentos existentes, além da introdução de alterações nos tempos de ciclo, com vista a uma melhoria do desempenho das intersecções e da fluidez. Durante o ano foi dada resposta a 151 ocorrências de índole diversa (reparação de avarias, alterações de programação, substituição de equipamentos danificados).

Esteve em curso a instalação de Sistema SLAT com Prioridade Seletiva na Rua Felner Duarte em Leceia, Barcarena; Instalação de Sistema SLAT na Av. do Ultramar, Oeiras e Instalação de Sistema SLAT - Passadeira no Ramo de saída 7 da A5-Junto à Rotunda das Oliveiras.

Deu-se início à preparação para a instalação de novos equipamentos semafóricos na Av. Embaixador Assis Chateaubriand e Av. Rio de Janeiro, Oeiras.

No ano de 2023 foram recebidas 4019 EDOC's e 5533 E-mail's, para além das chamadas encaminhadas e recebidas na DGEP para alertas de anomalias no espaço público em todas as áreas de atuação, que são elevadas e oneram muito tempo, reduzindo a disponibilidade para outras tarefas.

## DCAD | DIVISÃO DE CONSERVAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DIRETA

A DCAD tem por missão prestar assistência técnica a atividades e eventos diversos do município e atuar de forma expedita na conservação e reparação corrente de edifícios, património, equipamentos municipais, bem como das infraestruturas viárias e sinalização.

### Principais atividades

A DCAD tem tido um papel fulcral em promover a qualidade de vida dos munícipes e dos colaboradores do município, fruto da resposta célere às solicitações feitas. No decorrer de 2023 foram recebidos 7885 pedidos nas mais diversas áreas de intervenção, aos quais acresceram 1078 pedidos que ficaram por executar de anos anteriores. Deste elevado número, conseguiu-se dar resposta a 8024.

Relativamente às intervenções por Administração Direta, no Setor de Arruamentos, foram registados 1218 pedidos tendo sido realizadas 1113 intervenções (91%); no Trânsito concretizou-se 1242, dos 1347 serviços requisitados (92%); na Eletricidade em Espaços Públicos e Eletricidade em Equipamentos Municipais dos 1195 pedidos abertos, realizaram-se 1157 intervenções (97%); quanto ao Setor da Canalização atendeu a 563 serviços das 568 intervenções solicitadas (99%); na Carpintaria, dos 366 serviços, levou-se a cabo 338 intervenções (92%); na Construção Civil dos 814 pedidos de serviço, foram concluídas 753 intervenções (93%); a Serralharia deu por concluídas 787 intervenções, das 833 requisitadas (94%); e por último no setor da Logística das 1313 de solicitações, foram terminadas 1270 (97%).

No final do ano de 2023 ficaram em aberto 937 pedidos tendo uma representação de 12% dos pedidos da DCAD.

De forma a responder ao volume e complexidade dos trabalhos solicitados a esta unidade orgânica, sentiu-se a necessidade de transferir 1229 pedidos da Administração Direta para serem executadas através de Empreitadas/Fornecimento Contínuos, correspondendo a 16% dos pedidos.

No decorrer do ano foi assegurada a renovação, manutenção e reparação de mobiliário urbano no Município de Oeiras, podendo-se destacar: bancos de jardim, colunas de iluminação, escoramento de árvores, áreas caninas, docas de bicicleta e paliçadas de recolha de resíduos verdes.

Relativamente à via Pública, esta unidade orgânica, desenvolveu trabalhos de manutenção e reparação de calçadas, asfaltos, bocas de sarjeta, sinalização de trânsito vertical e sinalização horizontal de mobilidade reduzida e pilaretes.

No que se refere, aos equipamentos/edificado municipal, foi assegurada a reparação, manutenção, renovação e reabilitação dos equipamentos existentes, a nível de canalização, eletricidade, pinturas, limpeza de grafites, serralharias, pavimentos, entre outros.

### **Maiores constrangimentos e Sugestões de melhoria contínua**

Em 2023 a equipa operacional era constituída por 66 funcionários, 4 dos quais reformaram-se e 3 saíram por mobilidade. Destes funcionários, temos 22 aptos condicionais e 30 têm mais de 60 anos, razão pela qual nos encontramos em processo de recrutamento para reforço de equipas dos vários setores operacionais, por forma a dar continuidade à reposta célere às solicitações efetuadas.

Deu-se continuidade à aquisição de máquinas e ferramentas de forma a munir as equipas a estarem apetrechadas com o equipamento adequado.

### **DGM | DIVISÃO DE GESTÃO DE MOBILIDADE**

A DGM tem por missão promover o estudo de soluções e instalação de sistemas e equipamentos para a melhoria da funcionalidade do espaço urbano no que se refere à gestão do trânsito, da mobilidade pedonal e ciclável e do estacionamento.

Foram assim elaborados estudos e projetos sumários com vista a promover melhorias no espaço urbano, nomeadamente:

- Proposta para aplicação de tela preformada de cor branca e fundo vermelho em passagens de peões em vários locais;
- Proposta de reforço de sinalização para a proibição de estacionamento em vários locais;
- Proposta para a instalação de Almofadas e Lombas redutoras de velocidade em vários arruamentos do concelho;
- Proposta para a colocação de pilaretes e balizadores flexíveis para impedir estacionamento abusivo em locais para garantir a segurança viária e/ou pedonal.

Quanto à análise e emissão de licenças de reserva temporária de estacionamento condicionado para mobilidade reduzida foram recebidos 68 pedidos e aprovado a atribuição de 52 licenças.

No ano de 2023 foram recebidas 2456 EDOC's e 1341 E-mail's correspondentes a reclamações diversas, pedidos de intervenção e análise de pedidos de condicionamento/cortes de trânsito.

## DAQV | DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E QUALIDADE DE VIDA

O DAQV, tem por missão conceber os meios e promover as medidas de gestão da qualidade do ambiente urbano, designadamente, nas áreas dos espaços verdes, da higiene e saúde pública e da promoção e sensibilização ambiental.

Sem embargo dos desafios que o ano de 2023 trouxe, o DAQV soube sempre adaptar-se e conseguiu dar as respostas que eram esperadas, cumprindo os objetivos a que se tinha proposto.

Procura-se dar conta da atividade do DAQV e, sempre que possível, manter a sistematização da informação prestada em 2021 e 2022 de forma a facilitar a perceção relativamente à evolução dos trabalhos. No mesmo sentido, e porque não é possível em poucas páginas dar conta de tudo o que no DAQV se realizou e alcançou, privilegiou-se a informação quantificada, permitindo, desta forma, uma melhor comparabilidade de dados relativamente à informação prestada em 2022.

Destacam-se, durante o ano de 2023, as seguintes atividades:

- Realizaram-se 242 procedimentos de Contratação Pública para apoio às atividades do Departamento;
- Relativamente aos mercados municipais destaque para a dinâmica que foi conseguida na sua dinamização, com a realização de vários eventos e certames como a 24ª Promoção Gastronómica e Mostra de Artesanato do Concelho de Vinhais; “A cultura vai ao Mercado”; “Queijos Portugueses no Mercado”; a Celebração do dia do Pai e do Dia da Mãe em todos os mercados; o evento 'Vinhos & Petiscos' do Mar; o Festival Caipirinha, Grogue e Lusofonia; o “Ceramic Art”; a 4ª edição do 'Vinhos & Petiscos' Feira da Castanha; o “Cinema À Tavola”; a 2ª edição “Açores e Madeira”; o SmartFarmer “vinhos e petiscos”, e o “Natal no Mercado”, no mercado de Oeiras com a participação de exposição de coleção de presépios. Fora dos espaços dos mercados a “Feira de Artesanato de Paço de Arcos”; Grupo Artistas da Linha; “Oeiras Markt”; o “Mercado no Bairro”; o “Mercado no Parque”; “Queijas Market” e o “Carnaxide Market”, que se realizam, respetivamente, no primeiro e nos três primeiros sábados de dezembro, respetivamente;
- A Festa Animal contou com 150 expositores e milhares de visitantes, estendendo-se às freguesias do concelho, em Oeiras e Algés.

No âmbito do Programa de Educação Ambiental Escolar foram realizadas 620 atividades, mais 137,5% que em 2022, divididas em 10 temas nomeadamente: Resíduos, Água e Saneamento, Ecossistemas Aquáticos e Marinhos, Natureza e Biodiversidade, Energia, Mobilidade Sustentável, Ruído, Alimentação, Agricultura Urbana, Animais, Ambiente e Sustentabilidade, que contaram com 23.496 participantes, entre alunos, professores e auxiliares de educação, mais 342% que em 2022.

Na sequência da aprovação em 2021 da “OEIRAS TEM VIDA - Estratégia para a Biodiversidade do Município de Oeiras” (EBMO), deu-se continuidade, em 2023 à sua implementação. Neste sentido, das 60 ações previstas executar, durante o ano, 32 encontram-se concluídas, 11 em curso e 17 transitaram para 2024.

A título de exemplo das ações executadas destacamos:

- Análise de presença de espécies com interesse para a conservação (espécies classificadas na lista vermelha da IUCN, na lista vermelha da flora vascular de Portugal Continental e outras espécies raras, endémicas, localizadas, ameaçadas ou em perigo de extinção). Atualmente confirma-se já a presença de 28 espécies RELAPE;
- Promoção de ações de voluntariado em prol da conservação da biodiversidade. Em 2023 promoveram-se 29 ações que envolveram 483 participantes.

Verifica-se no ano de 2023 um acréscimo de 14,3% de resíduos seletivos (em 2022 o acréscimo foi de 7,1%) e uma diminuição de 4,71% de resíduos indiferenciados (em 2022 a diminuição foi de 0,91%). Para tal contribuíram de forma determinante o alargamento da recolha seletiva dos biorresíduos e a instalação de novos equipamentos de deposição de resíduos que vieram aumentar a capacidade de deposição instalada na via pública.

A implementação de dois sistemas de deposição seletiva de biorresíduos - sacos verdes unicamente para o setor doméstico e equipamentos enterrados de deposição coletiva instalados em zonas de elevada densidade populacional e de atividades económicas produtoras desta fração de resíduos – tem apresentado resultados bastante positivos aumentando os quantitativos de resíduos orgânicos recolhidos seletivamente em mais de 96% de 2021 para 2023.

Durante o ano de 2023 foram removidas infestantes em 5.093.427 m<sup>2</sup> de passeios, varreram-se de forma mecânica 14.085 Km lineares e varreram-se manualmente (por administração direta) 64.919 arruamentos.

A frota municipal é constituída por 445 viaturas, das quais 31 são de recolha de sólidos urbanos, o que corresponde a um aumento de 8 novas viaturas face a 2022. Destaca-se a aquisição de uma nova viatura para recolha de resíduos, uma viatura elétrica e três varredouras.

O aumento da frota municipal teve pouco impacto no consumo de combustível, que passou de 1.048.000 L (em 2022) para 971.980 L (em 2023), registando uma diminuição de 7,25%. Este facto revela também o elevado nível de eficiência energética das novas viaturas, o que vai ao encontro com o objetivo inicialmente proposto no que à renovação da frota diz respeito, redução de custos com combustíveis e aumento da operacionalidade dos serviços.

No ano de 2023, o conceito de gestão partilhada de viaturas (POOL) reafirma-se como uma ferramenta importante para o aumento da operacionalidade dos serviços municipais, com o registo de 12.943 pedidos de viatura, mais 13% que em 2022 e atribuição de 12.481 viaturas, concretizando 96% do total dos pedidos efetuados

Durante o ano de 2023, destacam-se as seguintes ações de preparação ou instalação de sistemas de rega centralizado, alcançando-se 37,5% de área coberta com estes sistemas, mais 10% do que em 2022:

- Oeiras - Quinta das Palmeiras, Bairro das Caixas – Medrosa, Nova Oeiras, Porto Recreio, Jardim do Ultramar e Rua Piaui de Oeiras, Urb. Puxa Feixe, Bairro Dr. Augusto de Castro;
- Porto Salvo - Office Center, Urbanização de Vila Fria, Av. Domingos Vandelli (Parque Urbano), Av. Sérgio Vieira de Melo e Ciclovía Empresarial, Rua Firmino Rebelo e Rua Mário das Neves;
- Paço de Arcos e Caxias - Nova Morada e Bombeiros de Paço de Arcos, Tapada Mocho, Jardim do Murganhal;
- Barcarena - Urbanização Cabanas Golf, Urbanização Cabanas Golf, Urbanização de Tercena, Queluz de Baixo;
- Algés, Cruz Quebrada e Linda-a-Velha - Alameda António Sérgio, Jardim Plátanos, Largo Lagoa;
- Carnaxide e Queijas - Bairro 18 Maio – Outurela (Painel solar), Mercado Queijas, Lg. Correios, Bairro da Luta pela Casa;
- Jardim Municipal de Oeiras (margem esquerda);
- Jardim Almirante Gago Coutinho.

No que se refere ao património arbóreo os trabalhos de podas de árvores e palmeiras, contabilizaram cerca de 8.663 árvores intervencionadas; 318 remoções de árvores e palmeiras; 2.052 plantações de árvores; 3.235 tratamentos fitossanitários, na sua maioria atuações em pinheiros para controlo da processionária, em oliveiras e árvores de arruamento para minimizar a presença de fumagina; lavagem de árvores; limpeza de caldeiras, entre outros.

## UPAG | UNIDADE DE PLANEAMENTO E APOIO À GESTÃO

Esta unidade tem por missão prestar o apoio técnico e administrativo ao DAQV e garantir a célere organização dos processos, com ênfase nas competências no âmbito da contratação pública. Tem ainda competências em matéria de gestão dos mercados municipais, cemitérios e feiras.

### Núcleo de Gestão Administrativa

No que se refere à atividade do Núcleo de Gestão Administrativa, de acordo com relatório retirado da aplicação SIGE):

- Movimentaram-se 19.205 registos, mais 12,47% que em 2022, com reencaminhamentos e respostas de ocorrências e outras solicitações para outras Unidades Orgânicas (via EDOC, *Smartcity* e Email).

### Núcleo de Planeamento e Gestão Técnica

Concluíram-se 242 procedimentos de Contratação Pública, mais 7,98% que em 2022.

### Núcleo dos Cemitérios Municipais

Nos Cemitérios Municipais de Oeiras e Carnaxide realizaram-se 420 funerais, menos 13% que em 2022. No que respeita às condições e funcionamento dos cemitérios, concluiu-se a instalação do Columbário das Forças Armadas, tendo-se ainda reparadas as coberturas dos ossários da entrada norte do mesmo. Iniciou-se a substituição das chapas de identificação de sepulturas.

### Núcleo dos Mercados e Feiras Municipais

Na sequência das obras de melhoria do 1º piso do Mercado de Oeiras realizadas em 2022, em 2023, foram realizados os trabalhos de remoção do telheiro do piso térreo, que continha fibrocimento com amianto, bem como de pintura de parte deste piso, tendo, desta forma, sido prosseguido o objetivo de reabilitação dos Mercados Municipais.

Destaque para a dinâmica que, desde 2021 se tem implementado e que no decorrer do ano de 2023 manteve o ritmo crescente, bem patente na quantidade de iniciativas que, ao longo do ano, foram disponibilizadas como: a 24ª Promoção Gastronómica e Mostra de Artesanato do Concelho de Vinhais realizada pela casa de Vinhais no 1º andar do mercado de Oeiras, em parceria com o Município; “A cultura vai ao Mercado” com a chancela da Luchapa, todos os sábados no mercado de Oeiras, com poesia, música e exposições; “A DADOS E TABULEIROS - ASSOCIAÇÃO DE INOVAÇÃO CULTURAL E ENTRETENIMENTO”, designado por DICE, todas as noites de sextas-feiras dinamiza no Mercado de Oeiras um encontro de jogos de tabuleiro; “A Tabela do Costume, Lda.”, através do evento realizado no mercado de Algés intitulado “Queijos Portugueses no Mercado”; a Celebração do dia do Pai no mercado

de Oeiras e do Dia da Mãe em todos os mercados com o apoio de diversos comerciantes em diversas atividades de interação e oferta de produtos e, com atividades promovidas pelas Associações “Matraca”, “Cantiga D’Alba” e “Luchapa”; o evento 'Vinhos & Petiscos' do Mar realizado pela Oikos– Cooperação e Desenvolvimento no mercado municipal de Paço de Arcos; o Festival Caipirinha, Grogue e Lusofonia no mercado de Oeiras, promovido pela Associação Lusofonia Cultura e Cidadania- ALCC; - o “Ceramic Art”, no Mercado de Oeiras, que consistiu numa mostra e venda de arte cerâmica nacional e internacional com assinalável qualidade e receptividade por parte do público; a 4ª edição do 'Vinhos & Petiscos' Feira da Castanha, no Mercado Municipal de Paço de Arcos, realizado pela Oikos– Cooperação e Desenvolvimento e pela Casa de Vinhais; o “Cinema À Távola” no Mercado de Oeiras, resultante de uma parceria entre a Câmara do Comércio Italiana e a Elenco d’Emoções (titular do direito de ocupação da Loja 8 do Mercado de Oeiras – restaurante italiano), em que a propósito da exibição de um filme italiano foram degustadas diversas especialidades da gastronomia italiana; a 2ª edição “Açores e Madeira”, no Mercado de Oeiras que consistiu numa mostra e venda de produtos das ilhas, com assinalável sucesso junto dos insulares residentes no continente, mas também junto do restante público; o “Natal no Mercado”, no mercado de Oeiras com a 2ª edição da 'Coleção de Presépios Rei Pereira' tendo diferentes presépios desde os tradicionais até aos mais modernos, provenientes de várias partes do mundo, com destaque especial para os artistas portugueses.

Mas fora dos espaços dos mercados também não faltaram iniciativas, a saber, “Feira de Artesanato de Paço de Arcos” que se realiza no 1º sábado de cada mês, na Praceta Dionísio Matias e no 2º sábado no jardim de Paço de Arcos, com o intuito de dinamizar o mercado biológico, criando sinergias entre os dois eventos; Grupo Artistas da Linha a realizar no 3º sábado de cada mês, no jardim de Paço de Arcos; “Oeiras Markt” no último sábado de cada mês no largo 5 de outubro; o “Mercado no Bairro”, no bairro do Pombal, uma feira temática, com a participação de “petisqueiros e artesãos” do bairro, com a colaboração do Pombal XXI – Associação dos Moradores dos Bairros do Pombal; o “Mercado no Parque”, que se realiza no último domingo de cada mês, no Parque dos Poetas; “Queijas Market”, na rua Carlos Santos, em Queijas e o “Carnaxide Market”, que se realizam, respetivamente, no primeiro e nos três primeiros sábados de dezembro.

Referência ainda ao desenvolvimento do projeto “FoodLink” – Rede para a Transição Alimentar na Área Metropolitana de Lisboa que se apoia nas políticas de ordenamento do território que tem como objetivo que esta rede possa assegurar até 2030 cerca de 15% do aprovisionamento alimentar desta área metropolitana.

### **Mercados Biológicos**

Os Mercados Biológicos realizaram-se, em simultâneo, todos os sábados em Paço de Arcos e em Algés, verificando-se uma boa afluência de utentes.

Foram adquiridas 10 tendas para serem utilizadas por estes comerciantes (com o logo Oeiras Valley), no sentido de uniformizar a imagem destes mercados incrementando, também, a sua atratividade.

### **Feiras de Velharias**

As feiras de velharias mantem-se no horário habitual e têm mantido uma afluência estável.

Durante o mês de dezembro de 2023 foi possível concluir a colocação de chapas de identificação de lugares essenciais no processo de realocização da Feira das Velharias de Oeiras para a área adjacente ao restaurante McDonalds do Jardim Municipal de Oeiras.

## **UBEAFS | UNIDADE DE BEM-ESTAR ANIMAL E FISCALIZAÇÃO SANITÁRIA**

A Unidade de Bem-Estar Animal e Fiscalização Sanitária tem por missão promover a política municipal de bem-estar animal e promover ações no âmbito da saúde pública, higiene e segurança alimentar.

O Município teve desde sempre uma aposta forte no Ambiente, estimulando a qualidade de vida e bem-estar dos animais, apostando em políticas para uma convivência harmoniosa entre a população e os animais, tratando-os de forma responsável e digna, agindo em sua defesa sempre que tal se justifique.

De entre as diversas atividades desenvolvidas pela UBEAFS no ano de 2023 destacam-se:

### **Núcleo de Bem-Estar Animal**

Com uma trajetória bem definida e com resultados demonstrados, as políticas de bem-estar animal desenvolvidas pelo Município têm recebido a atenção dos média. Exemplo disso foi a participação no Programa da RTP *World Bike Tour* Lisboa/Oeiras 2023 no qual foi apresentada a Política Animal desenvolvida pelo Município.

A Festa Animal contou com 150 expositores e milhares de visitantes, estendendo-se às freguesias do concelho, em Oeiras, Algés sendo que, em Porto Salvo e em Barcarena foram cancelados devido às condições atmosféricas, com a habitual programação destinada às famílias.

No âmbito das políticas bem-estar animal manteve-se a divulgação do Espaço Amigo do Animal, permitindo deste modo que, os munícipes possam dirigir-se a serviços municipais fazendo-se acompanhar do seu animal de estimação. Foi ainda mantida a divulgação do Código Amarelo de Oeiras que consiste num símbolo a adotar na trela de cada animal, visível e de cor amarela, que seja identificado por todos, com o significado de que o animal “precisa de espaço”.

Em Oeiras, os programas de apoio social animal consubstanciam-se no Programa Banco Alimentar Animal, e no Programa Cheque Veterinário. Foram abrangidas 264 famílias com o apoio da Animalife na entrega de ração e a emissão de 103 cheques.

Em termos quantitativos e no âmbito de ação do Centro de Recolha Oficial de Animais do Município de Oeiras (CROAMO) e do Centro de Apoio Animal (CAA) foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Canídeos adotados – 50;
- Felídeos adotados – 529;
- Intervenções (inclui esterilizações) – 518;
- Sequestros – 48;
- Animais reclamados - 4.

### **Núcleo de Fiscalização Sanitária**

Para a estratégia multi-eixo de controlo da população de pombos, será mantido o pombal contracetivo no Jardim Municipal de Paço de Arcos e análise para o alargamento da rede destes equipamentos. A implementação da estratégia municipal assenta em 5 eixos:

- Controlo de pombos com recurso a aves de rapina, com vista ao afastamento dos bandos de pombos. Esta medida é posta em prática com o recurso a pessoal especializado, nomeadamente um falcoeiro experiente e a sua ave treinada. Em articulação com os serviços do Município, são determinadas as zonas mais problemáticas, onde se realizam as ações de controlo com ave em voo livre sempre que possível;
- Instalação de gaiolas de captura de pombos em locais identificados e devidamente monitorizados;
- Campanha de sensibilização/informação através dos canais digitais do Município e da colocação de sinalética na via pública;
- Monitorização e gestão do Pombal contracetivo no Jardim Municipal de Paço de Arcos com a substituição de ovos;
- Ação fiscalizadora e pedagógica da Polícia Municipal, procurando sensibilizar os cidadãos para a adoção de boas práticas, nomeadamente a não alimentação dos animais na via pública;
- Nº de Pombos capturados – 1305;
- Nº de ações de espantamento – 120;
- Nº de ovos recolhidos – 249.

### **Fiscalização Sanitária**

Noutra área de atuação desta Unidade, deu-se continuidade às vistorias na área de higiene e segurança alimentar. Estas ações, da competência do Município, são desenvolvidas pelo Médico Veterinário Municipal, em parceria com outras entidades fiscalizadoras (ASAE e Unidade de Saúde Pública) e visam a monitorização dos postos de venda e manipulação de bens alimentares. Estas vistorias preveem um

cadastro antecipado do estabelecimento a visitar e visam o controlo das medidas de segurança alimentar, promovendo as condições higiene-sanitária, mitigadoras das causas de doença.

Estas ações procuram fiscalizar o cumprimento das normas técnicas de manuseio e processamento de produtos alimentares de origem animal nos estabelecimentos, com vista à salvaguarda das condições de saúde pública e segurança alimentar dos cidadãos.

### **Estabelecimentos de ensino**

Programa Nacional de Saúde Escolar - Avaliação das Condições de Higiene, Saúde e Segurança dos estabelecimentos de ensino do Município, coordenado pelo Agrupamento de Centros de Saúde de Lisboa Ocidental e Oeiras – Unidade de Saúde Pública de Paço de Arcos.

Relativamente às vistorias na área do Bem-Estar Animal e Fiscalização, foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Vistorias e outras deslocações na área do bem-estar animal – 336;
- Vistorias no âmbito da higiene e segurança alimentar e saúde pública em estabelecimentos de ensino – 15;
- Colheitas de amostras no âmbito do Plano de Vigilância da Resistência aos Antimicrobianos (PVRAM)\* - 97.

*\* estabelecimentos de comércio de carne quer particulares quer médias e grandes superfícies*

### **DGA | DIVISÃO DE GESTÃO AMBIENTAL**

No que diz respeito à sensibilização ambiental, foram promovidos os projetos de continuidade Jovens em Movimento, Bairro Feliz, Na Rota da Sensibilização Ambiental, Ecos da Natureza, Compostagem Doméstica, Programa de Educação Ambiental Escolar e realizadas campanhas de sensibilização aos munícipes.

Destes, destaca-se os Jovens em Movimento que vai já na sua 31ª edição! Neste ano participaram 678 jovens munícipes, tendo sido recolhidas 382 toneladas de resíduos em praias, ruas e jardins municipais. Nos areais das praias os jovens recolheram 308.733 beatas.

Ao longo destes 31 anos participaram neste projeto 19.828 jovens que recolheram 8.382 toneladas de resíduos.

No âmbito do Programa de Educação Ambiental Escolar foram realizadas 620 atividades divididas em 10 temas nomeadamente: Resíduos, Água e Saneamento, Ecossistemas Aquáticos e Marinhos, Natureza e Biodiversidade, Energia, Mobilidade Sustentável, Ruído, Alimentação, Agricultura Urbana, Animais, Ambiente e Sustentabilidade, que contaram com 23.496 participantes, entre alunos, professores e auxiliares de educação.

Relativamente à compostagem doméstica em 2023 foram distribuídos no total 124 recipientes estimando-se que estes equipamentos - neste momento 2.824 habitações possuem um compostor - contribuam com uma redução da quantidade de resíduos orgânicos depositados nos contentores de resíduos sólidos urbanos, de cerca de 559 toneladas por ano.

No que respeita a campanhas de sensibilização, em 2023 foram promovidas 91 ações de sensibilização à população, tendo sido elaborados 24 comunicados temáticos, distribuídos porta-a-porta em ruas e bairros específicos, pela equipa de Jovens em Movimento anual, em 2.444 habitações e comércio, sobre as temáticas resíduos, limpeza urbana, pombos em meio urbano, dejetos caninos e espaços verdes.

Em 2023 deu-se continuidade à implementação do projeto de recolha seletiva de biorresíduos, com o alargamento a todo o território. Neste ano foi também criada e implementada uma aplicação para facilitar não só a inscrição dos novos aderentes, mas sobretudo para permitir aos cidadãos fazer o pedido de sacos verdes. Atualmente o projeto conta com 12.808 aderentes, o que representa um crescimento de cerca de 40% face ao ano anterior.

Na sequência da aprovação em 2021 da “OEIRAS TEM VIDA - Estratégia para a Biodiversidade do Município de Oeiras” (EBMO), deu-se continuidade, em 2023 à sua implementação. Neste sentido, das 60 ações previstas executar, durante este ano, 32 encontram-se concluídas, 11 em curso e 17 transitaram para 2024. A título de exemplo das ações executadas destacamos:

- Análise de presença de espécies com interesse para a conservação (espécies classificadas na lista vermelha da IUCN, na lista vermelha da flora vascular de Portugal Continental e outras espécies raras, endémicas, localizadas, ameaçadas ou em perigo de extinção). Atualmente confirma-se já a presença de 28 espécies RELAPE;
- Promoção de ações de voluntariado em prol da conservação da biodiversidade.

Em 2023 promoveram-se 29 ações que envolveram 483 participantes.

A elaboração deste documento surgiu da necessidade de existência de uma estratégia orientadora que sustentasse a visão e missão do Município e as várias ações que têm vindo a ser realizadas no âmbito da Biodiversidade. Trata-se de um documento objetivo e orientado para a ação.

Também os projetos gestão de praias, gestão e limpeza de linhas de águas, ou gestão de recursos hídricos naturais, se caracterizam como projetos estruturais, que implicam uma gestão permanente e continua dos recursos existentes.

Em 2023 deu-se continuidade às intervenções de limpeza, manutenção e desassoreamento. Em regime de outsourcing realizou-se a limpeza manual de vegetação invasora em cerca de 169.880 m<sup>2</sup> em troços de ribeiras, nas seguintes linhas de água: Rio Jamor, Ribeiras da Lage, Barcarena e Algés.

Relativamente ao desassoreamento foi efetuada a intervenção mecânica de 568 metros lineares em 4 troços, a saber, Ribeira da Lage (Troço do jardim do Palácio do Marquês e ponte rodoviária da Rua Desembargador Faria) e Ribeira de Barcarena (troço da ponte rodoviária da Quinta da Moura – Pedreira Italiana).

No que diz respeito às hortas urbanas, de referir o aumento de mais uma horta urbana. Assim temos 6 parques hortícolas, com 213 talhões atribuídos aos munícipes, tendo sido realizadas 10 ações de formação que contaram com 255 participantes.

Volvidos dois anos desde a limpeza inicial na Serra de Carnaxide, durante 2023 procedeu-se à sua manutenção bem como ao reforço da rede de trilhos de natureza existentes, já que alguns caminhos se apresentavam com vegetação excessiva, assim como algumas zonas apresentavam vegetação infestante (cana - *Arundo donax* e *Gomphocarpus fruticosus*), o que dificulta/ impede o usufruto destes, bem como potencia a carga térmica por acumulação de combustível horizontal nas zonas de passagem.

## DLU | DIVISÃO DE LIMPEZA URBANA

A DLU tem por missão assegurar as condições de salubridade dos espaços públicos proporcionando uma adequada qualidade ambiental urbana, nomeadamente através da limpeza urbana dos espaços públicos mediante varredura manual e mecânica, reposição e recolha de sacos de papeleiras, da limpeza de órgãos de drenagem (sarjetas, sumidouros e valetas), da lavagem e higienização de arruamentos, do controlo de ervas infestantes (deservagem mecânica e química), da desmatação de terrenos (de domínio público), da recolha de monos, de verdes e de resíduos vários provenientes de despejos ilegais e de esvaziamento de fogos devolutos, da limpeza regular dos balneários/sanitários públicos, das limpezas extraordinárias de eventos e de situações de emergência, bem ainda o controlo de pragas.

De entre as diversas atividades desenvolvidas pela DLU no ano de 2023 destacam-se:

### Limpeza Urbana

O Município tem vindo a desenvolver várias ações no âmbito do combate à poluição por beatas por forma a promover a correta deposição deste resíduo, tão prejudicial ambientalmente, evitando o descarte do mesmo na via pública. São exemplos dessas medidas a instalação de papeleiras tradicionais com cinzeiro incorporado e da colocação de mais 20 cinzeiros em inox de exterior.

Durante o ano 2023 manteve-se o contrato de aluguer de 100 papeleiras inteligentes, que se considera uma mais-valia para gestão da limpeza urbana, especialmente em áreas de grande afluência, sendo as zonas com maior sucesso, o Passeio Marítimo, a estação CP de Oeiras e a baixa de Algés. A instalação em locais de menor passagem pelas equipas (ex. EVA) também foi muito importante porque evitou deslocções de viaturas e recursos humanos. Durante o ano de 2023 foram registados 2.991 despejos de papeleiras inteligentes, tendo sido de 54% a média da taxa de enchimento aquando do despejo. A média de utilizações por parte dos munícipes, por equipamento e por dia, foi de 16 utilizações/aberturas.

Foi também dada continuidade às ações de deservagem e de varredura mecânica e manual em todos os passeios e arruamentos do concelho. Foram removidos infestantes em 5.093.427 m<sup>2</sup> de passeios, varreram-se de forma mecânica 14.085 Km lineares e varreram-se manualmente (por administração direta) 64.919 arruamentos.

### **Intervenções de limpeza e remoção de resíduos em habitações municipais**

Em colaboração com o Departamento de Habitação Municipal efetuámos a limpeza de 45 fogos municipais, o que representa um acréscimo de 136% face a 2022, retirando todos os pertences que foram deixados e desta forma permitindo a requalificação da habitação que será entregue a novas famílias.

### **Higienização/Lavagem de pavimentos em vários locais com recurso a máquinas de Pressão**

A lavagem do espaço público é uma das ações mais revelantes na área da salvaguarda da saúde pública e das mais agraciadas pelos munícipes.

Foi dada continuidade à lavagem de pavimentos com sistema de pressão, sobretudo nas zonas identificadas como críticas, nomeadamente na zona da baixa de Algés, com especial enfoque no túnel entre a Rua Damião de Góis e a Rua Humberto Delgado, a Rua Luís de Camões e a Av. dos Combatentes da Grande Guerra.

### **Desmatações e limpezas de resíduos abandonados na via pública**

O controlo da vegetação infestante no Concelho de Oeiras é uma das tarefas em que os serviços municipais de higiene urbana dedicam bastantes esforços, não só com o objetivo de melhorar a imagem depreciativa que conferem, mas também por questões de segurança.

No seguimento dos trabalhos que têm sido desenvolvidos, para além das ações planeadas e realizadas diariamente, os serviços municipais continuaram, no período em análise, as ações de controlo de ervas infestantes nas principais vias de cada freguesia.

Durante o ano de 2023 foram recolhidas 3.185 toneladas de monos resultantes quer de pedidos sob agendamento, quer de abandonados, menos 25% que em 2022, num total de 9.122 pedidos bem ainda 5.195 toneladas de resíduos verdes resultantes de 7.603 pedidos sob agendamento e de abandonados, e ainda 3.567 toneladas de resíduos resultantes da atividade de limpeza urbana, mais 26% que em 2022.

### **Apoio a Eventos**

Relativamente aos eventos o ano de 2023 foi fortemente marcado pela Jornada Mundial da Juventude que, acrescendo aos restantes 51 eventos que tiveram lugar no período em análise, obrigou a um esforço redobrado por parte da limpeza urbana. Destacam-se, pela sua abrangência de público e duração, as Festas de Oeiras, os 4 grandes concertos no Passeio Marítimo de Algés, o NOS ALIVE, o OUT JAZZ, o Festival do Marquês, a Corrida do Tejo, a Final das Taças Masculina e Feminina de Futebol, a Marginal à noite e, naturalmente, a Jornada Mundial da Juventude.

## Controlo de Pragas

O Município tem em vigor uma prestação de serviços de controlo de pragas, que efetua campanhas de desbaratização e desratização em todas as ruas do concelho. Temos diariamente 2 equipas em campanha percorrendo todos os arruamentos do município, incluindo escolas, mercados e adegas, em regime contínuo, abrangendo, sensivelmente, 2 freguesias (totalmente intervencionadas) por mês.

Em emergências temos uma 3ª equipa que atua no prazo de 48h no local onde nos reportaram a praga. Durante o ano de 2023 foram efetuadas 1.449 ações de emergência, mais 18% que em 2022, no controlo de murídeos, blatídeos e outros.

Foram ainda intervencionados 105 ninhos de vespa velutina.

## DGRU | DIVISÃO DE GESTÃO DE RESÍDUOS URBANOS

A DGRU tem por missão assegurar as condições de salubridade dos espaços públicos, proporcionando uma adequada qualidade ambiental urbana, nomeadamente através da limpeza dos espaços, recolha e transporte para destino adequado dos resíduos urbanos.

Resumem-se abaixo as atividades mais relevantes desenvolvidas pela DGRU no ano de 2023:

Recolheram-se as seguintes quantidades de resíduos (ton.):

- Indiferenciados: 52.985 – menos 4,71% que 2022;
- Papel/cartão: 4.454 – menos 0,02% que em 2022;
- Plástico/embalagens: 2.970 – mais 2,4% que em 2022;
- Vidro: 2.817 – menos 4,4% que em 2022;
- Resíduos Urbanos Biodegradáveis: 1.751 – mais 48,7% que em 2022.

Foram transportados dos Parques de Caixas para deposição na Tratolixo os seguintes resíduos (ton.):

- Resíduos volumosos: 3.185 - menos 25,7% que 2022;
- Resíduos de limpeza: 3.567 - mais 26% que 2022;
- Resíduos Verdes: 5.191 - mais 45,9% que 2022.

Verifica-se no ano de 2023 um acréscimo de 14,3% de resíduos seletivos (em 2022 o acréscimo foi de 7,1%) e uma diminuição de 4,71% de resíduos indiferenciados (em 2022 a diminuição foi de 0,91%). Para tal contribuíram de forma determinante o alargamento da recolha seletiva dos biorresíduos e a instalação de novos equipamentos de deposição de resíduos que vieram aumentar a capacidade de deposição instalada na via pública.

### **Modernização dos equipamentos de deposição enterrados**

O Município tem vindo nos últimos anos a apostar na consolidação de uma estratégia de requalificação do espaço público urbano, através da instalação de equipamentos subterrâneos para a deposição indiferenciada e seletiva de resíduos.

A substituição dos ecopontos de superfície por estes equipamentos enterrados, beneficia não só o espaço exterior e melhora a qualidade de deposição por parte dos utilizadores, como permite aumentar a capacidade de deposição disponível nesta zona de grande densidade populacional, e otimizar os circuitos de recolha fazendo face ao crescente aumento da produção de recicláveis por parte da população residente.

Considera-se que esta tipologia de equipamentos para além de apresentar vantagens do ponto de vista estético, funcional e ambiental, permite a otimização dos circuitos de recolha, com a consequente redução das agressões ambientais em termos de ruído, poluição e emissões de CO<sub>2</sub>, já que estes equipamentos aliam a simplificação do processo de recolha à grande capacidade de deposição, permitindo uma diminuição dos custos do processo, através da diminuição do número de circuitos (redução do número de contentores), desgaste das viaturas, combustível e recursos humanos.

### **Manutenção dos equipamentos de deposição**

Em 2021 foram renovados todos os equipamentos de deposição de superfície num total de 10.100 novos equipamentos. De modo a assegurar a operacionalidade dos diferentes equipamentos de deposição, bem como a sua maior durabilidade são efetuados diversos trabalhos de manutenção e reparação, por administração direta, aos equipamentos existentes na via pública, tendo-se contabilizado no período em análise, 2023:

- Contentores colocados/substituídos - 1.030;
- Contentores reparados - 399;
- Enterrados reparados - 1.256;
- Ecopontos reparados/substituídos – 497.

### **Higienização dos equipamentos coletivos de deposição**

- Equipamentos Enterrados - 6.313;
- Equipamentos de Superfície - 25.222.

Relativamente ao período homólogo, houve um incremento em 77% nas lavagens dos equipamentos enterrados e de 23,8% nas lavagens dos equipamentos de superfície.

### **Recolha de biorresíduos**

A 30 de maio de 2018 foi aprovada a Diretiva (UE) 2018/851 do Parlamento Europeu e do Conselho que altera a Diretiva 2008/98/CE relativa aos resíduos. Esta revisão introduziu, entre outras matérias, a

obrigatoriedade de se implementar redes de recolha seletiva de biorresíduos ou proceder à separação e reciclagem na origem dos mesmos.

Nesta área dos biorresíduos, o Município iniciou a recolha dedicada no setor HORECA e atividades económicas similares no ano de 2012, estando o serviço atualmente disponível para 52 entidades.

A par do serviço de recolha de biorresíduos nestes setores, foi implementado, em 2021, um projeto-piloto em cerca de 4.400 habitações na zona de Linda-a-Velha e Miraflores, para testar um novo sistema de deposição e recolha seletiva de resíduos biodegradáveis ao nível doméstico. Em simultâneo foi submetida e aprovada uma candidatura que permitiu ainda em 2021 a aquisição de uma viatura de recolha dedicada aos biorresíduos, e em 2022 a instalação de 23 ilhas dedicadas à deposição desta fração. A recolha de biorresíduos foi alargada a todo o território do município em julho de 2023 e todos os munícipes podem fazer a separação dos biorresíduos, seja através de sacos-verdes, seja através dos 23 equipamentos de deposição coletiva, tendo neste momento 12.808 habitações aderentes.

A implementação dos dois sistemas de deposição seletiva de biorresíduos - sacos verdes unicamente para o setor doméstico e equipamentos enterrados de deposição coletiva instalados em zonas de elevada densidade populacional e de atividades económicas produtoras desta fração de resíduos – têm apresentado resultados bastante positivos aumentando os quantitativos de resíduos orgânicos recolhidos seletivamente em mais de 96% de 2021 para 2023.

## DVM | DIVISÃO DE VIATURAS E MÁQUINAS

A DVM tem como principal missão garantir a gestão e operacionalidade de todas as viaturas e máquinas que compõem a frota municipal, assim como a prestação de serviços no âmbito do transporte de pessoas e mercadorias, bem como prestar apoio operacional de máquinas pesadas.

A frota municipal é constituída por 445 viaturas, das quais 31 são de recolha de sólidos urbanos, o que corresponde a um aumento de 8 novas viaturas face a 2022. Destaca-se a aquisição de uma nova viatura para recolha de resíduos, uma viatura elétrica e três varredouras.

O aumento da frota municipal teve pouco impacto no consumo de combustível, que passou de 1.048.000 L (em 2022) para 971.980 L (em 2023), registando uma diminuição de 7,25%. Este facto revela também o elevado nível de eficiência energética das novas viaturas, o que vai ao encontro com o objetivo inicialmente proposto no que à renovação da frota diz respeito, redução de custos com combustíveis e aumento da operacionalidade dos serviços.

Ao nível dos custos associados com a aquisição de combustível, registou-se uma diminuição quando comparado com o ano de 2022. Resulta, em parte, devido à uma redução de preços dos combustíveis sentida durante 2023 comparativamente a 2022 e uma gestão rigorosa das encomendas.

Também em 2023 foram adquiridas 7 máquinas de pequeno porte que foram entregues à Divisão de Gestão da Estrutura Verde e Divisão de Gestão de Resíduos Urbanos para melhor execução das suas tarefas.

No conjunto das grandes intervenções de 2023, a DVM procedeu à transformação de uma viatura, conferindo-lhe uma outra finalidade operacional, viatura pesada de recolha urbana que já não cumpria o seu propósito foi transformada em viatura com aplicação de sistema de amplirrol para caixas de carga. Realizou-se também a recuperação de três caixas de compactação de viaturas de recolha, pois trata-se de equipamentos com um elevado grau de desgaste e estas intervenções têm em vista o prolongamento do seu tempo útil de vida.

No que toca à atividade oficial, em 2023 a DVM tratou de 7.710 pedidos de intervenção referentes a operações de manutenção, reparação e de melhoria. Estas intervenções abrangem não só as viaturas, como também máquinas de pequeno e grande porte, motorizadas, etc. Do total de pedidos de intervenção mencionados, 7.102 foram concluídos, correspondendo a uma taxa de concretização de 92,11%.

No âmbito da prestação de serviços de autocarros, a DVM geriu um total acumulado de 3.443 pedidos, dos quais realizou 3.276, fixando uma taxa de execução de 95,15%. Importa referir que no campo da mobilidade urbana no Município de Oeiras, a DVM garantiu o serviço de transporte “Valley Shuttle” com um total de 463 serviços.

Deu-se também continuidade ao programa “Oeiras Educa”, promovido pelo DE, com a realização de 1.242 serviços de transporte de alunos das escolas para eventos no Município de Oeiras, sendo que a maior parte destes serviços foi executado recorrendo à prestação de serviços externos.

Em simultâneo, a DVM com o aluguer diário de viaturas, assegurou o transporte acompanhado de 189 serviços para alunos com necessidades educativas especiais (NEE’s).

Também neste âmbito a DVM assegurou igualmente programas de carácter lúdico pedagógico, o “Mexete nas Férias”, tendo sido realizado 191 serviços. Nos dois casos os transportes foram assegurados por intermédio de recursos próprios ou por aluguer. No âmbito das operações de máquinas de grande porte a DVM realizou 215 (destes 17 foram efetuados externamente por ausência de recursos próprios) trabalhos de limpeza de terrenos, ribeiras, terraplanagens, demolições e apoio à Proteção Civil.

No ano de 2023, o conceito de gestão partilhada de viaturas (POOL) reafirma-se como uma ferramenta importante para o aumento da operacionalidade dos serviços municipais, com o registo de 12.943 pedidos de viatura e atribuição de 12.481 viaturas, concretizando 96% do total dos pedidos efetuados.

A DVM obteve 98% de índice de satisfação do serviço prestado ao cliente interno, ponto importante na revalidação da certificação no âmbito do Sistema de Gestão da Qualidade (ISO 9001), igualmente iniciou-se o processo de implementação do Sistema Gestão Ambiental e do Sistema de Gestão de Saúde e Segurança Ocupacionais no Departamento do Ambiente e Qualidade de Vida.

## DGEV | DIVISÃO DE GESTÃO DA ESTRUTURA VERDE

A Divisão de Gestão da Estrutura Verde tem por missão contribuir para a qualidade ambiental, através da promoção, gestão e manutenção sustentável da Estrutura Verde Municipal (EVM), no que diga respeito aos Espaços Verdes Públicos, ao Património Arbóreo e ao Uso Eficiente da Água.

Existem atualmente 280ha de espaços verdes tratados no concelho de Oeiras, sendo 100ha de sequeiro e 180ha de espaços verdes regados, dos quais 10ha correspondem a protocolos de manutenção (Quinta da Fonte, Lagoas Parque, Arquiparque, ...), 231ha de Espaços Verdes distribuídos pelo concelho são mantidos através de 7 contratos de prestação de serviços (em vigor), 23ha são mantidos através de contrato de prestação de serviços do Parque dos Poetas e Jardim do Palácio do Marquês de Pombal e 15ha mantidos com recurso aos jardineiros da DGEV.

### Gestão dos Espaços Verdes

No que aos espaços verdes respeita, destacam-se, no ano de 2023, as seguintes intervenções de reabilitação ou requalificação, com ou sem projeto desenvolvido pela DGEV:

- Fábrica da Pólvora – Substituição das paliçadas de madeira degradadas por murete de blocos;
- Rua Piauí de Oeiras - Reposição e nivelamento dos caminhos de lajetas;
- Rua Mário Charrua, em Algés – Requalificação dos espaços verdes junto dos Passadiços;
- Jardim do Murganhal – Instalação de Marco de Água de captação para rega de Árvores;
- Rua D. Manuel I, em Algés – Instalação de protetores metálicos (quebra canelas);
- Palácio Ribamar, em Algés – Requalificação do canteiro do Dragoeiro;
- Rua 7 de Junho, em Porto Salvo – Requalificação do talude do Parque de Estacionamento provisório;
- Piscinas de Barcarena – Requalificação dos canteiros;
- Ciclovia da Medrosa – Requalificação de canteiros;
- Terraplino de Algés – Requalificação de canteiros;
- Instalação de sistema de rega em vários locais – Rua Amândio César (Carnaxide), Arquiparque (Algés), Av. Maria Lurdes Pintassilgo (Carnaxide), Parque urbano de Vila Fria (Porto Salvo), Pct<sup>a</sup> Prof. Alfredo de Sousa (Algés), Parque Urbano da Terrugem (Paço de Arcos), Parque das Perdizes (Paço de Arcos);
- Construção de armário de rega em alvenaria - Rua Carlos Lacerda (Oeiras), Rua Joseph Black (Dafundo).

Com vista à colmatação e requalificação de vários canteiros foram plantadas 62.613 espécies arbustivas e herbáceas.

## Uso Eficiente da Água – Sistemas de Rega

Em termos de intervenções diárias de manutenção para promover o uso eficiente da água para rega dos espaços verdes a DGEV, no que aos sistemas de rega respeita, diligencia pela instalação de sistemas de gestão remota e centralizada de rega, que permitem a avaliação diária do estado de funcionamento das redes de rega instaladas e pela adequação da frequência de rega ao tipo de solo, revestimento vegetal e as condições climatéricas.

Durante o ano de 2023, destacam-se as seguintes ações de preparação ou instalação de sistemas de rega centralizado:

Oeiras - Quinta das Palmeiras, Bairro das Caixas – Medrosa, Nova Oeiras, Porto Recreio, Jardim do Ultramar e Rua Piaui de Oeiras, Urb. Puxa Feixe, Bairro Dr. Augusto de Castro.

Porto Salvo - Office Center, Urbanização de Vila Fria, Av. Domingos Vandelli (Parque Urbano), Av. Sérgio Vieira de Melo e Ciclovia Empresarial, Rua Firmino Rebelo e Rua Mário das Neves.

Paço de Arcos e Caxias - Nova Morada e Bombeiros de Paço de Arcos, Tapada Mocho, Jardim do Murganhal.

Barcarena - Urbanização Cabanas Golf, Urbanização Cabanas Golf, Urbanização de Tercena, Queluz de Baixo.

Algés, Cruz Quebrada e Linda-a-Velha - Alameda António Sérgio, Jardim Plátanos, Largo Lagoa.

Carnaxide e Queijas - Bairro 18 Maio – Outurela (Painel solar), Mercado Queijas, Lg Correios, Bairro da Luta pela Casa.

Jardim Municipal de Oeiras (margem esquerda) e Jardim Almirante Gago Coutinho.

Neste momento temos já 67,5 hectares de espaços verdes cobertos por sistemas centralizados de rega, o que representa uma cobertura de 37,5%, sendo a nossa expectativa atingir, em 2025, 50% dos espaços verdes regados servidos por sistemas centralizados.

## Património Arbóreo

No que se refere ao património arbóreo os trabalhos de podas de árvores e palmeiras, contabilizaram cerca de 8.663 árvores intervencionadas; 318 remoções de árvores e palmeiras; 2.052 plantações de árvores; 3.235 tratamentos fitossanitários, na sua maioria atuações em pinheiros para controlo da processionária, em oliveiras e árvores de arruamento para minimizar a presença de fumagina; lavagem de árvores; limpeza de caldeiras, entre outros.

No âmbito da gestão e planeamento das estruturas verdes, realçam-se o levantamento e caracterização do Património Arbóreo público do Concelho em ambiente SIG; o levantamento e caracterização de matas e espaços livres municipais em ambiente SIG; a gestão da implementação do Sistema de Gestão da Qualidade; a gestão de solicitações e reclamações de munícipes e entidades elativas a espaços verdes

e património arbóreo; a gestão do Plano de Atividades de acordo com o estabelecido no Plano de Desenvolvimento Estratégico.

Por último e já relativamente à produção nos viveiros municipais, foram produzidos e fornecidos um total de 23.972 plantas para intervenções de obras de construção, requalificação e manutenção das estruturas verdes concelhias.

## DHM | DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO MUNICIPAL

O direito à habitação, consagrado na Constituição da República Portuguesa, é reconhecido como a base de uma sociedade estável e coesa e o alicerce a partir do qual os indivíduos aspiram a condições de estabilidade que lhes permite almejar uma melhor condição de vida.

No Concelho de Oeiras a procura pela dignificação das pessoas e a concretização do acesso à habitação remonta há já quatro décadas e foi acompanhando as várias transformações sociais, políticas e económicas. O trabalho desenvolvido ao longo desse período traduziu-se na construção de 5.000 novas casas, distribuídas por 18 bairros municipais que integram o parque habitacional municipal, onde vivem atualmente cerca de 10 mil pessoas, incluindo os 1.448 realojados desde 1995. No entanto, o contexto global mudou e, Oeiras é atualmente o 3.º Município da Área Metropolitana de Lisboa (AML) com o valor de renda de casa mais elevado. Por outro lado, as carências habitacionais presentes hoje no Concelho somadas às que se estimam vir a aparecer num futuro próximo, só poderão ser supridas pela implementação de uma estratégia responsável e sustentável de habitação de médio/longo prazo. No âmbito da sua missão, cabe ao Departamento de Habitação Municipal (DHM) a promoção e a execução dos programas municipais de habitação com vista à mitigação das carências habitacionais e à implementação das políticas superiormente definidas, assegurando as obras de adaptação, beneficiação e conservação dos edifícios que integram o parque de habitação municipal. Compete-lhe ainda, suprir e gerir o património habitacional municipal, incluindo a alienação e arrendamento de fogos, bem como, promover medidas de inclusão social que visem contribuir para a qualidade de vida das famílias.

Considerando a urgência na concretização das novas respostas habitacionais em sintonia com o firmado no Plano Municipal de Habitação de Oeiras 20|30 (que consubstanciou a necessária Estratégia Local de Habitação de Oeiras), o DHM ao longo do ano de 2023, centrou a sua ação na continuidade da concretização dos objetivos estratégicos, superiormente, definidos e que estão em sintonia com as orientações da Nova Geração de Políticas de Habitação (NGPH).

Nesse sentido, em 2023, foram desenvolvidas as seguintes ações:

## **Alteração à Estratégia Local de Habitação (ELH) – 2.ª Alteração**

Em maio de 2020 o Município de Oeiras aprovou e celebrou o contrato da Estratégia Local de Habitação (ELH), documento esse que contratualizou duas respostas tipológicas: a construção nova num total de 11 programas com 761 fogos; e, a Reabilitação, com a previsão de intervenção em 1.032 fogos.

Decorrente do contexto socioeconómico no continente europeu, agravado pelas duas guerras atuais e, cientes da necessidade de adequar os instrumentos de planeamento aos atuais desafios habitacionais, em junho de 2022 foi feita a primeira alteração ao documento, assente em quatro constatações: 1) Acréscimo do nº de pedidos de habitação; 2) Elaboração de um diagnóstico do estado de conservação do parque habitacional municipal existente; 3) Adaptação do plano de ação definido ao novo contexto de financiamento - Plano de Recuperação e Resiliência (PRR); e, 4) A tendência crescente dos pedidos de apoio de particulares.

A ELH foi também alterada para acomodar dois grupos de beneficiários diretos: os particulares carenciados que moram em bairros municipais; e, os particulares carenciados que moram dispersos no concelho, nos quais se incluem os proprietários do bairro Clemente Vicente.

As alterações geopolíticas e o agravamento dos fatores financeiros no acesso à habitação, com instabilidade nas taxas de juro e custos de produção, fragilizando as famílias mais expostas às oscilações do mercado financeiro, traduziram-se no aumento de pedidos de ajuda. Nesse sentido, importou fazer uma segunda alteração à ELH ancorada em quatro evidências: 1) Acréscimo do número de pedidos de habitação; 2) Operacionalização do Plano estratégico de reabilitação fundamentado no diagnóstico do estado de conservação do parque habitacional municipal existente; 3) Operacionalização da adaptação do Plano de ação definido ao novo contexto de financiamento - Plano de Recuperação e Resiliência; 4) Alteração em maio de 2023 do regime 1º Direito DL 37/2018 de 4 de junho, abrangendo aquisição de bens imóveis.

## **T**

### **ornar os bairros municipais comunidades produtoras de energia**

Este tema incide na urgência da introdução nos bairros municipais do conceito de sustentabilidade para além da estratégia que decorre do Plano de Requalificação dos Bairros Municipais (PRBM) que, por si só, integra soluções construtivas nos edifícios que visam a melhoria do seu desempenho energético a par da melhoria do conforto térmico para os moradores, procurando desse modo combater a exposição à pobreza energética dos agregados mais vulneráveis e incapazes de aceder a serviços energéticos essenciais que lhes permitam ter um nível de conforto adequado. Foi elaborado um estudo que evidencia o potencial produtivo dos bairros municipais, tendo em consideração o somatório das áreas de cobertura e a sua exposição solar, pelo que neste momento, estamos prontos para avaliar a melhor solução que se adequa às necessidades do município no que diz respeito à produção de energia.

Está em curso o desenho do projeto piloto que evidencie o ganho real para o Município.

### **Carta Municipal de Habitação de Oeiras**

A Carta Municipal de Habitação enquanto desenho de política pública de base local, é um instrumento municipal de planeamento e ordenamento do território em matéria de habitação, a ser articulado com o Plano Diretor Municipal e os restantes instrumentos de gestão territorial e demais estratégias aprovadas pelo Município. Em face da relevância que o tema assume no contexto atual, em 2023, o DHM criou um grupo de trabalho vocacionado para os estudos da elaboração da Carta Municipal da Habitação. Trata-se de uma equipa multidisciplinar que conta com a participação do DHM, da Direção Municipal de Ordenamento do Território Urbano e Desenvolvimento Urbano, estando em curso o desenvolvimento do documento.

### **Concretização dos Novos Programas de Habitação (NPH's)**

A construção nova é um pilar essencial nas respostas que urge ser concretizado, e nesse sentido, o ano de 2023 foi marcado pelo desenvolvimento dos concursos de arquitetura e especialidades da construção dos novos empreendimentos.

Ainda no âmbito da concretização dos NPH, o DHM assegurou as candidaturas e gestão dos programas de financiamento (1.º Direito; PRR) em estreita articulação com o Instituto Nacional de Reabilitação Urbana (IHRU) e a Área Metropolitana de Lisboa (AML).

Dos 14 Novos Programas de Habitação em curso, para a concretização de 745 habitações, de um modo resumido, em 2023, temos que:

- 3 programas em fase de obra (92 habitações);
- 3 projetos de execução para lançar empreitada;
- 8 projetos de execução em revisão (258 habitações);
- 8 projetos de execução em curso (263 habitações);
- 2 projetos em fase de Anteprojeto, perfazendo 115 fogos.

### **Plano de Requalificação dos Bairros Municipais (PRBM)**

Para além da nova construção, que se assume como resposta efetiva para a falta de habitação, foi desenhado um plano para a reabilitação do parque habitacional que promove uma intervenção criteriosa, integrada e planificada no edifício enquanto unidade tipológica que, numa razão de escala, se inicia nas pessoas (moradores) e se estende à globalidade do Bairro.

A concretização do Plano de Requalificação dos Bairros Municipais (PRBM) assenta assim em cinco níveis de intervenção, estrategicamente desenhados para contribuir de modo decisivo para o fortalecimento da inclusão social que se pretende atingir, em que o **Nível 0** são as pessoas; o **Nível 1** consiste na requalificação da envolvente construtiva do edifício: paredes e coberturas; o **Nível 2** aborda

a re-infraestruturação das zonas comuns interiores: núcleos de escadas, portas de entrada no edifício, iluminação comum, campainhas.; o **Nível 3** incide na reparação preventiva do fogo desencadeada após vistoria municipal; e, o **Nível 4**, olhar para o espaço público do Bairro e perceber, de que modo se pode potenciar a sua conexão física com o restante território, nomeadamente pela eliminação das barreiras arquitetónicas e, deste modo conduzir a um desenvolvimento harmonioso, estável e coeso de toda a nossa comunidade, intenção que está em linha com os principais objetivos do desenvolvimento sustentável, patentes na Agenda 2030 e que pretendemos para o nosso concelho.

O DHM assume a coordenação do Plano de Requalificação dos Bairros Municipais (PRBM), assegurando reuniões semanais de monitorização de cada bairro e a articulação com os projetistas e entidades externas.

### **PRR – Habitação Candidaturas**

- **PRR Candidaturas – Novos Programas de Habitação**

No âmbito das candidaturas submetidas em 2023, contam-se 5 candidaturas a financiamento PRR, já com contratos assinados e que totalizam 139 fogos.

Foram aprovadas e aguardam aprovação de minuta de contrato 3 candidaturas que totalizam 130 fogos. Aguardam-se ainda as aprovações de sete candidaturas que totalizam 476 fogos.

No âmbito dos NPH, as 15 candidaturas, abrangem um valor de despesa elegível de 132 M €.

- **PRR Candidaturas – Plano de Requalificação dos Bairros Municipais**

No âmbito das candidaturas submetidas ao abrigo do investimento RE-CO2-i01 “Programa de Apoio ao Acesso à Habitação” há a destacar:

- Submetidas e em análise, a assinatura de dois contratos de comparticipação;
- Duas candidatura aprovada e a aguardar assinatura de contrato;
- Foram ainda submetidas adicionalmente 12 candidaturas;
- Submetidas e em análise, a assinatura de 2 (dois) contratos de comparticipação.

- **PRR - Comunidades em ação Candidaturas**

Na sequência da candidatura apresentada ao investimento RE-C03-i06 – Operações Integradas em Comunidades Desfavorecidas na AML, ao abrigo do financiamento previsto no PRR para Comunidades Desfavorecidas, consonante com a Estratégia Nacional de Combate à Pobreza 2021 – 2030, foram celebrados os termos de aceitação com o Município de Oeiras, em 4 de novembro relativos às Operações Integradas Locais (OIL), de Porto Salvo e Carnaxide/Queijas, com um financiamento estimado para a Requalificação do Espaço Público do Bairro dos Navegadores (Porto Salvo), São Marçal (Carnaxide) e Pátio dos Cavaleiros (Carnaxide).

O DHM participou também em reuniões de trabalho interserviços, realizada no GATPI para um breve ponto de situação de cada um dos projetos que compõem a candidatura do município.

### **PRR – Plano de Requalificação dos Bairros Municipais: apoio a candidaturas de financiamento PRR a beneficiários diretos no âmbito da requalificação das suas frações**

Cientes de que a requalificação se torna de difícil implementação pela ausência de recursos financeiros dos proprietários privados que permita o pagamento da sua quota parte na reabilitação do imóvel, e na maioria dos casos até para garantir a realização de obras de conservação nas suas casas e, nas partes comuns, o Município de Oeiras dando cumprimento às diretrizes do Programa 1º Direito, no âmbito do artigo 30º, acomodou, na primeira alteração da ELH, no grupo de beneficiários diretos, proprietários particulares inseridos em edifícios mistos no Parque Habitacional, assim como os particulares inseridos em edifícios totalmente particulares localizados em bairros municipais.

Nestes casos, todo o processo é gerido e acompanhado pelo DHM.

Assim, no âmbito das ações de requalificação que incluem prédios mistos, como é o caso das requalificações Alto da Loba Fase I (8 prédios) e Pombal Bloco C (5 prédios), foram realizadas as comunicações para cada um dos proprietários privados, com toda a informação incluindo a lista de documentos e declarações necessárias para aferir a sua elegibilidade, antes da submissão das candidaturas. Em 14 de dezembro, terminou o prazo para a entrega da documentação.

Do total de 31 beneficiários diretos contactados, 21 entregaram toda a documentação solicitada e destes, apenas 2 não são elegíveis, um por não cumprir com o limite de remuneração média mensal e outro por não cumprir com o n.º 2 do art.º 7.º do DL 37/2018.

Para a completção dos processos, foram solicitados aos beneficiários diretos elegíveis outros documentos necessários à submissão das candidaturas. Aguardam-se assim as aprovações de 9 candidaturas que totalizam 9 fogos.

### **Programa de Renda Acessível de Oeiras (PRAO)**

O Programa de Renda Acessível de Oeiras (PRAO) está contemplado no Eixo Oeiras para Todos do Plano Municipal de Oeiras 20|30. Na sua essência, a renda acessível dirige-se a um vasto e heterogéneo grupo de cidadãos, designado ainda por classe média. O programa visa estimular o mercado de arrendamento de Oeiras, na faixa de preços de renda que se situam entre os do mercado do arrendamento apoiado e os do mercado de arrendamento privado, criando assim uma resposta para as famílias cujo nível de rendimento, por um lado não lhes permite custear as rendas do mercado privado sem afetarem uma parte muito substancial do seu rendimento e, por outro, as exclui do mercado do arrendamento apoiado.

Durante o ano de 2023, em estreita articulação com o DITIC, foram desenvolvidos os trabalhos conducentes à disponibilização de uma plataforma digital que permita a operacionalização do programa.

### **Revista PRR**

Em 2023 foram congregados todos os conteúdos para uma revista cujo tema são os programas submetidos (ou a submeter) a financiamento pelo Município no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência, nas mais diversas áreas – Habitação, Educação, Saúde e Social. No que se refere ao domínio da sua atividade, o DHM tem fornecido os conteúdos relacionados com os Novos Programas de Habitação e o Plano de Requalificação dos Bairros Municipais. Os conteúdos fornecidos são: informação sobre cada empreitada (NPH e PRBM), fotografias de bairros (antes e depois), fotografias de obras em curso, e textos que suportam e retratam todo o trabalho desenvolvido. Toda a gestão deste processo é feita pelas Coordenações dos Núcleos NPH e PRBM, com recurso a reuniões sempre que necessário, troca de emails e contactos telefónicos que agilizam toda a informação necessária para a construção da revista.

### **Exposição 35 Anos de Habitação em Oeiras**

Com vista à preparação da exposição que assinalou os '35 anos de Habitação em Oeiras', ao longo de 2023, o DHM colaborou na identificação dos conteúdos e fontes de informação que permitirão contar a história das políticas de habitação desenvolvidas pelo Município nas últimas décadas, evidenciando os diferentes desafios aos longo do tempo para um problema público que se mantém atual, mas com novos protagonistas.

## **DCH | DIVISÃO DE CONSERVAÇÃO DE HABITAÇÃO**

A Divisão de Promoção e Conservação de Habitação Municipal desenvolve ações conducentes a um adequado ordenamento dos espaços de habitação, nas suas componentes urbanas e edificadas, incidindo sobretudo nas áreas dos núcleos de realojamento municipal, considerados nas suas componentes físicas e sociais. O universo de ação no Parque Habitacional Municipal, compreende a gestão de 3.462 habitações que acolhem uma população de 3.500 famílias, que perfaz 9.803 pessoas.

A DCH assume a gestão e acompanhamento das Empreitadas de Obras Públicas, no âmbito dos Novos Programas de Habitação (NPH), do Plano de Requalificação dos Bairros Municipais (PRBM) e da Requalificação do Espaço Público no âmbito das Comunidades em ação, manutenção corrente dos edifícios de habitação e equipamentos no parque habitacional.

### **Ações desenvolvidas em 2023**

Dos diversos programas de requalificação que se estendem por 17 bairros e 2 edifícios, resumem-se:

- 2 programas de requalificação concluídos;
- 6 programas em fase de obra;
- 4 em fase de elaboração de peças procedimentais para lançamento de empreitada;
- 7 em fase de projeto de execução.

#### Manutenção de edifícios de Habitação e Equipamentos

Atividade de manutenção de edifícios de habitação e equipamentos dos Bairros habitacionais de Oeiras, incluindo equipamentos, no ano de 2023, considerando as três zonas de intervenção:

- Reparações concluídas: 635;
- Atendimentos: 1.467 atendimentos realizados;
- Fichas enviadas: 899 fichas;

#### Fogos Devolutos

Atividade de reparação de fogos municipais devolutos dos Bairros habitacionais, no ano de 2023, considerando as três zonas de intervenção:

- Novos fogos devolutos: 91;
- Concluídos: 88 obras concluídas;
- Investimento médio por fração: 19.494,30€ (s/ IVA).

### DGSH | DIVISÃO DE GESTÃO SOCIAL DA HABITAÇÃO

A Divisão de Gestão Social da Habitação tem como missão apurar as carências habitacionais no Concelho, promovendo a sua resolução através da implementação de Programas de Habitação e assegurando a gestão da ocupação dos fogos municipais, em regime de arrendamento. É igualmente competência desta divisão promover uma maior qualidade de vida dos munícipes realojados, com especial relevância na melhoria das condições habitacionais, com o objetivo de dignificar e capacitar as famílias para um pleno exercício de cidadania e inclusão social.

Nos últimos tempos, o drástico aumento dos custos da habitação e a escassez de habitações a preços acessíveis, tem vindo a criar grandes dificuldades no acesso à habitação, sobretudo junto da população mais vulnerável socioeconomicamente.

A par dos realojamentos, a missão concretiza-se através da operacionalização de uma gestão social de proximidade aos agregados familiares arrendatários municipais, do desenvolvimento de projetos sociais e comunitários (com vista à capacitação e empoderamento dos indivíduos e com o propósito

final de tornar a habitação social como um recurso transitório no seu projeto de vida), bem como da criação de medidas de apoio e proteção às famílias.

A Divisão de Gestão Social da Habitação, assume um protagonismo social relevante no âmbito do apoio social prestado pelo Município, sendo de destacar no ano de 2023:

- Acompanhamento técnico de proximidade e de gestão social às cerca de 3.500 famílias arrendatárias, tanto na organização processual e contratual, como na intervenção ajustada a cada família e suas respetivas dinâmicas;
- Controlo, gestão e regularização das situações de incumprimento no pagamento das rendas dos arrendatários municipais, nomeadamente através da negociação de pagamentos fracionados da dívida, num total de 80 planos de amortização em 2023;
- Acompanhamento técnico aos pedidos de habitação registados no âmbito do “Observatório de Habitação / Levantamento de Necessidades de Habitação”;
- Aprovação pelo Executivo Municipal de Medida de apoio às famílias com carência habitacional. Os munícipes que tenham um Pedido de Habitação admitido no âmbito do Programa de Arrendamento Apoiado até ao ano de 2022, que estejam comprovadamente forçados a sair da casa onde habitam, que comprovem que estão em grave carência económica que os impede de recorrer ao mercado de arrendamento privado no concelho de Oeiras e que assim são impelidos a encontrar uma solução habitacional num concelho limítrofe, não ficam com o seu Pedido de Habitação indeferido durante os anos de 2023 e 2024;
- Gestão do Programa de Habitação Jovem nos Centros Históricos, no que respeita ao registo de candidaturas, da atribuição e da gestão dos fogos;
- Atribuição de habitações, em regime de arrendamento apoiado e habitação jovem em cerimónia pública realizada em dezembro de 2023. Foram atribuídas, no decurso do ano, um total de 42 habitações municipais a novas famílias, sendo 2 das quais no âmbito do Programa de Habitação Jovem nos Centros Históricos;
- Levantamento pormenorizado das necessidades de reajustamento tipológico e transferência de habitação prioritários de agregados familiares arrendatários municipais, com o objetivo de resolver as suas necessidades e adequar as tipologias à dimensão dos agregados, mediante a existência de fogos devolutos. Foram apresentadas 33 propostas de atribuição;
- Realização de 30 reajustamentos de tipologia habitacional / transferência, de modo a adequar a dimensão das habitações, tanto à composição de cada agregado familiar, como às condições específicas de cada família arrendatária;
- Acompanhamento pela ELIS - Equipa Local de Intervenção Social, a 19 agregados familiares arrendatários em situação de carência extrema, com vista à melhoria das condições de

salubridade habitacional para que possam criar e desenvolver um novo projeto de vida, focado no seu bem-estar e potenciação das suas capacidades;

- Levantamento exaustivo das semicaves do parque habitacional municipal, para verificação das condições de habitabilidade, nomeadamente ventilação cruzada, localização de caixas de esgoto e arejamento;
- Levantamento detalhado das habitações que apresentam irregularidades na sua ocupação, com vista a serem recuperadas pelo Município para a sua futura atribuição;
- Levantamento exaustivo dos Espaços Cedidos nos Empreendimentos Municipais com a respetiva elaboração de relatório;
- Participação no Projeto “Orçamento Participativo em Bairro Municipal”, tratando-se de um projeto piloto, a ser implementado nos Bairros de Laveiras/Caxias, que pretende testar uma abordagem integrada e participada pela comunidade residente nos empreendimentos municipais, de modo a promover a cidadania e a participação pública; a promoção de valores e o combate às desigualdades sociais; a promoção do sentimento de pertença e do cuidado pela preservação dos espaços públicos da comunidade; o carácter de replicabilidade do procedimento, por forma a poder ser implementado noutros empreendimentos municipais.

Foram recolhidas no total 34 propostas com temas diversificados, desde a melhoria das acessibilidades do Bairro, à construção de um parque infantil, implementação de um espaço de equipamento público de ginástica ao ar livre, à criação de um espaço de festas para usufruto dos moradores, criação de um mural graffiti, entre outras;

- Participação na elaboração do documento que constitui o Plano de Desenvolvimento Social (PDS) 2023/2027, no que respeita à área Família e Comunidade;
- Representação do Município em matéria de Habitação nas reuniões do Núcleo Local de Inserção (NLI) referentes ao Rendimento Social de Inserção, no âmbito da descentralização de competências no domínio de Ação Social;
- Gestão do Hostel Social – Casa SOS, estrutura residencial que se destina ao acolhimento urgente e temporário de indivíduos e/ou famílias em emergência social e de excecional vulnerabilidade socioeconómica, devidamente fundamentada. Durante o ano de 2023, foram acolhidos 7 agregados familiares. Estes agregados, na sua maior parte, foram acolhidos na sequência das intempéries que ocorreram em dezembro de 2022. Destes foram já realojados 6 agregados familiares, encontrando-se ainda 2 alojados em habitações temporariamente cedidas pelo município, a aguardar disponibilidade de fogos de tipologia adequada para o seu realojamento;
- Gestão e acompanhamento de proximidade aos arrendatários residentes na Unidade Residencial Madre Maria Clara, em Carnaxide, implementação e desenvolvimento de projetos

e de diversas atividades de carácter lúdico e recreativo, como forma de promover o envelhecimento ativo, a cidadania e a inclusão social:

- O Projeto Arco Iris, implementado no ano transato, candidatado e aceite ao Plano de Recuperação e Resiliência (PRR) – Plano Metropolitano de Apoio às Operações Integradas em Comunidades em Ação, constitui-se como uma resposta à otimização do bem-estar físico social e mental, premissa que pauta a intervenção social desenvolvida na URMMC, na preocupação de se encarar o envelhecimento de forma positiva e ativa.

Este Projeto, da área das artes plásticas, cerâmica e tecelagem, realizou os ateliers de pintura a vidro, pintura a tecido, pintura a tela e tecelagem. Cada mês foi dedicado a um atelier específico;

- **Projeto História com Estórias:** No âmbito deste projeto, foram realizadas visitas a Tomar e Alcochete, tendo esta última reunido não só os residentes da URMMC, mas também outros arrendatários municipais, da freguesia de Carnaxide, num total de 40 participantes. A atividade incluiu a visita guiada às salinas e o acesso a uma exposição com o enquadramento histórico, bem como a visita às instalações da extração e tratamento do sal, bem como um passeio de barco;
- Continuidade do **Projeto “Atividade Física Sénior”** com o objetivo de promover a coesão social, desenvolvimento de competências pessoais, sociais e de cidadania; iniciativas culturais, desportivas ou de relevância comunitária; e iniciativas de promoção da segurança e autonomia do idoso na vertente física, mental e social;
- **Unidade de Cuidados Continuados “Cuidar Mais”:** Em colaboração com a equipa de enfermagem da *UCC Cuidar Mais*, foi possível realizar a 20 de outubro, na URMMC, a administração das vacinas contra a Gripe e COVID-19 aos arrendatários deste equipamento, que evitou a sua deslocação a unidades de saúde exteriores, num ato que proporcionou a prevenção contra estes vírus e promoção do bem-estar e saúde;
- **Cabazes de Natal e Storybook:** No âmbito do Projeto Estória com Histórias, o qual previa a concretização de pacotes específicos de visitas guiadas, *workshops*, almoços, dinâmicas adaptadas aos locais de visita e a criação de um *storybook*, foi entregue este livro a todos os participantes do projeto e organizado um momento um convívio que incluiu a entrega dos cabazes de Natal e um lanche, realizado na sala de convívio da URMMC;
- **Festa do Magusto:** Deslocação ao Centro Histórico da Vila de Oeiras por ocasião da Festa de São Martinho, proporcionando aos residentes da URMMC um momento de convívio e de lazer, fortalecendo laços de camaradagem;
- **Passeio a Fátima:** Realização de um passeio ao Santuário de Fátima com os arrendatários da Unidade Residencial Madre Maria Clara;

- No âmbito das medidas de apoio às populações residentes nos empreendimentos municipais, destacam-se ainda as seguintes iniciativas, em colaboração com outras U.O e/ou parceiros sociais locais:
- Encosta da Portela, S. Marçal, Pátio dos Cavaleiros e Outurela/Portela – Projeto **“Empreendedorismo Associativo”**: Promover a coesão social e *empowerment* da comunidade; prestar apoio à eventual criação de um órgão associativo (associação/comissão) que represente os residentes nos empreendimentos municipais nos aspetos que respeitam ao associativismo e participação cívica;
- **Dia da Criança**: Comemoração do Dia da Criança no âmbito do projeto “Empreendedorismo Associativo” (no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR) – Plano Metropolitano de Apoio às Operações Integradas em Comunidades em Ação) que ocorreu nos jardins da Quinta do Sales onde participaram 40 crianças, com a empresa “Idiot Solutions” como entidade promotora juntamente com as unidades orgânicas DGSH e DGA, e a Ludoteca pertencente à fundação Marquês de Pombal;
- **Festival Panda – 2023**: À semelhança dos anos anteriores, foram distribuídos 797 convites para participação das famílias arrendatárias municipais de todo o Parque Habitacional no espetáculo de estreia do Festival Panda – 2023, que teve lugar no Parque dos Poetas. Foram consideradas famílias com crianças com idades compreendidas entre os 2 e os 8 anos de idade, com a atribuição de um bilhete para o adulto acompanhante.
- Paralelamente, foi realizada uma ação de divulgação na comunidade, com a visita do Panda às escolas do empreendimento do Bairro dos Navegadores, a EB1/JI Pedro Álvares Cabral, aos alunos do jardim de infância e do 1º ciclo;
- **Mexe-te nas Férias – Verão 2023**: Programa de ocupação dos tempos livres nas pausas letivas, promovido desde 2001, e que pretende proporcionar um conjunto variado de iniciativas de carácter lúdico-desportivo, que apelem ao espírito criativo dos jovens. Destina-se a crianças e jovens residentes no concelho de Oeiras, com idades compreendidas entre os 8 e os 16 anos. Os 3 turnos do Programa realizados abrangeram **103 crianças e jovens**;
- **Cabazes de Natal**: Distribuição de 3.500 cabazes de Natal a famílias arrendatárias, com produtos característicos da época. Trata-se de um processo que carece de uma gestão com elevada organização e planeamento, atendendo ao número de famílias abrangidas e do cuidado que implica o manuseamento dos produtos que compõem o cabaz, tendo de se atender a prazos de entrega, embalamento, acondicionamento e transporte. O Departamento de Habitação é o responsável pelo processo, contudo, conta sempre com o envolvimento de vários serviços, cumprindo assim esta tradição de há largos anos oferecer um cabaz a cada família arrendatária municipal;

- **Peter Pan no Gelo:** No âmbito da dinamização cultural, o Município de Oeiras ofereceu bilhetes aos arrendatários municipais residentes em Carnaxide, cujos agregados familiares incluíssem crianças entre os 3 e os 10 anos de idade, para assistirem ao espetáculo “Peter Pan no Gelo”, no Centro Comercial Alegro Alfragide. Esta iniciativa, com elevada adesão, possibilitou que 419 crianças tivessem uma experiência diferente.
- Colaboração e apoio técnico a estruturas da comunidade municipal, nomeadamente associações de moradores, na prossecução das suas atividades socioculturais promotoras de cidadania e participação social.

### 3.2.5 DMEDSC | DIREÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CULTURA

#### GCI | GABINETE DE CIÊNCIA E INOVAÇÃO

O município de Oeiras desenhou a Estratégia Oeiras Ciência e Tecnologia e tem vindo a consolidar uma agenda concertada entre parceiros do ecossistema científico e tecnológico residente no território do município com a finalidade de produzir um impacto duradouro e sustentado em três grandes esferas, a da educação e sociedade, a da inovação, e a da internacionalização para a qual dedica 1% do orçamento municipal. Esta opção política inovadora viabiliza um plano de ação abrangente com as instituições de ensino, de I&D, parceiros nacionais e internacionais de clusters no concelho.

Este gabinete assegurou a coordenação, regulação e facilitação das relações entre o município e as instituições de ensino, investigação e desenvolvimento e parceiros nacionais e internacionais dos clusters Agrotech, Aeronáutica, Espaço e Defesa, Economia Azul e Tecnologias da Informação e Comunicação. O Centro Tecnológico no campus do Jamor que, aliado ao polo universitário da Faculdade de Motricidade Humana da Universidade de Lisboa (FMH-UL), dará origem ao Campus das Tecnologias da Motricidade Humana e do Desporto (cluster ativo). O Parque de Ciência e Tecnologia (Taguspark), que já integra as instituições âncora Instituto de Soldadura e Qualidade (ISQ) e o Instituto Superior Técnico da Universidade Nova de Lisboa (IST). Foi já firmado um Memorando de Entendimento que estabelece a visão relativa ao programa de desenvolvimento do campus universitário do Taguspark e à programação das atividades do Instituto Superior Técnico no seu polo de Oeiras, no período 2020-2025. Na esfera de influência do Parque de Ciência e Tecnologia, com a Atlântica, Instituto Universitário (UATLA). Aliado à componente empresarial, o Taguspark contribui para a interação única com a universidade e os centros de investigação, sendo um espaço de expansão por excelência. O campus científico e tecnológico da Quinta do Marquês, onde estão o Instituto Nacional de Investigação Agrária e Veterinária (INIAV), o Instituto de Tecnologia Química e Biológica António Xavier (ITQB) da Universidade Nova de Lisboa, o Instituto de Biologia Experimental e Tecnológica (IBET), o Instituto Gulbenkian de Ciência (IGC) e o Centro de Investigação Biomédica da Universidade Católica Portuguesa (UCP), tem um potencial de investigação e inovação alicerçada em estruturas tecnológicas, nomeadamente, nas vertentes da agro-biotecnologia e biotecnologia farmacêutica e industrial, estando em curso a criação de condições para a evolução deste espaço para um Parque de Ciência e Tecnologia no domínio das Ciências da Vida. Assegura ainda, na frente ribeirinha, a relação com um conjunto de instituições de referência, tais como a Escola Superior Náutica Infante D. Henrique (ENIDH), o Instituto Português do Mar e da Atmosfera, o Aquário Vasco da Gama e serviços da Autoridade Marítima Nacional.

Iniciamos uma aproximação sistemática ao conjunto de instituições de ensino superior e institutos de investigação sediados no território ou fora dele como o Politécnico de Lisboa, aderindo à Fundação das Universidades Europeias. Destacam-se a formalização da relação – por via da assinatura de protocolos e memorandos de entendimento – com a Marinha Portuguesa, a Magellan 500, a UCP-CBR, e preparados aqueles a estabelecer com a Autoridade Marítima através da sua Direção de Faróis, a Universidade Nova de Lisboa para a instalação pela Universidade Nova de Lisboa (NOVA) no concelho de Oeiras, das escolas ou laboratórios: Nova Information Management School / Instituto de Gestão de Informação da NOVA (Nova IMS) e NOVA Institute for Medical Systems Biology (NIMSB). Estes a juntar aos que já haviam sido estabelecidos e agora geridos com a FCG, com a FMH-UL, com o IST-UL e com o consórcio integrado pelo município, com os parceiros AED Cluster Portugal, o IST, o ISQ, a A-IU, a NOVA SBE, o Taguspark e a Academia de Comunicação e Informação da NATO, todos em 2020; com a ENIDH no início de 2021, o CemTex e o Cluster AED, para a Criação do Innovalley Proof of Concept Fund em 2022. Neste âmbito, foram ainda estabelecidas as bases para maior envolvimento e relação com dois laboratórios do estado residentes no território, respetivamente o IPMA e o INIAV e criadas as condições para adesão do Município à Associação Laboratório Colaborativo para a Inovação em Gastronomia Oeiras InnovGastronomy, o primeiro COLAB na área da gastronomia e o primeiro com sede em Oeiras, fundindo os vários temas do ecossistema gastronómico, tais como, património, nutrição, ciência, negócios e sustentabilidade e integrando diferentes elementos da cena gastronómica (instituições de investigação, associações e empresas do sector alimentar, privadas e públicas, com o objetivo de apoiar os objetivos de sustentabilidade da Europa.

A visibilidade e comunicação das atividades de ciência e inovação é permanente, quer através da participação em fóruns como o Participação o Encontro Nacional de Ciência Cidadã como através do portal Oeirasvalley.com por via do qual foram disseminadas notícias, 12 newsletters e 24 entrevistados. Em 2023 envolvemos presencialmente e online cerca de 20.000 participantes, em mais de 1500 atividades, envolvendo cerca de 500 convidados, entre oradores, autores, professores, investigadores, artistas e personalidades, nacionais e internacionais. Aproximamos **Ciência e Sociedade**, levando a ciência aos munícipes e às escolas, e estes aos cientistas e suas instituições, enquanto promovemos junto da comunidade de Oeiras os valores da ciência e estimulamos a literacia científica para o futuro. Organizamos programas de formação de professores versando sobre práticas pedagógicas para o Ensino experimental das ciências do 1º ciclo até ao secundário, como o Lab in a Box, envolvendo mais de 30 professores de escolas do município e cerca de 3000 alunos na esfera de influência destes. Celebramos dias comemorativos com escolas - Dia da Biodiversidade (22 de maio) e Dia da Criança (1 de junho) - as Idas de cientistas a escolas, Visitas de estudo aos Centros de Investigação, Lab-chats e Job Shadowing, Clubes de ciência, Escolas de verão, visitas virtuais, workshops e concursos, laboratórios temáticos em áreas que vão das engenharias às ciências da vida, da literacia em saúde, em

meio aquático e literacia dos oceanos que envolveram cerca de 14000 participantes. Ao longo do ano de 2023, todos os clubes de ciência puderam contar com apoio contínuo às atividades experimentais, seja através da partilha de recursos e de infraestruturas científicas entre o instituto e a escola como de mentoria e apoio científico. Promovemos o envolvimento público e Cidadania Ativa: Dia do Fascínio das Plantas (18 maio), o Dia Aberto da ENIDH (25 maio), Dia do Microrganismo (17 setembro), o Dia Aberto do IST (12 novembro), o Dia Aberto do IGC (26 de novembro); O Dia Europeu dos Antibióticos (18 de novembro); o IX Congresso Ibérico das Ciências do Solo (22 e 24 de Junho) no INIAV. Reuniram docentes, investigadores, alunos, funcionários não docentes, parceiros e a comunidade em visitas a laboratórios e demonstrações envolvendo mais de 3000 visitantes. No âmbito do Programa de Cidadania Ativa Ciência + Cidadã, devolvemos o programa Oeiras Experimenta na Quinta Marquês de Pombal, aproximando a ciência dos cidadãos. Promovemos **Inovação e internacionalização**, desenvolvendo ações com o propósito de aumentar capacidade operacional, com tecnologia desenvolvida e testada em Portugal, em parceria com a academia e as empresas tecnológicas portuguesas, aumentando a competitividade da produção nacional, alargando a rede de ciência e tecnologia do concelho, alavancando o apoio ao talento científico e reforçando os incentivos à inovação. No campo da saúde, o memorando de entendimento com a Universidade Católica Portuguesa - Faculdade de Medicina (UCP – FM) no valor de 1,6 milhões de euros para melhorar as condições de instalação da Católica Biomedical Research Centre (CBRC), um instituto de investigação biomédica de referência. Na vertente da inovação, o protocolo de cooperação para a instalação do Centro de Experimentação e Modernização Tecnológica em Paço de Arcos– Centex, entre o município, o Exército e a AED Cluster Portugal. O protocolo entre o Município de Oeiras e a Marinha para a Inovação colaborativa, integrado no Programa de criação de um *hub* para a aeronáutica, espaço e defesa. A adesão do município à Associação Nanomat - Associação de Investigação e Desenvolvimento em Materiais Avançados e Aplicações. O desenvolvimento da parceria com a Associação “Fórum Oceano – Associação da Economia do Mar” com a elaboração do estudo estratégico designado “Oeiras MAR” com o objetivo de acelerar dinâmicas e posicionar o território como um polo relevante de inovação na área da economia azul. Assinamos protocolo com FCG-IGC e a Universidade NOVA para a criação do Fundo de Prova de Conceito InnOValley que, na 2ª edição, distinguiu 5 projetos científicos inovadores: um no IGC, e 4 no ITQB NOVA que vão confirmar os dados preliminares e desenvolver propostas que venham solucionar desafios presentes na sociedade. Acolhemos o Biomeet (25 e 26 de setembro) integrado nas comemorações da Semana Europeia da Biotecnologia de 2023, no qual estiveram envolvidos 180 participantes especializados, um expositivo de entidades com impacto no setor, estando presentes empresas e instituições que desenvolvem soluções biotecnológicas: fornecedores de equipamentos e de materiais de laboratório, mas também prestadores de serviços nas áreas legal e financeira. No Centro Internacional de colaboração, já a contribuir para a internacionalização científica de Oeiras, destacamos o exemplo dos prémios Oeiras – ERC Frontier

Research Incentive Awards que, fruto do sucesso da iniciativa, foi adotada a nível nacional pela FCT. A ciência do laboratório para sociedade com 14 bolsas na 4.<sup>a</sup> edição da Pós-Graduação StartUp Research NOVA; o Prémio ECRA - Early Career Researcher Award, o apoio ao Técnico Solar Boat e à Formula Student Team, ambos projetos do Instituto Superior Técnico e às Olimpíadas Portuguesas de Biologia que permitem selecionar os jovens que irão participar nas Olimpíadas Internacionais de Biologia - The International Biology Olympiad (IBO) , o maior concurso mundial de ciências biológicas para alunos de excelência. Num mundo onde a ciência e o conhecimento se entrelaçam com a participação ativa da comunidade, abrem-se portas para a descoberta, compreensão e progresso coletivo rumo a um futuro mais promissor e inclusivo. Oeiras está a dar o seu contributo.

### DACTPH | DEPARTAMENTO DE ARTES, CULTURA, TURISMO E PATRIMÓNIO HISTÓRICO

A execução das políticas municipais na área das Artes, Cultura, Turismo e Património Histórico, a cargo do DACTPH, é concretizada através das Unidades Orgânicas que o integram, bem como do Centro de Estudos Arqueológicos desempenhando assim, este departamento, uma função de natureza essencialmente estratégica, de gestão macro e de monitorização de ações a curto, médio e longo prazo.

#### **Centro de Estudos Arqueológicos do Concelho de Oeiras**

Em 2023 foram liquidados os valores relativos aos volumes VI, VII e VIII da coleção Felicitas Iulia Olissipo, edição do projeto intermunicipal “Lisboa Romana”, cuja adjudicação teve lugar em 2022.

No âmbito das suas competências e atribuições o CEACO manteve em 2023 os seus objetivos estratégicos, plasmados nas ações propostas, destacando-se nesta rubrica a preparação e publicação dos volumes 32 e 33 da série Estudos Arqueológicos de Oeiras assegurando assim a manutenção da continuidade da publicação anual desta revista, de expressão e alcance internacional.

Em 2023, teve lugar a atribuição da 3<sup>a</sup> edição do prémio anual “Professor Doutor Octávio da Veiga Ferreira” pela Câmara Municipal de Oeiras, através da Academia Portuguesa da História, para aquela finalidade. Este prémio foi instituído em 2021 naquela Academia, pelo Município de Oeiras, com o propósito de homenagear o Professor Doutor Octávio da Veiga Ferreira autor de uma obra científica e pedagógica de excecional mérito e qualidade, bem como incentivar e apoiar o estudo e a investigação arqueológica em Portugal.

### UDPH | UNIDADE DE DINAMIZAÇÃO DO PATRIMÓNIO HISTÓRICO

Em 2023, a atividade da UDPH consistiu na concretização de projetos que aumentem o conhecimento disponível sobre o património do Concelho e ações que promovem a sua

notoriedade e usufruto pela população e visitantes, incidindo principalmente sobre o Palácio e Jardins do Marquês de Pombal, o Centro Cultural Palácio do Egípcio e a Fábrica da Pólvora.

As principais atividades desenvolvidas pela UDPH são no âmbito do Objetivo Estratégico “Capital da Cultura e Turismo” do Programa “Governança da Cultura”.

Após análise do projeto e documentação apresentada pelo Instituto Europeu de Ciências da Cultura Padre Manuel Antunes prevê-se a publicação do primeiro volume em 2024.

Promoveram-se Visitas Guiadas aos Jardins do Palácio, para o público em geral e para o público escolar através do programa Oeiras Educa+, com cerca de 400 participantes em 2023.

Realizaram-se os seguintes eventos: Visitas Guiadas, Celebração do Dia Internacional dos Museus, Noite no Museu, Aniversário da Fábrica, Festa da criança, Comemoração do Dia de Santa Bárbara e Concurso e exposição de fotografia do Grupo de Amigos do Museu da Pólvora Negra. Promoveu-se a renovação da sinalética do complexo e deu-se continuidade aos processos de conservação preventiva do espólio do Museu e do Serviço Educativo da FPB.

Renovou-se a Loja do Centro Cultural do Palácio do Egípcio, criando mais um espaço expositivo.

Desenvolveram-se os projetos educativos Museu do Bairro e Mar... Leva e traz, realizou-se o Concurso Público para assistentes de sala, publicou-se o livro sobre o quadro Retrato do Marquês, realizou-se o evento Dias do Património e executou-se o mapa turístico da Quinta de Cima.

Concluiu-se a publicação do livro “Desafiando a Liberdade 1981-2021 40 anos de Corrida do Tejo”.

Apoiou-se a edição do livro "A Cadeia de Caxias, a Repressão e a Luta Pela Liberdade" pela URAP.

Realizaram-se as exposições “Mãos de Mestre. Gilberto Grácio o legado de um guitarrista”, com cerca de 1000 visitantes, e “A Face das Músicas. Partituras do Arquivo Ephemera. Ecos de Oeiras” no CCPE, com cerca de 500 visitantes em 2023.

Continuou-se o restauro do quadro Retrato do Marquês e execução da respetiva réplica e a promoveu-se a conservação de algumas peças do espólio do Museu da Pólvora Negra.

Desenvolveram-se investigações no âmbito da publicação de um estudo monográfico sobre o Mosteiro da Cartuxa, promovido pela Irmandade de N.ª S.ª das Dores de Laveiras.

## DCA | DIVISÃO DE CULTURA E ARTES

O ano 2023 permitiu a Oeiras afirmar uma oferta cultural ainda mais diversificada e com recurso aos agentes culturais do território, com vista à satisfação de vários públicos, em alinhamento com as orientações estratégicas em matéria de cultura.

A DCA liderou o procedimento de elaboração regulamentar da Concessão de Apoios Municipais na Área das Artes, Cultura, Turismo e Património Histórico, aprovado pelo executivo camarário, que em dezembro se encontrava em revisão interna para ser submetido à fase de Consulta Pública.

No decurso de 2023 foi atribuída à DCA a tutela de equipamentos culturais de proximidade:

- o Auditório Municipal José de Castro, localizado em Paço de Arcos, inaugurado no dia 27 de abril, para o qual foi desenhada uma programação de raiz, com enfoque nas artes da representação e música;
- A passagem da tutela do Centro Cultural da Lage e do Centro Cultural da Pedreira Italiana, da DRU para a DCA, com o histórico das entidades sedeadas nos mesmos.

Estas atribuições deram origem à elaboração de propostas de novos modelos de gestão e regras de funcionamento para estes os espaços, que estão a ser afinadas e articuladas com o GCAJ antes de serem submetidas em Reunião de Câmara. Relativamente ao Centro Cultural da Lage, foram estabelecidos contratos de comodato com as associações residentes, contemplando a cedência de espaço a três novas entidades.

No âmbito da Rede de Parcerias Estratégicas, a DCA mediou, a nível nacional, a relação com a Associação ARTEMREDE e, a nível internacional, as relações com as redes *Culture Next* e *Culture Action Europe*, estreitando laços culturais com outros territórios e desenvolvimento de projetos de interesse comum.

Ao nível das atribuições em matéria de apoio ao Associativismo Cultural, destacamos o processo de Candidaturas ao Programa Apoio à Atividade Cultural Regular. Procedeu-se à organização e análise das 58 candidaturas apresentadas, das quais 50 candidaturas foram consideradas elegíveis cumprindo os requisitos legais passíveis de atribuição de apoio financeiro. Foram ainda atribuídos 9 apoios pontuais ao longo do ano.

Foi também implementado um plano de capacitação para os agentes culturais, tendo sido ministradas 6 ações sobre as seguintes temáticas: A “Fiscalidade e Obrigações Legais das Associações Culturais”, o “Estatuto dos Profissionais da Área da Cultura”, o “Financiamento e sustentabilidade de projetos na área da cultura e do património cultural”, a “Co-criação no Associativismo Cultural Local”, o “Empreendedorismo Cultural e Criativo” e a “Acessibilidade na Cultura - Compreender a Deficiência”. Nestas ações participaram 85 membros dos agentes culturais sediados no concelho.

No âmbito do apoio à formação de músicos que integram as Bandas Filarmónicas do Concelho foram atribuídas 12 bolsas de estudo para frequência de cursos na Escola de Música Nossa Senhora do Cabo em Linda-a-Velha.

Foram honrados os protocolos plurianuais com o Intervalo-Grupo de Teatro, a Companhia de Atores, a Orquestra de Câmara Portuguesa, o Pura Comédia e o Teatro Independente de Oeiras, a Orquestra de Câmara de Cascais e Oeiras. Foi ainda celebrado um novo protocolo trianual com a *Custom Circus* e um protocolo anual com a DRAMAX. Estes protocolos contribuem para densificar o desenvolvimento e disponibilização de oferta cultural no concelho.

Com o objetivo de apoiar e divulgar o movimento associativo local e em parceria com as Juntas de Freguesias e União de Freguesias, realizou-se a 2.<sup>a</sup> Edição do projeto AnimàRUA iniciado em 2022, que decorreu de julho a setembro, e que contou com 104 atuações nas áreas da música e artes performativas. De salientar que no mês de agosto, as animações decorreram durante a semana da Jornada Mundial da Juventude.

No âmbito das expressões artísticas, designadamente na área da música, destaca-se o *XVI West Coast Early Music Festival* - Temporada de Música Antiga de Oeiras, o Concurso de Piano de Oeiras e o VI Festival Internacional de Piano e o ciclo de “Concertos Comentados A Música no Tempo de Marquês de Pombal”, destinados ao público em geral e às escolas básicas e secundárias do concelho. Ainda relativamente à programação, o Fado regressou aos Auditórios Municipais com o festival “Vozes do Fado” e com o evento “Tudo isto é Fado” que se dividiu em três espetáculos. Realizou-se ainda a 7.<sup>a</sup> edição do “Soam as Guitarras 2023”, nos Auditórios Municipal Ruy de Carvalho e Eunice Muñoz, e nos Claustros exteriores do Mosteiro da Cartuxa, em Caxias, que contou com a apresentação de artistas e compositores incontornáveis da música portuguesa.

No campo das Artes Visuais estiveram patentes três exposições no Centro de Arte Contemporânea Palácio Anjos: a conclusão da mostra artístico-pedagógica “Amor Veneris – Viagem ao Prazer Sexual Feminino” de Marta Crawford e de Fabrícia Valente, a exposição fotográfica “Povos Originários, Guerreiros do Tempo” de Ricardo Stuckert, e a exposição “Água. e a casa é o mundo” do artista Carlos Nogueira. No Parque dos Poetas teve lugar a 66.<sup>a</sup> edição da *World Press Photo*, a maior exposição de fotojornalismo do mundo. Ao nível do audiovisual, multimédia e cinema, realçamos que Oeiras acolheu a 16.<sup>a</sup> Festa do Cinema Italiano e a 24.<sup>a</sup> Festa do Cinema Francês e as *masterclasses* de cinema americano e de Hitchcock de Lauro António.

## DBPL | DIVISÃO DE BIBLIOTECAS E PROMOÇÃO DA LÍNGUA

A DBPL tem como missão realizar, de forma regular e diversificada, atividades que conduzam à promoção da língua portuguesa nas suas diversas expressões tais como literatura, música, teatro,

cinema, oralidade entre outros e desenvolve-as em cinco objetivos estratégicos (Competências de Cidadania, Literacias Digitais, Oeiras a Ler, Palavra e Escrita e Plano Local de Leitura).

Assim, destacam-se atividades e serviços de oferta regular e pontual, como a disponibilização de jornais e revistas via plataforma digital *Pressreader*, o Livros-Livres (empréstimo de fundo documental ao domicílio), o Queimar as Pestanas (abertura prolongada dos equipamentos para apoio aos estudantes em período de exames), leituras encenadas pela voz da atriz Natália Luísa, nomeadamente *Do Amor e da Glória em Camões* e *Verbo Feminino* (Dia Internacional da Mulher), a *Noite do Limbo* (dia de Todos os Santos), que este ano contou com a presença de Bruno Nogueira e Miguel Esteves Cardoso, para além de uma sessão de cinema comentado por Pedro Mexia e José Mário Silva. Realizou-se o Festival *Passa a Palavra* – a festa que enaltece a oralidade e o encantamento das histórias partilhadas, um dos principais eventos anuais, e que já é certamente uma referência nacional neste género. Para comemorar o Dia Internacional do Livro Infantil realizou-se no mercado de Oeiras o *Mercadinho do Livro Infantil*, o MAP – Mostra de Artes da Palavra que realizou mais de 70 atividades em torno da palavra em todas as suas formas e possibilidades, sob o tema: *O Poder da Palavra*.

Por fim não podemos deixar de realçar o projeto *Um Livro Uma Comunidade* que consistiu na oferta de 1000 livros do escritor Valter Hugo Mãe, numa edição especial da chancela “Livros de Oeiras”, reunindo as mais diversas comunidades leitoras do Município em torno de um livro, projeto que ganhou o Grande Prémio na categoria Cultura e Património – Literatura, na 4.<sup>a</sup> Edição dos Prémios Autarquia do Ano.

O Café com Letras, considerado um ponto de encontro entre o público leitor e autores consagrados, apresentou um painel ilustre de convidados nomeadamente Itamar Vieira Júnior, Maria do Rosário Pedreira e Filipa Martins. O Nós Leitores, que apresenta figuras públicas, reconhecidas em distintas áreas da sociedade, mas na sua faceta de leitores, contou com a presença de Ana Bacalhau, Samuel Úria, Luís Represas e Fernando Ribeiro. Todos os Livros é uma nova rubrica que, levou às nossas salas os mais procurados autores do público português. Iniciámos estes encontros com Raul Minh’Alma e encerrámos com José Rodrigues dos Santos. Celebrámos o Dia Mundial da Rádio e foram realizadas múltiplas a saber: ações de mediação de leitura, cursos de escrita criativa e de literacia digital.

Salienta-se as sessões de contos e os *workshops* para famílias e escolas, os serões de contos (adultos) e o regresso de outras atividades, tais como o Teatro para bebés e os *Jogos* que voltaram a animar os espaços infantis. Nesta vertente, a Livraria Verney deu continuidade às Oficinas do Pensamento, dirigidas a famílias e público escolar. Continuou a promover os habituais Workshops de Carnaval, Chocolate e Café e Tradições Natalícias. A sua programação expositiva, incluiu a coletiva MESCLA III, a exposição *Espíritos da Floresta*, de Susa Monteiro, com a reinterpretação de obras do pintor Neves e Sousa assim como a mostra anual da CERCIOEIRAS. O programa *OEIRAS EDUCA* representou um dos principais eixos de desenvolvimento da programação, sendo que promoveu uma vasta oferta de atividades

abrangendo os vários graus de ensino. Realizou-se, igualmente, o Um livro uma Comunidade Júnior – mantendo o formato do projeto para adultos, mas tendo em conta o público jovem.

No seguimento dos eixos programáticos desenvolvidos pela Livraria Verney nos últimos anos a multiculturalidade, as religiões, a filosofia, o esoterismo, e fomentados pela consolidada parceria entre o município e a área de Ciência das Religiões da Universidade Lusófona, promoveram-se estas iniciativas: VII Jornadas de História, Filosofia Hermética e Património, vários cursos livres entre eles Vade Retro: Possessões e Exorcismos, da Antiguidade à Atualidade e A Poesia do AL-Andaluz. O Nómadas do Pensamento, Praça das Liberdades e a Escola de Verão, são exemplos de iniciativas voltadas para as questões da atualidade.

Para além do regular programa de formação em literacia informática para adultos, decorreu a 25 de fevereiro a final do Oeiras Internet Challenge (OIC) - torneio de pesquisa, seleção e avaliação de fontes de informação online, em formato de quizz, que contou com equipas de escolas secundárias de norte a sul do país.

A 4 de março, Oeiras recebeu a Etapa Municipal do Concurso Nacional de Leitura, iniciativa que envolveu mais de 180 alunos, de 30 escolas, professores, pais, o maior número de participantes de sempre.

Serviços RBMO: 144 469 empréstimos e renovações; 246 017 entradas; 2 266 novos pedidos de cartão de leitor; 290 dias de prestação de serviços à população e 13 572 horas, incluindo aqui as horas de funcionamento das bibliotecas de praia.

As diversas iniciativas da Rede de Bibliotecas Municipais de Oeiras e Livraria Verney, traduziram-se em 1 242 sessões de atividades, que contaram com 108 415 participantes/visualizações.

## DTGE | DIVISÃO DE TURISMO E GESTÃO DE EVENTOS

A DTGE tem por missão assegurar o crescimento, a diversificação e a qualificação da atividade turística, dando particular atenção à realização de eventos como forma de atração e fidelização de visitantes e turistas. A sua atuação está dividida em quatro eixos estruturantes e complementares: captação e apoio a eventos, organização de eventos, gastronomia e hospitalidade e promoção turística.

Assim, destacam-se como principais medidas:

- Captação e organização de eventos estruturantes, de referência nacional, com elevado grau de complexidade, designadamente Festas de Oeiras, Oeiras Eco Rally Portugal, Festival Panda, Nos Alive e Festival Jardins do Marquês.
- Captação e apoio a eventos com potencial turístico, organizados por promotores externos, tais como o concerto Harry Styles, concerto Maroon 5, concerto Mötley Crüe & Def Leppard - The World Tour, Festas Juninas - O Baião Vai – Festival Internacional de Forró, Fiva World Rally

Portugal, Jornada Mundial da Juventude, Máxima House of Beauty Summit, Prémio Mar Sustentável - O Futuro da Economia Azul, Somersby Outjazz e World Bike Tour.

A organização interna de eventos temáticos, de cariz lúdico, nomeadamente Alice no Palácio Encantado, Carnaval no Palácio, Festa das Vindimas, Festa de São Martinho e Natal no Palácio Encantado.

O desenvolvimento de uma estratégia para a gastronomia e hospitalidade através da realização de eventos enogastronómicos tais como o Bartender do Ano, comemoração do Dia Mundial do Enoturismo, Congresso dos Cozinheiros, Festival da Francesinha, Há Prova em Oeiras, Há Prova em Paço de Arcos e Nobre Gosto.

Foi realizado o programa comemorativo do Dia Mundial do Turismo, a 7ª Regata Marquês de Pombal e os Passeios com História & Vela Latina.

### DDS | DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

No quadro das suas atribuições, o Departamento de Desenvolvimento Social (DDS) concretizou em 2023 ações programadas nas diversas áreas de intervenção das Unidades Orgânicas que o compõem e que, de forma genérica, se relacionam com o bem-estar, a inclusão social e a cidadania, nas vertentes da intervenção social, do emprego e da formação profissional, da juventude, do desporto, da saúde, da promoção da segurança e da proteção dos munícipes em situação de maior vulnerabilidade social.

Assumindo que a segurança é um direito fundamental dos cidadãos e um barómetro da qualidade de vida democrática, em julho de 2016, o Ministério da Administração Interna celebrou um **Contrato Local de Segurança (CLS)** com o Município de Oeiras, sob o pressuposto que a intervenção precoce em contextos de risco tem uma importância decisiva na promoção das condições de segurança das populações e na proteção dos cidadãos mais vulneráveis.

Para o desenvolvimento da intervenção do CLS de Oeiras e para a realização dos seus vários projetos e atividades, nos territórios de intervenção prioritária - empreendimentos Municipais de Carnaxide e Navegadores (Porto Salvo) - seja por contratação e/ou comparticipação financeira, temos vindo a contar com a colaboração e participação de várias parcerias, sendo estas de carácter interno – serviços municipais – e/ou de âmbito externo – entidades desconcentradas do Estado Central e outras Instituições/Associações da Sociedade civil, dos quais relevamos, as Uniões e Juntas de freguesia do Concelho de Oeiras, os Agrupamentos de Escolas e os Agrupamentos de Centros de Saúde dos territórios de Intervenção Prioritária, a PSP - Polícia de Segurança Pública, o IEFP - Instituto de Emprego e Formação Profissional, o ISS - Instituto da Segurança Social, o IPDJ - Instituto Português do Desporto e Juventude, a DGRSP - Direção Geral de Reinserção e Serviços Prisionais, o SEF - Serviço de Estrangeiros e Fronteiras, entre outras.

Neste sentido, considerando, concomitantemente e de forma articulada e colaborativa, os diversos projetos realizados pelos parceiros externos, públicos e privados, da Administração Central e da Sociedade Civil, e os desenvolvidos pelos serviços municipais das áreas da Educação, Ação Social, Juventude, Cultura, Habitação, Ambiente, Higiene Urbana e Segurança, entre outros, somos a indicar alguns dos projetos com maior relevância, realizados e/ou em realização no âmbito do CLS de Oeiras, considerando que alguns, pela sua importância e impacto já têm sido desenvolvidos em anos anteriores, descrevendo resumidamente cada um deles: Aprender em Círculo: Florescer – Associação de Educação Global - Em 2023 envolveu 233 participantes entre alunos, professores, assistentes operacionais e investigadores; Novos Horizontes: Orquestra de Câmara Portuguesa - Em 2023 participaram no Projeto 85 crianças e jovens; Oeiras tem Kick: Associação Moreira Team - Até ao momento, foram abrangidos 103 participantes (81 crianças/jovens e 22 adultos) e 21 famílias; A APAV no Bairro dos Navegadores - Associação Portuguesa de Apoio à Vítima – No ano de 2023 o Projeto chegou a 300 pessoas entre atendimentos, eventos para a comunidade e ações de sensibilização; Academia de Futsal – “Futsal para Todos” – No ano de 2023 foram abrangidos 163 beneficiários – 84 no Bairro dos Navegadores e 79 em Carnaxide; Up – Pequenos Gigantes - Associação para a Promoção da Saúde Educação e Cultura – No ano de 2023 este Projeto abrangeu 80 crianças e jovens, 30 no território dos Navegadores e 50 no território de Carnaxide; Marias & Maneis – Dinamizado pela Equipa do CLS – Iniciou no ano de 2023 junto da população idosa residente no Bairro dos Navegadores, tendo abrangido 21 pessoas.

**Projetos aprovados no âmbito da candidatura do MO ao PRR – Linha de Financiamento Comunidades em Ação (iniciados no 2º Semestre de 2023):** Bairro Fit - Living Fit Group – Foram abrangidos, à data, 270 pessoas (203 no território dos Navegadores e 67 em Carnaxide); Play Tennis – Parâmetros Autónomos – Em 2023 foram abrangidas 32 crianças com aulas de ténis, no território dos Navegadores; Bairro EnCena - Associação Palco Unânime – Abrangeu, ao momento, 43 beneficiários (27 no território dos Navegadores e 16 em Carnaxide); Educar para Cuidar – Associação Quercus – Envolveu, ao momento, 75 participantes nas atividades realizadas; Projeto Família – Movimento de Defesa da Vida – Abrangeu, ao momento, 23 famílias dos territórios do Bairro dos Navegadores e Empreendimentos Municipais de Carnaxide; Sementes – Orquestra de Câmara Portuguesa – Abrangeu, até ao momento, 190 crianças dos Jardins de Infância do Agrupamento de Escolas Aquilino Ribeiro, em Porto Salvo.

O **Programa Oeiras Solidária** (POS), plataforma de networking de iniciativa municipal, promove e agiliza a colaboração entre organizações dos vários setores, potenciando a proximidade entre as empresas aderentes e os agentes locais, na promoção de ações de voluntariado, na cedência de bens, serviços e apoio logístico, na capacitação ou apoios financeiros, entre outras iniciativas, contribuindo para a sustentabilidade local e para a prossecução dos ODS – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável. Como principais indicadores, relativos à atividade desenvolvida em 2023, podemos salientar que integram esta Rede, 167 empresas, verificando-se 12 novas adesões, e que foram, nesse ano, mediados

233 apoios, em áreas como a Coesão social, Educação e Ambiente. No âmbito da Sustentabilidade, o POS desenvolveu duas iniciativas de relevo – a Formação *Os Passos críticos da jornada ESG* e a Conferência *Empresas e Sustentabilidade: Agir pelo Planeta*.

## UGPS | UNIDADE DE GESTÃO E PROMOÇÃO DA SAÚDE

Consciente da dimensão que a transferência de competências no domínio da saúde representa para o Município de Oeiras, foi criada em Despacho n.º 12771/2022 – *Reorganização dos Serviços do Município de Oeiras* (Artigo 24.º e Artigo 88.º) a Unidade de Gestão e Promoção da Saúde (UGPS), integrada no DDS que tem nas suas linhas orientadoras os objetivos de:

- Promover, desenvolver e apoiar programas de promoção da saúde, com especial incidência na promoção de estilos de vida saudáveis e de prevenção de comportamentos aditivos junto dos mais jovens;
- Adotar uma intervenção sobre determinantes na saúde no sentido de reduzir as desigualdades sociais, nomeadamente no âmbito da literacia em saúde;
- Promover respostas na área da saúde numa intervenção em rede entre os vários atores locais, promovendo a prevenção e o diagnóstico precoce, nomeadamente através do projeto *Fast Track Cities* e da realização de rastreios;
- Apoiar programas concelhios no âmbito dos cuidados de proximidade, nomeadamente os respeitantes a cuidados continuados;
- Assegurar a representação do município na Rede Portuguesa de Municípios Saudáveis e na Rede Europeia de Municípios Saudáveis.

São ainda objetivos da UGPS:

Criação, implementação e monitorização de medidas políticas de saúde a nível municipal;

- Desenvolvimento de programas de promoção da saúde e prevenção da doença;
- Garantir a georreferenciação dos equipamentos e estruturas com respostas no âmbito da saúde, na Plataforma Oeiras Interativa;
- Assegurar a análise e emitir pareceres técnicos sobre projetos e outras matérias no domínio da saúde;
- Elaboração e atualização da Estratégia Municipal da Saúde;
- Criação e coordenação técnica e administrativa do Conselho Municipal de Saúde;

- Assumir representatividade no domínio da Saúde no âmbito dos trabalhos desenvolvidos pelo Conselho Local de Ação Social (CLAS) de Oeiras.

Estão previstos no artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 23/2019 de 30 de janeiro, passando assim a integrar os objetivos da Unidade:

- Garantir a eficácia e eficiência da gestão dos recursos na área da saúde;
- Criação de sinergias e potencialidades resultantes do envolvimento da comunidade local na prestação de cuidados de saúde;
- Aumento da eficiência da gestão dos recursos afetos à saúde no território do município;
- Os ganhos de eficácia e melhoria dos resultados em saúde no município;
- Articulação entre os diversos níveis da Administração Pública.

A UGPS, constituída formalmente em janeiro de 2023, é dirigida por 1 chefe de unidade e tem na sua composição 4 técnicos superiores, 3 dos quais com formação na área do serviço social e 1 na área de psicologia.

Tendo por referência o Mapa estratégico 2021-2025 e os objetivos inerentes à promoção da saúde destacam-se no ano de 2023, os esforços municipais de adaptação às diversas movimentações conjunturais e estruturais que a área da saúde tem vindo a assistir e que representam uma profunda reforma neste domínio, com efeitos locais. Destaca-se o novo Estatuto do Serviço Nacional de Saúde (SNS); as alterações na estrutura do SNS, nomeadamente, através da criação de Unidades Locais de Saúde (agregação dos cuidados primários e hospitalares); a aprovação da Lei de Saúde Mental e, nesta linha, a criação de Conselhos Locais de Saúde Mental; e, o impactante o processo de transferência de competências no domínio da saúde, para os Municípios.

No que concerne ao complexo processo de transferência de competências no domínio da saúde, a UGPS procedeu à análise das implicações da transferência de competências no domínio da saúde para os órgãos municipais, tendo como intenção garantir que a sua concretização incorporasse os métodos de trabalho e organização do Município, com impacto positivo na eficácia e eficiência, mas, sobretudo, na qualidade que se deseja para os munícipes, ao nível da excelência dos cuidados de saúde. Procurou-se, assim, aferir com rigor as implicações desta descentralização no Município de Oeiras, sobretudo no que se refere à componente financeira. Foi efetuado um levantamento exaustivo do estado de conservação dos equipamentos de saúde e necessidades de requalificação/ manutenção; foi assegurada a articulação com as diversas Unidades Orgânicas sobre as quais recairá a assunção de responsabilidades, por força da especificidade das suas atribuições (sumariamente relacionadas com a gestão e conservação dos equipamentos e gestão do pessoal operacional das estruturas de saúde em

funcionamento no território, tendo como foco a satisfação do utente); foi elaborada uma proposta de metodologia ao nível dos procedimentos; e, em todo o processo, foi promovido um diálogo constante com as estruturas da Administração Central (Ministério da Saúde, Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo e Agrupamento de Centros de Saúde de Lisboa Ocidental e Oeiras), no sentido de esclarecer todas as dúvidas e, sobretudo, salvaguardar os interesses municipais, seja do ponto de vista organizacional, seja no que se refere ao ensejo de garantir aos cidadãos a elevação dos cuidados de saúde de proximidade.

Trata-se, efetivamente, de um processo complexo que impactará junto da população, ao nível do acesso e condições de prestação de cuidados, com necessária influência na imagem institucional.

Cumulativamente, e como áreas de intervenção estratégica, identifica-se, de forma acrescida:

- O contributo municipal para o cumprimento das metas definidas no âmbito do Projeto *Fast Track Cities* Oeiras (95% das pessoas que vivem com VIH, terem conhecimento do seu diagnóstico; que dessas pessoas diagnosticadas 95% estejam em tratamento anti retrovírico; que das pessoas em tratamento, 95% apresentem carga viral suprimida), tendo-se: ultimado um programa inovador e único a nível nacional, de testes gratuitos em farmácias ao VIH e Hepatites Virais (que contemplou duas ações de formação presencial dirigida a farmacêuticos); viabilizado inúmeras ações de rastreio da infeção VIH, Sífilis e Hepatites Víricas, promovidas pela Associação Ser+; e, assegurada a articulação com o parceiros no sentido de ser executada a estratégia definida nesta matéria, para Oeiras.
- A ativa participação na Rede Portuguesa de Municípios Saudáveis (com particular destaque para os contributos finais tendentes à implementação da ferramenta Atlas da Saúde); e, a dinamização da Comissão Municipal de Saúde, tendo sido imposta uma nova dinâmica através da presença de convidados especialistas que asseguraram esclarecedoras intervenções nas áreas de interesse deste plenário.
- Todos os esforços tendentes à promoção de um modelo de atuação colaborativo de que será exemplo a elaboração da futura **Estratégia Municipal na Área da Saúde**, onde se releva a sistemática e importante articulação com o Gabinete de Inteligência Territorial, no sentido de assegurar a conformidade dos equipamentos sob acompanhamento da UGPS, no Projeto Equipamentos Coletivos – Saúde, integrado na aplicação QGIS (identificação, caracterização e georreferenciação).
- A execução do **Plano Local de Oeiras para as Demências**, documento de diagnóstico e estratégia único a nível nacional que já mereceu reconhecimento externo e prevê, a criação de respostas e apoios específicos para cuidadores formais e informais, assim como a manutenção/ampliação

dos já existentes. Relevam-se projetos como a resposta comunitária, ao domicílio, HOME 360º, o projeto Razões de Sobre, o recurso Gabinete Cuidar Melhor, o projeto Café Memória de Oeiras, as diversas ações de sensibilização e informação que têm sido asseguradas, a formação dos profissionais, entre outras ações que contribuem para a satisfação das diversas necessidades ao longo do curso da doença.

- Sob o conceito de **Rede Oeiras Saúde +**, a promoção do acesso a cuidados de saúde de proximidade, através do apoio ao funcionamento de postos de enfermagem geridos pelas Juntas e Uniões de Freguesia, tendo por base a intenção de disponibilizar à população residente nas localidades mais distantes dos equipamentos pertencentes ao SNS, a prestação de cuidados de saúde primários. A este respeito destaca-se, ainda, os esforços encetados no sentido de garantir uma uniformização de procedimentos, através do estabelecimento de um protocolo que envolve o Município, as Uniões /Juntas de Freguesia e a doravante Unidade Local de Saúde de Lisboa Ocidental.
- A **promoção da literacia em saúde**, em particular junto da comunidade escolar contribuindo para o aumento do conhecimento e para a prevenção de comportamentos de risco, através de Projetos/Programas como Crescer a Brincar, Nino e Nina, Eu Passo, Mun-Si, e Educação pelos Pares. Releva-se, ainda neste ponto, o aumento do número de sessões ofertadas e realizadas no contexto do Programa Oeiras Educa, mas sobretudo, as diligências levadas a cabo no sentido de alargar o número de parcerias contribuindo, de forma efetiva, para a melhoria da diversidade de temas disponibilizada não só às escolas, como à comunidade mais alargada.
- Nota, ainda, para o papel do Município, e em particular da UGPS, para conceder uma resposta aos inúmeros pedidos dirigidos ao município e que, viabilizados, garantiram a sensibilização, disseminação de informação e, rastreio/ encaminhamento, no quadro das patologias mais incidentes e consideradas como prioritárias no Plano Local de Saúde da responsabilidade do ACES LOO. A título exemplificativo identificam-se algumas iniciativas viabilizadas pela UGPS: Dia Mundial do Rim, pelo Hospital de Santa Cruz; Ritmo: uma experiência sensorial na atividade física, alimentação e bem-estar, pela Sociedade Portuguesa de Literacia em Saúde; VI Jornadas Salvador Allende, pelo Agrupamentos de Centros de Saúde de Lisboa Ocidental e Oeiras; Congresso Nacional de Enfermagem pela Associação Nacional de Enfermagem; A importância da vivência do Risco na Prevenção e na Promoção Global da Saúde, pela Arisco; XLIII Congresso anual da Sociedade Portuguesa de Estomatologia, pela Sociedade Portuguesa de Estomatologia; Programa de Prevenção de Saúde Mental da 1ª Infância - O que nos distingue?, pelo Projeto Alicerces; XXIX Congresso da Sociedade Portuguesa de Ortodontia, pela Sociedade Portuguesa de Ortodontia; 1º Encontro Nacional da Associação de Apoio aos Doentes com Insuficiência

Cardíaca, pela Associação de Apoio aos Doentes com Insuficiência Cardíaca; “Hands on Currículo”, pela Associação de Internos de Medicina; entre muitas outras iniciativas).

- A continuidade de importantes medidas de apoio à população em situação de maior vulnerabilidade e que, mais uma vez, representam um efetivo acesso à saúde, como é o caso do **Serviço Médico em Casa** e a **Medida de Participação em Despesas com Medicamentos**. Também a este respeito, destacam-se os esforços de otimização dos processos administrativos, tendentes a uma maior eficácia na gestão.
- A manutenção de uma política municipal crucial e que se consubstancia no **suporte à importante atividade dos agentes do território**, no quadro do Regulamento de Concessão de Apoios Municipais na área do Desenvolvimento Social e da Saúde, e que abrange suporte financeiro, técnico e logístico, entre outras formas de apoio. A **mudança de instalações da Unidade de Saúde Mental de Oeiras** da responsabilidade do Centro Hospitalar Lisboa Ocidental, para o edifício requalificado e sito em Paço de Arcos, constituiu um feliz exemplo do investimento camarário neste domínio, no ano em apreço. Destacam-se, ainda, as diligências empreendidas no sentido de salvaguardar a atribuição de uma sede à Liga Portuguesa contra o Cancro.

O Município de Oeiras, no ano de 2023, deu assim continuidade e reforçou o seu contributo para a defesa dos direitos da população, nesta matéria, em estreito alinhamento com o preconizado na Lei de Bases da Saúde, nomeadamente no que se refere a uma política em que as pessoas constituem o elemento central na conceção, organização e funcionamento de estabelecimentos, serviços e respostas de saúde.

## UJ | UNIDADE DE JUVENTUDE

A UJ tem no âmbito das suas atribuições promover o apoio ao associativismo juvenil, através do apoio a atividades organizadas e realizadas por entidades e/ou associações juvenis. Durante o ano de 2023, foi assegurada resposta às solicitações de apoio das associações e organismos juvenis, nomeadamente: Cedência de transportes, apoio financeiro, logístico necessários ao desenvolvimento de atividades, cedência de espaços e licenciamentos.

Ainda em relação ao apoio dado ao associativismo juvenil, procedeu-se à atribuição de equipamentos desportivos à Associação de estudantes da Faculdade de Motricidade Humana (FMH) e à Associação de estudantes da Faculdade de Ciências Médicas de Lisboa. Participação financeira ao Agrupamento Marítimo 797 de Nova Oeiras, para aquisição de embarcações para desenvolvimento das suas atividades náuticas. Apoio financeiro para a deslocação de comboio dos escuteiros, respetivas inscrições no evento e refeições, as comemorações do 100º aniversário do CNE. Em conjunto com os vários agrupamentos de escuteiros do Concelho de Oeiras, no dia 30 de abril de 2023, realizou-se uma

“Mostra Escutista”. No decorrer deste dia, os Agrupamentos de Escuteiros desenvolveram diversas atividades práticas subjacentes ao escutismo, tendo terminado com a atuação musical do grupo juvenil do Coro de Santo Amaro de Oeiras. Com o início de mais um ano letivo, cerca de 1500 jovens, chegaram ao concelho de Oeiras para integrar os estabelecimentos de ensino superior, nomeadamente, Instituto Superior Técnico – Polo do Tagus Park, Faculdade da Motricidade Humana, Escola Náutica Infante D. Henrique e a Universidade Atlântica. Em 2023, na receção ao estudante, foram oferecidos *kits* aos novos alunos. Participação no III ENCONTRO DE MUNICÍPIOS AMIGOS DA JUVENTUDE, promovido pela Federação Nacional das Associações Juvenis, tendo o Município sido um dos Municípios premiados com a Bandeira e Selo (4 estrelas) de Município Amigo da Juventude. Neste Encontro, houve a partilha de boas práticas municipais, incluindo o município de Oeiras, que expôs o Projeto “Experimenta-te”. Dinamização do Conselho Municipal da Juventude - órgão consultivo do Município de Oeiras para matérias relacionadas com as políticas de juventude, do qual fazem parte representantes de associações juvenis, juventudes partidárias, partidos políticos, membros do executivo municipal e outros convidados e observadores, reuniu 4 vezes, em 2023.

Realização de procedimentos conducentes à elaboração do Plano Municipal de Juventude de Oeiras, com o envolvimento dos jovens nos seguintes 5 grupos temáticos, ajustados ao que é definido II Plano Nacional de Juventude: *Emancipa-te - Emprego e Habitação; Valoriza-te - Educação, Formação e Ciência; Envolve-te - Cidadania e Participação; Cuida-te - Estilos de Vida Saudáveis; Diverte-te - Lazer e Cultura.*

Em parceria entre a UJ e a DD realizou-se um *Graffiti* Decorativo, no mural contíguo à Pista de Atletismo da Escola Secundária Luís de Freitas Branco, em Paço de Arcos, embelezando o local.

Programa de Ocupação de Tempos Livres - “Tempo Jovem” visa a ocupação de tempos livres através de um primeiro contacto com o mercado de trabalho, com um especial enfoque na promoção da empregabilidade e no desenvolvimento de competências pessoais. No ano de 2023, foram integrados no programa 222 jovens, distribuídos por serviços municipais e entidades externas parceiras do município.

No âmbito da promoção do Programa “Mexe-te nas Férias”, no ano de 2023, foram realizadas três colónias (Páscoa, Verão e Natal) que envolveram 760 participantes, dos quais 96 encaminhados por serviços sociais. Este programa destina-se a jovens entre os 8 e os 16 anos, residentes e/ou estudantes no concelho. Foram realizadas mais de trinta atividades diversificadas de âmbito lúdico, cultural, científico e desportivo.

O Projeto “Experimenta-te”, dirigido a jovens entre os 12 e os 18 anos, residentes e/ou estudantes do concelho de Oeiras, com o objetivo de despertar o seu interesse e a sua vocação em áreas diversas, nomeadamente artísticas e tecnológicas, com recurso à aprendizagem/ experimentação/ apresentação

de atividades, designadamente: Teatro; Dança; Música; Criação e Costura; Cozinha; Design e desenvolvimento de jogos e Build Your Robot for the Future (eletrónica, programação e robótica).

No último trimestre de 2023, foi reaberto o Espaço Jovem de Carnaxide, o qual se pretende que se assuma como um espaço que vá ao encontro das necessidades e interesses dos jovens do concelho enquanto resposta municipal, com serviços ajustados às necessidades identificadas pelos jovens, bem como, espaço de lazer. Neste espaço, foram promovidas atividades diversificadas, designadamente de promoção do emprego e empreendedorismo, formativas, lúdicas, recreativas, desportivas e artísticas.

Em 2023, foi implementado um plano formativo vocacionado para a qualificação de jovens, que tem por objetivo melhorar níveis de educação, formação e de qualificação, tendo sido realizadas as seguintes Formações, devidamente certificadas, “Gestão de Conflitos”, “Gestão de Emoções”, “Formação de Formadores Inicial”, “Job Pass – Curso Intensivo de Emprego” e “Procura o Teu Trabalho & Currículos Criativos”.

De forma a dar resposta às necessidades dos jovens de Oeiras, para a prática de uma modalidade desportiva radical, a UJ tem sob a sua gestão dos dois Skate Park's - Oeiras e Caxias. No ano de 2023, o equipamento de Oeiras foi alvo de intervenção de forma a garantir a sua utilização segura.

No âmbito da dinamização do projeto “Jovem Mais Ativo”, encontra-se em desenvolvimento o projeto Máquina de Reciclar, em parceria entre o Município de Oeiras, por via da Unidade de Juventude e o Instituto Superior Técnico (IST). No ano de 2023, foram realizadas as diligências necessárias à construção do equipamento.

Em 2023, foram atribuídas duas bolsas a jovens residentes em Oeiras para o financiamento de “gap years” (anos sabáticos) através do projeto “Emunicipa-te”. Esta é uma oportunidade para o desenvolvimento pessoal dos jovens oeirenses, conhecendo novas culturas e vivendo novas experiências, com impacto na sua vida e na das comunidades por onde passarem.

O Oeiras *Band Session* (OBS), realizado em parceria com a Associação *Custom Circus*, é um concurso de bandas de garagem, que tem como objetivos despertar o interesse dos jovens do Concelho, com idade superior a 15 anos, pela prática musical e apoiá-los na divulgação dos seus talentos, promovendo igualmente o intercâmbio sociocultural entre os demais intervenientes no meio.

No âmbito do Mês da Juventude, foram realizados os seguintes projetos e atividades:

- 1.ª edição do *Oeiras Action Park*, evento para a camada jovem com modalidades desportivas radicais e teve como objetivo, proporcionar a prática de estilos de vida ativa saudáveis através do desporto Skate, BMX e Patins em Linha;

- O Projeto Pedagógico “STOP Discriminação”, destinado a jovens estudantes do 3º Ciclo e Secundário que procura dotar os jovens de ferramentas de diagnóstico e prevenção de atitudes e comportamentos discriminatórios, em função da etnia e da nacionalidade, motivando-os para um comportamento proativo na defesa da justiça e da igualdade;
- 2.ª Edição da Mostra Gastronómica – Tu és a Europa, em parceria com a Associação Juvenil de Solidariedade Social – ProAtlântico, consistiu numa mostra com iguarias típicas dos países de origem de jovens voluntários europeus alojados na Casa Europa, no âmbito do Corpo Europeu de Solidariedade. Além da mostra com iguarias típicas, houve também atividades de música com a “Crescendo - Escola de Música de Oeiras” e de dança com a “Oeiras *Dance Academy*”;
- 2.ª edição do evento “Oeiras *Gaming*”, promovido em parceria com o Clube Recreativo Leões de Porto Salvo (CRLPS). Tratou-se de um evento dedicado aos videojogos – *Gaming* – e à sua vertente competitiva – *E-Sports*, dirigido aos jovens e às suas famílias e 4 sessões de sensibilização e de literacia digital;
- Dinamização de jogos de tabuleiro, em parceria com a associação DICE, atividades dirigidas aos jovens e às suas famílias;
- No âmbito da JMJ, foi realizado o evento de divulgação da JMJ – *Workshop de Graffiti*, duas atividades abertas à comunidade, cuja organização foi apoiada pela UJ em colaboração com outras unidades orgânicas do Município de Oeiras: Missa de abertura do Campo Internacional FSE e Festival Escutista Internacional FSE; Atribuição de Comparticipação Financeira à Fundação JMJ Lisboa 2023, destinada a apoiar as componentes de acolhimento, credenciação e acompanhamento seguro dos participantes, na Jornada Mundial da Juventude; apoio ao alojamento e à realização de atividade da União Internacional de Guias e Escuteiros da Europa (UIGSE) e apoio ao evento de agradecimento aos voluntários na JMJ realizado na Piscina Oceânica.

## DCS | DIVISÃO DE COESÃO SOCIAL

A DCS tem como missão planear e executar projetos de intervenção e programas municipais nas áreas da intervenção social, do emprego e da formação profissional, promovendo o desenvolvimento social do concelho e a qualidade de vida e felicidade das pessoas que vivem, trabalham e estudam em Oeiras. Deste modo, em 2023 concretizou ações programadas nas suas diversas dimensões de atuação, destacando-se:

No âmbito da **intervenção social**, destaca-se:

- O trabalho desenvolvido, no âmbito da Rede Social de Oeiras, estrutura de parceria que integra entidades públicas e privadas locais e têm como objetivo comum conferir eficácia na implementação de respostas sociais, de forma melhorar a qualidade de vida das comunidades e das pessoas. Em 2023, Em 2023 iniciou-se a atualização dos instrumentos de planeamento desta Rede – Diagnóstico Social e Plano de Desenvolvimento Social.
- O processo de descentralização de competências, através da entrada em funcionamento, em abril de 2023, do **Serviço de Atendimento e Apoio Social Integrado (SAASI) de Oeiras**. A implementação deste modelo permitiu responder às situações de crise e/ou de emergência sociais, bem como assegurar o acompanhamento social, tendo em vista a prevenção e resolução de problemas sociais, em estreita parceria com as Juntas/ Uniões de Freguesia e entidades protocoladas. Por outro lado, através da coordenação do Núcleo Local de Inserção de Oeiras, passou o Município, em abril de 2023, a ser responsável pela celebração e acompanhamento dos contratos de inserção dos cerca de 700 agregados beneficiários do Rendimento Social de Inserção residentes no Concelho. Esta competência representa um investimento municipal avultado, na medida em que, através do estabelecimento de protocolos com entidades locais, o Município assegura as despesas de funcionamento desta resposta, nomeadamente através do pagamento dos recursos humanos afetos (atualmente 12 técnicos e 12 auxiliares de ação direta).

Foi, deste modo, possível responder e satisfazer de forma eficaz, as necessidades das pessoas, das famílias e da comunidade, melhorando a sua qualidade de vida. Este é um desafio contínuo, que está em constante mutação.

- Da ação já empreendida pelo Município, as novas competências vieram ainda proporcionar um alargamento dos apoios económicos diretos – subsídio de carácter eventual, que a par do **Fundo de Emergência Social**, constituem um importante apoio aos munícipes em situação de maior fragilidade económica e social. Realça-se, deste modo, a instrução de 749 processos (dos quais, 158, no âmbito dos subsídios de carácter eventual), que permitiram o apoio no pagamento de despesas, garante da qualidade de vida dos munícipes mais vulneráveis – destaque para as despesas de rendas, apoio alimentar e pagamento de consumos domésticos.
- Acresce, neste âmbito, a implementação de mais uma edição da medida de **apoio extraordinário para custear as despesas de eletricidade e gás**, dirigida a munícipes com 65 ou mais anos e comprovada carência económica. De referir ainda que, entre dezembro de 2022 e março de 2023, foram instruídos 1.667 processos relativos a esta medida. No final do ano de 2023, iniciou mais uma edição, direcionada para os munícipes com idade igual ou superior a 65 anos em situação carência económica (com rendimento per capita anual dos elementos do agregado familiar é igual ou inferior a 12.000,00€).

- No âmbito das crianças e jovens em risco, destaca-se a manutenção do apoio ao funcionamento da Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Oeiras, e o alargamento do Projeto de Surf Terapêutico, realizado em parceria com a Wave By Wave, passando a integrar mentoria terapêutica e campo de verão para 6 jovens do Centro Educativo Padre António Oliveira. Por outro lado, foram abrangidas, em campo de férias de verão de surf terapêutico, 10 crianças e jovens, acolhidos em Centros de Acolhimento Temporário (CAT de Tercena, Casa da Fonte e Residência João Paulo II).
- A intervenção comunitária possibilitada pelos dois espaços de proximidade - **Centro Comunitário do Alto da Loba e Espaço de Atendimento de Outurela**, assim como a continuidade do Projeto “Marias”, que visa contribuir para a promoção de um envelhecimento ativo saudável das mulheres idosas residentes no Bairro da Outurela, e que junta cerca de 50 Mulheres.
- O funcionamento do **Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes** (CLAIM), que permitiu colmatar necessidades colocadas à população migrante, relacionadas com a regularização documental, legalização, nacionalidade, reagrupamento ou reunião família, entre outras. A par da comemoração do Dia Municipal para a Interculturalidade (21 de março), destaca-se a participação na Rede Portuguesa das Cidades Interculturais, que traduz o compromisso com a interculturalidade, reconhecendo o importante contributo das migrações e da diversidade da população na construção e desenvolvimento deste concelho.
- A coordenação e dinamização do **Núcleo de Planeamento e de Intervenção Com Pessoas em Situação de Sem-Abrigo de Oeiras**. Destacando a realização do I Encontro do NPISA de Oeiras “Intervenções que Contam - Trajetórias & Narrativas”. Destaque ainda para o início da caracterização de todos os indivíduos acompanhados pelo NPISA de Oeiras, com o objetivo de criar respostas adaptadas às características, especificidades e necessidades de cada um.
- Na perspetiva de melhorar a qualidade de vida dos mais idosos e contribuir para um envelhecimento ativo saudável, destaca-se, por um lado, a manutenção de projetos que concorrem para estes objetivos, como o **Serviço Oeiras Está Lá** (que registou 780 intervenções) e o **Serviço** de Teleassistência Domiciliária de Oeiras (que conta com 160 utilizadores), assim como a continuidade do projeto de alargamento do horário do Serviço de Apoio Domiciliário (SAD), 8 entidades, abrangendo mensalmente cerca de 100 idosos. Realçar o **Programa Turismo Sénior** (abrangidos 1.100 idosos nos 21 passeios realizados) e demais atividades realizadas no âmbito do Programa Sem Idades (passeios culturais, teatro, fados e outras atividades) e do Natal (Natal Encantado, entrega de cabazes, entre outras, abrangendo um total de mais de 3.000 idosos). Estas políticas integradas permitiram consolidar a aposta em tornar Oeiras um Concelho onde envelhecer é bom.

- Ao nível da área da deficiência, destaque para o **Serviço de Transporte Adaptado**, em articulação com todas as corporações de Bombeiros do Concelho, abrangendo 40 utilizadores diários e uma média mensal de 20 deslocações pontuais. Assim como a realização de mais uma edição do projeto **Praia Acessível**, permitindo o acesso a banhos de mar a indivíduos com mobilidade condicionada, na Praia de Santo Amaro, durante toda a época balnear, permitindo cerca de 2.000 participações. Manteve-se o apoio às entidades (APCL – Centro Nuno Belmar da Costa e EMDIIP) para a realização de colónias de férias inclusivas. Foi comemorado o Dia Internacional da Pessoa com deficiência e/ou Incapacidade, com a realização de almoço convívio com as instituições com intervenção nesta área e seus utentes. Destaca-se ainda que foram encetadas diligências para a entrada em funcionamento em 2024 de Quiosque Inclusivo a gerir pelo BIPP – Projeto SEMEAR, que permitirá promover a integração profissional de jovens com deficiência. De igual modo, foi iniciada a elaboração do Plano Municipal para a Deficiência e Incapacidade, que visa criar uma estratégia municipal de apoio à população com deficiência e suas famílias.
- Decorrente do estabelecimento do Protocolo de Cooperação para a Igualdade e Não Discriminação com a CIG, que irá implicar em 2023, a elaboração do **Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação**, assim como a dinamização da **Equipa para a Igualdade na Vida Local** e da Rede Municipal de Oeiras contra a Violência Doméstica e de Género. Destaque neste âmbito do apoio ao funcionamento do Gabinete de Apoio à Vítima de Oeiras (Associação Portuguesa de Apoio à Vítima); e da comemoração e do assinalar de alguns momentos como o Dia Internacional contra a Homofobia, Transfobia e Bifobia; o Dia da Consciencialização da Violência contra a Pessoa Idosa; a Semana da Igualdade e o Dia Internacional contra a Violência contra as Mulheres.

Nas áreas do **Emprego e da Formação Profissional**, e cientes do papel interventivo que o município deverá desempenhar no apoio à redução das situações de desemprego e situações de emprego precárias, almeja-se que estruturas como o **Centro Qualifica do Município de Oeiras** e os **Gabinetes de Inserção Profissional** geridos pela edilidade (Algés e Carnaxide), contribuam para a minimização desta tendência, através do aumento da qualificação dos munícipes, e dessa maneira, através do aumento dos seus níveis de empregabilidade.

Destaque, ainda, para o reforço do apoio às entidades sociais do concelho que disponibilizam respostas sociais vocacionadas para os idosos, população com deficiência, crianças e jovens em risco, apoio à família, proximidade essa que nos permite, de forma célere, responder às necessidades, possibilitando que a sua intervenção seja mais sustentável e de qualidade. Destaque, neste âmbito, para o apoio disponibilizado, em 2023, às entidades com respostas residenciais, para fazer face ao aumento dos custos energéticos. Os apoios concedidos a entidades sociais em 2023.

De realçar, neste âmbito, que se iniciou em 2023, o levantamento de elementos das entidades e respostas sociais do Concelho, que permitirá proceder à atualização da Carta Social, competência que passou a ser assumida pelo Município em abril de 2023.

Também no que se refere às entidades, destaca-se o apoio disponibilizado às entidades com respostas alimentares, de forma a reforçar os produtos alimentares disponibilizados e permitindo abranger mais famílias.

Acresce ainda que, na salvaguarda da vida humana, dos bens pessoais e infraestruturas municipais, o município manteve a sua atuação na implementação de medidas preventivas de **mitigação imediata dos efeitos das cheias e inundações em Algés** (dezembro de 2022), sendo que da parte da DCS, foi efetuada atualização e o acompanhamento dos munícipes em situação de mais vulnerabilidade social e que habitam nas zonas mais críticas.

Também ao nível do conflito russo-ucraniano que originou uma massa de refugiados/deslocados de guerra, e decorrente do **Plano Municipal de Apoio ao povo ucraniano**, o Município manteve o acompanhamento das famílias acolhidas na Casa de Saúde (parceria com o Grupo Joaquim Chaves) – num total de 17 agregados familiares (42 pessoas, das quais 9 são menores), tendo esta resposta sido desativada no final de 2023. O Município apoiou a autonomização destes agregados.

Assim, e em consonância com política social local adotada, de suporte à população em situação de vulnerabilidade, e à missão camarária de atuação no contexto emergencial, almejou-se que as medidas implementadas promovessem a proteção dos munícipes mais vulneráveis.

## DD | DIVISÃO DE DESPORTO

Com base no Plano Municipal de Desenvolvimento e Inovação no Desporto e Atividade Física (PMDIDAF), foram estabelecidos e concretizados em 2023, diversos projetos/ações inerentes à sua concretização, conforme descritos no Plano de Desenvolvimento Estratégico (PDE) do Município.

No contexto do apoio ao associativismo desportivo, foram celebrados 58 contratos para financiamento da atividade regular das coletividades desportivas do Concelho. Foram ainda celebrados 22 contratos referentes a apoio financeiro para 27 investimentos relativos a obras e aquisição/manutenção de equipamentos, tendo sido concretizados 20 contratos. Ainda neste âmbito, forma ainda apoiados 45 projetos de 20 entidades, sendo que o apoio à organização de eventos representa 88.9% das iniciativas apoiadas.

Como apoio extraordinário às principais entidades desportivas marcadas pelas intempéries de dezembro de 2022, com significativo impacto nas suas instalações e material desportivo, foram concretizados

contratos com o Sport Algés e Dafundo e com a Associação Desportiva de Oeiras, com acompanhamento de execução em 2023.

No âmbito dos apoios não financeiros às coletividades desportivas, foram concedidos 150 apoios a 27 entidades, entre os quais, 58 referentes a cedências de autocarros para deslocação a competições oficiais.

Relativamente a projetos regulares de promoção da atividade física e desportiva, foram mantidos os Programas Fit Sénior, Atividades de Ar Livre, “Equilibra-te, Trofeu CMO Corrida das Localidades, Jogos de Oeiras e lecionação da Expressão Físico Motora no 1º CEB.

O Trofeu CMO Corrida das Localidades com 10 provas realizadas, registou 1979 atletas inscritos, dos quais 1681 de 16 clubes de Oeiras, e um total de 7.185 participações.

No âmbito do Programa Fit Sénior, na época 2022-2023 houve o alargamento do número de turmas para 65, com acréscimo de 4 turmas comparativamente à época anterior, de modo a diversificar a oferta desportiva na modalidade de pilates e dança, e abrangeu 964 participantes. O Programa de Ar Livre decorreu de março a novembro, tendo sido realizadas 19 atividades de 7 modalidades que totalizaram 655 participações. A segunda edição do programa “Equilibra-te” decorreu no mesmo período e envolveu nas 72 aulas disponibilizadas, cerca de 714 participantes, com acréscimo da modalidade de Bodybalance às modalidades de Chi Kung e Pilates.

O Programa de coadjuvação na lecionação da Expressão Físico Motora no 1º ciclo, que garante a prática efetiva e regular de Educação Física a 100% dos alunos Concelho de Oeiras, abrangendo cerca de 5.000 alunos de todas as Escolas públicas de Oeiras, atingiu o sexto ano de implementação, estando o seu impacto evidenciado nos resultados das provas de aferição nacionais, que apresentaram uma melhora significativa em todos os parâmetros avaliados, face aos dados anteriormente registados.

Destaca-se ainda o apoio ao Centro de Formação Desportiva de Canoagem de Oeiras (CFDCO), com sede no AE São Bruno que enquadra 160 alunos em 16 grupos-equipa dos 9 Agrupamentos de Escolas de Oeiras e, adicionalmente, desenvolveu ações de dinamização/iniciação de Canoagem onde participaram 1276 alunos, bem como ao Centro de Atividades Náuticas do Agrupamento de Escolas de Paço de Arcos (CAN-AEPA) que enquadra 45 alunos dos 2 grupos-equipa do AEPA e recebe, ainda, outras turmas do próprio AE e de outros AE, num total de 1154 alunos, com o objetivo de realizarem uma experiência náutica e aula sobre plasticologia e lixo marinho (literacia dos oceanos).

No ano de 2023, os Jogos de Oeiras envolveram 1.427 participantes, 2500 participações em 41 encontros de 18 modalidades diferentes. No que se refere à organização direta de eventos desportivos, sublinham-se a Marginal à Noite e do Mexa-se na Marginal, que se juntaram à 42ª edição da Corrida do Tejo, 6ª Corrida do Tejo Kids, 17ª Travessia Bessone Basto. Todas as provas esgotaram as suas

inscrições, somando no seu conjunto mais de 50.000 participantes. Foram ainda apoiados durante o ano de 2023 grandes eventos, destacando-se o Campeonato do Mundo de Veteranos em Ténis, o Trail da Mulher e Oeiras Trail 2023, as 3H de resistência de BTT, o OCR Police Ninja, o III Boxing Spirit WBC, Meia e Maratona de Lisboa 2023, e o Iron Man 2023.

No que se refere às instalações e equipamentos desportivos, foi continuado o trabalho conjunto com as Juntas de Freguesia, Divisão de Equipamentos Municipais e Divisão de Estudos e Projetos no sentido de realizar as intervenções necessárias nos polidesportivos descobertos e equipamentos de fitness outdoor. Foi igualmente mantido o apoio ao apetrechamento e manutenção dos equipamentos desportivos nas escolas, trabalho realizado em parceria com o Departamento de Educação.

## DE | DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

O Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, concretiza o quadro de transferência de competências em Educação para os Municípios, na sequência da Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto. A gestão centralizada de verbas a atribuir aos Agrupamentos de Escolas e Escola Não Agrupada foi assumida pelo Município a partir de 1 de janeiro de 2016, no âmbito do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências n.º 558/2015. Conforme o disposto no DL n.º 56/2020, de 12 de agosto, o Contrato mantém-se em vigor, relativamente às competências que extravasam as previstas na Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto.

Em 2023 foi transferido o valor total de 2.896.785,67 € para os Agrupamentos de Escolas e Escola Não Agrupada, para despesas de funcionamento, intervenções de manutenção/conservação, e Ação Social Escolar, bem como para garantir o funcionamento dos estabelecimentos de educação e de ensino do Pré-Escolar e do 1º Ciclo de Escolaridade, e um apoio à prossecução do projeto educativo, perfazendo um aumento de 4,2%, face ao ano de 2022.

No âmbito do PRR- Comunidades em Ação, foi efetuado o acompanhamento, junto do Gabinete de Assessoria Técnica e Promoção do Investimento (GATPI), do desenvolvimento dos trâmites para remessa de toda a documentação necessária, e solicitada, no âmbito de cada uma das Operações Integradas Locais (OIL) - OIL 1213 Projeto *Aprende e Constrói-te* e OIL 1191 Projeto *Teach4Portugal*.

A participação no processo de candidatura incluiu a realização de reuniões de trabalho com a equipa municipal, bem como com os parceiros executores para esclarecimentos/orientações sobre organização de documentação financeira, participação em diversas reuniões na Área Metropolitana de Lisboa (AML), elaboração de reprogramação temporal e financeira, e preenchimento de fichas de monitorização trimestral e semestral.

A articulação com o parceiro executor do Projeto *Aprende e Constrói-te* compreendeu a solicitação dos elementos necessários destinados à elaboração/celebração do contrato programa. Em articulação com o GATPI e com o GCAJ, foi elaborada Proposta de Deliberação, submetida ao parecer do Executivo Municipal na reunião de 31 de maio, para aprovação da atribuição de comparticipação financeira à Associação António Ramalho Boxing Spirit, e aprovação da minuta do contrato programa, que foi assinado em junho.

No final de 2023, com vista à apresentação de Relatório Intermédio com evidências das ações em execução, foram rececionadas as Fichas de Ação, onde foi registada a informação relativa a: descrição das ações desenvolvidas; ações previstas versus ações realizadas; alterações realizadas e justificação de imprevistos; indicadores atingidos e recursos financeiros gastos, à data do Relatório Intermédio, face ao inicialmente previsto.

Realizou-se o acompanhamento e apoio técnico às entidades que integram a Rede Solidária, designadamente as Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS) com resposta socioeducativa nas valências de Creche e Pré-Escolar.

Neste âmbito foram realizadas 102 visitas técnicas, cujo objetivo foi acompanhar o trabalho socioeducativo realizado e identificar necessidades e constrangimentos inerentes ao edificado, englobando as 20 entidades gestoras dos 39 estabelecimentos.

Foram integradas 85 crianças nas valências de Creche e Pré-escolar nos equipamentos de ensino do setor solidário. Salienta-se a importante e benéfica articulação com os parceiros da Rede Solidária, alicerçados no trabalho colaborativo que temos vindo a implementar.

Nesta contabilização, não foram incluídas as integrações provenientes de Processos Tutelares Cíveis, ou de Processos de Proteção e Promoção, que se traduziram em 16 integrações, com caráter urgente.

Nesta sequência, considerando a ampla intervenção das entidades que integram a RS, foram desenvolvidas um conjunto de ações, relevantes para o quotidiano institucional, entre as quais a atribuição de comparticipações financeiras, com vista à melhoria dos projetos educativos, como também ao funcionamento das instituições.

Foi criada uma Task-Force, constituída por uma equipa interdepartamental, com o objetivo de verificar as situações pendentes de licenciamento e operacionalizar os processos conducentes à obtenção das licenças de utilização de cada um dos equipamentos.

O Oeiras Educa+ (OE+) vincula os estudantes de Oeiras ao território do Concelho, oferecendo experiências de aprendizagem marcantes que complementam os currículos escolares. Este programa articula o ensino formal e não-formal, disponibilizando um diretório com uma variedade de atividades divididas em 8 áreas temáticas. Respondendo a crianças e estudantes desde a creche até ao secundário,

da Rede Pública e das 39 Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS) do Concelho. Em 2023, o OE+ ofereceu 33 projetos, totalizando 171 atividades e 2327 sessões. Os professores agendaram 2484 sessões, das quais 2140 foram efetivamente realizadas. Houve um total de 57.260 participações de crianças e 5178 de adultos.

## DDPE | DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DA POLÍTICA EDUCATIVA

Em 2023, a DDPE assegurou a oferta do programa de Atividades de Enriquecimento Curricular para alunos do 1º Ciclo, em todas as escolas do concelho, através de protocolos de parceria com os Agrupamentos de Escolas (AE), Associações de Pais e Encarregados de Educação (APEE) e Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS). Este Programa é financiado pela DGEstE com base no número de alunos inscritos, comunicado pelos AE.

Manteve-se a comparticipação, no âmbito dos protocolos de colaboração, das Atividades de Animação e Apoio à Família (AAAF) que envolvem o Município, os AE e as APEE /IPSS, que se destinam a assegurar o acompanhamento das crianças do pré-escolar antes e/ou após o período diário das atividades educativas e durante os períodos de interrupção letiva, tendo usufruído desta resposta 1146 crianças.

Com o objetivo de proporcionar momentos de reflexão integradores de práticas educativas diferenciadoras junto dos alunos, com vista à promoção do sucesso escolar, realizou-se o IV Encontro de Educação de Oeiras, com o tema *Desafios e Reflexões sobre a Educação de Infância*, este teve lugar no dia 6 de setembro, no auditório da Escola Secundária Camilo Castelo Branco.

Organizou-se a Receção aos Docentes, no dia 7 de setembro, na Piscina Oceânica.

No âmbito do Dia Internacional da Criança, no dia 1 de junho, realizou-se, no Centro Desportivo Nacional do Jamor, uma Feira de Atividades.

Comparticipámos o projeto Folkzitas que se desenvolve atualmente em 141 turmas do Pré-Escolar da Rede Pública e da Rede Solidária do Município e abrange um total de 3.525 crianças. O Projeto de CTEAM (Ciências, Tecnologia, Engenharia, Artes e Matemática), está implementado em 8 AE. O Projeto Brincar e Crescer Saudável em Oeiras, desenvolve-se em 30 salas de 11 Jardins de Infância, envolvendo um total de 720 crianças.

Deu-se continuidade ao projeto Orquestra Geração, desenvolvendo 3 orquestras escolares e a Orquestra de Afetos, direcionada aos alunos do pré-escolar.

O Projeto MUS-E manteve-se no AE Aquilino Ribeiro. No ano letivo 2022/2023, o projeto abrangeu 8 turmas da educação Pré-Escolar, num total de 185 crianças e 25 alunos, do 2º e 3º ciclo, participantes no Grupo de Teatro da Escola, representando um total de 210 crianças e alunos envolvidos. Também

neste AE, deu-se continuidade ao Projeto *Teach for Portugal*, com a introdução de uma metodologia inovadora, que visa a promoção do sucesso escolar através da mediação e realização das atividades no espaço escolar e na comunidade.

Prosseguiu-se a execução dos programas de promoção de sucesso escolar ao abrigo de protocolo de cooperação com a Associação EPIS. No ano letivo 2022/2023, o programa manteve a sua atuação no AE de Carnaxide-Portela e no AE Aquilino Ribeiro, tendo sido realizados 167 rastreios e 757 sessões de potenciação.

O projeto Sala Aberta – Grupos Aprender, Brincar e Crescer, durante o ano 2023, esteve disponível nas várias Bibliotecas de Oeiras, nas instalações do próprio CSF, na EB Pedro Álvares Cabral e na EB São Bento.

Realizou-se a 4.<sup>a</sup> edição do Crianças ao Palco, para alunos dos 3.<sup>o</sup> e 4.<sup>o</sup> anos, e a 3.<sup>a</sup> edição do projeto Crianças ao Palco- O Musical, para alunos do 2.<sup>o</sup> ciclo e a realização do concurso Cineclube Oeiras.

Comparticipou-se o Centro de Formação de Professores para disponibilizar oferta formativa aos docentes de Oeiras em áreas de interesse, por eles identificadas. Incluída nessa participação, enquadrou-se o apoio à Mostra de Teatro das Escolas de Oeiras.

Reconhecendo a importância da valorização profissional ao longo da carreira docente e a relevância da mesma no desempenho de professores e educadores de infância, promoveu-se a atribuição de bolsas de estudo aos docentes que exercem a sua atividade letiva em Oeiras.

Iniciou-se a monitorização da implementação da metodologia RIEDUSIS, pela *Reimagine Education Labs* com o objetivo de promover uma mudança de práticas e a criação de um novo olhar para a utilização do espaço educativo.

## UIPE | UNIDADE DE INOVAÇÃO E PROJETOS ESPECIAIS

Em 2023, a UIPE assegurou a implementação e o acompanhamento dos projetos de iniciativa Municipal, nomeadamente, o Projeto Mochila Leve e o Projeto Oficina Coral, assim como, os Programas AaZ – Ler Melhor, Saber Mais e PMI nas Escolas, desenvolvidos no âmbito de protocolos estabelecidos com entidades parceiras.

O Projeto Mochila Leve abrangeu 312 professores, 3512 alunos e 160 turmas de 20 estabelecimentos de ensino, pertencentes a 7 Agrupamentos de Escolas da rede pública de ensino de Oeiras. Com o objetivo de proporcionar a aquisição de material didático e equipamento tecnológico, licenças de acesso a uma plataforma com recursos educativos digitais para professores – Escola Virtual, a realização de

ações de formação contínua para os professores que integraram o projeto e a aquisição de serviços de monitorização do projeto.

No que se refere à implementação do Projeto Oficina Coral, é um projeto de coadjuvação na área da Educação e Expressão Musical, dirigida aos alunos do 1.º ciclo do ensino básico (CEB) da rede pública de ensino de Oeiras, desenvolvido em parceria com a Escola de Música Nossa Senhora do Cabo (EMNSC). Este projeto envolveu todas as turmas do 1.º CEB, designadamente, 232 turmas e 5151 alunos de 30 escolas com oferta de 1.º CEB, pertencentes aos 10 Agrupamentos de Escolas da rede pública do Concelho.

Relativamente ao Programa AaZ – Ler Melhor, Saber Mais, desenvolvido em parceria com a Iniciativa Educação, procura ajudar crianças do 1.º e 2.º anos de escolaridade com dificuldades na alfabetização básica a desenvolver as suas capacidades de leitura e escrita. A implementação do Programa não teve custos associados para o Município e abrangeu um total de 1054 alunos e 7 professores tutores, de 4 Agrupamentos de Escolas, que, após avaliação das competências leitoras, conduziu ao apoio individualizado de 93 alunos, 45 alunos do 1.º ano de escolaridade e 48 do 2.º ano de escolaridade.

Quanto ao Programa PMI nas Escolas, desenvolvido em parceria com o PMI Portugal, tem como objetivo aplicar, desenvolver e promover os conceitos, teorias e competências de gestão de projetos junto da comunidade escolar. Na implementação do Programa não houve custos associados para o Município e foram realizados 10 projetos, envolvendo um total de 226 alunos, de 10 grupos/turmas do 2.º CEB e 23 professores, de 1 Agrupamento de Escolas.

## DPGRE | DIVISÃO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DA REDE ESCOLAR

Em 2023 a DPGRE atingiu um grau de execução de 89,77%, pese embora uma parte significativa das ações desenvolvidas não tenham uma componente financeira.

No âmbito do Plano Estratégico de Reabilitação do Edificado Escolar (PEREE), foram acompanhados 7 projetos de requalificação geral e 2 projetos de construção de novas escolas. Salienta-se a conclusão e aprovação do Projeto de Execução para Requalificação Geral da ES Professor José Augusto Lucas; a conclusão dos projetos de requalificação das escolas EB Anselmo de Oliveira e EB Dionísio dos Santos Matias; e a conclusão dos Programas Funcionais das instalações provisórias da EBS Aquilino Ribeiro e da EB São Julião da Barra.

No domínio das empreitadas, destaca-se o início das obras de requalificação da EB Gil Vicente e a desmobilização da comunidade escolar para instalações provisórias implantadas no lote da EB Professor Noronha Feio. Foram concluídos, pelo DOM, os trabalhos de requalificação geral dos espaços exteriores

da EB São Bruno; e a instalação de duas salas de aula modulares na EB Vieira da Silva, que permitiu ampliar a capacidade do 1º ciclo.

Concluíram-se as empreitadas que permitiram a implementação de medidas de eficiência energética em 5 escolas do Concelho: EB Conde de Ferreira; EB D. Pedro V; EB Sylvia Philips; EB Sá de Miranda; e EB Sophia de Mello Breyner.

Foram, ainda, asseguradas um conjunto de intervenções de conservação e beneficiação, essenciais para a manutenção das instalações escolares. Destaca-se a conclusão da obra de beneficiação geral da EB João Gonçalves Zarco, e a beneficiação geral do Pavilhão Desportivo da EB Sophia de Mello Breyner. Foi dada continuidade aos trabalhos de instalação de coberturas no recreio da EB Professor Noronha Feio e deu-se início ao Plano de Beneficiação Geral da Escola Básica Jorge Mineiro, através da reabilitação do polidesportivo exterior (1ª fase). Na EB Visconde de Leceia, tiveram início os trabalhos de reabilitação do polidesportivo exterior, empreitada conduzida pelo DPERU/DRU.

No domínio da delegação de competências do Município nas Juntas de Freguesia, através dos Autos de Transferência de Recursos, foi possível realizar ações de reparação e conservação das instalações, bem como trabalhos de manutenção e limpeza dos espaços exteriores nos 33 estabelecimentos de ensino com pré-escolar e 1º Ciclo do Ensino Básico.

Foi efetuado o encaminhamento e monitorização de 3.388 pedidos de intervenção em 42 estabelecimentos de ensino, para serviços de manutenção nas instalações da rede pública, mais 538 pedidos do que no ano anterior. Importa salientar o apoio concedido à organização das Jornadas Mundiais da Juventude, nos estabelecimentos que receberam peregrinos.

No âmbito do Projeto Oeiras Educa 4.0, procedeu-se, em articulação com o DITIC, à distribuição e instalação de 194 quadros interativos táteis nas salas de aula e salas de atividades, dos 10 agrupamentos de escolas do concelho. Foi iniciado o concurso público para aquisição de mais 111 quadros interativos, a instalar em 2024.

Em articulação com a DD, foi concluído o Projeto de Regulamento Municipal de Utilização de Espaços Escolares Fora do Período das Atividades Escolares, tendo sido submetido ao GCAJ para análise e parecer.

Foi garantido o apoio às entidades da Rede Solidária com respostas sócio educativas de primeira infância, para beneficiação do edificado e regularização das Licenças de Utilização e Licenças de Funcionamento das creches e jardins de infância. Foram atribuídas participações financeiras a 6 entidades gestoras, destinado a apoiar a realização de obras de reabilitação, requalificação e beneficiação do edificado.

## DGREAE | DIVISÃO DE GESTÃO DE RECURSOS EDUCATIVOS E ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR

Em 2023, foi dada continuidade à missão da DGREAE de assegurar o apoio à organização e funcionamento das escolas. Foram revistos os Regulamentos de Bolsas de Estudo e Mérito para munícipes que frequentam o Ensino Superior, o Regulamento de Bolsas de Estudo para Estudantes PALOP do Ensino Superior (a aguardar aprovação final), o Regulamento Municipal de Ação Social Escolar e o Plano Municipal de Transportes.

No âmbito da Rede Escolar, no início do ano letivo 2023/24 estavam matriculados nas escolas públicas do Concelho, nos vários estabelecimentos de educação e ensino, um total de 19583: 1426 crianças do pré-escolar; 5151 alunos do 1.º CEB; 3044 do 2.º CEB; 5193 do 3.º CEB e 4769 do ensino secundário. Manteve-se a centralização do processo de Gestão de Matrículas, em estreita articulação com os AE/ENA, com os Municípios de Cascais e Amadora e a Equipa Local de Intervenção de Oeiras (ELI Oeiras). Foram tratados 16.569 pedidos de matrícula nos anos iniciais de ciclo, respeitantes a 8187 candidatos. Entre setembro e dezembro, foram 232 os alunos integrados, com matrículas fora de prazo ou pedidos de transferência em anos intermédios.

No início do ano letivo 2022/23, o Município assumiu a gestão do serviço de refeitórios das EB 2/3 e Secundárias, estando em vigor um contrato de serviço de refeições, que abrange os 43 refeitórios escolares do concelho. Em 2023 foram servidos 1.729.796 almoços e 290.291 lanches, e realizadas 170 visitas de monitorização. Foram efetuadas várias intervenções técnicas de melhoramento, aquisição de novos equipamentos, palamenta e auditorias de HACCP. Manteve-se a distribuição de fruta escolar no âmbito do Regime Escolar destinada a todas as crianças do pré-escolar e alunos do 1.º CEB.

Em relação à atribuição de subsídios de **Transporte Escolar** manteve-se o apoio de acordo com o definido no Plano Municipal de Transporte Escolar, tendo beneficiado das medidas 882 alunos e 36 alunos com Necessidades de Saúde Específicas com mobilidade reduzida, sendo o transporte destes alunos assegurado em articulação com os AE/E e a Divisão de Viaturas e Máquinas.

De acordo com o previsto no novo Regulamento Municipal de Ação Social Escolar, todos os alunos carenciados do 1.º ciclo beneficiaram de um subsídio para apoio à aquisição de material escolar e de apoio à realização de visitas de estudo.

No que respeita às Bolsas de Estudo para Estudantes do Ensino Superior, no ano letivo 2023/24 foram atribuídas 1.191 Bolsas de Estudo e 10 Bolsas de Mérito, tendo o processo de submissão e análise das candidaturas decorrido no ano de 2023. Priorizando a manutenção de laços de cooperação descentralizada com os territórios dos PALOP, manteve-se o acompanhamento a estudantes provenientes dos territórios geminados e com acordos de cooperação com Oeiras, tendo sido atribuído aos estudantes (6 no ano letivo 2022/23 e 4 no ano letivo 2023/24).

## UGPND | UNIDADE DE GESTÃO DO PESSOAL NÃO DOCENTE

No âmbito da promoção de uma gestão de proximidade, foram realizadas 167 visitas e/ou reuniões com as Direções Escolares e trabalhadores não docentes (PND), que desempenham funções nos estabelecimentos de ensino da rede pública.

No contexto da atividade desenvolvida foram promovidos e acompanhados 8 procedimentos concursais, em articulação com a DGP, com vista à satisfação de necessidades de recursos humanos. Para este efeito foram realizadas 162 entrevistas profissionais de seleção e/ou de avaliação de competências, com vista à constituição de reservas de recrutamento de assistentes operacionais, encarregados operacionais e coordenadores técnicos na área de ação educativa.

Para a concretização dos objetivos e princípios inerentes às atividades desta Unidade, é elaborado mensalmente um diagnóstico de necessidades de preenchimento de postos de trabalho e/ou de substituição de PND, o qual culminou na contratação de 98 trabalhadores integrados na carreira de assistente operacional (AO) e 16 na carreira de assistente técnico (AT) na área de ação educativa.

A formação contínua do PND, tem sido e pretende ser, um elemento estratégico, não só para o aumento das suas qualificações, como para a promoção da valorização e desenvolvimento socioprofissional deste grupo profissional. Neste período, em articulação com a DPS, foram realizadas 53 ações de formação, das quais 27 genéricas e 26 específicas dirigidas aos AO e AT de ação educativa, contabilizando um total de 670 horas de formação, nas quais estiveram envolvidos 397 trabalhadores das diferentes carreiras/categorias profissionais.



**20  
23**

**ANÁLISE ORÇAMENTAL**



## OEIRAS 2023



Encontra-se implementado desde 1 de janeiro de 2020 o referencial contabilístico aprovado pelo Decreto-Lei nº 192/2015, de 11 de setembro - Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (doravante SNC-AP), o qual visa promover a harmonização contabilística e o alinhamento entre a contabilidade pública e as contas nacionais, uniformizar procedimentos, fomentar a transparência das contas públicas e otimizar o relato orçamental e financeiro das entidades públicas.

O SNC-AP é constituído por três subsistemas: a Contabilidade Orçamental, que visa permitir um registo pormenorizado do processo orçamental; a Contabilidade Financeira, tendo por base as normas internacionais de contabilidade pública, permite registar as transações e outros eventos que afetam a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa e a Contabilidade de Gestão, que permite avaliar o resultado das atividades e projetos que contribuem para a realização das políticas públicas e o cumprimento dos objetivos em termos de serviços a prestar aos cidadãos.

O Relato Orçamental Individual faz parte integrante do SNC-AP e encontra-se especificado na Norma de Contabilidade Pública 26 - Contabilidade e Relato Orçamental (doravante NCP 26) nos termos dos nºs 1 e 3 do art.º 3º do citado diploma. Estabelece conceitos, regras e modelos das demonstrações orçamentais, por forma a traduzir uma representação estruturada da execução e do desempenho orçamental das entidades, proporcionando informação sobre dotações, alterações orçamentais, execução das receitas e despesas orçamentadas, pagamentos, liquidações e recebimentos.

O referencial contabilístico dado pelo POCAL e o atual SNC-AP apresentam algumas diferenças, tendo implicado, desde logo, a adoção de uma nova estrutura conceptual e de um novo Plano de Contas Multidimensional (PCM), bem como a adoção de novos mapas obrigatórios de prestação de contas junto da DGAL e do Tribunal de Contas. No entanto, permanecem em vigor os pontos referentes ao sistema de controlo interno, às regras previsionais e às modificações orçamentais (pontos 2.9, 3.3 e 8.3.1 do POCAL).

As demonstrações orçamentais individuais, são a representação do desempenho do Município, proporcionando informação sobre a execução das receitas e despesas orçamentadas, evidenciam os recebimentos e os pagamentos ocorridos no período de relato, quer respeitem a operações orçamentais quer respeitem a operações de tesouraria.

A análise, do presente documento, assenta no período de relato do ano de 2023, efetuando-se, sempre que possível, uma análise de comparabilidade no quadriénio de 2020-2023.

## PREVISÃO CORRIGIDA DA RECEITA

2020	2021	2022	2023
256.545.017€	266.803.399€	245.554.853€	272.815.294 €

Relativamente à previsão da receita procedeu-se a [três alterações permutativas na receita](#) para regularização das previsões corrigidas em algumas rubricas da receita corrente e de capital por forma a ajustá-las ao valor das respetivas liquidações/cobranças, facto que não altera o valor total do orçamento.

No que se refere à previsão orçamental da receita, registou-se um aumento de 27,9 milhões de euros, ao longo do ano, através de [três alterações modificativas na receita](#) atingindo o montante final de 272,8 milhões de euros, o que significa um crescimento de cerca de 11,0% face ao período anterior (245,6 milhões de euros):

- Na 1ª alteração modificativa foram injetados 21 179 387,00 € com recurso à incorporação do saldo de gerência, no montante de 21 174 389,00€, e da inscrição/correção de rubricas referentes a projetos aprovados com financiamento comunitário, no montante de 5 000,00€;
- A 2ª alteração modificativa referente à contratualização do empréstimo de médio e longo prazo no âmbito das Jornadas Mundiais da Juventude até ao montante de 1,5 milhões de euros;
- A 3ª alteração orçamental serviu para a afetação no montante de 5.215.906,67 € no empréstimo na rubrica do novo Fórum Municipal.

Das alterações orçamentais, permutativas e modificativas da receita efetuadas no exercício, obteve-se uma variação entre rubricas conforme quadro infra.

Quadro 1 – Alterações na Receita, por classificação económica

unid: euros

Designação	Previsão Inicial	Previsão Corrigida	Variação	
			Valor	%
01 Impostos Diretos	111 222 509	111 887 919	665 410	0,6
02 Impostos Indiretos	420	420	0	0,0
04 Taxas, Multas e Outras Penalidades	8 409 527	7 592 464	-817 063	-9,7
05 Rendimentos de Propriedade	4 831 110	4 552 214	-278 896	-5,8
06 Transferências Correntes	43 763 735	44 688 522	924 787	2,1
07 Venda de Bens e Serviços Correntes	21 947 975	21 186 496	-761 479	-3,5
08 Outras Receitas Correntes	983 965	571 465	-412 500	-41,9
09 Venda de Bens de Investimento	7 504 640	5 509 141	-1 995 499	-26,6
10 Transferências de Capital	17 182 270	30 474 010	13 291 740	77,4
11 Ativos Financeiros	5 002 000	5 002 000	0	0,0
12 Passivos Financeiros	24 001 000	17 779 907	-6 221 093	-25,9
13 Outras Receitas de Capital	68 849	38 849	-30 000	-43,6
15 Reposições não Abatidas nos Pagamentos	1 000	1 926 477	1 925 477	> 100,0
16 Saldo da Gerência Anterior	1 000	21 605 410	21 604 410	> 100,0
<b>Total Receita</b>	<b>244 920 000</b>	<b>272 815 294</b>	<b>27 895 294</b>	<b>11,4</b>

Fonte: Mapa Demonstrações Orçamentais da Receita

## DOTAÇÃO CORRIGIDA DA DESPESA

2020	2021	2022	2023
236.941.033€	266.803.399€	245.554.853€	272.815.294 €

A dotação corrigida da **despesa**, foi de igual montante à previsão corrigida da receita, pelo valor de 27,9 milhões de euros, atingindo o montante final de 272,8 milhões de euros, acompanhando a mesma percentagem ocorrida na receita, em cerca de 11%.

Aquando da elaboração do Orçamento, a identificação das despesas é efetuada de forma exaustiva, no entanto, durante a execução as dotações iniciais revelam-se insuficientes ou até mesmo inexistentes, havendo necessidade de proceder a alterações orçamentais. Na gerência de 2023 procedeu-se a **três alterações orçamentais modificativas na despesa** que, no seu conjunto, determinaram um aumento do valor global do orçamento em cerca de 27,9 milhões de euros, e **trinta e sete alterações orçamentais permutativas na despesa**, em que foi alterada a composição do orçamento da despesa mantendo constante o montante global do orçamento.

Quadro 2 - Alterações efetuadas na Despesa, por agregado

Unid: euros

Designação	Dotação Inicial	Dotação Corrigida	Variação	
			Valor	%
01 Despesas com o Pessoal	54 106 462	65 848 217	11 741 755	21,7
02 Aquisição de Bens e Serviços	70 452 194	71 363 283	911 089	1,3
03 Juros da Dívida Pública	375 000	279 411	-95 589	-25,5
04 Transferências Correntes	24 557 067	32 685 011	8 127 944	33,1
06 Outras Despesas Correntes	1 790 000	1 831 849	41 849	2,3
07 Aquisição de Bens de Capital	87 516 298	89 379 498	1 863 200	2,1
08 Transferências de Capital	4 621 969	5 389 243	767 274	16,6
09 Ativos Financeiros	10	5 000 010	5 000 000	>100,0
10 Passivos Financeiros	1 500 000	1 037 773	-462 227	-30,8
11 Outras Despesas de Capital	1 000	1 000	0	0,0
<b>Total Despesa</b>	<b>244 920 000</b>	<b>272 815 294</b>	<b>27 895 294</b>	<b>11,4</b>

Fonte: Mapa Alterações Orçamentais da Despesa

As **três alterações modificativas** efetuadas traduziram-se em reforços que tiveram como destino principal:

- As despesas com o pessoal, em 11,7 milhões de euros, valor que tinha ficado a definir na elaboração do orçamento para 2023;
- As transferências correntes para instituições sem fins lucrativos em cerca de 8,1 milhões de euros, para fazer face às despesas com a intervenção social, com as comunidades desfavorecidas, apoio à exploração e subsídios diversos;
- As aquisições de bens de capital e as transferências de capital, com 1,9 milhões de euros e 800 mil euros, respetivamente, para apoio ao associativismo desportivo e revisões de preços de obras em curso.

De entre as rubricas cujas dotações foram reforçadas, a despesa corrente regista um aumento de 13,7% (+ 20,7 milhões de euros) na dotação inicial, com relevo para as rubricas das despesas com o pessoal, facto que se deveu ao valor dotado inicialmente no Plano de Desenvolvimento Estratégico e Grandes Opções do Plano para 2023 em “Financiamento Não Definido”<sup>1</sup> no montante de 10.880.000 €, por razão de elaboração de orçamento. Nas transferências correntes há um reforço de 8,1 milhões de euros, com destaque para o reforço efetuado na rubrica instituições sem fins lucrativos (+ 6,5 milhões de euros).

<sup>1</sup> Financiamento Não Definido - refere-se a montantes que se espera executar, mas que, como não foi possível prever receita no orçamento para cobri-los, devido à incerteza quanto ao seu recebimento ou a regras de contabilidade que o impedem, terá de aguardar até que haja condições para inscrever na receita e na despesa

Nas despesas de capital os reforços efetuados totalizaram o montante de 7,2 milhões de euros (+ 25,7%), com os ativos financeiros a absorver 5,0 milhões de euros e as aquisições de bens de capital a registar um aumento de 1,9 milhões de euros.

Quadro 3 - Previsão da Receita e Dotação da Despesa no período 2020-2023

Unid: euros								
Orçamento	2020	2021	% Var. 21/20	2022	% Var. 22/21	2023	% Var. 23/22	Média Anual
<b>Receita</b>								
Previsão Inicial	171 693 010	189 946 388	10,6	199 793 060	5,2	244 920 000	22,6	<b>12,6%</b>
Previsão Corrigida	256 545 017	266 803 399	4,0	245 554 853	-8,0	272 815 294	11,1	<b>2,1%</b>
<b>Receita Cobrada</b>	<b>230 959 883</b>	<b>246 987 183</b>	<b>6,9</b>	<b>232 348 528</b>	<b>-5,9</b>	<b>237 371 983</b>	<b>2,2</b>	<b>0,9%</b>
<b>Grau de exec. da receita (%)</b>	<b>90,0</b>	<b>92,6</b>	<b>2,5</b>	<b>94,6</b>	<b>2,0</b>	<b>87,0</b>	<b>-7,6</b>	
<b>Despesa</b>								
Dotação Inicial	171 693 010	189 946 388	10,6	199 793 060	5,2	244 920 000	22,6	<b>12,6%</b>
Dotação Corrigida	236 941 033	266 803 399	12,6	245 554 853	-8,0	272 815 294	11,1	<b>4,8%</b>
<b>Despesa Paga</b>	<b>189 142 437</b>	<b>217 847 009</b>	<b>15,2</b>	<b>210 743 118</b>	<b>-3,3</b>	<b>234 115 289</b>	<b>11,1</b>	<b>7,4%</b>
<b>Grau de exec. da despesa (%)</b>	<b>79,8</b>	<b>81,7</b>	<b>1,8</b>	<b>85,8</b>	<b>4,2</b>	<b>85,8</b>	<b>0,0</b>	

Fonte: Mapa Demonstrações Orçamentais da Receita

No quadriénio, em análise, a receita cobrada líquida apresenta uma variação crescente, com uma média de cerca de 0,9% ao ano e a despesa paga regista um crescimento médio anual na ordem dos 7,4%. Sobre a análise detalhada da [execução orçamental](#) da receita e da despesa, apresentam-se nos pontos seguintes as desagregações entre rubricas bem como a comparação com anos anteriores.

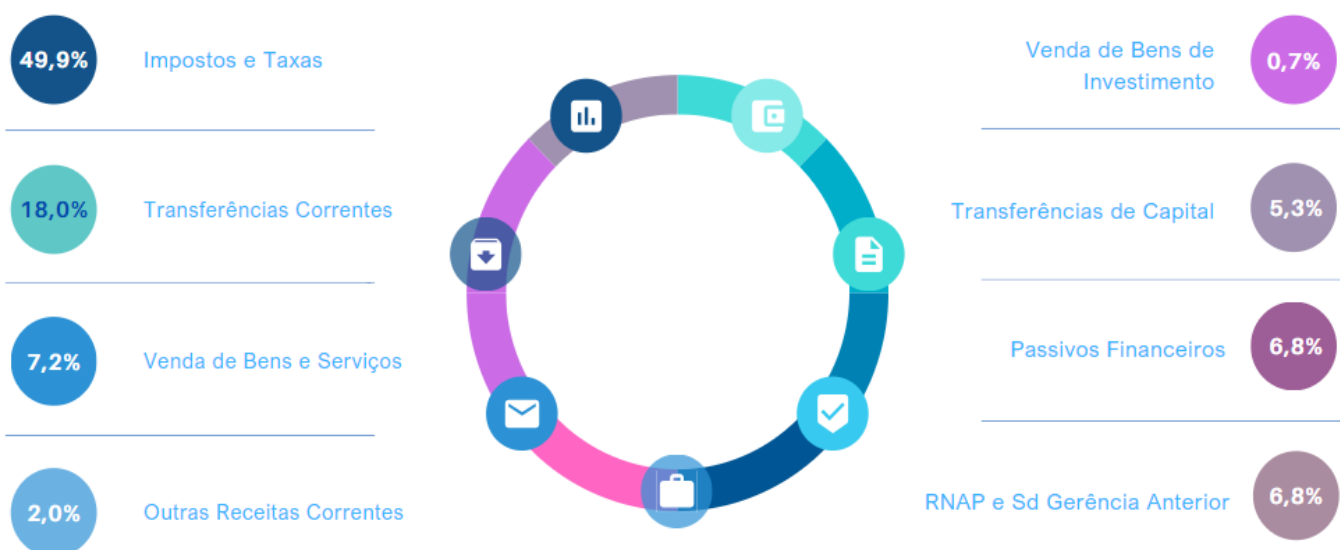
## 4.1 RECEITA

### REALIZAÇÃO DA RECEITA

2020	2021	2022	2023
230.959.883€	246.987.183€	232.348.528€	237.371.983€

A inscrição da receita nos documentos previsionais de 2023 obedeceu aos critérios definidos no ponto 3.3 do POCAL, que determina que os montantes estimados para impostos, taxas e preços (vendas de bens e serviços) resultam da média da receita cobrada dos últimos 24 meses que precede a elaboração da proposta de orçamento, acrescendo o valor em dívida resultante das liquidações de receitas emitidas e não cobradas. De acordo com o disposto na NCP 26, aprovada pelo Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro (SNC-AP), as receitas são classificadas de acordo com a sua natureza económica, com receitas correntes, receitas de capital e outras receitas.

No exercício de 2023, a receita efetiva cobrada líquida foi de cerca 199,7 milhões de euros, representando um grau de execução de 87,4%, ficando por cobrar o montante de cerca de 41,4 milhões de euros, referente, essencialmente, a transferências de capital de projetos cofinanciados.



Quadro 4 - Realização das fases da Receita

Unid: euros

Designação	Previsão Inicial	Previsão Corrigida	Receita p/ Cobrar Período Anterior	Receita Liquidada	Liquidações Anuladas	Receita Cobrada Bruta	Receita Cobrada Líquida	Rec. por cobrar no final do período	Exec. (%)
Impostos Diretos	111 222 509	111 887 919	0	116 257 717	4 393 050	111 864 667	111 864 667	0	100,0
Impostos Indiretos	420	420	0	0	0	0	0	0	0,0
Taxas, Multas e Outras Penalidades	8 409 527	7 592 464	982 448	6 981 413	485 117	6 717 157	6 663 854	814 890	87,8
Rendimentos de Propriedade	4 831 110	4 552 214	117 516	4 722 387	91 527	4 716 987	4 639 235	109 141	>100,0
Transferências Correntes	43 763 735	44 688 522	1 309 640	44 584 839	1 139 542	42 737 736	42 737 336	2 017 601	95,6
Venda de Bens e Serviços Correntes	21 947 975	21 186 496	4 444 085	17 800 187	850 431	17 190 083	17 017 957	4 375 885	80,3
Outras Receitas Correntes	983 965	571 465	315 796	175 183	7 511	176 035	171 603	312 160	30,0
<b>Total Receita Corrente</b>	<b>191 159 241</b>	<b>190 479 501</b>	<b>7 169 485</b>	<b>190 521 728</b>	<b>6 967 178</b>	<b>183 402 665</b>	<b>183 094 652</b>	<b>7 629 677</b>	<b>96,1</b>
<b>Peso face ao total</b>	<b>78,0%</b>	<b>69,8%</b>	<b>28,2%</b>	<b>71,5%</b>	<b>53,4%</b>	<b>77,2%</b>	<b>77,1%</b>	<b>18,4%</b>	
Venda de Bens de Investimento	7 504 640	5 509 141	70 172	13 156 878	4 836	1 708 751	1 708 751	11 513 463	31,0
Transferências de Capital	17 182 270	30 474 010	18 138 299	22 793 821	6 070 754	12 628 880	12 618 461	22 242 906	41,4
Ativos Financeiros	5 002 000	5 002 000	0	0	0	0	0	0	0,0
Passivos Financeiros	24 001 000	17 779 907	0	16 099 309	0	16 099 309	16 099 309	0	90,5
Outras Receitas de Capital	68 849	38 849	33 628	0	0	0	0	33 628	0,0
<b>Total Receita Capital</b>	<b>53 758 759</b>	<b>58 803 906</b>	<b>18 242 100</b>	<b>52 050 009</b>	<b>6 075 590</b>	<b>30 436 941</b>	<b>30 426 521</b>	<b>33 789 997</b>	<b>51,7</b>
<b>Peso face ao total</b>	<b>21,9%</b>	<b>21,6%</b>	<b>71,8%</b>	<b>19,5%</b>	<b>46,6%</b>	<b>12,8%</b>	<b>12,8%</b>	<b>81,6%</b>	
Reposições não Abatidas nos Pagamentos	1 000	1 926 477	0	2 245 400	0	2 245 400	2 245 400	0	>100,0
Saldo da gerência anterior	1 000	21 605 410	0	21 605 410	0	21 605 410	21 605 410	0	100,0
<b>Total Outras Receitas</b>	<b>2 000</b>	<b>23 531 886</b>	<b>0</b>	<b>23 850 810</b>	<b>0</b>	<b>23 850 810</b>	<b>23 850 810</b>	<b>0</b>	<b>&gt;100,0</b>
<b>Peso face ao total</b>	<b>0,0%</b>	<b>8,6%</b>	<b>0,0%</b>	<b>9,0%</b>	<b>0,0%</b>	<b>10,0%</b>	<b>10,0%</b>		
<b>Receita Efetiva</b>	<b>215 916 000</b>	<b>228 427 978</b>	<b>25 411 585</b>	<b>228 717 827</b>	<b>13 042 768</b>	<b>199 985 697</b>	<b>199 667 265</b>	<b>41 419 674</b>	<b>87,4</b>
<b>Receita Não Efetiva</b>	<b>29 004 000</b>	<b>44 387 316</b>	<b>0</b>	<b>37 704 719</b>	<b>0</b>	<b>37 704 719</b>	<b>37 704 719</b>	<b>0</b>	<b>84,9</b>
<b>Total</b>	<b>244 920 000</b>	<b>272 815 294</b>	<b>25 411 585</b>	<b>266 422 546</b>	<b>13 042 768</b>	<b>237 690 416</b>	<b>237 371 983</b>	<b>41 419 674</b>	<b>87,0</b>

Fonte: Mapa Demonstrações Orçamentais da Receita

De acordo com a análise do quadro acima, analise-se, diversas fases da receita, de onde se destaca:

- A **receita cobrada bruta**<sup>2</sup> atingiu o montante de 237,7 milhões de euros;
- A **receita cobrada líquida**<sup>3</sup> (237,4 milhões de euros), 183,1 milhões de euros de receita corrente, 30,4 milhões de euros de receita de capital e 23,9 milhões relativos a outras receitas (reposições não abatidas aos pagamentos (RNAP)) e saldo da gerência anterior, com uma taxa de execução global de 87%;
- A **receita por cobrar** fixou-se no montante de 41,4 milhões de euros, sendo maioritariamente relativa a receita capital (33,8 milhões de euros), referente às comparticipações financeiras dos projetos cofinanciados pelo IHRU no âmbito do PRR e ativos e passivos financeiros;
- No que se refere à **receita efetiva**<sup>4</sup>, regista um montante de 199,7 milhões de euros, representando um indicador positivo no desempenho orçamental;

<sup>2</sup> Receita cobrada bruta = receita liquidada do ano + Receita por cobrar períodos anteriores que foram cobrados

<sup>3</sup> Receita cobrada líquida = receita cobrada bruta – reembolsos e restituições

<sup>4</sup> Receita efetiva = Receita Total - Ativos Financeiros - Passivos Financeiros - Saldo de Gerência anterior

- Na **receita não efetiva**, os desembolsos efetuados por conta dos empréstimos contraídos ao Banco BPI, para investimento, e no âmbito da JMJ, totalizam cerca de 16,1 milhões de euros inscritos em passivos financeiros. A cobrança do saldo de gerência de 2022 representa o montante de 21,6 milhões de euros.

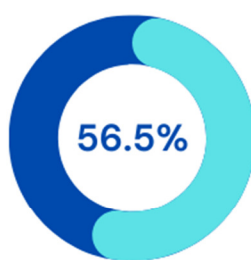
A análise de cada componente da receita, corrente e capital, será analisada em detalhe em ponto próprio.

## INDICADORES DA RECEITA



**Receita Corrente versus Previsão Inicial**

A receita corrente cobrada no final do período de relato observa uma execução de 95,7% (menos 8,1 milhões de euros) face à previsão inicial, suportada, principalmente, pela quebra registada na cobrança das Vendas de Bens e Serviços (-4,9M€), Taxas, Multas e Outras Penalidades (-1,7 M€) e Transf. Correntes(- 1,0 M€).



**Receita Capital versus Previsão Inicial**

A receita de capital cobrada no final do período de relato foi inferior em cerca de 43,5% (- 23,3 M€) face à previsão inicial, suportada pela variação negativa ocorrida nos capítulos de transferências de capital e ativos e passivos financeiros.



**Receita Efetiva versus Previsão Inicial**

A receita efetiva cobrada no final do período de relato foi inferior em cerca de 7,5% (- 16,2 M€) face à previsão inicial, suportado, principalmente, pela redução ocorrida no capítulo das transferências de capital.

No quadro seguinte, pode-se analisar o comportamento da execução orçamental da receita nas diferentes rubricas, por natureza económica, com enfoque para o contributo face à receita total, grau de execução e pontos de variação mais significativos.

Quadro 5- Execução da Receita Cobrada Líquida no quadriénio 2020-2023

Unid: euros

Designação	2020	2021	2022	2023 Previsão Corrigida	2023 Receita Cobrada Líquida	Exec. (%)	Var. (valor)	Exec. (%)
Impostos Diretos	91 440 714	96 418 436	115 129 534	111 887 919	111 864 667	100,0	-3 264 868	-2,8
Impostos Indiretos	3 184 051	828	0	420	0	0,0	0	0,0
Taxas, Multas e Outras Penalidades	1 591 635	4 939 940	6 309 242	7 592 464	6 663 854	87,8	354 612	5,6
Rendimentos de Propriedade	4 876 308	3 438 948	4 814 853	4 552 214	4 639 235	101,9	-175 618	-3,6
Transferências Correntes	35 606 819	36 093 381	40 300 587	44 688 522	42 737 336	95,6	2 436 749	6,0
Venda de Bens e Serviços Correntes	13 718 553	14 813 551	14 996 279	21 186 496	17 017 957	80,3	2 021 678	13,5
Outras Receitas Correntes	227 025	788 503	499 487	571 465	171 603	30,0	-327 884	-65,6
<b>Total Receita Corrente</b>	<b>150 645 105</b>	<b>156 493 587</b>	<b>182 049 983</b>	<b>190 479 501</b>	<b>183 094 652</b>	<b>96,1</b>	<b>1 044 670</b>	<b>0,6</b>
Venda de Bens de Investimento	15 285 740	12 953 166	297 609	5 509 141	1 708 751	31,0	1 411 142	>100,0
Transferências de Capital	3 012 537	2 184 698	2 332 039	30 474 010	12 618 461	41,4	10 286 422	>100,0
Ativos Financeiros	0	0	0	5 002 000	0	0,0	0	0,0
Passivos Financeiros	0	0	5 284 093	17 779 907	16 099 309	90,5	10 815 216	>100,0
Outras Receitas de Capital	105 736	39 458	13 919	38 849	0	0,0	-13 919	-100,0
<b>Total Receita Capital</b>	<b>18 404 013</b>	<b>15 177 323</b>	<b>7 927 661</b>	<b>58 803 906</b>	<b>30 426 521</b>	<b>51,7</b>	<b>22 498 861</b>	<b>&gt;100,0</b>
Reposições não Abatidas nos Pagamentos	396 842	606 315	814 232	1 926 477	2 245 400	116,6	1 431 168	>100,0
Saldo da gerência anterior	61 513 923	74 709 959	41 556 652	21 605 410	21 605 410	100,0	-19 951 242	-48,0
<b>Total Outras Receitas</b>	<b>61 910 765</b>	<b>75 316 274</b>	<b>42 370 884</b>	<b>23 531 886</b>	<b>23 850 810</b>	<b>101,4</b>	<b>-18 520 075</b>	<b>-43,7</b>
Fonte:								
<b>Total</b>	<b>230 959 883</b>	<b>246 987 183</b>	<b>232 348 528</b>	<b>272 815 293</b>	<b>237 371 983</b>	<b>87,0</b>	<b>5 023 456</b>	<b>2,2</b>

Mapa Demonstrações Orçamentais da Receita

No que se refere à evolução do **total da receita cobrada líquida**, o montante cobrado no exercício, em cerca de 237,4 milhões de euros, com uma taxa de execução de 87,0% da previsão corrigida, apresenta um crescimento de 5,0 milhões de euros (+2,2%) face ao exercício anterior. Este aumento decorre, essencialmente, do crescimento das transferências de capital, nomeadamente da Administração Central em 10,3 milhões de euros e dos passivos financeiros (+10,8 milhões de euros), contudo a cobrança do saldo de gerência representa uma variação negativa de 48,0% (20,0 milhões de euros) face ao exercício anterior.

Da análise à **receita corrente** permite-se observar um ligeiro crescimento, face ao ano de 2022, em cerca de 1,0 milhão de euros (+6,0%). Este desempenho resulta do efeito conjugado do crescimento dos capítulos das Transferências Correntes (+2,4 milhões de euros), mais concretamente nas transferências do Estado, com um aumento face ao período homólogo em cerca de 9,3% (3,7 milhões de euros), e das Venda de Bens e Serviços (+2,0 milhões de euros), onde se destaque a rubrica dos Resíduos Sólidos, com uma realização superior a cerca de 2,2 milhões de euros, com as quebras registadas nos capítulos dos Impostos Diretos (-3,3 milhões de euros), dos Rendimentos de Propriedade (-175,6 mil euros) e das Outras Receitas Correntes (-327,9 mil euros).

Apesar da quebra na cobrança dos Impostos Diretos, quando comparado com o exercício anterior, continua a ser a parcela mais expressiva no total da receita (cerca de 47,1%) e com uma média de crescimento anual, no quadriénio 2020/2023, de cerca de 7,0%.

Quadro 6 - Evolução dos Impostos Diretos

Impostos Diretos	2020	2021	Δ 21/20	2022	Δ 22/21	unid: euros		Crescimento médio anual
						2023	Δ 23/22	
Imposto Municipal s/ Imóveis (IMI)	31 132 469	29 596 779	-4,9%	29 760 166	0,6%	30 125 533	1,2%	-1,1%
Imposto Único de Circulação (IUC)	12 389 216	12 203 916	-1,5%	11 606 540	-4,9%	13 306 282	14,6%	2,4%
Imposto Municipal s/ Trans. Onerosas Imóveis (IMT)	29 187 012	37 969 463	30,1%	54 222 629	42,8%	48 068 727	-11,3%	18,1%
Derrama	18 730 263	16 648 165	-11,1%	19 525 739	17,3%	20 318 933	4,1%	2,8%
Impostos Abolidos e Diretos Diversos	1 755	113	-93,5%	14 460	>100,0%	45 191	>100,0	195,3%
<b>Total</b>	<b>91 440 714</b>	<b>96 418 436</b>	<b>5,4%</b>	<b>115 129 534</b>	<b>19,4%</b>	<b>111 864 666</b>	<b>-2,8%</b>	<b>7,0%</b>

Fonte: Mapa Demonstrações Orçamentais da Receita

Nos anos em análise verifica-se a seguinte aplicação da política fiscal municipal:

- **Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI):** Nos anos de 2020 a 2023 manteve-se a taxa de 0,8% para prédios rústicos e 0,30% para prédios urbanos, aplicando nos 4 anos a redução fixa consoante o agregado familiar, e prevista no artigo 112.º-A do código do IMI, aditado pela Lei n.º 7-A/2016, de 30 de março fixando, ainda, uma redução de 25% da taxa de IMI aos prédios urbanos com eficiência energética, nos termos do disposto nos n.ºs 1 e 2 do artigo 44º-B do Estatuto dos Benefícios Fiscais. Uma vez que a taxa não sofreu alterações, o crescimento é gradual e pouco expressivo;
- **Imposto Único de Circulação (IUC):** Este imposto não tem o domínio do município, no quadriénio verifica-se um aumento gradual de 2,4%;
- **Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas (IMT):** O Município, no domínio do apoio da reabilitação urbana atribui isenção do IMT na primeira transmissão, subsequente à intervenção de reabilitação, a afetar a arrendamento para habitação permanente ou, quando localizado em área de reabilitação urbana, também a habitação própria e permanente, conforme alínea c) do n.º 2 do artigo 45.º do EBF; isenção por um período de três anos a contar do ano, inclusive, da conclusão das obras de reabilitação, podendo ser renovado, a requerimento do proprietário, por mais cinco anos, no caso de imóveis afetos a arrendamento para habitação permanente ou a habitação própria e permanente, conforme alínea a) do n.º 2 e n.º 6 do artigo 45.º do EBF; isenção nas aquisições de imóveis destinados a intervenções de reabilitação, desde que o adquirente inicie as respetivas obras no prazo máximo de três anos a contar da data de aquisição, conforme alínea b) do n.º 2 do artigo 45.º do EBF; e isenção a jovens até 35 anos, para aquisição de imóveis destinados à habitação própria e permanente, em que o valor de aquisição seja até 180.000 € e

que sejam adquiridos com recurso a capitais próprios do adquirente ou ao crédito à habitação, esta última isenção, apenas foi implementada em 2023 pelo Município;

- Quanto à **Derrama**, desde 2019 que se mantém a isenção para as empresas com um volume anual de negócios inferior a 150 mil euros e a manutenção de 1,4% sobre o lucro tributável sujeito e não isento de IRC gerado no concelho, para os sujeitos passivos com um volume de negócios superior a 150 mil euros.

O **Imposto sobre o Rendimento de Pessoas Singulares (IRS)** apesar de não se enquadrar no capítulo dos Impostos Diretos, mas sim no capítulo das transferências correntes do Estado, encontra-se enquadrado na participação dos municípios nos impostos do Estado definida no regime financeiro das autarquias locais e das entidades intermunicipais, aprovado pela Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, e republicada pela Lei n.º 51/2018, de 16 de agosto. A Participação do IRS dos sujeitos passivos com domicílio fiscal no concelho calculada sobre a coleta líquida das deduções previstas no n.º 1, do artigo 78.ºA do CIRS, define desde 2019 até ao período de relato a taxa de 4,7%.

A **receita de capital cobrada líquida**, realizou o montante de cerca de 30,4 milhões de euros, com uma taxa de execução de 51,7% das previsões corrigidas, regista uma variação positiva superior a 100,0% (cerca de 183,8%) face ao exercício anterior, o que em valores absolutos significa um aumento de 22,5 milhões de euros, nomeadamente pela realização das transferências de capital (12,6 milhões de euros), com destaque para os reembolsos efetuados pelo IHRU – Instituto de Habitação e da Reabilitação Urbana no âmbito do Plano de Reabilitação e Resiliência (PRR) no montante de 10,0 milhões de euros e dos passivos financeiros (16,1 milhões de euros) em que o valor realizado resulta do empréstimo contratualizado no âmbito da JMJ (1,5 milhões de euros) e da utilização de 14,6 milhões de euros do empréstimo ao Banco BPI, para várias obras.

#### 4.1.1 RECEITA CORRENTE

No exercício de 2023, a **receita corrente cobrada** regista um ligeiro aumento comparativamente aos valores realizados na gerência anterior em cerca de 1,0 milhão de euros (+ 0,6%), variação suportada pelo comportamento conjugado das rubricas que constituem este capítulo da receita. As receitas cobradas líquidas provenientes da arrecadação dos impostos diretos (111,9 milhões de euros) e as transferências correntes (42,7 milhões de euros) foram a principal fonte de receita, totalizando 154,6 milhões de euros, cerca de 84,4% do total da receita corrente.

que sejam adquiridos com recurso a capitais próprios do adquirente ou ao crédito à habitação, esta última isenção, apenas foi implementada em 2023 pelo Município;

- Quanto à **Derrama**, desde 2019 que se mantém a isenção para as empresas com um volume anual de negócios inferior a 150 mil euros e a manutenção de 1,4% sobre o lucro tributável sujeito e não isento de IRC gerado no concelho, para os sujeitos passivos com um volume de negócios superior a 150 mil euros.

O **Imposto sobre o Rendimento de Pessoas Singulares (IRS)** apesar de não se enquadrar no capítulo dos Impostos Diretos, mas sim no capítulo das transferências correntes do Estado, encontra-se enquadrado na participação dos municípios nos impostos do Estado definida no regime financeiro das autarquias locais e das entidades intermunicipais, aprovado pela Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, e republicada pela Lei n.º 51/2018, de 16 de agosto. A Participação do IRS dos sujeitos passivos com domicílio fiscal no concelho calculada sobre a coleta líquida das deduções previstas no n.º 1, do artigo 78.ºA do CIRS, define desde 2019 até ao período de relato a taxa de 4,7%.

A **receita de capital cobrada líquida**, realizou o montante de cerca de 30,4 milhões de euros, com uma taxa de execução de 51,7% das previsões corrigidas, regista uma variação positiva superior a 100,0% (cerca de 183,8%) face ao exercício anterior, o que em valores absolutos significa um aumento de 22,5 milhões de euros, nomeadamente pela realização das transferências de capital (12,6 milhões de euros), com destaque para os reembolsos efetuados pelo IHRU – Instituto de Habitação e da Reabilitação Urbana no âmbito do Plano de Reabilitação e Resiliência (PRR) no montante de 10,0 milhões de euros e dos passivos financeiros (16,1 milhões de euros) em que o valor realizado resulta do empréstimo contratualizado no âmbito da JMJ (1,5 milhões de euros) e da utilização de 14,6 milhões de euros do empréstimo ao Banco BPI, para várias obras.

#### 4.1.1 RECEITA CORRENTE

No exercício de 2023, a **receita corrente cobrada** regista um ligeiro aumento comparativamente aos valores realizados na gerência anterior em cerca de 1,0 milhão de euros (+ 0,6%), variação suportada pelo comportamento conjugado das rubricas que constituem este capítulo da receita. As receitas cobradas líquidas provenientes da arrecadação dos impostos diretos (111,9 milhões de euros) e as transferências correntes (42,7 milhões de euros) foram a principal fonte de receita, totalizando 154,6 milhões de euros, cerca de 84,4% do total da receita corrente.

Relativamente aos impostos diretos, o **Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosa (IMT)** é o imposto mais expressivo (48,1 milhões de euros) no grupo das receitas fiscais, apesar de apresentar uma variação negativa, de cerca de 11,3% (- 6,2 milhões de euros) face ao ano de 2022.

O **Imposto Único de Circulação (IUC)** e a **Derrama**, apresentam-se com um crescimento de 2,4% (+1,7 milhões de euros) e 2,8% (+ 793,2 mil euros), respetivamente, quando comparado com os valores realizados no período homólogo, em que o IUC quebra a tendência de descida verificada nos anos 2020 a 2022 e a Derrama regista um abrandamento no crescimento face à variação registada de 2021 para 2022.

As **Taxas, Multas e outras Penalidades**, com a realização de 6,7 milhões, traduz um crescimento de 5,6% (+ 354,6 mil euros) face ao exercício anterior, suportado pelo crescimento dos montantes realizados nas rubricas de ocupação da via pública, e loteamento e obras (valores espelhados no Volume II - Demonstração de Execução Orçamental da Receita), sendo o seu crescimento pouco expressivo.

Os **Rendimentos de Propriedade**, constituídos pela receita proveniente dos juros dos depósitos bancários, dividendos, participação nos lucros de empresas públicas e intermunicipais e rendas, totalizam no ano de 2023 o montante de 4,6 milhões de euros, valor que traduz uma ligeira quebra face a 2022, em cerca de 3,6% (- 175,6 mil euros).

As **Transferências Correntes** recebidas na gerência de 2023 atingiram o montante de 42,7 milhões de euros, valores que observam um crescimento de 6,0% (+ 2,4 milhões de euros) face ao ano anterior. Os valores realizados encontram-se suportados nas transferências obrigatórias, compostas pela participação variável no IRS e pela participação variável no IVA, no total 23,8 milhões de euros, tendo o IRS uma variação de mais 1,1 milhões de euros e o IVA mais 321,1 mil euros comparativamente aos valores realizados no ano de 2022. As transferências provenientes da administração central, referem-se ainda a reembolsos de despesas afetas a Fundos Comunitários (1,5 milhões de euros), e aos valores relativos à delegação de competências do Estado ao abrigo da Lei nº 50/218, de 20 de agosto (16,3 milhões de euros), para a Educação, Saúde, Ação Social e Estacionamento Público.

As receitas provenientes da **Venda de Bens e Serviços** (17,0 milhões de euros) apresentam um crescimento de 2,0 milhões de euros face a 2022, com destaque para a receita proveniente da recolha de resíduos sólidos que aumentou 17,2%, o que em valor absoluto significa mais 1,3 milhões de euros de receita cobrada, cobrança de senhas de refeições escolares e rendas de habitação.

#### 4.1.2 RECEITA CAPITAL

As receitas de capital correspondem a receitas cobradas ocasionalmente, quer isto dizer, que se revestem de carácter transitório e, regra geral, por contrapartida de uma diminuição de património.

Esta componente da receita registou uma execução de 51,7% (30,4 milhões de euros) da previsão corrigida e um crescimento acima dos 100% face ao ano anterior o que, em valor absoluto, significa mais 22,5 milhões de euros na cobrança líquida efetuada, realização que se encontra, suportada na variação positiva dos valores realizados nas transferências de capital (+ 10,3 milhões de euros) e nos passivos financeiros (+ 10,8 milhões de euros) face ao ano relato anterior.

A [Venda de Bens de Investimento / Terrenos](#) realizou o montante total de 1,4 milhões de euros, suportado na cobrança de 10% do valor da venda em hasta pública (19/09/2023, Edital 407/2023/DP) do prédio sito na Estrada de Paço de Arcos, denominado Ex-CNP (PD's nº 220 e 530/2023), pelo valor de 1,3 milhões de euros, e na alienação de parcela de terreno sito na Estrada de Talaíde (PD 521/2023, de 14 de junho) pelo montante de 91,5 mil euros.

Na rubrica de [Transferências de Capital](#), a receita de 12,6 milhões de euros resulta, resulta em grande parte, do reembolso de despesas de projetos cofinanciados pelo FEDER e dos contratos de comparticipação assinados com o IHRU no âmbito do Plano de Reabilitação e Resiliência (PRR), destacamos os seguintes valores:

- 42 mil euros, de empresas privadas relativos a acionamento de caução;
- 1,2 milhões de euros referente à transferência da DGAL no âmbito do Contrato Programa para a reparação dos danos provocados pelas cheias e inundações ocorridas em dezembro de 2022 e janeiro de 2023;
- 653,5 mil euros, referente às transferências das candidaturas comparticipadas pelo FEDER;
- 713,2 mil euros relativo a transferências da AML, no âmbito do PRR, para financiamento da candidatura “Comunidades em Ação”, que se desenvolve em Porto Salvo e Queijas-Carnaxide;
- 10,0 milhões de euros do IHRU no âmbito da comparticipação para construção e/ou reabilitação de fogos municipais respeitante a Novos Programas de Habitação e aos Planos de Recuperação de Bairros Municipais, essencialmente pelos contratos de comparticipação, do Alto da Montanha, da Quinta dos Aciprestes, o Parque da Junça; a Terra do Moinho e Irmã Joana no âmbito dos Novos Programas de Habitação (NPH) e pela Reabilitação de 16 fogos - Laveiras/Caxias, Reabilitação de 36 fogos - Bairro Alto da Loba - Paço de Arcos e Reabilitação de 40 fogos - Bairro Moinho das Rolas - Porto Salvo referente aos Planos de Recuperação de Bairros Municipais (PRBM).

Importa referir que o valor da previsão corrigida e não cobrada em cerca de 22,2 milhões de euros resulta do reconhecimento do direito a receber dos projetos aprovados pelo PRR, em que os reembolsos ocorrerão nos exercícios subsequentes. Por impossibilidade técnica resultante com o sistema de suporte do ERP financeiro, a liquidação do direito a receber dos fundos comunitários, é efetuada na totalidade no exercício em curso, não havendo a possibilidade do reconhecimento em períodos futuros, conforme explicado no Volume II – Demonstrações Orçamentais nas Outras Divulgações.

Os **Passivos Financeiros** correspondem a receitas provenientes da emissão de obrigações e da contratualização de empréstimos bancários tanto de médio e longo prazo, como de curto prazo. Esta rubrica de receita apresenta, na gerência de 2023, a realização de 16,1 milhões de euros, valor superior a 200% (+10,8 milhões de euros) quando comparado com o ano anterior e encontram-se, essencialmente distribuídos por:

- 14,3 milhões de euros de utilização do empréstimo contratualizado a 23 de maio de 2022 com o Banco BPI, em que ocorre a disponibilização sempre que as condições se encontrarem em conformidade com os montantes em dívida dos projetos de investimento para o qual está consignado;
- 1,5 milhões de euros de utilização do empréstimo realizado no âmbito da JMJ com o Banco Millennium BCP (PD nº 575/2023, de 28 de junho).

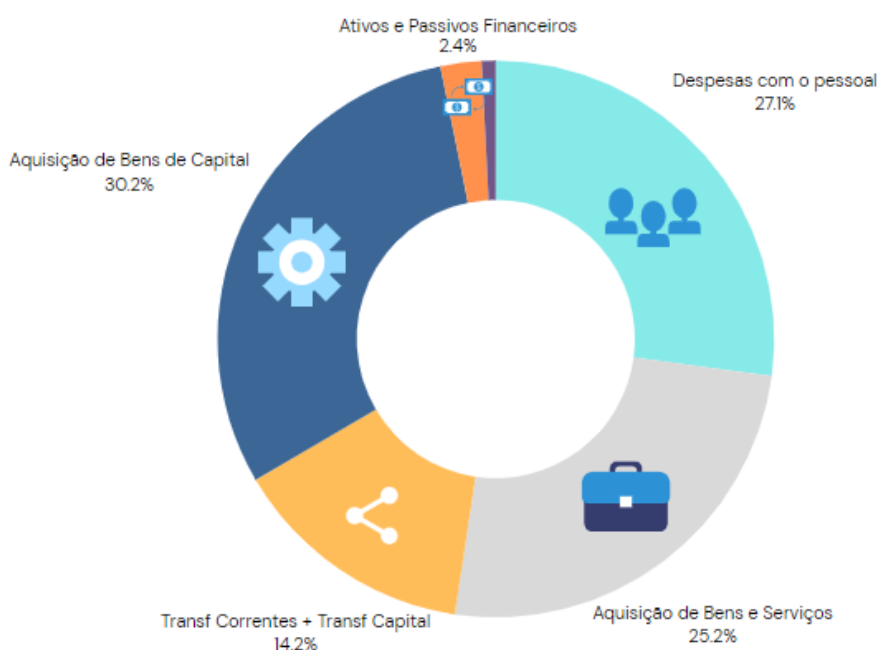
## 4.2 DESPESA

### EXECUÇÃO DA DESPESA

2020	2021	2022	2023
189.142.437 €	217.847.009 €	210.743.118 €	234.115.289 €

A execução da despesa expressa-se em fluxos de saída/pagamento relativos a obrigações geradas e a investimentos executados, assim como à amortização da dívida, pelo que os montantes de execução da despesa não coincidem com os custos do exercício que alinham com o princípio da especialização, base de acréscimo, bem como as amortizações de imobilizado (que não constituem saída de caixa) ao invés dos respetivos valores de aquisição / construção ou reposição. A análise das despesas incidirá sobre cada agregado das mesmas, por natureza económica, segundo a denominação normalizada no classificador do Decreto-Lei nº 26/2002, de 14 de fevereiro.

A despesa realizada em 2023 foi cerca de 234,1 milhões de euros em pagamentos efetuados, verificando-se um acréscimo de 23,4 milhões de euros (+ 11,0%), quando comparada com o período homólogo.



Quadro 7 - Realização das fases da Despesa

Unid: euros

Designação	Dotação Inicial	Dotação Corrigida	Compromissos	Obrigações	Pagamentos	Exec. (%)	Obrigações por pagar
Despesas com o pessoal	54 106 462	65 848 217	64 995 051	64 391 098	63 425 731	96,3	965 366
Aquisição de Bens e Serviços	70 452 194	71 363 283	67 306 647	61 260 850	59 112 293	82,8	2 148 557
Juros e Outros Encargos	375 000	279 411	264 776	264 775	264 775	94,8	0
Transferências Correntes	24 557 067	32 685 011	31 689 854	29 744 136	29 681 621	90,8	62 515
Outras Despesas Correntes	1 790 000	1 831 849	1 643 482	1 638 482	1 637 738	89,4	744
<b>Total Despesa Corrente</b>	<b>151 280 723</b>	<b>172 007 769</b>	<b>165 899 811</b>	<b>157 299 341</b>	<b>154 122 159</b>	<b>89,6</b>	<b>3 177 182</b>
<b>Peso face ao total</b>	<b>61,8%</b>	<b>63,0%</b>	<b>62,9%</b>	<b>65,1%</b>	<b>65,8%</b>		
Aquisição de Bens de Capital	87 516 298	89 379 498	87 262 731	75 045 299	70 807 422	79,2	4 237 877
Transferências de Capital	4 621 969	5 389 243	4 869 303	3 720 061	3 648 252	67,7	71 808
Ativos Financeiros	10	5 000 010	4 500 000	4 500 000	4 500 000	90,0	0
Passivos Financeiros	1 500 000	1 037 773	1 037 457	1 037 456	1 037 456	100,0	0
Outras Despesas de Capital	1 000	1 000	0	0	0	0,0	0
<b>Total Despesa Capital</b>	<b>93 639 277</b>	<b>100 807 524</b>	<b>97 669 490</b>	<b>84 302 815</b>	<b>79 993 130</b>	<b>79,4</b>	<b>4 309 685</b>
<b>Peso face ao total</b>	<b>38,2%</b>	<b>37,0%</b>	<b>37,1%</b>	<b>34,9%</b>	<b>34,2%</b>		
<b>Despesa Efetiva</b>	<b>243 419 990</b>	<b>266 777 511</b>	<b>258 031 844</b>	<b>236 064 701</b>	<b>228 577 834</b>	<b>85,7</b>	<b>7 486 867</b>
<b>Despesa Não Efetiva</b>	<b>1 500 010</b>	<b>6 037 783</b>	<b>5 537 457</b>	<b>5 537 456</b>	<b>5 537 456</b>	<b>91,7</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>244 920 000</b>	<b>272 815 294</b>	<b>263 569 301</b>	<b>241 602 156</b>	<b>234 115 289</b>	<b>85,8</b>	<b>7 486 867</b>

Fonte: Demonstração da execução Orçamental da Despesa

Da dotação corrigida, foram comprometidos 263,6 milhões de euros (cerca de 96,6%) o que significa que apenas 3,4% da dotação orçamental ficou por utilizar. Deste valor, foram registadas obrigações (faturas) no montante de 241,6 milhões de euros (88,6%) e pagamentos efetuados no montante de 234,1 milhões de euros (85,8%), números que evidenciam a capacidade do Município em gerir a despesa em todas as suas fases.

O total das obrigações que ficaram por pagar no exercício de 2023 foi de 7,5 milhões de euros decorrendo essencialmente de faturações e operações de final do ano que não permitiram, ainda dentro do período do exercício, proceder à respetiva liquidação.

No que se refere à **despesa efetiva**<sup>5</sup>, a dotação corrigida apresenta um montante de 266,8 milhões de euros, superior em cerca de 23,4 milhões de euros face à dotação inicial. A execução no final do exercício representa o montante de 228,6 milhões de euros correspondendo a uma taxa de execução de 85,7%.

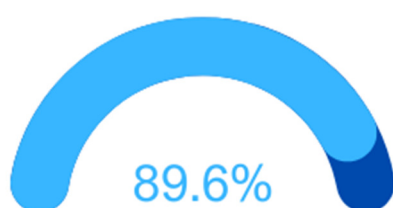
Designa-se por compromissos (despesa assumida) as obrigações que resulta em pagamentos a terceiros por contrapartida do fornecimento de bens e serviços ou da satisfação de outras condições. Do valor dos compromissos registados na gerência de 2023 (263,6 milhões de euros) 20,2 milhões de euros transitaram do ano de 2022 e durante a gerência foram assumidas obrigações no montante de 243,4

<sup>5</sup> Despesa Efetiva = Despesa Total – Ativos Financeiros -Passivos Financeiros

milhões de euros, repartido por 165,9 milhões de euros (62,9%) em despesa corrente e 97,7 milhões de euros (37,1%) em despesa de capital.

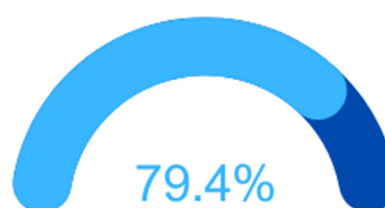
No que respeita à **despesa não efetiva**<sup>6</sup> o montante de 6,0 milhões de euros refere-se ao valor das amortizações dos empréstimos (1 milhão de euros) e à contratualização do CEDIC (5,0 milhões de euros) no final do exercício.

## INDICADORES DA DESPESA



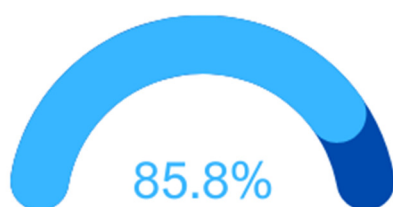
**Despesa Corrente**  
vs.  
**Dotações Corrigidas**

A despesa corrente, no final do período de relato, registou uma execução de 89,6%, o que em valor absoluto significa cerca de menos 17,9 milhões de euros da dotação corrigida (172,0 milhões de euros). As rubricas que contribuíram para esta taxa foram as de Aquisição de Bens e Serviços e de Transferências Correntes.



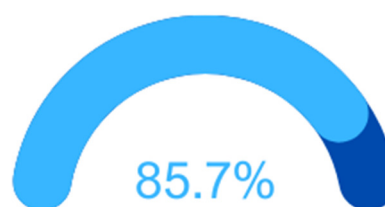
**Despesa Capital**  
vs.  
**Dotações Corrigidas**

A despesa de capital executada foi inferior em cerca de 20,6% (menos 20,8 milhões de euros) face à dotação corrigida (100,8 milhões de euros), taxa esta alcançada pela reduzida realização/execução das rubricas de Aquisição de Bens de Capital e Transferências de Capital



**Despesa Total**  
vs.  
**Dotações Corrigidas**

A despesa total executada no final do período foi inferior em cerca de 14,2%, o que em valores absolutos significa cerca de menos 38,7 milhões de euros, efetuados em pagamentos, face à dotação corrigida.



**Despesa Efetiva**  
vs.  
**Dotações Corrigidas**

A despesa efetiva resulta da dedução dos ativos e passivos financeiros à despesa total, facto que observa uma execução de menos 14,3% face a dotação corrigida, tendo as rubricas de Aquisição de Bens e Serviços e Aquisição de Bens de Capital contrinuído para esta redução

<sup>6</sup> Despesa não Efetiva = Ativos Financeiros + Passivos Financeiros

Quadro 8 - Evolução da execução dos compromissos

Unid: euros

Designação	2020	2021	2022	2023
Despesa Dotação corrigida <b>(1)</b>	236 941 033	266 803 399	245 554 853	272 815 294
Compromissos do exercício* <b>(2)</b>	209 692 321	241 417 992	232 651 691	243 394 415
Despesas pagas do exercício e exercícios anteriores <b>(3)</b>	189 142 437	217 847 009	210 743 118	234 115 289
Compromissos do exercício por pagar **	19 089 711	22 324 484	20 174 985	21 967 144
Compromissos a pagar em exercícios futuros ***	242 597 235	264 933 010	315 069 953	289 136 440
 Grau de execução da despesa comprometida <b>(2)/(1)</b>	88,5%	90,5%	94,7%	89,2%
Grau de execução da despesa paga vs compromissos do exercício <b>(3)/(2)</b>	90,2%	90,2%	90,6%	96,2%
Grau de execução da despesa paga vs despesa dotação corrigida <b>(3)/(1)</b>	79,8%	81,7%	85,8%	85,8%
 Prazo Médio de Pagamento (PMP)	1	3	3	10

\* Inclui os compromissos não pagos que transitaram de exercícios anteriores

\*\* Resulta do total dos compromissos após dedução das obrigações (faturas)

\*\*\* Compromissos assumidos no exercício, mas que só se executam nos exercícios seguintes, não constituem dívida apenas encargos assumidos decorrentes de compromissos contratuais ainda não faturados

Fonte: Demonstração da  
Execução Orçamental da Despesa

Dos compromissos registados, 22,0 milhões de euros transitaram para o ano de 2024, o que traduz um aumento de mais 1,8 milhões de euros em relação ao valor dos compromissos que transitaram para o ano de 2023. O grau de execução da despesa paga face aos compromissos assumidos foi de 96,2%, representando um aumento de 5,6% quando comparada com a realização do ano anterior. Os compromissos a pagar em exercícios futuros totalizam o montante de 289,1 milhões de euros, redução de 8,2% (25,9 milhões de euros) face ao período homólogo.

O quadro infra mostra-nos a evolução da despesa global municipal, no quadriénio 2020-2023, no que respeita à dotação corrigida, montantes pagos, taxas de variação da dotação e valores absolutos dessa variação.

Quadro 9 - Evolução da Despesa no quadriénio de 2020-2023

Unid: euros

Designação	Pago 2020	Pago 2021	Pago 2022	2023 Dotação Corrigida	2023 Despesas Pagas	Exec. (%)	Var. 23/22 (valor)	Var. (%)	Fonte:
Despesas com o Pessoal	53 860 598	59 955 543	59 307 517	65 848 217	63 425 731	96,3	4 118 215	6,9	
Aquisição de Bens e Serviços	47 178 346	60 561 728	55 832 967	71 363 283	59 112 293	82,8	3 279 326	5,9	
Juros e Outros Encargos	13 688	6 728	17 197	279 411	264 775	94,8	247 578	>100,0	
Transferências Correntes	26 667 589	32 967 845	26 245 389	32 685 011	29 681 621	90,8	3 436 233	13,1	
Outras Despesas Correntes	1 017 171	1 515 717	1 623 597	1 831 849	1 637 738	89,4	14 141	0,9	
<b>Total despesa corrente</b>	<b>128 737 392</b>	<b>155 007 561</b>	<b>143 026 667</b>	<b>172 007 769</b>	<b>154 122 159</b>	<b>89,6</b>	<b>11 095 493</b>	<b>7,8</b>	
Aquisição de Bens de Capital	50 356 424	56 471 409	57 551 623	89 379 498	70 807 422	79,2	13 255 799	23,0	
Transferências de Capital	7 962 055	4 999 213	3 931 645	5 389 243	3 648 252	67,7	-283 393	-7,2	
Ativos Financeiros	193 948	0	5 000 000	5 000 010	4 500 000	90,0	-500 000	-10,0	
Passivos Financeiros	1 892 618	1 368 826	1 233 184	1 037 773	1 037 456	100,0	-195 728	-15,9	
Outras Despesas de Capital	0	0	0	1 000	0	0,0	0	0,0	
<b>Total despesa capital</b>	<b>60 405 045</b>	<b>62 839 448</b>	<b>67 716 452</b>	<b>100 807 524</b>	<b>79 993 130</b>	<b>79,4</b>	<b>12 276 678</b>	<b>18,1</b>	
<b>Total Despesa</b>	<b>189 142 437</b>	<b>217 847 009</b>	<b>210 743 118</b>	<b>272 815 294</b>	<b>234 115 289</b>	<b>85,8</b>	<b>23 372 171</b>	<b>11,1</b>	

Demonstração da Execução Orçamental da Despesa

Em 2023 o montante de despesa total regista um crescimento de cerca de 23,4 milhões de euros face ao exercício anterior, justificado pelo aumento nas despesas com o Pessoal, com as Transferências Correntes e com a Aquisição de Bens de Capital.

A **despesa corrente** com um crescimento de 11,1 milhões de euros (+ 7,8%) apresenta a despesa com o pessoal como sendo uma das rubricas mais expressiva, com 96,3% de execução da dotação corrigida, seguido das transferências correntes com cerca de 90,8%.

As **despesas de capital**, seguem a mesma variação com um acréscimo de 12,3 milhões de euros (+18,1%), essencialmente, em pagamentos efetuados, em aquisição de bens de capital com a rubrica instalações de serviço a registar o maior volume de pagamentos, cerca de 28,8 milhões de euros.

#### 4.2.1 DESPESA CORRENTE

A **despesa corrente**, representa 65,8% do total da despesa paga, com destaque para as despesas com o pessoal, a aquisição de bens e serviços e as transferências correntes. A gerência de 2023 retoma o crescimento que se observa nos anos em análise, com exceção do ano 2022 em que regista uma quebra de 7,7%.

As **despesas com pessoal** e com as **aquisições de bens e serviços** destacam-se como sendo os agregados que apresentam o maior volume de pagamentos efetuados, representando no seu conjunto cerca de 79,5% (122,5 milhões de euros), representando um crescimento de 7,4 milhões de euros (+ 6,4%) quando comparado com o ano de 2022.

As **despesas com pessoal**, com um peso de 41,2% no total das despesas correntes, apresentam uma execução de 96,3% da dotação corrigida, percentagem que corresponde a pagamentos efetuados no montante de 63,4 milhões de euros (mais 4,1 milhões de euros que o valor pago em 2022). Este aumento decorrente da aplicação da Lei nº 82/2023, de 29 de dezembro – Lei do Orçamento de Estado para 2023 e do Decreto-Lei nº 26-B/2023, de 18 de abril em que promove a atualização salarial intercalar do valor das remunerações da Administração Pública em 1%, com efeitos a 1 de janeiro de 2023.

Os pagamentos efetuados em **aquisição de bens e serviços** apresentam um crescimento na ordem dos 5,9% comparativamente a período homólogo, o que em valores absolutos se traduz em mais 3,3 milhões de euros de despesa realizada, dando nota que respeita a pagamentos referentes à tecnologia urbana, ao desassoreamento das linhas de água (600 mil euros), 13,0 milhões em bens e serviços para a rede escolar e rede educativa, verba respeitante à mobilidade urbana (500 mil euros), para a língua portuguesa (500 mil euros), entre outros . Este agregado apresenta-se como o segundo mais expressivo com uma execução de 82,8% da dotação corrigida, com pagamentos efetuados no montante de 59,1 milhões de euros e um total de obrigações que ficaram por liquidar no montante de 2,1 milhões de euros decorrendo, essencialmente, de faturações e operações de final do ano que não permitiram em tempo útil proceder ao respetivo pagamento.

Numa análise mais detalha deste grupo de despesas, destaca-se:

Na **aquisição de bens**, procedeu-se a pagamentos no montante no total de 5,2 milhões de euros, reflexo dos pagamentos mais volumosos ocorridos em:

- aquisição de combustíveis, no valor de 1,5 milhões de euros (registra uma redução de cerca de 400 mil euros face a 2022);
- aquisições de peças para manutenção e reparação de viaturas, num total de 656,7 mil euros;
- aquisição de consumíveis diversos, produtos de limpeza, aquisição de consumíveis para limpeza urbana, entre outros, no valor total de 2,1 milhões de euros (mais 210,1 mil euros comparativamente ao ano anterior).

Na **aquisição de serviços**, regista-se como despesa paga o total de 53,9 milhões como resultado dos pagamentos efetuados em:

- conservação de bens, no valor de 10,0 milhões de euros;
- trabalhos especializados, no montante de 9,8 milhões de euros;
- encargos de cobrança de receitas, no valor de 2,4 milhões de euros;
- encargos das instalações (consumos de eletricidade, água), no valor de 2,4 milhões de euros;

- aquisição de serviços vários, no valor de 16,5 milhões de euros.

Os **juros e outros encargos**, enquadram os pagamentos efetuados em juros de empréstimos bancários e juros referentes a processos de indemnização resultantes de sentença judicial, no ano de 2023 atingiram o valor de 264,8 mil euros, o que representa um acréscimo de 247,6 mil euros face a 2022. Este aumento, substancial, no valor dos pagamentos efetuados encontra-se justificado pelo facto de na gerência anterior não ter sido liquidado juros do empréstimo contratualizado com o BPI, situação que ocorreu no 1º trimestre de 2023. O encargo total do ano, do referido empréstimo, totalizou o montante de 218,0 mil euros.

As **transferências correntes** cresceram mais 13,1% (3,4 milhões de euros) quando comparado com o ano de 2022, com pagamentos efetuados num total de 29,7 milhões de euros. A maior parcela destinou-se ao apoio às instituições sem fins lucrativos, famílias, fundações, escolas, centros paroquiais, e várias associações em cerca de 18,8 milhões de euros.

No âmbito do Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais, aprovado pela Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, foram efetuadas transferências para a compensação dos resultados negativos de 2023 para as empresas AMTRES – Associação Municípios para o Tratamento de Resíduos Sólidos e Município – Empresa de Cartografia e Sistemas de Informação, EM, SA., os montantes de 506,0 mil euros e 610,8 mil euros, respetivamente. Foram ainda efetuadas transferências no montante de 458,0 mil euros e 654,3 mil euros para as empresas municipais Parques Tejo, Parqueamentos de Oeiras, E.M., S.A. e Oeiras Viva – Gestão de Equipamentos Culturais e Desportivos, E.M. sob a forma de subsídios para apoio à exploração e contratos de programa.

Os subsídios para apoio à implementação de projetos na ação social, foram transferidos para as juntas de freguesias e uniões de freguesias cerca de 3,1 milhões de euros. No que se refere às transferências para a AML no âmbito dos transportes da área metropolitana foi pago o montante de 2,1 milhões de euros.

No que se refere a bolsas de estudo, subsídios de transporte escolar e atividades no âmbito do tempo jovem, foi transferido o montante de cerca de 2,1 milhões de euros, valor que revela um acréscimo de 1,2 milhões de euros face aos pagamentos efetuados no ano de 2022 para os mesmos fins.

As **outras despesas correntes**, rubrica de caráter residual, realizou na gerência o montante de 1,6 milhões de euros, valor que observa um ligeiro crescimento (0,9%) face ao ano de 2022. Deste total de pagamentos efetuados destaca-se o montante de 937,0 mil euros pagos à Tratolixo, no âmbito do contrato de gestão integrada para o tratamento de resíduos sólidos.

#### 4.2.2 DESPESA CAPITAL

As **despesas de capital** são, por definição, despesas efetivas que alteram o património duradouro da entidade, assumem um carácter pontual e contribuem para a formação bruta de capital fixo. Compreende as transferências de capital, sob a forma de subsídios ao investimento e outras transferências de capital, bem como as despesas de investimento.

No quadriénio 2020-2023 as **despesas de capital** apresentam um crescimento médio anual de 9,8% (cerca de 8,5 milhões de euros) ao ano. No ano de 2023 efetuaram-se pagamentos em cerca de 80,0 milhões de euros (mais 12,3 milhões de euros que em 2022) dos 100,8 milhões de euros da dotação corrigida, tendo ficado por pagar o montante de 4,3 milhões de euros. Ficou por pagar 17,7 milhões de euros dos compromissos assumidos (97,7 milhões de euros).

A **aquisição de bens de capital**, é a rubrica com maior expressão na componente de capital, com um peso de 88,5% do total da despesa paga neste agregado e 30,2% do total dos pagamentos efetuados. Realizou-se na gerência de 2023 o valor de 70,8 milhões de euros, o que significa um crescimento de 23,0% (mais 13,3 milhões de euros) face a período homólogo.

Em termos de investimento realizado, destacamos, entre outros:

**Terrenos**, com o montante de 956,4 mil euros, regista uma quebra de 47,3% (- 886,8 mil euros) comparado com o ano anterior. O valor realizado comporta, entre outras, as aquisições do lote de terreno nº 97-A da Quinta das Palmeiras, em Oeiras (650 mil euros) e de lote de terreno na Quinta do Filinto, em Tercena (142,5 mil euros);

**Habitações**, pagamentos efetuados num total de 11,5 milhões de euros, revelando um crescimento superior aos valores pagos em 2022 (2,2 milhões de euros), suportados, principalmente, pelos valores realizados em “Construção” (8,9 milhões de euros), como resultado da construção/reabilitação de fogos no âmbito do PRR (protocolos de colaboração com o IHRU);

**Edifícios**, com despesa realizada no montante de 34,1 milhões de euros revela um aumento de 14,8 milhões de euros face aos montantes efetuados em 2022 (+76,9%), consequência dos pagamentos efetuados com a obra do Novo Edifício Administrativo Municipal (27,7 milhões de euros), reabilitação e restauro da casa da Quinta dos Sete Castelos - Casa dos Cientistas (1,1 milhão de euros), obras de recuperação no parque habitacional municipal (3,2 milhões de euros), várias ações de requalificação urbana (982,7 mil euros), aquisição de edifícios e outras construções (673,6 mil euros);

**Construções Diversas** – com uma execução de 5,8 milhões de euros representa uma quebra de 42,1% (- 4,2 milhões de euros) comparado com o ano anterior. No entanto, destaca-se a requalificação do parque escolar (1,0 milhão de euros), requalificação do Ex-Quartel dos Bombeiros de Paço de Arcos - Auditório José de Castro (563,8 mil euros), obra do Novo Quartel dos Bombeiros Voluntários de Oeiras (1,5 milhões de euros), entre outras;

**Aquisição de equipamento e software de informática** - a renovação do parque informático das escolas, os equipamentos e dispositivos no âmbito da Cibersegurança, a Privacidade e segurança da informação, no âmbito da modernização e inovação dos serviços tecnológicos, com o valor pago de 1,2 milhões de euros;

**Aquisição de equipamento básico** - nos quais se incluem a aquisição de equipamentos para limpeza urbana, execução de obras com vista à melhoria energética, equipamento básico para os setores operacionais, pagou-se cerca de 2,3 milhões de euros;

**Intervenção em bens de domínio público** - num total de despesa efetuada no montante de 13,9 milhões apresenta uma quebra de 26,7% (- 5,1 milhões de euros) face a 2022. Os pagamentos efetuados resultam de diversas ações em infraestruturas rodoviárias (5,8 milhões de euros); requalificações várias ao Edificado (2,1 milhões de euros), a conservação e execução de obra no espaço público (4,3 milhões de euros), entre outras.

A execução orçamental em despesa de bens de capital representa a concretização do Plano Plurianual de Investimentos do Município, o qual, devido a reprogramações de execução de determinados projetos e o arranque de outros essenciais, originaram nos últimos exercícios uma pressão crescente na despesa efetiva, sendo esta compensada na receita com o recurso a aplicação de saldo de gerência e ao financiamento de projetos aprovados no âmbito do PRR.

As **transferências de capital**, têm por finalidade a execução de investimentos de utilidade pública municipal em entidades de natureza pública ou que persigam fins de utilidade pública supletivas dos municípios.

Na gerência em análise, o montante pago ascende a 3,6 milhões de euros, valor que quando comparado com o ano de 2022 regista uma ligeira redução de 7,3% (- 283,4 mil euros).

O valor transferido refere-se a:

- transferências para as Freguesias/União de freguesias no montante de cerca de 1,6 milhões de euros;
- instituições sem fins lucrativos, no âmbito do apoio à requalificação de equipamentos sociais e desportivos, o montante de cerca de 1,7 milhões de euros;

- Transferência do valor de 284,2 mil euros efetuada para a obra social das Irmãs Franciscanas, como comparticipação financeira, destinada à obra de reperfilamento/repavimento da estrada da Rua Madre Mãe Clara na Cidade das Neves – São Tomé e Príncipe.

Os **ativos financeiros** apresentam-se com uma realização de 4,5 milhões de euros. Este grupo de despesa contabiliza as operações financeiras quer com a aquisição de títulos de crédito, incluindo obrigações, ações, quotas e outras formas de participação, quer com a concessão de empréstimos e adiantamentos ou subsídios reembolsáveis. O valor realizado resulta da constituição de um Certificado Especial de Dívida de Curto Prazo (CEDIC) no montante de 4,5 milhões de euros, pelo prazo de 12 meses.

Os **passivos financeiros**, apresentam uma realização no montante de 1,0 milhão de euros, valor que corresponde à amortização dos empréstimos de médio e longo prazo que, no final de 2023, apresentavam um capital em dívida no valor de 26,9 milhões de euros, o que significa um crescimento de 15,1 milhões de euros face ao ano anterior, suportado pela utilização do valor de 20,0 milhões de euros do empréstimo

contratado, ao BPI, em maio de 2022 para projetos de investimento, pela utilização do empréstimo de médio e longo prazo contratualizado no âmbito da Jornada Mundial da Juventude até ao montante de 1,5 milhões de euros e pela amortização dos empréstimos em vigor.

Na gerência de 2023, foi totalmente amortizado os seguintes empréstimos:

- 0549/001717/791 – CGD – 40 Fogos Bº Bento Jesus Caraças (PER-DL163/93);
- 0549/001696/091 – CGD – Investimento Habitação Social da Quinta da Politeira (DL 110/85 de 17/04);
- 0549/001719/391 – CGD – 64 fogos Laveiras/Caxias – PER (PER-DL163/93).

O valor em dívida, no final da gerência de 2023, corresponde aos seguintes empréstimos:

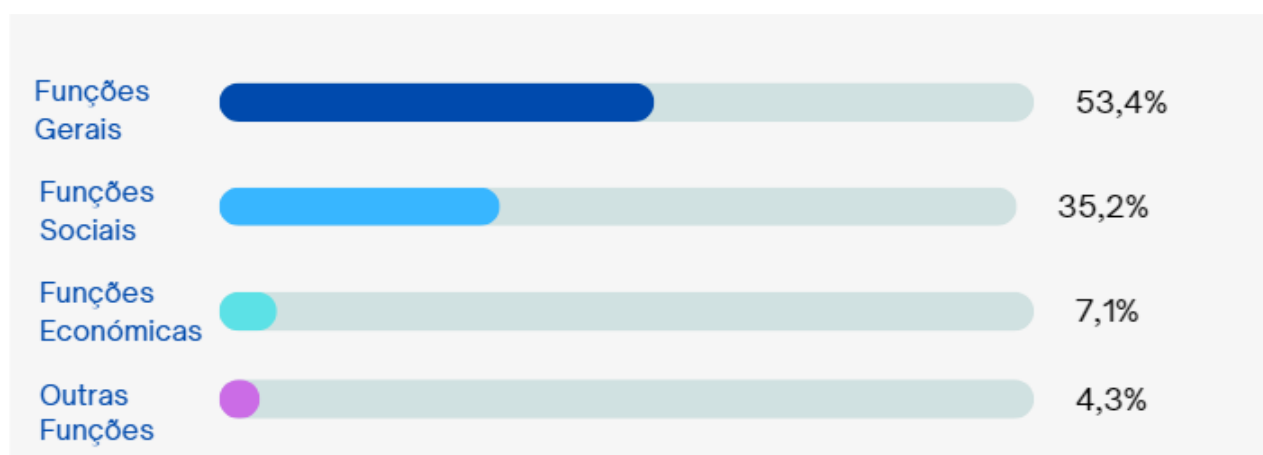
Data Contrato	Objeto do Contrato	Nº Empréstimo	Entidade Credora	Data (Término contrato)
13/abr/98	66 fgs Ribeira da Lage (PER - DL 163/93)	0549/001714/291	INH/CGD	13/out/24
16/jun/99	80 fgs Páteo Cavaleiros Portela Carnaxide	0549/001722/391	INH/CGD	16/jun/24
28/jan/02	167 fgs Alto dos Barronhos	0549/002776/091	INH/CGD	28/jan/27
19/jun/02	16 fgs Alto da Terrugem	9015/006434/891	INH/CGD	18/dez/27
07/mai/08	292 fgs Páteo dos Cavaleiros	9015/005809/791	CGD	13/nov/33
13/out/08	165 fgs Alto dos Barronhos	9015/005810/091	CGD	13/out/33
07/mai/08	45 Unidades Residenciais Bº S. Marçal	9015/005936/091	CGD	17/dez/33
07/mai/08	32 fgs Alto dos Barronhos	9015/006075/991	CGD	18/dez/33
04/mai/22	Manutenção de projetos de Investimento	6829525830003	BPI	4/mai/44
28/jun/23	JMJ - Jornadas Mundiais da Juventude	390300851	BCP	28/jun/28

#### 4.2.3 DESPESA POR FUNÇÕES

A classificação funcional especifica os fins e atividades da Autarquia (em sentido lato) e evidencia a afetação dos recursos públicos às diversas macro funções: geral, sociais, económicas e outras.

Na gerência em análise esta afetação de recursos distribuiu-se da seguinte forma:

Quadro 10 - Ponderação das Funções



Pretende-se, no quadro seguinte, apresentar a execução da despesa por funções bem como a sua realização no quadriénio 2020-2023:

Quadro 11 - Análise das Funções no quadriénio 2020-2023

Unid: euros

Designação	2020	2021	% Var. 21/20	2022	% Var. 22/21	2023		% Var. 23/22
						Dotação Corrigida	Despesa Paga	
<b>Funções Gerais</b>	<b>92 051 229</b>	<b>93 933 828</b>	<b>2,0</b>	<b>108 879 816</b>	<b>15,9</b>	<b>134 035 325</b>	<b>125 003 179</b>	<b>14,8</b>
Administração Geral	83 813 196	89 208 331	6,4	103 307 304	15,8	129 587 515	120 843 680	17,0
Proteção Civil	7 892 586	4 581 328	-42,0	5 322 314	16,2	4 292 083	4 083 247	-23,3
Polícia Municipal	345 447	144 169	-58,3	250 198	73,5	155 727	76 252	-69,5
<b>Funções Sociais</b>	<b>72 982 611</b>	<b>97 291 629</b>	<b>33,3</b>	<b>75 234 367</b>	<b>-22,7</b>	<b>107 220 898</b>	<b>82 378 899</b>	<b>9,5</b>
Ensino Não Superior	8 057 329	11 839 893	46,9	14 233 295	20,2	17 988 045	15 319 396	7,6
Serviços Auxiliares de Ensino	4 964 421	6 755 349	36,1	0	-100,0	0	0	-
Saúde	3 396 034	4 104 998	20,9	2 946 061	-28,2	2 055 288	1 905 009	-35,3
Ação Social	9 597 945	9 783 091	1,9	6 327 511	-35,3	8 951 575	7 945 557	25,6
Habituação	4 681 509	11 763 331	151,3	6 425 751	-45,4	20 832 174	15 978 042	148,7
Ordenamento do Território	15 523 830	20 656 106	33,1	13 062 719	-36,8	14 801 850	10 622 035	-18,7
Resíduos Sólidos	10 400 625	10 931 143	5,1	7 922 080	-27,5	8 933 191	7 326 381	-7,5
Proteção do Meio Ambiente	5 373 461	10 550 752	96,3	10 857 097	2,9	13 527 765	10 237 959	-5,7
Cultura	6 570 293	6 676 976	1,6	7 775 966	16,5	11 571 923	7 187 265	-7,6
Desporto, Recreios e Lazer	3 493 963	3 868 634	10,7	5 608 098	45,0	7 840 616	5 751 800	2,6
Outras actividades cívicas e religio: Fonte:	923 200	361 355	-60,9	75 788	-79,0	718 471	105 454	39,1
<b>Funções Económicas</b>	<b>18 398 292</b>	<b>20 853 004</b>	<b>13,3</b>	<b>16 171 617</b>	<b>-22,4</b>	<b>19 596 201</b>	<b>16 707 753</b>	<b>3,3</b>
Indústria e Energia	2 884 390	2 538 640	-12,0	2 117 423	-16,6	2 739 865	2 237 267	5,7
Transportes Rodoviários	8 220 642	9 094 082	10,6	9 348 373	2,8	10 103 240	8 454 916	-9,6
Comércio e Turismo (Turismo)	1 872 120	3 453 254	84,5	3 549 045	2,8	5 417 642	5 210 161	46,8
Outras Funções Económicas	5 421 140	5 767 028	6,4	1 156 776	-79,9	1 335 454	805 409	-30,4
<b>Outras Funções</b>	<b>5 710 305</b>	<b>5 768 548</b>	<b>1,0</b>	<b>10 457 001</b>	<b>81,3</b>	<b>11 962 871</b>	<b>10 025 458</b>	<b>-4,1</b>
Operações da Dívida Autárquica	1 956 780	1 428 977	-27,0	6 305 700	341,3	6 376 194	5 849 127	-7,2
Transferências entre Administrações	3 753 525	4 339 571	15,6	4 151 301	-4,3	5 586 677	4 176 331	0,6
<b>TOTAL</b>	<b>189 142 437</b>	<b>217 847 009</b>	<b>15,2</b>	<b>210 742 801</b>	<b>-3,3</b>	<b>272 815 294</b>	<b>234 115 289</b>	<b>11,1</b>

Demonstração da Execução das Grandes Opções do Plano

Pela análise do quadro supra observa-se que as Funções Gerais são as mais expressivas no computo geral das despesas realizadas, em 2023 assumem cerca de 53,4% das despesas.

As **Funções Gerais** compreendem um universo de atividades inerentes ao funcionamento do município, em áreas como o planeamento, a organização, ou gestão e orçamento de pessoal. Nestas funções integram-se, ainda, a segurança das quais fazem parte a Proteção Civil e a Polícia Municipal. Na gerência de 2023 foram efetuados pagamentos na ordem dos 125,0 milhões de euros o que traduz um crescimento, em cerca de 16,1 milhões de euros (14,8%), face a 2022, motivado essencialmente pelas despesas inerentes à construção do Fórum Municipal. Nesta função estão refletidos os pagamentos relativos ao funcionamento do município, nomeadamente com o pessoal, despesas com as instalações, limpeza, refeições e ainda o apoio dado às corporações de bombeiros do concelho, a aquisição de fardamentos e EPI's para os agentes de segurança e proteção civil, o reforço das ações de prevenção,

fiscalização e patrulhamento do espaço público, bem como o melhoramento de condições das equipas operacionais.

As **Funções Sociais** destinam-se à criação e comunicação de conhecimento, promovendo o relacionamento do município com diversas entidades e agentes sociais, no sentido da satisfação de necessidades nas áreas da educação, da saúde, da ação social, do ordenamento do território, entre outros.

No ano de 2023 o investimento nesta função foi de 82,4 milhões de euros, com destaque para o subagrupamento Habitação com uma realização na ordem dos 16,0 milhões de euros referente ao programa “Novos Programas de Habitação” e “Requalificação dos Bairros Municipais”, representando um crescimento de 9,6 milhões de euros face ao exercício anterior.

No subagrupamento da Educação, o município continuou a reforçar o investimento, tendo executado 15,3 milhões de euros, nas componentes do ensino, pagamentos com o edificado e requalificação do parque escolar, no âmbito da educação, valores pagos no âmbito da delegação de competências com a educação, melhorias em serviços e refeitórios escolares, bolsas de estudo (que em 2022 abrangiam 600 alunos e em 2023 alargou-se para 900 alunos) e de mérito, representando mais 1,1 milhões de euros em relação ao ano de 2022 (7,6%).

No subagrupamento da Ação Social, em 2023 pagaram-se cerca de 7,9 milhões de euros, que em relação ao ano passado representa um aumento em 1,6 milhões de euros pagos (25,6%), essencialmente referentes ao apoio a entidades de caráter diverso (intervenção social). Para este subagrupamento concorrem as despesas no âmbito do Fundo de Emergência Social, contratos locais de segurança, comunidades desfavorecidas, entre outros.

Relativamente ao subagrupamento da saúde, verificou-se uma execução de cerca de 1,9 milhões de euros, registando-se uma redução de 1,0 milhão de euros face a 2022, devido essencialmente ao fim da construção da requalificação do Ex-Quartel dos Bombeiros de Paço de Arcos - Auditório José de Castro e Unidade de Saúde.

No que respeita aos subagrupamentos da Cultura (7,0 milhões de euros), do Desporto (5,0 milhões de euros) e da Proteção do Meio Ambiente (10,0 milhões de euros), apresentaram uma execução semelhante ao ano anterior. De referir que no que se refere à Proteção do Meio Ambiente, as despesas realizadas são essencialmente no âmbito das manutenções dos espaços verdes e tratamento de resíduos sólidos.

As **Funções Económicas** compreendem diversas relações de índole económico que abrangem as áreas de desenvolvimento e atividades económicas.

Em 2023, a realização desta função apresenta um total de 16,7 milhões de euros, que comparados com o ano de 2022, representam uma ligeira subida, de cerca de 536,1 mil euros. Nesta componente importa salientar o reforço no subgrupo “Transportes Rodoviários” com uma realização de 8,5 milhões de euros onde se destacam a conservação e a realização de obra em espaço público (4,3 milhões de euros), Parque Urbano de Vila Fria, em Porto Salvo (729,3 mil euros), comparticipação do Município no protocolo com AML referente aos transportes (1,2 milhões de euros), entre outros.

Relativamente ao subagrupamento Turismo, realizou pagamentos no montante 5,2 milhões de euros, referente a festivais e grandes eventos, relembrando que o ano de 2023 ficou “marcado” com a JMJ, registando um aumento de 1,7 milhões de euros.

Nas **Outras Funções** a execução foi cerca de 10,0 milhões de euros em 2023, no que se traduz numa redução de cerca de 500 mil euros face a 2022, devido essencialmente à redução na subscrição do certificado Especial de Dívida de Curto Prazo (CEDIC) que em 2023 foi de 4,5 milhões de euros, face à contratualização em 2022 de 5,0 milhões.

No âmbito da **Jornada Mundial da Juventude**, o município **executou cerca de 2,6 milhões de euros** para o grande evento, repartida nas diferentes funções. As despesas repartiram-se, essencialmente, nas vertentes de investimento, aquisição de bens/serviços e subsídios. Relativamente ao investimento, executou-se cerca de 400 mil euros para as beneficiações dos Pavilhões Desportivos Carlos Queiroz e Sophia de Mello Breyner, com a aquisição de equipamentos de radiocomunicações e ainda a adaptação do pavimento do passeio marítimo. No que respeita à aquisição de bens e serviços, executou-se cerca de 1,7 milhões de euros, repartidos pelos serviços de produção e gestão do recinto, vigilância e segurança, merchandising, limpeza, alugueres sanitários, de baias e proteções e ainda comunicação. Executou, ainda, 500 mil euros relativamente a subsídios de apoio ao evento e subsídio a coletividades para o acolhimento dos peregrinos.

#### 4.2.4 DESPESA POR UNIDADES ORGÂNICAS

Em 2023 as unidades orgânicas que geriram maior volume do orçamento municipal foram a Direção Municipal de Obras, Gestão Ambiental e Habitação (DMOGAH) com 37,1% (101,1 milhões de euros) e Direção Municipal de Administração Geral (DMAG) com 32,6% (89,0 milhões de euros) do orçamento final, conforme se pode verificar no quadro infra:

Quadro 12 - Despesa efetuada por unidade orgânica

unid: euros

Unidades Orgânicas	Dotações Iniciais	Dotações Corrigidas	Despesa Paga			Grau de Exec. (%)
			AMR	PPI	TOTAL	
<b>Operações Financeiras</b>	<b>1 925 010</b>	<b>6 376 194</b>	<b>311 672</b>	<b>5 537 456</b>	<b>5 849 127</b>	<b>91,7%</b>
<b>Serviços Municipais</b>	<b>13 273 648</b>	<b>16 742 772</b>	<b>11 443 407</b>	<b>2 129 368</b>	<b>13 572 775</b>	<b>81,1%</b>
Assembleia Municipal	140 000	146 600	145 840	0	145 840	99,5%
Câmara Municipal	621 949	637 664	600 977	0	600 977	94,2%
Gabinete de Apoio Presidência	965 010	835 481	607 595	33 083	640 678	76,7%
Gabinetes	8 530 945	10 518 052	6 065 840	1 955 080	8 020 921	76,3%
Polícia Municipal	1 581 704	1 744 953	1 535 361	5 653	1 541 014	88,3%
Serviço Municipal de Proteção Civil	1 434 040	2 860 022	2 487 793	135 553	2 623 346	91,7%
<b>Direção Municipal de Administração Geral</b>	<b>74 610 949</b>	<b>89 019 755</b>	<b>80 542 071</b>	<b>3 023 528</b>	<b>83 565 599</b>	<b>93,9%</b>
Departamento de Gestão Organizacional	1 814 500	2 128 725	1 873 354	0	1 873 354	88,0%
Departamento de Gestão de Recursos Humanos	55 280 543	67 613 666	64 951 018	4 764	64 955 782	96,1%
Departamento de Finanças e Património	11 866 666	12 910 115	9 889 802	1 815 098	11 704 900	90,7%
Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação	5 649 240	6 367 250	3 827 897	1 203 667	5 031 564	79,0%
<b>Direção Municipal de Ordenamento do Território e Desenvolvimento Urbano</b>	<b>26 282 634</b>	<b>21 271 354</b>	<b>2 650 818</b>	<b>9 992 069</b>	<b>12 642 887</b>	<b>59,4%</b>
Direção Municipal de Ordenamento do Território e Desenvolvimento Urbano	61 609	233 122	182 541	0	182 541	78,3%
Divisão de Gestão Administrativa do Licenciamento Urbanística	10 000	10 000	0	356	356	3,6%
Gabinete de Inteligência Territorial	543 055	204 459	67 749	2 454	70 203	34,3%
Departamento de Ordenamento do Território e Planeamento Urbano	3 387 150	3 247 378	2 224 042	0	2 224 042	68,5%
Departamento de Gestão Urbanística	138 610	152 311	126 577	24 676	151 253	99,3%
Departamento de Projetos Especiais e Reabilitação Urbana	22 142 210	17 424 083	49 908	9 964 583	10 014 491	57,5%
<b>Direção Municipal de Obras, Gestão Ambiental e Habitação</b>	<b>95 928 579</b>	<b>101 123 993</b>	<b>27 915 902</b>	<b>57 246 817</b>	<b>85 162 719</b>	<b>84,2%</b>
Direção Municipal de Obras, Gestão Ambiental e Habitação	200 030	60 054	36 162	0	36 162	60,2%
Departamento de Obras Municipais	43 520 755	55 451 120	5 924 714	42 732 395	48 657 109	87,7%
Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida	28 580 827	27 872 333	21 542 319	1 059 733	22 602 051	81,1%
Departamento de Habitação Municipal	23 626 967	17 740 487	412 708	13 454 689	13 867 397	78,2%
<b>Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura</b>	<b>32 899 180</b>	<b>38 281 226</b>	<b>31 258 289</b>	<b>2 063 892</b>	<b>33 322 182</b>	<b>87,0%</b>
Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura	1 500 050	1 644 814	1 515 415	0	1 515 415	92,1%
Gabinete de Ciência e Inovação	905 060	1 684 827	746 416	0	746 416	44,3%
Departamento de Artes, Cultura, Turismo e Património Histórico	6 856 283	8 681 761	7 649 135	132 970	7 782 105	89,6%
Departamento de Desenvolvimento Social	10 220 811	12 730 798	9 721 263	1 486 525	11 207 788	88,0%
Departamento de Educação	13 416 976	13 539 026	11 626 060	444 398	12 070 458	89,2%
<b>Total</b>	<b>244 920 000</b>	<b>272 815 294</b>	<b>154 122 159</b>	<b>79 993 130</b>	<b>234 115 289</b>	<b>85,8%</b>

Fonte: Demonstração da Execução das Grandes Opções do Plano / Responsáveis

Pela análise do quadro verificamos que a **Direção Municipal de Administração Geral** que tem por missão apoiar o executivo na conceção, implementação e controlo das políticas e estratégias prosseguidas pelo município, no ano de 2023 efetuou pagamentos na ordem dos 83,6 milhões de euros e teve uma

execução de 93,9% do orçamento corrigido. Na direta dependência desta Direção Municipal destaca-se:

- O [Departamento de Gestão de Recursos Humanos](#) como a unidade orgânica com a maior execução nos pagamentos efetuados, no valor de 65,0 milhões de euros respetivos ao orçamento de pessoal;
- O [Departamento de Finanças e Património](#) com a segunda maior execução com o montante de 11,7 milhões de euros, das quais se destaca os consumos de instalações, encargos de cobrança e em operações de financiamento (serviço da dívida e operações financeiras);
- O [Departamento de Gestão Organizacional](#) com pagamentos efetuados em cerca de 1,8 milhões de euros, relativos às limpezas das instalações e despesas com refeições dos bares e refetórios do município;
- O [Departamento de Inovação, Tecnologias de Informação e Comunicação](#), em 2023 apresentou uma execução de cerca de 5 milhões de euros, salientando-se a aposta na *cibersegurança*, no plano de inovação e tecnologia das escolas e ainda a renovação de equipamentos (pc's e monitores).

A [Direção Municipal de Ordenamento do Território e Desenvolvimento Urbano](#), regista pagamentos no montante de 12,6 milhões de euros e uma execução de 59,4% da dotação corrigida. Esta unidade orgânica visa a prossecução das ações de modo a assegurar o planeamento estratégico integrado do território, a promoção do desenvolvimento económico e social e da requalificação urbana. Sob a sua dependência destaca-se:

- O [Departamento de Projetos Especiais e Reabilitação Urbana](#), com o valor realizado de 10,0 milhões de euros pela execução do Novo Quartel dos Bombeiros Voluntários de Oeiras, Programa de Habitação Jovem e Alojamento Temporário, reabilitação e restauro da casa da Quinta dos sete Castelos - Casa dos Cientistas e requalificação do Ex-Quartel dos Bombeiros de Paço de Arcos - Auditório José de Castro e Unidade de Saúde, Centro Cultural de Barcarena – A Familiar;
- O [Departamento do Ordenamento do Território e Planeamento Urbano](#), executou cerca de 2,2 milhões de euros, referentes ao protocolo com a AML, no domínio dos transportes (contrapartida dos passes sociais).

A [Direção Municipal de Obras, Gestão Ambiental e Habitação](#), que tem por missão promover a execução dos projetos, a contratação das empreitadas de construção das obras municipais ou a execução de obras de requalificação e manutenção dos edifícios municipais, dos equipamentos e do espaço público,

assegurar a gestão das operações de recolha e tratamento de resíduos sólidos urbanos e da limpeza urbana para assegurar a qualidade ambiental e promover a conservação e requalificação do Parque Habitacional Municipal, realizou o montante de cerca de 85,2 milhões de euros, que se traduziu numa execução de 84,2%, sendo o seu orçamento (dotação corrigida) aquela que apresenta o maior valor face às restantes Direções Municipais (101,1 milhões de euros) . A execução da Direção Municipal releva-se no desempenho dos departamentos diretamente dependentes, dos quais destacamos.

- O [Departamento de Obras Municipais](#), com uma execução de 48,7 milhões de euros, desagregados em 27,9 milhões de euros relativamente à obra do Novo Edifício Administrativo Municipal, execução de obras no espaço público com 4,3 milhões de euros, onde consta o Parque Urbano de Vila Fria, a requalificação no edificado com 2,1 milhões de euros, incluindo a Piscina de Barcarena, e obras de requalificação no parque escolar no valor de 700,0 mil euros, entre outras.
- O [Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida](#), executou cerca de 22,6 milhões de euros, destacando-se os serviços de manutenção em espaços verdes com 5,7 milhões de euros, o tratamento dos resíduos sólidos urbanos com 3,2 milhões de euros, recolha de resíduos urbanos e especiais, com 766,9 mil euros, e aquisição de combustível com 1,5 milhões de euros, entre outros.
- O [Departamento de Habitação Municipal](#) apresentou uma execução de 13,9 milhões de euros valor que reflete um crescimento (8,2 milhões de euros) face ao ano de 2022, duplicando a execução no presente exercício (alavancado pelo PRR-Habitação), em que grande parte da verba foi destinada para a aquisição de bens de capital, onde se destaca:
  - o Plano de Recuperação dos Bairros Municipais (PRBM), com despesa paga no montante de 4,6 milhões de euros, com destaque para Edifícios (1,8 milhões de euros), Habitações (902,3 mil euros), Espaço Público (949,7 mil euros), entre outras;
  - Novos Programas de Habitação (NPH) com uma realização de 9,0 milhões de euros, onde se destaca a construção de fogos no Alto da Montanha (5,0 milhões de euros), na Quinta dos Aciprestes (786,4 mil euros), no Parque da Junça (839,2 mil euros), em Leceia (734,7 mil euros) e Casal do Deserto (536,4 mil euros), entre outras.

A [Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura](#), tem por missão executar as políticas municipais de desenvolvimento educacional, social e cultural. Durante a gerência de 2023

realizou o montante de 33,3 milhões de euros, representando uma execução de 87,0%. Para esta realização contribuíram as ações desenvolvidas pelo:

- **Departamento de Artes, Cultura, Turismo e Património Histórico** com uma realização total de 7,8 milhões de euros, onde destacamos as transferências de correntes, para os agentes culturais locais, no âmbito de várias iniciativas (1,2 milhões de euros), na Programação Cultural, no que respeita ao projeto das artes visuais, música e arte contemporânea (671,0 mil euros), ações várias na dinamização do turismo através de festivais e grandes eventos, eventos externos e ainda com a valorização da marca Oeiras, no âmbito da gastronomia e do vinho (4,3 milhões de euros);
- **Departamento de Desenvolvimento Social** apresenta despesas pagas no montante de 11,2 milhões de euros, valores resultantes das despesas afetas ao desenvolvimento de ações como: Contratos Locais de Segurança, que integra o apoio no âmbito das comunidades desfavorecidas ao abrigo do PRR (1,0 milhão de euros), Jornadas Mundiais da Juventude (subsídio de 500,0 mil euros atribuído à organização do evento), Programa tempos livres para jovens com inclusão profissional (335,7 mil euros). Relativamente à integração social, foram apoiadas famílias com a comparticipação em medicamentos e apoios domiciliários no âmbito da saúde (1,0 milhão de euros), Fundo de Emergência Social (apoio direcionado ao Município em cerca de 1,2 milhões de euros), apoios a entidades de carácter social, quer comparticipações para obras ou as aquisições/serviços (2,8 milhões de euros). Para a prática desportiva a execução foi cerca de 3,1 milhões de euros, referente ao apoio ao associativismo desportivo para atividades regulares, e ainda para a beneficiação de instalações e/ou equipamentos a execução foi de cerca de 2,4 milhões de euros;
- **Departamento de Educação** apresentou uma execução de cerca de 12,1 milhões de euros, no âmbito da gestão de transferência de competências no pré-escolar, 1º, 2º e 3º ciclo e ensino secundário (4,4 milhões de euros), ações várias para combate ao insucesso escolar, através de trabalhos pedagógicos nas escolas (577,8 mil euros), melhorias dos serviços em refeitórios escolares (4,3 milhões de euros), atribuição de bolsas de estudo (1,3 milhões de euros), apoio à utilização de transporte e compra de material escolar (209,3 mil euros).

#### 4.2.5 DESPESA POR EIXOS ESTRATÉGICOS

As despesas que concorrem para os objetivos estratégicos, programas, projetos e ações dão origem às Grandes Opções do Plano que agregam as despesas do Plano Plurianual de Investimento (PPI) e as despesas das Atividades Mais Relevantes (AMR).

O Mapa Estratégico (ME) verifica um conjunto de 13 Objetivos Estratégicos relativos às diferentes áreas de intervenção municipal. Decorrente destes Objetivos Estratégicos, foram definidos os Programas, os Projetos e Ações, enquadrados na metodologia Balanced Scorecard permitindo à organização definir/avaliar a realização física das respetivas ações através de indicadores e metas de desempenho.

Quadro 13 -Execução da Despesa por Eixos Estratégicos

Unid: euros										
Obj	Designação	2022		Total Pago	2023					% Var. 23/22
		AMR	PPI		Dotação Inicial	Dotação Corrigida	Pagamentos		Total Pago	
							AMR	PPI		
01	Território Inteligente e Gestão Sustentável	3 898 353	33 324 700	37 223 053	52 073 313	57 380 195	3 790 657	41 742 912	45 533 569	22,3%
02	Ambiente e Alterações Climáticas	18 822 283	3 331 227	22 153 510	27 976 564	26 244 673	17 535 466	2 984 233	20 519 698	-7,4%
03	Mobilidade Urbana Sustentável e Multivalente	160 892	9 187 482	9 348 373	6 671 482	10 103 240	1 694 999	6 759 917	8 454 916	-9,6%
04	Mais e Melhor Habitação	543 310	5 882 441	6 425 751	26 775 172	20 832 174	416 893	15 561 150	15 978 042	> 100,0
05	Desenvolvimento Económico	613 916	457 091	1 071 007	1 042 520	1 274 445	496 545	308 864	805 409	-24,8%
06	Concelho Seguro	2 116 229	714 539	2 830 767	1 515 754	2 931 706	2 502 201	141 205	2 643 406	-6,6%
07	Líder na Educação	10 676 030	543 599	11 219 629	15 207 947	15 612 211	13 542 883	487 814	14 030 696	25,1%
08	Ciência e Inovação	1 667 864	0	1 667 864	905 070	1 684 837	746 416	0	746 416	-55,2%
09	Capital da Cultura e Turismo	7 199 678	413 993	7 613 671	7 659 671	9 711 640	8 327 872	241 273	8 569 145	12,5%
10	Coesão Social e Desporto	7 699 495	714 931	8 414 426	10 220 811	12 730 798	9 721 263	1 486 525	11 207 788	33,2%
11	Bem Estar Animal	63 784	0	63 784	61 530	75 510	69 881	0	69 881	9,6%
12	Governança Local e Modernização Administrativa	30 304 916	13 146 449	43 451 364	40 753 704	48 417 799	31 873 245	10 279 239	42 152 484	-3,0%
13	Mapa e Orçamento de Pessoal	59 259 600	0	59 259 600	54 056 462	65 826 067	63 403 841	0	63 403 841	7,0%
TOTAL		143 026 349	67 716 452	210 742 801	244 920 000	272 825 294	154 122 159	79 993 130	234 115 289	11,1%

Fonte: Mapa Demonstração Orçamental das Grandes opções do Plano

O quadro da execução da despesa por eixos estratégicos permite-nos verificar um crescimento global de 11,1%, quando comparado com o ano de 2022. Este crescimento resulta sobretudo da execução do **EIXO (04) MAIS E MELHOR HABITAÇÃO** com uma variação de 148,7%, que em valores absolutos, significa mais 9,6 milhões de euros face a 2022, devido às obras no âmbito do PRR, que, entretanto, aceleraram a sua execução. Em contrapartida o **EIXO (08) CIÊNCIA E INOVAÇÃO** representa uma diminuição de 55,2%, decorridas das transferências no âmbito da ciência aberta e investigação e inovação, e ainda o **EIXO (02) AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS** com uma redução, em valores absolutos, na ordem dos 1,6 milhões de euros, essencialmente devido à redução de consumos com a iluminação pública, por investimento em luminárias, representando uma poupança decorrente da adoção de políticas de eficiência energética.

No quadro seguinte observa-se a execução realizada, por objetivo e programa, bem como a ponderação face ao total dos pagamentos efetuados:

Quadro 14 - Execução da Despesa por objetivos estratégicos e programas

Unid: euros

Eixos Estratégicos	Dotação Inicial	Dotação Atual	AMR	PPI	Total	Ponderação executado (%)
<b>01 Território Inteligente e Gestão Sustentável</b>	<b>52 073 313</b>	<b>57 380 195</b>	<b>3 790 657</b>	<b>41 742 912</b>	<b>45 533 569</b>	<b>19,4</b>
01.01 Planeamento Estratégico do Território "Cidade Verde e Azul"	172 550	136 438	33 787	0	33 787	
01.02 Tecnologia Urbana	796 670	360 891	207 970	2 454	210 424	
01.03 Requalificação Urbana	15 617 296	11 364 994	140 622	5 671 350	5 811 973	
01.04 Edificação Municipal	30 080 473	40 036 790	0	34 785 949	34 785 949	
01.05 Beneficiação e Manutenção de Equipamentos e Infraestruturas	5 406 324	5 481 081	3 408 277	1 283 158	4 691 436	
<b>02 Ambiente e Alterações Climáticas</b>	<b>27 976 564</b>	<b>26 244 673</b>	<b>17 535 466</b>	<b>2 984 233</b>	<b>20 519 698</b>	<b>8,8</b>
02.01 Estratégia Municipal para Adaptações às Alterações Climáticas	64 700	59 871	35 060	0	35 060	
02.02 Eficiência Energética	14 742 886	14 120 591	9 482 223	2 233 843	11 716 067	
02.03 Concelho Limpo	291 731	564 983	414 777	35 162	449 939	
02.04 Sensibilização Ambiental	11 802 067	10 538 920	7 578 640	56 882	7 635 522	
02.05 Cidade Verde Sustentável	1 075 180	960 307	24 764	658 345	683 110	
<b>03 Mobilidade Urbana Sustentável e Multivalente</b>	<b>6 671 482</b>	<b>10 103 240</b>	<b>1 694 999</b>	<b>6 759 917</b>	<b>8 454 916</b>	<b>3,6</b>
03.01 Planeamento de Acessibilidades e Mobilidade	255 380	75 404	50 512	0	50 512	
03.02 Sistema de Transportes Públicos	5 916 483	7 267 562	436 704	6 200 438	6 637 143	
03.03 Infraestruturas Rodoviárias	96 556	63 587	0	25 803	25 803	
03.04 Oferta de Estacionamento	403 063	690 601	0	533 676	533 676	
03.06 Transferência de Competências	0	2 006 085	1 207 783	0	1 207 783	
<b>04 Mais e Melhor Habitação</b>	<b>26 775 172</b>	<b>20 832 174</b>	<b>416 893</b>	<b>15 561 150</b>	<b>15 978 042</b>	<b>6,8</b>
04.01 Planeamento Estratégico de Habitação	41 630	125 762	86 266	0	86 266	
04.02 Novos Programas de Habitação	17 912 091	11 302 104	300 755	8 870 479	9 171 234	
04.03 Recuperação do Parque Habitacional Municipal	8 821 451	9 404 307	29 872	6 690 671	6 720 543	
<b>05 Desenvolvimento Económico</b>	<b>1 042 520</b>	<b>1 274 445</b>	<b>496 545</b>	<b>308 864</b>	<b>805 409</b>	<b>0,3</b>
05.01 Captação e Atração de Investimento	405 000	185 525	92 654	0	92 654	
05.02 Internacionalização e Cooperação	637 520	1 088 920	403 891	308 864	712 755	
<b>06 Concelho Seguro</b>	<b>1 515 754</b>	<b>2 931 706</b>	<b>2 502 201</b>	<b>141 205</b>	<b>2 643 406</b>	<b>1,1</b>
06.01 Planeamento, Sensibilização e Proteção Civil	1 231 050	2 775 980	2 466 002	101 152	2 667 154	
06.02 Reforço do Sentimento de Segurança	284 704	155 727	36 198	40 053	76 252	
<b>07 Líder na Educação</b>	<b>15 207 947</b>	<b>15 612 212</b>	<b>13 542 882</b>	<b>487 813</b>	<b>14 030 696</b>	<b>6,0</b>
07.01 Rede Educativa e Equipamentos Escolares	5 350 173	4 737 401	4 127 465	393 149	4 520 615	
07.02 Rede Escolar	7 713 714	8 169 488	6 972 341	51 248	7 023 589	
07.03 Oportunidades Educativas Iguais Para Todos	1 415 010	1 752 018	1 628 886	0	1 628 886	
07.04 Plano de Inovação e Tecnologia das Escolas	729 050	953 305	814 190	43 416	857 606	
<b>08 Ciência e Inovação</b>	<b>905 070</b>	<b>1 684 837</b>	<b>746 416</b>	<b>0</b>	<b>746 416</b>	<b>0,3</b>
08.01 Ciência e Sociedade	605 050	1 023 670	448 284	0	448 284	
08.02 Ciência, Inovação e Internacionalização	300 010	661 157	298 132	0	298 132	
08.03 Infraestruturas para a Ciência e Tecnologia	10	10	0	0	0	
<b>09 Capital da Cultura e Turismo</b>	<b>7 659 671</b>	<b>9 711 640</b>	<b>8 327 872</b>	<b>241 273</b>	<b>8 569 145</b>	<b>3,7</b>
09.01 Governança da Cultura	3 637 661	3 369 953	2 419 593	120 210	2 539 802	
09.02 Língua Portuguesa	1 249 300	918 849	768 173	45 843	814 016	
09.03 Dinamização do Turismo	2 190 947	4 491 734	4 409 182	4 562	4 413 744	
09.04 Valorização da Marca Oeiras, do Vinho Villa Oeiras e Gastronomia Local	581 723	925 908	725 759	70 659	796 417	
09.05 Oeiras 27	40	5 196	5 166	0	5 166	
<b>10 Coesão Social e Desporto</b>	<b>10 220 811</b>	<b>12 730 798</b>	<b>9 721 263</b>	<b>1 486 525</b>	<b>11 207 788</b>	<b>4,8</b>
10.01 Promoção e Integração Social	3 893 816	6 015 008	4 895 952	405 465	5 301 417	
10.02 Promoção da Saúde e Desporto	4 715 965	5 454 982	3 632 592	1 061 060	4 693 652	
10.03 Promoção da Empregabilidade	230 020	30	0	0	0	
10.04 Jovens Felizes	1 381 010	1 260 779	1 192 718	20 000	1 212 718	
<b>11 Bem Estar Animal</b>	<b>61 530</b>	<b>75 510</b>	<b>69 881</b>	<b>0</b>	<b>69 881</b>	<b>0,0</b>
11.01 Adoção Responsável e Bem Estar Animal	61 530	75 510	69 881	0	69 881	
<b>12 Governança Local e Modernização Administrativa</b>	<b>40 753 704</b>	<b>48 417 799</b>	<b>31 873 245</b>	<b>10 279 239</b>	<b>42 152 484</b>	<b>18,0</b>
12.01 Cidadania e Proximidade	57 510	40 634	40 372	0	40 372	
12.02 Tecnologias, Conhecimento, Cibersegurança e Transparência para um Melhor Governo	5 114 690	5 613 245	3 197 913	1 160 251	4 358 164	
12.03 Marca e Comunicação Estratégica	1 910 000	3 855 202	3 320 466	15 274	3 335 741	
12.04 Alinhamento Estratégico do Setor Empresarial Local com a Estratégia Municipal	1 500 020	3 210 967	3 081 461	0	3 081 461	
12.05 Aplicação Transparente dos Recursos Financeiros	29 792 454	32 671 584	19 684 419	9 098 950	28 783 369	
12.06 Melhor Gestão Municipal	393 000	454 303	254 619	0	254 619	
12.07 Recursos Humanos Motivados e Qualificados	1 986 030	2 571 863	2 293 995	4 764	2 298 758	
<b>13 Mapa e Orçamento de Pessoal</b>	<b>54 056 462</b>	<b>65 826 067</b>	<b>63 403 841</b>	<b>0</b>	<b>63 403 841</b>	<b>27,1</b>
13.01 Assembleia Municipal	140 000	146 600	145 840	0	145 840	
13.02 Câmara Municipal	621 949	637 664	600 977	0	600 977	
13.03 Serviços Municipais	53 294 513	65 041 803	62 657 023	0	62 657 023	
<b>Total Eixos Estratégicos</b>	<b>244 920 000</b>	<b>272 825 294</b>	<b>154 122 159</b>	<b>79 993 129</b>	<b>234 115 289</b>	<b>100,0</b>

**EIXO (01) TERRITÓRIO INTELIGENTE E GESTÃO SUSTENTÁVEL**, este objetivo pretende implementar uma oferta integrada de vida: habitar, trabalhar, adquirir conhecimento e relaxar, à distância que permita a adoção de soluções de mobilidade suave e redução dos períodos de deslocação quotidiana. Pretende consolidar as infraestruturas de comunicações do território. A sua realização, no montante de cerca de 45,5 milhões de euros, apresenta como programas mais expressivos o “01.03 Requalificação Urbana” e o programa “01.04 Edificação Municipal”, com uma execução de 5,8 milhões de euros e 34,8 milhões de euros, respetivamente.

Destaca-se ainda, a realização da obra do Novo Edifício Administrativo Municipal (27,4 milhões de euros) a requalificação do Ex-Quartel dos Bombeiros de Paço de Arcos (1,5 milhões de euros), Requalificações Várias ao Edificado/Obra, Fiscalização e Gestão (2,1 milhões de euros), Reabilitação e restauro da casa da Quinta dos sete Castelos - Casa dos Cientistas – Obra (1,1 milhões de euros), Requalificação do Ex-Quartel dos Bombeiros de Paço de Arcos - Auditório José de Castro e Unidade de Saúde – Obra (563,8 mil euros), entre outras.

**EIXO (02) AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS** propõe tornar Oeiras Cidade Verde e Azul no Ordenamento do Território, Solar na Energia, Carbono Zero nas Emissões, Resiliente na Adaptação às Alterações Climáticas, Inteligente (smart) na Monitorização Ambiental e Circular nos Resíduos Urbanos.

Este objetivo executou em 2023 o montante de cerca de 20,5 milhões de euros, onde se destaca o programa “02.02 Eficiência Energética”, com uma execução de 11,7 milhões de euros, onde está integrada a gestão da iluminação pública, e o programa “02.04 Sensibilização Ambiental” com uma realização de 7,6 milhões de euros, essencialmente pela execução de serviços de varredura mecânica (1,3 milhões de euros), os serviços com o tratamento dos Resíduos Urbanos (3,2 milhões de euros), o pagamento da Taxa de Gestão de Resíduos (TGR) (937 mil euros), serviços de manutenção de espaços verdes (5,7 milhões de euros) e serviço de limpeza e desassoreamento sistemático das linhas de água (606,1 mil euros), materiais diversos para construção e requalificação de espaços verdes e viveiros municipais (517,2 mil euros), entre outras.

**EIXO (03) MOBILIDADE URBANA SUSTENTÁVEL E MULTIVALENTE** melhorar a Mobilidade em Oeiras é o objetivo pretendido neste plano estratégico, encetando esforços contínuos na criação e melhoria da mobilidade no concelho. Apresenta-se com uma execução de 8,5 milhões de euros. Destaca-se neste grupo de ações a realização das despesas com a conservação e execução de obra no espaço público (4,3 milhões de euros), Parque Urbano de Vila Fria, em Porto Salvo (729,3 mil euros) e ainda a comparticipação do Município no protocolo com a AML no âmbito dos Transportes (1,2 milhões de euros).

**EIXO (04) MAIS E MELHOR HABITAÇÃO**, até 2030 o Município de Oeiras propõe-se investir na criação de habitações a preços acessíveis, no âmbito do plano municipal de habitação do concelho, que pretende beneficiar “uma população diferenciada, mas que tem a carência habitacional como denominador comum”. Para a sua concretização, na gerência de 2023, foram executadas despesas no montante de 16,0 milhões de euros, onde os Novos Programas de Habitação (NPH) se destacam com a realização de 9,2 milhões de euros, com relevância para a construções de fogos no Alto da Montanha (5,0 milhões de euros), o Parque do Junça (839,2 mil euros) e a Quinta dos Aciprestes (786,4 mil euros). O Plano de Requalificação dos Bairros Municipais (PRBM) executou o montante de 6,7 milhões de euros. Dar destaque também, para a realização de Habitação Jovem: Av. Patrão Joaquim Lopes 11-15 em Paço de Arcos (678,8 mil euros), alojamento de funcionários municipais (10 fogos) (567 mil euros) e o Parque Urbano da Quinta da Politeira (623,1 mil euros).

**EIXO (05) DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO**, tem como foco posicionar Oeiras na linha da frente na instalação de sedes de empresas nacionais e internacionais de referência na área das tecnologias, farmacêutica, nanotecnologia, aeronáutica, espaço, defesa e investigação oceanográfica. Neste objetivo estratégico a execução foi de 805,4 mil euros.

**EIXO (06) CONSELHO SEGURO**, o Município revela-se um concelho seguro para viver e trabalhar, baseando-se na promoção do bem-estar dos seus cidadãos através de um policiamento de proximidade e promoção da segurança rodoviária. Como forma de manter estes princípios executou na gerência em análise o valor de 2,6 milhões de euros, destacando-se os subsídios atribuídos às cooperações de Bombeiros.

**EIXO (07) LÍDER NA EDUCAÇÃO** apresenta como objetivo criar as melhores condições para que todos os alunos de Oeiras possam rumar a um futuro de sucesso, tornando-se colaboradores competentes, empreendedores determinados, cidadãos responsáveis e participativos. Com 4 programas de ação executou despesa num montante total de 14,0 milhões de euros, onde destacamos a “Rede Educativa e Equipamentos Escolares” com uma realização de 4,5 milhões de euros para a transferência de competências para os vários ciclos de ensino (4,0 milhões de euros), e a “Rede Escolar” com 7,0 milhões de euros suportados pela despesa efetuada com refeitórios escolares, aquisição de palamenta e serviços de consultoria num total de 4,3 milhões de euros, atribuição de bolsas de estudo no valor de 1,3 milhões de euros, entre outras.

**EIXO (08) CIÊNCIA E INOVAÇÃO**, este eixo estratégico pretende criar condições para o reconhecimento nacional e internacional de Oeiras, como um concelho altamente qualificado e atrativo para universidades e empresas de base científica e tecnológica. Pretende ainda desenvolver o desígnio territorial Oeiras

Valley e afirmar-se como Capital da Ciência e da Inovação, tendo apresentado uma execução de 746,4 mil euros, no exercício de 2023.

**EIXO (09) CAPITAL DA CULTURA E TURISMO**, tem como fim potenciar a capacidade de atração, Oeiras deverá agilizar o desenvolvimento da oferta hoteleira e gastronómica, da mobilidade e sustentabilidade ambiental, e continuar a sua trajetória de recuperação e afetação de equipamentos, criando novos produtos/circuitos/programas que enriqueçam a oferta, com uma realização de 8,6 milhões de euros para desenvolvimento de todos os seus programas e ações, no entanto não podemos deixar de destacar os programas “09.01 - Governança da Cultura”, com uma execução de 2,5 milhões de euros, onde se destacam as participações aos agentes culturais no valor de 1,2 milhões de euros e “09.03 Dinamização do Turismo” com uma realização de 4,4 milhões de euros, entre outras ações.

**EIXO (10) COESÃO SOCIAL E DESPORTO** tem como premissas o desporto e a atividade física como fatores relevantes de mudança social, pelo que através do desporto queremos integrar e aproximar pessoas e comunidades, abrangendo as várias dimensões das suas vidas, social, cultural e económica, apresenta uma realização de 11,2 milhões de euros, onde as ações desenvolvidas no programa “10.01 Promoção e Integração Social” se destacam com uma realização de 5,3 milhões de euros.

**EIXO (11) BEM-ESTAR ANIMAL**, pretende desenvolver políticas que permitam garantir uma convivência harmoniosa no seio familiar com os animais, e, na via pública, entre animais e os seus acompanhantes e restante comunidade para tal o desenvolvimento de várias ações integradas em programas específicos e totalizaram durante 2023 uma execução de 69,9 mil euros.

**EIXO (12) GOVERNANÇA LOCAL E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA**, enquadram-se neste objetivo medidas que pretendem de forma eficiente e transparente a aplicação dos recursos financeiros; a incorporação de soluções tecnológicas e a adoção de serviços e aplicações com base na utilização de tecnologias (habilitadores digitais) para uma melhoria dos serviços prestados. Este objetivo apresenta-se com uma realização de 42,2 milhões de euros, referente a consumos das instalações (2,4 milhões de euros); amortização de empréstimos (1,0 milhão de euros); encargos de cobrança (2,4 milhões de euros); delegação de competências nas Freguesias (4,0 milhões de euros) e aquisição de títulos a curto prazo – CEDIC no valor de 4,5 milhões de euros.

**EIXO (13) MAPA E ORÇAMENTO DE PESSOAL** enquadra os encargos com as despesas de pessoal e apresenta-se, na gerência de 2023, com uma execução em cerca de 63,4 milhões de euros.

### 4.3 EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL

Um dos indicadores que permitirá conduzir o ajustamento da despesa à receita com carácter fixo, com vista à promoção da sua sustentabilidade financeira, é a comparação entre a receita corrente bruta cobrada e despesa corrente paga acrescida das amortizações de empréstimos de médio e longo prazo, nos termos do n.º 1 do art.º 40.º conjugado com o art.º 83.º da Lei n.º 73/2013, de 30 de setembro do RFALEI. Num determinado ano este valor poderá ser negativo, desde que inferior a 5% das receitas correntes, sendo obrigatoriamente compensado no exercício seguinte.

Quadro 15 - Equilíbrio Orçamental

Unid: %					
Equilíbrio Orçamental	2020	2021	2022	2023	Cumprimento
Receita Corrente Bruta	14,8%	0,2%	20,5%	14,5%	Sim
Despesa Corrente + Amortiz média empréstimos MLP					

Fonte: Demonstração da Execução Orçamental da Receita e da Despesa

Observa-se, no quadro supra, que foi dado cumprimento ao conjunto de regras estabelecidas legalmente para o equilíbrio financeiro no quadriénio 2020-2023. Em obediência à regra da boa gestão financeira, o orçamento deve ainda respeitar o princípio do equilíbrio estrutural, suportando todas as despesas efetivas (total das despesas deduzidas dos ativos e dos passivos financeiros) com as receitas efetivas (total da receita deduzida de ativos e passivos financeiros).

Quando o saldo estrutural (efetivo) se apresenta positivo existe um excedente orçamental que se traduz na capacidade de autofinanciamento. Se o saldo se apresentar negativo, constata-se a existência de défice, ou seja, existe a necessidade de financiamento.

Quadro 16 - Evolução do Saldo Global Efetivo

Unid: euros e %					
	2020	2021	2022	2023	Δ 23-22
Saldo Global Efetivo	-17 609 911	-44 200 958	-19 002 152	-28 910 569	52,1%

Fonte: Demonstração do Desempenho Orçamental

O **saldo global (efetivo)**<sup>7</sup> no exercício foi negativo em 28,9 milhões de euros, o que significa um agravamento face ao exercício de 2022 em 52,1% (+ 9,9 milhões de euros). Para esta variação concorre a **receita efetiva**<sup>8</sup>, com um montante de 199,7 milhões de euros e a **despesa efetiva**<sup>9</sup> com um montante de 228,6 milhões de euros.

No conjunto, o saldo de operações orçamentais, incluindo o saldo da gerência anterior, apresenta em 2023 um montante de cerca de 3,3 milhões de euros, inferior ao saldo apurado no exercício anterior (21,6 milhões de euros), em cerca de 18,3 milhões de euros.

O resultado do saldo global demonstra a utilização de parte do saldo de gerência anterior (18,3 milhões de euros), bem como o montante do empréstimo contraído (16,1 milhões de euros).

---

<sup>7</sup> Saldo Global = Receita Efetiva – Despesa Efetiva

<sup>8</sup> Receita efetiva = Receita total – ativos financeiros - passivos financeiros

<sup>9</sup> Despesa efetiva = Despesa total - ativos financeiros - passivos financeiros

## 4.4 OPERAÇÕES DE TESOURARIA

As operações de tesouraria são transações que geram influxos ou efluxos de caixa (movimentam a tesouraria) mas não representam operações de execução orçamental, isto é, correspondem às operações que não são consideradas receita ou despesa orçamental, são consideradas operações extraorçamentais, ou seja, são consideradas operações complementares à execução do Orçamento representadas por movimentos de entradas e saídas (daí a designação de operações de tesouraria).

A NCP 26 (Contabilidade e Relato Orçamental), no que se refere às Operações de Tesouraria<sup>10</sup>, determina diversas contas no subsistema da contabilidade orçamental (classe 0) que identificam no final do exercício a decomposição do saldo de operações de tesouraria por característica.

Esta análise apresenta-se, no quadro seguinte, com o valor das operações de tesouraria realizadas na gerência de 2023:

Quadro 17- Execução de Operações de Tesouraria

unid: euros

Contas	Saldo Inicial	Recebimentos	Pagamentos	Saldo Final
07.1.1 / 07.2.1 - Recebimentos / pagamentos por Intermediação de fundos	0	0	0	0
07.1.2.1.1 / 07.2.2.1.1 - Autarquias Locais	0	0	0	0
07.1.2.1.2 / 07.2.2.1.2 - Entidade Contabilística Estado	0	0	0	0
07.1.2.1.3 / 07.2.2.1.3 - Região Autónoma Açores	0	0	0	0
07.1.2.1.4 / 07.2.2.1.4 - Região Autónoma Madeira	0	0	0	0
07.1.2.1.9 / 07.2.2.1.9 - Outras entidades beneficiárias	0	0	0	0
07.1.2.2 / 07.2.2.2 - Receita não Fiscal	0	0	0	0
07.1.3 / 07.2.3 - Constituição e reforço/devolução de cauções e garantias	11 233 190	6 428 332	3 714 990	13 946 532
07.1.4 / 07.2.4 - Cobrança/Entrega de recursos próprios europeus	0	0	0	0
07.1.5 / 07.2.5 - Receção/receitas de receitas próprias – duplo cabimento	0	0	0	0
07.1.6 / 07.2.6 - Retenções - Transição para o SNC-AP	0	0	0	0
07.2.8- Conversão de operações de tesouraria em receita orçamental	0	0	0	0
07.1.9 / 07.2.9 - Outras receitas/despesas de operações tesouraria	408 174	1 379 934	1 234 537	553 571
<b>Total</b>	<b>11 641 364</b>	<b>7 808 266</b>	<b>4 949 527</b>	<b>14 500 103</b>

Fonte: Mapa Operações de Tesouraria (Tribunal de Contas)

O ano de 2023 termina com um saldo de 14,5 milhões de euros em operações de tesouraria, o que traduz um crescimento 24,6% (+ 2,9 milhões de euros) face ao valor do início do ano.

A conta 07.1.3 / 07.2.3 - Constituição e reforço/devolução de cauções e garantias (pecuniárias) apresenta-se com um saldo final a transitar, para 2024, no montante de 13,9 milhões de euros, o que

<sup>10</sup> São consideradas como operações de tesouraria as cobranças que os serviços autárquicos realizam para terceiros.

significa um aumento de 2,7 milhões de euros (24,2%) face ao valor inicial. Para esta variação, concorrem as cobranças de cauções no âmbito das empreitadas em curso, dado o seu volume, superam o montante libertado referente a empreitadas já concluídas.

A conta 07.1.9 / 07.2.9 - Outras receitas/despesas de operações tesouraria apresenta-se como uma rubrica residual, termina a gerência com o saldo de 553,6 mil euros, ou seja, um crescimento de 35,6% (145,4 mil euros) face ao valor registado no início da gerência.

## 4.5 DEMONSTRAÇÃO DO DESEMPENHO ORÇAMENTAL

A Demonstração do Desempenho Orçamental, representa o desempenho orçamental do município, proporcionando informação sobre a execução das receitas e despesas, evidenciando as importâncias relativas a recebimentos e pagamentos ocorridos na gerência, quer se reportem a operações orçamentais quer digam respeito a operações de tesouraria, apurando os saldos (saldo de gerência, saldo global, saldo corrente, saldo de capital e saldo primário), desagregada por fontes de financiamento, conforme demonstrado no quadro infra:

Quadro 18 – Demonstração do Desempenho Orçamental

Unid: euros

Recebimentos		Pagamentos	
<b>Saldo da gerência anterior</b>	<b>33 246 773</b>		
Operações Orçamentais [1]	21 605 410		
Operações de Tesouraria [A]	11 641 364		
<b>Receita Corrente</b>	<b>183 094 652</b>	<b>Despesa Corrente</b>	<b>154 122 159</b>
R1 Receita fiscal	111 864 667	D1 Despesas com o Pessoal	63 425 731
R2 Contribuições sistemas de proteção social e subsistemas de saúde	0	D2 Aquisição de bens e serviços	59 112 293
R3 Taxas, multas e outras penalidades	6 663 854	D3 Juros e outros encargos	264 775
R4 Rendimentos de propriedade	4 639 235	D4 Transferências e subsídios correntes	29 681 621
R5 Transferências e subsídios correntes correntes	42 737 336	D5 Outras despesas correntes	1 637 738
R6 Venda de bens e serviços	17 017 957		
R7 Outras receitas correntes	171 603		
<b>Receita Capital</b>	<b>14 327 212</b>	<b>Despesa Capital</b>	<b>74 455 674</b>
R8 Venda de bens de investimento	1 708 751	D6 Aquisição de bens de capital	70 807 422
R9 Transferências e subsídios de capital	12 618 461	D7 Transferências e subsídios de capital	3 648 252
R10 Outras receitas de capital	0	D8 Outras despesas de capital	0
R11 Reposições não abatidas nos pagamentos	2 245 400		
<b>Receita efetiva [2]</b>	<b>199 667 265</b>	<b>Despesa efetiva [5]</b>	<b>228 577 834</b>
<b>Receita não efetiva [3]</b>	<b>16 099 309</b>	<b>Despesa não efetiva [6]</b>	<b>5 537 456</b>
R12 Receita com ativos financeiros	0	D9 Despesa com ativos financeiros	4 500 000
R13 Receita com passivos financeiros	16 099 309	R10 Despesa com passivos financeiros	1 037 456
<b>Total [4] = [1]+[2]+[3]</b>	<b>237 371 983</b>	<b>Total [7] = [5]+[6]</b>	<b>234 115 289</b>
<b>Operações de Tesouraria [B]</b>	<b>7 808 266</b>	<b>Operações de Tesouraria [C]</b>	<b>4 949 527</b>
		<b>Saldo para a gerência seguinte</b>	
		Operações Orçamentais [8]=[4]-[7]	3 256 694
		Operações de Tesouraria [D]=[A]+[B]-[C]	14 500 103
		<b>Saldo Global [2]-[5]</b>	<b>-28 910 569</b>
		Despesa Primária	228 313 058
		Saldo Corrente	28 972 493
		Saldo Capital	-60 128 462
		Saldo Primário	-28 645 794
		<b>Receita Total [1]+[2]+[3]</b>	<b>237 371 983</b>
		<b>Despesa Total [5]+[6]</b>	<b>234 115 289</b>

Fonte: Mapa da Demonstração do Desempenho Orçamental

O Município iniciou o período de relato com um saldo transitado da gerência anterior no valor de 33,2 milhões de euros, dos quais cerca de 21,6 milhões de euros respeitam a operações orçamentais, e cerca de 11,6 milhões de euros de operações de tesouraria.

Do saldo orçamental transitado de 2022, transitou para a gerência seguinte o montante de cerca de 3,3 milhões de euros, demonstrando um consumo líquido de cerca de 18,3 milhões de euros.

Sendo a despesa efetiva superior à receita efetiva, o saldo global no ano de 2023 é negativo em cerca de 28,9 milhões de euros, valor que apresenta um decréscimo de 9,9 milhões de euros do referido saldo quando comparado com o ano anterior (-19,0 milhões de euros).

Findo o período, a receita total é superior à despesa total, em 3,3 milhões de euros, sendo a receita total de 237,4 milhões de euros e a despesa de 234,1 milhões de euros.

Observa-se que as despesas correntes são totalmente asseguradas pelas receitas correntes (saldo corrente no montante de 29,0 milhões de euros). As receitas de capital manifestaram-se insuficientes para cobrir as despesas da mesma natureza, apresentando o saldo de capital um valor negativo de cerca de 60,1 milhões de euros, tendo as mesmas sido suportadas pelo saldo corrente, saldo de gerência anterior e passivos financeiros.

No que se refere às operações de tesouraria registou-se uma receita de cerca de 7,8 milhões de euros uma despesa de cerca de 4,9 milhões de euros, tendo sido apurado um saldo no final do exercício de cerca de 14,5 milhões de euros.

O saldo de gerência do ano anterior, que se encontra expresso no mapa do Desempenho Orçamental, pode ser utilizado para incorporar a despesa do ano, implicando uma alteração modificativa ao orçamento. No quadriénio 2020-2023 foram incorporados os valores demonstrados no quadro seguinte:

Quadro 19 - Saldo de Gerência, distribuição no quadriénio

Unid: euros

Descrição	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Saldo de execução orçamental transitado da gerência anterior</b>	<b>106 822 914</b>	<b>87 126 437</b>	<b>41 556 652</b>	<b>21 605 410</b>	<b>3 256 694</b>
Receita Total realizada	169 445 960	172 277 224	190 791 876	215 766 574	
Despesa Total efetuada	189 142 437	217 847 009	210 743 118	234 115 289	
Saldo das operações orçamentais anuais	-19 696 477	-45 569 785	-19 951 242	-18 348 715	
<b>Consumo do Saldo de Gerência</b>	<b>19 696 477</b>	<b>45 569 785</b>	<b>19 951 242</b>	<b>18 348 715</b>	

Fonte: Mapa da Demonstração do Desempenho Orçamental

Pela análise do quadro supra, verifica-se um consumo do **Saldo Orçamental**, gerado até 2019, no montante de cerca de 106,8 milhões de euros. O consumo do saldo de gerência, durante os exercícios de 2020 a 2023, foi de cerca de 19 milhões de euros ao ano, à exceção do ano de 2021, onde o consumo

do saldo fixou-se em cerca de 45,6 milhões de euros. No final do exercício de 2023, o saldo remanescente foi de cerca de 3,3 milhões de euros, resultantes da aplicação em despesa, no quadriénio em análise, das medidas de combate à pandemia, da subida generalizada dos preços resultante da guerra da Ucrânia e também dos investimentos realizados pelo Município.

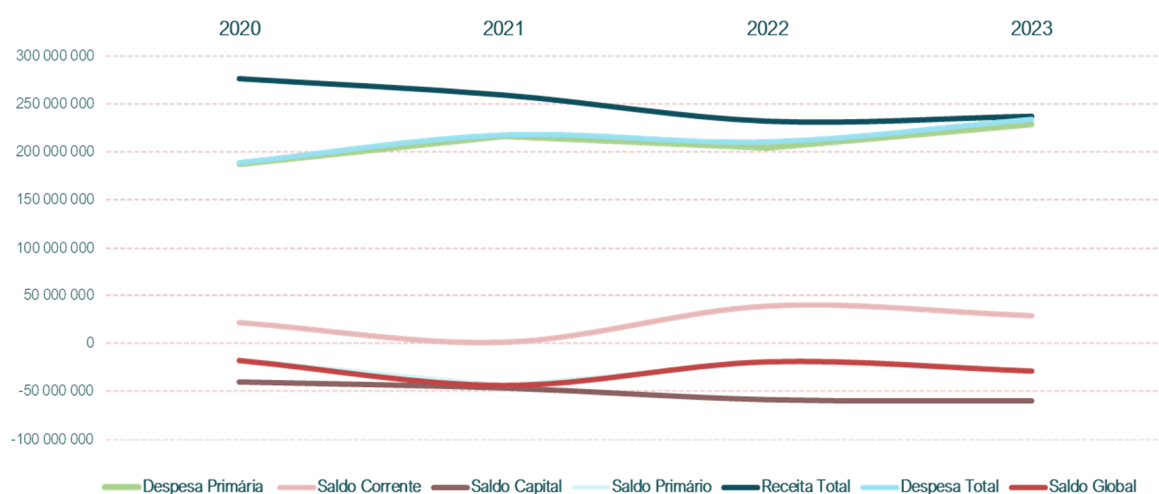
#### 4.5.1 INDICADORES DOS SALDOS ORÇAMENTAIS

Os indicadores dos saldos orçamentais permitem-nos observar o desempenho do Município no quadriénio de 2020-2023, constituindo informação complementar à compreensão dos resultados obtidos.

Quadro 20 - Indicadores dos saldos Orçamentais, no quadriénio 2020-2023

Saldos na Base Caixa (recebimentos vs pagamentos)							
Indicadores	2020	2021	% Var.	2022	% Var.	2023	% Var.
Despesa Primária	187 042 183	216 471 455	15,7	204 492 738	-0,1	228 313 058	11,6
Saldo Corrente	21 907 713	1 486 026	-93,2	39 023 316	>100,0	28 972 493	-25,8
Saldo Capital	-39 914 465	-46 293 300	16,0	-58 839 701	27,1	-60 128 462	2,2
Saldo Primário	-17 596 223	-44 194 230	>100,0	-18 984 955	-57,0	-28 645 794	50,9
Receita Total	276 268 874	259 403 661	-6,1	232 348 528	-10,4	237 371 983	2,2
Despesa Total	189 142 437	217 847 009	15,2	210 743 118	-3,3	234 115 289	11,1
Saldo Global	-17 609 911	-44 200 958	>100,0	-19 002 152	-57,0	-28 910 569	52,1

Fonte: Demonstração do Desempenho Orçamental





**20  
23**

**ANÁLISE FINANCEIRA**







O Município de Oeiras elaborou as demonstrações financeiras com base no pressuposto da continuidade das operações e registos contabilísticos e, de acordo com o normativo contabilístico SNC-AP (Sistema de Normalização Contabilística para a Administração Pública), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, ou seja, na base do acréscimo (as transações e os acontecimentos são escriturados na contabilidade e reconhecidos nas demonstrações financeiras do período a que respeitam)

Nos pontos seguintes serão analisadas as Demonstrações Financeiras - Balanço, Demonstração de Resultados e Fluxos de Caixa – e efetuadas as agregações para fins de análise com o período homólogo e a realização da gerência de 2023.

## 5.1 BALANÇO

O Balanço encontra-se dividido em duas grandes áreas: o património detido e utilizado na persecução dos seus objetivos e os recursos utilizados para a obtenção desses ativos. Estes recursos podem ter duas proveniências: os detidos pela própria entidade, denominados de Património Líquido e os detidos por entidades externas, designado por Passivo.

Em conformidade com o diploma legal do SNC-AP, o Balanço de uma entidade deve apresentar os ativos (recursos controlados pela entidade) e os passivos (encargos presentes) classificados em Corrente e Não Corrente, conforme estabelece a Norma Contabilística Pública (NCP) 1 – Estrutura e Conteúdo das Demonstrações Financeiras.

O Balanço apresenta, na gerência de 2023, o valor de 877,8 milhões de euros, montante que regista um acréscimo de 13,5%, o que em termos de valor absoluto significa um acréscimo de 104,5 milhões de euros, quando comparado com o ano de 2022.

Quadro 21 - Balanço a 31 de dezembro de 2023, comparabilidade com o ano de 2022

Unid: euros

Rubricas	2022	2023	Δ 23/22	
			Valor	%
ATIVO				
Ativo não corrente				
Ativos fixos tangíveis	559 621 859	626 093 494	66 471 636	11,9
Propriedades de investimento	17 633 848	17 280 246	-353 602	-2,0
Ativos intangíveis	836 655	640 642	-196 013	-23,4
Ativos biológicos	91 839	91 839	0	0,0
Participações financeiras	123 789 628	125 195 692	1 406 064	1,1
Devedores por empréstimos bonificados e subsídios reembolsáveis	556 344	0	-556 344	-100,0
Clientes, contribuintes e utentes	0	0	0	0,0%
Total Ativo não corrente	702 530 172	769 301 913	66 771 741	9,5
Ativo corrente				
Inventários	2 554 568	2 749 465	194 897	7,6
Devedores por transferências e subsídios não reembolsáveis	19 349 946	24 162 513	4 812 567	24,9
Clientes, contribuintes e utentes	1 347 257	1 445 920	98 663	7,3
Estado e outros entes públicos	0	0	0	0,0
Outras contas a receber	8 944 406	51 258 075	42 313 669	>100,0
Diferimentos	326 722	888 241	561 519	171,9
Outros Ativos Financeiros	5 000 000	9 500 000	4 500 000	90,0
Ativos não correntes detidos para venda	0	743 614	743 614	0,0
Caixa e depósitos	33 246 773	17 756 797	-15 489 976	-46,6
Total Ativo corrente	70 769 673	108 504 627	37 734 953	53,3
Total do ATIVO	773 299 846	877 806 540	104 506 694	13,5
PATRIMÓNIO LÍQUIDO				
Património/Capital	328 550 651	328 550 651	0	0,0
Reservas	81 433 782	81 433 782	0	0,0
Resultados transitados	181 227 762	206 280 070	25 052 307	13,8
Ajustamentos em ativos financeiros	107 910 649	108 245 414	334 765	0,3
Outras variações no Património Líquido	16 848 919	19 622 725	2 773 806	16,5
Resultado líquido do período	-1 050 429	17 126 965	18 177 394	>100,0
Total Património Líquido	714 921 335	761 259 607	46 338 272	6,5
PASSIVO				
Passivo não corrente				
Provisões	464 343	597 090	132 747	28,6
Financiamentos obtidos	10 808 176	25 882 512	15 074 337	>100,0
Diferimentos	17 771 824	32 414 718	14 642 894	82,4
Outras contas a pagar	11 217 406	13 925 022	2 707 616	24,1
Total Passivo não corrente	40 261 749	72 819 343	32 557 593	80,9
Passivo corrente				
Credores por transferências e subsídios não reembolsáveis concedidos	9 225	134 323	125 098	>100,0
Fornecedores	1 807 547	3 225 648	1 418 101	78,5
Estado e outros entes públicos	79 333	2 039 013	1 959 680	>100,0
Financiamentos obtidos	1 044 505	1 032 022	-12 483	-1,2
Fornecedores de investimentos	723 574	4 253 319	3 529 745	>100,0
Outras contas a pagar	12 420 218	16 671 133	4 250 914	34,2
Diferimentos	2 032 359	16 372 134	14 339 775	>100,0
Total Passivo corrente	18 116 762	43 727 591	25 485 731	>100,0
Total do PASSIVO	58 378 511	116 546 934	58 168 423	99,6
Total do Património Líquido e Passivo	773 299 846	877 806 540	104 506 694	13,5

A análise das demonstrações financeiras, que se apresentam de seguida, tem em consideração os movimentos registados no ano 2023 e a comparabilidade com os valores realizados na gerência anterior.

Quadro 22 - Ativo

Unid: euros

ATIVO	2022	Peso	2023	Peso
<b>Ativo não corrente</b>				
Ativos fixos tangíveis	559 621 859	72,4%	626 093 494	71,3%
Propriedades de investimento	17 633 848	2,3%	17 280 246	2,0%
Ativos intangíveis	836 655	0,1%	640 642	0,1%
Ativos biológicos	91 839	0,0%	91 839	0,0%
Participações financeiras	123 789 628	16,0%	125 195 692	14,3%
Devedores por empréstimos bonificados e subsídios reembolsáveis	556 344	0,1%	0	0,0%
Clientes, contribuintes e utentes	0	0	0	0,0%
<b>Total</b>	<b>702 530 172</b>	<b>90,8%</b>	<b>769 301 913</b>	<b>87,6%</b>
<b>Ativo corrente</b>				
Inventários	2 554 568	0,3%	2 749 465	0,3%
Devedores por transferências e subsídios não reembolsáveis	19 349 946	2,5%	24 162 513	2,8%
Clientes, contribuintes e utentes	1 347 257	0,2%	1 445 920	0,2%
Estado e outros entes públicos	0	0,0%	0	0,0%
Outras contas a receber	8 944 406	1,2%	51 258 075	5,8%
Diferimentos	326 722	0,0%	888 241	0,1%
Outros Ativos Financeiros	5 000 000	0,6%	9 500 000	1,1%
Ativos não correntes detidos para venda	0	0,0%	743 614	0,1%
Caixa e depósitos	33 246 773	4,3%	17 756 797	2,0%
<b>Total</b>	<b>70 769 673</b>	<b>9,2%</b>	<b>108 504 627</b>	<b>12,4%</b>
<b>Total Ativo</b>	<b>773 299 846</b>		<b>877 806 540</b>	

O acréscimo de 13,5%, observada no Ativo, resulta do acréscimo de 9,5% do Ativo Não Corrente e de 53,3% no Ativo Corrente.

No **Ativo não corrente** ocorre um aumento de 66,8 milhões de euros face a 2022, com relevo para os Ativos fixos tangíveis com um crescimento de 11,9%, o que em valor absoluto se traduz numa realização de mais 66,5 milhões de euros, valor que representa cerca de 71,4% do total deste agregado.

O valor realizado resulta de, entre outras, do aumento de 42,2 milhões de euros dos ativos fixos tangíveis, com destaque para as alienações e regularizações relativas a terrenos (7,8 milhões de euros), aquisições e valorização de edifícios e outras construções (23,8 milhões de euros), em resultado do trabalho desenvolvido pela Divisão de Património nos últimos dois anos que culminou na regularização do edificado escolar na sequência da transferência de competências da Educação, e o aumento dos ativos fixos tangíveis em curso em 24,6 milhões de euros, demonstrando a robustez do investimento municipal.

As variações ocorridas encontram-se detalhadas no Quadro 5.2 – Ativos Fixos Tangíveis – quantia escriturada e variação do período da Nota 5 do Anexo das Demonstrações Financeiras (volume I).

As Participações Financeiras apresentam-se com um crescimento de 1,4 milhões de euros face a 2022, resultado da aplicação do MEP (Método da Equivalência Patrimonial)<sup>11</sup> aos investimentos financeiros, onde se destaca o valor de participação no SIMAS, no montante de cerca de 104,4 milhões de euros (+ 453,0 mil euros face a 2022), de acordo com a posição financeira do SIMAS em dezembro de 2023; a reposição do equilíbrio financeiro devido aos resultados negativos da Município, no montante de 610,8 mil euros, e o adiantamento para a Associação Municípios para o Tratamento de Resíduos Sólidos (AMTRES) para cobertura dos resultados negativos previsionais de 2023, no montante de 506,0 mil euros.

No **Ativo corrente** destaca-se a rubrica Outras Contas a Receber com um crescimento de 42,3 milhões de euros face a 2022 suportados pelo reconhecimento do direito a receber do IMI liquidado em 2023 e cobrado em 2024, e do direito a receber da alienação do terreno da Ex-CNP. Na rubrica Devedores por Transferências e Subsídios Não Reembolsáveis, apresenta um aumento de 4,8 milhões de euros quando comparado com o ano anterior, resultado do registo do direito a receber das participações financeiras do PRR no âmbito do Programa de Habitação Municipal do qual se integra a Quinta dos Aciprestes, Parque do Junça e Alto da Montanha.

O valor registado em **Outros Ativos Financeiros**, regista um aumento de 4,5 milhões de euros resultante da contratualização do Certificado Especial de Dívida de Curto Prazo (CEDIC), passando o Município a deter 9,5 milhões de euros.

A rubrica **Caixa e Depósitos** apresenta um decréscimo de 46,6% cifrando-se em cerca de 17,8 milhões de euros. Esta redução evidencia o consumo de saldos de gerência anteriores, reduzindo a liquidez imediata de forma significativa.

O **Património Líquido** apresenta-se com uma variação positiva de 6,5%, quando comparado com o período homólogo, traduzindo-se num acréscimo em cerca de 46,2 milhões de euros, valor que se encontra suportado, essencialmente, pelas regularizações do património no acréscimo de 25,1 milhões de euros, maioritariamente em resultado do reconhecimento do edificado escolar, no âmbito do processo da transferência de competências, e pelo aumento do Resultado Líquido do Período com um crescimento de 16,9 milhões de euros face ao ano de 2022.

---

<sup>11</sup> **Método da Equivalência Patrimonial** – método contabilístico (também designado como método simplificado de consolidação) em que o investimento é inicialmente reconhecido pelo custo e é ajustado posteriormente em função da quota parte dos ativos líquidos da associada ou empreendimento conjunto detido pelo investidor. Os resultados do investidor incluem a sua quota-parte nos resultados bem como nas alterações nos ativos líquidos da participada que não foram reconhecidos através dos resultados.

As variações encontram-se discriminadas na Nota 1 e Nota 5 do Anexo às Demonstrações Financeiras (volume I).

Quadro 23 - Património Líquido

Unid: euros

Património Líquido	2022	Peso	2023	Peso
<b>Património/Capital</b>				
Património/Capital	328 550 651	46,0%	328 550 651	43,2%
Reservas	81 433 782	11,4%	81 433 782	10,7%
Resultados transitados	181 227 762	25,3%	206 280 070	27,1%
Ajustamentos em ativos financeiros	107 910 649	15,1%	108 245 414	14,2%
Outras variações no Património Líquido	16 848 919	2,4%	19 622 725	2,6%
Resultado líquido do período	-1 050 429	-0,1%	17 126 965	2,2%
<b>Total Património Líquido</b>	<b>714 921 335</b>		<b>761 259 607</b>	

O valor positivo do **Resultado Líquido do Período** apresenta na gerência de 2023 um crescimento de 18,2 milhões de euros quando comparado com o ano anterior.

A rubrica de **Ajustamentos em Ativos Financeiros** retrata os movimentos decorrentes da aplicação do MEP (Método da Equivalência Patrimonial) relativa à participação do SIMAS, Oeiras Viva e Parques Tejo. De referir que o montante registado relativo à participação do SIMAS (cerca de 104,4 milhões de euros) teve como base as contas provisórias desta entidade, uma vez que à data da elaboração do presente relato as respetivas contas não se encontram aprovadas.

O **Passivo** à semelhança do Ativo reparte-se por Corrente e Não Corrente, em que os primeiros registam o que se deve liquidar dentro do ciclo operacional e ser liquidado num período até doze meses após a data do balanço e os segundos registam as obrigações que deverão ser pagas num prazo superior a 12 meses, para além de proporcionar informação útil para avaliação da liquidez<sup>12</sup> e solvabilidade<sup>13</sup> da entidade.

<sup>12</sup> **Liquidez** – Indicador utilizado para medir a capacidade que a entidade possuiu, a curto prazo, de assumir todas as suas obrigações

<sup>13</sup> **Solvabilidade** – rácio financeiro que mostra a capacidade da empresa em honrar os seus compromissos financeiros perante terceiros

Quadro 24 - Passivo

Unid: euros

Passivo	2022		2023	
<b>Passivo não corrente</b>				
Provisões	464 343	1,2%	597 090	0,8%
Financiamentos obtidos	10 808 176	26,8%	25 882 512	35,5%
Diferimentos	17 771 824	0,0%	32 414 718	44,5%
Outras contas a pagar	11 217 406	0	13 925 022	19,1%
<b>Total</b>	<b>40 261 749</b>	<b>69,0%</b>	<b>72 819 343</b>	<b>62,4%</b>
<b>Passivo corrente</b>				
Credores por transferências e subsídios não reembolsáveis concedidos	9 225	0,1%	134 323	0,3%
Fornecedores	1 807 547	10,0%	3 225 648	7,3%
Estado e outros entes públicos	79 333	0,4%	2 039 013	4,6%
Financiamentos obtidos	1 044 505	5,8%	1 032 022	2,4%
Fornecedores de investimentos	723 574	4,0%	4 253 319	9,7%
Outras contas a pagar	12 420 218	68,6%	16 671 133	38,0%
Diferimentos	2 032 359	11,2%	16 555 180	37,7%
<b>Total</b>	<b>18 116 762</b>	<b>31,0%</b>	<b>43 910 638</b>	<b>37,6%</b>
<b>Total do Passivo</b>	<b>58 378 511</b>		<b>116 729 980</b>	

O total do **Passivo** apresenta um acréscimo de 58,1 milhões de euros comparado com o valor realizado no exercício anterior, sendo no Passivo Corrente que se observa um crescimento de 99,6%, o que em valores absolutos se traduz em cerca de 25,6 milhões de euros.

O **Passivo não Corrente**, com uma realização de 72,8 milhões de euros (80,9%) apresenta um crescimento de cerca de 32,6 milhões de euros. Para este aumento contribuíram, essencialmente, o registo da comparticipação do IHRU no âmbito do Programa de Habitação Municipal financiada pelo PRR e das candidaturas aprovadas, dos programas Comunidades em Ação financiadas, também, pelo PRR através da AML, no montante de 14,6 milhões de euros, bem como os Financiamentos Obtidos, que registam um acréscimo superior a 100% (15,1 milhões de euros) face ao ano anterior. Valor este suportado no valor utilizado (14,7 milhões de euros) do empréstimo efetuado em 2022 com o Banco BPI, no montante de 1,4 milhões de euros de utilização do empréstimo realizado no âmbito da JMJ com o Banco Millennium BCP (PD nº 575/2023, de 28 de junho) e pela amortização dos empréstimos em vigor, no valor de 1,0 milhões de euros.

O **Passivo Corrente** regista um acréscimo de 25,6 milhões de euros (superior a 100%), com base no crescimento de todas as rubricas que constituem este agrupamento de despesas financeiras, à exceção dos Financiamentos Obtidos, ou seja, obrigações financeiras a curto prazo que devem ser pagas no prazo de um ano. Na rubrica Fornecedores de Investimentos observa-se um crescimento de 3,5 milhões

de euros referente a faturas por pagar a fornecedores de imobilizado, valor que regista um crescimento superior a 100% quando comparado com o exercício anterior (723,5 mil euros).

As [Outras Contas a Pagar](#), apresentam uma realização de cerca de 16,7 milhões de euros suportada, maioritariamente, pela especialização das remunerações dos subsídios de férias e o acréscimo de gastos a fornecedores, a serem pagos em 2024.

Os indicadores financeiros têm, na generalidade, uma evolução que evidencia um desempenho positivo do Município no exercício de 2023.

No que se refere à [Autonomia Financeira](#)<sup>14</sup>, rácio que reflete a solidez financeira e a capacidade de uma entidade cumprir as suas obrigações não correntes, apresenta uma taxa de 86,7%, pelo que a totalidade de capitais próprios é financiado pelo ativo.

O rácio da [Solvabilidade](#)<sup>15</sup>, que permite avaliar a capacidade de uma entidade garantir a liquidação do seu passivo com recurso aos seus capitais próprios, é de 6,5, sendo um valor positivo, significa que o passivo está, completamente, suportado pelos capitais próprios, permitindo uma margem para a contratualização de instrumentos financeiros.

O [Índice de Liquidez](#) é um indicador que relaciona as dívidas a receber a curto prazo e os valores monetários disponíveis com as dívidas a pagar a curto prazo, permitindo verificar se um município terá ou não dificuldades em pagar os seus compromissos de curto prazo, bem como determinar o correspondente grau de cobertura financeira das dívidas relacionadas com estes compromissos. O índice de liquidez geral (conceito genérico) é de 2,2, sendo inferior em 1,5 pontos face a 2022, devido ao decréscimo de disponibilidades. No entanto, continuam a ser assegurados os compromissos assumidos, possuindo os valores necessários à cobertura das obrigações, apresentando ainda um excedente.

---

<sup>14</sup> Autonomia Financeira = Património Líquido / Ativo

<sup>15</sup> Solvabilidade = Património Líquido / Passivo

Quadro 25 - Indicadores Financeiros

Indicador	Calculo	2022	2023
<b>Liquidez</b>			
Liquidez Geral	Ativo Cor (Inventários+Créditos CP+Disponibilidades) / Passivo Cor	3,9	2,2
Liquidez Reduzida	Ativo Corrente - Inventários / Passivo Corrente	3,8	2,4
Liquidez Imediata	Disponibilidades (meios financeiros líquidos) / Passivo Corrente	1,8	0,4
<b>Ativo</b>			
Cobertura dos ativos fixos tangíveis pelo património líquido	Património Líquido / Ativos fixos tangíveis	1,3	1,2
Cobertura do ativo não corrente por capitais permanentes	Capitais permanentes / Ativo não corrente	0,5	3,7
<b>Passivo</b>			
Cobertura do passivo não corrente	Passivo não corrente / Passivo	0,7	0,6
Cobertura do passivo não corrente pelo corrente	Passivo não corrente / Passivo corrente	2,2	1,7
<b>Estrutura financeira</b>			
Autonomia financeira	Património líquido / Ativo	92,5	86,7
Solvabilidade	Património líquido / Passivo	12,2	6,5
Endividamento (conceito genérico)	Passivo / Ativo	7,5	13,3

## 5.2 DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

A Demonstração de Resultados por natureza, reflete o desempenho económico obtido pelo Município através das operações de rendimentos e gastos ocorridas no período de relato.

As Demonstrações Financeiras são preparadas de acordo com a estrutura concetual e as Normas de Contabilidade Pública do Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP) onde é analisada a comparabilidade na Demonstração de Resultados com os valores realizados na gerência de 2022.

Quadro 26 - Demonstração de Resultados

Unid: euros

Demonstração de resultados, por natureza	2022	2023	Δ 23/22		
			Valor	%	
Impostos, contribuições e taxas	118 628 063	151 274 233	32 646 170	27,5	R
Vendas	278 635	446 775	168 140	60,3	R
Prestações de serviços e concessões	15 729 819	16 728 547	998 728	6,3	R
Rendimentos/Gastos imputados de entidades controladas, associadas e empreendimentos conjuntos	-1 209 945	10 756	1 220 701	-100,9	R
Transferências e subsídios correntes obtidos	41 188 380	41 732 599	544 219	1,3	R
Variações nos inventários da produção	0	415 720	415 720	100,0	R
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-1 847 489	-2 091 966	244 477	13,2	G
Fornecimentos e serviços externos	-68 789 648	-74 382 134	5 592 486	8,1	G
Gastos com pessoal	-58 019 689	-64 479 037	6 459 348	11,1	G
Transferências e subsídios concedidos	-32 010 579	-34 494 078	2 483 499	7,8	G
Imparidade de inventários e ativos biológicos (perdas/reversões)	-709	-82 361	81 652	>100,0	G
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	894 878	330 001	-564 878	-63,1	G
Provisões (aumentos/reduções)	-21 379	-132 747	-111 369	>100,0	G
Outros rendimentos	7 396 029	7 745 595	349 566	4,7	R
Outros gastos	-2 756 737	-3 169 372	412 635	15,0	G
<b>Resultados antes de depreciação e gastos de financiamento (EBITDA)</b>	<b>19 459 628</b>	<b>39 852 529</b>	<b>20 392 901</b>	<b>&gt;100,0</b>	
Gastos/reversões de depreciação e amortização	-20 605 731	-22 473 892	1 868 161	9,1	G
Imparidade de investimentos depreciáveis/amortizáveis (perdas/reversões)					
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)</b>	<b>-1 146 103</b>	<b>17 378 637</b>	<b>22 261 062</b>	<b>&lt; 100,0</b>	
Juros e rendimentos similares obtidos	168 990	315 175	146 185	86,5	R
Juros e gastos similares suportados	-73 316	-566 848	493 531	>100,0	G
<b>Resultado antes de impostos</b>	<b>-1 050 429</b>	<b>17 126 965</b>	<b>18 177 394</b>	<b>&gt;100,0</b>	
<b>Resultado Líquido do Período</b>	<b>-1 050 429</b>	<b>17 126 965</b>			

A conjugação dos rendimentos gerados com os gastos incorridos reflete um resultado líquido positivo em cerca de 17,1 milhões de euros, registando um crescimento de 18,2 milhões de euros face ao resultado ocorrido em 2022, resultante do efeito conjugado do crescimento dos rendimentos (+ 20,0%) em valor superior aos gastos (+ 10,0%).

Nos **Rendimentos** observam-se as seguintes variações:

- Os **Impostos, Contribuições e Taxas**, incluindo os impostos e taxas, apresentam um crescimento de 27,5% face a 2022, o que significa uma realização de mais 32,6 milhões de euros com especial

incidência na realização do IMI. Esta alteração resulta, maioritariamente, do reconhecimento do acréscimo de rendimentos do IMI a receber em 2024, referente à liquidação do ano de 2023<sup>16</sup>, no montante de 31,9 milhões de euros, de acordo com a nota explicativa do Manual de Implementação do SNC-AP no ponto 9 do capítulo da NCP 14 – Rendimentos de Transações sem Contraprestação.

- As **Transferências e Subsídios Correntes Obtidos** apresentam uma realização de 41,7 milhões de euros, referentes, essencialmente a verbas recebidas da participação municipal dos impostos do Estado (IRS), no montante de cerca de 22,3 milhões de euros, dos valores transferidos ao abrigo da delegação de competências da Educação e da Ação Social, nos montantes de cerca de 15,7 milhões de euros e 581,2 mil euros, respetivamente, valores que revelam um ligeiro crescimento face a 2022, no montante de 544,2 mil euros.
- As **Prestações de Serviços e Concessões** realizam o montante de 16,7 milhões de euros, o que se significa um acréscimo de 998,7 mil euros (+ 6,0%) quando comparado com o ano anterior;
- A conta **Variações nos Inventários da Produção**, regista o montante de 415,7 mil euros referente à produção do Vinho de Carcavelos no ano 2022/2023, reflexo do trabalho conjunto efetuado pela Divisão de Planeamento, Orçamento e Controlo, pela Unidade de Gestão de Armazéns em conjunto com o Coordenador do Núcleo de Gestão do Projeto da Vinha e do Vinho Villa Oeiras.

Nos **Gastos** registam-se os seguintes movimentos:

- Os **Fornecimentos e Serviços Externos** registam o valor de 74,4 milhões de euros, valor que observa um crescimento de 5,6 milhões de euros quando comparado com o exercício anterior. Suporta-se esta variação à custa do efeito conjugado do aumento das refeições confeccionadas nas cantinas escolares (+ 1,7 milhões de euros); trabalhos especializados (+ 4,0 milhões de euros); serviços diversos, como rendas e alugueres, comunicações, entre outros (+ 382,4 mil euros); conservação e reparação (- 1,0 milhões de euros); diminuição de gastos relativos a iluminação pública (- 227,4 mil euros); energia e fluídos (- 1,0 milhão de euros);
- Os **Gastos com Pessoal**, com uma realização no montante de 64,5 milhões de euros, apresentam um crescimento de 6,5 milhões de euros face a 2022 (+ 11,1%), variação decorrente da aplicação da Lei nº 82/2023, de 29 de dezembro – Lei do Orçamento de Estado para 2023 e do Decreto-

<sup>16</sup> Aprovado em Assembleia Municipal na Sessão n.º 24/2023, de 14 de novembro pela deliberação nº 153/2023

Lei nº 26-B/2023, de 18 de abril, em que promove a atualização salarial intercalar do valor das remunerações da Administração Pública em 1%, com efeitos a 1 de janeiro de 2023, bem como dos acréscimos resultantes com a atualização salarial dos funcionários afetos à Educação no âmbito do processo de transferência de competências, verba a qual é compensada na receita pelo Orçamento do Estado.

- As **Transferências e Subsídios Concedidos** registam o montante de 34,5 milhões de euros, valor que apresenta um acréscimo de 2,5 milhões de euros face ao ano anterior.
- A conta **Provisões** registam um aumento de 111,4 mil euros, suportados pelo aumento do valor da provisão dos processos judiciais em curso.

Importa ainda referir os Resultados Operacionais (**EBITDA**<sup>17</sup>) que no exercício apresentam o montante de 39,9 milhões de euros, demonstrando um acréscimo de cerca de 20,4 milhões de euros (superior a 100,0%) face ao período anterior.

No que se refere aos **Gastos de Amortizações e Depreciações** ocorridos no exercício realizam o montante de 22,5 milhões de euros correspondendo a um aumento, nesses gastos, em cerca de 1,9 milhões de euros. Esta variação resulta das regularizações efetuadas no Património e do início da depreciação de ativos colocados a uso durante o exercício

O **Resultado Líquido** do exercício, revela um crescimento significativo face ao ano anterior, em cerca de 18,2 milhões de euros, resultante, essencialmente, da especialização do imposto liquidado (IMI) em 2023 a ser cobrado em 2024. De realçar que apesar de todas as rubricas de rendimentos registarem um acréscimo face ao ano anterior, é de realçar o acréscimo de gastos significativos em Fornecimento de Bens e Serviços de Externos e Gastos com Pessoal (12,1 milhões de euros).

---

<sup>17</sup> **EBITDA (Earnings Before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization)** – indicador financeiro que representa o quanto uma entidade gera de recursos financeiros através das suas atividades, excluindo as amortizações, depreciações e imparidades de investimentos depreciáveis/amortizáveis

### 5.3 DEMONSTRAÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA

Os Fluxos de Caixa permitem prever as futuras necessidades de recursos financeiros, a capacidade de gerar fluxos de caixa no futuro e a capacidade para financiar as alterações introduzidas de uma entidade. A demonstração de fluxos de caixa constitui, assim, um meio através do qual a entidade pode prestar contas acerca dos influxos e efluxos de caixa, durante o período do relato.

A preparação das demonstrações de fluxos de caixa é efetuada de acordo com os requisitos da Norma Contabilística e de Relato Financeiro (Volume II) e é parte integrante das demonstrações financeiras.

Quadro 27 - Demonstração dos Fluxos de Caixa, por agregados

unid: euros

Rubricas, agregadas	2022	2023	Δ %
Atividades Operacionais	34 113 863	25 966 012	-23,9
Atividades Investimento	-50 093 203	-51 753 067	3,3
Atividades Financiamento	4 033 713	14 797 078	>100,0
<b>Variação de Caixa e seus equivalentes</b>	<b>-11 945 627</b>	<b>-10 989 976</b>	<b>-8,0</b>
Caixa e seus equivalentes no início do período	38 246 773	27 256 797	-28,7
Equivalentes a caixa no fim do período	-5 000 000	-9 500 000	90,0
<b>Caixa e seus equivalentes no fim do período</b>	<b>33 246 773</b>	<b>17 756 797</b>	<b>-46,6</b>

**Atividades Operacionais** são as principais atividades produtoras de rendimento das entidades bem como de outras atividades que não sejam investimento nem financiamento, tal como o recebimento de Clientes, Contribuintes e Utentes, Transferências Correntes, o pagamento dos Fornecedores, das Despesas de Pessoal ou das Transferências. Este conjunto de rubricas apresentam na gerência de 2023 uma realização de cerca de 26,0 milhões de euros, o que significa, uma quebra de 23,9% face ao ano anterior (-8,1 milhões de euros), suportado pelo efeito conjugado da diminuição dos recebimentos dos contribuintes em 3,3 milhões de euros e do aumento dos pagamentos ao pessoal em 4,1 milhões de euros quando comparado com o ano anterior.

O montante total dos recebimentos, de 188,5 milhões de euros (2022, 184,1 milhões de euros), onde se destacam os recebimentos dos contribuintes no montante de 111,9 milhões de euros (2022, 115,1 milhões de euros, quebra de 2,8%), os pagamentos com a despesas com pessoal, com 63,4 milhões de euros, e pagamentos a fornecedores no valor de 59,1 milhões de euros.

As **Atividades de Investimento** resultam em alterações na dimensão e composição do património líquido e nos empréstimos obtidos pela entidade. O Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento apresenta um valor negativo de cerca de 51,8 milhões de euros, o que significa um aumento de 1,7 milhões de euros quando comparado com o ano anterior. Esta variação resulta, principalmente, do efeito conjugado do aumento dos pagamentos efetuados com ativos fixos tangíveis no valor de 13,3 milhões de euros, bem como o aumento do recebimento de subsídios ao investimento, no valor de 8,5 milhões de euros – resulta em grande parte, do reembolso de despesas de projetos cofinanciados pelo FEDER e dos contratos de comparticipação assinados com o IHRU no âmbito do Plano de Reabilitação e Resiliência (PRR).

As **Atividades de Financiamento** referem-se a aquisição e alienação de ativos de longo prazo e de outros investimentos não incluídos em equivalentes de caixa. Realiza na gerência em apreço o montante de 14,8 milhões de euros, valor que observa um aumento de 10,8 milhões de euros quando comparado com o ano de 2022 (4,0 milhões de euros) suportado no valor utilizado do empréstimo efetuado com o Banco BPI e no montante de 1,4 milhões de euros de utilização do empréstimo realizado no âmbito da JMJ com o Banco Millennium BCP.

O montante de 27,3 milhões de euros em **Caixa e seus equivalentes no fim do período** apresenta-se reconciliado, quanto às operações orçamentais e operações de tesouraria, na Nota 1 – Identificação da entidade, período de relato e referencial contabilístico do Anexo das Demonstrações Financeiras (volume I), estando em conformidade com os montantes da Demonstração do Desempenho Orçamental.

## 5.4 ENDIVIDAMENTO

O Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais (RFLAEI), aprovado pela Lei nº 73/2013, de 3 de setembro, determina que o limite da dívida total dos municípios englobe a totalidade dos empréstimos, incluindo as aberturas de crédito, os contratos de locação financeira e qualquer outra forma de endividamento.

Define, ainda, no n.º 1 do artigo 52.º, que a dívida total de operações orçamentais do município, incluindo a das entidades previstas no artigo 54.º, não pode ultrapassar, em 31 de dezembro de cada ano, 1,5 vezes a média da receita corrente líquida cobrada nos três exercícios anteriores.

De acordo com o artigo 54º, as entidades relevantes para efeitos de apuramento do montante da dívida total relevante para o limite do município são os serviços municipalizados e intermunicipalizados, as entidades intermunicipais e entidades associativas municipais, as empresas locais e participadas, as cooperativas e fundações, bem como as entidades de outra natureza relativamente às quais se verifique o controlo ou presunção de controlo por parte do município e, ainda, as associações participadas não exclusivamente por municípios que tenham por objeto a prossecução das atribuições e competências destes.

No início de 2023, o limite à **Dívida Total** ascendeu a 288,6 milhões de euros. Considerando que a dívida total em operações orçamentais do Município foram cerca de 25,0 milhões de euros e que se encontrava dentro daquele limite, o Município poderia aumentar a sua dívida em mais 40% da margem utilizável (art.º 80.º da Lei n.º 24-D/2022, de 30 de dezembro – LOE 2023), ou seja, até ao montante de 105,4 milhões de euros, conforme o disposto na ficha do Município do primeiro trimestre de 2023, publicado na Direção-Geral das Autarquias Locais.

Para uma análise do Endividamento nos termos do RFALEI importa apurar os montantes referentes ao **limite da dívida** do Município, da **dívida total** e da **margem disponível**. Pelo que se desenvolve nos quadros seguintes.

De acordo com o apuramento da dívida total, tendo em consideração os montantes registados no Passivo, excecionando as Provisões, os Diferimentos, as Operações de Tesouraria e os Empréstimos excecionados, que neste caso refere-se ao financiamento da Jornada Mundial da Juventude, é identificado o montante de 51,2 milhões de euros por parte do Município, e 10,9 milhões de euros por parte das entidades que relevam para a dívida total, sendo esta apurada no montante total de 62,2 milhões de euros.

Quadro 28 - Cálculo da Dívida Total

Unid.: Euros

ENTIDADES	Passivo Não Corrente (total)	Passivo Não Corrente Provisões	Passivo Não Corrente - Diferimentos	Passivo Corrente (total)	Passivo Corrente - Diferimentos	Passivo relativo ao art.º 90-A do RFALEI	Saldo Final de Operações de Tesouraria	Fundo de Apoio Municipal	Empréstimos bancários excluídos do cálculo	Dívida Total
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10) =1-2-3+4-5-6-7-8-9
<b>Município</b>	72 819 343	597 090	32 414 718	43 910 638	16 555 180	0	14 500 103	0	1 416 939	<b>51 245 950</b>
<b>Serviços Municipalizados¹</b>	<b>1 132 837</b>	<b>80 346</b>	<b>0</b>	<b>7 004 805</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 057 296</b>
Serviços Intermunicipalizados¹	1 132 837	80 346	0	7 004 805	0	0	0	0	0	8 057 296
<b>Entidades Intermunicipais¹:</b>	<b>4 319</b>	<b>3 287</b>	<b>0</b>	<b>3 111 109</b>	<b>1 289 395</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 822 746</b>
Área Metropolitana	4 319	3 287	0	3 111 109	1 289 395	0	0	0	0	1 822 746
Comunidade Intermunicipal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Entidades associativas municipais¹:</b>	<b>25 611 746</b>	<b>7 458</b>	<b>25 604 288</b>	<b>51 209</b>	<b>15 385</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>51 180</b>
Associações de Freguesias	0	0	0	29	0	0	0	0	0	0
Associações de Municípios	25 611 746	7 458	25 604 288	51 180	15 385	0	0	0	0	51 180
<b>Empresas locais</b>	<b>199 149</b>	<b>102 078</b>	<b>0</b>	<b>878 636</b>	<b>36 101</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>975 707</b>
<b>Empresas participadas</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Cooperativas</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Fundações</b>	<b>1 272</b>	<b>1 272</b>	<b>0</b>	<b>1 599</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 599</b>
<b>Entidades de outra natureza</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>99 768 665</b>	<b>791 531</b>	<b>58 019 006</b>	<b>54 957 996</b>	<b>17 896 062</b>	<b>0</b>	<b>14 500 103</b>	<b>0</b>	<b>1 416 939</b>	<b>62 154 478</b>

¹ Para efeitos do apuramento da dívida total não é considerada a dívida que esteja simultaneamente reconhecida na contabilidade do município ou dos municípios detentores.

NOTA:

Todos os dados mencionados no quadro são provisórios

Em termos desagregados, relativamente às entidades participadas, de acordo com o art.º 54.º da Lei nº 73/2013, de 3 de setembro as entidades que relevam para efeitos do apuramento do montante da dívida do Município, são à data de encerramento deste documento, as identificadas no quadro infra.

Quadro 29- Entidades que relevam para o montante da dívida municipal

unid: euros

ENTIDADES	Dívida (Balanço)	Exceto Op. Tesouraria	Participação / Quota Parte	Dívida Total
Serviços Municipalizados	0	0	-	0
	0	0	0,00%	0
Serviços Intermunicipalizados	16 114 593	0	-	8 057 296
SIMAS - Serviços Intermunicipalizados de Água e Saneamento de Oeiras e Amadora	16 114 593	0	50,00%	8 057 296
Entidades Intermunicipais:	33 444 887	0	-	1 822 746
Área Metropolitana	33 444 887	0	-	1 822 746
AML - Área Metropolitana de Lisboa	33 444 887	0	5,45%	1 822 746
Comunidade Intermunicipal	0	0	-	0
	0	0	0,00%	0
Entidades associativas municipais:	0	0	-	0
Associações de Freguesias	0	0	-	0
	0	0	0,00%	0
Associações de Municípios	786 750	0	-	51 180
AMTRES - Associação de Municípios de Cascais, Mafra, Oeiras e Sintra para Tratamento de Resíduos Sólidos	45 649	0	16,95%	7 738
AMPV- Associação de Municípios Portugueses do Vinho	1 877	0	1,50%	28
RPCS - Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis	0	0	2,77%	0
ARTEMREDE - Teatros Associados	737 838	0	5,88%	43 385
APMCH - Associação Portuguesa dos Municípios com Centro Histórico	1 386	0	2,10%	29

unid: euros

ENTIDADES	Dívida (Balanço)	Exceto Op. Tesouraria	Participação / Quota Parte	Dívida Total
Empresas locais	1 720 520	0	-	975 707
Oeiras Viva	0	0	100,00%	0
Parques Tejo	0	0	100,00%	0
Município	1 720 520	0	56,71%	975 707
Tratolixo	0	0	16,95%	0
Empresas participadas	0	0		
Taguspark		0	19,16%	0
EIA – Ensino, Investigação e Administração		0	2,85%	0
Cooperativas	0	0	-	0
	0	0	0,00%	0
Fundações	12 795	0		1 599
Fundação Marquês de Pombal	12 795	0	12,50%	1 599
Entidades de outra natureza	0	0	-	0
	0	0	0,00%	0
<b>TOTAL</b>	<b>85 524 431</b>			<b>10 908 529</b>

**NOTA:**

Todos os dados mencionados no quadro são provisórios

Nesse quadro estão identificadas as entidades que concorrem ao perímetro do apuramento da dívida total do Município, que de acordo com as suas contas provisórias de 2023, foram apuradas as dívidas imputadas ao Município de acordo com a sua participação.

Para efeitos do apuramento da dívida total de cada município não é considerada a dos serviços municipalizados e intermunicipalizados, bem como as das entidades intermunicipais ou entidades associativas municipais que esteja simultaneamente reconhecida na contabilidade do município ou dos municípios detentores (art.º 54.º, n.º 4 da Lei n.º 73/2013). Para este apuramento, de acordo com a percentagem de participação, relevam as seguintes entidades<sup>18</sup>:

- SIMAS - Serviços Intermunicipalizados de Água e Saneamento de Oeiras e Amadora;
- AML - Área Metropolitana de Lisboa;
- AMTRES - Associação de Municípios de Cascais, Mafra, Oeiras e Sintra para Tratamento de Resíduos Sólidos;
- AMPV- Associação de Municípios Portugueses do Vinho;
- RPCS - Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis;
- ARTEMREDE - Teatros Associados;
- APMCH - Associação Portuguesa dos Municípios com Centro Histórico.

<sup>18</sup> Entidades em que a dívida não se encontra registada no passivo do Município

Releva também para o endividamento das entidades no caso de incumprimento das regras de equilíbrio de contas previstas no art.º 40.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, das empresas sujeitas ao perímetro de consolidação. De acordo com as contas aprovadas da **Municipia** de 2023, que apresenta resultados líquidos negativos, é considerada como dívida do Município, o passivo da empresa na proporção da quota detida por este.

De acordo com a alínea e) do n.º 2 do art.º 54.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, relevam as fundações, proporcionalmente à participação, direta ou indireta, do município, sendo neste caso a **Fundação Marquês de Pombal**, uma vez que o Município detém uma participação minoritária.

Para o apuramento da dívida total e respetiva **margem disponível** importa refletir a média da receita corrente líquida cobrada dos últimos três exercícios encerrados, contribuindo para este cálculo a receita do Município e do SIMAS na percentagem da participação (50%), conforme se identifica no quadro infra.

No que se refere à empresa Tratolixo, Tratamento de Resíduos Sólidos, E.I.M., S. A., detida pela Associação de Municípios de Cascais, Mafra, Oeiras e Sintra para o tratamento de resíduos sólidos (AMTRES), apresentou no seu relatório e contas de 2023 um resultado líquido do exercício positivo, no montante de 50 euros. Este apuramento residual de resultados só foi possível após a transferência financeira dos municípios, por conta do adiantamento à transferência de equilíbrio financeiro, nos termos do art.º 40.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, no montante de cerca de 2,8 milhões de euros, conforme deliberação da Assembleia Intermunicipal da AMTRES, na sequência da apresentação por parte da Tratolixo de uma previsão de resultado líquido negativo para o exercício.

O Município de Oeiras concretizou a sua comparticipação do referido adiantamento, no montante de cerca de 506 mil euros, conforme PD n.º 1102/2023, de 27 de dezembro.

No caso da referida empresa apresentasse um resultado líquido negativo durante três exercícios seguidos, ou se não fosse concretizada a transferência de equilíbrio no prazo de 30 dias após a aprovação da conta de gerência, o passivo da empresa deveria ser considerado no Município no montante correspondente à sua participação. Em 2023, o montante do passivo, excluindo as provisões ascendia a cerca de 147,0 milhões de euros, em que, para efeitos de apuramento de dívida significaria um aumento da dívida total do Município em cerca de 25,6 milhões de euros.

Quadro 30 - Limite da Dívida Total

Unid.: Euros

ENTIDADES	Receita Corrente Líquida Cobrada				Limite ano N	Dívida Total Ano N	Margem/Excesso	
	Anos			Média			Valor absoluto	%
	Ano N-3	Ano N-2	Ano N-1					
	(2)	(3)	(4)					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = [(2)+(3)+(4)]/3	(6) = 1,5 * (5)	(7)	(8) = (7) - (6)	(9) = (8) / (6)
Município	156 493 587	182 049 983	183 094 652	173 879 407	260 819 111	51 245 950	-209 573 161	-80%
Serviços Municipalizados	29 130 338	57 127 246	61 867 800	49 375 128	74 062 692	8 057 296	-66 005 396	-89%
Serviços Intermunicipalizados							0	
Entidades intermunicipais:							0	
Área Metropolitana						1 822 746	1 822 746	
Comunidade Intermunicipal						0	0	
Entidades associativas municipais:							0	
Associações de Freguesias						0	0	
Associações de Municípios						51 180	51 180	
Empresas locais						975 707	975 707	
Empresas participadas						0	0	
Cooperativas						0	0	
Fundações						1 599	1 599	
Entidades de outra natureza						0	0	
TOTAL	185 623 924	239 177 229	244 962 453	223 254 535	334 881 803	62 154 478	-272 727 325	-81%

NOTA:

Os dados do SIMAS, são provisórios

Apurada a média final da receita corrente, das entidades, agregada dos anos 2020 a 2022, no montante de 223,3 milhões de euros, o **limite de endividamento** projetado para 2024 é de 334,9 milhões de euros.

Face à margem absoluta de endividamento de 272,7 milhões de euros e aplicando o limite de 40% (conforme estipula, excecionalmente, o n.º 1 do art.º 76 da Lei n.º 82/2023, de 29 de dezembro – LOE 2024), de **endividamento anual**, previsto na referida legislação, resulta numa **capacidade de endividamento** previsional para 2024 de **109,1** milhões de euros.



**20  
23**

**CONTABILIDADE DE GESTÃO**



## 6. CONTABILIDADE DE GESTÃO

### 6.1 ENQUADRAMENTO

A contabilidade de gestão, ao contrário da contabilidade financeira, é uma ferramenta de apoio à tomada de decisão, através de processos de análise de custos, permitindo aos gestores obter informação mais fiável e objetiva no que toca aos gastos em projetos, atividades ou serviços específicos.

A base para a implementação de um sistema de contabilidade de gestão nas administrações públicas foi estabelecida pela Norma de Contabilidade Pública 27 (NCP27), onde são referidas as linhas orientadoras para o desenvolvimento de um sistema de contabilidade de gestão e também a informação a ser divulgada no relato, nomeadamente sobre gastos, rendimentos e resultados apurados, bem como os custos por atividades/funções, serviços prestados e de produtos produzidos. Para esse efeito, são definidos na referida norma os diferentes tipos de custo e modelo de custeio.

Em 2023, o Município adotou um sistema baseado em atividades, que se agrupam em diferentes funções, na perspetiva de que são as atividades que consomem recursos, ao invés dos serviços prestados ou produtos produzidos, que são o principal foco de sistemas de custeio mais tradicionais.

Nesta base, foi desenvolvida uma tabela de centros de responsabilidade, organizados por funções e respetivas atividades. Neste modelo, os custos são diretamente imputados ao projeto ao qual se destinou a aquisição do bem ou serviço. Neste sistema, os custos indiretos são imputados diretamente aos centros de responsabilidade, pelo que devem ser posteriormente trabalhados em folha de cálculo, de forma a elaborar a sua repartição.

Uma das vantagens deste sistema de custeio passa por reduzir o risco de distorções nos cálculos de custos por objeto, no que diz respeito ao apuramento de gastos indiretos, uma vez que estes são imputados diretamente à atividade, e não distribuídos de acordo com imputações pré-estabelecidas.

Além dos custos, também os rendimentos são contabilizados, em centros de responsabilidade próprios, permitindo elaborar uma Demonstração de Resultados por Funções.

No decorrer do ano de 2023 o Município tem vindo a procurar reestruturar a tabela de centros de responsabilidade em diferentes áreas, incidindo nas atividades, com o objetivo de obter a informação de forma mais estruturada. Posteriormente, poderá ser ajustada, obtendo os outputs necessários à gestão.

Assim, no âmbito do projeto da vinha e do vinho Villa Oeiras, foi reestruturada a tabela, pelo que será possível obter informação mais pormenorizada sobre esta atividade.

Ressalva-se que, as áreas que foram reformuladas para se apurar os custos com detalhe por atividade no ano de 2024, são na vertente de produção do Vinho, no tratamento dos Resíduos Sólidos e ainda as áreas da Educação e da Saúde na sequência da transferência de competências para o Município. Para o efeito, entrará em vigor em 2024 uma nova estrutura de apuramento de custos na área da Educação, dos Resíduos Sólidos e da Saúde.

Esta reestruturação, no âmbito das atividades das diferentes áreas, visa também dar cumprimento ao previsto na NPC25 – Relato por Segmentos, sendo que o objetivo desta norma é estabelecer princípios para relatar informação por segmentos. A divulgação desta informação permitirá uma melhor compreensão no desempenho da entidade, identificando as principais atividades e ainda aumentará a transparência do relato com o intuito de cumprir as suas obrigações de prestação de contas.

O relato por segmentos permite distinguir as várias atividades ou grupo de atividades distintas, conseguindo avaliar o desempenho para atingir os objetivos e tomar decisões. A ação do Município é ampla e abrange um vasto conjunto de atividades. O objetivo do Município é desagregar a informação em segmentos de atividades, de forma a proporcionar informação relevante para a tomada de decisão e para o relato. Relativamente ao exercício de 2023, o Município conseguiu apurar, por segmento, a atividade relacionada com a produção do Vinho Carcavelos Villa Oeiras. Para 2024, alargar-se-á para 3 novos segmentos: Resíduos Sólidos, Educação e Saúde.

## CONTROLO E MELHORIA DA CONTABILIDADE DE GESTÃO

Para 2023, foram implementadas medidas de controlo e validação mensais na Contabilidade de Gestão, para que quaisquer incongruências fossem detetadas atempadamente e devidamente corrigidas. Assim, a cada mês encerrado, são comparados os valores nos balancetes da Contabilidade de Gestão, com os Balancetes da Contabilidade Financeira, permitindo uma maior fiabilidade e flexibilidade na correção das incongruências.

Relativamente aos gastos com pessoal, passou a ser solicitada mensalmente a listagem do pessoal com a respetiva afetação atual, de forma que qualquer funcionário que altere de posto fique corretamente imputado à nova Unidade Orgânica. Desta forma, aquando do processamento dos vencimentos, todos os custos com vencimentos passam a ser imputados à Unidade Orgânica atual dos funcionários, e não

à Unidade Orgânica inicial. Esta medida de acompanhamento mensal relativamente aos gastos de pessoal, apesar de não ser o ideal, foi um passo importante, pois grande parte das repartições de custos são inerentes aos gastos com pessoal. Sem este método de controlo, os gastos alocados às diferentes atividades/Unidades Orgânicas desvirtua o apuramento dos gastos.

Quanto às amortizações, o processamento mensal das mesmas permitiu não só detetar bens incorretamente classificados, mas também detetar uma diferença no apuramento das amortizações, face à Contabilidade Financeira.

No modelo implementado no ERP, a Contabilidade Financeira diverge nos resultados apresentados face à Contabilidade de Gestão pelo facto de o método de processamento dos custos com as amortizações ser diferente.

A Demonstração de Resultados por funções apresenta valores positivos, que representam rendimentos, e valores negativos, que representam gastos.<sup>19</sup>

---

<sup>19</sup> Os valores apresentados têm em conta movimentos contabilísticos de acréscimos e diferimentos, movimentos que não são contabilizados na ótica orçamental, sendo assim diferentes dos apresentados na análise orçamental.

## 6.2 DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR FUNÇÕES 2023

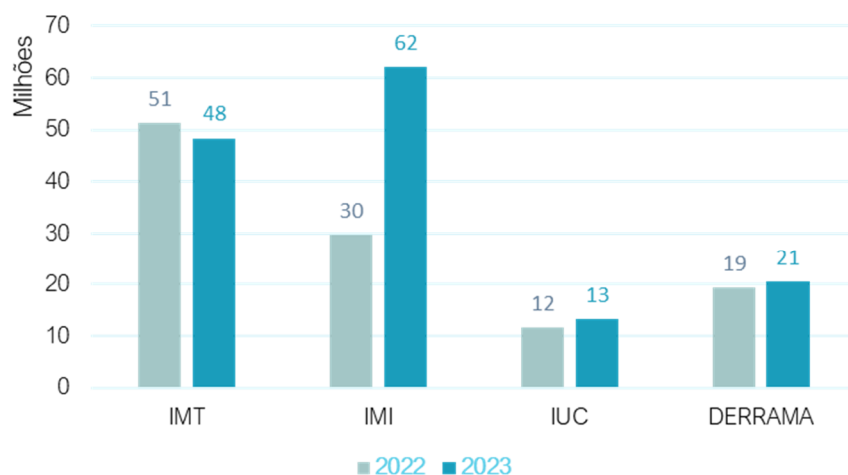
	2022	2023	23/22 Var. abs.	Var. (%)
<b>Rendimentos</b>	<b>181 305 714</b>	<b>219 867 144</b>	<b>38 561 430</b>	<b>21%</b>
<b>Impostos</b>	<b>112 036 180</b>	<b>144 363 051</b>	<b>32 326 871</b>	<b>29%</b>
IMT	51 362 534	48 367 084	-2 995 451	-6%
IMI	29 651 307	62 102 171	32 450 864	109%
IUC	11 676 929	13 312 281	1 635 352	14%
DERRAMA	19 345 410	20 581 516	1 236 106	6%
<b>Rendimentos Gerais</b>	<b>27 917 897</b>	<b>27 733 415</b>	<b>-184 482</b>	<b>-1%</b>
Administração geral	27 049 271	27 513 676	464 405	2%
Polícia municipal	868 626	219 739	-648 887	-75%
<b>Rendimentos Sociais</b>	<b>35 472 140</b>	<b>40 290 964</b>	<b>4 818 824</b>	<b>14%</b>
Educação	15 601 044	17 952 550	2 351 506	15%
Habitação e Ação Social	4 929 463	5 843 823	914 360	19%
Território	4 622 623	4 615 052	-7 571	0%
Resíduos	9 131 227	9 717 873	586 646	6%
Meio Ambiente, Cultura, Desporto e Lazer	1 187 783	2 161 666	973 883	82%
<b>Rendimentos económicos</b>	<b>5 879 498</b>	<b>6 998 933</b>	<b>1 119 436</b>	<b>19%</b>
Indústria e Energia	3 171 742	3 660 183	488 441	15%
Transportes Rodoviários	477 289	1 541 422	1 064 133	223%
Mercados e Feiras	244 018	241 385	-2 633	-1%
Turismo	369 528	823 641	454 112	123%
Outros	1 616 920	1 213 083	-403 837	-25%
<b>Gastos</b>	<b>-182 356 143</b>	<b>-202 740 179</b>	<b>-20 384 036</b>	<b>11%</b>
<b>Funções Gerais</b>	<b>-45 367 221</b>	<b>-51 487 552</b>	<b>-6 120 331</b>	<b>13%</b>
Administração Geral	-38 819 429	-44 059 916	-5 240 487	13%
Proteção civil e luta contra incêndios	-3 466 048	-3 042 944	423 104	-12%
Polícia Municipal	-3 081 744	-4 384 692	-1 302 948	42%
<b>Funções sociais</b>	<b>-108 837 421</b>	<b>-120 943 617</b>	<b>-12 106 196</b>	<b>11%</b>
Educação	-23 887 831	-26 672 967	-2 785 137	12%
Saúde	-1 563 229	-1 636 460	-73 231	5%
Ação Social	-4 662 125	-6 341 569	-1 679 443	36%
Habitação e Serviços Coletivos	-61 152 589	-66 597 391	-5 444 802	9%
Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos	-17 571 648	-19 695 231	-2 123 582	12%
<b>Funções económicas</b>	<b>-25 280 857</b>	<b>-25 357 756</b>	<b>-76 898</b>	<b>0%</b>
Indústria e Energia	-2 218 437	-1 831 007	387 430	-17%
Transportes Rodoviários	-17 330 713	-18 358 314	-1 027 600	6%
Comércio e Turismo	-4 127 016	-3 964 355	162 661	-4%
Outras funções económicas	-1 604 691	-1 204 080	400 611	-25%
<b>Outras funções</b>	<b>-2 870 644</b>	<b>-4 951 254</b>	<b>-2 080 610</b>	<b>72%</b>
<b>Resultado Antes de Impostos</b>	<b>-1 050 429</b>	<b>17 126 965</b>	<b>18 177 394</b>	<b>1730%</b>

### 6.2.1 IMPOSTOS

Impostos	2022	2023	23/22	
			Var. abs.	Var. (%)
<b>Impostos</b>	<b>112 036 180</b>	<b>144 363 051</b>	<b>32 326 871</b>	<b>29%</b>
IMT	51 362 534	48 367 084	-2 995 451	-6%
IMI	29 651 307	62 102 171	32 450 864	109%
IUC	11 676 929	13 312 281	1 635 352	14%
DERRAMA	19 345 410	20 581 516	1 236 106	6%

Em 2023, os rendimentos provenientes dos impostos diretos, totalizaram cerca de 144,4 milhões de euros, o que representa um aumento de 29% face ao valor de 2022 que totalizou 112,0 milhões de euros. Significa uma realização de mais 32,3 milhões de euros com especial incidência na realização do IMI. A alteração resulta do reconhecimento do acréscimo de rendimentos – IMI a receber em 2024 referente à liquidação do ano de 2023 – no montante de 31,9 milhões de euros, de acordo com a nota explicativa do Manual de Implementação do SNC-AP no ponto 9 do capítulo da NCP 14 – Rendimentos de Transações sem Contraprestação.

Gráfico 7. Rendimentos Provenientes de Impostos diretos



Da análise gráfica, observa-se que o IMI é o imposto direto que mais contribui para os resultados, incluindo a especialização, sendo que em 2023 foram arrecadados 62,1 milhões de euros com este imposto, contribuindo para um crescimento de 29% das receitas dos impostos diretos. O imposto IMT gerou 48,4 milhões de euros, que em relação ao ano de 2022, teve uma diminuição de cerca de 3,0 milhões de euros, ainda assim, representa 33,5 % da receita dos impostos diretos. A Derrama contribui com 20,6 milhões de euros, que comparado com o ano anterior, teve um ligeiro aumento em 1,2 milhões de euros. O Imposto IUC é o imposto direto que representa menor relevância, totalizando cerca de 9,2% do total arrecado dos impostos diretos.

## 6.2.2 FUNÇÕES

### FUNÇÕES GERAIS

Quanto às Funções Gerais, foram obtidos cerca de 27,7 milhões de euros em Rendimentos, e os Gastos ascenderam cerca de 49,9 milhões de euros, traduzindo-se num resultado negativo de 22,1 milhões de euros.

	2022	2023	23/22	
			Var. abs.	Var. (%)
<b>Rendimentos</b>				
<b>Rendimentos Gerais</b>	<b>27 917 897</b>	<b>27 733 415</b>	<b>-184 482</b>	<b>-1%</b>
Administração geral	27 049 271	27 513 676	464 405	2%
Polícia municipal	868 626	219 739	-648 887	-75%
<b>Gastos</b>				
<b>Funções Gerais</b>	<b>-45 367 221</b>	<b>-49 865 487</b>	<b>-4 498 266</b>	<b>10%</b>
Administração Geral	-38 819 429	-42 437 851,07	-3 618 422	9%
Proteção civil e luta contra incêndios	-3 466 048	-3 042 944,04	423 104	-12%
Polícia Municipal	-3 081 744	-4 384 691,87	-1 302 948	42%
<b>Resultado Funções Gerais</b>	<b>-17 449 324</b>	<b>-22 132 072</b>	<b>-4 682 748</b>	<b>-27%</b>

Relativamente aos rendimentos, cerca de 22,3 milhões de euros dizem respeito às receitas obtidas através da Participação Fixa de IRS. No que respeita aos gastos, representam cerca de 25% dos gastos totais do município. A maioria destes gastos recaem nos gastos com o funcionamento da autarquia, nomeadamente, gastos com pessoal, consumos das instalações, gastos com edifícios, tais como, segurança, limpeza e videovigilância.

### FUNÇÕES SOCIAIS

O agregado das Funções Sociais, representam o maior peso dos gastos do município no ano de 2023, com um total de cerca de 120,9 milhões de euros, cerca de 60% dos gastos totais e relativamente aos rendimentos, este agregado contribui com 40,3 milhões de euros, representando cerca de 18% do total dos rendimentos.

	2022	2023	23/22	
			Var. abs.	Var. (%)
<b>Rendimentos</b>				
<b>Rendimentos Sociais</b>	<b>35 472 140</b>	<b>40 290 964</b>	<b>4 818 824</b>	<b>14%</b>
<b>Educação</b>	<b>15 601 044</b>	<b>17 952 550</b>	<b>2 351 506</b>	<b>15%</b>
<b>Habituação e Ação Social</b>	<b>4 929 463</b>	<b>5 843 823</b>	<b>914 360</b>	<b>19%</b>
<b>Território</b>	<b>4 622 623</b>	<b>4 615 052</b>	<b>-7 571</b>	<b>0%</b>
<b>Resíduos</b>	<b>9 131 227</b>	<b>9 717 873</b>	<b>586 646</b>	<b>6%</b>
<b>Meio Ambiente, Cultura, Desporto e Lazer</b>	<b>1 187 783</b>	<b>2 161 666</b>	<b>973 883</b>	<b>82%</b>
<b>Gastos</b>				
<b>Funções sociais</b>	<b>-108 837 421</b>	<b>-120 943 617</b>	<b>-12 106 196</b>	<b>11%</b>
<b>Educação</b>	<b>-23 887 831</b>	<b>-26 672 967</b>	<b>-2 785 137</b>	<b>12%</b>
211- Ensino não superior	-14 980 946	-15 999 613	-1 018 667	7%
212- Serviços auxiliares de ensino	-8 906 884	-10 673 354	-1 766 470	20%
<b>Saúde</b>	<b>-1 563 229</b>	<b>-1 636 460</b>	<b>-73 231</b>	<b>5%</b>
221- Serviços individuais de saúde	-1 563 229	-1 636 460	-73 231	5%
<b>Ação Social</b>	<b>-4 662 125</b>	<b>-6 341 569</b>	<b>-1 679 443</b>	<b>36%</b>
232- Ação social	-4 662 125	-6 341 569	-1 679 443	36%
<b>Habituação e Serviços Coletivos</b>	<b>-61 152 589</b>	<b>-66 597 391</b>	<b>-5 444 802</b>	<b>9%</b>
Habituação	-7 844 393	-8 719 710	-875 317	11%
Ordenamento do Território	-19 375 867	-20 920 536	-1 544 668	8%
Saneamento	-217 274	-260 879	-43 605	20%
Abastecimento de água	0	-15 413	-15 413	-
Resíduos Sólidos	-9 046 904	-12 051 047	-3 004 143	33%
Proteção do meio ambiente e conservação da natureza	-24 668 151	-24 629 806	38 344	0%
<b>Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos</b>	<b>-17 571 648</b>	<b>-19 695 231</b>	<b>-2 123 582</b>	<b>12%</b>
Cultura	-11 555 802	-12 401 692	-845 890	7%
Desporto, recreio e Lazer	-5 850 978	-7 206 449	-1 355 471	23%
Outras atividades cívicas e religiosas	-164 868	-87 089	77 778	-47%
<b>Resultado Funções Sociais</b>	<b>-73 365 281</b>	<b>-80 652 653</b>	<b>-7 287 372</b>	<b>10%</b>

No aglomerado das Funções Sociais, destacam-se os gastos com a subfunção “Habituação e Serviços Coletivos”, com aproximadamente 66,6 milhões de euros que representam mais de metade dos gastos das Funções Sociais, onde se destacam 24,7 milhões de euros na proteção do meio ambiente e conservação da natureza, 20,9 milhões em ordenamento do território e 12,0 milhões de euros nos resíduos sólidos. Na habituação, 8,8 milhões de euros registados em 2023, derivados dos investimentos relacionados no âmbito do PRR com os novos programas de habituação e com o plano de recuperação dos bairros municipais.

Relativamente aos rendimentos, a subfunção “Habituação e Ação Social” gerou cerca de 5,8 milhões de euros, essencialmente relacionados com Rendas Habitacionais. A subfunção “Resíduos” contribuiu em cerca de 9,7 milhões de euros em rendimentos, essencialmente através da Taxa de Gestão de Resíduos (TGR) e das restantes tarifas.

A subfunção “Educação” assume um papel relevante, neste grupo de funções, contribuindo em cerca de 26,7 milhões de euros de gastos, representando cerca de 22% dos gastos desta função. Esta subfunção apresenta gastos relacionados com o Ensino não Superior, que totalizam cerca de 16,0 milhões de euros,

com destaque para gastos relacionados com Pessoal não Docente, e Outro Pessoal em Funções nos agrupamentos escolares. Nos restantes 10,7 milhões de euros despendidos na educação, a maioria diz respeito a gastos com refeitórios escolares, atribuição de bolsas de estudo, atividades de enriquecimento curricular, entre outros custos de apoio à educação. Relativamente aos rendimentos nesta subfunção, a educação contribui com cerca de 17,9 milhões de euros, através de refeições escolares, e essencialmente do contrato Interadministrativo, ao abrigo da delegação de competências.

Outra subfunção relevante é “Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos”, que acumularam gastos de aproximadamente 19,7 milhões de euros. Destacam-se os gastos com a Cultura, que totalizam 12,4 milhões de euros, aproximadamente, e dizem respeito a festivais, apoios a instituições sem fins lucrativos, e manutenção de edifícios e bens culturais. Por sua vez, o Desporto totalizou 7,2 milhões de euros despendidos, nomeadamente em apoios ao associativismo desportivo e em contratação de serviços de apoio a eventos desportivos.

No que respeita à subfunção “Ação Social”, foram gastos cerca de 6,3 milhões de euros, essencialmente através de intervenções sociais, nomeadamente em apoios a entidades e fundo de emergência social, bem como em gastos com pessoal afetos a esta área.

No âmbito da “Saúde” foram gerados gastos de aproximadamente 1,6 milhões de euros, maioritariamente com o Programa de Gestão e Promoção da Saúde, bem como em gastos gerais de edifícios afetos à saúde, sendo que a transferência da delegação de competências esta área apenas transita para os municípios em 2024.

## FUNÇÕES ECONÓMICAS

	2022	2023	23/22	
			Var. abs.	Var. (%)
<b>Rendimentos</b>				
<b>Rendimentos económicos</b>	<b>5 879 498</b>	<b>6 998 933</b>	<b>1 119 436</b>	<b>19%</b>
Indústria e Energia	3 171 742	3 660 183	488 441	15%
Transportes Rodoviários	477 289	1 541 422	1 064 133	223%
Mercados e Feiras	244 018	241 385	-2 633	-1%
Turismo	369 528	823 641	454 112	123%
Outros	1 616 920	1 213 083	-403 837	-25%
<b>Gastos</b>				
<b>Funções económicas</b>	<b>-25 280 857</b>	<b>-25 357 756</b>	<b>-76 898</b>	<b>0%</b>
Indústria e Energia	-2 218 437	-1 831 007	387 430	-17%
Transportes Rodoviários	-17 330 713	-18 358 314	-1 027 600	6%
Comércio e Turismo	-4 127 016	-3 964 355	162 661	-4%
Outras funções económicas	-1 604 691	-1 204 080	400 611	-25%
<b>Resultado Funções Económicas</b>	<b>-19 401 359</b>	<b>-18 358 822</b>	<b>1 042 537</b>	<b>-5%</b>

No que respeita às Funções Económicas, totalizam cerca de 25,4 milhões de euros em gastos, o que representa um peso de 12,6% do total dos gastos. Relativamente aos rendimentos contribuíram cerca de 7,0 milhões de euros como receita para o município, sendo eles maioritariamente relacionados com a indústria e energia, nomeadamente através da Taxa de Ocupação Energética.

Na subfunção “Transportes Rodoviários”, os gastos representam cerca de 18,4 milhões de euros, representando quase 72,3% dos gastos desta função. Nesta subfunção, destacam-se despesas com manutenção e reparação de viaturas, aquisição e aluguer de máquinas e viaturas, gastos com infraestruturas viárias, aquisição de combustíveis, entre outros.

O “Comércio e Turismo” é a segunda subfunção com maior representação nas funções económicas, com gastos a ascender 4,0 milhões de euros.

Os gastos com a subfunção “Indústria e Energia” totalizam cerca de 1,8 milhões de euros, despesas relacionadas com a iluminação pública, quer em infraestruturas, quer em consumos e serviços de conservação e reparação.

Outras funções	-2 870 644	-4 951 254	-2 080 610	72%
<b>Operações da dívida autárquica</b>	-4 241	-520 767	-516 525	-
<b>Transferências entre administrações</b>	-2 866 403	-4 430 488	-1 564 085	55%

Na subfunção “Outras Funções”, no total de 4,9 milhões, 4,4 milhões são no âmbito da delegação de competências para as freguesias.

## 6.3 VINHO CARCAVELOS VILLA OEIRAS

Em 1988 o Município de Oeiras assinou um protocolo de colaboração com a Estação Agronómica Nacional, dando sequência a um plano de recuperação do vinho de Carcavelos, que passou pela replantação da vinha, dando consistência à produção do vinho de Carcavelos. Assim, pela primeira vez na história do poder local em Portugal, uma autarquia assumiu uma posição relevante na produção de um produto vitivinícola.

Em 1997, o Município renovou o protocolo, obtendo uma maior participação, prevendo a recuperação do edifício do Casal da Manteiga para adega. Este investimento foi totalmente assumido pelo Município e, em 2001, inauguraram-se as novas instalações da Adega do Casal da Manteiga com um lagar para produção de vinho totalmente equipado.

Foi delineado um plano de investimentos, dotando a Adega do Casal da Manteiga de uma ampla área de estágio em madeira, tendo-se adquirido cerca de 600 pipas para o envelhecimento do vinho, quando, em 2006, na revisão do protocolo, o Município assumiu a exclusividade da exploração das vinhas da Estação Agronómica Nacional. Em 2012, com a recuperação do Palácio do Marques de Pombal e do jardim onde se encontra a Adega do Palácio, é ampliada a área de estágio em madeira, aumentando o número de pipas para cerca de 1500.

Hoje, o vinho Carcavelos Villa Oeiras é um produto reconhecido e respeitado possuindo mérito nacional e internacional, muito devido a este esforço de recuperar o passado, respeitando-o e trazendo-o até aos nossos dias.

Atualmente, o Município tem a missão de contribuir para a preservação e recuperação do património material e imaterial do Concelho, garantindo a excelência do Vinho Carcavelos Villa Oeiras em todos os processos produtivos e comerciais, assim como, garantir a oferta de um produto exclusivo da região com elevada e reconhecida qualidade.

Torna-se assim relevante apurar todos os custos de produção e comercialização do vinho Carcavelos Villa Oeiras.

### 6.3.1 APURAMENTO DOS CUSTOS

A quantidade de etapas da produção vinícola não é um valor exato ou fixo e pode variar bastante de um produtor para outro: os mais sofisticados certamente passarão por mais etapas na sua elaboração até que se obtenha um vinho mais requintado. O oposto vale para os vinhos mais simples.

Da produção até à comercialização do vinho as etapas passam pela colheita, desengace e esmagamento, prensagem, fermentação (o vinho é obtido pela fermentação alcoólica de uvas frescas), trasfega (passagem de 70% a 80% dos sedimentos para o fundo do recipiente), amadurecimento e engarrafamento.

O processo de produção de vinho tem enorme influência na qualidade do resultado final.

A casta das uvas, as condições do solo e do clima são fatores essenciais, a par do processo de produção, que dura desde a preparação da vindima até ao engarrafamento.

#### **Preparar a vindima**

Cerca de um mês antes da data habitual de vindima, recolhem-se aleatoriamente bagos na vinha, para que se possa, com as amostras recolhidas, fazer uma amostragem dos vários parâmetros como o peso

dos bagos, o teor de açúcares, o álcool provável, a acidez e o pH, imprescindíveis para determinar qual o estado de maturação da uva. Após a vindima, e uma vez chegadas à adega, as uvas são conduzidas para um desengaçador/esmagador.

## **Fermentação**

A fermentação alcoólica ocorre quando se transformam açúcares em etanol (álcool), energia (calor) e gás, além de produtos secundários. Por forma a se conseguir produzir um vinho licoroso, como os de Carcavelos, a fermentação é interrompida sensivelmente a meio do processo garantindo assim a manutenção dos açúcares naturais do mosto da uva e aumentando o seu teor alcoólico pela adição da aguardente vínica.

## **Decantação**

Uma vez concluída a fermentação passa-se para o processo de Decantação onde, com tempo frio correspondendo regularmente aos meses de inverno, se promove a precipitação das partículas sólidas que se encontram em suspensão do vinho.

Após este processo o vinho é passado a limpo, ou seja, removido das borras precipitadas, e encontra-se preparado para iniciar o seu estágio em madeira.

## **Envelhecimento (manutenção e tratamento do vinho)**

A fase final do processo de vinificação envolve o envelhecimento e o engarrafamento do vinho. Após a decantação, o vinho é trasfegado das cubas de inox para as barricas de madeira, onde vai estagiar o tempo necessário para poder ser um vinho de Carcavelos, que neste caso são no mínimo dois anos. Este período, no nosso projeto, corresponde a nunca menos de 5 anos existindo no mercado o vinho de 7 anos como o vinho mais novo. A autarquia utiliza as tradicionais barricas de 225Lt, de Carvalho Francês, português e castanho português.

## **Engarrafamento**

O resultado de qualidade de um vinho pode ser ditado em qualquer fase da sua produção e termina no engarrafamento, onde dois fatores não devem ser ignorados: a escolha da garrafa e da rolha. É nesta fase que, após a elaboração do lote que vai ser utilizado que se prepara a Filtração e eventual estabilização, quando necessária.

### **6.3.1.1 CUSTOS DE PRODUÇÃO DO ANO**

Começando pelos custos de produção do ano, estes são repartidos em **gastos diretos** e **gastos indiretos**.

Relativamente aos **gastos diretos**, estes incluem a aquisição de serviços e consumíveis diretamente afetos à produção de vinho, como produtos agronómicos para crescimento da uva, ou a aguardente.

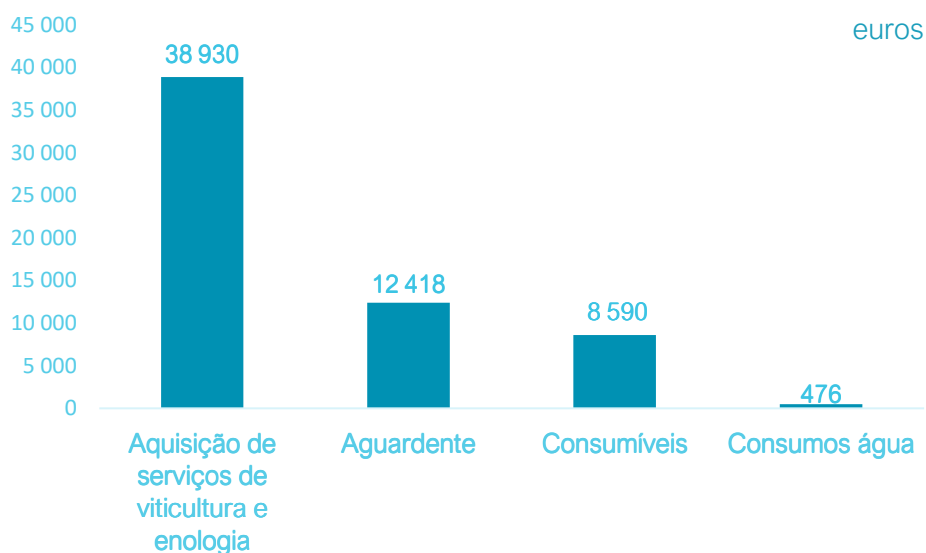
No que respeita aos **gastos indiretos**, estes englobam a aquisição de bens de apoio à vindima, custos relacionados com o pessoal afeto à recolha e produção do vinho (devidamente imputados), bem como a amortização de maquinaria e equipamentos utilizados no processo de produção do vinho.

#### GASTOS DIRETOS

Os gastos diretos de produção de vinho, conforme mencionado, dizem respeito a aquisição de serviços de enologia e viticultura, bem como a aquisição de bens consumíveis relacionados com a produção do vinho, como produtos agronómicos ou a aguardente, e os consumos de água para rega da vinha. Em 2023, estes custos totalizaram 60,4 mil euros, desagregando-se da seguinte forma:

- Serviços de enologia e viticultura (64%);
- Aguardente (21%);
- Outros consumíveis para a vinha (14%);
- Consumos de água (1%).

Gráfico 8. Gastos diretos de produção de vinho

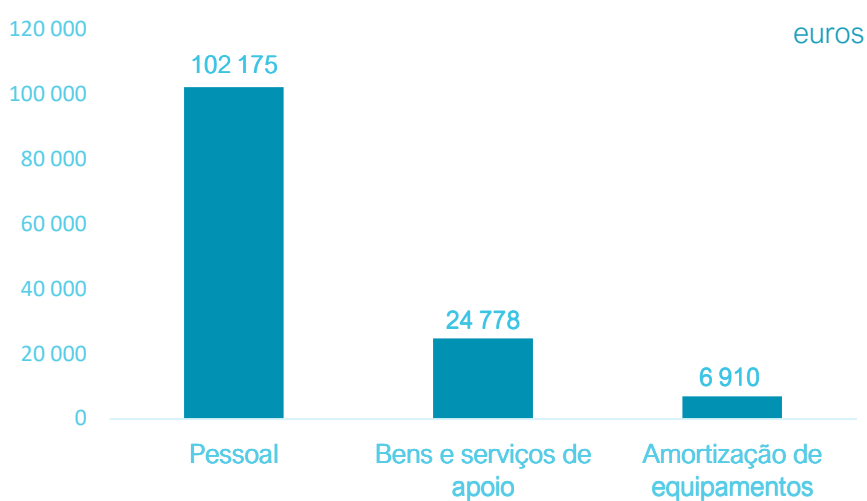


## GASTOS INDIRETOS

Os gastos indiretos representam 133,8 mil euros, e são custos relacionados com:

- Pessoal (76%);
- Bens e Serviços de apoio à recolha (19%);
- Amortização de equipamentos (5%).

Gráfico 9. Gastos indiretos de produção de vinho

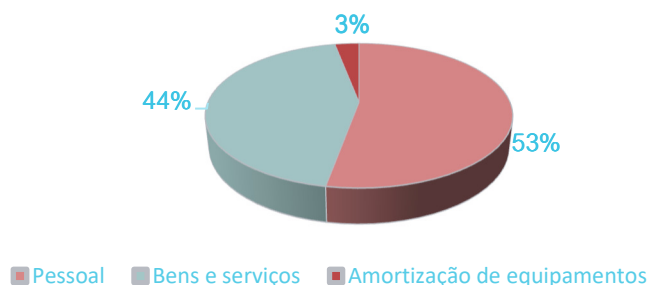


## CUSTOS TOTAIS DE PRODUÇÃO

Os custos totais com a produção do ano são obtidos somando os gastos diretos e gastos indiretos apurados, incluindo os custos com pessoal, custos com a aquisição de bens e serviços (incluindo a aguardente) e as amortizações de equipamentos. Assim sendo, os custos totais de produção, no ano de 2023, com o Vinho Carcavelos Villa Oeiras ascenderam aos 194,3 mil euros, dividindo-se em:

- Custos com Pessoal (102,2 mil euros);
- Aquisição de Bens e Serviços (85,2 mil euros);
- Amortizações (6,9 mil euros).

Gráfico 10. Gastos totais de produção de vinho



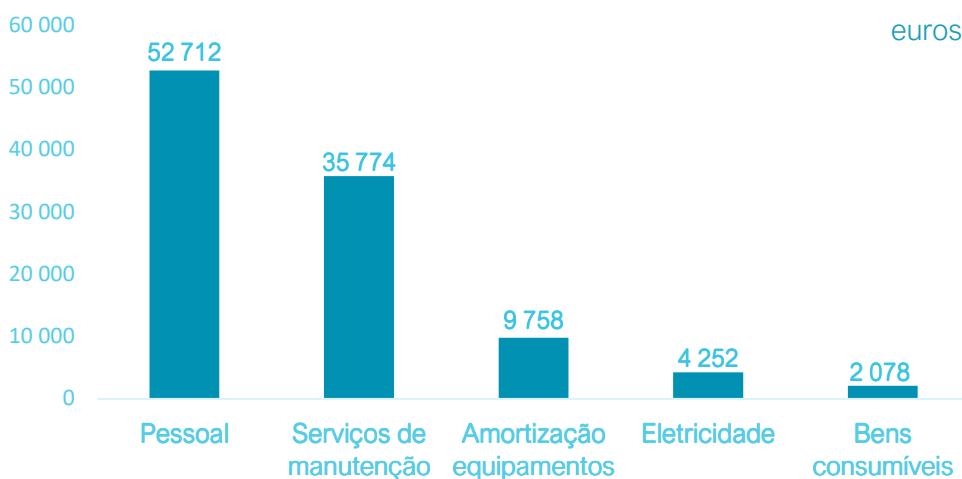
Com o intuito de apurar o custo de produção por litro, foi tido em conta a quantidade de vinho produzido na colheita em 2023. Neste ano, foram produzidos 63,9 mil litros de vinho, pelo que o custo de produção por litro apurado foi de 3,04€/litro.

#### 6.3.1.2 CUSTO DE ENVELHECIMENTO (MANUTENÇÃO E TRATAMENTO DO VINHO)

Após produzido, o vinho é armazenado durante um período até ser posteriormente engarrafado e vendido. Este processo tem associado alguns custos, nomeadamente o pessoal afeto ao tratamento do vinho já produzido, a amortização dos equipamentos utilizados neste âmbito, serviços de manutenção de equipamento e consumíveis adquiridos no âmbito do tratamento do vinho, bem como consumos de eletricidade. Estes custos, em 2023, totalizaram 104,6 mil euros:

- Pessoal (51%);
- Serviços de manutenção (34%);
- Amortização de equipamentos (9%);
- Eletricidade (4%);
- Bens consumíveis (2%).

Gráfico 11. Custos de manutenção e tratamento do vinho



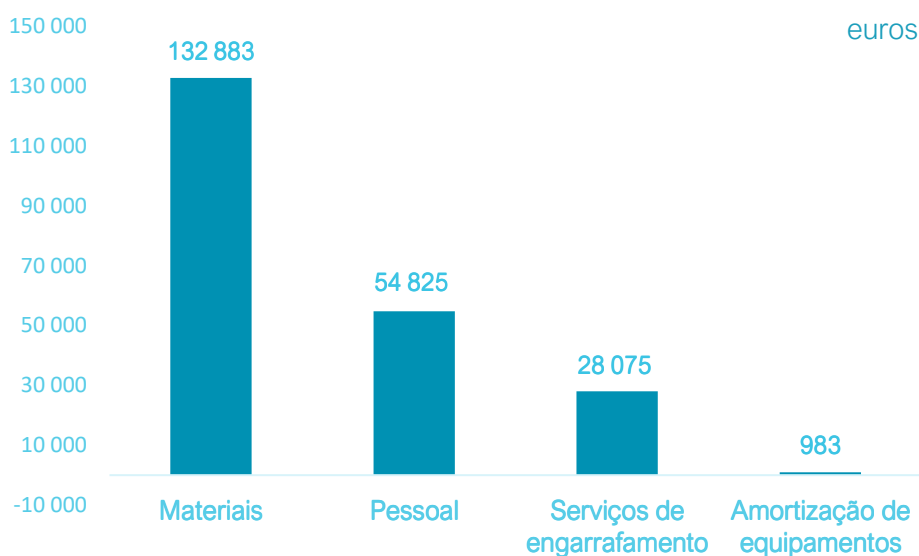
Considerando que a 31 de dezembro de 2023 o Município possuía cerca de 224,8 mil litros de vinho apto em stock, considera-se que a manutenção e tratamento do vinho tem um custo de 0,47€/litro.

### 6.3.1.3 CUSTOS DE ENGARRAFAMENTO

O vinho, após ser produzido e armazenado nas barricas, consoante o seu lote, necessita de ser engarrafado, a fim de ser posteriormente comercializado. Para tal, o Município assume custos para o engarrafamento, nomeadamente com:

- Materiais (61%);
- Pessoal (25%);
- Serviços de engarrafamento (13%);
- Amortizações (1%).

Gráfico 12. Custos de engarrafamento



A quantidade de vinho engarrafada em 2023 totalizou cerca de 28,2 mil litros. De referir que o vinho engarrafado em 2023 foi vendido praticamente na sua totalidade, uma vez que o Município não fez stock de vinho engarrafado, porque a procura se mantém superior à oferta.

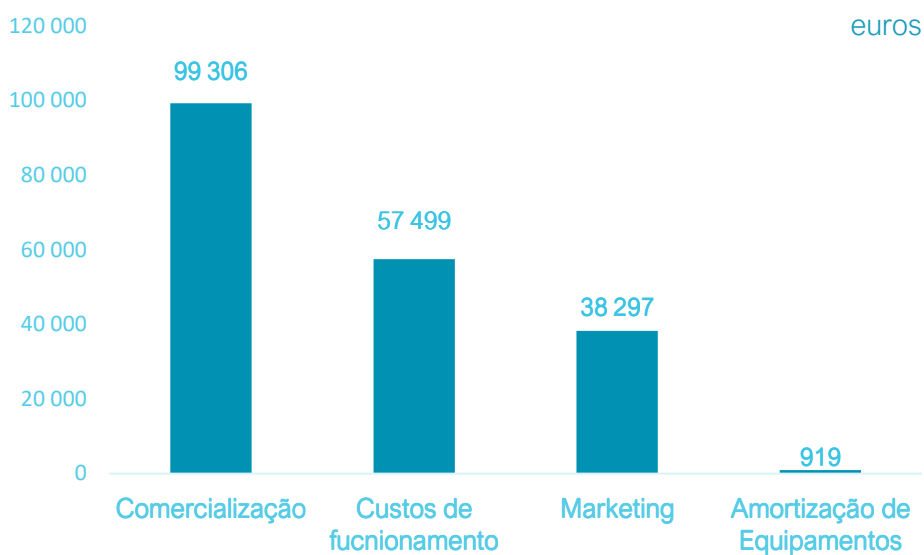
Em 2023, o Município teve custos a de 216,8 mil euros relacionados com o engarrafamento do vinho para ser comercializado. Tendo em conta que, a quantidade de vinho engarrafada em 2023 foi de 28,2 mil litros, o custo médio de engarrafamento situa-se nos 7,68€/litro.

#### 6.3.1.4 CUSTOS DE FUNCIONAMENTO, MARKETING E COMERCIALIZAÇÃO

Contabilizam-se, também, os custos gerais de funcionamento que o Município suporta com a atividade, bem como os custos relacionados com Marketing e Comercialização do Vinho Carcavelos Villa Oeiras. No decorrer de 2023, distribuíram-se da seguinte forma, os custos de funcionamento, marketing e comercialização:

- Comercialização (51%);
- Custos de funcionamento (29%);
- Marketing (19%);
- Amortização de Stands móveis, computadores entre outros (1%).

Gráfico 13. Custos de funcionamento, marketing e comercialização

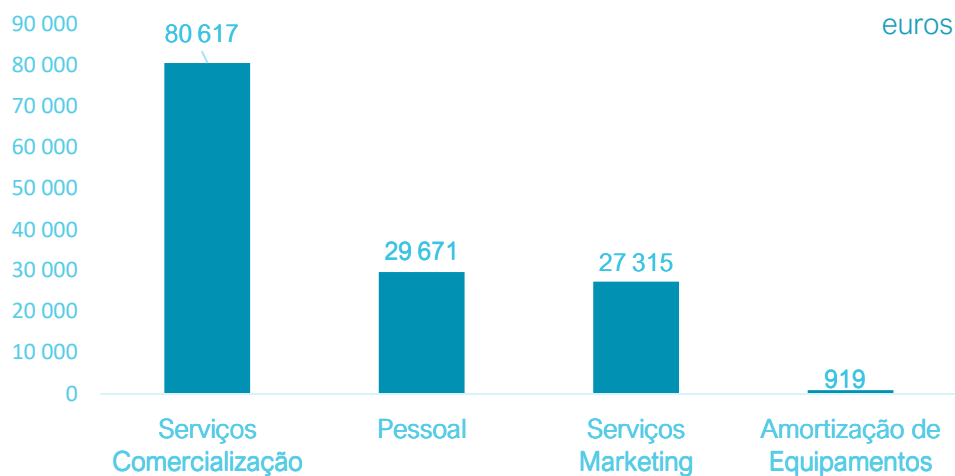


Dos custos inerentes ao funcionamento, que totalizaram 57,5 mil euros, fazem parte essencialmente, os custos com pessoal em trabalho administrativo.

Os custos com comercialização e marketing incluem a aquisição de serviços de promoção e divulgação do produto, e totalizaram cerca de 138,5 mil euros, repartidos por:

- Serviços de Comercialização (58%);
- Pessoal afeto ao Marketing e Comercialização (21%);
- Serviços de Marketing (20%);
- Amortização de Stands móveis, computadores entre outros (1%).

Gráfico 14. Custos com Marketing e Comercialização



#### CUSTO DO PRODUTO FINAL

O Município comercializa vários tipos de produtos relacionados com o vinho produzido. No quadro infra, é possível verificar os custos finais de produção de cada tipo de garrafa de vinho comercializada pelo Município, tendo em conta todos os custos anteriormente mencionados, e ainda as dimensões da garrafa:

Quadro 31 – custo final de produção de garrafas individuais

Custo Final Produção	Tubos	Vinho Branco Casal da Manteiga	7 Anos		15 Anos		Colheita 2010	Colheita 2012
	0,06l	0,75l	0,75l	0,375l	0,75l	0,375l	0,50l	0,50l
Custo produção, tratamento, manutenção e marketing	0,75	9,40	9,40	4,70	9,40	4,70	6,27	6,27
Fator envelhecimento	0,00	0,00	0,17	0,09	0,41	0,20	0,25	0,21
Custo materiais	3,50	1,23	8,52	6,65	8,53	6,69	23,93	32,39
<b>Preço Custo Individual</b>	<b>4,25</b>	<b>10,63</b>	<b>18,09</b>	<b>11,43</b>	<b>18,33</b>	<b>11,60</b>	<b>30,45</b>	<b>38,87</b>

### 6.3.2 APURAMENTO DOS RENDIMENTOS

O ano vitícola é igualmente responsável por uma alteração grande no rendimento.

O processo de vinificação não é único, dependendo entre outras coisas do tipo de vinho pretendido. Assim as variáveis encontradas são muitas, salientando-se o tipo diferenciado de leveduras, o tipo de vasilha de fermentação utilizada, o método de extração dos componentes da película da uva, a forma de decantação, etc. Face a isto, considera-se que para fazer 550 litros de vinho (uma pipa), são necessários 650 Kg a 1100 Kg de uvas. As perdas ao longo da fermentação não são significativas, sendo a origem das uvas e o tipo de prensagem efetuado mais determinante.

Conforme mencionado anteriormente, o Município comercializa diversos tipos de produtos relacionados com o vinho, não só diferentes tipos de garrafa, mas também outros produtos relacionados, como bombons, saca-rolhas, entre outros.

Quanto aos diferentes tipos de garrafa, os produtos mais procurados são as garrafas de 0,75cl do Vinho Carcavelos Villa Oeiras de 7 anos, seguida das garrafas de 0,75cl do Vinho Carcavelos Villa Oeiras de 15 anos. As garrafas de 50cl do vinho da colheita de 2010 são o produto mais recente a ser comercializado, e o menos procurado, juntamente com as garrafas de 50cl do vinho da colheita de 2012. No quadro seguinte, é possível verificar os preços de venda ao público de cada tipo de garrafa:

Quadro 32 – preço de venda ao público

Preço de Venda	Tubos	Vinho Branco Casal da Manteiga	7 Anos		15 Anos		Colheita 2010	Colheita 2012
	0,06cl	0,75cl	0,75cl	0,375cl	0,75cl	0,375cl	0,50cl	0,50cl
	7,00	8,00	20,00	14,00	32,00	19,00	225,00	66,00

No âmbito dos [rendimentos](#), em 2023 o Município obteve uma receita de 441,0 mil euros em vendas, incluindo vendas de vinho Carcavelos Villa Oeiras, Vinho Branco Casal da Manteiga, Cerveja Villa Lince e outros subprodutos relacionados, como bombons, saca-rolhas, entre outros.

### 6.3.3 RESULTADOS

De acordo com o apuramento dos custos mencionado anteriormente, os custos totais associados à atividade do vinho, incluindo a sua produção, tratamento, engarrafamento e custos de funcionamento, ascenderam aos 699,2 mil euros em 2023.

As receitas, por sua vez, incluem vendas de vários tipos de garrafas, e outros produtos relacionados, como os bombons, os saca-rolhas, entre outros, e no decorrer de 2023 totalizaram 441,0 mil euros.

Conclui-se então que o Município obteve um resultado negativo de 258,2 mil euros em 2023, com a atividade do vinho. Este valor não é comparável com o ano de 2022, nem com períodos anteriores, uma vez que a análise aos custos de produção de vinho, com este tipo de detalhe, foi recentemente implementada. Após diversas reuniões com a equipa responsável do Núcleo de Gestão do Projeto da Vinha e do Vinho Villa Oeiras, foi possível apurar estes resultados.

## 6.4 NOVOS SEGMENTOS PARA 2024

### 6.4.1 EDUCAÇÃO

A celebração do Contrato Interadministrativo entre o Município e o Ministério da Educação e Ciência, em 2015, deu início à transferência de competências para o Município na área da Educação. A transferência de competências em matéria de educação, concretizada com a publicação da Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto, procura aprofundar a autonomia e diversidade dos Agrupamentos Escolares, em articulação com o Município.

Desta forma, foi criado um modelo que permite obter além dos custos por da educação de um modo geral, também foi previsto o apuramento dos resultados com a transferência de competências, também os custos relacionados com a transferência de competências.

O novo modelo adotado permite ainda imputar os custos indiretos a cada uma das escolas/agrupamentos, com base em critérios de imputação definidos consoante o número de alunos de cada escola/agrupamento. Com este novo modelo, serão devidamente imputados às escolas/agrupamentos, os custos administrativos das Unidades Orgânicas que integram o Departamento de Educação, os custos atribuídos às Bolsas de Estudo e os custos com os projetos educativos desenvolvidos no âmbito da atividade municipal referente à Educação. Com o apuramento destes custos, será possível obter os custos totais de cada escola, e o nível de eficiência económica de cada escola/agrupamento por comparação dos indicadores que forem posteriormente definidos.

### 6.4.2 RESÍDUOS SÓLIDOS

Estando o Município obrigado a reportar anualmente os custos totais relacionados com a atividade de recolha e tratamento de resíduos sólidos à Entidade Reguladora dos Serviços de Água e Resíduos (ERSAR), foi criado um modelo que permitisse dar resposta a este reporte.

No reporte de 2024, será possível apurar os custos totais relacionados com resíduos sólidos, desagregados da seguinte forma:

- Tratamento de Resíduos;
- Recolha de Resíduos:
  - Gastos de Administração Direta;
  - Subcontratações;
  - Gastos com Viaturas.
- Serviços Administrativos;
- Infraestruturas;
- Projetos e Outras Atividades.

Os Centros de Responsabilidade definidos para esta área procuram, não só, dar resposta ao reporte anual feito à ERSAR, como também obter informação relevante à tomada de decisão por parte dos gestores, nomeadamente da definição do tarifário.

#### 6.4.3 SAÚDE

No dia 12 de janeiro de 2024, foi assinado o acordo de transferência de competências com o Município de Oeiras para a área da saúde. Este acordo visou passar para a responsabilidade do Município a gestão, manutenção e conservação do edificado e do respetivo equipamento (não médico) afeto ao edificado, e também a gestão dos recursos humanos, na carreira de assistente operacional afeto à saúde, incluindo recrutamento, remuneração, avaliação e poder disciplinar.

Ficou também estabelecido neste acordo, que o Município iria participar no planeamento, gestão e realização de investimentos relativos a novas unidades de prestação de cuidados de saúde. Com a entrada em vigor deste acordo, será necessário possuir informação relativamente aos gastos com as atividades de saúde por forma a apurar os resultados face à transferência de competências, bem como os gastos incorridos em toda a política de saúde exercida pelo município.

Prevê-se para 2024 a reestruturação da tabela de bens e serviços na área da saúde, com o objetivo de dar resposta a esta nova competência adquirida pelo Município.



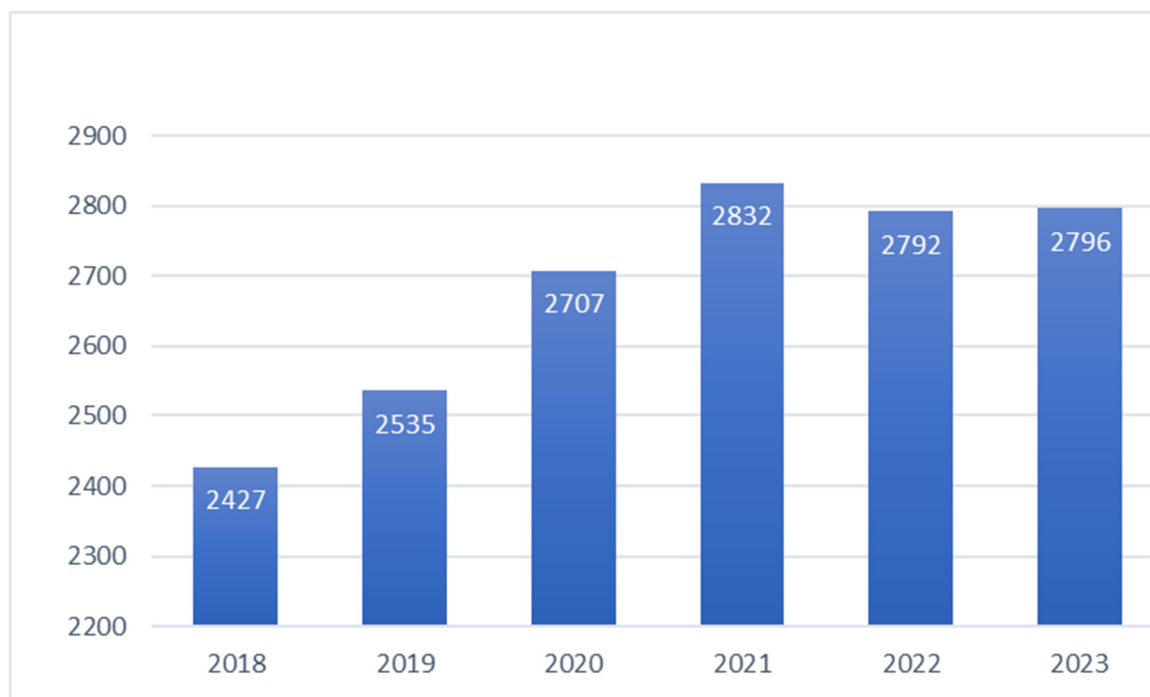
**20  
23**

**INDICADORES DE GESTÃO  
RECURSOS HUMANOS**



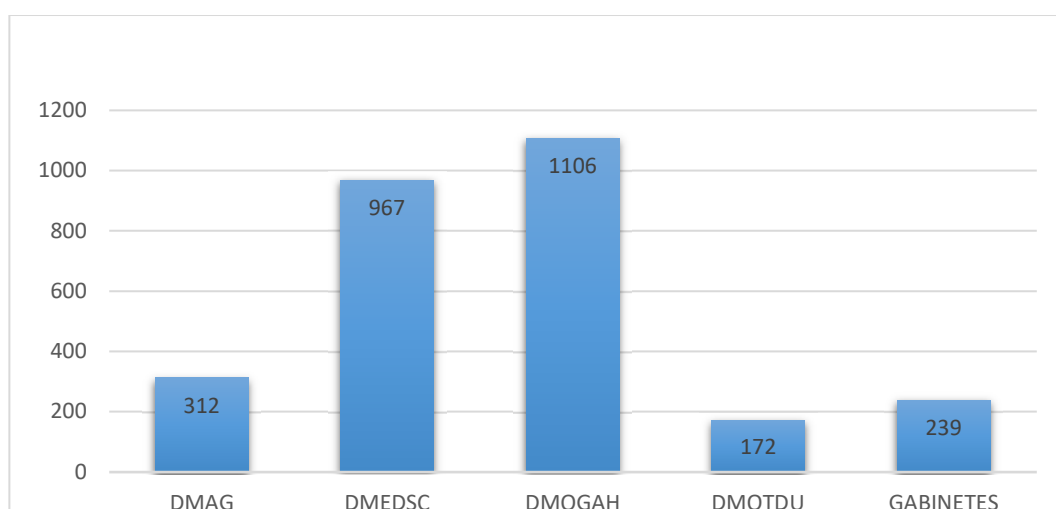
## DADOS DEMOGRÁFICOS

### EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE TRABALHADORES



Considerando o gráfico, pode verificar-se uma tendência de crescimento do número de trabalhadores entre 2018 a 2021 refletido, maioritariamente pelo recrutamento de Assistentes Operacionais. No entanto, nos últimos dois anos constata-se uma ligeira descida do número de efetivos.

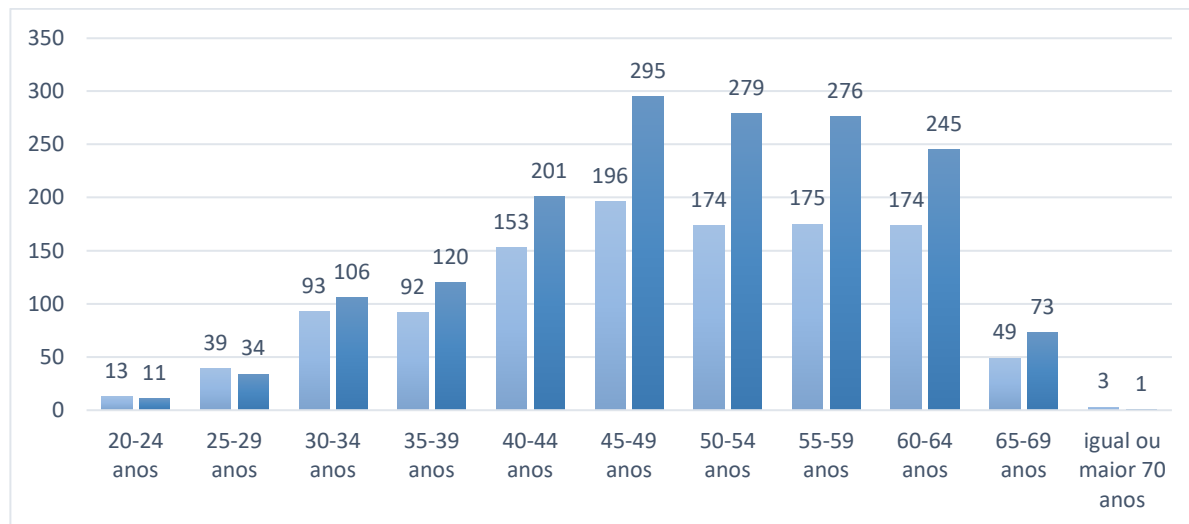
### DISTRIBUIÇÃO DO EFETIVO POR DIREÇÃO MUNICIPAL



Da análise ao gráfico, verifica-se que 40% dos trabalhadores do Município encontravam-se a exercer funções na DMOGAH (1.106), seguindo-se a DMEDSC com uma taxa de representatividade de 35% do

total do efetivo (967), estando em concordância com o tipo de funções aqui desempenhadas e que necessitam de mais trabalhadores.

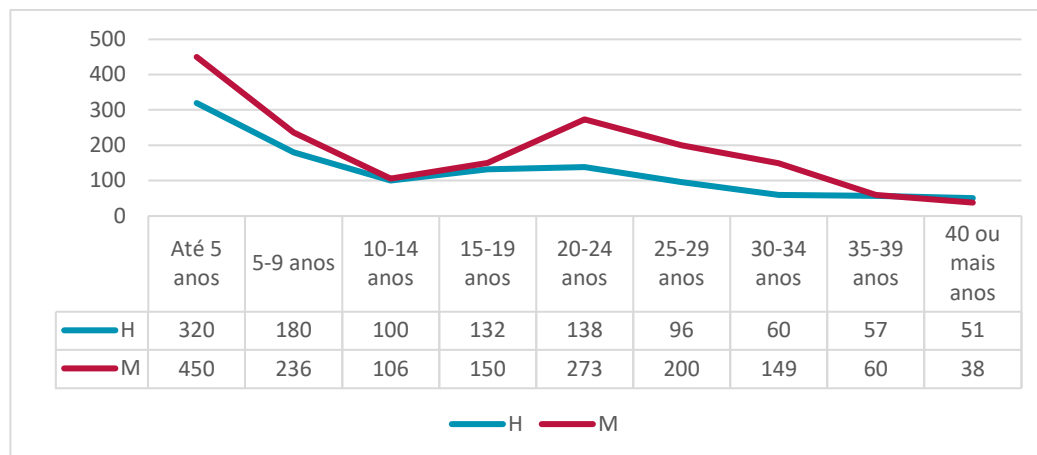
### NÍVEL ETÁRIO MÉDIO (MÉDIA DE IDADES)



A média de idades dos trabalhadores do Município de Oeiras em 2023 era de 49 anos, registando-se o número mais elevado de trabalhadores na classe etária entre os 45-49 anos, mantendo-se constante face ao ano transato.

O trabalhador mais jovem tinha 21 anos e o mais velho 74 anos, resultando num leque etário de 3,52, ou seja, o trabalhador mais velho é 4 vezes mais velho do que o trabalhador mais novo. A taxa de envelhecimento global (trabalhadores com 55 anos ou mais) foi de 35,6%.

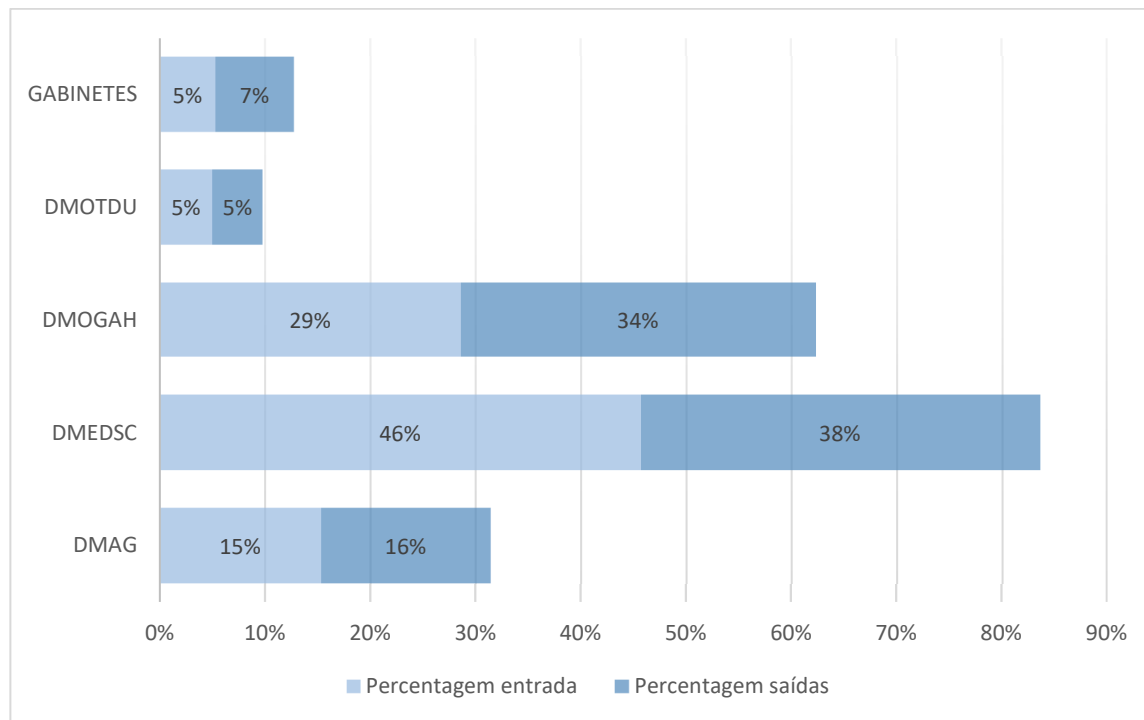
### NÍVEL MÉDIO DE ANTIGUIDADE NO MUNICÍPIO



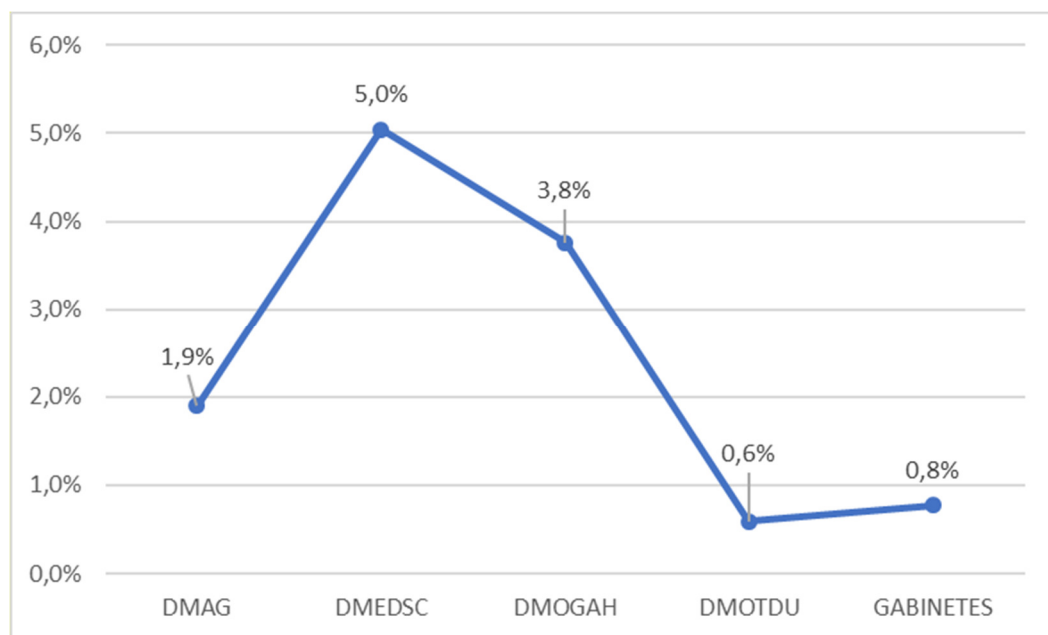
Após a análise do gráfico verificou-se que a maioria dos trabalhadores possui uma antiguidade até 9 anos no Município, seguindo-se a antiguidade entre os 20 e os 24 anos. Verifica-se ainda que se mantém o

padrão dos últimos anos no que se refere à antiguidade média, registando-se, em 2023, uma média de 12,87 anos.

#### TAXA DE ROTAÇÃO OU ROTATIVIDADE (TURNOVER)



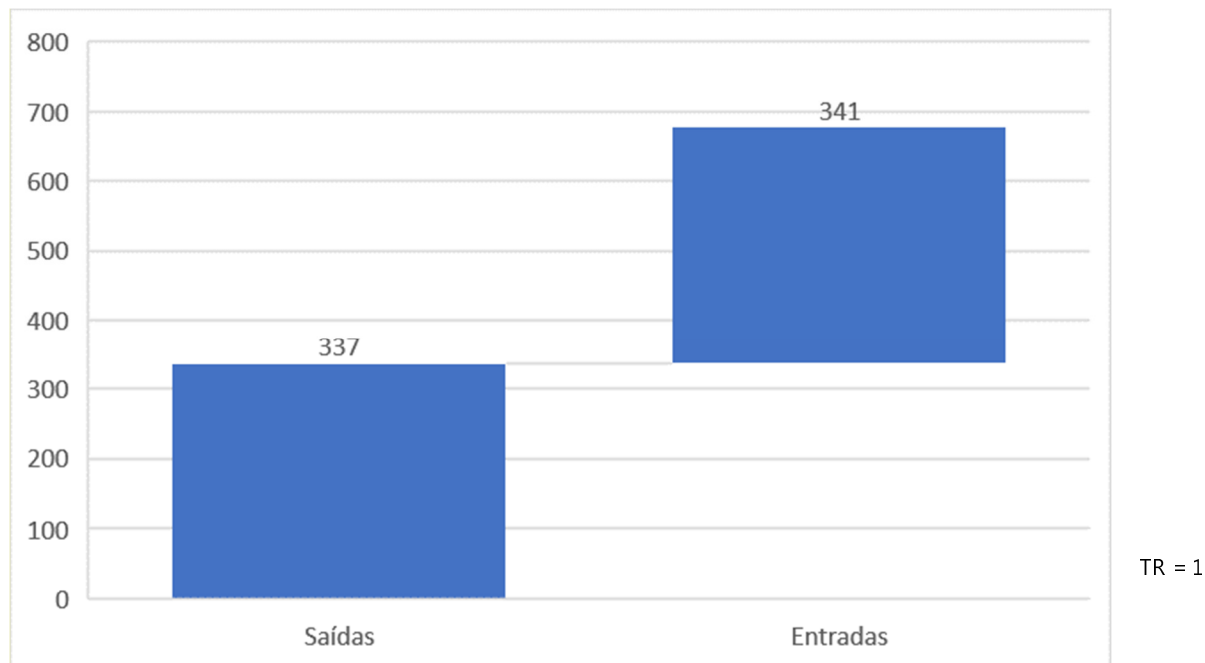
#### TAXA DE ROTAÇÃO POR DIREÇÃO MUNICIPAL



Turnover, ou taxa de rotação, permite aferir a capacidade de retenção de trabalhadores numa organização. Da análise dos gráficos verifica-se a existência de rotação de trabalhadores na organização, sendo que a DMEDSC registou uma taxa de rotatividade de 5% e a DMOGAH de 3,8%.

Comparativamente com o ano anterior, todas as Direções Municipais tiveram um aumento da taxa de rotação, com exceção da DMEDSC que reduziu 0,8% e os Gabinetes que reduziram 0,1%.

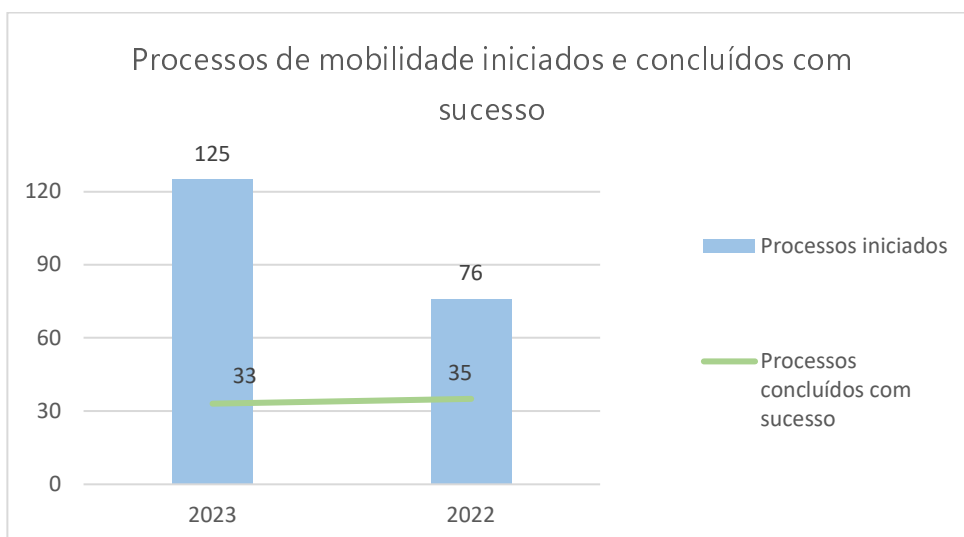
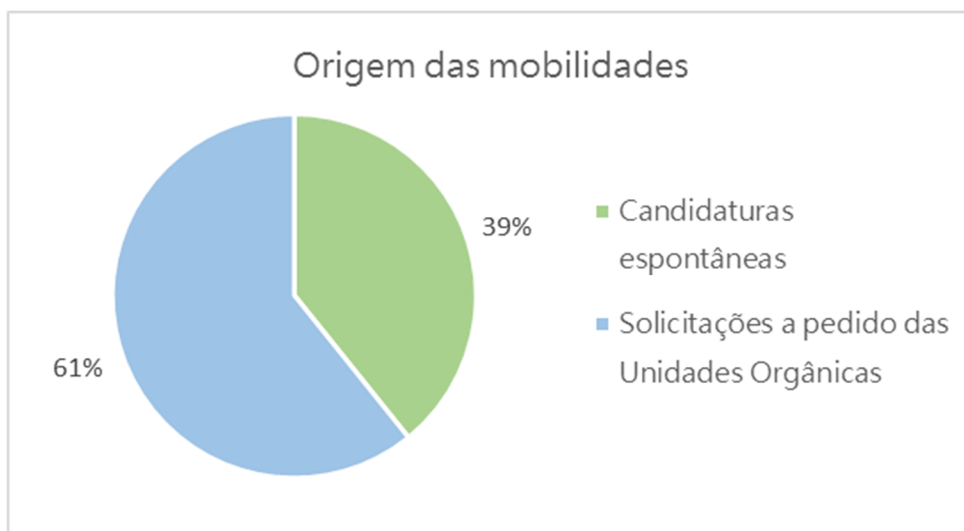
#### TAXA DE REPOSIÇÃO OU DE COBERTURA DAS SAÍDAS



A taxa de reposição ou de cobertura das saídas traduz a quantidade de saídas que foram substituídas. O efeito por via das saídas foi compensado em 1%, isto quer dizer que todas as saídas foram repostas pelas entradas, o que representa um aumento neste indicador face ao ano anterior.

#### GESTÃO DE MOBILIDADES INTERSERVIÇOS

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Variação Homóloga
Candidaturas espontâneas	14	14	12	9	49	45	9%
Solicitações a pedido das Unidades Orgânicas	25	14	20	17	76	31	145%
Processos de Mobilidade Interserviços iniciados	39	28	32	26	125	76	64%
Processos de Mobilidade Interserviços concluídos	18	12	24	18	72	56	29%
Processos de Mobilidade Interserviços concluídos com sucesso	10	4	12	7	33	35	-6%

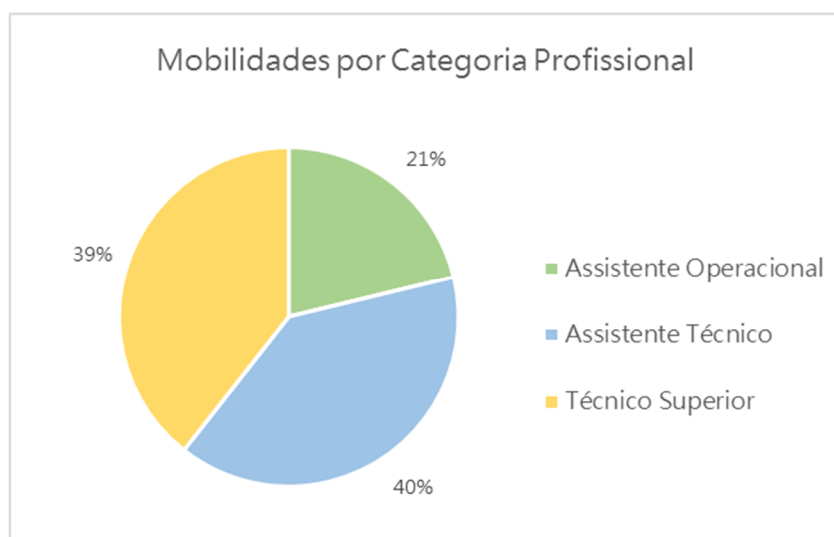


As mobilidades interserviços têm sido um dos instrumentos de motivação dos trabalhadores e de ajustamento funcional de perfis e de competências, por forma a adequar os recursos às necessidades dos serviços. Em 2023, foram rececionados 125 pedidos para publicitação de processos de Mobilidade Interserviços. Destes, 49 foram candidaturas apresentadas de forma espontânea e 76 constituíram necessidades dos Serviços.

Do total dos processos de mobilidade rececionados, 33 foram concluídos com sucesso, verificando-se uma diminuição de 6% da efetivação das mobilidades face ao período homólogo.

Este crescimento de pedidos de mobilidade indica, por um lado, um maior conhecimento dos processos, representando também um fator de motivação para os trabalhadores melhorarem o seu desempenho, quando acolhidos e integrados em diferentes serviços e inerentes áreas funcionais.

Os pedidos de mobilidade interserviços são vistos como uma solução eficaz para gerir situações de descontentamento, tendo por objetivo aumentar os níveis de produtividade e satisfação laboral, designadamente no que ao desempenho de funções e competências comportamentais diz respeito. Por outro lado, também a política de Gestão de Recursos Humanos do Município tem sido orientada para dar preferência à afetação interna sempre que existe a necessidade de substituição de recursos. De forma a otimizar a gestão dos processos e respetiva tramitação procedimental, as mobilidades interserviços transitaram da DPS para a DGP em abril de 2023.

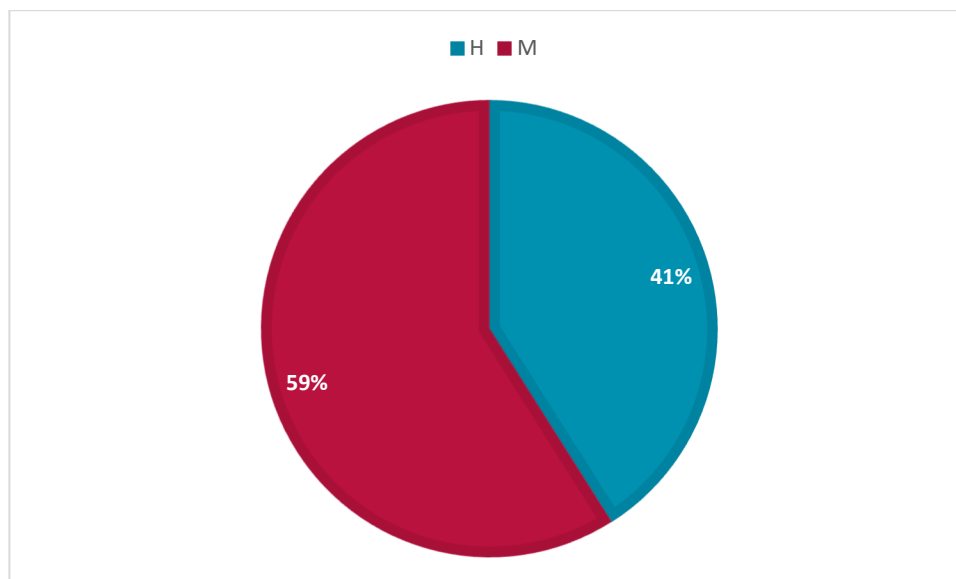


Dos processos de Mobilidade Interserviços efetivados, pode observar-se que há uma repartição quase equitativa entre as carreiras/categorias profissionais de Assistente Técnico e Técnico Superior, sendo a carreira/categoria de Assistente Operacional a que menos representatividade tem, ligeiramente diferente do que se verificou em 2022, altura em que se assistiu uma maior similitude entre as três carreiras/categorias.

## CONCILIAÇÃO DA VIDA PROFISSIONAL, FAMILIAR E PESSOAL

No Plano de Desenvolvimento Estratégico, Oeiras assume o compromisso de aplicar um conjunto de ações que visam garantir um maior índice de felicidade laboral. Os seguintes indicadores refletem a política do Município em questões como a igualdade de género, a equidade social, o respeito pela diversidade e a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal.

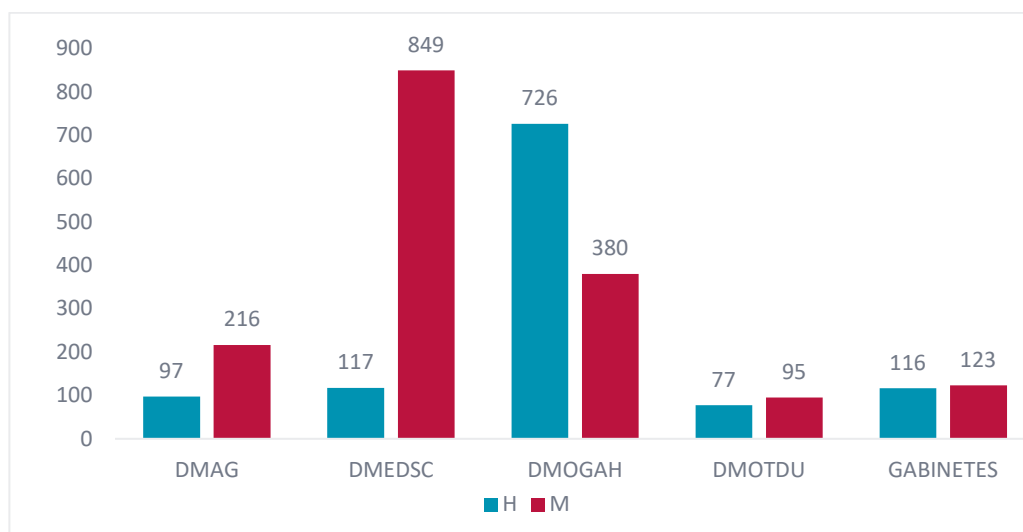
## DISTRIBUIÇÃO DOS TRABALHADORES POR GÉNERO



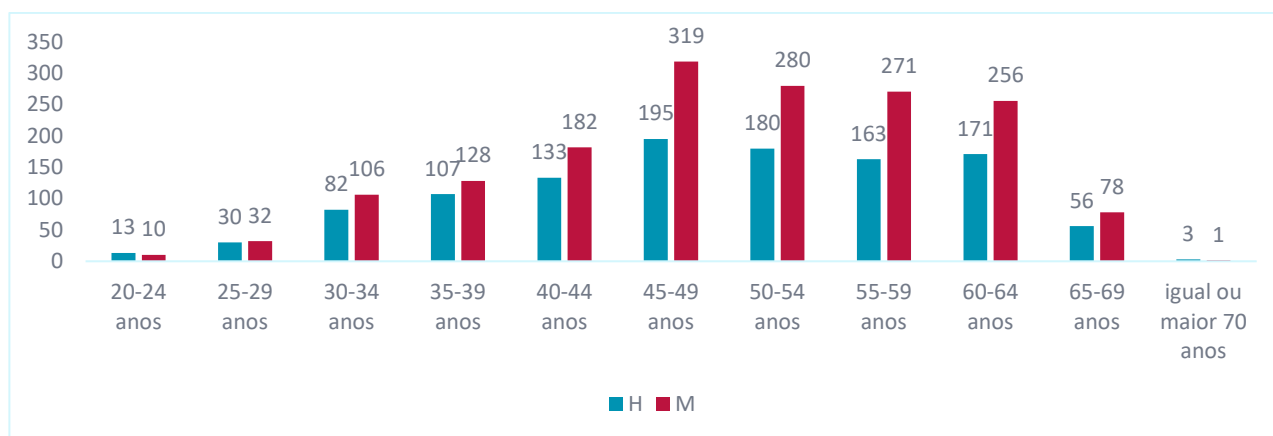
Do universo dos trabalhadores do Município, 59% são do género feminino e 41% são do género masculino.

## REPRESENTATIVIDADE DE GÉNERO POR DIREÇÃO MUNICIPAL

Em 2023 verificou-se que o maior número trabalhadores do género feminino exercia funções na DMEDSC (849 mulheres), seguindo-se a DMOGAH (380 colaboradoras). A Direção Municipal com o menor número de mulheres é a DMOTDU com 95. Estes dados são congruentes entre a relação social que existe no desempenho de funções como assistente operacional de ação educativa e a predominância do género feminino, que constitui o pessoal não docente, afeto à DMEDSC.



## ESCALÕES ETÁRIOS POR GÉNERO



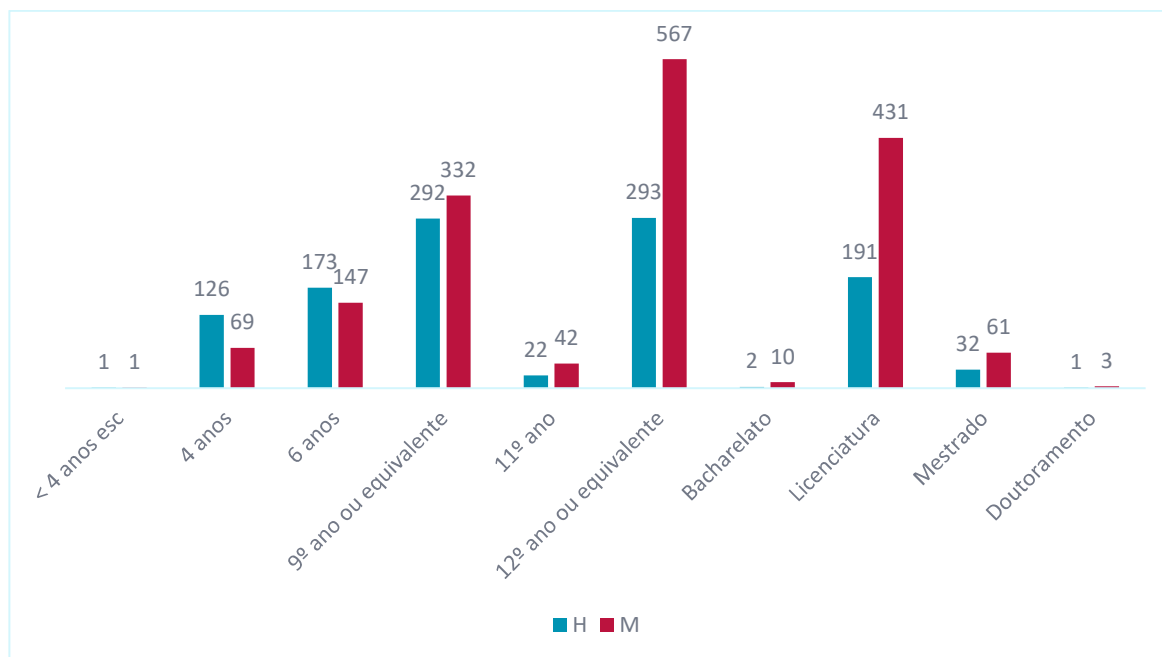
Ao analisar o gráfico conclui-se que, na grande maioria das faixas etárias, o número de mulheres é superior ao dos homens, sendo que, na faixa etária dos 20 aos 24 anos e igual ou superior a 70 anos, a diferença entre homens e mulheres é reduzida. Verificou-se uma maior representatividade do género feminino no grupo etário dos 45-49 anos.

Salienta-se que no ano de 2023, dos 77 cargos dirigentes, 45 foram ocupados por mulheres. Segundo dados da DGAEP as mulheres ocupam 43% dos cargos de chefia na Administração Pública, pelo que os indicadores do Município revelam a aposta numa política pública municipal para a igualdade de género.

O Município de Oeiras, não só assegura o cumprimento de toda a legislação existente relativa à igualdade e não discriminação, como tem criado instrumentos específicos de gestão de recursos humanos que permitem a conciliação da vida profissional e familiar. A adoção do horário flexível, por exemplo, permite uma melhoria e valorização da gestão dos tempos de trabalho e das responsabilidades familiares dos trabalhadores, garantindo ao mesmo tempo o cumprimento dos objetivos inerentes às atribuições e competências do serviço.

## HABILITAÇÕES LITERÁRIAS

Seguindo a tendência nacional, também nos serviços municipais, o número de mulheres com níveis de escolaridade superiores ao 9.º ano é maior comparativamente ao número de homens. Esta tendência inverte-se quando a escolaridade é igual ou inferior ao 6º ano.



#### REPRESENTATIVIDADE DE GÉNERO POR CARREIRA/CATEGORIA

Carreira/Categoria	Mulheres	Homens	Total
Dirigentes	45	32	77
Técnico Superior	346	145	491
Assistente Técnico	370	106	476
Assistente Operacional	853	750	1 603
Informático	2	27	29
Polícia Municipal	30	55	85
Outros	17	18	35
<b>Total</b>	<b>1663</b>	<b>1133</b>	<b>2796</b>

A tendência da predominância do género feminino verifica-se também nas carreiras/categorias de Técnico Superior e Assistente Técnico, o que demonstra uma consonância com o nível de escolaridade das mulheres, que é superior.

Os números são mais equilibrados relativamente aos Assistentes Operacionais, sendo que apenas nas carreiras/categorias de Informática e Polícia Municipal, o número de efetivos masculinos é superior ao feminino.

## REMUNERAÇÕES E ENCARGOS

### REMUNERAÇÃO BASE MÉDIA

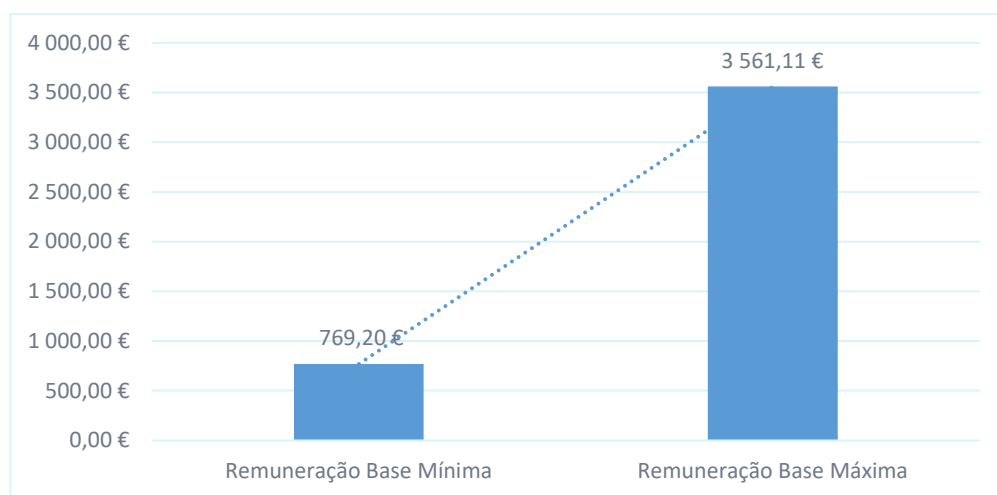
A remuneração base média do Município em 2023 foi de 1 080,07€. Após análise ao rendimento dos Assistentes Operacionais, conclui-se que 85% era rendimento líquido, correspondendo o restante valor ao pagamento de impostos e contribuições.

	<i>Vencimento Anual Líquido (médio)</i>	<i>Vencimento Anual Bruto (médio)</i>	<i>Custo Anual para Município trabalhador/por categoria</i>
<i>Assistente Operacional</i>	10 448,78 €	12 220,80€	15 442,56€
<i>Assistente Técnico</i>	11 653,44 €	13 629,76€	17 166,15€
<i>Técnico Superior</i>	17 201,66 €	20 118,90€	25 196,46€
<i>Dirigente</i>	40 103,69 €	46 904,91€	57 757,44€
<i>Informáticos</i>	15 941,70€	18 645,26€	23 372,83€
<i>Polícia Municipal</i>	10 448,78 €	12 220,80€	15 442,56€



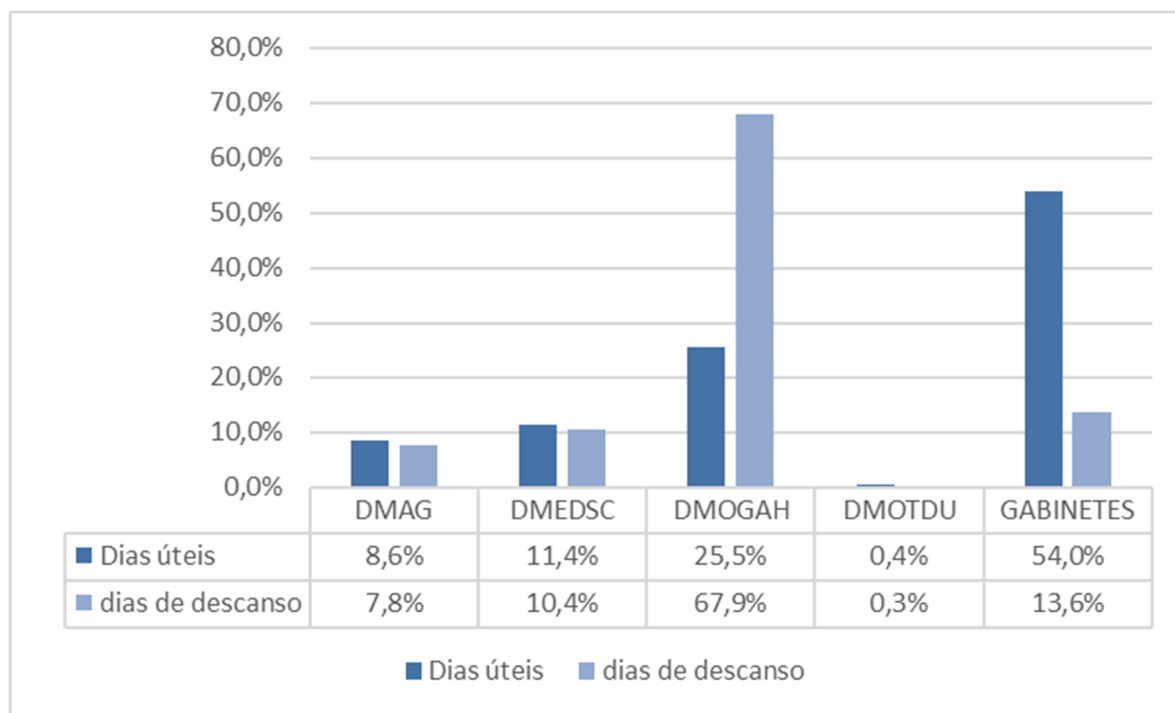
Da análise ao gráfico, verificou-se que a seguir aos Dirigentes, a carreira de Informática, era a que auferia mais, com um vencimento médio de 1.868,94€ e os Técnicos Superiores com uma média de 1.719,27€.

#### LEQUE SALARIAL



Em 2023, o leque salarial foi de 4,63, o que indica que a remuneração máxima do Município era mais alta em 4,63 vezes em relação à remuneração mínima. Quanto maior o leque salarial maior a disparidade salarial. Face aos anos transatos tem vindo a verificar-se um decréscimo do leque salarial, demonstrando uma mitigação das diferenças salariais entre trabalhadores.

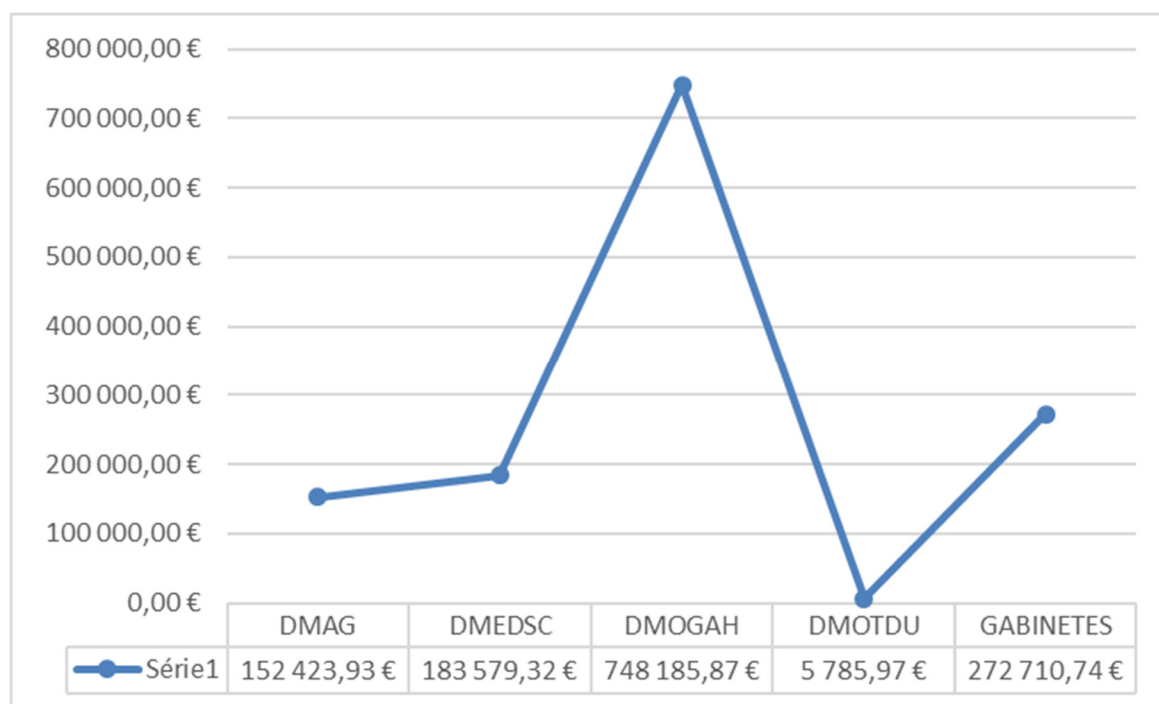
## TAXA DE TRABALHO SUPLEMENTAR



No ano de 2023, o trabalho suplementar realizado em dias de descanso é aquele que apresenta o maior número de horas (121 874,9 horas), sendo a DMOGAH a Direção Municipal com uma taxa média de trabalho extraordinário mais elevada (67,9%). Isto deve-se, em grande parte, às funções operacionais exercidas, na sua maioria de Limpeza Urbana, Recolha de Resíduos Urbanos, Jardinagem e Condução de Viaturas e Máquinas.

Em relação ao trabalho suplementar realizado em dias úteis, os GABINETES são os serviços que apresentam o maior número de horas trabalhadas (54%), seguindo-se a DMOGAH com 25,5%.

## CUSTO COM TRABALHO SUPLEMENTAR



Da análise ao gráfico verificou-se que a DMOGAH foi a Direção Municipal com maior índice de custo com trabalho suplementar. Esta situação deve-se, essencialmente, ao facto destes trabalhadores assegurarem os necessários trabalhos de limpeza e recuperação das infraestruturas, após as cheias que atingiram o Município. Seguem-se os GABINETES com um custo efetivo de 272 710,74 € e a DMEDSC com um custo de 183 579,32 €.

## MODALIDADES DE HORÁRIO

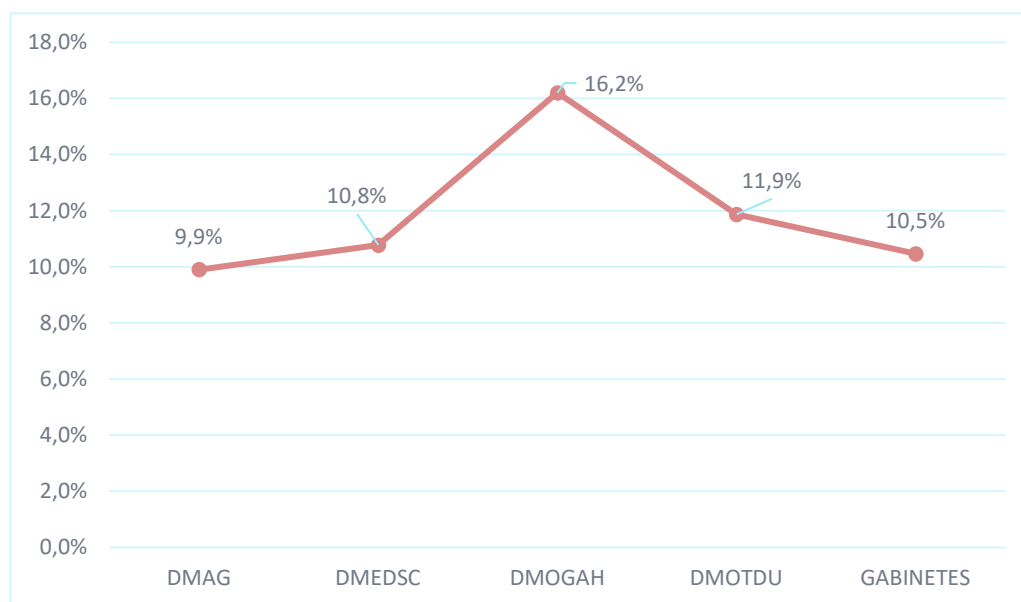
	HORÁRIO RIGIDO	HORÁRIO POR TURNOS	HORÁRIO FLEXIVEL	JORNADA CONTÍNUA	ISENÇÃO DE REGISTO	TEMPO PARCIAL
DMAG	23	0	244	46	12	0
DMEDSC	663	0	152	121	18	1
DMOGAH	54	604	211	217	15	1
DMOTDU	0	0	141	16	8	1
GABINETES	1	97	76	6	67	1
<b>TOTAL</b>	<b>741</b>	<b>701</b>	<b>824</b>	<b>406</b>	<b>120</b>	<b>4</b>

Conforme se pode observar da tabela acima, das diferentes modalidades de horário praticadas no Município destacou-se com grande incidência a prática do horário flexível, seguido do horário por rígido e do horário por turnos.

O horário por turnos registou-se em grande maioria na DMOGAH, considerando ser a modalidade de horário que mais se ajusta às funções de natureza operacional e de funcionamento destes serviços.

Na DMEDSC, sendo a Direção Municipal que incorpora o pessoal não docente, o horário predominante é o rígido, indo de encontro ao horário de funcionamento das escolas e ATL.

#### TAXA DE ABSENTISMO



Da análise aos dados constatou-se que, no ano de 2023, a taxa de absentismo correspondeu a 12,87%, representando um decréscimo significativo da taxa de absentismo, na ordem dos 3%, relativamente ao período homólogo.

No universo de todas as Direções Municipais, verificaram-se os valores mais elevados na DMOGAH (16,2%) e na DMOTDU (11,9%). Tendo sido a DMOTDU a única Direção Municipal a aumentar a sua taxa de absentismo, face ao período homólogo.

Unidade Orgânica	Taxa de Absentismo	N.º de trabalhadores a contratar para suprir o absentismo
DMAG	9,9%	31
DMEDSC	10,8%	115
DMOGAH	16,2%	116
DMOTDU	11,9%	19
GABINETES	10,5%	39

#### CUSTO DO ABSENTISMO

O custo das remunerações por doença e maternidade/paternidade perfaz um total de 422.651,91€.

No que diz respeito às remunerações perdidas, o custo foi de 640.783,81€.

O valor apurado referente aos reembolsos das despesas com sinistro foi de 116.560,38€.

## SAÚDE, SEGURANÇA E BEM-ESTAR DOS TRABALHADORES

### SINISTRALIDADE: ACIDENTES DE TRABALHO

	2023	2022	Variação Homóloga
Acidentes de Trabalho	224	232	-3%
Processos ativos	54	67	-19%

	2023	2022	Variação Homóloga
Número de dias de trabalho perdidos por acidentes ocorridos no ano	8 269	7 513	10%
Número de dias de trabalho perdidos por acidentes ocorridos em anos anteriores	5 948	10 111	-41%
Total de dias perdidos por Acidente de Trabalho	14 217	17 624	-19%

O número de acidentes de trabalho em 2023 registou um ligeiro decréscimo (3%) quando comparado com 2022, bem como o número de processos ativos no final do ano. Esta diminuição reflete-se na diminuição de dias perdidos por acidente de trabalho e demonstra o impacto da política de acompanhamento e gestão clínica dos processos.

### ÍNDICES DE SINISTRALIDADE

Face ao período homólogo, em 2023 assinala-se uma ligeira diminuição no Índice de Incidência e de frequência. A diminuição deste último, está relacionado com a reforço das ações de sensibilização para medidas de prevenção e de segurança, realizadas por parte do Município.

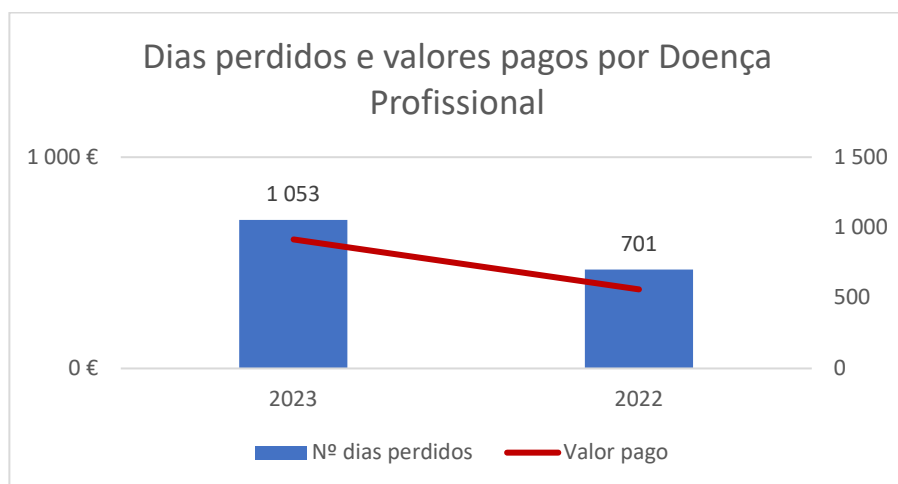
Ao nível dos Índices de Gravidade e de Avaliação da Gravidade, a diminuição registada é muito significativa, e está diretamente relacionada com o acidente mortal que ocorreu em 2022, que teve impacto no cálculo destes 2 índices, nomeadamente no aumento dos dias perdidos por acidente de trabalho.

## DOENÇAS PROFISSIONAIS

		2023	2022	Variação Homóloga
Presunção de Doença Profissional	No ano	10	11	-9%
	Acumulado	<b>10</b>	<b>11</b>	-9%
Doença Profissional Certificada	No ano	2	10	-80%
	Acumulado	<b>55</b>	<b>42</b>	31%
Doença Profissional não Certificada	No ano	0	0	0%
	Acumulado	<b>23</b>	<b>19</b>	21%

Em 2023 verifica-se uma ligeira diminuição no número de processos em situação de presunção de doença. Face ao período homólogo, o número de doenças profissionais registou um acréscimo de 31%. Existem ainda 23 processos a aguardar decisão.

Da análise do gráfico seguinte, pode verificar-se um aumento do número de dias perdidos por doença profissional, bem como, o aumento do valor pago aos trabalhadores por **Doença** Profissional.



## PROMOÇÃO E VIGILÂNCIA DA SAÚDE DOS TRABALHADORES

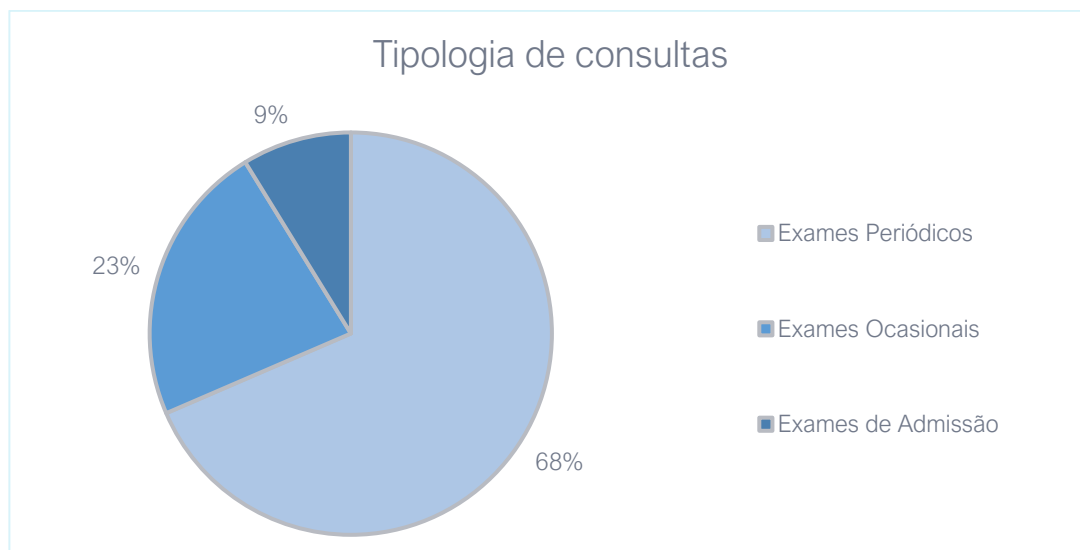
### MEDICINA DO TRABALHO

Em 2023 foram realizados 2.433 exames de Medicina do Trabalho, ou seja, mais 4,6% do que os realizados no ano anterior. O objetivo anual foi consideravelmente ultrapassado, o que reflete um planeamento e gestão administrativa rigorosos.

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	Objetivo anual	Taxa Realização	2022	Variação Homóloga
Exames de Medicina do Trabalho	600	663	599	571	2 433	1 900	128%	2 321	4,60%

Dos exames realizados neste âmbito, mais de metade (68%), foram referentes a avaliações periódicas, sendo os restantes distribuídos por avaliações ocasionais (23%) e de admissão (9%).

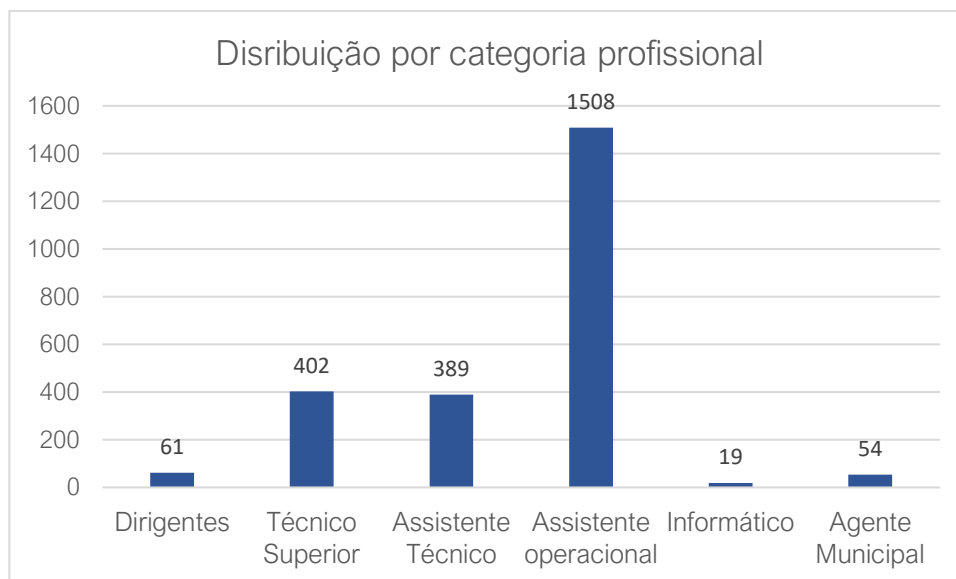
Tipologia de exame	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022
Exames Periódicos	399	494	402	372	1 667	1 601
Exames Ocasionais	130	115	144	163	552	478
Exames de Admissão	71	54	53	36	214	242



Os exames de admissão são de enorme relevância para a avaliação da condição física dos trabalhadores que vão iniciar funções no Município, na sua grande maioria em áreas operacionais. Desta forma, deveriam ser considerados como uma das provas de caráter eliminatório nos processos de recrutamento.

#### UNIVERSO DE TRABALHADORES ABRANGIDOS (DISTRIBUIÇÃO POR CATEGORIA PROFISSIONAL)

Categoria Profissional	2023
Dirigentes	61
Técnico Superior	402
Assistente Técnico	389
Assistente operacional	1508
Informático	19
Agente Municipal	54



Devido aos riscos a que os trabalhadores das áreas operacionais estão sujeitos, no desempenho das suas funções, é nestas áreas que incide a maior realização de exames periódicos e ocasionais. Além do fator do risco, temos também de considerar o número de trabalhadores que o Município tem a operar nestas áreas.

### MEDICINA GERAL E FAMILIAR (MGF)

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Variação Homóloga
Consultas de Medicina Geral e Familiar	382	325	271	382	1 360	2 297	-69%
Receitas prescritas	313	277	293	220	1 103	1 860	-69%

Em 2023 foram realizadas 1.360 consultas de Medicina Geral e Familiar (MGF), tendo sido registado um decréscimo quando comparado com o ano anterior. Esta diminuição esteve relacionada com a diminuição do número de turnos de um dos prestadores de serviços. A prescrição de receituário esteve interrompida por um curto período de tempo, devido à necessidade imperiosa de mudança do Sistema Informático de Prescrição Eletrónica.

Continuamos a salientar a importância que as disponibilizações da consulta de MGF representam, na medida em que são um apoio de enorme relevância aos trabalhadores e suas famílias em termos financeiros e na estreita articulação com a Política de Conciliação entre a Vida Familiar, Profissional e Pessoal.

## ATENDIMENTO PSICOLÓGICO

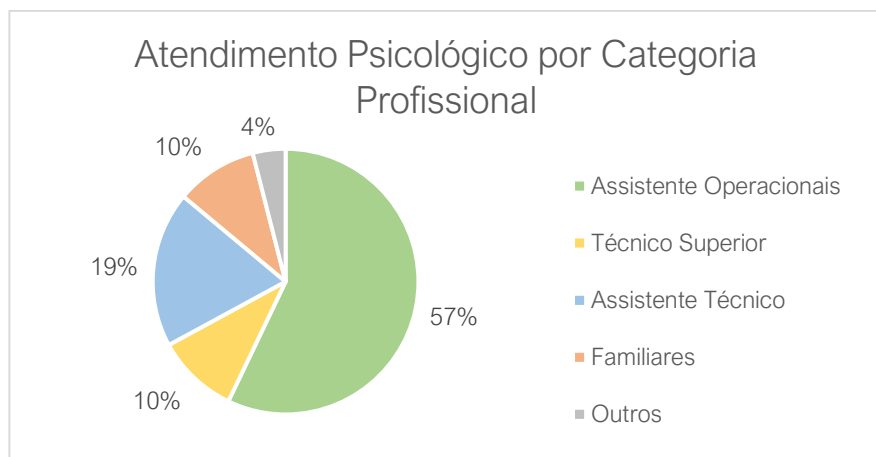
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Varição Homóloga
Atendimento Psicológico	467	529	379	453	1 828	1 653	10%

As **Consultas de Psicologia**, são dirigidas a todos os trabalhadores do Município de Oeiras no ativo e aposentados, extensivas aos familiares diretos, contribuindo de uma forma preventiva (para que os trabalhadores se mantenham informados e saudáveis) e interventiva (para os trabalhadores que já desenvolveram problemáticas que condicionam a sua rotina diária).

Sabendo da dificuldade de marcação de Consultas de Psicologia, no Serviço Nacional de Saúde e dos preços praticados no sector privado, há muito que dotamos o nosso serviço desta valência, que se tem revelado fundamental no acompanhamento dos trabalhadores. Durante o ano de 2023 foram acompanhados 177 pacientes. Tendo-se registado um aumento de 10% do número de atendimentos.

Tipologia de Atendimentos de Psicologia	Nº atendimentos
Consulta de Psicologia - 1ª Consulta	124
Consulta de Psicologia - 1ª Consulta/Alta	9
Consulta de Psicologia - Alta	93
Consulta de Psicologia - Continuidade	1 600
Consulta de Psicologia - Proc. Disciplinar	2
<b>TOTAL</b>	<b>1 828</b>

Do total de atendimentos realizados no ano, 87% correspondem a processos de trabalhadores com um acompanhamento contínuo. No entanto, pode constatar-se que 7% foram novos pedidos de acompanhamento dos quais 9 trabalhadores tiveram alta ainda no decorrer do ano.



Da análise do gráfico, percebe-se que mais de metade dos atendimentos efetuados foram dirigidos a trabalhadores integrados na categoria de Assistente Operacional.

São estes os trabalhadores em maior risco de *burnout* físico ou psicológico, daí a extrema relevância do atendimento efetuado, a nível da saúde mental.

Do total de atendimentos realizados, ressalva-se que 10% foram dirigidos a familiares de trabalhadores. Tendo em conta a dificuldade em aceder a consultas de psicologia no Serviço Nacional de Saúde (SNS), este apoio traduz-se num enorme benefício para os trabalhadores e seus familiares, particularmente aqueles cujos recursos económicos são menores.

## NUTRIÇÃO

O **excesso de peso e a obesidade** estão a aumentar na população portuguesa e são um verdadeiro flagelo das sociedades de consumo. Representam fatores de risco no desenvolvimento de doenças cardíacas e respiratórias, diabetes, hipertensão, e até mesmo cancro, podendo levar a morte prematura.

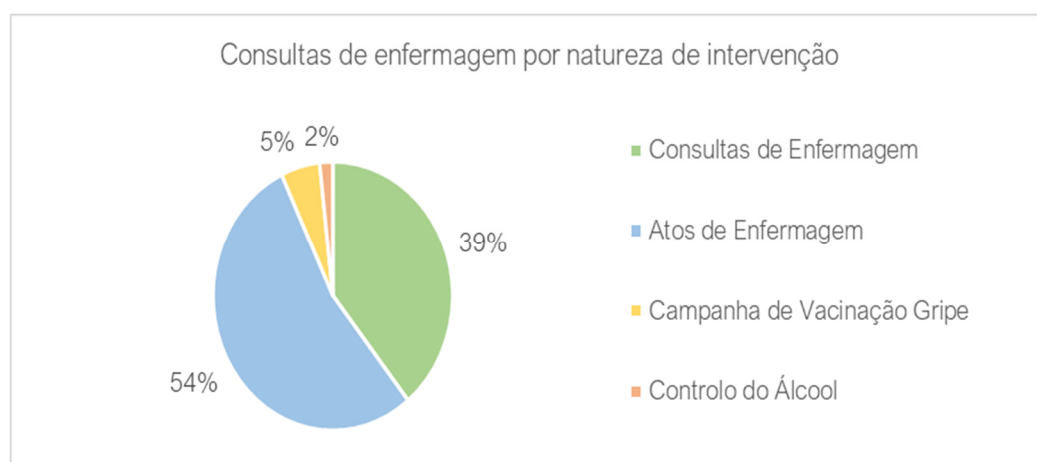
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Variação Homóloga
Consultas de Nutrição	64	47	47	38	196	220	-11%

Em 2023 registou-se um ligeiro decréscimo do número de consultas nutrição realizadas, face ao ano 2022.

Tendo em conta os hábitos alimentares e as doenças crónicas registadas no âmbito da Medicina do Trabalho, esta valência é determinante na promoção de hábitos alimentares saudáveis e no combate à obesidade.

## ENFERMAGEM

Natureza de Intervenção	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Variação Homóloga
Consultas de Enfermagem	955	459	459	1 020	2 642	2 216	16%
Atos de Enfermagem	705	731	648	1 649	3 626	3 733	-3%
Campanha de Vacinação Gripe	0	0	0	355	355	361	-2%
Controlo do Álcool	60	59	0	0	119	309	-61%



A análise do gráfico permite verificar que em 2023 registou-se um aumento do número de consultas de enfermagem, que está diretamente relacionado com o aumento do número de consultas de Medicina do Trabalho, uma vez que a consulta de enfermagem é parte integrante na atividade.

A atividade de Controlo de Álcool registou um decréscimo em 2023, no entanto, perspetiva-se para 2024 a retoma da atividade no mesmo ritmo registado em 2022.

## MASSAGEM TERAPÊUTICA

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Variação Homóloga
Massagem Terapêutica	349	400	181	0	930	708	24%

A massagem terapêutica tem revelado um impacto muito positivo na recuperação dos trabalhadores do Município, em situação de doença natural ou resultante de episódios decorrentes de acidente de trabalho. Traduz-se também em mais uma ferramenta, ao dispor dos trabalhadores, na melhoria do seu bem-estar físico e equilíbrio emocional.

Apesar de se ter registado um crescimento de 24% face ao ano anterior, a atividade esteve interrompida a partir de setembro. Perspetiva-se iniciar a atividade em janeiro 2024.

## OUTRAS ATIVIDADES DE PROMOÇÃO DA SAÚDE

	Nº ações	Nº Trabalhadores Abrangidos
Campanha vacinação hepatite	1	240
Campanha proteção Solar	1	950
Rastreio cancro pele	1	101
Dádiva Sangue	2	90
Campanha vacinação Gripe	1	350
Rastreio tensão arterial e IMC	1	12
Ações sensibilização alimentação saudável	6	45
Newsletters	12	Geral

## SEGURANÇA NO TRABALHO

	2023	2022	Variação Homóloga
Avaliações de Risco	104	118	-13%
Visitas aos Locais de Trabalho	499	181	64%
Pareceres Técnicos	76	22	71%
Relatórios	45	15	67%
Avaliações Ergonómicas	42	20	52%
Ações de Sensibilização em Segurança	194	33	83%

Em 2023, no âmbito da Segurança no Trabalho, a atividade centrou-se nas visitas a postos de trabalho e ações de sensibilização em segurança.

Foram realizadas desde o início do ano, 499 visitas a postos de trabalho, para avaliação de riscos laborais, para realizar avaliações quantitativas à qualidade do ar, vibrações de temperatura, entre outros, e também para acompanhamento dos trabalhadores que se encontram na condição de aptos condicionais.

As ações de sensibilização iniciadas em 2023 foram direcionadas, numa 1ª fase, para os trabalhadores da área operacional das escolas, e tiveram como objetivo primordial informar sobre regras e procedimentos de segurança, importância de utilização dos equipamentos de proteção individual, e deste modo, diminuir o risco de acidente de trabalho.

Estas ações são também um excelente instrumento para a Promoção de uma Cultura de Segurança no Município.

## FORMAÇÃO PROFISSIONAL E VALORIZAÇÃO PESSOAL

A formação representa, cada vez mais, um aspeto essencial para as organizações, estando diretamente relacionada com a adequação de competências e a melhoria de desempenho profissional. Os trabalhadores que frequentam regularmente ações de formação tendem a desempenhar as suas tarefas de forma mais eficiente, levando a uma maior eficácia dos resultados obtidos, bem como a uma melhoria da qualidade dos serviços prestados.

### AÇÕES DE FORMAÇÃO INTERNA

Formação Interna	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Varição Homóloga
Ações frequentadas	9	35	16	40	100	145	-31%
Participantes	216	662	324	764	1 966	5 087	-61%
Horas frequentadas	2 368	7 806	7 859	11 898	29 931	20 532	46%

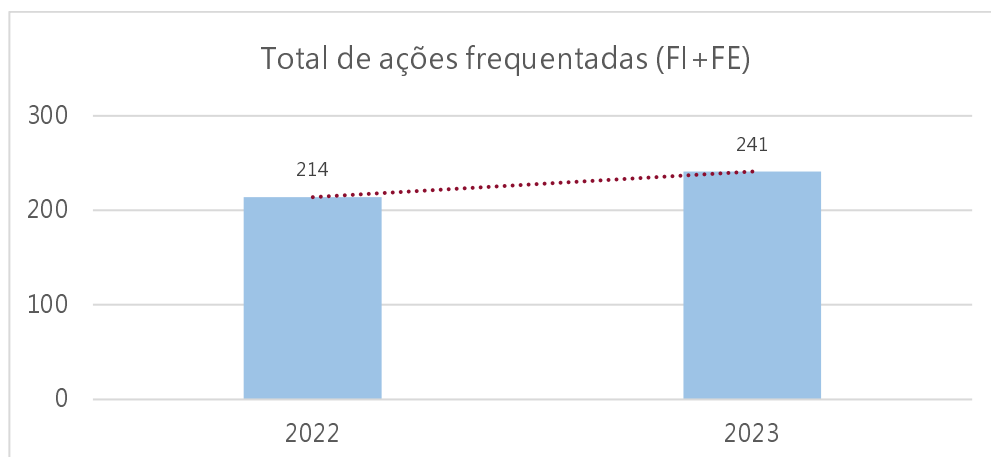
### AÇÕES DE FORMAÇÃO EXTERNA

Formação Externa	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Varição Homóloga
Ações frequentadas	19	38	30	54	141	69	104%
Participantes	61	71	107	140	379	193	96%
Horas frequentadas	1 290	2 131	1 499	1 934	6 854	3 519	95%

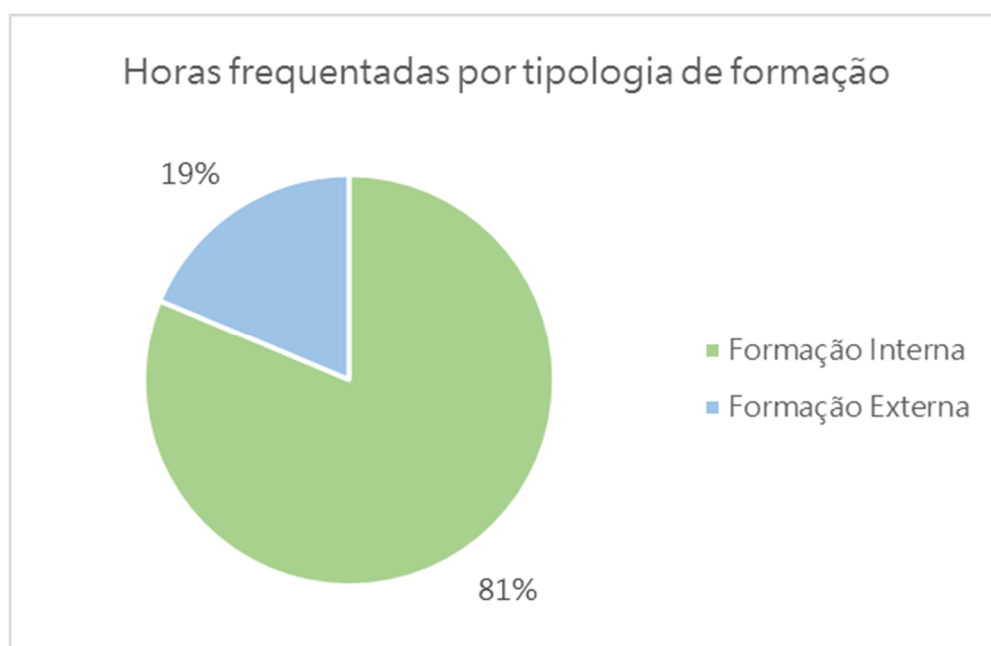
### TOTAL DAS AÇÕES DE FORMAÇÃO

Total	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Varição Homóloga
Ações frequentadas	28	73	46	94	241	214	13%
Participantes	277	733	431	904	2 345	5 280	-56%
Horas frequentadas	3 658	9 937	9 358	13 832	36 784	24 051	53%

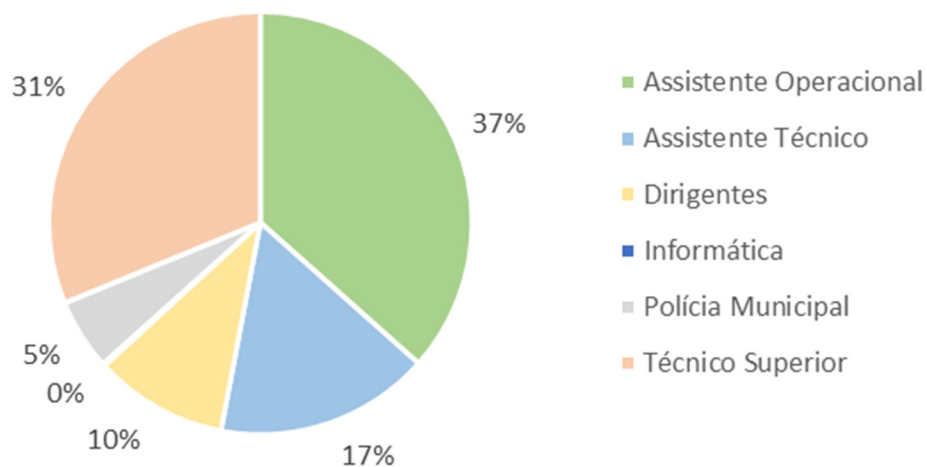
## AÇÕES DE FORMAÇÃO – FACE AO PERÍODO HOMÓLOGO



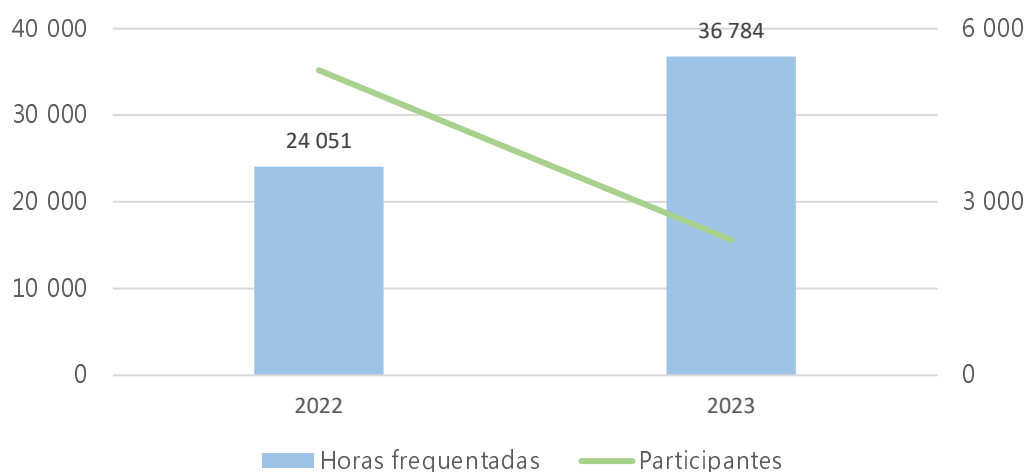
Do total de ações de formação realizadas (internas e externas), verificou-se um aumento das ações e número de horas de formação frequentadas face ao período homólogo.



### Horas de Formação por Categoria Profissional



### Horas frequentadas e número de participantes (FI+FE)

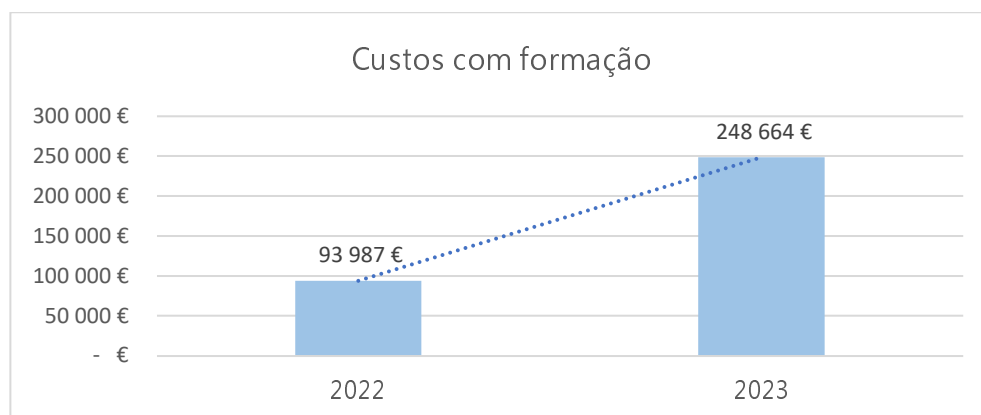


Ao longo do ano foram frequentadas 36.784 horas de formação, representando 167% do objetivo anual de 22.000 horas.

Pode observar-se que mais de um terço das horas de formação ministradas (37%) foram dirigidas a Assistentes Operacionais. Estas ações de formação apresentam conteúdos especialmente relevantes para as funções desempenhadas.

## CUSTOS COM FORMAÇÃO INTERNA E EXTERNA

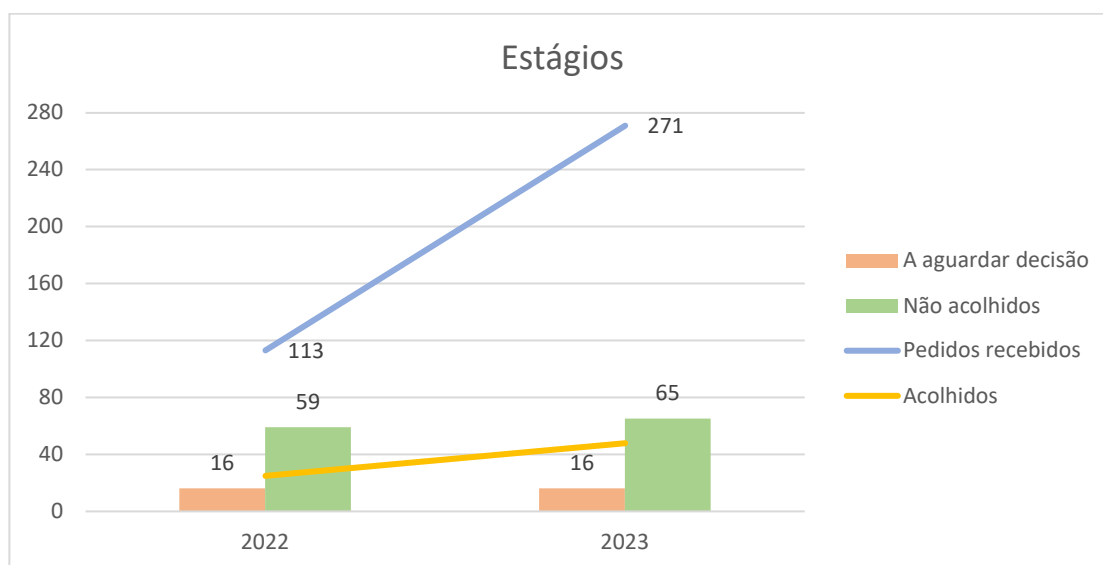
	2023	2022	Variação Homóloga
Formação Interna	159 250 €	76 848 €	107%
Formação Externa	89 415 €	17 140 €	422%
<b>Total</b>	<b>248 664 €</b>	<b>93 987 €</b>	<b>165%</b>



Em 2023 verificou-se uma aposta na formação interna, assistindo-se, face ao ano anterior, a um aumento superior a 50% no valor investido nesta tipologia de Formação, por forma a dotar os trabalhadores das competências necessárias ao bom desenvolvimento das atividades e tarefas que lhes são diariamente atribuídas. No que concerne ao aumento exponencial dos custos da formação externa, este facto pode ser justificado com o elevado número de formações especializadas que foram realizadas ao longo do ano.

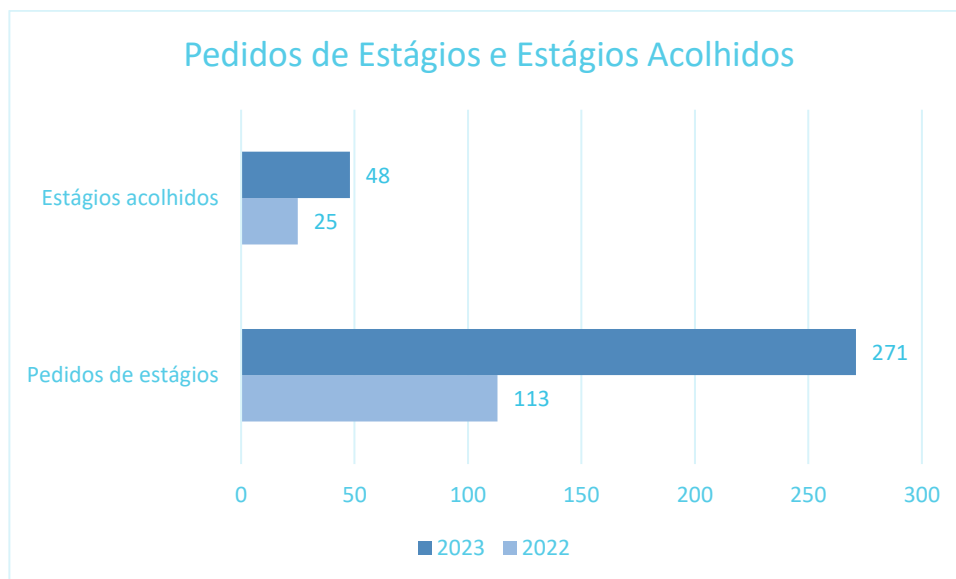
## ESTÁGIOS CURRICULARES

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Variação Homóloga
Pedidos de estágios recebidos e transitados do mês anterior	92	63	52	64	271	113	140%
Pedidos de estágios indeferidos	29	13	5	8	55	55	0%
Desistências do pedido de estágio	2	1	2	5	10	4	150%
Pedido de estágio a aguardar decisão	48	32	34	44	158	16	888%
<b>Estágios acolhidos</b>	<b>13</b>	<b>17</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>48</b>	<b>25</b>	<b>92%</b>



Ao longo do ano de 2023, foram rececionados 271 pedidos de estágios curriculares aos quais acrescem 16 pedidos que transitaram de 2022. Destes, 48 foram acolhidos pelos serviços, 55 foram indeferidos, 10 desistiram e 16 aguardam decisão por parte dos Serviços.

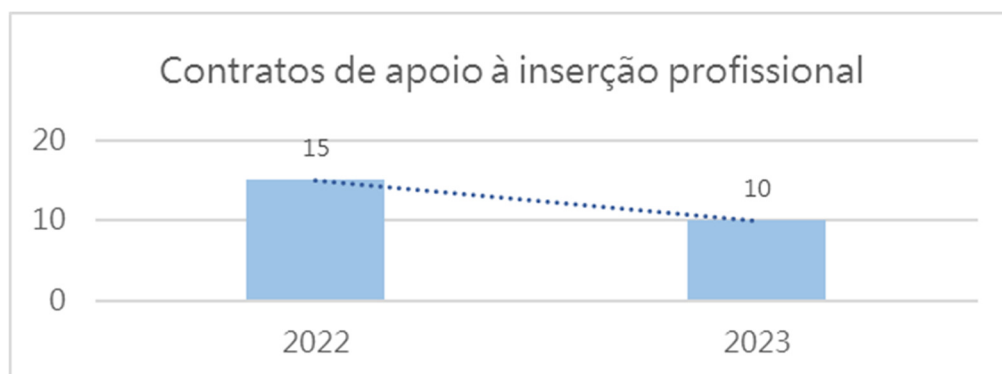
Existiu um aumento de 92% do número de estagiários acolhidos, e de 140% no que concerne ao número de pedidos de estágios rececionados, estando estes números em linha com uma política de inovação e de estreita ligação entre o Município, a escola e o tecido empresarial.



## RESPONSABILIDADE SOCIAL E ORGANIZACIONAL

### PROMOÇÃO DE CANDIDATURAS DE INSERÇÃO PROFISSIONAL - PROGRAMA IEFPP

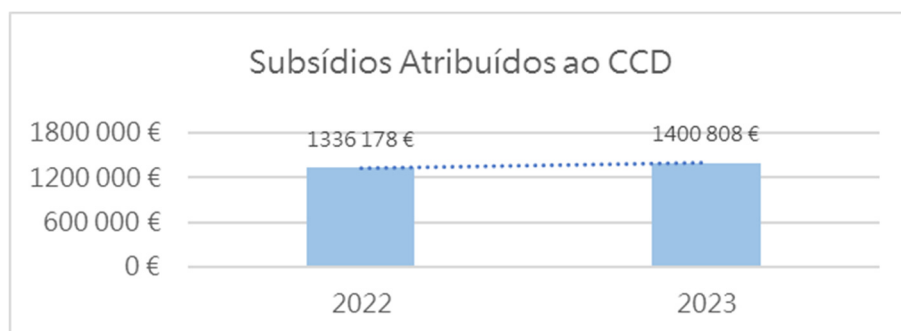
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Variação Homóloga
Contratos de apoio à inserção profissional (CEI e EAMA)	5	2	2	1	10	15	-33%



Ao abrigo dos programas do IEFPP de apoio à inserção profissional, em 2023, foram integrados 10 beneficiários, 1 ao abrigo da medida de Emprego Apoiado em Mercado Aberto (EAMA), e 9 através de

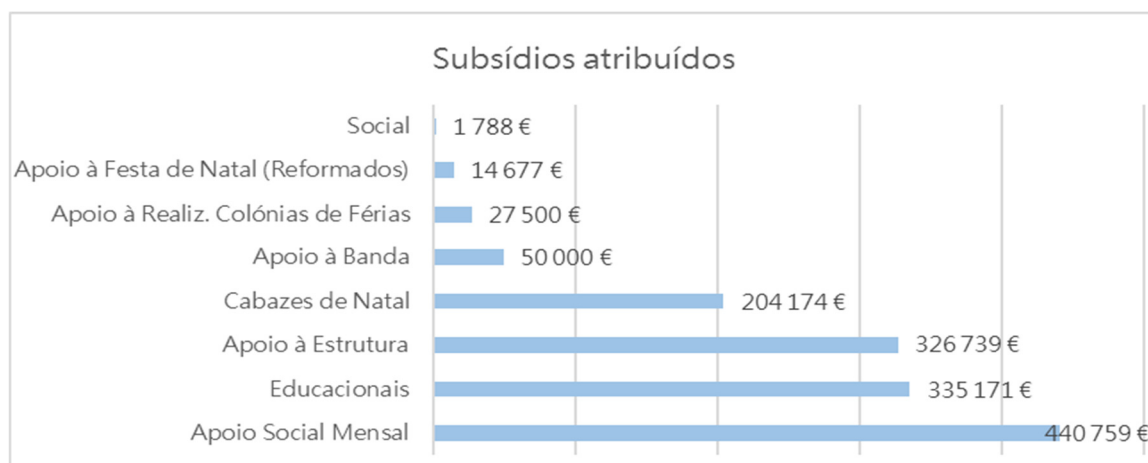
Contratos Emprego-Inserção (CEI). Esta é mais uma ação de responsabilidade social do Município que consiste na realização de trabalho socialmente útil por desempregados, integrando-os no mercado de trabalho. O número crescente de interesse por estes programas é sinónimo da preocupação com situações de desemprego de longa duração ou de trabalhadores que, por fatores como a idade, ou alguma deficiência física, vêm a sua vida profissional dificultada.

#### APOIO AOS TRABALHADORES - ATRIBUIÇÃO DE SUBSÍDIOS DIVERSOS VIA CCD



No ano de 2023 foram atribuídos diversos subsídios ao CCD, perfazendo o montante global de 1.400.808€. A atribuição de subsídios ao CCD representa uma importante fonte de apoio aos trabalhadores do Município. Sendo que o maior valor corresponde ao Apoio Social Mensal, no montante de 440 759€.

#### DISTRIBUIÇÃO DE SUBSÍDIOS AO CCD POR AÇÃO



## GESTÃO DA REDE DE PARCERIAS COM ENTIDADES EXTERNAS NO ÂMBITO DO LAZER, BEM-ESTAR E EDUCAÇÃO – NOVAS PARCERIAS ESTABELECIDAS

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Variação Homóloga
Divulgações de parcerias	0	0	0	3	3	14	-79%

Na prossecução de uma política de felicidade laboral e bem-estar organizacional, o Município tem procurado oferecer aos trabalhadores, na área do chamado “salário emocional”, um leque de mais valias, nomeadamente através de parcerias com diversas entidades e serviços. Estabeleceram-se 3 novas parcerias ao longo do ano, mantendo-se as restantes que já se encontravam estabelecidas.

Foi dada ênfase às parcerias que, direta ou indiretamente, contribuem para a melhoria do bem-estar e valorização pessoal e profissional dos trabalhadores do Município, nomeadamente, nas áreas da saúde e da educação.

## INCENTIVAR A NATALIDADE - BENS DIVERSOS

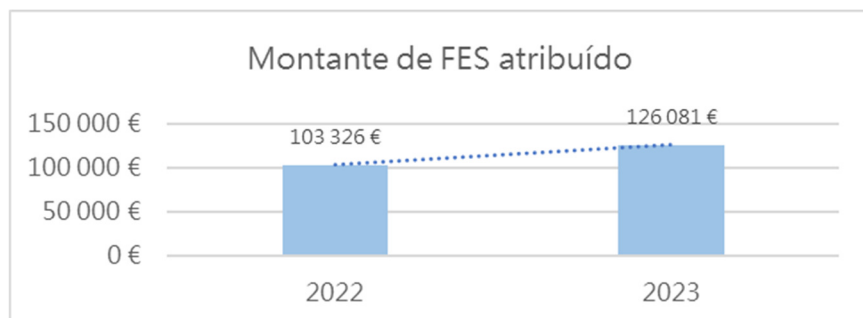
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Variação Homóloga
Cestas de Nascimento atribuídas	9	8	9	8	34	45	-24%

Uma das iniciativas do Município, no âmbito das políticas de inclusão e conciliação, tem sido a distribuição de kits de nascimento. Em 2023, foram distribuídas 34 Cestas de Nascimento, aos filhos dos trabalhadores.

Trata-se de uma importante medida que, para além de celebrar o nascimento, pretende ser mais um auxílio económico e social na parentalidade.

## FUNDO EMERGÊNCIA SOCIAL (FES)

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Varição Homóloga
Nº de trabalhadores propostos para apoiar	33	25	17	37	112	133	-16%
Montante de FES proposto a atribuir	35 466 €	30 727 €	17 007 €	42 882 €	126 081 €	103 326 €	22%



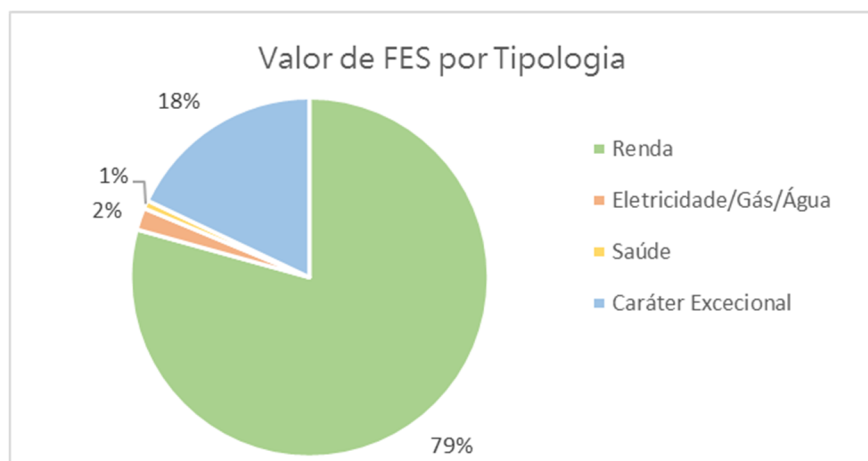
Em 2023 manteve-se na Divisão de Promoção Socioprofissional a análise de apoios através do FES a atribuir, bem como na Divisão de Coesão Social a concessão deste apoio.

Face ao período homólogo, em 2023, verificou-se uma diminuição de 16% no número de trabalhadores propostos a apoiar e um aumento de 22% no montante proposto a atribuir. Pode assim deduzir-se que o valor médio dos apoios propostos atribuir ao longo do ano foi superior quando comparado com o ano anterior, tendo tido um aumento de 45%.

Observando a distribuição do FES pela sua tipologia, pode constatar-se que, na sua esmagadora maioria, os subsídios atribuídos centraram-se no apoio ao pagamento de Rendias, tanto a nível do valor de FES atribuído, como a nível do número de trabalhadores apoiados.

O pagamento de despesas de carácter excecional, que sofreram um enorme aumento face ao ano anterior, são as tidas como indispensáveis para o projeto de vida do beneficiário e não comparticipadas por outro organismo, desde que, após análise, sejam devidamente aprovadas.

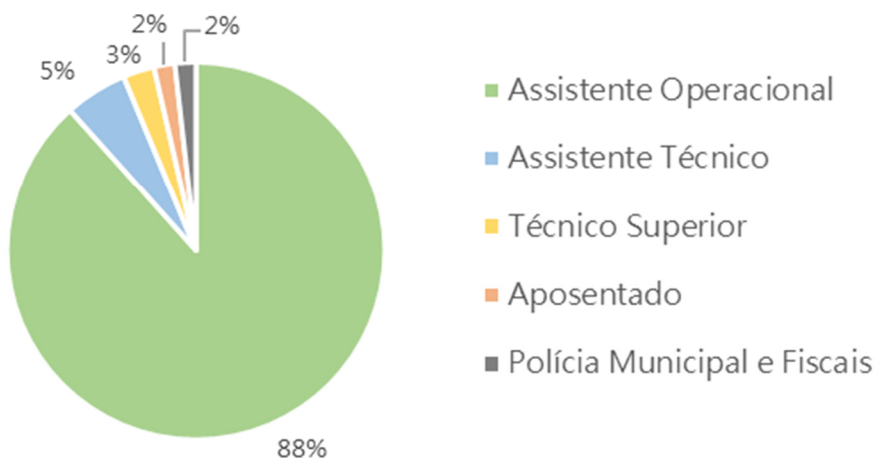
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Varição Homóloga
Renda	26 831 €	24 289 €	14 006 €	34 847 €	99 973 €	89 279 €	12%
Eletricidade/Gás/Água	1 071 €	347 €	49 €	1 040 €	2 506 €	1 896 €	32%
Cabaz Alimentar	0 €	0 €	60 €	95 €	155 €	260 €	-40%
Saúde	941 €	0 €	0 €	0 €	941 €	7 448 €	-87%
Caráter Excecional	6 622 €	6 091 €	2 892 €	6 900 €	22 505 €	4 442 €	407%
<b>Total</b>	<b>35 466 €</b>	<b>30 727 €</b>	<b>17 007 €</b>	<b>42 882 €</b>	<b>126 081 €</b>	<b>103 326 €</b>	<b>22%</b>



Conforme leitura do gráfico abaixo, relativamente à distribuição de FES por Categoria Profissional, pode constatar-se que 88% dos trabalhadores beneficiados estão integrados na carreira de Assistente Operacional, mantendo-se a tendência do ano anterior.

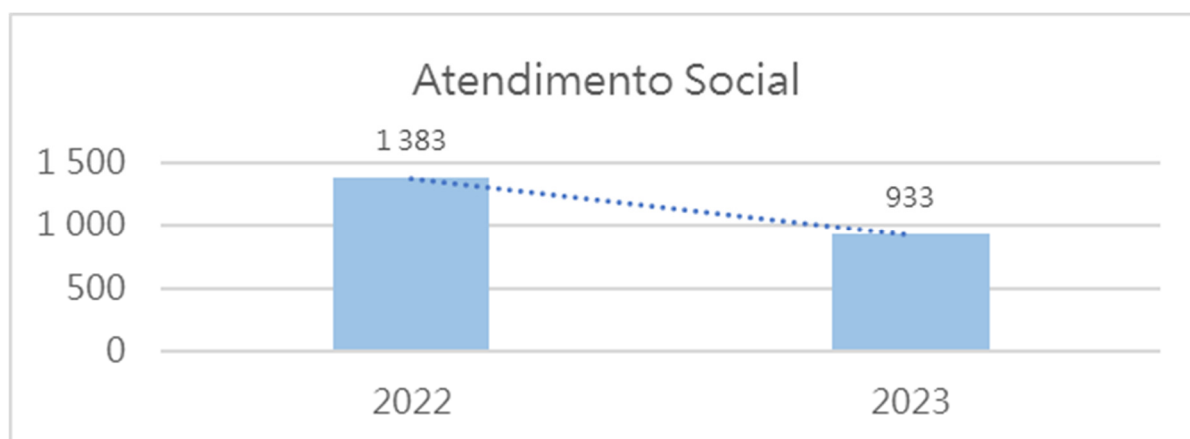
Estes dados refletem a estratégia de apoiar os trabalhadores que mais necessitam, que são também, aqueles que apresentam maior fragilidade financeira.

### Distribuição de FES por Categoria Profissional



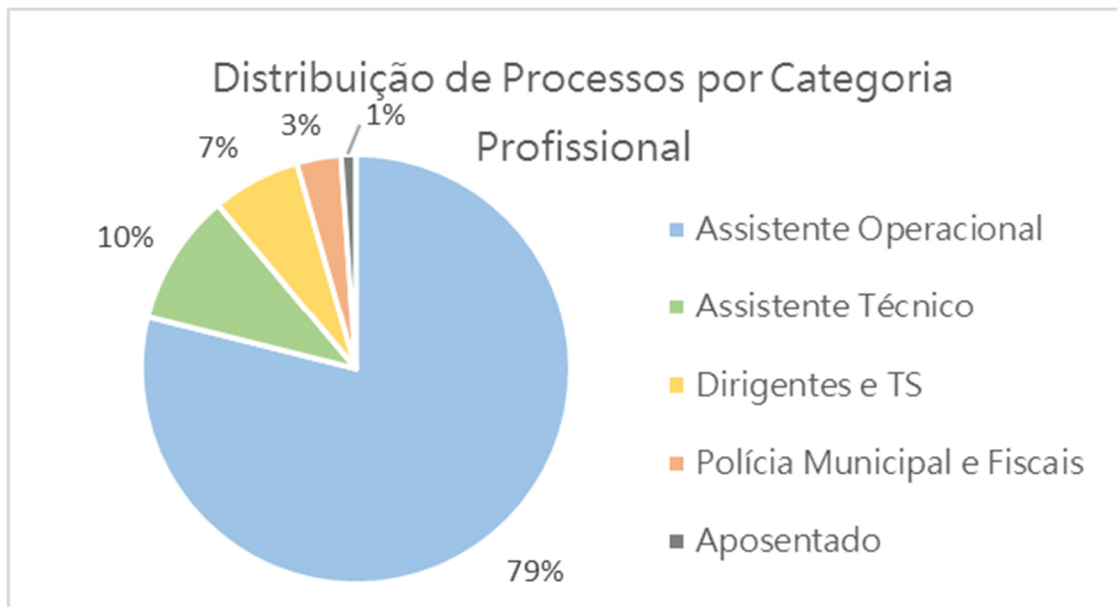
## ATENDIMENTO SOCIAL

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2023	2022	Variação Homóloga
Atendimentos realizados	367	243	215	108	933	1 383	-33%
Novos Processos	38	13	23	32	106	98	8%



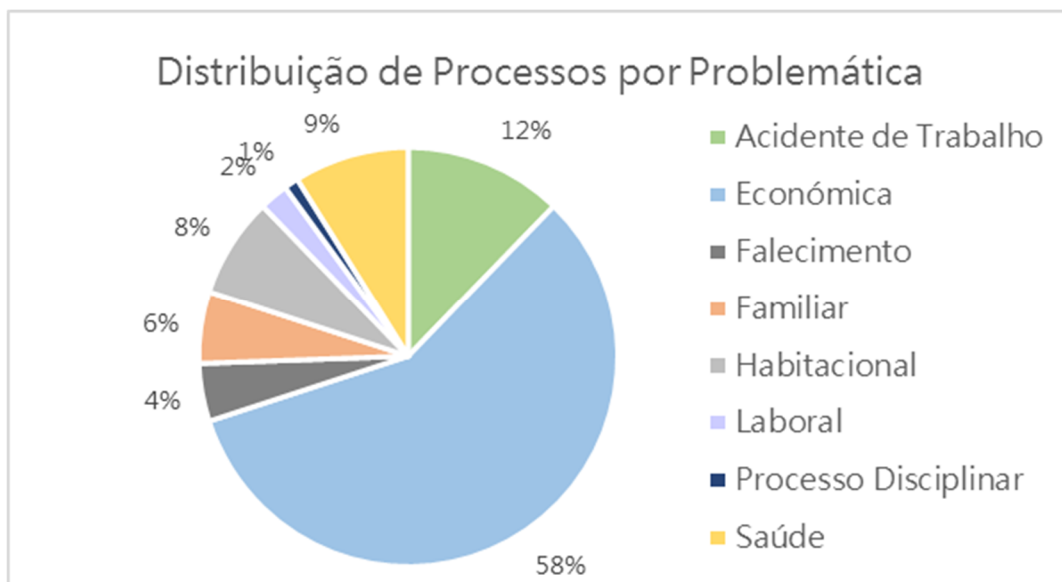
No ano de 2023, face ao período homólogo, verificou-se uma diminuição de 33% no número total de atendimentos sociais realizados a trabalhadores do Município, e um aumento de 8% no número de novos processos abertos.

Relativamente à distribuição por Categoria Profissional, pode constatar-se, pela leitura do gráfico seguinte, que 79% dos trabalhadores atendidos são da carreira de Assistente Operacional, mantendo-se a tendência do ano anterior.



Ao longo do ano, foram abertos 90 novos processos de atendimento social.

No que concerne à distribuição das problemáticas abordadas nos Atendimentos Sociais ocorridos no âmbito dos referidos 90 processos, pode concluir-se que a problemática prevalecente é a Económica.



## PROCESSOS DISCIPLINARES

No ano de 2023 houve uma redução do número de processos disciplinares instaurados comparando com o ano anterior.

Em 2023 foram instaurados 37 processos de índole disciplinar, dos quais 28 foram processos disciplinares e 9 foram processos de inquérito.

O número de processos decididos no decorrer do ano de 2023 (e por tipo de sanções aplicadas), encontra-se discriminado no quadro abaixo:

Disciplina	Número
Processos transitados do ano anterior (2022)	13
Processos instaurados durante o ano de 2023	37
Processos transitados para o ano seguinte (2024)	15
Processos decididos – total	35
- Arquivo	12
- Repreensão escrita	3
- Multa	6
- Suspensão	4
- Demissão	0
- Despedimento por facto imputável ao trabalhador	10
- Cessação da comissão de serviço	0





**20  
23**

**PROPOSTA DE  
APLICAÇÃO DE RESULTADOS**



## 8.1 APLICAÇÃO DO RESULTADO LÍQUIDO

Face ao Resultado Líquido positivo de 16.943.917,85 € apurado no exercício económico de 2023, propõe-se a constituição da Reserva Legal obrigatória, aplicando o restante Resultado Líquido do Exercício em Resultados Transitados, dado que o valor contabilístico da conta 51- Património/Capital é superior a 20% do Ativo Líquido:

- Reserva Legal (conta 551) ..... 847.195,89 €
- Resultados Transitados de Períodos Anteriores (conta 561) ..... 16.096.721,96 €



Presidente da Câmara	Isaltino Morais	
Vice-Presidente	Francisco Rocha Gonçalves	
Vereadora	Joana Baptista	
Vereador	Pedro Patacho	
Vereador	Armando Soares	
Vereadora	Teresa Bacelar	
Vereador	Nuno Neto	
Vereadora	Carla Rocha	
Vereador	Ana Filipa Laborinho	
Vereador	Susana Duarte	
Vereadora	Carla Castelo	

Diretora Municipal	Paula Magalhães Saraiva	
Diretor de Departamento / Contabilista Público	Bruno Miguel Mouco	
Chefe de Divisão	Cátia Bonito	

20  
23

**MUNICÍPIO DE OEIRAS**

Largo Marquês de Pombal  
2784-501 Oeiras  
PORTUGAL

TEL. GERAL: 214.408.300  
FAX. 214.418.712  
email. [municipio.oeiras@oeiras.pt](mailto:municipio.oeiras@oeiras.pt)

[www.oeiras.pt](http://www.oeiras.pt)

[www.facebook.com/MunicipiodeOeiras](http://www.facebook.com/MunicipiodeOeiras)  
<http://twitter.com/MunicipioOeiras>  
<http://issuu.com/municipiodeoeiras>  
[www.youtube.com/MUNICIPIODEOEIRAS](http://www.youtube.com/MUNICIPIODEOEIRAS)

GPS: Lat 38.41'34.44"N | Long. 9°18'52.54"O



MUNICÍPIO OEIRAS

Câmara Municipal  
de Oeiras

