



OEIRAS
VALLEY

PORTUGAL

—
MUNICÍPIO
OEIRAS

www.cm-oeiras.pt

2020

INFORMAÇÃO DO SR. PRESIDENTE
À ASSEMBLEIA MUNICIPAL
janeiro a março

Índice

	pág.
1. Informação do Sr. Presidente	5
2. Informação dos Serviços	11
3. Informação Financeira	148
3.1 Execução orçamental	148
3.2 Análise da Receita	150
3.3 Análise da Despesa	154
3.4. Análise das Grandes Opções do Plano	158
3.5. Dívidas a terceiros	165
3.6. Prazo médio de pagamento	166
3.7. Dívida Total ao Abrigo da Lei nº 73/2013, de 3 de setembro	167
4. Plano de Desenvolvimento Estratégico	169
5. Contratos de prestação de bens e serviços	219
6. Anexo: Relatório Anual Atendimento 2019	259

1. Informação do Sr. Presidente

Nos termos da alínea c) do n.º 2 do artigo 25 da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, submeto à apreciação da Assembleia Municipal de Oeiras, a presente informação que se reporta à atividade e à situação financeira do Município relativa aos meses de janeiro, fevereiro e março 2020.

Sem prejuízo da informação e dos dados mais pormenorizados remetidos pelos serviços municipais, anexos à presente informação e que dela fazem parte integrante, gostaria de destacar, neste período, pela relevância que assumem, as atividades que se seguem.

No mês de janeiro 2020 aconteceu no Palácio Anjos, em Algés o debate “Portas de Algés: Que Futuro?” , onde várias personalidades das áreas da arquitetura e urbanismo deram os seus contributos sobre o futuro da antiga Praça de Touros e Avenida dos Bombeiros Voluntários de Algés. O projeto a desenvolver neste espaço deverá ser um marco urbano que se destaque pela beleza cénica, pela inovação tecnológica, pela vitalidade cultural, e ainda pelos espaços de encontro e interação social, que além de demarcar as portas da cidade, será um ícone de Oeiras, simbolizando a comunidade que habita e trabalha neste território.

Para esta nova solução urbanística, tornou-se essencial a aquisição de terrenos na Avenida dos Bombeiros Voluntários de Algés, no valor de 3 milhões euros, tendo-se seguido a demolição dos edifícios degradados entre os números 2 e 5 desta avenida, para uma futura requalificação desta zona.

No âmbito do programa habitação jovem, que prevê a aquisição e reabilitação de edifícios devolutos e degradados para criação de fogos para arrendamento a jovens entre os 18 e os 35 anos, foram reabilitados mais 5 fogos em Barcarena e Leião, totalizando um investimento de 385 mil euros. Em Barcarena foram criados três T1, e em Leião um T1 e um T2.

Neste trimestre foi inaugurada, também, a primeira Casa Temporária para Professores, que visa dar resposta às necessidades de alojamento de docentes colocados em escolas do concelho, mas que habitualmente residem noutra município. De notar que, no Município de Oeiras existem aproximadamente 100 docentes deslocados anualmente, oriundos maioritariamente do Norte do País.

Foi concluído o projeto para reconversão dos anexos do Palácio Ribamar, em Algés, visando a instalação da Universidade Sénior que já ocupava uma parte do edificado. Este investimento de 210 mil euros prevê a transformação do edifício num espaço dedicado a formação e a realização de atividades recreativas e culturais, que será utilizado pela Universidade Sénior de Algés.

Na Igreja Paroquial de São Romão em Carnaxide continuam a decorrer os trabalhos de conservação, restauro e resolução de anomalias, que tiveram início em outubro 2019, e cujo término está previsto para o segundo semestre de 2020. Estes trabalhos traduzem-se na intervenção em coberturas, fachadas, cantarias, pavimentos e escadarias, elementos metálicos e conjunto de sinos. Esta obra foi

subsidiada pelo Município em cerca de 180 mil euros, estando ainda prevista uma segunda fase de obra no interior do monumento, no valor de 290 mil euros.

Também o miradouro e área envolvente à escultura Mergulho da Baleia (da autoria do escultor Augusto Cid) foram objeto de recuperação/requalificação. A escultura em causa foi (re)pintada de azul ultramarino, tendo sido ainda recuperada e requalificada a iluminação noturna da escultura. Além disso, foram recuperados os muros e gradeamentos da zona circundante, devolvendo a este espaço de contemplação a dignidade e nobreza que merece.

O projeto de criação/instalação de um apoio à praia de Santo Amaro de Oeiras está concluído. Está em causa um investimento de 160 mil euros que contempla dois módulos autónomos, um com instalações sanitárias e outro com arrumos de materiais para limpeza da praia, havendo ainda um compartimento para posto de socorro médico. Este espaço beneficiará, ainda, de uma zona de duches.

Ao nível da melhoria das acessibilidades, encontra-se concluída a rotunda Miratejo em Paço de Arcos, que veio resolver uma interseção com elevada procura e pouca fluidez de trânsito. Esta obra representou um investimento de 240 mil euros, e resultou da alteração da configuração do entroncamento da Avenida Eng^o Bonneville Franco na Avenida Miratejo, tendo sido construída uma rotunda no seu lugar (que faz alusão ao mar e às atividades piscatórias, tradição da Vila de Paço de Arcos).

Já na Rua Paulo da Gama, em Caxias, ficou concluída a empreitada que liga esta rua com a Alameda Calouste Gulbenkian. Esta obra representou um investimento de 170 mil euros, e traduziu-se na pavimentação da faixa de rodagem, estacionamento e passeios, beneficiação da drenagem pluvial, da iluminação pública, infraestruturas subterrâneas de telecomunicação ITUR e do espaço verde envolvente. Além disso, permitiu a criação de 21 novos lugares de estacionamento (para um total de 45).

Ainda no âmbito das acessibilidades, ficou concluída a rotunda de Leceia e ramos adjacentes, onde foram investidos 315 mil euros. Esta rotunda encontra-se na entrada poente de Leceia, tendo sido a obra realizada na sequência da demolição do antigo mercado e da requalificação urbana dos acessos na envolvente, como é o caso das ruas Pedro Alvares Cabral, da Fonte, 7 de Junho e Estrada de Leceia. A valorização paisagística do interior da rotunda baseou-se na análise do Castro de Leceia (3300 – 1200 A.C.) e dos materiais, instrumentos e outros objetos produzidos na Idade do Cobre.

Entre os bairros da Figueirinha e do Moinho das Antas, em Oeiras, está em curso a obra de reordenamento do cruzamento da Rua Oeiras do Piauí com a Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro e Avenida do Ultramar, estando a sua conclusão prevista para o próximo mês de maio. Esta obra representa um investimento de 400 mil euros e visa a construção de uma rotunda e ramos de acesso, com uma via de circulação, visando melhorar as condições de circulação na rede rodoviária já existente. Além disso, no bairro dos Moinho das Antas, foram também realizados trabalhos de fresagem e repavimentação integral da Rua Alfredo de Sousa, Largo Jorge Moutinho de Albuquerque e Rua Dr. António Patrício Gouveia.

No Bairro do Casal da Choca, em Porto Salvo, está em curso uma obra que prevê a criação de um arruamento com dimensões que sejam ajustadas a uma futura rede de transportes públicos e recolha de resíduos urbanos. Está em causa um investimento de 370 mil euros, que se traduz num eixo que

percorre toda a Rua de São José, saindo da Avenida Diogo Lopes de Sequeira, voltando a entrar na mesma depois de passar na Rua da Quinta da Estrangeira e na Rua da Cidade de Évora. No que respeita à obra de infraestruturas, esta contempla a instalação de novas redes de águas e de esgotos, eletricidade, iluminação pública, telecomunicações, gás, pavimentos, plantação de árvores, muros técnicos e vedações de propriedades, numa ação integrada de requalificação urbana.

Ao nível da mobilidade, é de salientar que o COMBUS foi alargado a Oeiras, Paço de Arcos e Caxias, prevendo-se que só este ano beneficiem do mesmo cerca de 100 mil passageiros. Está em causa um investimento de 2 milhões de euros, e o Município tem como objetivo abranger todo o território do concelho até ao final de 2020. Neste novo trajeto, as viaturas que se encontram ao serviço são mais modernas, com capacidade para mais utentes, mais confortáveis e adaptadas à utilização por passageiros com mobilidade reduzida. De notar que em junho 2018 se iniciaram os trajetos nas localidades de Algés, Cruz-Quebrada e Linda-a-Velha, tendo beneficiado deste serviço durante o ano de 2019 mais de 75 mil passageiros.

Relativamente aos Parques Infantis, o Município promoveu no início do ano, a obra de qualificação do parque da EB Visconde de Leceia que se traduziu num investimento de 120 mil euros e contemplou a instalação de dois bancos, o reforço da arborização, a requalificação de canteiros e a recuperação e pintura de muros e muretes. Este espaço apesar de ser vedado, pretende-se que venha a ser utilizado tanto pela população escolar, como pela população em geral, embora em horários distintos. Também a empreitada de beneficiação do parque infantil do Bairro Jesus Caraça, em Oeiras, ficou concluída.

A obra de requalificação dos espaços exteriores da EB/JI Amélia Vieira Luís, em Carnaxide, está em curso, e representa um investimento municipal de aproximadamente 250 mil euros. Esta obra implica não só a requalificação dos espaços exteriores de jogo e recreio à volta do edifício do Plano dos Centenários, mas também a criação de um generoso e diversificado espaço de jogo e recreio equipado com equipamentos adequados às valências da escola, escalões etários dos alunos e às atividades lúdico-desportivas.

Na área do ambiente, importa destacar que teve início o projeto-piloto de recolha seletiva, que visa testar um novo sistema de deposição e recolha seletiva de resíduos domésticos biodegradáveis, nos municípios associados da Tratolixo (Oeiras, Sintra, Cascais e Mafra). Este projeto vai permitir aumentar as taxas de recolha seletiva deste resíduo, ao mesmo tempo que o desvia da deposição em aterro. Este processo consiste na separação de restos de comida produzidos em casa, acondicionados em sacos de cor verde (a disponibilizar pelo Município), para posterior colocação nos contentores de resíduos indiferenciados que já existem na via pública. Após a recolha, estes sacos serão transportados até à Central de Tratamento da Tratolixo, onde os resíduos serão separados e encaminhados para a produção de biogás e composto que será utilizado na agricultura. O circuito de recolha onde este projeto-piloto será implementado é aquele que abrange a zona de Linda-a-Velha e Miraflores, onde 3.800 famílias serão envolvidas, e terá a duração de 6 meses. Após este período de tempo, se o projeto for validado, será alargado a todo o concelho. De notar que a recolha de bioresíduos e consequente desvio de aterro será obrigatória a partir de 2023. Já na Baixa de Algés, de forma a melhorar o serviço de recolha seletivos para o comércio, foi implementado um serviço de recolha porta-a-porta destes resíduos. O projeto já foi apresentado aos comerciantes, ficando estes informados dos dias de recolha e horários de deposição, bem como do procedimento adequado.

É importante referir ainda que, foram realizadas intervenções de desmatção de grande dimensão no terreno municipal Quintalão, em Algés; nos passeios da Avenida Marginal; junto à estação de Santo Amaro em Oeiras e nos nós de acesso da A5 a Linda-a-Velha e a Carnaxide. Além disso, foram realizadas deservagens ao longo da Avenida Carolina Michaelis, em Linda-a-Velha, e foram realizados trabalhos de erradicação de infestantes nos terrenos da Antiga Estação Agronómica Nacional e na Fábrica da Pólvora.

Já no que respeita ao vinho Villa Oeiras, é importante referir que até 2021, no âmbito da viagem comemorativa dos 500 anos da descoberta do Estreito de Magalhães, duas barricas de 280 litros deste vinho generoso viajará a bordo do Navio-Escola Sagres. Trata-se de um acordo firmado entre a Câmara Municipal de Oeiras e a Marinha Portuguesa, tendo como objetivo que o vinho transportado nestas barricas obtenha características de “Vinho Torna Viagem” .

No âmbito da segurança, é de destacar que a Polícia Municipal foi reforçada com 38 agentes, tendo desde o final do mês de janeiro 100 agentes ao serviço. Foi também feito um reforço operacional, através da aquisição de um novo reboque. Estas medidas, que contribuem para o aumento da segurança no concelho, representam também o cumprimento de um compromisso político assumido no início do mandato.

Ao nível da Polícia de Segurança Pública de Oeiras, além da cedência de um conjunto de equipamentos informáticos e licenças no valor de 14 mil euros, também foram entregues à Divisão Policial de Oeiras quatro viaturas híbridas para o reforço do policiamento de proximidade. Estas viaturas foram entregues na cerimónia do 66.º aniversário deste órgão de segurança, que teve lugar em fevereiro, onde também foram condecorados três elementos desta Divisão Policial.

Foi durante o primeiro trimestre 2020 que Oeiras deu também o pontapé de saída para a candidatura de Oeiras a Capital Europeia da Cultura em 2027. Realizou-se, no mês de janeiro, uma conferência preparatória onde foram debatidos modelos organizacionais, características de desenvolvimento territorial do concelho e linhas orientadoras da Comissão Europeia. Tiveram presentes vários oradores de renome, como é o caso do Robert Palmer, diretor de duas capitais europeias da Cultura (Glasgow, 1990 e Bruxelas, 2000). De destacar o investimento que o Município tem feito na preservação do património cultural, como é o caso da recuperação Estação Agronómica Nacional e do Convento da Cartuxa (no primeiro caso está previsto o investimento de 8 milhões de euros, e no segundo de 4 milhões de euros).

No âmbito da inovação, vai nascer na Cruz-Quebrada um novo Centro Tecnológico aliado ao polo universitário da Faculdade de Motricidade Humana. Este novo centro estará na génese do Campus de Tecnologias da Motricidade Humana e do Desporto, e foi financiado pelo Município em 6 milhões de euros (de um total de 10 milhões). Como contrapartida por este investimento municipal, a FMH-ULisboa cedeu ao Município o direito de superfície da Quinta da Graça e do Pavilhão dos Esteiros, na Cruz-Quebrada.

Foi também assinado um memorando entre o Município de Oeiras e a Altice Labs, que prevê a abertura de um novo polo tecnológico no TagusPark, que ajudará a produzir tecnologia para 60 países. É nosso objetivo, termos em Oeiras o centro do conhecimento, da tecnologia e da investigação, pelo que, esta expansão do grupo Altice para Oeiras vai no seguimento desta estratégia.

A Gala do Desporto de Oeiras – 8.^a Edição, foi retomada também neste trimestre. Esta Gala, que não tinha lugar desde 2008, aconteceu no Hotel do Lagoas Park e teve como objetivo premiar o mérito desportivo e reconhecer aqueles que se dedicam à atividade desportiva em prol do seu desenvolvimento, mas também como meio de construção de uma comunidade mais coesa. Foram homenageados 168 atletas e foram entregues mais de 138 títulos em 19 modalidades, que se destacaram a nível nacional e internacional na época transata.

Porém, o final deste trimestre fez-se marcar por tempos difíceis. Após a comunicação pela Organização Mundial de Saúde a 11 de março, de que estávamos a atravessar uma pandemia mundial (COVID-19), tendo sido decretado o estado de emergência a 18 de março, têm vindo a ser vários os desafios que temos de enfrentar. Temos perante nós um desafio sem precedentes, uma situação excecional que tem vindo a exigir a implementação de medidas igualmente excecionais. No entanto, tem sido notável a dedicação e o espírito de missão daqueles que continuam a trabalhar pelo bem de todos nós, sejam eles os trabalhadores da área do ambiente e recolha de resíduos urbanos, da área da segurança, como todos os outros trabalhadores essenciais.

De salientar que até ao final do mês de março, existiam em Oeiras 50 casos positivos de COVID 19 (menos de 0.03% da população oeirense), e não tínhamos nenhum caso de falecimento pelo vírus.

Desde os primeiros momentos o Município de Oeiras procurou avançar com medidas fundamentais de proteção social junto daqueles que apresentam situações de maior vulnerabilidade. Foram auscultadas todas as Forças de Segurança, Corporações de Bombeiros, Hospitais, Centros de Saúde, Uniões/Juntas de Freguesia, bem como outros agentes locais, para que fosse delineado um plano consistente que fizesse face a esta situação de pandemia. Desde cedo que o Município de Oeiras assumiu um papel interventivo e de proximidade ao nível social, principalmente no que respeita à proteção das famílias e munícipes mais vulneráveis.

Devido à excecionalidade da situação que vivemos nos dias de hoje, considerámos essencial a adoção de medidas municipais que apoiam as famílias carenciadas, com decréscimo de rendimentos, os profissionais de primeira linha, os trabalhadores das instituições sociais, as organizações de saúde, as instituições locais (principalmente as da área social e educativa) e, como não podia deixar de ser, os munícipes de Oeiras em geral. Foi feito um investimento municipal superior a 3.5 milhões de euros (cujo detalhe pode ser consultado no relatório sobre as “Medidas que foram implementadas pelo Município de Oeiras no combate ao COVID 19” que foi remetido à Assembleia Municipal já no decorrer do mês de abril).

Também a proteção de idosos integrados em lar ou apoio domiciliário se revelou uma prioridade, por isso, foi reforçado o financiamento de IPSS com valências nestas áreas, para que fossem assegurados os cuidados devidos a estes munícipes que tanto precisam.

Em complementaridade ao trabalho que tem vindo a ser assumido pelo Governo no âmbito desta pandemia, intervimos junto do Centro Hospitalar Lisboa Ocidental, e do Agrupamento de Centros de Saúde de Lisboa Ocidental e Oeiras, através da cedência dos primeiros EPIs. Além disso, foi também cedido equipamento médico (seringas elétricas, bombas e ventiladores) ao Hospital São Francisco de Xavier.

De notar que, a Câmara Municipal de Oeiras tem vindo a garantir a todas as instituições do nosso território todos os apoios que reclamaram como necessários. Afinal, vencer esta batalha depende de

todos nós. Mas para isso, o papel das instituições públicas é fundamental, bem como de todos os cidadãos.

Oeiras, 4 de maio de 2020

O Presidente



Isaltino Morais

2. Informação dos Serviços

Gabinete da Presidência

Ao Gabinete de Apoio à Presidência, como estrutura de apoio direto ao Presidente da Câmara Municipal, compete prestar assessoria técnica e administrativa ao Presidente da Câmara, nos termos por ele definidos, com vista a assegurar o desempenho da sua atividade, bem como gerir os trabalhos inerentes às Relações Institucionais e Internacionais, à Imprensa e Protocolo.

No período em apreço, atento à sua relevância, aprez destacar o desenvolvimento das seguintes atividades/iniciativas:

Cooperação Descentralizada e Relações Internacionais:

As consequências da passagem do ciclone Idai por Moçambique e, particularmente pela região da Beira, com mais de 500 mortos, cerca de 85% da cidade destruída e centenas de milhares de pessoas desalojadas, apelou a um esforço conjunto de solidariedade para com o povo moçambicano, a que o Município de Oeiras não poderia ficar alheio.

Pela deliberação do Executivo Camarário tutelada pela PD N.º252/2019, aprovada em reunião de 03 de abril, foi aprovada a atribuição de uma contribuição financeira, no montante de €10.000 (dez mil euros), com o objetivo de promover ajuda ao povo moçambicano da Beira.

Concomitantemente, foi apelada à colaboração das organizações da sociedade civil do Concelho, através de uma campanha de angariação de fundos e/ou bens alimentares e vestuário, tendo para o efeito, sido aberta uma conta solidária destinada a apoiar a comunidade da Beira, através da Arquidiocese.

Terminada a campanha, foram recolhidos os bens alimentares e vestuário, assim como os medicamentos doados pelos laboratórios TEVA e NOVARTIS, materiais que permitiram a expedição de um contentor para a Beira.

À semelhança do procedimento levado a efeito, no acompanhamento a estes processos e, tendo por base a ajuda à reconstrução, consubstanciada no Acordo de Cooperação assinado no pretérito dia 10 de novembro, deslocou-se uma comitiva do Município de Oeiras à Beira, de 02 a 08 de Fevereiro, para a receção do contentor e articulação com o Conselho Municipal.

Sequente das reuniões de trabalho efetuadas com os representantes do Conselho Municipal de Inhambane, deslocou-se o Sr. Presidente da Câmara Municipal, na mesma estadia, a Inhambane, por convite que lhe foi dirigido, no intuito de ser dada continuidade às atividades que começaram a ser preparadas em 2013.

Ainda no âmbito da Cooperação Descentralizada e Relações Internacionais e, nos termos do Acordo de Cooperação celebrado entre o Município de Oeiras e o Município de Bissau, em 2018 e, tendo por base os seus pressupostos, foi manifestada pelo Sr. Presidente da Câmara Municipal de Bissau, a necessidade de formação do corpo técnico da Câmara Municipal de Bissau, pelo que foram, no

período em apreço, desenvolvidas ações de formação e capacitação, nas instalações da Câmara Municipal, para 6 formandos, de diferentes áreas e categorias profissionais.

No âmbito da parceria com a Marinha Portuguesa, para a promoção do Município de Oeiras e do vinho *Villa Oeiras*, a bordo do NRP Sagres na viagem de Circum-Navegação ao Mundo, no âmbito das Comemorações dos 500 anos da descoberta do Estreito de Magalhães, realizou-se no passado dia 14 de Fevereiro, em São Paulo, uma receção de apresentação do Município de Oeiras, na Câmara Portuguesa de Comércio de São Paulo, com a participação de uma Comitiva designada para o efeito.

Assumindo esta parceria três principais objetivos: 1) Aumentar a notoriedade do território Oeiras Valley junto de públicos específicos tais como: investidores, empresários, decisores políticos, entre outros; 2) Atrair investidores e empresas de áreas onde a inovação e a qualificação sejam preponderantes para se instalarem no território ou contactarem com as empresas instaladas em Oeiras Valley e 3) Promover a marca *Villa Oeiras*, contou esta receção com uma cobertura jornalística, para publicação na Revista "Por + Negócios", com fotografias e descrição pormenorizada do evento.

Atento à estima e às relações institucionais existentes entre o Município de Oeiras e Cabo Verde, decorreu, no pretérito dia 1 de março, uma visita da comitiva liderada por S. Exa. o Presidente da Assembleia Nacional da República de Cabo Verde, ao Bairro Municipal dos Navegadores, sito em Porto Salvo.

Financiamento Comunitário:

Nos meses em referência, foi dado início aos procedimentos tendentes à execução de 5 candidaturas no âmbito do Portugal 2020 | Programa Operacional Regional de Lisboa 2014 / 2020, com a assinatura do Termo de Aceitação relativo à concessão de uma comparticipação FEDER à operação designada por Eixo Verde e Azul – Ponte Pedonal, no âmbito do Património Natural e Cultural, com notificação da decisão de aprovação da candidatura em 27.01.2020, assinatura do Termo de Aceitação relativo à concessão de uma comparticipação FEDER à operação designada por Eixo Verde e Azul – Acesso a Carnaxide, no âmbito do Património Natural e Cultural, com notificação da decisão de aprovação da candidatura em 27.01.2020, assinatura do Termo de Aceitação relativo à concessão de uma comparticipação FEDER à operação designada por Casa da Pesca da Estação Agronómica Nacional, no âmbito da Reabilitação Urbana, assinatura do Termo de Aceitação relativo à concessão de uma comparticipação FEDER à operação designada por EB Santo António de Tercena, no âmbito das Infraestruturas de Ensino Básico e Secundário, com notificação da decisão de aprovação da candidatura em 12.02.2020 e assinatura do Termo de Aceitação relativo à concessão de uma comparticipação FEDER à operação designada por EB Porto Salvo, no âmbito das Infraestruturas de Ensino Básico e Secundário, com notificação da decisão de aprovação da candidatura em 12.02.2020.

Foi dada ainda continuidade ao acompanhamento físico e financeiro dos projetos financiados pelo Portugal 2020.

Assessoria Técnica e Administrativa:

Tem sido dado acompanhamento às reuniões de câmara e respetivas propostas de deliberação, bem como sido prestado apoio técnico e administrativo.

Gabinete de Auditoria Municipal

No decurso dos passados meses de janeiro, fevereiro e março concluímos a 2ª fase do projeto de revisão da Norma/Sistema de Controlo Interno a adotar pelo Município. O documento em causa expressará o plano de organização, políticas, métodos e procedimentos de controlo, que contribuirão para assegurar a realização dos objetivos previamente definidos pela gestão de topo, bem como a responsabilização dos intervenientes no processo de organização e gestão do Município, o desenvolvimento das atividades de forma ordenada e eficiente, incluindo a salvaguarda dos ativos, a prevenção e deteção de situações de ilegalidade, fraude e erro, a exatidão e a integridade dos registos contabilísticos e a preparação oportuna de informação financeira fiável. Nesta segunda fase, foram compilados e tratados os dados obtidos nas reuniões presenciais com os diversos serviços. Encontramo-nos a concluir a proposta final da norma, conferindo-lhe a necessária articulação entre capítulos. Estamos ainda a efetuar um benchmarking com as normas de três municípios, já publicadas na vigência do SNCAP.

No âmbito das Ações que contribuem para a consolidação do sistema de controlo interno procedemos, ainda, ao acompanhamento do inventário da Loja do Palácio Marquês de Pombal, com o intuito de preparar a cedência de gestão para a “Oeiras Viva” .

Quanto à matéria de Prevenção de Riscos de Gestão e Infrações Conexas e Diagnóstico de Conflitos de Interesses (exigido pelo Conselho de Prevenção da Corrupção), chegaram-nos e encontram-se em fase de validação os contributos de um total de 63 unidades orgânicas.

Reformulámos a proposta do Condigo de Ética e Conduta do Município, adaptando-o a novas disposições legais.

Mediante solicitação da DMAG, encontramos-nos a colaborar com a DPOC no projeto de elaboração da tabela de taxas do Município, efetuando a análise de compatibilidade com o REPATOR e a análise comparativa da natureza e tipologia das taxas municipais com as taxas praticadas por municípios limítrofes.

Esta unidade orgânica encontra-se ainda a preparar a certificação no âmbito do Sistema de Gestão da Qualidade, pelo que, em pareceria com a DGO, estamos a proceder ao levantamento dos processos e a elaborar os respetivos mapas.”

Gabinete de Apoio às Freguesias

No que respeita à atuação do GAF no período considerado, foram apresentados os relatórios bimestrais pelas Juntas de Freguesia, tal como definido em Contrato Interadministrativo e Acordo de Execução.

Foram entregues, aprovados e pagos os relatórios no que concerne ao 6º B/2019, e estão em análise os relatórios referentes aos 1ºB/2019. Foram transferidos os montantes relativos aos vencimentos

(entre Janeiro e Março), e os montantes de acordo com as recentes aprovações conforme a seguir se descreve:

- UFALVCQD: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2019, no AE no valor de total de despesa corrente 34.843,46€; no CI no valor total de despesa corrente 24.905,85€.
- UFCQ: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2019, no AE no valor de total de despesa corrente 9.686,40€; no CI no valor total de despesa corrente 33.032,93€ e o total de despesa capital de 11.423,61€.
- UFOPAC: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2019 no AE no valor de total de despesa corrente 24.944,57€ e despesa de capital no montante de 19.997,08€; no CI no valor total de despesa corrente 7.158,50€.
- Barcarena: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2019, no AE no valor de total de despesa corrente 7.772,66€; no CI no valor total de despesa corrente 11.015,20€;
- Porto Salvo: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2019, no AE no valor de total de despesa corrente 8.814,38€ (de acordo com a PD nº426/19 a JF devolveu à CMO o montante de 92.250,00€ por não ter executado); no CI no valor total de despesa corrente 2.569,20€;

De acordo com os dados acima expostos, a totalidade de execução do conjunto dos contratos, considerando despesa corrente e despesa de capital é de cerca de 196.163,84€. É necessário ter em consideração que as verbas referentes às transferências dos vencimentos dos trabalhadores em regime de mobilidade são asseguradas diretamente por rúbrica da DGP.

As Juntas de Freguesia iniciaram recentemente trabalhos de deservagem ao abrigo do AE mas ainda não dispomos dos valores de execução.

No que respeita ao apoio às festividades, foi preparada informação com os montantes a atribuir, conforme reunião com os Srs. Presidentes de Junta realizada no Gabinete do Sr. Presidente a 17 de fevereiro de 2020. Ainda estão a ser recebidos os pedidos/necessidades enviados pelos Srs. Presidentes de Junta para a totalidade das JF's. Em breve serão sujeitos a aprovação.

Gabinete de Contencioso e Apoio Jurídico

1. CONTRATOS / ESCRITURAS

O Núcleo de Instrução de Atos Notariais (abreviadamente NIAN) tem por principal missão a titulação dos actos e contratos escritos, em que o Município seja parte outorgante, bem como a instrução e submissão dos processos de contratos/escrituras, que se encontrem sujeitos a fiscalização prévia e concomitante do Tribunal de Contas.

Entre Janeiro e Março foram celebrados um total de 134 contratos e realizadas 9 escrituras públicas.

- a) Relativamente ao universo das escrituras, importa considerar as seguintes:
- i. Permuta de Terrenos no âmbito do Plano Pormenor da Quinta da Fonte em Carnaxide, que permitiu ao Município adquirir o imóvel denominado Quinta da Casa Branca;
 - ii. Escrituras de aquisição de parcelas de terreno, destinadas ao parque de estacionamento provisório junto do futuro viaduto da Quinta da Fonte, em Paço de Arcos;
 - iii. Alienação, precedida de procedimento de hasta pública, de seis lotes de terreno sito no Almarjão, Miraflores/Algés;
 - iv. Aquisição de dois prédios destinados à construção do arruamento de ligação da rua de S. José com a rua da Qta. da Estrangeira - AUGI do Casal da Choca – permitindo o ordenamento a reconversão da AUGI do Casal da Choca;
 - v. Venda de uma parcela de terreno à Fundação Marquês de Pombal destinada a integrar o prédio sito no Alto Lagoal, Caxias.
- b) Relativamente ao universo dos contratos, destacam-se os seguintes:
- i. Adesão do Município de Oeiras à “Associação Portuguesa para o Cluster das Indústrias da Aeronáutica, do Espaço e da Defesa;
 - ii. Aquisição de Bens, denominado “Aquisição de Viaturas Pesadas de Recolha de Resíduos Urbanos;
 - iii. Aquisição de serviços de elaboração de estudo de risco sísmico e de tsunamis;
 - iv. Contratos de participação financeira no âmbito do apoio social, cultural e ao associativismo desportivo municipais.

2. PROCESSOS JUDICIAIS

No que respeita aos processos judiciais, a 31 de Março de 2020 encontrava-se pendente um total de 279 acções judiciais em que o Município é parte. Esta forte redução de pendência do número de processos, quando comparado com o último relatório, justifica-se pelas seguintes razões:

- i. Arquivamento de processos de impugnação contra a taxa de liquidação do Município de Oeiras sobre “Armazenamento de Produtos de Petróleo” , na sequência da decisão do Tribunal Constitucional que declarou inconstitucional a taxa aplicada;
- ii. Arquivamentos de processos relacionados com habitação municipal, após revisão da situação processual - muitos encontravam-se em acordo de pagamento já cumpridos e findos;
- iii. Arquivamento de processos-crime – após revisão da sua situação processual.

Merecem especial referência as seguintes decisões judiciais proferidas entre Janeiro e Março de 2020:

- i. HABITAT – diferendo que opunha, há décadas, o Município de Oeiras à família Pilar Peña Mecho, no âmbito do Plano de Pormenor do Vale de Algés. Decisão favorável ao Município, sendo passível de recurso.

- ii. Maria Madalena Morgado – pedido de indemnização, no valor de 468 064€ por danos patrimoniais e não patrimoniais relacionados com o não uso do imóvel, por força das determinações técnicas do PPAA – Plano de Pormenor do Alto de Algés. Decisão favorável confirmada por Acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul.
- iii. COMUMSPACE – colocação de publicidade indevida junto à A5. Decisão judicial desfavorável sem o efeito negativo típico na medida em que o pedido de licenciamento foi indeferido.
- iv. FERROVIAL - sentença do TAF de Sinta que negou provimento ao pedido de levantamento do efeito suspensivo da ação de contencioso pré-contratual instaurada contra o ato de adjudicação da prestação de serviços de manutenção dos espaços verdes (lote 6).
- v. Daniel Cabral e outros - acórdão do Tribunal da Relação de Lisboa que deu provimento ao recurso do Município e condenou os autores materiais pela prática do crime de furto de cobre das instalações do SATU, no valor de 45.500€.
- vi. Clube Português de Artes e Ideias - pedido de indemnização pelo usufruto de imóvel na Fábrica da Pólvora em Barcarena. A sentença Improcedeu em parte, tendo o Município ganho outra parte, remetendo para liquidação da sentença a parte em que o Município perdeu.

3. PROCESSOS DE ACIDENTE

Relativamente a pedidos de indemnização emergentes da responsabilidade civil extracontratual do Município, comumente designados Processos de Acidente, cumpre informar que à data de 31 de Março encontravam-se pendentes 122 processos de acidente, tendo sido arquivados, entre Janeiro e Março, 50.

4. REGULAMENTOS

Entre Janeiro a Março de 2020, foram publicados em Diário da Republica os seguintes Regulamentos Municipais acompanhados por este Gabinete:

- Regulamento do Serviço Médico ao Domicílio
- Regulamento do Prémio da Poesia
- Regulamento de Acesso, visita e cedência temporária aos Palácios dos Marqueses de Pombal

Encontram-se em elaboração / revisão:

- Regulamento de Permissões Administrativas (RPATOR)
- Regulamento parque de estacionamento Parque dos Poetas
- Regulamento da Habitação Jovem
- Regulamento de Concessão de Apoios nas Áreas do Desenvolvimento Social e da Saúde
- Regulamento do Serviço de Gestão de Resíduos Urbanos e de Limpeza e Higiene Urbana do Município de Oeiras
- Regulamento de Atribuição de Medalhas Municipais

- Regulamento do Conselho de Segurança do Município de Oeiras
- Regulamento das Modalidades Afins de Jogos de Fortuna ou Azar e Outras Formas de Jogo do Município de Oeiras
- Regulamento Zonas Estacionamento Duração Limitada (ZELD)
- Regulamento de Concessão de Incentivos ao Investimento e Apoio a Eventos no Concelho de Oeiras
- Regulamento de Concessão, Autorização ou licenciamento de infraestruturas, equipamentos e apoios de praia nas zonas balneares
- Regulamento do Banco Local de Voluntariado de Oeiras

5. PARECERES / INFORMAÇÕES

Entre janeiro e março de 2020 foram elaboradas 62 informações /pareceres jurídicos (suporte papel ou digital - email). Dos pareceres elaborados, destacam-se:

- i. Enquadramento do projeto de Regulamento do CMS, que foi objeto de despacho favorável do PCMO em 20.01.2020;
- ii. Da possibilidade de prorrogação/suspensão dos contratos em execução precedidos de Ajuste Direto Simplificado;
- iii. Pagamento dos Processos de Contraordenação e Processos de Execução Fiscal, na sequência de passagens indevidas na Via Verde por viaturas do Município;
- iv. Análise da reclamação apresentada, em virtude na notificação do Município da não renovação da concessão de exploração do espaço denominado "Octógono" no Jardim de Oeiras;
- v. Análise do Acordo tripartido e Pedido de autorização ao acesso a tardoz para a realização do edifício de habitação coletiva na Rua Costa Pinto n.º 66-68 (acesso ao jardim do palácio dos arcos);
- vi. Parecer sobre a conformidade do modelo tipo de consentimento informado a utilizar pelo CHAT Oeiras face ao RGPD;
- vii. Terreno - Rua António Passaporte, em Oeiras - Ocupação ilegal de terreno municipal destinado ao Parque dos Poetas;
- viii. Procedimento 2018/80 - DEM - Palácio do Marquês de Pombal (Oeiras) - Recuperação de fachadas, cantarias e ornamentos - Análise das impugnações administrativas apresentadas pelos concorrentes Monumenta - Conservação e Restauro, Lda e Reksa, Lda.
- ix. Parque Urbano de Leceia - expropriação dos terrenos inscritos sob os artigos 627 e 629.
- x. Promoção de 3 registos de propriedade industrial (logótipo e marca OEIRAS VALLEY).
- xi. Análise e enquadramento à aplicação de penalidades contratuais pelo incumprimento ou cumprimento defeituoso de diversos contratos de prestação de serviços.

6. PROPOSTAS DE DELIBERAÇÃO

Entre Janeiro e Março foram elaboradas e submetidas a aprovação da CMO 10 Propostas de Deliberação, com destaque para as seguintes:

- 114/20 - Aprovação da minuta de Acordo de Gestão para a obra de conceção e construção de um desnivelamento na EN6 (Avenida Marginal) junto à Praia de Santo Amaro, a celebrar com a Infraestruturas de Portugal, S.A;
- 19/20 - Acordo de Mutação Dominial a celebrar com a Infraestruturas de Portugal, S.A., para integração na rede viária municipal dos seguintes troços de estradas: - EN 250 entre o km 0+000 e o km 6,136 - EN 249-3 entre o km 6,800 e o km 8,951 - EN 6-3 entre o km 1,704 e o km 1,803
- 145/20 e 146/20 - Aquisição de dois Prédios Rústicos em Cacilhas;
- 187/20 - Aquisição do prédio urbano sito na Avenida dos Bombeiros Voluntários, nº 9 a 12, em Algés e autorização para celebração de contrato de arrendamento para fim não habitacional com a arrendatária da loja do R/C.

7. OUTROS ASSUNTOS

REGULAMENTO GERAL DE PROTECCÃO DE DADOS:

O GCAJ tem vindo a acompanhar e a colaborar com as várias unidades orgânicas do Município no sentido de conformar e adaptar a atividade municipal e a comunicação institucional com as pessoas, singulares e coletivas, que se relacionam com o Município de Oeiras, face às exigências impostas pelo Regulamento Geral de Proteção de Dados no que tange à proteção dos dados pessoais, ao exercício dos direitos dos titulares dos dados pessoais e privacidade.

Este acompanhamento traduz-se, designadamente, no apoio ao encarregado da proteção de dados e ao grupo de trabalho que acompanha esta matéria; no apoio à adaptação de formulários em uso e apoio aos serviços municipais na análise e tratamento de dados pessoais a que têm acesso no exercício das suas competências; na elaboração de cláusulas contratuais que acautelem a legislação em vigor.

LEI N.º 50/2018, DE 16 DE AGOSTO - LEI-QUADRO DA TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS PARA AS AUTARQUIAS LOCAIS E ENTIDADES INTERMUNICIPAIS

O GCAJ tem vindo ainda a acompanhar e a colaborar com as várias unidades orgânicas do Município na preparação dos instrumentos necessários à efetiva assunção das competências aceites pelo Município ao abrigo da Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto, em especial na elaboração das normas regulamentares que se revelem necessárias ao cabal exercício das competências assumidas.

Gabinete de Comunicação

Projeto: Boletim Oeiras Atual

Descrição:

Boletim informativo que permite a difusão dos principais desenvolvimentos nos temas mais marcantes da vida quotidiana do Concelho de Oeiras.

Funções:

- Organização e edição de conteúdos;
- Publicação do Boletim.

Projeto: Curso “História de Portugal, uma perspetiva social, século XIX e XX pela Prof.^a D.^{ra} Raquel Varela”

Descrição:

Divulgação da realização do curso, que decorreu em 5 sessões ao longo de janeiro (28 e 30) e fevereiro (4, 6 e 11).

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção de folheto web e cartaz.

Projeto: Carnaval no Palácio (22 e 23 fevereiro)

Descrição:

Divulgação da iniciativa.

Funções:

- Criação de imagem gráfica do evento;
- Conceção de *banners* e convite web;
- Conceção e produção de folhetos, telas, diretórios e outdoors;
- Produção de senhas para refeições, senhas para atividades paralelas e sinalética;
- Divulgação nas plataformas digitais (Site) e redes sociais (Facebook e Instagram);
- Reportagem fotográfica.

Projeto: Comemoração Dia Mundial da Saúde – Exposição Oeiras Pela sua Saúde (7 abril - adiado)

Descrição:

Criação da linha gráfica para exposição; produção de materiais e divulgação da mesma.

Funções:

- Criação de imagem gráfica – 2 propostas de layout;

- Orçamentação para produção de painéis (Passeio Marítimo);
- Tratamento/Edição de conteúdos.

Projeto: 3ª Maratona da Poesia (21 março - adiado)

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa.

Funções:

- Criação de imagem gráfica;
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site) e redes sociais (Facebook e Instagram)

Projeto: Oeiras BRInCKa – 5ª Edição (24 janeiro)

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa.

Funções:

- Disponibilização de 9 outdoors
- Divulgação nas plataformas digitais (Site) e redes sociais (Facebook e Instagram)

Projeto: Ciclo de Conferências 2019/2020 (26 fevereiro)

Descrição:

Apoio na divulgação da Conferência (Re)imaginando a Educação: olhar, atitudes e tendências internacionais.

Funções:

- Criação de imagem gráfica;
- Elaboração do programa do evento;
- Produção de cartazes com informação da Conferência;
- Distribuição de material (capas e canetas);
- Elaboração de Certificado de Participação;
- Divulgação digital nas redes sociais (Facebook);
- Reportagem fotográfica.

Projeto: Curso de Recriação Histórica do Palácio Marquês de Pombal (9 março - adiado)

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa.

Funções:

- Criação de imagem gráfica.

Projeto: Placas Áreas Caninas

Descrição:

Pedido de apoio à edição e produção de 300 placas “Obrigatório” e 30 placas “Regras de Utilização” para colocação pela DGEV.

Funções:

- Edição da imagem das placas (previamente existente);
- Solicitação de orçamentos;

Projeto: Mexa-se na Marginal – 21ª Edição (31 maio - adiado)

Descrição:

Apoio na divulgação do evento.

Funções:

- Criação de nova imagem gráfica.

Projeto: Comemoração do Dia do Livro (23 abril)

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa.

Funções:

- Criação de imagem gráfica;

Projeto: Casa da Arquitetura – Exposição [*continuação*]

Descrição:

Preparação de conteúdos para a exposição “A Ética das Coisas”, uma retrospectiva sobre a atividade profissional de Bartolomeu Costa Cabral ao longo de 70 anos.

Funções:

- Conceção de conteúdo criativo
- Cartaz
- Roll-up
- Divulgação nas plataformas digitais (site) e redes sociais (facebook)

Projeto: Círculo da Arquitetura – Visitas Guiadas (15 fev – 7 mar)

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa.

Funções:

- Divulgação nas plataformas digitais (Site) e redes sociais (facebook)

Projeto: Política Animal

Descrição:

Solicitado um Plano de Comunicação.

Funções:

- Elaboração e apresentação de plano de comunicação, que abrange 3 eixos: Campanha de Adoção Animal, Combate ao Abandono Animal e Campanha de Dejetos Caninos.

Projeto: Mercado Biológico (29 fevereiro)

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa, após longa interrupção.

Funções:

- Criação de imagem gráfica;
- Divulgação nas plataformas digitais (Site)

Projeto: Mexe-te nas Férias

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa.

Funções:

- Criação de imagem gráfica (actualização);
- Divulgação nas plataformas digitais (site) e nas redes sociais (facebook e instagram).

Projeto: Marginal sem Carros – 20ª Edição (13 setembro)

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa.

Funções:

- Criação de nova imagem gráfica.

Projeto: Programa Acontece no Jardim (adiado)

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa.

Funções:

- Edição de folheto web com programação.

Projeto: Atividades ao Ar Livre (março - novembro)

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa.

Funções:

- Criação de imagem gráfica.

Projeto: Festival Jardins do Marquês

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa.

Funções:

- Divulgação nas plataformas digitais (Site) e nas redes sociais (Facebook e Instagram)

Projeto: Museu da Pólvora Negra – Música no Museu (1º domingo – jul 2020 a jan 2021 - adiado)

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa.

Funções:

- Criação de imagem gráfica.

Projeto: Exposição do Serviço de Arquivo (junho - dezembro)

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa.

Funções:

- Desenvolvimento de imagem gráfica (aguarda conteúdos).

Projeto: Placas informativas para paliçadas

Descrição:

Solicitação de maquetização e produção.

Funções:

- Criação de imagem gráfica.

Projeto: Soam as Guitarras 2020 (2 a 19 abril - adiado)

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa.

Funções:

- Atualização da imagem;
- Divulgação nas plataformas digitais (Site) e redes sociais (Facebook).

Projeto: Campanha para a Prevenção dos Maus Tratos na Infância 2020 (março – abril)

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa.

Funções:

- Criação de imagem gráfica.

Projeto: Curso “Culturas Afro-Brasileiras na Formação da Identidade Lusófona (4 abril – 23 maio)

Descrição:

Apoio na divulgação da iniciativa – realizada online.

Funções:

- Criação de imagem gráfica;
- Elaboração de folheto digital;
- Elaboração de certificado de participação digital;
- Divulgação nas plataformas digitais (Site) e nas redes sociais (Facebook).

Projeto: Candidatura EEA Grants – Economia de Baixo Carbono (24 março)

Descrição:

Apoio para a elaboração de um plano de comunicação (respeitando um template específico).

Funções:

- Elaboração de plano de comunicação.

Gabinete de Inteligência Territorial

Relatório do Gabinete de Inteligência Territorial das principais atividades desenvolvidas durante os meses de janeiro, fevereiro e março de 2020:

- Disponibilização de estatísticas que se encontram disponíveis nas diversas fontes oficiais, caso do Instituto Nacional de Estatística (INE), da Direção Geral de Estatísticas de Educação e Ciência, do Gabinete de estratégia e Planeamento do Ministério do Trabalho Solidariedade e Segurança Social, do Turismo de Portugal entre outras entidades, com desagregação geográfica ao nível do município. Pela divulgação dos Destaques Estatísticos elaborados com base naqueles dados procura-se sistematizar algumas leituras mais relevantes da temática em análise para simplificar a compreensão dos dados e posicionar Oeiras na unidade geográfica da qual faz parte, a Área Metropolitana de Lisboa, ilustrando as estatísticas com alguns quadros e gráficos. Acresce que há sempre o cuidado de incluir os conceitos, isto é a definição explícita do que representa um dado estatístico, o que está a ser contabilizado. Foram disponibilizados os seguintes destaques: Destaque Estatístico 21 - Avaliação Bancária da Habitação: sistematiza os dados mais recentes resultantes do Inquérito à Avaliação Bancária na Habitação divulgado pelo INE, inquérito este que recolhe informação caracterizadora dos alojamentos que são objeto de financiamento bancário e em cujo processo há lugar a uma avaliação técnica de cada imóvel; Destaque Estatístico 22 - Empresas: atualiza os principais indicadores estatísticos caracterizadores da estrutura e evolução do setor empresarial de Oeiras, divulgados pelo INE e que são obtidos a partir do Sistema de Contas Integradas das Empresas (SCIE); Destaque Estatístico 23 - Preços da Habitação: Elaborados com base dos dados divulgados na publicação do INE - Estatísticas de Preços da Habitação ao nível local com referência a dezembro de 2019; Destaque Estatístico 24 - Desemprego 2019: atualiza os principais indicadores estatísticos caracterizadores do desemprego registado em Oeiras, para o ano de 2019, obtidos a partir dos dados disponibilizados pelo Instituto de Emprego e Formação Profissional.
- Atualização e sistematização de indicadores demográficos e socioeconómicos para resposta a várias solicitações, designadamente requeridas no âmbito da candidatura de Oeiras à Capital Europeia da Cultura e da Viagem de Circum Navegação ao mundo do navio Escola Sagres.
- Início da elaboração do Relatório relativo à dinâmica socioeconómica de Oeiras com base nos dados estatísticos mais atualizados disponíveis nas fontes oficiais, bem como o Destaque Estatístico relativo à Norma ISO - Cidades e comunidades sustentáveis - Indicadores para serviços e qualidade de vida na cidade.
- No âmbito do Pacto de Autarcas Integrado para o Clima e Energia de Oeiras (PAICEO) tem-se estado a trabalhar nas novas opções estratégicas e linhas de orientação/ validação do Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas de Oeiras (PMAACO), sob orientação do Diretor da DMOTOA (atual Direção Municipal de Ordenamento do Território e Desenvolvimento Urbano (DMOTDU).
- No âmbito da Revisão do Plano de Ação Energia Sustentável para Oeiras (PAESO) está a ser elaborado o "Estudo de Redução de Emissões de CO2 no âmbito do Plano de Ação Energia Sustentável para Oeiras (PAESO)", com a compilação e envio de dados relacionados com o

desempenho interno do Município, a elaboração da Análise da Matriz Energética 2008/2018 e as medidas de mitigação em análise na DMOTDU.

- O Estudo de Riscos Sísmico e Tsunami para Oeiras está em fase de assinatura de contrato e na organização da informação geográfica (IG), indispensável à sua elaboração, trabalho que decorrerá em cerca de 12 meses.
- O Mapa Estratégico do Ruído (MER) e Plano Municipal de Redução do Ruído (PMRR) está em fase de Consulta Prévia – assinatura do contrato, estando-se a organizar a IG, indispensável à sua elaboração, trabalho que decorrerá em cerca de 12 meses.
- Foram emitidas 5 licenças de utilização de informação geográfica para apoio a execução de projetos do município.
- Rececionaram-se os ortofotos de 2018, com 25 cm de resolução, com quatro bandas espectrais (RGB+NIR), cedidos gratuitamente pela DGT ao abrigo de um protocolo de utilização de IG e disponíveis para utilização interna.
- Elaborado documento para integração da Aplicação Geográfica WEB “Gestão de Intervenções Municipais” (GIM) para a integração aplicacional GIM-Oeiras Resolve.
- Disponibilizado a Aplicação Geográfica WEB “Centro de Operações de Segurança Integrado” (COSI) e elaborado manual de utilização. A 31 de março a Policia Municipal adiou a entrada em funcionamento tendo em conta as prioridades definidas neste momento no âmbito do Estado de Emergência ativado para combate ao COV19.
- Disponibilizada a Aplicação Geográfica WEB “Centro de Operações Combate ao COVID-19” que permite o registo de todas as incidências territoriais de contágio do coronavírus, atualizado diariamente no Centro de Comando Operacional Municipal, por agentes de proteção civil.
- Foi disponibilizada uma solução de consulta e exportação dos dados das ocorrências registadas na Aplicação Geográfica WEB “O Meu Bairro” . Desta forma, os utilizadores credenciados podem ter acesso à base de dados onde é alojada a informação. Este recurso permite uma análise rápida, eficaz e fidedigna da informação, possibilitando, em primeira instância, a resposta a pedidos recorrentes.
- Foi finalizada a proposta para a nova plataforma interativa do município para a redefinição da sua imagem e comunicação e posterior desenho e implementação. Esta solução pretende agregar num único ambiente as várias páginas municipais de participação e consulta pública e de gestão interna (O Meu Bairro, Geoportal, Dados Abertos, Equipamentos Coletivos, Gestão de Intervenções, Centro Operacional de Segurança Integrado, entre outras), com todas as funcionalidades de interoperabilidade com as diversas aplicações informáticas existentes, nomeadamente ERP.
- Procedeu-se ao apuramento de dois indicadores solicitados pela ERSAR (Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos) – acessibilidade física do serviço de recolha

de resíduos indiferenciados e acessibilidade do serviço de recolha seletiva – tendo em conta a informação geográfica existente ao nível dos equipamentos de deposição de resíduos e do número de alojamentos na sua área de influência. Foram elaborados diversos *layouts* de apoio ao estudo, bem como um relatório explicativo.

- O Projeto de Obras Municipais inclui a georreferenciação das obras identificadas pelo DOM na via pública com implicações na fluidez do trânsito. Neste período foram georreferenciadas 215 intervenções e a informação sobre corte de trânsito (41 cortes de via) integrada na plataforma Waze para comunicação à população.
- A par da criação/ edição/ alteração das tabelas com informação geográfica disponíveis na Base de Dados Geográfica que alimenta o SIG Municipal, atualizado pelas diversas U.O. e que se podem também consultar no Geoportal, foram elaborados os Metadados (dados sobre as tabelas como a escala, data de atualização, autor, etc.). Neste momento existem 549 tabelas geográficas (n.ºs de porta, vias, edifícios, património arbóreo, alvarás de loteamento, etc.). Foram revistos os metadados de 390 temas, e impressão em formato digital de 187 fichas.
- A Base de Dados “BD Atividades Económicas” , com 7.890 registos georreferenciados, relativos a atividades económicas e serviços, tipificados por tipo de atividade e contactos, é resultado de um cadastro intensivo efetuado porta a porta em 2017. Está agora a ser atualizado por uma equipa interna e está disponível aos utilizadores internos, através de QGIS (software SIG desktop com ligação à base de dados geográfica (SIGM) e do Geoportal. Com a disponibilização da “BD Informa D&B” com 14.177 registos, decidiu-se efetuar o cruzamento entre as duas bases de dados de forma a importar, para a BD Atividades Económicas, os registos em falta (6.287) e a georreferenciar os que não estavam georreferenciados (2.190), assim como importar da BD Informa D&B as variáveis que podem melhor caracterizar as Atividades como a Data de Constituição; Data de Início de Atividade; Forma jurídica; Capital social; volume de exportações e importações. No entanto, e tendo em conta a acentuada dinâmica empresarial que se tem vindo a observar no Município de Oeiras (abertura, encerramento, mudança de instalações, etc, designadamente de um parque empresarial para outro), é necessária a constante monitorização da atividade económica/ serviços recorrendo ao apoio das U.O. que detêm este conhecimento como a Polícia Municipal (através do Núcleo de Fiscalização do Urbanismo e das Atividades Económicas), a Divisão de Gestão Urbanística e outras U.O. que se venham a identificar.
- Foi trabalhado com as U.O competentes o modelo de dados para caraterizar a Rede de Equipamentos Coletivos no território, e suas valências, agrupados por Abastecimento e consumo, ação social, administração pública, culto, cultura, desporto, educação, ensino e investigação, espaços verdes e recreio, saúde, proteção civil e segurança pública e cemiterial. O GIT encontra-se a identificar as atividades que se constituem em equipamentos coletivos e a proceder ao carregamento das variáveis disponibilizadas pelos serviços.
- No âmbito da melhoria e eficiência energética para o Município de Oeiras, encontra-se o GIT, em articulação com a DGEP e em parceria com a EDP, a acompanhar o projeto Cadastro da Iluminação Pública. Atualmente estão a decorrer trabalhos de completagem nas freguesias de Algés, Linda-a-Velha e Cruz-Quebrada/Dafundo, Carnaxide e Queijas. Oeiras e São Julião da Barra, Paço de Arcos e Caxias e Barcarena. Em breve irão iniciar-se os

trabalhos na freguesia de Porto Salvo, para finalizar este trabalho e disponibilizar no Geoportal, assim como proceder a análises e estudos de eficiência energética.

- Foi criado um grupo de trabalho GIT e UAAA para atualização do tema “Toponímia” com a inserção/ correção de números de polícia (n.ºs de porta) no SIG Municipal (SIG-M), consultável pelo Geoportal/QGIS.
- No âmbito de atualização/ criação de novos projetos disponibilizados às U.O. foram disponibilizados: atualização da rede viária do concelho através do acesso às telas finais; inventariação da arte urbana; estruturas de comunicação urbana e operações urbanísticas.
- No âmbito do projeto Alvarás de Loteamentos foram inseridos novos polígonos de alvarás de loteamento e aditamentos, disponibilizadas as plantas georreferenciadas, e carregadas as variáveis que os constituem, na aplicação disponível no Geoportal. Foi ainda elaborado o Manual passo a passo para Registo de Alvarás.
- Foi dado apoio local à PSP, para registo autónomo no Geoportal, de acidentes rodoviários.
- Atualizaram-se os temas quiosques, limites das áreas de intervenção da PSP e COMBUS–paragens e percursos.
- Recolha, elaboração e edição de conteúdos para a Newsletters elaboradas pelo GIT. A 1ª edição de 2020 foi da NEWSLETTER TERRITÓRIO & INTELIGÊNCIA dedicada à Infraestrutura de Dados Espaciais do Município de Oeiras, dando a conhecer a infraestrutura e o modo como se processa e disponibiliza a informação geográfica a partir de um Geoportal, através da Internet para o acesso do público em geral, e através da Intranet para acesso interno dos funcionários do Município. A 2ª edição, prevista para disponibilizar a 1 de abril, é dedicada aos diferentes modos como pode a inteligência territorial observar uma pandemia, abordando assunto como a relação entre a pandemia e os mapas interativos, os sistemas de informação geográfica, a poluição atmosférica, a plataforma Waze ou as estatísticas.
- Foi efetuada Comunicação Estratégica na área das SmartCities, nomeadamente com publicações de divulgação;
- Finalização dos documentos do programa de cooperação técnica e científica, a celebrar com Instituições de Ensino Superior (IES), com o objetivo concreto na conjugação de meios, competências e conhecimentos técnicos e científicos, visando o desenvolvimento e elaboração de estudos e projetos de índole académica que potenciem a ação da autarquia na promoção de projetos na área da inovação tecnológica. Esta iniciativa passou a integrar o Eixo 2 Ciência e Inovação da Estratégia para a Ciência e Tecnologia.
- Deu-se início aos trabalhos de organização do evento SmartTour 2020, sob o tema “inovação tecnológica” , a realizar em novembro em Oeiras. Este evento é promovido pela ANMP e pela Nova IMS.
- Foi dada resposta a 295 pedidos de serviço, dos quais 260 relacionaram-se com tarefas de apoio em projeto e 14 pedidos de informação geográfica. Estes pedidos relacionam-se com apoio a projetos em funcionamento, nomeadamente a alteração de formas de visualização

de informação, a disponibilização de outras variáveis que o serviço pretenda inserir, esclarecimento de dúvidas e correção de erros. Outros pedidos típicos é a elaboração de cartas para cumprimento dos critérios para re/localização de farmácias, o apoio aos serviços na análise às condicionantes ao uso do solo e à exploração de informação do geoportal, execução de impressões digitais para trabalhos de campo, entre outras.

Gabinete de Promoção do Investimento

No que respeita à atuação do GPI no período considerado, têm-se como mais relevantes as seguintes atividades:

- Atendimento e encaminhamento de empreendedores, startups e empresas que pretendem apresentar a sua área de negócios (encaminhamento para os diferentes pelouros e unidades orgânicas com responsabilidades na área), candidatar-se a apoios financeiros e outros ou instalar-se no concelho:
 - Sr. Pedro Mascarenhas; Softex; Pulsus; SportInglobal ; FI Group; Planscore; Electromega; Alfredo AI; Pão do vizinho; Sr. Francisco Pires; Sr. Helder David Sozinho; Grupo IFE; ADD Solutions; LinkSummit; JSRG- Limpeza e descontaminação criogénica; Instituto Superior Técnico – GAME DEV; Bloom – Bang Hackathon; JEWEC2-Junior enterprises world conference; Ecoflex- Trading.
- Acompanhamento de informação relativa a instrumentos financeiros, comunitários ou nacionais com interesse para o desenvolvimento empresarial no município;
- Reunião com Sr^a. Conselheira Económica da Embaixada da Hungria;
- Reunião de preparação do Soccerex 2020 – Assessoria de imprensa;
- Reunião de apresentação pela Associação Portuguesa de Bioindústria de evento na área das Indústrias de Biotecnologia;
- Reunião de apresentação da publicação Innovate;
- Reunião mensal do grupo de trabalho da AED Cluster Portugal, para a criação de um HUB de Aeronáutica, Espaço e Defesa em Oeiras;
- Preparação de candidatura a Small Grant Scheme # 3 – Projetos para adaptação às alterações climáticas a nível local. Esta candidatura insere-se no Programa: ‘Ambiente, Alterações Climáticas e Economia de Baixo Carbono’ , e o operador do Programa é a Secretaria Geral do Ambiente e da Ação Climática. Tem como parceiro de programa os Países doadores do ‘Innovation Norway’ . Candidatura em preparação entre GATPI e a UO da DGA.
- Elaboração do documento (mapa comparativo) de diagnóstico de todas as medidas tomadas pela Administração Central, CM Oeiras, CM Lisboa, CM Cascais, CM Amadora, CM Mafra, CM

Sintra, CM Porto e CM Almada, no âmbito do apoio às empresas e famílias com o objetivo de mitigar os efeitos negativos na economia em face da Pandemia por COVID-19.

Departamento de Polícia Municipal

Divisão de Polícia Municipal

- Foram realizadas cerca de 113 ações de policiamento de proximidade;
- Foram realizadas cerca de 3.627 ações de prevenção e fiscalização;
- No serviço de Teleassistência, efetuaram-se cerca de 272 cuidados/atendimentos relacionadas com este apoio.

Relativamente a ações de apoio a eventos e outros trabalhos prestados por parte dos agentes, foram os seguintes:

- 35 Ações - envolvendo 112 Agentes tendo correspondido a 124 horas.

Divisão Administrativa e de Contraordenações

- Processos Iniciados: cerca de 161
- Processos Concluídos: cerca de 87

No âmbito de valores cobrados correspondentes a 90 processos de contraordenação, em matéria de Ambiente, Urbanismo e Atividades Económicas foram cobrados 52.721,07€.

Departamento de Proteção Civil Municipal

Nos termos do artigo 37.º do Novo Regulamento Orgânico da CMO, a Proteção Civil Municipal (PCM) tem por missão prevenir e atenuar no território municipal, os riscos coletivos, nomeadamente de catástrofes, limitando os seus efeitos, socorrendo e assistindo as pessoas e outros seres vivos em perigo, protegendo bens e valores culturais, ambientais e de elevado interesse público.

A PCM tem desenvolvido de forma ininterrupta tarefas de apoio logístico, coordenação e controle, junto dos Agentes de Proteção Civil, em 1ª linha, nomeadamente Bombeiros, PSP e PM num espírito de cooperação e de partilha de informações e colaborado com demais Entidades.

- Em termos logísticos, a PCM tem garantido o fornecimento contínuo de material de autoproteção às sete Corporações de Bombeiros do Concelho.
- Tem acompanhado diariamente o fornecimento de alimentação à PCM, Bombeiros, PSP e PM;
- Tem coordenado com o Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida da Câmara Municipal, a higienização da via pública nas áreas das Juntas de Freguesia do Concelho;
- No dia 3 de março, o Departamento de Proteção Civil, juntamente com o Departamento de Desenvolvimento Social, na pessoa do Sr. Dr. Luís Afonso, realizou uma visita a 7 Lares não licenciados, existentes no Concelho de Oeiras, dois dos quais já inexistentes.

O município de Oeiras ativou o Plano Municipal de Emergência e o Plano Operações Municipal, com a finalidade de articular entre as várias entidades envolvidas, a melhor resposta possível ao combate a esta pandemia, de forma a acautelar diversas questões que têm um impacto direto na vida dos Oeirenses, tais como:

- A área social que envolve o acompanhamento às pessoas e a respetiva logística;
- A área da higienização dos espaços e vias públicas;
- No transporte de doentes suspeitos COVID-19;
- No apoio às forças de segurança, bombeiros e restantes agentes de Proteção Civil, quer em material e equipamentos, quer em logística alimentar a todos os profissionais;
- Locais para descanso, quarentena e isolamento para todos os profissionais de saúde, forças de segurança, bombeiros e restantes agentes de Proteção Civil;
- Monitorização de lares de idosos, casas de acolhimento e centros de dia;
- Planeamento de evacuação, acompanhamento, criação de zonas de concentração e apoio sanitário, despacho de meios, necessidades de aquisição de material e EPI's;

Desde o dia 4 de abril que o Posto de Comando/Sala de Operações (SALOP) funciona 24 horas por dia, sendo composto pelas seguintes células:

- Uma Célula de Comunicações e Comando (CECOC), composta por um Operador de Comunicações e um Comandante de Permanência às Operações (CPO).

Esta célula é responsável por garantir o fluxo de informação operacional do município, efetuar o reconhecimento, fazer deslocar assistentes técnicos a locais de ocorrência, a fim de executarem tarefas específicas, assegurando o registo fiel e sucinto de todas as mensagens e comunicações recebidas e emitidas e efetuar o registo dos meios envolvidos em operações, de forma a assegurar o seu encaminhamento ao Diretor Municipal de Proteção Civil.

- Uma Célula de Planeamento e Operações (CEPLO), composta por um representante da Proteção Civil Municipal, um representante dos Bombeiros, um representante das Forças de Segurança, um representante dos Serviços de Saúde e um representante dos Serviços Sociais do município.

Nesta célula, apenas se encontram presentes o representante da Proteção Civil Municipal e o representante dos Bombeiros, que têm como objetivo assegurar a permanente monitorização da situação operacional no município, garantindo a sua análise e recomendando o correspondente curso de ação e medidas de mitigação; efetuar o planeamento operacional avançado com vista a uma adequada mobilização dos meios municipais disponíveis e dos que possam vir a ser necessários; coordenar o planeamento avançado com a célula de logística e apoio ao comando e submeter o resultado à aprovação do Diretor Municipal de Proteção Civil.

- Uma Célula de Logística de Apoio ao Comando (CELAC), que se encontra a cargo da Proteção Civil Municipal, não tendo neste momento, presença física na Sala de Operações. Tem como objetivo coordenar o apoio logístico com as entidades e organizações e contribuir em meios para o planeamento avançado, através da Célula de Planeamento, assegurando o apoio logístico às ZCAP (quando ativada);
- Uma Célula de Assessoria Técnica Especializada (CATES), composta por um elemento com formação na área do Direito, com o objetivo de dar apoio e orientação jurídica às células e ao Diretor Municipal de Proteção Civil.

Todos os elementos que fazem parte do funcionamento diário no Posto de Comando/Sala de Operações (SALOP) assinam um Termo de Confidencialidade e Sigilo, no âmbito do cumprimento da sua missão dentro e fora da respetiva Sala de Operações (SALOP), atendendo à receção e conhecimento de informação e dados de carácter sensível e privado.

Com a ativação da SALOP, é possível receber as chamadas diretamente, dando o respetivo encaminhamento.

Os diversos organismos que integram a Proteção Civil Municipal devem estabelecer entre si relações de colaboração institucional, no sentido de aumentar a eficácia e efetividade das medidas tomadas.

Neste sentido, o município de Oeiras e as suas freguesias ganham mais poder de intervenção na área da Proteção Civil, nomeadamente no apoio à monitorização e gestão dos riscos, existindo uma melhor adaptação dos serviços à população.

Não nos podemos esquecer que esta pandemia veio não só colocar em perigo a vida das pessoas e consequente saúde pública, mas também, agravar muitas situações do foro social, também essas, motivo de grande preocupação.

Os dados emitidos pela Autoridade de Saúde Local e enviados ao Diretor Municipal de Proteção Civil são de relevada importância, de forma a se conseguir monitorizar, vigiar, prevenir, acautelar e proteger a saúde e a vida da população, bem como, daqueles que lhes prestam cuidados e segurança.

É fundamental georreferenciar as situações de COVID-19 no município, ficando com uma informação fidedigna, real e atualizada, sendo suficiente numerar de forma generalizada e abstrata, apenas globalmente pelo concelho ou município.

Perante a declaração de Estado de Emergência, é essencial que todas as entidades, mais do que nunca, comuniquem e partilhem dados e informação para que em conjunto, em união, em esforço de equipa, se consiga combater esta pandemia.

É fundamental o conhecimento por parte do executivo municipal da situação do município, desde o número de casos suspeitos, o número de casos confirmados, o número de mortos e as respetivas localizações, de forma a poder tomar as medidas necessárias a diminuir os focos de contágios e a limitar os mesmos, não sendo suficiente conhecer apenas os números globais do município ou até mesmo das freguesias.

A falta de informação por parte da Autoridade de Saúde Local, provoca um claro incumprimento às normas estipuladas pela Lei nº 65/2007, de 12 de novembro, alterada e republicada pelo Decreto-Lei n.º 44/2019, de 01 de abril, que tem por objeto e âmbito definir o enquadramento institucional e operacional da Proteção Civil.

No âmbito das autarquias locais, é estabelecida a organização dos serviços municipais de Proteção Civil (SMPC) definindo as competências do coordenador municipal de Proteção Civil, em desenvolvimento da Lei de Bases da Proteção Civil.

Pode ler-se no seu Artigo 2.º, referente aos “Objetivos e domínios de atuação”

1 - São objetivos fundamentais da Proteção Civil municipal:

- a) Prevenir no território municipal os riscos coletivos e a ocorrência de acidente grave ou catástrofe deles resultante;*
- b) Atenuar na área do município os riscos coletivos e limitar os seus efeitos no caso das ocorrências descritas na alínea anterior;*
- c) Socorrer e assistir no território municipal as pessoas e outros seres vivos em perigo e proteger bens e valores culturais, ambientais e de elevado interesse público;*
- d) Apoiar a reposição da normalidade da vida das pessoas nas áreas do município afetadas por acidente grave ou catástrofe.*

2 - A atividade de Proteção Civil municipal exerce-se nos seguintes domínios:

- a) Levantamento, previsão, avaliação e prevenção dos riscos coletivos do município;*
- b) Análise permanente das vulnerabilidades municipais perante situações de risco;*
- c) Informação e formação das populações do município, visando a sua sensibilização em matéria de autoproteção e de colaboração com as autoridades;*
- d) Planeamento de soluções de emergência, visando a busca, o salvamento a prestação de socorro e de assistência, bem como a evacuação, alojamento e abastecimento das populações presentes no município, incluindo a realização de simulacros;*
- e) Inventariação dos recursos e meios disponíveis e dos mais facilmente mobilizáveis, ao nível municipal;*
- f)*
- g) Previsão e planeamento de ações atinentes à eventualidade de isolamento de áreas afetadas por riscos no território municipal.*

Só por aqui se percebe, que a omissão e/ou limitação da informação por parte da Autoridade de Saúde Local, coloca em causa de forma grave e séria as condições de saúde e de vida dos munícipes, bem como, do âmbito de atuação e intervenção do Serviço Municipal de Proteção Civil e das decisões necessárias a serem tomadas pelo executivo municipal.

Diz o art.º 9 do mesmo Diploma:

1 - Os municípios são dotados de um SMPC, responsável pela prossecução das atividades de Proteção Civil no âmbito municipal.

2 - O SMPC tem estrutura variável de acordo com as características da população e os riscos existentes no município, devendo, no mínimo, abranger as seguintes áreas funcionais:

a) Prevenção e avaliação de riscos e vulnerabilidades;

b) Planeamento e apoio às operações;

c) Logística e comunicações;

d) Sensibilização e informação pública.

3 - O SMPC depende hierarquicamente do presidente da câmara municipal, com a faculdade de delegação no vereador por si designado, e é dirigido pelo coordenador municipal de Proteção Civil.

Mais uma vez, só é possível o cumprimento deste artigo com a colaboração e partilha de informação das entidades intervenientes.

Artigo 10.º

Competências dos Serviços Municipais de Proteção Civil

1 - Compete ao SMPC executar as atividades de Proteção Civil de âmbito municipal, bem como centralizar, tratar e divulgar toda a informação recebida nesta matéria.

2 - Nos domínios da prevenção e avaliação de riscos e vulnerabilidades, compete ao SMPC:

a) Realizar estudos técnicos com vista à identificação e avaliação dos riscos que possam afetar o município, em função da magnitude estimada e do local previsível da sua ocorrência, promovendo a sua cartografia, de modo a prevenir, a avaliar e minimizar os efeitos das suas consequências previsíveis;

b) Propor medidas de segurança face aos riscos inventariados;

c) Operacionalizar e acionar sistemas de alerta e aviso de âmbito municipal;

d) Assegurar a pesquisa, análise, seleção e difusão da documentação com importância para a Proteção Civil.

3 - Nos domínios do planeamento e apoio às operações, compete ao SMPC:

c) Manter informação atualizada sobre acidentes graves e catástrofes ocorridas no município, bem como sobre elementos relativos às condições de ocorrência e à respetiva resposta;

d) Realizar ações de sensibilização para questões de segurança, preparando e organizando as populações face aos riscos e cenários previsíveis;

4 - Nos domínios da logística e comunicações, compete ao SMPC:

- a) *Inventariar e atualizar permanentemente os registos dos meios e dos recursos existentes no concelho, com interesse para as operações de proteção e socorro;*
- b) *Planear o apoio logístico a prestar às vítimas e às forças de socorro e apoiar logisticamente a sustentação das operações de proteção e socorro;*
- c) *Levantar, organizar e gerir os centros de alojamento a acionar em caso de acidente grave ou catástrofe;*
- d) *Planear e gerir os equipamentos de telecomunicações e outros recursos tecnológicos do SMPC;*
- e) *Manter operativa, em permanência, a ligação rádio à rede estratégica de Proteção Civil (REPC);*
- f) *Assegurar o funcionamento da Sala Municipal de Operações e Gestão de Emergências nos termos do artigo 16.º-A.*

5 - *Nos domínios da sensibilização e informação pública, compete ao SMPC:*

- a) *Realizar ações de sensibilização e divulgação sobre a atividade de Proteção Civil;*
- b) *Promover campanhas de informação junto dos munícipes sobre medidas preventivas e condutas de autoproteção face aos riscos existentes e cenários previsíveis;*
- c) *Difundir, na iminência ou ocorrência de acidentes graves ou catástrofes, as orientações e procedimentos a ter pela população para fazer face à situação.*

Artigo 11.º

Coordenação e colaboração institucional

1 - *Os diversos agentes de Proteção Civil com responsabilidade de atuação na área do município e entidades com especial dever de colaboração devem estabelecer entre si relações de coordenação institucional, no sentido de aumentar a eficácia e efetividade das medidas tomadas.*

2 - *Tal colaboração não deve pôr em causa a responsabilidade última do Presidente da Câmara Municipal, devendo ser articulada com as competências que, nesta matéria, cabem ao centro de coordenação operacional municipal (CCOM).*

Chamo ainda a atenção para os seguintes artigos do mesmo Diploma:

Artigo 16.º-A

Central Municipal de Operações de Socorro

1 - *Pode ser criada ao nível municipal, pela câmara municipal, uma central municipal de operações de socorro (CMOS), no âmbito do SMPC, nos municípios com mais do que um corpo de bombeiros.*

2 - *Nos termos do número anterior, a CMOS, a partir da data da sua criação, substitui as centrais de despacho de corpos de bombeiros existentes no município, bem como as das estruturas municipais que a integrem.*

3 - *Os operadores da CMOS pertencem às estruturas que o integram.*

4 - *O funcionamento da CMOS é regulado pela câmara municipal, através do SMPC.*

Artigo 17.º

Dever de informação

Todos os serviços e organismos que obtenham informações, diretamente ou por comunicação de terceiros, sobre elementos considerados fundamentais para efeito de tomada de medidas de Proteção Civil, devem transmitir tais informações, no mais curto intervalo de tempo possível, à Comissão Municipal de Proteção Civil do Município a que elas se reportem.

Face ao exposto, fica claro que a informação facultada pela Autoridade de Saúde Local ao Diretor Municipal de Proteção Civil, é confidencial e sigilosa, contudo, respeitando e salvaguardando a proteção de dados pessoais, é possível promover a proteção da saúde pública e da vida das pessoas, de forma rápida e mais eficaz, antecipando situações e prevenindo outras, como já se pôde comprovar e demonstrar com o trabalho desenvolvido pela SALOP em conjunto com a informação fornecida às diversas Entidades.

Direção Municipal de Administração Geral

Gabinete de Acompanhamento das Entidades Participadas

No que respeita à atuação do GAEP no período considerado, têm-se como mais relevantes as seguintes atividades:

- Elaboração e submissão aos órgãos competentes de propostas de deliberação para apreciação dos documentos de prestação de contas das empresas municipais «Oeiras Viva - Gestão De Equipamentos Culturais E Desportivos, E.M.» e a «Parques Tejo - Parques de Oeiras, EM, S.A.» (em cumprimento da alínea d) do n.º 1 do art.º 42º do Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais e na alínea b) do n.º 2 do art.º 25º Regime Jurídico das Autarquias Locais).
- Instrução do procedimento tendente à celebração do contrato-programa com a Oeiras Viva - Gestão De Equipamentos Culturais E Desportivos, E.M., respeitante ao subsídio à exploração para compensação das perdas advenientes do encerramento dos equipamentos culturais e desportivos sob gestão da referida empresa, atenta a situação de Emergência de Saúde Pública de Âmbito Internacional do surto de novo Coronavírus que, em 11-03-2020, classificou como uma pandemia (COVID 19) e inerente redação da Minuta de Contrato.
- Elaboração da proposta de deliberação para adesão do Município de Oeiras à «Associação Portuguesa Para O Cluster Das Indústrias Da Aeronáutica, Do Espaço E Da Defesa».

Departamento de Modernização Administrativa e Gestão de Pessoas

Divisão de Gestão Organizacional

No que respeita à intervenção da Divisão da Gestão Organizacional, durante os meses de janeiro, fevereiro e março realizaram-se inúmeras atividades que refletem o desempenho das seguintes áreas de intervenção:

Núcleo de Gestão da Qualidade

Foi dada continuidade ao trabalho que vem sendo desenvolvido no âmbito da implementação e manutenção da Certificação dos Sistemas de Gestão, particularmente no que diz respeito ao Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) e ao Sistema de Gestão da Conciliação (SGC), tendo sido definido o planeamento para o ano corrente. De modo a dar cumprimento às ações definidas no Plano de Ações Corretivas, que foi elaborado para dar resposta às constatações identificadas na Auditoria Externa ao SGQ, foram realizadas reuniões com a DPOC e com o GAM. Em fevereiro e março, prosseguiram as reuniões de trabalho com os serviços, nomeadamente, com o GAM, o GCAJ, o GAF e a DGEV,

relativamente ao SGQ, e com a DPS e a DCS, no que diz respeito ao SGC. Ainda em fevereiro, foram solicitados esclarecimentos adicionais pela Comissão de Decisão da Associação Portuguesa de Certificação (APCER), acerca do SGC (NP 4552:2016), tendo em vista a decisão de certificação deste Sistema de Gestão. Após análise da resposta aos esclarecimentos prestados pelo Município de Oeiras, a APCER informou, através de *e-mail* datado de 16/03/2020, que “Como resultado da análise ao relatório da auditoria e ao respetivo plano de ações corretivas apresentado, consideramos estarem reunidas todas as condições para conceder a certificação ao Sistema de Gestão da Conciliação implementado na V. Organização.”

Durante o período em análise, o NGQ participou, também, nas sessões de trabalho com as várias Unidades Orgânicas que integram a DMAG, visando a definição das Matrizes de Atividades de cada serviço, bem como a articulação dos processos/atividades com a Lista Consolidada (LC) da Informação Arquivística para a Administração Local e, ainda, a elaboração dos respetivos fluxogramas das atividades identificadas.

A partir de janeiro, o NGQ passou a integrar o Grupo de Trabalho responsável, no Município de Oeiras, pela implementação do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), tendo a técnica do NGQ, que incorporou este Grupo de Trabalho, feito a formação em *e-learning* ministrada sobre o RGPD. Neste sentido, o NGQ participou nas reuniões que decorreram no âmbito do RGPD, para efetuar o Registo das Atividades de Tratamento (RoPA), com algumas Unidades Orgânicas e com o apoio da empresa consultora Ernst & Young (EY). Paralelamente, o Grupo de Trabalho em articulação com a EY definiu o Modelo de Governo do EPD, tendo este sido apresentado superiormente, junto da Sra. Diretora da DMAG, no dia 20 de fevereiro. Relativamente ao RGPD, o NGQ participou, igualmente, nas reuniões de ponto de situação, assim como nas sessões de trabalho que visaram a realização das Avaliações de Impacto sobre a Proteção de Dados (AIPD) em algumas áreas previamente definidas.

Núcleo de Atendimento e Apoio ao Cidadão

Quanto à Cidadania e Participação Pública, para a edição 2019/20 do Orçamento Participativo, foi dado conhecimento dos projetos viáveis e propostas excluídas em Reunião de Câmara. Começou a ser preparada a cerimónia de reconhecimento dos projetos vencedores, contudo teve que ser desmarcada devido à situação da COVID-19.

No que respeita ao Atendimento Presencial (Espaços do Cidadão e Balcão de Atendimento Genérico-Paços do Concelho), no mês de janeiro foram atendidos 9.864 cidadãos – 8.814 atendimentos nos Espaços Cidadão e 1.050 no Balcão de Atendimento Genérico. No mês de fevereiro foram atendidos 7.606 cidadãos – 6.882 atendimentos nos Espaços Cidadão e 724 no Balcão de Atendimento Genérico. No mês de março foram atendidos 3.617 cidadãos – 3.247 atendimentos nos Espaços Cidadão e 370 no Balcão de Atendimento Genérico. Atendendo à situação atual em que o país se encontra, lembra-se que o atendimento presencial encerrou no dia 16 de março-Balcão de Atendimento genérico) e no dia 17 de março-Espaços Cidadão.

Relativamente ao Atendimento Não Presencial (Telefone Geral e o Call Center do Ambiente), no mês de janeiro foram atendidos 12.699 munícipes e no mês de fevereiro 8.205 e no mês de março foram

atendidos 7.143 munícipes. A partir do dia 19 de março o atendimento telefónico começou a ser efetuado através de telemóveis em sistema de teletrabalho.

Quanto à gestão das ocorrências/reclamações, verificamos que no mês de janeiro foram reportadas 661 ocorrências e concluídas 854. As áreas com maior número de ocorrências registadas foram: Ambiente/Espaços Verdes – 101; Estradas, Sinalização e Mobilidade – 126; Fiscalização, Segurança e Ruído – 22; Higiene Urbana – 235; Iluminação Pública – 65; Infraestruturas – 19; Passeios e Acessibilidades - 85. Foram reabertas 51 ocorrências e feitas 56 insistências aos serviços (por falta de resposta).

No mês de fevereiro foram reportadas 461 ocorrências e concluídas 516. As áreas com maior número de ocorrências registadas foram: Ambiente/Espaços Verdes – 102; Estradas, Sinalização e Mobilidade – 107; Fiscalização, Segurança e Ruído – 18; Higiene Urbana – 133; Iluminação Pública – 36; Infraestruturas – 7; Passeios e Acessibilidades - 52. Foram reabertas 43 ocorrências e feitas 28 insistências aos serviços (por falta de resposta).

No mês de março foram reportadas 355 ocorrências e concluídas 526. As áreas com maior número de ocorrências registadas foram: Ambiente/Espaços Verdes – 89; Estradas, Sinalização e Mobilidade – 57; Fiscalização, Segurança e Ruído – 16; Higiene Urbana – 118; Iluminação Pública – 28; Infraestruturas – 9; Passeios e Acessibilidades - 38. Foram reabertas 12 ocorrências e feitas 21 insistências aos serviços (por falta de resposta).

No período em análise, janeiro a março, foram reportadas 1477 ocorrências (857 diretamente no portal, 182 por email e 436 por telefone), concluídas 1886, reabertas 106 e feitas 105 insistências. As áreas com maior número de ocorrências registadas foram: Ambiente/Espaços Verdes – 292; Estradas, Sinalização e Mobilidade – 290; Fiscalização, Segurança e Ruído – 56; Higiene Urbana – 486; Iluminação Pública – 129; Infraestruturas – 35; Passeios e Acessibilidades - 175.

Núcleo de Gestão Documental

Serviço de Arquivo Municipal / Serviço de Expediente

Durante o período em referência, continuou-se a monitorizar e a fomentar a utilização da aplicação de Gestão Documental, na expectativa de alcançar ganhos significativos na recuperação e controlo da informação, otimização de processos e rentabilização dos recursos existentes. A Divisão de Gestão Organizacional, em colaboração com o Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação, continuou a trabalhar no processo de implementação da solução de Gestão Documental, tanto ao nível da melhoria das funcionalidades da aplicação como da definição de procedimentos internos de suporte à atividade. A nova versão do Edoclink entrou em fase de produção no dia 10 de fevereiro. Como apoio na utilização à solução, tem sido dada formação *on job* dedicada a novos utilizadores e apoio telefónico, bem como colaboramos de forma proactiva na sensibilização dos serviços para as boas práticas administrativas, com a divulgação de regras e de orientações, quer no âmbito da implementação do Edoclink, quer no habitual acompanhamento dos serviços municipais. Privilegiaremos a integração efetiva da assinatura digital na elaboração dos documentos e na tramitação dos processos, dando cumprimento às exigências de segurança e às funções de identificação inequívoca do seu autor, mediante indicação no próprio documento da assinatura, nome, cargo e qualidade em que se atua, autonomia da sua aposição, confidencialidade,

inalterabilidade do documento assinado e o respetivo despacho/decisão. Em articulação com o Núcleo de Gestão da Qualidade, o SAM está a colaborar com o referido serviço no levantamento e revisão dos fluxos no âmbito do Sistema de Gestão da Qualidade, procurando estabelecer uma linguagem comum e articulada com a produção documental. Ainda com base na Lista Consolidada (base para a classificação documental), está a ser elaborado um mapa de processos e atividades por unidade orgânica da DMAG que permitirá realizar um levantamento das funções dos trabalhadores do município.

No âmbito da desmaterialização dos processos, o Arquivo Municipal continuará a promover o acesso à informação por parte dos cidadãos, designadamente com o tratamento e digitalização dos processos de urbanismo e, ainda, do tratamento e divulgação da documentação histórica, assim como das coleções fotográficas e do material não livro, através do Arquivo Online e do Catálogo Digital. Simultaneamente, e numa ótica de partilha de recursos, mantém-se o apoio aos serviços que solicitam trabalhos de digitalização, como se tem verificado na reprodução de documentos de grandes formatos. Nos meses de janeiro a março foram digitalizados 117 processos de obras, o equivalente a 236 volumes e 28.000 imagens. Em termos globais foram criados 3500 registos e validados 1200 na aplicação de descrição arquivística X-arq.

A disponibilização da informação é apoiada por ações de divulgação do património arquivístico e da história do concelho, por via da realização de exposições (tanto em espaço municipal como público), ou na publicação de artigos nos canais disponíveis (intranet, internet e publicações municipais). O Serviço Educativo – Descobrir Oeiras esteve a efetuar as visitas marcadas através da plataforma Oeiras Educa. As atividades, no período em análise, incluíram 210 alunos do 3º ano do 1.º ciclo do ensino obrigatório em três escolas diferentes. Uma colaboração mais estreita com o Departamento de Educação permitiu o agendamento da exposição Memórias em Arquivo em diversas escolas. Está ainda em preparação uma exposição a realizar no Passeio Marítimo, mas que face aos últimos desenvolvimentos ligados à pandemia do COVID-19 teve de ser adiada.

Com o objetivo da rentabilização dos recursos disponíveis e da otimização da gestão da informação produzida pelo Município, o Arquivo Municipal continuará a proceder à avaliação, seleção e eliminação da documentação, tendo por base a legislação em vigor. Neste âmbito, concluíram-se as eliminações referentes à Tesouraria relativa a documentação do período 2000-2008, documentação do Gabinete da Presidência e duplicados da serie Processos de Obras.

Núcleo de Apoio aos Órgãos Municipais

Na área do Apoio aos Órgãos Municipais, durante os meses considerados realizaram-se 9 reuniões de Câmara Municipal e 5 Assembleias Municipais. Procedeu-se à análise administrativa das PD - Propostas de Deliberação, tendo sido aprovadas 205 propostas na Câmara Municipal e 25 na Assembleia Municipal. Garantiu-se a comunicação de procedimentos e regras essenciais, bem como o apoio necessário ao regular funcionamento deste órgão.

Unidade de Serviços Gerais

Nos meses de janeiro, fevereiro e março de 2020, destacam-se como atividades principais a reformulação dos locais e funções do pessoal da limpeza, originada por uma nova entrada de funcionárias para este serviço. Assim, foram reduzidos os serviços externos na devida proporção.

Todo o serviço de limpeza foi reorganizado e otimizado para garantir uma melhor prestação no que se refere à limpeza de instalações. No início do mês de fevereiro, foi elaborado um plano de desinfecção de superfícies, aplicado a todos os edifícios com vista a prevenir os efeitos de transmissão das gripes que nesta época assolam os locais de trabalho. Este plano, já aplicado anteriormente no ano de 2019, veio a revestir-se de especial importância face à pandemia da COVID-19 que acabou chegar a Portugal. Neste sentido, foi necessário adaptar o plano de desinfecção em vigor, adaptando-o às recomendações do SNS e às boas práticas que estavam a ser utilizadas internacionalmente neste setor. Foi igualmente necessário reforçar as equipas de limpeza através de contratação externa, e reorganizar todo o trabalho adaptando-o, diariamente, às necessidades emergentes que a situação impõe. Para além do reforço das limpezas e desinfecções, a atividade de limpeza estendeu-se também a instalações especiais como os Centros de Testes à COVID-19, ao Centro de Acolhimento para pessoas sem-abrigo, às esquadras da PSP e Centros de Saúde do concelho de Oeiras, duplicando-se em poucos dias o número de funcionários sob a gestão desta UO.

Salienta-se que este serviço tem sido gerido com grande capacidade de organização e constante adaptação às circunstâncias e à exigência das necessidades, sendo atualmente o serviço com maior nível de pressão e de desgaste desta UO.

Paralelamente ao serviço de limpeza normal e regular, estão ainda a ser realizados trabalhos de desinfecção de superfícies de contato (realizados 2 a 3 vezes ao dia), desinfecção de salas e espaços comuns com produtos desinfetantes de eficácia elevada (contra todo o tipo de bactérias, micróbios e vírus), desinfecção de salas onde foram detetadas situações de risco potencial (infetados ou em isolamento por eventual risco de contágio) e centros de Testes à COVID-19. Acresce a reposição diária de produtos de desinfecção em todos os edifícios municipais. Todos os trabalhadores possuem os EPI adequados às funções que realizam, incluindo fatos completos nos locais de maior exposição ao risco, sendo regularmente fiscalizadas as limpezas e utilização dos referidos EPI.

Relativamente aos serviços de vigilância, continuam a verificar-se diversos constrangimentos relacionados com a qualidade dos serviços prestados pela empresa 2045, estando cada situação a ser analisada e resolvida individualmente entre esta UO e o supervisor. Estão a implementar-se procedimentos uniformizados nas várias portarias e a propor-se a substituição de vigilantes que não têm o perfil adequado. Foram criados procedimentos para a realização de rondas regulares nos edifícios com serviço de 24 horas, incluindo a “picagem” presencial em diversas zonas estratégicas. Também a nível dos relatórios diários, foram dadas indicações para que passem a constar determinados eventos e que os mesmos passem a ser mais legíveis.

Foram contratados serviços adicionais no âmbito de duas exposições relevantes, nomeadamente a exposição “Nossa Senhora da Purificação – Do Culto à Memória” em exibição no Palácio do Egípto e a exposição “Picasso. Mestre Universal” no Palácio Anjos.

Com o arranque do mês de março começaram as preocupações com a COVID-19, as quais obrigaram a rever toda a estratégia de vigilância. Assim, mantiveram-se em funcionamento todas as portarias que funcionam em regime de 24 horas e também aquelas onde os serviços são considerados essenciais. Assim, encontram-se abertas as portarias dos Paços do Concelho, Palácio Marquês de Pombal (apenas a portaria I), Edifício Atrium, Oficinas de Vila Fria (portarias I e II), Fábrica da Pólvora de Barcarena, posto de abastecimento de combustíveis do Espargal, antigas instalações técnicas ex-CNP, Departamento de Habitação e Fundição de Oeiras.

Por questões relacionadas com a segurança e organização de serviços estritamente ligados à COVID-19, foram reforçados os serviços de segurança privada nas instalações de Vila Fria, para controlo de entradas e medição de temperatura aos Assistentes Operacionais e, ainda, no Centro de Testes a funcionar no Palácio Anjos, em Algés. Na Fundição de Oeiras, onde se encontra a funcionar o Centro de Testes para funcionários do Município, para além da vigilante habitual do espaço que se encontra em serviço regular, foi reforçada a presença com um vigilante adicional nos dias em que se realizam testes.

No que diz respeito ao Refeitório e Bares, foi iniciada a preparação um novo procedimento para entrar em vigor no ano de 2021, o qual prevê a melhoria dos serviços e a qualidade das refeições. Até ao final de 2020, a USG vai articular com a atual empresa diversas melhorias, as quais começaram já a surtir efeito, como a presença regular de uma engenheira da área alimentar para implementar procedimentos novos, redefinir ementas e alargar a oferta nos bares.

Devido à redução de pessoal por via da pandemia COVID-19, a qual levou ao encerramento de alguns edifícios, as atividades relacionadas com a alimentação passaram a restringir-se ao Refeitório do Palácio Marquês de Pombal, ao Bar do Edifício Atrium e ao Bar das instalações das Oficinas Municipais de Vila Fria. O pessoal foi redistribuído por forma a garantir uma melhor gestão de recursos humanos e a empresa externa que presta o serviço de refeições, foi instruída no sentido de se reorganizar para fazer face aos novos desafios. Neste contexto, o Refeitório e os Bares em funcionamento passaram a garantir a oferta diária de pequenos-almoços, almoços, lanches (buchas para as equipas operacionais) e ceias (equipas de recolha urbana), gratuitamente a todos os trabalhadores que se encontram a exercer funções presencialmente. À data de 31 de março, estavam a ser servidos, diariamente, 150 pequenos-almoços, 200 almoços, 400 lanches (buchas) e 65 ceias, num total de cerca de 800 refeições.

Coube, ainda, à USG organizar a distribuição de cestos de fruta, 3 vezes por semana (segundas, quartas e sextas-feiras) a um conjunto de entidades externas, nomeadamente aos Centros de Saúde (16 cabazes), Polícia de Segurança Pública (12 cabazes), Bombeiros (7 cabazes) e Hospitais de Santa Cruz e São Francisco Xavier (4 Cabazes), num total de 1.190 peças de fruta, distribuídas por 18 localizações diferentes.

O serviço de Reprografia, que não costuma habitualmente ter grandes oscilações no seu trabalho regular, com a declaração do Estado de Emergência, reduziu drasticamente a sua atividade mantendo-se, no entanto, a funcionar diariamente, para dar resposta às necessidades de impressão e plastificação de cartazes e despachos para posterior afixação. Está igualmente a prestar auxílio a outros setores através da impressão e envelopagem de ofícios e circulares que têm saído massivamente para o exterior.

À semelhança dos meses anteriores e, no âmbito das suas competências em termos de funcionamento, no que respeita à manutenção e conservação de edifícios, esta Unidade deu o seu contributo na identificação de reparações, melhorias e otimizações, as quais tem encaminhado para as unidades orgânicas competentes, fazendo posteriormente o seguimento dessas mesmas solicitações e garantindo a sua execução. Especialmente nesta época em que é colocada maior pressão nos diversos serviços municipais, é relevante que tudo esteja a funcionar sem falhas, pelo que, a identificação e reporte de pequenas avarias, funcionamento de portas, iluminação e outras falhas identificadas, se reveste ainda de maior importância.

Divisão de Gestão de Pessoas

O Município de Oeiras, no âmbito das competências de Recrutamento e Seleção, desenvolve procedimentos concursais para constituição de reservas de recrutamento e mobilidade entre organismos da administração, com vista a assegurar o preenchimento dos postos de trabalho e a existência de capital humano com as competências necessárias para a prossecução das atribuições do Município. Os procedimentos de recrutamento e seleção permitem não só assegurar a concretização dos projetos e atividades em curso, como também promover o desenvolvimento e a inovação através da renovação e reforço das equipas, com recurso a novos trabalhadores, que trazem consigo novo conhecimento para a organização.

No que respeita aos procedimentos concursais para constituição de reservas de recrutamento, durante os meses de janeiro a março de 2020, registaram-se no total 22 (vinte e dois) procedimentos. Em fase de desenvolvimento decorreram 12 (doze) procedimentos, a saber: Técnico Superior na área de Segurança no Trabalho, Assistente Técnico nas áreas de Topografia e Administrativa (3ª e última tranche), e Assistente Operacional nas áreas Condução de Máquinas Pesadas e Veículos Especiais, Ação Educativa (termo resolutivo certo), Jardinagem (contrato por tempo indeterminado e a termo resolutivo incerto e certo), Limpeza Urbana (contrato por tempo indeterminado e a termo resolutivo incerto e certo), e um Concurso Interno de Acesso Misto para a carreira de Especialista de Informática Grau 2 - Nível 1. Acrescentou-se ainda a publicação de 5 (cinco) novos avisos de abertura de procedimentos concursais para Técnico Superior nas áreas de Administração Direta, Relações Internacionais, Arquitetura e Psicologia da Saúde, e Assistente Operacional na área de Ação Educativa (termo resolutivo incerto). Foi também autorizada a abertura de 5 (cinco) procedimentos concursais para constituição de bolsa de reservas de recrutamento na carreira/categoria de Técnico Superior nas áreas de Direito, Engenharia Civil, Engenharia Eletrotécnica e Psicologia; e Assistente Técnico na área Administrativa.

Neste período, e relativamente a procedimentos concursais concluídos, foram constituídas e encontravam-se ativas 20 (vinte) reservas: Técnico Superior nas áreas de Economia ou Gestão, Ciências da Nutrição ou Dietética e Desporto; Assistente Técnico nas áreas de Topografia e Ação Educativa (termo resolutivo certo); Assistente Operacional da área de Ação Educativa (1.ª tranche para contrato por tempo indeterminado), Ação Educativa (termo resolutivo certo), Administrativa, Serviços Gerais, Serralharia, Mecânica, Lubrificação, Lavagem de Viaturas, Condução de Máquinas Pesadas e Veículos Especiais, Jardinagem (contrato por tempo indeterminado e a termo resolutivo incerto e certo), Limpeza Urbana (contrato por tempo indeterminado e a termo resolutivo incerto e certo).

Concluiu-se também o Concurso Interno de Acesso Misto na carreira de Especialista de Informática Grau 2 - Nível 1.

Neste período foram autorizados e preenchidos 71 (setenta e um) postos de trabalho, por via de procedimento concursal, foram recrutados: 15 (quinze) Técnicos Superiores nas áreas funcionais de Ciências da Nutrição (1), Direito (1), Economia e Gestão (9), Engenharia Civil (3), Gestão e Ordenamento do Território (1); 7 (sete) Assistentes Técnicos das áreas Administrativa (6) e Ação Educativa (1, na modalidade de vínculo a termo certo); 47 (quarenta e sete) Assistentes Operacionais nas áreas funcionais: Administrativa (12), Condução de Máquinas Pesadas e Veículos Especiais (15), Jardinagem (2), Lavagem de Viaturas (3), Limpeza Urbana (2), Lubrificação (2), Mecânica (2), Serralharia (1), Serviços Gerais (4) e Ação Educativa (4, na modalidade de vínculo a termo certo); por recurso à mobilidade de trabalhadores em funções públicas externos ao Município, foram recrutados 2 (dois) trabalhadores, sendo este 1 (um) Técnico Superior na área de Engenharia Agrária e 1 (um) Assistente Técnico na área de Administrativa.

No período em análise, entre janeiro a março de 2020, foram celebrados 13 contratos de prestação de serviços, em regime de avença e tarefa, e encontram-se em curso 19 procedimentos cujo término se prevê que ocorra a curto prazo.

Os desafios que o país enfrenta decorrentes do novo coronavírus (SARS-CoV-2/COVID-19), têm implicado um esforço coletivo de toda a organização na prevenção e controlo da pandemia, e com um impacto significativo na área de recursos humanos.

Em matéria de organização de trabalho, é possível avançar neste momento com os seguintes dados provisórios, para além dos trabalhadores que se encontram em regime presencial: 450 trabalhadores encontram-se em regime de teletrabalho; 74 trabalhadores solicitaram o apoio excecional à família decorrente do encerramento dos estabelecimentos de ensino; 86 trabalhadores foram integrados no grupo de risco.

Já no final do trimestre, mais precisamente no dia 26 de março, entrou em vigor o novo Regulamento Orgânico dos Serviços do Município de Oeiras, com a publicação em Diário da República, 2.ª Série, Parte H do Despacho n.º 3686/2020.

Divisão de Promoção Socioprofissional

A Divisão de Promoção Socioprofissional, designada abreviadamente por DPS, tem por Missão promover a segurança e saúde no trabalho, o bem-estar físico, social e psicológico, bem como, a qualificação e a valorização profissional dos recursos humanos, de forma integrada.

É Constituída pelo Núcleo de Felicidade Laboral, pelo Núcleo de Desenvolvimento Socioprofissional, e tem agregada a Unidade de Segurança, Saúde no Trabalho (USST).

Núcleo da Felicidade Laboral

Responsabilidade Social

O Município de Oeiras desenvolve medidas de Responsabilidade Social, quer na vertente da Responsabilidade Social Interna, que consubstancia a prevenção e o apoio em casos de exclusão e de risco socioprofissional emergentes dos colaboradores e seus familiares, quer na vertente de Responsabilidade Social Externa, vocacionada para a inserção de munícipes e cidadãos (no geral) no mercado de trabalho.

A Responsabilidade Social Interna, é desenvolvida através de medidas de apoio psicossocial que, com uma atuação suportada numa metodologia integrativa, participativa e multidisciplinar, através de atendimento e apoios personalizados de âmbito socioeconómico ou de integração profissional, pretendem contribuir para a melhoria das situações de âmbito biopsicossocial do indivíduo, tendo subjacente o intuito de promover o desenvolvimento das suas competências pessoais e socioprofissionais.

O apoio social, dirigido aos colaboradores no ativo e aposentados do Município de Oeiras, bem como, aos seus familiares, é realizado mediante a referenciação ou sinalização pelos próprios, ou encaminhamento por outras vias, de situações de fragilidade psicológica e/ou vulnerabilidade socioeconómica.

A Responsabilidade Social Interna, promovida e suportada pelo atendimento social, compreende o acompanhamento, apoio e encaminhamento personalizado, por profissionais com formação e experiência nas áreas sociais humanas, para uma resposta interna ou externa, pretendendo minimizar as situações referenciadas neste âmbito e sustentando a sua ação numa participação ativa dos intervenientes, de forma a contribuir para uma potenciação do desenvolvimento das capacidades sociais, individuais, profissionais e coletivas dos nossos colaboradores e da promoção da sua autonomia, numa lógica de *Empowerment* – Capacitação, Implicação e Responsabilização das pessoas na resolução das suas situações quotidianas. Esta atividade compreende o desenvolvimento de várias subactividades tais como: Diagnóstico da Problemática e Elaboração do Plano Individual – “Projeto de Vida” dos colaboradores.

Relativamente ao atendimento social, nos meses em análise foram realizados 136 atendimentos, que resultaram em 22 novos processos iniciados e 1 processo arquivado. O atendimento social dispõe de respostas sociais internas, nomeadamente e entre outras, o Fundo de Emergência Social (FES) e o Subsídio de apoio ao Medicamento (SAM), sobre as quais, nos meses de janeiro a março de 2020, o FES apoiou 33 colaboradores, com um encargo efetivo de 19.198,09€, tendo sido reforçado em 250.000 € no âmbito do Plano de Contingência Municipal, e como forma de dar resposta às dificuldades com que se vão deparar trabalhadores e famílias na sequência da Pandemia COVID 19.

O Subsídio de Apoio à Medicação, neste mesmo período, atribuiu benefícios a 17 colaboradores, com um encargo efetivo de 1.535,87€.

Também, e enquanto resposta social interna, os colaboradores poderão ser encaminhados para outros projetos, como o Projeto Novo Rumo (Projeto de Acompanhamento a pessoas com dependência), o projeto “Dr. Finanças” , ou para serviços, como Consultas Médicas, Consultas de

Psicologia, Consultas de Nutrição e Enfermagem. De forma complementar, o atendimento social recorre a parceiros sociais, tais como: o Banco Alimentar, a Segurança Social, o Centro de Emprego, o Centro de Saúde, Hospitais, Juntas de Freguesias, entre outras instituições ou entidades que, com o suporte de uma cultura de estreita comunicação institucional, permitem promover e garantir a extensão, agilização e efetividade dos apoios e das respostas sociais para os nossos colaboradores e seus familiares.

Ainda na vertente da Responsabilidade Social Interna, no programa de apoio às grávidas denominado “Conversas com Barriguinhas”, o Município disponibiliza um curso de preparação pré e pós-parto, bem como, cestas de nascimento para todas os recém-nascidos. Esta cesta contém diversos produtos de puericultura e é entregue na morada dos pais/colaboradores. Nos meses de janeiro, fevereiro e março de 2020, foram entregues 5 cestas de nascimento. Ainda noutra vertente do apoio social disponibilizado aos seus colaboradores, o Município de Oeiras através da parceria realizada com o Centro de Cultura e Desporto (CCD) – Organização Social dos Trabalhadores da Câmara Municipal de Oeiras e Serviços Municipalizados, que é uma instituição legalmente constituída pelos trabalhadores do Município, por tempo indeterminado e sem fins lucrativos e que tem como objeto social o desenvolvimento de atividades culturais, recreativas e desportivas, sociais e económicas, em benefício dos seus associados e respetivos familiares, tem vindo a beneficiar os seus colaboradores pela atribuição de subsídios para mitigar as situações de vulnerabilidade social e educacional dos seus descendentes.

Num montante anual estimado de 1.444.119,10€ para a Atribuição de Subsídios ao CCD, estão distribuídos da seguinte forma: Subsídios de Apoio à Estrutura, Subsídios Educacionais, Subsídios Sociais, Subsídio Social Mensal, Subsídio de Apoio à Banda, Subsídio de Apoio às Colónias de Férias, Subsídio de Apoio Festa de Natal dos Reformados, Subsídio Social de Apoio aos Assistentes Operacionais, Cabazes de Natal e Fundo de Emergência Social. Em fevereiro foi submetido à aprovação do executivo a transferência para o CCD dos seguintes montantes:

- 250.419,10€ para o Subsídio de Apoio à Estrutura (CCD);
- 386.247,96€ para o Subsídio Social Mensal;
- 176.938,00€ para o Subsídio de Apoio aos Assistentes Operacionais;
- 35.000,00€ para o Fundo de emergência Social.

Estes foram os valores transferidos no 1º trimestre do ano para o CCD.

As medidas de Responsabilidade Social Externa encontram-se vocacionadas para munícipes e cidadãos em geral, com o objetivo de melhorar os níveis de empregabilidade e promover a reinserção no mercado de trabalho dos cidadãos que se encontram em situação de desemprego e vulnerabilidade social, através do acolhimento nos serviços municipais, numa integração participada e regulada por protocolos de colaboração institucional, devidamente realizados neste âmbito.

Para o desenvolvimento destas medidas são estabelecidas colaborações e parcerias com entidades e instituições externas, tais como: Rede de Centros do Instituto de Emprego e Formação Profissional, para o desenvolvimento do Programa de Contrato Emprego Inserção (CEI), com organismos da Administração Central, tais como com o Ministério da Justiça, para a realização do Trabalho a Favor

da Comunidade, ou com outras instituições de cariz social e solidariedade, para o desenvolvimento de estágios para pessoas com incapacidades, entre outras.

No âmbito do Programa Contrato Emprego Inserção CEI, que compreende o *Contrato Emprego Inserção - CEI* e o *Contrato Emprego Inserção+ - CEI+* (este último, para deficientes e pessoas com Incapacidades), nos meses em análise, não foram integrados novos beneficiários no âmbito do Programa Contrato Emprego Inserção. Neste período, estiveram integrados 18 colaboradores do CEI/CEI+, colocados em meses anteriores.

A medida de Emprego Apoiado em Mercado Aberto (EAMA), pretende proporcionar às pessoas com deficiência e incapacidade e capacidade de trabalho reduzida, o exercício de uma atividade profissional e o desenvolvimento de competências pessoais, sociais e profissionais necessárias à sua integração. Destina-se a pessoas com deficiência e incapacidade, inscritas nos centros de emprego ou centros de formação e formação profissional, com capacidade de trabalho de um trabalhador nas mesmas funções profissionais, representando um forte impacto na sua verdadeira inclusão. O Município de Oeiras integrou nos seus serviços três (3) pessoas com capacidade de trabalho reduzida, em regime de emprego apoiado em mercado aberto.

O Programa de Qualificação de Pessoas com Deficiência e Incapacidade (PQPDI), compreende a realização de estágios destinados a cidadãos (crianças, jovens e adultos) portadores de deficiência e/ou incapacidade que, estando institucionalizados e necessitando, enquanto processo terapêutico e/ou para o desenvolvimento de competências, são integrados nos serviços do Município de Oeiras, para com a devida supervisão e acompanhamento, para em contexto de trabalho não remunerado (pelo Município) promover o treino de competências sociais e profissionais. Nos meses em análise, não foram recebidas solicitações de estagiários nem integrado nenhum estagiário no âmbito deste Programa de Estágios.

O Programa de Trabalho a Favor da Comunidade (TFC) resulta de um protocolo celebrado entre o Município de Oeiras e a Direção Geral de Reinserção Social, para execução das Medidas de Trabalho a Favor da Comunidade, pela integração com delimitação temporária e devidamente estabelecida de utentes nos serviços municipais, em cumprimento das várias medidas (sanções), para efetuar de trabalho comunitário. Estes processos são desenvolvidos com monitorização, apoio, acompanhamento e encaminhamento dos utentes. Nos meses em análise, foram recebidos 13 pedidos de integração de utentes destas medidas de Trabalho a Favor da Comunidade e foram integrados 3 utentes nos Serviços Municipais.

Assim, nesta vertente de Responsabilidade Social Externa, o Município de Oeiras, na sua missão de serviço público, promove a melhoria dos níveis de empregabilidade e a reinserção no mercado de trabalho dos cidadãos que se encontram em situação de desemprego, o desenvolvimento de competências dos cidadãos com dificuldades e/ou incapacidades e contribui para a reinserção social dos indivíduos sancionados com penas comunitárias, pela integração através da realização de trabalho não remunerado, a favor do Estado com interesse para a comunidade, em estreita articulação com os mecanismos de justiça e proteção social.

Plano de Estágios

No âmbito das suas atribuições e competências, atento à problemática da inserção na vida ativa de jovens qualificados, o Município tem vindo, ao longo dos anos, a promover oportunidades de formação em Contexto de Trabalho e de desenvolvimento profissional dos jovens, através da realização de estágios, enquadrados em duas tipologias: Estágios Profissionais e Estágios Curriculares.

No que respeita ao Plano de Estágios do Município de Oeiras, este compreende a possibilidade de desenvolvimento de Estágios Curriculares e Profissionais. Relativamente aos estágios profissionais (remunerados), cumpre referir que as autarquias locais, apenas têm a possibilidade de realizar esta tipologia de estágios no âmbito do Programa de Estágios Profissionais para as Autarquias Locais (PEPAL). Os Estágios Curriculares dirigem-se a jovens em fase de conclusão de cursos técnico-profissionais, profissionalizantes ou superiores, que incluam no respetivo plano curricular a frequência de um estágio obrigatório. Nos meses em análise, o Município contabilizou 42 solicitações para realização de estágios, tendo sido acolhidos 12 estagiários curriculares. Foram Indeferidas 15 solicitações.

No âmbito do Programa de Mobilidade Interna do Município de Oeiras, são promovidos os processos de mobilidade dos colaboradores entre os diversos serviços municipais (inter-serviços), que visam a alocação e distribuição de trabalhadores, atendendo à carreira e categoria profissional em que estão integrados, considerando as suas áreas de habilitação, a sua formação e experiência, mas também a sua satisfação e motivação, em função primeira das necessidades operacionais e técnicas dos serviços da autarquia. A avaliação do programa resulta da avaliação da satisfação dos intervenientes – dirigente do serviço de destino/acolhimento e colaborador/a mobilizado/a -, realizado por inquérito após 3 meses de integração no novo serviço. No período em análise, foram iniciados 7 processos de mobilidade interna, dos quais, 4 foram concluídos com a integração de trabalhadores em outros serviços e 3 mantiveram-se em tramitação, transitando para o mês seguinte.

Núcleo de Promoção Socioprofissional

Formação Profissional

No que respeita à formação profissional dirigida aos seus trabalhadores, o Município de Oeiras desenvolve anualmente um Plano de Formação Profissional, investe no desenvolvimento de competências através de duas modalidades distintas, Formação Interna e Formação Externa.

No âmbito do Plano Anual de Formação Profissional do Município de Oeiras, nos meses em análise, em Formação Interna (FI) e Externa (FE) foram frequentadas um total de 1.490 horas (1.008 horas em FI + 482 horas em FE) correspondentes a 129 participações (102 em FI + 27 em FE), em 15 ações (4 em FI + 11 em FE).

Unidade de Segurança e Saúde no Trabalho

O Município de Oeiras, através da sua DPS- Unidade de Saúde e Segurança no Trabalho, tem como objetivo promover Políticas eficazes de prevenção do acidente e da doença, nomeadamente através do cumprimento do Plano Anual de Medicina do Trabalho, acompanhando anualmente os trabalhadores em consultas de Medicina de Trabalho, atendendo ao perfil etário e riscos profissionais a que o trabalhador está sujeito no desempenho da sua atividade profissional.

Nas consultas de Medicina de Trabalho procuramos preventivamente colmatar falhas, e diminuir o risco de acidente. Por esta razão, para além do que é legalmente exigido (consulta médica, enfermagem, análises clínicas- justificáveis), queremos ir mais além e implementámos a Avaliação de Riscos Psicossociais, que consiste num diagnóstico primário do “Estado de Saúde do Município” .

Entende a DPS-USST como dever para com o seu trabalhador, proporcionar-lhe um local de trabalho saudável, adaptado às suas condições físicas e que não seja ele um fator desencadeador de acidentes e/ou doenças. Neste seguimento, estabeleceu-se no Plano de Desenvolvimento Estratégico (PDE), algumas medidas, tais como: definição do plano de prevenção de riscos profissionais; a Implementação da figura de gestão de saúde e segurança; a avaliação de riscos profissionais. Em caso de acidente, há que garantir ao trabalhador o apoio necessário ao seu tratamento e recuperação e muitas vezes o enquadramento desejável na estrutura, face às suas limitações adquiridas.

Incentivar a Responsabilidade Social do Município de Oeiras, para com os trabalhadores e seus familiares, é também um imperativo de uma organização moderna e preocupada com o bem-estar dos seus trabalhadores. Não vendo no seu trabalhador apenas uma fonte de produção, preocupamo-nos em estar ao lado de cada um, procurando soluções para os seus problemas de saúde quer física, quer psíquica, bem como do seu núcleo familiar. Apoiamos, promovendo consultas médicas de clínica geral, consultas de enfermagem, consultas de psicologia, massagem terapêutica, etc.

Tendo em conta, o atual panorama Internacional e Nacional em que nos encontramos, estando o País em pleno Estado de Emergência, em meados de março, seguindo as orientações da Direção Geral da Saúde (DGS), a consulta de Medicina do Trabalho, e todas as outras consultas que desenvolvemos na DPS-USST foram canceladas até novas orientações. Faremos um ponto de situação dessas atividades de janeiro a meados de março.

PROMOÇÃO DA SAÚDE

MEDICINA DO TRABALHO (MT)

Foram definidas para 2020 a realização de 1.900 consultas de MT. No primeiro trimestre do ano foram convocados 302 trabalhadores, tendo sido realizada consulta a 293, o que significa que em média por mês, foram realizadas 98 consultas e o plano está cumprido em cerca de 15%. Das 293 consultas realizadas: 235 foram consultas periódicas, 17 ocasionais e 40 exames de admissão.

MEDICINA PREVENTIVA E CURATIVA

No âmbito das iniciativas de promoção da saúde, destacamos as Consultas de Medicina Geral e Familiar, pelo que representam para os trabalhadores, quer ao nível da Vigilância da sua Saúde e financeiro, mas também, no que representam em termos acesso a cuidados de saúde a nível local. A falta de médicos de família nos Centros de Saúde, e os tempos de espera por consulta, são uma realidade com que nos deparamos na atualidade.

No 1º trimestre, foram realizadas 828 Consultas de Medicina Geral e Familiar e prescritas 356 receitas aos trabalhadores no ativo, aposentados e familiares diretos. Apesar das consultas presenciais terem sido desmarcadas, tal como anteriormente já foi referido, os Clínicos da USST continuaram a assegurar a prescrição do receituário, evitando deslocações dos trabalhadores aos Centros de Saúde e outras Unidades de Saúde privadas e a estarem disponíveis telefonicamente para darem informações e orientações clínicas. Se tivermos em conta que, a Taxa Moderadora no Serviço Nacional de Saúde, no âmbito da consulta médica, é de 4,5€ e os pedidos de receituário 2,5€, as consultas e o receituário prescrito pelos médicos da USST, representam uma poupança de 4.616 € para os trabalhadores e suas famílias.

CONSULTA DE ENFERMAGEM

No 1º trimestre 2020, foram realizadas 620 consultas de enfermagem, onde se inclui o acompanhamento ao trabalhador sinistrado. Desde o início da Pandemia COVID 19, o enfermeiro que presta serviços nesta Unidade, tem trabalhado em articulação com a equipa do Plano de Contingência Municipal.

CONSULTA DE PSICOLOGIA

Sabendo da dificuldade de marcação de Consultas Psicologia, no Serviço Nacional de Saúde e dos preços praticados no sector privado, há muito que dotamos o nosso serviço desta valência, que se tem revelado fundamental no acompanhamento dos trabalhadores. Ao nível do apoio psicológico, temos à data deste reporte, a informação que estão referenciados 172 utentes, 41 utentes em consulta, num total de 309 atendimentos desde o início do ano.

Em virtude das consultas de psicologia também terem sido desmarcadas, os dois psicólogos que fazem parte da equipa da DPS-USST, estão a dar apoio através de uma linha de apoio psicológico criado no âmbito do Plano de Contingência do Município, continuando disponíveis para apoiar telefonicamente os utentes que seguem em consulta.

ATIVIDADE: MASSAGEM TERAPÉUTICA

São destinatários os trabalhadores com indicação clínica comprovada, através de relatórios e/ou exames médicos, vítimas de acidente de trabalho e com doenças profissionais. Desde o início do ano, foram efetuados 220 atendimentos, num total 76 trabalhadores em atendimento/consulta.

SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO

AVALIAÇÃO DE RISCOS

Com o objetivo de promover a segurança no trabalho, no que concerne ao levantamento de Riscos Profissionais ficou definido no PDE 2020, avaliar 47 áreas funcionais. Desde o início do ano foram realizadas 3 avaliações- 1 na Reprografia; 1 Arquivo Vila Fria; 1 no Edifício 7 de junho.

VISITAS AOS LOCAIS DE TRABALHO

Desde início do ano, foram realizadas 66 visitas aos locais de trabalho, 57 no último mês. Muitas destas visitas foram efetuadas no âmbito do Plano de Contingência do Município, pelos Técnicos de Segurança e Saúde no Trabalho, que desenvolveram várias ações de informação e sensibilização junto dos trabalhadores.

AVALIAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL

No atual panorama de COVID 19, integrado no Plano de Contingência do Município, o projeto 2019/228 9 da GOP 02.01.10, foi reforçada em 500.000€, com o objetivo de responder às necessidades dos trabalhadores do Município, e das forças de segurança (PSP). Foram iniciados processos de contratação para a aquisição de luvas, máscaras, solução alcoólica, fatos titec, óculos de proteção, e outros materiais, tais como: termómetros e consumíveis de enfermagem. A receção e distribuição do material está a ser articulada entre a DPS-USST e a UGA.

AQUISIÇÃO DE FARDAMENTO

Tendo a USST competências de intervenção em áreas de Aquisição de Fardamento, propôs a abertura de Concurso Público Internacional. O objetivo é dotar os nossos trabalhadores de fardamento de melhor qualidade e conforto. O Procedimento está a decorrer e está em fase de Elaboração 2º Relatório Final.

SINISTRALIDADE LABORAL E DOENÇAS PROFISSIONAIS

Em relação à Sinistralidade Laboral, em março, foram registados 10 acidentes de trabalho, estando ativos, 109 episódios no final de março. No período homólogo, em 2019, foram registados 18 acidentes de trabalho, e estavam ativos 80 episódios. Isto significa, que em 2019 estavam ativos menos 29 processos. Perante os números podemos constatar, que se registou um aumento de 26% o número de acidentes de trabalho ativos, entre 2019 e 2020.

Para permitir uma análise mais rigorosa é importante analisar o número de dias perdidos por acidente de trabalho, nesse período. No entanto, ressaltamos que o reporte de ausências é feito com um mês de defasamento, pelo que de momento apenas podemos indicar os dias perdidos referentes ao mês de fevereiro:

- Em fevereiro 2019 o número de dias perdidos por acidente de trabalho –3.203 dias;
- Em fevereiro 2020 o número de dias perdidos por acidente de trabalho – 4.137 dias, mais 934 dias que no ano anterior.

O aumento do número de episódios de AT em 2020 (29), tem relação direta com o aumento do número de dias perdidos por acidente de trabalho.

As Doenças Profissionais, revelam a necessidade de ajustamentos do posto de trabalho ao trabalhador e também das metodologias de trabalho.

Situação a 31-03-2020:

- 16 Trabalhadores certificados com doença profissional;
- 25 Trabalhadores Não Certificados.

IDENTIFICAÇÃO DOS GESTORES DE PRIMEIROS SOCORROS

O Município de Oeiras possui atualmente 130 trabalhadores com formação em Primeiros Socorros e Desfibrilhação Automática Externa (DAE), distribuídos por várias unidades orgânicas e local de trabalho. Com vista a integrar todos os meios, considerou-se necessário estabelecer a figura de Gestor de Primeiros Socorros, assim como identificar o seu substituto em cada área de trabalho (edifício ou piso de edifícios). A USST identificou os intervenientes, definiu as principais funções de cada um e realçou pontos fracos em matéria de resposta de emergência. À DPS-USST, fica atribuída a responsabilidade de programação de ações de formação nesta área, contemplando-as no Plano Anual de Formação. O objetivo é reforçar as habilitações dos trabalhadores já formados e formar novos trabalhadores.

Linha Covid – 19 E CENTRO DE RECOLHA PARA ANALISES PARA TRABALHADORES E AGENTES DE PROTEÇÃO CIVIL

Relativamente ao atual contexto de pandemia, foi decretado o Estado de Emergência Nacional, nesse sentido, foi criada uma linha *call center* COVID, de despiste de sintomas, para os trabalhadores municipais e agentes de proteção civil, bem como um Centro de Recolha de testes pelo laboratório SYNLAB, em funcionamento na Fundação de Oeiras. A linha COVID – 21 440 87 00 – encontra-se a funcionar entre as 9horas e 20horas de 2ª a 6ªfeira.

São ainda disponibilizados outros serviços, nomeadamente: apoio social no âmbito do Fundo de Emergência Social (FES), apoio Psicológico e Clínico, pelos técnicos do município.

Departamento de Finanças e Património

No primeiro trimestre de 2020, o DFP procedeu ao desenvolvimento dos procedimentos necessários para a implementação do SNC-AP, que entrou em vigor no dia 1 de janeiro.

Ao nível do total de pagamentos do primeiro trimestre, registou-se um total de 29.079.908,90€ para uma receita arrecadada de montante igual a 40.457.552,56€ (que inclui a verba relativa à venda em hasta pública do Almarjão no valor de 13.050.000,00€, e sem introdução da parte relativa ao saldo da gerência anterior). A receita de processos em sede de cobrança coerciva foi de 223. 109,81€.

Divisão de Planeamento Orçamento e Controlo

Com a entrada em vigor do SNC-AP e a criação do mesmo módulo no ERP AIRC, neste primeiro trimestre não foi ainda possível ser disponibilizado pela DPOC semanalmente, hiperligação na intranet que permita que todos os serviços consigam aferir quanto à sua execução. A DPOC está convicta que conseguirá no segundo trimestre do ano disponibilizar aos serviços grelhas de análise das GOP (documento fundamental a cada unidade orgânica para sua própria gestão), com apresentação de informação desde a requisição interna, até ao pagamento de cada fatura.

Durante o primeiro trimestre, a DPOC promoveu reuniões com todas as unidades orgânicas e coligiu toda a informação e conhecimento necessários à elaboração da 1ª revisão orçamental (alteração orçamental modificativa em SNC-AP), de modo a assegurar a passagem de toda a dívida, ou seja, de todos os compromissos e cabimentos a transitar.

Na 1ª revisão orçamental foram, não só, assegurados todos os projetos em curso, mas também foi prevista dotação para projetos novos de interesse para o concelho. No primeiro trimestre, foi ainda executada uma 2ª revisão dedicada exclusivamente ao apoio ao combate ao Covid-19, no valor de cerca de 4 milhões de euros. As verbas da 2ª revisão destinam-se a diversas aquisições, nomeadamente, ventiladores, equipamento de proteção individual, equipamento de desgaste rápido, e à atribuição de subsídios a diversas entidades.

As medidas enunciadas no Plano Nacional de Preparação e Resposta à Doença carecem do acompanhamento, para sua aplicação, de Orientações Técnicas específicas, a serem progressivamente atualizadas, de acordo com a evolução epidemiológica, o planeamento prévio, capacitação e treino são de extrema importância para lidar com esta ameaça.

Como resultado das duas alterações modificativas, o orçamento municipal apresenta a dotação atual de cerca de 228 milhões de euros. Foram ainda elaboradas 8 alterações orçamentais permutativas, promovidas para fazer face a necessidades dos serviços.

A divisão procedeu ainda ao reporte da execução municipal aos organismos de controlo e tutela, nomeadamente, ERSAR, DGAL e Portal Autárquico.

Tendo esta divisão por missão a implementação da contabilidade de gestão, inexistente desde 2016, foi necessário adquirir serviços especializados para as tarefas que a seguir se indicam:

- Caracterização e diagnóstico da situação atual;
- Identificação e sugestão de melhorias mormente para o upgrade da tabela de bens e serviços;
- Validação do plano de centro de custos de suporte e,
- Formação de técnicos nos mínimos de 20 horas em sala e 40 horas *on job*.

Foi elaborada nova Tabela de Unidades Orgânicas, Funções, Bens, Serviços, Atividades e Entidades da Contabilidade de Gestão, a entrar em vigor em 2020. Foi ainda preparada pela DPOC uma ação de formação de grande amplitude em contabilidade de gestão, que não foi ainda possível concretizar, face à terrível fase que o país atravessa como consequência da disseminação do Covid-19.

Todas as requisições internas elaboradas pelas unidades orgânicas estão a ser validadas por esta divisão ao nível da regularidade dos seus códigos orçamentais.

A DPOC encontra-se, desde fevereiro, a preparar o relatório de conta de gerência de 2019, tendo solicitado a todas as unidades orgânicas as atividades desenvolvidas durante o ano transato e estando a elaborar a análise orçamental e patrimonial que constarão da prestação de contas. Registe-se que o governo determinou, face às consequências da fase de luta contra o Covid-19, a dilatação do prazo de entrega das contas por 2 meses, razão pela qual o prazo limite para a submissão das contas à tutela é de 30 de junho.

Divisão de Gestão Financeira

A Câmara Municipal de Oeiras à data de 31 de março teve uma execução orçamental no montante total de 28 276 783,47€ que corresponde a uma percentagem de 11,84% do orçamento ao nível da despesa.

De acordo com diversos tipos de procedimentos, foram efetuados 340 cabimentos no valor total de 18.037.764,85€:

- Empreitadas no valor de 5.647.475,07€;
- Propostas de deliberação no valor de 3.252.463,77€;
- Requisições internas (Aquisição de bens e serviços) no valor de 8.849.167,04€;
- Restantes procedimentos tais como reembolsos e restituições, despachos, informações, multas, encargos no valor de 288.658,97€

Foram ainda efetuados 727 compromissos no montante de 83.122.379,80€.

As ordens de pagamento emitidas totalizaram os 29.760.084,43€ para um número absoluto de 3839 ordens de pagamento:

- 2789 - Ordens de pagamento orçamentais no valor de 17.759.011,81€;
- 1050 - Ordens de pagamento de operações de tesouraria no valor de 12.001.072,62€.

À data de 31 de março de 2020, foi arrecadada receita no valor de 92.133.836,23€ que corresponde a uma percentagem de 39,92 % do orçamento ao nível da receita, valor que inclui as modificações do orçamento por duas revisões orçamentais.

No sentido de regularizar todas as situações detetadas aquando da migração de dados na transição de ERP da Rocail para a Airc e conseguir transmitir contas de dívida a terceiros de forma verdadeira e apropriada, a DGF continua a fazer um trabalho de recuperação e correção das contas correntes de clientes.

Divisão de Património

1. Projeto PIM (Património Imóvel Municipal), para regularização do Cadastro Geométrico da propriedade rústica do Concelho de Oeiras

Encontra-se em desenvolvimento o projeto de criação e parametrização em ambiente SIG (QGIS) de instrumento de interligação entre o tema geográfico dos artigos rústicos (geometria pontual), conforme base cartográfica do Cadastro Geométrico Rústico (DGT- agosto de 2012) e a informação da AT em vigor constando a identificação dos prédios rústicos e respetivos proprietários do Concelho de Oeiras. Este projeto tem por principais objetivos a identificação de todo o universo de prédios rústicos do Concelho de Oeiras, a validação dos prédios que ainda se encontram com o uso rústico, recorrendo para além das duas fontes de informação atrás mencionadas, ao PDM em vigor, no qual são identificadas a classificação e qualificação do solo e atualização dos prédios rústicos quer na sua área como na sua titularidade, na qual se incluem prioritariamente os imóveis municipais.

No âmbito do Plano do PIM - Objetivo 5 do Eixo A do projeto, procedeu-se à Georreferenciação dos bens que integram a Base de Dados de Contratos/Ocupação, sendo que, atualmente existem 839 identificadores de georreferenciação definidos nesta BD. Encontram-se ainda georreferenciadas 3.458 frações em 867 edifícios, e 686 terrenos municipais.

No âmbito do Plano do PIM - Objetivo 7 do Eixo A do projeto, a DP procedeu a uma análise cuidada de todo o imobilizado que se encontra em curso (Bens de Domínio Público e Imobilizado Corpóreo em Curso) tendo como objetivo a sua transferência para imobilizado firme.

Ciente da importância que o tema Imobilizado em Curso tem na esfera da certificação legal de contas do Município, a DP encontra-se atualmente a aferir com o rigor e detalhe possível, a correta classificação das contas daquele imobilizado. Após análise do Balancete analítico acumulado à data de 31.12.2019, foram verificados os saldos das contas de imobilizado em curso 442 e 445, correspondentes ao domínio privado e domínio público, tendo a DP apresentado uma proposta para efeitos de tratamento contabilístico, constante na Informação n.º 2020/1866. Esta proposta foi comunicada às Revisoras Oficiais de Contas do município, que manifestaram o seu agrado com o trabalho desenvolvido pela DP, reconhecendo que a proposta e diligências representam resultados muito positivos.

No âmbito do Plano do PIM - Objetivo 14 do Eixo B, tendo em vista a operacionalização da Ficha de Empreitada (Formulário Digital), redução do Imobilizado em Curso e atualização do Inventário e Cadastro do Património Imóvel, foram identificadas algumas alterações a realizar à referida ficha, quer por questões de funcionalidade, quer resultantes de imposições do SNC-AP, as quais foram comunicadas e solicitadas à DGSJ.

No âmbito do Plano do PIM - Objetivo 8 do Eixo A, selecionou-se como *case study*, a Cooperativa de Habitação Económica Nova Morada, realizando em ambiente SIG, a delimitação dos terrenos expropriados que integram o perímetro da urbanização e dos lotes propriedade da Cooperativa Nova Morada. Posteriormente, pretende-se aferir com rigor, quais os terrenos que se mantêm na posse do Município, refletindo e atualizando esses imóveis quer em termos prediais como em sede de inventário e cadastro municipal.

2. PDE e Informação AM

Foi preparada e disponibilizada pela DP informação relativa ao PDE dos meses de dezembro de 2019, janeiro e fevereiro de 2020 e a Informação à AM referente ao período de outubro a dezembro de 2019.

3. Gestão da carteira de Seguros

Foi subscrito no primeiro trimestre, seguro automóvel para 13 viaturas novas, tendo ainda sido realizadas diversas colocações de seguro de responsabilidade civil para eventos/atividades e seguro de acidentes pessoais para participantes em diversas atividades com envio de listagens.

Procedeu-se à efetivação de seguros de acidentes pessoais de colaboradores do IAFP, ao abate e admissão de bombeiros na apólice de acidentes pessoais (Ramo Bombeiros), à participação de sinistros de multiriscos e de acidentes pessoais, bem como o acompanhamento e regularização de diversos sinistros que se encontravam pendentes.

Foi executado o controlo de custos e consequente validação de 12 recibos de prémios de seguros de embarcações de recreio, automóvel, multiriscos, responsabilidade civil geral e ambiental e acidentes pessoais das atividades lúdicas/desportivas e dos autarcas no valor total de 170.933,29€. Foram regularizados sinistros de responsabilidade civil com liquidação de 10 franquias contratuais no valor total de 1.976,21€, tendo sido os lesados indemnizados pela seguradora em 4.801,10€.

No âmbito da gestão da carteira de seguros municipal, foram preparados procedimentos para colocação de seguros e respetivas apólices e participações de sinistros, com suporte no novo procedimento por concurso público internacional para aquisição de seguros, por lotes. Foi solicitado às 7 corporações de bombeiros as listagens de bombeiros operacionais e não operacionais. Foram enviados às corporações os procedimentos relativamente ao envio de listagens e participações de sinistros e respetiva regularização dos processos de acidente. Atualização de listagens dos autarcas e respetivo envio à corretora para emissão da apólice de seguro de acidentes pessoais dos autarcas.

Foi executado o apuramento dos custos diferidos e acréscimos de custos por ramo referente a 2019 e 2020 e enviado à DGF.

Elaborou-se pedido à Fidelidade para envio de comprovativo do pagamento dos emolumentos no valor de 1.120,95€ emitido pelo Tribunal de Contas referente ao contrato visado do Concurso Público Internacional para Aquisição de Seguros de diversos ramos, por lotes.

4. Núcleo de Imobilizado (NI)

No âmbito do fecho de contas de 2019 e transição para o SNC-AP, a divisão procedeu às seguintes tarefas:

- a) Extração para PDF e Excel dos mapas de final de exercício de 2019 no módulo SIC do ERP AIRC;

- b) Validação dos saldos de contas;
- c) Processamento e validação dos saldos e valores calculados nos subsídios em 2019 e comparados com os valores calculados pela DGF;
- d) Validação da conversão do plano de contas no SNC-AP, em particular para as contas da classe 4 (Investimentos) e das contas de subsídios;
- e) Fecho do ano de 2019 no módulo SIC;
- f) Validação dos saldos de contas de 2019 (POCAL) versus saldos de abertura de 2020 (SNC-AP);
- g) No âmbito da transição para SNC-AP foram efetuadas as validações finais das equivalências entre CIBE e Classificador Complementar 2 (CC2). Procedeu-se ainda ao carregamento dos saldos iniciais da classe 4 no módulo da Contabilidade do ERP AIRC, validaram-se os saldos refletidos no módulo do Património (SNP) e efetuou-se a abertura do ano de 2020.

No que à Gestão de Imobilizado (Imóveis) diz respeito, a DP promoveu esclarecimentos de Propriedade relativas a 14 Fichas de Imóveis, para resposta aos diversos pedidos de informação quanto à titularidade de imóveis. Foram disponibilizados aos serviços de documentação predial de imóveis municipais (cadernetas e certidões). Foram ainda prestadas 8 informações sobre imóveis, mas para as quais não foi considerada a criação de uma Ficha de Esclarecimento de Propriedade (respostas a email).

Relativamente à Gestão de Imobilizado (Móveis), a DP procedeu à reorganização dos Armazéns no que respeita a mudanças e disponibilização de bens móveis aos diversos serviços do município, tendo sido movimentados 524 bens móveis:

- Movimentação de bens dentro da mesma unidade orgânica (UO): 132;
- Movimentação de bens entre diferentes UO: 101;
- Pedido de recolha de bens para abate: 12;
- Pedido de recolha de bens para armazém: 126;
- Pedido de bens ao armazém: 132;
- Pedido de reparação interna de bens: 4;
- Empréstimo de bens entre diferente UO: 8;
- Pedido de guarda de bens em armazém: 9.

No âmbito do inventário e cadastro de bens móveis procedeu-se à verificação e reconciliação patrimonial de lançamentos contabilísticos efetuados pela DGF nas contas da classe 4, tendo sido inventariados 2.505 bens novos, sendo 2.477 bens móveis, 10 viaturas, 13 bens de Património Histórico e Cultural e 5 bens incorpóreos.

No que respeita aos bens móveis novos, foi executada contabilização de:

- Equipamento e mobiliário para as escolas do concelho: 583;
- Equipamento informático: 1.115;
- Máquinas de pequeno porte, ferramentas e utensílios: 15;
- Equipamento de apoio à atividade de RSU: 440;
- Bens de natureza diversa: 324.

No âmbito da abertura do ano em SNC-AP, procedeu-se à extração de ficheiro com bens cujo Classificador Complementar 2 se verificou ser incoerente com a classificação financeira, tendo-se procedido à reclassificação e retificações de cerca de 13.560 bens.

5. Núcleo de Gestão e Procedimentos e Condomínios (NGPC)

Procedimentos executados:

- M.C.L.A.V. - Moto Clube de Linda-a-Velha (Moto Clube) - autorização para celebração de contrato de comodato - instalação da sede - imóvel sito na Rua Quinta de Santo António, n.º 4-A em Linda-a-Velha;
- A Companhia de Atores - Grupo de Teatro e Associação Cultural (CDA) - autorização para celebração de contrato de comodato - Auditório Municipal Amélia Rey Colaço;
- Procedimento mediante sorteio, com publicação prévia de anúncio, para celebração de contrato de arrendamento para fins não habitacionais - Armazém 36 e Armazém 52 - Alto dos Barronhos - autorização para celebração de contratos de arrendamento;
- Autorização para celebração de contrato de comodato - Edifício 28 - Fábrica da Pólvora de Barcarena;
- Procedimento mediante sorteio, com publicação prévia de anúncio, para arrendamento de um armazém no Alto Dos Barronhos, Carnaxide - Armazém 30;
- INTERCLIMA - Instalações Técnicas e Climatização, Lda. - arrendamento do Armazém 52 no Alto dos Barronhos - isenção do pagamento de renda;
- Autorização para celebração de contrato de concessão de uso privativo para exploração do bar-cafetaria, com possibilidade de instalação de esplanada, do Parque Urbano de Miraflores entre o Município de Oeiras a sociedade Lisbon Memory, Lda.;
- Autorização para abertura de procedimento de consulta ao mercado - aquisição pelo Município de Oeiras de 50 a 70 apartamentos desocupados, em edifícios de habitação coletiva, destinados a habitação pública, em regime de arrendamento acessível;
- Concessão de uso privativo - Pavilhão do Jardim - Paço de Arcos – adjudicação;
- Desanexação de parcela de terreno na Lage, inscrição e registo do Centro Cultural da Lage;
- Desafetação de parcela de terreno com 55,00 m², na Rua Ator José Pinheiro Amaro, em Carnaxide;

- Desafetação de parcela de terreno com 360,00 m², na Avenida Aurora, em Tercena.

Gestão de Condomínios (162 condomínios):

- Houve representação do Município em 54 Assembleias de Condóminos e foi preparado o processamento do pagamento do 1º semestre de 2020, das quotas mensais de condomínio

6. Unidade de Gestão de Armazéns (UGA)

A reorganização dos armazéns está em curso, no sentido da centralização, redução de existências e introdução das metodologias previstas. A concretização desta ação depende da implementação do inventário permanente, do planeamento de necessidades, e do recurso ao fornecimento contínuo como regra de aprovisionamento dos Armazéns.

Foram realizados os inventários globais aos armazéns UGA Economato e UGA Porto Salvo, que pela indisponibilidade de recursos não se concretizaram no final do ano anterior, sendo os resultados satisfatórios, pelas reduzidas divergências e pelo estado de conformidade encontrado.

Foi realizado o inventário ao armazém DCD Trânsito, com posterior transferência de existências (cerca de 50.000€) para o armazém Porto Salvo Norte, que corresponde à totalidade dos materiais utilizados pela DCAD (centralização dos 4 armazéns).

Devido à passagem da gestão da loja do Palácio Marquês de Pombal para a Oeiras Viva foi também realizado inventário deste armazém.

Devido ao Plano de Contingência COVID 19 intensificou-se a distribuição de EPI - Equipamentos de Proteção Individual. Em estreita colaboração com a USST está a ser rececionado muito material no armazém UGA Porto Salvo para distribuição a todos os serviços operacionais. Em abril a distribuição de EPI será massificada, abrangendo todos os serviços e diversas entidades externas.

O armazém UGA Economato mantém-se em funcionamento, com horário reduzido, para assegurar o fornecimento de todo o material necessário ao funcionamento de todos os serviços administrativos.

Divisão de Contratação Pública

À data de 31 de março de 2020 (considerando o período decorrido de janeiro a março de 2020), foram formalizadas 428 novas aquisições de bens e serviços, perfazendo o valor de 6.200.429,42€ + IVA ou 7.070.130,82€ com IVA.

Este volume de contratações incorpora todas as referências no GES: Locação de bens, aquisição de bens, aquisição de serviços e pagamentos de direitos de autor.

Detalhando os procedimentos:

- 331 procedimentos – Por Ajuste Direto Simplificado - no valor de 648.873,54€ + IVA ou 771.887,42€ com IVA - Sendo 15 de Locação de bens, 121 de aquisição de bens e 195 de serviços;
- 57 procedimentos – Por Ajuste Direto em regime normal - no valor de 1.941.134,20€ + IVA ou 2.229.010,39€ com IVA - Sendo 3 de Locação de bens, 28 de aquisição de bens e 26 de aquisição de serviços;
- 19 procedimentos – Por Consulta Prévia - no valor de 802.617,60€ + IVA ou 967.772,44€ com IVA - Sendo 2 de Locação de bens, 4 de aquisição de bens e 13 de aquisição de serviços;
- 10 procedimentos – Por Concurso Público - no valor de 460.753,68€ + IVA ou 530.608,17€ com IVA - Sendo 1 de Locação de bens, 2 de aquisição de bens e 7 de aquisição de serviços;
- 8 procedimentos – Por Concurso Público Internacional - no valor de 2.305.838,40€ + IVA ou 2.529.640,40€ com IVA - Sendo 3 de aquisição de bens e 5 de aquisições de serviços;
- 3 procedimentos – Por Contratação Excluída - no valor de 41.212,00€ + IVA ou 41.212,00€ com IVA - Sendo 3 de aquisição de serviços;

Registe-se ainda que, apesar da transferência de competências quanto à tramitação dos procedimentos de aquisição de bens e serviços do Departamento de Obras Municipais (DOM) e do Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida (DAQV), respetivamente, para a Unidade de Planeamento e Gestão e para o Núcleo de Apoio à Gestão do Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida, e por ainda se encontrarem procedimentos dessas unidades orgânicas (UO' S) a tramitar pela Divisão de Contratação Pública com início anterior a essa data, a informação remetida, face à impossibilidade informática de obter listagens que permitem destringir por serviço gestor do procedimento, poderá incluir alguns procedimentos que já estão a ser tramitados nas indicadas UO' s.

Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação

Divisão de Sistemas de Aplicações

Com a entrada do novo ano, entrou em produção, por obrigações legais, o novo Sistema de Normalização Contabilística. Tendo sido preparada esta introdução no último trimestre de 2019, o processo correu com bastante sucesso com a entrada em produção de três novos módulos do ERP Financeiro, o SNC - Sistema de Normalização Contabilística, SNT - Sistema de Normalização de Tesouraria e SNP - Sistema de Normalização de Património. Este processo que dependeu fortemente do Departamento Financeiro, contou naturalmente com todo o envolvimento do DITIC, através da equipa de gestão de projeto ERP, possibilitando que a esta data esteja finalizado o

processo de “migração” , encontrando-se os serviços aptos para realizar o fecho de contas de 2019 e a operacionalização do ano de 2020 no novo plano de contabilidade.

Durante este período foi efetuada a atualização da plataforma de gestão documental – EDOCLink. Este processo concluído no início de fevereiro, foi bastante complexo, pois obrigou à mudança dos sistemas centrais que suportam a plataforma, mas acima de tudo obrigou à atualização de todos os mais de 1200 computadores dos utilizadores que utilizam o EDOCLink. Como uma mudança desta natureza, num sistema transversal para o município, tem impactos diretos nas atividades dos trabalhadores, assegurou-se uma gestão da mudança, tranquila, com diversas equipas no terreno a acompanhar os utilizadores não só na vertente de suporte aplicacional, mas acima de tudo na vertente de suporte organizacional. Este projeto de mudança, foi concluído com enorme sucesso, com reduzidíssimos constrangimentos, não sendo alheio a este facto o forte envolvimento entre a DGO e DITIC.

Sendo o EDOCLink um sistema transversal, exige um acompanhamento e evolução constante, não se esgotando naturalmente nas atualizações de versões. Estão neste momento a ser definidos procedimentos para criar processos na ferramenta de "*Case tool*" (fluxos), que permitirá automatizar processos, nomeadamente processos de integração com serviços on-line. Está a ser preparada a introdução da assinatura digital e corrigidos e reformulados alguns modelos e criação de outros, tudo isto sempre em constante articulação com a DGO.

Neste trimestre foi iniciado o processo de implementação de várias aplicações setoriais essenciais aos vários serviços, nomeadamente, Aplicação de Gestão de Contraordenações para a Polícia Municipal e DGC, Gestão de Matrículas e Refeições para o Departamento de Educação, Gestão de Saúde e Segurança no Trabalho para o Gabinete Médico (USST), assim como o Projeto de implementação da fatura eletrónica que terá obrigatoriamente integração com o ERP e Gestão documental.

No que diz respeito à área da gestão e análise de informação, foi durante este trimestre colocada em produção a nova Intranet do Município, migrando-se os conteúdos então existentes para a nova Intranet, que permitirá uma evolução cada vez mais orientada no utilizador e focada na informação prática e relevante para o dia-a-dia, não só na ótica do trabalhador, mas na ótica do dirigente e do gestor.

Na continuidade da nova Intranet, foram promovidos diversos workshops orientados para o carregamento de conteúdos na Intranet para que exista uma maior autonomia por parte dos serviços na gestão dos seus conteúdos. Ainda na nova Intranet iniciou-se a criação de Grupos de Trabalho para partilha de documentos, agenda, tarefas e outros materiais, para organização e partilha no âmbito de projetos e grupos de trabalho.

Foi igualmente neste período dada formação para gestão de conteúdo do Portal da Educação e suporte em alterações funcionais para melhorar a qualidade e a atualização da informação relacionada com a educação

Em fevereiro, foram apresentados e colocada em produção, os novos desenvolvimentos do Portal da Assembleia Municipal que permitem disponibilizar ao público todas as informações e documentos relativos às propostas submetidas a reunião assim como alterações de apresentação que permitem referenciar os vídeos gravados das sessões. Neste âmbito tem sido igualmente relevante o suporte dado na gestão de conteúdos disponíveis no Portal, nomeadamente a publicação de notícias.

Continuou-se, neste período, a implementação do Projeto *Oeiras Data Valley*, na área de Recursos Humanos em específico na implementação dos indicadores do Balanço Social e Assiduidade assim como na melhoria da qualidade de dados com o objetivo de fornecimento de informação de gestão fiável, em preparação para o fornecimento de *Dashboards*, relatórios e indicadores de apoio à análise e decisão, enquadrados na visão da evolução da Intranet enquanto Portal do Trabalhador e do Portal do Dirigente.

Na área do Desenvolvimento Aplicacional foi iniciada e concluída a integração da plataforma Gestão de Pedidos de Intervenção, Oeiras Resolve da DCAD com a última versão da Gestão Documental EdocLink, facilitando assim o processamento de pedidos dos serviços para a DCAD. Foram também, iniciados os trabalhos e reuniões com vista à integração desta solução com a solução OeirasEu da Município.

Foram concluídas as duas primeiras fases do projeto “Tu participas, Tu decides” , da Unidade da Juventude, estando em desenvolvimento a terceira fase, para as votações online.

Tendo sido manifestada a necessidade, para melhor reportar as ações respeitantes ao Plano de Prevenção de Riscos de Gestão do Município, ser criado o Sistema de Gestão de Risco. Foi, neste âmbito, terminado o caderno de requisitos para avaliação por parte do Gabinete de Auditoria Municipal.

Manteve-se neste período o processo contínuo de manutenção e evolução dos sistemas e aplicações desenvolvidas internamente, destacando-se a plataforma de Monitorização do PDE, o Suporte e evolução aplicacional do projeto Salão Nobre Digital e a plataforma de suporte ao Notariado. Foram iniciadas as candidaturas dos Clubes e Associações Desportivas a financiamento para Obras e Equipamentos, através da plataforma “Oferta Desportiva” , que teve pequenos melhoramentos para este propósito. Foram também feitas alterações ao projeto “Fichas de Empreitada” , pedidas por parte do serviço.

Ao nível da criação de formulários, nestes meses, foram suportados diversos eventos, criando-se formulários de inscrição para Mexe-te nas férias Páscoa 2020, para Monitores 2020, para Inquérito ao projeto *Folkzitas*, para o evento Jovens em Movimento 2020 e para o evento Oeiras Cidadania Digital 2020.

Divisão de Gestão do Serviço e Infraestrutura

Na área de apoio ao utilizador nos meses de Janeiro, Fevereiro e Março de 2020, foi dada continuidade ao suporte aos utilizadores dos diversos serviços do Município, escolas básicas e jardim-de-infância, tanto na vertente do apoio dado aos utilizadores como no suporte a toda a infraestrutura tecnológica instalada nos diversos locais.

Manteve-se o apoio informático nas reuniões de Câmara e Assembleia Municipal, bem como nos diversos eventos onde é solicitado o respetivo apoio.

Continuou-se o processo de substituição dos equipamentos mais obsoletos e que já não permitiam aos utilizadores dar resposta às suas tarefas diárias e também na atualização, validação e consolidação do modelo base para todos os computadores do Município para a atualização da versão do sistema operativo Windows da versão 7 para o Windows 10 bem como a continuação no processo de migração do Microsoft Office 2010 para o Microsoft Office 2019.

No âmbito da atualização do EDOCLink e da Intranet, foi dado um apoio especial de maior proximidade junto dos utilizadores do Município na entrada em produção do novo portal da Intranet, que contribuiu significativamente para minorar o impacto da mudança nestas duas plataformas transversais.

No que diz respeito aos sistemas tecnológicos centrais, durante os dois primeiros meses de 2020 procedeu-se à configuração e à migração dos dados para a nova plataforma de armazenamento que dá suporte ao Arquivo Digital Municipal (aplicação X-Arq. Seguidamente irá proceder-se à implementação de uma segunda unidade de armazenamento no Centro de Dados Secundário, assegurando-se assim a redundância, disponibilidade e resiliência do Arquivo Digital Municipal.

Nesse período, foram implementadas as infraestruturas tecnológicas para suportar diversas aplicações, sectoriais e transversais, como foram os casos da Gestão Integrada de Contraordenações, do Sistema de Gestão Escolar – Unicardkids, do Sistema de Gestão de Identidades, e a atualização das infraestruturas de suporte à nova versão do sistema de Gestão Documental – EdocLink.

Na área das infraestruturas, foram neste período realizadas diversas obras de melhoria dos circuitos de interligação de dados, maioritariamente em fibra ótica, em diversos edifícios do Município e também das escolas, em parceria com o operador de comunicações de dados por força da implementação do novo contrato. Ainda nesse âmbito, procedeu-se a diversas alterações nas infraestruturas nucleares, como foi a atualização da firewall de perímetro e do balanceamento do circuito de Internet entre os dois Centros de Dados, de forma a garantir alta disponibilidade e assim minorar o impacto em caso de quebra de serviço.

Quanto à infraestrutura passiva de rede, foi necessário validar e expandir cablagens de alguns espaços municipais, como o edifício da 7 de Junho e o Centro Comunitário Alto da Loba devido à mudança do polo de formação, anteriormente situado no Jardim dos Arcos.

No âmbito da iniciativa da União Europeia WiFi4EU, que disponibilizou ao município 15.000€ para a instalação de antenas WIFI de acesso à Internet no concelho, realizaram-se diversos estudos de viabilidade com a Vodafone para a implementação de pontos de acesso em locais públicos do Município, tendo-se optado por instalar no Jardim Municipal de Oeiras, cobrindo-se assim todos os espaços do jardim.

No que se refere à área de segurança e monitorização manteve-se o acompanhamento e análise de eventos de cibersegurança detetados nas diversas plataformas do município, *Ironport, Bitsight, Checkpoint, Owasp Zap, Pentesttools, Qualys SSL Check*. Esta análise e acompanhamento dos eventos, resultou em recomendações, resolução e mitigação dos problemas identificados. Para além dos eventos detetados, manteve-se a análise regular dos diversos sistemas tecnológicos do município, com o intuito de proceder à correção das várias vulnerabilidades detetadas.

Manteve-se neste período a constante cooperação com organismos na área da segurança, nomeadamente com o Centro Nacional de Cibersegurança e entidades internacionais de consultoria

na área da cibersegurança. Manteve-se igualmente neste período as reuniões semanais ordinárias do comité de segurança, que envolve os dirigentes e coordenadores do DITIC.

Durante este trimestre manteve-se em produção e contante atualização o sistema de monitorização e alarmística dos sistemas tecnológicos assegurando-se que previamente a entrada em produção de qualquer novo sistema, o mesmo é previamente colocado nos sistemas de monitorização, assegurando por omissão e conceção, a monitorização de todos os sistemas tecnológicos do município.

No que diz respeito à videovigilância municipal (CCTV), em conjunto com a DPM, foram verificadas e reportadas anormalidades, trabalhando no sentido de assegurar que todos os gravadores de vídeo mantinham apenas 30 dias de gravação, conforme a obrigatoriedade da lei.

PANDEMIA COVID19

Face à pandemia COVID19, que condicionou fortemente a vida das organizações, obrigando-as adaptarem-se a novas formas de trabalho e de comunicação, houve um exponencial acréscimo de dependência dos funcionários das tecnologias informação e comunicação.

Prevendo e antecipando o impacto da pandemia no município de Oeiras, o DITIC, cedo tomou todas as medidas técnicas, procedimentais e contratuais para assegurar o normal funcionamento dos serviços, proporcionando as condições de trabalho para os trabalhadores do município, estivessem eles no município ou em suas casas em situação de teletrabalho.

A ativação do teletrabalho e do estado de emergência veio naturalmente criar uma forte pressão no Departamento de Inovação, Tecnologias de Informação e Comunicação, pelo neste período foi extremamente importante o envolvimento de todos, independentemente das divisões ou núcleos, no momento em que se teve que assegurar a continuidade de operações e deslocação massiva de trabalhadores para as suas casas em situação de teletrabalho.

Assim, em especial durante todo o mês de março o DITIC focou grande parte das suas atividades na resposta a todas as necessidades resultantes da Pandemia COVID190.

Antecipando os diversos cenários foram realizadas diversas reuniões com fabricantes e parceiros com vista à disponibilização de novas tecnologias em situação de contingência e teletrabalho, não só no que diz respeito ao município, mas essencialmente no que diz respeito ao suporte ao ensino à distância e manutenção mínimas das atividades letivas.

Foram criadas as condições para assegurar as situações de teletrabalho. Prevendo um aumento de fluxo de acesso remoto aos serviços do município, importava assegurar que o canal de internet estava preparado para esta demanda., pelo que foi aumentando o circuito da Internet foi aumentado 5 vezes, passando de 200 Mbits para 1 Gbit. Na mesma lógica tendo o município 200 licenças acessos remotos, prevendo o volume de acesso ativou-se a possibilidade de acessos ilimitados, evitando desta forma constrangimentos. Da mesma forma aumentaram-se as capacidades dos diversos sistemas de suporte ao teletrabalho

Para assegurar o regular funcionamento do serviço e essencialmente assegurar o suporte ao grande número de funcionários em teletrabalho, foi ativado um *Call Center* específico para a Informática bem como foram ativados canais específicos para contacto a partir do exterior. Para além dos números de suporte, foi ativado um canal de mensagens instantâneas que permitem suporte imediato aos utilizadores, assegurado por todos os trabalhadores do DITIC. O suporte aos utilizadores nos primeiros dias após a decisão de teletrabalho foi assegurado por todos os funcionários do DITIC.

Foi neste período criada uma equipa de suporte telefónico de primeira linha composta por onze pessoas, conseguindo-se deste forma apoiar os funcionários que em sua casa necessitavam de estabelecer os acessos remotos aos serviços do município. Ainda no que se refere ao apoio ao utilizador foram disponibilizados e configurados mais cem computadores do município que os trabalhadores levaram para suas casas, disponibilizando-se igualmente outros componentes informáticos e até equipamentos de comunicações.

No que se refere às comunicações à distância, foi implementado o sistema de Audio/Video Skype para todos os funcionários do município, permitindo não só áudio e vídeo, mensagens instantâneas, como suporte remoto. Simultaneamente foram reencaminhadas as extensões e linhas telefónicas para telefones ou telemóveis dos trabalhadores que foram para teletrabalho. Ainda no que se refere à comunicação à distância foi pela primeira vez realizada uma reunião de Assembleia Municipal em formato de videoconferência. Para esta reunião foi utilizada a plataforma WebEx da CISCO, tendo permitido a comunicação de áudio e vídeo entre 47 participantes.

Considerando as diferentes necessidades dos diversos trabalhadores do município, foram implementados acessos remotos diferenciados, possibilitando assim uma melhor gestão dos recursos, facilitando deste modo o trabalho aos utilizadores. Nesse sentido e com a necessidade de apoiar os utilizadores e fornecer os melhores procedimentos na realização de teletrabalho foram elaborados vários manuais relativos às tecnologias de acesso remoto aos vários serviços do Município. Estes consistiram em manuais de acesso ao Portal Aplicacional, Webmail, assim como as várias modalidades de acesso à VPN do Município.

Aproveitando a nova Intranet e a tecnologia que a suporte foi desenvolvido um microsite dedicado à Pandemia COVID19, com toda a informação relevante para o trabalhador, apoiando-os no seu dia-a-dia, destacando-se as informações relativas a teletrabalho, situação geral em Portugal e no Município, legislação, comunicações, linha de apoio dos Call Centers da Linha COVID e Emergência Social, informação do número de trabalhadores testados, afetados e internados.

No âmbito do projeto “Exercício e Saúde”, foi disponibilizada a possibilidade dos trabalhadores do Município, mesmo nesta fase de constrangimento causado pela pandemia COVID19, participarem em aulas de atividade física de caráter lúdico-desportivo, dinamizadas por um técnico de exercício físico credenciado. Assim, foi implementado um sistema através do Facebook, garantindo-se que o mesmo técnico que assegurava as sessões presenciais no Pavilhão Comunitário do Jardim Municipal de Oeiras, fizesse as sessões On-line, diárias em direto às 16:30 e em diferido a qualquer hora, podendo as mesmas ser seguidas através de casa ou do local de trabalho.

Foi também iniciado neste período a criação de um mapa georreferenciado de todos os estabelecimentos abertos durante esta crise, a ser incluído nos portais da Intranet Municipal bem como no portal do Município.

Por fim, para garantir a agilização da contratação pública, nesta fase de pandemia, foi implementado de Decreto de Lei 10-A/2020 de 13.3 (COVID 19) nos sistemas do ERP, nos módulos que visam a Contratação Pública (Ajuste direto simplificado – Artº 2, nº2 e Ajuste direto – Artº 2, Nº1) e estamos a iniciar os trabalhos de implementação da nova orgânica nos diversos sistemas de informação (Exemplo: Módulos do ERP e Gestão documental).

Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente

A atividade da Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente no período em análise prosseguiu na criação de condições para a concretização dos objetivos estratégicos atribuídos a cada um dos Departamentos que a integram, com o esforço adicional decorrente do progressivo impacto da pandemia Covid 19 que se acentuou no decurso do mês de Março, e conduziu à necessidade de promover a criação de condições para o atendimento não presencial e transição para teletrabalho dos serviços compatíveis com o acesso remoto ao portal de aplicações da CMO, associado à instalação de aplicações que permitissem assegurar a coordenação e articulação entre unidades orgânicas por videoconferência, tarefa concretizada com uma excelente colaboração assegurada pelo Departamento de Inovação e Tecnologias Informação e Comunicação.

A prioridade da atividade da Direção Municipal neste período foi a coordenação e dinamização da elaboração dos Instrumentos de Gestão Territorial, cujo objetivo é assegurar a implementação da estratégia de desenvolvimento económico e social e de requalificação do ambiente urbano, condicionada pela necessidade de atingir níveis de contratualização da programação do desenvolvimento das áreas classificadas com a classe de espaço “Urbanizável” no PDM 2015, que assegurem a sua classificação como “Espaço Urbano”, dentro do prazo legal fixado para adequação às disposições do novo RJIGT, que, se não for entretanto prorrogado termina em Julho 2020.

Em fevereiro foi realizada uma apresentação ilustrativa do trabalho já executado, verificando-se que, apesar dos prazos inerentes aos procedimentos de contratação dos especialistas pluridisciplinares necessários para reforçar a capacidade da equipa da DIGT, não só os estudos para instrução do procedimento de alteração ao PDM para adequação ao RJIGT, como a elaboração dos Planos de Pormenor, se encontram em desenvolvimento de acordo com a programação global e que os estudos urbanísticos para as Unidades de Execução se encontram em conclusão.

As Unidades de Execução e os Planos de Pormenor em elaboração para a áreas classificadas como urbanizáveis no atual Plano Diretor, destinam-se a manter no âmbito de decisão municipal o ritmo de execução do potencial de desenvolvimento urbano definido no PDM 2015, em especial o que se localiza nos eixos estratégicos para a consolidação da especialização económica do território municipal, nomeadamente através da criação de condições para a fixação e crescimento das empresas de base tecnológica sediadas no território municipal e a atrair novas empresas de base tecnológica, instituições ID, Universidades e Escolas de ensino avançado, que integram a orientação estratégica determinante para a sustentabilidade económica do desenvolvimento urbano e consolidação da marca territorial *Oeiras Valley*.

A intensificação do ritmo de elaboração do conjunto de Planos de Pormenor que concretizam os Programas Estratégicos das áreas empresariais já programados no PDM em vigor, em que se inserem o Pormenor da Zona Empresarial de Porto Salvo, o Plano de Pormenor da Zona Norte de Paço de Arcos, o Plano de Pormenor da Zona Empresarial de Paço de Arcos, o Plano de Pormenor da Zona Norte de Caxias, bem como, a aceleração da conclusão de estudos urbanísticos de iniciativa municipal que constituem Unidades de Execução, a apresentar em breve aos órgãos autárquicos para subsequente participação pública, e a ilustração das soluções propostas em modelos 3D, visam

estimular a concertação e mobilizar a iniciativa dos investidores privados para participarem na concretização dos objetivos estratégicos definidos pela Câmara Municipal.

Concluíram-se os estudos da Unidade de Execução “*Oeiras Meeting Point*” para a regeneração urbanística da zona que abrange o Centro de Congressos de Oeiras, que inclui a redefinição do programa para o Centro de Congressos e Exposições de modo a constituir uma referência internacional e a agregação ao uso dominante de atividades económicas, usos complementares de alojamento, incluindo hotelaria e unidades de alojamento para estadias de média e longa duração, e unidades residenciais, e abrange o terreno municipal da antiga CNP, contribuindo para a criação de um polo urbano multifuncional no espaço de articulação entre o Eixo de desenvolvimento urbano Oeiras - TagusPark e o Eixo paralelo à futura VLS.

O procedimento para apresentação pública e aprovação desta Unidade de Execução, encontra-se em fase final, aguardando a formalização do acordo com a entidade que celebrou o Protocolo de Cedência Antecipada do terreno para o Centro de Congressos e Exposições.

A Unidade de Execução para os núcleos urbanizáveis n.ºs 9 e 10 (Fórum II) localizada em Cacilhas de Oeiras, entre a zona do Oeiras Parque e o Instituto Condessa de Cuba, encontra-se concluída ao nível dos estudos de conceção, dispondo já de ilustrações em 3D, encontrando-se em fase de conclusão o modelo de gestão e respetivos critérios de perequação, para subsequente contratualização com os proprietários abrangidos.

Encontra-se também em finalização a conceção urbanística para a zona a Sul do Moinho das Antas entre Santo Amaro de Oeiras e Paço de Arcos (“Antas Sul”), área cujo uso dominante é o turismo, e que dispõe de condições de excelência para a instalação de unidades hoteleiras de elevada qualidade, estando em elaboração o modelo de ilustração 3D do ambiente urbano a criar, e o correspondente modelo de gestão e correspondentes critérios de perequação.

Este estudo integra o projeto da via de ligação Santo Amaro de Oeiras-Paço de Arcos a Sul da linha de caminho-de-ferro e o projeto paisagístico para a Plataforma das Fontainhas desenvolvidos em articulação com o Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística, através da Divisão de Estudos e Projetos do Departamento de Obras Municipais.

Neste âmbito tem também sido acompanhado o desenvolvimento dos estudos urbanísticos para a 2ª Fase do TagusPark, que embora desenvolvidos por iniciativa da empresa têm relevância estratégica por se tratar do Parque de Ciência e Tecnologia e um dos motores principais do crescimento da dinâmica da economia do conhecimento e da inovação no território do Município e na AML.

Na perspetiva de uma gestão integrada da estratégia de desenvolvimento, planeamento urbano e programação da execução, promoveu-se a articulação entre o DPGU e o GIT, para a revisão das orientações estratégicas e objetivos do PMAACO, Plano Municipal para Adaptação às Alterações Climáticas de Oeiras, encontrando-se em fase final a avaliação e validação das orientações estratégicas, programas e projetos a implementar, resultantes dos estudos técnicos e cenários futuros elaborados pela equipa de especialistas contratada para o efeito.

Paralelamente na vertente mais operacional do Planeamento Urbano, acentuou-se a articulação entre o DPGU e o DOM para integração entre os projetos de infraestruturas viárias e as soluções de estruturação urbana resultantes dos estudos para as Unidades de Execução e Planos de Pormenor que se encontram em curso, considerando que, para além da qualidade do meio urbano que resulta

de uma conceção integrada, os Instrumentos de Gestão Territorial poderão constituir instrumentos privilegiados para servir de base à contratualização entre o Município e entidades proprietárias para cedência dos terrenos necessários para a construção dos eixos viários ou equipamentos estruturantes, em prazo mais curtos do que os necessários para a implementação de processos de expropriação.

Da articulação entre a atividade do DPGU e do DOM, tem resultado a implementação concertada das soluções e adequação dos traçados das vias estruturantes ao contexto urbano em que se inserem, nomeadamente na definição da rede de mobilidade suave e dos perfis e requisitos de conforto das vias urbanas.

Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística

Ordenamento do Território e Urbanismo

No período a que se refere o presente relatório, a dinamização da iniciativa privada, traduzida pela procura empresarial, manteve-se estável nos seus ritmos de crescimento no primeiro terço do período, iniciando uma curva descendente, com os primeiros rumores da Pandemia que se avizinhava e que se acentuou no mês de Março.

Assim o balanço do trimestre é claramente negativo resultante do efeito de apreensão e de incerteza que este fenómeno tem vindo a originar nos mercados e que se traduziu num abrandamento generalizado da procura quer residencial quer nas outras tipologias do mercado.

Contrariando, portanto, os períodos anteriores, estas tendências, naturalmente, traduziram-se em retração dos licenciamentos, de diferentes tipologias de edificação/urbanização e atividades económicas.

Com a crescente dificuldade da presença física dos colaboradores do DPGU, nas suas instalações habituais e fruto do Estado de Emergência decretado, grande parte do esforço municipal generalizado foi assumido com as adaptações ao Teletrabalho que está ainda em fase de estabilização.

Independentemente deste ciclo desfavorável tentou-se manter as práticas sistemáticas de programação setorial de objetivos, balizando cenários e condicionantes, através do Planeamento normativo ou indicativo de áreas delimitadas do território municipal, dando especial importância às ações de maior valor estratégico e que se tem pautado por uma gestão criteriosa dos processos e acompanhamento dos intervenientes – proprietários, empresas, instituições e técnicos projetistas.

Com algumas dificuldades logísticas inerentes à referida adaptação mantiveram-se, no domínio do Ordenamento do Território e Urbanismo, as ações, iniciadas, continuadas ou concluídas neste trimestre que se destaca:

- Procedimentos de Elaboração, nos termos do DL 80/2015, de 14 de maio (RJIGT) dos Planos de Pormenor:
 - Empresarial de Paço de Arcos;
 - Norte de Paço de Arcos;
 - Norte de Caxias;
 - Empresarial de Porto Salvo.
 - Zona Ocidental de Porto Salvo II Fase

- Continuação do processo de Revisão, por adaptação, do PDM decorrente, por um lado, do cumprimento do art.º 199º do RJIGT, e o disposto no art.º 82º da Lei de Bases e art.º 7º e 8º do DR 15/2015 de 19/08 e, por outro lado, a resultante da aplicação das condicionantes do PDM, em matéria de REN e Ruído (art.º 118º do RJIGT);

- De igual forma, continuaram os trabalhos de desenvolvimento do PU da UOPG da Zona Litoral, designadamente os relativos à Avaliação Ambiental Estratégica;

- Participação continuada de reuniões de acompanhamento no seio dos Grupos de Trabalho esperando-se, com algum atraso decorrente do particular momento que se atravessa, o desfecho final de todas as iniciativas em curso, designadamente:
 - Do Ministério do Mar/APL - Conclusão dos Estudos Preliminares do CAMPUS do MAR, aguardando-se presentemente as orientações de Sua Exa o Ministro das Infraestruturas e da Habitação, para o início das fases seguintes;
 - Centro Hospitalar de Lisboa Ocidental/Hospital de Santa Cruz, Acompanhamento e finalização dos Protocolos/Acordos de Cedência;
 - Faculdade de Motricidade Humana, Acompanhamento das Candidaturas conjunta CMO/FMH, relativa aos Avisos 46 e 51;
 - Ministério da Defesa Nacional, Acompanhamento dos Protocolos/Acordos de Cedência (Jardins da Quinta Real de Caxias e outros Prédios Militares) e Programa REVIVE (Palácio e Anexos da Quinta Real de Caxias);
 - Ministério da Justiça, Acompanhamento dos Protocolos/Acordos de Cedência (Igreja e Convento da Cartuxa e terrenos anexos);

Continuação, nos ritmos expetáveis, dos Estudos e Projetos, previstos em Instrumentos formais e informais de Planeamento, que se vem mantendo do ano transato e que determina um considerável esforço de articulação entre as UO registando-se também, fruto dessas iniciativas, um número de ações do Núcleo de Topografia que, apesar das contingências se mantém elevado.

De realçar a elaboração dos Estudos de natureza normativa/reguladora, Av. 25 de Abril, em Linda-a-Velha e Quinta dos Grilos/Variante à Av. do Forte, ambos em desenvolvimento e/ou conclusão.

Merece ainda destaque os trabalhos de desenvolvimento, coordenação e acompanhamento dos Estudos Urbanísticos associados aos principais Eixos Estratégicos de desenvolvimento, designadamente, as Unidades de Execução do Centro de Congressos de Oeiras, Antas Sul, VDP/Porto Salvo, Oeiras Garden e Fase II do Parque de Ciência e Tecnologia.

No domínio da Acessibilidade e Mobilidade, regista-se que se mantém no ritmo esperado o acompanhamento das seguintes iniciativas ou processos:

- Contratação do serviço de transporte público rodoviário no âmbito da Área Metropolitana de Lisboa (AML) – Apresentação, análise e discussão de propostas referentes ao modelo de transportes a adotar, avaliação de cenários base e moderado relativo ao desenho de rede a contratar;
- Contrato interadministrativo de delegação de competências na AML e do cofinanciamento do sistema de transportes por parte da CM de Oeiras;
- Plano Nacional de Investimentos 2030 no âmbito da Área Metropolitana de Lisboa – Definição de prioridades de investimentos estratégicos de médio e longo prazo nas infraestruturas dos setores da mobilidade e dos transportes, do ambiente e da ação climática e de energia;
- Estudo da Ampliação/Implementação da rede de elétricos de Oeiras, conjuntamente com os Municípios de Lisboa e Amadora – Estudo preliminar da abordagem conjunta em termos de traçado da rede e da cooperação institucional a celebrar (ação continuada);
- Plano Operacional de Transportes (para a rede de acesso local e ao emprego);
- Inquérito à Mobilidade – Estudo já com Contrato assinado;
- Plano de Acessibilidade – nesta data já com Contrato assinado;
- Plano de Mobilidade Urbana Sustentável – já com Contrato assinado;
- Estudo de Bikesharing para Oeiras– Estudo/procura de modelos alternativos com vista a implementação, exploração e manutenção de um sistema desta natureza (avaliação nomeadamente do tipo de envolvimento municipal necessário) – Promoção e realização de reuniões com empresas da especialidade (ação continuada);
- Continuação dos Estudos tendentes à disponibilização do Canal do SATU-O;
- Estudo de caracterização e dimensionamento de novos Parques de Estacionamento para Conceção, Construção e Exploração;
- Diversos Estudos de novas ligações rodoviárias ou reformulações de existentes de que se destacam:
 - Estudo da Variante Norte ao Centro de Oeiras (atravessando a zona do “sobe e desce”) – Estudo em desenvolvimento;
 - Estudo de Reordenamento da Avenida do Conselho da Europa, em Oeiras – Nó de Oeiras – Estudo em finalização;
 - Acompanhamento / Estudo de Reordenamento do Eixo Av. 25 de Abril / Av. do Forte e respetivas variantes – Ação continuada;
 - Estudo /Acompanhamento do Estudo da Via Longitudinal Sul – Ação continuada;

- o Estudos referentes ao reordenamento de intersecções (EX: Rotundas na Marginal);

Estudo de Reordenamento rodoviário e urbanístico da Avenida dos Bombeiros Voluntários de Algés – Nó da CRIL, Ramo de saída para Algés – Estudo em finalização.

Departamento de Obras Municipais

Unidade de Planeamento e Gestão

No período em análise, foram conduzidos processos aquisitivos de empreitadas de obras públicas e de bens e serviços. Quanto a empreitadas de obras públicas foram lançados para obra 25 procedimentos, quer por ajuste direto, quer por consulta prévia ou por concurso público, tendo havido 15 Adjudicações e 35 Consignações. Foram realizadas 29 Receções Provisórias e 14 Receções Definitivas.

Quanto aos processos de bens e serviços, no período em referência, foram abertos 34 processos para procedimentos quer por ajuste direto simplificado, ajuste direto, consulta prévia ou por concurso público. Foram também elaboradas no GES 31 requisições internas 60 requisições externas e 60 contratos. Foram ainda elaborados 55 ofícios de adjudicação e 5 informações de abertura.

A esta atividade soma-se o apoio jurídico e elaboração de pareceres jurídicos diversos, elaboração de documentos (PD's, Relatórios) elaboração dos Planos de Segurança e Saúde para as empreitadas supramencionadas (e a validação dos PSS adaptados à obra pelos empreiteiros), bem como o devido acompanhamento e coordenação de Segurança e Higiene do Trabalho em fase de obra.

Da parte do serviço administrativo do DOM, foi dada continuidade à elaborações de diversos documentos, nomeadamente certidões, editais, autos e gestão de garantias

Divisão de Estudos e Projetos

Encontram-se em desenvolvimento os principais projetos:

Equipamentos novos, de requalificação de equipamentos e infraestruturas

- Passeio marítimo: troço Paço de Arcos-Caxias – E. Prévio paisagístico – a finalizar-se o Estudo Preliminar;
- Passeio marítimo – Obra marítima – em preparação do concurso após revisão orçamental;
- Secção da DGEV no Jardim de Oeiras – em projeto de execução;
- Residência de estudantes na Fábrica da Pólvora – Em projeto de execução;
- Praça do Rossio de Porto Salvo – A aguardar contrato de P.E.;

- Oficina Municipais Vila Fria - Balneários e refeitório zona sul – Estudo Preliminar aprovado. A aguardar lançamento do concurso de P.E.;
- Alterações no Casal da Manteiga (telheiro e garrafeiras) – em projeto de execução;
- Largo Alves Redol – Em projeto de execução;
- Reformulação da Estufa-fria – Estudo Prévio a sofrer alterações;
- Multiusos da Outurela – Centro de formação, efetuados Estudos Preliminares e auscultados os futuros utilizadores;
- Multiusos da Outurela - Centro de dia e centros desportivos, efetuados Estudos Preliminares e auscultados os futuros utilizadores;
- Piscinas Municipais de Barcarena – A finalizar-se o projeto de execução;
- Observatório da Natureza – Apresentado Estudo Prévio e remetido para pareceres;
- Ligação do EVA a Carnaxide (troço 1) – Projeto de execução em curso;
- Estudo de Acessibilidades na Universidade Atlântica;
- Habitação Municipal no Rossio de Porto Salvo – em projeto de execução.

Vias e valorização do espaço público:

- Av. Santo António de Tercena – Aprovado Estudo Prévio. A iniciar-se P.E.;
- Av. dos Bombeiros Voluntários, Algés – Em finalização de procedimento para adjudicação de Projeto de Execução;
- Ciclovia e Passeios na Rua da Fonte, Vila Fria | Criação de passeio e ciclovia – em Projeto de execução;
- Ciclovia na Estrada Militar de Queijas (1º Fase) – em Projeto de execução;
- Ciclovia da Estrada da Medrosa – em Projeto de execução;
- Ciclovia de Nova Oeiras - Estação da CP Oeiras – E. prévio não aceite, a reformular;
- Ciclovia intermunicipal Algés-Linda a Velha – A aguardar oportunidade para execução de P.E.;
- Requalificação da Vila Mateus no Dafundo – Projeto de execução em finalização;
- Via Longitudinal Sul | Troço Rotunda Lage/Cacilhas/Acesso sul A5 – Estudo prévio aprovado pela Brisa, enviado ao IMT e IP;
- Via Longitudinal Sul | Troço Rotunda Lage/Rotunda do Windclub – em Projeto de execução;
- Via Longitudinal Sul | Troço Laveiras/Murganhal/Cidade do Futebol e Parque de estacionamento frente ao Hospital Prisão – Projeto de execução, a finalizarem-se projetos de especialidades, para finalização;
- Variante à Av. do Forte e em Carnaxide – reformulação do Estudo Prévio a aguardar definições e negociações de terrenos na DPGU;
- Variante à Av. 25 de Abril - Projeto de execução em curso, sujeito a aprovação da Nestlé;

- Ligação Santo Amaro/Paço de Arcos (Arruamento a sul da linha férrea) – Projeto de execução em finalização e a ser enviado para revisão;
- Saída CRIL p/ Av. BV Algés – Projeto de execução finalizado, entregue alterações solicitadas pela I.P. Em apreciação final na I.P.;
- Ligação Porto Salvo - Vila Fria – Estudo Prévio entregue. Estudo de tráfego exigido pela I.P. a ser entregue;
- Prolongamento da VDP – com ciclovia- incluindo Estrada das Portelas em Porto Salvo - Estudo Prévio aprovado. Projeto de execução em curso;
- Rotundas na EN6 – Apresentado Estudo Prévio para submeter á aprovação da I.P.;
- Requalificação de Estacionamento em Sto. Amaro de Oeiras, entre Ribeira da Laje e Rua José Diogo da Silva – Entregue P.E.;
- Parque de Estacionamento na Rua João Lopes de Carvalho em Caxias – Estudo Prévio entregue. A aguardar aprovação da I.P.;
- Praça e Estrada de Talaíde - Estudo Prévio aprovado, com algumas alterações. Projeto de execução em curso;
- VLN – lançado concurso público para Estudo Prévio e Projeto de execução.
- Parque de estacionamento em Linda-a-Velha – Entregue Estudo Prévio;
- Arranjo Paisagístico da Rotunda do Marquês – A finalizar-se Projeto de Execução;
- Parque Fitness do Parque Urbano de Miraflores – entregue Estudo Prévio;
- Parque Fitness da Feitoria – entregue Estudo Prévio;
- Parque de Lazer e Fitness do Loteamento Fórum Oeiras – entregue Estudo Prévio;
- Reformulação do Largo Terras do Poço – Estudo Prévio em execução;
- Reformulação de Arruamento da Zona Industrial, em Queluz de Baixo – em projeto de execução;
- Ligação Rodrigues de Freitas (Barcarena) à Est. Militar – em projeto de execução;
- Ligação da Consiglieri Pedroso à Est. Militar – em projeto de execução;
- Ligação da R. Rogério Paulo à R. Odete Saint Maurice e J. Vasconcelos (Tercena) – em finalização de Projetos de execução;
- Rot. na Av. da República, junto ao C.S. Oeiras – em início de Projetos de execução;
- Estudo Hidrológico e hidráulico da Ribeira de Porto Salvo – em curso;
- Estabilização do Talude da Tomaz Ribeiro, junto ao Sporting de Linda-a-Velha – em início de Estudo Prévio.

Requalificação de espaços verdes

- Parque Urbano de Vila Fria – Estudo Prévio revisto em recolha de pareceres; Em PE
- Requalificação dos Espaços exteriores do HabiJamor;

- Projeto de execução dos espaços exteriores e infraestruturas não executadas no âmbito do Loteamento do Pimenta e Rendeiro em Barcarena – Projeto de execução em curso.

Elaboração de Projetos para valorização do espaço escolar:

- EB Gil Vicente | Requalificação do espaço interior e exterior – Projeto de execução em finalização. A desenvolver-se projeto de contentorização;
- EB Beça Múrias | Requalificação do espaço interior e exterior – Projeto de execução em finalização. A desenvolver-se projeto de contentorização;
- EB António Rebelo de Andrade | Requalificação do espaço interior e exterior – Projeto de execução em desenvolvimento. A desenvolver-se projeto de contentorização;
- EB Armando Guerreiro – Projeto de execução em desenvolvimento;
- EB S. Bruno | Reabilitação de espaço exterior – Em projeto de execução;
- EB/JI Porto Salvo – Requalificação do recreio coberto – Projeto de execução em execução;
- ES Prof. José Augusto Lucas | Requalificação Geral – Em projeto de execução. Em contratação dos projetos de especialidade;
- ES S. Julião da Barra | Requalificação Geral – Acompanhamento da contratação de levantamento arquitetónico para desenvolvimento do projeto. Execução de Estudo Preliminar, entregue à direção da escola para discussão;
- Medidas de Autoproteção nas escolas – Em procedimento administrativo;

Concluíram-se os seguintes projetos de execução:

Projeto de equipamentos novos, de requalificação de equipamentos e infraestruturas

- Instalações da Universidade Sénior de Algés (ACSA) em edifício anexo ao Palácio Ribamar – acertos decorrentes de solicitação de alteração de pavimento;
- Cobertura do passeio pedonal nas oficinas de Vila Fria – acertos solicitados;
- Projeto praia acessível – Praia de Santo Amaro de Oeiras + Praia da Torre – Instalações Sanitárias e Módulo de Apoio – acertos decorrentes da solicitação de divisão do projeto;
- Av. 25 de Abril, Linda-A-Velha | valorização dos passeios, praças e iluminação – acertos devidos a ampliação solicitada;
- Requalificação paisagística da entrada do Concelho em Queluz - acertos solicitados;
- Reforço do Molhe do Porto de Recreio de Oeiras – conclusão da revisão de projeto;
- Reformulação do traçado do EVA (por imposição da APA).

Projetos de vias e valorização do espaço público:

- Variante ao Centro de Barcarena (1ª fase) – alterações solicitadas;

- Parque de estacionamento de Santo Amaro;
- Estacionamento Quinta da Nora, Carnaxide – alterações solicitadas;
- Estudo Geológico e Geotécnico para a Variante á 25 de Abril;

Divisão de Equipamento Municipal

De janeiro a março 2020, a nível de manutenção foram dirigidas à DEM 843 solicitações para os equipamentos municipais, tendo sido satisfeitas 340 e estando em curso 503.

Quanto a Ações – Obras e Fornecimentos - em curso, é de salientar:

Empreitadas

- Intervenções diversas ao abrigo das empreitadas de manutenção em curso a nível de coberturas e impermeabilizações, pinturas, pavimentos exteriores e recintos interiores e pequenas intervenções em equipamentos municipais;
- Limpeza e manutenção de coberturas em edifícios históricos do Concelho;
- Reparações diversas em equipamentos escolares do Município de Oeiras;
- Instalação AC na escola Sylvia Philips, Centro de Recolha de Animais de Oeiras, Lagar do Palácio Marquês de Pombal (Informática) e edifício ATRIUM;
- Conservação e reparação de fachada do Ed. da Policia Municipal;
- Polidesportivo na Praceta de Cabinda (Oeiras) - Remodelação da zona de miniténis;
- Fábrica da Pólvora de Barcarena - Trabalhos em serralharia de ferro e reparação diversas;
- Estaleiro de Porto Salvo Norte - Novo Pavilhão Industrial;
- Beneficiações no JI Tomás Ribeiro, em Carnaxide;
- EB/JI Amélia Vieira Luís, em Carnaxide - Requalificação dos Espaços Exteriores - Fase 1;
- Reforço da Infraestrutura Elétrica das Novas Oficinas de Vila Fria (zona Sul);
- Palácio do Marquês de Pombal (Oeiras) - Recuperação do terraço e revestimentos interiores da adega;
- Secção de Limpeza do mercado Social e Cultural de Linda-a-Velha – Requalificação;
- Aquisição e montagem de ascensor na Biblioteca Municipal de Algés (3º piso) no Palácio Ribamar;
- Escola Secundária de Miraflores - Criação de parque de estacionamento;
- Auditório Municipal Lourdes Norberto (Linda-a-Velha) - Obras de conservação e manutenção;
- Manutenções diversas em elementos de construção civil nos jardins municipais;
- Instalação de ventiladores centrífugos na cobertura do pátio da EB1/JI Alto de Algés;

- Polidesportivos da Laje, Barcarena e Pedreira Italiana - Beneficiações diversas;
- Implantação de Parque Infantil na Quinta dos Sete Castelos, em Oeiras.

Fornecimentos de Bens e Serviços

- Manutenção preventiva e corretiva de elevadores em equipamentos municipais;
- Fornecimento contínuo de certificação energética de edifícios municipais;
- Manutenção preventiva e corretiva de alarmes em equipamentos municipais;
- Manutenção preventiva e corretiva de câmaras cadáveres do Município de Oeiras;
- Manutenção preventiva e corretiva de geradores do Município de Oeiras;
- Manutenção preventiva e corretiva de UPS em equipamentos municipais;
- Manutenção Preventiva e corretiva de portas, cancelas e portões automáticos em edifícios municipais;
- Aquisição de prestação de serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva (sistemas de climatização) Oficinas Municipais de Vila Fria e do Templo da Poesia da 2ª Fase do Parque dos Poetas;
- Aquisição de prestação de serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva (extintores e carreteis) do Município de Oeiras;
- Aquisição de serviços para limpeza e desobstrução da rede de esgotos;
- Manutenção dos diversos equipamentos da escola EB1/JI Gomes Freire de Andrade, em Oeiras;
- Manutenção preventiva e corretiva para os equipamentos hoteleiros e de aquecimento de águas das EB1, J1, refeitórios e bares do Município de Oeiras pelo período de 3 anos, na modalidade de fornecimento contínuo;
- Fornecimento Contínuo de equipamentos de cozinha;
- Manutenção preventiva e/ou corretiva das instalações com gases combustíveis (gás natural e propano) do Município de Oeiras;
- Projeto de Instalações Elétricas e de Detecção de Incêndios, para o Palácio do Marquês de Pombal e respetivos anexos;
- Manutenção preventiva e corretiva dos esquentadores, termoacumuladores e caldeiras a gás do Município de Oeiras;
- Manutenção dos equipamentos da rede de frio dos Mercados Municipais de Algés, Carnaxide, Linda-a-Velha, Oeiras, Paço de Arcos, Porto Salvo e Queijas;
- Manutenção das instalações elétricas e dos motores das grades dos Mercados de Porto Salvo e Paço de Arcos;
- Aquisição e Serviços de Montagem de Vidros e Espelhos, em diversos Edifícios Municipais, na modalidade de Fornecimento Contínuo;
- Serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva de todas as instalações elétricas do Município de Oeiras;

- Procedimento por concurso público para a aquisição de serviços de manutenção preventiva e corretiva de todos sistemas de bombagem: pressurização, águas subterrâneas, efluentes e drenagem existentes no Município de Oeiras;
- Fornecimento Contínuo de Auditorias e Certificados Energéticos, para vários edifícios da CMO;
- Procedimento por concurso público para a aquisição de serviços de manutenção preventiva e corretiva de 50 Elevadores no Município de Oeiras;
- Manutenção do sistema centralizado de Gestão Técnica Centralizada das Oficinas de Vila Fria – Sauter;
- Revisão das caixas de pavimento da Biblioteca Municipal de Oeiras e da Biblioteca Municipal de Algés;
- Aquisição de Serviços de Modelação do Projeto de Execução em “Building Information Modeling” (BIM) - para a empreitada de “Construção do Fórum Municipal, em Oeiras;
- Aquisição peças GTC Oficinas de Vila Fria.

Estão em fase de preparação para adjudicação ou consignação, os seguintes procedimentos:

- Fábrica da Pólvora - Recuperação integral da fonte cibernética do Pátio do Enxugo;
- Construção do Fórum Municipal, em Oeiras;
- Palácio do Marquês de Pombal - Recuperação de fachadas, cantarias e ornamentos
- Cemitério de Oeiras - Criação de 440 ossários no canto Sudeste;
- Templo da Poesia no Parque dos Poetas – empreitada para nivelamentos do canal exterior;
- Nave Visionista (Oeiras) - Substituição de peças furtadas e beneficiações exteriores (2º Procedimento);
- Paços do Concelho (Oeiras) – Remodelação dos sanitários masculinos no atrium do Gabinete da Presidência;
- Obra de Requalificação da Secção de Limpeza Urbana de Porto Salvo (2º Procedimento);
- Reformulação da iluminação exterior da EB1/JI Alto de Algés;
- Procedimento por concurso público internacional - Aquisição de serviços de manutenção preventiva e /ou corretiva de todas as fontes, lagos, espelhos de água e geiser marítimo o Município de Oeiras;
- Aquisição da prestação de serviços para análise da qualidade do ar nas escolas que têm amianto.

Estão em fase de procedimento as seguintes ações:

Empreitadas

- Requalificação de instalações elétricas - Edifícios do Município de Oeiras;
- Substituição de caixa de areia dos ERJ do Concelho de Oeiras;

- Centro de Formação do INA (Algés) - reparação de teto, deficiências estruturais e envolvente exterior;
- Escola Cesário Verde - Instalação de Aquecimento, Ventilação e ar Condicionado
- Trabalhos no Pórtico de betão incluindo a instalação de um elevador - Passagem Superior Sul do parque dos Poetas;
- Piscina Municipal de Barcarena - Recuperação da cobertura e impermeabilizações
- Piscina Oceânica de Oeiras - Substituição de Claraboias;
- Reabilitação da fonte da rotunda de Oeiras Parque, conjunto de fontes da Praça de Água no Parque dos Poetas, conjunto de fontes de Algés e espelho de água do Fórum Oeiras;
- Instalações Sanitárias e outros Equipamentos de Apoio: Praia de Stº Amaro de Oeiras;
- Recintos polidesportivos da Laje e Barcarena - Substituição de vedações laterais;
- Execução de Lettring na EB Sylvia Philips, na EB Porto Salvo e na EB Alto de Algés;
- Trabalhos de Reabilitação nas Instalações do Serviço de Arquivo Municipal.

Fornecimentos de Bens e Serviços

- Fornecimento e reparação de estores nos Edifícios Municipais, na modalidade de Fornecimento Contínuo - Procedimento por Concurso Público;
- Concurso Público Geradores de Emergência;
- Apoio logístico as instalações de equipamentos hoteleiros nas escolas do Município de Oeiras.

Durante este período, terminaram as seguintes ações:

Empreitadas

- Execução da passagem Superior Sul de Peões para a ligação da parte A e B da 2ª Fase do Parque dos Poetas;
- Trabalhos Diversos no Pórtico de betão da 2ª Fase do Parque dos Poetas;
- Fornecimento de 10 desumidificadoras portáteis bomba de calor da marca AERIAL modelo AD 540 (6 unidades) e modelo AD 520 (4 unidades), para o Museu da Pólvora Negra, na Fábrica da Pólvora, em Barcarena;
- Reparações das Instalações elétricas dos Edifícios do Município de Oeiras;
- Intervenções várias na EB Santo António de Tercena;
- Centro de dia Madre Maria Clara em Algés;
- Mercado de Algés - Substituição da rede de abastecimento de água;
- Cemitério de Carnaxide - Criação de zona para tratamento de ossadas;
- Requalificação da Iluminação exterior do Palácio Ribamar;
- Instalação de equipamento infantil, workout e mobiliário urbano nos Bairros Municipais Moinho das Rolas e Pombal;

- Palácio Ribamar (Algés) - Reparações interiores e exteriores;
- Divisão de Gestão de Pessoas e Centro Animal (Oeiras) - Adaptações diversas;
- Reparação de portas e barreiras automáticas, em vários locais do Concelho;
- Instalação de uma guarda metálica no bairro do Pombal;
- Recuperação de chafariz na Rua das Pias, em Paço de Arcos.

Fornecimentos de Bens e Serviços

- Aluguer de pré-fabricados, incluindo montagem e desmontagem dos mesmos, na EB1 Professor Noronha Feio, em Queijas;
- Substituição da iluminação dos escritórios do edifício B das oficinas de Vila Fria por iluminação do tipo LED;
- Campo de jogos no Jardim dos Arcos reparações;
- EB Visconde de Leceia retirar chapas laterais do edifício, e fornecer e montar novas, em alumínio, para as duas fachadas;
- Fornecimento e colocação de película térmica para a claraboia do Edifício ATRIUM;
- Aquisição de frigorífico combinado para o Centro de Juventude de Oeiras;
- Fornecimento de 10 desumidificadoras portáteis bomba de calor da marca AERIAL modelo AD 540 (6 unidades) e modelo AD 520 (4 unidades), para o Museu da Pólvora Negra, na Fábrica da Pólvora, em Barcarena;
- Manutenção e melhoria da fração de bolseiros, sito na Rua Consuelo Centeno n.º 1 - 3º Esq., Encosta da Portela em Carnaxide - Aquisição de equipamentos de cozinha;
- Apoio logístico à instalação de equipamento hoteleiro, nas escolas do Município de Oeiras;
- Instalação de Baterias de Condensadores para compensação do Fator de Potência em dois edifícios Municipais;
- Aquisição de líquido de limpeza para fornos UNOX;
- Aquisição de um forno elétrico de 7 níveis para a ES Aquilino Ribeiro;
- Fornecimento e montagem de equipamento de ar condicionado no gabinete do Sr. Vice-Presidente, JF Queijas (delegação de Queijas) e escola EB António Rebelo de Andrade em Oeiras;
- Aquisição de material, para preparação do portão do armazém das viaturas abandonadas do DPM;
- Auditório Municipal Lourdes Norberto (Linda-a-Velha) - Pintura do palco e parede em tijoleira.

A DEM deu ainda início à preparação das peças processuais para as seguintes ações:

Empreitadas

- Oficinas Municipais de Vila Fria (Porto Salvo) - Construção de nova portaria e posto de abastecimento para consumo privado;
- EB São Bento - Trabalhos diversos na zona do Centro de Dia;
- Novo Genérica Coberturas Escolas e Edifícios Serviços;
- Novo Genérica Coberturas Edifícios Históricos;
- Beneficiações diversas Alto de Algés e Augusto Lucas Balneários;
- EB Cesário Verde - Revisão Cobertura;
- Pedro Álvares Cabral - Beneficiações Gerais;
- Reparação das platibandas da ES Aquilino Ribeiro e novo equipamento de cozinha.

Fornecimentos de Bens e Serviços

- Aquisição de serviços para a elaboração do projeto de instalações elétricas da EBI João Gonçalves Zarco, em Miraflores;
- Aquisição para um fogão FAGOR modelo C-G960, de seis queimadores e de uma marmitta FAGOR modelo M-G915 BM, para a EB Alto de Algés;
- Oficinas Municipais de Vila Fria (Porto Salvo) - Colocação de portas vaivém e válvula de corte nos balneários do piso 0;
- Cemitério de Carnaxide - Fornecimento de estante para urnas de ossários;
- Aquisição da prestação de serviços de Apoio a Candidaturas ao programa Lisboa 2020, de 15 Edifícios, do Município de Oeiras;
- Aquisição de ferramentas manuais e elétricas;
- Películas para EB Conde Ferreira;
- Aquisição de um termoacumulador, para o WC público do Jardim Municipal de Oeiras;
- Películas para gabinete Sr. Vereador Pedro Patacho;
- Porta em vidro temperado para Palácio do Egípto;
- Fornecimento de Sistemas Solares Fotovoltaicos para sistemas de rega;
- Aquisição de Serviços de Modelação em “Bulding Information Modeling” (BIM) das especialidades de Escavação e Paisagismo, Infraestruturas exteriores e Vias, Desvios de várias Infraestruturas e Prolongamento da Rede de Distribuição de Gás – Fórum;
- Placa de inauguração da Estátua St Ambrósio – limpeza (novo procedimento);
- Aquisição de diverso material para reparação de portões automáticos;
- Palácio Marquês de Pombal - Recuperação de tetos e azulejos (INT-CMO/2020/661);
- Palácio Marquês de Pombal - Limpeza de estatuária nos jardins.

Nota complementar: Empreitadas suspensas após ter sido decretado estado de emergência devido ao COVID 19 (ou que não se iniciaram por esse motivo):

- Polidesportivo na Praceta de Cabinda (Oeiras) - Remodelação da zona de miniténis;
- Estaleiro de Porto Salvo Norte - Novo Pavilhão Industrial;
- Reforço da Infraestrutura Elétrica das Novas Oficinas de Vila Fria (zona Sul);
- Escola Secundária de Miraflores - Criação de parque de estacionamento;
- Templo da Poesia no Parque dos Poetas – empreitada para nivelamentos do canal exterior;
- Nave Visionista (Oeiras) - Substituição de peças furtadas e beneficiações exteriores (2º Procedimento);
- Paços do Concelho (Oeiras) – Remodelação dos sanitários masculinos no Atrium do Gabinete da Presidência;
- Obra de Requalificação da Secção de Limpeza Urbana de Porto Salvo (2º Procedimento);
- Reformulação da iluminação exterior da EB1/JI Alto de Algés;
- Substituição de coberturas na EB Conde Oeiras;

Divisão de Gestão de Espaço Público

Quanto a Ações – Obras e Fornecimentos - *em curso*, é de salientar:

Empreitadas

- Conservação e Reparação de Pavimentos Rodoviários em Oeiras e Paço-de-Arcos;
- Conservação e execução de pavimentos pedonais em Oeiras e Paço-de-Arcos;
- Construção do Viaduto Rodoviário da Quinta da Fonte, Paço-de-Arcos;
- Requalificação dos passeios na Rua Conde de Alcáçovas, Paço-de-Arcos;
- Ciclovia empresarial entre a Estação Ferroviária de Paço de Arcos e o Lagoas Park/Estrada de Cacilhas;
- Reordenamento do cruzamento da Rua Oeiras do Piauí com a Av. Dr. Francisco Sá Carneiro e Av. do Ultramar, Oeiras;
- Requalificação da Rua Salette Tavares, Oeiras;
- Manutenção de pavimentos rodoviários em Linda-a-Velha e Cruz Quebrada;
- Conservação e reparação de pavimentos em Carnaxide e Caxias;
- Conservação e execução de pavimentos pedonais em Carnaxide e Caxias;
- Execução de trabalhos diversos em caldeiras e canteiros;
- Requalificação de pérgulas em Carnaxide e Queijas;
- Substituição de pavimentos dos EJR do concelho de Oeiras;

- Construção/Manutenção de pavimentos pedonais em Barcarena e Queijas;
- Conservação e reparação de pavimentos viários em Barcarena e Queijas;
- Manutenção de obras de arte em Porto Salvo, Algés e Caxias;
- Construção de rotunda na Av. General Norton de Matos com a Av. das Tulipas, em Algés;
- Conservação e manutenção de pavimentos viários em Algés e Porto Salvo;
- Conservação e manutenção de pavimentos pedonais em Algés e Porto Salvo;
- Beneficiação de arruamentos no Taguspark;
- Manutenção de obra de arte em Porto Salvo;
- Execução de contenção de talude na Rua Dr. Augusto José da Cunha, Alto de Algés;
- Execução de rede de locais de deposição de resíduos verdes no Concelho;
- Conservação e reparação de pavimentos rodoviários no Concelho;
- Substituição de passeios na Rua João XXI e Estrada das Várzeas;
- Requalificação de pérgulas em Carnaxide e Queijas;
- Requalificação da Av. Carolina Michaelis – 2º troço em Linda-a-Velha;
- Construção/Manutenção de pavimentos pedonais em Linda-a-Velha e Cruz Quebrada;
- Eixo Verde Azul, Rio Jamor – 1ª Fase.

Estão em fase de preparação para adjudicação ou consignação, as seguintes obras:

- Requalificação das Pracetas João Cid Santos, Prof. Eduardo Coelho e Fernando Fonseca em Linda-a-Velha;
- Requalificação de passeios na Rua Sacadura Cabral e Direita do Dafundo na Cruz Quebrada;
- Conservação e reparação de pavimentos em Carnaxide e Caxias;
- Conservação e execução de pavimentos pedonais em Carnaxide e Caxias;
- Repavimentação da Estrada de Queluz, Carnaxide;
- Execução de muros em diversos locais;
- Contensão do talude da Av. Tomás Ribeiro em Queijas;
- Construção de ponte pedonal sobre o Rio Jamor;
- Reordenamento viário na interseção da rua Direita do Dafundo com a Rua João Chagas, em Algés;
- Conservação e manutenção de pavimentos viários em Algés e Porto Salvo;
- Aquisição de conjunto escultórico denominado Permanência do Vinho de Carcavelos.

Estão ainda em fase de procedimento as seguintes ações:

Empreitadas

- Beneficiação de drenagem pluvial no Concelho;
- Substituição do revestimento das tampas das Ilhas ecológicas;
- Conservação e reparação de pavimentos rodoviários no Concelho;
- Fornecimento e assentamento de grelhas para caldeiras de árvores;
- Fornecimento e montagem de laje em betão na R. Comendador Álvaro Vilela;
- Conservação e reparação de pavimentos viários em Barcarena e Queijas;
- Manutenção de pavimentos rodoviários em Linda-a-Velha;
- Reparação e manutenção de muros em diversos locais do Concelho;
- Requalificação dos passeios no Largo Marquês de Pombal, Oeiras;
- Conservação e Reparação de Pavimentos Rodoviários em Oeiras e Paço-de-Arcos;
- Conservação/Execução de pavimentos pedonais em Oeiras e Paço-de-Arcos;
- Manutenção da ponte pedonal sob a Ribeira da Lage, Oeiras e da passagem pedonal inferior na Rua Lino Assunção, Paço-de-Arcos;
- Recarga betuminosa e reformulação da sinalização na Quinta da Fonte, Paço-de-Arcos;
- Arranjos exteriores em caminho do Jardim Municipal de Oeiras, na margem esquerda da Ribeira da Laje;
- Repavimentação de troço da R. Paulo da Gama, Caxias.

Durante este período, terminaram as seguintes ações:

Empreitadas

- Manutenção de obras de arte em Porto Salvo, Algés e Caxias;
- Construção de rotunda na Av^a General Norton de Matos com a Av^a das Tulipas, em Algés;
- Beneficiação de arruamentos no TagusPark;
- Execução de contenção de talude na Rua Dr. Augusto José da Cunha, Alto de Algés;
- Implementação de medidas de segurança rodoviária e pedonal em Passadeiras de peões;
- Construção de rotunda em Leceia;
- Reparação e construção de muros em diversos locais do Concelho;
- Remodelação da iluminação exterior da Quinta dos Sete Castelos;
- Colocação de pavimentos táteis nas passadeiras do Concelho;
- Repavimentação das ruas Adolfo Casais Monteiro e Américo Cortez Pinto, Carnaxide;
- Requalificação dos passadiços do Jardim da Outurela, Carnaxide;
- Execução de vedação em madeira na horta urbana do Moinho das Antas, Oeiras.

A DGEP deu ainda *início* à preparação das peças processuais para as seguintes ações:

Empreitadas

- Requalificação de zona pedonal e Praceta do Largo da Lagoa em Linda-a-Velha;
- Requalificação de espaço público na Estrada Consiglieri Pedroso, Queluz de Baixo;
- Construção de passeios na Rua das Portelas;
- Requalificação do Largo dos Correios em Queijas;
- Requalificação das Ruas Comendador Álvaro Vilela, de Gôa, de Damão, de Timor e Mouzinho de Albuquerque em Tercena;
- Pavimentação da Calçada dos Moinhos em Queijas;
- Reparação de muretes de pedra e pavimentos pedonais em Linda-a-Velha;
- Requalificação da Rua Jorge Borges de Macedo em Linda-a-Velha;
- Reparação e manutenção de muros em Oeiras e Paço-de-Arcos;
- Montagem de pérgula na Figueirinha, Oeiras;
- Execução de percurso em betuminoso vermelho em diversas ruas na Figueirinha, Oeiras;
- Requalificação da Av. João de Freitas Branco, Caxias;
- Repavimentação do Bairro Sá Carneiro, Caxias;
- Requalificação da Av. Edmundo Lima Bastos, Carnaxide;
- Parque de estacionamento da Quinta da Nora, Carnaxide;

Nota complementar - Empreitadas suspensas após ter sido decretado estado de emergência devido ao COVID 19 (ou que não se iniciaram por esse motivo):

- Conservação e execução de pavimentos pedonais em Algés e Porto Salvo;
- Execução de trabalhos diversos em caldeiras e canteiros;
- Conservação e reparação de pavimentos rodoviários no Concelho;
- Manutenção de pavimentos rodoviários em Linda-a-Velha;
- Requalificação Largo Prof. João Cid Santos, Eduardo Coelho e Fernando Fonseca (não iniciou);
- Conservação e reparação de pavimentos em Carnaxide e Caxias;
- Sinalização rodoviária no concelho de Oeiras;
- Construção/Manutenção de pavimentos pedonais em Barcarena e Queijas;
- Requalificação de passeios na Rua Sacadura Cabral e Direita na Cruz Quebrada (não iniciou);
- Conservação e Reparação de Pavimentos Rodoviários em Oeiras e Paço-de-Arcos;

Iluminação Pública

No período em análise, no que respeita à iluminação pública, foram elaborados projetos com vista à sua inclusão na empreitada a lançar pela DGEP, bem como foram elaborados projetos para incluir em projetos de outras unidades orgânicas e emitidos pareceres relativos a processos de loteamentos e urbanizações.

Foram emitidos 6 pareceres sobre projetos de infraestruturas elétricas e iluminação pública:

- Loteamento estrada Queluz de Baixo, Carnaxide;
- Urbanização de São Pedro da Cacilhas, Fase 1, em Oeiras;
- Urbanização de São Pedro da Cacilhas, Fase 2, em Oeiras;
- Projeto de Infraestruturas Elétricas e Iluminação Pública para a envolvente do LIDL da Outurela, Carnaxide;
- Rua da Pedreira Italiana, Caxias;
- Requalificação da Praceta Dionísio Matias, em Paço de Arcos.

Acompanhamento dos trabalhos relativos às Infraestruturas Elétricas e Iluminação Pública:

- Construção da Rotunda de Leceia, Barcarena;
- Eixo Verde e Azul, Rio Jamor e afluentes - Oeiras - 1ª fase;
- Construção do viaduto rodoviário da Quinta da Fonte, Paço de Arcos;
- Construção de rotunda na Av. Miratejo com Av. Eng. Bonneville Franco, Paço-de-Arcos
- Loteamento Industrial em Paço de Arcos;
- Requalificação da Av. Carolina Michaelis em Linda-a-Velha – 2º troço;
- Ciclovia empresarial entre a Estação Ferroviária de Paço de Arcos e a Estrada de Cacilhas/Lagoas Park;
- Reordenamento do cruzamento da Rua Oeiras do Piauí com a Av. Dr. Francisco Sá Carneiro e Av. do Ultramar, Oeiras;
- Requalificação da Rua Salette Tavares, Oeiras;
- Construção de Rede de Iluminação Decorativa Viaduto do IC17/CRIL, em Algés;
- Loteamento Quinta das Giestas, Caxias;
- Desvio Cabos Avenida Bombeiros Voluntários Algés – Demolições DCAD;
- Construção de Ramal de Baixa Tensão para fornecimento de energia elétrica para o equipamento digital instalado no terminal rodoviário de Algés, em Algés;
- Execução de Ramal de Baixa Tensão - Passeio Marítimo de Oeiras, junto ao Mergulho da Baleia, Oeiras;
- Desvio de Infraestruturas Avenida Conselho da Europa, Oeiras;
- Construção de Ramal de Baixa Tensão para Edifício Habitação Jovem, Rua das Pedreiras 15 e 15 A, Leião.

Empreitadas Executadas:

- 2020/23-DGEP – Construção de Ramal de Baixa Tensão para fornecimento de energia elétrica para o equipamento digital instalado no terminal rodoviário de Algés, em Algés;
- 2020/44-DGEP – Execução de Ramal de Baixa Tensão - Passeio Marítimo de Oeiras, junto ao Mergulho da Baleia, Oeiras;
- 2020/43-DGEP – Construção de Ramal de Baixa Tensão para Edifício Habitação Jovem, Rua das Pedreiras 15 e 15 A, Leião.

Reclamações de iluminação Pública:

No período em análise, no que respeita à receção de reclamações relacionadas com a rede de iluminação pública, foram recebidas 170 reclamações, tendo as mesmas sido encaminhadas para os serviços da EDP Distribuição para resolução.

Reclamações Diversas

No período em indicação, foram recebidas 25 reclamações diversas, por exemplo, postes das infraestruturas de telecomunicações inclinados, armários da rede de telecomunicações danificados, armários da rede de distribuição de energia abertos/danificados, tendo as mesmas sido encaminhadas para os respetivos serviços das concessionárias para resolução.

Concessionárias de Telecomunicações

No período compreendido entre Janeiro e Março de 2020, no que respeita às concessionárias de telecomunicações, foram analisados 40 pedidos de autorização para passagem de cabos de fibra ótica nas infraestruturas de telecomunicações existentes no Município de Oeiras, tendo originado os respetivos processos de verificação e acompanhamento dos trabalhos.

Sistemas Semafóricos

Manutenção de Sistemas Semafóricos

- Resolução de 42 ocorrências nos sistemas semafóricos de gestão municipal, onde se inclui a resolução de derrubes na R. Bartolomeu Dias (Barcarena) e na R. Eng.º José Frederico Ulrich (Linda-a-Velha);

Planos de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição

- Elaboração de 16 Planos de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição para lançamento de obras da DGEP, DEM, e DEP;
- Avaliação de 13 Planos de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição finais para emissão de autos de receção provisória de obras;

PLANOS MUNICIPAIS – PMAACO (Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas)

- Sessão de apresentação do PMAACO na Biblioteca Municipal de Oeiras (2 de Outubro), para o Executivo Camarário, representantes das Juntas e Uniões de Freguesia, e representantes da autarquia, com discussão das medidas consideradas. Reuniões posteriores no GIT com o Senhor Diretor Municipal, Arq. Luís Serpa, para remodelação do modelo de plano e reestruturação das linhas estratégicas a adotar.

Trânsito

Empreitadas em curso:

- Fornecimento e colocação de protetores metálicos (fixos e amovíveis) e balizadores flexíveis no concelho de Oeiras
- Marcação de lugares de estacionamento (incluindo estacionamento condicionado na via pública) no concelho de Oeiras
- Fornecimento e instalação de sinais de direção de âmbito urbano no concelho de Oeiras
- Sinalização vertical no concelho de Oeiras
- Sinalização rodoviária no concelho de Oeiras

Divisão de Conservação e Administração Direta

No âmbito da sua missão, a DCAD prestou apoio a diversas divisões e instituições do Município. De eventos a reparações várias em arruamentos, edifícios municipais a apoio logístico através do nosso sector de carregadores.

A DCAD, nos meses em análise, recebeu 1562 pedidos, nos seus diversos sectores, dos quais 286 para Arruamentos, 284 para o Trânsito, 231 para a Eletricidade de Espaços Públicos e Equipamentos Municipais, 246 para os Carregadores, 77 para a Canalização, 107 para a Carpintaria, 190 para a Construção Civil e 141 para a Serralharia.

De referir que transitaram do ano de 2019 um total de 1107 pedidos de intervenção.

Da totalidade dos 2669 pedidos de intervenção a DCAD executou 1644, perfazendo uma taxa de execução de 62%, sendo que todos os sectores atingiram uma taxa de execução acima dos 50%.

Ainda no âmbito da ação da DCAD, e dando apoio ao atual Estado de Emergência, os nossos serviços foram solicitados para os seguintes trabalhos:

- Apoio na montagem de Hospital de Campanha Hospital de Santa Cruz, do Centro de Saúde de Paço de Arcos e do Hospital São Francisco Xavier;
- Reparação de portão de armazém da Polícia Municipal – armazenagem de materiais para Prevenção COVID19;
- Montagem de salas para análises COVID na Fundação de Oeiras e no CAMB;
- Fabricação de 400 cunhas de madeira para manter as portas dos edifícios abertas.

Dos 1644 pedidos executados neste 1º trimestre destacamos alguns, que julgamos ser de dar nota devido à relevância que tem para o Município:

- Reparação do pavimento da rampa no túnel que liga a R. Damião de Gois à Gen. Humberto Delgado;
- Reparação de Casa de Apoio na Quinta de Sete Castelos;
- Reparação de corrimão na Estação de Paço de Arcos;
- Pinturas com objetivo de eliminar grafitis em vários locais do Município;
- Remoção de *outdoors* em vários locais do Município;
- Reparação/revisão dos candeeiros, no Parque de Ateliers da Quinta do Salles;
- Reparações diversas na via pública, calçadas e sinalização;
- Diversas reparações em instalações sanitárias, instalações elétricas, nos diversos edifícios do município.

No atual contexto o número de pedidos que aguardam execução, que são 1025, representa 38% dos pedidos em aberto nesta divisão.

A DCAD tem neste momento as seguintes ações em curso:

Empreitadas

- Vedações e Gradeamentos no Concelho de Oeiras;
- Trabalhos Diversos de Conservação e Pequenas Reparações nos Bens Imóveis Municipais;
- Intervenções diversas de calcetamentos no concelho de Oeiras;
- Novas Instalações da DCAD em Vila Fria: Reconversão dos Balneários do Piso 3; (temporariamente parada por motivos do COVID 19)
- Construção de Área Canina no Bairro da Figueirinha, em Oeiras;
- Fornecimento e montagem de diversos elementos de construção civil para áreas caninas no concelho de Oeiras.

Fornecimentos de Bens e Serviços

- Fornecimento, Montagem e Tratamento de Peças de Madeira e Metal para Bancos de Jardim instalados em Equipamentos e no Espaço Público do Concelho de Oeiras;
- Limpeza de Grafitis no Município de Oeiras, na Modalidade de Fornecimento Contínuo;
- Aluguer de plataformas elevatórias, em regime de fornecimento contínuo;
- Aquisição de materiais para canalização de águas e esgotos, na modalidade de fornecimento contínuo;
- Aquisição de Serviços de Pintura de Sinalização Horizontal e Colocação de Sinalização Vertical, na Modalidade de Fornecimento Contínuo;
- Aquisição de Sinalização Vertical de trânsito, em Regime de Fornecimento Contínuo;
- Fornecimento Continuo de Materiais de Serralharia;

- Fornecimento Contínuo de Material Elétrico Procedimento por Concurso Público;
- Aquisição de Serviços de Decapagens e Limpezas de elementos de Construção do Património Municipal;
- Fornecimento Contínuo de Materiais para Pinturas_ adenda à requisição 85/2019.

Estão em fase de preparação para adjudicação ou consignação as seguintes obras:

Empreitadas

- Abrigo Pedonal nas Oficinas de Vila Fria;
- Trabalhos de Demolições Diversas de Edifícios e Outros Elementos de Construção no Município de Oeiras;
- Empreitada de Trabalhos Diversos de Construção Civil no Património Municipal;
- Pinturas diversas em elementos de construção civil de imóveis municipais.

Fornecimento de Bens e Serviços

- Aluguer de baias / grades em regime de fornecimento contínuo;
- Aluguer de geradores, em regime de fornecimento contínuo;
- Aquisição de materiais de Carpintaria, na Modalidade de Fornecimento Contínuo;
- Aquisição de serviços de carpintaria;
- Fornecimento Contínuo de Materiais de Construção Civil para as Obras de Administração Direta;
- Fornecimento, Montagem e Tratamento de Peças de Madeira e Metal para Bancos de Jardim Instalados em Equipamentos e no Espaço Público do Concelho de Oeiras;
- Limpeza de Grafitis no Município de Oeiras, na Modalidade de Fornecimento Contínuo;
- Prestação de Serviços de Canalização;
- Aquisição de 570 Baias;
- Aquisição de Serviços de Certificação de Instalações Elétricas, em Regime de Fornecimento Contínuo.

Estão em fase de elaboração de procedimento as seguintes ações:

Empreitadas

- Pinturas diversas em elementos de construção civil de imóveis municipais;
- Manutenção e Conservação na Via Pública;
- Construção de redes de drenagem e abastecimento de água para o Jardim Municipal.

Fornecimento de bens e serviço

- Aluguer de Equipamento de Audiovisuais, em regime de fornecimento contínuo;
- Aluguer de Stands/Tendas /barracas para as festas;
- Aquisição de serviços de logística de apoio a eventos;
- Fornecimento de placas de Inauguração;
- Aquisição de ferramentas elétricas;
- Fornecimento contínuo de material elétrico;
- Aquisição Racks para novo Armazém DCAD, Porto Salvo;
- Fornecimento contínuo de mobiliário urbano;

Durante este período, terminaram as seguintes ações:

Empreitadas

- Trabalhos de Demolições Diversas de Edifícios e Outros Elementos de Construção no Município de Oeiras.

Quanto aos processos de bens e serviços, no período em referência, é de referir que foram elaboradas 50 requisições no GES.

Departamento de Habitação e Reabilitação Urbana

Divisão de Projetos Especiais

No âmbito da conceção e recuperação dos equipamentos municipais, património histórico, cultural e museológico, a atividade da DPE nos meses em análise dividiu-se em:

- Equipamentos culturais, sociais e Desportivos, destacando-se:
 - “Quinta dos Aciprestes – edifício Celeiro” - encontra-se em curso a execução dos Projectos de Arquitetura e especialidades;
 - “Quinta dos Aciprestes – Edifício do Palácio” - encontra-se em curso a contratação dos Projectos de Arquitetura e especialidades;
 - “15/DPE/18 – Parque de Ateliers da Quinta do Salles – Edifício A2 - Ateliers A23 a 30- Reparação de infiltrações” – encontra-se em curso a EOP;
 - “Pavilhão da escola Aquilino Ribeiro” – Recuperação do pavilhão” – Projetos de engenharia civil e arquitetura em curso;
 - “Pavilhão da escola Aquilino Ribeiro” – início do procedimento de contratação do projeto de redes;

- “13/DPE/19-Proteção Civil Municipal” – encontra-se em curso a EOP;
- “Centro Cultural de Barcarena – A familiar – Encontra-se em curso o desenvolvimento do projeto;
- “02/DPE/19 – Sala polivalente na Outurela-Portela” – encontra-se em curso a EOP;
- “Pavilhão Desportivo de Oeiras” – projectos de especialidades em curso;
- “CERCI OEIRAS” – Projectos em fase de licenciamento;
- “Novas Instalações do Instituto Zoófilo” – Projectos em curso;
- “Escola Sofia de Carvalho” – Encontra-se concluída a contratação do projeto de arquitetura e especialidades;
- “Valejas Atlético Clube – construção dos balneários” – Conclusão do Estudo Prévio de arquitectura. Preparação das peças com vista à contratação do projeto de arquitetura e especialidades;
- “Recuperação do Ex-Quartel de Paço de Arcos” – encontra-se em curso a elaboração do projeto base;
- “39/DPE/19 - Novo Quartel dos Bombeiros Voluntários de Oeiras” – Preparação dos elementos para lançamento de novo Concurso Público;
- “Substituição da Cobertura e Impermeabilização de Terraços do Auditório Eunice Muñoz” – Encontra-se em curso a execução dos Projectos de especialidades;
- “Consolidação no pátio do estabelecimento de infância Bambi” – Encontra-se em preparação o lançamento da empreitada;
- “Clube Vólei de Oeiras” – Conclusão do procedimento da EOP para alteração do muro;
- “Requalificação do Clube Automóvel Antigo” – encontra-se em contratação do projeto de arquitetura e especialidades;
- Implementação das medidas de autoproteção e outras obras nas instalações do T.I.O - encontra-se em fase de execução;
- “32/DPE/19 - Polidesportivo do hospital prisão de S. João de Deus – Alterações” – encontra-se em curso a EOP;
- “35/DPE/19 - Palácio do Egipto em Oeiras – Acervo - colação de divisórias para as concessionárias” – encontra-se concluída a EOP;
- “42/DPE/19 - Obras de Salvaguarda no Pavilhão da Casa de Pesca, na Quinta de Cima do Marquês de Pombal - conservação preventiva” - encontra-se em curso a EOP;
- Revisão de projeto do Centro Cultural de Barcarena - Procedimento em contratação;
- Estudos de determinação de constituição física de Parede no “Auditório Eunice Muñoz” – trabalho executado;
- Projetos de Especialidades para a futura “Capela da Saudade” – Concluída a Contratação;

- Projeto da “Quinta dos Aciprestes-Pátio das Amendoeiras” – Encontra-se em curso a elaboração do Projeto;
- 06/DPE/2020 - Sala Polivalente Bairro 25 de Abril – Adaptação- Lançamento da EOP;
- 40/DPE/19 - Requalificação Acesso Clube de Voleibol de Oeiras – Adjudicação da EOP;
- 31/DPE/19 - CENTRO SOCIAL E PAROQUIAL DE CARNAXIDE- Espaço RSI - Adaptação das instalações – Lançamento da EOP;
- 08/DPE/2020 - Revisão da Iluminação em 6 Pavilhões – Lançamento da EOP;
- 46/DPE/19 - Pavilhão Desportivo da Escola S. Julião da Barra – Reparação dos pisos desportivos – Lançamento da EOP;
- 49/DPE/19 - Pavilhão Polidesportivo da Escola Vieira da Silva – Recuperação de Coberturas – Lançamento da EOP;
- Estudo Geológico e geotécnico pátio das amendoeiras - encontra-se em contratação a revisão;
- Revisão do Projeto pátio das amendoeiras encontra-se em contratação a revisão;
- Revisão do Projeto de Requalificação do antigo Quartel dos Bombeiros V. Paço de Arcos em Auditório José de Castro e Unidade de Saúde Mental - encontra-se em contratação a revisão;
- Revisão de projeto do Centro Cultural de Barcarena - encontra-se em contratação a revisão;
- Projeto de arquitectura e especialidades dos novos Balneários do Valejas - encontra-se em contratação a revisão;
- Iluminação T.I.O – encontra-se em fase de atribuição de apoio;
- 41/DPE/19 - Palácio do Egipto em Oeiras – Colaço de Portas de Segurança – encontra-se em curso a EOP.

- Património, destacando-se:

- “Igreja de S. Romão de Carnaxide” – encontra-se em fase de execução;
- “Igreja Matriz de Oeiras” – Encontra-se em fase de execução;
- “Reabilitação e restauro da casa Quinta dos sete Castelos” – Encontra-se em Revisão de projeto;
- “Requalificação do jardim do Santuário Nossa Senhora da Conceição da Rocha” – Encontra-se em Revisão de projeto;
- projeto de conservação do Palácio do Egipto” - Projetos em curso;
- Inspeção estrutural e Relatório técnico para o Pavilhão da Casa de Pesca - Quinta do Marques de Pombal – Encontra-se em contratação;
- Proposta de intervenção, salvaguarda, conservação, restauro e resolução das anomalias da Casa de Pesca na Quinta de Cima do Marquês de Pombal - Encontra-se em contratação;

- 09/DPE/2020 – intervenção urgente nos tetos e cobertura para a preservação dos estuques - Casa de Pesca Quinta do Marquês de Pombal – Encontra-se em curso a EOP;
- 12/DPE/2020 – construção de portas na cascata do Taveira – Encontra-se em lançamento EOP;
- Igreja de N.ª Sr.ª das Dores, em Laveiras Obras restauro pavimento assoalhado da nave – Encontra-se em fase de execução;
- Igreja de N.ª Sr.ª de Porto Salvo - Azulejos – Atribuição de apoio;
- Irmandade do Santuário da N.ª Sr.ª Da Rocha – Infiltrações – Encontra-se em fase de execução.

Divisão de Habitação

A atividade desenvolvida pela Divisão de Habitação (D.H.) nos meses em análise, consumou-se no conjunto de trabalhos de manutenção e reabilitação do Parque Habitacional Municipal, que inclui edifícios e equipamentos.

Em síntese, as linhas orientadoras da atuação da Divisão de Habitação foram:

Manutenção, Requalificação e Gestão do Parque Habitacional Municipal e desenvolvimento de projeto de espaços públicos e Equipamentos, o trabalho técnico multidisciplinar no contexto das competências da Divisão como o apoio á gestão de Espaços Comerciais, ou na área da Higiene e Segurança, e construção de novos conjuntos habitacionais no âmbito dos Novos Programas de Habitação Municipal.

A Divisão de Habitação desenvolve ações e iniciativas conducentes a um adequado ordenamento dos espaços de habitação, nas suas componentes urbanas e edificadas, incidindo sobretudo nas áreas dos núcleos de realojamento municipal, considerados nas suas vertentes física e social.

O campo de atuação no Parque Habitacional Municipal, designado abreviadamente por PHM, compreende a gestão do total de 3.462 frações servindo uma população de 10.108 pessoas.

Ao nível da Manutenção do Parque Habitacional Municipal, tem-se procurado uma grande sensibilização para a manutenção dos Fogos, Municipal através do acompanhamento de obra com uma forte presença técnica junto dos munícipes. Simultaneamente, em articulação com a parte social, têm-se realizado reuniões de prédios, que visam estimular a conservação por parte dos moradores e ganharem brio em ter a sua casa e o seu prédio bem estimado. Neste sentido, estão em preparação empreitadas para substituição de moveis de cozinhas, assim como pintura de caixas de escadas e substituição de campainhas e intercomunicadores.

Assim, e considerando os Fogos Ocupados do PHM, foram concluídas nestes meses cerca de 200 reparações, o que corresponde um investimento de aproximadamente 60.000,00€.

A área de reparação de fogos devolutos, também tem um peso importante no orçamento desta Divisão.

No decorrer deste ano de 2020 já foram concluídos 8 fogos, estão 4 em reparação e 44 em concurso.

No domínio da manutenção e Requalificação Exterior dos Edifícios do parque habitacional municipal, destacam-se as seguintes ações em 2020:

- Reabilitação e pintura de paramentos e pintura de caixa de escadas de prédios em Carnaxide– Em preparação de EOP;
- Reabilitação dos paramentos exteriores e zonas comuns da Rua Maria Albertina nº3 – Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro – Adjudicada;
- Reabilitação e pintura de paramentos exteriores no Bairro do Pombal– Em preparação de EOP;
- Reabilitação exterior da entrada e portas dos prédios da Ribeira da Laje– Em Orçamento;
- Reabilitação e pintura exterior de 11 prédios – Bº dos Navegadores - Em fase de Concurso.

Na área da intervenção de Equipamentos nos Bairros Municipais foram várias as ações da DH, ao nível do acompanhamento de obras e lançamento de novos procedimentos. Foi adjudicada a empreitada de alterações da Creche do “Pombal” , sito na Rua Tomé de Barros Queirós, n.º 2 pelo valor de €377.127,24 (trezentos e setenta e sete mil, cento e vinte e sete euros e vinte e quatro cêntimos) acrescido de IVA à taxa legal em vigor, com um prazo de execução de 270 dias. A obra visa adequar o equipamento existente às exigências da regulamentação em vigor, e às solicitações da instituição apenas com a valência de creche, para a lotação expressa, quer dizer, um total de 80 crianças. Tendo sido adjudicado pelo valor de €377.127,24 (trezentos e setenta e sete mil, cento e vinte e sete euros e vinte e quatro cêntimos) acrescido de IVA à taxa legal em vigor, com um prazo de execução de 270 dias.

Também foi lançado o concurso público com o preço base de 246.859,37 € + IVA para a empreitada de alterações e ampliação do Centro de Dia e Base Operacional de Apoio Domiciliário da APOIO em Carnaxide para aumentar a sua capacidade de resposta aos utentes passando de 75 utentes para 100 no SAD e de 50 para 80 no centro de Dia.

Foi lançado o concurso público para obras de remodelação das instalações do bar do CCD no Bairro do Pombal com o preço base 138.696,70 €. Trata-se de um equipamento que serve a comunidade do Bairro do Pombal e também muitos funcionários da CMO.

Nesta área dos equipamentos, também estão integradas as áreas de recreio e lazer, onde ficou concluído o campo de Jogos do Bairro Luta pela Casa em Carnaxide, cuja intervenção tinha tido início em 2019.

A Reabilitação dos espaços públicos dos bairros municipais de habitação é mais uma das áreas de atuação da Divisão de Habitação, onde se procura proporcionar as melhores condições de usufruto e utilização do espaço público pelas populações residentes como fator de crescimento da coesão social e do sentimento de pertença nas famílias do parque habitacional. A Reabilitação dos espaços públicos dos bairros municipais de habitação é mais uma das áreas de atuação da Divisão de

Habitação, onde se procura proporcionar as melhores condições de usufruto e utilização do espaço público pelas populações residentes como fator de crescimento da coesão social e do sentimento de pertença nas famílias do parque habitacional.

A nova dinâmica na reabilitação de espaços públicos nos bairros municipais, contempla o lançamento do concurso público da Requalificação do Parque Urbano da Quinta da Politeira, cujo valor de obra estima-se em 1.482 693,27€ + IVA, com o prazo de execução de 365 dias, o qual foi aprovado na última reunião de Câmara de 18 de Março. Numa perspetiva de reabilitação do espaço público, está a ser finalizado o projeto de Requalificação do espaço público do Bairro dos Navegadores.

No que se refere aos Novos Programas de Habitação Municipal, destacam-se a adjudicação dos projetos de edifícios de habitação dos empreendimentos do Parque da Junça, Quinta das Acácias e Aciprestes, que corresponderá a uma oferta de 55 fogos.

Divisão de Reabilitação Urbana

Ao nível da Divisão de Reabilitação Urbana, o trabalho desenvolvido consubstancia-se na gestão e acompanhamento de Comissões de Administração de AUGIS, na informação prestada aos munícipes através de Gabinetes Técnicos Locais, na elaboração de planos e projetos, na resolução de problemas relacionados com a carência de equipamentos socioculturais e desportivos e na coordenação de obras e legalização do recuperável.

No que diz respeito aos Centros Históricos, a sua ação incide fundamentalmente sobre a recuperação e requalificação do património edificado, dos espaços públicos, das infraestruturas urbanas, bem como na definição de estratégias de implementação de atividade culturais e comerciais que contribuam para a dinamização destes núcleos e para a fixação e renovação da sua população.

As ações desenvolvidas nos meses de janeiro, fevereiro e março de 2020 ao nível de obra realizada, distribuem-se em três grandes áreas, totalizando um investimento no valor de 184.810,17€.

Requalificação de Edifícios e do Espaço Público nos Centros Históricos (Total - 31.032,86€):

- Algés - Projeto de Alteração de Especialidades de Arquitetura Paisagista para o Quintalão Parque Urbano de Algés - 1.455,30€;
- Carnaxide - Recuperação e Ampliação do Edifício da Sociedade Filarmónica Fraternidade - 29.577,56€ (de um investimento total de 983.846,72€).

Apoio à reabilitação dos edifícios no âmbito do Programa de Habitação Jovem nos Centros Históricos (Total - 49.113,24€):

- Oeiras – Quarteirão do Largo da Boavista – 41.246,92€ (de um investimento total de 656.897,01€);

- Paço de Arcos – Travessa do Villa Longa nº 3 e 5 – 7.866,32€ (de um investimento total de 2.019.300,00€).

Reordenamento das Áreas Urbanas de Génese Ilegal (Total - 104.664,07€):

- Casal da Choca – Construção de arruamento de ligação da Rua de São José com a Rua Quinta da Estrangeira - 34.455,20€ (de um investimento total de 370.681,19€);
- Casal da Choca - Requalificação dos Percursos Pedonais - 28.691,32€;
- Pedreira Italiana - Parque Urbano da Pedreira Italiana - 41.517,55€ (de um investimento total de 310.394,50€)

Paralelamente a DRU tem uma forte componente ao nível de projeto, de importância decisiva para a concretização das ações acima referidas, em que se destaca a elaboração de projetos de reconversão de edifícios e do espaço público, estudos de ordenamento urbano, projetos de loteamento e emissões de alvará nas áreas de génese ilegal.

Por último, no âmbito da gestão do Círculo da Arquitetura, têm vindo a ser promovidas um conjunto de ações destinadas à promoção e divulgação da arquitetura, dos arquitetos e do seu processo criativo. Para o ano 2020 está programado o desenvolvimento de um conjunto de exposições de arquitetura de autor, tendo sido escolhidos arquitetos que pela sua obra e carreira contribuíram de forma decisiva para a valorização da arquitetura portuguesa.

Bartolomeu Costa Cabral foi o Arquiteto escolhido para a primeira exposição. Denominada de “A Ética das Coisas” esta mostra constitui uma retrospectiva do que foi a atividade profissional do arquiteto ao longo de 70 anos. A exposição contou com painéis de alguns dos trabalhos mais relevantes desenvolvidos pelo Arquiteto, acompanhados por maquetes, peças de mobiliário, materiais e objetos vários relacionados com as obras expostas, tendo estado patente ao público entre os dias 23 de janeiro e 12 de março. Neste período foram ainda realizadas 4 visitas guiadas à exposição, conduzidas pelo próprio Arquiteto Bartolomeu Costa Cabral.

Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida

No que respeita à atuação do DAQV no período considerado, dos programas realizados pela gestão ambiental, destacam-se o programa Jovens em Movimento que conta com atividades diárias (até 16 de Março, tendo ficado suspenso até ao final de Maio face à situação da COVID-19). A equipa de Jovens em Movimento da Campanha Anual tem a responsabilidade da limpeza e manutenção dos espaços públicos e distribuição de 53 comunicados de sensibilização à população. Durante estes meses esta equipa recolheu cerca de 5,2 toneladas de resíduos. O planeamento da Campanha de Verão para 2020, requereu o recrutamento de monitores e o processo de distribuição de senhas para a inscrição de jovens.

No programa Bairro Feliz, no qual as equipas de jovens diariamente realizam tarefas de limpeza e manutenção dos espaços públicos dos bairros municipais, Navegadores e Moinho das Rolas iria iniciar a 16 de Março mas ficou suspenso até ao final de Maio face à situação da COVID-19, no entanto procedeu-se à elaboração de propostas de atividades de sensibilização ambiental para o resto do ano de 2020.

No âmbito do programa EDUCAÇÃO AMBIENTAL ESCOLAR foram realizadas 192 atividades com a participação de 2904 alunos, professores e auxiliares; foram organizados procedimentos de prestação de serviços, para dinamização de novas atividades de educação ambiental nas escolas, sobre diversas temáticas, a decorrer durante o ano 2020; de referir o planeamento da comemoração do Dia da Árvore, com a previsão de participação de 300 alunos, tendo a iniciativa sido cancelada devido ao atual plano de contingência.

Em curso o projeto de Compostagem Doméstica com a distribuição de 35 novos recipientes a residentes em moradias com jardim; neste programa realizou-se um workshop sobre compostagem doméstica para os novos aderentes ao projeto, com a participação de 46 munícipes. Foi também realizada a georreferenciação das moradias participantes, bem como a elaboração de proposta do Plano anual de dinamização do Projeto de Compostagem Doméstica.

No que se refere ao programa Campanhas de Sensibilização, foi dada continuidade da campanha “Oeiras Limpa depende de todos nós” com foco nas ações de sensibilização de âmbito local nomeadamente: até final de Março foram elaborados 26 comunicados informativos e de sensibilização para a resolução de problemas locais sobre deposição de resíduos, a apanha de detritos caninos e alimentação indevida de pombos e animais na via pública, distribuídos em cerca de 900 habitações, pela equipa Jovens em Movimento - campanha anual. Para registo procedeu-se à georreferenciação de todas as ações de sensibilização realizadas; e à continuidade da campanha de sensibilização/fiscalização com a colaboração da DGA e DPM em articulação com a DHU, a realizar em estabelecimentos comerciais, sobre boas práticas de deposição de resíduos, em locais onde se verificam com frequência deposições indevidas.

Procedeu-se ao planeamento da campanha de informação e sensibilização associada à experiência de recolha seletiva de resíduos domésticos biodegradáveis, planeada para implementar num circuito em Miraflores, em articulação com os municípios associados da TratoLixo; bem como ao planeamento da renovação de equipamentos para deposição seletiva de resíduos nos gabinetes dos vários edifícios municipais, acompanhado de campanhas de sensibilização interna, no âmbito da promoção de boas práticas ambientais nos serviços municipais.

Realizamos a elaboração de proposta para implementação do Projeto-piloto “Nudge” para estimular comportamentos positivos nos cidadãos, ao nível da remoção de detritos caninos da via pública; bem como o apoio a grupos de empresas e outras entidades que realizaram ações de limpeza das praias em regime de voluntariado, com disponibilização de sacos, recolha de resíduos e sensibilização sobre resíduos no mar.

No que se refere ao programa Gestão de Hortas Urbanas, foram realizadas as seguintes atividades: visitas de acompanhamento e fiscalização às hortas urbanas; análise de pedidos e apoio técnico às hortas nas escolas; elaboração de questionário aos suplentes, análise e realização do relatório; elaboração de questionário aos hortelões, análise e realização do relatório; processo de rescisões, atribuições de talhões nas hortas urbanas; elaboração da listagem de ordenação dos candidatos e

divulgação no site do município; colheita e entrega de cerca de 200 couves ao Centro Sagrada Família Algés, no âmbito da Campanha Hortelão Solidário – Janeiro de 2020; e planeamento e elaboração de proposta para ações de formação sobre horta urbana a hortelões e munícipes em geral;

O programa Gestão de Praias realizou a submissão da candidatura das 4 águas balneares de Oeiras ao Galardão - Bandeira Azul 2020 (Torre, Santo Amaro, Caxias e Paço Arcos) tendo, em sequência, sido atribuídas as 4 bandeiras azuis às praias do Município de Oeiras; procedeu à realização de reuniões com entidades externas para preparação da época balnear 2020 (Administração do Porto de Lisboa - APL e Capitania do Porto de Lisboa - CPL); apresentou um modelo de gestão para as águas balneares para o biénio 2020/2021; procedeu à preparação do protocolo de gestão das águas balneares para o ano civil de 2020 com a Administração do Porto de Lisboa; bem como à preparação do regulamento de gestão de praias; à limpeza de resíduos e remoção de embarcações da Praia do Dafundo em articulação com a APL e CPL; bem como à remoção de areais da Praia de Algés para preparação do local para medição topográfica; e à emissão de peças concursais para aquisição de equipamentos e serviços necessários para a época balnear 2020.

No programa Gestão de Linhas de Água, deu-se início ao procedimento de limpeza de vegetação espontânea da rede hidrográfica municipal em regime de outsourcing; deu-se continuação ao acompanhamento dos trabalhos realizados no âmbito do projeto Eixo Verde e Azul; e realizou-se a monitorização de focos pontuais de poluição nas linhas de água municipais com articulação com as entidades que atuam na área do Saneamento (SIMAS e ADTA), e à limpeza manual (corte de vegetação e recolha de resíduos) de troços de ribeiras, nomeadamente Ribeira de Algés (troço compreendido entre a Zona Industrial de Alfragide e o Parque Urbano de Miraflores) e Ribeira de Barcarena (troço compreendido dentro dos Viveiros Municipais na Fábrica da Pólvora).

No programa Biodiversidade, foram realizadas ações como: Inventariação, georreferenciação e elaboração de um relatório sobre a flora da Quinta de Recreio do Marquês de Pombal; Elaboração de fichas técnicas sobre as árvores presentes nos jardins, parques e espaços verdes alvo de inventariação; Sessão de amostragem dos anfíbios existentes da Serra de Carnaxide e Quinta de Recreio do Marquês de Pombal; Elaboração de uma proposta de constituição de um grupo de trabalho para a Valorização Ecológica da Quinta de Recreio do Marquês de Pombal; Planeamento e preparação de documentação para submissão de candidatura “Mais Polinizadores, Mais Biodiversidade no Município de Oeiras” no âmbito dos EEA Grants; elaboração de proposta para implementação do projeto-piloto “Abelhas Silvestres de Oeiras” para promoção de habitats para estes importantes polinizadores e aumento do conhecimento científico sobre a abundância e diversidade das espécies existentes no município; Planeamento, calendarização, contactos com entidades, proposta e organização dos procedimentos de aquisição de serviços para implementação de uma “Agenda da Natureza 2020” , que consiste na dinamização de um conjunto de atividades de observação da natureza e de promoção do conhecimento e conservação da biodiversidade local a realizar em cada mês, aos fins de semana, para famílias e público em geral; Planeamento, calendarização, proposta e organização dos procedimentos de aquisição de serviços para a dinamização de 4 BioBlitzes em 2020, para a monitorização e registo da biodiversidade municipal em plataforma nacional e internacional, com a colaboração da comunidade (ciência cidadã); Elaboração de um memorando com um programa funcional para implementação do projeto “Observatório da Natureza” a implementar no Jardim Municipal de Oeiras em complemento à requalificação da Estufa Fria; Organização do procedimento de aquisição de serviços para implementação de um conjunto de Biospots nos principais parques e jardins municipais (Parque dos Poetas, Fábrica da Pólvora, Jardim do Palácio do Marquês de Pombal, Jardim Municipal de Oeiras e Quinta Real de Caxias) e de Estações

da Biodiversidade em locais naturais e seminaturais (Vale do Jamor e Ex Estação Agronómica), bem como a conceção de um Guia de Plantas e Insetos para estimular a exploração autónoma destes espaços verdes, em paralelo com percursos de observação da natureza e ações de educação ambiental nas escolas.

Destaca-se também a colaboração no Grupo de Trabalho do Pacto dos Autarcas Integrado para o Clima e Energia de Oeiras (PAICEO), com o início dos trabalhos a realizar no âmbito do ajuste direto da “Elaboração do Estudo de Redução de Emissões de CO2 no âmbito do Plano de Ação Energia Sustentável para Oeiras – PAESO” , adjudicado à Lisboa E-nova.

Finalmente no programa Dias Ambientais Temáticos realça-se a organização, planeamento quinzenal do Mercado Tradicional no edifício ATRIUM.

No que à Gestão da Estrutura Verde respeita e no âmbito da base de dados do sistema de informação geográfica (SIG), o Núcleo de Gestão e Planeamento (NGP) desenvolveu as seguintes ações:

- Levantamento e Caracterização do Património Arbóreo público do Concelho – 1498 árvores: Caldeira c/inerte – 124; Caldeira c/plantação – 11; Caldeiras S/ revestimento – 11; Canteiro - 663; N/ Definido – 24; Zona Enquadramento/ Bosquete - 364; Levantamento s/dados – 12.
- Atualização do projeto referente aos Espaços Verdes quer ao nível geográfico, quer ao nível da caracterização (7739 Polígonos referentes a Espaços Verdes).
- Levantamento e caracterização das Áreas de mata em terrenos do domínio público ou de propriedade municipal (áreas com revestimento arbóreo predominante), das áreas em terrenos do domínio público ou de propriedade municipal com revestimento espontâneo constituído por vegetação herbáceo/arbustiva predominante, das áreas em terrenos do domínio público ou de propriedade municipal com revestimento espontâneo constituído por vegetação herbáceo predominante e de áreas em terrenos do domínio público ou de propriedade municipal com revestimento espontâneo constituído por vegetação herbáceo predominante e destinada a “Equipamento” no âmbito de operações de loteamento.

No Sistema Integrado de Gestão da Qualidade, Ambiente, Segurança e Conciliação (SIGQASC) e apoio técnico à DGEV, no primeiro trimestre de 2020, foram elaborados novos documentos reformulados, alguns quadros da Divisão de Gestão de Estrutura Verde (DGEV), designadamente:

- Modelo DGEV – 04/0 – “Ata de Reunião” ;
- Modelo G – 03/0 – “Lista de Aprovação de Modelos” ;
- Modelo G – 04/1 – “Tabela de Controlo de Registos” ;
- Modelo DGEV-05/1 – “Vistoria ao Número de Funcionários” ;
- Modelo DGEV – 12/0 – “Brigadas de Manutenção – Programação/Verificação Mensal” ;
- Modelo DGEV – 14/0 – “Mapa de Rega – Localidade” ;
- Modelo DGEV – 19/0 – “Movimento de Equipamentos de Trabalho” ;
- Modelo DGEV – 20/0 – “Registo Mensal de Trabalho” ;
- Modelo DGEV 21/0 – “Fichas de Fiscalização Diária” ;

- Modelo – “Equipamentos de Medição e Monitorização (EMM) ” , relativamente aos caudalímetros de Água;
- Modelo G – 15/0 – “Instrução de Trabalho IT.15/0 – Atividade Diária” , relativamente à atividade na Secção de Equipamento de Vila Fria;
- Modelo – “Mapa de Rega – Novas Plantações” ;
- Modelo – “Planeamento e Controlo dos Serviços Prestados pelas Corporações dos Bombeiros na Rega das Árvores” ;
- Modelo – “Monitorização dos Serviços Prestados pelas Corporações dos Bombeiros” ;
- Modelo – “Comunicação de Registo em sede SIADAP” ;
- Modelo – “Mapa Semestral Individual de Registo do SIADAP para Assistentes Operacionais” ;
- Modelo – “Sistema de Gestão de Rega – Registo de Ocorrência” ;
- Certificado de Conformidade da APCER do DASU, do DAE e do DAQV e Certificado do IQNet.

A par das atividades realizadas, acrescenta-se a gestão de solicitações e reclamações de munícipes e entidades relativas a espaços verdes e património arbóreo; a gestão do Plano de Atividades de acordo com o estabelecido no Plano de Desenvolvimento Estratégico; a análise e elaboração do Relatório do “Plano de Prevenção de Riscos de Gestão do Município de Oeiras, 2019” (PPGR). E ainda no âmbito do NGP, foi elaborado quadros, mapas e um organigrama, no que concerne ao Planeamento, Gestão e Monitorização da Administração Direta de Manutenção da Estrutura Verde no Concelho de Oeiras.

Foram fornecidas 6974 plantas pelos Viveiros Municipais (saída produção e saída compra) e produzidos através de estacaria 19000 plantas.

No que respeita a manutenção de espaços verdes por Administração Direta foram efetuadas intervenções, ao nível da monda, da desmatação, da poda, do corte de relva /prado, da limpeza dos canteiros e limpeza de papeleiras nos seguintes locais:

- EB1 Integrada Dr. Joaquim de Barros;
- Parque Urbano do Bairro da Politeira, em Leceia;
- Jardim da Fábrica da Pólvora e estacionamento da Rua da Fábrica da Pólvora, em Barcarena;
- EB1/JI S. Bento, em Valejas;
- Envolvente à Igreja de Nossa Senhora da Piedade, em Leceia;
- Alto da Barra, em Oeiras;
- Santo Amaro de Oeiras (Avenida do Brasil);
- Jardim dos Sete castelos;
- Casa EDP (Rua da Figueirinha);
- Alto do Puxa Feixo;

- Rua Firmino Rebelo e envolventes;
- Bairro de Talaíde;
- Bairro da Tecnovia;
- Igreja Da Nossa Senhora Do Socorro, em Leceia.

Ainda no âmbito da administração Direta (obra) foi efetuado a requalificação dos espaços verdes da EB/JI Amélia Vieira Luís, em Carnaxide.

No âmbito do Contrato de Prestação de Serviços Nº 813/2019, “Aquisição de Serviços de manutenção e limpeza de espaços verdes do Concelho de Oeiras, em regime de fornecimento contínuo” , à empresa Recolte – Serviços e Meio Ambiente SA, foram efetuados intervenções, ao nível da monda, da desmatação, da poda, do corte de relva/prado, da limpeza dos canteiros e limpeza de papeleiras, nas seguintes localidades:

- a) Barcarena (Oeiras Central Norte): Rua das Azenhas; Rua Sacrovir Moreira; Rua 8 de Dezembro de 1729; Piscina Municipal de Barcarena; Rua Henrique Santana; Rua Varela da Silva; Parque infantil da Quinta da Franca.
- b) Paço de Arcos (Oeiras Central Sul): Bairro do Bugio; Alto da Terrugem (Rua Mestre Martins); Avenida António Bernardo Cabral Macedo; Nova Morada (Rua Serrado do Velhinho); Quartel dos Bombeiros Voluntários de Paço de Arcos; Rotunda da Praça das Cidades; Jardim do Parque das Perdizes; EB1/JI Anselmo de Oliveira.
- c) Caxias (Oeiras Central Sul): EB1/JI Nossa Senhora do Vale; EB1,2,3 São Bruno; Quinta do Alto (Largo Ana Castro Osório).
- d) Carnaxide (Oeiras Oriental Norte): Centro Cívico de Carnaxide; Jardim da Quinta do Sales; Parque Urbano de Outurela; Parque Urbano de Carnaxide; Zonas envolventes ao Farol da Mama; Bairro Luta pela Casa; Avenida de Portugal; Alto da Montanha.
- e) Queijas (Oeiras Oriental Norte): Mercado de Queijas; Jardim Cesário verde; Alameda de Queijas; Parque Urbano de Queijas.
- f) Algés (Oeiras Oriental Sul): Parque Urbano Miraflores; Jardim Palácio dos Anjos; Quinta de Santo António; Arquiparque; Jardim dos Incensos; Quinta da Formiga.
- g) Linda-a-Velha (Oeiras Oriental Sul): Palácio dos Aciprestes; Jardim das Tílias; Jardim dos Incensos; Jardim dos Plátanos; Bairro 25 de Abril.
- h) Cruz Quebrada (Oeiras Oriental Sul): Alto de Santa Catarina; Rua Capitão Salgueiro Maia.
- i) Oeiras e São Julião da Barra (Oeiras Nascente): Bairro da Figueirinha; Jardim dos Arcos; Rua Minas Gerais; Jardim do Ultramar; Biblioteca Municipal de Oeiras; Rua do Espargal; Fórum de Oeiras.
- j) Oeiras e São Julião da Barra (Oeiras Poente): Marginal/Praia da Torre; Jardim do Marques e envolventes; Avenida da Republica ao lado das bombas de gasolina; Bairro da Medrosa; Av. Dom João I.
- k) Porto Salvo (Oeiras Ocidental Norte): Mercado Municipal de Porto Salvo; Rotunda da Estrada de Paço de Arcos; Urbanização de Vila Fria.

No âmbito dos trabalhos de manutenção preventiva do Contrato de Manutenção do Parque dos Poetas e Jardim do Palácio Marquês de Pombal, foram feitas as seguintes intervenções: no Parque dos Poetas foi feita a instalação do relvado na pétala António Gedeão da Fase1 e a plantação de 10.555 herbáceos/arbustos; e no jardim do Palácio Marquês de Pombal plantou-se 399 herbáceas/arbustos e 11 árvores.

No âmbito do apoio técnico a outros serviços através da emissão de pareceres e análises técnicas de projetos de espaços exteriores de promoção municipal, foi feito o acompanhamento por parte da DGEV, das seguintes obras: Adegas do Palácio Marquês de Pombal; Ligação Praia da Torre-Praia de Carcavelos (2ª fase); Requalificação da Av. Carolina Michaelis, em Linda-a-Velha; Requalificação da Rua Salette Tavares, em Oeiras; Requalificação da Rotunda do Piauí, em Oeiras; Receção provisória da Urbanização de Tercena.

Ainda no âmbito do Núcleo de Gestão de Espaços Verdes (NGEV), referente à execução de obras de conservação, requalificação e construção de espaços exteriores, seja por administração direta, seja em casos que o justifiquem recorrendo à contratação externa, no âmbito das suas competências, em direta articulação com as unidades orgânicas competentes, temos ainda o projeto de Requalificação da Rotunda de Miraflores – Algés (projeto de arquitetura paisagista por iniciar).

No âmbito da gestão do Património Arbóreo, por administração direta ou por recurso à contratação externa, foram efetuadas as seguintes intervenções: Poda de Árvores – 1269; Poda de Palmeiras – 78; Poda de Oliveiras – 1940¹; Poda de Árvores - 191²; Remoção de Árvores - 56³; Remoção de Árvores – 54; Remoção de Palmeiras – 21; Plantação de Árvores – 37; Rega de árvores – 387; Tratamentos de Pinheiros para Controlo da Processionária – 1402⁴; Locais intervencionados para Controlo da Processionária – 153²; Ninhos de Processionária retirados – 1755²; Limpeza de caldeiras – 136; Corte de Mato c/arbustos – 24.

No âmbito da Gestão do Plano da Água (NGPA) e com o objetivo de promover soluções mais sustentáveis de utilização da água para rega, foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Análise, compilação e elaboração de quadros do cadastro dos equipamentos de medição da DGEV (caudalímetros de água), existentes no Concelho de Oeiras;
- Elaboração do processo “Verificação Metrológica dos Equipamentos de Medição (caudalímetros de água) das Redes de Rega dos Espaços Verdes, no Concelho de Oeiras” , Ajuste Direto Simplificado, com consulta a três empresas da especialidade.

Ainda no âmbito do Plano de Gestão da Água para rega e Intervenções no sistema de rega por Administração direta, foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Verificação e monitorização dos sistemas de rega centralizada.
- Atualização do cadastro dos caudalímetros de água com fichas de caracterização e verificação no local: Paço de Arcos: 89 unidades; Porto Salvo: 57 unidades.
- Atualização do cadastro das caixas de rega e levantamento dos programadores:

¹ Poda de oliveiras em topiária e para produção, empresa “Moço e Valentim”

² Poda feita pela empresa “Relva Viva”

³ Abate feita pela empresa “Relva Viva”

⁴ Ainda não há dados referentes a Março (Empresa “Pestox”)

- Algés: 117 unidades;
- Linda-a-Velha: 85 unidades;
- Cruz Quebrada: 17 unidades.
- Ocorrências de rega, com verificação e reparação de roturas: 81 unidades.
- Ativação, verificação, manutenção, reparação e programação dos principais sistemas de rega, nomeadamente:
 - Oeiras: Avenida São Salvador da Baia, Quinta do Marquês, na Avenida da Republica, no Passeio Augusto Abeleira, na Praia da Torre, na Rua Piedade Franco Rodrigues Medrosa;
 - Paço de Arcos: Avenida Miratejo, Rotunda do Parque das Cidades;
 - Porto Salvo: Rotunda S.E.F Tagus Parque;
 - Carnaxide: Estrada de Outurela , junto à Farmácia (centro de Carnaxide), na Rua Cravos de Abril, nas Rotundas da Estrada de Outurela;
 - Caxias: Baía dos Golfinhos e Jardim do Murganhal.

Já quanto à Higiene Urbana resumem-se abaixo as atividades mais relevantes desenvolvidas pela DHU, na nova orgânica designada por Divisão de Gestão de Resíduos Urbanos (DGRU), e pela UHU, designada por Divisão de Limpeza Urbana (DLU), relativamente aos meses de janeiro, fevereiro e março de 2020.

Quantitativos de resíduos recolhidos em janeiro, fevereiro e março 2019 e 2020

Tipologia de resíduos	Ano 2019	Ano 2020	Variação percentual
Indiferenciados	14597,86	14715,92	1%
Papel/cartão	972,98	1080,22	11%
Plástico/embalagens	590,84	662,92	12%
Vidro	708,70	694,36	-2%
RUB (restos de comida)	192,96	218,78	13%
Monos	683,50	925,98	35%
Resíduos de limpeza	786,22	1009,50	28%
Verde	1078,38	885,32	-18%

Analisando o quadro acima, pode-se verificar que existiu um aumento da quantidade de resíduos urbanos recolhidos no Concelho de Oeiras durante os meses em análise, em relação ao período homólogo do ano de 2019, com exceção dos resíduos de vidro e dos resíduos verdes que tiveram uma diminuição.

O aumento de apenas 1% das quantidades recolhidas de resíduos indiferenciados, e o aumento da produção de resíduos seletivos, são indicativos de um crescimento da deposição seletiva por parte dos munícipes do Concelho, originada não só pelo consumo, mas também por uma separação mais eficiente das frações de papel/cartão e embalagens/plástico.

Acresce a estes fatores positivos, a aposta do Município a nível da recolha de resíduos urbanos biodegradáveis (RUB) em grandes produtores, originando também um aumento da separação e valorização destes resíduos. Verifica-se uma subida de 13% na recolha desta fração.

Por outro lado, verifica-se uma ligeira diminuição dos valores dos quantitativos relativos à recolha seletiva de vidro, originada por eventuais falhas de circuitos, devido à falta de viaturas ou de trabalhadores para os realizar.

O crescimento de 35% da quantidade de monos recolhidos pode dever-se ao consumo de novos bens por parte dos munícipes, substituindo-os pelos antigos e à resposta célere por parte dos serviços às solicitações dos munícipes na recolha dos abandonados.

A diminuição dos quantitativos dos resíduos verdes em 18% e o aumento dos resíduos de limpeza em 28%, poderá significar não só o aumento das deposições indevidas de resíduos vários na via pública, mas também deposições indevidas e mau acondicionamento de resíduos verdes, que contaminados com outras tipologias de resíduos não podem ser recolhidos seletivamente, sendo encaminhados juntamente com os resíduos de limpeza.

Em suma, importa referir que o aumento da recolha de resíduos seletivos é bastante positiva e contribui para o cumprimento das metas definidas no PERSU 2020+, sendo objetivo do Município continuar a aposta neste incremento.

Manutenção de equipamento de deposição

- Higienização na via pública: Enterrados: 1371 | Superfície: 1778
 - Higienização em estaleiro: 137
 - Reparação de equipamento: 775
 - Equipamentos entregues na via pública: 128

Para além das atividades programadas e habituais, foram também realizadas as seguintes intervenções extraordinárias:

Desmatações e limpezas de resíduos abandonados na via pública

O controlo da vegetação infestante no Concelho de Oeiras é uma das tarefas em que os serviços municipais de higiene urbana dedicam bastantes esforços, não só com o objetivo de melhorar a imagem depreciativa que conferem, mas também por questões de segurança.

No seguimento dos trabalhos que têm sido desenvolvidos, para além das ações planeadas e realizadas diariamente, os serviços municipais reforçaram durante os meses de janeiro e fevereiro o controlo de ervas infestantes, através de várias intervenções de desmatação extraordinárias, que merecem destaque pela sua dimensão: Desmatação do terreno municipal Quintalão, em Algés; Desmatação de passeios na Av. Marginal, no troço de Paço de Arcos e Caxias; Desmatação ao longo da linha da CP, junto à Estação de Santo Amaro; Desmatação dos nós de acesso da A5 a Linda-a-Velha e a Carnaxide; Deservagem de passeios ao longo da Av. Carolina Michaelis em Carnaxide.

Para além dos trabalhos acima mencionados, ainda se realizaram outros de erradicação de infestantes na Estação Agronómica, numa área de 4100m², ao longo do corredor sobre a Casa da Pesca, no caminho de acesso ao lago/espelho de água e na sua envolvente e no jardim sob o mesmo; No espaço da Fábrica de Cima - Fábrica da Pólvora, em Barcarena, onde as equipas afetas à limpeza urbana (entre 8 a 13 trabalhadores) estiveram a desmatar durante dez dias; e num terreno municipal na zona dos Barrinhos, em Carnaxide, com o recurso ao Robot. Este meio mecânico permitiu que o serviço se realizasse mais celeremente, conferindo uma produtividade bastante superior aquela que a desmatação com recurso apenas a máquinas roçadoras permite.

Para além destas tarefas extraordinárias de controlo de infestantes, também se procedeu à recolha de resíduos vários provenientes de despejos ilegais Estrada dos Cavalinhos em Tercena e na Quinta das Romeiras em Algés.

No mês de março, realizaram-se as seguintes intervenções extraordinárias neste âmbito: no terreno municipal na rua Norberto Lopes desmatou-se 3300 m² de área, com uma equipa de quatro trabalhadores, durante dois turnos de trabalho; na Estrada do Desvio foi desmatada uma área de 1440m², com uma equipa de 7 funcionários, durante um turno de trabalho; Na Estrada de Queluz procedeu-se à desmatação de 4800 m² de área, com o recurso a sete trabalhadores, durante três turnos e meio de trabalho; desmatou-se um terreno nas traseiras da Av. Carolina Michaelis, onde se procedeu ao corte de 5200 m² de área, com uma equipa de cinco trabalhadores, durante quatro turnos.

Para além dos trabalhos acima mencionados, ainda se realizaram outros de erradicação de infestantes na Estrada da Lage, com uma equipa de quatro trabalhadores, durante quatro turnos de trabalho e também na EN 6 – Estrada Marginal, onde se iniciou a desmatação do troço de Algés/Caxias, incluindo o túnel do Alto da Boa Viagem, com uma equipa de sete trabalhadores.

Higienização/Lavagem de pavimentos em vários locais com recurso a máquinas de Pressão

No âmbito da manutenção do espaço público, as equipas municipais de limpeza têm vindo a proceder a lavagens de pavimentos em locais estratégicos, com recurso a máquinas de pressão.

Durante os meses de janeiro e fevereiro verificaram-se algumas intervenções a este nível no Palácio dos Anjos em Algés; na Rua 7 de junho, em Oeiras; na Praceta António Passaporte, em articulação com a União das Freguesias de Oeiras e São Julião da Barra, Paço de Arcos e Caxias; na Estação de Algés e Avenida Infante D. Pedro, em Algés e na Escadaria da Igreja de Nosso Senhor Jesus dos Navegantes, em Paço de Arcos.

No dia 7 de março higienizou-se o túnel pedonal entre a rua Humberto Delgado e a rua Damião de Gois, em Algés, realizada no dia 7 de março.

Estas higienizações contribuíram para proporcionar um ambiente mais agradável aos frequentadores dos locais intervencionados.

Apoio aos eventos: Madeiro 2020 e Campeonato Nacional de estrada 10Km – Correr com os Campeões

No mês de janeiro, no seguimento do habitual apoio aos eventos realizados no Concelho, os serviços municipais de higiene urbana intervieram no âmbito da preparação e limpeza dos recintos e das envolventes dos eventos Madeiro 2020 e Campeonato Nacional de Estrada 10Km – Correr com os Campeões.

No Madeiro 2020, que se realizou no dia 4 de janeiro no Jardim Municipal de Oeiras, os serviços municipais afetos à higiene urbana iniciaram a sua intervenção nos dias anteriores à sua realização, com a limpeza e preparação do recinto e das envolventes, manualmente e com recurso à varredora mecânica. Foram também disponibilizados 22 equipamentos de deposição de resíduos urbanos (de grande e pequena capacidade) e 200 sacos descartáveis.

No decurso do evento, para além da recolha de resíduos urbanos, afetou-se uma equipa de 2 assistentes operacionais que mantiveram o espaço limpo.

No final do evento procedeu-se novamente à limpeza do recinto, com uma equipa de 2 trabalhadores e com a varredora mecânica.

O Campeonato Nacional de Estrada 10Km - Corrida Correr com os Campeões, realizado no dia 11 de janeiro na Avenida Marginal, entre Algés e Paço de Arcos, contou com o apoio das equipas de higiene urbana na preparação da zona, com a sua limpeza com uma varredora mecânica e colocação de 26 equipamentos de deposição de grande e pequena capacidade.

Durante o evento estiveram disponíveis 4 funcionários que apanharam as garrafas do chão e varreram a área.

No final do evento procede-se a uma limpeza mais profunda da zona e à recolha dos resíduos.

As intervenções das equipas de higiene urbana nos eventos realizados no Concelho, contribuem para proporcionar aos seus participantes uma experiência mais agradável.

Aquisição de Novas Máquinas de Pequeno Porte

No início do presente ano foram afetas 89 máquinas de pequeno porte às equipas de limpeza urbana. Estas máquinas de diferentes tipologias são compostas por sopradores, sopradores/aspiradores, motosserras, baterias com mochila, sopradores a bateria, roçadoras de mochila e pulverizadores.

Com características ergonómicas importantes para o conforto do usuário e mais leves, são ferramentas que contribuem para a diminuição da sinistralidade dos trabalhadores e para o aumento da produtividade, conduzindo à melhoria da qualidade do serviço prestado aos munícipes.

Com a receção destes equipamentos foi redefinido o procedimento de controlo interno das máquinas de pequeno porte afetas ao serviço de higiene urbana, que será alvo de inspeções periódicas para a aferição do correto cumprimento do mesmo.

Requalificação de pontos de deposição e de recolha de resíduos urbanos

Com o objetivo da dignificação dos pontos de deposição de resíduos coletivos de superfície, procedeu-se no decorrer dos meses de janeiro e fevereiro, à requalificação de pontos de deposição e de recolha de resíduos urbanos, em locais considerados críticos.

Alteraram-se localizações de contentores e de ecopontos e construíram-se novos encaixes para acondicionamento dos mesmos. Em certas localizações, agruparam-se num ponto comum equipamentos para a deposição das várias tipologias de resíduos urbanos, promovendo-se a correta deposição.

Foram realizadas requalificações desta tipologia em Oeiras, mais precisamente na Rua Fernão Lopes, em dois pontos da Rua Carlos Mardel, na Avenida Infante D. Henrique, na Rua da Madeira e na Avenida D. João I.

Estas intervenções, para além de conferirem uma melhoria no aspeto estético dos locais, são dissuasoras de deposições indevidas e contribuem para o aumento da segurança rodoviária.

Implementação de Projeto-piloto de recolha seletiva porta-a-porta no comércio da Baixa de Algés

Com o objetivo da promoção da melhoria no serviço de recolha de resíduos seletivos na Baixa de Algés, o Município de Oeiras implementou um projeto-piloto de recolha porta-a-porta de resíduos seletivos para o comércio desta zona.

Este projeto foi desenvolvido para decorrer nos meses de dezembro e janeiro e teve como principais objetivos: evitar o enchimento excessivo dos equipamentos de deposição de recicláveis existentes na zona; Diminuir/acabar com as deposições indevidas junto dos equipamentos de deposição; Aumentar a capacidade de deposição para o sector doméstico e colmatar o aumento da produção de resíduos seletivos e respetiva contaminação.

O projeto foi apresentado aos comerciantes através de sensibilização porta-a-porta, dando-se a conhecer os seus objetivos, os dias de recolha e horários de deposição, apelando-se também para os corretos procedimentos com o acondicionamento e deposição seletiva dos resíduos.

Desinfecção da via pública em situação de pandemia por Covid-19

As atuais circunstâncias obrigaram à tomada de medidas de contingência no âmbito da pandemia Covid-19, no que refere à desinfecção das ruas com hipoclorito de sódio, vulgo lixívia.

Neste seguimento, seis equipas municipais de limpeza urbana, compostas por três trabalhadores cada uma encontram-se a realizar desinfecções às ruas do Concelho de Oeiras, desde o dia 21 de março. O Município tem cinco equipas a trabalhar durante o período da manhã e uma durante o período da tarde.

Os trabalhadores estão munidos dos adequados equipamentos de proteção individual, e já intervieram os seguintes locais:

- Nova Oeiras: Galerias do Alto da Barra, Avenida das Palmeiras e envolventes;
- Oeiras: Estação de comboios e interface, rua 7 de Junho, envolvente da CMO, Av. Copacabana, Urbanização Fórum Oeiras, Bairro do Pombal, Bairro Quinta do Marquês, Cacilhas de Oeiras, Passeio Marítimo desde a Praia da Torre até à Nave Visionista, incluído Marina e envolvente à Piscina Oceânica, Urbanização Jardim dos Arcos e Rua Salvador da Baia;
- Paço de Arcos: Bairro J. Pimenta, Tapada do Mocho, Rua dos Arcos, entrada do Pingo Doce, envolvente ao mercado e Urbanização Vinha do Torneiro;
- Carnaxide: Bairro dos Cavaleiros, Estrada de Outurela, Av. do Forte, Bairro S. Marçal e Bairro 18 de Maio;
- Queijas: Av. João XXI;
- Caxias: Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro, largo Alves Redol, envolvente do mercado, Calçada de Laveiras e envolventes e Hospital Prisão S. João de Deus e envolventes;
- Algés: Rua Major Afonso Palla, rua D. Manuel I e Baixa de Algés;
- Linda-a-Velha: Alto de Santa Catarina;
- Tercena: Bairro cor-de-rosa.

Estas intervenções de desinfecção irão continuar pelo Concelho enquanto se justificar, contribuindo para o combate da pandemia em Oeiras.

Gestão de Resíduos Urbanos em situação de pandemia por Covid-19

Em virtude das circunstâncias atuais de pandemia por Covid-19, a Agência Portuguesa de Ambiente e a Entidade Reguladora dos Serviços de Água e Resíduos, emitiram um conjunto de orientações e

recomendações que as entidades gestoras de resíduos devem ter em conta, de forma a garantir que os processos de recolha sejam seguros, evitando contaminações.

Neste seguimento, os serviços de higiene urbana do Município de Oeiras, adaptaram os seus procedimentos de trabalho ao comunicado por essas entidades.

Para além de se promover junto dos trabalhadores da recolha de resíduos urbanos a importância do reforço da higienização dos equipamentos de proteção individual, está a proceder-se à higienização e desinfeção das viaturas de recolha, por dentro e por fora, sendo todas dotadas de desinfetante.

A nível operacional reforçou-se o desfasamento de turnos de recolha, evitando a aglomeração de equipas em espaços coletivos, contribuindo para a promoção da distância social.

Relativamente aos pontos de recolha e aos equipamentos de deposição de resíduos, estão a constituir-se equipas para a limpeza e remoção de resíduos provenientes de deposições indevidas fora dos contentores, e está em curso um reforço da higienização dos equipamentos de deposição de resíduos e de desinfeção das tampas dos mesmos, em turnos desfasados.

Estas medidas contribuem para tornar o processo de deposição e de recolha de resíduos mais seguro para os trabalhadores do Município e para os próprios munícipes.

No que respeita à gestão dos Mercados e Feiras há a assinalar a realização de uma hasta pública para atribuição dos espaços disponíveis, no passado dia 21 de fevereiro, pelas 10h00, tendo ficado em seguimento da mesma todo o Mercado ocupado, prevendo-se que a edilidade arrecade o valor de 36.164,44€ + IVA, correspondente aos valores totais de arrematação das bancas e loja, mais as respetivas taxas mensais a partir de próximo mês. Foram a Hasta Publica a loja denominada com o nº 11/12, as bancas nº 49, 50, 51, 52, as bancas nº 65, 66, 67, 68, as bancas nº 69, 70, 71, 72, as bancas nº 89, 90, 91, 92, a banca nº 99, a banca nº 100, a banca 101 e, ainda das bancas nº 12, 13, 14, 21 e 22, todas do Mercado Municipal de Algés.

Relativamente à atividade dos Mercados Municipais e Feiras de Velharias e, entre janeiro, fevereiro e março deste ano foi realizada a monitorização mensal das receitas e despesas e consequente aviso de incumprimentos (dívidas). Foram ainda dadas respostas a todos os *e-mails* e EDOC's rececionados e efetuado o atendimento presencial aos feirantes, concessionários e aos munícipes sempre que solicitado.

É igualmente efetuada a monitorização de candidaturas para espaços fixos, ocasionais e terrados, controlando os pagamentos, introduzindo e atualizando os dados na plataforma informática, incluindo dos consumos de gelo, frigorífico e armazém.

Está presentemente em fase de conclusão a elaboração de relatório preliminar referente ao concurso para concessão do Mercado de Oeiras.

Seguidamente apresentam-se os dados relativos a receitas e despesas dos mercados, ainda não sendo possível à data apurar as despesas referentes ao mês de março.

	Receitas em €			Total	Despesas em €		
	Jan	fev	mar		Jan	fev	mar
Algés	5140	5595	5592	16327	10836	9902	
Oeiras	2702	2701	2691	8094	6213	6115	
Paço de Arcos	3497	3399	3519	10415	5676	5788	
Linda-a-Velha	1162	1141	1168	3470	3853	3858	
Porto Salvo	1990	1937	1937	5864	4327	4338	

No que refere às Feiras de Velharias, informa-se que no mês de março apenas se realizou a Feira de Oeiras, no primeiro Domingo. A partir dessa data foram todas suspensas pelo motivo da Pandemia atual COVID 19.

As receitas das Feiras de Velharias tiveram a seguinte distribuição: Algés (janeiro 1050€; fevereiro 1050€); Paço de Arcos (janeiro 873€; fevereiro 873€).

No âmbito do Núcleo de Planeamento e Gestão (NPG), desde 15 de fevereiro, data em que transitou da DCP toda a contratação do DAQV, e até à data, deram entrada 69 processos, encontrando-se 33 já finalizados.

Estes 69 procedimentos apresentam a seguinte desagregação: Acordo-Quadro CNCM – 2; Acordo-Quadro CNCM - 5; Ajuste direto simplificado DL111-B/17 – 41; Concurso Público DL111-B/17 – 7; Concurso público internacional DL111-B/2017 – 5; Consulta Prévia DL111-B/17 - 9.

No que refere à informação dos Serviços Administrativos do DAQV, agora designado Núcleo de Gestão Administrativa, foram registadas no DAQV (referente a todas as Unidades Orgânicas) até á data, 2.412 solicitações via EDOC, *Smartcity* e Email: foram respondidas 1961 solicitações; estão por responder 451 solicitações.

Ainda no âmbito do NGA, este núcleo na nova orgânica deverá assegurar-se a gestão de cemitérios sob jurisdição camarária.

Assim com base no exposto reporta-se, relativamente ao período em referência, os seguintes dados relativos à gestão cemiterial:

- a) Oeiras - Funerais – 121; Exumações – 110; Concessão sepulturas perpétuas – 4; Requerimentos – 293; Ofícios – 280; Receita – 58.314,13€.
- b) Carnaxide - Funerais – 3; Requerimentos – 19; Ofícios – 13; Receita – 10.302,01€.

Ao longo dos meses de janeiro a março, a Unidade de Bem-estar Animal desenvolveu as seguintes atividades:

- Desenvolvimento da proposta da nova campanha de sensibilização para as Boas Práticas com os animais de companhia, em conjunto com o GC;
 - Relatório de Execução do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão 2019; Criação de novas Taxas e respetiva fundamentação económico-financeira, do RPATOR;
 - Preparação/ Planeamento e Realização da ação de formação às Cuidadoras de Colónias de gatos em Oeiras;
 - Preparação/ Planeamento e Realização do Seminário “Abordar, Tranquilizar e Conter” , com Pedro Paiva, sobre Agressividade Canina. Uma parceria entre a CM Oeiras e a Pet B Havior;
 - Preparação/ Planeamento de conteúdos para as ações de sensibilização sobre o “Não alimentar animais em espaços públicos” , no âmbito do Programa de Educação Ambiental;
 - Reunião com a Diretora da Exoclinic para apresentação do programa de *One Health* (acompanhamento veterinário dos animais que se encontram nos Jardins Municipais);
 - Contactos estabelecidos com diversas entidades com o objetivo de dar continuidade às parcerias existentes, bem como criar novas parcerias;
 - Preparação/ Planeamento e Cancelamento da 7ª Edição da Feira Animal;
 - Gestão da Página de *Facebook* e *Instagram* Oeiras pelos Animais;
 - Ações no âmbito do Programa de Educação Ambiental – 6 visitas c/ 140 alunos + 6 professores;
 - Vistorias de averiguação de situações de insalubridade e/ou bem-estar animal – 11;
 - Deslocações efetuadas para averiguar e /ou resolver situações / ocorrências relacionadas com animais – 99;
 - Vistorias no âmbito do Plano de Aprovação e Controlo de Estabelecimentos Retalho – 15;
 - Vistorias no âmbito do Decreto-Lei n.º 116/98 (área alimentar – estabelecimentos e eventos) – 21;
- Vistorias de averiguação motivadas por reclamações efetuadas na área alimentar – 1;
- Reclamações/Respostas a Múncipes e Entidades – 399;
 - Sequestros de canídeos – 14;
 - Vacina Antirrábica – 67;
 - Identificação Eletrónica – 127;
 - Boletins Sanitários – 102;
 - Visitas ao CROAMO com o objetivo de se socializarem com os animais – 3 visitas (total de 13 pessoas);
 - Animais reclamados – 8;
 - Cheques Veterinários atribuídos – 38;
 - Animais adotados – 13 cães + 69 gatos = total de 82 animais adotados;

- Esterilizações – 209;
- Tratamentos – 30;
- Intervenções – 209;
- Reposição dos sacos para dejetos caninos nos mais de 200 dispensadores existentes em território de Oeiras.

Com a entrada em vigor, no dia 26 de março, do novo Regulamento Orgânico dos Serviços do Município de Oeiras, a Unidade de Bem-estar Animal (UBEA), passou a designar-se por Unidade de Bem-estar Animal e Fiscalização Sanitária (UBEAFS) e, dentro desta Unidade Orgânica foram criados dois Núcleos: Núcleo de Bem-Estar Animal (NBEA) e Núcleo de Fiscalização Sanitária (NFS).

Finalmente no período considerado a Divisão de Viaturas e Máquinas, executou as tarefas que fazem parte da sua missão, ou seja, assegurou a gestão das instalações, máquinas e equipamentos do parque de viaturas e da frota municipal, designadamente,

- Aquisição de quatro viaturas para utilização da PSP Oeiras;
- Aquisição de quatro viaturas para utilização da Policia Municipal;
- Aquisição de um reboque a atribuir á Policia Municipal;
- Aquisição de uma viatura 4x4 de intervenção de comando a atribuir á Protecção Civil Municipal;
- Operacionalização do projeto Shuttle, com duas viaturas de transporte de passageiros para o percurso entre parques empresariais;
- Gerir e assegurar a manutenção e reparação do parque de viaturas, e máquinas, pertencentes à frota municipal;
- Manutenção preventiva dos equipamentos pertencentes à frota municipal bem como todos os procedimentos inerentes, de modo a assegurar uma disponibilidade de equipamentos de acordo com as necessidades dos serviços;
- Gestão do armazém de materiais destinados à manutenção de viaturas e máquinas da frota municipal;
- Assegurar todo o tipo de transportes coletivos no âmbito do projeto Oeiras Educa;
- Assegurar a gestão de diversos pedidos para transportes coletivos de pessoas;
- Gerir a pool de viaturas e os respetivos pedidos.

Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura

O primeiro trimestre do ano de 2020 foi marcado pela consolidação da estrutura orgânica da Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura (DMEDSC), nomeadamente ao nível da afetação de recursos humanos, definição de metodologias de trabalho, de articulação interna e representação institucional.

Desta estruturação, decorreu o estabelecimento de um trabalho regular com os diretores de departamento e chefes de divisão e de unidade, seja através de reuniões quinzenais com os dirigentes de cada departamento, de reuniões mensais dos dirigentes da direção municipal, de reuniões periódicas com cada dirigente e de coordenação, de contacto com os trabalhadores e colaboradores. Todos estes momentos de contacto visam o desenvolvimento das ações da Direção Municipal, de acordo com o PDE, as GOPs e de acordo com as respetivas dotações orçamentais e procedimentos, assim como a adequada gestão de pessoas e bens.

Tem sido feito o acompanhamento e estruturação de documentos estratégicos dos diferentes domínios de competência.

Têm sido estabelecidas linhas de trabalho e o seu desenvolvimento, nos diversos domínios sobre os quais se recebe indicações do Senhor Presidente da Câmara, do Senhor Vice-Presidente e dos Vereadores dos respetivos pelouros.

Tem sido desenvolvido trabalho de representação do município e acolhimento regular de munícipes.

Concretizando o desígnio do Executivo Municipal, foi oficialmente lançada a candidatura de Oeiras a Capital Europeia de Cultural, 2027, projeto este a ser implementado pela DMEDSC com a designação do Diretor Municipal, Jorge Barreto Xavier, como Comissário da Candidatura.

O lançamento deste projeto teve lugar no dia 23 de março, com a Conferência Preparatória da Candidatura de Oeiras a Capital Europeia de Cultural, realizada no Templo da Poesia (Parque dos Poetas) que contou com oradores nacionais e internacionais de referência: Robert Palmer, da Palmer/ERA Associates Internacional Cultural Advisors, Diretor de Glasgow e Bruxelas, Capitais Europeias de Cultura; João Serra, Presidente da Fundação Cidade de Guimarães; Sérgio Barroso, Diretor do Centro de Desenvolvimento Regional e Urbano; Augusto Mateus, da Augusto Mateus e Associados/EY. Contou ainda com a presença do Diretor Municipal tanto como orador como dinamizador dos painéis, encerrado com a presença e comunicação do Senhor Presidente da Câmara.

Estiveram presentes cerca de 120 pessoas, mediante convite prévio, que incluiu Dirigentes e Técnicos das Unidades Orgânicas do Município; decisores e representantes de entidades locais, regionais e nacionais; bem como figuras do mundo das artes de renome nacional e internacional.

No dia 24 foi realizado um workshop, com 20 peritos, em que Robert Palmer apresentou a sua experiência na direção e consultoria de capitais europeias.

Departamento de Artes, Cultura e Turismo

ESTRATÉGIA OEIRAS, CIÊNCIA E TECNOLOGIA - Foram assegurados diversos projetos e atividades dedicados à promoção da cultura científica, criatividade e conhecimento, com vista a enriquecer a oferta regular de atividades de divulgação da ciência e tecnologia nas Escolas e em diversos equipamentos culturais municipais, potenciando, assim, as especificidades das suas áreas de intervenção. As iniciativas tiveram lugar em cenários muito diversos (palácio, jardins, escolas, universidades ou centros de investigação), abrangendo distintas disciplinas e âmbitos científicos, na perspetiva de promover uma relação mais próxima e a interação entre a ciência e a sociedade.

Exposição «Os cérebros da Ciência – da ideia às descobertas» | O Parque dos Poetas (Oeiras) acolheu a mostra de fotografias de 14 cientistas do Instituto Gulbenkian Ciência (IGC), cujo trabalho atravessa várias áreas, da genética à biologia celular, passando pela imunologia ou o estudo das doenças infecciosas. O mundo labiríntico do cérebro humano está na base das mais incríveis descobertas e avanços científicos que contribuem para melhorar as nossas vidas. A exposição contou com os visitantes diários do Parque dos Poetas, entre 2 de janeiro e 28 de fevereiro.

Programa “Cidadania Ativa” – 1º Fórum de Ciência Cidadã | Melhorar Oeiras através da ciência foi o objetivo central que levou à organização da 1ª Assembleia Cidadã no concelho, uma iniciativa que se enquadra na «Estratégia Oeiras Ciência e Tecnologia: 2020-2025» do Município de Oeiras. Por meio de um modelo inovador de interação aberta e colaborativa, foram envolvidos a sociedade civil, cientistas, decisores políticos e peritos na identificação de ações e projetos que aproximam a ciência e os cidadãos. É desenvolvido em parceria com o IGC, o Instituto de Tecnologia Química e Biológica da Universidade NOVA de Lisboa (ITQB NOVA) e a Câmara Municipal de Oeiras (CMO) e permitiu dar voz aos cidadãos e envolvê-los ativamente no desenvolvimento de projetos de ciência e do futuro do concelho de Oeiras, garantindo que todos participam na construção de uma sociedade mais informada, coesa e participativa. Decorreu entre 08 e 09 de fevereiro, no Palácio Marquês de Pombal (Oeiras), contou com 65 participantes.

PROGRAMA OEIRAS EDUCA

Área temática – Ciência e Tecnologia

Programa «Ciência Aberta a Oeiras»: O projeto “Ciência Aberta a Oeiras” é promovido numa parceria entre a CMO, o IGC e ITQB NOVA. Enquadrado na oferta educativa OEIRAS EDUCA, o 1º trimestre abrangeu as atividades “Cientistas do IGC e do ITQB NOVA vão à Escola”, “Visitas de Estudo ao IGC e ITQB NOVA” e a “Exposição + Palestra Plantlab Sketching”, direcionadas para o público escolar (1º, 2º e 3º CEB e Ensino Secundário) através de 9 sessões, 13 turmas, 327 Participantes (alunos e professores).

Projeto «Laboratório de Inteligência Artificial»: O projeto “Laboratório de Inteligência Artificial” é promovido numa parceria entre a CMO e o Centro de Estudos e Investigação em Inteligência Artificial e Ciências Comportamentais da Universidade Atlântica (CEIIACC-UA). Barcarena. Enquadrado na oferta educativa OEIRAS EDUCA, abrangeram as atividades “Cientistas da Universidade vão à

Escola» e «Robótica e Sistemas», num total de 3 sessões, 3 turmas, 77 Participantes (alunos e professores).

Projeto «Clube Ciência Viva – Escola Secundária Sebastião e Silva»: O projeto “Clube de Ciência Viva” é promovido numa parceria entre a CMO e o Clube de Ciência Viva da Escola Secundária Sebastião e Silva. Oeiras. Enquadrado na oferta educativa OEIRAS EDUCA, abrangeram a atividade “Robótica - Wedo em Marte” . As participações escolares englobaram 1 sessão, 1 turma, 26 Participantes (alunos e professores) [Público Escolar (1º CEB)]

Projeto «EMEPC - Estrutura de Missão para a Extensão da Plataforma Continental»: Este projeto é promovido numa parceria entre a CMO e a EMEPC com instalações em Paço de Arcos. Enquadrado na oferta educativa OEIRAS EDUCA, o 1º trimestre abrangeu as atividades “Rov Luso à descoberta do mar profundo” e “Extensão da Plataforma Continental: Para que é e para que serve?” , tendo sido realizadas 2 sessões, por 2 turmas, 56 Participantes (alunos e professores) [Público Escolar (1º, 2º 3º CEB e Ensino Secundário)]

Área temática – Saúde e Bem-Estar

Projeto «Literacia em Saúde»: O projeto “Literacia em Saúde” é promovido numa parceria entre a CMO e a Farmácia Sacoor. Enquadrado na oferta educativa OEIRAS EDUCA, os meses de janeiro, fevereiro e março abrangeram as atividades “Pensar como Gente Grande” – Oficinas «Farmacêutico por um dia», «Para quê a proteção Solar?» e «Quais os segredos para uma alimentação saudável?». As participações escolares englobaram um total de 10 sessões, por 13 turmas, 350 Participantes (alunos e professores) [Público Escolar (1º, 2º e 3º CEB)]

Em resumo, foram realizadas no 1º trimestre 27 ações que contaram com a presença de um total de 888 participantes. De salientar que, em virtude da evolução da pandemia do novo corona vírus, no início do mês de março o Programa Oeiras Educa solicitou o cancelamento/adiamento da programação até que seja decretado pelo Governo o reinício das atividades letivas e não letivas.

CLIQUE 2.0 - FALAR, VER E FAZER FOTOGRAFIA

Realizou-se na tarde de 7 de Março, sábado, na sala multiusos do Palácio Anjos, em Algés, a 19ª sessão do Clique 2.0 - Falar, ver e fazer fotografia, que teve como convidado o fotógrafo Vasco Trancoso.

Num formato inédito, a sessão decorreu numa conversa conduzida pelo fotógrafo Fidalgo Pedrosa, na qual o convidado apresentou o seu livro “99” e o seu percurso pessoal no âmbito da fotografia de rua (*street photography*).

Esta sessão que contou com a presença de 65 pessoas, e na qual foram vendidos 23 exemplares do livro, coincidiu, a pedido do convidado, com a apresentação pública do livro na área metropolitana de Lisboa, na sequência do lançamento ocorrido nas Caldas da Rainha.

Estivemos presentes, a 19 de Janeiro, no lançamento do livro “99”, de Vasco Trancoso, no Centro Cultural e de Congressos das Caldas da Rainha, numa sessão que contou com a participação dos fotógrafos David Gibson, Paulo Abrantes, Fidalgo Pedrosa e do Presidente da CM Caldas da Rainha, Fernando Tinta Ferreira.

Ainda, a 13 de janeiro, foi enviada a “newsletter” do Clique 2.0 - Falar, ver e fazer fotografia (habitualmente divulgada em períodos onde não se realize sessão no Palácio Anjos), dando conta de dois eventos, a realizar nesse mês. A saber:

- a inauguração da exposição “Alfacinhas”, de Jorge Gonçalves Silva (que tinha abordado a CM Oeiras no sentido de acolher a exposição), na Biblioteca Orlando Ribeiro,
- e o lançamento do livro “99”, de Vasco Trancoso, no Centro Cultural e de Congressos das Caldas da Rainha (antecipando a sessão do Clique 2.0 - Falar, ver e fazer fotografia).

Centro de Estudos Arqueológicos do Concelho de Oeiras

Prosseguiram os desenhos de materiais arqueológicos destinados a ilustrar trabalhos de investigação e de divulgação, de que se destaca a série *Estudos Arqueológicos de Oeiras*.

Foi efetuado o tratamento digital de fotos e documentos destinados aos *EAO*.

Na sequência da conclusão em Dezembro de 2019, do carregamento dos 25 volumes dos *Estudos Arqueológicos de Oeiras*, na plataforma OJS (Open Journal System) facilitando o acesso directo e instantâneo a nível mundial de qualquer volume até ao presente editado ou de busca de artigos individualmente selecionados, foi efetuada a agregação ao RCAAP (Repositórios Científicos de Acesso Aberto de Portugal).

Foi entregue pela gráfica o vol.26, dos *EAO* (número especial). Iniciou-se a preparação do vol.27 daquela série, encontrando-se em curso a recolha de originais dos diversos autores.

Manteve-se a permuta dos *EAO* com 112 publicações periódicas nacionais e internacionais, de carácter arqueológico. No período em causa receberam-se publicações oriundas de Portugal, Espanha, Mónaco, Alemanha, Inglaterra e França.

No âmbito do protocolo de procedimentos estabelecido com o DPGU e extensivo a outros serviços, relativo ao Plano de Prevenção de Riscos de Gestão, foi efetuado o acompanhamento arqueológico dos trabalhos de rebaixamento do solo no quarteirão do Largo da Boavista em Oeiras.

No âmbito das Ações de Divulgação do património arqueológico concelhio, destaca-se a realização de 6 visitas guiadas, ao Povoado pré-histórico de Leceia e Exposições de Arqueologia destinadas a grupos escolares dos níveis básico e secundário e a assistentes da DTGE/CMO. Encontra-se integrada no Portal Oeiras Educa a oferta de realização daquelas visitas guiadas destinadas à população escolar concelhia, a retomar normalmente logo que possível. Foi efetuada pelo Sr. Coordenador do CEACO, Prof. João Cardoso, palestra em visita guiada à Fábrica de Cima (Ferrarias del Rey) na Fábrica da Pólvora de Barcarena, aos participantes do Ciclo de Seminários “Património industrial-Património partilhado”, organizado pelo ISCTE, o ISTAR-IUL, a FCSH-UNL, o ICOMOS-Portugal e a APAI.

Deu-se continuidade à participação do CEACO em representação da CMO, no Projecto Intermunicipal “Lisboa Romana” que envolve diversos Municípios da área Metropolitana de Lisboa, encontrando-se em curso de desenvolvimento.

Divisão de Cultura

A Divisão de Cultura, para além da programação cultural transversal, assegura a dinamiza de três espaços patrimoniais, respetivamente o Palácio Marquês de Pombal, a Fabrica da Pólvora de Barcarena e o Parque dos Poetas, para os quais é chamada a assegurar os espaços museológicos, de loja, receção e vigilância, acolhimento de iniciativas internas e externas paralelas à atividade cultural e, naturalmente, a programação diversificada e abundante que prepara em cada mês.

PROGRAMAÇÃO CULTURAL

Clássicos de Oeiras: Temporada de música da OCCO - Foram realizadas 3 ações: Concerto 3 e 4 janeiro, 2 concertos de Ano Novo no Auditório Municipal Ruy de Carvalho, dia 25 janeiro RECITAL “TRIO ROMÂNTICO” , Palácio Marquês de Pombal, Oeiras, 638 participantes e 55 músicos. O Legado de Beethoven, 1 concerto no Auditório Ruy de Carvalho, dia 7 março, 284 participantes.

Masterclasse “Filmes que eu amo” , Lauro António – iniciou-se a terceira temporada, um prazer que tanto pode nascer de um drama como de uma comédia, de um western como de um filme negro, de um desenho animado ou de um musical. Foram apresentadas 4 sessões, 7, 4, 21 e 28 de janeiro. 4 sessões dia 4, 11, 18 e 25 de fevereiro, março, 2 sessões Cavalo de Turim, Chapéus de Chuva, no Auditório Municipal Maestro César Batalha. Com lotação esgotada, cerca de 90 participantes por sessão, totalizando mais de 900 pessoas.

Concertos comentados - “A MÚSICA NO TEMPO DE MARQUÊS DE POMBAL” - Promoção de um ciclo de concertos pedagógicos comentados da autoria do Maestro José Soares para a formação de públicos na vertente música erudita com, 2 concertos que envolveram cerca de 100 pessoas numa relação com a comunidade no dia 18 janeiro no Auditório César Batalha e dia 23 janeiro, EB1 António Rebelo de Andrade.

MYTHOS DA MESOPTAMIA – Foi realizado no Auditório Municipal Ruy de Carvalho, em 11 de janeiro, um concerto de ensemble de world music - “Udjat” - de Guitarra Portuguesa, vocalizos lírico-experimentais, acompanhados pela percussão de sons berberes, medievais, árabes e sefarditas.

Nossa Senhora da Purificação – do culto à memória – Exposição inaugurada a 27 de janeiro no CCPE – Galeria do Centro Cultural Palácio do Egipto. A Igreja Matriz de Oeiras, com orago de Nossa Senhora da Purificação, celebra os 275 anos da bênção do atual edifício, realizada a 27 de setembro de 1744, obra com desenho do arquiteto régio João Antunes. É um projeto expositivo, que permita integrar o programa levado a cabo pela paróquia ao longo de um ano de celebrações, realçando através duma mostra, a importância do momento da bênção e a missão deste templo. Uma mostra composta de quatro núcleos temáticos, cujas peças do acervo da Igreja Matriz, como ourivesaria,

têxteis, pinturas e imagens, dão corpo à narrativa apresentada. Dia 16 Fevereiro – abertura no 3º domingo do mês, com realização de visita guiada, 20 participantes. Até 19 de Abril.

Cerimónia de Homenagem à atriz Lourdes Norberto - foi no dia 27 de janeiro, no auditório em Linda-a-Velha, que leva o seu nome, num reconhecido agradecimento do Município no dia em que fez 85 anos de idade. Presenças como a da Ministra da Cultura, do presidente da Câmara Municipal de Oeiras, de Filipe La Féria e de Kátia Guerreiro, entre outros, marcaram a noite inesquecível, com muitas surpresas e onde Lourdes Norberto esteve rodeada da sua família e de amigos. No início da cerimónia, no Foyer, foi inaugurada, uma peça escultórica de homenagem, da autoria de Aida Sousa Dias. As “Notas Biográficas” , livro editado pelo Município, assinalou a memória. No palco, Filipe La Féria apresentou a atriz e a sua carreira, a que se seguiu uma declamação de poemas, pela neta e pelo filho. Abriu-se o Pano e foi apresentado um excerto de “Os Maias” , pelo grupo de teatro Gato Escaldado, na peça, que a homenageada mais gostou de fazer na sua carreira, em 1962. Fernando Tavares Marques, que preside ao Intervalo Grupo de Teatro, declamou um poema. No palco ouviu-se cantar o fado, na voz inesquecível de Kátia Guerreiro, uma das fadistas mais apreciadas pela homenageada.

Concerto Solidário a favor da ReFood - A Associação Cultural da Laje organizou no dia 2 de fevereiro, no Centro Cultural da Laje, uma atividade a favor da REEFOOD, com a participação da Banda Filarmónica da SIMPS, do Grupo de Folclore As Lavadeiras da Ribeira da Lage, Cant’Oeiras (Grupo Norte Sul) e Tuna Feminina do IST, integrando-se a mesma no plano de atividades de 2020 da ACL, com 250 participantes.

Atravessar | arte memória e lugar - O Jardim Municipal de Oeiras e o Centro Histórico da vila, foram palco da exposição de arte pública, promovida pela Câmara Municipal de Oeiras e a Faculdade de Belas Artes Universidade de Lisboa, no contexto da Licenciatura de Escultura. Visitável por todos os que atravessam o jardim municipal ou fruem do largo 5 de outubro, tendo decorrido entre 23 novembro e 22 de fevereiro de 2020.

PALÁCIO MARQUÊS DE POMBAL

O Palácio Marquês de Pombal mantém as visitas livres e gratuitas, mas acompanhadas e realizadas com horário fixo, tendo recebidos cerca de 1085 visitantes entre janeiro e 13 março. Foi ainda realizado o acompanhamento e operacionalização de cedências dos espaços a outras iniciativas promovidas pela CMO, bem como a entidades exteriores (média 2 pedidos por semana: workshops; reuniões; palestras; filmagens; catering; sessões de fotografia; lançamentos de livros; entre outros).

Visita encenada Histórias em Cena – 15 e 16 de fevereiro, Jocelina, uma criada, atrevida e curiosa, é surpreendida com a chegada de convidados que não esperava. Entre a poesia e os jogos nos jardins, o público é chamado a testemunhar e até a participar nestas diversões próprias das quintas de recreio do século XVIII. Público-alvo – crianças a partir dos 6 anos, jovens e adultos / Escolas – 1, 2, e 3 ciclo e grupos organizados, 11 e 12 de fevereiro, 7 de março.

... E era assim na casa do Marquês - Tem como Público-alvo Escolas e Oeiras Educa. Foram realizadas 3 sessões envolvendo uma assistência de 179 pessoas, tendo sido realizadas a 15, 21 e 29 de janeiro com 79 alunos, 4, 11 e 12 de fevereiro com 75 alunos e 3, 4 e 10 de março com uma assistência de 84.

Teatro de Fantoches Perséfone e as Estações do ano - Apresentação de uma peça de teatro com fantoches adaptada do mito de Perséfone e as estações do ano, revelando como a mitologia explica os fenómenos da natureza e, neste caso específico, a criação das estações férteis e sombrias. Foram realizadas 2 sessões em 5 e 19 fevereiro para Oeiras Educa | e 2 sessão em 3 e 11 de março.

Programa ILUMINAR – Decorreu mais uma sessão do ciclo iluminar, no dia 20 Fevereiro no Salão Nobre PMP, com a Palestra pelo Prof. Carlos Fiolhais, da Universidade de Coimbra - AS CIÊNCIAS EXATAS E A HISTÓRIA NATURAL SOB O SIGNO DE POMBAL, inserida no ciclo sobre as Ideias que Iluminaram o projeto Pombalino, 110 pessoas.

Encontro / reunião do “NATO Industry Advisory Group” de 11 a 14 fevereiro, com elementos de 25 empresas de 7 países: Portugal, França, Itália, Reino Unido, Bélgica, Ucrânia e Estados Unidos. Refeições no Refeitório do PMP; 2 Coffee breaks diários e 2 Provas de Vinhos, no Lagar de Azeite, 30 participantes.

TEMPLO DA POESIA

Festival Folefest - no auditório um Concerto com conceituado acordeonista sérvio Milos Milivojevic, às 21h Dia 22 com uma assistência de cerca de 120 pessoas e Dia 23 de Fevereiro – Concurso de acordeão, destinado a idades a partir dos 10 anos, das 10h às 19h, aberto ao público, para uma assistência de 100 pessoas.

Oficinas História em Movimento - Dança Grega Antiga - são uma introdução às danças helénicas da antiguidade e incluem técnica de dança, narrativas gregas, poesia e canto. Através de movimentos simples, os participantes experimentam a catarse dos coros do teatro grego, aprendem sobre a arte da *cheironomia* (dança através dos gestos), da *mousiké* (integração da música, da poesia e do movimento), do *chorós* (dança em honra dos deuses) e da *orchesis* (danças de grupo). As aulas são da autoria do grupo Terpsichore Dance, o único grupo de Dança Grega Antiga em Portugal. 7 oficinas realizadas, nos dias 4, 5 (2 sessões), 6 (2 sessões), 7 e 12 de fevereiro, com alunos da EB São Julião da Barra, 207 Pessoas (197 alunos e 10 professores).

Exposição História da Língua Portuguesa, uma mostra permanente, de média dimensão, concebida para suscitar um melhor entendimento do lugar que a Língua Portuguesa ocupa no mundo em que vivemos. Trata-se de um conjunto de imagens e textos agrupados em dezasseis temas de reflexão, desde a sua origem no noroeste da Península Ibérica até ao presente, como língua oficial falada em Portugal e em vários países de expressão portuguesa. Da autoria da Faculdade de Ciências Sociais, Educação e Administração (FCSEA) Programa plurianual FCT / Centro de Estudos de Sociomuseologia, será apresentada de maneira tradicional, através de fixação em suportes verticais como recurso didático. Foi desenvolvido um portal Web acrescida de uma seleção de "links", facilitando o aprofundamento das questões levantadas ou sugeridas. O n.º de entradas no Templo da Poesia - 4131 pessoas.

Curso Cadernos de Artista - Estes cadernos são a entidade estética e poética singular dos seus criadores e desnudam o seu processo criativo. Esta intimidade que se cria com a folha muitas vezes nasce como uma necessidade de sublimação, uma necessidade de comunicar própria da natureza humana e assim se vão criando novas linguagens. O mote para este projecto é criar esta interação permanente entre Imagem / Palavra/ Natureza como um jogo, 6 sessões, 29 e 31 de janeiro, 7, 14, 21, 28 fevereiro, com 32 Presenças.

Concerto Rita Redshoes – Concerto de comemoração do Dia Internacional da Mulher , a 7 de Março, 21h30. Assistência de 250 pessoas.

Curso Gonçalo M Tavares: Arte, vida e pensamento - 23 e 30 de Janeiro, 6, 13, 20 e 27 de Fevereiro; 2, 12, de Março. Trata-se de uma proposta de curso, na qual os participantes são convidados a refletir sobre a vida e sobre as artes a partir de poemas, imagens, gráficos, fotografias, desenhos, músicas, jogos, invenções, crimes. Em todas as sessões se iniciará com a leitura de um poema português vivo. É um exercício prático sobre as palavras, a poesia, a vida e o pensamento nas suas várias expressões, uma experiência diferente, a partir da poética, da estética literária, da arte ou até da política.

FÁBRICA DA PÓLVORA DE BARCARENA

Foram recebidos no Museu da Pólvora Negra 533 visitantes e na Receção/Loja 512. No Serviço Educativo, foi dada continuidade à programação que incluiu: Visitas orientadas ao MPN e FPB, Visitas-jogo, Teatros e Oficinas temáticas com um total de 335 participantes.

Visita guiada Museu e Fábrica - As visitas ao Museu e Fábrica têm como objetivo estimular à descoberta daquela que foi uma das principais unidades fabris de pólvora do nosso país. Com 3 sessões dias 8, 22 e 28 de janeiro, com 93 participantes. Em fevereiro dias, 15 e 19, participantes 83. A 4 de Março, o Programa Sénior do Inatel com 50 participantes; a 7 de março: Equipa juvenil dos Leões de Porto Salvo, 21 participantes.

Teatro O Caçador – Teatro de marionetas que conta a divertida história do caçador Roberto, 2 sessões dias 7 e 14 de janeiro, 98 pessoas.

Oficina Animações de palmo e meio na FPB - A visita é orientada por um elemento da equipa da Fábrica, 13, 18 e 19 de fevereiro, 105 pessoas.

Divisão de Bibliotecas e Equipamentos Culturais

No período em análise foram realizadas diversas iniciativas em todos os equipamentos culturais municipais, potenciando as especificidades das suas áreas de intervenção, que se traduziram em 5 exposições e 205 atividades, que contaram com a presença de 21.549 participantes.

BIBLIOTECAS MUNICIPAIS

Emprestaram-se *29.595 documentos* (livros, jornais, revistas, CDs, DVDs e jogos. Registaram-se *50.768 entradas* na RBM (Oeiras, Algés e Carnaxide), e *328 novos pedidos* de *cartão de leitor*. Nos meses de janeiro, fevereiro e março de 2020, estando abertas de segunda a sábado, a RBM prestou serviços à população durante *1.817 horas*.

Relativamente à programação cultural realizaram-se *99 sessões* com *5.614 participantes*.

- *Oeiras a Ler* – 97 sessões (19 das quais digitais e telefónicas) – 5324 participantes (sendo que 3647 foram participações telefónicas e visualizações no youtube e Facebook)
- *Palavra Escrita* – 1 sessão – 210 participantes.
- *Plano Nacional de Leitura* – 1 sessão – 80 participantes.

PALÁCIO DO EGÍPTO

Exposições:

- *Janelas com Vista para Lá* - António Casimiro

Encerrou a 4 de janeiro de 2020 - 13 participantes

Uma mostra panorâmica através dos olhos e dos sentidos do referido artista plástico que nos presenteia com novos trabalhos da sua fase de abstratos, onde o negro se funde no branco e o branco toma contornos de negro, remetendo para uma paleta de sombras e penumbras que oferecem uma nova visão e uma outra imagem, quando observados, como que, através de janelas.

- *Nossa Senhora da Purificação: do Culto à Memória*

de 27 de janeiro a 19 de abril (*) - 514 visitantes.

No âmbito da programação das Comemorações dos 275 anos da Bênção da atual Igreja Matriz (2019/2020), a Paróquia de Oeiras propôs ao Município esta iniciativa na qual se exhibe o valioso e diversificado acervo patrimonial da Igreja Matriz de Oeiras. Os vários núcleos litúrgicos e artísticos congregam-se num discurso expositivo que testemunha e reforça a importância do papel da vida espiritual na comunidade em questão.

Total geral: 527 participantes / (*) data anteriormente prevista para o encerramento

LIVRARIA GALERIA MUNICIPAL VERNEY

Exposições: No período em análise não esteve patente ao público nenhuma mostra expositiva.

Atividades:

- Lançamentos e apresentações de livros, tertúlias de poesia, sessões de música, cursos, nomeadamente: “História de Portugal, uma perspetiva social, séculos XIX e XX” , direcionado pela Professora Doutora Raquel Varela; e as *Jornadas de História, Filosofia Hermética e Património Simbólico*. “Merkavah, Cabala e Mítica Judaica, pela área de Ciência das Religiões da Universidade Lusófona.

Total geral: 17 sessões - 729 participantes.

PALACIO ANJOS

Exposições:

- “Picasso. Mestre Universal” – de 25 de Janeiro a 30 de Abril (*)- 12.726 visitantes.

Iniciativa do Município de Oeiras em colaboração com a c2c Creación y Gestión de Proyectos Culturales e a Fundação Fran Daurel.

Na obra de Picasso, há uma enorme versatilidade presidida pela unidade e uma permanência de pensamento que é transversal às suas obras. Nesta exposição, Picasso. Mestre Universal, com curadoria de Helena Alonso, uma cuidadosa seleção de obras manifesta as inúmeras conexões que o artista estabelece entre a cerâmica, o desenho e a gravura, sem esquecer que a literatura e a palavra vinculam toda a sua obra.

As obras provêm de coleções particulares, destacando especialmente aquelas que pertencem à Coleção Fran Daurel, entre as quais se incluem todas as cerâmicas, desenhos e obra gráfica.

Também estão presentes, outras coleções particulares, como a Coleção Mouvant. Com o fim de mostrar a grande diversidade da produção de Picasso e a sua relação entre os diferentes meios expressivos, apresentamos uma seleção de obras que vão desde a primeira série gráfica, a “Suite dos Saltimbancos” , criada entre 1904 e 1906 e reunida como série por Vollard em 1913, até um exemplar da que é conhecida como a sua última produção em cerâmica, datada de Março de 1971, apenas dois anos antes da sua morte.

Atividades:

- Serviço educativo e visitas guiadas:

89 iniciativas – 1.953 participantes.

Total geral: 14.679 participantes

(*) data anteriormente prevista para o encerramento

Divisão de Turismo e Gestão de Eventos

MADEIRO DE OEIRAS

4 de janeiro · Jardim Municipal de Oeiras

Cerca de 8.000 pessoas participaram no sábado, dia 4 de janeiro na grande festa do Madeiro de Oeiras, uma fogueira com 15 metros de diâmetro, 5 metros de altura e que fez arder 100 toneladas de lenha. A Câmara Municipal de Oeiras trouxe a tradição e milhares de pessoas puderam apreciar a beleza e o calor da fogueira, além da gastronomia e animação oferecida, com bombos, rancho folclóricos e bandas. Além de poder ver e aquecer-se na fogueira gigante, os participantes puderam almoçar ou lanchar nas bancas com comida oferecida. Puderam escolher entre o porco no espeto, enchidos e castanhas assadas ou ainda saborear o tradicional Bolo-Rei.

O REVIRALHO

7, 8 e 9 de fevereiro · Auditório Municipal Ruy de Carvalho

Um espetáculo que passa Portugal em revista. Com bom humor, música e alguma ironia, mostram-se o melhor e mais caricato do nosso país, as nossas gentes e os de fora que nos visitam. O Portugal moderno e o Portugal das tradições aliados um ao outro num caminho cheio de luz. Festeja-se os nossos artistas, celebrando os 45 anos de carreira da atriz Rita Ribeiro e homenageando Amália, no vigésimo aniversário da sua partida. Um espetáculo que convida todos os portugueses a irradiar de alegria! Com Rita Ribeiro, João Ascenso, Maria Curado Ribeiro, Carlos Gonçalves, Ana Lúcia Magalhães, Mário Abel e Alexandra Pato. Encenação de Rita Ribeiro e João Ascenso. Contou a presença de 492 pessoas nas três sessões, sendo que 38 correspondem a convites e 454 a bilhetes vendidos.

CARNAVAL NO PALÁCIO

22 e 23 de fevereiro · Jardins e Palácio Marquês de Pombal

A Associação Comercial e Empresarial dos Concelhos de Oeiras e Amadora e a Câmara Municipal de Oeiras organizaram, pelo segundo ano consecutivo, um evento de Carnaval, para assinalar esta época festiva, através de uma programação cultural e de lazer diversificada alusiva aos bailes de máscaras e tradições do século XVIII, dinamizando aquele que é o monumento mais emblemático do concelho. A 2ª edição do Carnaval no Palácio contou a presença de 2.645 visitantes.

OEIRAS BRINCKA

22, 23, 24 e 25 de fevereiro · Pavilhão do Clube Recreativo Leões de Porto Salvo

Considerada como sendo a melhor exposição de construções LEGO®, reconhecida e apoiada pelo Grupo LEGO®, a BRInCKa, LEGO® Fan Event é organizada pela PLUG (Associação Portuguesa de

Utilizadores de LEGO, www.plug.pt) e pelo Clube Recreativo Leões de Porto Salvo, com o apoio da Câmara Municipal de Oeiras. A 5ª edição do evento Oeiras BRInCKa decorreu nos dias 22, 23, 24 e 25 de fevereiro no Pavilhão do Clube Recreativo Leões de Porto Salvo e que contou a presença de 24.500 visitantes (11.851 adultos e 12.649 crianças) .

LANÇAMENTO DO LIVRO “A DOÇARIA PORTUGUESA – CENTRO” DE CRISTINA CASTRO

7 de março · Sala de jantar do Palácio Marquês de Pombal

Como Oeiras também é feita de sabores e o Município quer valorizar e recuperar receitas tradicionais desta terra, o Vice-Presidente, Francisco Rocha Gonçalves, marcou presença no lançamento do livro “A Doçaria Portuguesa - Centro” da autora Cristina Castro no passado dia 7 de março no Palácio Marquês de Pombal. Neste livro de culinária vai encontrar referências a quatro doces locais, nomeadamente os Palitos do Marquês, os Stick, as Delícias da Oceania e as Queijadas de Oeiras.

Departamento de Desenvolvimento Social

Da ação desenvolvida e no quadro das atribuições das suas Unidades Orgânicas destacam-se as seguintes atividades, realizadas nos meses de janeiro, fevereiro e março de 2020, e apresentadas em consonância com a estrutura do PDE em vigor.

Divisão de Coesão Social

Da atividade desenvolvida pela Divisão de Coesão Social (DCS), nos meses considerados destacam-se as seguintes iniciativas, associadas às orientações estratégicas do Município:

Intervenção Social

- O apoio técnico e financeiro à Santa Casa da Misericórdia de Oeiras para coordenação do Consórcio de Oeiras na 2.ª fase de distribuição de géneros alimentares e/ou de bens de primeira necessidade no âmbito do Programa de Apoio Complementar à execução do Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC), que beneficiou mensalmente 1.050 munícipes;
- A instrução e deferimento de cerca de 50 processos, no âmbito do Fundo de Emergência Social;
- A realização de duas sessões do Projeto Café Memória de Oeiras com uma aula de movimento e rotinas diárias (janeiro) e tendo como tema os Afetos (Fevereiro);
- Diligências encetadas para a implementação do projeto “Emocionário” (Associação 1%) e para a Comemoração do Dia Nacional para a Segurança Infantil (inicialmente prevista para

dia 24 de maio, mas que, face às circunstâncias, esta iniciativa será reagendada), em parceria com a APSI;

- Preparativos das várias iniciativas integradas na Semana da Coesão e do Desenvolvimento Social que se deveria realizar em março, mas foi adiada para Setembro de 2020;
- Na sequência da declaração de pandemia mundial, por parte da Organização Mundial de Saúde, causada pelo Covid 19, foi elaborado, e aprovado, em Março de 2020, o Plano Municipal de Apoio à População em Situação de Vulnerabilidade, visando, deste modo, implementar diversas medidas sociais extraordinárias, de forma concertada e devidamente articulada, com as Juntas/ Uniões de Freguesia e agentes locais com intervenção social – criação da Linha de Emergência Social e de Apoio Psicológico; apoio alimentar (disponibilização de produtos alimentares e de refeições confeccionadas) e medicação; resposta alimentar e de alojamento para os profissionais de saúde; aquisição de ventiladores e de material diverso para os profissionais de saúde; criação de resposta de acolhimento para as pessoas sem-abrigo; definição de um modelo de atuação junto das entidades com estruturas residenciais.

Gestão e Promoção da Saúde

- A manutenção da Medida de Comparticipação de Medicamentos, que contou, no período em análise com cerca de 80 novas adesões;
- A continuidade do serviço “Médico em Casa”, que conta no final do mês de Março de 2020 com cerca de 2.350 inscrições;
- A realização de rastreios às IST (VIH, Hepatites vírias e sífilis) nos territórios de Oeiras (Estação de Comboios), Algés (Estação de Comboios), Carnaxide e Paço de Arcos (Bairro J Pimenta) e ainda nos Bairros Municipais do Pombal, Navegadores, Laveiras/Caxias e Moinho das Rolas, no âmbito do Projeto “Diagnosticar Precocemente na linha de Cascais e Oeiras” – Associação SER+;
- Realização do Festival CATIV’ ARTE, realizado no Auditório Municipal Eunice Muñoz, em Oeiras, entre os dias 17 e 19 de Janeiro;
- No âmbito da adesão ao movimento Fast Track Cities, foi formalizada a constituição do Consórcio de Oeiras, através da assinatura de protocolo de cooperação, em 12 de Março de 2020;
- Decorreram entre 10 e 14 de Fevereiro, diversas iniciativas integradas na Semana dos Afetos e dirigidas a diferentes públicos, nomeadamente, ações de sensibilização nas áreas da Parentalidade Positiva e Afetividade nas pessoas com incapacidade, a 1ª edição da Brochura: “Poesia e Prosa nos Afetos”, o Dia do Abraço, entre outras. No dia 14 de Fevereiro teve lugar a Cerimónia de formalização do Compromisso de Adesão do Município de Oeiras, juntamente com o Agrupamento de Centros de Saúde de Lisboa Ocidental e Oeiras (Unidade de Saúde Pública) ao “Movimento Cidade dos Afetos”, junto à estátua “Mergulho da Baleia” e que foi sucedida da inauguração da estrutura física em forma de coração que simboliza o Município de Oeiras como “Cidade dos Afetos”. Também no dia 14, realizou-se a Sessão de Encerramento, no Auditório do Templo da Poesia com a participação do Coro da escola Básica 2,3, Conde de Oeiras; oferta da 1ª edição “Poesia e Prosa nos Afetos” a

todos os participantes; Momento de leitura de alguns textos e visita à exposição “Maçã dos Afetos” .

Emprego e Formação Profissional

- Foi dada continuidade ao trabalho de proximidade desenvolvido pelos Gabinetes de Inserção Profissional (GIP) de Oeiras, Algés e Carnaxide em estreita parceria com o Centro de Emprego de Cascais.

Apoio a entidades

Destacam-se, no período em análise, as seguintes comparticipações financeiras a entidades da área social e de promoção da saúde:

- Vinte e três Entidades, no âmbito do apoio ao envelhecimento, da incapacidade/ deficiência e saúde mental, de apoio à população sem-abrigo e com resposta múltipla (idosos e apoio à população sem-abrigo), no montante global de 46.000,00€, para apoio à operacionalização da Medida Extraordinária n.º2 do Plano Municipal de Apoio à População em situação de vulnerabilidade;
- Dez entidades parceiras do FES, no montante global de 65.000,00€, para reforço das verbas disponíveis para a execução financeira da medida Fundo de Emergência Social;
- Santa Casa da Misericórdia de Oeiras, no montante global de 60.000,00€, para apoio na coordenação do Consórcio de Oeiras na 2.ª fase do Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC);
- Pombal XXI - Associação dos Moradores dos Bairros do Pombal e Bento Jesus Caraça, no montante global de 1.000,00€, para apoio às Festividades de Santo Amaro.
- APCL - Centro Nuno Belmar da Costa, no montante global de 2.400,00€, para apoio à realização da 2.ª Edição do Festival Oeiras Cativ' Arte;
- Fábrica da Igreja Paroquial da Paróquia de Santo António de Nova Oeiras, no montante global de 15.000,00€, para apoio à organização da 2.ª Edição Canto pela Paz 2020 (iniciativa reagendada para dia 8 de novembro);
- Liga dos Amigos do Hospital de São Francisco Xavier, no montante global de 7.200,00€, para apoio à manutenção das suas atividades;
- FOSRDI - Centro Sagrada Família, no montante de 2.500,00€, para apoio ao Projeto Aldeias que Tocam, Povo que Clama;
- Centro Social e Paroquial São Romão de Carnaxide, no valor de 700,00€, para apoio à realização de Encontro sobre Comunidades Ciganas (iniciativa reagendada);
- Associação de Moradores do Bairro 25 de Abril, no montante de 48.041,00€, para apoio ao apetrechamento das instalações da entidade;
- Juntas de Freguesia/Uniões de Freguesia (com exceção da JFB) no que respeita ao processo relacionado com o funcionamento dos equipamentos de infância foram apresentadas propostas relativas aos acordos do 4.º trimestre de 2019 e dos valores a transferir para o 1.º semestre de 2020.

Unidade de Juventude

Nas atividades levadas a cabo pela Unidade de Juventude neste período, destacamos o início do Programa Tempo Jovem 2020, com a colocação de 130 jovens em serviços do Município e entidades do tecido associativo.

No âmbito do apoio ao Associativismo Juvenil, destacamos o apoio no valor 1.790€ para a presença de 4 jovens da Escola Náutica numa iniciativa solidária denominada "Uniraid 2020".

Núcleo de Desenvolvimento Comunitário/ Contrato Local de Segurança de Oeiras

Considerando que a maioria das atividades concretizadas nos projetos e ações promovidos no âmbito da atuação do CLS de Oeiras, compreendem na sua essência a proximidade e o relacionamento interpessoal de forma presencial e participativa dos seus vários intervenientes, ressalvamos que, em virtude das medidas implementadas devido à pandemia causada pelo COVID-19 e dos constrangimentos gerados sobre estes aspetos, a maioria das atividades dos projetos foram suspensas entre os dias 13 a 16 de março.

No âmbito do CLS de Oeiras, durante os meses em análise, destacam-se as seguintes atividades:

- O projeto "Ponto por Ponto – 2ªEd.", desenvolvido pela *AMALX, Associação Moda Africana em Lisboa*, com realização em simultâneo nos dois territórios de intervenção CLS - Outurela e Navegadores, desenvolveu as ações de divulgação junto da comunidade, entrevistas de seleção, e diligências no sentido de garantir as condições em termos de espaço. Foram iniciadas as atividades com os 28 formandos (14 formandos em cada um dos territórios de intervenção CLS), tendo os formandos/residentes no Bairro dos Navegadores (7 no grupo da manhã e 7 no grupo da tarde) iniciado as atividades no final do mês de Janeiro e os 2 grupos de Carnaxide (também com 7 formandos no grupo da manhã e 7 no grupo da tarde) iniciado as suas atividades em Fevereiro. Até ao momento da suspensão das atividades, em meados de Março, concretizaram-se as sessões dos Workshop 1 e o Workshop 2, conforme previsto em cronograma.
- O projeto "Aprender em Círculo, 2ªEd.", promovido pela *Florescer - Associação de Educação Global para o desenvolvimento*, realizou, mensalmente, desde o mês de janeiro, as atividades de formação-ação "Práticas colaborativas de Aprendizagem" para professores, sessões em sala para os alunos de 7 turmas (do 1º ao 3º ciclos), grupo da paz, tutorias individuais - são abrangidas todas as turmas do 1º ciclo da Escola EB1/JI Pedro Álvares Cabral do Bairro dos Navegadores, em que foi iniciado um novo Grupo da Paz. Na escola EB 2,3 /S Aquilino Ribeiro, são mantidos o 2º Ciclo e o Grupo da Paz, e desenvolvidas novas ações de tutoria em grupo com Técnicos de ação educativa. Nestas atividades, são abrangidos 135 alunos, 38 professores e 1 técnico de Ação educativa
- O projeto "De Dentro para Fora", desenvolvido pela *Assomada - Associação de Solidariedade Social*, com intervenção no território de Carnaxide, conforme cronograma, realizou mensalmente as atividades do subprojecto "Percurso Partilhados" (Círculo de Estudos –

Apoio ao estudo para 25 jovens/alunos; Atividades Extracurriculares; Mediação Família-escola para 9 Encarregados de educação e 11 crianças) e a atividade de Jiu-jitsu (para 25 crianças e Jovens).

A 2.ª Edição do projeto “Dentro para Fora” , a desenvolver pela Associação Assomada que visa trazer complementaridades às atividades em realização, encontra-se em fase de contratação.

- O projeto “Um BairroCidade 2019- 2022” , promovido pela *Serve The City Portugal*, desenvolvido em ambos os territórios de intervenção CLS Oeiras – Navegadores e Outurela. Entre Janeiro e fevereiro, na sequência das várias reuniões com as entidades, técnicos e residentes dos territórios, foram iniciadas as atividades, no Bairro dos Navegadores, com a realização de uma visita solidária aos seniores com a participação de 12 residentes, um chá comunitário de apresentação que contou com a participação de 10 seniores e 1 jovem, e foi realizado um *atelier comunitário* com 11 seniores e 2 jovens participantes. Em Carnaxide, foram realizadas 16 visitas de apresentação aos seniores e o *primeiro chá comunitário* de apresentação com 7 residentes seniores.

No mês de março e devido ao cancelamento de todas as atividades presenciais, foi efetuado um planeamento articulado e iniciadas ações (de “substituição”) de forma a manter o contacto com a população alvo do projeto, com os voluntários do projeto a realizar contactos telefónicos personalizados e direcionados a cada sénior (14 do Bairro Navegadores e 10 de Carnaxide) e aos jovens (2 do bairro dos Navegadores), mantendo o seu envolvimento relacional e apoiando no combate ao seu isolamento social (obrigatório neste período).

- O projeto “Oeiras Capacita” , promovido pela *Associação Sapana*, no período em análise, desenvolveu atividades de capacitação de competências pessoais e elaboração de currículos junto dos alunos dos agrupamentos de escolas de Carnaxide-Portela, uma turma de 20 jovens do 5º ano da Escola Sophia de Mello Breyner em Carnaxide e uma turma de 15 jovens do Programa Alternativo Curricular de 9º ano do Agrupamento de Escolas de Aquilino Ribeiro em Porto Salvo, com a frequência de duas sessões por semana, conforme cronograma. Foram finalizadas as formações para 15 Técnicos de entidades com intervenção no território de Carnaxide e as Sessões de capacitação aos (17) residentes do território de Carnaxide.

Conclusão da Formação dos OTJ composta por 15 sessões que contou com a participação de 10 jovens tendo terminado com 7 jovens. Realizou-se no mês de Janeiro o *Dolphin Tank* para os residentes de Carnaxide, tendo 15 residentes efetuado a sua apresentação aos membros da mesa (Dolphins) que contou com a participação das empresas *Jerónimo Martins*, *Tallenter*, e outros empresários em nome individual. Em fevereiro e inícios de março, decorreram ainda ações de divulgação e entrevistas de seleção no território dos Navegadores junto de jovens adultos, para integrar o projeto.

- O Projeto “Literacia no Bairro dos Navegadores” , promovido pela *APCEP- Associação Portuguesa para a Cultura e Educação Permanente*, no período em análise e conforme cronograma, realizaram o *Diagnóstico Participativo* com cerca de 30 residentes, realizaram ações de *Formação de monitores de alfabetização e literacia* (FMA) com 13 participantes, os *PAL - (Per)Curso de alfabetização e literacia* com 14 beneficiários, um *Workshop de Literacia Comunitária e familiar* com 24 formandos e os *Percursos de Qualificação para Processos RVCC* com 8 adultos.

- O Projeto “Arte Urbana” realizado pelo artista “Nomen”, incluí na sua primeira fase a pintura de 2 fachadas cegas de dois edifícios no Bairro dos Navegadores. Tendo concluído a 16 de Fevereiro a pintura da primeira fachada e a 13 de Março a pintura da segunda fachada cega, terminou a primeira fase do projeto.
- O projeto “Oeiras tem Kick”, promovido pela *KMT – Associação Moreira Team*, dirigido a crianças, jovens e adultos moradores do bairro dos Navegadores, conta com três sessões semanais e com uma participação média de 22 atletas em cada dia de treino. Existe ao sábado um intercâmbio entre projetos, no Empreendimento Municipal do Alto da Loba, das 11:30 e as 12:30 nas instalações do Centro Comunitário.

Participação no “Campeonato de Lisboa de Kickboxing”, que se realizou nos dias 29 de Fevereiro e 01 de Março de 2020, contou com a presença de 20 dos jovens deste projeto e tiveram uma prestação bastante positiva, com 5 atletas a alcançar o 1º lugar nas suas categorias (e que irão ao Campeonato Nacional), 1 atleta em 3º lugar e 1 atleta em 4º lugar.

- O Projeto “Dentista Social”, encontra-se em desenvolvimento e advém de um protocolo de colaboração entre o Município de Oeiras, o Projeto Família Global Associação para a Inserção Sócio-Cultural e Profissional da Família IPSS, e a Clínica Médica Olívio Dias, Lda que tem como objetivo a prestação de cuidados de saúde oral. Este projeto encontra-se em desenvolvimento na União de Freguesias de Carnaxide- Queijas, designadamente no território da Outurela. No período em análise, tomando a média mensal, foram abrangidos, cerca de onze moradores residentes no território de Carnaxide, registados no Gabinete de Apoio à Família do Projeto Família Global.

Importa ainda referir:

- Dia 12/02/2020 – Realização da reunião com o Grupo Temático – Dependências, que contou com a presença do Sr. Presidente da União de Freguesias de Carnaxide e Queijas, do Sr. Presidente da junta de Freguesia de Porto Salvo e do Gabinete de ação social da JF Porto Salvo, a Polícia de Segurança Pública e de representantes da DGHM, realizada na Sala da Caça do Palácio dos Marqueses de Pombal.
- Dia 13/02/2020 – realização da reunião com o Grupo Temático – Emprego e Formação, que contou com a presença de representantes da Fundação Aga Khan, do Instituto de Segurança Social, da Fábrica do Empreendedor, do Instituto de Emprego e Formação Profissional, do Centro Qualifica de Paço de Arcos, e dos serviços municipais da DGHM, da DCS, do POS – Programa Oeiras solidária, realizada na Sala da Caça do Palácio dos Marqueses de Pombal.
- Dia 14/02/2020 – realização da reunião com o Grupo Temático – Educação e Juventude, que contou com a presença dos representantes da DGESTE, da Fundação Aga Khan, da Direção-geral da Reinserção Social e Serviços Prisionais (DGRSP), do Instituto Português do Desporto e Juventude (IPDJ), da Divisão de Intervenção em Comportamentos Aditivos e Dependências (DICAD), da Associação Assomada, da PSP, da Academia Champs, da Unidade de Juventude, da Divisão de Desporto, da Divisão de Gestão Habitação Municipal, realizada na Sala Multiusos do Centro de Juventude de Oeiras.
- Dia 18/02/2020 – realizada a 1ª atividade em Carnaxide do projeto “Um BairroCidade” – Serve The City, Portugal - na Associação de Moradores de Carnaxide.

- Dia 19/02/2020 – realização da reunião com o Grupo Temático – Idosos, que contou com a presença dos Sr. Presidente da União de Freguesias de Carnaxide e Queijas, do Sr. Presidente da junta de Freguesia de Porto Salvo e do Gabinete de ação social da JF Porto Salvo, e representantes da Associação Assomada, da Segurança Social, da PSP, e dos serviços municipais da DGHM e da DCS, realizada na Sala da Caça do Palácio dos Marqueses de Pombal.
- Dia 20/02/2020 – realização da reunião com o Grupo Temático – Multiculturalidade e Integração, que contou com a presença dos representantes do Gabinete da Ação Social da Junta de Freguesia de Porto Salvo, da Associação Assomada, do Serviço de Estrangeiros e Fronteiras (SEF), e dos serviços municipais DGHM, da DCS e da DMEDSC, realizada na Sala da Caça do Palácio dos Marqueses de Pombal.
- Dia 21/02/2020 – Realização da reunião com o Grupo Temático – Segurança, Urbanismo, Habitação e Ambiente, que contou com a presença dos representantes do Gabinete da Ação Social da Junta de Freguesia de Porto Salvo, do SEF, da PSP, da Polícia Municipal (PM), e da DGHM, DH, DGA, realizada na Sala Multiusos do Centro de Juventude de Oeiras.
- Em Março foram encetadas diligências para o adiamento do evento “Semana da Coesão e do Desenvolvimento Social” , na qual colaborou na organização, durante os meses em análise, nomeadamente da “Conferência: Contrato Local de Segurança de Oeiras - Apresentação de resultados” prevista para ser realizada no dia 26 de março de 2020, no templo da Poesia em Oeiras.
- Dia 16/03/2020, realça-se, ainda, a deslocação dos técnicos aos territórios de incidência do CLS para distribuição de *flyers* com informação sobre as medidas de prevenção para o COVID-19.

Divisão de Gestão da Habitação Municipal

Durante o período em análise, a equipa da Divisão de Gestão da Habitação Municipal (DGHM) deu continuidade aos atendimentos sociais, tendo sido devidamente tratados consoante o tipo: presencial, telefónico, carta ou via correio eletrónico, tanto no âmbito da gestão do Parque Habitacional como no âmbito da gestão do Programa Observatório da Habitação, totalizando 1.446 atendimentos.

Foram realizadas 97 visitas domiciliárias, no âmbito do arrendamento municipal, de preparação para o realojamento bem como dos novos pedidos de habitação integrados no Programa Observatório.

Na continuidade do trabalho de acompanhamento regular e de proximidade com as famílias arrendatárias de fogos municipais, foram realizadas 43 reuniões de prédio.

Relativamente à revisão do cálculo de renda mensal, foram realizados 47 cálculos de renda, tratando-se de renovações do regime transitório de renda, ou seja, renovação do faseamento, ainda decorrentes do processo de atualização anual de rendas, bem como, de atualizações pontuais.

No que respeita aos pedidos de habitação (Observatório) dirigidos ao Município, foram rececionados e informatizados no Sistema de Informação de Habitação Municipal / SIHM, 65 novos processos, com preferência pelo regime de arrendamento apoiado.

A monitorização do incumprimento no pagamento de rendas, reflete-se no controlo regular e sistemático do incumprimento no pagamento de rendas e consequente negociação de planos de amortização da dívida, tendo-se negociados 52 Planos de Amortização.

Foram concretizados durante estes três meses 3 despejos administrativos e iniciados 4 processos de Ocupações Não Tituladas.

Ainda durante o período em análise, foram realizadas, conjuntamente, com a Sr^a Vereadora do pelouro da Habitação, Sr. Diretor de Departamento e Sr^a. Chefe de Divisão, 62 audiências a nível municipal no âmbito da Gestão do Parque Habitacional Municipal e gestão do Observatório da Habitação.

Por fim, é de realçar a atribuição de três fogos a famílias carenciadas do concelho.

Divisão de Desporto

No que se refere à Divisão de Desporto (DD), nos meses de janeiro, fevereiro e março 2019, destacam-se as seguintes ações:

No âmbito do Programa Atividade Física - Fit Sénior, para além da gestão corrente das 59 turmas e 1033 utentes, justificação faltas, gestão lista espera e foi realizada a verificação do segundo pagamento. As atividades do Fit Sénior foram suspensas a 13 de março como medida preventiva relativamente ao surto de COvid-19, sendo que não foi reportado qualquer caso neste contexto. Após esta data, foi efetuado redirecionamento de utentes do programa com casos de isolamento / necessidade de apoio domiciliário para compras refeições e medicamentos para o programa municipal e realizado trabalho com os professores para elaboração de plano de treino em casa (folheto e vídeo a colocar no site do Município).

No Programa Expressão Físico Motora 1º Ciclo nas 27 escolas do 1º Ciclo do Concelho, foram realizadas as avaliações do primeiro período e realizado o acompanhamento presencial das aulas. Após dia 13 de março, com a suspensão das atividades letivas, foi elaborado documento de apoio para facultar a todos os Professores titulares, para que os alunos continuem a trabalhar, em casa, as competências da EFM e realizada a avaliação do 2º Período.

Ainda nos programas regulares, as 2 ações marcadas para março no âmbito do Programa "Ar livre estão em fase de reagendamento. Foram realizados 3 Torneios de Xadrez envolvendo 127 participantes no total e foi adiado um torneio inicialmente previsto para 28 de março.

O 38º Trofeu CMO Corrida das Localidades, e a realização do Grande Prémio de Valejas (1002 participantes), Grande Prémio Ribeira da Lage (982 participantes) e Grande Prémio de Leão (989 participantes) tendo sido adiado a 29 março o Grande Prémio de Tercena.

Neste período realizam-se no âmbito da 2º Edição dos Jogos de Oeiras, os seguintes encontros:

- 12 de janeiro – 1º Encontro: Andebol - 146 participantes
- 18 de janeiro -1º Encontro Futebol - 176 participantes
- 19 de janeiro – Encontro de Escalada – 143 participantes
- 26 de janeiro – 1º Encontro de Basquetebol – 85 participantes
- 26 de janeiro – 1º Encontro de Futsal – 216 participantes
- 2 de fevereiro – 1º Encontro: Atletismo 107 participantes
- 2 de fevereiro – 1º Encontro: Ténis – 95 participantes

Estão a ser alvo de remarcação para junho/julho ou último trimestre, de acordo com o desenvolvimento da questão epidemiológica os 5 encontros previstos para março.

Ainda neste âmbito, foi efetivado o apoio à Juntas e Uniões de Freguesia para colocação de um técnico de apoio aos Jogos de Oeiras, tendo sido efetuadas reuniões da DD com todas para enquadramento dos técnicos.

Neste período, teve ainda lugar o corta mato escolar concelhio 2020 (750 participantes) e retomada a Gala do Desporto, realizada a 30 de janeiro no Lagoas Park Hotel.

No apoio a iniciativas desportivas de entidades externas destaca-se o Campeonato Nacional de Estrada 10Km da Federação Portuguesa de Atletismo e o Cross Jamor – Associação Atletismo de Lisboa/ Ganhar Destak. A meia maratona de lisboa foi reagendada para 6 de setembro.

No âmbito do RAAD - Comparticipações Financeiras ao Associativismo Desportivo, foram analisadas e validadas 65 candidaturas do Apoio à Atividade Regular e aprovados os apoios em reunião de Câmara a 18 de março, tendo sido iniciada a tramitação conducente à celebração dos contratos programa. No Apoio a Projetos Pontuais, foram validadas e analisadas 45 candidaturas, número igual de candidaturas estão a ser ainda validadas para apoio a Obras e Equipamentos.

No âmbito dos Contratos Locais de Segurança (CLS), foi mantido o acompanhamento presencial das aulas do Programa “1ª Braçada” – já com o alargamento do Programa para o 3º e 4º ano na Escola Amélia Vieira Luis e Pedro Alvares Cabral.

Finalmente, no âmbito dos Equipamentos Desportivos, foram realizados os pareceres sobre estudos prévios dos parques de Equipamentos Fitness Outdoor para a Feitoria do Colégio Militar, Parque Urbano de Miraflores e Parque urbano de Vila Fria, e ainda parecer sobre o estudo prévio campo de futebol da Lage.

Departamento de Educação

Deu-se continuidade à realização de reuniões mensais com os Diretores dos Agrupamentos de Escolas e Escola não Agrupada.

Foi assegurada a representação do Município nas reuniões dos 11 Conselhos Gerais dos Agrupamentos de Escolas e Escola não agrupada.

Transferências de verbas para os Agrupamentos de Escolas e Escola Não Agrupada, ao abrigo do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências, no valor total de 1.063.996,00 €, que inclui o valor do 1º e do 2º trimestres da Componente de Funcionamento das escolas [852.656,57 €], apoios de Ação Social Escolar [177.016,43 €], e outras Atividades e Projetos [27.740,08 €].

Atribuição do subsídio de apoio ao funcionamento dos Agrupamentos de Escolas e Escola não agrupada, com recurso a verbas próprias do Município, no valor de 346.956,10 €.

Acompanhamento e apoio ao trabalho desenvolvido por equipa de investigadores do ISCTE, para atualização da Carta Educativa. Análise interna de cenários de atuação, face a possíveis evoluções da rede escolar.

Preparação do desenvolvimento do processo de transferência de competência na área da Educação. Preparação da 2ª reunião da Comissão de Acompanhamento e Monitorização do concelho de Oeiras, criada ao abrigo do artigo 66º do Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro.

Desenvolvimento dos Programas Funcionais para a reabilitação das escolas Escola Secundária Professor José Augusto Lucas (Linda-a-Velha); Escola Básica São Julião da Barra (Oeiras) e Escola Básica e Secundária Aquilino Ribeiro (Porto Salvo), na sequência do Acordo de Colaboração celebrado entre o Município de Oeiras e o Ministério da Educação, em junho de 2019.

No âmbito do apoio à organização financeira e contabilística das 11 unidades orgânicas do concelho, realizaram-se 4 visitas/sessões de trabalho a 3 Agrupamentos de Escolas, foi prestado apoio contabilístico por e-mail e telefone a 11 agrupamentos/escola, e foram supervisionados e alvo de análise os processos relativos às 11 unidades orgânicas, com especial ênfase ao encerramento Conta-Gerência 2019.

Comparticipação financeira à DGEstE, no valor de 12.977,42 €, para pagamento das refeições escolares dos alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico, usufruídas nos meses de dezembro a fevereiro (2019/2020), em refeitórios adjudicados pela DGEstE.

Verificação dos relatórios referentes ao registo diário do funcionamento dos 27 refeitórios de gestão municipal, entregues pela Empresa Uniself, para conferência de faturação dos meses de outubro, novembro e dezembro de 2019/2020.

No âmbito do processo de pagamento de refeições escolares, delegado nas JF / UF, foram conferidos os montantes das transferências efetuadas pelas UF Carnaxide/Queijas (dezembro, janeiro e fevereiro), UF de Oeiras, Paço de Arcos e Caxias (dezembro, janeiro e fevereiro), JF de Porto Salvo (dezembro, janeiro e fevereiro) e UF Algés, Linda-a-Velha e Cruz Quebrada/Dafundo (novembro, dezembro, janeiro e fevereiro).

Preparação e organização do processo relativo à concretização do Festival Internacional de Ciência, a realizar em outubro/2020, com elaboração de minuta de Protocolo (a celebrar com o Promotor SenCiência), e proposta de atribuição de subsídio (340.000,00€) – Deliberação nº177/2020, aprovada em 18/março.

Ao longo deste trimestre, Departamento de Educação esteve presente em diferentes conferências, colóquios e encontros, nacionais e internacionais. Nomeadamente, nas conferências *Avaliação Diagnóstica, Formativa e Sumativa*, realizada no AE Miraflores e *(RE)Imaginando a educação: olhar, atitudes e tendências internacionais*, organizada pelo DE e realizada no Auditório Ruy de Carvalho, em Carnaxide; no Colóquio *Estado da Educação – Que implicações para as políticas Educativas?*, realizado no Auditório do Conselho Nacional de Educação; no Encontro Nacional da Rede de Cidades Educadoras, que decorreu na cidade de Lagoa, na Ilha de São Miguel Açores, e no IV Simposio Educación *Cambio La Evaluación del y por el Cambio*, em Barcelona.

No âmbito do desenvolvimento do Ensino Profissional e implementação do projeto Mochila Leve no mesmo, foram, ainda, realizadas um conjunto de visitas às escolas: Escola Técnico- Profissional de Mafra; Escola Secundária Fernão Mendes Pinto (Almada); Escola Luís de Freitas Branco (Oeiras) e Escola EB 2/ 3 João Villaret (Loures).

Durante o período em referência, a Equipa Executiva do Programa Oeiras Educa prosseguiu com o registo de novos professores utilizadores do Portal, tendo, no entanto, dado maior atenção ao reforço da oferta educativa, particularmente, no incremento de maior diversidade de atividades. Assim, no decorrer destes três meses, foram inseridas novas propostas de 10 projetos, 35 atividades e 289 sessões, enviadas pelos diferentes gestores de atividade, para disponibilizar no Portal, com vista a agendamentos futuros, para o corrente ano letivo. Foram, ainda, editadas, por necessidade de reagendamento de datas e horários, 40 sessões já inscritas na plataforma.

Ao longo do mesmo, foram realizadas reuniões semanais de coordenação da Equipa do Programa Oeiras Educa, para organização do trabalho da mesma, em articulação com reuniões quinzenais com a Diretora do DE.

A oferta educativa não formal que é disponibilizada no Portal Oeiras Educa, assim como o trabalho da respetiva equipa, é proveniente, em grande parte, do desenvolvido com os diferentes parceiros (internos e externos), pelo que foram igualmente efetivadas diversas reuniões com as Unidades Orgânicas que articulam diretamente com o Programa OE, bem como, com entidades externas que se possam vir a associar ao mesmo. Nomeadamente, a ENIDH - Escola Superior Náutica Infante D. Henrique, a Revista Exame Informática e o Grupo Auchan.

A Equipa Oeiras Educa prestou, em permanência, apoio ao nível da gestão diária do Diretório, inserindo e modificando projetos, atividades e sessões, procurando garantir o equilíbrio da oferta das várias áreas temáticas e dos públicos-alvo; monitorizou diariamente o número de registos e marcações efetuados pelos docentes, elaborando e atualizando ao momento o quadro síntese do Portal, para articulação com os gestores de atividade e transporte.

Durante este período, a equipa procedeu a 23 visitas de monitorização de atividades realizadas no âmbito do Programa Oeiras Educa.

No triénio em apreço foram validados 318 pedidos, dos quais 196 solicitaram transporte, tendo sido remetidas as respetivas confirmações.

Considerando o contexto em que vivemos atualmente por força da COVID-19, bem como, dos procedimentos adotados pela Autarquia, a equipa do Programa Oeiras Educa procedeu ao cancelamento no portal de 123 sessões agendadas para o período compreendido de 10/03/2020 até 16/04/2020, tendo remetido aos diretores de Agrupamento mapas individuais sobre as sessões em causa.

Divisão de Desenvolvimento da Política Educativa

No âmbito das suas competências a DDPE assegurou, em janeiro, fevereiro e março, a articulação direta com os AE/ENA (Agrupamentos de Escolas e Escola não Agrupada) para todas as questões relacionadas com as atividades promovidas no âmbito do desenvolvimento de políticas educativas.

Promoveu-se, em articulação com o AE Aquilino Ribeiro, o *Concerto de Reis*, do Projeto Bandas de garagem, no dia 10 de janeiro, no Templo da Poesia.

Organizou-se a 2ª Conferência, *(Re)imaginando a Educação*, enquadrada no Ciclo de Conferência 2019/2020, no dia 26 de fevereiro de 2020, no Auditório Ruy de Carvalho, com o Professor Xavier Aragay.

Realizou-se a 2ª edição da competição de gestão *Teen Management Challenge* Oeiras, que envolveu 218 alunos do ensino secundário, distribuídos por 50 equipas, dos AE de Paço de Arcos, São Julião da Barra e Carnaxide, bem como a ES Quinta do Marquês e a Escola Profissional Val do Rio.

No âmbito do Projeto *Lab in a Box*, realizaram-se visitas aos AE de Carnaxide-Portela, Paço de Arcos, Linda-a-Velha/Queijas, Carnaxide, São Bruno, São Julião da Barra, Aquilino Ribeiro e Miraflores, com os técnicos do Instituto Gulbenkian Ciência, para apresentação da formação e identificação de professores para a formação inicial/piloto.

Deu-se continuidade aos projetos, *Cineclube Oeiras* e *Fala-me disso...*, iniciando-se, em ambos, a segunda fase de formação dos participantes.

Acompanhou-se a continuidade dos projetos *Folkzitas*, *Crianças ao Palco*, *Crianças ao palco Musical*, *Oeiras InnovationLabs*, *SEMEAR*, *Oeiras Toastmasters Club* e *Escolhe Viver*, *Apps For Good*, *Engenheiras por um dia* e *Escola Azul*.

Monitorizou-se as Atividades de Enriquecimento Curricular (AEC), em articulação com as entidades promotoras, através de 4 visitas a escolas e do envio do relatório de atividades e de contas, do 1º período, a fim de se realizar o relatório trimestral.

Continuou-se a fazer a gestão das atividades e projetos, em relação à temática de Artes Performativas, no âmbito do Programa Oeiras Educa, articulando com 9 entidades diferentes, com a equipa e com os docentes, os vários agendamentos.

Garantiu-se a representação do Município de Oeiras nos Encontros Regional e Nacional da Rede Territorial Portuguesa das Cidades Educadoras, em Lagoa- Açores nos dias 27 e 29 de fevereiro.

Apoiou-se logisticamente o Projeto *Unesco untold experiences and stories of a country*, do Programa Erasmus +, do AE de Paço de Arcos, que recebeu as comitivas da Polónia, Espanha, Roménia e Bulgária, num total de 20 alunos e 8 professores.

Unidade de Inovação e Projetos Especiais

No que respeita ao Projeto Mochila Leve, foi dada continuidade ao trabalho de inovação pedagógica implementado em 25 escolas de 9 agrupamentos de escolas do concelho, abrangendo 289 docentes e aproximadamente 2.800 alunos de 122 turmas, do ensino básico e secundário (incluindo o ensino profissional).

No período em análise foram dinamizadas, por 7 entidades formadoras, 9 ações de formação contínua para professores que integram o Projeto Mochila Leve. Estas ações, dirigidas a professores de diferentes níveis de ensino e de diversas áreas disciplinares, compreenderam um total de 14 grupos/turmas de formação e abrangeram aproximadamente 200 professores. Duas ações de formação foram concluídas no 1º trimestre, sendo que as restantes ações terão continuidade no 2º trimestre de 2020.

Efetuiu-se a articulação com o PMI - Project Management Institute e os AE Aquilino Ribeiro e de Paço de Arcos, tendo em vista o estabelecimento de uma parceria para o desenvolvimento de competências em gestão de projetos, nas turmas do ensino secundário profissional que integram o Projeto Mochila Leve. Neste domínio realizaram-se 4 *workshops* para cerca de 65 professores dos dois AE.

Em articulação com os AE e com a DITIC/DGSI, foi dada continuidade ao reforço do sinal de internet nas escolas que integram o Projeto Mochila Leve e também na recolha dos tablets atribuídos às escolas para configuração e instalação de aplicações.

No âmbito da monitorização do Projeto Mochila Leve, realizada pela Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade Nova de Lisboa, estabeleceu-se a articulação com as escolas para aplicação dos questionários de avaliação aos alunos e professores pertencentes a todas as turmas do 1º Ciclo do Ensino Básico e às turmas do 5º ano de escolaridade do AE de Paço de Arcos.

Foi dada continuidade à intervenção inclusiva proporcionada pelas Equipas Multidisciplinares de Apoio Educativo do Município de Oeiras (EMAE MO), um projeto piloto de iniciativa municipal que se encontra em desenvolvimento no AE de Santa Catarina (AESC).

No âmbito deste projeto, no período em análise, foi finalizado o preenchimento da grelha de monitorização das ações a desenvolver nos diferentes contextos no AESC. Efetuou-se, em articulação com a Direção do AESC, a análise dos resultados do 1º período e definição das linhas de atuação futuras. Foram efetuadas visitas aos Centros de Apoio Familiar e Aconselhamento Parental (CAFAP) do Município situados nos bairros do Alto da Loba e da Outurela, para articulação com a EMAE MO na resposta casuística identificada pelos técnicos ou escola. Realizaram-se duas sessões temáticas, abertas a toda a comunidade docente do AESC, dinamizadas pela Universidade Católica, subordinadas aos temas: "*Métodos para a aprender: o que a evidência científica nos diz*" e "*Dificuldades de aprendizagem: problemas de comportamento ou ansiedade?*". Realizou-se ainda

uma ação de formação aberta a todos os professores de 2º e 3º ciclos do AESC, dinamizada pelo Clube PHDA no âmbito da Hiperatividade e Défice de Atenção.

Deu-se início à construção do relatório intercalar de avaliação do projeto-piloto EMAE-MO.

Divisão de Apoio às Escolas e Gestão Administrativa

No primeiro trimestre, o foco da ação da DAEGA manteve-se na gestão das atividades outorgadas à Divisão, sendo que na última quinzena do mês de março verificou-se a obrigatoriedade de proceder a ajustes tendo em conta a situação epidemiológica originada pelo vírus COVID-19, que tem afetado o país e o mundo.

Nas EB Sophia de Mello Breyner e EB Amélia Vieira Luis (AE Carnaxide-Portela) e EB Pedro Álvares Cabral (AE Aquilino Ribeiro), acompanharam-se as ações da área da Educação inscritas no Plano de Ação do Contrato Local de Segurança. A EPIS manteve a sua intervenção junto dos alunos do 1º, 2º e 3º Ciclo do Ensino Básico através do Programa de Promoção do Sucesso Escolar, tal como com o pré-escolar através do projeto-piloto “Preparar o Sucesso”. Realça-se a atribuição de Bolsa de Mérito Académico, financiada pelo Grupo Trivalor, a aluna do 9º ano da ES Amélia Rey Colaço do AE de Santa Catarina. Manteve-se também o acompanhamento dos Projetos Orquestra Geração e Orquestra dos Afetos em funcionamento no AE Carnaxide-Portela. É de assinalar o ajuste dos parceiros à realidade atual e a sua adaptação para manter contacto com os alunos através dos diversos meios de comunicação. Esse esforço traduziu-se na utilização de canais de comunicação alternativos com o propósito de manter o ritmo de trabalho e o contacto com os alunos e as suas famílias.

Ao nível do Plano Local para Integração das Comunidades Ciganas, estabeleceu-se contacto com o Alto Comissariado para as Migrações para agendamento da formação “Portugueses Ciganos: Cidadania e Interculturalidade” e participou-se na reunião do Grupo Local, para ponto de situação do Plano de Ação.

No âmbito da Ação Social Escolar prosseguiu a atualização dos dados pessoais dos utilizadores (alunos e adultos) na plataforma de refeições escolares e a introdução de novos alunos. Ao nível do ASE, foram atendidos 995 encarregados de educação e recebidas 170 candidaturas para redução ou isenção do pagamento de refeições escolares. Mantem-se a articulação com a Divisão de Sistemas Aplicacionais para preparação de nova aplicação de gestão de refeições escolares. Relativamente aos transportes escolares iniciou-se a preparação do ano letivo 2020-2021, com o aperfeiçoamento da Plataforma dos Transportes Escolares e da ficha de candidatura ao subsídio de Transporte. Face à situação epidemiológica COVID-19, prestou-se informação aos estabelecimentos de ensino e as empresas transportadores, da suspensão da atribuição do subsídio de transporte escolar durante o tempo que vigorar a determinação de suspensão de atividades letivas e não letivas.

Foi concluído o procedimento de atribuição de bolsas de estudo para estudantes do Ensino Superior referente ao ano letivo 2019/20, e que implicou a análise de 250 candidaturas, a elaboração de uma proposta de revisão de normas e a atribuição de bolsas a 150 estudantes. Simultaneamente,

prossegue o acompanhamento aos 8 estudantes abrangidos pelo Programa de Bolsas de Estudo destinado a estudantes dos PALOP.

No âmbito da gestão de refeitórios escolares, manteve-se o acompanhamento da execução do novo contrato de fornecimento de refeições que abrange os 27 refeitórios sob gestão municipal. Foram realizadas 28 auditorias e 84 recolhas de amostras de refeição, 53 visitas e 11 inspeções. Foi dada resposta a 4 reclamações realizadas pelos encarregados de educação e 11 pelas Coordenações Escolares. A concessionária dos serviços de fornecimento de refeições realizou uma ação de formação dirigida aos seus colaboradores na escola EB Sylvia Philips com a participação da equipa de refeitórios.

Iniciou-se um novo procedimento para a Aquisição de Palamenta e Utensílios de Refeitório e Cozinha para Apetrechamento de Diversas Unidades de Refeitórios Escolares do 1º Ciclo e Jardins de Infância Sob Gestão Municipal. Ao nível do projeto MUNSI 2020 foi realizada a apresentação ao grupo docente e divulgada a sua calendarização. Foi apresentado o Relatório Global da Gestão dos Refeitórios Escolares sob Gestão Municipal – 1º Período do Ano Letivo 2019/2020.

Ao nível do serviço de limpeza e higienização das instalações escolares, foi concluída a tramitação do procedimento e está para assinatura o contrato para fornecimento de serviço de limpeza para as Escola-Sede dos Agrupamentos e Escolas do Concelho.

Manteve-se a monitorização do funcionamento dos serviços de apoio à família no pré-escolar e 1.º ciclo, através de contacto telefónico e reuniões, visando particularmente o esclarecimento de dúvidas referentes à implementação do protocolo das AAAF. Foi solicitado o registo Central do Beneficiário Efetivo (RCBE) e o envio de comprovativo. Na última quinzena de março o foco do contacto centralizou-se na partilha das dificuldades das Associações de Pais com o fecho dos Estabelecimentos Escolares face à situação epidemiológica COVID-19 e ao cumprimento das responsabilidades como entidade patronal, com gestão direta e funcionários no quadro.

No âmbito da gestão de matrículas e colocação de alunos, procedeu-se ao tratamento de dados do número de alunos e turmas, por escola, assegurando a atualização da rede escolar. Foi articulada com a DCS a compatibilização da rede pública e solidária. Deu-se continuidade ao acompanhamento de pedidos de transferência entre escolas e pedidos de vaga de alunos oriundos de outros países, estando no presente a colocação de alunos munícipes suspensa, face à situação epidemiológica COVID-19, que determinou a suspensão de todas as atividades letivas e não letivas presenciais nas escolas de todos os níveis de ensino.

No último mês do trimestre, foram realizadas reuniões com a EY e o EPD do Município para preenchimento conjunto do ficheiro AIPD – Avaliação do Impacto sobre a Proteção de Dados, no âmbito do RGPD. Deu-se início ao desenvolvimento do Manual de Procedimentos da DAEGA, bem como à atualização de conteúdos no Portal da Educação.

Por fim, foi submetida a Candidatura ao Programa de Generalização de Refeições Escolares, para o ano letivo 2019/2020.

No âmbito da preparação do processo de descentralização de competências, designadamente no que diz respeito à assunção da gestão de refeitórios escolares, foi promovida uma reunião protagonizada pelo Senhor Diretor Municipal com a DGEstE para tratar do fornecimento de refeições nos estabelecimentos escolares das EB23 e Secundárias.

Foi assegurado apoio ao Gabinete de Crise do Município na organização de respostas integradas no combate ao COVID-19 ao nível do fornecimento de refeições aos alunos, ao funcionamento de serviços de acolhimento destinados ao pessoal de funções essenciais e ao fornecimento de refeições a grupos identificados desses profissionais.

Unidade de Gestão de Pessoal Não Docente

A UGPND no primeiro trimestre de 2020 manteve a gestão de proximidade, através da realização de 22 visitas/reuniões de trabalho com os órgãos da direção das escolas e trabalhadores, para apresentação da unidade e levantamento de necessidades.

Ao nível do acompanhamento e apoio à organização administrativa e Gestão de Pessoal não Docente (PND) destacam-se as seguintes atividades:

Aferição de necessidades de substituições e/ou reposições de PND, resultando na identificação de reposição/substituição de 10 Assistentes Operacionais e 2 Assistentes Técnicos, tendo o procedimento de recrutamento sido suspenso.

Monitorização de 78 períodos experimentais de trabalhadores admitidos no final do ano de 2019, nas categorias profissionais de Assistente Operacional e Técnico, com diferentes vínculos laborais e realizado levantamento dos trabalhadores Aptos Condicionalmente, verificando-se a existência de 70 TAC's, dos quais 19 são decorrentes de Acidentes de Trabalho. A Unidade encontra-se a desenvolver um plano de ação para estes trabalhadores, em articulação com a USST e Direções Escolares, tendo como objetivo a sua (re)integração profissional ativa, adaptada e funcional, considerando a condição do trabalhador e o interesse do serviço.

No âmbito da Gestão do Sistema de Avaliação de Desempenho (SIADAP), procedeu-se ainda ao acompanhamento e monitorização das avaliações intermédias de 691 trabalhadores em articulação com a DPS. Participou-se na implementação de uma nova plataforma de gestão e registo de assiduidade "Tempus" em todos os AE. Tendo ficado suspensa a apresentação aos Agrupamentos tendo em conta o atual contexto pandémico.

Procedeu-se ao acompanhamento e monitorização do Plano Anual de formação 2020, dando-se início a 5 ações de formação em parceria com o Centro Qualifica de Paço de Arcos, tendo as mesmas sido suspensas devido ao contexto epidemiológico COVID-19. A UGPND encontra-se a elaborar uma proposta de formação em e-learning, com recurso às novas tecnologias, e direcionado aos trabalhadores que possuam competências digitais.

Na última quinzena de março, estreitou-se a articulação com as Direções dos AE com intuito de aplicar as diretrizes determinadas pela DGS na implementação dos planos de contingência, prevenção e controlo da epidemia, mantendo-se um contacto regular com os Agrupamentos com o intuito de acompanhar as situações e corresponder em caso de necessidade.

Estabeleceu-se contacto com a USST, ainda em período letivo e pós decisão de fecho dos estabelecimentos escolares, para despiste de situações de risco e definição de procedimentos e

formas de atuação. Nesse âmbito assegurou-se o atendimento via telefone e/ou email aos colaboradores, que pretendam colocar dúvidas, questões e preocupações diversas, tais como: procedimentos a ter para quem fica em casa para apoio a familiares menores de 12 anos, em isolamento profilático, e se, integram os grupos de risco e se ficam em casa, ou não, entre outros assuntos.

Divisão de Planeamento e Gestão da Rede Escolar

Durante os meses de janeiro a março de 2020, a DPGRE assegurou o encaminhamento e a monitorização de 574 pedidos de intervenção relativos à conservação e manutenção corretiva das instalações das escolas da rede pública, em articulação com outras UO, das obras e do ambiente. Sempre que necessário, foram realizadas visitas específicas de acompanhamento a diversas escolas para verificação e esclarecimento dos pedidos recebidos.

No âmbito do Plano Estratégico para a Reabilitação do Edificado Escolar (PEREE) realizaram-se reuniões multidisciplinares entre DEM/DEP/DPGRE para planeamento e organização de intervenções, bem como visitas com o Sr. Presidente, VPP, diretores de AE, coordenadores de estabelecimentos, DEM, DEP e DPGRE à EB Sá Miranda, EB António Rebelo Andrade e EB Pedro Álvares Cabral e ainda o briefing mensal sobre a Parque Escolar entre VJB/VPP/DOM/DE.

Durante o primeiro trimestre de 2020 desenvolveram-se diversas reuniões e visitas preparatórias de acompanhamento e articulação com outros serviços para obras de intervenção nas seguintes escolas: EB Armando Guerreiro (Elaboração de Programa Funcional para criação de copa e sala de refeições); EB António Rebelo Andrade (Reuniões sobre projeto de requalificação, estudo para provável contentorização, elaboração de parecer e articulação com DEP e direção AE); EB Amélia Vieira Luís (Programa Funcional para a fase II de requalificação dos espaços exteriores); EB Manuel Beça Múrias e JI Sá de Miranda (Requalificação dos EJR); EB S. Bento (Articulação com a DEM referente à Beneficiação do espaço do ex-Centro de Dia); EB Porto Salvo (Proposta DEP para o recreio coberto: análise e parecer); EB Gil Vicente (Reunião multidisciplinar DPGRE/DEP/DEM referente ao projeto de Requalificação); EB Pedro Álvares Cabral (Reunião multidisciplinar relativa ao projeto de Requalificação – Contrato Local de Segurança); JI José Martins (Análise de Relatório de Vistoria e pedido à DEM de inserção de novas intervenções no PF de Beneficiação).

No âmbito do Plano de Requalificação das Escolas Básicas e Secundárias (PREBS), realizaram-se várias diligências e reuniões sobre o levantamento topográfico e arquitetónico, em fase final, da ES Prof. José Augusto Lucas e foi lançada a Consulta Prévia (Proc.: nº2217/2020) para a realização do levantamento topográfico e arquitetónico EB S. Julião da Barra e ES Aquilino Ribeiro, cuja abertura das propostas é no dia 31/03. Decorreu, ainda, uma reunião multidisciplinar DE/DPGRE/DEM contentorização de apoio às obras em escolas, no âmbito do PREBS e do PEREE, tendo sido realizada uma análise sobre os custos de contentorização para o horizonte das requalificações até 2029, estimando o investimento previsto para a necessidade de contentorização nesse horizonte.

Relativamente ao Mobiliário e Equipamento escolar prosseguiu-se com o acompanhamento e articulação com vários fornecedores e Escolas para entregas relativas a procedimentos de aquisição em curso, incluindo para *Data Science School*. Foram concluídas todas as peças referentes ao Concurso Público para aquisição de mobiliário escolar (Proc.: nº323/2020), aguardando o seu

lançamento na DCP. Face a dois pedidos de equipamento e mobiliário remetidos pelo Centro Educativo Padre António de Oliveira e pelo Estabelecimento Prisional de Caxias foram envidados esforços no sentido de uma resposta positiva a qual só deverá concretizar-se no final do ano letivo.

No que diz respeito ao acompanhamento e monitorização de obras ou intervenções de manutenção destaca-se a preparação de resposta conjunta (DE/DOM) sobre a posição do MO a propósito da transferência de competências para as JF, ao abrigo da nova legislação; visitas (UFOPAC/DEM/DPGRE) à EB Gomes Freire Andrade, EB Paço Arcos e EB Conde Ferreira relativa às intervenções realizadas e/ou a realizar; reunião multidisciplinar DPGRE/DEM/GAF/UFOPAC de planeamento de intervenções em Escolas para 2020; reunião DE/DOM para definição de estratégia com vista à resolução dos problemas relacionados com o contrato de manutenção dos equipamentos de cozinha; reunião de preparação da obra de instalação dos aparelhos de ar condicionado em 5 salas da EB Sylvia Philips (DPGRE/DEM/Diretor do AE).

Quanto ao Plano Tecnológico, procedeu-se à recolha e organização de todos os pedidos de equipamento informático recebidos e ao acompanhamento do trabalho realizado para a instalação de fibra ótica nas escolas. Foi realizada uma reunião DPGRE/DGSI para organização do plano tecnológico para o ano letivo 2020/2021.

Assegurou-se a participação em várias reuniões de trabalho internas, com a equipa do ISCTE e com os diretores de AE do Concelho sobre o desenvolvimento da Carta Educativa.

No âmbito da preparação e organização do 2º Encontro de Educação de Oeiras efetuaram-se diversas diligências, com a *designer Rosan Bosch* e com a Prof.ª Helena Menezes (*RiskVision*), para garantir a participação de ambas no Encontro enquanto oradoras, envolvendo a intervenção do Sr. VPP, o DE e da DDPE.

Em relação ao Portal da Educação, procedeu-se ao estudo da organização e conteúdos existentes que culminou numa formação para 6 pessoas, ministrada pelo DSA, sobre edição e gestão do Portal em SharePoint. Reunião com a D.DE e depois com a equipa de colaboradores do DE sobre o processo de atualização e renovação pretendido. Iniciou-se a atualização de dados e introdução de novos conteúdos, nomeadamente, notícias na área da Educação. O processo conta com o acompanhamento permanente dos técnicos da DITIC para a resolução de dificuldades e esclarecimento de dúvidas. Paralelamente está a ser feito um levantamento de alterações ao Portal que visam a sua renovação gráfica tendo como objetivo fulcral uma melhoria significativa da experiência de utilização e o aumento do número de utilizadores.

Por último, destacar as seguintes ações: reunião com D. DMEDSC para planeamento de atividades para 2020; reunião DE sobre alteração orçamental das UO; reunião para Revisão da Norma de Controlo Interno; reunião para análise dos Relatórios de Auditoria da Delegação de Saúde envio à Delegada de Saúde do ponto de situação; reunião DE sobre proposta do novo Regulamento Orgânico; envio de Questionário de Satisfação DPGRE para direções e coordenações de Escolas; reunião com o Sindicato dos Professores da Grande Lisboa sobre descentralização; participação na Conferência "Imaginando a Educação" com *Xavier Aragay*; reunião GIT/DAEGA/DD/DPGRE para informação a facultar ao GIT; e reuniões da equipa do Relatório Anual de Atividades DE 2019; participação da dirigente do serviço no *IV SIMPOSIO BARCELONA / EDUCACIÓN / CAMBIO LA EVALUACIÓN DEL Y PARA EL CAMBIO*, no âmbito do processo de transformação da Educação no concelho de Oeiras.

LISTA DE SIGLAS

AML	Área Metropolitana de Lisboa
AE	Acordo de Execução
AO	Assistente Operacional
AQS	Águas Quentes Sanitárias
AUGIS	Áreas Urbanas de Génese Ilegal
BDO	Base de Dados Organizacional
C.E.	Caderno de Encargos
CCD	Centro de Cultura e Desporto
CCOM	Centro de Coordenação Operacional Municipal
CEI	Contrato Emprego Inserção
CI	Contrato Interadministrativo
CLS	Contrato Local de Segurança
CNP	Antigas instalações dos serviços técnicos
CROAMO	Centro de Recolha Oficial de Animais do Município de Oeiras
DAC	Divisão Administrativa e de Contraordenações
DACT	Departamento de Artes, Cultura e Turismo
DAEGA	Divisão de Apoio às Escolas e Gestão Administrativa
DAQV	Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida
DBEC	Divisão de Bibliotecas e Equipamentos Culturais
DC	Divisão de Cultura
DCAD	Divisão de Conservação e Administração Direta
DCP	Divisão de Contratação Pública
DCS	Divisão de Coesão Social
DD	Divisão de Desporto
DDPE	Divisão de Desenvolvimento da Política Educativa
DDS	Departamento de Desenvolvimento Social
DE	Departamento de Educação
DEM	Divisão de Equipamentos Municipais
DEP	Divisão de Estudos e Projetos
DFP	Departamento de Finanças e Património
DGA	Divisão de Gestão Ambiental
DGEP	Divisão de Gestão do Espaço Público
DGEV	Divisão de Gestão da Estrutura Verde
DGF	Divisão de Gestão Financeira
DGHM	Divisão de Gestão da Habitação Municipal
DGO	Divisão de Gestão Organizacional
DGP	Divisão de Gestão de Pessoas
DGPJ	Direção Geral da Política da Justiça
DGSI	Divisão de Gestão do Serviço e Infraestruturas
DGU	Divisão de Gestão Urbanística
DH	Divisão de Habitação
DHRU	Departamento de Habitação e Reabilitação Urbana
DHU	Divisão de Higiene Urbana
DIGT	Divisão de Instrumentos de Gestão Territorial
DITIC	Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação
DMAG	Direção Municipal de Administração Geral
DMAGP	Departamento de Modernização Administrativa e Gestão de Pessoas

DMEDSC	Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura
DMOTOA	Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
DMT	Divisão de Mobilidade e Transportes
DOM	Departamento de Obras Municipais
DP	Divisão de Património
DPE	Divisão de Projetos Especiais
DPGRE	Divisão de Planeamento e Gestão da Rede Escolar
DPGU	Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística
DPM	Divisão de Polícia Municipal
DPOC	Divisão de Planeamento, Orçamento e Controlo
DPS	Divisão de Promoção Socioprofissional
DPU	Divisão de Planeamento Urbano
DRU	Divisão de Reabilitação Urbana
DSA	Divisão de Sistemas Aplicacionais
DTGE	Divisão de Turismo e Gestão de Eventos
DVM	Divisão de Viaturas e Máquinas
EP	Estudo Prévio
ERP	Enterprise Resource Planning
FES	Fundo de Emergência Social
GAEP	Gabinete de Acompanhamento das Entidades Participadas
GAF	Gabinete de Apoio às Freguesias
GAIE	Gabinete de Apoio ao Investidor e ao Empreendedorismo
GAM	Gabinete de Auditoria Municipal
GAP	Gabinete de Apoio à Presidência
GC	Gabinete de Comunicação
GCAJ	Gabinete de Contencioso e Apoio Jurídico
GDA	Divisão de Gestão Ambiental
GIP	Gabinetes de Inserção Profissional
GIT	Gabinete de Inteligência Territorial
GP	Gabinete da Presidência
GPI	Gabinetes de Inserção Profissional
IES	Instituições de Ensino Superior
IGeFE	Instituto de Gestão Financeira da Educação
JF	Juntas de Freguesia
LGMV	Livraria Galeria Municipal Verney
MO	Município de Oeiras
NA	Núcleo Administrativo
NAA	Núcleo de Apoio Administrativo
NAAC	Núcleo de Atendimento e Apoio ao Cidadão
NAC / GPI	Núcleo de Apoio a Candidaturas
NAC/ DAC	Núcleo de Apoio às Contraordenações
NAG	Núcleo de Apoio à Gestão
NAGC	Núcleo de Administração e Gestão de Carreiras
NAGE	Núcleo de Apoio à Gestão Estratégica
NAOM	Núcleo de Apoio aos Órgãos Municipais
NC	Núcleo de Contencioso
NCC	Núcleo de Cartografia e Cadastro
NCI	Núcleo de Cidades Inteligentes

NCR	Núcleo de Construção e Requalificação
NCRE	Núcleo de Conservação da Rede Escolar
ND	Núcleo de Despesa
NDA	Núcleo de Desenvolvimento Aplicacional
NDC	Núcleo de Desenvolvimento Comunitário
NDS	Núcleo de Desenvolvimento Socioprofissional
NEC	Núcleo de Envolvimento da Comunidade
NEFP	Núcleo de Emprego e Formação Profissional
NEI	Núcleo de Estratégia e Inovação
NEIT	Núcleo de Estudos e Investigação Territorial
NEPMA	Núcleo de Estudos Patrimoniais, Museológicos e Arqueológicos
NFA	Núcleo de Fiscalização do Ambiente
NFL	Núcleo de Felicidade Laboral
NFP	Núcleo da Fábrica da Pólvora
NFR	Núcleo de Fiscalização Rodoviária
NFTU	Núcleo de Fiscalização Técnica Urbanística
NFUAE	Núcleo de Fiscalização do Urbanismo e das Atividades Económicas
NGBM	Núcleo de Gestão de Bibliotecas Municipais
NGD	Núcleo de Gestão Documental
NGE	Núcleo de Gestão de Eventos
NGEC	Núcleo de Gestão de Equipamentos Culturais
NGP	Núcleo de Gestão e Planeamento
NGPC	Núcleo de Gestão de Procedimentos e Condomínios
NGPR	Núcleo de Gestão e Processamento de Remunerações
NGPS	Núcleo de Gestão e Promoção da Saúde
NGQ	Núcleo de Gestão da Qualidade
NGRC	Núcleo de Gestão do Risco e Conformidade
NGRH	Núcleo de Gestão de Recursos Hídricos
NGRR	Núcleo de Gestão e Recolha de Resíduos
NGSIG	Núcleo de Gestão do Sistema de Informação Geográfica
NGSS	Núcleo de Gestão do Serviço e Segurança
NGV	Núcleo de Gestão de Viaturas
NI	Núcleo de Imobilizado
NIAN	Núcleo de Instrução de Atos Notariais
NIC	Núcleo de Intervenção e Conservação
NIP	Núcleo de Instrução de Processos
NIS	Núcleo de Intervenção Social
NLU	Núcleo de Licenciamento Urbanístico
NM	Núcleo de Mobilidade
NMD	Núcleo de Marketing Digital
NME	Núcleo de Manutenção Eletromecânica
NMV	Núcleo de Manutenção de Viaturas
NOA	Núcleo Operacional e de Apoio
NOM	Núcleo de Obra e Manutenção
NP/ DGEV	Núcleo de Projeto
NP/ GC	Núcleo de Produção
NPA	Núcleo de Planeamento e Apoio
NPCC	Núcleo de Promoção da Criatividade e do Conhecimento

NPMP	Núcleo do Palácio do Marquês de Pombal
NPP	Núcleo do Parque dos Poetas
NPP/ DPM	Núcleo de Policiamento de Proximidade
NPR	Núcleo de Produção
NR	Núcleo de Receita
NRGF	Núcleo de Requisições e Gestão de Fornecedores
NRII	Núcleo de Relações Internacionais e Institucionais
NS	Núcleo de Sensibilização
NSA	Núcleo de Sensibilização Ambiental
NSAL	Núcleo de Suporte e Apoio Logístico
NT	Núcleo de Turismo
NT/ DMT	Núcleo de Transportes
NT/ DPGU	Núcleo de Topografia
NTA	Núcleo Técnico e de Apoio
NTL	Núcleo de Transportes e Logística
OCCO	Orquestra de Câmara de Cascais e Oeiras
OCP	Orquestra de Câmara Portuguesa
OP	Orçamento Participativo
PA	Plano de Ação
PAESO	Plano de Ação Energia Sustentável para Oeiras
PAICEO	Pacto de Autarcas Integrado para o clima e a energia de Oeiras
PCIAAL	Plano de Classificação para a Administração Local
PCM	Proteção Civil Municipal
PDE	Plano de Desenvolvimento Estratégico
PE	Projeto de Execução
PEPAL	Programa de Estágios Profissionais para as Autarquias Locais
PEREE	Plano Estratégico para a Reabilitação do Edificado Escolar
PIM	Património Imóvel Municipal
PM	Polícia Municipal
PMAACO	Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas de Oeiras
PMOT	Planos Municipais de Ordenamento do Território
PMP	Palácio Marquês de Pombal
PND	Pessoal Não Docente
POAPMC	Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas
PQPDI	Programa de Qualificação de Pessoas com Deficiência e Incapacidade
PS	Passagem Superior
PSS	Planos de Segurança e Saúde
QGis	Quantum Gis
RAAD	Comparticipações Financeiras ao Associativismo Desportivo
RBM	Rede de Bibliotecas Municipais
REN	Rede Ecológica Nacional
RGPD	Regulamento Geral de Proteção de Dados
RJUE	Regulamento Jurídico de Urbanização e Edificação
SAD	Sistema de Avaliação de Desempenho
SAM/ DGO	Serviço de Arquivo Municipal
SE	Serviço de Expediente
SEF	Serviço de Execuções Fiscais
SIC	Sistema de Inventário e Cadastro Municipal

SIG	Sistema de Informação Geográfico
ST	Secção de Tesouraria
TAF	Tribunais Administrativos e Fiscais
TFC	Programa de Trabalho a Favor da Comunidade
UAAA	Unidade de Atendimento e Apoio Administrativo
UBEA	Unidade de Bem-Estar Animal
UGA	Unidade de Gestão de Armazéns
UGPND	Unidade de Gestão de Pessoal Não Docente
UHU	Unidade de Higiene Urbana
UIPE	Unidade de Inovação e Projetos Especiais
UJ	Unidade de Juventude
UO	Unidade Orgânica
UPG	Unidade de Planeamento e Gestão
UPP	Unidade de Prevenção e Planeamento
USCQAL	Universidade Sénior de Carnaxide e Queijas
USG	Unidade de Serviços Gerais
USST	Unidade de Segurança e Saúde no Trabalho
VDP	Via Distribuidora Poente
WAZE	Waze Connected Citizens Program

3. Informação Financeira

3.1 Execução orçamental

A execução orçamental é o conjunto de operações que refletem a cobrança de receitas e o pagamento de despesas previstas em Orçamento, facto que registou até ao final do mês de março, um excedente de 63,9 milhões de euros, valor que comparativamente a igual período do ano anterior apresenta uma variação positiva de 45,7 milhões de euros, suportado, principalmente, pelo crescimento das rubricas de Venda de Bens de Investimento (mais 13,4 milhões de euros) e introdução de parte do Saldo da Gerência Anterior (mais 27,6 milhões de euros).

Unidades: euros

Mês	Receita realizada 31 mar 19	Receita Cobrada Liquida até 31 mar 2020				Despesa paga 31 mar 19	Despesa realizada até 31 mar 2020		
		Corrente	Capital	Outras Receitas	TOTAL		Corrente	Capital	TOTAL
jan	34 770 506	9 031 028	13 089 767	190 869	22 311 663	13 932 537	4 798 043	442 347	5 240 390
fev	6 020 931	8 367 427	12 626	38 795	8 418 848	8 016 831	8 356 535	1 489 589	9 846 123
mar	8 505 574	7 217 620	1 325 622	52 860 082	61 403 325	9 196 652	10 215 934	2 974 336	13 190 270
Total	49 297 011	24 616 075	14 428 015	53 089 746	92 133 836	31 146 021	23 370 512	4 906 271	28 276 783

A execução da receita apresenta uma variação positiva de 86,9% quando comparado com o valor realizado em igual período de 2019, suportada nas rubricas mencionadas no parágrafo anterior.

A despesa regista uma quebra de 9,2% nos pagamentos efetuados, o que significa menos 2,9 milhões de euros de despesa paga, suportado na quebra de pagamentos efetuados na rubrica de Aquisição de Vendas de Capital.

O quadro seguinte mostra a variação que ocorreu no orçamento face aos valores iniciais e aos valores executados, quer a nível da receita quer da despesa, no período em análise e em comparação com igual período do ano 2019:

Unidades: euros

Designação	Orçamento 2020		Execução		Variação		% Exec. Orç. mar20
	Inicial	Atual	mar-19	mar-20	€	%	
Receita							
Corrente	167 187 410	170 221 510	23 786 134	24 616 075	829 941	3,5	14,5
Capital	4 505 590	5 205 590	285 826	14 428 015	14 142 189	4947,8	277,2
Outras Receitas	10	52 751 583	25 225 050	53 089 746	27 864 696	> 100,0	100,6
Total	171 693 010	228 178 683	49 297 011	92 133 836	42 836 825	86,9	40,4
Despesa							
Corrente	121 671 625	149 180 483	19 351 180	23 370 512	4 019 332	20,8	15,7
Capital	50 021 385	78 998 200	11 794 841	4 906 271	-6 888 570	-58,4	6,2
Total	171 693 010	228 178 683	31 146 021	28 276 783	-2 869 237	-9,2	12,4

3.2 Análise da Receita

3.2.1 Alterações/modificações orçamentais na receita

Unidade: euros

Designação	Orçamento inicial	Orçamento atual
Receita corrente	167 187 410	170 221 510
Receita de capital	4 505 590	5 205 590
Saldo da Gerência Anterior	0	52 751 573
Total	171 693 000	228 178 673

O valor do orçamento da receita, à data de 31 de março, regista um aumento de 56,5 milhões de euros face ao orçamento inicial, determinado pela realização de duas Revisões Orçamentais (POCAL) 2020 / Alteração Orçamental Modificativa (SNC-AP) 2020:

- uma para incorporação de parte dos Fluxos de Caixa orçamentais de 2019, no montante de 52.751.573,00€ (aprovado pela Proposta de Deliberação nº 81/2020, de 10 de fevereiro e Deliberação nº 20/2020, de 3 de março);
- e outra no âmbito do Corona Vírus (Covid-19) em que a adoção de medidas preventivas, que o Município se propôs a desenvolver, com base num plano de emergência municipal que implicou a criação de despesa pública, com o reforço de dotação no valor de 3,7 milhões de euros, resultantes da Participação Fixa do Iva (1,5 milhões de euros), diferença resultante do valor previsto no orçamento para 2020 face ao valor aprovado pelo OE para 2020 (938,1 mil euros), valor fruto de cobrança superior ao valor dotado no Orçamento 2020 na rubrica de Renditas / Terrenos (625,8 mil euros) e entrada de parte do valor da venda dos terrenos em hasta pública do Almarjão, que gerou um excesso de cobrança face ao valor previsto em Orçamento (700,0 mil euros), aprovada pela Proposta de Deliberação nº 202/2020, de 18 de março e Deliberação nº 26/2020, de 24 de março.

3.2.2 Execução orçamental da receita

O nível de execução dos vários capítulos, que constituem a Receita, é apresentado com base nos valores acumulados e comparados com os valores realizados em período homólogo do ano anterior.

Unidade: euros

Designação	2019				2020			
	Orçamento final	Execução jan a mar	Acumulada a 31 mar	Exec acum (%)	Orçamento atual	Execução jan a mar	Acumulada a 31 mar	Exec acum (%)
Receita Corrente								
Impostos Diretos	90 578 390	14 187 189	14 187 189	15,7	100 890 850	13 857 944	13 857 944	13,7
Impostos Indiretos	3 354 820	1 122 998	1 122 998	33,5	3 429 330	700 994	700 994	20,4
Taxas, Multas e Outras Penalidades	1 997 880	365 917	365 917	18,3	1 830 760	508 099	508 099	27,8
Rendimentos de Propriedade	5 109 060	31 576	31 576	0,6	6 170 274	818 075	818 075	13,3
Transferências Correntes	30 909 600	2 905 350	2 905 350	9,4	34 536 946	7 128 106	7 128 106	20,6
Venda de Bens e Serviços Correntes	19 398 150	5 117 137	5 117 137	26,4	22 804 490	1 565 181	1 565 181	6,9
Outras Receitas Correntes	427 350	55 968	55 968	13,1	558 860	37 677	37 677	6,7
Total corrente	151 775 250	23 786 134	23 786 134	15,7	170 221 510	24 616 075	24 616 075	14,5
Receita Capital								
Venda de Bens de Investimento	607 790	115 013	115 013	18,9	1 179 580	13 560 421	13 560 421	>100,0
Transferências de Capital	2 284 200	151 415	151 415	6,6	3 988 650	791 157	791 157	19,8
Ativos Financeiros	20	0	0	> 100,0	20	0	0	0,0
Passivos Financeiros	20	0	0	0,0	20	0	0	0,0
Outras Receitas de Capital	44 340	19 398	19 398	43,7	37 320	76 438	76 438	>100,0
Total capital	2 936 370	285 826	285 826	9,7	5 205 590	14 428 015	14 428 015	>100,0
Total S/ reposições	154 711 620	24 071 960	24 071 960	15,6	175 427 100	39 044 090	39 044 090	22,3
Reposições não Abatidas nos Pagamentos	10	32 662	32 662	> 100,0	10	338 173	338 173	> 100,0
Saldo da gerência anterior	46 342 771	25 192 388	25 192 388	54,4	52 751 573	52 751 573	52 751 573	100,0
Total	201 054 401	49 297 011	49 297 011	24,5	228 178 683	92 133 836	92 133 836	40,4

A **receita total cobrada**, excluindo o saldo da gerência e as reposições não abatidas nos pagamentos, regista uma variação positiva, na ordem dos 62,2%, quando comparada com os valores realizados em igual período do ano anterior, percentagem que em valores absolutos significa um crescimento de 15,0 milhões de euros na receita cobrada, suportada, principalmente, na realização na venda de bens de investimentos, com mais 13,4 milhões de euros.

Observa-se uma quebra nas vendas de bens e serviços correntes, na ordem dos 3,6 milhões de euros, sustentado na diminuição do valor realizado na rubrica dos resíduos sólidos, com menos 2,6 milhões de euros e rendas/outras com menos 824,0 mil euros, justificada pela nova classificação da receita proveniente da renda da EDP, por força do novo classificador da SNC-AP, em passa a ser classificada em rendimentos de propriedade (05).

Os montantes transferidos ao abrigo do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências com o Ministério da Educação totalizou até ao final de março o valor de 4,1 milhões de euros, valor referente às despesas de funcionamento, no montante de 2,0 milhões de euros,

despesas com pessoal não docente e no âmbito do acordo de cooperação (pré-escolar), 2,1 milhões de euros.

Nas rubricas com variação positiva destaca-se as transferências correntes, com mais 4,2 milhões de euros e os rendimentos de propriedade com 786,5 milhões de euros, por força da reclassificação da renda da EDP, conforme atrás mencionado.

Unidade: euros

Designação	Dotação Inicial	Dotação Atual	Receita Cobrada 31mar	Exec acum (%)
Receita Corrente				
Impostos Diretos	100 890 850	100 890 850	13 857 944	13,7
Impostos Indiretos	3 429 330	3 429 330	700 994	20,4
Taxas, Multas e Outras Penalidades	1 830 760	1 830 760	508 099	27,8
Rendimentos de Propriedade	5 544 420	6 170 274	818 075	13,3
Transferências Correntes	32 128 700	34 536 946	7 128 106	20,6
Venda de Bens e Serviços Correntes	22 804 490	22 804 490	1 565 181	6,9
Outras Receitas Correntes	558 860	558 860	37 677	6,7
Total corrente	167 187 410	170 221 510	24 616 075	14,7
Receita Capital				
Venda de Bens de Investimento	479 580	1 179 580	13 560 421	>100,0
Transferências de Capital	3 988 650	3 988 650	791 157	19,8
Ativos Financeiros	20	20	0	0,0
Passivos Financeiros	20	20	0	0,0
Outras Receitas de Capital	37 320	37 320	76 438	> 100,0
Total capital	4 505 590	5 205 590	14 428 015	>100,0
Total S/ reposições	171 693 000	175 427 100	39 044 090	22,7
Reposições não Abatidas nos Pagamentos	10	10	338 173	> 100,0
Saldo da gerência anterior	0	52 751 573	52 751 573	100,0
Total	171 693 010	228 178 683	92 133 836	53,7

Os **impostos diretos**, são invariavelmente o grupo de receitas com maior destaque quer na receita total arrecadada, com uma taxa de execução de 15,0%, quer no total da receita corrente realizada, com uma execução de 56,3%.

Este grupo de impostos apresenta um ligeiro decréscimo, quando comparado com igual período de 2019, em cerca de 2,3%, suportado, principalmente, pela quebra registada na execução do Imposto Municipal s/ Transações. Onerosas Imóveis (IMT), em menos 2,4 milhões de euros.

Unidade: euros

Designação	Cobrada 2019 até 31 mar	Cobrada 2020 até 31 mar	Var. valor	Var. %
Impostos Diretos				
Imposto Municipal s/ Trans. Onerosas Imóveis (IMT) / SISA	8 631 470	6 177 543	-2 453 928	-0,3
Imp. Municipal s/ Imóveis (IMI) / Contribuição Autárquica	608 277	3 597 262	2 988 986	4,9
Imp. Único de Circulação (IUC)	3 058 247	2 920 037	-138 210	0,0
Derrama	1 889 195	1 163 102	-726 093	-0,4
Total	14 187 189	13 857 944	-329 245	-2,3

O Imposto Municipal s/ Imóveis (IMI), apresenta-se como o imposto com a maior realização em valores absolutos, com 3,6 milhões de euros realizados, valor que apresenta crescimento de 5,9% face a igual período do ano anterior.

Quanto à componente da [receita de capital](#), apresenta-se com uma realização superior a 100,0% do valor previsto em orçamento, com destaque para a rubrica vendas de bens de investimento com o valor total realizado de 13,6 milhões de euros, referentes à liquidação do restante valor da hasta pública dos 6 lotes de terreno sitos no Almarjão, Algés, no montante de 13,0 milhões de euros, e 421,1 mil euros referentes ao valor da permuta de parcela de terreno para construção, sito em Carnaxide.

3.3 Análise da Despesa

3.3.1 Alterações/modificações orçamentais na despesa

Apesar da identificação das despesas aquando da elaboração do orçamento, durante a execução constatou-se que por situações imprevistas as dotações previsionais são insuficientes. Para ultrapassar estas situações, efetuaram-se no período em análise, **sete alterações orçamentais permutativas** (SNCP-AP), ou seja, procedeu-se à alteração da composição do orçamento, mantendo constante o seu montante global, e **duas alterações orçamentais modificativas** (SNC-AP), quer isto dizer que se procedeu ao aumento da quantia global da receita e da despesa, face ao orçamento que estava em vigor.

De entre as rubricas cujas dotações foram reforçadas é de destacar nas despesas correntes, as despesas com o pessoal, com mais 14,2 milhões de euros de acréscimo ao orçamento inicial e nas despesas de capital a aquisição de bens de capital com um acréscimo de 27,6 milhões de euros.

No seguimento das Alterações efetuadas a dotação do orçamento, à data de 31 de março, é a que se apresenta de seguida, por componente económica:

Unidades: euros

Designação	Orçamento inicial		Orçamento atual		Variação	
Despesa Corrente						
Despesas com o Pessoal	37 300 243	21,7	51 533 805	22,6	14 233 562	38,2%
Aquisição de Bens e Serviços	59 484 981	34,6	68 894 076	30,2	9 409 095	15,8%
Juros da Dívida Pública	325 868	0,2	325 868	0,1	0	0,0%
Transferências Correntes	23 445 668	13,7	27 313 869	12,0	3 868 201	16,5%
Outras Despesas Correntes	1 114 865	0,6	1 112 865	0,5	-2 000	-0,2%
Total despesa corrente	121 671 625	70,9	149 180 483	65,4	27 508 858	22,6%
Despesa Capital						
Aquisição de Bens de Capital	44 805 532	26,1	72 363 040	31,7	27 557 508	61,5%
Transferências de Capital	3 127 691	1,8	4 546 999	2,0	1 419 308	45,4%
Ativos Financeiros	193 948	0,1	193 948	0,1	0	0,0%
Passivos Financeiros	1 893 214	1,1	1 893 214	0,8	0	0,0%
Outras Despesas de Capital	1 000	0,0	1 000	0,0	0	0,0%
Total despesa capital	50 021 385	29,1	78 998 200	34,6	28 976 815	57,9%
TOTAL	171 693 010	100,0	228 178 683	100,0	56 485 673	32,9%

Por unidade responsável, a variação é a que abaixo se indica:

Unidade: euros

Unidades Orgânicas	Dotação Inicial		Dotação Atual		Variação	
	€	%	€	%	€	%
Operações Financeiras	2 279 082	1,3%	2 279 082	1,0%	0	0,0
Assembleia Municipal	122 100	0,1%	126 120	0,1%	4 020	3,3
Câmara Municipal	508 639	0,3%	518 639	0,2%	10 000	2,0
Gabinetes	7 490 730	4,4%	8 009 656	3,5%	518 926	6,9
Proteção Civil Municipal	193 640	0,1%	189 391	0,1%	-4 249	-2,2
Polícia Municipal	3 190 395	1,9%	3 340 395	1,5%	150 000	4,7
Departamento de Modernização Administrativa e Gestão de Pessoas	42 044 000	24,5%	57 098 992	25,0%	15 054 992	35,8
Gabinete de Acompanhamento das Entidades Participadas	10	0,0%	1 941 700	0,9%	1 941 690	>100,0
Departamento de Finanças e Património	11 217 888	6,5%	21 302 458	9,3%	10 084 570	89,9
Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação	2 695 668	1,6%	6 614 248	2,9%	3 918 580	145,4
Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente	238 010	0,1%	203 010	0,1%	-35 000	-14,7
Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística	1 074 255	0,6%	1 204 435	0,5%	130 180	12,1
Departamento de Obras Municipais	36 736 062	21,4%	45 360 436	19,9%	8 624 374	23,5
Departamento de Habitação e de Reabilitação Urbana	9 279 599	5,4%	12 934 879	5,7%	3 655 280	39,4
Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida	26 806 581	15,6%	34 441 721	15,1%	7 635 140	28,5
Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultural	713 820	0,4%	838 820	0,4%	125 000	17,5
Departamento de Artes, Cultura e Turismo	8 278 178	4,8%	8 625 548	3,8%	347 370	4,2
Departamento de Desenvolvimento Social	7 301 250	4,3%	9 646 150	4,2%	2 344 900	32,1
Departamento de Educação	11 523 103	6,7%	13 503 004	5,9%	1 979 901	17,2
TOTAL	171 693 010	100,0%	228 178 683	100,0%	56 485 673	32,9

Regista-se com o maior volume de reforços, em termos de valores absolutos, o Departamento de Modernização Administrativa e Gestão de Pessoas, com um aumento de 15,1 milhões de euros, o Departamento de Finanças e Património, com um acréscimo de 10,1 milhões de euros e o Departamento de Obras Municipais, com um acréscimo de 8,2 milhões de euros.

Em sentido inverso, destaca-se o Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente, com uma redução de 35,0 mil euros do valor do seu orçamento inicial.

3.3.2 Execução Orçamental da despesa

A análise da Despesa processa-se de igual forma ao procedimento de verificação da Receita, registando a execução dos vários capítulos comparando-os com os realizados em igual período do ano anterior:

Unidades: euros

Designação	2019				2020			
	Dotação Final	Execução jan a mar	Execução acumulada	Tx exec acum	Dotação Atual	Execução jan a mar	Execução acumulada	Exec acum (%)
Despesa Corrente								
Despesas com o Pessoal	51 965 181	9 769 625	9 769 625	18,8	51 533 805	10 917 421	10 917 421	21,2
Aquisição de Bens e Serviços	56 589 974	6 029 147	6 029 147	10,7	68 894 076	7 619 130	7 619 130	11,1
Juros da Dívida Pública	663 629	3 173	3 173	0,5	325 868	3 625	3 625	1,1
Transferências Correntes	23 570 428	3 466 094	3 466 094	14,7	27 313 869	4 713 868	4 713 868	17,3
Outras Despesas Correntes	2 007 277	83 140	83 140	4,1	1 112 865	116 469	116 469	10,5
Total despesa corrente	134 796 488	19 351 180	19 351 180	14,4	149 180 483	23 370 512	23 370 512	15,7
Despesa Capital								
Aquisição de Bens de Capital	56 040 585	11 124 742	11 124 742	19,9	72 363 040	4 184 495	4 184 495	5,8
Transferências de Capital	7 412 836	313 430	313 430	4,2	4 546 999	364 541	364 541	8,0
Ativos Financeiros	387 896	0	0	0,0	193 948	0	0	0,0
Passivos Financeiros	2 415 607	356 669	356 669	14,8	1 893 214	357 235	357 235	18,9
Outras Despesas de Capital	1 000	0	0	0,0	1 000	0	0	0,0
Total despesa capital	66 257 923	11 794 841	11 794 841	17,8	78 998 200	4 906 271	4 906 271	6,2
Total	201 054 411	31 146 021	31 146 021	15,5	228 178 683	28 276 783	28 276 783	12,4

Quando comparado com o período homólogo do ano anterior, a despesa apresenta uma variação negativa de 9,2%, o que em valor absoluto significa uma quebra de 2,9 milhões de euros em pagamentos efetuados.

No acumulado a **despesa corrente** apresenta-se com uma **realização de 23,4 milhões de euros** em pagamentos efetuados, com destaca para as transferências correntes com uma realização de 4,7 milhões de euros, valor que quando comparado com igual período de 2019 observa um crescimento de 36,0%, o que em valores absolutos significa mais 1,2 milhões de euros de despesa liquidada.

Os pagamentos efetuados na **despesa de capital** apresentam-se com uma quebra de 58,4%, percentagem que traduz um valor absoluto de menos 6,9 milhões de euros efetuados em pagamentos face ao ano de 2019.

Destaca-se neste grupo de despesas as **aquisições de bens de capital** com a realização de 4,2 milhões de euros, valor que representa, por si só, 85,3% do total dos pagamentos efetuados.

À semelhança da análise efetuada na Receita, apresenta-se ao nível dos vários capítulos que constituem a Despesa, a taxa de execução face aos valores previstos em Orçamento:

Designação	Orçamento inicial	Orçamento atual	Unidades: euros	
			Valor pago	Tx exec acum
Despesa Corrente				
Despesas com o Pessoal	37 300 243	51 533 805	10 917 421	21,2
Aquisição de Bens e Serviços	59 484 981	68 894 076	7 619 130	11,1
Juros da Dívida Pública	325 868	325 868	3 625	1,1
Transferências Correntes	23 445 668	27 313 869	4 713 868	17,3
Outras Despesas Correntes	1 114 865	1 112 865	116 469	10,5
Total despesa corrente	121 671 625	149 180 483	23 370 512	15,7
Despesa Capital				
Aquisição de Bens de Capital	44 805 532	72 363 040	4 184 495	5,8
Transferências de Capital	3 127 691	4 546 999	364 541	8,0
Ativos Financeiros	193 948	193 948	0	0,0
Passivos Financeiros	1 893 214	1 893 214	357 235	18,9
Outras Despesas de Capital	1 000	1 000	0	0,0
Total despesa capital	50 021 385	78 998 200	4 906 271	6,2
TOTAL DA DESPESA	171 693 010	228 178 683	28 276 783	21,9

A **despesa total** paga regista uma execução de 21,9% do orçamento à data de 31 de março, com a despesa corrente a apresentar uma realização de 15,7% e a despesa de capital, 6,2%.

As **despesas com o pessoal** apresentam-se como o capítulo com maior execução em pagamentos efetuados, quer na tipologia das despesas correntes com uma taxa de execução de 46,7% quer no total dos pagamentos efetuados, com 38,6%.

No total dos pagamentos efetuados na **componente de capital**, a aquisição de bens de capital é o que apresenta com o valor mais expressivo de realização, com o montante de 4,2 milhões de euros, onde se destaca as rubricas que integram viadutos e arruamentos e obras complementares, com pagamentos no valor de 2,0 milhões de euros.

3.4 Análise das Grandes Opções do Plano

Conforme mencionado o orçamento inicial de 2020, registou no período em análise, sete alterações orçamentais permutativas (SNCP-AP) e duas alterações orçamentais modificativas (SNC-AP), com vista reajustar as dotações previsionais que se mostraram insuficientes, ou até mesmo inexistentes e para fazer face à situação decorrente do plano de emergência municipal implementado no âmbito do COVID-19.

Orçamento	Dotação Inicial	%	Dotação Atual	%	Unidades: euros	
					Pago	%
PPI	50 021 385	29,1%	78 998 200	34,6%	4 906 271	17,4%
AMR	121 671 625	70,9%	149 180 483	65,4%	23 370 512	82,6%
Total	171 693 010	100,0%	228 178 683	100,0%	28 276 783	12,4%

Conforme mencionado no parágrafo anterior, as alterações orçamentais permutativas (SNCP-AP), procedem à alteração da composição do orçamento, mantendo constante o seu montante global, verificando-se no trimestre em análise em reforço de 27,5 milhões de euros em Atividades Mais Relevantes (correntes) e 29,0 milhões de euros em Investimento (capital).

3.4.1 Execução da despesa, por funções

A execução total das Grandes Opções do Plano (doravante GOP) apresenta no final do período em análise uma taxa de execução de 12,4% da dotação do orçamento atual, em que os pagamentos efetuados em despesas das atividades correntes (AMR) se destacam com 17,4% do total pago até final do mês de março.

Designação	Dotação Inicial	Dotação Atual	Pagamentos AMR	Pagamentos PPI	Unidades: euros
					Total Pago
Funções gerais					
Administração Geral	69 054 220	96 912 607	13 667 519	478 659	14 146 178
Proteção Civil	3 309 000	4 755 030	654 898	344 806	999 704
Polícia Municipal	673 045	818 796	7 134	1 115	8 249
	73 036 265	102 486 433	14 329 550	824 581	15 154 131
Funções sociais					
Ensino Não Superior	7 721 123	9 467 134	1 915 701	143 523	2 059 224
Serviços Auxiliares de Ensino	5 732 030	7 211 300	1 266 937	0	1 266 937
Saúde	2 979 010	3 437 400	299 711	0	299 711
Ação Social	4 550 486	5 850 616	970 380	84 261	1 054 641
Habituação	3 897 999	5 708 041	49 514	309 084	358 598
Ordenamento do Território	15 155 660	21 168 280	599 086	1 475 690	2 074 776
Resíduos Sólidos	11 020 170	15 769 389	1 403 381	18 122	1 421 503
Proteção do Meio Ambiente	11 098 391	12 519 829	323 206	34 921	358 127
Cultura	7 133 484	8 130 825	503 525	105 982	609 506
Desporto, Recreios e Lazer	3 819 340	4 004 228	83 840	25 192	109 032
Outras actividades cívicas e religiosas	632 510	1 075 730	0	208 840	208 840
	73 740 203	94 342 771	7 415 280	2 405 615	9 820 895
Funções económicas					
Energia	3 687 025	4 111 562	617 754	212 547	830 301
Transportes Rodoviários	6 664 845	9 011 132	28 940	1 056 536	1 085 476
Comércio e Turismo (Turismo)	4 003 610	4 055 990	135 348	0	135 348
Outras Funções Económicas	5 204 030	6 865 850	588 717	18 335	607 052
	19 559 510	24 044 534	1 370 758	1 287 419	2 658 178
Outras Funções					
Operações da Dívida Autárquica	2 279 082	2 279 082	21 478	357 235	378 713
Transferências entre Administrações	3 077 950	5 025 864	233 445	31 421	264 866
	5 357 032	7 304 946	254 923	388 656	643 580
TOTAL	171 693 010	228 178 683	23 370 512	4 906 271	28 276 783

As GOP, até ao final do mês de março, apresentam-se com uma execução do valor previsto de 10,2% em atividades correntes (AMR), onde as **funções gerais**, se destacam, **com um peso de 61,3% do total pago** nesta componente e 2,2% em despesas de investimento (PPI), com as funções sociais a sobressaírem com o maior volume de pagamentos efetuados, cerca de 49,0% do total pago.

As **funções gerais** apresentam-se como o grupo funcional que maior reforço regista, com um aumento de 29,4 milhões de euros do orçamento inicial, em consequência do reforço efetuado em rubricas que constituem a administração geral, com mais 27,9 milhões de euros (40,3%) bem como a maior percentagem de pagamentos efetuados, com 50,0%, do total pago até ao final do 1º trimestre.

Unidades: euros

Designação	Dotação Inicial	Dotação Atual	Compromissos	% Exec. Comp	Pagamentos jan a mar	Pagamentos 31 mar	Exec. Pago
Funções gerais							
Administração Geral	69 054 220	96 912 607	85 914 122	88,7	14 146 178	14 146 178	14,6
Proteção Civil	3 309 000	4 755 030	3 161 465	66,5	999 704	999 704	21,0
Polícia Municipal	673 045	818 796	32 051	3,9	8 249	8 249	1,0
	73 036 265	102 486 433	89 107 639	86,9	15 154 131	15 154 131	14,8
Funções sociais							
Ensino Não Superior	7 721 123	9 467 134	3 566 472	37,7	2 059 224	2 059 224	21,8
Serviços Auxiliares de Ensino	5 732 030	7 211 300	4 294 676	59,6	1 266 937	1 266 937	17,6
Saúde	2 979 010	3 437 400	1 607 255	46,8	299 711	299 711	8,7
Ação Social	4 550 486	5 850 616	2 679 228	45,8	1 054 641	1 054 641	18,0
Habituação	3 897 999	5 708 041	2 831 355	49,6	358 598	358 598	6,3
Ordenamento do Território	15 155 660	21 168 280	11 681 948	55,2	2 074 776	2 074 776	9,8
Resíduos Sólidos	11 020 170	15 769 389	8 864 425	56,2	1 421 503	1 421 503	9,0
Proteção do Meio Ambiente	11 098 391	12 519 829	8 444 330	67,4	358 127	358 127	2,9
Cultura	7 133 484	8 130 825	3 009 680	37,0	609 506	609 506	7,5
Desporto, Recreios e Lazer	3 819 340	4 004 228	1 611 124	40,2	109 032	109 032	2,7
Outras actividades cívicas e religiosas	632 510	1 075 730	1 075 718	100,0	208 840	208 840	19,4
	73 740 203	94 342 771	49 666 209	52,6	9 820 895	9 820 895	100
Funções económicas							
Energia	3 687 025	4 111 562	3 512 100	85,4	830 301	830 301	20,2
Transportes Rodoviários	6 664 845	9 011 132	7 209 263	80,0	1 085 476	1 085 476	12,0
Comércio e Turismo (Turismo)	4 003 610	4 055 990	1 363 310	33,6	135 348	135 348	3,3
Outras Funções Económicas	5 204 030	6 865 850	3 254 189	47,4	607 052	607 052	8,8
	19 559 510	24 044 534	15 338 862	63,8	2 658 178	2 658 178	11,1
Outras Funções							
Operações da Dívida Autárquica	2 279 082	2 279 082	1 933 490	84,8	378 713	378 713	16,6
Transferências entre Administrações	3 077 950	5 025 864	2 905 344	57,8	264 866	264 866	5,3
	5 357 032	7 304 946	4 838 835	66,2	643 580	643 580	8,8
TOTAL	171 693 010	228 178 683	158 951 544	69,7	28 276 783	28 276 783	12,4

Os compromissos, efetuados até ao final do mês de março, atingem o montante de 159,0 milhões de euros, valor que traduz uma execução de 69,7% do orçamento atual, com as funções gerais a destacarem-se com o montante de 89,1 milhões de euros. As áreas inseridas na administração geral, grupo de despesa que agrega as despesas transversais a todo o Município, como as despesas com o pessoal e o consumo das instalações, apresenta-se como o grupo de despesas com a maior realização.

3.4.2 Execução da despesa, por unidades responsáveis

Unidade: euros

Unidades Orgânicas	Dotação Atual	Pagamentos AMR	Pagamentos PPI	Despesa Total
Operações Financeiras	2 279 082	21 478	357 235	378 713
Assembleia Municipal	126 120	22 183	0	22 183
Câmara Municipal	518 639	98 530	0	98 530
Gabinetes	8 009 656	533 110	120 771	653 881
Proteção Civil Municipal	189 391	6 843	0	6 843
Polícia Municipal	3 340 395	628 138	1 115	629 253
Departamento de Modernização Administrativa e Gestão de Pessoas	57 098 992	11 679 367	0	11 679 367
Gabinete de Acompanhamento das Entidades Participadas	1 941 700	40 000	0	40 000
Departamento de Finanças e Património	21 302 458	1 914 242	171 438	2 085 680
Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação	6 614 248	275 533	304 595	580 127
Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente	203 010	9 188	0	9 188
Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística	1 204 435	59 705	24 503	84 208
Departamento de Obras Municipais	45 360 436	1 184 942	2 702 738	3 887 681
Departamento de Habitação e de Reabilitação Urbana	12 934 879	38 218	769 574	807 792
Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida	34 441 721	2 379 239	227 669	2 606 908
Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultural	838 820	17 940	0	17 940
Departamento de Artes, Cultura e Turismo	8 625 548	544 407	18 711	563 117
Departamento de Desenvolvimento Social	9 646 150	856 992	193 313	1 050 305
Departamento de Educação	13 503 004	3 060 457	14 608	3 075 065
TOTAL	228 178 683	23 370 512	4 906 271	28 276 783

O [Departamento de Modernização Administrativa e Gestão de Pessoas](#), apresenta a maior execução nos pagamentos efetuados até ao final do mês de março, com o valor de 11,7 milhões de euros, montante que, maioritariamente, resulta do pagamento das despesas com o pessoal.

O [Departamento de Obras Municipais](#), apresenta-se com o segundo maior volume de pagamentos efetuados com o valor de 3,9 milhões de euros, valor realizado em viadutos, arruamentos e obras complementares, no total de 1,9 milhões de euros, com destaque para o espaço público, 585,8 mil euros, a obra Viaduto da Quinta da Fonte, 522,0 mil euros, e iluminação pública – consumos, 609,2 mil euros, entre outras despesas.

O [Departamento de Educação](#), destaca-se com o valor de 3,1 milhões de euros, cerca de 10,9% do total pago no trimestre, valor suportado nas transferências decorrentes do contrato intradministrativo para despesas de funcionamento, pessoal não docente e despesas de transporte, 1,4 milhões de euros, refeitórios escolares EB1 – concessão de serviços de refeições, 583,5 mil euros, e atividades de enriquecimento curricular e escolares, no montante de 270,2 mil euros.

O [Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida](#), apresenta-se com uma execução de 2,6 milhões de euros, suporte pelas despesas realizadas com destino final dos resíduos urbanos produzidos no município, 1,0 milhão de euros, serviços de manutenção de espaços verdes, 156,7 mil euros, aquisição de combustíveis, 265,5 mil euros.

3.4.3 Execução da despesa, por objetivos estratégicos

São 12 os objetivos estratégicos transversais ao Município que baseado nos compromissos eleitorais e demais orientações político-estratégicas do executivo permitiu o planeamento financeiro e contabilístico baseado numa nova metodologia de elaboração dos documentos previsionais, ao alinhar a ação com a estratégia. Esta metodologia assenta na redenominação de ações numa perspetiva de rigor de classificação orçamental (económica e funcional).

Unidade: euros

Obj	Designação	Dotação Inicial	Dotação Atual	Pagamentos		Total pago
				AMR	PPI	
01	Território Conectado e Inteligente	2 735 350	2 876 162	284 837	2 626	287 463
02	Valorização e Gestão Sustentável do Território	34 778 035	42 204 074	1 184 627	1 454 114	2 638 741
03	Qualidade de Vida e Ambiente Sustentável	22 143 086	28 372 849	1 735 128	176 821	1 911 949
04	Mobilidade e Acessibilidade	7 515 895	11 671 025	28 940	1 655 688	1 684 628
06	Habituação e Coesão Social	9 473 671	10 684 099	855 313	114 615	969 928
07	Líder na Educação	13 453 153	16 678 434	3 182 638	143 523	3 326 161
08	Atração Turística	3 837 710	3 852 740	58 822	0	58 822
09	Cidade Cultural	6 524 938	7 259 098	580 050	35 701	615 750
10	Concelho Seguro	3 732 045	5 129 896	636 660	345 921	982 581
11	Governança e Cidadania	30 320 184	48 037 280	3 905 267	977 263	4 882 530
12	Mapa e Orçamento Pessoal	37 178 943	51 413 025	10 918 229	0	10 918 229
TOTAL		171 693 010	228 178 683	23 370 512	4 906 271	28 276 783

Os [objetivos 11 e 12](#) apresentam-se como os objetivos com a maior dotação e com a maior realização.

O [objetivo Governança e Cidadania \(11\)](#) enquadra medidas que pretendem de forma eficiente a aplicação dos recursos financeiros, adequar a gestão do património municipal e a utilização de recursos bem como implementar medidas de saúde, segurança e bem-estar, apresenta-se como o eixo que registou o maior reforço quer da dotação inicial, com mais 17,7 milhões de euros, e nos pagamentos efetuados com 4,9 milhões de euros.

Este objetivo reparte-se por 6 programas onde se destaca o [1103 Aplicação Transparente dos Recursos Financeiros](#) com a maior dotação deste eixo, cerca de 30,3 milhões de euros, e uma execução, no final de março, de 3,0 milhões de euros, com destaque para os consumos das instalações, 668,0 mil de euros, amortização de empréstimos, 357,2 mil euros, comparticipação do Município nos Transportes - Protocolo AML, 276,0 mil euros, entre outras despesas

O [objetivo Mapa e Orçamento de Pessoal \(12\)](#) regista um reforço da dotação inicial na ordem dos 14,2 milhões de euros, valor que se já estava considerado no Orçamento 2020 em “financiamento não definido” e pagamentos no valor de 10,9 milhões de euros.

Unidade: euros

Obj	Prg	Designação	Dotação inicial	Dotação final	Pagamentos		Total pago
					AMR	PPI	
01		Território Conectado e Inteligente	2 735 350	2 876 162	284 837	2 626	287 463
01	01	Cidade do Futuro	100 020	108 620	0	0	0
01	02	Conhecimento Territorial	555 330	569 913	10 320	0	10 320
01	03	Marca e Comunicação Estratégica	2 080 000	2 197 629	274 518	2 626	277 144
02		Valorização e Gestão Sustentável do Território	34 778 035	42 204 074	1 184 627	1 454 114	2 638 741
02	01	Planeamento Territorial Estratégico	753 020	753 020	39 586	0	39 586
02	02	Requalificação territorial	13 584 896	16 273 178	652 820	917 053	1 569 873
02	03	Edificação Municipal	17 297 741	19 572 984	0	398 942	398 942
02	04	Beneficiação e manutenção equipamentos e infraestruturas	3 142 378	5 604 891	492 221	138 119	630 340
03		Qualidade de Vida e Ambiente Sustentável	22 143 086	28 372 849	1 735 128	176 821	1 911 949
03	01	Concelho limpo	11 020 170	15 769 389	1 403 381	18 122	1 421 503
03	02	Eficiência Energética	354 525	423 082	8 542	133 074	141 616
03	03	Cidade Verde Sustentável	10 143 307	11 216 745	276 353	25 625	301 978
03	04	Sustentabilidade Ambiental	410 140	500 140	23 718	0	23 718
03	05	Bem Estar Animal	214 944	463 494	23 134	0	23 134
04		Mobilidade e Acessibilidade	7 515 895	11 671 025	28 940	1 655 688	1 684 628
04	01	Transportes inovadores	181 525	203 055	14 350	0	14 350
04	02	Novas vias	851 050	2 659 893	0	599 152	599 152
04	03	Reformulação de infraestruturas viárias	4 197 040	6 456 097	14 590	1 039 650	1 054 241
04	04	Oferta de estacionamento	200 010	200 010	0	0	0
04	05	Mobilidade suave	2 086 270	2 151 970	0	16 886	16 886
06		Habitação e Coesão Social	9 473 671	10 684 099	855 313	114 615	969 928
06	01	Mais e melhor habitação	2 300 171	2 249 804	33 149	74 896	108 045
06	02	Desenvolvimento Comunitário	250 000	443 930	25 372	0	25 372
06	03	Desporto para Todos	2 630 700	2 689 400	75 752	21 142	96 894
06	04	Coesão Social	3 270 780	4 203 990	618 204	14 527	632 731
06	05	Responsabilidade social corporativa e voluntariado	26 500	33 510	16 501	0	16 501
06	06	Jovens Felizes	995 520	1 063 466	86 336	4 051	90 386
07		Líder na Educação	13 453 153	16 678 434	3 182 638	143 523	3 326 161
07	01	Rede Educativa e Equipamentos Escolares	6 227 503	7 243 414	1 832 659	14 608	1 847 267
07	02	Rede escolar	5 803 120	6 648 220	970 786	128 915	1 099 702
07	03	Oportunidades Educativas Iguais para Todos	716 000	968 500	168 379	0	168 379
07	04	Plano de Inovação e Tecnologia das Escolas	706 530	1 818 300	210 814	0	210 814
08		Atracção Turística	3 837 710	3 852 740	58 822	0	58 822
08	01	Captação e Apoio a Eventos	2 330 000	2 075 000	12 012	0	12 012
08	02	Organização de Eventos	1 115 010	1 445 010	41 424	0	41 424
08	03	Promoção Turística	392 700	332 730	5 386	0	5 386
09		Cidade Cultural	6 524 938	7 259 098	580 050	35 701	615 750
09	01	Governança da Cultura	3 380 828	3 851 348	181 094	35 701	216 794
09	02	Oeiras Capital Europeia da Cultura 2027	350 000	424 110	35 029	0	35 029
09	03	Competências para a Cidadania - Paideia XXI	120 000	96 540	8 464	0	8 464
09	04	Língua Portuguesa	780 540	795 040	55 385	0	55 385
09	05	Encontro de Culturas	1 100 530	1 162 350	130 326	0	130 326
09	06	Descobrir Oeiras	235 000	235 000	14 917	0	14 917
09	07	Oeiras Pombalina	301 040	400 360	78 309	0	78 309
09	08	Promoção do património gastronómico e vitivinícola	257 000	294 350	76 525	0	76 525
10		Concelho Seguro	3 732 045	5 129 896	636 660	345 921	982 581
10	01	Planeamento e Sensibilização na Área de Emergência e Proteção Civil	3 056 500	3 308 500	627 847	191 212	819 059
10	02	Reforço do sentimento de segurança	675 545	1 821 396	8 813	154 709	163 522
11		Governança e Cidadania	30 320 184	48 037 280	3 905 267	977 263	4 882 530
11	01	Cidadania e Proximidade	20	560	0	0	0
11	02	Reforço da Cooperação Descentralizada	310 010	345 010	5 632	69 735	75 367
11	03	Aplicação Transparente dos Recursos Financeiros	18 265 220	30 299 026	2 429 884	584 598	3 014 481
11	04	Melhor Gestão Municipal	5 204 010	6 865 290	588 717	18 335	607 052
11	05	Recursos Humanos Motivados e Qualificados	3 932 286	4 759 676	620 834	0	620 834
11	06	Tecnologias de Informação e Comunicação Inovadoras e Adequadas	2 608 638	5 767 718	260 201	304 595	564 795
12		Mapa e Orçamento Pessoal	37 178 943	51 413 025	10 918 229	0	10 918 229
12	01	Assembleia Municipal	122 100	126 120	22 183	0	22 183
12	02	Câmara Municipal	508 639	518 639	98 530	0	98 530
12	03	Gabinetes	36 548 204	50 768 266	10 797 515	0	10 797 515
Total			171 693 010	228 178 683	23 370 512	4 906 271	28 276 783

O **objetivo Governança e Cidadania (11)** apresenta-se com uma execução de 17,3% do total dos pagamentos efetuados até ao final do 1º trimestre, cabendo a despesas correntes o valor de 3,9 milhões de euros.

O **objetivo Líder na Educação (7)**, que desenvolve políticas educativas e estabelece uma rede a disponibilizar os meios e as condições para forma a dotar o Concelho com a melhor Educação, regista um reforço de 3,2 milhões de euros na dotação inicial e apresenta-se com uma execução do 24,0% do orçamento atual, com pagamentos efetuados no montante de 3,3 milhões de euros, com destaque para as ações desenvolvidas com o funcionamento das escolas, entidades e serviços educativos, atividades escolares várias e aquisição de bens e serviços complementares e as transferências correntes ao abrigo do contrato Interadministrativo.

Os **objetivos Valorização e Gestão Sustentável do Território (2)** e **Qualidade de Vida e Ambiente Sustentável (3)**, apresentam valores de destaque na execução do total dos pagamentos efetuados no ano, no período em análise, com a realização de 2,6 milhões de euros e 1,9 milhões de euros, respetivamente.

3.5 Dívida a Terceiros

A análise da componente Patrimonial não poderá ser, nesta fase, alvo de análise, uma vez que a aplicação financeira do ERP do Município ainda não detém o apuramento dos Saldos Iniciais das Contas Patrimoniais, visto que a Câmara Municipal assim como a Assembleia Municipal ainda não apreciou o Relatório de Contas da gerência de 2019, condição sine qua non para que se possa proceder ao referido apuramento.

Assim, após a aprovação do Relatório de Contas da Gerência de 2019, serão tomadas todas as diligências de forma a garantir a análise da componente em apreço, na próxima Informação Escrita do Sr. Presidente.

3.6 Prazo Médio de Pagamento

O prazo médio de pagamentos (PMP), efetua-se tendo em consideração a fórmula de cálculo utilizada pela DGAL.

A impossibilidade de análise da componente Patrimonial não nos permite proceder aos cálculos necessários para a elaboração do PMP, neste sentido apresentamos os últimos prazos disponíveis que foram presentes no RCG 2019

PMP	30/set/18	31/dez/18	31/mar/19	30/jun/19	30/set/19	31/dez/19
PMP _ Prazo Médio de Pagamentos _ DGAL	44	19	64	30	26	3

Nota: O cálculo do Prazo Médio de Pagamentos pela fórmula da DGAL é apurado numa base trimestral.

$PMP = ((\text{Dívidas a Fornecedores} / \text{Aquisição de bens e serviços}) \times 365 \text{ dias})$

Comparativamente a igual período do ano anterior verifica-se uma redução de 3 dias, no prazo médio dos pagamentos efetuados.

3.6 Dívida Total ao Abrigo da Lei nº 73/2013, de 3 de setembro

Para efeitos de apuramento do montante da dívida total relevante para o limite de cada Município relevam as entidades previstas no art.º 54 da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, as quais podem ser observadas no quadro abaixo.

Ressalva-se, no entanto, que de acordo com a alínea c) do n.º 1 do art.º 54.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, no caso das empresas locais e participadas, apenas relevam aquelas que se encontrem em incumprimento das regras de equilíbrio de contas.

Este indicador é calculado tendo por base as demonstrações financeiras (Balanço e Demonstração de Resultados) trimestrais das entidades que relevam para a dívida, conforme explicado no parágrafo anterior. Dado o período que nos encontramos, com os constrangimentos no âmbito da infeção pelo novo Coronavírus (COVID19) e tendo como consequência a prorrogação de prazos para apresentação de contas, os valores apresentados são os referentes ao 4º trimestre de 2019, informação provisória, uma vez, que alguns Relatórios de Contas ainda se encontram para aprovação.

% Partic.	Entidades	Dívida Total entidade	Valor
50,0%	SIMAS	13 626 838,18	6 813 419,09
100,0%	Oeiras Viva	219 162,92	0,00
100,0%	Parques Tejo	807.421,61	0,00
59,1%	Município	2 261 251,43	1 337 077,97
49,0%	Oeiras Expo, SA	0,00	0,00
19,2%	Taguspark	16 717 005,67	0,00
20,0%	Tratolixo	153 773 385,38	0,00
12,5%	Fundação Marquês de Pombal	-429 539,29	0,00
2,9%	E.I.A	0,00	0,00
20,0%	AMTRES	28 378,90	5 675,78
2,1%	AMPV- AM Portugueses do Vinho	0,00	420,07
4,8%	RPCS_Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis	1 149,27	36,78
5,5%	AML	88 087,40	2 483,96
7,0%	ARTEMREDE - Teatros Associados	0,00	4 177,35
0,4%	ANMP (o valor indicado na coluna é valor da quota)	0,00	0,00
2,3%	APMCH	0,00	56,79
Total			8 163 347,79

4. Plano de Desenvolvimento Estratégico

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a fevereiro 2020)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
01	Território Conectado e Inteligente							fevereiro 2020
01.01	Cidade do Futuro							
01.01.2019/001	Novas Competências Tecnológicas							
01.01.2019/001.001	Promover "Workshops" de divulgação junto da comunidade escolar	NF	O1.15	GIT	Nº de sessões/ano	4	0%	Nada a reportar
01.01.2019/001.002	Promover "Workshops" em Novas Tecnologias	NF	O1.15	GIT	Nº de sessões/ano	4	0%	Nada a reportar
01.01.2019/002	Plano Estratégico Oeiras - Cidade Inteligente							
01.01.2019/002.002	Plano Estratégico de Oeiras - Cidade Inteligente (PEOC)	F	O1.15	GIT	Grau de cumprimento da programação	90%	0%	Nada a reportar
01.01.2019/002.004	Divulgar novidades SIG e procedimentos através de Newsletter	NF	O1.15	GIT	Nº de Newsletters enviadas	6 newsletters publicadas	17%	foi elaborada e disponibilizada 1 newsletter
01.01.2019/003	Monitorização do território							
01.01.2019/003.001	Sensores para os equipamentos de deposição de resíduos	F	O3.43	DHU	Elaboração de plano de instalação	25%	0%	Nada a reportar
01.01.2019/003.002	Equipamentos de medição de parâmetros ambientais de monitorização do Território - Aquisição de Equipamentos	F	O3.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Em curso revisão dos orçamentos para aquisição da Estação Meteorológica
01.01.2019/003.005	Sensores para iluminação pública	F	O3.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar
01.01.2019/003.006	Elaborar a Análise de Sensores a implementar no Município no âmbito das Smartcities	NF	O1.15	GIT	Data de Entrega de relatório com proposta de localização de pontos de recolha	Até agosto 2020	0%	Nada a reportar
01.02	Conhecimento Territorial							
01.02.2019/004	Infraestrutura de Dados Espaciais							
01.02.2019/004.001	Reestruturar/Gerir a Infraestrutura de Dados Espaciais (IDE)	F	O1.15	GIT	Grau de cumprimento da programação	90%	10%	Gestão da IDE c/ inclusão de novos temas e correção de outros
01.02.2019/004.006	Disponibilizar Metadados atualizados por cada tema de informação Geográfica PostGreSQL	NF	O1.15	GIT	Grau de cumprimento da programação	90%	5%	Elaboração de novos formulários, normalização das imagens a incorporar e compatibilização entre os temas PostGIS
01.02.2019/005	Atualização de Informação Geográfica no SIG Municipal							
01.02.2019/005.002	Atualização da Informação Geográfica Municipal	F	O1.15	GIT	Grau de cumprimento da programação	90%	10%	Disponibilização de novo tema no Geoportall (operações urbanísticas) e inclusão da COS na IDE
01.02.2019/005.005	Garantir a disponibilização do Cadastro de Redes - Infraestruturas atualizadas	NF	O1.15	GIT	Grau de cumprimento da programação	90%	0%	Nada a reportar
01.02.2019/005.015	Atualização da informação Geográfica Municipal com as U.O.	NF	O1.15	GIT	Grau de Execução	90%	0%	Nada a reportar
01.02.2019/005.016	Disponibilizar Cadastro de Iluminação Pública Integrado com EDP	NF	O1.15	GIT	Grau de cumprimento da programação	90%	20%	A UF de Oeiras e São Julião da Barra, Paço de Arcos e Caxias tem o cadastro completamente validado. No âmbito da monitorização desta ação, no ano de 2020, considera-se que cada Freguesia corresponde a 20% do total do objetivo.
01.02.2019/006	Estudos Estratégicos e Consultoria							
01.02.2019/006.001	Estudos Estratégicos e Consultoria	F	O1.15	GIT	Grau de cumprimento da programação	90%	0%	Nada a reportar
01.02.2019/006.002	Prémio Inovação Oeiras	F	O1.16	GPI	Prémio por categoria	3	10%	Definição do instrumento de contratualização
01.02.2019/006.003	Acesso a outros serviços técnico/ científicos no GIT	F	O1.15	GIT	Grau de cumprimento da programação	90%	0%	Nada a reportar
01.02.2019/006.004	Implementar/ monitorizar o Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas (PMAACO)	NF	O1.15	GIT	Grau de cumprimento da programação	90%	0%	Nada a reportar
01.02.2019/006.009	Elaborar Relatórios Estatísticos de Monitorização da dinâmica socioeconómica e demográfica de Oeiras	NF	O1.15	GIT	Nº de Relatórios Estatísticos / Destaques por ano	3 relatórios / 9 destaques	24%	Elaborado destaque sobre desemprego em Oeiras
01.02.2019/006.012	Implementar/ monitorizar o Plano de Ação de Energia Sustentável para Oeiras (PAESO)	NF	O1.15	GIT	Grau de cumprimento da programação	90%	0%	Nada a reportar
01.02.2019/006.013	Desenvolvimento Sustentável das Comunidades	NF	O1.15	GIT	Grau de cumprimento da programação	90%	0%	Nada a reportar
01.02.2019/006.014	Elaborar o Mapa Estratégico do Ruído (MER)	NF	O1.15	GIT	Grau de cumprimento da programação	90%	0%	Nada a reportar
01.02.2019/006.015	Elaborar Estudos de Risco (Sismico, Tsunami)	NF	O1.15	GIT	Grau de cumprimento da programação	90%	0%	Pronúncia de um concorrente em sede de audiência prévia
01.02.2019/006.016	Aquisição de serviços	F	O1.15	GIT	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
01.02.2019/007	Divulgação de Planos e Estudos							
01.02.2019/007.001	Livro do Património Edificado	F	O3.31	DPE	Conclusão da Arquitectura religiosa e militar	100%	5%	Arquitetura religiosa em revisão de conteúdos
01.02.2019/007.002	Prémio Municipal de Arquitectura	F	O3.33	DRU	Conclusão das ações inerentes ao Prémio Municipal de Arquitectura de 2019	100%	0%	Está prevista a atribuição dos Prémios aos vencedores no dia 19 de Março

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
01.02.2019/007.003	Círculo da Arquitetura	F	O3.33	DRU	Implementação da programação prevista com a realização de 6 exposições temáticas.	100%	20%	Encontra-se a decorrer a 1ª exposição do Círculo da Arquitetura relativa à obra do arqº Bartolomeu Costa Cabral
01.02.2019/007.004	Projetos diversos - Ilustração tridimensional de projetos	F	O3.01	DMOTOA	Grau de cumprimento da programação	100%	16%	Conclusão do procedimento de contratação da UE Fórum II e início do procedimento para a ilustração de cenários 3D da UE Antas Sul
01.03	Marca e Comunicação Estratégica							
01.03.2019/008	Gestão da Marca							
01.03.2019/008.001	Promoção, publicidade e ações de informação	F	O1.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	16 Anúncios de Imprensa (Hasta Publica - Espargal, Assembleia Municipal), Carnaval do Palácio, Licenciamento, Obras, ...)
01.03.2019/008.002	Serviços especializados de comunicação	F	O1.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Produção de agendas culturais, folhetos, Spots Publicitários, entre outros materiais de divulgação
01.03.2019/008.005	Comunicação Urbana	F	O1.14	GC	Nº de ações de comunicação urbana / ano	60	20%	Procedimentos em curso, como elaboração/verificação de textos, criação da nova imagem gráfica para o Roteiro 30 Dias, produção e realização de minifilmes "Novos Projetos CLS Oeiras" entre outros
01.03.2019/008.006	Ofertas e Brindes Municipais	F	O1.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	25%	10 Ações - TIO-2ª temporada do H2M1 – parte 3, TIO-Os Impagáveis, Carnaval no Palácio, Combust, Jovem + Ativo, Exposição Picasso no Palácio Anjos, 2ª Edição Jogos de Oeiras, Oeiras Brinka, Oeiras Marina, Encontro - Cidadania Digital
01.03.2019/008.007	Aquisição de artigos honoríficos e de decoração	F	O1.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	5%	Aquisição de brindes para diversos eventos, como: Semana dos Afetos, Encontro-Cidadania Digital, conferências, entre outros...
01.03.2019/008.008	Promoção do Concelho	F	O1.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	30%	Aquisição de bandeiras "Oeiras Valley - praias de Oeiras", placa "Prémio RENOV" e chapa em inox "Villa Oeiras"
01.03.2019/008.009	Exposições e Stands	F	O1.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	3%	Procedimento em curso de aquisição de merchandising para promoção do Concelho
01.03.2019/008.010	Aquisição de equipamento diverso	F	O1.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	8%	Aquisição de serviços de produção para a exposição "Portas de Algés - Que Futuro?"
01.03.2019/009	Produção Editorial de Periódicos e Não-Periódicos							
01.03.2019/009.001	Produção de publicações municipais	F	O1.14	GC	Número de edições	6 / cada publicação	8%	Aquisição de equipamento fotográfico e vídeo, bem como alcatfia - Exposição espaço da CMO
01.03.2019/009.002	Distribuição e outros serviços	F	O1.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	8%	Produção do roteiro 30 Dias #222
01.03.2019/009.003	Produção de Livros, Catálogos e Brochuras	F	O1.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	1%	Distribuição de folhetos
01.03.2019/009.005	Aquisição de Publicações	F	O1.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Produção da brochura Informativa de Programação sobre Ciência
01.03.2019/009.006	Atualizar conteúdos do portal institucional	NF	O1.14	GC	Nº de visitas ao portal	2.000.000	18%	Nada a reportar
01.03.2019/009.007	Disponibilizar informação para Redes Sociais	NF	O1.14	GC	Nº de ações de comunicação digital e multimédia	365	18%	226 280 Visualizações de Página 112 983 Sessões Os conteúdos do portal são atualizados diariamente em todas as áreas nomeadamente notícias e eventos de agenda
01.03.2019/009.008	Disponibilizar canal de televisão interativo e participativo	NF	O1.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	140 posts no Facebook, 14 Tweets no Twitter e 12 posts no Instagram.
01.03.2019/009.009	Produzir e disponibilizar vídeos para portal institucional e Redes Sociais	NF	O1.14	GC	Nº de produtos vídeo e multimédia disponibilizados online	50	25%	A informação é disponibilizada nas redes sociais, a saber, Twitter e Instagram, no entanto no caso do Facebook após validação do Senhor Presidente
01.03.2019/009.010	Produzir reportagens fotográficas	NF	O1.14	GC	Nº de trabalhos fotográficos (retratos, reportagens, registos temáticos)	400	18%	Nada a reportar

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
01.03.2019/009.011	Produzir projetos gráficos	NF	01.14	GC	Nº de projetos gráficos desenvolvidos	300	25%	36 projetos gráficos - Oeiras pela sua saúde, Mexe-te nas férias, Jornadas da História, Folheto Bilingue IAR_ABR, Columbário, Masterclass, OCCO, Jovens em Movimento, Exp. Costa Cabral, Teotónio Pereira, Horta Urbana, ...	
01.03.2019/009.012	Aluguer de materiais de apoio a eventos	F	01.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar	
01.03.2019/010.001	Estudos e Consultoria Aquisição de estudos e consultoria	F	01.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Procedimento em curso de consultadoria	
02	Valorização e Gestão Sustentável do Território								
02.01	Planeamento Territorial Estratégico								
02.01.2019/012	Plano Estratégico para o Desenvolvimento Sustentável								
02.01.2019/012.001	Assessoria Técnica Especializada à Gestão Territorial	F	03.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar	
02.01.2019/012.002	Assessoria do Galnöv	NF	03.13	DPU	Grau de cumprimento da programação	2022	62%	Em cumprimento	
02.01.2019/012.003	Revisão do PDM	F	03.12	DIGT	Conclusão do trabalho	2025	5%	Estudos preparatórios em curso. Recolha de informação	
02.01.2019/012.004	Alteração do PDM para adequação à nova legislação	F	03.12	DIGT	Conclusão do trabalho	2020	65%	Correção do Relatório que acompanha a Alteração do PDM. Retificação de algumas situações na nova Carta de Ordenamento	
02.01.2019/012.005	Desenvolvimento Sustentável - Plano Estratégico	F	03.01	DMOTOA	Desenvolvimento do Plano	50%	0%	Nada a reportar	
02.01.2019/012.006	Assessoria técnica ao Desenvolvimento Territorial Estratégico	F	03.01	DMOTOA	Grau de cumprimento da programação	100%	16%	Conclusão do procedimento de contratação.	
02.01.2019/012.007	Definir a solução urbanística Avenida do Futuro	NF	03.10	DPGU	Conclusão da solução urbanística em 2020	100%	35%	Estudo Preliminar em curso	
02.01.2019/012.008	Publicações, Anúncios e Avisos	F	03.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Esta ação não deverá constar no PDE, uma vez que é continuada e sem limite quantitativo	
02.01.2019/014	Estudos Urbanísticos de Pormenor								
02.01.2019/014.001	Definir Solução urbanística para a Nova centralidade do Centro Histórico de Oeiras e respetivo acompanhamento	NF	03.13	DPU	Grau de cumprimento da programação	100%	90%	Recionado parecer favorável da DGR Defesa Nacional (serviço militar) e da DGPC (condicionado). Em fase de elaboração de resposta (DPU e CEACO). A submissão à CMO ocorrerá após a estabilização do parecer da DGPC	
02.01.2019/014.002	Definir a solução urbanística para a Nova centralidade de Algés e respetivo acompanhamento	NF	03.13	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	80%	Relatório elaborado. Em fase de validação superior	
02.01.2019/014.006	Definir a solução urbanística para o Grande Parque em Caxias e respetivo acompanhamento	NF	03.13	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	80%	Sem alterações	
02.01.2019/014.007	Definir a solução urbanística para o Centro Cívico de Linda-a-Velha e respetivo acompanhamento	NF	03.13	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	75%	Em apreciação proposta submetida pela SONAE, insuficiente instruída. Audiência ocorrida com o promotor em sede DMOTOA. Ficaram de completar o processo com elementos que demonstrem um conceito qualificador e integrador dos vários programas em presença	
02.01.2019/014.009	Definir a solução urbanística para Fundação de Oeiras e interface multimodal de transportes e respetivo acompanhamento	NF	03.13	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	40%	Ofício emitido. Aguarda-se nova formalização por parte do promotor	
02.01.2019/014.011	Definir vários cenários urbanísticos para o Parque de Santa Cruz - Camaxide e respetivo acompanhamento	NF	03.13	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	60%	Reunião ocorrida com o promotor, (avaliação prévia efetuada), tendo sido disponibilizado o teor da ata de reunião (reqº 17639/2019 ap. 108/2000), no sentido de ser dado cumprimento às situações expressas na mesma	
02.01.2019/014.012	Estudar solução urbanística para a ampliação do Centro Comercial Alegro e respetivo acompanhamento	NF	03.13	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	30%	Submetida recentemente proposta de ampliação através do Reqº 3282/2020ap. 2516/87	
02.01.2019/014.013	Definir solução urbanística para o Palácio Flor da Murta	NF	03.13	DPU	Grau de cumprimento da programação	100%	100%	Estudo prévio concluído, remetido oportunamente ao DHRU para projeto de execução	
02.01.2019/015	Alteração e elaboração de Instrumentos de Gestão Territorial								
02.01.2019/015.001	Elaboração de novos IGT	F	03.12	DIGT	Conclusão do procedimento	Sempre que necessário	40%	5 Planos de Pormenor em curso e 4 Unidades de Execução em curso	
02.01.2019/015.002	Revisão, alteração ou adaptação de IGT	F	03.12	DIGT	Conclusão do procedimento	2020	30%	Um procedimento de revogação de Plano de Pormenor preparado	
02.01.2019/015.003	Estudos urbanísticos	F	03.12	DIGT	Conclusão de estudos programados	2020	60%	Em curso. 3D de cenários urbanos em execução ³	

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
02.01.2019/016	Planeamento e Negociação de Terrenos	NF	03.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Aguarda-se a entrega do Estudo Prévio para início dos procedimentos de negociação
02.02.2019/017	Requalificação Territorial	F	03.31	DPE	Conclusão do plano de arquitectura religiosa e militar	100%	10%	Encontra-se em revisão a Arquitectura Religiosa
02.02.2019/017.001	Plano de Salvaguarda do Património Histórico Natural - Revisão	F	03.33	DRU	Conclusão da empreitada da construção do arruamento de ligação da Rua da São José à Rua Quinta da Estrangeira	100%	20%	Foi dada continuidade à empreitada da construção do arruamento de ligação da Rua da São José à Rua Quinta da Estrangeira
02.02.2019/018	Operação de Reabilitação Urbana em Áreas Consolidadas a Regenerar	F	03.33	DRU	Conclusão do projeto de execução e lançamento do respetivo procedimento concursal	100%	0%	Aguarda-se a contratação da equipa projetista
02.02.2019/018.001	Bairro do Casal da Choca - Obra	F	03.33	DRU	Revisão do projeto, lançamento do procedimento do concurso e contratação da fiscalização.	100%	20%	Em curso a revisão do projeto
02.02.2019/018.002	Bairro do Casal da Choca - Recuperação e adaptação da Casa do Casal a Centro de Dia - Projeto	F	03.33	DRU	Início da obra no quarto trimestre	100%	0%	Em curso a revisão do projeto. Prevê-se o lançamento do procedimento para a adjudicação da empreitada no final de Março
02.02.2019/018.003	Quinta das Estrangeiras - Reabilitação de espaços exteriores - Projeto/Fiscalização	F	03.33	DRU	Conclusão do projeto da Rua da Pedreira Italiana e do Parque Infantil. Conclusão dos projetos em curso.	100%	20%	Foi dada continuidade dos projetos em curso
02.02.2019/018.004	Quinta das Estrangeiras - Reabilitação de espaços exteriores - Obra	F	03.33	DRU	Conclusão dos diversos projetos em curso	100%	20%	Foi dada continuidade dos projetos em curso
02.02.2019/018.005	Reabilitação urbana em áreas a regenerar - Trabalhos Especializados	F	03.33	DRU	Conclusão do projeto da Alameda da Zona C e contratação da fiscalização. Fiscalização das infraestruturas do arte 412. Conclusão dos projetos de infraestruturas dos arte 18 a arte 21 e respetiva revisão de projeto. Fase V de Leceia. Infraestruturas da zona C1	100%	20%	Foi dada continuidade dos projetos em curso
02.02.2019/018.006	Reabilitação urbana em áreas a regenerar - Estudos e Projetos	F	03.33	DRU	Conclusão da obra do Parque Urbano da Pedreira Italiana e da Iluminação Pública da zona C. Início da obra das infraestruturas do arte 412 no quarto trimestre. Conclusão do Parque Infantil e Geriátrico na Laje no 2º semestre. Conclusão do projeto, revisão	100%	20%	Foi dada continuidade das obras em curso (Percurso Pedonal no Casal da Choca e Parque Urbano da Pedreira Italiana)
02.02.2019/019	Operação de Reabilitação Urbana em Áreas Consolidadas a Requalificar	F	03.33	DRU	Revisão do Projeto e lançamento do procedimento	100%	10%	Foi concluída a revisão do projeto
02.02.2019/019.001	Paço de Arcos - Requalificação da Praceta Dionísio Matias - Projeto/Fiscalização	F	03.33	DRU	Obra a iniciar em 2021	100%	0%	Obra a iniciar em 2021
02.02.2019/019.002	Paço de Arcos - Requalificação da Praceta Dionísio Matias - Obra	F	03.33	DRU	apenas em 2021	100%	0%	Aguardam-se orientações para o desenvolvimento do projeto
02.02.2019/019.003	Paço de Arcos - Requalificação e Estacionamento inferior do Largo Leonor Faria Gomes - Projeto/Fiscalização	F	03.33	DRU	apenas em 2021	100%	0%	Ação a realizar em 2021
02.02.2019/019.004	Paço de Arcos - Requalificação e Estacionamento inferior do Largo Leonor Faria Gomes - Obra	F	03.33	DRU	Conclusão do projeto e da revisão de projeto até ao final do ano.	100%	20%	Foi aberto um concurso público de ideias para a requalificação do Largo, tendo sido apresentadas 4 propostas
02.02.2019/019.005	Oeiras - Requalificação do Largo 5 de Outubro - Projeto/Fiscalização	F	03.33	DRU	Início da obra para 2022	100%	0%	Início da obra para 2022
02.02.2019/019.006	Oeiras - Requalificação do Largo 5 de Outubro - Obra	F	03.33	DRU	Estudo para a elaboração do projeto	100%	0%	Aguardam-se orientações para a elaboração do projeto.
02.02.2019/019.007	Oeiras - Nova Praça Verney - Projeto	F	03.33	DRU	Contratação e implementação da fiscalização	100%	15%	Encontra-se em curso a contratação da fiscalização
02.02.2019/019.008	Algés - Requalificação da Rua Luís de Camões - Projeto/Fiscalização	F	03.33	DRU	Conclusão da obra até ao final do ano.	100%	10%	Em curso o procedimento para adjudicação da empreitada
02.02.2019/019.009	Algés - Requalificação da Rua Luís de Camões - Obra	F	03.33	DRU	Apenas em 2021	100%	0%	Ação a desenvolver em 2021
02.02.2019/019.010	Algés - Requalificação da Rua Ernesto da Silva - Fase II - Projeto/Fiscalização	F	03.33	DRU	Apenas em 2021	100%	0%	Ação a desenvolver em 2021
02.02.2019/019.011	Algés - Requalificação da Rua Ernesto da Silva - Fase II - Obra	F	03.33	DRU	Contratação e implementação da fiscalização	100%	15%	Encontra-se em curso a contratação da fiscalização
02.02.2019/019.012	Algés - Requalificação da Avenida dos Combatentes da Grande Guerra - Projeto/Fiscalização	F	03.33	DRU				

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
02.02.2019/019.013	Algés - Requalificação da Avenida dos Combatentes da Grande Guerra - Obra	F	03.33	DRU	Conclusão da obra até ao final do ano.	100%	10%	Em curso o procedimento para adjudicação da empreitada
02.02.2019/019.014	Carnaxide - Reabilitação e ampliação do edifício da Sociedade Filarmonica - Projeto/Fiscalização	F	03.33	DRU	Implementação da fiscalização	100%	20%	Foi dada continuidade à fiscalização da empreitada
02.02.2019/019.015	Carnaxide - Reabilitação e ampliação do edifício da Sociedade Filarmonica - Obra	F	03.33	DRU	Conclusão da obra até ao final do ano.	100%	20%	Foi dada continuidade à execução da empreitada
02.02.2019/019.016	Queluz de Baixo - Praça envolvente ao Palácio Restani - Projeto/Fiscalização	F	03.33	DRU	Tramitação do procedimento e contratação da fiscalização.	100%	10%	Em curso a contratação da fiscalização
02.02.2019/019.017	Queluz de Baixo - Praça envolvente ao Palácio Restani - Obra	F	03.33	DRU	Conclusão da obra no 4º trimestre de 2020	100%	15%	Aguarda-se a assinatura do contrato com o adjudicatário para se proceder à consignação da empreitada
02.02.2019/019.018	Reabilitação urbana em áreas a requalificar - Estudos e Projetos	F	03.33	DRU	Conclusão do projeto de requalificação da Praça Guilherme Gomes Fernandes em Paço de Arcos e lançamento do procedimento de concurso.	100%	20%	Foi dada continuidade aos projetos em curso
02.02.2019/019.019	Reabilitação urbana em áreas a requalificar - Projetos / Fiscalização	F	03.33	DRU	Conclusão do projeto do Quintalão, Revisão do Projeto, Conclusão do projeto, revisão do projeto, Conclusão do projeto dos arranjos exteriores da envolvente à Vila Carlota no Dafundo, Requalificação do Largo Avião Lusitânia em Oeiras.	100%	20%	Foi dada continuidade aos projetos em curso
02.02.2019/019.020	Reabilitação urbana em áreas a requalificar - Obra	F	03.33	DRU	Conclusão da obra de requalificação do Largo Avião Lusitânia em Oeiras até ao final do ano. Início da obra de Requalificação do Largo de Queijas até ao final do ano.	100%	0%	Aguarda-se o início das obras previstas em Oeiras, Paço de Arcos e Queijas
02.02.2019/019.021	Ações de Dinamização dos Centros Históricos	F	03.33	DRU	Realização dos eventos XI Mostra Gastronómica de Paço de Arcos e magusto em Oeiras e Algés	100%	5%	Foi iniciada a preparação da Mostra Gastronómica de Paço de Arcos a realizar em Junho
02.02.2019/019.022	Casa da Arquitectura - Equipamentos	F	03.33	DRU	Aquisição de mobiliário e equipamentos de apoio	100%	0%	Só se prevê a aquisição de mobiliário no 2º semestre
02.02.2019/020.001	Património Religioso	F	03.31	DPE	Conclusão do projeto	100%	10%	Encontra-se em fase de revisão de projeto
02.02.2019/020.002	Santuário Nossa Senhora da Conceição da Rocha - Projeto	F	03.31	DPE	Conclusão da obra do exterior da Igreja de s. Romão de Carnaxide e início da Igreja Nossa Sra. Das Dores	100%	10%	Encontra-se em curso os trabalhos da Igreja de s. Romão de Carnaxide, no pavimento assoalhado da Igreja Nossa Sra. Das Dores
02.02.2019/020.003	Apoio de meios técnicos e financeiros - Correntes - Património Religioso	F	03.31	DPE	Implementação da fiscalização da Igreja Matriz de Oeiras	100%	5%	Proposta para a atribuição de subsídio para a fiscalização da Igreja Matriz de Oeiras
02.02.2019/021.001	Apoio de meios técnicos e financeiros - Capital - Património Religioso	F	03.31	DPE	Conclusão do projeto e da Revisão de Projeto	100%	5%	Aguarda-se a entrega do Projeto de Execução. A Revisão de Projeto está em fase de contratação
02.02.2019/021.002	Centro Cultural de Barcarena - A Familiar - Projeto	F	03.31	DPE	lançamento da empreitada em 20	100%	5%	Aguarda-se pelas condições para aprovação da Proposta de Deliberação para se poder proceder ao lançamento da empreitada
02.02.2019/021.004	Bombeiros Voluntários de Oeiras - Novo Quartel - Obra	F	03.31	DPE	Conclusão do projeto e da Revisão de Projeto	100%	5%	Projeto base e a contratação para a Revisão de projeto em curso
02.02.2019/021.005	Novas Instalações do Instituto Zoófilo - Projeto	F	03.31	DPE	Conclusão da revisão de projeto	100%	5%	Encontra-se em licenciamento no SIMAS
02.02.2019/021.006	Unidade Residencial e Centro de Atividades Ocupacionais - Cerci Oeiras - Projeto	F	03.31	DPE	Conclusão do projeto e da Revisão de Projeto	100%	5%	Programa Funcional em curso
02.02.2019/021.007	Unidade Residencial de Porto Salvo - Misericórdia de Oeiras - Projeto	F	03.31	DPE	Conclusão do projeto e da Revisão de Projeto	100%	5%	Encontra-se fase licenciamento junto das entidades externas e a Revisão de Projeto encontra-se em contratação
02.02.2019/021.008	Requalificação do Ex- Quartel dos Bombeiros de Paço de Arcos - Auditório José de Castro e Unidade de Saúde - Projeto	F	03.31	DPE	Conclusão do projeto e da Revisão de Projeto	100%	0%	Encontra-se em conclusão a contratação de Projeto
02.02.2019/021.010	EB1 Sofia de Carvalho - adaptação a creche e Jardim de infância SCMO - Projeto	F	03.31	DPE	Conclusão do projeto e da Revisão de Projeto	75%	0%	Nada a reportar
02.02.2019/021.011	Apoio financeiro a entidades diversas	F	03.41	UBEA	Grau de cumprimento da programação Capela S. João de Deus	100%	0%	Esta ação está dependente de outras ações
02.02.2019/021.012	Trabalhos diversos especializados	F	03.31	DPE	Revisão de projeto do Auditório Eunice munóz e do pavilhão Joaquim de Barros	100%	20%	Aguarda-se a entrega das alterações solicitadas pelo relatório preliminar referente à revisão de projeto do Pavilhão da Joaquim de Barros
02.02.2019/021.012	Estudos e pareceres diversos	F	03.31	DPE		100%	20%	

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
02.02.2019/021.013	Construção e Reparação de equipamentos	F	O3.31	DPE	Iniciar obra da Joaquim de Barros em 2020 e do novo polidesportivo da escola Aquilino Ribeiro	100%	0%	Esta acção encontra-se dependente de outras
02.02.2019/021.014	Construções diversas	F	O3.31	DPE	Conclusão da empreitada da Protecção Civil Municipal, da sala polivalente do Champs e da Quinta do Salles	100%	10%	Empreitadas em curso
02.02.2019/021.015	Recuperações diversas e requalificação do espaço urbano	F	O3.31	DPE	Conclusão do concurso e obra em 2020	100%	0%	Esta acção está dependente de outras
02.02.2019/021.016	Projetos e Fiscalizações	F	O3.31	DPE	Conclusão do projecto do pavilhão da Aquilino Ribeiro, volei Oeiras e da casa do jardim do Santuário N. Sra. da Rocha	100%	5%	Os projectos do pavilhão da Aquilino Ribeiro e volei Oeiras encontram-se em curso. O projecto da casa do jardim do Santuário N. Sra. da Rocha encontra-se em contratação
02.02.2019/021.017	Apoio de meios técnicos e financeiros - Capital - Património cultural, social e desportivo	F	O3.31	DPE	Conclusão da obra no TIO e atribuição de apoio para bancada para a nova morada	100%	15%	Encontra-se em execução a obra do TIO
02.02.2019/021.018	Apoio de meios técnicos e financeiros - Correntes - Património cultural, social e desportivo	F	O3.31	DPE	Cumprimento da programação	100%	0%	Esta acção encontra-se dependente de outras
02.02.2019/021.019	Requalificação e manutenção do espaço urbano	F	O3.31	DPE	Cumprimento da programação	100%	0%	Esta acção encontra-se dependente de outras
02.02.2019/021.020	Instalações e Equipamentos - Construções e reparações diversas	F	O3.31	DPE	Cumprimento da programação	100%	0%	Esta acção encontra-se dependente de outras
02.02.2019/021.022	Aquisição de bens diversos	F	O3.31	DPE	Aquisição de placas de inauguração e flores para o Palácio do Egípto	100%	0%	Esta acção encontra-se dependente de outras
02.02.2019/022	Parque dos Poetas							
02.02.2019/022.002	Parque dos Poetas - Obra	F	O3.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou com aprovação do início do procedimento	75%	0%	Ainda não se iniciou. Em procedimento
02.02.2019/022.003	Manutenção do Parque dos Poetas	F	O3.23	DEM	Fornecimentos/manutenções em curso e executados face aos aprovados	75%	0%	Ainda não se iniciou. Em procedimento
02.02.2019/022.004	Parque dos Poetas - Despesas de Investimento	F	O1.10	GP	Grau de cumprimento da programação	100%	4%	Levantamento das Placas de Sinaleira do Parque dos Poetas vandalizadas
02.02.2019/022.005	Definir a localização e tipologia de Quiosques	NF	O1.10	GP	Grau de cumprimento da programação	100%	4%	Reuniões e Definição da Tipologia do Quiosque do Mirante
02.02.2019/023	Parque Temático Marquês de Pombal							
02.02.2019/023.001	Quinta de Recreio do Marquês de Pombal - Estudo Orientador	F	O3.31	DPE	Tramitação do procedimento para o estudo orientador	100%	0%	Esta acção encontra-se dependente de outras
02.02.2019/023.002	Palácio Marquês de Pombal - Obra	F	O3.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou aprovado início de procedimento	75%	9%	Obra da Adega em curso. Obra das fachadas (90% desta acção) ainda não se iniciou
02.02.2019/023.004	Património Construído Quinta de Recreio do Marquês de Pombal - Obra de Reabilitação	F	O3.31	DPE	Tramitação para o procedimento do estudo diagnóstico da Casa da Pesca	100%	5%	Esta acção encontra-se em curso. O estudo diagnóstico da Casa da Pesca para o projecto de intervenção
02.02.2019/024	Fábrica da Pólvora							
02.02.2019/024.001	Parque Urbano e Edificado - Beneficiários Diversos	F	O3.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou aprovado início de procedimento	75%	0%	Ainda não se iniciou
02.02.2019/024.002	Residência para estudantes - Projeto	F	O3.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	65%	Finalizados Proj. de Licenciamento da Estabilidade
02.02.2019/024.003	Residência para estudantes - Obra	F	O3.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou aprovado início de procedimento	75%	0%	Ainda não se iniciou
02.02.2019/024.004	Fábrica de Cima - Projeto	F	O3.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	10%	0%	Nada a reportar
02.02.2019/025	Quinta dos Aciprestes							
02.02.2019/025.001	Quinta dos Aciprestes - Projeto	F	O3.31	DPE	Conclusão do projecto do Parque das Amendoeiras e do Ceileiro	100%	5%	Encontram-se em execução os projectos do Parque das Amendoeiras e do Ceileiro
02.02.2019/025.002	Quinta dos Aciprestes - Obra	F	O3.31	DPE	Lançamento da empreitada do Ceileiro	100%	5%	Esta acção está dependente de outras
02.02.2019/026	Quinta da Cartuxa							
02.02.2019/026.001	Convento da Cartuxa - Plano de Requalificação	F	O3.31	DPE	Tramitação do procedimento para o estudo orientador	100%	0%	Aguarda-se a assinatura do protocolo
02.02.2019/027	Quinta Real de Caxias							
02.02.2019/027.001	Quinta Real de Caxias - Plano de Requalificação	F	O3.31	DPE	Tramitação do procedimento para o estudo orientador	100%	5%	Esta acção está dependente de outras
02.02.2019/027.002	Quinta Real de Caxias - Projetos	F	O3.31	DPE	Tramitação para o procedimento do estudo diagnóstico da Cascata	100%	0%	Esta acção está dependente de outras
02.02.2019/028	Bairros Municipais							
02.02.2019/028.001	Margem Esquerda da Ribeira da Outureira - Bairro S Marçal - Requalificação	F	O3.32	DH	Grau de Cumprimento da Programação	100%	10%	Encontra-se em curso a contratação de projeto
02.02.2019/028.002	Parque Urbano da Qta da Politeira - Reabilitação	F	O3.32	DH	Grau de Cumprimento da Programação	100%	10%	Lançou-se o procedimento aguarda-se o reforço de verba

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
02.02.2019/028.003	Espaços Públicos no Bairro do Pátio dos Cavaleiros - Requalificação e Valorização	F	03.32	DH	Grau de Cumprimento da Programação	100%	10%	Decorrem os trabalhos de manutenção	
02.02.2019/028.006	Espaço Público do Bairro dos Navegadores - Requalificação	F	03.32	DH	Grau de Cumprimento da Programação	100%	8%	Está a decorrer a fase de conciliação de projeto fase 2 e 3	
02.02.2019/028.008	Bairros Municipais - Trabalhos especializados	F	03.32	DH	Grau de Cumprimento da Programação	80%	5%	Estão a decorrer contratações de trabalhos	
02.02.2019/028.009	Bairros Municipais - Requalificação	F	03.32	DH	Grau de Cumprimento da Programação	01/12/2021	10%	Está em preparação diversos procedimentos	
02.02.2019/029	Requalificações Urbanas								
02.02.2019/029.001	Requalificações Urbanas - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	80%	10%	Genérica correspondente a vários projetos em curso	
02.02.2019/029.002	Requalificações urbanas - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
02.02.2019/029.003	Planos complementares, assessorias e revisões de projetos	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Realizados vários procedimentos de Ajuste Direito simplificado para proj. de especialidade de Proj. em curso	
02.02.2019/029.004	Reconversão do Lg Alves Redol e novo Estacionamento - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	50%	Aprovação do Estudo Prévio e continuação do desenvolvimento do projeto	
02.02.2019/029.005	Lg Alves Redol e novo Estacionamento - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	60%	0%	Nada a reportar	
02.02.2019/029.006	Centro Cívico de Porto Salvo - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	60%	40%	A aguardar revisão orçamental para realização de contrato do Proj. de execução	
02.02.2019/029.008	Garantir o cumprimento dos requisitos legais de segurança e saúde no trabalho, nas empreitadas de obras públicas e por administração direta	NF	03.21	UPG	Nº de pedidos ou necessidades sobre Nº de respostas	75%	100%	Elaboração e análise de PSS: pedidos 24, respondidos 24, 3 comunicações prévias de abertura de estaleiro	
02.02.2019/029.010	Requalificação de Acessos Pedonais e Espaço Público em Paço de Arcos - Orçamento Participativo 2020 - Projeto 4	F	03.24	DGEP	Grau de realização do estudo (conclusão) e lançamento da obra	100%	0%	Nada a reportar	
02.02.2019/029.011	Alameda Pedonal na Quinta do Marquês - Orçamento Participativo 2020 - Projeto 7	F	03.22	DEP	Grau de realização do projeto (conclusão)	100%	0%	Nada a reportar	
02.02.2019/030	Gestão da Iluminação pública (IP)								
02.02.2019/030.001	Substituição de consumíveis - Protocolo EDP	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
02.02.2019/030.002	Remodelar e manter as infraestruturas de Iluminação Pública	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
02.02.2019/030.003	Iluminação Pública - Consumos	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
02.02.2019/031	Requalificação Cemitérios								
02.02.2019/031.001	Requalificação de cemitérios - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Não existem projetos neste âmbito a serem realizados, nem previstos	
02.02.2019/031.002	Construção de ossários nos cemitérios	F	03.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou aprovado no início de procedimento	75%	0%	Ainda não se iniciou. Em procedimento	
02.02.2019/031.004	Aquisição de equipamento para cemitérios	F	03.40	DAQV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar	
02.02.2019/031.005	Elaborar projetos de requalificação de cemitérios	NF	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Não existem projetos neste âmbito a serem realizados, nem previstos	
02.02.2019/032	Conforto Urbano								
02.02.2019/032.001	Novos passeios, substituindo por materiais mais confortáveis - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
02.02.2019/034	Oficinas do Espargal								
02.02.2019/034.002	Atualizar solução do Plano Pormenor das Oficinas do Espargal - adaptar às exigências legais	NF	03.13	DPU	Grau de cumprimento da programação	100%	100%	Processo concluído. Remetido oportunamente à atenção da Srª Coordenadora GT-NAIP	
02.02.2019/035	Passelo Marítimo								
02.02.2019/035.001	Troço Paço de Arcos/Caxias - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	40%	50%	Apresentadas várias soluções de Estudo Preliminar	
02.02.2019/035.002	Troço Paço de Arcos/Caxias - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
02.02.2019/035.004	Requalificações várias no litoral ribeirinho	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	40%	5%	Preparados os elementos de concurso para o desenvolvimento dos Projetos de execução do Passeio Marítimo. A aguardar revisão orçamental	
02.02.2019/035.005	Reforço do molhe do Porto de recreio de Oeiras - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
02.02.2019/035.006	Requalificações diversas no Passelo Marítimo - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
02.02.2019/035.008	Definir a solução urbanística para o Monumento e Museu Gomes Freire de Andrade	NF	03.12	DIGT	Grau de cumprimento da programação	100%	100%	Concluído	
02.02.2019/035.009	Definir a solução urbanística para o Alto da Boa Viagem e respetivo acompanhamento	NF	03.13	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	100%	Proposta aprovada pelo executivo através da DC nº 1123/2019	
02.02.2019/037	Projetos de Obras Marítimas								
02.02.2019/037.001	Projetos de obras marítimas no litoral ribeirinho	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	40%	5%	Concursos de obras marítimas em curso	
02.02.2019/038	Marinas de Oeiras								
02.02.2019/038.001	Avaliar a construção da Marina de Porte Médio - Paço de Arcos	NF	03.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	5%	Foram iniciados os procedimentos	
02.02.2019/038.002	Avaliar a construção da Marina na Cruz Quebrada	NF	03.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	65%	Aguarda-se a apreciação formal da Agência Portuguesa do Ambiente	

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material			Observações
						Meta	Grau de Execução	fevereiro 2020	
02.02.2019/039	Campus do Mar								
02.02.2019/039.001	Definir a solução urbanística da 2ª Fase da Cidade do Futebol	NF	03.13	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	80%	com enquadramento na Proposta de alteração do loteamento do ABV - aprovado pelo executivo através da DC nº1123/2019	
02.02.2019/039.002	Acompanhar, programar e definir modelo de ordenamento do Campus do Mar	NF	03.10	DPGU	Ação conjunta entre Ministério do Mar, APL e CMO	100%	40%	Tendo ocorrido já a apresentação pública do Programa Base, aguarda-se iniciativa do Ministério do Mar	
02.03	Edificação Municipal								
02.03.2019/040	Novos edifícios								
02.03.2019/040.001	Oeiras DOJO - Projeto	F	03.31	DPE	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Esta ação está dependente de outras	
02.03.2019/040.002	Arquivo Municipal - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Não existe nenhum pedido para realização desta ação	
02.03.2019/040.004	Bombas de combustível e Portaria de Vila Fria - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	75%	100%	Projeto finalizado	
02.03.2019/040.005	Bombas de combustível e Portaria de Vila Fria - Obra	F	03.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou aprovado início de procedimento	75%	0%	Ainda não se iniciou. Em procedimento	
02.03.2019/040.006	Armazéns, Banheiros e escritórios de Vila Fria - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	25%	Estudo preliminar entregue	
02.03.2019/040.007	Armazéns, Banheiros e escritórios de Vila Fria - Obras	F	03.25	DCAD	Grau de cumprimento da programação	60%	0%	Nada a reportar	
02.03.2019/040.008	Realizar adaptações várias em Vila Fria	F	03.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou aprovado início de procedimento	75%	0%	Ainda não se iniciou	
02.03.2019/040.009	Centro de Congressos - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar	
02.03.2019/040.010	Novos Edifícios - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	80%	40%	Projeto Base em curso	
02.03.2019/040.011	Pólo de Formação da Outurela - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	40%	20%	Estudo preliminar entregue	
02.03.2019/040.012	Novo Edifício Administrativo Municipal - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	5%	100%	Projeto concluído	
02.03.2019/040.013	Novo Edifício Administrativo Municipal - Obra	F	03.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou aprovado início de procedimento	75%	0%	Ainda não se iniciou. Em procedimento	
02.03.2019/040.014	Novo Edifício Administrativo Municipal - Fiscalização e Gestão	F	03.23	DEM	Ação de fiscalização à obra em curso face ao aprovado e iniciado procedimento	75%	0%	Ainda não se iniciou	
02.03.2019/040.016	Programar locais que possam acolher residências para estudantes	NF	03.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Esta ação não deverá constar no PDE, uma vez que é continuada e sem limite quantitativo (foi transmitido na preparação do PDE 2020)	
02.03.2019/040.017	Definir a solução urbanística (estudo prévio) - Alto dos Agudinhos - Oeiras DOJO	NF	03.13	DPU	Grau de cumprimento da programação	100%	100%	Estudo prévio elaborado. Processo concluído, remetido oportunamente à atenção do SIMAS	
02.03.2019/040.018	Definir a solução urbanística para o Quartel de Linda-a-Velha	NF	03.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	60%	Ação em desenvolvimento. Chama-se a atenção que esta ação deve designar-se por "Definir a solução urbanística para o Quartel de Linda-a-Velha/SONAE"	
02.03.2019/041	Reabilitação do Edifício em Bairros Municipais								
02.03.2019/041.001	Edifícios Municipais - Reabilitação	F	03.32	DH	Grau de cumprimento da programação	80%	9%	Está em curso diversos procedimentos	
02.03.2019/041.002	Edifícios Municipais - Trabalhos especializados	F	03.32	DH	Grau de cumprimento da programação	80%	8%	Está a decorrer a preparação de diversos procedimentos	
02.03.2019/042	Conservação e Manutenção de fogos								
02.03.2019/042.001	Conservação e Manutenção de fogos	F	03.32	DH	Grau de cumprimento da programação	80%	10%	Estão a ser preparados procedimentos ao abrigo do Acordo Quadro	
02.03.2019/042.006	Parque Habitacional Municipal - Reparação de Fogos	F	03.32	DH	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Está em curso a curso preparação de procedimentos	
02.03.2019/042.008	Conservação e manutenção - Obras de recuperação	F	03.32	DH	Grau de cumprimento da programação	80%	8%	Estão em curso trabalhos de recuperação	
02.03.2019/043	Requalificação do Edifício Público								
02.03.2019/043.001	Implementação das medidas de autoproteção	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	40%	20%	A aguardar definição do gestor de segurança para cada edifício.	
02.03.2019/043.002	Requalificações Várias ao Edifício - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	80%	20%	Genérica composta por vários projetos em curso	
02.03.2019/043.003	Requalificações Várias ao Edifício - Obra	F	03.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou aprovado início de procedimento	75%	6%	Novos procedimentos já em lançamento	
02.03.2019/043.004	Reabilitação e restauro da casa da Quinta dos sete Castelos - obra	F	03.31	DPE	Lançamento da empreitada até ao fim de 2020	100%	0%	Esta ação está dependente de outras	
02.03.2019/043.005	Promover a reformulação e recuperação da FMH - Faculdade Motricidade Humana	NF	03.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	80%	Minuta do Protocolo concluída e aprovada. Aguarda-se desenvolvimentos externos	
02.03.2019/043.006	Observatório da Natureza - Orçamento Participativo 2020 - Projeto 5	F	03.22	DEP	Grau de realização do projeto (conclusão)	100%	20%	Estudo preliminar efetuado	
02.04	Beneficiação e Manutenção de Equipamentos e Infraestruturas								
02.04.2019/044	Equipamentos e Infraestruturas em Bairros Municipais								
02.04.2019/044.001	Equipamentos e infraestruturas - Obras de Reparação	F	03.32	DH	Grau de cumprimento da programação	80%	10%	Foi lançado o CCD e a Apoio	

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
02.04.2019/044.002	Equipamentos e infraestruturas - Trabalhos Especializados	F	03.32	DH	Grau de cumprimento da programação	80%	8%		Estão decorrer procedimentos de contratação
02.04.2019/044.003	Equipamentos e infraestruturas - Estudos e Pareceres	F	03.31	DPE	Grau de cumprimento da programação	100%	85%		Estabilização e estudo geotecnico para o estabelecimento de infância " o Bambi"
02.04.2019/044.004	Reparação e manutenção de equipamentos municipais no Concelho de Oeiras	F	03.32	DH	Grau de cumprimento da programação	100%	8%		Está a decorrer a empreitada de manutenção dos equipamentos
02.04.2019/045	Outros Equipamentos e Infraestruturas Públicas								
02.04.2019/045.001	Manutenção - Aquisição de bens	F	03.23	DEM	Fornecimentos/manutenções em curso e executados face aos aprovados os procedimentos	75%	0%		Ainda não se iniciou. Em procedimento
02.04.2019/045.002	Manutenção de equipamentos eletromecânicos - Aquisição de serviços	F	03.23	DEM	Fornecimentos/manutenções em curso e executados face aos aprovados os procedimentos	75%	11%		Manutenções diversas em curso (AVAC, Alarmes, Cozinhas, Portas, Fontes, Rede Frio, Instalações elétricas)
02.04.2019/045.003	Manutenção - Aquisição de Equipamento Básico	F	03.23	DEM	Fornecimentos/manutenções em curso e executados face aos aprovados os procedimentos	75%	27%		Aquisições em curso
02.04.2019/045.004	Manutenção de Edifícios - Aquisição de Serviços especializados	F	03.23	DEM	Fornecimentos/manutenções em curso e executados face aos aprovados os procedimentos	75%	33%		Serviços diversos em curso (películas, vidros)
02.04.2019/045.005	Equipamento básico para os setores operacionais	F	03.25	DCAD	Grau de cumprimento da programação	100%	15%		Nada a reportar
02.04.2019/045.006	Logística interna - Aquisição de serviços diversos	F	03.25	DCAD	Grau de cumprimento da programação	100%	20%		Nada a reportar
02.04.2019/045.007	Logística - Locação de equipamentos	F	03.25	DCAD	Grau de cumprimento da programação	100%	10%		Nada a reportar
02.04.2019/045.008	Empreitadas para pequenas obras de conservação e reparação	F	03.25	DCAD	Grau de cumprimento da programação	100%	30%		Nada a reportar
02.04.2019/045.009	Aquisição de serviços para pequenas obras de conservação e reparação	F	03.25	DCAD	Grau de cumprimento da programação	100%	30%		Nada a reportar
02.04.2019/045.010	Aquisição de bens diversos de suporte às pequenas obras de conservação e reparação	F	03.25	DCAD	Grau de cumprimento da programação	100%	20%		Nada a reportar
02.04.2019/045.011	Assegurar resposta aos pedidos de intervenção a equipamentos e infraestruturas	NF	03.25	DCAD	Grau de cumprimento da programação	80%	82%		Nada a reportar
02.04.2019/045.012	Garantir a qualidade do serviço prestado a eventos e festividades através de inquérito de satisfação	NF	03.25	DCAD	Grau de cumprimento da programação	85%	85%		Nada a reportar
02.04.2019/045.013	Estudos, Diagnósticos e Auditorias Diversas	F	03.23	DEM	Estudos/consultorias concluídos face aos em curso e c/início de procedimento aprovado	70%	0%		Ainda não se iniciou. Em procedimento
03	Qualidade de Vida e Ambiente Sustentável								
03.01	Concelho Limpo								
03.01.2019/046	Higiene Urbana								
03.01.2019/046.001	Aquisição de Serviços de manutenção e reparação em viaturas RSU	F	03.45	DVM	Monitorização	80%	3%		Nada a referir
03.01.2019/046.002	Renovação de viaturas e máquinas RSU	F	03.45	DVM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Sem alterações
03.01.2019/046.003	Aquisição de peças para manutenção e reparação em viaturas RSU	F	03.45	DVM	Monitorização	80%	11%		Nada a referir
03.01.2019/046.004	Renovar o parque de equipamentos de deposição em superfície	F	03.43	DHU	Grau de cumprimento da programação	100%	20%		Elaboração de peças procedimentais para aquisição de ecopontos cyclica
03.01.2019/046.005	Instalar equipamento enterrado e semienterrado	F	03.43	DHU	Elaboração de plano de instalação	100%	95%		Elaboração de fichas de caracterização (mapas e fotografias) por ponto de recolha proposto
03.01.2019/046.006	Incrementar o 7º dia de recolha de resíduos indiferenciados	F	03.43	DHU	Nº de circuitos realizados / Nº circuitos planeados	75%	17%		Realização de todos os circuitos planeados para o mês de fevereiro
03.01.2019/046.007	Aquisição de equipamentos dedicados à recolha de Resíduos Urbanos Biodegradáveis (RUB)	F	03.43	DHU	Grau de cumprimento da programação	75%	0%		Nada a reportar
03.01.2019/046.008	Disponibilização do serviço de recolha seletiva de resíduos especiais (RCD's, Oleões)	F	03.43	DHU	Grau de cumprimento da programação	75%	16%		Cumprimento da programação prevista para o mês de fevereiro
03.01.2019/046.010	Aquisições de viaturas e máquinas de limpeza urbana	F	03.45	DVM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Sem alterações
03.01.2019/046.011	Higienização de equipamentos de deposição de superfície	F	03.43	DHU	Nº de equipamentos lavados/Nº total equipamentos	indiferenciados = 6 x ano ; seletivo= 2 x ano	14%		Forum higienizados 1172 equipamentos de resíduos indiferenciados e 30 de seletivo
03.01.2019/046.012	Higienização de equipamentos de deposição de superfície - enterrados e semi enterrados	F	03.43	DHU	Grau de cumprimento da programação	75%	25%		Forum higienizados 428 equipamentos de resíduos indiferenciados e 159 de seletivo
03.01.2019/046.013	Aquisição de acessórios e consumíveis para manutenção dos equipamentos de deposição de resíduos	F	03.43	DHU	Elaboração de plano de manutenção preventiva e corretiva	75%	10%		Procedimento de aquisição de consumíveis para manutenção de equipamentos
03.01.2019/046.014	Assegurar a execução de serviços de varredura mecânica	F	03.43	DHU	Nº Circuitos Realizados/Nº Circuitos Planeados	90%	15%		Realização de 104 circuitos de 124 circuitos planeados
03.01.2019/046.015	Intervenção mecânica na erradicação de infestantes	F	03.43	DHU	Grau de cumprimento da programação	75%	15%		Cumprimento de 80 % programação planeada para o mês de Fevereiro
03.01.2019/046.016	Prestação de serviços de apoio	F	03.43	DHU	Grau de cumprimento da programação	75%	0%		Nada a reportar
03.01.2019/046.017	Adquirir sacos de plástico - DAQV	F	03.40	DAQV	Grau de cumprimento da programação	75%	10%		em elaboração de procedimento

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
03.01.2019/046.018	Adquirir Caixas Ampliroll	F	03.45	DVM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Sem alterações
03.01.2019/046.019	Adquirir serviço de manutenção de Caixas Ampliroll	F	03.45	DVM	Monitorização	80%	0%		Sem alterações
03.01.2019/046.020	Aquisição de equipamentos de apoio à limpeza urbana	F	03.43	DHU	Grau de cumprimento da programação	75%	0%		Nada a reportar
03.01.2019/046.021	Aquisição de acessórios e consumíveis para Limpeza urbana	F	03.43	DHU	Grau de cumprimento da programação	95%	0%		Nada a reportar
03.01.2019/046.022	Aquisição de produtos de limpeza e higienização - DAQV	F	03.40	DAQV	Grau de cumprimento da programação	75%	0%		Nada a reportar
03.01.2019/046.023	Aquisição de Serviços de Grandes Reparções em viaturas RSU	F	03.45	DVM	Monitorização	80%	0%		Sem alterações
03.01.2019/046.024	Projetar novos edifícios de apoio à limpeza urbana e requalificar os existentes	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	40%	80%		Pequenas retificações nas unidades
03.01.2019/046.025	Pagamento da TGR	F	03.43	DHU	Grau de cumprimento da programação	100%	16%		Objetivo cumprido conforme Artigo 58.º do DL. nº 78/2006
03.01.2019/046.026	Destino final dos RU produzidos no MO	F	03.43	DHU	Grau de cumprimento da programação	100%	16%		Objetivo cumprido conforme Contrato de Gestão Delegada (CMO/Tratolixo/AMITRES)
03.01.2019/046.027	Serviços de Limpeza e Recolha	F	03.43	DHU	Grau de cumprimento da programação	95%	0%		Nada a reportar
03.01.2019/046.028	Rever o tarifário de recolha de resíduos sólidos regulamentado pela ERSAR	NF	02.21	DPOC	Grau de cumprimento	100%	0%		Aguarda-se que os SIMAS enviem comprovativo do novo tarifário aplicado, que será submetido no portal da ERSAR
03.01.2019/046.029	Aumentar a quantidade de resíduos recolhidos seletivamente	NF	03.43	DHU	Taxa de recolha seletiva	14%	14%		Porcentagem de recolha seletiva no mês de fevereiro foi 15%
03.01.2019/046.031	Melhorar o planeamento e execução da varredura manual	NF	03.43	DHU	Nº de cantões realizados/N.º de cantões planeados	75%	15%		Cumprimento do planeamento
03.01.2019/046.034	Aquisição de máquinas e peças para manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de deposição	F	03.43	DHU	Elaboração de plano de manutenção preventiva e corretiva	75%	5%		Procedimento de aquisição de tampas e contentores para equipamento enterrado
03.01.2019/046.035	Outros trabalhos especializados	F	03.40	DAQV	Grau de cumprimento da programação	75%	0%		Nada a reportar
03.01.2019/046.036	Incrementar a recolha seletiva ao fim de semana	F	03.43	DHU	Nº Circuitos Realizados/Nº Circuitos Planeados	75%	0%		Nada a reportar
03.02	Eficiência Energética								
03.02.2019/047	Otimização na Utilização da Energia								
03.02.2019/047.001	Realização de auditorias e certificações energéticas em edifícios municipais	F	03.23	DEM	Estudos/consultorias concluídos face aos em curso e c/início de procedimento aprovado	70%	0%		Procedimentos em curso
03.02.2019/047.002	Execução das obras com vista à melhoria energética	F	03.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou aprovado início de procedimento	75%	52%		Obras em curso. Iluminação exterior Palácio Ribamar concluída
03.02.2019/047.003	Candidaturas - Projetos	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Nada a reportar
03.02.2019/047.005	Medidas para a redução da pegada de carbono	F	03.40	DAQV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Nada a reportar
03.02.2019/047.006	Energia Sustentável em Oeiras - Plano de Ação	F	03.40	DAQV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Nada a reportar
03.02.2019/047.007	Alterações Climáticas - Plano de Adaptação	F	03.40	DAQV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Nada a reportar
03.02.2019/047.008	Micro produção de energia eléctrica nos edifícios públicos	F	03.40	DAQV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Nada a reportar
03.02.2019/047.016	Estudo para promoção de eficiência energética e produção de energia renovável	F	03.01	DMOTOA	Conclusão dos Estudos	50%	0%		Nada a reportar
03.03	Cidade Verde Sustentável								
03.03.2019/048	Espaços Verdes								
03.03.2019/048.001	Instalação de rega centralizada - Projeto piloto	F	03.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Nada a reportar
03.03.2019/048.002	Serviços de manutenção preventiva e eventual manutenção corretiva em espaços de jogos e recreio no concelho de Oeiras	F	03.23	DEM	Fornecimentos/manutenções executados face aos em curso ou aprovado o início de procedimento	75%	0%		Processo para Tribunal de contas. Em fase de arranque
03.03.2019/048.005	Requalificações e novos EIR - Obra	F	03.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou aprovado início de procedimento	75%	0%		Ainda não se iniciou
03.03.2019/048.007	Serviços de Manutenção de espaços verdes	F	03.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	6%		Valor apurado na manutenção das 7 zonas de jardins do Concelho
03.03.2019/048.008	Serviços de Manutenção da Marginal	F	03.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Nada a reportar
03.03.2019/048.009	Materiais diversos para construção e requalificação de espaços verdes e viveiros municipais	F	03.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	3%		Aquisição de perfis
03.03.2019/048.010	Adquirir mobiliário Urbano	F	03.25	DCAD	Grau de cumprimento da programação	80%	20%		Nada a reportar
03.03.2019/048.011	Instalação e a manutenção de infraestruturas de suporte à rega	F	03.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Nada a reportar
03.03.2019/048.012	Renovar e manter o Património Arbóreo	F	03.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	16%		Manutenção e renovação do património arbóreo do concelho: podas e abates de árvores, remoção e rebaixamento de céspedes de árvores, controlo da praga da processionária do pinheiro, plantações de árvores
03.03.2019/048.013	Reabilitar a rede de rega e do sistema hidráulico da ex-EAN	F	03.23	DEM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Ainda não se iniciou. Aguardam-se orientações
03.03.2019/048.014	Assegurar a limpeza e desmatção da ex-EAN	F	03.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Nada a reportar
03.03.2019/048.017	Programar o Centro de tratamento de matéria verde e Terra Agrícola	NF	03.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Nada a reportar
03.03.2019/048.019	Executar Plano de Arborização - Master Plan	NF	03.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Nada a reportar

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
03.03.2019/048.020	Apoio financeiro a entidades externas	F	O3.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	16%	Manutenção espaços verdes	
03.03.2019/048.021	Aquisição de equipamento diverso	F	O3.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar	
03.03.2019/049	Plano Estratégico das Linhas de Água (PELACO)								
03.03.2019/049.002	Serviço de limpeza e desassoreamento sistemático das linhas de água	F	O3.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	90%	2%	Acompanhamento do procedimento concursal	
03.03.2019/049.003	Monitorizar a qualidade da água, das linhas de água e espaços envolventes através da biomonitorização	F	O3.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	A decorrer atividade de monitorização	
03.03.2019/049.004	Remoção de espécies de vegetação infestante das linhas de água	F	O3.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	90%	8%	Início do procedimento de remoção de espécies invasoras nas linhas de água - acompanhamento das ações de limpeza	
03.03.2019/049.005	Corredores verdes ribeirinhos- Projeto	F	O3.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	10%	40%	Genérica.	
03.03.2019/049.006	Bacias de retenção nas principais ribeiras - Projeto	F	O3.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	20%	Estudo prévio em curso.	
03.03.2019/049.007	Definir o plano de intervenção nos corredores verdes ribeirinhos	NF	O3.13	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	40%	Contributos no âmbito do Estudo Urbanístico designado, Oeiras Valley Meeting Point (OVMP)	
03.03.2019/049.008	Estudo urbanístico para as antigas instalações da CNP	NF	O3.13	DPU	Grau de cumprimento da programação	100%	55%	Fase de constituição de Unidade de Execução - DMOTOA	
03.03.2019/049.009	Ações de estudo urbanístico para a Quinta dos Grilos e das Acácias	NF	O3.13	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	85%	Aguarda-se resposta por parte dos proprietários da quinta ao último cenário urbanístico desenvolvido, identificando as cedências necessárias realizar no âmbito da operação a promover	
03.03.2019/049.010	Estudo urbanístico para a Estação Rádio Naval em Algés	NF	O3.13	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	80%	Foi remetido o ofício SAI-CMO/2020/4997,à DGTF informando a possibilidade da operação de destaque e será autorizado nos termos da informação produzida nº 2667/2020 DPU, tendo obtido o despacho do Sr. Presidente de "Concordo nos termos da informação"	
03.03.2019/050	Agricultura Urbana Local								
03.03.2019/050.001	Regularização das hortas - Aquisição de equipamentos	F	O3.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	20%	Elaboração de peças para procedimento concursal de aquisição de equipamentos de apoio às hortas	
03.03.2019/050.002	Ações de formação aos hortelãos, professores e municípios em geral sobre agricultura biológica	F	O3.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Apresentada proposta de dinamização de ações de formação a diferentes grupos alvo	
03.03.2019/050.004	Apresentar e gerir uma estratégia de agricultura e sistema alimentar urbano para o Município	NF	O3.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	50%	0%	Em planeamento	
03.03.2019/050.005	Definir e planear novos parques hortícolas	NF	O3.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Em planeamento	
03.03.2019/051	Estrutura Verde Concelhia								
03.03.2019/051.001	Requalificação geral do Jardim de Oeiras - Projeto	F	O3.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	10%	0%	Nada a reportar	
03.03.2019/051.002	Outras intervenções em espaços verdes - Projeto	F	O3.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	80%	20%	Genérica com vários projetos em curso	
03.03.2019/051.003	Outras intervenções várias em espaços verdes - Obra	F	O3.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou aprovado início de procedimento	75%	0%	Ainda não se iniciou. Aguardam-se orientações	
03.03.2019/052	Eixo Verde Azul								
03.03.2019/052.001	Eixo Verde Azul (EVA) - 1ª fase da Obra	F	O3.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
03.03.2019/052.002	Eixo Verde Azul (EVA) - 2ª fase da Obra	F	O3.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
03.03.2019/052.003	Eixo Verde Azul (EVA) - 2ª fase - Alteração de projeto	F	O3.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	40%	0%	Nada a reportar	
03.03.2019/052.004	Assegurar a disponibilização dos terrenos para a 2ª fase do EVA	NF	O3.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	30%	Continuação do procedimento de caracterização e identificação dos proprietários	
03.03.2019/053	Parque Fontainhas								
03.03.2019/053.001	Parque Urbano das Fontainhas - Obra	F	O3.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
03.04	Sustentabilidade Ambiental								
03.04.2019/054	Promover o Desenvolvimento Sustentável								
03.04.2019/054.001	Análises à qualidade das águas	F	O3.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Em planeamento	
03.04.2019/054.005	Garantir as boas práticas ambientais ao nível interno	NF	O3.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	5%	Em planeamento a requalificação de equipamentos destinados à deposição seletiva de resíduos de papel e embalagens ao nível dos gabinetes nos edifícios municipais	
03.04.2019/055	Promoção e Sensibilização Ambiental								
03.04.2019/055.001	Espaços de interpretação e Promoção Ambiental - Aquisição de equipamentos	F	O3.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	40%	Apresentação de proposta de programa funcional para o espaço de interpretação ambiental a integrar o projeto de requalificação da Estufa Fria do Jardim Municipal de Oeiras	
03.04.2019/055.005	Adquirir bens de promoção ambiental	F	O3.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Em curso procedimentos de aquisição de bens para atividades de promoção ambiental	

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
03.04.2019/055.009	Projeto Jovens em Movimento, Bairro Feliz, Praias, Ribeiras e Hortas Urbanas - Aquisição de ferramentas	F	03.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	30%	Em cursos procedimentos de aquisição de ferramentas de apoio aos projetos	
03.04.2019/055.011	Aquisição de Serviços de promoção, sensibilização e gestão ambiental	F	03.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	15%	Em curso procedimentos de aquisição de serviços para atividades de sensibilização ambiental	
03.04.2019/055.012	Promover os projetos Jovens em Movimento, Bairro Feliz e Rota da Sensibilização Ambiental - Eco-conselheiros	F	03.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	18%	Em atividade a campanha anual do projeto Jovens em Movimento. Restantes projetos em planeamento	
03.04.2019/055.013	Aquisição de materiais de promoção ambiental	F	03.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Procedimentos em preparação	
03.04.2019/057.001	Recursos Hídricos Naturais	F	03.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	90%	0%	Em análise	
03.04.2019/057.002	Licenciar pontos de água	F	03.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	90%	0%	Em análise	
03.04.2019/057.003	Realização de estudos no âmbito dos recursos hídricos	F	03.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Em análise	
03.04.2019/057.004	Desenvolver um Plano Integrado para a Gestão dos Recursos Hídricos Naturais	NF	03.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Acompanhamento da realização do projeto de requalificação da praia de Alagés	
03.04.2019/057.005	Recuperação e valorização da praia de Alagés - Orçamento Participativo 2020 - Projeto 6	F	03.46	DGA	Grau de concretização do planeamento	100%	40%		
03.05	Bem Estar Animal								
03.05.2019/058	Dignificação do Animal e Combate ao Abandono								
03.05.2019/058.004	Sala de cirurgia do CROAMO - Equipamento	F	03.41	UBEA	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar	
03.05.2019/058.005	Aumentar o número de espaços lúdicos para animais (áreas caninas)	NF	03.41	UBEA	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
03.05.2019/058.006	Crear pombais (controlo de natalidade)	NF	03.41	UBEA	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
03.05.2019/058.007	Implementar ações de Desinfestação regulares	F	03.43	DHU	Nº ações realizadas/Nº ações planeadas	90%	16%	Realização de 22 dias de um total de 22 dias planeados	
03.05.2019/058.008	Renovar e aumentar os dispensadores para dejetos caninos	F	03.41	UBEA	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Sem alterações	
03.05.2019/058.009	Manutenção e fiscalização de espaços lúdicos para animais (áreas caninas)	F	03.41	UBEA	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
03.05.2019/058.010	Crear Praia Pet Friendly	NF	03.41	UBEA	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
03.05.2019/058.011	Crear apoios ao tutor dos animais (prevenção do abandono - ofertas de ração)	NF	03.41	UBEA	Grau de cumprimento da programação	75%	17%	Das 600 sacas anuais foram entregues 100	
03.05.2019/058.015	Sensibilizar a população para deixar de alimentar animais errantes e pombos	NF	03.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	8%	Realizadas ações de sensibilização através da distribuição de 15 comunicados porta-a-porta	
03.05.2019/058.016	Alimentação para animais	F	03.41	UBEA	Grau de cumprimento da programação	75%	3%	Das 222 embalagens de ração durante o mês de fevereiro foram consumidas 17	
03.05.2019/058.017	Aquisição de serviços no âmbito do bem estar animal	F	03.41	UBEA	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
03.05.2019/058.018	Aquisição de bens para o CROAMO	F	03.41	UBEA	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
03.05.2019/058.019	Aquisição de medicamentos para o CROAMO	F	03.41	UBEA	Grau de cumprimento da programação	75%	2%	Foram adquiridos 300 chips	
03.05.2019/058.020	Aquisição de Equipamento Diverso	F	03.41	UBEA	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
03.05.2019/058.021	Colocação de abrigos e postos de alimentação nas colónias de felídeos em programa CED - Orçamento Participativo 2020 - Projeto 1	F	03.41	UBEA	Construção de 4 abrigos	100%	0%	Nada a reportar	
03.05.2019/058.022	Gerir rede de cuidadoras no âmbito do Programa REDA	NF	03.41	UBEA	1/12 x (Nº de colónias/n.º de colónias em dezembro de 2019)x100	75%	4%	registo de uma colónia	
03.05.2019/058.023	Recolha de canídeos na via pública	NF	03.41	UBEA	1/12 x (Nº de recolha no mês /n.º de recolhas no mês do ano anterior)x100	50%	11%	Em fevereiro foram recolhidos 7 sendo que no mês do ano anterior tinham sido 14	
03.05.2019/058.024	Recolha e esterilização no âmbito do Programa REDA	NF	03.41	UBEA	1/12 x (Nº de esterilizações de gatos /n.º de gatos a esterilizar)x100	75%	16%	Em Fevereiro foram esterilizados 111 gadídeos	
03.05.2019/058.025	Adopção de canídeos	NF	03.41	UBEA	1/12 x (Nº de adoções/n.º a adoptar)x100	75%	6%	Foram adotados 4 animais dos 18 que estavam para adoção	
03.05.2019/058.026	Adopção de felídeos no âmbito do Programa REDA	NF	03.41	UBEA	1/12 x (Nº de adoções/n.º a adoptar)x100	75%	16%	foram adotados os 30 felinos que estavam para o efeito durante o Mês de fevereiro	
03.05.2019/058.027	Sensibilização para as boas práticas com os animais de companhia	NF	03.41	UBEA	Monitorização	75%	6%	Foi realizada uma ação de sensibilização no âmbito das cuidadoras do programa REDA	
04	Mobilidade e Acessibilidade								
04.01	Transportes Inovadores								
04.01.2019/059	Sistema de Transporte Público								
04.01.2019/059.001	Transportes públicos (inclui COMBUS) - Estudo	F	03.15	DMT	Grau de concretização do Estudo	100%	45%	Foi entregue o relatório relativo à fase A que se encontra aprovado e efetuada a 2ª reunião de concertação com a AML	
04.01.2019/059.002	Expandir a Rede de Elétricos até ao Jamor	F	03.15	DMT	Elaboração de acordo de cooperação com a CML e Carris	Aprovação do documento	10%	Foi reforçada, por parte da Carris a necessidade de proceder a obras, no valor de 160.000€, para retificar o traçado na interseção da Rua João Chagas na Alameda Hermano Patrone (junto ao Palácio Ribamar) para se poder levar o elétrico ao Jamor	
04.02	Novas Vias								
04.02.2019/060	Infraestruturas Viárias								
04.02.2019/060.002	VLN - Troço Carnaxide/ Queijas/ Casal do Lameiro - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	20%	10%	A aguardar propostas do concurso do projeto de execução	

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
04.02.2019/060.003	Variante Av. 25 de Abril em Linda-a-Velha - Projeto	NF	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	50%	Projeto de execução em curso	
04.02.2019/060.004	Variante Av.25 de Abril em Linda-a-Velha - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.02.2019/060.006	Saída CRIL para a Av BV Algés - Obra	F	03.22	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.02.2019/060.007	VLS - Troço rotunda da Laga à portagem A5 - Projeto	F	03.24	DEP	Grau de cumprimento da programação	40%	40%	A aguardar pareceres da IP e IMT	
04.02.2019/060.008	VLS - Troço rotunda da Laga à portagem A5 - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.02.2019/060.009	VLS - Eixo viário Caxias norte / Hospital Prisão / Cidade do Futebol - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	80%	Projeto de execução em finalização	
04.02.2019/060.010	VLS - Eixo viário Caxias norte / Hospital Prisão / Cidade do Futebol - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.02.2019/060.011	Ligação Santo Amaro - Paço de Arcos (sul da linha férrea) - Projeto	NF	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	90%	A aguardar revisão de projeto	
04.02.2019/060.012	Ligação Santo Amaro - Paço de Arcos (sul da linha férrea) - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.02.2019/060.013	Marginal Oeiras - Estudo de desnívelamento	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	10%	5%	Em consulta de empresas para desenvolver os termos de referência e C.E.	
04.02.2019/060.015	Viaduto da ex-Estação Agronómica Nacional (ex-EAN) - Projeto	NF	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar	
04.02.2019/060.016	Prolongamento da Via Distribuidora de Porto Salvo - Projeto	NF	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	70%	Projeto de execução a ser finalizado	
04.02.2019/060.017	Prolongamento da Via Distribuidora de Porto Salvo - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.02.2019/060.018	Passagem inferior à Marginal acesso ao Pq Fontainhas - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar	
04.02.2019/060.019	Viaduto da Quinta da Fonte - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.02.2019/060.020	Outras Vias - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	80%	10%	Genérica. Vários projetos de vias em curso	
04.02.2019/060.021	Outras Vias - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.02.2019/060.022	Estudos e Projetos	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	80%	0%	Nada a reportar	
04.02.2019/060.024	Definir solução urbanística para a Passagem inferior à Marginal com acesso ao Parque das Fontainhas	NF	03.10	DPGU	Criação de Grupo de Trabalho	Anual	30%	Desenvolvimento da iniciativa no âmbito do Grupo de Trabalho criado para o efeito	
04.02.2019/060.025	Estudo de implantação de novo interface de Transpotes (Portela/Carnaxide) associado à expansão da Rede de Eléctricos de Oeiras (PMO)	NF	03.15	DMT	Elaboração de acordo de cooperação com todos os municípios e entidades envolvidas	Estabilização do documento	5%	Ainda que haja definição geométrica de parâmetros este PMO depende do estudo de procura a elaborar pelo Metro de Lisboa. Em preparação	
04.02.2019/060.029	Definir solução urbanística para Via Longitudinal Sul - Troço rotunda da Laga à portagem A5	NF	03.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	70%	Ação em articulação com Entidades Externas e o DOM	
04.02.2019/060.030	Definir solução urbanística para a Via Longitudinal Sul - Eixo viário Caxias norte / Hospital Prisão / Cidade do Futebol	NF	03.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	55%	Ação em articulação com Entidades Externas e o DOM	
04.02.2019/060.034	Definir solução urbanística para o Viaduto da EAN	NF	03.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	30%	Ação em desenvolvimento	
04.02.2019/060.036	Desenvolver estudo para a Ciclovia Empresarial (Paço de Arcos/Quinta da Fonte/Lagoapark/Taguspark)	NF	03.15	DMT	Grau de concretização do Estudo Preliminar	100%	75%	O estudo está em desenvolvimento, sendo que o troço Lagoapark - Taguspark evoluiu na DEP/DOM	
04.02.2019/060.037	Variante Av. Do Fonte em Carnaxide - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	10%	40%	A aguardar definições da DPGU	
04.02.2019/060.038	Passagem superior sobre a A5 - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	40%	0%	Nada a reportar	
04.03	Reformulação de Infraestruturas Viárias								
04.03.2019/061	Requalificação e Beneficção de Infraestruturas Viárias								
04.03.2019/061.001	Requalificação da Av 25 de Abril - Linda-a-Velha - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	60%	100%	Projeto entregue	
04.03.2019/061.002	Requalificação da Av. 25 de Abril - Linda-a-Velha - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.03.2019/061.004	Requalificação da Av BV Algés - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.03.2019/061.005	Reformulação de vias existentes - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	80%	10%	Genérica. Vários projetos em curso	
04.03.2019/061.006	Outras Vias existentes - Reformulação	F	03.22	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.03.2019/061.007	Novas Rotundas - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar	
04.03.2019/061.008	Novas Rotundas - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.03.2019/061.009	Equipamento de trânsito - Manutenção	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.03.2019/061.010	Conservar e executar obra no espaço público	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.03.2019/061.011	Colocação das Portas do Concelho	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.03.2019/061.012	Definir solução urbanística para o Prolongamento da Av BV Algés	NF	03.10	DPGU	Elaboração do Estudo de Tráfego em colaboração com o DOM	Anual	80%	Entregue o Estudo de Tráfego, em articulação com o DOM	
04.03.2019/061.014	Definir a solução urbanística de Ordenamento para o Hospital de Santa Cruz	NF	03.13	DPU	Grau de cumprimento da programação	100%	100%	Assinado protocolo com CHLO, tendo por base o Estudo Urbanístico desenvolvido nesta DPU	
04.03.2019/061.016	Instalação e manutenção de semáforos	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.03.2019/061.017	Aquisição de serviços diversos	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.04	Oferta de Estacionamento								
04.04.2019/062	Disponibilização de Parques de Estacionamento								
04.04.2019/062.003	Parques de estacionamento - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	60%	10%	Projetos em curso	
04.04.2019/062.004	Parques de estacionamento - Obra	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	
04.04.2019/062.006	Definir soluções urbanísticas para o estacionamento em pontos de acesso ao Passeio Marítimo	NF	03.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	25%	Em fase de Estudo Preliminar	
04.04.2019/062.007	Negociar terrenos para novos parques	NF	03.01	DMOTOA	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar	
04.05	Mobilidade Suave								
04.05.2019/063	Promoção da Mobilidade Suave								
04.05.2019/063.001	Postos de abastecimento de carros elétricos - Instalação	F	03.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%	Nada a reportar	13

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
04.05.2019/063.002	Ciclovia Empresarial Troço Lagoas Parque - Obra	F	O3.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%		Nada a reportar
04.05.2019/063.003	Novas Ciclovias - Projeto	F	O3.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	60%		Em curso 5 projetos de execução de ciclovias
04.05.2019/063.004	Novas Ciclovias - Obra	F	O3.24	DGEP	Grau de cumprimento da programação	75%	0%		Nada a reportar
04.05.2019/063.005	Realizar Inquérito à Mobilidade	F	O3.15	DMT	Grau de concretização do Estudo	100%	55%		O Relatório Preliminar está em fase de conclusão
04.05.2019/063.006	Promover o Plano de Acessibilidade	F	O3.15	DMT	Grau de concretização do Estudo	75%	25%		O estudo encontra-se em desenvolvimento
04.05.2019/063.007	Promover o Plano Mobilidade Sustentável	F	O3.15	DMT	Grau de concretização do Estudo	75%	25%		Estudo em desenvolvimento
04.05.2019/063.008	Criar pontos de Bike Sharing e de outros equipamentos de deslocação elétrica	F	O3.15	DMT	Elaboração de acordos de colaboração para Bike sharing privado	Aprovação de 1 acordo	50%		A proposta da JUMP tem evoluído ainda que não se tenha conseguido submeter ainda a aprovação pela CMO. O Memorando de entendimento está estabilizado após consulta ao GCAJ e PM aguarda-se validação por parte da JUMP
04.05.2019/063.011	Integrar a Rede Nacional de Mobilidade Elétrica	NF	O3.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	60%		Ação em desenvolvimento
04.05.2019/063.012	Implementar a utilização do carro elétrico na frota do Município	NF	O3.45	DVM	Aquisição de 10 viaturas elétricas	80%	0%		Sem alterações
04.05.2019/063.014	Ciclovia Ribeirinha (Estudo de solução provisória e ou definitiva no troço do passeio marítimo já consolidados)	NF	O3.15	DMT	Grau de concretização do Estudo Preliminar	100%	0%		Esta ação transitou para a DIGT/DPGU, estando atualmente em desenvolvimento.
04.05.2019/063.016	Diagnosticar a possibilidade de criar vias rápidas para viaturas com 2 ou mais passageiros	NF	O3.15	DMT	Elaboração de avaliação preliminar com base no inquérito à mobilidade	100%	10%		Em desenvolvimento, ainda que seja difícil perceber o âmbito do objetivo (viabilidade legal/geométrica/procura. Difícil definir % de desenvolvimento, por se desconhecer o objetivo global
04.05.2019/063.017	Definir soluções urbanísticas para novas ciclovias	NF	O3.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação no ano	100%	0%		Esta ação não deverá constar no PDE, uma vez que é continuada e sem limite quantitativo.
04.05.2019/063.018	Definir Soluções urbanísticas para bolsas de estacionamento subterrâneo/ superfície	NF	O3.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação no ano	100%	0%		(Foi transmitido na preparação do PDE 2020)
04.05.2019/063.019	Ciclovia Algés - Miraflores - Orçamento Participativo 2020 - Projeto 3	F	O3.22	DEP	Grau de realização do projeto (conclusão)	100%	0%		Nada a reportar
04.05.2019/063.020	Acesso Pedonal e ciclável de Queijas ao Estádio Nacional - Orçamento Participativo 2020 - Projeto 8	F	O3.24	DGEP	Grau de realização do estudo (conclusão) e lançamento da obra	100%	0%		Nada a reportar
04.05.2019/064.001	Criar canal de mobilidade transversal - eléctricos rápidos	NF	O3.15	DMT	Elaboração de acordo de cooperação com todos os municípios e entidades envolvidas	Estabilização do documento	20%		Sem novos desenvolvimentos, A CML através do assessor do Vereador Miguel Gaspar (Bernardo Alves) assegura que o assunto estará iminente
04.05.2019/064.002	Implementar corredores de transportes públicos nas vias	NF	O3.15	DMT	Desenvolver estudos	Estabilização de 1 ligação intermunicipal	20%		Em desenvolvimento, acrescenta-se que a ação da DMT desenvolve-se desde o nível do planeamento até ao Estudo Prévio
04.05.2019/064.004	Estudos e Consultoria - SATU	F	O3.23	DEM	Estudos/consultorias concluídos face aos em curso e c/início de procedimento aprovado	70%	0%		Ainda não se iniciou
05	Desenvolvimento Empresarial								
05.01	Atração de Investimento Empresarial								
05.01.2019/065	Plano Municipal de Captação ao Investimento								
05.01.2019/065.001	Promover modelo de Desenvolvimento Territorial	NF	O3.12	DIGT	Execução de estudos, IGT e coordenação de ações ligadas ao investimento e desenvolvimento territorial	2020	20%		em curso através dos estudos e IGTs em desenvolvimento
05.01.2019/065.003	Definir solução urbanística para a ocupação de terrenos municipais em Linda-a-Velha	NF	O3.13	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	90%		Proposta estabilizada (Estudo Preliminar). Aguarda-se resposta sobre enquadramento jurídico. Em fase de enquadramento da proposta de permuta de terrenos nos termos do parecer nº 1/2020 do D DMOTOA"
05.01.2019/065.004	Definir solução urbanística para a Qta da Rainha e do Arco / Palácio Restani	NF	O3.13	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	86%		Relatório síntese disponibilizado, via e-mail a 17Fev. com a designação: "enquadramento do pedido de reunião à DGPC"
05.01.2019/066	Promoção das Startups								
05.01.2019/066.001	Criar um Fórum de partilha de informação entre empreendedores e empresários	NF	O1.16	GPI	Plataforma electrónica de partilha online	Funcionamento 24 h nos 7 dias da semana	5%		Análise estratégica
05.01.2019/066.003	Criar uma Agência de Promoção e Internacionalização da Economia de Oeiras (startups)	NF	O1.16	GPI	Constituição da Agência	Formalização jurídica e tomada de posse dos membros	5%		Análise estratégica

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
05.01.2019/067	Atração e Captação de Empresas / Capital							
05.01.2019/067.001	Estabelecer parcerias para estratégia de atração	NF	O1.16	GPI	Número de parcerias protocoladas	3	5%	Contactos exploratórios
05.01.2019/067.002	Captar sedes de empresas internacionais de referência	NF	O1.16	GPI	Número de empresas instaladas	2	5%	Contactos exploratórios
05.01.2019/067.003	Reforçar a imagem de Oeiras como território atrativo para localização de projetos produtivos inovadores e geradores de riqueza	NF	O1.16	GPI	Número de ações de promoção do território no estrangeiro	4	10%	Análise estratégica
05.01.2019/067.004	Realizar, em conjunto com a AICEP (Agência para o Investimento e Comércio Externo de Portugal) e as embaixadas de Portugal, apresentações a empresas multinacionais.	NF	O1.16	GPI	Número de apresentações	4	5%	Contactos exploratórios
05.01.2019/067.005	Atrair capital estrangeiro em setores de alta densidade tecnológica	NF	O1.16	GPI	Número de projetos alvo de investimento estrangeiro	2	5%	Contactos exploratórios
06	Habituação e Coesão Social							
06.01	Mais e Melhor Habitação							
06.01.2019/069	Novos Programas de Habitação							
06.01.2019/069.001	Novos Programas de Habitação - Estudos e Pareceres	F	O3.32	DH	Grau de Cumprimento da Programação	100%	9%	Está em preparação a contratação da revisão de projecto dos novos programas
06.01.2019/069.002	Novos Programas de Habitação - Projetos e Fiscalização	F	O3.32	DH	Grau de Cumprimento da Programação	100%	10%	Está em curso a análise de proposta com vista a adjudicação dos projectos dos Aciprestes, Acácias e Junça
06.01.2019/069.003	Novos Programas de Habitação - Obra	F	O3.32	DH	Grau de Cumprimento da Programação	100%	0%	Ainda não há programação de obra, os projetos estão em curso
06.01.2019/069.004	Gestão Social da Habitação - Serviços de mudança	F	O4.23	DGHM	Apoio aos Despejos Administrativos e Ocupações Não Tituladas / Serviço de Mudanças	Realizar os serviços de mudança para todos os despejos e ONT aprovados	0%	Não houve ação registada
06.01.2019/069.005	Gestão Social da Habitação - Participações Financeiras	F	O4.23	DGHM	Grau de cumprimento da programação	100%	8%	Liquidação do primeiro duodécimo à Associação AAIDO
06.01.2019/069.006	Gestão Social da Habitação - Aquisição de serviços	F	O4.23	DGHM	Promover iniciativas para a inclusão social das famílias residentes em habitação municipal / Workshops de informação e capacitação	Realizar 6 projectos sociais	0%	Não houve ação registada
06.01.2019/069.007	Adequar as respostas às necessidades de habitação	NF	O4.23	DGHM	Grau de cumprimento da programação	100%	12%	Atribuição de cinco novas habitações
06.01.2019/069.009	Criar o Conselho Consultivo para as Comunidades e Bairros Municipais	NF	O4.20	DDS	Grau de cumprimento da programação	100%	30%	Em 2019 foi dado início ao procedimento para a criação do Conselho Municipal para a Interculturalidade e Cidadania de Oeiras, encontra-se elaborado o documento enquadrador
06.01.2019/069.010	Gestão social da habitação - Aquisição de cabazes e outros bens	F	O4.23	DGHM	Aquisição de géneros alimentares para composição de 3.500 cabazes de Natal a serem distribuídos por todas as famílias arrendatárias municipais.	Adquirir produtos alimentares para compor 3.500 cabazes de Natal	5%	Realizados os primeiros contactos com empresas fornecedoras do serviço (reuniões de trabalho)
06.01.2019/069.011	Fogos SOS - Equipamento	F	O4.23	DGHM	Aquisição de equipamentos para reequipar os fogos SOS	Equipar um fogo SOS	0%	Não houve ação registada
06.01.2019/069.012	Fogos SOS - Materias Diversas	F	O4.23	DGHM	Aquisição de materiais para reequipar os fogos SOS	Equipar um fogo SOS	0%	Não houve ação registada
06.01.2019/069.013	Digitalização de Processos	F	O4.23	DGHM	Digitalização de todos os processos de arrendatários, ex-arrendatários e Observatório	Concluir o processo de seleção do fornecedor do serviço de digitalização de documentos	0%	Aguardam-se diretivas superiores
06.01.2019/070	Programa Habitação Jovem nos Centros Históricos							
06.01.2019/070.001	Programa Habitação Jovem nos Centros Históricos - Edifício da Tv Villalonga nº 3 a 5 em Paço de Arcos - Projeto	F	O3.33	DRU	Continuação dos serviços de fiscalização da empreitada	100%	20%	Foi dada continuidade à fiscalização da empreitada
06.01.2019/070.002	Programa Habitação Jovem nos Centros Históricos - Edifício da Tv Villalonga nº 3 a 5 em Paço de Arcos - Obra	F	O3.33	DRU	Continuação da obra de reabilitação em curso.	100%	20%	Foi dada continuidade à fiscalização da empreitada
06.01.2019/070.003	Habituação Jovem - Estudos e Projetos	F	O3.33	DRU	Conclusão do projeto, revisão do projeto e lançamento do procedimento do concurso do Atlético de Porto Salvo até ao final do ano. Conclusão dos diversos projetos em curso.	100%	20%	Foi dada continuidade aos projetos em curso

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
186								fevereiro 2020
06.01.2019/070.004	Habitação Jovem - Projeto/Fiscalização	F	03.33	DRU	Conclusão do projeto da Av. Patrão Joaquim Lopes 11 em Paço de Arcos, Revisão do Projeto. Conclusão dos projetos da Rua Heliodoro Salgado 26 e 28 e Rua das Alcássimas 28 a 38. Conclusão dos projetos, revisão do projeto da Av. Ivens 5 e da Vila Carlota no	100%	20%	Foi dada continuidade aos projetos em curso
06.01.2019/070.005	Habitação Jovem - Obra	F	03.33	DRU	Continuação da obra do Quarteirão do Largo da Boavista em Oeiras.	100%	20%	Foi dada continuidade à execução da obra do Quarteirão do Largo da Boavista em Oeiras
06.01.2019/070.006	Programa Habitação Jovem nos Centros Históricos - Reabilitações diversas	F	03.33	DRU	Grau de cumprimento da programação	100%	20%	Foi dada continuidade à execução das obras em curso
06.02	Desenvolvimento Comunitário							
06.02.2019/071	Contratos Locais de Segurança							
06.02.2019/071.001	Aquisição de serviços	F	04.20	DDS	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Estão em realização de acordo com o planeado e conforme estabelecido em cronograma, os projetos "Ponto por Ponto" (2.ª edição, AMALX), Literacia no Bairro dos Navegadores (APCEP) e Arte Urbana (ARTDisturbers)
06.02.2019/071.002	Apoios financeiros	F	04.20	DDS	Grau de cumprimento da programação	100%	18%	Conforme planeado, encontram-se a decorrer, os projetos Um Bairro Cidade (Serve the City), Oeiras Capacita (Sapana), De Dentro para Fora (Assomada), Oeiras tem Kick (KMT) e Aprender em Circulo (2.ª edição, Florescer)
06.03	Desporto para Todos							
06.03.2019/072	Prática Desportiva							
06.03.2019/072.001	Apoio ao Associativismo Desportivo - Atividades Regulares	F	04.24	DD	Grau de execução	100%	25%	Validação da proposta de apoios Regulamento de Apoio ao Associativismo - Atividades Regulares
06.03.2019/072.002	Apoio ao Associativismo Desportivo - Beneficiação de Instalações / Equipamento	F	04.24	DD	Grau de execução	100%	10%	Abertura das candidaturas Regulamento de Apoio ao Associativismo - Obras e Equipamentos
06.03.2019/072.003	Serviços de apoio às atividades desportivas	F	04.24	DD	Grau de execução serviços atividades DD (fitSénior, Ar Livre , Trofeu , jogos de Oeiras, outros)	90%	15%	Procedimentos de contratação dos serviços de apoio às atividades de ar livre
06.03.2019/072.004	Aquisição de material de desporto	F	04.24	DD	Grau de execução	95%	5%	Aquisição material escolas 1º ciclo
06.03.2019/072.005	Aquisição de prémios para iniciativas desportivas	F	04.24	DD	Grau de execução	12/ano	0%	Nada a reportar
06.03.2019/072.006	Aquisição de outros bens para atividades desportivas	F	04.24	DD	Grau de execução	95%	5%	Aquisição de material para Jogos de Oeiras
06.03.2019/072.007	Serviços diversos de apoio em eventos desportivos	F	04.24	DD	Grau de execução	95%	0%	Nada a reportar
06.03.2019/072.008	Serviços especializados realizados em eventos desportivos	F	04.24	DD	Grau de execução	95%	0%	Nada a reportar
06.03.2019/072.009	Eventos desportivos - Divulgação e promoção	F	04.24	DD	Grau de execução	95%	5%	Jogos de Oeiras
06.03.2019/072.010	Eventos desportivos - Locação de equipamentos	F	04.24	DD	Grau de execução	95%	5%	Gia do Desporto
06.03.2019/072.011	Apoio a entidades para atividades desportivas	F	04.24	DD	Nº de projetos apoiados	4	0%	Nada a reportar
06.03.2019/072.012	Serviços especializados para enquadramento técnico desportivo - Escolas 1º ciclo	F	04.24	DD	Nº de turmas abrangidas	214	15%	processo até junho 2020
06.03.2019/072.013	Apoio à exploração de Oeiras Viva EM	F	04.24	DD	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.03.2019/072.014	Implementar o programa "Desporto com Valores" nos territórios abrangidos pelos CLS	NF	04.24	DD	Nº de projetos apoiados/desenvolvidos	4	15%	Elaboração relatórios 2019
06.03.2019/072.015	Implementar ações no âmbito da promoção do espírito desportivo	NF	04.24	DD	Nº de ações realizadas	2	0%	Nada a reportar
06.03.2019/073	Instalações e Equipamentos Desportivos							
06.03.2019/073.001	Aquisição de equipamento desportivo	F	04.24	DD	Grau de execução	95%	0%	Nada a reportar
06.03.2019/073.002	Realizar a Carta do Desporto de Oeiras	NF	04.24	DD	Apresentação estudo qualitativo instalações desportivas	até 30 outubro 2020	0%	Nada a reportar
06.03.2019/073.003	Criar Plano de Requalificação e Modernização de Instalações Desportivas Municipais e das Coletividades	NF	04.24	DD	Proposta de plano	até 30 dezembro 2020	0%	Nada a reportar
06.03.2019/074	Qualidade no Desporto							
06.03.2019/074.001	Apoio a Associações no âmbito desportivo - Estudos e formação	F	04.24	DD	Nº de ações realizadas	2	0%	Nada a reportar
06.03.2019/074.002	Realização de estudos e formação no âmbito desportivo	F	04.24	DD	Nº de estudos realizados	2	0%	Nada a reportar
06.03.2019/074.003	Estabelecer o Plano Estratégico de Desenvolvimento e Inovação do Desporto de Oeiras	NF	04.24	DD	Nº de ações realizadas	50	0%	Nada a reportar
06.03.2019/074.004	Criar o Observatório dos Hábitos Desportivos para os municípios de Oeiras	NF	04.24	DD	Concretizar relatório inicial	até 31 novembro 2020	0%	Nada a reportar
06.04	Coesão Social							
06.04.2019/075	Intervenção Social							

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
06.04.2019/075.001	Intervenção Social - Material e bens diversos	F	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	5%	Realizou-se mais uma sessão do projeto Café Memória, no dia 22 de Fevereiro, tendo como tema os Afetos
06.04.2019/075.003	Intervenção Social - Aquisição de serviços vários	F	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	6%	Foi dada continuidade ao Serviço Oeiras Está Lá e encetadas diligências para a reestruturação do Serviço de Teleassistência
06.04.2019/075.004	Intervenção Social - Comparticipações financeiras correntes	F	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Encontra-se em execução o Plano para a Pessoa Sem Abrigo e manteve-se em funcionamento do projeto On Oeiras da Fundação Aga Khan
06.04.2019/075.006	Intervenção Social - Fundo de Emergência Social	F	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	17%	No mês de Fevereiro, esta medida permitiu apoiar 12 agregados familiares
06.04.2019/075.007	Equipas especializadas de apoio psicossocial a indivíduos e famílias em intervenção na Crise e Intervenção Sistémica	NF	04.22	DCS	N.º anual de novos processos acompanhados	150	80%	Sem alterações
06.04.2019/076	Gestão e Promoção da Saúde							
06.04.2019/076.001	Gestão e Promoção da Saúde - Material e bens diversos	F	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Sem alterações
06.04.2019/076.003	Gestão e Promoção da Saúde - Aquisição de serviços vários	F	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	21%	Manutenção do Serviço de Transporte Adaptado e realização, entre 10 e 14 de Fevereiro, a Semana dos Afetos
06.04.2019/076.004	Gestão e Promoção da Saúde - Serviço Médico em Casa	F	04.22	DCS	N.º anual de inscritos	500	9%	No mês de Fevereiro aderiram a este serviço 23 municípios
06.04.2019/076.005	Gestão e Promoção da Saúde - Comparticipações financeiras	F	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	11%	Funcionamento do Gabinete "Cuidar Melhor" e do Quiosque da Saúde de Oeiras e manutenção dos projetos promotores da adoção de estilos de vida saudáveis
06.04.2019/076.006	Gestão e Promoção da Saúde - Medida de Comparticipação em Medicamentos	F	04.22	DCS	N.º de beneficiários do alargamento da medida (55-64 anos)	50	100%	No âmbito do alargamento a municípios com 55 ou mais anos, em situação de carência, da medida de comparticipação em medicamentos (Saúde+), realizam-se 23 novas adesões durante o mês de Fevereiro
06.04.2019/076.007	Criar equipa de saúde de apoio domiciliário ao nível da Saúde Mental	NF	04.22	DCS	Data de criação das Equipas	até dezembro 2020	15%	Sem alterações
06.04.2019/077	Emprego e Formação Profissional							
06.04.2019/077.001	Emprego e Formação Profissional - Material e bens	F	04.22	DCS	N.º anual de encaminhamentos de desempregados para ofertas de emprego	1200	17%	A estreita parceria com o Instituto de Emprego e Formação Profissional - Centro de Emprego de Cascais, permite o trabalho de proximidade desenvolvido pelos Gabinetes de Inserção Profissional de Oeiras, Algés e Carnaxide
06.04.2019/077.002	Emprego e Formação Profissional - Aquisição de Serviços	F	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Sem alterações
06.04.2019/077.003	Emprego e Formação Profissional - Comparticipações financeiras	F	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Sem alterações
06.04.2019/078	Estudos Diagnósticos e Instrumentos de Planeamento Integrado							
06.04.2019/078.001	Intervenção Social - Instrumentos de planeamento	F	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Sem alterações
06.04.2019/078.002	Gestão e Promoção da Saúde - Instrumentos de planeamento	F	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Sem alterações
06.04.2019/079	Apoio a Entidades de Cáritar Diverso							
06.04.2019/079.001	Caraterizar os equipamentos de infância afetos a IPSS (propriedade municipal)	F	03.23	DEM	Estudos/consultorias concluídos face aos em curso e c/início de procedimento aprovado	70%	0%	Ainda não se iniciou. Aguardam-se orientações
06.04.2019/079.002	Intervenção Social - Comparticipações financeiras para obras e equipamento	F	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	8%	Sem alterações
06.04.2019/079.003	Intervenção Social - Comparticipação às freguesias	F	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	17%	Manteve-se o apoio ao funcionamento dos estabelecimentos de infância geridos por Instituições Sociais de Solidariedade Social
06.04.2019/079.004	Intervenção Social - Comparticipação financeira a entidades	F	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	14%	Foi viabilizado apoio para APCL - Centro Nuno Beimar da Costa (Festival Oeiras CativArte), à Fábrica da Igreja Paroquial Santo António Nova Oeiras (Canto pela Paz 2020) e à Liga dos Amigos do Hospital de São Francisco Xavier (manutenção atividades)
06.04.2019/079.005	Intervenção Social - Projeto Eu Participo	NF	04.22	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Sem alterações
06.05	Responsabilidade Social Corporativa e Voluntariado							
06.05.2019/080	Rede Colaborativa de Responsabilidade Social							
06.05.2019/080.001	Aquisição de material diverso	F	04.20	DDS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Sem alterações
06.05.2019/080.002	Aquisição de serviços	F	04.20	DDS	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Sem alterações
06.05.2019/080.003	Rede Colaborativa de Responsabilidade Social - Comparticipações financeiras	F	04.20	DDS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Sem alterações

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
06.05.2019/081	Rede Municipal de Voluntariado	F	O4.20	DDS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Sem alterações
06.05.2019/081.001	Publicidade e divulgação	F	O4.20	DDS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Sem alterações
06.05.2019/081.002	Aquisição de serviços	F	O4.20	DDS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Sem alterações
06.06	Jovens Felizes							
06.06.2019/082	Valorização dos Jovens	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.06.2019/082.001	Academia das Artes - Formações	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.06.2019/082.002	Academia das Artes - Equipamento	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.06.2019/082.003	Desenvolver programas de ocupação de tempos livres para inclusão profissional	F	O4.21	UJ	Nº de jovens empregados	20	0%	Nada a reportar
06.06.2019/082.004	Desenvolver ações de formação e de capacitação para os jovens	NF	O4.21	UJ	Nº de ações realizadas	10	0%	Nada a reportar
06.06.2019/082.005	Implementar iniciativas que visem proporcionar aos jovens o vivenciar de experiências em áreas que não têm o seu espaço no ensino tradicional	NF	O4.21	UJ	Nº de formações disponibilizadas	15	0%	Nada a reportar
06.06.2019/083	Envolvimento dos Jovens							
06.06.2019/083.001	Apoio a Associações Juvenis - Corrente	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	4%	Apoio à presença da AEEENIDIH no Uniraid
06.06.2019/083.002	Apoio a Associações Juvenis - Capital	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.06.2019/083.003	Incentivar a criação de associações juvenis, de acordo com a estratégia municipal e no quadro da nova legislação em vigor	NF	O4.21	UJ	Nº de novas associações	5	0%	Nada a reportar
06.06.2019/083.004	Criar programas de participação juvenil, que promovam o pleno direito à responsabilização dos jovens por uma cidadania ativa	NF	O4.21	UJ	Nº de jovens envolvidos	150	0%	Nada a reportar
06.06.2019/084	Iniciativas de Entretenimento Juvenil							
06.06.2019/084.001	Atividades de Ocupação de tempos livres - Refeições	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.06.2019/084.002	Atividades de Ocupação de tempos livres - Contratação de Monitores	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.06.2019/084.005	Desenvolver projetos de ocupação de tempos livres para as pausas letivas	NF	O4.21	UJ	Nº de jovens envolvidos	1000	0%	Nada a reportar
06.06.2019/085	Espaços Jovens							
06.06.2019/085.001	Gestão de Espaços Jovens - Aquisição de equipamento diverso	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.06.2019/085.002	Dinamização de atividades nos espaços jovens	NF	O4.21	UJ	Nº de atividades desenvolvidas	30	5%	Atividades lúdicas de videogogos Atividade no âmbito do dia dos namorados
06.06.2019/085.003	Criar 2 lojas europeias da juventude prestando apoio informativo aos jovens	NF	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.06.2019/086	Oeiras é Para Ti							
06.06.2019/086.001	Oeiras é Para Ti - Outros Trabalhos	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.06.2019/086.002	Oeiras é Para Ti - Publicidade	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.06.2019/086.003	Oeiras é Para Ti - Aquisição de Serviços	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.06.2019/086.004	Oeiras é Para Ti - Subsídio para o desenvolvimento de atividades	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.06.2019/086.005	Oeiras é Para Ti - Material de Educação, Cultura e Recreio	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.06.2019/086.006	Oeiras é para Ti - Locação de equipamentos	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
06.06.2019/086.007	Oeiras é para Ti - Material de oferta	F	O4.21	UJ	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
07	Líder na Educação							
07.01	Rede Educativa e Equipamentos Escolares							
07.01.2019/087	Partilha Pedagógica e Formação Profissional							
07.01.2019/087.001	Encontros educativos do concelho de Oeiras	F	O4.30	DE	Número de conferências e Encontro de Educação	4 conferências e 1 Encontro de Educação	20%	Realização da Conferência "(Re)Imaginando a Educação" - 26 de fevereiro
07.01.2019/087.002	Intercâmbio internacional e partilhas pedagógicas	F	O4.30	DE	Viagens de partilha de experiências pedagógicas	2	0%	Nada a reportar
07.01.2019/087.003	Programas educativos desenvolvidos em Oeiras - Divulgação	F	O4.30	DE	Divulgação de ações desenvolvidas pelo DE	100%	0%	Nada a reportar
07.01.2019/087.004	Implementação do Programa de Educação Ambiental das Escolas	F	O3.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	8%	Continuidade do agendamento de atividades relativas ao ano letivo 2019/20 tendo sido realizadas 173 atividades com a participação de 2864 alunos e professores, nos meses de janeiro e fevereiro de 2020
07.01.2019/087.005	Estabelecer parcerias para conhecimento e partilha de boas práticas	NF	O4.30	DE	Promover a criação de parcerias	100%	20%	Parcerias com embaixadas da: Espanha (Barcelona), para partilha de boas práticas
07.01.2019/088	Apoio Financeiro ao Funcionamento das Escolas							
07.01.2019/088.001	Atividades escolares	F	O4.30	DE	Grau de cumprimento da programação	100%	95%	Elaboração de informação nº334 relativa a apoio ao funcionamento dos Agrupamentos de Escolas e Escola não Agrupada - 2019/2020
07.01.2019/088.002	Funcionamento das escolas, entidades e serviços educativos	F	O4.30	DE	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Elaboração da informação nº2348/2020 relativa ao seguro e viagens dos dois representantes do Município de Oeiras a Electrostreal, no âmbito de intercâmbio Internacional - Agrupamento de Escolas de S. Julião da Barra

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
07.01.2019/088.003	Ações no âmbito da educação nas escolas, entidades e serviços educativos	F	O4.30	DE	Grau de cumprimento da programação	100%	5%	Aquisição de serviços de interpretação artística e musical, no âmbito do projeto Crianças ao Palco - 2019/2020
07.01.2019/088.004	Aquisição de bens e serviços complementares	F	O4.30	DE	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
07.01.2019/089	Execução do Contrato Interadministrativo							
07.01.2019/089.001	Transferências correntes do CI - Pré-escolar e 1º ciclo	F	O4.30	DE	Assegurar execução do contrato	100%	8%	Elaboração de informação nº3915/2020 relativa a leite escolar para Agrupamentos de Escolas - 2019/2020
07.01.2019/089.002	Transferências correntes do CI - 2º e 3º ciclos	F	O4.30	DE	Assegurar execução do contrato	100%	47%	Elaboração de informação nº3915/2020 relativa à componente de funcionamento das Escolas (2º trimestre), Ação Social Escolar e outros projetos - 2019/2020
07.01.2019/089.003	Transferências correntes do CI - Ensino Secundário	F	O4.30	DE	Assegurar execução do contrato	100%	47%	Elaboração de informação nº3915/2020 relativa à componente de funcionamento das Escolas (2º trimestre), Ação Social Escolar e outros projetos - 2019/2020
07.01.2019/089.004	Transferências de capital do CI - 2º e 3º ciclos	F	O4.30	DE	Assegurar execução do contrato	100%	0%	Nada a reportar
07.01.2019/089.005	Transferências de capital do CI IMEC-MO - Investimentos em escolas	F	O4.30	DE	Assegurar execução do contrato	100%	10%	Continuação da obra, iniciada em 2019, na EB Conde de Oeiras
07.01.2019/090	Documentos Educativos Estratégicos							
07.01.2019/090.001	Definir e implementar o Plano Estratégico Educativo Municipal	NF	O4.30	DE	Assegurar a implementação do Plano	100%	30%	Recolha e análise de informação para diagnóstico do território educativo. Reunião com diretores dos Agrupamentos de Escolas e Escola não Agrupada para apresentação do 1º Relatório.
07.01.2019/090.002	Revisão da Carta Educativa Municipal	NF	O4.30	DE	Assegurar a revisão da Carta	100%	30%	Recolha e análise de informação para diagnóstico do território educativo. Reunião com diretores dos Agrupamentos de Escolas e Escola não Agrupada para apresentação do 1º Relatório
07.01.2019/090.003	Elaboração de estudos no âmbito do planeamento educativo	NF	O4.30	DE	Assegurar a elaboração dos estudos	100%	20%	Monitorização do Programa Oeiras Educa e do Projeto Mochila Leve
07.01.2019/091	Agenda para a Educação, Ciência e Desenvolvimento							
07.01.2019/091.001	Eixos Sociedade, Inovação e Internacionalização	F	O4.30	DE	Assegurar a implementação da Agenda para a Ciência	100%	20%	Ações em articulação com o IGC e com o ITQB, no âmbito da Agenda para a Ciência. Preparação do Festival de Ciência, a realizar em outubro
07.01.2019/092	Organização e Funcionamento da Rede Escolar e Equipamentos							
07.01.2019/092.001	Estudos e Plano de reabilitação das instalações escolares da rede pública	F	O4.33	DPGRE	Contratação de estudos (levantamento zero) de 10 Escolas (EB 2,3 e ES) - concurso público	100%	30%	Processo de consulta prévia já se encontra na DCP para convite às entidades
07.01.2019/092.002	Mobiliário e equipamento escolar II e EB1	F	O4.33	DPGRE	Aquisição de equipamento e mobiliário escolar para II e EB1	100%	30%	Deu-se início ao procedimento por concurso público, para o apetrechamento de II/EB1 estando neste momento em fase de autorização para lançamento pela DCP (peças totalmente construídas seguirá para DCP até dia 9 de março)
07.01.2019/092.003	Mobiliário e equipamento escolar nas EB2/3 e ES	F	O4.33	DPGRE	Aquisição de equipamento e mobiliário escolar para EB 2,3 e ES	100%	30%	Deu-se início ao procedimento por concurso público, para o apetrechamento de EB2,3 e ES estando neste momento em fase de autorização para lançamento pela DCP (peças totalmente construídas seguirá para DCP até dia 9 de março)
07.01.2019/092.004	Obras e equipamentos diversos em agrupamentos escolares	F	O4.33	DPGRE	Apoio para a realização de pequenas intervenções	100%	15%	Elaboração de proposta de atribuição de comparticipação para aquisição de bancadas. Aguarda apenas os orçamentos
07.01.2019/092.005	Aquisição de material didático	F	O4.33	DPGRE	Aquisição de material didático para II e EB1	100%	0%	nada a reportar nesta ação
07.01.2019/092.006	Aquisição de serviços complementares II e EB1	F	O4.30	DE	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
07.01.2019/092.008	Monitorizar o Plano de Reabilitação das Instalações Escolares da Rede Pública	NF	O4.33	DPGRE	Garantir as condições para a realização das ações inerentes à requalificação das instalações escolares	100%	30%	Foram dados os pareceres aos projetos necessários para as obras do verão e construído o plano de contentorização
07.02	Rede Escolar							
07.02.2019/093	Melhoria dos Serviços em Refeitórios Escolares							

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
07.02.2019/093.001	Adquirir palamenta	F	04.34	DAEGA	Aquisição de palamenta para os refeitórios dos JI e EB1	100%	15%	Foi efetuado pedido de orçamento a 3 empresas especializadas, com o intento de nova aquisição de palamenta	
07.02.2019/093.002	Refeitórios escolares - Serviços de consultoria	F	04.34	DAEGA	Aquisição de serviços de auditoria aos refeitórios	100%	20%	Procedimento nº 300.10.005/2018/1097 - Auditorias de HSA - empresa Grandative, no mês de fevereiro foi efetuada reunião com empresa com o objetivo da planificação das auditorias e análises a realizar no 2º período letivo	
07.02.2019/093.003	Refeitórios escolares EB1 - Concessão de serviços de refeições	F	04.34	DAEGA	Refeições escolares servidas aos alunos (JI e EB1)	100%	25%	Foi executado o relatório e a devida entrega com a ilustração das ocorrências verificadas desde o início do contrato	
07.02.2019/093.004	Refeitórios escolares não municipais - Pagamento de refeições	F	04.34	DAEGA	Refeições escolares servidas aos alunos do 1º ciclo, em refeitórios adjudicados pela DGEstE	100%	10%	Elaboração da informação nº2138/2020, relativa às refeições escolares consumidas no mês de dezembro, e previsão para o período de janeiro a julho - 2019/20, nos refeitórios escolares de gestão não municipal (DGEstE)	
07.02.2019/093.005	Escolas da rede pública - Implementação de medidas de autoproteção	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	50%	10%	Procedimento Administrativo em curso	
07.02.2019/093.006	Efetuar o controle de cadernos de encargos	NF	04.34	DAEGA	Acompanhamento da execução do contrato	100%	15%	No mês de Fevereiro foram realizadas 13 visitas e 4 inspeções aos refeitórios sob gestão municipal	
07.02.2019/093.007	Desenvolver projetos de promoção da saúde da população escolar	NF	04.34	DAEGA	Criação de projetos para a promoção de hábitos alimentares saudáveis	100%	25%	Projeto MUNSI 2020, a realizar em 9 escolas. Foi realizada a apresentação do projeto ao grupo docente das escolas onde vai ser realizado, esclarecidas dúvidas e definidas datas de lançamento	
07.02.2019/094	Apoio à Utilização de Transportes e Compra de Material Escolar								
07.02.2019/094.001	Transportes escolares - Títulos de transporte	F	04.34	DAEGA	Assegurar as deslocações casa/escola	100%	15%	Deu-se início ao processo E-Requisição da empresa transportadora CP	
07.02.2019/094.002	Transportes escolares - Apoio à ação social escolar	F	04.34	DAEGA	Apoio aos EE com transporte escolar	100%	25%	Informação Nº INT-CMO/2020/2644 - Reembolsos relativos ao Subsídio de Transporte Escolar - Informação Nº INT-CMO/2020/3633 - Reembolso a aluno do A.E. Padre Bartolomeu de Gusmão	
07.02.2019/094.003	Apoio para material escolar e visitas de estudo	F	04.34	DAEGA	Apoio ao 1º ciclo para aquisição de material escolar e visitas de estudo	100%	0%	Esta ação não teve execução, porque terá início em junho	
07.02.2019/095	Programas de Mediação Escolar, Apoio Educativo e Inclusão								
07.02.2019/095.002	Orquestras Escolares - Aquisição e reparação de instrumentos	F	04.34	DAEGA	Garantir o apetrechamento e o bom estado dos instrumentos utilizados pelos alunos das orquestras escolares	100%	15%	Mantem-se o acompanhamento das necessidades para aquisição ou restauração de instrumentos	
07.02.2019/095.003	Orquestras Escolares - Coordenação pedagógica e artística	F	04.34	DAEGA	Monitorizar o funcionamento da orquestra geração	100%	15%	Mantem-se a monitorização do funcionamento da orquestra. Realizada a visualização de 1 sessão da Orquestra dos afetos no JI Tomás Ribeiro	
07.02.2019/095.004	Programa Teach for Portugal - Implementação	F	04.34	DAEGA	Planear a introdução da metodologia Teach nas escolas do concelho	100%	0%	Sem alteração	
07.02.2019/095.005	Projeto MUS-E	F	04.34	DAEGA	Monitorizar o funcionamento do projeto MUS-E no AE Aquilino Ribeiro	100%	20%	Projeto a decorrer na AE Aquilino Ribeiro, 2º Ciclo, foi solicitado a direção do AE o envio do relatório para análise da execução do mesmo	
07.02.2019/095.006	Apoiar o desenvolvimento do Projeto Prevenir	NF	04.34	DAEGA	Acompanhamento da execução dos programas de competências Nino e Nina e Crescer a Brincar	100%	0%	Sem alteração	
07.02.2019/095.007	Criar equipas multidisciplinares de apoio educativo	F	04.31	DDPE	Número de equipas constituídas	5	20%	Acompanhamento e monitorização da atuação da Equipa Multidisciplinar de Apoio Educativo do Município de Oeiras (EMAE MO) no Agrupamento de Escolas de Santa Catarina	
07.02.2019/095.008	Apoiar a implementação do Programa EPIS	NF	04.34	DAEGA	Monitorizar a execução dos programas de promoção de sucesso educativo que abrangem o pré-escolar e o ensino básico nos AE Carnaxide-Portela e AE Aquilino Ribeiro	100%	15%	Apresentação dos resultados 1º período. Realiz 133 sessões a 54 alunos, realizadas 3 reuniões com EE. Continuação do Programa "Aprender a Ver Livrentemente" na EB AVL, com 18 alunos e início na EB PAC 2 turmas. Continuação do prog DOVE e Proj Pre-escola	
07.02.2019/096	Melhoria da Qualidade do Serviço Público Prestado às Escolas e Qualificação Profissional								

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
07.02.2019/096.001	Limpeza de espaços educativos (Sedes de agrupamento / ES) - MEC	F	04.34	DAEGA	Aquisição de serviços de limpeza e higienização das sedes de AE/E	100%	0%	Verificou-se a necessidade de proceder à retificação da informação
07.02.2019/096.002	Apoio ao funcionamento de ATL's em JI's e EB1	F	04.34	DAEGA	Apoio ao desenvolvimento de serviços de apoio à família nas escolas do 1º ciclo	100%	15%	Apoio às APEE no esclarecimento de dúvidas, encaminhamento situações p/ outros serviços. Realizada reunião c/APEES. Bento e Dir AE de Carnaxide p/ esclarecimento de questões referente ao protocolo das AAAF e reunião com CerciOeiras
07.02.2019/096.003	Reforçar e capacitar o pessoal não docente para o trabalho com crianças e alunos	F	04.34	DAEGA	Aquisição de serviços de formação específica para PND	100%	20%	Divulgação e promoção de ações de formação específicas para AO E AT. Colaboração na constituição de turmas para 3 ações de formação que iniciaram
07.02.2019/096.004	Atribuição de Bolsas de Estudo	F	04.34	DAEGA	Apoio a estudantes do ensino superior (municipais e PALOP's)	100%	15%	Publicação da lista homologada, efetuado pagamento das bolsas aos alunos e, atendidos 35 estudantes. Foram realizadas diversas diligências relacionadas com a acomodação dos alunos PALOP nas residências, reunião c/ bolseiros, ponto situação 1º semestre
07.02.2019/096.005	Experiências Pré-Universitárias para desenvolvimento pessoal e profissional de jovens - Promoção	NF	04.34	DAEGA	Elaboração de regulamento municipal	100%	0%	Sem alterações
07.02.2019/096.006	Melhorar o apoio à organização administrativa e financeira das escolas	NF	04.34	DAEGA	Apoiar o funcionamento dos serviços administrativos das escolas	100%	10%	Continuação do apoio dado aos AE
07.02.2019/096.007	Apoiar programas de ensino profissional e de qualificação de adultos em zonas CLS	NF	04.34	DAEGA	Acompanhar e divulgar a oferta de ações de formação profissional	100%	15%	Reunião do grupo responsável pelo PLCCContacto com ACM para agendamento da formação "Portugueses Ciganos: Cidadania e Interculturalidade"
07.02.2019/096.008	Limpeza de espaços educativos (EB1 / JI)	F	04.34	DAEGA	Aquisição de serviços de limpeza e higienização das EB e JI	100%	40%	Foram elaborados todos os procedimentos administrativos para a elaboração de contrato com a empresa que vai realizar o serviço de limpeza
07.02.2019/097	Gestão da Rede Educativa							
07.02.2019/097.001	Gerir o processo de matrículas e colocação dos alunos	NF	04.34	DAEGA	Apoiar as escolas na gestão dos processos de matrículas e colocação de alunos	100%	18%	Mantem-se o envio de propostas de colocação para alunos municipais que realizaram pedidos de transferências entre escolas e pedidos de vaga de alunos oriundos de outros países; foram tratados 21 no mês de fevereiro
07.02.2019/097.002	Planear a oferta educativa dos estabelecimentos da rede pública	NF	04.34	DAEGA	Harmonizar as propostas de oferta educativa das escolas	100%	8%	Mantem-se o acompanhamento e a atualização do número de alunos, por escola e por turma
07.02.2019/098	Parque Escolar							
07.02.2019/098.001	Adquirir serviços de manutenção de espaços verdes nas escolas	F	03.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	
07.02.2019/098.002	Novos equipamentos escolares - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	50%	40%	Genérica. Vários projetos em curso
07.02.2019/098.004	Requalificação do parque escolar - Projeto	F	03.22	DEP	Grau de cumprimento da programação	100%	30%	Vários projetos de escolas em curso
07.02.2019/098.005	Requalificação do parque escolar - Obra	F	03.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou aprovado início de procedimento	75%	14%	Obras em curso e preparação de novos procedimentos
07.02.2019/098.006	Manutenções por empreitada	F	03.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou aprovado início de procedimento	75%	13%	Manutenções em curso
07.02.2019/098.007	Manutenções através da aquisição de serviços	F	03.23	DEM	Fornecimentos/manutenções executados face aos em curso ou aprovado o início de procedimento	75%	0%	Ainda não se iniciou
07.02.2019/098.008	Locação de contentores	F	03.23	DEM	Contrato(s) de locação em execução face aos em curso	75%	0%	Ainda não se iniciou
07.02.2019/098.009	Montagem e desmontagem de contentores	F	03.23	DEM	Obra(s) executada(s) face ao em curso ou aprovado início de procedimento	75%	0%	Ainda não se iniciou
07.03	Oportunidades Educativas Iguais para Todos							
07.03.2019/099	Oeiras Educa							
07.03.2019/099.001	Programa Oeiras Educa - Aquisição de serviços de dinamização de atividades nas escolas	F	04.30	DE	Assegurar a aquisição de serviços no âmbito do Programa	1	10%	Instrução de 3 procedimentos concursais, por ajuste direto simplificado, para aquisição de serviços, no âmbito do Programa Oeiras Educa
07.03.2019/099.003	Aluguer de autocarros para Oeiras Educa	F	03.45	DVM	Grau de cumprimento da programação	100%	8%	nada a referir
07.03.2019/100	Combate ao Insucesso Escolar							
07.03.2019/100.001	Formação contínua de professores	F	04.31	DDPE	Número de ações de formação desenvolvidas	20	20%	Articulação com o Centro de Formação de professores de Oeiras para definição do plano de formação

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
07.03.2019/100.002	Atribuir Bolsas de Mérito a docentes com projetos de sucesso educativo	F	04.31	DDPE	Número de bolsas atribuídas	7	15%	Análise e discussão do regulamento de atribuição de bolsas a professores
07.03.2019/100.003	Escolas de Excelência - Consultoria	F	04.31	DDPE	Periodicidade de entrega de relatório	Anual	20%	Participação no 31.º Seminário ESCXEL, sobre o tema Inovação e Desenvolvimento no Ensino Profissional, que decorreu na Batalha
07.03.2019/100.004	Observatório dos Resultados Escolares - Estudos e Pareceres	NF	04.31	DDPE	Número de relatórios apresentados	2	20%	Construção dos indicadores sintéticos de desempenho escolar. Modelização estatística e teste de resultados
07.03.2019/100.005	Trabalho pedagógico nas Escolas - Apoio	F	04.31	DDPE	Número de projetos apoiados	10	25%	Apoio aos projetos Apps for good, Português Língua não Materna, MyPoils e Formula Student
07.03.2019/100.006	Trabalho pedagógico nas Escolas - Aquisição de serviços	F	04.31	DDPE	Número de projetos implementados	5	20%	Apoio ao projetos Crianças ao palco, crianças ao palco musical
07.03.2019/100.007	Acompanhar o desenvolvimento do programa de apoio à Expressão Físico-Motora	NF	04.31	DDPE	Número de turmas acompanhadas	Todas do 1.º CEB	20%	Acompanhamento, em articulação com a Divisão de Desporto do Programa
07.03.2019/100.008	Desenvolver o programa de apoio à Expressão Musical	NF	04.31	DDPE	Número de turmas acompanhadas	Todas do 1.º CEB	20%	Acompanhamento do desenvolvimento do Programa. Preparação de novo contrato
07.03.2019/100.009	Apoiar o Programa de Natação no 1º ciclo	NF	04.31	DDPE	Número de turmas acompanhadas	12	20%	Acompanhamento, em articulação com a Divisão de Desporto do Programa
07.04	Plano de Inovação e Tecnologia das Escolas							
07.04.2019/101	Plano de Inovação e Tecnologia das Escolas							
07.04.2019/101.001	Serviços Especializados no âmbito da Digitalização das Escolas e Inovação no Ensino	F	02.31	DGSI	Número de técnicos afectos às escolas afectos do plano tecnológico	1 por escola	80%	A acção está a ser cumprida a 100% visto cada uma das 3 escolas do piloto terem 1 técnico afecto em cada até setembro de 2020. É necessário iniciar a contratação para o próximo contrato
07.04.2019/101.002	Aquisição, Evolução e Continuidade de Software no âmbito da Digitalização das Escolas e Inovação no Ensino	F	02.31	DGSI	Implementação do software de gestão de conteúdos dos equipamentos móveis	100%	70%	Os equipamentos distribuídos nas escolas pelo Município estão todos a serem geridos pelo software necessário até setembro deste ano. É necessário iniciar o procedimento de contratação do próximo contrato
07.04.2019/101.004	Aquisição, Evolução e Continuidade de Equipamentos e Dispositivos no âmbito da Digitalização das Escolas e Inovação no Ensino	F	02.31	DGSI	Taxa de implementação dos serviços de rede	100%	0%	Estamos a aguardar indicações do Departamento de Educação para saber qual as necessidades de rede wifi, computadores e tablets para 2020 para se dar início ao processo de contratação
07.04.2019/101.006	Assegurar a boa execução do projeto das escolas até ao final do ano letivo de 2019/2020	NF	02.30	DITIC	Percentagem de "reportings" negativos de serviço	< 15	16%	Sem relatórios desfavoráveis
07.04.2019/101.007	Preparar o planeamento para a continuidade do projeto nas restantes escolas do concelho	NF	02.30	DITIC	Apresentar plano estratégico para a cobertura de todas as escolas do concelho	Plano concluído até 30/9 de 2020	10%	A ALITCE deverá apresentar proposta técnica até ao final do mês de Março
07.04.2019/101.008	Promover tecnologias orientadas para a inovação escolar	NF	02.30	DITIC	Analisar e observar experiências em Portugal e no Estrangeiro	>= 3 visitas por ano	5%	Está a ser preparada uma visita ao município de Olhão para ter contacto com a experiência deste concelho numa escola.
07.04.2019/101.009	Garantir a formação dos docentes nas tecnologias associadas aos projetos	NF	02.30	DITIC	Formação dos professores das escolas envolvidas no projeto, nas tecnologias instaladas	>= 60%	50%	Foram formados todos os professores envolvidos no projeto de inovação tecnológica
07.04.2019/101.010	Aluguer de Plataformas ou Ferramentas Aplicacionais no Âmbito da Digitalização das Escolas e Inovação no Ensino	F	02.31	DGSI	Taxa de implementação do "software" de gestão dos "smartboards"	100%	70%	Os equipamentos distribuídos nas escolas pelo Município estão todos a serem geridos pelo software necessário até setembro deste ano. É necessário iniciar o procedimento de contratação do próximo contrato
07.04.2019/102	Apoio ao Desenvolvimento de Projetos Inovadores nas Escolas							
07.04.2019/102.001	Apoiar o desenvolvimento do Projeto Lab in a Box	F	04.31	DDPE	Número de professores envolvidos	20	20%	Acompanhamento aos técnicos do IGC ao AE de Miraflores para apresentação da formação e angariação de professores para a formação inicial/piloto
07.04.2019/102.002	Projeto Mochila Leve - Subsídios - Capital	F	04.31	DDPE	Número de turmas envolvidas	124	20%	Acompanhamento e monitorização do projeto
07.04.2019/102.003	Projeto Mochila Leve - Subsídios - Corrente - Material didático	F	04.31	DDPE	Número de turmas envolvidas	124	20%	Acompanhamento e monitorização do projeto
07.04.2019/102.004	Projeto Mochila Leve - Formação de Professores - Aquisição de serviços	F	04.31	DDPE	Número de professores a frequentar formação	200	20%	Tramitação, em articulação com a DCP, dos procedimentos de contratação dos serviços de formação de professores, fornecidos pelas seguintes entidades: APM, APP, APPI, APEM, ESELX e APEVT

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
07.04.2019/102.005	Atividades de enriquecimento curricular	F	04.31	DDPE	Oferta variada das atividades	20	20%	fevereiro 2020
07.04.2019/102.006	Estabelecer parcerias que permitam inovar a Educação	NF	04.31	DDPE	Número de parcerias estabelecidas	7	10%	Monitorização das AEC com visitas à EB Gomes Freire de Andrade/Salvo
07.04.2019/102.007	Projeto Mochila Leve - Monitorização - Aquisição de serviços	F	04.31	DDPE	Periodicidade de entrega de relatórios de dados	Trimestral	20%	Identificação de entidades para estabelecer parcerias.
08	Atração Turística							Implementação de questionários a professores e alunos no âmbito da monitorização
08.01	Captação e Apoio a Eventos							
08.01.2019/103	Festa do Cavalo				Nº de participantes no evento	10000		
08.01.2019/103.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.01.2019/104	Eco Rally				Nº de viaturas inscritas no evento	40		
08.01.2019/104.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.01.2019/105	Festival Panda				Nº de participantes no evento	18500		
08.01.2019/105.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.01.2019/106	NOS Alive				Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.01.2019/106.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.01.2019/108	ComicCon Portugal				Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.01.2019/108.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.01.2019/109	Oeiras Capital do Natal				Nº de participantes no evento	25000		
08.01.2019/109.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.01.2019/111	Soccerex Europe				Nº de participantes no evento	5000		
08.01.2019/111.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.01.2020/019	Outros Eventos Externos				Percentagem de execução financeira	90%		
08.01.2020/019.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	04.13	DTGE	Grau de execução	90%	0%	Nada a reportar
08.01.2020/019.002	Outros trabalhos especializados	F	04.13	DTGE	Grau de execução	90%	0%	Nada a reportar
08.01.2020/019.003	Materiais promocionais e Publicidade	F	04.13	DTGE	Grau de execução	90%	0%	Nada a reportar
08.01.2020/019.004	Locação de equipamentos técnicos e logísticos	F	04.13	DTGE	Grau de execução	90%	0%	Nada a reportar
08.01.2020/019.005	Apoio a iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	04.13	DTGE	Grau de execução	90%	10%	Nada a reportar
08.02	Organização de Eventos							
08.02.2019/112	Villa Oeiras - Carnaval				Nº de participantes no evento	3000		
08.02.2019/112.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	100%	O evento contou com 2.645 participantes.
08.02.2019/113	Villa Oeiras - Há Prova				Nº de participantes no evento	5000		
08.02.2019/113.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.02.2019/114	Festas de Oeiras				Nº de participantes no evento	150000		
08.02.2019/114.001	Outros trabalhos especializados	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.02.2019/114.002	Materiais promocionais e Publicidade	F	04.13	DTGE	Grau de execução	90%	0%	Nada a reportar
08.02.2019/114.003	Locação de equipamentos técnicos e logísticos	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.02.2019/115	Oeiras é um Palco				Nº de participantes no evento	5000		
08.02.2019/115.001	Outros trabalhos especializados	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.02.2019/115.002	Materiais promocionais e Publicidade	F	04.13	DTGE	Grau de execução	90%	0%	Nada a reportar
08.02.2019/115.003	Locação de equipamentos técnicos e logísticos	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.02.2019/116	Villa Oeiras - Vindimas				Nº de participantes no evento	600		
08.02.2019/116.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.02.2019/116.002	Outros trabalhos especializados	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.02.2019/116.003	Materiais promocionais e Publicidade	F	04.13	DTGE	Grau de execução	100%	0%	Nada a reportar
08.02.2019/117	Outros Eventos Internos				Grau de execução	90%		
08.02.2019/117.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	04.13	DTGE	Grau de execução	90%	0%	Nada a reportar
08.02.2019/117.002	Outros trabalhos especializados	F	04.13	DTGE	Grau de execução	90%	10%	Realizado o Madeiro de Oeiras, no dia 4 de janeiro de 2020.
08.02.2019/117.003	Materiais promocionais e Publicidade	F	04.13	DTGE	Grau de execução	90%	0%	Nada a reportar
08.03	Promoção Turística							
08.03.2019/120	Informação, Comunicação e Promoção				Percentagem de execução financeira	85%		
08.03.2019/120.001	Materiais promocionais e Publicidade	F	04.13	DTGE	Grau de execução	85%	0%	Nada a reportar
08.03.2019/120.002	Ofertas institucionais	F	04.13	DTGE	Grau de execução	85%	0%	Nada a reportar
08.03.2019/120.004	Postos de Turismo	F	04.13	DTGE	Nº de Postos Abertos	100%	0%	Nada a reportar
08.03.2019/121	Produtos Turísticos				Nº de produtos turísticos implementados	4		
08.03.2019/121.001	Outros trabalhos especializados	F	04.13	DTGE	Grau de execução	85%	0%	Nada a reportar
08.03.2019/121.003	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	04.13	DTGE	Grau de execução	85%	0%	Nada a reportar
08.03.2019/121.004	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	04.13	DTGE	Grau de execução	85%	0%	Nada a reportar
08.03.2019/122	Turismo Náutico							

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
08.03.2019/122.004	Aquisição de equipamento para época balnear, passeio marítimo e ciclovia	F	03.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Em planeamento
08.03.2019/122.005	Desenvolvimento de ações ao abrigo de candidaturas	F	03.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	30%	Realizada candidatura ao galardão Bandeira Azul para as quatro praias do município
08.03.2019/122.006	Segurança balnear - Articulação APL	F	03.46	DGA	Grau de cumprimento da programação	100%	25%	Apresentada proposta de aquisição da prestação de serviços de nadador-salvador para as praias do município sem concessionários
08.03.2019/122.008	Apoiar o desenvolvimento de negócios náuticos	NF	03.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Esta ação não deverá constar no PDE, uma vez que é continuada e sem limite quantitativo.
08.03.2019/122.009	Promover a fixação de empresas que dinamizem os passeios e eventos náuticos	NF	03.10	DPGU	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Esta ação não deverá constar no PDE, uma vez que é continuada e sem limite quantitativo. (Foi transmitido na preparação do PDE 2020)
08.03.2019/125.001	Aquário Vasco da Gama - Obras de beneficiação	F	03.23	DEM	Grau de cumprimento da programação	70%	100%	(Foi transmitido na preparação do PDE 2020)
09.01.2019/126	Governança da Cultura Concurso de Apoio aos Agentes Culturais							Concluída
09.01.2019/126.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	04.10	DACT	Data aprovação do Regulamento dos Apoios a Agentes Culturais; Grau de execução; Datas de entrega propostas de apoio AC.	Aprovação do Regulamento até 31 de julho; 100%; Proposta de Deliberação até 15 de junho	10%	Este assunto encontra-se em análise no GCAJ
09.01.2019/127	Plano Estratégico para a Cultura							
09.01.2019/127.001	Outros trabalhos especializados	F	04.10	DACT	Execução do cronograma de trabalho	> 75%	0%	Reunião reagendada com a Dinamía (ISCTE) para dia 10 de março
09.01.2019/127.002	Materiais promocionais e Publicidade	F	04.10	DACT	Execução financeira relativa à aquisição de materiais promocionais e publicidade	> 50%	0%	Esta ação ainda não foi iniciada
09.01.2019/128	Rede de Parcerias Estratégicas							
09.01.2019/128.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	04.10	DACT	Execução financeira relativa aos apoios aprovados em Reunião de Câmara para desenvolvimento de iniciativas com recurso a parcerias estratégicas	> 80%	0%	Durante o mês em questão não houve qualquer desenvolvimento
09.01.2019/129	Biblioteca 20/25 - Laboratório Inovação							
09.01.2019/129.001	Outros trabalhos especializados	F	04.12	DBEC	Migração de registos catalográficos das Bib. Escolares para a Municipal	> 70%	0%	Nada a reportar
09.01.2019/129.002	Publicidade, promoção e divulgação	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 50%	0%	Nada a reportar
09.01.2019/133	Plano Qualificação para Agentes Culturais							
09.01.2019/133.001	Outros trabalhos especializados	F	04.10	DACT	N.º entidades participantes formação	> 16	0%	Encontra-se em planificação
09.01.2019/134	Utilização de Equipamentos Culturais							
09.01.2019/134.001	Outros trabalhos especializados	F	04.01	DMEDSC	Grau de execução	> 85%	5%	Utilização de espaço na Marina de Oeiras no âmbito do Contrato Programa Oeiras Viva-INHOUSE
09.01.2019/135	Aluguer de Equipamentos Técnicos e Logísticos							
09.01.2019/135.001	Aluguer de equipamento técnico e logístico	F	04.10	DACT	Execução face ao n.º de aquisições de serviços de aluguer de equipamento técnico e logístico previstas	> 50%	100%	Foi adjudicado à LÁxia a aquisição e montagem do stand e pio de lava loiças para o evento Madeiro de Oeiras
09.01.2019/135.002	Aquisição de equipamento técnico	F	04.10	DACT	Execução face ao n.º de aquisições de equipamento técnico previstas	> 50%	100%	Aquisição de carrinho de transporte de linóleo inf 22.106
09.01.2019/136	Manutenção de Equipamento Técnico							
09.01.2019/136.001	Assistência técnica de equipamentos	F	04.10	DACT	Execução face ao n.º de aquisições de serviços de assistência técnica de equipamentos previstos	> 60%	0%	Não há qualquer aquisição no mês em análise
09.01.2019/136.002	Outros trabalhos especializados	F	04.10	DACT	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	0%	No período em questão nada a acrescentar

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
09.01.2019/137	Consumíveis - Aquisição de Bens							
09.01.2019/137.001	Aquisição de consumíveis técnicos - outros bens	F	04.10	DACT	Execução face ao n.º de aquisições de consumíveis técnicos - outros bens previstos	> 50%	20%	Aquisição de consumíveis para manutenção e reparação de equipamentos técnicos do Auditório e ainda despesas com a inauguração da exposição Picasso
09.01.2019/138	Aquisição de Obras de Arte - Esculturas							
09.01.2019/138.001	Aquisição de obras de arte - Esculturas	F	01.10	GP	Grau de cumprimento da programação	90%	0%	Procedimentos para aquisição do Obelisco, do 26 de Abril e do BurgerKing
09.01.2019/138.002	Monumentos Escultóricos	F	01.10	GP	Grau de cumprimento da programação	90%	4%	Encomenda da reparação da Ronda de Algés e da Placa dos Combatentes
09.01.2019/138.003	Pequenos projetos para o Parque dos Poetas	F	01.10	GP	Grau de cumprimento da programação	90%	0%	Programa para Espaços no Templo da Poesia - Reunião com DIMEDSC
09.01.2019/138.004	Publicações de Informação dos Poetas	F	01.10	GP	Grau de cumprimento da programação	90%	0%	Preparação em janeiro de Livro das 4 estações no Parque dos Poetas - Reunião com Fotógrafo
09.01.2019/139	Apoio aos Agentes Culturais							
09.01.2019/139.001	Transferências - Instituições sem fins lucrativos	F	04.10	DACT	Execução orçamental da rubrica.Datas de entrega da proposta de deliberação sobre o apoio anual aos Agentes Culturais	100% Proposta de Deliberação entregue até 15 de junho	80%	Comparticipação financeira à Pura Comédia, Companhia Profissional de Teatro, Associação - Comemoração 30 anos, edição de livro, obras de manutenção e melhoria das instalações
09.01.2019/139.002	Aquisição de equipamento técnico	F	04.10	DACT	Grau de execução orçamental da rubrica.	> 80% de execução da rubrica	0%	Esta ação ainda não teve início no corrente ano
09.01.2019/139.003	Transferências correntes - Instituições	F	04.10	DACT	Grau de execução orçamental da rubrica.	> 80% de execução da rubrica	0%	Nada a assinalar durante o mês de janeiro
09.01.2019/140	Biblioteca 20/25 - Laboratório Inovação - Remodelação dos espaços				Renovação do mobiliário da BM Carnaxide	Concluído até 31/12		
09.01.2019/140.001	Aquisição de equipamento administrativo	F	04.12	DBEC	Grau de execução orçamental	> 70%	8%	Levantamento de necessidades efetuado. Aguarda-se envio de orçamentos dos fornecedores
09.01.2019/141	Comemorações do 25 Abril							
09.01.2019/141.001	Aquisição de Serviços no âmbito das Comemorações do 25 de Abril	F	04.10	DACT	Execução face ao n.º de aquisições de serviços no âmbito das Comemorações do 25 de Abril previstas	100%	0%	Este processo ainda não teve início no corrente ano
09.01.2020/013	Produção Cultural							
09.01.2020/013.001	Publicidade, promoção e divulgação	F	04.11	DC	Execução financeira relativa à aquisição de serviços de publicidade, promoção e divulgação	> 70%	10%	Aquisição de telas da exposição Picasso, placa ciclo masterclasse Alexandre O'Neill e sinalética Jardins palácio Marquês Pombal
09.01.2020/013.002	Locação de equipamentos	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços de locação de equipamentos previstos	> 50%	15%	Aquisição da locação de apoio a eventos na Fábrica da Pólvora de Barcarena
09.01.2020/013.003	Aquisição de equipamento diverso	F	04.11	DC	Grau de execução	> 80%	5%	Em curso a auscultação de mercado para proceder à aquisição de equipamento necessário ao normal funcionamento dos espaços no âmbito da programação cultural
09.01.2020/013.004	Material promocional	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições serviços e/ou bens de material promocional previstas	> 70%	0%	Nada a reportar
09.01.2020/013.005	Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	5%	Foram encetados os procedimentos para transporte e afinação de piano, indispensáveis ao normal funcionamento do programa regular de música clássica. Está em preparação a conceção da componente cénica para o ciclo de masterclasses do Templo da Poesia
09.01.2020/013.006	Aquisição de serviços	F	04.11	DC	Grau de execução	> 80%	0%	Nada a reportar
09.01.2020/018	Festival Ciência Oeiras							
09.01.2020/018.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	04.01	DMEDSC	Grau de execução	> 85%	20%	Foi aprovada a PD relativa ao Subsídio apoio ao 1º Festival Internacional da Ciência
09.01.2020/018.002	Outros trabalhos especializados	F	04.01	DMEDSC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar
09.01.2020/018.003	Locação de Equipamentos Técnicos e Logísticos	F	04.01	DMEDSC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar
09.02	Oeiras Capital Europeia da Cultura 2027							
09.02.2019/142	Plano Estratégico Oeiras CEC 2027							

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
09.02.2019/142.001	Outros trabalhos especializados	F	04.10	DACT	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	0%	Não houve aquisições durante o mês de janeiro
09.02.2019/143	Fórum Oeiras Capital Europeia da Cultura 2027							
09.02.2019/143.001	Outros trabalhos especializados	F	04.10	DACT	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	20%	Aquisição de serviços ao especialista Robert Palmer para a reunião da Capital Europeia da Cultura
09.02.2019/144	Festival Cogito							
09.02.2019/144.001	Outros trabalhos especializados	F	04.10	DACT	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	0%	Ainda não foram iniciados procedimentos no mês de fevereiro
09.02.2019/144.002	Publicidade, promoção e divulgação	F	04.10	DACT	Execução financeira relativa à aquisição de serviços de publicidade, promoção e divulgação	> 70%	0%	Não houve aquisições no mês de janeiro
09.02.2019/144.003	Locação de material diverso	F	04.10	DACT	Execução face ao n.º de aquisições de serviços de locação de material diverso previstas	> 50%	0%	Não há nada a assinalar durante o mês de janeiro
09.02.2019/146	Festival Língua Mãria							
09.02.2019/146.002	Transferências correntes - Privadas	F	04.10	DACT	Grau de execução	> 85%	0%	Ainda não teve início no corrente ano
09.02.2019/146.003	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	04.10	DACT	Grau de execução	> 85%	50%	Apoio realização Guitar Barrel
09.02.2019/146.004	Outros trabalhos especializados	F	04.10	DACT	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	0%	Sem realização durante o mês de janeiro
09.02.2019/146.005	Publicidade, promoção e divulgação	F	04.10	DACT	Grau de execução relativa à aquisição de serviços de publicidade, promoção e divulgação	> 70%	0%	Não houve realização em fevereiro
09.02.2019/146.006	Locação de material diverso	F	04.10	DACT	Execução face ao n.º de aquisições de serviços de locação de material diverso previstas	> 50%	0%	Não houve realização em fevereiro
09.03	Competências para a Cidadania - Paideia XXI							
09.03.2020/020	Literacias Digitais				Participantes Oeiras Internet Challenge	1000 até 31/12		
09.03.2020/020.001	Aquisição de serviços	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 70%	0%	Projeto agendado para o 4.º Trimestre de 2020
09.03.2020/020.002	Outros trabalhos especializados	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 70%	0%	Projeto agendado para o 4.º Trimestre de 2020
09.03.2020/020.003	Publicidade, promoção e divulgação	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 70%	0%	A cargo do Gabinete de Comunicação
09.03.2020/021	Competências de Cidadania				Formação de utilizadores/participantes nas atividades	1000 até 31/12		
09.03.2020/021.001	Aquisição de serviços	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 60%	0%	Nada a reportar
09.03.2020/021.002	Outros trabalhos especializados	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 60%	0%	Nada a reportar
09.03.2020/021.003	Publicidade, promoção e divulgação	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 50%	0%	Nada a reportar
09.04	Língua Portuguesa							
09.04.2019/156	Dar Voz aos Poetas - Ciclo Mensal de Recitais							
09.04.2019/156.001	Programação - Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	25%	Decorreu o Curso: Vida, Pensamento e Arte por Gonçalo M Tavares e esteve em preparação o novo ciclo de masterclass O'neill e o concerto de celebração do dia da Mulher
09.04.2019/156.004	Parcerias Transferências - Privadas	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar
09.04.2019/156.005	Parcerias Transferências - Instituições	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar
09.04.2019/158	Centro Interpretação Parque dos Poetas							
09.04.2019/158.001	CIPP - Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	20%	Avança o projeto Fabulosa máquina das palavras para explorar a componente educativa do público escolar
09.04.2019/158.003	CIPP - Seminários, exposições e similares	F	04.11	DC	Percentagem de execução orçamental da rubrica para aquisições de serviços no âmbito da realização de Seminários, Exposições e Similares	> 75%	5%	Em curso a exposição de língua portuguesa
09.04.2019/158.004	CIPP - Aquisição de Equipamento diverso	F	04.11	DC	Grau de execução	> 80%	0%	Nada a reportar
09.04.2019/159	Equinócios							

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
09.04.2019/159.002	Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	10%	Em preparação a celebração do dia 21 de março com o equinócio da primavera	
09.04.2019/159.005	Parcerias Transferências - Privadas	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar	
09.04.2019/159.006	Parcerias Transferências - Instituições	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar	
09.04.2019/163	Plano Local de Leitura				Participantes na Final Nacional do Concurso Nacional de Leitura	1200			
09.04.2019/163.001	Outros trabalhos especializados	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 70%	7%	Realizada a etapa Municipal em janeiro, que contou com a participação de 80 alunos, pais e professores.	
09.04.2019/163.002	Publicidade, promoção e divulgação	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 50%	7%	Divulgação a cargo do Gabinete de Comunicação	
09.04.2019/163.003	Locação de equipamentos	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 70%	0%		
09.04.2019/164	Palavra e Escrita				Participantes oficinas escrita criativa	300			
09.04.2019/164.001	Outros trabalhos especializados	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 70%	0%	Nada a reportar	
09.04.2019/164.002	Publicidade, promoção e divulgação	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 50%	0%	Nada a reportar	
09.04.2019/164.003	Aquisição de serviços	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 70%	0%	Nada a reportar	
09.04.2019/166	Oeiras a Ler				Participantes Programa Oeiras a Ler + Programa Passa a Palavra + Café com Letras	5000			
09.04.2019/166.001	Outros trabalhos especializados	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 60%	25%	No mês de fevereiro as 28 atividades organizadas pela RBMO contaram com a participação de 640 pessoas. Valores acumulados - 59 atividades / 1.271 pessoas	
09.04.2019/166.002	Publicidade, promoção e divulgação	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 50%	25%	A Divulgação foi solicitada ao GC	
09.04.2019/166.003	Aquisição de serviços	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 60%	25%	No mês de fevereiro as 28 atividades organizadas pela RBMO contaram com a participação de 640 pessoas. Valores acumulados - 59 atividades / 1.271 pessoas	
09.04.2019/166.004	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	04.12	DBEC	Grau de execução	> 90%	25%	No mês de fevereiro as 28 atividades organizadas pela RBMO contaram com a participação de 640 pessoas. Valores acumulados - 59 atividades / 1.271 pessoas	
09.04.2019/174	Fundos Documentais para Bibliotecas Municipais								
09.04.2019/174.001	Fundos documentais	F	04.12	DBEC	N.º de aquisições para atualização de coleção das bibliotecas escolares e municipais	> 2.000	50%	Em fevereiro foram criados 363 registos bibliográficos. Valores acumulados: 1014	
09.05	Encontro de Culturas								
09.05.2019/175	Rastilho								
09.05.2019/175.002	Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	12%	Em curso a preparação da nova edição do Rastilho.	
09.05.2019/177	Centro de Interpretação da Fábrica da Pólvora Barcarena - Museu								
09.05.2019/177.001	CIFPB - Transferências - Privadas	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar	
09.05.2019/177.002	CIFPB - Transferências - Instituições	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar	
09.05.2019/177.003	CIFPB - Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	15%	Investigação e estudo da coleção, inventário e conservação e preparação da celebração do aniversário do museu.	
09.05.2019/179	Fábrica de Sons								
09.05.2019/179.002	Parcerias Transferências - Instituições	F	04.11	DC	Grau de execução	85%	15%	Em preparação a 2ª edição do festival Sons da Terra e o Concertália	
09.05.2019/179.003	Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	12%	Em preparação o ciclo de concertos no museu	
09.05.2019/180	Festival 7 Sóis 7 Luas								
09.05.2019/180.002	Transferências correntes - Instituições	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	10%	Em preparação a 28ª edição do Festival 7 sóis 7 Luas	
09.05.2020/014	Artes Performativas								
09.05.2020/014.001	Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	15%	Em preparação a celebração do dia mundial da dança e em curso o novo ciclo de concertos pedagógicos e comentados	
09.05.2020/014.002	Parcerias Transferências - Privadas	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	0%		

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
09.05.2020/014.003	Parcerias Transferencias - Instituições	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	12%	Foi aprovada a compartição financeira para a realização do Festival Folafest e em preparação o protocolo com a Culturxis para a realização da 2ª Edição do Concurso de Plano
09.05.2020/015	Artes Visuais							
09.05.2020/015.001	Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	15%	Foi inaugurada a exposição da Nossa senhora da Purificação no CPPE e está em curso a preparação do ciclo de cinema de verão, as novas narrativas urbanas com o Flaneur em Alagés
09.05.2020/015.002	Parcerias Transferencias - Privadas	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar
09.05.2020/015.003	Parcerias Transferencias - Instituições	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar
09.06	Descobrir Oeiras							
09.06.2019/188	Visitas Comentadas							
09.06.2019/188.001	Visitas Descobrir - Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	10%	Foi encetado contato exploratório com a Patrimonium que realiza visitas comentadas a palácios na rede portuguesa
09.06.2019/192	CEACO - Centro de Estudos Arqueológicos do Concelho Oeiras							
09.06.2019/192.001	Publicação "Estudos Arqueológicos de Oeiras"	F	04.10	DACT	Execução face ao número de publicações previstas	>= 50%	50%	Publicação: vol. 26 EAO (número especial): Entregue pela gráfica a 21/02/2020. Publicação: vol.27 EAO: recepção dos originais de comunicações apresentadas no 2.º Colóquio Internacional "História das ideias e dos conceitos em Arqueologia"
09.06.2019/192.002	Outros trabalhos especializados	F	04.10	DACT	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	0%	Nada a assinalar durante o mês de Janeiro
09.06.2020/016	Orientação e Descoberta							
09.06.2020/016.001	Explorar - Material de educação, cultura e recreio	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de material de educação, cultura e recreio	> 70%	0%	Nada a reportar
09.06.2020/016.002	Experimentar - Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	5%	Em preparação a criação de uma linha de coleções para conhecer o concelho.
09.06.2020/016.003	Descobrir - Material promocional	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços e/ou bens de material promocional	> 70%	0%	Nada a reportar
09.06.2020/016.004	Parcerias Transferencias - Instituições	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar
09.06.2020/017	História e Património							
09.06.2020/017.001	Explorar - Material de educação, cultura e recreio	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de material de educação, cultura e recreio	> 70%	0%	Nada a reportar
09.06.2020/017.002	Experimentar - Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	0%	Nada a reportar
09.06.2020/017.003	Descobrir - Material promocional	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços e/ou bens de material promocional	> 70%	0%	Nada a reportar
09.06.2020/017.004	Parcerias Transferencias - Instituições	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar
09.07	Oeiras Pombalina							
09.07.2019/193	Academia Pombalina de Oeiras							
09.07.2019/193.001	APO - Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	12%	Em curso o 2º ciclo de palestras no âmbito do Programa Iluminar e em preparação o seminário que decorrerá em outubro
09.07.2019/193.004	APO - Transferências - Instituições	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar
09.07.2019/194	Centro de Interpretação da Quinta do Marquês de Pombal - CIQMP							
09.07.2019/194.001	CIQMP - Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	5%	Em preparação a celebração do aniversário do Marquês a 13 de maio
09.07.2019/194.003	CIQMP - Seminários, exposições e similares	F	04.11	DC	Execução orçamental da rubrica para aquisições de serviços no âmbito da realização de Seminários, Exposições e Similares	> 75%	0%	Nada a reportar
09.07.2019/194.004	CIQMP - Transferências - Privadas	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
09.07.2019/194.005	CIQMP - Transferências - Instituições	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	0%	Nada a reportar	
09.07.2019/195	Prémio Marquês de Pombal								
09.07.2019/195.001	PMP - Transferências - Privadas	F	04.11	DC	Grau de execução	85%	0%	Nada a reportar	
09.07.2019/195.002	PMP - Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	0%	Nada a reportar	
09.07.2019/195.004	PMP - Transferências - Instituições	F	04.11	DC	Grau de execução	85%	0%	Nada a reportar	
09.07.2019/197	Verão no Parque								
09.07.2019/197.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	04.11	DC	Grau de execução	> 85%	5%	Em preparação o Ciclo de Cinema de Verão para o Parque dos Poetas	
09.07.2019/197.002	Outros trabalhos especializados	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	0%	Nada a reportar	
09.07.2019/199	Publicação da Obra Integral do Marquês Pombal								
09.07.2019/199.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	04.11	DC	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	5%	Em preparação a segunda tranche da participação municipal para a publicação da obra integral do Marquês de Pombal nos termos do protocolo	
09.08	Promoção do Património Gastronómico e Vitivinícola								
09.08.2019/200	Vinho Villa Oeiras								
09.08.2019/200.001	Materiais diversos para a Adega e Vinha	F	03.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	1%	Início de procedimento no âmbito da aquisição de herbicidas, rolinhas para o colheita e garrafas	
09.08.2019/200.002	Serviços especializados para a Adega e Vinha	F	03.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar	
09.08.2019/200.003	Equipamento vitivinícola	F	03.42	DGEV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar	
09.08.2019/200.004	Plantação da Vinha	F	03.42	DGEV	Preparação de procedimentos de contratação e aquisição de plantas	20%	0%	Nada a reportar	
10	Concelho Seguro								
10.01	Planeamento e Sensibilização na Área de Emergência e Proteção Civil								
10.01.2019/201	Articulação com Entidades								
10.01.2019/201.001	Aquisição de viaturas e equipamentos para a segurança	F	03.45	DVM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Sem alterações	
10.01.2019/201.002	Identificar locais com instalações para acolher habitantes em caso de evacuação	NF	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante	
10.01.2019/201.004	Criar Unidades locais de proteção civil em articulação com as freguesias	NF	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Aguardamos resposta das Juntas/Unidades de Freguesia	
10.01.2019/201.005	Criar um plano de reuniões periódicas com as forças de segurança/Agentes de Proteção Civil	NF	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Vamos iniciar as reuniões com as forças de segurança para planeamento dos eventos de 2020	
10.01.2019/202	Estudos, Informação e Planeamento								
10.01.2019/202.001	Conta de Emergência Social	F	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	De momento, ainda não utilizada por não ter existido essa necessidade	
10.01.2019/202.002	Garantir a implementação do Plano Municipal de Emergência	NF	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Em estudo a realização de exercícios e simulacros	
10.01.2019/202.003	Proceder ao levantamento dos riscos no Município, avaliá-los e criar medidas para a sua atenuação	NF	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Continua o levantamento de riscos e acompanhamento de outros já previamente identificados	
10.01.2019/202.004	Colaborar na elaboração de publicações sobre os riscos e medidas de precaução sobre evacuação e salvamento	NF	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Avaliadas as possibilidades de novas publicações com o GC	
10.01.2019/202.005	Identificar áreas sensíveis e de acesso rápido em caso de emergência	NF	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Levantamento de novas vias de evacuação em caso de acidente grave ou catástrofe	
10.01.2019/202.006	Sinalizar zonas de risco	NF	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Levantamento de zonas de risco	
10.01.2019/202.007	Proceder à identificação de locais para a implementação da videovigilância no edificado e espaço público	NF	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	5%	A ser preparada informação nesse sentido	
10.01.2019/202.008	Efetuar uma vigilância regular para identificação de obstáculos	NF	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Manter um plano de vigilância destes locais	
10.01.2019/202.009	Proceder à identificação de locais para a implementação de luminárias nas zonas sensíveis	NF	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	A ser preparada informação nesse sentido	
10.01.2019/203	Apoio e Atribuição de Subsídios às Associações de Bombeiros do Concelho								
10.01.2019/203.001	Aquisição de Fardamentos e Equipamentos de Proteção Individual	F	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante	
10.01.2019/203.002	Aquisição e reequipamento das viaturas dos bombeiros	F	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante	
10.01.2019/203.004	Reforçar os Grupos de Primeira Intervenção nos bombeiros	F	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	18%	Dado que iniciou um novo ano, continua a aplicação deste protocolo	
10.01.2019/203.005	Atribuição de subsídios às associações de bombeiros do concelho	F	01.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	18%	Na sequência da aplicação da PD nº 34/2020, foi atribuída participação financeira a cada uma das sete corporações de Bombeiros	

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
10.01.2019/203.006	Apio a obras em quartéis	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.01.2019/203.007	Apio a formação prática de bombeiros	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.01.2019/203.008	Incentivar o voluntariado dos bombeiros através de benefícios	NF	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.01.2019/203.009	Apio à formação especializada de bombeiros	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02	Reforço do Sentimento de Segurança							
10.02.2019/204	Sensibilização à Comunidade							
10.02.2019/204.001	Escola de trânsito - Aquisição de bens diversos	F	O1.20	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
10.02.2019/204.002	Escola de trânsito - Equipamentos diversos	F	O1.20	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
10.02.2019/204.003	Publicações diversas	F	O1.20	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
10.02.2019/204.004	Difundir alertas à população através de diversos canais	NF	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/204.005	Promover ações de prevenção e sensibilização rodoviária e ambiental na rede escolar	NF	O1.20	PM	Número de ações	100	23%	No presente mês, foram realizadas 4 ações de sensibilização
10.02.2019/204.006	Promover ações de policiamento e de proximidade	NF	O1.20	PM	Número de ações	750	12%	Neste mês de Fevereiro, foram realizadas 40 ações de Policiamento e de Proximidade
10.02.2019/204.007	Divulgar planos de emergência e outros planos especiais	NF	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/204.008	Criar a Associação Jovem de Proteção Civil	NF	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/204.009	Promover um serviço informativo e difusor de informações com as forças de comando, bombeiros e Juntas de Freguesia	NF	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/204.010	Programas de sensibilização e informação à população	NF	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/204.011	Implementar programas de sensibilização relativas a alterações climáticas e outras medidas	NF	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/204.012	Escola de trânsito - Estudo	F	O1.20	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
10.02.2019/205	Exercícios e Simulacros							
10.02.2019/205.001	Semana da Proteção Civil - Ofertas	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/205.003	Realizar exercícios e simulacros em articulação com empresas e escolas	NF	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/206	Fiscalização do Espaço Público							
10.02.2019/206.001	Ações de Prevenção, Fiscalização e Reforço do Patrulhamento do Espaço Público - Aquisição de bens diversos	F	O1.20	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
10.02.2019/206.002	Ações de Prevenção, Fiscalização e Reforço do Patrulhamento do Espaço Público - Acesso a Bases de Dados Institucionais	F	O1.20	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
10.02.2019/206.003	Ações de Prevenção, Fiscalização e Reforço do Patrulhamento do Espaço Público - Aquisição de Equipamento Básico	F	O1.20	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
10.02.2019/206.004	Documentação Técnica - Autos de Contra-ordenação	F	O1.20	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
10.02.2019/206.005	Medições Acústicas	F	O1.20	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
10.02.2019/206.006	Fardamento de Guardas Noturnos	F	O1.20	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
10.02.2019/206.007	Reforçar o policiamento de proximidade com recurso a veículos ecológicos	NF	O1.20	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
10.02.2019/206.008	Reforçar as fiscalizações	NF	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/206.009	Promover ações de Fiscalização e Prevenção	NF	O1.20	PM	Número de ações	8000	30%	Neste mês foram realizadas 1058 ações de fiscalização e prevenção
10.02.2019/207	Melhorar as Condições das Equipas Operacionais							
10.02.2019/207.001	Adquirir equipamento diverso de proteção	F	O1.20	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
10.02.2019/207.002	Adquirir gás pimenta e munições	F	O1.20	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
10.02.2019/207.003	Novas Instalações da PSP em Carnaxide - Projeto	F	O3.31	DPE	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Esta ação está dependente de outras
10.02.2019/207.004	Armas	F	O1.20	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
10.02.2019/207.005	Brindes e oferendas	F	O1.20	PM	Grau de cumprimento da programação	100%	75%	Apesar de ter recebido os brindes em Janeiro, continuam a faltar as Pen's drives
10.02.2019/208	Proteção de Pessoas e Bens							
10.02.2019/208.001	Aquisição de Bens diversos	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/208.002	Aquisição de equipamento especializado	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/208.003	Publicidade e promoção de ações	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/208.004	Aquisição de serviços para a previsão meteorológica	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/208.005	Aquisição de Kits de emergência para alunos - Brindes	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Para aquisição no GC
10.02.2019/208.006	Unidade Local de Proteção Civil - Piloto - Elaboração de Regulamento	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	5%	A aguardar resposta das Juntas/Unidades de Freguesia
10.02.2019/208.007	Logística de apoio à Proteção Civil - Equipamento	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/208.008	Auditorias Externas	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2019/208.009	Fazer a Diferença - Orçamento Participativo 2020 - Projeto 2	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2020/011	Central Municipal de Operações de Socorro							
10.02.2020/011.001	Aquisição de equipamentos	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante
10.02.2020/012	Estabelecimento de uma Rede de Alerta							
10.02.2020/012.001	Aquisição de equipamentos	F	O1.30	PCM	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada de relevante

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
11.01	Cidadania e Proximidade Comunitária Participativa							fevereiro 2020
11.01.2019/209.001	Orçamento Participativo - Comunicação	F	O1.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
11.01.2019/209.002	Orçamento Participativo	F	O2.11	DGO	Monitorização	Monitorização	10%	Preparação da cerimónia de reconhecimento dos vencedores
11.01.2019/209.003	Garantir o desenvolvimento de um novo modelo de cidadania e participação pública	NF	O2.11	DGO	Prazo de entrega do modelo integrado de "Cidadania e Participação Pública"	Dezembro 2020	0%	Apresentação de proposta de criação de página Oeiras Participa a integrar no Portal Institucional
11.01.2019/210	Proximidade ao Cidadão							
11.01.2019/210.002	Dinamizar o Catálogo Online (Biblioteca, Arquivo, Museus)	NF	O2.11	DGO	N.º de registos disponibilizados	até 7500	14%	1028 registos validados
11.01.2019/210.003	Aumentar o alcance das publicações do Arquivo Municipal e realização de exposições	NF	O2.11	DGO	N.º de publicações/ações desenvolvidas	10	30%	Rubricas Facebook atividades serviço educativo preparação da Exposição Memória e Identidade O NGQ procedeu ao levantamento/elaboração dos fluxogramas referentes aos procedimentos contratuais da DCP, sendo que este exercício está concluído e validado (100%). No Urbanismo estão em fase de mudança aplicacional e reorganização
11.01.2019/210.004	Promover o levantamento e optimização dos processos críticos (Urbanismo e Contratação Pública)	NF	O2.11	DGO	Grau cumprimento da reengenharia dos processos	80%	50%	Em 2019 concretizou-se a app d'O Meu Bairro. O DITIC está a avaliar o desenvolvimento de novas apps nas áreas do atendimento ao público
11.01.2019/210.005	Colaborar na definição e implementação de app com canais de contacto dos serviços telefónico, digital e presencial	NF	O2.11	DGO	Monitorização	Monitorização	0%	As chamadas foram todas atendidas em 60seg
11.01.2019/210.006	Assegurar o atendimento telefónico nos primeiros 60 segundos pelas operadoras do Centro de Contacto do Cidadão	NF	O2.11	DGO	Percentagem das chamadas atendidas por agente em menos de 60 seg face ao total de chamadas	≥ 80%	90%	Novas valências nos EC: Parentalidade na Segurança Social Direta (pedidos que se podem fazer através desta plataforma); -Subsídio por Risco Clínico, Interrupção da Gravidez e Riscos Específicos e -Subsídio parental alargado
11.01.2019/210.007	Disponibilizar novos serviços / valências no Espaço do Cidadão	NF	O2.11	DGO	Nº de espaços com novos Serviços/Valências	1/espaco/ano	90%	Os serviços municipais de apoio ao consumidor perderam as competências de mediação dos conflitos de consumo. Em fase de decisão quanto ao modelo a adotar e que abranja as vertentes da conciliação, da mediação e da arbitragem
11.01.2019/210.008	Reorganizar o Serviço de Informação e Apoio ao Consumidor	NF	O2.11	DGO	Prazo para apresentação de serviço de apoio ao consumidor	Dezembro 2020	50%	Foram registadas 461 ocorrências (2 não aplicáveis), sendo que 143 estão já concluídas (31%). No total, foram concluídas 516. Foram reabertas 43 ocorrências e feitas 28 insistências por falta de resposta
11.01.2019/210.009	Garantir a resposta às ocorrências da responsabilidade do Município	NF	O2.11	DGO	Taxa das ocorrências respondidas dentro do prazo legal	100%	47%	Nada a reportar
11.01.2019/210.010	Implementar a iniciativa "O Presidente no seu Bairro"	NF	O1.10	GP	Implementação da iniciativa	100%	0%	Nada a reportar
11.01.2019/210.011	Criar o novo Portal Institucional	NF	O1.14	GC	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Foram realizadas cerca de 37 audiências no período em apreço
11.01.2019/210.012	Realizar audiências com os municípios	NF	O1.10	GP	Número de audiências		0%	Em base de dados apurou-se os seguintes resultados: 36 dentro do prazo e 0 fora do prazo, num total de 46
11.01.2019/210.014	Reduzir o prazo de resposta às reclamações na área do ambiente	NF	O3.40	DAQV	1/12 X (Nº de respostas/n.º de reclamações)X100	75%	13%	
11.01.2019/211	Avaliação da Satisfação dos Clientes e Partes Interessadas							
11.01.2019/211.001	Avaliar o nível de satisfação dos municípios e partes interessadas	NF	O2.11	DGO	Satisfação com base em inquérito	80%	0%	Inquérito a aplicar no final do primeiro semestre
11.01.2019/211.002	Avaliar a satisfação de clientes internos	NF	O2.11	DGO	Satisfação com base em inquérito	80%	0%	Inquérito a aplicar no final do primeiro semestre
11.02	Reforço da Cooperação Descentralizada							
11.02.2019/212	Cooperação Internacional							
11.02.2019/212.001	Cooperação Descentralizada - Geminações - Capital	F	O1.10	GP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
11.02.2019/212.002	Cooperação Descentralizada - Geminações - Corrente	F	O1.10	GP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Nada a reportar
11.02.2019/212.003	Ações Protocolares Com Entidades Externas	F	O1.10	GP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Foram realizadas 5 ações, destacando-se a Viagem a Moçambique, Beira e Inhambane, dentro do Acordo de Geminação iniciado em 1999 e a Viagem de Circunavegação ao Mundo, do Navio Escola Sagres, com a primeira paragem no Rio de Janeiro e em São Paulo

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
11.02.2019/212.004	Reforçar Geminações com PALOP's	F	03.30	DHRU	LICEU SANTO ANTÓNIO - ILHA DO PRÍNCIPE - S. TOMÉ E PRÍNCIPE - Elaboração do Projeto	100%	10%	Encontrando-se na fase de contratação de projeto, esta ação destina-se a criar um espaço de ensino com 10 salas, salas de apoio, salas de professores e uma área desportiva na Ilha do Príncipe – Cidade de Santo António
11.02.2019/212.005	Eventos e Recepções	F	01.10	GP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Foram realizadas 2, destacando-se a realização de uma Recepção de Apresentação do Município de Oeiras, na Câmara Portuguesa de Comércio de São Paulo, para cerca de 70 convidados, designada por ROADSHOW OERAS VALLEY
11.02.2019/213	Cooperação Nacional							
11.02.2019/213.001	Apoio a municípios afetados por catástrofes	F	01.10	GP	Grau de cumprimento da programação caso haja catástrofe	100%	0%	Sem registo
11.03	Aplicação Transparente dos Recursos Financeiros							
11.03.2019/214	Delegação de Competências - Freguesias							
11.03.2019/214.001	Delegação Competências - Freguesias - Corrente	F	01.12	GAF	Grau de execução	75%	5%	foram entregues e analisados a totalidade dos relatórios do 6ºB/2019
11.03.2019/214.002	Delegação Competências - Freguesias - Capital	F	01.12	GAF	Grau de execução	75%	1%	Foram entregues e analisados a totalidade dos relatórios do 6ºB/2019
11.03.2019/214.003	Apoio a Iniciativas das Freguesias - Corrente	F	01.12	GAF	Grau de execução	90%	0%	Foi realizada a reunião para definição dos apoios às JF's
11.03.2019/214.004	Apoio a Iniciativas das Freguesias - Capital	F	01.12	GAF	Grau de execução	90%	0%	Foi realizada a reunião para definição dos apoios às JF's
11.03.2019/214.005	Delegação de competências	NF	01.12	GAF	Apresentação de relatórios bimestrais	90%	10%	Foram analisados os 10 Relatórios Bimestrais (5 do Acordo de Execução e 5 do Contrato Interadministrativo)
11.03.2019/214.006	Apoio a iniciativas das freguesias	NF	01.12	GAF	N.º de iniciativas apoiadas	90%	0%	Foi realizada a reunião para definição dos apoios financeiros. Está em preparação a documentação para submeter a aprovação após entrega de elementos por outras UO's
11.03.2019/215	Instrumentos e Metodologias do Processo Orçamental							
11.03.2019/215.001	Transferências de capital entre Empresas Públicas Municipais e Intermunicipais	F	02.02	GAEP	Aplicável apenas em caso de apresentação de resultados negativos das entidades	100%	0%	Nada a reportar
11.03.2019/215.002	Definir uma Política Fiscal, de Preços, Taxas e Tarifas	NF	02.20	DFP	Proceder à revisão das taxas do RPATOR		25%	Encontram-se fundamentados os regulamentos de Jogos de Fortuna e Azar e o DFP pronunciou-se favoravelmente quanto ao Reg. de Zonas de Estacionamento de Duração Limitada. Ambos os documentos seguiram para a área Jurídica para apresentação ao Executivo
11.03.2019/215.003	Disponibilizar informação sobre a execução física e financeira do PDE	NF	02.21	DPOC	Disponibilizar informação	mensal	16%	Durante o corrente mês foi prestada informação sobre a execução do PDE
11.03.2019/215.004	Implementação e aperfeiçoamento da nova metodologia de planeamento económico-financeiro	NF	02.20	DFP	Envio com sucesso nas palatiformas informáticas da DGAL da informação financeira de reporte	Ausência de retenções nas transferências do Orçamento de Estado	10%	Encontra-se em curso a finalização da transição de compromissos após o que será dado início ao reporte à DGAL nos moldes da nova legislação financeira (SNC-AP)
11.03.2019/215.005	Otimizar a evolução do IVA	NF	02.20	DFP	Verificar se a metodologia de aplicação pró-rata ou afectação real são bem aplicadas		25%	Será dado início a processo de capacitação interna dos técnicos financeiros com base em consultadoria especializada. Foi solicitado reforço dotacional específico para este efeito nas Grandes Oções do Plano
11.03.2019/215.006	Aquisição de serviços	F	02.21	DPOC	Grau de cumprimento da programação	100%	5%	Encontra-se em preparação duas aquisições de prestação de serviços
11.03.2019/216	Planeamento, Gestão e Controlo Orçamental e Financeiro							
11.03.2019/216.002	Auditorias e Consultorias Externas	F	02.20	DFP	Receber 2 certificações legais de contas por ano: a do exercício anterior e a do semestre	2 vezes ano	25%	Encontra-se já prevista com a Sociedade de Revisores de Contas o planeamento dos trabalhos para a certificação do ano de 2019

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
11.03.2019/216.003	Planeamento anual da contratação pública	NF	O2.25	DCP	Processos extraplano	40%	0%	Este indicador é aféir nos 2 relatórios anuais. No relatório final do PAC de 2019 constata-se que só cerca de 24% dos procedimentos propostos em PAC foram desenvolvidos, sendo que várias UO's continuam a não apresentar propostas de PAC
11.03.2019/216.004	Encargos Cobrança	F	O2.22	DGF	Cumprimento das obrigações legais	100%	15%	Esta ação reporta-se ao mês de janeiro, e é relativa aos encargos mensais tidos com as entradas de receita respeitantes ao IUC, IMI e IMT
11.03.2019/216.005	Quotas Participação Diversas Entidades	F	O2.22	DGF	Cumprimento de prestações a diversas entidades no âmbito da participação nas mesmas	100%	20%	Ação respeitante ao pagamento de participações tidas com diversas entidades entre as quais AML, ANAM, ANMP, APMCH, ATL e ARTEMIREDE
11.03.2019/216.006	Aquisição de serviços	F	O2.22	DGF	Grau de cumprimento de programação	100%	10%	Ação que reporta a aquisição de serviços de índole diversa para o bom funcionamento da UO
11.03.2019/216.007	Atribuição de subsídios a diversas entidades	F	O2.22	DGF	Cumprimento dos prazos após aprovação da PD em reunião de câmara	100%	1%	Ação que reporta à atribuição de subsídios em sede de reunião de Câmara e Assembleia Municipal, a diversas entidades, tendo sido contemplada a Confraria de Enfólios do Vinho de Caravelos
11.03.2019/216.008	Outros impostos e taxas - Despesas Correntes	F	O2.22	DGF	Cumprimento das obrigações legais	100%	5%	Execução dentro dos parâmetros previstos para o ano
11.03.2019/216.009	Restituições e Reembolsos de Receita - Despesas Correntes	F	O2.22	DGF	Cumprimento das obrigações legais	100%	0%	No mês em análise não existiram restituições e reembolsos de valores de receita
11.03.2019/216.010	Pagamento de IVA - Despesas Correntes	F	O2.22	DGF	Cumprimento das obrigações legais	100%	13%	Ação sem movimentos no mês em análise estando a ser preparado o pagamento até 10 de abril respeitante ao mês de fevereiro
11.03.2019/216.011	Restituições e Reembolsos - Outras - Despesas Correntes	F	O2.22	DGF	Cumprimento das obrigações legais	100%	0%	Sem Alterações
11.03.2019/216.012	Fundo de Apoio Municipal	F	O2.22	DGF	Cumprimento das obrigações legais	100%	50%	Sem alteração no mês em análise. Esta ação só terá execução em junho e em dezembro, suportada pela Lei 53 de 2014 de 25 de agosto
11.03.2019/216.013	Restituições e Reembolsos de Receita - Despesas Capital	F	O2.22	DGF	Cumprimento das obrigações legais	100%	0%	Sem Alterações
11.03.2019/216.014	Promover a Consolidação do Sistema de Controlo Interno	NF	O1.11	GAM	Número de actividades de controlo	5	20%	O GAM encontra-se a proceder à revisão da norma de controlo interno do Município, atualizando-a face a novas exigências legais (designadamente SNCAP)
11.03.2019/216.015	Optimização da execução financeira	NF	O2.20	DFP	Melhorar a taxa de execução financeira	>= 75%	7%	Apenas em março terminará o processo de transição dos compromissos, mas à data a execução do orçamento é de 7,4%
11.03.2019/216.016	Desenvolvimento da utilização da Contabilidade de Gestão	NF	O2.20	DFP	Obter relato de contabilidade de gestão para o exercício	Ter a Conta de Gerência funcional em 2020	25%	Encontra-se prevista uma ação de formação de grande envergadura com os serviços municipais, a que se seguirá a recuperação da informação de custos relativos a 2020
11.03.2019/216.017	Redução do número de reservas e/ou ênfases em sede de certificação legal de contas	NF	O2.20	DFP	Diminuição do número de reservas e ênfases em Certificação Legal de Contas	Menor que as registadas no exercício anterior	0%	À data, a evolução dos trabalhos ainda impede a aplicação de mensuração
11.03.2019/216.018	Revisão da norma de Controlo Interno	NF	O2.20	DFP	Desenvolver uma nova norma com adaptação ao SNC-AP	Aprovação de nova Norma de Controlo Interno até ao final de 2020	0%	Está em curso a revisão dos contributos da consultadoria externa contratada para este efeito, pelo que para já não se procede à mensuração da execução física
11.03.2019/216.019	Participação do Município - Transporte - Protocolo AML	F	O2.22	DGF	Cumprimento do protocolo assinado	100%	41%	Ação que respeita às transferências de competências da administração central para a local no que concerne aos transportes, através da contribuição mensal fixa
11.03.2019/216.020	Fundo de Maneio - Bens	F	O2.20	DFP	Monitorização dos fundos consumidos pelas diversas UO's	Anual	0%	Os fundos de maneio são preparados pela DGF anualmente e destinam-se a fazer face a despesas com carácter urgente e inadiável de pequeno montante, não contemplando sob qualquer hipótese, despesas com natureza de investimento


Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
11.03.2019/216.021	Fundo de Maneio - Serviços	F	O2.20	DFP	Monitorização dos fundos consumidos pelas diversas UO's	Anual	0%		Os fundos de manei são preparados pela DGF anualmente e destinam-se a fazer face a despesas com carácter urgente e inadiável de pequeno montante, não contemplando sob qualquer hipótese, despesas com natureza de investimento. Em 2020, foi elaborado um estudo profundo da gestão dos fundos de manei, tendo-se optado por reduzir ao mínimo possível o número de fundos e centralizar a sua gestão nas chefias de divisão ou departamento que deles precisam
11.03.2019/216.022	Fundo de Maneio - Representação Municipal	F	O2.20	DFP	Monitorização dos fundos consumidos pelas diversas UO's	Anual	0%		Os fundos de manei são preparados pela DGF anualmente e destinam-se a fazer face a despesas com carácter urgente e inadiável de pequeno montante, não contemplando sob qualquer hipótese, despesas com natureza de investimento Em 2020, foi elaborado um estudo profundo da gestão dos fundos de manei, tendo-se optado por reduzir ao mínimo possível o número de fundos e centralizar a sua gestão nas chefias de divisão ou departamento que deles precisam.
11.03.2019/216.023	Fundo de Maneio - Material Escritório	F	O2.20	DFP	Monitorização dos fundos consumidos pelas diversas UO's	Anual	0%		Os fundos de manei são preparados pela DGF anualmente e destinam-se a fazer face a despesas com carácter urgente e inadiável de pequeno montante, não contemplando sob qualquer hipótese, despesas com natureza de investimento. Em 2020, foi elaborado um estudo profundo da gestão dos fundos de manei, tendo-se optado por reduzir ao mínimo possível o número de fundos e centralizar a sua gestão nas chefias de divisão ou departamento que deles precisam
11.03.2019/216.024	Fundo de Maneio - Transportes	F	O2.20	DFP	Monitorização dos fundos consumidos pelas diversas UO's	Anual	0%		Os fundos de manei são preparados pela DGF anualmente e destinam-se a fazer face a despesas com carácter urgente e inadiável de pequeno montante, não contemplando sob qualquer hipótese, despesas com natureza de investimento. Em 2020, foi elaborado um estudo profundo da gestão dos fundos de manei, tendo-se optado por reduzir ao mínimo possível o número de fundos e centralizar a sua gestão nas chefias de divisão ou departamento que deles precisam
11.03.2019/216.025	Fundo de Maneio - Gasóleo	F	O2.20	DFP	Monitorização dos fundos consumidos pelas diversas UO's	Anual	0%		Os fundos de manei são preparados pela DGF anualmente e destinam-se a fazer face a despesas com carácter urgente e inadiável de pequeno montante, não contemplando sob qualquer hipótese, despesas com natureza de investimento. Em 2020, foi elaborado um estudo profundo da gestão dos fundos de manei, tendo-se optado por reduzir ao mínimo possível o número de fundos e centralizar a sua gestão nas chefias de divisão ou departamento que deles precisam

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
11.03.2019/216.026	Fundo de Maneio - Gasolina	F	O2.20	DFP	Monitorização dos fundos consumidos pelas diversas UO's	Anual	0%	Os fundos de maneio são preparados pela DGF anualmente e destinam-se a fazer face a despesas com carácter urgente e inadiável de pequeno montante, não contemplando sob qualquer hipótese, despesas com natureza de investimento.
11.03.2019/217	Património Municipal							Em 2020, foi elaborado um estudo profundo da gestão dos fundos de maneio, tendo-se optado por reduzir ao mínimo possível o número de fundos e centralizar a sua gestão nas chefias de divisão ou departamento que deles precisam
11.03.2019/217.001	Aquisição de terrenos	F	O2.23	DP	Grau de cumprimento da programação	100%	17%	2 parcelas de terreno (uma com 250 m ² e outra com 750 m ²) para construção de arruamento entre a Rua S. José e a Quinta da Estrangeira - Casal da Choca
11.03.2019/217.002	Aquisição de edifícios e outras construções	F	O2.23	DP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Não foram adquiridos edifícios e outras construções no mês de fevereiro
11.03.2019/217.003	Arrendamentos	F	O2.23	DP	Grau de cumprimento da programação	100%	17%	Arrendamento de imóveis onde funcionam serviços municipais
11.03.2019/217.004	Aquisição de serviços para aluguer de transportes e mudanças	F	O2.23	DP	Grau de cumprimento da programação	100%	5%	Em fevereiro não houve serviço de aluguer de transportes e mudanças
11.03.2019/217.005	Gestão de Condomínios	F	O2.23	DP	Grau de cumprimento da programação	100%	28%	Representação do Município em 10 assembleias gerais de condomínio no mês de fevereiro
11.03.2019/217.010	Aquisição de equipamento e mobiliário	F	O2.23	DP	Grau de cumprimento da programação	100%	12%	Aquisição bengaleiros, radiadores e equipamento para Projeto Novos Horizontes
11.03.2019/217.018	Equipamento fotocopiador	F	O2.23	DP	Grau de cumprimento da programação	100%	17%	Acompanhamento mensal do contrato dos equipamentos fotocopiadores
								Encontram-se georreferenciadas 3.458 frações em 867 edifícios, e 682 terrenos municipais.
								Reunião tripartida (DP/DSA/GIT) a 24.01.2020 para análise e discussão do documento com o pedido de alterações e novas funcionalidades a desenvolver para o módulo "Património Municipal" do Geoportal do MO e sua integração com ERP (AIRC/SIC).
11.03.2019/217.019	Desenvolver o projeto (Património Imóvel Municipal) - PIM, Cadastro e Georreferenciação	NF	O2.23	DP	Monitorização	até dezembro 2020	47%	Envio de email (14.02.2020) com os requisitos funcionais do interface de integração entre o atual Geoportal e o AIRC/SIC.
								Elaboração de 7 Fichas de Esclarecimento de Propriedade em resposta a pedidos dos serviços e atualização do respetivo tema geográfico disponível no módulo Património Municipal.
								8 informações sobre imóveis mas para as quais não foi gerada Ficha de Esclarecimento de Propriedade. (respostas a email)
								Parametrização de relação em ambiente SIG entre o tema geográfico dos artigos rústicos (geometria pontual) e a tabela com a identificação dos prédios rústicos e
11.03.2019/217.021	Desenvolvimento do projeto de gestão de bens móveis, cadastro e georreferenciação	NF	O2.23	DP	Monitorização	até dezembro 2020	0%	Em virtude da recuperação do ano 2019 no módulo de imobilizado do ERP AIRC, e da preparação do fecho de contas, no mês de fevereiro de 2020, não foram desenvolvidas tarefas no âmbito do Projeto GBM.
11.03.2019/218	Utilização Eficiente dos Recursos							
11.03.2019/218.001	Reparações de mobiliário e equipamento	F	O2.23	DP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Não se procedeu a nenhum tipo de reparação
11.03.2019/218.002	Locação de Outros Bens	F	O2.23	DP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Não foi efetuada locação de bens
11.03.2019/218.003	Seguros	F	O2.23	DP	Grau de cumprimento da programação	100%	17%	Gestão corrente dos seguros
11.03.2019/218.004	Contratos de manutenção e assistência técnica a equipamentos	F	O2.23	DP	Grau de cumprimento da programação	100%	17%	Acompanhamento mensal do contrato dos equipamentos fotocopiadores (plotters)

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
11.03.2019/218.005	Aquisição de material de escritório	F	02.23	DP	Grau de cumprimento da programação	100%	8%		Aquisição: tinteiros, toners, cabeças de impressão e rolos e carimbos
11.03.2019/218.006	Aquisição de consumíveis e bens diversos	F	02.23	DP	Grau de cumprimento da programação	100%	24%		Não houve novas aquisições face ao mês anterior
11.03.2019/218.007	Consumos das instalações	F	02.23	DP	Grau de cumprimento da programação	100%	17%		Acompanhamento mensal dos consumos das instalações
11.03.2019/218.009	Fornecimento de consumíveis de higiene - Aquisição de bens	F	02.12	USG	Grau de cumprimento da programação	100%	18%		Aquisição consumíveis de WC
11.03.2019/218.010	Fornecimento de consumíveis e acessórios - Aquisição de bens	F	02.12	USG	Grau de cumprimento da programação	100%	15%		Aquisição de materiais de limpeza e para o arquivo
11.03.2019/218.011	Qualidade dos serviços de limpeza de instalações	F	02.12	USG	Satisfação com base em inquérito	80%	0%		Inquérito a aplicar no final do primeiro semestre
11.03.2019/218.012	Qualidade dos serviços de Segurança/Vigilância	F	02.12	USG	Satisfação com base em inquérito	80%	0%		Inquérito a aplicar no final do primeiro semestre
11.03.2019/218.013	Prestação de serviços de lavandaria	F	02.12	USG	Grau de cumprimento da programação	100%	46%		Lavagem de toalhas, cortinas e tapetes
11.03.2019/218.014	Prestação de Serviços Postais	F	02.11	DGO	Grau de cumprimento da programação	100%	2%		Serviços postais e encomendas até 10kg
11.03.2019/218.017	Prestação de serviços de produção documental e encomendas	F	02.11	DGO	Grau de cumprimento da programação	100%	6%		Mailtec encomendas superior a 10kg
11.03.2019/218.018	Prestação de serviços de publicações obrigatórias	F	02.11	DGO	Grau de cumprimento da programação	100%	4%		Publicação de regulamentos em DR
11.03.2019/218.019	Aquisição de utensílios para refeitórios/bares e materiais técnicos	F	02.12	USG	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Ainda não se adquiriu nada
11.03.2019/218.021	Aquisição de serviços diversos para ações no âmbito da gestão urbanística (elevadores)	F	03.14	DGU	Grau de cumprimento da programação	95%	8%		Foram executadas as inspeções periódicas de elevadores pedidas.
11.03.2019/218.022	Limpeza e reparação do equipamento topográfico	F	03.10	DPGU	Ação continuada avaliar o grau de cumprimento da programação no ano	100%	0%		Não foi necessário dar início a procedimentos de limpeza e reparação de equipamento
11.03.2019/218.023	Aquisição de material de topografia	F	03.10	DPGU	Ação continuada avaliar o grau de cumprimento da programação no ano	100%	15%		Foram elaboradas duas informações para dar início à aquisição de material topográfico e iniciou-se o procedimento de aquisição de um dos equipamentos
11.03.2019/218.024	Marcos Toponímicos e placas identificativas do concelho	F	03.10	DPGU	Ação continuada avaliar o grau de cumprimento da programação no ano	100%	0%		Esta ação não deverá constar no PDE, uma vez que é continuada e sem limite quantitativo
11.03.2019/218.025	Atribuir prémio "Renov"	F	03.13	DPU	Grau de cumprimento da programação	100% (anual)	95%		Encontra-se no GC para adjudicação da placa
11.03.2019/218.026	Controlar e promover medidas de redução de reprodução de cópias	NF	02.12	USG	Redução do n.º de cópias e impressões	Redução de 5% face ao ano anterior	0%		O grau de cumprimento só pode ser aferido em Janeiro de 2021, após encerramento da contagem anual do número de cópias e impressões
11.03.2019/218.028	Introduzir novas metodologias para gestão de armazéns - stocks	NF	02.24	UGA	Monitorização	até dezembro 2020	67%		Centralização, redução existências e introdução de metodologias previstas. Realizado inventário aos armazéns UGA Porto Salvo, DACD Trânsito e Loja do Palácio Marquês de Pombal
11.03.2019/218.031	Monitorização do movimento processual: prazos, número de intervenções, celeridade, rigor na fundamentação de facto e de direito	NF	03.21	UPG	Taxa de cumprimento dos prazos legais e ou acordados	75%	100%		Todos os procedimentos foram monitorizados e garantido a adequação e cumprimento dos prazos legais/acordados
11.03.2019/218.032	Gerir e manter os Mercados Municipais - Aquisição de materiais	F	03.40	DAQV	Grau de cumprimento da programação	100%	0%		Nada a reportar
11.03.2019/218.033	Aquisição de material diverso	F	03.40	DAQV	Grau de cumprimento da programação	75%	5%		Em elaboração consulta previa para casca de pinheiro
11.04	Melhor Gestão Municipal								
11.04.2019/220	Simplificação e Melhoria dos Processos Administrativos								
11.04.2019/220.001	Consultorias técnicas especializadas	F	01.11	GAM	Grau de execução	100%	0%		Nada a reportar
11.04.2019/220.002	Cumprimento de decisões judiciais	F	01.13	GCAI	Assegurar, em 8 dias úteis, a análise das decisões judiciais de natureza complexa e de relevância para a Autorquia (sentido e alcance da sentença, implicações para os serviços, conteúdo pedagógico, medidas corretivas a tomar) .	90%	0%		Nada a reportar. Execução variável (o número total de sentenças e, conseqüente grau de execução, apenas será indicado no mês de Dezembro.)
11.04.2019/220.003	Aquisição de Serviços	F	02.25	DCP	Grau de cumprimento dos critérios definidos	100%	0%		Nada a Reportar
11.04.2019/220.004	Aquisição de Bens diversos	F	02.25	DCP	Grau de cumprimento dos critérios definidos	100%	0%		Nada a Reportar
11.04.2019/220.005	Assessorias Técnicas - Correntes	F	01.10	GP	Aquisição de assessorias	2	0%		Sem alterações a registar Foi publicado 1 anúncio em DR, decorrente do único procedimento por concurso público passível de lançar em fevereiro. Execução mensal 100%. O grau de execução anual só é possível aferir em Dezembro.
11.04.2019/220.007	Publicar anúncios em DR	F	03.21	UPG	Cumprimento da obrigação de publicação de atos em DR, decorrente do CCP	100%	0%		

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
11.04.2019/220.008	Assegurar a revisão e atualização dos regulamentos municipais	NF	01.13	GCAJ	Número de projetos identificados pelo GCAJ ou propostos por outras UO.	75%	0%	13 Regulamentos em Elaboração execução - Publicados em Diário da República os Regulamentos do Prémio da Poesia e Serviço Médico ao Domicílio. Execução variável (número e, conseqüente grau de execução, será indicado em Dezembro	
11.04.2019/220.009	Elaborar o Plano de Preservação Digital - PPD	NF	02.11	DGO	Apresentação do Plano de Preservação Digital (PPD)	Dezembro 2020	25%	Proposta de PPD enviada para aprovação superior	
11.04.2019/220.010	Desmaterializar o serviço de transcrição de atas (conversão automática de voz em dados)	NF	02.11	DGO	Prazo de implementação no ADM/AM	Dezembro 2020	100%	Implementado em Janeiro e em plena utilização	
11.04.2019/220.012	Garantir a desmaterialização dos processos administrativos e a consulta online do estado dos processos	NF	02.11	DGO	Grau de cumprimento da programação	Desmaterializar 80% dos serviços administrativos	12%	Implementada versão 7 do eDocLink. Programação de formação on-job para garantir desmaterialização	
11.04.2019/220.013	Realizar auditorias horizontais para promover a simplificação e harmonização de procedimentos	NF	01.11	GAM	Número de Auditorias realizadas	1	0%	Na da a reportar	
11.04.2019/220.016	Elaborar o manual de procedimentos da contratação pública	NF	02.25	DCP	Prazo de elaboração do manual	01/07/2020	0%	Foi entregue uma segunda versão do manual para revisão. Enquanto estávamos a analisar essa segunda versão foi entregue uma terceira versão a qual está a ser objeto de análise	
11.04.2019/220.020	Despesas emolumentares, custas judiciais e agentes de execução	F	01.13	GCAJ	Garantir o pagamento em tempo útil de despesas judiciais e emolumentares.	90%	0%	Nada a reportar	
11.04.2019/221	Modelo de Governação Exigente								
11.04.2019/221.001	Oeiras Moderniza - Normas de qualidade	F	02.11	DGO	Taxa de Cumprimento Indicador(es) do Planeamento	80%	5%	Foi dada continuidade ao trabalho que vem sendo desenvolvido no âmbito da implementação e manutenção da Certificação dos Sistemas de Gestão, tendo sido realizadas várias reuniões com os serviços	
11.04.2019/221.002	Indemnizações a Pagar - Processos de Acidente	F	01.13	GCAJ	Redução do número de processos pendentes em 2020. Propor o arquivamento de 80% dos processos pendentes a 1 de Janeiro de 2020.	80%	30%	Em Fevereiro foram arquivados 18 Processos. Entre Janeiro e Fevereiro um total de 38	
11.04.2019/221.003	Pareceres Jurídicos	F	01.13	GCAJ	Apoiar os órgãos e serviços municipais, através da elaboração de pareceres e informações jurídicas, no prazo de 20 dias úteis.	80%	0%	Em Fevereiro foram produzidas 19 informações/pareceres dentro do prazo definido. Entre Janeiro e Fevereiro um total de 51.	
11.04.2019/221.004	Aquisição de ferramentas oficiais	F	03.45	DVM	Monitorização	80%	13%	Execução variável (o número total e, conseqüente grau de execução, apenas será indicado no mês de Dezembro)	
11.04.2019/221.005	Aquisição de equipamentos	F	03.45	DVM	Monitorização	80%	0%	Transações do ano anterior	
11.04.2019/221.006	Aquisição de consumíveis e material diverso para as oficinas	F	03.45	DVM	Monitorização	80%	0%	Atingiu-se um acumulado de 6 % de execução. A avaliação global da execução será efetuada em dezembro de 2020	
11.04.2019/221.007	Aquisição de grandes reparações em viaturas e máquinas pertencentes à frota	F	03.45	DVM	Monitorização	80%	0%	Atingiu-se um acumulado de 5 % de execução. A avaliação global da execução será efetuada em dezembro de 2020	
11.04.2019/221.008	Aquisição de Serviços de manutenção e reparação de outras viaturas e máquinas	F	03.45	DVM	Monitorização	80%	0%	Sem alterações	
11.04.2019/221.009	Aquisição de peças para manutenção e reparação de outras viaturas e máquinas	F	03.45	DVM	Monitorização	80%	0%	Atingiu-se um acumulado de 3 % de execução. A avaliação global da execução será efetuada em dezembro de 2020	
11.04.2019/221.010	Inspeções periódicas obrigatórias às viaturas da frota Municipal	F	03.45	DVM	Monitorização	80%	0%	Atingiu-se um acumulado de 4 % de execução. A avaliação global da execução será efetuada em dezembro de 2020	
11.04.2019/221.011	Caracterização de viaturas e máquinas pertencentes à frota Municipal	F	03.45	DVM	Monitorização	80%	3%	Atingiu-se um acumulado de 3 % de execução. A avaliação global da execução será efetuada em dezembro de 2020	
11.04.2019/221.012	Aquisição de serviços relativos à transformação de tipologia de viaturas e máquinas pertencentes à frota	F	03.45	DVM	Monitorização	80%	0%	Atingiu-se um acumulado de 24 % de execução. A avaliação global da execução será efetuada em dezembro de 2020	
11.04.2019/221.013	Aquisição de gasolina	F	03.45	DVM	Monitorização	80%	0%	Sem alterações	

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
11.04.2019/221.014	Aquisição de gasóleo	F	O3.45	DVM	Monitorização	80%	13%	Atingiu-se um acumulado de 13 % de execução. A avaliação global da execução será efetuada em dezembro de 2020	
11.04.2019/221.015	Aquisição de gás e lubrificantes	F	O3.45	DVM	Monitorização	80%	13%	Nada a referir	
11.04.2019/221.016	Pagamento de Portagens	F	O3.45	DVM	Monitorização	80%	0%	Atingiu-se um acumulado de 34 % de execução. A avaliação global da execução será efetuada em dezembro de 2020	
11.04.2019/221.017	Aluguer de viaturas e máquinas	F	O3.45	DVM	Monitorização	80%	1%	Transações do ano anterior	
11.04.2019/221.018	Aluguer de autocarros	F	O3.45	DVM	Monitorização	80%	0%	Sem alterações	
11.04.2019/221.019	Contratos de viaturas em regime de AOV	F	O3.45	DVM	Monitorização	80%	0%	Atingiu-se um acumulado de 7 % de execução. A avaliação global da execução será efetuada em dezembro de 2020	
11.04.2019/221.020	Aquisição de máquinas, viaturas de transporte de mercadorias e de passageiros	F	O3.45	DVM	Monitorização	80%	0%	Sem alterações	
11.04.2019/221.021	Fomentar boas práticas na utilização da solução de Gestão Documental	NF	O2.11	DGO	Monitorização do uso da aplicação no que respeita a gestão por processos	Relatório trimestral	15%	Implementação da versão 7 do EDOC. Preparação de plano de ação com formação on-job	
11.04.2019/221.022	Participar na implementação do Regulamento Geral de Proteção de Dados	NF	O2.11	DGO	Data de implementação	até dezembro 2021	0%	Foram realizadas reuniões de ponto de situação, bem como de análise do Modelo de Governo do EPD em articulação com a empresa EY. O Modelo de Governo foi apresentado em 20/02 à DDMAG. Foi realizada reunião com o GIT e a DGSJ	
11.04.2019/221.024	Outorga dos atos e contratos aprovados pelos órgãos municipais	F	O1.13	GCAU	Taxa percentual de contratos celebrados no prazo de 15 dias após obtenção dos atos integrativos legalmente exigíveis.	90%	0%	Em Fevereiro foram celebrados 27 contratos e 2 escrituras dentro do prazo. Num total de 68 contratos e 5 escrituras entre Janeiro e Fevereiro	
11.04.2019/221.026	Disponibilização no SGN de Jurisprudência e Recomendações do Tribunal de Contas relevantes para a gestão Autarquica	NF	O1.13	GCAU	12 disponibilizações	100%	0%	Execução variável (o número total e, conseqüente grau de execução, apenas será indicado no mês de Dezembro	
11.04.2019/221.026	Fomentar a contratação de fornecedores que respeitem boas práticas ambientais e de segurança e higiene no trabalho	NF	O2.25	DCP	Grau de cumprimento dos critérios definidos	50%	15%	Em Fevereiro não houve disponibilização no SGN recebidos 3 questionários sendo que todos cumprem os requisitos.	
11.04.2019/221.027	Fomentar a transparência da contratação pública mediante a submissão de processos na respetiva plataforma eletrónica	NF	O2.25	DCP	Procedimentos tramitados na plataforma face ao total de procedimentos por ajuste direto e consulta prévia concluídos, anualmente	50%	0%	Foram tramitados 9 procedimentos de ajuste direto, tendo apenas 1 deles tramitado por Plataforma Eletrónica. Foi realizada uma consulta prévia a qual tramitou por plataforma eletrónica	
11.04.2019/221.028	Medir as emissões de CO2, com vista à implementação de futuras medidas preventivas	NF	O3.45	DVM	Total de litros consumidos / nº total de viaturas	50	12%	Atingiu-se um acumulado de 12 % de execução. A avaliação global da execução será efetuada em dezembro de 2020	
11.04.2019/221.029	Garantir a satisfação dos pedidos de cedência de viaturas (Pool)	NF	O3.45	DVM	Taxa de concretização	80%	0%	Num total de 1.800 pedidos de viaturas foram satisfeitos 89%. A avaliação global da execução será efetuada em dezembro de 2020	
11.04.2019/221.030	Garantir a disponibilização de meios de transporte colectivos	NF	O3.45	DVM	Taxa de concretização	85%	0%	Num acumulado total de 456 pedidos foram satisfeitos 88,72%. A avaliação global da execução será efetuada em dezembro de 2020	
11.04.2019/221.031	Deslocações e Estadas	F	O1.10	GP	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Foram efetuadas 4 deslocações/estadas	
11.04.2019/221.032	Implementar a nova metodologia e desenvolver o plano de prevenção de riscos de gestão	NF	O1.11	GAM	Prazo(elaboração do Relatório de Execução do Plano 2019 e desenvolver o Plano 2020)	até 30 de junho de 2020	20%	Revisão dos ficheiros enviados pelas UO com vista à elaboração do relatório de execução 2019. Elaborado trabalho de levantamento de requisitos para aplicação a desenvolver pela DSA que condiciona implementação nova metodologia Plano	
11.04.2019/221.033	Acompanhar o desempenho das entidades participadas	NF	O1.11	GAM	Prazo(elaboração de informação de suporte à apreciação dos Relatórios de Gestão)	15 dias (a contar da data da disponibilização dos relatórios)	10%	Elaborada proposta da metodologia de acompanhamento a realizar pelo GAM e remetida para despacho superior	
11.04.2019/222	Avaliação da Satisfação dos Clientes e Partes Interessadas								
11.04.2019/222.003	Garantir a satisfação do serviço prestado pelo HelpDesk e NTL ao cliente interno	NF	O3.45	DVM	Taxa de satisfação com base em inquérito	80%	86%	Num total de 200 questionários (108 de janeiro e 92 de fevereiro) obteve-se uma percentagem acumulada de 97% de clientes satisfeitos e muito satisfeitos. A avaliação global da execução será efetuada em dezembro de 2020	
11.04.2019/223	Cooperação com as Entidades Participadas								

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
11.04.2019/223.001	Assegurar a interligação com as entidades participadas, com vista a garantir uma aplicação uniforme da lei e a sistematização de procedimento	NF	O2.02	GAEP	Iniciativas que visem a abordagem de harmonização procedimental	Verificação anual	10%	Cumpridos os procedimentos necessários, está em fase de elaboração a Norma de Controlo Interno para apoio e esclarecimentos nesta matéria
11.04.2019/223.002	Elaborar e submeter as propostas de deliberação, trimestrais, semestrais e anuais aos órgãos competentes do Município, em cumprimento do regime jurídico aplicável	NF	O2.02	GAEP	Número de ações desenvolvidas em função do número de Entidades Participadas e correspondentes deveres de informação	No mínimo 15 anuais	20%	Cumpridos os procedimentos
11.04.2019/223.003	Preparar e difundir orientações, diretrizes, recomendações, manuais de procedimento, guias de boas práticas, padronizados em matéria de entidades participadas	NF	O2.02	GAEP	Número de ações desenvolvidas em função da legislação aplicável	Cumprimento anual	10%	Cumpridos os procedimentos
11.04.2019/223.004	Analisar propostas e planos relativos à criação, extinção, fusão ou modificação da natureza jurídica das entidades participadas, contribuindo para a redefinição estratégica das entidades maioritariamente participadas	NF	O2.02	GAEP	Proporção de relatórios (informações) produzidas face às solicitações superiores	Anual	0%	Sem alterações
11.05	Recursos Humanos Motivados e Qualificados							
11.05.2019/224	Gestão Estratégica de Recursos Humanos							
11.05.2019/224.001	Prestação de Serviços	F	O2.13	DGP	N.º de avaliações psicológicas efetuadas / N.º de candidatos propostos	100%	0%	Procedimento encontra-se em fase inicial de aquisição de prestação de serviços
11.05.2019/224.002	Consultoria jurídica	F	O2.13	DGP	N.º de pareceres obtidos / N.º de pareceres solicitados	100%	18%	No mês de fevereiro foi solicitado 1 parecer
11.05.2019/224.004	Publicação de atos	F	O2.13	DGP	N.º de atos publicados / N.º de atos obrigatórios	100%	9%	No mês em análise foram publicados 26 atos em Diário da República
11.05.2019/224.005	Bens diversos	F	O2.14	DPS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	No mês de fevereiro, não foram iniciados processos de aquisição nesta rubrica orçamental
11.05.2019/224.006	Festa de Natal, Decoração e outros eventos internos	F	O2.14	DPS	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Esta ação só será iniciada no último trimestre. É previsível que em outubro se definam os requisitos e de seguida inicia-se o procedimento contratual
11.05.2019/224.007	Cabazes de Natal - Subsídio CCD	F	O2.14	DPS	Proposta Deliberação	Elaboração da Proposta até 30 outubro	0%	Esta ação só será iniciada no último trimestre, após serem apurados o número de cabazes a adquirir é elaborada proposta de deliberação para atribuição de subsídio ao CCD para o efeito
11.05.2019/224.009	Efetuar a reengenharia de processos de gestão de pessoas (assiduidade/recrutamento/remunerações)	NF	O2.13	DGP	N.º de processos revistos	10	20%	No mês em análise foram revistos 2 processos de gestão de pessoas ao nível das licenças sem vencimento e parentalidade
11.05.2019/224.010	Reduzir o prazo médio de tramitação dos procedimentos concursais de recrutamento	NF	O2.13	DGP	N.º de dias reduzidos	8 dias	0%	No total apresentado estão reportados 16 procedimentos concursais, dos quais 12 tramitaram do ano de 2019 e 4 iniciaram em 2020. Dos 12 procedimentos concursais que transitarão de 2019, 7 procedimentos já se iniciaram
11.05.2019/224.011	Gerir a situação jurídica dos trabalhadores em mobilidade nas Uniãos de Freguesia	NF	O2.13	DGP	N.º de situações laborais resolvidas	90%	0%	No mês em análise não houve situações jurídicas dos trabalhadores em mobilidade nas Uniãos de Freguesia
11.05.2019/224.012	Assegurar a atualidade de informação de Cadastro de Pessoal	NF	O2.13	DGP	N.º de processos revistos / N.º total de processos	80%	0%	No mês em análise não houve revisão de processos. A DGP encontra-se em reuniões com a DGO no âmbito deste processo
11.05.2019/224.013	Corrigir operacionalização do Sistema de Gestão de Pessoal	NF	O2.13	DGP	N.º de medidas implementadas no SGP	6	0%	No mês em análise não foram implementadas melhorias no SGP, no entanto forma solicitadas 3 a AIRC
11.05.2019/224.014	Criar e monitorizar indicadores de gestão	NF	O2.13	DGP	Apresentação do relatório de indicadores de gestão de RH	até 31/dez 2020	0%	Encontra-se a aguardar os dados do Balanço Social
11.05.2019/224.015	Desenvolver o Portal / Área do Trabalhador na Intranet	NF	O2.13	DGP	N.º de temas revistos a carregar no novo portal	2 temas	0%	Este projeto tem sido desenvolvido através da divulgação de Newsletters mensais em matéria de recursos humanos. A 1.ª deste ano teve lugar a 22 de janeiro, data dos vencimentos
 11.05.2019/224.016	Promover a colaboração regular com as estruturas representativas dos trabalhadores	NF	O2.13	DGP	N.º de interações realizadas / N.º de interações solicitadas	90%	0%	No mês em análise foram efetuadas 5 reuniões com as estruturas representativas dos trabalhadores
11.05.2019/224.017	Atualizar / adequar os Instrumentos de Regulamentação Coletiva de Trabalho	NF	O2.13	DGP	N.º de regulamentos atualizados / N.º total de regulamentos	100%	0%	No mês em análise não foram efetuadas alterações / adequações aos instrumentos de Regulamentação Coletiva
11.05.2019/224.018	Realizar eventos de inter conhecimento entre serviços	NF	O2.14	DPS	Número de eventos realizados	2	0%	No mês de fevereiro não foram realizados eventos

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Execução Material			Observações
					Indicador	Meta	Grau de Execução	
11.05.2019/224.019	Inovar no acolhimento e integração de novos trabalhadores	NF	O2.14	DPS	Número de ações de integração realizadas	4	0%	Em janeiro não foi realizada nenhuma ação de acolhimento e integração. Estão previstas realizar ações. fevereiro, abril, junho e setembro. A ação prevista para fevereiro por motivos de logística foi agendada para dia 6 de março
11.05.2019/224.020	Atualizar conteúdos da Intranet	NF	O1.14	GC	Nº de ações de comunicação interna	260	15%	Atualização de conteúdos de cariz interno, a saber, nas áreas sala de imprensa através de banners (7) e notícias (13)
11.05.2019/224.021	Cabazes de Natal - Bolos Rei	F	O2.14	DPS	Proposta de Aquisição	Elaboração da Proposta de Aquisição até 30 de outubro	0%	Esta ação só será iniciada no último trimestre, após serem apurados o número bolos rei que se pretende adquirir.
11.05.2019/224.022	Bens diversos	F	O2.13	DGP	N.º de testes psicotécnicos aplicados/ N.º de testes adquiridos	100%	6%	apurado o numero e elaborada proposta de aquisição
11.05.2019/225	Desenvolvimento de Competências							Dos 3.000 testes psicotécnicos adquiridos foram efetuados 80 no mês de fevereiro
11.05.2019/225.001	Elaborar Catálogo de Competências	F	O2.14	DPS	Construção do modelo	até dezembro 2020	0%	construção do modelo para o Catálogo de Competência, foi iniciado em 2019. Está em fase de desenvolvimento.
11.05.2019/225.002	Formação e Qualificação - Dirigentes e Técnicos	F	O2.14	DPS	Horas de formação frequentadas	20.000	4%	Até fevereiro, em FI e FE, foram frequentadas 10 ações com 34 participações num total de 821 horas.
11.05.2019/225.003	Monitorizar a eficácia da formação	NF	O2.14	DPS	Taxa de eficácia da formação	80%	0%	Dado que para 2020 o nº de horas previstas realizar é de 20.000hrs, até final de fevereiro foi realizado 4% do plano
11.05.2019/226	Desenvolvimento Sócio-Profissional e Motivação Laboral							Sem preenchimento avaliação da eficácia depende do envio de questionários para os postos de trabalho dos formandos 2 meses após os cursos sujeitos a esta avaliação, pelo que os respetivos resultados são reportados semestralmente, em Junho e em Dez
11.05.2019/226.001	Ações de Team-building	F	O2.14	DPS	Número de eventos realizados	2	50%	No mês de fevereiro foi assinalada a semana dos afetos em colaboração com a DCS, tendo sido promovido a ação junto dos serviços que se designou o dia do abraço
11.05.2019/226.002	Desenvolver o projecto - "Caça Talentos"	NF	O2.14	DPS	Número de eventos realizados	2	0%	Em fevereiro não foi realizado nenhum evento no âmbito do projeto " Caça Talentos"
11.05.2019/226.003	Realização da celebração de Natal - Aquisição de Brinquedos	F	O2.14	DPS	Proposta de Aquisição	Elaboração da Proposta até 30 outubro	0%	Esta ação só será iniciada no último trimestre. São identificados os filhos dos trabalhadores, com idade igual ou inferior a 12 anos, a quem vai ser atribuído um brinquedo na Festa de Natal. O procedimento contratual dependerá do montante apurado
11.05.2019/226.004	Inserção Profissional - Programa IIEFP	F	O2.14	DPS	N de CEI integrados	20	0%	Até fevereiro, não foram integrados beneficiários, no entanto, foram efetuadas 4 candidaturas (estão aprovadas: aguardamos envio de candidatos pelo IIEFP). Transitaram para 2020 15 beneficiários do programa CEI e 3 do CEI+
11.05.2019/226.005	Desenvolver formação contínua e específica para avaliadores e avaliados	NF	O2.14	DPS	Número de ações realizadas	2	50%	Em fev., foi divulgado através dos Despachos Nº24 e 25-Monitorização intercalar do SADAP 2 e 3, nos quais foi disponibilizado para os avaliadores o Manual de Proc. SIADAP (preenchimento na Aplicação SAD), e dado o respetivo apoio telefonicamente
11.05.2019/226.006	Implementar Programas de Desenvolvimento Individual (PDI)	NF	O2.14	DPS	Nº de trabalhadores abrangidos / nº de trabalhadores a abranger	100%	0%	Em fevereiro não se registou atividade no âmbito da implementação dos Programas Desenvolvimento Individual
11.05.2019/226.007	Criar uma plataforma de gestão de mobilidades (intra-serviços)	NF	O2.14	DPS	Data de concretização	até 31 de dezembro	0%	Numa primeira fase, irão ser identificados os conteúdos que se pretendem disponibilizar na plataforma. numa segunda fase, em articulação com a DITIC, o desenvolvimento da plataforma

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
11.05.2019/226.008	Desenvolver e implementar medidas de conciliação entre trabalho e família	NF	O2.14	DPS	Programas e ações realizadas	2	0%	Até fevereiro, não foram realizadas ações no âmbito das medidas de Conciliação entre o trabalho e família. No entanto, ressalva-se que estamos em processo de Certificação pela APCER
11.05.2019/226.009	Implementar planos de sucessão e de (re)integração Sócio-profissional	NF	O2.14	DPS	Número de planos realizados	2	0%	Até fevereiro, não foi realizado nenhum plano de sucessão
11.05.2019/227	Apoio Social a Trabalhadores							
11.05.2019/227.001	Atribuição de subsídios diversos	F	O2.14	DPS	Grau de cumprimento da programação	100%	56%	Até fevereiro, foi submetido à aprovação do executivo, através de Proposta de Deliberação, a transferência para o CCD , montante correspondente ao subsídio de apoio à estrutura, subsídio social mensal e subsídio apoio ao AO.
11.05.2019/227.002	Fundo de Emergência Social	F	O2.14	DPS	Taxa Atribuição=Nº Trabalhadores abrangidos/ Nº solicitações * 100	100%	16%	Em fevereiro foram solicitadas e aprovadas 4 candidaturas de apoio no âmbito do FES, num total de 10 solicitações desde início do ano.
11.05.2019/227.003	Incentivo à Natalidade - Bens diversos	F	O2.14	DPS	Grau de cumprimento da programação	100%	8%	Em janeiro foi identificada a necessidade de aquisição de latas de leite artificial. Foram solicitados orçamentos a 3 farmácias, para iniciar o procedimento contratual- Proc. vai ser iniciado em março
11.05.2019/227.004	Aquisição de Medicamentos	F	O2.14	DPS	Taxa de Atribuição= Nº Pedidos satisfeitos/Nº solicitações	100%	16%	Entre jan e fev foram solicitados e atribuídos medicamentos a 17 trabalhadores, no âmbito do Subsídio de Apoio ao Medicamento (SAM)
11.05.2019/227.005	Gerir a rede de parcerias com entidades externas no âmbito do lazer, bem-estar e educação	NF	O2.14	DPS	Nº de divulgações periódicas das parcerias celebradas	4	0%	No mês fevereiro foram rececionadas 3 propostas de parcerias. Formam solicitados documentos para enquadramento e posterior formalização dos protocolos. É objetivo fazer 1ª publicação em Março
11.05.2019/228	Saúde, Segurança e Bem-Estar dos Trabalhadores							
11.05.2019/228.001	Avaliação de Riscos Laborais	F	O2.15	USST	Nº de ações funcionais e instalações avaliadas	47 áreas funcionais em 2020 e todas as instalações que sejam solicitadas	4%	Desde o início do ano foram realizadas 2 avaliações- 1 na Reprografia 1 Arquivo Vila Fria
11.05.2019/228.002	Serviços de Saúde - Medicina no Trabalho e outros	F	O2.15	USST	Nº consulta de medicina do trabalho realizadas	1900	16%	Desde início do ano, foram marcadas 302 cons. de MT, (179 no período em análise) tendo sido realizadas 293, o que significa que no período foram registados 3 % de falhas, que está dentro do intervalo de tolerância (entre 5-7%)
11.05.2019/228.003	Acidentes de Trabalho	F	O2.15	USST	Nº trabalhadores acompanhados/nº trabalhadores acidentados	80%	16%	Em fev, foram registados 14 acidentes de trabalho, num total de 43 AT ocorridos em 2020. Estão ativos 103 AT (ano+transitados de outros anos), todos os trabalhadores acidentados foram acompanhados clinicamente e administrativamente
11.05.2019/228.004	Acidentes de Trabalho - Farmácia	F	O2.15	USST	Nº de solicitações	Satisfação de todas as solicitações (desde que cumpram os requisitos)	0%	Em fevereiro não foram atribuídos medicamentos no âmbito da Rede de apoio ao trabalhador acidentado. Está a decorrer procedimento contratual, que se prevê concluído até final de Março
11.05.2019/228.005	Medicina Preventiva e Curativa	F	O2.15	USST	Nº de consultas	2500	21%	Até final de fevereiro, foram realizadas 529 Consultas de Medicina Geral e Familiar e prescritas 217 receitas aos trabalhadores no ativo, aposentados e familiares diretos
11.05.2019/228.006	Recolha de Resíduos Hospitalares	F	O2.15	USST	Nº de recolhas	4 mensais	16%	Em fevereiro foram realizadas as 4 recolhas mensais previstas. Dado que estão previstas 48 recolhas por ano, significa que atingimos 16% do plano de recolhas definido
11.05.2019/228.007	Promoção de atividades na área da saúde e segurança	F	O2.15	USST	Nº de ações de promoção da saúde realizadas	15 ações	7%	Em fev, devido ao aumento do nº de casos de infetados pelo Covid 19 no mundo, foi dada indicação pela DGS para que as entidades desenvolvessem Planos de Contingência. A USST paralelamente desenvolveu ações de sensibilização/informação junto dos trabalhadores

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod		UO Resp	Execução Material			
			UO Resp Cod	UO Resp		Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
11.05.2019/228.008	Material de consumo clínico de enfermagem	F	O2.15	USST	USST	Nº de aquisições de material e equipamentos efetuadas de acordo com as necessidades.	100%	0%	Em meados de fevereiro iniciou-se o procedimento de aquisição do material de consumo médico e de enfermagem. Prevê-se que a entrega do material ocorra na 2ª semana de março
11.05.2019/228.009	Bens e Equipamentos de Proteção Individual	F	O2.15	USST	USST	Grau de satisfação aferido através de inquérito	80%	0%	Esta medida será aferida após a aplicação do Inquérito que se prevê que ocorra no 2º semestre
11.05.2019/228.010	Aquisição de Fardamento Diverso	F	O2.15	USST	USST	Grau de satisfação aferido através de inquérito	80%	0%	Esta medida será aferida após a aplicação do Inquérito que se prevê que ocorra no 2º semestre
11.05.2019/228.011	Prestação de serviços de refatórios	F	O2.12	USG	USG	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Aquisição de ceias e bens diversos. Neste mês não entrou nenhuma faturação referente a estes serviços
11.05.2019/228.014	Aquisição de géneros alimentares	F	O2.12	USG	USG	Grau de cumprimento da programação	100%	3%	Aquisição de leite AO e bares
11.05.2019/228.015	Recolha asséptica de resíduos diversos - Aquisição de serviços	F	O2.12	USG	USG	Grau de cumprimento da programação	100%	15%	Recolha asséptica e fraldários
11.05.2019/228.016	Inovar nos serviços de restauração para refeitórios, bares, ceias e serviços especiais	NF	O2.12	USG	USG	Taxa de satisfação com base em inquérito	80%	0%	Inquérito a aplicar no final do primeiro semestre
11.05.2019/228.017	Elaborar o Manual de Avaliação e Prevenção de Riscos Laborais	NF	O2.15	USST	USST	Nº de ações de sensibilização realizadas	1 por semestre	0%	Em fevereiro não foram realizadas ações de sensibilização.
11.05.2019/228.018	Definir o Plano de Ação de Prevenção de Riscos Profissionais	NF	O2.15	USST	USST	Nº de verificações da implementação das medidas	3 anuais	0%	Estão previstas verificações da implementação de medidas já propostas, no 2º e 4º trimestre
11.05.2019/228.019	Implementar a figura de Gestor de Saúde e Segurança e Pronto - Socorro	NF	O2.15	USST	USST	Monitorização	Monitorização	0%	Estão previstas efetuar 2 ações de informação/sensibilização aos Gestores de Saúde e Segurança.
11.05.2019/228.020	Promover ações de diminuição do absentismo	NF	O2.14	DPS	DPS	Diminuição da taxa de absentismo	10%	0%	Em fevereiro não foi realizada nenhuma ação
11.05.2019/228.021	Verificações Domiciliárias à ADSE e SS	F	O2.15	USST	USST	Nº de verificações domiciliárias solicitadas	nº correspondente ao das solicitações	8%	Esta medida será aferida no final do ano. De qualquer forma informamos que em janeiro foram registados 53.074 dias perdidos por doença, AT, JM e Faltas injustificadas
11.06.2019/229	Tecnologias de Informação e Comunicação Inovadoras e Adequadas Modernização e Inovação dos Serviços e Sistemas de Informação								Em janeiro não foi solicitada nenhuma ação de verificação domiciliária
11.06.2019/229.002	Serviços Especializados no âmbito dos sistemas ERP	F	O2.32	DSA	DSA	Taxa de resposta face a novos requisitos, correções e anomalias	>=50%	61%	Módulos com maior destaque de intervenção: SNC SGP GES e SAD Foram resolvidos 22 pedidos e/ou correções Encontram-se em estado de aberto 14 correções
11.06.2019/229.003	Serviços Especializados no âmbito dos Sistemas de Gestão Urbanística	F	O2.32	DSA	DSA	Conclusão dos desenvolvimentos/requisitos específicos do Município	>=85%	16%	Articulação com os serviços, de forma a centralizar os documentos de progresso entre o parceiro externo e as unidades orgânicas participantes do projeto. Em fase de preenchimento do ficheiro do cadastro da solução e arquitetura instalada no Município
11.06.2019/229.004	Implementação, Evolução e continuidade dos sistemas de Gestão Urbanística	F	O2.32	DSA	DSA	Prazo de implementação do Sistema de Gestão Urbanística e Atendimento "On-line"	31/12/2020	12%	Foi garantido a disponibilidade de um posto de trabalho com as condições para proceder ao estudo de migração de dados. Durante este período foi feita uma apresentação da plataforma online
11.06.2019/229.005	Serviços Especializados no âmbito dos Sistemas de Arquivo, Preservação e Gestão Documental	F	O2.32	DSA	DSA	Resposta a solicitações e adaptações dos sistema EDOCLink	>=80%	25%	Upgrade da versão de gestão documental realizada com sucesso
11.06.2019/229.006	Implementação, Evolução e Continuidade dos Sistemas de Arquivo, Preservação e Gestão Documental	F	O2.32	DSA	DSA	Execução do processo de continuidade do EDOCLink	100%	18%	Após upgrade realizado com sucesso, a DSA em conjunto com a DGO formaram uma equipa de esclarecimentos e ação técnica no terreno. Com o parceiro externo foi possível obter ação de esclarecimento sobre a nova ferramenta casetool
11.06.2019/229.010	Aquisição, Evolução e Continuidade de Equipamentos e Dispositivos no âmbito da Modernização e Inovação dos Serviços	F	O2.31	DGSI	DGSI	Taxa de implementação do sistema de difusão de vídeo para a internet	100%	5%	A analisar soluções existentes no mercado
11.06.2019/229.011	Serviços especializados no âmbito dos Sistemas de Informação Sectoriais	F	O2.32	DSA	DSA	Conclusão da implementação do projeto de Gestão de Formação e substituição da plataforma de Gestão de Assiduidade	Até 30/05/2020	12%	Formação operadores escolas + equipa rh do DGP e planeamento para implementação da plataforma nos agrupamentos de escolas em Miraflores e Aquilino Ribeiro

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Execução Material			Observações
					Indicador	Meta	Grau de Execução	
11.06.2019/229.012	Implementação, Evolução e Continuidade de Sistemas de Informação Sectoriais	F	O2.32	DSA	Implementação e configuração da plataforma de Contraordenações Gerais e Rodoviárias - Policia Municipal e início do projeto de integração do Máximo com o ERP AIRC	Até 30/06/2020	13%	Instalação de plataforma. Foi iniciado o levantamento de informação sobre parametrização do fluxo de Workflow, Disponibilização de logotipo e dados gerais do Município para parametrização da plataforma. Início de tratamento de conteúdos documentais
11.06.2019/229.015	Implementação, Evolução e Continuidade de Sistemas de Informação de Suporte	F	O2.32	DSA	Aquisição e implementação de ferramentas BPM "Business Process Management" que permitam a criação de fluxos de comunicação para controlo de dependências, estágios e semáforos de tempo de resposta	Ate 31/12/2020	0%	Não foi ainda possível dar início ao processo em questão
11.06.2019/229.018	Estudos e Consultoria em Sistemas de Informação	F	O2.32	DSA	Execução de auditoria aos Sistemas de Informação	31/12/2021	0%	Não foi ainda possível dar início ao processo em questão
11.06.2019/229.020	Serviços Especializados no âmbito dos Sistemas de Informação de Suporte	F	O2.32	DSA	Implementação da Gestão de Entidades do Município	Segundo Semestre 2020	6%	Reunião com entidades externas, e equipas internas, de forma a levantar e reformular os requisitos e necessidades a nível de interoperabilidade entre SI. Em fase de obtenção de orçamentos
11.06.2019/229.022	Aluguer de Plataformas ou Ferramentas Aplicacionais no âmbito da Modernização e Inovação dos Serviços	F	O2.31	DGSI	Taxa de implementação do "software" de gestão de "callcenters"	100%	0%	Esta ação não faz parte das prioridades para 2020
11.06.2019/229.028	Serviços Especializados no âmbito das Infraestruturas de Comunicações	F	O2.31	DGSI	Prazo para realização do estudo de viabilidade da rede de fibra próprio	2 Semestre de 2020	50%	Já sabemos os custos se for o Município a fazer a obra. Estamos a fazer um estudo de mercado para aferir os custos se a rede de fibra for alugada
11.06.2019/229.029	Estudos e Consultoria no âmbito das Tecnologias e Infraestruturas	F	O2.31	DGSI	Número de relatórios entregues pelo consultor	3 relatórios	0%	O primeiro relatório só será entregue no final de abril
11.06.2019/229.030	Serviços Especializados no âmbito da Modernização e Inovação dos Serviços	F	O2.31	DGSI	Taxa de execução dos serviços de CCTV solicitados pelos serviços	>=80%	10%	Em fase de orçamentação para colocar cctv nos seguintes locais: Paços do concelho, Palacio Marques de Pombal, Policia municipal, casa da manteiga, lagar do vinho, adega, zona envolvente aos paços do concelho, fabrica de polvora e estacionamento PC
11.06.2019/229.032	Aquisição, Evolução e Continuidade de Equipamentos e Dispositivos no âmbito das Infraestruturas de Comunicações	F	O2.31	DGSI	Taxa de implementação dos serviços de CCTV solicitados pelos serviços	>=80%	10%	Em fase de orçamentação para colocar cctv nos seguintes locais: Paços do concelho, Palacio Marques de Pombal, Policia municipal, casa da manteiga, lagar do vinho, adega, zona envolvente aos paços do concelho, fabrica de polvora e estacionamento PC
11.06.2019/229.042	Aquisição, Evolução e Continuidade de Sistemas de Informação no âmbito do Território Inteligente, Sensorização e IoT	F	O2.32	DSA	Resposta aos pedidos e solicitação do GIT no âmbito do Território Inteligente	100%	0%	Não foi ainda possível dar início ao processo em questão
11.06.2019/229.043	Aquisição, Evolução e Continuidade de Equipamentos e Dispositivos no âmbito do Território Inteligente, Sensorização e IoT	F	O2.31	DGSI	Taxa de implementação dos equipamentos solicitados pelo GIT	100%	0%	Não existe para 2020 ações planeadas neste âmbito
11.06.2019/229.044	Serviços Especializados no âmbito do Território Inteligente, Sensorização e IoT	F	O2.31	DGSI	Taxa de execução dos serviços solicitados pelo GIT	>=75%	0%	Não existe para 2020 ações planeadas neste âmbito
11.06.2019/229.046	Sistemas de digitalização - Prestação de Serviços	F	O2.31	DGSI	Grau de execução	100%	100%	Os equipamentos de digitalização do arquivo municipal têm contrato de manutenção ativo até 2022
11.06.2019/229.048	Plataforma de arquivo de documentos digitais - Acordos de Continuidade	F	O2.32	DSA	Assegurar a manutenção do sistema aplicativo X-Arq	100%	0%	Não foi ainda possível dar início ao processo em questão
11.06.2019/229.051	Aquisição, Evolução e Continuidade de Software no âmbito da Modernização e Inovação dos Serviços	F	O2.31	DGSI	Taxa de disponibilidade do serviço de RA no Município	90%	80%	A certificadora de certificados digitais para o Município está instalada, os operadores estão formados. Estamos a aguardar a validação do contrato por parte do GCAJ para dar início à implementação
11.06.2019/229.054	Continuidade da Rede de Circuitos de Dados do Município - Serviços de Comunicações	F	O2.31	DGSI	Grau de execução	100%	100%	O contrato teve início a 24 de dezembro de 2019 e está a ser cumprido na integra. Este contrato está valido até 2023

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							fevereiro 2020	Observações
11.06.2019/229.056	Continuidade das Redes de Voz Fixa e Móvel - Serviços de Comunicações	F	O2.31	DGSI	Grau de execução	100%	100%	Contrato ativo até 30 de novembro de 2020. O novo concurso está a decorrer para garantir a continuidade das comunicações de voz do município
11.06.2019/229.059	Serviços Especializados no âmbito de Portais, Sites ou Microsites	F	O2.32	DSA	Conclusão do Portal do Município	Segundo Semestre 2020	5%	Levantamento dos requisitos a nível de interoperabilidade considerando a plataforma de gestão urbanística e gestão documental, tipo de requerimentos (serviços online) a incluir no portal como um serviço, e metodologias de autenticação a considerar
11.06.2019/229.062	Prestação de Serviços	F	O2.31	DGSI	Grau de execução	100%	0%	Por iniciar
11.06.2019/229.064	Contratos de Manutenção - Acordos de Continuidade	F	O2.31	DGSI	Grau de execução	100%	100%	Todos os contratos necessários estão ativos a aguardar a conclusão do projeto iniciado em anos anteriores para terminar esta acção/rubrica
11.06.2019/229.065	Licenciamento de Software - DSI	F	O2.31	DGSI	Grau de execução	100%	100%	Sem avaliação
11.06.2019/229.067	Assegurar a Modernização e Continuidade dos Sistemas e Módulos ERP	NF	O2.30	DITIC	Implementações, correções ou melhorias resolvidas no SAPO	>50%	0%	Sem avaliação
11.06.2019/229.068	Garantir a formação contínua dos utilizadores dos diversos módulos do ERP da AIRC	NF	O2.30	DITIC	Promover formações "on job" nos Sistemas de Informação Horizontais e Sectoriais	>12 acções ano	0%	Sem avaliação
11.06.2019/229.069	Garantir a formação contínua dos utilizadores nas diversas plataformas e Sistemas de Informação	NF	O2.30	DITIC	Formação avançada para os gestores de projeto / produto orientada ao negócio	1 formação por cada técnico	0%	Sem avaliação
11.06.2019/229.070	Garantir a redefinição das arquitecturas e modelos de dados dos sistemas aplicativos sectoriais	NF	O2.30	DITIC	Aplicar a redefinição de arquitectura e modelos de dados de acordo com o Plano Estratégico nos Sistemas de Informação Sectoriais	> 4 SI Sectoriais	0%	Sem avaliação
11.06.2019/229.071	Prover a utilização de plataformas colaborativas e de partilha de conhecimento entre os utilizadores	NF	O2.30	DITIC	Implementação da nova Intranet do Município	Até 31/10/2020	12%	Foi lançada em janeiro a nova intranet. O projeto Intranet culminará com o Portal do Trabalhador e integração das diversas aplicações. Compreendido por 5 etapas, iniciou-se a primeira etapa
11.06.2019/229.072	Promover a utilização de tecnologias inovadoras e disruptivas com importantes resultados para o Município	NF	O2.30	DITIC	Analisar soluções de Disruptivas de IA, Robotização de Processos, Analítica Dados (VIDEO)	> 1 projeto de cada	0%	Sem avaliação
11.06.2019/229.073	Promover uma cultura paperless orientada para a desmaterialização dos processos	NF	O2.30	DITIC	Garantir a desmaterialização de todos os procedimentos de Contratação Pública	Até 31/07/2020	10%	Nova versão de EDOC foi disponibilizada e encontra-se em produção. Tem já a possibilidade de assinaturas electrónicas. Preve-se a implementação de assinaturas no mês de Abril
11.06.2019/229.076	Desenvolver e Implementar Sistemas de Suporte à Decisão e de Inteligência do Negócio	NF	O2.30	DITIC	Disponibilizar "Dashboards" de Recursos Humanos e Financelira	Primeiro Semestre 2020	0%	Sem avaliação
11.06.2019/229.080	Assegurar a implementação da Rede de Fibra Óptica própria do Município	NF	O2.30	DITIC	Assegurar a realização da segunda fase do projeto de criação da Rede (3 Nos Centrais e backbone)	Até 31/12/2020	10%	Foram apresentados primeiros dados em ordem de grandeza dos custos da implementação de uma rede própria
11.06.2019/229.081	Assegurar o acompanhamento dos projetos e desenvolvimentos aplicativos	NF	O2.30	DITIC	Implementar modelos de desenvolvimento por "Sprints/Waves" adaptados a tipologias de ID	Primeiro trimestre 2020	0%	Sem avaliação
11.06.2019/229.083	Implementar o projecto de resiliência da rede de rádio da PM e PCM	NF	O2.30	DITIC	Assegurar taxa de cobertura e resiliência de todo o concelho	>99%	0%	Sem avaliação
11.06.2019/229.084	Implementar o projecto de expansão da rede pública "WiFi" no concelho	NF	O2.30	DITIC	Apresentar plano estratégico de cobertura "WiFi" no Concelho	Até 31/04/2020	10%	Em implementação do programa WIFI4EU da UE. Será coberta todo o Jardim Municipal de Oeiras
11.06.2019/229.085	Implementar o projecto de renovação do sistema de CCTV	NF	O2.30	DITIC	Renovação do parque de equipamentos CCTV	Até 31/12/2020	15%	Início do survey técnico para implementação de CCTV nos Paços do Concelho
11.06.2019/229.086	Aluguer de Plataformas ou Ferramentas Aplicacionais no âmbito do Território Inteligente, Sensorização e IoT	F	O2.31	DGSI	Grau de cumprimento da programação	100%	0%	Não existe para 2020 acções planeadas neste âmbito
11.06.2019/230.003	Segurança da Informação e Privacidade	F	O2.31	DGSI	Taxa de disponibilidade do serviço de filtragem de email e conteúdos web	100%	100%	O serviço está ativo, em funcionamento e o atual contrato está ativo até 2022
11.06.2019/230.006	Segurança da Informação e Privacidade e Segurança da Informação	F	O2.31	DGSI	Elaboração de acção de sensibilização aos colaboradores sobre o RGPD	1 acção	80%	O curso está a decorrer para 600 funcionários do município
11.06.2019/230.008	Segurança da Informação, proteção de dados pessoais (RGPD) e privacidade das Redes e Sistemas de Informação - Prestação de Serviços	F	O2.31	DGSI	Garantir a continuidade do apoio na implementação do RGPD	Contrato de horas activo	100%	Estamos a ter apoio por parte de uma entidade externa para dar continuidade à implementação do RGPD

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
11.06.2019/230.010	Serviços Especializados no âmbito da Segurança Física	F	O2.31	DGSI	Grau de execução dos serviços no novo centro de dados secundário	100%	5%	A analisar junto de possíveis fornecedores os custos para a implementação do novo centro de dados
11.06.2019/230.011	Aquisição, Evolução e Continuidade Aplicacional no âmbito da Segurança Física	F	O2.31	DGSI	Garantir a continuidade do contrato de manutenção do software de controlo de segurança física	Contrato activo	100%	Contrato activo
11.06.2019/230.012	Aquisição, Evolução e Continuidade de Equipamentos e Dispositivos no âmbito da Segurança Física	F	O2.31	DGSI	Taxa de implementação dos dispositivos de segurança física no centro de dados secundário	100%	5%	A consultar o mercado para obter valores para o investimento necessário
11.06.2019/230.013	Monitorização externa da confiabilidade das Redes e Serviços do Município - Prestação de Serviços	F	O2.31	DGSI	Taxa de disponibilidade do serviço de monitorização externa bitsign	100%	100%	Plataforma disponível e acessível por todos os elementos da equipa de segurança e monitorização
11.06.2019/230.020	Serviços Especializados no âmbito da CiberSegurança, Privacidade e Segurança da Informação	F	O2.31	DGSI	Garantir a continuidade do contrato de manutenção do software checkpoint	100%	100%	Contrato activo
11.06.2019/230.021	Aquisição, Evolução e Continuidade de Equipamentos e Dispositivos no âmbito da Cibersegurança, Privacidade e Segurança da Informação	F	O2.31	DGSI	Taxa de implementação da instalação de sistemas de firewall nas redes internas	60%	5%	A analisar o mercado para analisar o investimento necessário
11.06.2019/230.022	Plataformas de cibersegurança aplicada aos dispositivos finais (PCs) - Aluguer de Software	F	O2.31	DGSI	Taxa de implementação do software de segurança em todos os equipamentos terminais	80%	20%	O software de protecção de segurança ara os equipamentos terminais irá ser instalado até ao final do corrente mês
11.06.2019/230.023	Plataformas de cibersegurança aplicada aos dispositivos Móveis (Telefones, Tablets) - Aluguer de Software	F	O2.31	DGSI	Taxa de implementação do software de segurança em todos os equipamentos móveis	80%	20%	O software de protecção de segurança ara os equipamentos móveis irá ser instalado até ao final do corrente mês
11.06.2019/230.025	Aquisição, Evolução e Continuidade de Software no âmbito da CiberSegurança, Privacidade e Segurança da Informação	F	O2.31	DGSI	Taxa de implementação do software de segurança em todos os equipamentos centrais	100%	20%	O software de protecção de segurança ara os equipamentos centrais irá ser instalado até ao final do corrente mês
11.06.2019/230.026	Promover a articulação com autoridades competentes em matérias de cibersegurança, cibercrime, ...	NF	O2.30	DITIC	Participação em exercícios nacionais de cibersegurança	>=1	0%	Participações previstas para o segundo semestre
11.06.2019/230.027	Garantir a aplicação de medidas de segurança orientadas para a privacidade e protecção de dados pessoais	NF	O2.30	DITIC	Implementação das Medidas RCM 41/2018	>=70%	0%	Sem avaliação
11.06.2019/230.028	Promover a criação de uma Política de Segurança de Informação para o Município	NF	O2.30	DITIC	Política de Segurança da Informação	Primeiro Semestre 2020	30%	Em elaboração
11.06.2019/230.029	Promover a capacitação interna dos recursos do DITIC para a resposta e mitigação de incidentes de segurança	NF	O2.30	DITIC	Nº de Elementos que terão formação específica	>6	0%	Sem formação prevista
11.06.2019/230.030	Promover uma cultura de segurança em todo o Município	NF	O2.30	DITIC	Nº "Workshops", conteúdos "e-learning", "quiz", "gamification" e inquéritos	>= 2 Ano	5%	Acesso à plataforma Cidadão Ciberseguro
11.06.2019/230.031	Potenciar a utilização da Infraestrutura de Chaves Públicas do Município	NF	O2.30	DITIC	Autenticação forte nos acessos remotos ao Município	Primeiro Semestre 2020	10%	Em implementação dos sistemas de autenticação forte para permitir acessos remotos
11.06.2019/230.032	Implementar ferramenta de segurança de dispositivos móveis	NF	O2.30	DITIC	Dispositivos Móveis "Smartphones" cobertos	>95%	10%	Em implementação
11.06.2019/230.033	Implementar "firewalls" internos de segregação das diferentes redes do Município	NF	O2.30	DITIC	Segmentação das Redes de Serviços, Escolas e Públicas "Wifi"	Até 31/12/2020	5%	Em avaliação técnica para implementação de novos clusters de firewall
11.06.2019/230.034	Assegurar a prevenção e deteção face a ameaças externas	NF	O2.30	DITIC	Índice de Confiância do Município	>700	10%	Em avaliação técnica para implementação de novas medidas com vista a alcançar o valor pretendido
11.06.2019/231	Resiliência, Disponibilidade e Qualidade de Serviço							
11.06.2019/231.001	Serviços Especializados no âmbito das Infraestruturas Tecnológicas de Suporte	F	O2.31	DGSI	Grau de execução da criação do novo centro de dados secundário	100%	5%	Estamos a analisar os custos para a criação do novo centro de dados
11.06.2019/231.002	Aquisição, Evolução e Continuidade de Software no âmbito das Infraestruturas Tecnológicas de Suporte	F	O2.31	DGSI	Taxa de implementação da actualização do vmware no novo centro de dados secundário	100%	5%	A analisar o mercado para aferir o investimento
11.06.2019/231.003	Aquisição, Evolução e Continuidade de Equipamentos e Dispositivos no âmbito das Infraestruturas Tecnológicas de Suporte	F	O2.31	DGSI	Taxa de implementação dos equipamentos blades para o novo centro de dados secundário	100%	5%	A analisar o mercado para aferir o investimento
11.06.2019/231.011	Serviços Especializados no apoio a Simulacro de catástrofe local e continuidade de negócio	F	O2.31	DGSI	Número de simulacros realizados	1 acção	0%	Por iniciar os contactos com possíveis fornecedores para organizar o simulacro
11.06.2019/231.019	Assegurar uma boa gestão e qualidade de serviço da infraestrutura de Suporte aos Sistemas de Informação	NF	O2.30	DITIC	Disponibilidade da Rede e Serviços	>=98%	0%	Sem avaliação
11.06.2019/231.020	Assegurar a monitorização e alarmística contínua de todos os Sistemas Tecnológicos do Município	NF	O2.30	DITIC	Incidentes não detetados pelos sistemas de monitorização	<=5%	18%	Sem evidência de incidentes não monitorizados e detetados
11.06.2019/231.022	Assegurar tempos de resposta na resolução de incidentes/problemas	NF	O2.30	DITIC	Tempo médio de resposta na resolução de incidentes	<= 3 horas	0%	Sem avaliação

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								fevereiro 2020	Observações
11.06.2019/231.027	Garantir a deslocalização do Centro de Dados Secundário	NF	O2.30	DITIC	Deslocalização completa do Centro de Dados Secundário	Ate 31/12/2020	5%		Aguarda-se autorização formal para utilização do espaço
11.06.2019/231.028	Realizar testes de funcionamento de "energia socorro" (grupo gerador)	NF	O2.30	DITIC	Sucesso de Grupo Gerador	100%	16%		Testes realizados com completo sucesso
11.06.2019/231.029	Realizar simulacros anuais de falha de energia elétrica (rede)	NF	O2.30	DITIC	Sucesso de Falhas de Alimentação Elétrica	100%	16%		Testes realizados com sucesso
11.06.2019/231.030	Promover testes de "failover" de serviços e de sistemas de informação com necessidades de Alta Disponibilidade	NF	O2.30	DITIC	Realização de testes de "failover" e continuidade	1 teste anual	0%		Teste a realizar em agosto
11.06.2019/231.031	Garantir a renovação dos ativos de rede do Município	NF	O2.30	DITIC	Equipamentos com mais de 5 anos	<= 40%	0%		Início do processo de renovação em março
11.06.2019/231.032	Garantir a execução da renovação dos servidores do Município	NF	O2.30	DITIC	Equipamentos com mais de 4 anos	<=30%	0%		Início do processo de renovação em março
11.06.2019/232.001	Eficácia e Eficiência na Utilização e Gestão dos Sistemas de Informação Serviços Especializados no âmbito da actividade laboral dos utilizadores	F	O2.31	DGSI	Taxa de execução dos serviços de rede passiva solicitados pelos serviços	100%	5%		A contactar fornecedores para analisar a solução mais benéfica para o município.
11.06.2019/232.002	Aluguer de Plataformas ou Ferramentas Aplicacionais de Suporte á Actividade Laboral dos Utilizadores	F	O2.32	DSA	Garantia de continuidade dos serviços e aplicações de suporte	100%	0%		Não foi ainda possível dar início ao processo em questão
11.06.2019/232.003	Aquisição, Evolução e Continuidade de Ferramentas Aplicacionais de Suporte á Actividade Laboral dos Utilizadores	F	O2.32	DSA	Garantia da continuidade do licenciamento dos produtos "Microsoft"	100%	0%		Não foi ainda possível dar início ao processo em questão
11.06.2019/232.004	Aquisição de equipamentos e dispositivos no âmbito da actividade laboral dos utilizadores	F	O2.31	DGSI	Número de novos computadores para modernização do parque informático prevista para 2020	>= 300 computadores	5%		A contactar fornecedores para analisar a solução mais benéfica para o município
11.06.2019/232.005	Aquisição de Peças, Componentes e Consumíveis no âmbito da actividade laboral dos utilizadores	F	O2.31	DGSI	Taxa de aquisição dos componentes identificados como necessários pelo NSU	>75%	0%		Ainda por fazer o levantamento de possíveis necessidades
11.06.2019/232.006	Condições tecnológicas para a actividade laboral dos utilizadores - Acordos de Continuidade	F	O2.32	DSA	Assegurar a continuidade e acessos técnicos específicos, bem como garantir a disponibilidade de recursos tecnológicos necessários ao suporte	100%	0%		Não foi ainda possível dar início ao processo em questão
11.06.2019/232.007	Aquisição, Evolução e Continuidade de serviços e Ferramentas Aplicacionais para a actividade laboral dos utilizadores	F	O2.31	DGSI	Garantir a continuidade do software lan sweeper (gestão do parque informático)	contrato activo	100%		Continuidade garantida até 2022
11.06.2019/232.008	Serviços Especializados para suporte aos utilizadores e infraestruturas	F	O2.31	DGSI	Garantir a continuidade do serviço de outsourcing de suporte ao utilizador	4 técnicos disponíveis	100%		Os 4 técnicos estão disponíveis para o serviço de suporte ao utilizador
11.06.2019/232.011	Serviços Especializados no âmbito de Plataformas de Gestão de Sistemas e Tecnologias de Informação	F	O2.32	DSA	Implementação de serviços que visem melhorar a resposta e práticas de gestão de SI bem como as condições de segurança na vertente de desenvolvimento, controlo, implementação e continuidade de negócio dos sistemas de TI, com vista à certificação ISO	Primeiro Semestre 2021	0%		Não foi ainda possível dar início ao processo em questão
11.06.2019/232.013	Condições tecnológicas para os efetivos da PM e PCM - Prestação de Serviços	F	O2.31	DGSI	Grau de execução	100%	0%		Ainda sem ações previstas
11.06.2019/232.016	Aluguer de Plataformas ou Ferramentas Aplicacionais para a actividade laboral dos utilizadores	F	O2.31	DGSI	Taxa de execução dos serviços de aplicativos solicitados pelos serviços	100%	0%		Sem necessidades indicadas pelos serviços
11.06.2019/232.017	Reparação e Assistência Técnica no âmbito das tecnologias e infraestruturas	F	O2.31	DGSI	Grau de execução dos serviços de reparação solicitados pelos serviços	100%	0%		Sem necessidades identificadas para o corrente ano
11.06.2019/232.019	Promover reuniões de avaliação de necessidades com os serviços do Município	NF	O2.30	DITIC	Número de Reuniões com Divisões e Gabinetes	Todas	0%		Sem reuniões efetuadas
11.06.2019/232.020	Potenciar a utilização dos recursos tecnológicos do Município	NF	O2.30	DITIC	Nº de Workshops temáticos	> 4 ano	0%		Sem workshops realizados
11.06.2019/232.021	Formar "on-job" os utilizadores dos principais sistemas de informação do Município	NF	O2.30	DITIC	Nº de ações/formações "on Job"	> 10 ano	0%		Sem ações realizadas
11.06.2019/232.022	Promover ações de sensibilização para boas práticas de utilização e "higiene informática"	NF	O2.30	DITIC	Nº de ações de formação	>=3	0%		Ações de formação ainda não calendarizadas
11.06.2019/232.023	Promover um Suporte de Proximidade ao Utilizador	NF	O2.30	DITIC	Locais do Município abrangidos nas Visitas Mensais	>=90%	0%		Ações de formação ainda não calendarizadas
11.06.2019/232.024	Assegurar o serviço de suporte ao utilizador 24x7	NF	O2.30	DITIC	Nº de Contactos recebidos diretamente pelos dirijentes	<=10	16%		Sem contactos recebidos em Fevereiro
11.06.2019/232.025	Monitorizar o índice de utilização, índice de satisfação dos SI/TIC pelos utilizadores do Município	NF	O2.30	DITIC	Taxa de Satisfação doc clientes	>=50%	0%		Relatório Anual de Satisfação
11.06.2019/232.029	Assegurar o planeamento, normalização e documentação dos diversos sistemas tecnológicos e aplicativos	NF	O2.30	DITIC	Apresentar plano estratégico "Wifi", "CCTV", ID	Primeiro Semestre 2020	10%		Documentos em preparação

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material	
						Meta	Grau de Execução
11.06.2019/232.030	Garantir a produção de indicadores e métricas associados à gestão e utilização dos S/TIC	NF	O2.30	DITIC	Número de Mapas	>=3	0%
11.06.2019/232.031	Implementar sistemas de analítica para análise da qualidade dos serviços	NF	O2.30	DITIC	Número de "Reportings" da Qualidade de Serviço	2	0%
							Observações
							Sem relatórios produzidos a este data
							Sem relatórios concluídos

5. Contratos de prestação de Bens e Serviços

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
1	Reparação e Distribuição de Gás, Unipess	01-01-2020	31-12-2022	01-01-2020	Normal	33 000,00	7 590,00	40 590,00	
Consulta prévia		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de recargas de gás para os diferentes serviços do Município, na modalidade de fornecimento					<input checked="" type="checkbox"/>
3	Mind-Software Multimédia e Industrial,S.A.	01-01-2020	31-12-2021	02-01-2020	Satisfeito	25 000,00	5 750,00	30 750,00	
Ajuste direto		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de uma Plataforma de Gestão Urbanística e solução de atendimento urbanístico online - bols.					<input checked="" type="checkbox"/>
5	Lavandaria A Malita de Soeiro e Neves, Lda.	01-01-2020	31-12-2022	02-01-2020	Normal	24 000,00	5 520,00	29 520,00	
Concurso público		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição da prestação de serviços de lavagem de toalhas, cortinados, tapetes e outros serviços de lim					<input checked="" type="checkbox"/>
7	Servensino - Sociedade de Comércio e Serviços de Apr	03-01-2020	31-12-2020	03-01-2020	Satisfeito	28 246,36	2 857,80	31 104,16	
Concurso público		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de fundos documentais para o público adulto e infanto-juvenil da Rede de Bibliotecas Municip					<input checked="" type="checkbox"/>
13	Paranada Cri	10-01-2020	09-01-2021	10-01-2020	Satisfeito	1 300,00	299,00	1 599,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviço de realização do espectáculo "Mythos da Mesopotâmia" (PROC.300.10.005/2020/;					<input checked="" type="checkbox"/>
17	Pato Lógico Edições, Unipessoal, Lda.	17-01-2020	16-01-2021	17-01-2020	Satisfeito	2 000,00	460,00	2 460,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de sessões de oficina de ilustração e realização de exposição itinerante "Se eu fi					<input checked="" type="checkbox"/>
18	Maratonas de Leitura - Consultores Editoriais, Unipess	17-01-2020	16-01-2021	17-01-2020	Satisfeito	1 002,20	230,51	1 232,71	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de realização de 3 sessões de oficina de ilustração "O Cuquedo" nas bibliotecas l					<input checked="" type="checkbox"/>
20	Paula Cristina Baptista Pina	20-01-2020	19-01-2021	20-01-2020	Satisfeito	4 400,00	,00	4 400,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de workshops "Direitos Humanos" - Oeiras Educa.(Processo n.º300.10.005/2020/;					<input checked="" type="checkbox"/>
21	2H - Estudos e Projectos de Electricidade e Telecomuni	16-01-2020	16-11-2020	21-01-2020	Satisfeito	19 900,00	4 577,00	24 477,00	
Ajuste direto		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Prestação de serviços de Engenharia Eletrotécnica em projetos de vias e infraestruturas públicas.(Proc.					<input checked="" type="checkbox"/>
22	Alfabeto Padrão, Lda.	21-01-2020	20-01-2021	21-01-2020	Satisfeito	5 000,00	1 150,00	6 150,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de Curso "Vida, Pensamento e Arte"- Gonçalo M Tavares - Templo da Poesia (PR					<input checked="" type="checkbox"/>
23	COFIPROJ - Projetos de Construção Unipessoal Lda.	18-01-2020	10-09-2020	21-01-2020	Satisfeito	17 500,00	4 025,00	21 525,00	
Ajuste direto		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de revisão dos projetos de execução da "Ciclovía da Medrosa, de Nova Oeiras, R					<input checked="" type="checkbox"/>

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

222

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo produto		Descrição do contrato					
24	Grupo VENDAP, SA	17-01-2020	16-01-2023	21-01-2020	Normal	30 000,00	6 900,00	36 900,00	
Consulta prévia	Locação de bens móveis	Materiais e Serviços: Locação de plataformas elevatórias, na modalidade de fornecimento contínuo. (C.N.839/2019), (PROC.:						<input checked="" type="checkbox"/>	
25	Matkrostykh Unipessoal, Lda	03-01-2020	02-01-2021	21-01-2020	Satisfeito	36 000,00	8 280,00	44 280,00	
Consulta prévia	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços: Aquisição de serviços de consultoria para projetos de sistemas de comunicações, em regime de avenç						<input checked="" type="checkbox"/>	
26	By the Book, Edições Especiais, Lda.	18-01-2020	17-04-2020	22-01-2020	Satisfeito	28 800,00	1 728,00	30 528,00	
Ajuste direto	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços: Aquisição de serviços de paginação, produção e reedição do Livro Oeiras. "A Jóia da Coroa - Um retrat						<input checked="" type="checkbox"/>	
28	TecnoGraffiti - Tecnologias de Remoção de Graffitis, Ld	21-01-2020	22-05-2020	22-01-2020	Normal	19 250,00	4 427,50	23 677,50	
Ajuste direto	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços: Aquisição de serviços de decapagens e limpeza de elementos de construção do património municipal (/						<input checked="" type="checkbox"/>	
29	Kinda Home, SA	23-01-2020	22-01-2021	23-01-2020	Satisfeito	191,86	44,13	235,99	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços: Aquisição de serviços de transporte e montagem de bens, destinados à Casa da Figueira.(Proc.300.10.1						<input checked="" type="checkbox"/>	
30	Luis Filipe de Araujo	22-01-2020	02-10-2020	23-01-2020	Satisfeito	19 950,00	4 588,50	24 538,50	
Ajuste direto	Aquisição de bens móveis	Imobilizado Aquisição de Escultura do Lions, a colocar em Carnaxide (PROC.300.10.005/2019/1380)						<input checked="" type="checkbox"/>	
31	NDBIM, Unipessoal, Lda.	14-01-2020	13-04-2021	23-01-2020	Satisfeito	60 000,00	13 800,00	73 800,00	
Consulta prévia	Aquisição de serviços	Imobilizado Aquisição de serviços de modelação do Projeto de Execução em "Bulding Information Modeling " (BIM)						<input checked="" type="checkbox"/>	
32	Kinda Home, SA	23-01-2020	22-01-2021	23-01-2020	Satisfeito	4 000,71	920,16	4 920,87	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços: Aquisição de bens para a Casa dos Professores - Casa da Figueira - . (Proc. 300.10.005/2020/39)(Proc :						<input checked="" type="checkbox"/>	
33	Robert Palmer	23-01-2020	22-01-2021	23-01-2020	Satisfeito	4 995,00	,00	4 995,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços: Aquisição de serviços de realização de conferência preparatória da candidatura de Oeiras a Capital Eur.						<input checked="" type="checkbox"/>	
34	Mau Mau Mia Produções Unipessoal, Lda.	23-01-2020	23-01-2021	16-01-2020	Satisfeito	49 500,00	11 385,00	60 885,00	
Consulta prévia	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços: Aquisição da prestação de serviços de produção de vídeos de promoção da marca Oeiras Valley. (Proc.						<input checked="" type="checkbox"/>	
37	Fidelidade - Companhia de Seguros, SA	01-01-2020	31-12-2021	24-01-2020	Normal	805 545,10	,00	805 545,10	
Concurso público internacional	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços: Aquisição de serviços de seguros de ramos diversos, por divisão em lotes(LOTE 1).(C.N.737/2019),(PR						<input checked="" type="checkbox"/>	

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
38	Fidelidade - Companhia de Seguros, SA	01-01-2020	31-12-2021	24-01-2020	Normal	315 408,90	,00	315 408,90	<input checked="" type="checkbox"/>
Concurso público internacional		Aquisição de serviços		Aquisição de serviços de seguros de ramos diversos, por divisão em lotes(LOTE 2).(C.N.737/2019),(PR					<input checked="" type="checkbox"/>
39	Clube de Carnaxide - Cultura e Desporto (CCCD)	24-01-2020	23-01-2021	24-01-2020	Satisfeito	1 357,72	312,28	1 670,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Aquisição de serviços de performance artística - Gala Desporto (PROC.300.10.005/2020/46) (Proc.37/E					<input checked="" type="checkbox"/>
40	C2c Creación y Gestión de Proyectos Culturales, SL	21-01-2020	26-07-2020	24-01-2020	Satisfeito	118 500,00	,00	118 500,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto		Aquisição de serviços		Aquisição de serviço de conceção, realização e produção da exposição «Picasso. Maestro Universal» r					<input checked="" type="checkbox"/>
41	Road Lights - Efeitos de Iluminação, Lda	24-01-2020	23-01-2021	24-01-2020	Satisfeito	4 995,00	1 148,85	6 143,85	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Locação de bens móveis		Aquisição de serviços de aluguer de palco, truss e iluminação para Gala do Desporto (PROC.300.10.005/2020/45)(Proc.36/DCP/					<input checked="" type="checkbox"/>
42	LNA - Architecture, Unipessoal, Lda.	13-01-2020	12-01-2023	24-01-2020	Satisfeito	48 000,00	11 040,00	59 040,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Consulta prévia		Aquisição de serviços		Aquisição de serviços de elaboração de projeto da Quinta dos Aciprestes - Pátio Amendoeiras. (Proc. 3					<input checked="" type="checkbox"/>
43	GestyRest - Restauração Gestão Alimentar e Serviços	10-01-2020	31-12-2022	24-01-2020	Normal	244 800,00	56 304,00	301 104,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Concurso público internacional		Aquisição de serviços		Aquisição de serviços de refeições e bares, ceias noturnas e aquisição de bens diversos em regime de					<input checked="" type="checkbox"/>
44	Sabino e Barbosa Ribeiro, Lda.	24-01-2020	23-01-2021	24-01-2020	Satisfeito	2 192,45	131,55	2 324,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Aquisição de Stock Aquisição de adubo granulado para tratamento da Vinha. (Processo n.º300.10.005/2019/2655)					<input checked="" type="checkbox"/>
46	Gravotaça Lda.	27-01-2020	26-01-2021	27-01-2020	Satisfeito	2 000,00	460,00	2 460,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Aquisição de fornecimento contínuo de carimbos para 2020. (Proc. 300.10.005/2020/49)(Proc. 2020/DC					<input checked="" type="checkbox"/>
47	Mind-Software Multimédia e Industrial,S.A.	21-01-2020	20-01-2021	27-01-2020	Satisfeito	9 900,00	2 277,00	12 177,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto		Aquisição de serviços		Aquisição de serviços de manutenção e assistência técnica EPAPER (C. NOT. 12/2020)(PROC. 2280/1:					<input checked="" type="checkbox"/>
48	Puro Valor, Lda.	23-01-2020	08-10-2020	28-01-2020	Satisfeito	17 062,50	3 924,38	20 986,88	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto		Aquisição de serviços		Aquisição de serviços de elaboração/ revisão dos projetos de especialidades respeitantes ao Programa					<input checked="" type="checkbox"/>
49	Grupnor Elevadores Portugal Lda	01-01-2020	31-12-2022	28-01-2020	Normal	76 995,00	17 708,85	94 703,85	<input checked="" type="checkbox"/>
Concurso público		Aquisição de serviços		Aquisição de serviços de manutenção preventiva de 51 ascensores, em diversas instalações do municí					<input checked="" type="checkbox"/>

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

224

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo produto		Descrição do contrato					
50	Grupnor Elevadores Portugal Lda	01-01-2020	31-12-2022	28-01-2020	Normal	30 000,00	6 900,00	36 900,00	
Concurso público		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de manutenção corretiva de 51 ascensores, em diversas instalações do município					
51	Francisco Leston - Organização de Espetáculos, Unipe	28-01-2020	27-01-2021	28-01-2020	Satisfeito	4 970,00	1 143,10	6 113,10	
Ajuste direto simplificado		Locação de bens móveis		Materiais e Serviços:Aluguer de equipamento de som e led wall para a "Gala do Desporto de Oeiras". (Proc. 300.10.005/2021)					
52	Miguel Marcelino, Arquitecto, Lda.	21-01-2020	20-01-2023	28-01-2020	Normal	26 700,00	6 141,00	32 841,00	
Consulta prévia		Aquisição de serviços		Imobilizado Projeto de Arquitetura e Especialidades para o Campo de Futebol da Lage.(C.N.19/2020), (PROC.300.10.005/2021)					
54	Balanceboard, Lda.	28-01-2020	27-01-2021	28-01-2020	Satisfeito	2 045,00	470,35	2 515,35	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de produção de sinalética para a "Gala do Desporto de Oeiras".(Proc. 300.10.005/2021)					
55	Instituto de Ciências Jurídico Políticas	29-01-2020	28-01-2021	29-01-2020	Satisfeito	4 400,00	,00	4 400,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de formação, Pós-Graduação em Direito Urbanismo e Habitação.(PROC.300.10.005/2021)					
57	Trafiurbe - Sinalização, Construção e Engenharia, S.A.	01-01-2020	31-12-2022	29-01-2020	Normal	285 000,00	65 550,00	350 550,00	
Concurso público internacional		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de pintura de sinalização horizontal e colocação de sinalização Vertical em regime					
58	Zananco Hidraulico - Soc.Com.Imp.Exp.Mat.Hidr.Pneul	30-01-2020	29-01-2021	30-01-2020	Satisfeito	1 265,70	291,11	1 556,81	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços:Aquisição de Central Lubrificação Beka-Max 1,2 Kg 24V s/temp para repor stock, pois é de grande cons					
59	J. Inácio Máquinas Agrícolas Lda.	30-01-2020	29-01-2021	30-01-2020	Satisfeito	120,54	27,72	148,26	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços:Aquisição de Punho de alavanca de mudanças para a viaura 97-SH-99, que encontra-se imobilizada a €					
60	ITeCons – Instituto de Investigação e Desenvolvimento	30-01-2020	29-01-2021	30-01-2020	Satisfeito	124,39	28,61	153,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviço de formação externa - AutoCad Civil 3D para desenvolvimento de projetos de vias					
61	Aboi - Gestão e Comércio, Lda.	30-01-2020	29-01-2021	30-01-2020	Satisfeito	32,00	7,36	39,36	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços:Aquisição de câmaras de ar para repor em stock, pois são essenciais e de grande consumo e sua rutur.					
62	Muzumbos, Associação Cultural	30-01-2020	29-01-2021	30-01-2020	Satisfeito	240,00	,00	240,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços Oficina de Teatro-Oeiras a Ler em Família - Sábados Animados 2020 - Muzumbo:					

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo produto		Descrição do contrato					CC
64	Ecotravel, Lda.	30-01-2020	29-01-2021	30-01-2020	Satisfeito	401,44	92,33	493,77	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Cruzeiro pelas 6 pontes do Rio Douro para idosos do Município no âmbito do programa "Turismo Sénior"					<input checked="" type="checkbox"/>
65	José Francisco Costa Pinheiro	31-01-2020	30-01-2021	31-01-2020	Satisfeito	605,00	,00	605,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de 11 sessões de "Apeixonados" - EDOC/2020/4983 - Pº 4983/2020					<input checked="" type="checkbox"/>
67	Caetano - Auto, SA	31-01-2020	30-01-2021	31-01-2020	Satisfeito	387,43	89,11	476,54	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de reparação da Viatura 27-PJ-96.(Processo n.º 50/DCP/2020 e EDOC 300.10.00)					<input checked="" type="checkbox"/>
68	Joaquim Rodrigues Castanho Lda - Restaurante Regat	31-01-2020	30-01-2021	31-01-2020	Satisfeito	751,40	106,15	857,55	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Almoço de idosos do Município que se deslocam à Castelo de Vide e Marvão no Restaurante "A Regata"					<input checked="" type="checkbox"/>
69	Resitul - Equipamentos, Serviços e Tecnologias Ambie	31-01-2020	30-01-2021	31-01-2020	Satisfeito	109,00	25,07	134,07	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de reparação do elevador da Viatura 04-PJ-17.(PROC.51/DCP/2020 e 65/EDOC/2020)					<input checked="" type="checkbox"/>
70	Maria da Conceição Crisostomo Gonçalves	31-01-2020	30-01-2021	31-01-2020	Satisfeito	4 767,36	639,73	5 407,09	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Almoços para os passeios a Tomar de municípios idosos, integrados no Programa "Turismo Sénior 2020"					<input checked="" type="checkbox"/>
71	Equipband - Equipamentos e Assistência, S.A.	31-01-2020	30-01-2021	31-01-2020	Satisfeito	421,14	96,86	518,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de reparação Posto de Combustível.(PROC.52/DCP/2020 e 66/EDOC/2020)					<input checked="" type="checkbox"/>
72	Simopecas - Peças e Componentes para Viaturas de Li	31-01-2020	30-01-2021	31-01-2020	Satisfeito	226,08	52,00	278,08	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços:Aquisição de fechaduras e amortecedor para elevador de contentor para as viaturas 32-JZ-33(fechadurç					<input checked="" type="checkbox"/>
76	Congregação das Irmãs Dominicanas de Santa Catarin	03-02-2020	02-02-2021	03-02-2020	Satisfeito	4 936,80	675,95	5 612,75	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de refeições para Passeio Sénior a Fátima, integrado no "Programa Turismo Séní					<input checked="" type="checkbox"/>
77	Seepmode, Lda.	03-02-2020	02-02-2021	03-02-2020	Satisfeito	369,00	84,87	453,87	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços:Aquisição de Pen para leitura de tacógrafos "Tacho terminal Pro II". (80/DCP/2020)(Proc. 300.10.005/20					<input checked="" type="checkbox"/>
78	ECCO-Salva Medical Services, Lda.	01-02-2020	31-01-2022	03-02-2020	Normal	120 000,00	,00	120 000,00	
Concurso público		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição da prestação de serviços de apoio médico domiciliário aos Municípios portadores do Cartão 6.					<input checked="" type="checkbox"/>

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

226

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					
79	GESTLUB - Sociedade Gestora de Lubrificantes, Lda	03-02-2020	02-02-2021	03-02-2020	Satisfeito	4 719,87	1 085,57	5 805,44	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços Aquisição de Lubrificantes para repor em stock, pois são essenciais e de grande consumo e sua rutura							<input checked="" type="checkbox"/>
80	Graump Maquinaria Industrial, Lda.	03-02-2020	02-02-2021	03-02-2020	Satisfeito	3 143,50	723,01	3 866,51	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de reparação das viaturas: 53-TS-62 / 53-TS-60 / 52-TS-58. A urgência justifica-s							<input checked="" type="checkbox"/>
82	EVONIC - Evolution and Innovation Consulting, Lda.	30-01-2020	29-01-2023	03-02-2020	Normal	66 303,45	15 249,79	81 553,24	
Consulta prévia	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição do serviço de manutenção do software de gestão da solução virtualizada VMWARE (PROC.3							<input checked="" type="checkbox"/>
83	Super Awesome Light - Unipessoal, Lda.	03-02-2020	02-02-2021	03-02-2020	Satisfeito	1 285,00	295,55	1 580,55	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de lonas e placas sinaléticas "Carnaval no Palácio" (PROC.300.10.0							<input checked="" type="checkbox"/>
84	Parallelrainbow Unipessoal, Lda.	03-02-2020	02-02-2021	03-02-2020	Satisfeito	250,00	57,50	307,50	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de tela 386x252 cm (incluindo montagem e desmontagem) PMP (PF							<input checked="" type="checkbox"/>
85	MCN - Comunicação Gráfica, Lda.	03-02-2020	02-02-2021	03-02-2020	Satisfeito	4 480,00	1 030,40	5 510,40	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção da exposição no Palácio Anjos (PROC.300.10.005/2020/76-PROC.6							<input checked="" type="checkbox"/>
86	Super Awesome Light - Unipessoal, Lda.	03-02-2020	02-02-2021	03-02-2020	Satisfeito	225,00	51,75	276,75	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de telas para a exposição Picasso Mestre Universal (PROC.300.10.(<input checked="" type="checkbox"/>
87	Cityprint, ACE	03-02-2020	02-02-2021	03-02-2020	Satisfeito	42,00	9,66	51,66	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de tela roll-up 85cmx200cm marca Oeiras Valley (PROC.300.10.005							<input checked="" type="checkbox"/>
88	Palma Artes Gráficas, Lda.	03-02-2020	31-12-2020	03-02-2020	Satisfeito	215,00	49,45	264,45	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de impressão de 15000 folhas de papel timbrado 21x29,7cm sobre ambiente (PR							<input checked="" type="checkbox"/>
89	AF Atelier - Design de Comunicação, Lda.	03-02-2020	02-02-2021	03-02-2020	Satisfeito	165,00	37,95	202,95	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de flyers A5 "Carnaval no Palácio" (PROC.300.10.005/2020/83-PRO							<input checked="" type="checkbox"/>
90	MCN - Comunicação Gráfica, Lda.	03-02-2020	02-02-2021	03-02-2020	Satisfeito	1 725,00	396,75	2 121,75	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado Aquisição de estruturas duplas em madeira no âmbito de exposição a realizar no edifício Atrium sobre A							<input checked="" type="checkbox"/>

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo produto		Descrição do contrato					CC
91	Cityprint, ACE	03-02-2020	02-02-2021	03-02-2020	Satisfeito	640,00	147,20	787,20	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de placa de PVC alveolar de 8 mm 2,00x3,00 m (colocação e montagem) marca Oeiras Valle:					<input checked="" type="checkbox"/>
92	Formidable Circuit, Unipessoal Lda.	04-02-2020	03-02-2021	04-02-2020	Satisfeito	4 750,00	1 092,50	5 842,50	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Aquisição de um forno eléctrico de 7 níveis / 300.10.005/2020/42 / Proc. 2020/2 UPG/DEM					<input checked="" type="checkbox"/>
93	Ambienti D'Interni - Unipessoal, Lda.	01-01-2020	31-12-2021	04-02-2020	Normal	32 520,32	7 479,68	40 000,00	
Concurso público		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de caracterização de viaturas integradas na frota municipal, na modalidade de for					<input checked="" type="checkbox"/>
94	Vanellus, Lda.	04-02-2020	04-02-2021	04-02-2020	Satisfeito	900,00	207,00	1 107,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Educação Ambiental Iniciação à observação de Aves (Proc. Edoc n.º 300,10,005/2020/4777)					<input checked="" type="checkbox"/>
98	Público - Comunicação Social, SA	05-02-2020	04-02-2021	05-02-2020	Satisfeito	5 000,00	300,00	5 300,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de 1000 livros "Coleção Normas/Público" (PROC.300.10.005/2020/125-PROC.109/DCP/020)					<input checked="" type="checkbox"/>
99	Associação Portuguesa de Educação Musical	05-02-2020	04-02-2021	05-02-2020	Satisfeito	1 950,00	,00	1 950,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de oficina de formação para professores, na área da música do Projeto Mochila L					<input checked="" type="checkbox"/>
100	Letras e Conceitos, Unipessoal, Lda.	05-02-2020	04-02-2021	05-02-2020	Satisfeito	2 830,19	169,81	3 000,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de fundos documentais especializados. (PROC.103/DCP/2020 e PROC.119/EDOC/2020)					<input checked="" type="checkbox"/>
101	MBA - Marketing e Brindes, Lda	05-02-2020	04-02-2021	05-02-2020	Satisfeito	83,00	19,09	102,09	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de placa redonda (roleta) "Oeiras Valey".(PROC.87/DCP/2020 - 101,					<input checked="" type="checkbox"/>
103	Parallelrainbow Unipessoal, Lda.	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	2 700,00	621,00	3 321,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de painéis de obra "Rotunda Oeiras do Piauí" e "Requalificação da Av. Bombeiros					<input checked="" type="checkbox"/>
104	Super Awesome Light - Unipessoal, Lda.	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	45,00	10,35	55,35	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de Roll-ups, "Cidadania Digital" (PROC.85/DCP/2020 e PROC.300.1					<input checked="" type="checkbox"/>
108	Sportgrafics, Publicidade e Design, lda	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	335,50	77,17	412,67	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de pintura da Viatura 70-ZO-13 (Proc.53/DCP/2020)(PROC.300.10.005/2020/67)					<input checked="" type="checkbox"/>

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

228

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
109	Mundo ao Quadrado Unipessoal, Lda.	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	235,00	54,05	289,05	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de fornecimento e montagem de placa de identificação do Gabinete Técnico Local					<input checked="" type="checkbox"/>
110	Telesgotos - Desentupimentos Unipessoal, Lda.	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	320,00	73,60	393,60	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de vídeo e fotografia e relatório para redes de drenagem de águas residuais domésticas					<input checked="" type="checkbox"/>
111	Cação e Melo - Consultores de Gestão, Lda.	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	89,90	,00	89,90	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de formação e-learning Avaliação de Impacte Ambiental (Proc.57/DCP/2020)(PRC)					<input checked="" type="checkbox"/>
112	Wisdomsentinel Unipessoal, Lda.	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	365,00	83,95	448,95	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de PPGR para a reabilitação e restauro da Casa e Capela da Quinta dos Sete Capões					<input checked="" type="checkbox"/>
113	Geoint - Consultores de Geotecnica e Instrumentação, L	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	2 380,00	547,40	2 927,40	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Estudo Geológico e Geotécnico para o Muro confinante ao acesso ao Celeiro e Lagar de Azeite (PROC.)					<input checked="" type="checkbox"/>
114	Debates & Discursos, Unipessoal, Lda.	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	230,00	,00	230,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de formação em Contratação Pública e Contencioso Pré-Contratual (Proc.58/DCF)					<input checked="" type="checkbox"/>
115	Alugue Aqui - Equipamento Hoteleiro, Lda	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	478,00	109,94	587,94	
Ajuste direto simplificado		Locação de bens móveis		Materiais e Serviços Aluguer de equipamento para a Semana da Coesão e do Desenvolvimento Social a realizar no Taguspa					<input checked="" type="checkbox"/>
116	Emipapel, Lda.	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	3 565,55	820,08	4 385,63	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais de Stock Aquisição de material de escritório para o armazém da UGA (PROC.300.10.005/2020/126-PROC.110/D)					<input checked="" type="checkbox"/>
117	APPI Associação Portuguesa de Professores de Inglês	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	3 200,00	,00	3 200,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de formação de professores à Associação Portuguesa de Professores de Inglês ()					<input checked="" type="checkbox"/>
118	Puzzle Decimal, Lda.	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	45,00	10,35	55,35	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Imobilizado Aquisição de um radiador para a DTGE (sala 2,04 PMP)(PROC.300.10.005/2020/128-PROC.112/DCP/2)					<input checked="" type="checkbox"/>
120	Emipapel, Lda.	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	70,00	16,10	86,10	
Ajuste direto simplificado		Locação de bens móveis		Materiais de Stock Aquisição de paletas plasticas C/ 2 Furos (31x3,5) (PROC.300.10.005/2020/129-PROC113/DCP/20)					<input checked="" type="checkbox"/>

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato				
122	Associação de Professores de Português	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	1 720,00	,00	1 720,00
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de formação de professores à Associação de Professores de Português (APP) - F						
123	Associação de Professores de Matemática	06-02-2020	05-02-2021	06-02-2020	Satisfeito	4 180,00	,00	4 180,00
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de formação de professores à Associação de Professores de Matemática (APM) -						
124	GESTLUB - Sociedade Gestora de Lubrificantes, Lda	07-02-2020	06-02-2021	07-02-2020	Satisfeito	1 185,40	272,64	1 458,04
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços Aquisição de Lubrificantes (EDOC 8599/2020 - Proc ^o -NAG B 2020/12)						
126	Grafisol Edições e Papelaria, Lda.	07-02-2020	06-02-2021	07-02-2020	Satisfeito	2 517,05	578,92	3 095,97
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock Aquisição de capas de processo para a habitação, para processos de acidente e processos judiciais.(11						
127	Cartonex - Artigos Escolares e de Escritório, Lda.	07-02-2020	06-02-2021	07-02-2020	Satisfeito	3 380,00	777,40	4 157,40
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock Aquisição de 4000 capas de cartolina, com e sem ferragem para o armazém (PROC.300.10.005/2020/1						
128	Walking Summer, Lda.	07-02-2020	06-02-2021	07-02-2020	Satisfeito	410,00	94,30	504,30
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado Aquisição de alcatifa de exposição espaço da CMO, para divulgação da marca "Oeiras Valley".(PROC.8						
129	PSP - Polícia de Segurança Pública	07-02-2020	06-02-2021	07-02-2020	Satisfeito	1 384,20	,00	1 384,20
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Almoços para estagiários da Polícia Municipal na Escola Prática de PSP em Torres Novas.(22/DCP/202						
130	M.F.B.C. - Fabricação de Caixilharia de Alumínio, Unip.,	07-02-2020	06-02-2021	07-02-2020	Satisfeito	1 150,00	264,50	1 414,50
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado PI 2007082 Vidro Proteção da Receção TPoesia / Proc nº 300.10.005/2020/139 / Proc 05016/2020/UPC						
131	Wibii - Produção de Conteúdos, Lda.	07-02-2020	06-02-2021	07-02-2020	Satisfeito	4 000,00	920,00	4 920,00
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de apresentação/moderação "Conferência Visões e Reflexões sobre Coesão e D						
133	Boom Lift - Venda, Aluguer e Assistência Industrial, Lda	10-02-2020	09-02-2021	10-02-2020	Satisfeito	158,50	36,46	194,96
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado PI 2006625 - Aquisição de levantita tampas magnético - Proc Edoc.300.10.005./2020/162 - 05020/2020/L						
135	AF Atelier - Design de Comunicação, Lda.	10-02-2020	09-02-2021	10-02-2020	Satisfeito	2 310,00	531,30	2 841,30
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de folhetos "COMBUS - Oeiras/Paço de Arcos/Caxias".(PROC.89/D						

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

230

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
137	Luzibérica - Equipamento e Serviços Sociedade Unipes	10-02-2020	09-02-2021	10-02-2020	Satisfeito	91,20	20,98	112,18	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais de Stock PI 2006980 Pilhas Proteção Civil e Stock - Proc. Edoc 300.10.005/2020/167 e Proc. 05022/2020/UPG/C					<input checked="" type="checkbox"/>
138	BIPP - Inclusão para a Deficiência - Associação	10-02-2020	09-02-2021	10-02-2020	Satisfeito	53,06	12,20	65,26	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços:Aquisição de Cabaz Alimentar para a muniçe Ana Rosa Ferreira pelo seu 106º aniversário (Proc.49/D/					<input checked="" type="checkbox"/>
141	ISQ - Instituto de Soldadura e Qualidade	11-02-2020	11-02-2021	11-02-2020	Satisfeito	1 077,16	247,75	1 324,91	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Calibração de vários equipamentos (Processo Edoc 9578/2020)					<input checked="" type="checkbox"/>
142	Luzibérica - Equipamento e Serviços Sociedade Unipes	11-02-2020	10-02-2021	11-02-2020	Satisfeito	945,35	217,43	1 162,78	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços:PI 1906223 - Material elétrico Gab Apoio Presidência / 300.10.005/2020/166 / Proc. nº 05021/2020/UPG					<input checked="" type="checkbox"/>
143	CADIn - Centro de Apoio ao Desenvolvimento Infantil	11-02-2020	10-02-2021	11-02-2020	Satisfeito	220,00	,00	220,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de formação Congresso Internacional CADIN - Promoção Saudável do uso das Tr					<input checked="" type="checkbox"/>
144	Luso-Cuanza - Sociedade de Importação e Exportação,	11-02-2020	10-02-2021	11-02-2020	Satisfeito	6 500,00	,00	6 500,00	
Contratação excluída		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de formação "Curso de Revit para Arquitetura" (Processo n.º300.10.005/2020/29)					<input checked="" type="checkbox"/>
145	Pinkquorum, Lda.	11-02-2020	10-02-2021	11-02-2020	Satisfeito	4 983,94	1 146,31	6 130,25	
Ajuste direto simplificado		Locação de bens móveis		Materiais de Stock Aquisição de material urgente para reparação (Edoc/2019/78555)					<input checked="" type="checkbox"/>
146	Ana Isabel Coelho Miranda Ferreira Ramos	11-02-2020	11-02-2021	11-02-2020	Anulado	1 100,00	253,00	1 353,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Sessões Educação Ambiental "Escola da floresta" (Processo Edoc 4783/2020)					<input type="checkbox"/>
147	Ecodepur - Tecnologias de Proteção Ambiental, Lda.	11-02-2020	10-02-2021	11-02-2020	Satisfeito	668,18	153,68	821,86	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Manutenção do sistema de tratamento Ecodepur (EDOC/2020/9935)					<input checked="" type="checkbox"/>
149	Direção Regional de Cultura do Norte.	11-02-2020	10-02-2021	11-02-2020	Satisfeito	130,00	,00	130,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de visita guiada de 52 municípios séniores, ao Paço dos Duques de Bragança, em					<input checked="" type="checkbox"/>
150	Fernando Pedro Ferreira Baptista de Oliveira	11-02-2020	10-02-2021	11-02-2020	Satisfeito	900,00	,00	900,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de realização de 3 espetáculos no âmbito do Oeiras a Ler em Família - "Sábados					<input checked="" type="checkbox"/>

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato		CC		
152	Livraria Papelaria Espaço Lda	12-02-2020	11-02-2021	12-02-2020	Satisfeito	4 990,00	299,40	5 289,40
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços:Aquisição de livros de autor e bibliografia para atribuição de prémios "Concurso Nacional de Leitura 202						<input checked="" type="checkbox"/>
153	Cityprint, ACE	12-02-2020	11-02-2021	12-02-2020	Satisfeito	145,00	33,35	178,35
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços:Aquisição de placa "Prémio RENOV".(PROC.129/DCP/2020 e 154/EDOC/2020)						<input checked="" type="checkbox"/>
154	Shortime, Distribuição e Recolha de Documentos e Voli	12-02-2020	11-02-2021	12-02-2020	Satisfeito	1 204,00	276,92	1 480,92
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de distribuição de 86000 folhetos, das novas rotas "COMBUS - Oeiras, Paço de A						<input checked="" type="checkbox"/>
155	Aboi - Gestão e Comércio, Lda.	13-02-2020	12-02-2021	13-02-2020	Satisfeito	341,00	78,43	419,43
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços:Aquisição de Peças (EDOC-10403/2020 - N.º proc.º300.10.005/2020/10403)						<input checked="" type="checkbox"/>
156	Central Bandeiras, Lda (Casa das Bandeiras)	13-02-2020	12-02-2021	13-02-2020	Satisfeito	1 006,00	231,38	1 237,38
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços:Aquisição de bandeiras "Oeiras Valley" no âmbito da divulgação da nova marca "Oeiras Valley".(137/DC						<input checked="" type="checkbox"/>
158	Toyota Caetano Portugal, S.A.	13-02-2020	12-02-2021	13-02-2020	Satisfeito	4 969,32	1 142,94	6 112,26
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de reparação e pintura da Viatura 87-ZN-26 (Proc.79/DCP/2020)(Proc.300.10.005/						<input checked="" type="checkbox"/>
160	Rui & Eduardo Lda.	13-02-2020	12-02-2021	13-02-2020	Satisfeito	678,00	155,94	833,94
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado Aquisição de 02 destruidoras de papel, para a DMAG e para a GAM.(160/DCP/2020)(Proc. 300.10.005/;						<input checked="" type="checkbox"/>
161	Gaptec - Gabinete Apoio Universidade Técnica	31-01-2020	29-07-2020	13-02-2020	Satisfeito	69 800,00	16 054,00	85 854,00
Consulta prévia	Aquisição de bens móveis	Imobilizado Aquisição de estudo prévio da solução paisagística do Troço do Passeio Marítimo Doca dos Faróis/For						<input checked="" type="checkbox"/>
162	Palma Artes Gráficas, Lda.	13-02-2020	12-02-2021	13-02-2020	Satisfeito	255,00	58,65	313,65
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de produção de folhetos desdobráveis "Horta Pedagógica - Senhor Legume" (PR						<input checked="" type="checkbox"/>
163	TRM - Technical Resources Management, Lda.	13-02-2020	12-02-2021	13-02-2020	Satisfeito	3 812,25	876,82	4 689,07
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Apoio logístico à instalação de equipamento hoteleiro nas escolas do Município de Oeiras / 300.10.005/;						<input checked="" type="checkbox"/>
164	Caetano - Auto, SA	13-02-2020	31-12-2020	13-02-2020	Anulado	984,49	226,43	1 210,92
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Reparação da viatura 27-PJ-96						<input type="checkbox"/>

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

232

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
165	Taguspark - Soc. Prom. Desenv. Parque Ciência Tecn.	13-02-2020	12-02-2021	13-02-2020	Satisfeito	740,00	170,20	910,20	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços para realização de Conferência "Visões e reflexões sobre Coesão e Desenvolvim."							<input checked="" type="checkbox"/>
166	OBVIOUSWHISPER - UNIPESOAL, LDA.	13-02-2020	12-02-2021	13-02-2020	Satisfeito	1 843,06	423,90	2 266,96	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços: Reparação das Viaturas 60-38-SA e 87-FM-46 (EDOC/2020/10752 - ProcºNAG B/2020/16)							<input checked="" type="checkbox"/>
167	13 Yacht Broker Unipessoal, Lda.	13-02-2020	12-02-2021	13-02-2020	Satisfeito	4 054,89	932,62	4 987,51	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços: Revisão de Barcos (Processo edoc/2020/10707)							<input checked="" type="checkbox"/>
168	B 5 Design, Lda.	13-02-2020	12-02-2021	13-02-2020	Satisfeito	395,20	90,90	486,10	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado Aquisição de cadeira ergonómica para funcionária do GC. (166/DCP/2020)(Proc. 300.10.005/2020/194)							<input checked="" type="checkbox"/>
170	Caetano - Auto, SA	14-02-2020	13-02-2021	14-02-2020	Satisfeito	4 346,68	999,74	5 346,42	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços: Reparação da viatura 27-PJ-96							<input checked="" type="checkbox"/>
171	Cork Supply Portugal, SA	14-02-2020	13-02-2021	14-02-2020	Satisfeito	660,00	151,80	811,80	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock Aquisição de rolhas no âmbito do processo de engarrafamento do vinho de Carcavelos Villa Oeiras. (16							<input checked="" type="checkbox"/>
172	Vecourbandesign Unipessoal, Lda.	14-02-2020	13-02-2021	14-02-2020	Satisfeito	602,64	138,61	741,25	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado PI 1906719 - Bebedouros Caninos - Proc Edoc nº 300.10.005/2020/196, Proc. 05025/2020/UPG/DCAD							<input checked="" type="checkbox"/>
173	NeovaleComércio de Produtos Agrícolas, Lda.	14-02-2020	13-02-2021	14-02-2020	Anulado	4 784,50	287,07	5 071,57	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock Aquisição de produtos fitofarmacêuticos para vinha.(162/DCP/2020)(Proc. 300.10.005/2020/190)							<input type="checkbox"/>
174	TRM - Technical Resources Management, Lda.	14-02-2020	13-02-2021	14-02-2020	Satisfeito	4 975,00	1 144,25	6 119,25	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Sub. ilumin. escritórios Edif B Oficinas Vila Fria / 300.10.005/202036 / 05013/2020/UPG/DEM							<input checked="" type="checkbox"/>
176	Colorfoto Barreiros Da Silva, Lda.	14-02-2020	13-02-2021	14-02-2020	Satisfeito	3 956,10	909,90	4 866,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado Aquisição de equipamento fotográfico e de vídeo para o Gabinete de Comunicação.(157/DCP/2020)(Pr							<input checked="" type="checkbox"/>
177	MCN - Comunicação Gráfica, Lda.	14-02-2020	13-02-2021	14-02-2020	Satisfeito	175,00	40,25	215,25	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços: Aquisição de cadeados "Semana dos Afetos".(135/DCP/2020)(Proc. 300.10.005/2020/160)							<input checked="" type="checkbox"/>

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato				
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato				
178	Fórmula de Apoio-Peças auto e Ferramentas, Unip.,Lda	14-02-2020	13-02-2021	14-02-2020	Satisfeito	2 448,00	563,04	3 011,04
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado	Bens de imobilizado	(Processo edoc 2020/10749)				
179	Moove me, Material Desportivo e Didático Unip. Lda.	14-02-2020	13-02-2021	14-02-2020	Satisfeito	1 506,44	346,48	1 852,92
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado	Aquisição de Compressores no âmbito do apetrechamento das escolas básicas do 1º ciclo envolvidas					
180	Taguspark - Soc. Prom. Desenv. Parque Ciência Tecn.	14-02-2020	13-02-2021	14-02-2020	Satisfeito	1 552,50	357,08	1 909,58
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de operação dos meios audiovisuais para a Conferência Visões e Reflexões sobr						
181	Super Awesome Light - Unipessoal, Lda.	14-02-2020	13-02-2021	14-02-2020	Satisfeito	75,00	17,25	92,25
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de produção de placa em PVC 1,50x1,50 m para o ciclo de Masterclasse "Alexan						
182	Duvideofilmes, Lda.	14-02-2020	13-02-2021	14-02-2020	Satisfeito	4 600,00	1 058,00	5 658,00
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de produção e realização de 5 minifilmes "Novos Projetos CLS Oeiras" (Proc.156						
183	Rui Fernando Martins - Desporto e Ambiente, Unipesso	18-02-2020	17-02-2021	17-02-2020	Satisfeito	2 450,00	563,50	3 013,50
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado	Aquisição de cinzeiros em aço inox EDOC.81677/2019n Proc B/2020/11					
185	LINK Consulting - Tecnologias de Informação SA.	14-02-2020	13-02-2021	17-02-2020	Satisfeito	11 830,00	2 720,90	14 550,90
Ajuste direto	Aquisição de bens móveis	Imobilizado	Aquisição de novo módulo, manutenção evolutiva e corretiva para a solução EDOCLINK- Gestão Docu					
186	LINK Consulting - Tecnologias de Informação SA.	14-02-2020	13-02-2021	17-02-2020	Satisfeito	6 000,00	1 380,00	7 380,00
Ajuste direto	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de novo módulo, manutenção evolutiva e corretiva para a solução EDOCLINK- Gestão Docu						
188	Super Awesome Light - Unipessoal, Lda.	17-02-2020	16-02-2021	17-02-2020	Satisfeito	195,00	44,85	239,85
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de produção de tela 2,50 m x 3,50 m "Queimar as Pestanas 2020" (PROC.300.1C						
190	Profico Ambiente e Ordenamento, Lda.	17-02-2020	16-02-2021	17-02-2020	Satisfeito	4 940,00	1 136,20	6 076,20
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de revisão do projecto de execução da Praça Central de Queijas (Proc.108/DCP/:						
191	Ligrate - Atelier Gráfico, Lda.	17-02-2020	16-02-2021	17-02-2020	Satisfeito	278,00	63,94	341,94
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de impressão de Folha de Sala 29,7x21 cm "Exposição Picasso Maestro Univers:						

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

234

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato				
193	Cação e Melo - Consultores de Gestão, Lda.	18-02-2020	17-02-2021	18-02-2020	Satisfeito	89,90	,00	89,90
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		/ateriais e Serviços Aquisição de serviços de formação externa em, "Avaliação de Impacto Ambiental, modo e-learning". (PF				
194	Branding Key Unipessoal Lda	18-02-2020	17-02-2021	18-02-2020	Satisfeito	4 070,00	936,10	5 006,10
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		/ateriais e Serviços Aquisição de sacos de pano preto e pens "Oeiras Valley", para ofertas institucionais.(PROC.173/DCP/21				
195	Carpintauto- Carpintaria de Carroçarias e Construção Ci	18-02-2020	17-02-2021	18-02-2020	Satisfeito	185,00	42,55	227,55
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		/ateriais e Serviços Aquisição de chapas em inox escovado 150x70x2mm, "Villa Oeiras". (PROC.174/DCP/2020 e 204/EDO				
196	Eduardo Medeiro, Lda	18-02-2020	17-02-2021	18-02-2020	Satisfeito	4 292,50	987,28	5 279,78
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Fornecimento/montagem equip. de ar condicionado / 300.10.002/2020/142 / Proc 05015/2020/UPG/DEI				
197	Cartemal - Cartonagens e Artigos de Papelaria, Lda.	18-02-2020	17-02-2021	18-02-2020	Satisfeito	874,00	201,02	1 075,02
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais de Stock Aquisição de caixas para distribuição do vinho de Carcavelos, "Villa Oeiras 15 anos". (PROC.175/DCP/2				
199	Pinto & Mourão, Lda	18-02-2020	31-12-2020	18-02-2020	Satisfeito	4 913,23	1 130,04	6 043,27
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Bens de imobilizado Processo EDOC/2020/1696 - NAG B/2020/21				
200	Serrater - Acessórios, Máquinas e Ferramentas, Lda.	18-02-2020	17-02-2021	18-02-2020	Satisfeito	2 064,62	474,86	2 539,48
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Aquisição Malas Ferramentas Sector Electricidade / 300.10.005/2020/207 / Proc. 05027/2020/UPG/DCF				
201	Serrater - Acessórios, Máquinas e Ferramentas, Lda.	18-02-2020	17-02-2021	18-02-2020	Satisfeito	2 282,88	525,06	2 807,94
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Aquisição Malas Ferramentas Sector da Serralharia / 300.10.005/2020/208 / Proc. 05028/2020/UPG/DC				
202	Impacto Hair, Lda.	18-02-2020	17-02-2021	18-02-2020	Satisfeito	200,00	46,00	246,00
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		/ateriais e Serviços Aquisição de serviços de cabeleireira para a apresentadora/moderadora da Conferência Visões e Refle				
203	Pneuvita - Comércio e Serviços de Automóveis, Lda.	19-02-2020	18-02-2021	19-02-2020	Satisfeito	56,00	12,88	68,88
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		/ateriais e Serviços Reparação da Viatura 30-RF-25				
204	RIEDULAB, S.L.	19-02-2020	18-02-2021	19-02-2020	Satisfeito	1 500,00	,00	1 500,00
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		/ateriais e Serviços Aquisição de serviços Conferência (re) imaginando a Educação (PROC.300.10.005/2020/123-PROC10				

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
205	AF Atelier - Design de Comunicação, Lda.	19-02-2020	18-02-2021	19-02-2020	Satisfeito	265,00	60,95	325,95	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de folhetos e Certificados Semana da Coesão Social (PROC.300.10)					<input checked="" type="checkbox"/>
206	AF Atelier - Design de Comunicação, Lda.	19-02-2020	18-02-2021	19-02-2020	Satisfeito	286,00	65,78	351,78	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de impressão de folhetos Trípticos 9x210 mm "Teen Management Challenge - Oe"					<input checked="" type="checkbox"/>
207	Clube Do Mar Da Costa Do Sol	19-02-2020	18-02-2021	19-02-2020	Satisfeito	1 200,00	,00	1 200,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de Enquadramento Técnico de Canoagem, "Programa de Promoção de Atividade"					<input checked="" type="checkbox"/>
208	Crescendo nas Artes Associação Cultural	19-02-2020	18-02-2021	19-02-2020	Satisfeito	200,00	,00	200,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de Serviços de animação musical para a Gala Social "Reconhecer e Premiar o Mérito" (Proc.:					<input checked="" type="checkbox"/>
209	Tiago Loureiro Pereira	19-02-2020	18-02-2021	19-02-2020	Satisfeito	1 846,00	,00	1 846,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de enquadramento técnico de Bodyboard e Surf - Programa Ar Livre (Proc.185/D)					<input checked="" type="checkbox"/>
211	Caetano - Auto, SA	20-02-2020	19-02-2021	20-02-2020	Satisfeito	70,62	16,24	86,86	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Reparação da Viatura 01-NL-32 Proc nº2020/229					<input checked="" type="checkbox"/>
213	Kífer, Lda.	20-02-2020	19-02-2021	20-02-2020	Satisfeito	1 920,75	441,77	2 362,52	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de consumíveis para as oficinas (Processo EDOC 2020/12323)					<input checked="" type="checkbox"/>
214	Luis Miguel Tempero Vicente	20-02-2020	19-02-2021	20-02-2020	Satisfeito	200,00	,00	200,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de enquadramento tecnico de Yoga - Programa de Ar Livre (PROC.300.10.005/20)					<input checked="" type="checkbox"/>
215	Carla Maria Amaro Ferreira Aguas	20-02-2020	19-02-2021	20-02-2020	Satisfeito	280,00	,00	280,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de enquadramento tecnico de Chi Kung - Programa de Ar Livre (PROC.300.10.00)					<input checked="" type="checkbox"/>
216	P24 - Portas e Automatismo, Lda.	20-02-2020	19-02-2021	20-02-2020	Satisfeito	1 783,47	410,20	2 193,67	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Reparação Portão Armazém viaturas abandonadas DPM / 300.10.005/2020/38 / Proc. 05023/2020/UPG					<input checked="" type="checkbox"/>
217	Patricia Riscado Barros Pacheco	21-02-2020	20-02-2021	21-02-2020	Satisfeito	540,00	124,20	664,20	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de sessões de realização da atividade Oeiras a Ler em Família.(PROC.203/DCP/					<input checked="" type="checkbox"/>

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

236

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
218	ENGINMIND – Consultores de Engenharia e Planeament	21-02-2020	20-02-2021	21-02-2020	Normal	4 990,00	1 147,70	6 137,70	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Revisão PE infraestruturas rodoviárias da VLS / 300.10.005/2020/118 / Proc. 05008/2020/UPG/DEP							<input checked="" type="checkbox"/>
219	Taguspark - Soc. Prom. Desenv. Parque Ciência Tecn.	21-02-2020	20-02-2021	21-02-2020	Satisfeito	1 334,00	306,82	1 640,82	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de conferência "Começar Hoje 2020" (Proc.191/DCP/2020)(Proc.300.10.005/2021							<input checked="" type="checkbox"/>
220	Natural Gis, Lda.	21-02-2020	20-02-2021	21-02-2020	Satisfeito	256,10	58,90	315,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de formação em Bases de Dados da NaturalGis (PROC.300.10.005/2020/258-PR							<input checked="" type="checkbox"/>
221	Eruditfrontier, Lda	21-02-2020	20-06-2020	21-02-2020	Satisfeito	19 600,00	4 508,00	24 108,00	
Ajuste direto	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de consultoria em matéria de análise de gestão (C. NOT. 64/20)(PROC.300.10.00							<input checked="" type="checkbox"/>
222	Sport Ponto Come - Clube	24-02-2020	23-02-2021	24-02-2020	Satisfeito	1 370,00	,00	1 370,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de enquadramento técnico de BTT - Ar Livre (Proc.186/DCP/2020)(Proc.300.10.0							<input checked="" type="checkbox"/>
223	Walking Summer, Lda.	24-02-2020	23-02-2021	24-02-2020	Satisfeito	4 980,00	1 145,40	6 125,40	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de produção e instalação de 34 painéis no Passeio Marítimo "Oeiras pela Sua Sa							<input checked="" type="checkbox"/>
224	S.L.A. Comércio de Material Eléctrico	24-02-2020	23-02-2021	24-02-2020	Satisfeito	139,00	31,97	170,97	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock PI 1905014 - Lâmpadas Policia Municipal e Stock - Proc.Edoc 300.10.005/2020/213 - PROC.05031/202							<input checked="" type="checkbox"/>
225	Nicolau Santos Unipessoal, Lda	24-02-2020	23-02-2021	24-02-2020	Satisfeito	4 500,00	1 035,00	5 535,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de moderador das sessões da Masterclasses "Alexandre O'Neill - Os poemas ou"							<input checked="" type="checkbox"/>
226	Pinkquorum, Lda.	24-02-2020	23-02-2021	24-02-2020	Satisfeito	1 661,00	382,03	2 043,03	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock PI 1904950 Armaduras lâmpadas BM Carnaxide e stock - Proc. EDOC 300.10.005/2020/131 Proc. 0501							<input checked="" type="checkbox"/>
227	Pinkquorum, Lda.	24-02-2020	23-02-2021	24-02-2020	Satisfeito	2 973,00	683,79	3 656,79	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock PI 1906094 e 1906291 Residência Maria Clara/Croamo - Proc. Edoc 300.10.005/2020/132 - Proc. 05011							<input checked="" type="checkbox"/>
228	Pinkquorum, Lda.	24-02-2020	23-02-2021	24-02-2020	Satisfeito	120,00	27,60	147,60	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock PI 1905987 - Aquisição de Big Bags - Proc. Edoc 300.10.005/2020/266 Proc.05032/2020/UPG/DCAD							<input checked="" type="checkbox"/>

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo produto		Descrição do contrato					
229	CPU Consultores - Avaliação Imobiliária e Certificação	26-02-2020	25-02-2021	26-02-2020	Satisfeito	4 000,00	920,00	4 920,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de elaboração de relatório de avaliação de património classificado.(PROC.209/D)							<input checked="" type="checkbox"/>
230	Luzeiro - Gab. Tec. Ilum. Espectáculos, Lda.	26-02-2020	25-02-2021	26-02-2020	Satisfeito	207,00	47,61	254,61	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços Aquisição de consumíveis necessários para apoio na produção de atividades culturais.(152/DCP/2020)							<input checked="" type="checkbox"/>
231	Outras Paisagens, Projectos de Arquitectura Paisagista	26-02-2020	25-02-2021	26-02-2020	Satisfeito	2 500,00	575,00	3 075,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de estudo geofísico em terrenos integrados no PP Empresarial de Porto Salvo.(F							<input checked="" type="checkbox"/>
232	Qual Albatroz, Lda.	26-02-2020	31-12-2020	26-02-2020	Satisfeito	840,00	193,20	1 033,20	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição 5 atividades exploração Temas natureza							<input checked="" type="checkbox"/>
233	Wibii - Produção de Conteúdos, Lda.	26-02-2020	25-02-2021	26-02-2020	Satisfeito	200,00	46,00	246,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de prestação de serviço de maquilhagem de figura mediática que vai apresentar a Conferência							<input checked="" type="checkbox"/>
234	Apistrela - Sociedade Apícola, Lda.	26-02-2020	31-12-2020	26-02-2020	Satisfeito	1 500,00	345,00	1 845,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Atelier as Abelhas vão à Escola - Proc 300.10.005/2020/4780-EDOC4780/2020- RI 114/2020							<input checked="" type="checkbox"/>
237	Atacadista Distribuição Alimentar S.A.	08-02-2020	31-12-2022	07-02-2020	Normal	286 596,60	17 195,80	303 792,40	
Concurso publico internacional	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços Aquisição de leite magro, meio gordo e sem lactose, em regime de fornecimento contínuo (CN 49/20)(P							<input checked="" type="checkbox"/>
238	Ocarina, Edições e Produções Musicais, Unipessoal Ld	26-02-2020	25-02-2021	26-02-2020	Satisfeito	870,00	200,10	1 070,10	
Ajuste direto simplificado	Locação de bens móveis	Materiais e Serviços Aluguer de Equipamento informático para o evento "Contrato Local de segurança de Oeiras: Apresentaç							<input checked="" type="checkbox"/>
239	Palma Artes Gráficas, Lda.	26-02-2020	25-02-2021	26-02-2020	Satisfeito	1 360,00	312,80	1 672,80	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de impressão de pastas de documentos "Oeiras Valley".(217/DCP/2020)(Proc. 3C							<input checked="" type="checkbox"/>
240	Dina Maria de Carvalho dos Santos	26-02-2020	25-02-2021	26-02-2020	Satisfeito	400,00	,00	400,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de enquadramento Técnico de yoga - Programa de Ar Livre (PROC.300.10.005/20							<input checked="" type="checkbox"/>
241	JORNADAS DAS LETRAS, Lda. (Livraria GATAfunho)	26-02-2020	25-02-2021	26-02-2020	Satisfeito	5 000,00	1 150,00	6 150,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviço de Serões de Contos e Formação de Contadores de Histórias e Mediador de Leitur.							<input checked="" type="checkbox"/>

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

238

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
242	JORNADAS DAS LETRAS, Lda. (Livraria GATAfunho)	26-02-2020	25-02-2021	26-02-2020	Satisfeito	5 000,00	300,00	5 300,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Ateriais e Serviços Aquisição de Fundos Documentais para Bibliotecas Municipais.(207/DCP/2020)(Proc. 300.10.005/2020:					<input checked="" type="checkbox"/>
243	BCM - Bricolage SA	26-02-2020	25-02-2021	26-02-2020	Satisfeito	10,56	2,43	12,99	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Ateriais e Serviços Aquisição de suporte para papel higiénico.(218/DCP/2020)(Proc. 300.10.005/2020/271)					<input checked="" type="checkbox"/>
245	Bloco D'Ideias - Soluções Gráficas, Unipessoal, Lda	27-02-2020	26-02-2021	27-02-2020	Satisfeito	2 390,00	549,70	2 939,70	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços Aquisição de serviços de produção de 12500 cartões pessoais 8,5x5,5 cm (Proc.128/DCP/2020)(Proc.3					<input checked="" type="checkbox"/>
246	Ilusões da História - Oficina de Museus, Lda.	27-01-2020	27-04-2020	27-02-2020	Satisfeito	19 982,00	4 595,86	24 577,86	
Ajuste direto		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços Aquisição de serviços de "Design Gráfico, Imagem de Exposição e Museografia da Exposição Arte Sacr					<input checked="" type="checkbox"/>
248	OBVIOUSWHISPER - UNIPESSOAL, LDA.	27-02-2020	31-12-2020	27-02-2020	Satisfeito	3 878,00	891,94	4 769,94	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços Montagem de Material em várias viaturas					<input checked="" type="checkbox"/>
249	Super Awesome Light - Unipessoal, Lda.	27-02-2020	26-02-2021	27-02-2020	Satisfeito	45,00	10,35	55,35	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços Aquisição de serviços de produção de Imagens para roll up "Conferência "CLS resultados" (Proc.227/D(<input checked="" type="checkbox"/>
250	Certoma - Comércio Técnico de Máquinas, Lda	28-02-2020	31-12-2020	28-02-2020	Satisfeito	894,00	205,62	1 099,62	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços Reparação/manutenção de vários equipamentos					<input checked="" type="checkbox"/>
251	Consultmark 2 - Estudos de Mercado e Trabalho de Car	25-01-2020	24-07-2020	28-02-2020	Satisfeito	22 250,00	5 117,50	27 367,50	
Consulta prévia		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços Aquisição de serviços para elaboração de Estudo de Opinião Pública na área do ambiente e outras tem.					<input checked="" type="checkbox"/>
252	SIG - Sociedade Industrial Gráfica, Lda	28-02-2020	27-02-2021	28-02-2020	Satisfeito	2 998,00	179,88	3 177,88	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços Aquisição de serviços de impressão do livro "Notas Biográficas - A Mulher e a Atriz" (Proc.158/DCP/202					<input checked="" type="checkbox"/>
253	Global - Produtos de Embalagem, Lda.	28-02-2020	27-02-2021	28-02-2020	Satisfeito	4 555,93	1 047,86	5 603,79	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais de Stock Aquisição de garrafas modelo Cónica para o Villa Oeiras 7 anos e Tradition Natura Musgo, para o Casal					<input checked="" type="checkbox"/>
254	Sabino e Barbosa Ribeiro, Lda.	28-02-2020	27-02-2021	28-02-2020	Satisfeito	4 681,88	280,91	4 962,79	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais de Stock Aquisição de produtos fitofarmacêuticos para a vinha.(163/DCP/2020)(Proc. 300.10.005/2020/191)					<input checked="" type="checkbox"/>

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo produto		Descrição do contrato					CC
255	ACD Print, SA	28-02-2020	27-02-2021	28-02-2020	Satisfeito	1 650,00	99,00	1 749,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de impressão do Livro "A Ética das Coisas" Bartolomeu Costa Cabral (P. 300.10.0					<input checked="" type="checkbox"/>
256	S. L.A. Comércio de Material Eléctrico	28-02-2020	27-02-2021	28-02-2020	Satisfeito	240,00	55,20	295,20	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais de Stock PI 1905703/1905960 Material eléctrico Adegas EA, Viaduto A5 e stock / 300.10.005/2020/133 / Proc. 0501					<input checked="" type="checkbox"/>
257	Super Awesome Light - Unipessoal, Lda.	28-02-2020	27-02-2021	28-02-2020	Satisfeito	85,00	19,55	104,55	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de produção de 3 cheques e imagem para púlpito "Teen management Challenge" (P.300.10.0					<input checked="" type="checkbox"/>
258	Esteves da Silva, Lda.	28-02-2020	27-02-2021	28-02-2020	Satisfeito	400,00	92,00	492,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de reportagem fotografica para o novo Roteiro 30 Dias (s/ CN) (P. 300.10.005/202					<input checked="" type="checkbox"/>
259	Super Awesome Light - Unipessoal, Lda.	28-02-2020	27-02-2021	28-02-2020	Satisfeito	45,00	10,35	55,35	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de Autocolante "Oeiras a Ler" (s/ CN)(P. 300.10.005/2020/285 - P. 2					<input checked="" type="checkbox"/>
260	Walking Summer, Lda.	28-02-2020	27-02-2021	28-02-2020	Satisfeito	3 750,00	862,50	4 612,50	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de recuperação de sinalética para 18 totens (2 entrada e 15 jardim) dos Jardins d					<input checked="" type="checkbox"/>
261	Orfeu Negro Unipessoal, Lda.	28-02-2020	27-02-2021	28-02-2020	Satisfeito	600,00	138,00	738,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de 3 sessões de oficina de ilustração "Num Milionésio de Segundo" (PROC.300.1					<input checked="" type="checkbox"/>
262	IFS – Publicidade e Promoções, Unipessoal, Lda.	28-02-2020	27-02-2021	28-02-2020	Satisfeito	2 362,00	543,26	2 905,26	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de brindes para oferta em eventos e atividades do Município.(222/DCP/2020)(Proc. 300.10.0					<input checked="" type="checkbox"/>
263	AERLIS - Associação Empresarial Região de Lisboa	28-02-2020	31-12-2020	28-02-2020	Satisfeito	50,00	11,50	61,50	
Ajuste direto simplificado		Locação de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de apoio logístico					<input checked="" type="checkbox"/>
264	CEPRA - Centro de Formação Profissional da Reparaç	28-02-2020	27-02-2021	28-02-2020	Satisfeito	2 380,00	,00	2 380,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de Formação para trabalhadores da DVM - CEPRA.(PROC.233/DCP/2020 e 295/					<input checked="" type="checkbox"/>
265	A Riscar - Comunicação Unipessoal, Lda.	28-02-2020	27-02-2021	28-02-2020	Satisfeito	2 250,00	517,50	2 767,50	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de ateliers escrita criativa, para Programação Cultural do "Templo da Poesia" : (Pf					<input checked="" type="checkbox"/>

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

240

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato				
266	JOÃO MATEUS LOPES UNIPESSOAL, LDA.	02-03-2020	01-03-2021	02-03-2020	Satisfeito	4 329,11	995,70	5 324,81
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Aquisição de Lubrificantes Proc 300.10.005/2020/280				
267	Automecanica Victor Manuel Santos Ferreira e Antonio	02-03-2020	01-03-2021	02-03-2020	Satisfeito	1 984,15	456,35	2 440,50
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços: Reparação das viaturas 75-49-NS e 59-89-NO Proc nº 300.10.005/2020/280				
268	JG Artes Gráficas Publicidade e Marketing,Lda	02-03-2020	01-03-2021	02-03-2020	Satisfeito	168,09	38,66	206,75
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços: Aquisição de serviços de impressão de marcador de livro "Masterclass Cinema 2020". (PROC.237/DCP)				
269	BCM - Bricolage SA	02-03-2020	01-03-2021	02-03-2020	Satisfeito	1 423,90	327,50	1 751,40
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Aquisição de 14 desumidificadores: 10 para a PM, 2 para DPGU, 1 para DIGIT e 1 para DACT.(232/DCF)				
270	JG Artes Gráficas Publicidade e Marketing,Lda	02-03-2020	01-03-2021	02-03-2020	Satisfeito	164,55	37,85	202,40
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços: Aquisição de serviços de produção de marcadores de livros 55x210 mm "OCCO 2020" (Proc.235/DCP/%)				
271	COFAC - Cooperativa Formação Animação Cultural, CF	02-03-2020	01-03-2021	02-03-2020	Satisfeito	1 400,00	322,00	1 722,00
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços: Aquisição de serviços de realização de 7 sessões do Curso: "As culturas afro-brasileiras na formação de				
272	JG Artes Gráficas Publicidade e Marketing,Lda	02-03-2020	01-03-2021	02-03-2020	Satisfeito	405,00	93,15	498,15
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços: Aquisição de serviços de produção de Brochuras "OCCO 2020".(PROC.238/DCP/2020 e 302/EDOC/20/)				
273	Porextimbal, Lda.	02-03-2020	01-03-2021	02-03-2020	Satisfeito	599,76	137,94	737,70
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços: Aquisição de serviços de enquadramento técnico de Paddle Surf (P. 300.10.005/2020/304 - P. 239/DCP/)				
274	Essência das Madeiras de Maria Esperança Oliveira Cc	02-03-2020	31-12-2020	02-03-2020	Satisfeito	880,00	,00	880,00
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Colocação abrigos e postos de alimentação felideos				
275	JG Artes Gráficas Publicidade e Marketing,Lda	02-03-2020	01-03-2021	02-03-2020	Satisfeito	537,99	123,74	661,73
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços: Aquisição de serviço de produção de 2000 brochuras 85x60 mm "Masterclass Cinema 2000".(236/DCP/)				
276	Alfabeto Padrão, Lda.	02-03-2020	01-03-2021	02-03-2020	Satisfeito	2 250,00	517,50	2 767,50
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Ateriais e Serviços: Aquisição de serviços de realização de Oficinas Ilustração - Exposição de Rachel Caiano (P. 300.10.00/)				

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
279	Fragoso e Hígino, Lda	03-03-2020	02-03-2021	03-03-2020	Satisfeito	89,10	20,49	109,59	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços:Aquisição de máquina desodorizante com recarga para a Presidência.(214/DCP/2020)(Proc. 300.10.00€							<input checked="" type="checkbox"/>
280	Fragoso e Hígino, Lda	03-03-2020	02-03-2021	03-03-2020	Satisfeito	4 822,50	756,85	5 579,35	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços:Aquisição de alimentos e areia. Processo Edoc n.º 2020/252							<input checked="" type="checkbox"/>
281	Luzibérica - Equipamento e Serviços Sociedade Unipes	03-03-2020	02-03-2021	03-03-2020	Satisfeito	150,00	34,50	184,50	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock PI 1901349 - Aquisição Cabo Elétrico / 300.10.005/2020/310 / 05040/2020/UPG/DCAD							<input checked="" type="checkbox"/>
282	Instituto Nacional Saúde - Dr. Ricardo Jorge	03-03-2020	02-03-2021	03-03-2020	Satisfeito	3 668,72	843,81	4 512,53	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição da prestação de serviços para análise da qualidade do ar nas escolas que têm amianto / 300.							<input checked="" type="checkbox"/>
283	Instituto Nacional Saúde - Dr. Ricardo Jorge	03-03-2020	02-03-2021	03-03-2020	Satisfeito	3 658,72	841,51	4 500,23	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição da prestação de serviços p/ estudo p/ a verificação da existência de fibras de amianto em Esc							<input checked="" type="checkbox"/>
284	Caetano - Auto, SA	03-03-2020	31-12-2020	03-03-2020	Satisfeito	104,89	24,12	129,01	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Reparação da Viatura 01-NL32, Edoc n.º 2020/14837							<input checked="" type="checkbox"/>
285	Puzzle Decimal, Lda.	04-03-2020	03-03-2021	04-03-2020	Satisfeito	92,00	21,16	113,16	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado Aquisição de dois radiadores de mica Obergozo - RMN 2050 para DACT.(246/DCP/2020)(Proc. 300.10.(<input checked="" type="checkbox"/>
286	Adventure Park - Parques de Arborismo, Lda.	04-03-2020	03-03-2021	04-03-2020	Satisfeito	410,00	94,30	504,30	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de realização de arborismo no âmbito do Programa de Promo							<input checked="" type="checkbox"/>
287	PRPF - Publicidade, Lda.	04-03-2020	03-03-2021	04-03-2020	Satisfeito	4 120,00	947,60	5 067,60	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços:Aquisição de T-Shirts "Oeiras Valley" no âmbito da oferta de artigos promocionais em eventos.(247/DCF							<input checked="" type="checkbox"/>
288	Resopre, S.A.	04-03-2020	03-03-2021	04-03-2020	Satisfeito	1 105,53	254,27	1 359,80	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Verificação/calibração dos equipamentos de medição PROC nº 300.10.005/2020/296							<input checked="" type="checkbox"/>
291	Luzibérica - Equipamento e Serviços Sociedade Unipes	04-03-2020	03-03-2021	04-03-2020	Satisfeito	1 860,00	427,80	2 287,80	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado PI 2007143 - Projétores Palácio Egito 55-9909 / 300.10.005/2020/308 / 05038/2020/UPG/DCAD							<input checked="" type="checkbox"/>

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

242

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
295	ACET - Antero Cardoso - Engenharia Termodinâmica, L	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	2 702,00	621,46	3 323,46	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Imobilizado	Biblioteca Municipal de Oeiras: Atualização do projeto de requalificação das instalações de aquecimento					<input checked="" type="checkbox"/>	
296	Pinkquorum, Lda.	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	345,00	79,35	424,35	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Material de Stock PI 1905014 - Adega Casal Manteiga e stock / 300.10.005/2020/313 / Proc. DOM 05041/2020/UPG/DCA						<input checked="" type="checkbox"/>	
297	JOTRA - Clube de Praticantes de Jogos Tradicionais	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	2 000,00	,00	2 000,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Material e Serviços	Aquisição de serviços de animação de Jogos tradicionais, para diversos eventos desportivos. (PROC.17					<input checked="" type="checkbox"/>	
298	GenuineSelection Unipessoal Lda.	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	1 905,00	438,15	2 343,15	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Material e Serviços	Aquisição de serviços para reparação de porta de entrada do edifício n.º 8 da Av.Ivens no Dafundo(P. 31					<input checked="" type="checkbox"/>	
299	Bucelgráfica, Impressão gráfica, Lda.	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	93,00	21,39	114,39	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Material e Serviços	Aquisição de serviços de impressão de 2.000 Agenda Atividades Culturais 2020 (P. 300.10.005/2020/15.					<input checked="" type="checkbox"/>	
300	Bucelgráfica, Impressão gráfica, Lda.	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	241,00	55,43	296,43	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Material e Serviços	Aquisição de serviços de impressão de folhetos bilingue - eventos março e abril (P. 300.10.005/2020/28					<input checked="" type="checkbox"/>	
302	Turiscar - Rent A Car, SA.	05-03-2020	31-12-2020	05-03-2020	Satisfeito	759,98	174,80	934,78	
Ajuste direto simplificado	Locação de bens móveis	Material e Serviços	Aluguer de viatura ligeira - Processo EDOC 300.10.005/2020/336					<input checked="" type="checkbox"/>	
304	Farmácia Alcantara Guerreiro, SA	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	4 950,00	458,50	5 408,50	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Material e Serviços	Aquisição de medicamentos diversos para a Zona Ocidental do Concelho na modalidade de fornecimen					<input checked="" type="checkbox"/>	
305	Companhia da Esquina - Associação Cultural	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	4 800,00	,00	4 800,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Material e Serviços	Aquisição de serviços de contratação de 4 sessões do espetáculo "A Loja dos Brinquedos". (PROC.255/					<input checked="" type="checkbox"/>	
306	Cristina Maria Abegão Paiva	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	1 500,00	,00	1 500,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Material e Serviços	Aquisição de serviços de realização de 2 sessões do espetáculo "Aleatório" (PROC.300.10.005/2020/32					<input checked="" type="checkbox"/>	
307	Pedro Gaspar Fernandes Páscoa	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	4 980,00	1 145,40	6 125,40	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Material e Serviços	Aquisição de serviços de criação de E-book - Forum Bibliotecas 2020 (PROC.300.10.005/2020/321-PR					<input checked="" type="checkbox"/>	

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo produto		Descrição do contrato					CC
308	Antonio Augusto de Sousa Simões do Paço	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	4 950,00	1 138,50	6 088,50	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de produção de conteúdos para elaboração de livro sobre o período da Revolução							<input checked="" type="checkbox"/>
309	João Henrique Simões da Silva	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	4 500,00	,00	4 500,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de dinamização de 20 sessões de histórias encenadas e 25 concertos pedagógic							<input checked="" type="checkbox"/>
310	Super Awesome Light - Unipessoal, Lda.	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	2 480,00	570,40	3 050,40	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de produção de estruturas 2mx0,85mx0,35m projeto "Jogos de Espelhos" (monta							<input checked="" type="checkbox"/>
311	Inovbuild, Lda	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	4 730,00	1 087,90	5 817,90	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de estudos, pareceres, projetos e consultoria para construção de escada metálic							<input checked="" type="checkbox"/>
312	Anãs Abdul Sacoor	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	2 950,00	678,50	3 628,50	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Imobilizado Aquisição de serviços de elaboração de projecto de iluminação Publica do Jardim da Igreja da Sagrada							<input checked="" type="checkbox"/>
313	Publicbranco - Marketing & Publicidade, Lda.	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	4 900,00	1 127,00	6 027,00	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços:Aquisição de material de oferta para atividades da Juventude.(148/DCP/2020)(Proc. 300.10.005/2020/1							<input checked="" type="checkbox"/>
314	Karaboga, Lda	05-03-2020	04-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	1 290,36	191,04	1 481,40	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de catering para "Jantar - Equipa CMO".(PROC.230/DCP/2020 e 289/EDOC/2020							<input checked="" type="checkbox"/>
319	Carlos A. Santos, Lda	06-03-2020	05-03-2021	06-03-2020	Satisfeito	116,64	26,83	143,47	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock INT-CMO/2020/3903 - PI 2007166 - Secção limpeza DHU E Stock - N.º Proc. Edoc 300.10.005.2020/30							<input checked="" type="checkbox"/>
320	Hablifx, Lda	06-03-2020	05-03-2021	06-03-2020	Satisfeito	375,00	86,25	461,25	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços:PI 2007100 - Aquisição Massa Betuminosas Frias S - INT-CMO/2020/3876 - N.º Proc Edoc 300.10.005/2							<input checked="" type="checkbox"/>
321	Bucelgráfica, Impressão gráfica, Lda.	06-03-2020	31-12-2020	06-03-2020	Satisfeito	110,00	25,30	135,30	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de impressão 30 cartões "vales" e 200 diplomas "finalistas" - Teen Management C							<input checked="" type="checkbox"/>
322	Bastos Viegas, S.A.	06-03-2020	05-03-2021	06-03-2020	Satisfeito	3 813,84	699,85	4 513,69	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços:Aquisição de material para atividades de Medicina Curativa e de Enfermagem.(250/DCP/2020)(Proc. 30							<input checked="" type="checkbox"/>

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

244

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo produto		Descrição do contrato					
323	Tribo do Sorriso, Unipessoal, Lda.	06-03-2020	31-12-2020	06-03-2020	Satisfeito	4 980,00	1 145,40	6 125,40	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de realização de 63 atividades ido Projeto Lutra - Educação, natureza e Sustentál							<input checked="" type="checkbox"/>
324	AMPERMAGO - Instalações Eléctricas, Lda.	06-03-2020	05-03-2021	06-03-2020	Satisfeito	420,14	96,63	516,77	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de instalação Eléctrica de Iluminação da Bandeira do Círculo de Arquitetura (PRC)							<input checked="" type="checkbox"/>
325	ISQ - Instituto de Soldadura e Qualidade	06-03-2020	05-03-2021	06-03-2020	Satisfeito	550,00	126,50	676,50	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de certificação do Parque Intantil EB Visconde Leceia (PROC.300.10.005/2020/3)							<input checked="" type="checkbox"/>
326	OBVIOUSWHISPER - UNIPESSOAL, LDA.	06-03-2020	31-12-2020	06-03-2020	Satisfeito	2 023,00	465,29	2 488,29	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Reparação das viaturas 83-59-SN e 83-58-SN							<input checked="" type="checkbox"/>
327	Nelson Campos, Unipessoal, Lda.	06-03-2020	05-03-2021	06-03-2020	Satisfeito	3 104,18	294,87	3 399,05	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de operacionalização do passeio a Castelo de Vide e Marvão no âmbito do progrt							<input checked="" type="checkbox"/>
328	Pinkquorum, Lda.	06-03-2020	05-03-2021	06-03-2020	Satisfeito	1 844,00	424,12	2 268,12	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado Substituição armário energia terminal rodoviário de Algés / 300.10.005/2020/37 / Proc. DOM 05003/2021							<input checked="" type="checkbox"/>
329	JC Decaux Portugal Mob. Urb. Publicidade Lda.	06-03-2020	05-03-2021	06-03-2020	Satisfeito	4 999,00	1 149,77	6 148,77	
Ajuste direto simplificado	Locação de bens móveis	Materiais e Serviços Locação de posições em rede mupi Aeroporto e Cidade Lisboa (P. 300,10,005/2020/312 - P. 240/DCP/2)							<input checked="" type="checkbox"/>
330	José Artur C. Domingos, Lda.	06-03-2020	31-12-2020	06-03-2020	Satisfeito	625,00	143,75	768,75	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços Aquisição de Líquido de limpeza para fornos Unox / 300.10.005/2020/34 / Proc. DOM 05004/2020/UPG/							<input checked="" type="checkbox"/>
331	Rogério P. C. Bragança Unipessoal, Lda.	06-03-2020	05-03-2021	06-03-2020	Satisfeito	3 300,00	759,00	4 059,00	
Ajuste direto simplificado	Locação de bens móveis	Materiais e Serviços Aluguer tenda para festa de bairro municipal (PROC.300.10.005/2019/2624)							<input checked="" type="checkbox"/>
332	AF Atelier - Design de Comunicação, Lda.	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	51,00	11,73	62,73	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços Aquisição de serviços de impressão de etiquetas "Villa Oeiras". (PROC.266/DCP/2020 e 355/EDOC/202							<input checked="" type="checkbox"/>
333	Pinkquorum, Lda.	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	1 528,50	351,56	1 880,06	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock PI 1906355 - Material Eléctrico I.D. e Tunel Baleia. (Proc Edoc 300.10.005/2020/358 - Proc 05047/20/DO							<input checked="" type="checkbox"/>

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total
Tipo de procedimento		Tipo produto		Descrição do contrato				
334	AF Atelier - Design de Comunicação, Lda.	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	50,00	11,50	61,50
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de impressão de diplomas "Prémio RENOV" (PROC.268/DCP/2020 e 357/EDOC.				
335	Clube Recreativo Leões de Porto Salvo	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	3 725,00	,00	3 725,00
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Organização da 4ª edição da Festa Jovem da Linha (P. 300.10.005/2020/334 - P. 254/DCP/2020)				
336	GPO – PROJETOS E GESTÃO DE OBRAS	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	3 500,00	805,00	4 305,00
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Imobilizado Aquisição de serviços de elaboração de projetos de especialidades - estabilidade e drenagem do Jardim				
338	Nova Forum - Instituto de Formação de Executivos	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	8 050,00	,00	8 050,00
Contratação excluída		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de formação externa em - Programa Liderar a Transformação Digital.(Processo n				
339	Ligrate - Atelier Gráfico, Lda.	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	555,00	127,65	682,65
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de folhetos "Atividades ao Ar Livre 2020".(PROC.271/DCP/2020 e 3r				
340	ACD Print, SA	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	4 028,00	926,44	4 954,44
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais de Stock Aquisição de caixas individuais de 75cl para distribuição do vinho de Carcavelos "Villa Oeiras 15 anos".(
341	Perene, S.A.	09-03-2020	31-12-2020	09-03-2020	Satisfeito	4 690,00	1 078,70	5 768,70
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Requalificação área expectante anexa Fórum Oeiras				
342	Rui & Eduardo Lda.	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	339,00	77,97	416,97
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Imobilizado Aquisição de uma destruidora de papel para GPI.(276/DCP/2020)(Proc. 300.10.005/2020/369)				
343	Pinkquorum, Lda.	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	789,50	181,59	971,09
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais de Stock PI 2006772 - Aquisição Lâmpadas Balastos Iluminação (Proc. EDOC 300.10.005/2020/359 - Proc. 050-				
344	Coolturetours - Visitas Culturais, Unipessoal, Lda.	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	500,00	115,00	615,00
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviço de animadora para divulgar e promover Oeiras na BTL 2020 durante 3 dias (PRO				
345	Decadelevel, Lda.	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	256,00	58,88	314,88
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Imobilizado PI 1906529 - Lanternas Paços do Concelho -(Proc. EDOC 300.10.005/2020/340 - Proc.05044/2020/UJC				

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

246

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total
Tipo de procedimento		Tipo produto		Descrição do contrato				
346	Magentindex, Lda.	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	801,00	184,23	985,23
Ajuste direto simplificado		Imobilizado		PI 1906405 - Aquisição Tenda Trabalho Profissional (Proc. EDOC 300.10.005/2020/341 - Proc. 05046/21)				
347	Magentindex, Lda.	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	254,40	58,51	312,91
Ajuste direto simplificado		Materiais de Stock		PI 1906768 Palácio Aciprestes (Proc. EDOC 300.10.005/2020/138 Proc. 05015/2020/UPG/DCAD)				
348	Magentindex, Lda.	09-03-2020	08-03-2021	09-03-2020	Satisfeito	491,80	113,11	604,91
Ajuste direto simplificado		Materiais de Stock		PI 1906375 Material elétrico Madeiro (Proc. EDOC 300.10.005/2020/136 - P.05014/2020/UPG_DCAD)				
351	Carrilho da Graça Arquitectos, Lda.	07-03-2020	05-07-2020	18-02-2020	Satisfeito	19 950,00	4 588,50	24 538,50
Ajuste direto		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Estudo Prévio para Viaduto Pedonal e Cicável sobre a Avenida Marginal e Via-Férrea Lisboa/Cascais (
353	AMALX - Associação Moda Africana em Lisboa	22-01-2020	21-01-2021	10-03-2020	Satisfeito	26 662,00	,00	26 662,00
Contratação excluída		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços "Ponto por Ponto no meu Bairro - 2.ª Edição", no território da Outeira e implementação no Bairro dos N				
354	BP Portugal - Comércio de Combustíveis e Lubrificante	03-01-2020	02-01-2023	10-03-2020	Normal	73 170,73	16 829,27	90 000,00
Concurso público internacional		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Fornecimento de combustíveis rodoviários, por divisão em lotes, na modalidade de fornecimento contínuo				
355	BP Portugal - Comércio de Combustíveis e Lubrificante	03-01-2020	02-01-2023	10-03-2020	Normal	7 317,07	1 682,93	9 000,00
Concurso público internacional		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Fornecimento de combustíveis rodoviários, por divisão em lotes, na modalidade de fornecimento contínuo				
356	100 Regras - Administração e Gestão de Ativos, Lda.	10-03-2020	09-03-2021	10-03-2020	Satisfeito	2 714,80	624,40	3 339,20
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de colocação de letras na fachada do edifício do Circulo da Arquitectura (PROC.3				
357	J. Inácio Máquinas Agrícolas Lda.	10-03-2020	31-12-2020	10-03-2020	Satisfeito	1 679,09	386,19	2 065,28
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Manutenção da viatura 97-SH-99				
358	QSP - Consultoria de Marketing, Lda.	10-03-2020	09-03-2021	10-03-2020	Satisfeito	3 500,00	805,00	4 305,00
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de formação Externa para 6 colaboradores - QSP SUMMIT (PROC.300.10.005/21)				
359	VV Melhor Unipessoal, Lda.	11-03-2020	10-03-2021	11-03-2020	Satisfeito	375,85	86,45	462,30
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de Hidrocoletor para compressas quentes, no âmbito das atividades da DPS-USST.(280/DCP				

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
360	Graump Maquinaria Industrial, Lda.	11-03-2020	10-03-2021	11-03-2020	Satisfeito	128,07	29,46	157,53	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de material (Edoc 2020/16773)(processo 300,10,005/2020/373)(B/2020/58)					<input checked="" type="checkbox"/>
362	Maria Isabel Rosa Ramalho Marouço	11-03-2020	10-03-2021	11-03-2020	Satisfeito	3 775,00	868,25	4 643,25	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de reportagem fotográfica especializada para Jogos de Oeiras com 30 Encontros					<input checked="" type="checkbox"/>
363	Audio Matrix - Produção de Espetáculos, SA	11-03-2020	10-03-2021	11-03-2020	Satisfeito	4 999,00	1 149,77	6 148,77	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Locação de bens móveis		Materiais e Serviços Aluguer de equipamento audiovisual, incluindo montagem, operação e desmontagem para Masterclass					<input checked="" type="checkbox"/>
364	BIPP - Inclusão para a Deficiência - Associação	11-03-2020	10-03-2021	11-03-2020	Satisfeito	53,07	12,21	65,28	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de Cabaz Alimentar para oferta a municipe, pelo seu 107º aniversário.(PROC.285/DCP/2020)					<input checked="" type="checkbox"/>
365	Port Pharmaceutical, Lda.	11-03-2020	10-03-2021	11-03-2020	Satisfeito	178,86	41,14	220,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de Termómetros no âmbito do Plano de Contingência do Município de Oeiras.(283/DCP/2020)					<input checked="" type="checkbox"/>
366	Farmácia Mota Capitão, Unipessoal, Lda.	11-03-2020	10-03-2021	11-03-2020	Satisfeito	990,00	176,70	1 166,70	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de Medicamentos Diversos no âmbito da Rede de Apoio ao trabalhador vítima de AT (Zona O)					<input checked="" type="checkbox"/>
367	Reptigonger - Unipessoal, Lda	11-03-2020	10-03-2021	11-03-2020	Satisfeito	938,00	215,74	1 153,74	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Substituição armário energia Av Embaixador Augusto Castro / 300.10.005/2020/57 / Proc. DOM 05006/2					<input checked="" type="checkbox"/>
368	Gilintt - Global Intelligent Technologies, SA	11-03-2020	10-03-2021	11-03-2020	Satisfeito	2 700,00	621,00	3 321,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de sacos em papel Kraft "Oeiras Valley" para ofertas (269/DCP/2020)(Proc. 300.10.005/2020/)					<input checked="" type="checkbox"/>
369	GetBliss, Lda.	11-03-2020	10-03-2021	11-03-2020	Satisfeito	4 221,88	971,03	5 192,91	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção e montagem da Exposição "Bartolomeu Costa Cabral", no Círculo de					<input checked="" type="checkbox"/>
370	Reptigonger - Unipessoal, Lda	11-03-2020	10-03-2021	11-03-2020	Satisfeito	938,00	215,74	1 153,74	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Substituição armário de energia do Quiosque Rua Major Afonso Palla, em Algés / 300.10.005/2020/33 /					<input checked="" type="checkbox"/>
374	GestoPlanetário - Unipessoal, Lda.	12-03-2020	11-03-2021	12-03-2020	Satisfeito	4 641,00	1 067,43	5 708,43	<input checked="" type="checkbox"/>
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de Hospedeiras, para a Exposição "Picasso. Mestre Universal".(PROC.278/DCP/)					<input checked="" type="checkbox"/>

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

248

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
376	Super Awesome Light - Unipessoal, Lda.	12-03-2020	11-03-2021	12-03-2020	Satisfeito	22,50	5,18	27,68	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de Roll Up "BTL". (PROC.293/DCP/2020 e 397/EDOC/2020)					<input checked="" type="checkbox"/>
377	Ligrate - Atelier Gráfico, Lda.	12-03-2020	11-03-2021	12-03-2020	Satisfeito	881,00	202,63	1 083,63	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de Brochuras 14,8x21cm "Concurso dos presépios e do prémio venc"					<input checked="" type="checkbox"/>
378	Just The Best By Proacting, Lda.	12-03-2020	11-03-2021	12-03-2020	Satisfeito	4 000,00	920,00	4 920,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de animação de mascotes - Jogos de Oeiras em 30 encontros (P. 300.10.005/20)					<input checked="" type="checkbox"/>
379	Instituto Politécnico de Lisboa	12-03-2020	11-03-2021	12-03-2020	Satisfeito	2 200,00	,00	2 200,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de formação de professores, no âmbito do "Projeto Mochila Leve". (PROC.101/DC)					<input checked="" type="checkbox"/>
380	INCM - Imprensa Nacional Casa Moeda SA	12-03-2020	11-03-2021	12-03-2020	Satisfeito	3 347,00	769,81	4 116,81	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de livros de autos de contraordenação em bloco para a Polícia Municipal.(274/DCP/2020)(Prc)					<input checked="" type="checkbox"/>
381	Natural Gis, Lda.	12-03-2020	11-03-2021	12-03-2020	Satisfeito	3 060,00	703,80	3 763,80	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de formação SIG Avançado "Qfield e ODK + Publicação de Mapas". (PROC.294/C)					<input checked="" type="checkbox"/>
382	Tecniqitel-soc.equipam.tecnicos, S.A.	12-03-2020	11-03-2021	12-03-2020	Satisfeito	2 998,80	689,72	3 688,52	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de solução asséptica de base alcoólica no âmbito do Plano de Contingência COVID-19.(289/I)					<input checked="" type="checkbox"/>
384	Reboques Amadora, Lda.	12-03-2020	31-12-2020	12-03-2020	Satisfeito	1 463,68	,00	1 463,68	
Ajuste direto simplificado		Locação de bens móveis		Materiais e Serviços Serviços de Reboque de viaturas					<input checked="" type="checkbox"/>
385	Ponto Violeta, Lda.	12-03-2020	11-03-2021	12-03-2020	Satisfeito	2 400,11	552,03	2 952,14	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de merchandising no âmbito do programa "Mexe-te nas Férias Páscoa 2020".(288/DCP/2020)					<input checked="" type="checkbox"/>
386	Mecalux - Estantes, Lda.	12-03-2020	11-03-2021	12-03-2020	Satisfeito	569,00	130,87	699,87	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Imobilizado Bens de imobilizado (edoc 300.10.005/2020/404) (B /2020/63)					<input checked="" type="checkbox"/>
387	Ensaio e Diálogos Associação - EDA	12-03-2020	31-12-2020	12-03-2020	Satisfeito	4 999,00	,00	4 999,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Gestão ambiental - Ações Plástico à Vista - Processo EDOC 300.10.05/2020/348					<input checked="" type="checkbox"/>

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato		CC		
388	Sgald Automotive Sociedade Geral de Comércio e Alug Locação de bens móveis	12-03-2020	11-03-2021	12-03-2020	Satisfeito	75,30	17,32	92,62
Ajuste direto simplificado		Materiais e Serviços Aluguer de viatura ligeira (Processo edoc 300,10,005/2020/409) (B/2020/65)				<input checked="" type="checkbox"/>		
390	CTJX - Consulting Engineers, Lda. Aquisição de serviços	12-03-2020	11-03-2021	12-03-2020	Satisfeito	1 700,00	391,00	2 091,00
Ajuste direto simplificado		Imobilizado		Aquisição de serviços de elaboração de projecto de contenção Periférica de fachadas para o edif. do pri		<input checked="" type="checkbox"/>		
392	Segurança Máxima - Escolas de Condução, Unipessoal Aquisição de serviços	13-03-2020	12-03-2021	13-03-2020	Satisfeito	3 248,92	243,09	3 492,01
Ajuste direto simplificado		Materiais e Serviços		Aquisição de carta de condução categoria D e formação para obtenção CAM e CQM - motoristas para F		<input checked="" type="checkbox"/>		
393	Ideiapack - Comércio de Embalagens, Lda. Aquisição de bens móveis	13-03-2020	12-03-2021	13-03-2020	Satisfeito	100,65	23,15	123,80
Ajuste direto simplificado		Materiais e Serviços		Aquisição de cestos com rodas.(297/DCP/2020)(Proc. 300.10.005/2020/407)		<input checked="" type="checkbox"/>		
394	Sempre-a-Flutuar-Unipessoal, Lda Aquisição de serviços	13-03-2020	12-03-2021	13-03-2020	Satisfeito	2 400,00	552,00	2 952,00
Ajuste direto simplificado		Materiais e Serviços		Reparação de estantes do arquivo (Proc. EDOC 300.10.005/2020/264 e Proc.215/DCP/20)		<input checked="" type="checkbox"/>		
395	TECCI - Manutenção Comercial e Industrial, Lda Aquisição de bens móveis	13-03-2020	12-03-2021	13-03-2020	Satisfeito	72,00	16,56	88,56
Ajuste direto simplificado		Materiais de Stock		PI 1905307 - Aquisição de cabo inox / 300.10.005/2020/389 / Proc. DOM 05058/2020/UPG/DCAD		<input checked="" type="checkbox"/>		
397	Ligrate - Atelier Gráfico, Lda. Aquisição de serviços	13-03-2020	12-03-2021	13-03-2020	Satisfeito	919,00	211,37	1 130,37
Ajuste direto simplificado		Materiais e Serviços		Aquisição de serviços de produção de 30.500 folhetos "Mexa-se na Margina 2020" (P. 300.10.005/2020/		<input checked="" type="checkbox"/>		
398	Aglomeradas Estoril, Lda. Aquisição de bens móveis	13-03-2020	12-03-2021	13-03-2020	Satisfeito	125,00	28,75	153,75
Ajuste direto simplificado		Materiais de Stock		PI 2007416 - Aquisição de arame Vinha Quinta do Marquês / 300.10.005/2020/378 / 05050/2020/UPG/C		<input checked="" type="checkbox"/>		
399	Luzibérica - Equipamento e Serviços Sociedade Unipes Aquisição de bens móveis	13-03-2020	12-03-2021	13-03-2020	Satisfeito	2 880,00	662,40	3 542,40
Ajuste direto simplificado		Imobilizado		PI 2007143 - Projétores LED 9907 / 300.10.005/2020/381 / Proc. DOM 05053/2020/UPG/DCAD		<input checked="" type="checkbox"/>		
400	Reisswolf - Tratamento Confidencial e Reciclagem de L Aquisição de serviços	13-03-2020	12-03-2021	13-03-2020	Satisfeito	2 261,00	520,03	2 781,03
Ajuste direto simplificado		Materiais e Serviços		Aquisição de serviço de destruição confidencial de documentação da Rede de Bibliotecas Municipais (P		<input checked="" type="checkbox"/>		
401	IPAI - INST.PORTUG.AUDITORIA INTERNA Aquisição de serviços	13-03-2020	12-03-2021	13-03-2020	Satisfeito	1 200,00	,00	1 200,00
Ajuste direto simplificado		Materiais e Serviços		Aquisição de serviços de formação Externa - Conferência ECLIA 2020 (PROC.300.10.005/2020/429-PRC		<input checked="" type="checkbox"/>		

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

250

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato		CC		
402	Muxima Associação Lusa Afro-Brasileira	13-03-2020	12-03-2021	13-03-2020	Satisfeito	4 300,00	,00	4 300,00
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços		Aquisição de serviços de dinamização das atividades da LGM Verney, "Dia África, Chocolate/Café e Ga.				<input checked="" type="checkbox"/>
403	TECCI - Manutenção Comercial e Industrial, Lda	16-03-2020	15-03-2021	16-03-2020	Satisfeito	75,56	17,38	92,94
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços		Aquisição de 2 Tampas de Saneamento (Proc. EDOC 300.10.005/2020/382 - Proc 05054/				<input checked="" type="checkbox"/>
404	Luzibérica - Equipamento e Serviços Sociedade Unipes	16-03-2020	15-03-2021	16-03-2020	Satisfeito	219,96	50,59	270,55
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock		Material para Stock (Proc. EDOC 300.10.005/2020/422 - Proc 05060/2020/UPG/DCAD)				<input checked="" type="checkbox"/>
405	GRESGEST - Engenharia e Construção, Unipessoal, Lr	16-03-2020	15-03-2021	16-03-2020	Satisfeito	4 980,00	1 145,40	6 125,40
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Imobilizado		Aquisição de serviços de fiscalização da obra de requalificação parcial da Rua Luis de Camões, Algés (<input checked="" type="checkbox"/>
406	Cofistrong, Engenharia, Unipessoal, Lda.	16-03-2020	15-03-2021	16-03-2020	Satisfeito	4 950,00	1 138,50	6 088,50
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Imobilizado		Aquisição de serviços de fiscalização da obra de requalificação parcial da Av. Combatentes da Grande (<input checked="" type="checkbox"/>
407	Luzeiro - Gab. Tec. Ilum. Espectáculos, Lda.	16-03-2020	15-03-2021	16-03-2020	Satisfeito	976,00	224,48	1 200,48
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços		Aquisição de serviços de reparação, manutenção e limpeza de projectores para Auditório Municipal Eun				<input checked="" type="checkbox"/>
408	Sérgio Vicente Pereira da Silva	12-03-2020	09-09-2020	16-03-2020	Satisfeito	18 200,00	,00	18 200,00
Ajuste direto	Aquisição de serviços	Imobilizado		Aquisição de serviços de conceção e coordenação do projeto do monumento alusivo à libertação dos pr				<input checked="" type="checkbox"/>
409	Eduardo Medeiro, Lda	16-03-2020	15-03-2021	16-03-2020	Satisfeito	4 905,00	1 128,15	6 033,15
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado		Fornecimento e Inst. de 5 unidades Edif.municipais (Proc EDOC 300.10.005/2020/328 - Proc 05052/202				<input checked="" type="checkbox"/>
410	Walking Summer, Lda.	16-03-2020	15-03-2021	16-03-2020	Satisfeito	3 100,00	713,00	3 813,00
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços		Aquisição de serviços de produção de vinil para outdoor 20,80X4,00mt/2 faces"Villa Oeiras" (inclui trans				<input checked="" type="checkbox"/>
413	Dr. Joaquim Chaves - Laboratório de Análises Clínicas,	16-03-2020	15-03-2021	16-03-2020	Satisfeito	19 998,00	,00	19 998,00
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços		Aquisição de serviços para realização de testes de despiste e diagnóstico COVID 19 (PROC.300.10.005/				<input checked="" type="checkbox"/>
414	Resul – Equipamentos de Energia S.A.	16-03-2020	15-03-2021	16-03-2020	Satisfeito	1 883,60	433,23	2 316,83
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços		Expansão rede Piloto MOBI.E/ PLR alimentação posto / 300.10.005/2020/43 / 05017/2020/UPG/DGEP				<input checked="" type="checkbox"/>

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato		CC		
415	ARQUITERM-Engenharia e Arquitectura, lda	16-03-2020	15-03-2021	16-03-2020	Anulado	4 943,00	1 136,89	6 079,89
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Imobilizado	Projeto AVAC para Piscina Municipal de Barcarena / 300.10.005/2020/195 / Proc. DOM 05019/2020/UPC					<input type="checkbox"/>
417	Steelmoon, Lda	17-03-2020	31-12-2020	17-03-2020	Satisfeito	3 497,00	804,31	4 301,31
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços	Aquisição de redes para substituição das redes danificadas - Distribuição EDOC/2020/16799					<input checked="" type="checkbox"/>
418	HASSE, SA	17-03-2020	16-03-2021	17-03-2020	Satisfeito	2 975,00	684,25	3 659,25
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços	Aquisição de 500 Cx. Luvas Latex Branco S/Pó M CX.100 (PROC.300.10.005/2020/441-PROC315/DCP					<input checked="" type="checkbox"/>
419	Kinda Home, SA	18-03-2020	17-03-2021	18-03-2020	Satisfeito	195,02	44,85	239,87
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços	Aquisição de conjunto de cortinados e varões para a Casa da Figueira (PROC.300.10.005/2020/442-PR					<input checked="" type="checkbox"/>
421	Basic Stuffs – Gestão de Equipamentos Médicos, Lda.	18-03-2020	17-03-2021	18-03-2020	Satisfeito	2 925,00	672,75	3 597,75
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços	Aquisição de 65 termómetros Digitais por Infra Vermelhos, YT-1 (PROC.300.10.005/2020/444-PROC31;					<input checked="" type="checkbox"/>
422	ARQUITERM-Engenharia e Arquitectura, lda	18-03-2020	17-03-2021	18-03-2020	Satisfeito	4 943,00	1 136,89	6 079,89
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Imobilizado	Projeto AVAC para Piscina Municipal de Barcarena / 300.10.005/2020/195 / Proc. DOM 05019/2020/UPC					<input checked="" type="checkbox"/>
423	Henrique Vieira & Filhos, Lda.	19-03-2020	18-03-2021	19-03-2020	Satisfeito	3 500,00	805,00	4 305,00
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços	Aquisição de serviços de manutenção para o equipamento da Adega do Casal Manteiga (P. 300.10.005/					<input checked="" type="checkbox"/>
424	General Electric Healthcare Portugal, Sociedade Unipe:	19-03-2020	08-05-2020	19-03-2020	Satisfeito	160 000,00	9 600,00	169 600,00
Ajuste direto	Aquisição de bens móveis	Imobilizado	Aquisição urgente e imperiosa de 8 ventiladores para doação ao Centro Hospitalar Lisboa Ocidental (PF					<input checked="" type="checkbox"/>
425	Parallelrainbow Unipessoal, Lda.	19-03-2020	18-03-2021	19-03-2020	Satisfeito	4 050,00	931,50	4 981,50
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços	Aquisição de serviços de colocação de painéis de obra - outdoor 4x3 mts - Ciclovia Empresarial (Paço c					<input checked="" type="checkbox"/>
426	LNA - Architecture, Unipessoal, Lda.	19-03-2020	18-03-2021	19-03-2020	Satisfeito	4 850,00	1 115,50	5 965,50
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços	Estudo Geológico - Geotécnico para o projecto do Pátio das Amendoeiras do Palácio dos Aciprestes - A					<input checked="" type="checkbox"/>
427	100 Regras - Administração e Gestão de Ativos, Lda.	19-03-2020	18-03-2021	19-03-2020	Satisfeito	952,80	219,14	1 171,94
Ajuste direto simplificado	Aquisição de serviços	Materiais e Serviços	Aquisição de serviços de execução de placas alusivas ao 6.º Prémio Municipal de Arquitectura "Conde de					<input checked="" type="checkbox"/>

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

252

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
429	Soma - Environmental Solutions, Lda.	19-03-2020	31-12-2020	19-03-2020	Satisfeito	19 024,00	4 375,52	23 399,52	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços Aquisição de desinfetante de base alcoólica						<input checked="" type="checkbox"/>	
430	Oceanotrade - Importação e Exportação, S.A.	19-03-2020	18-03-2021	19-03-2020	Satisfeito	970,00	223,10	1 193,10	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock Aquisição de fatos de proteção e óculos no âmbito do Plano de Contingência Coronavírus - COVID-19:(<input checked="" type="checkbox"/>	
431	Portable Benefit Unipessoal, Lda	19-03-2020	19-04-2020	19-03-2020	Satisfeito	149 052,00	34 281,96	183 333,96	
Ajuste direto	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços Aquisição de 81.000 Máscaras Cirúrgicas e 1.490 embalagens de Álcool Gel no âmbito do Plano de Coi						<input checked="" type="checkbox"/>	
432	AGM - A. Germano Maldito, Unipessoal, Lda	19-03-2020	18-03-2021	19-03-2020	Satisfeito	828,00	190,44	1 018,44	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock PI 2006634 - Aquisição de balastros Stock (Proc EDOC 300.10.005/2020/415 - 05065/2020/UPG/DCAD						<input checked="" type="checkbox"/>	
433	BERNER- Produtos para Montagem e Fixação, SA.	19-03-2020	30-06-2020	19-03-2020	Satisfeito	1 086,00	249,78	1 335,78	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock Aquisição de óculos de proteção no Plano de Contingência, do Município de Oeiras.(PROC.327/DCP/20						<input checked="" type="checkbox"/>	
437	Luzibérica - Equipamento e Serviços Sociedade Unipes	20-03-2020	19-03-2021	20-03-2020	Satisfeito	49,40	11,36	60,76	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock Aquisição de Pilhas Stock (Proc. EDOC 300.10.005/2020/417 - 05068/2020/UPG/DCAD)						<input checked="" type="checkbox"/>	
440	Fresenius Kabi Pharma Portugal, Lda.	20-03-2020	04-04-2020	20-03-2020	Satisfeito	99 000,00	22 770,00	121 770,00	
Ajuste direto	Aquisição de bens móveis	Materiais e Serviços Aquisição urgente e imperiosa de bombas e seringas infusoras, para apoio ao Centro Hospitalar de Lisi						<input checked="" type="checkbox"/>	
441	Luzibérica - Equipamento e Serviços Sociedade Unipes	20-03-2020	19-03-2021	20-03-2020	Satisfeito	2 260,50	519,92	2 780,42	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Imobilizado PI 1905246 - Iluminação Edifício Policia Municipal (Proc. EDOC 300.10.005/2020419 - 05070/2020/UPC						<input checked="" type="checkbox"/>	
442	Luzibérica - Equipamento e Serviços Sociedade Unipes	20-03-2020	19-03-2021	20-03-2020	Satisfeito	2 885,00	663,55	3 548,55	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock PI 1906343 - Túnel P. Arcos PI 1906243 Rabo Baleia (Proc. EDOC 300.10.005/2020/424 - 05071/2020/I						<input checked="" type="checkbox"/>	
443	Space - Equipamentos Médicos, Lda.	20-03-2020	24-04-2020	20-03-2020	Satisfeito	483 000,00	28 980,00	511 980,00	
Ajuste direto	Aquisição de bens móveis	Imobilizado Aquisição urgente e imperiosa de 35 ventiladores para doação ao Centro Hospitalar Lisboa Ocidental (F						<input checked="" type="checkbox"/>	
445	Closures Experts, Lda.	23-03-2020	22-03-2021	23-03-2020	Satisfeito	2 081,00	478,63	2 559,63	
Ajuste direto simplificado	Aquisição de bens móveis	Materiais de Stock Aquisição de rolhas para o Villa Oeiras e para o Casal da Manteiga.(314/DCP/2020)(Proc. 300.10.005/2						<input checked="" type="checkbox"/>	

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo produto		Descrição do contrato					
446	Gatz - Manutenção Industrial, Lda	23-03-2020	22-03-2021	23-03-2020	Satisfeito	439,00	100,97	539,97	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		/ateriais e Serviços PI 2007209 - Reparação Mastro dos Paços do Concelho (Proc. EDOC 300.10.005/2020/414 - 05069/21) <input checked="" type="checkbox"/>					
447	Reiva Viva - Gestão Florestal e Jardins, Lda.	23-03-2020	08-05-2020	23-03-2020	Satisfeito	19 269,25	4 431,93	23 701,18	
Ajuste direto		Aquisição de serviços		/ateriais e Serviços Limpeza seletiva Quinta de Recreio Marques Pombal RI 156/20 Proc 2020-257 <input checked="" type="checkbox"/>					
448	H.Menezes Consultoria e Formação,Sociedade Unipres:	23-03-2020	22-03-2021	23-03-2020	Satisfeito	2 180,00	501,40	2 681,40	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		/ateriais e Serviços Aquisição de serviços de formação para realização da ação de formação "Brincar em Segurança. Inclus <input checked="" type="checkbox"/>					
449	Mobiqueue, SA	23-03-2020	22-03-2021	23-03-2020	Satisfeito	4 995,00	1 148,85	6 143,85	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		/ateriais e Serviços Aquisição de serviços adicionais para o sistema "marca a vez" dos Espaços do Cidadão (P.ROC.300.10 <input checked="" type="checkbox"/>					
450	Steelmoon, Lda	23-03-2020	22-03-2021	23-03-2020	Satisfeito	643,50	148,01	791,51	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		/ateriais e Serviços PI 2007581 - Aquisição de Argamassa Colorida (Proc.300.10.005/2020/421 - 05067/2020/UPD/DCAD) <input checked="" type="checkbox"/>					
452	Gravita Ideia, Construções Unipessoal, Lda.	24-03-2020	23-03-2021	24-03-2020	Satisfeito	2 994,00	688,62	3 682,62	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		/ateriais e Serviços Pintura palco e paredes Audit. Lourdes Norberto (Proc. EDOC 300.10.005/2020/291 - 05056/2020/UPG/ <input checked="" type="checkbox"/>					
453	Exaclean, Lda.	24-03-2020	23-03-2021	24-03-2020	Satisfeito	4 800,00	1 104,00	5 904,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		/ateriais e Serviços Aquisição materiais de limpeza (P. 300.10.005/2020/472 - P. 338/DCP/2020) <input checked="" type="checkbox"/>					
454	BERNER- Produtos para Montagem e Fixação, SA.	24-03-2020	30-06-2020	24-03-2020	Satisfeito	1 798,00	413,54	2 211,54	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		/ateriais e Serviços Aquisição de 100 pulverizadores de limpeza no âmbito do Plano de Contingência do Município (P. 300.1 <input checked="" type="checkbox"/>					
456	TecnoGraffiti - Tecnologias de Remoção de Graffitis, Ld	09-03-2020	31-12-2022	09-03-2020	Normal	288 000,00	66 240,00	354 240,00	
Concurso público internacional		Aquisição de serviços		/ateriais e Serviços Aquisição da prestação de serviços de limpeza de graffitis no Município de Oeiras, na modalidade de for <input checked="" type="checkbox"/>					
457	Genoma Urbano Arquitectos, Lda.	20-03-2020	19-03-2023	24-03-2020	Satisfeito	61 200,00	14 076,00	75 276,00	
Consulta prévia		Aquisição de serviços		/ateriais e Serviços Aquisição da prestação de serviços de elaboração de projetos de arquitetura e especialidades para a ac <input checked="" type="checkbox"/>					
458	Space - Equipamentos Médicos, Lda.	24-03-2020	08-04-2020	24-03-2020	Satisfeito	204 618,50	47 062,26	251 680,76	
Ajuste direto		Aquisição de bens móveis		/ateriais e Serviços Aquisição de equipamentos de proteção individual no âmbito do Plano de Contingência do Município de <input checked="" type="checkbox"/>					

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

254

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato		CC		
459	T4B- Comércio e Representações de Têxteis, Lda. Aquisição de bens móveis	25-03-2020	30-06-2020	25-03-2020	Satisfeito	1 365,00	313,95	1 678,95
Ajuste direto simplificado		Aquisição urgente e imperiosa para apoio aos profissionais de 1ª linha no âmbito da pandemia, COVID19				<input checked="" type="checkbox"/>		
460	Pinto e Relvas- Construção e Remodelações, Lda. Aquisição de serviços	12-03-2020	31-12-2022	11-03-2020	Normal	90 000,00	20 700,00	110 700,00
Concurso público		Aquisição de peças de madeira e metal para bancos de jardim i				<input checked="" type="checkbox"/>		
461	HASSE, SA Aquisição de bens móveis	25-03-2020	30-06-2020	25-03-2020	Satisfeito	119,00	27,37	146,37
Ajuste direto simplificado		Aquisição de 20 cx. de luvas no âmbito do Plano de Contingência do Município de Oeiras (PROC.300.11)				<input checked="" type="checkbox"/>		
462	AGM - A. Germano Maldito, Unipessoal, Lda Aquisição de bens móveis	25-03-2020	24-03-2021	25-03-2020	Satisfeito	550,00	126,50	676,50
Ajuste direto simplificado		Materiais de Stock PI 2006248 - Aquisição de balastros e Ignitores para stock (Proc. Edoc 300.10.005/2020/481 - Proc. DO				<input checked="" type="checkbox"/>		
463	T4B- Comércio e Representações de Têxteis, Lda. Aquisição de bens móveis	25-03-2020	24-04-2020	25-03-2020	Satisfeito	21 470,00	4 938,10	26 408,10
Ajuste direto		Aquisição urgente e imperiosa para apoio ao Centro Hospitalar de Lisboa Ocidental - Vestuário Hospital				<input checked="" type="checkbox"/>		
465	ORONA PORTUGAL, LDA. Aquisição de bens móveis	26-03-2020	25-03-2021	26-03-2020	Satisfeito	2 550,17	586,54	3 136,71
Ajuste direto simplificado		Imobilizado Automatismos porta elevador Biblioteca Algés / Proc. EDOC 300.10.005/2020/458 / Proc. DOM 05072/20				<input checked="" type="checkbox"/>		
466	SYNLABHEALTH II SA Aquisição de serviços	26-03-2020	30-06-2020	26-03-2020	Satisfeito	19 865,00	,00	19 865,00
Ajuste direto simplificado		Materiais e Serviços Aquisição de testes de despiste e diagnóstico COVID19 (Proc.350/DCP/20 - EDOC 300.10.005/2020/35)				<input checked="" type="checkbox"/>		
467	JOÃO MATEUS LOPES UNIPESSOAL, LDA. Locação de bens móveis	26-03-2020	31-12-2020	26-03-2020	Satisfeito	2 219,47	510,48	2 729,95
Ajuste direto simplificado		Aquisição de óleos lubrificantes				<input checked="" type="checkbox"/>		
469	Sgald Automotive Sociedade Geral de Comércio e Alug Aquisição de serviços	26-03-2020	31-12-2020	26-03-2020	Satisfeito	25,41	5,84	31,25
Ajuste direto simplificado		Materiais e Serviços Combustível extra para viatura de substituição				<input checked="" type="checkbox"/>		
470	José Armando Instalações Eléctricas, Lda. Aquisição de bens móveis	26-03-2020	25-03-2021	26-03-2020	Satisfeito	2 820,00	648,60	3 468,60
Ajuste direto simplificado		Imobilizado PI 1905246 - Aquisição 60 Painéis LED / Proc. Edoc 300.10.005/2020/492 / Proc. DOM 05082/2020/UP				<input checked="" type="checkbox"/>		
471	SIQ - Sociedade de Indústrias Químicas, Lda. Aquisição de bens móveis	26-03-2020	30-06-2020	26-03-2020	Satisfeito	7 900,00	1 817,00	9 717,00
Ajuste direto simplificado		Materiais e Serviços Aquisição de solução asséptica de base alcoólica, no âmbito do Plano de Contingência do Município de				<input checked="" type="checkbox"/>		

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
472	Gatz - Manutenção Industrial, Lda	26-03-2020	25-03-2021	26-03-2020	Satisfeito	588,00	135,24	723,24	
Ajuste direto simplificado		Imobilizado		Aquisição de Microfone / Proc. Edoc 300.10.005/2020/493 / Proc. DOM 05083/2020/UJP/					<input checked="" type="checkbox"/>
473	Steelmoon, Lda	26-03-2020	25-03-2021	26-03-2020	Satisfeito	1 787,00	411,01	2 198,01	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Aquisição Peças substituição Máquina Plasma / Proc. Edoc 300.10.005/2020/494 / Proc.					<input checked="" type="checkbox"/>
474	Lisboa E-nova-agência Munic.energia	29-02-2020	28-04-2020	27-03-2020	Satisfeito	8 500,00	1 955,00	10 455,00	
Ajuste direto		Aquisição de serviços		Aquisição de serviços de elaboração do estudo de redução de emissões de CO2, no âmbito do Plano d					<input checked="" type="checkbox"/>
475	Frameology, Unipessoal, lda.	25-03-2020	04-04-2020	12-03-2020	Satisfeito	12 000,00	2 760,00	14 760,00	
Consulta prévia		Locação de bens móveis		Materiais e Serviços Locação de equipamento de som, luz, multimédia e respetivos técnicos (C.N. 96/2020) (P. 300,10,005/2					<input checked="" type="checkbox"/>
476	Reboques Amadora, Lda.	27-03-2020	31-12-2020	27-03-2020	Satisfeito	199,76	45,94	245,70	
Ajuste direto simplificado		Locação de bens móveis		Materiais e Serviços Serviços de reboque					<input checked="" type="checkbox"/>
477	Playbus, Unipessoal, Lda.	27-03-2020	26-03-2021	27-03-2020	Satisfeito	2 510,00	577,30	3 087,30	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição da prestação de serviços de animação para eventos desportivos ("Mixa-se na Marginal", "Fe					<input checked="" type="checkbox"/>
478	Rita Silva e Sousa Unipessoal Lda.	27-03-2020	26-03-2021	27-03-2020	Satisfeito	4 700,00	1 081,00	5 781,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços da Revisão de Projecto – Reabilitação de Espaços Exteriores da Quinta da Estrai					<input checked="" type="checkbox"/>
479	Space - Equipamentos Médicos, Lda.	27-03-2020	30-06-2020	27-03-2020	Satisfeito	90,00	20,70	110,70	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição urgente e imperiosa de termómetros, para resposta de acolhimento no âmbito da pandemia C					<input checked="" type="checkbox"/>
480	Escarigo Factory - Centro de Produção Digital, Unipess	27-03-2020	26-03-2021	27-03-2020	Satisfeito	4 170,00	959,10	5 129,10	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços Aquisição de Sweet Shirts Voluntários COVID-19.(358/DCP/2020)(Proc. 300.10.005/2020/503)					<input checked="" type="checkbox"/>
481	Anticimex - Portugal, Lda.	27-03-2020	30-06-2020	27-03-2020	Satisfeito	80 000,00	18 400,00	98 400,00	
Ajuste direto		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de serviços de desinfeção das instalações municipais por nebulização, na modalidade de forr					<input checked="" type="checkbox"/>
482	Emviagem, S.A.	19-03-2020	18-09-2020	27-03-2020	Satisfeito	74 900,00	,00	74 900,00	
Consulta prévia		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Aquisição de Serviço de Transporte Aéreo, Ferroviário, Aluguer Automóvel, Alojamento e Outros Serviço					<input checked="" type="checkbox"/>

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

256

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato		CC		
483	ORTOMEDIFAR- Importação e Distribuição de Artigos	30-03-2020	30-06-2020	30-03-2020	Satisfeito	4 000,00	920,00	4 920,00
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Aquisição de solução asséptica de base alcóolica (P. 360/DCP/2020 - P. 300.10.005/2020/506)		<input checked="" type="checkbox"/>		
484	Tripolo Lda	16-03-2020	15-03-2021	30-03-2020	Satisfeito	41 756,00	9 603,88	51 359,88
Consulta prévia		Aquisição de bens móveis		Aquisição de cadeiras rotativas, em regime de fornecimento contínuo.(C.N.83/2020), (Processo n.º300.1		<input checked="" type="checkbox"/>		
485	Escarigo Factory - Centro de Produção Digital, Unipess	20-03-2020	20-04-2020	19-03-2020	Satisfeito	17 411,70	4 004,69	21 416,39
Ajuste direto		Aquisição de serviços		Aquisição de serviços de produção e colocação de pendões "Oeiras Valley" e aquisição da estrutura me		<input checked="" type="checkbox"/>		
486	Universe Devotion Lda.	30-03-2020	29-03-2021	30-03-2020	Satisfeito	1 093,00	251,39	1 344,39
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Aquisição de serviços de produção de ade Autocolantes COVID 19 para as Paragens e Autocarros Com		<input checked="" type="checkbox"/>		
487	Calheiros, Medicalshop, Unipessoal, Lda.	30-03-2020	30-06-2020	30-03-2020	Satisfeito	12 400,00	2 852,00	15 252,00
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Aquisição de 400lts de solução assética hidroalcoólica para desinfeção de mãos (20 embalagens de 20		<input checked="" type="checkbox"/>		
488	Universe Devotion Lda.	30-03-2020	29-03-2021	30-03-2020	Satisfeito	4 860,00	1 117,80	5 977,80
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Aquisição de serviços de personalização de 2 tendas Hospital de Campanha, 2 WC portáteis, 2 compressores, e 1 cr		<input checked="" type="checkbox"/>		
489	3N Activecard, Lda.	30-03-2020	29-03-2021	30-03-2020	Satisfeito	1 577,80	362,89	1 940,69
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Aquisição de impressoras térmicas de etiquetas, para o Expediente.(Proc.319/DCP/2020 e 300.10.005/		<input checked="" type="checkbox"/>		
490	Casa das Promoções - Promoções e Incentivos de Pub	25-03-2020	24-03-2021	10-03-2020	Satisfeito	16 615,20	3 821,50	20 436,70
Ajuste direto		Aquisição de serviços		Aquisição de serviços de distribuição não endereçada das publicações municipais periódic		<input checked="" type="checkbox"/>		
491	Fitisan – Produtos de Higiene Embalagem, Lda	30-03-2020	10-04-2020	30-03-2020	Satisfeito	35 000,00	8 050,00	43 050,00
Ajuste direto		Aquisição de bens móveis		Aquisição de solução asséptica com base alcoolica MIX WASH para higienização mãos no âmbito do P		<input checked="" type="checkbox"/>		
492	FUNDEC - Ass. p/ Formação e Desenv. Eng.Civil e Arq	30-03-2020	29-03-2021	30-03-2020	Satisfeito	2 800,00	644,00	3 444,00
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Aquisição de serviços de análise estrutural e relatório técnico para a Quinta de Recreio do Marquês de f		<input checked="" type="checkbox"/>		
493	Apametal - Aparelhagem Metalica, Lda.	30-03-2020	30-06-2020	30-03-2020	Satisfeito	5 000,00	1 150,00	6 150,00
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Aquisição de Viseras no âmbito do Plano de Contingência do Município de Oeiras, no âmbito Artigo 2.º,		<input checked="" type="checkbox"/>		

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total	
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato					CC
494	José Artur C. Domingos, Lda.	30-03-2020	29-03-2021	30-03-2020	Satisfeito	472,00	108,56	580,56	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Aquisição termoacumulador Jardim Mun. Oeiras / Proc. Edoc 300.10.005/2020/420 / Proc. DOM 05057/					<input checked="" type="checkbox"/>
495	António de Barros & Silva, Lda.	31-03-2020	01-04-2020	31-03-2020	Satisfeito	51 000,00	11 730,00	62 730,00	
Consulta prévia		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de catering para evento no Jardim Municipal de Oeiras (C. NOT. 125/2020)(PRO					<input checked="" type="checkbox"/>
496	Wisebuy, Lda.	31-03-2020	30-03-2021	31-03-2020	Satisfeito	4 715,00	1 084,45	5 799,45	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Fornecimento sistemas solares fotovoltaicos p/ rega / Proc. Edoc 300.10.005/2020/399 / Proc. DOM 050					<input checked="" type="checkbox"/>
497	Magnetikforest - Unipessoal, Lda.	31-03-2020	30-06-2020	31-03-2020	Satisfeito	14 000,00	3 220,00	17 220,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Aquisição de equipamento para Hospital Campanha (Proc371/DCP/20 e Proc.EDOC.300.10.005/2020/:					<input checked="" type="checkbox"/>
498	Magnetikforest - Unipessoal, Lda.	31-03-2020	30-06-2020	31-03-2020	Satisfeito	1 000,00	230,00	1 230,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços:Aquisição de Sacos para despojos Humanos para apoio ao Hospital Campanha (Proc.372/DCP/20 e P					<input checked="" type="checkbox"/>
499	Melisauro - Mercado Lisbonense de Automóveis, S.A.	31-03-2020	31-12-2020	31-03-2020	Satisfeito	4 695,33	1 079,93	5 775,26	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Reparação das viaturas 01-NL-32 e 95-PB-51					<input checked="" type="checkbox"/>
501	Grupo VENDAP, SA	31-03-2020	30-04-2020	31-03-2020	Satisfeito	1 540,00	354,20	1 894,20	
Ajuste direto simplificado		Locação de bens móveis		Materiais e Serviços: Locação de 2 sanitários para colocação no Centro de Saúde de Oeiras pelo período de 30 dias (inclui lir					<input checked="" type="checkbox"/>
502	Ana Clara de Sousa Rocha	31-03-2020	30-03-2021	31-03-2020	Satisfeito	4 900,00	,00	4 900,00	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de conservação e restauro de documentos do espólio gráfico Museu Pólvora Neg					<input checked="" type="checkbox"/>
503	Parallelrainbow Unipessoal, Lda.	31-03-2020	31-03-2021	31-03-2020	Satisfeito	2 580,00	593,40	3 173,40	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços: Aquisição de serviços de produção de Painel de Obra 8x3 "Rotunda do Bombeiro" (P. 356/DCP2020 - P					<input checked="" type="checkbox"/>
504	Archeofactu - Arqueologia e Arte, Lda.	31-03-2020	30-03-2021	31-03-2020	Satisfeito	1 970,00	453,10	2 423,10	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de conservação e restauro de peças em metal no acervo do Museu da Polvora N					<input checked="" type="checkbox"/>
506	Aglomeradas Estoril, Lda.	31-03-2020	30-03-2021	31-03-2020	Satisfeito	1 017,05	233,92	1 250,97	
Ajuste direto simplificado		Aquisição de bens móveis		Materiais e Serviços:Vários PI Material Carpintaria (Proc. EDOC 300.10.005/2020/456 - 05064/2020/UPG/DCAD)					<input checked="" type="checkbox"/>

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 08-04-2020

258

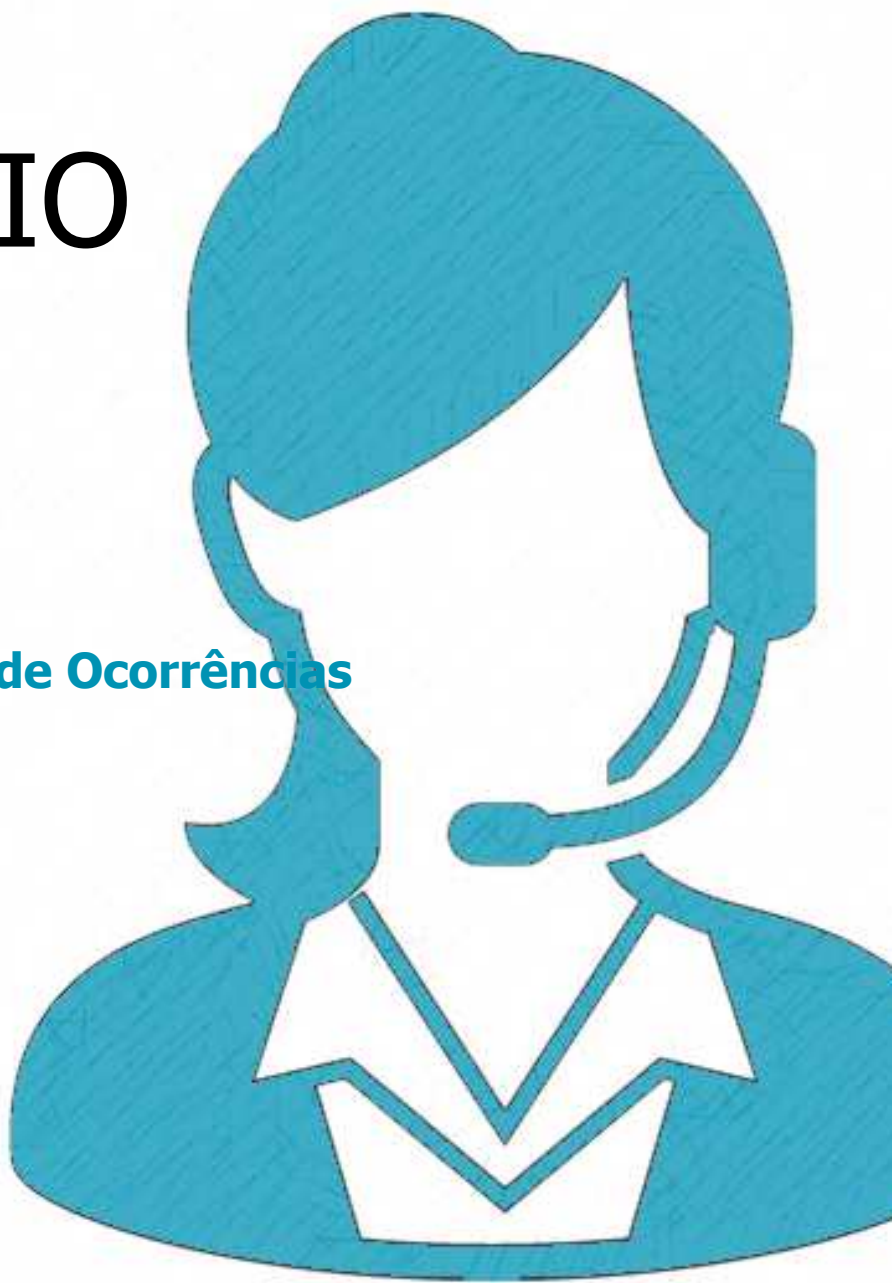
Número	Fornecedor	Data início	Data fim	Data cont.	Situação	Sub-Total	IVA	Total
Tipo de procedimento		Tipo de contrato		Descrição do contrato				
507	DADC Serviços, Lda.	31-03-2020	30-03-2021	31-03-2020	Satisfeito	4 999,00	1 149,77	6 148,77
Ajuste direto simplificado		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços Rev PE Rem Complexo Esc EB/JI Ant Rebelo Andrade (Proc. 300.10.005/2020/426 - 05059/2020/UPG/I)				
509	Recolte - Serviços e Meio Ambiente, S.A.	26-03-2020	25-03-2021	01-04-2020	Satisfeito	74 999,00	17 249,77	92 248,77
Consulta prévia		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de lavagem e higienização de ecopontos do tipo Cyclea na modalidade de fornrci				
512	Moreme, Montagens, Reparações e Manutenção Electr	26-03-2020	25-03-2023	01-04-2020	Normal	10 000,00	2 300,00	12 300,00
Concurso público		Locação de bens móveis		Materiais e Serviços:Aluguer de geradores na modalidade de fornecimento contínuo (PROC. 300.10.005/2019/2428)				
537	Ambimed - Gestão Ambiental, Lda	01-01-2020	31-12-2020	03-04-2020	Satisfeito	3 000,00	180,00	3 180,00
Ajuste direto		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Aquisição da prestação de serviços de recolha e destruição de cadáveres de animais, na modalidade de				
555	Betofeste - Gabinete de Estudos de Geotecnia, Lda.	05-03-2020	07-04-2020	07-04-2020	Satisfeito	3 100,50	713,12	3 813,62
Consulta prévia		Aquisição de serviços		Imobilizado Aquisição da prestação de serviços de estudo geotécnico/geológico para o CCCD Carnaxide.(Proc. 300				
565	Radio Noticias, Produção e Publicidade, SA	27-03-2020	26-03-2021	05-03-2020	Satisfeito	125 000,00	28 750,00	153 750,00
Ajuste direto		Aquisição de serviços		Materiais e Serviços:Divulgação cultural da autarquia de Oeiras em programa de rádio na Estação Nacional TSF – Agenda C				
413 - CONTRATOS						6 076 070,72	851 458,31	6 927 529,03

6. Anexo

Relatório Anual Atendimento 2019

RELATÓRIO ANUAL 2019

Atendimento | Gestão de Ocorrências



DMAG | DMAGP | Divisão de Gestão Organizacional

NÚCLEO DE ATENDIMENTO E APOIO AO CIDADÃO

Elaborado por: Isabel Gonçalves | Paula Medeiros | Vânia Bruno

ÍNDICE

INTRODUÇÃO	3
ATENDIMENTO PRESENCIAL	4
2019 EM NÚMEROS	5
1. Atendimento presencial	6
1.1. Enquadramento e dados globais	6
1.1.1. Evolução e caracterização	8
1.1.2. Tempo médio de fluxo	10
1.1.3. Comparação entre períodos homólogos.....	11
1.2. Espaços Cidadão (EC)	12
1.2.1. Evolução e caracterização	12
1.2.2. Tempo médio de fluxo	17
1.2.3. Atendimentos por dia da semana e por hora	19
ATENDIMENTO NÃO PRESENCIAL	20
2019 EM NÚMEROS	21
2. Atendimento não presencial	22
2.1. Atendimento telefónico	22
2.1.1. Enquadramento e dados globais	22
2.1.2. Evolução e caracterização	23
2.1.3. Tempos de espera e atendimento	25
2.1.4. Desempenho	26
2.2. TLF Geral	27
2.2.1. Chamadas por dia da semana e hora	27
2.3. Ambiente (Call Center).....	28
2.3.1. Chamadas por dia da semana e hora	28
2.4. Receção de correspondência / carta e de e-mails geral@cm-oeiras.pt.....	29
2.5. Gestão de ocorrências.....	29
2.5.1. Ocorrências não georreferenciáveis.....	30
2.5.2. Ocorrências georreferenciadas – Plataforma O MEU BAIRRO / OeirasEu.....	31
2.5.2.1. Ocorrências concluídas e tempo médio de execução	34
2.5.2.2. Comparação entre períodos homólogos	36
2.5.2.3. Tipos e Subtipos.....	38
CONSIDERAÇÕES FINAIS	47

INTRODUÇÃO

A Divisão de Gestão Organizacional (DGO), através do seu Núcleo de Atendimento e Apoio ao Cidadão (NAAC) tem por missão centralizar e gerir o atendimento e a informação municipal, numa lógica integrada de processo, assegurando a coordenação dos espaços, recursos e demais canais afetos a este fim, com exceção do atendimento especificamente atribuído aos outros serviços.

A atividade deste serviço está alinhada com o eixo estratégico de **Governança e Cidadania**: *O cidadão espera da Administração Pública Local mais e melhores respostas às suas necessidades, de forma rápida, clara e sem necessidade de se deslocar (através de serviços online ou de maior proximidade). O Município terá de responder a crescentes solicitações dispondo de recursos limitados. Para isso terá de apostar significativamente na modernização tecnológica e na desburocratização de processos. Para o efeito, é imperioso que recorramos às mais recentes tecnologias disponíveis, promovendo uma Governança Local inteligente e transparente. Queremos um atendimento de excelência, capaz de dar uma resposta eficiente aos cidadãos. Queremos também novos canais, mais rápidos e eficientes, de comunicação com o Município, que aproximem o cidadão dos técnicos. Para concretizar todo este trabalho a que nos propomos, é fundamental que se invista numa Equipa Dinâmica, Especializada e Motivada. Pretendemos ter uma governação perto do cidadão e para o cidadão.*



No presente relatório será efetuada uma **análise do ano 2019**, no que respeita à atividade do **Atendimento Presencial** dos serviços que dispõem de balcão de atendimento e o sistema de gestão de filas/marca a vez. Nesta análise não serão considerados os atendimentos específicos/técnicos.

Quanto ao **Atendimento Não Presencial**, iremos analisar os resultados de utilização dos canais formais de relação com o cidadão, designadamente o Atendimento Telefónico Geral; o Atendimento Telefónico *Call Center* do Ambiente; O Meu Bairro – Portal OeirasEu/Gestão de Ocorrências; o Email geral@cm-oeiras.pt e a correspondência/carta rececionada no Expediente.

Em matéria de gestão de **reclamações/ocorrências**, serão consideradas aquelas cuja matéria é da responsabilidade do Município e que circulou através dos canais formais.

2019 EM NÚMEROS

Atendimento Presencial



Atendimento Administração Central

- Espaços Cidadão:
 - Algés (8%)
 - Barcarena (1%)
 - Carnaxide (10%)
 - Linda-a-Velha (17%)
 - Oeiras (22%)

Atendimento Municipal

- Espaços Cidadão (15%)
- Urbanismo (16%)
- Atendimento Genérico (9%)
- Serviço de Execuções Fiscais (2%)

1. ATENDIMENTO PRESENCIAL

1.1. ENQUADRAMENTO E DADOS GLOBAIS

O serviço de **Atendimento Presencial**¹ subdivide-se nas seguintes áreas e responsabilidades:

- Atendimento Genérico (DGO);
- Atendimento Urbanismo (DPGU);
- Atendimento Execuções Fiscais (DFP);
- Atendimento Espaços Cidadão em Barcarena, Oeiras Parque, Linda-a-Velha, Carnaxide e Algés (DGO).

Em 2019 foram atendidas mais de **109 mil** pessoas nos referidos locais de atendimento.



Figura 1 – Atendimentos por área funcional em 2019

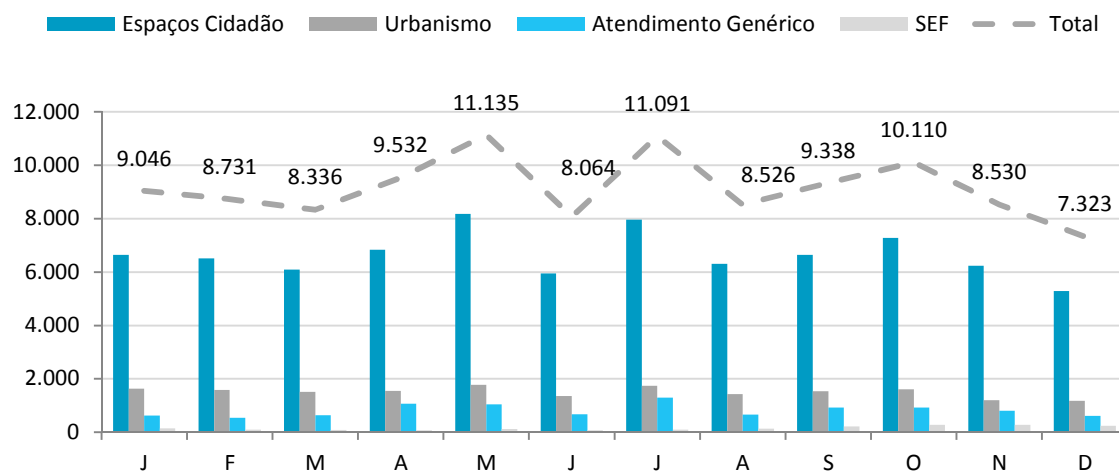
¹ Conforme já referido, neste relatório consideramos os serviços que dispõem de balcão de atendimento e o sistema de gestão de filas/marca a vez. Não foram considerados os atendimentos específicos/técnicos, tal como o atendimento nos Gabinetes Técnicos Locais ou o atendimento para a consulta de processos em inúmeros serviços.

A maior proporção dos atendimentos é realizada nos Espaços Cidadão (73%), seguido da área do urbanismo com 16% e do Atendimento Genérico, com perto de 9%. Os atendimentos na área do SEF representam apenas 2% do total.

Tabela 1 – Distribuição mensal de atendimentos por área funcional

Típos	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total	%
Espaços Cidadão	6.642	6.506	6.094	6.834	8.180	5.953	7.957	6.306	6.648	7.282	6.238	5.284	79.924	73%
Urbanismo	1.635	1.583	1.516	1.555	1.780	1.357	1.738	1.425	1.537	1.613	1.204	1.180	18.123	16%
Atendimento Genérico	626	544	634	1.068	1.047	672	1.298	662	932	933	811	618	9.845	9%
SEF	143	98	92	75	128	82	98	133	221	282	277	241	1.870	2%
Total	9.046	8.731	8.336	9.532	11.135	8.064	11.091	8.526	9.338	10.110	8.530	7.323	109.762	

Os meses de maio, julho e outubro apresentam um aumento significativo de atendimentos, particularmente nos Espaços Cidadão atendendo à disponibilização de novas valências como é o exemplo da renovação do cartão do cidadão.



O mês com menor número de atendimentos é dezembro (< 7.000), seguido por março e junho (< 8.500).

1.1.1. EVOLUÇÃO E CARACTERIZAÇÃO

Comparando os Espaços Cidadão (EC) com o somatório do Atendimento Municipal (Figura 2²), verificou-se que desde 2013 que os EC registam sempre um aumento contínuo e o atendimento municipal tem-se mantido equilibrado.

A partir de 2016, assistimos a uma ligeira recuperação no Atendimento Municipal, suportado, em alguma recuperação no n.º de atendimentos do Urbanismo (UAAA).

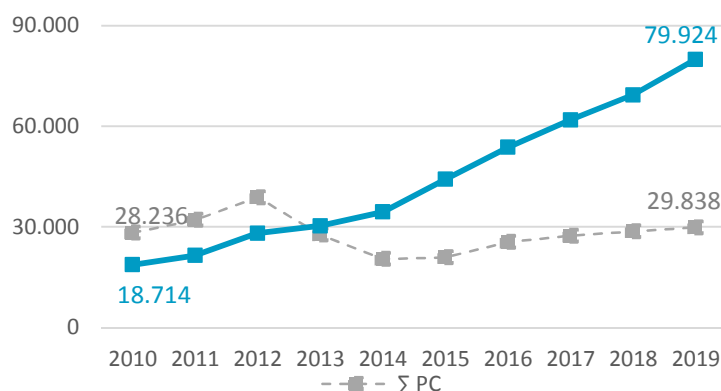


Figura 2 - Evolução do Espaços Cidadão vs. Paços do Concelho (2010 a 2019)

Nos Espaços Cidadão, o número de cidadãos/municípios atendidos no âmbito dos assuntos da administração central representa cerca de 80% e os assuntos do Município cerca de 18%.

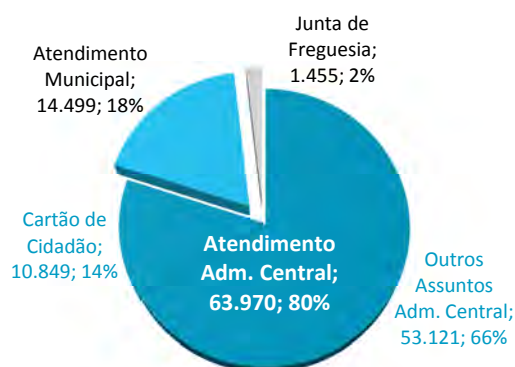


Figura 3 – Valências de atendimento dos Espaços Cidadão

² Na Figura 2 é apresentado o somatório dos atendimentos municipais (Σ PC - que incluem Urbanismo, Atendimento Genérico e SEF), comparativamente com o número de atendimentos dos Espaços Cidadão (EC).

Na figura seguinte está representada a distribuição dos atendimentos pelas diferentes localizações geográficas no concelho.

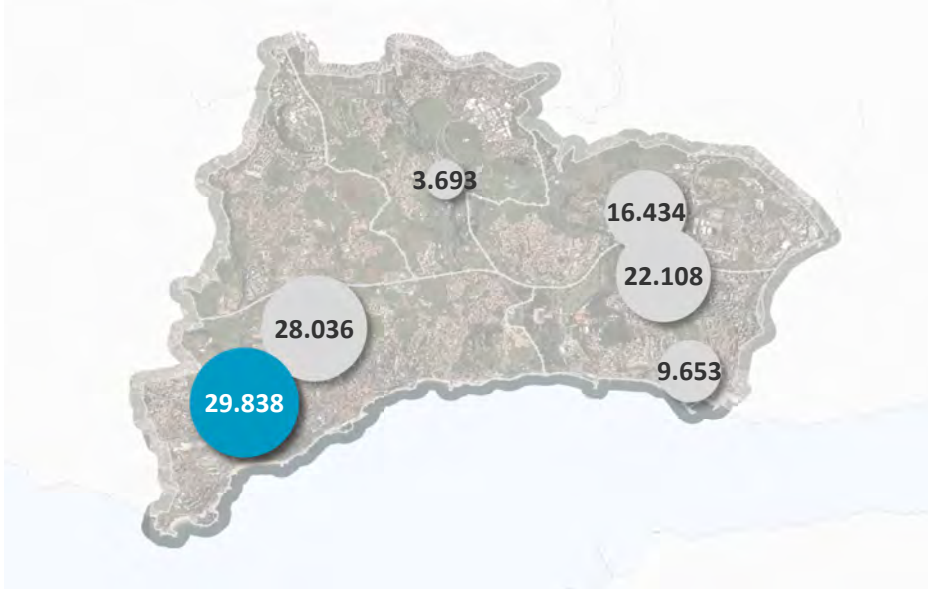


Figura 4 - Distribuição dos atendimentos por localização geográfica

O Atendimento Municipal (Urbanismo, Atendimento Genérico e SEF) e do Espaço Cidadão de Oeiras concentraram a maioria dos atendimentos no concelho.

Estes dois locais, localizados na União de Freguesias de Oeiras, Paço de Arcos e Caxias, congregaram perto de 53% de todos os atendimentos.

1.1.2. TEMPO MÉDIO DE FLUXO

Se olharmos para o **Tempo Médio de Fluxo (TMF)** dos atendimentos finalizados, que representa a soma do tempo de espera com o tempo efetivo de atendimento, constatamos uma duração, **em média, de 19 minutos e 36 segundos**.

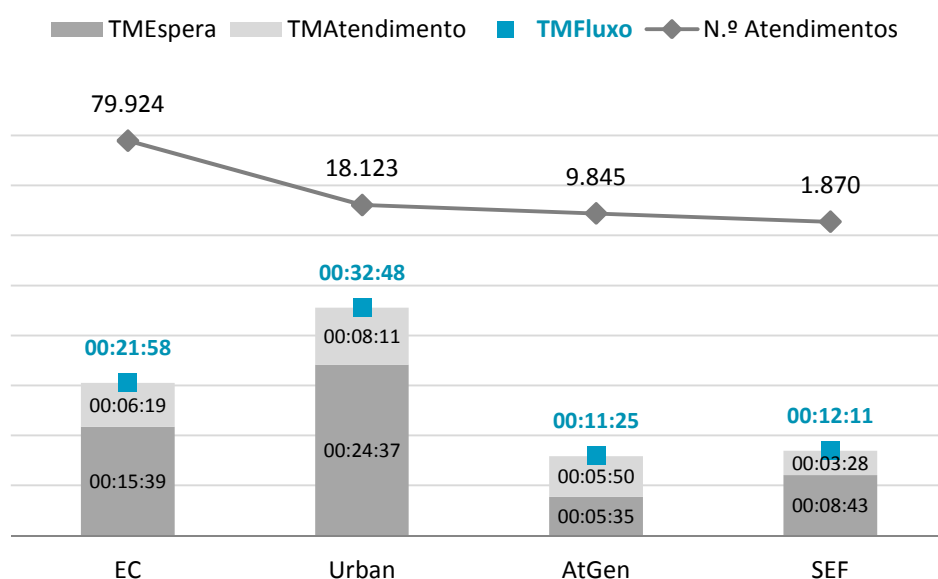


Figura 5 – TMF dos atendimentos

A área com o maior TMF é o Urbanismo, com 32 minutos e 48 segundos, seguido dos Espaços Cidadão, com 21 minutos e 58 segundos. O Atendimento Genérico teve o menor tempo de fluxo (11 minutos e 25 segundos).

Aos TMF mais elevados está também associado um maior tempo de espera, respetivamente 24 minutos e 37 segundos no Urbanismo e 15 minutos e 39 segundos nos Espaços Cidadão.

O tempo médio de atendimento mais elevado é o do Urbanismo (8 minutos e 11 segundos) e o mais baixo o do SEF (3 minutos e 28 segundos). O tempo de atendimento é equilibrado entre os Espaços Cidadão e o Atendimento Genérico, aproximadamente 6 minutos.

1.1.3. COMPARAÇÃO ENTRE PERÍODOS HOMÓLOGOS

Tendo sido apresentada, no presente relatório, a análise do número de atendimentos e o tempo de espera dos mesmos, é importante apresentar também a comparação entre os períodos homólogos de 2018 e 2019.

Realizando essa análise verificou-se que no global, os valores aumentaram em 2019 tendo sido realizados **mais 11.816 atendimentos (+12%)** do que no ano 2018.

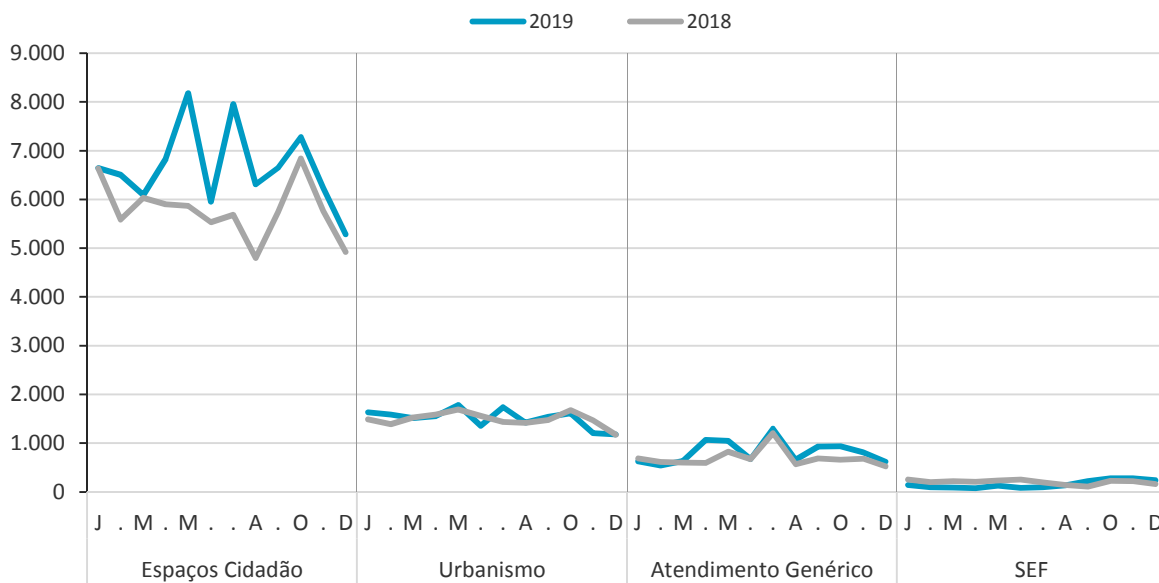


Figura 6 - Evolução dos atendimentos mensais por área funcional (2018-2019)

Os maiores crescimentos ocorreram nos Espaços Cidadão (+ 15%), com a introdução de novos serviços relacionados com o cartão do cidadão e no Atendimento Genérico (+ 18%) com o aumento da abertura de procedimentos concursais.

O SEF teve uma quebra de -23%, com -555 atendimentos. O atendimento do Urbanismo manteve-se estável com um crescimento de 1%.

1.2. ESPAÇOS CIDADÃO (EC)

1.2.1. EVOLUÇÃO E CARACTERIZAÇÃO



Atendendo que **o maior número de atendimentos é realizado nos Espaços Cidadão (73%)**, analisamos com detalhe os respetivos resultados, durante o ano de 2019, bem como uma breve análise comparativa da evolução dos últimos 10 anos.

Importa referir que os EC englobam três grandes áreas de intervenção:

- Atendimento municipal – respeitante à atividade do Município;
- Atendimento ao cidadão – respeitante aos serviços da Administração Central;
- Atendimento da freguesia – disponível apenas no EC Barcarena.

No ano de 2019 foram atendidos 79.924 cidadãos / munícipes, constatando-se que, **entre 2010 e 2019, o número de atendimentos mais do que quadruplicou** (o valor de 2019 apresenta uma razão de 4,27 em relação ao de 2010, representando uma taxa de crescimento de 327% e um crescimento médio anual de 18%).

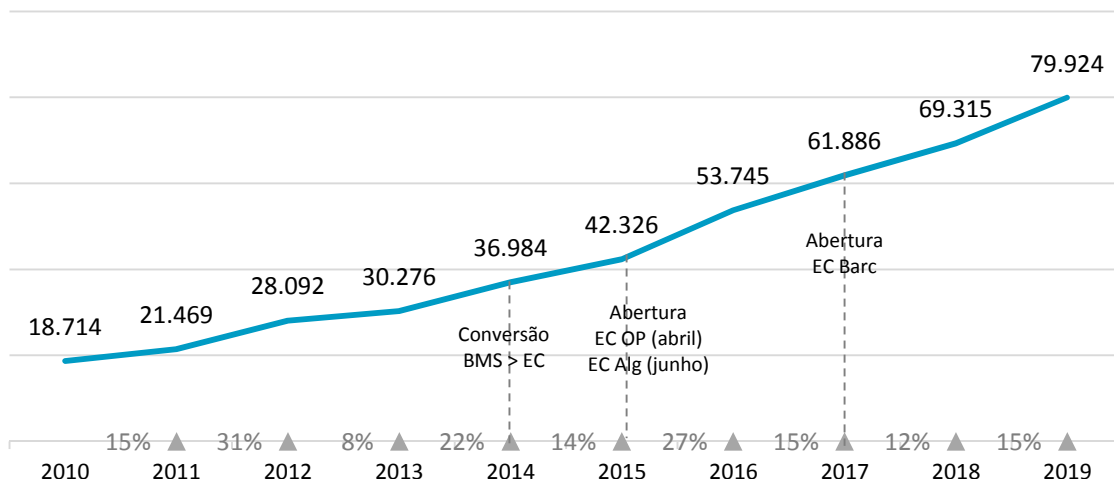


Figura 7 – Evolução dos atendimentos EC (2010-19)

A partir de 2011/2012, o número de cidadãos/municípios atendidos cresceu fortemente, devido à conversão dos Postos de Atendimento ao Cidadão em Balcão Multisserviços e à disponibilização de um maior número de serviços ao cidadão.

O crescimento no número de EC, a partir de 2015, decorreu de uma estratégia política de conversão das Lojas de Cidadão em Espaços Cidadão. Esta política, transversal a diferentes governos da República, fez crescer de 2 para 5 o número de EC no Concelho de Oeiras entre 2015 e 2017.

Entre 2018 e 2019 verificou-se um crescimento de, aproximadamente, 15%. O detalhe mensal pode ser consultado no gráfico seguinte.

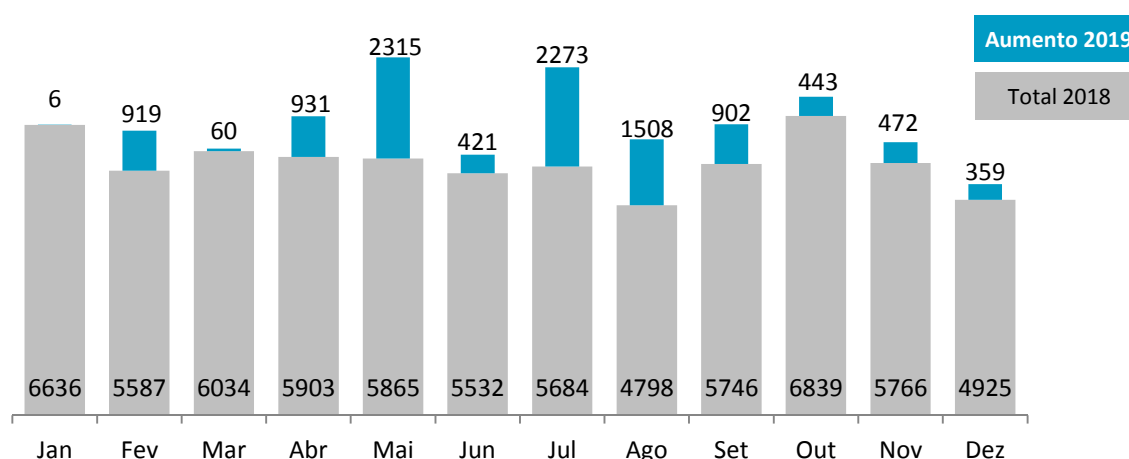


Figura 8 – Evolução mensal entre períodos homólogos (EC)

O mês de julho foi aquele que registou um maior crescimento (+ 2.273 atendimentos; +40%), seguido pelo mês de maio (+ 2.315; +39,5%). Janeiro foi o mês com o aumento menos expressivo (+6; + 0,1%).

No que diz respeito ao número total de cidadãos/municípios atendidos em 2019 nos EC, verificou-se que o **EC Oeiras registou o maior número de atendimentos** (28.036) representando perto de 35% do número total (79.924 nos cinco EC). Esta diferença deve-se ao facto do espaço estar inserido numa superfície comercial, com facilidade de estacionamento e gratuito, e funcionar aos sábados no período da manhã.

O EC de Linda-a-Velha representa cerca de 28% dos atendimentos totais (22.108). O EC de Barcarena é o que apresenta valores mais baixos, com cerca de 5% dos atendimentos totais (3.693).

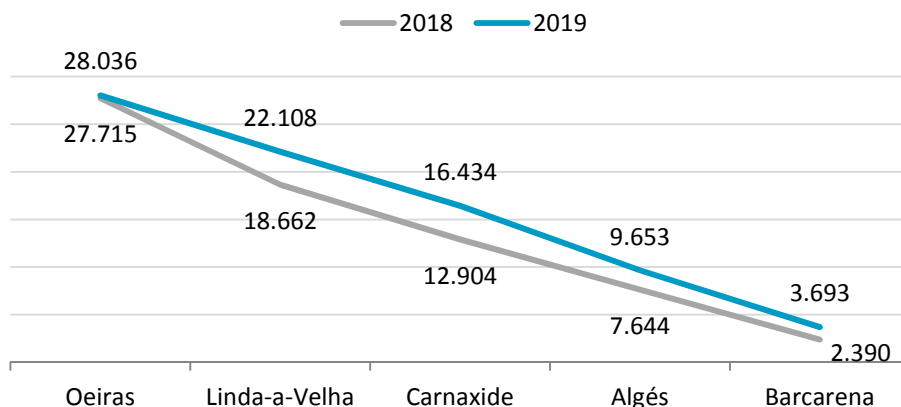


Figura 9 – Evolução do número de atendimentos por EC (2018-19)

Comparando os 5 Espaços Cidadão, verificou-se um **crescimento do número de atendimentos, no EC Carnaxide (+ 26%), no EC Algés (+ 27%) e no EC de Linda-a-Velha (+ 18%)**. O atendimento no EC de Oeiras manteve-se com valores semelhantes aos do ano anterior (+ 1%). Verifica-se uma evolução significativa no número de atendimentos da administração central, justificada em parte pelo serviço de renovação do cartão de cidadão disponibilizado em fins de Maio de 2019³.

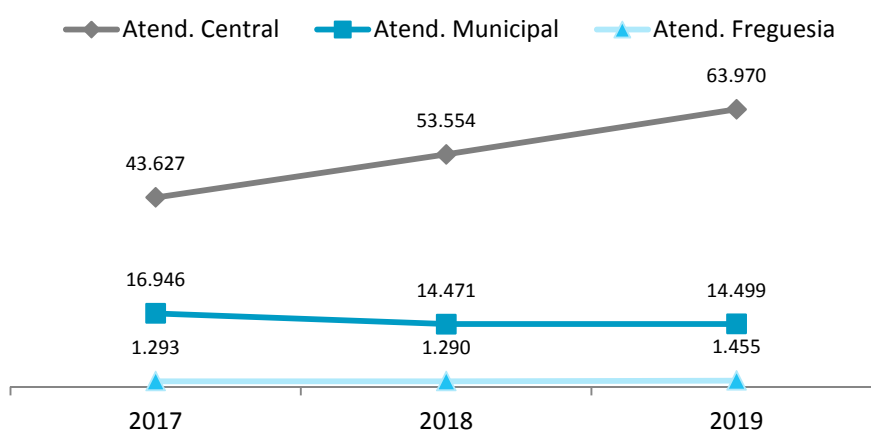


Figura 10 – Evolução atendimentos por áreas 2017-19

³ O valor de 2019 dos atendimentos da administração central inclui 10.549 atendimentos referentes à renovação do Cartão de Cidadão.

Existe um rácio de 4 atendimentos da administração central para cada atendimento municipal/freguesia. Este rácio cresceu relativamente ao do ano de 2017, que era de 2,4.

Em todos os EC o atendimento da administração central representa mais de 75% do total de atendimentos, mas, esta proporção varia entre os diferentes Espaços.

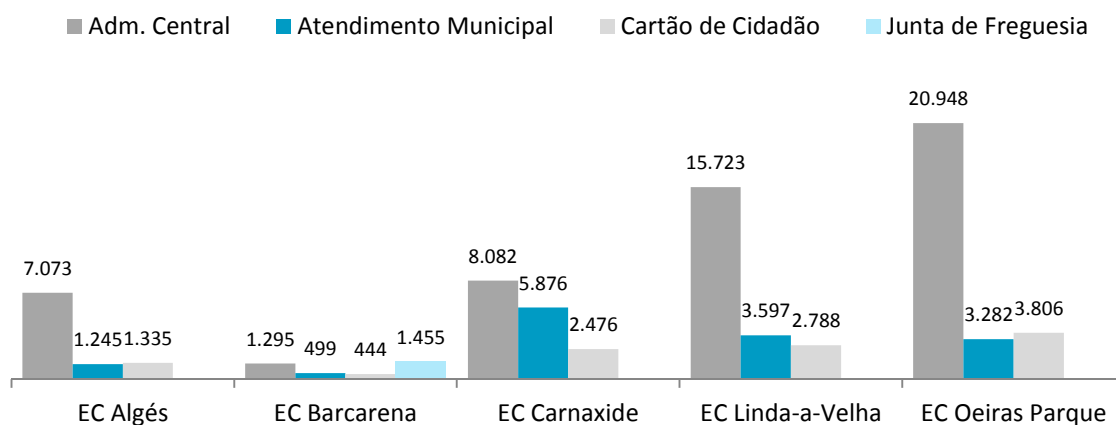


Figura 11 – Atendimentos por áreas e por EC

Ainda no que respeita aos atendimentos da administração central, no gráfico seguinte é possível verificar a distribuição dos diferentes serviços prestados, com maior destaque para o cartão do cidadão que representa 30% dos atendimentos da administração central, seguido da entrega de documentos de despesa da ADSE com 28% e pela revalidação da carta de condução (16%).

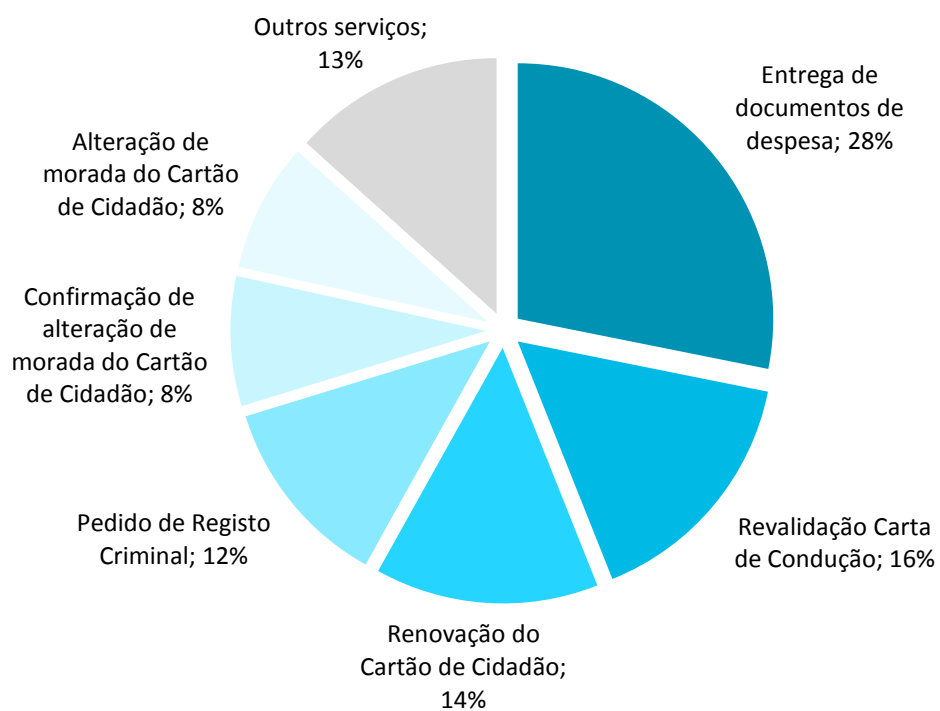


Figura 12 – Serviços mais procurados nos atendimentos da Administração Central (EC)

1.2.2. TEMPO MÉDIO DE FLUXO



Comparando o número total de atendimentos com os tempos médios de fluxo (tempo de espera + tempo de atendimento), verifica-se que **o atendimento no Espaço Cidadão Oeiras tem tempos médios de fluxo superiores às médias dos restantes Espaços**. Por sua vez, os EC de Algés e Carnaxide têm tempos médios de fluxo baixos, cerca de metade da média do EC Oeiras.

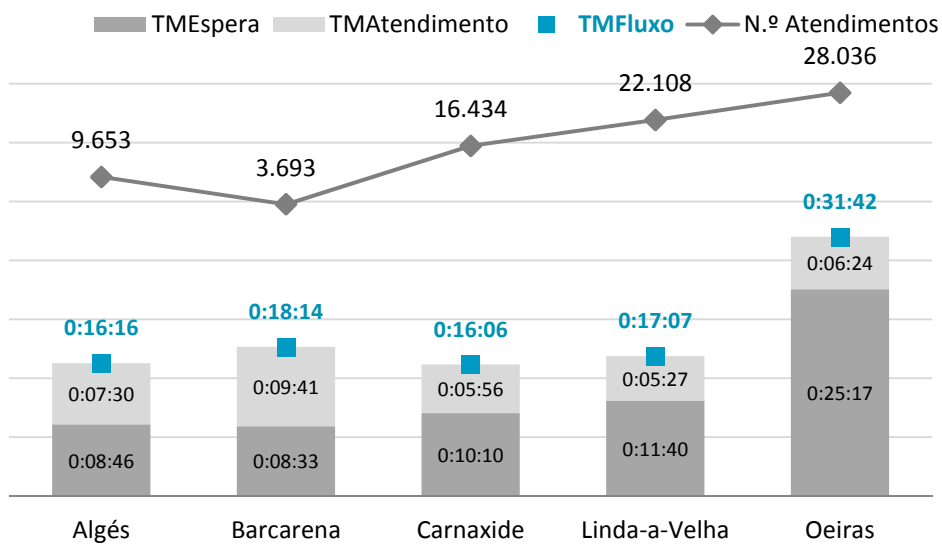


Figura 13 – Tempo médio de fluxo (espera e atendimento) por EC

Analisando em detalhe os componentes do TMF (tempo médio de espera e atendimento), verifica-se que no EC Oeiras o TMF mais elevado decorre do maior tempo médio de espera, mantendo-se o tempo de atendimento equilibrado com o verificado nos restantes EC. Estes valores mais elevados estão também associados a um maior número de atendimentos.

Considerando a distribuição mensal dos tempos de fluxo, verifica-se que estes aumentaram entre maio e julho, constatando-se, novamente, que este aumento resulta dos maiores tempos de espera.

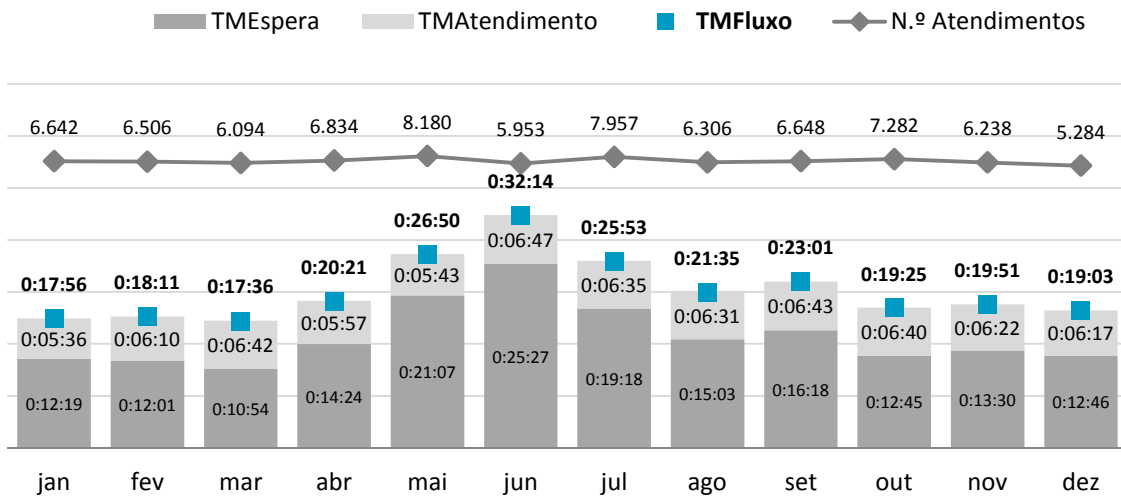


Figura 14 – Distribuição mensal dos tempos de espera, atendimento e fluxo

Tendo em conta o tipo de serviço prestado nos Espaços Cidadão, verifica-se que o maior tempo de fluxo (com o maior tempo de espera associado) é em parte explicado pela renovação do Cartão do Cidadão, que tem os maiores tempos de espera associados, seguida pelo atendimento relacionado com serviços da administração central. Os tempos de atendimento mantêm-se estáveis ao longo dos vários tipos de serviço.

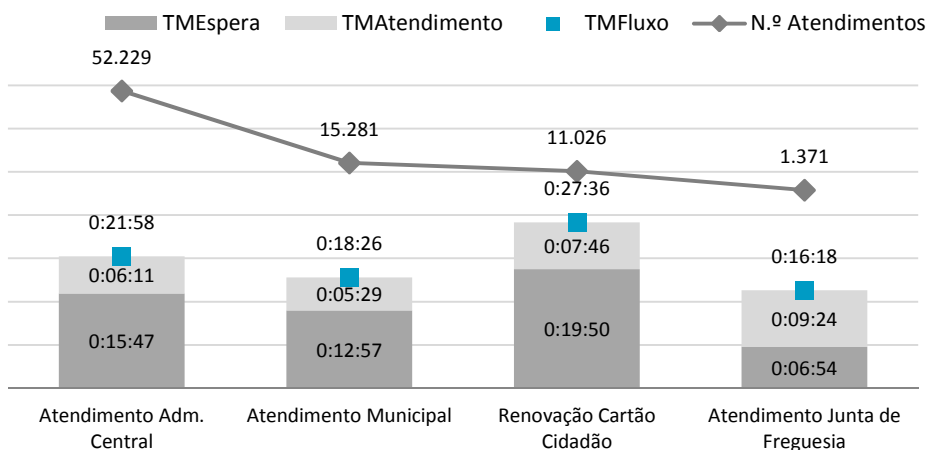


Figura 15 – Comparação dos tempos de fluxo por serviço prestado nos EC

1.2.3. ATENDIMENTOS POR DIA DA SEMANA E POR HORA

Observando o gráfico seguinte, constata-se que **o dia útil com maior número de atendimentos é a segunda-feira** (338 atendimentos/dia).

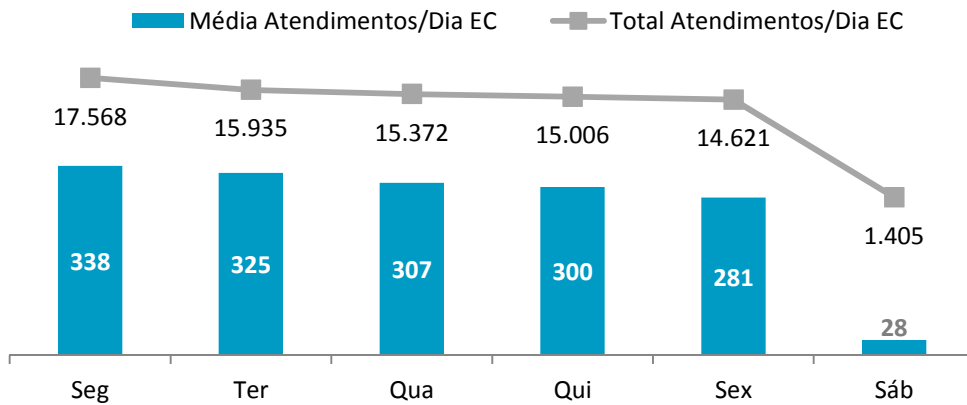


Figura 16 – Média de atendimentos por dia da semana (EC)

O dia útil com menor movimento é a sexta-feira, com uma média de 281 pessoas atendidas. Os dados de sábado respeitam apenas ao EC Oeiras Parque.

O período com maior número de atendimentos é o da manhã, entre as 10h e as 12h, com uma média de 99 pessoas atendidas.

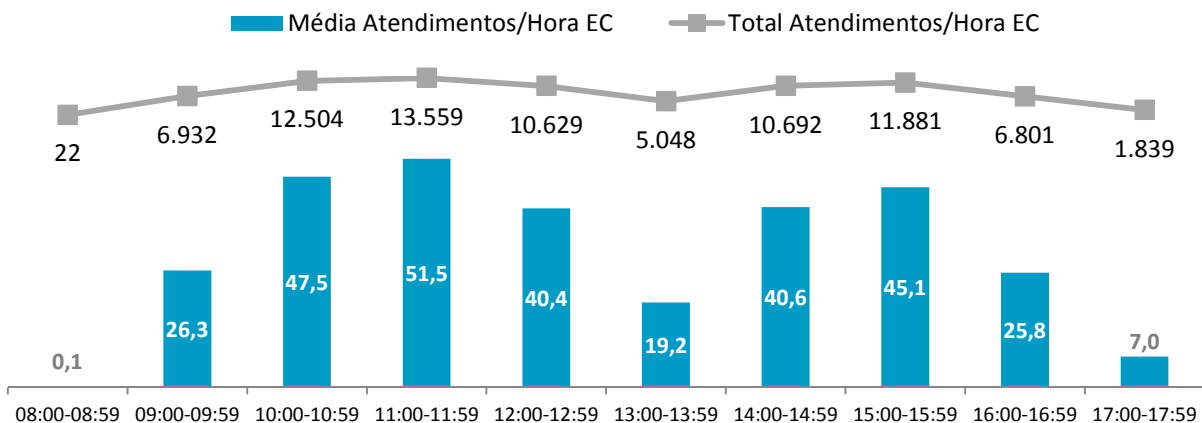


Figura 17 - Média de atendimentos por hora (EC)

O período com menor número de atendimentos situa-se antes das 9h, com menos de 1 pessoa atendida, em média, e depois das 17h, com 7 pessoas atendidas.

ATENDIMENTO NÃO PRESENCIAL



2019 EM NÚMEROS

Atendimento Não Presencial



2. ATENDIMENTO NÃO PRESENCIAL

O serviço de **Atendimento Não Presencial**⁴ subdivide-se nas seguintes áreas e da responsabilidade da DGO:

- o Atendimento Telefónico Geral;
- o Atendimento Telefónico *Call Center* do Ambiente;
- o O Meu Bairro – Portal OeirasEu/Gestão de Ocorrências;
- o Email Município de Oeiras geral@cm-oeiras.pt;
- o Receção de correspondência / carta.

2.1. ATENDIMENTO TELEFÓNICO

2.1.1. ENQUADRAMENTO E DADOS GLOBAIS

No ano de 2019, o *Call Center* do Ambiente e o Atendimento Telefónico Geral (TLF Geral) registaram mais de **124 mil** chamadas.

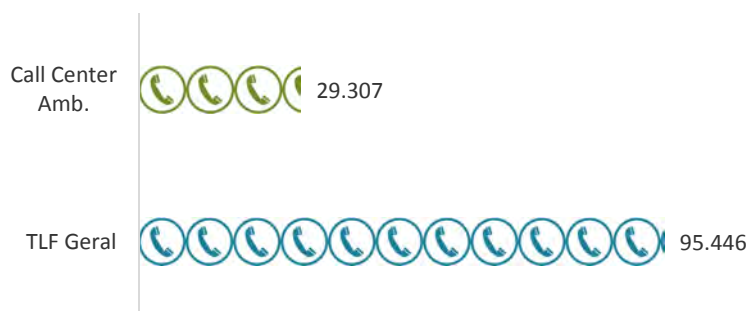


Figura 18 – Total chamadas – TLF Geral e *Call Center* Ambiente

O TLF Geral recebeu mais de **95 mil** chamadas (77%) e o *Call Center* do Ambiente cerca de **29 mil** (23%).

⁴ Em matéria de gestão de reclamações/ocorrências, serão consideradas aquelas cuja matéria é da responsabilidade do Município e que circulou através dos canais formais.

2.1.2. EVOLUÇÃO E CARACTERIZAÇÃO

O total de chamadas registadas em 2019 aproxima-se dos valores médios dos anos anteriores (com exceção de 2017, ano em que o *Call Center* do Ambiente não esteve sob a responsabilidade do NAAC⁵).

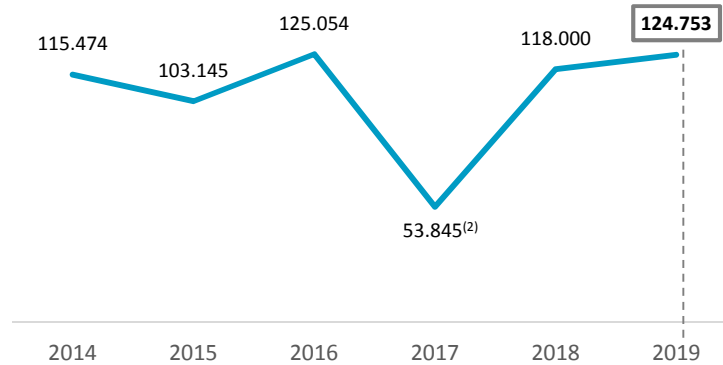


Figura 19 – Evolução do número de chamadas telefónicas (2014-2019)

Analisando a distribuição mensal das chamadas registadas, verificamos que no TLF Geral esta distribuição é equilibrada ao longo do primeiro semestre, aumentando no segundo semestre, com o maior número de chamadas registado no mês de julho.

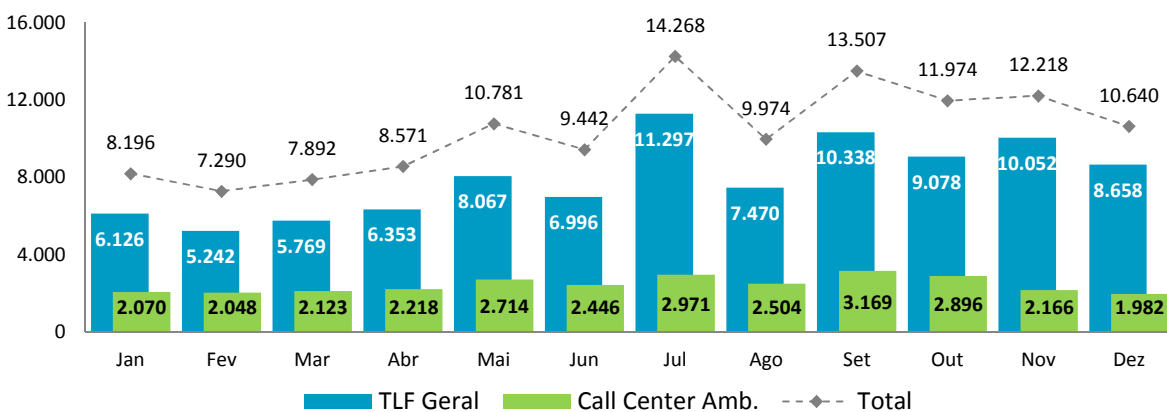


Figura 20 – Comparativo mensal - TLF Geral e Call Center Ambiente

⁵ No final de 2016, o atendimento do *Call Center* do Ambiente, por orientações superiores, passou para as competências do DASU (atual DAQV), tendo retornado à DGO/NAAC em julho de 2018

A distribuição das chamadas ao longo dos meses é mais uniforme no *Call Center* Ambiente, atingindo o valor mais elevado em setembro e o valor mais baixo em dezembro.

No gráfico seguinte é possível analisar a distribuição das chamadas atendidas e perdidas no TLF Geral e no *Call Center* do Ambiente ao longo dos 4 trimestres de 2019. É visível a disparidade entre as chamadas atendidas no TLF Geral e no *Call Center* Ambiente (2/3 a mais no TLF Geral).

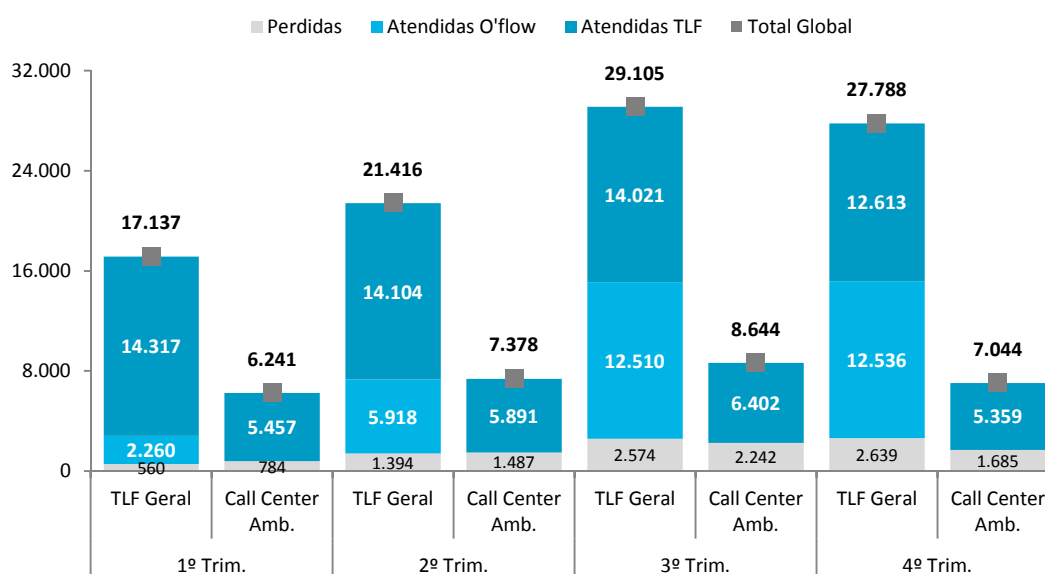


Figura 21 – Comparação trimestral entre TLF Geral e Call Center Ambiente (chamadas recebidas e perdidas⁶)

No 2º semestre de 2019 foi alterado o circuito das chamadas que entram no Geral. Caso não sejam atendidas no atendimento de 1ª linha (Central), passam para as extensões pré-definidas como sendo atendimento de 2ª linha (O'flow Out). No caso de as chamadas não serem atendidas neste circuito, regressam à Central.

No universo das 124.000 chamadas recebidas, foram abandonadas/perdidas cerca de 13.300 chamadas.

⁶ As chamadas atendidas do TLF Geral incluem as que transitam para O'flow Out. O sistema O'flow Out é apenas utilizado no TLF Geral e efetua a gestão de chamadas em espera, transferindo de forma automática para outras extensões pré-definidas fora da central: as que não forem atendidas na central telefónica até ao limite de 1m30s de tempo de espera; as que estiverem em fila de espera para além da 5ª posição.

2.1.3. TEMPOS DE ESPERA E ATENDIMENTO

Na tabela infra podemos verificar os tempos médios de espera e de chamada, nas chamadas atendidas e nas chamadas abandonadas.

Tabela 1 – Comparação de tempos entre TLF Geral e Call Center

Designação	Chamadas Atendidas		Chamadas Abandonadas
	Tempo de Espera	Tempo de Chamada	Tempo de Espera
TLF Geral	00:00:36	00:02:03	00:00:34
<i>Call Center</i> do Ambiente	00:01:46	00:03:39	00:02:02

As chamadas no *Call Center* do Ambiente têm uma duração 1,8 vezes superior às TLF Geral. Esta disparidade deve-se também ao facto do tipo de chamada que é rececionada em cada um dos canais. As chamadas rececionadas no *Call Center* do Ambiente dependendo do assunto têm um tratamento específico e demorado, por exemplo caso se trate de um pedido georreferenciado o mesmo é registado na plataforma OeirasEu, se for uma recolha de um mono, obriga a um pré agendamento na aplicação SIGE.

Tal como referido, no universo das 124.000 chamadas recebidas, foram abandonadas/perdidas cerca de 13.300 chamadas. As chamadas abandonadas no TLF Geral, em média, o munícipe não esperou mais de 34ss, ao passo que no Call Center Ambiente o limite de espera foi de 2:02ss.

2.1.4. DESEMPENHO

Numa perspetiva de analisar a eficiência das duas centrais telefónicas, foi calculada a percentagem trimestral das chamadas atendidas relativamente às chamadas recebidas.

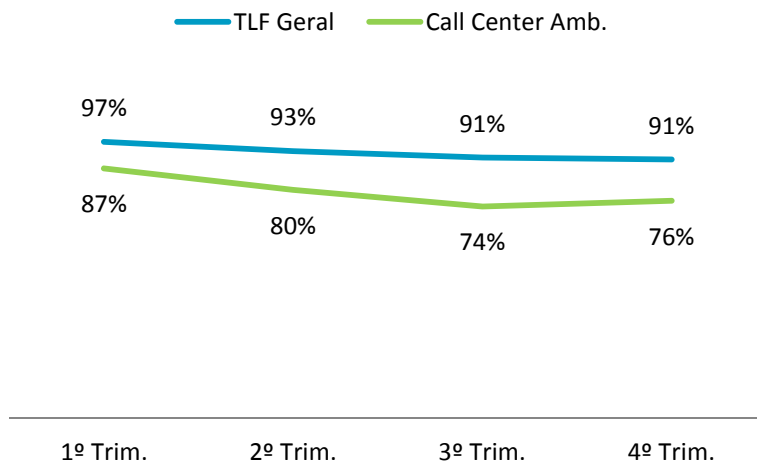


Figura 22 – Comparação trimestral entre TLF Geral e Call Center Ambiente (% chamadas atendidas)

Verifica-se uma eficiência ligeiramente mais elevada nas chamadas do TLF Geral, devido à agregação das chamadas atendidas na central telefónica e no sistema de extensões. A eficiência no *Call Center* do Ambiente apresenta um ligeiro decréscimo ao longo dos trimestres.

2.2. TLF GERAL

2.2.1. CHAMADAS POR DIA DA SEMANA E HORA

A segunda-feira é o dia da semana com maior número de chamadas em média (428).

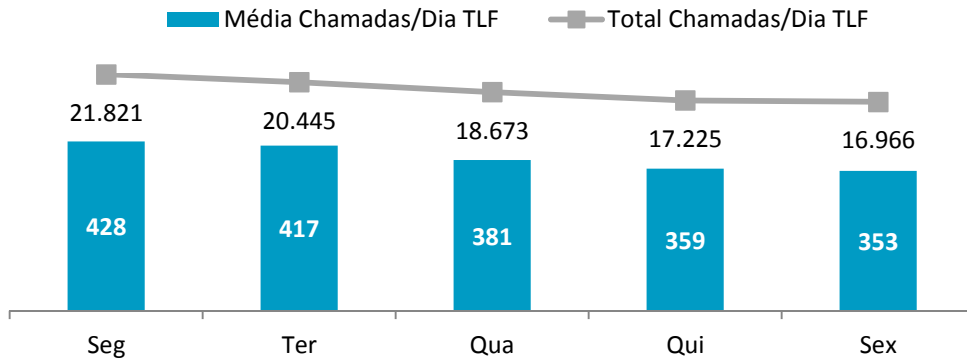


Figura 23 – Chamadas por dia da semana no TLF

A sexta-feira é o dia da semana com menor número de chamadas em média (17,8%).

As chamadas estão distribuídas de forma equitativa entre o período da manhã e da tarde.

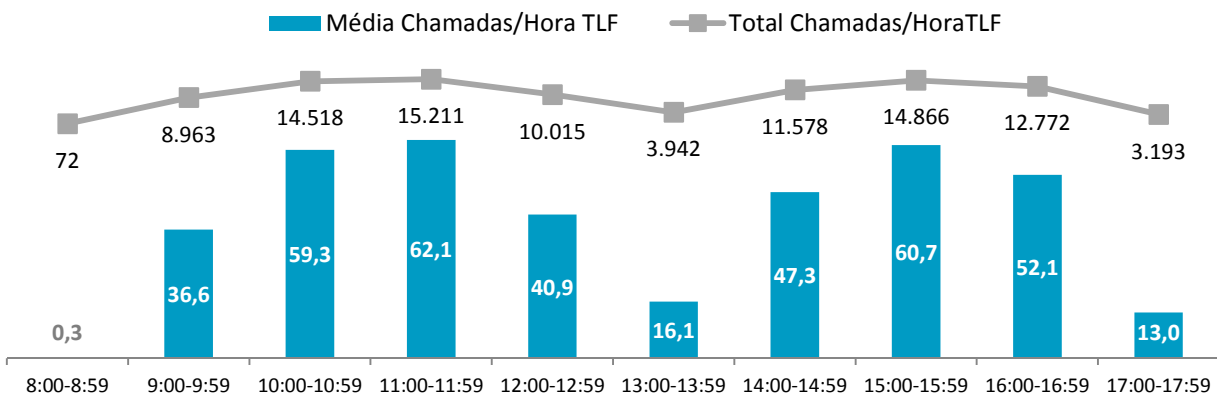


Figura 24 – Chamadas por hora no TLF Geral

Os períodos entre as 10h00 e as 12h00 e entre as 15h00 e 16h00 são aqueles onde se verificou o maior número de chamadas.

2.3. AMBIENTE (CALL CENTER)

2.3.1. CHAMADAS POR DIA DA SEMANA E HORA

A segunda-feira é o dia da semana com maior número de chamadas (27,4%).

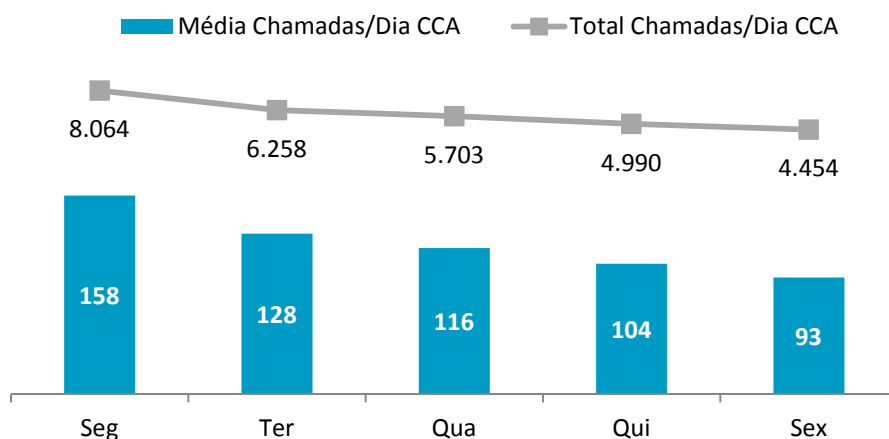


Figura 25 – Chamadas por dia da semana no Call Center Ambiente

A sexta-feira é o dia da semana com menor número de chamadas (15,1%).

De forma geral, o número de chamadas é superior no período da manhã, verificando-se que 60,4 % ocorrem até às 14h00.

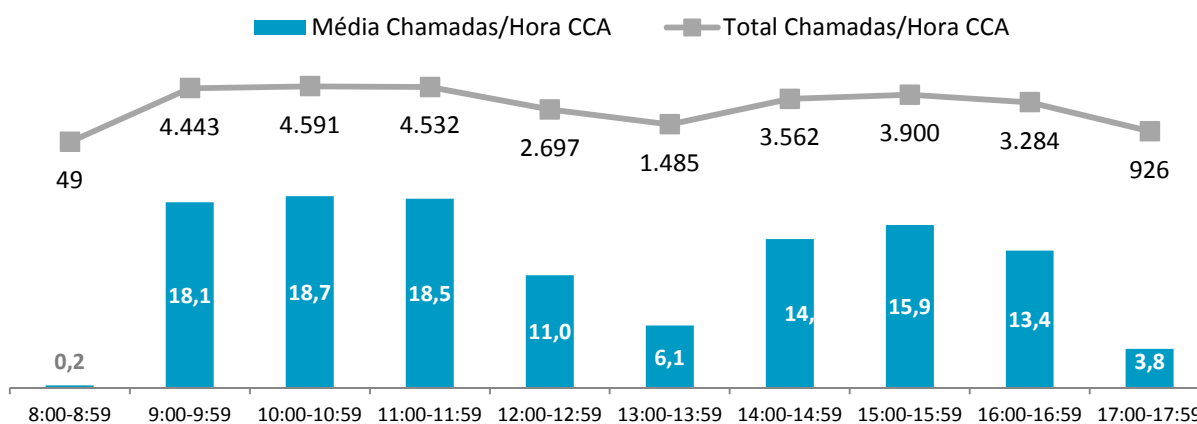


Figura 26 – Chamadas por hora no Call Center Ambiente

O maior volume de chamadas ocorre entre as 9h e as 12h00, e entre as 14h00 e as 17h00.

2.4. RECEÇÃO DE CORRESPONDÊNCIA / CARTA E DE E-MAILS

GERAL@CM-OEIRAS.PT

Em 2019, foram rececionados, registados, reencaminhados e respondidos cerca de **65.000 cartas** e **26.000 e-mails**.



2.5. GESTÃO DE OCORRÊNCIAS



Em 2019, registamos **7.337 ocorrências**. As ocorrências georreferenciadas ou georreferenciáveis totalizaram 7.228 (98,5%) sendo registadas na plataforma O Meu Bairro/OeirasEu. Por outro lado, as ocorrências não georreferenciáveis totalizaram apenas 109 (1,6%).

Tabela 2 – Total de Ocorrências em 2019

Tipos	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total	%
Georreferenciadas	460	404	467	413	742	683	704	604	615	779	676	681	7.228	98,5%
Não georref.	10	3	14	5	9	18	16	7		15	12		109	1,5%
Total	470	407	481	418	751	701	720	611	615	794	688	681	7.337	100,0%

Mais de metade destas ocorrências encontra-se concluída (3.736; 51%), sendo que as ocorrências não georreferenciadas têm uma taxa de resolução superior: 83%.

2.5.1. OCORRÊNCIAS NÃO GEORREFERENCIÁVEIS

O Município disponibiliza diferentes canais, sobre os quais é possível remeter ocorrências não georreferenciáveis, a saber: correio eletrónico; Livro de Reclamações, correio postal, telefone e requerimento geral.⁷

Em 2019 foi registado um total de **109 ocorrências** não georreferenciáveis.

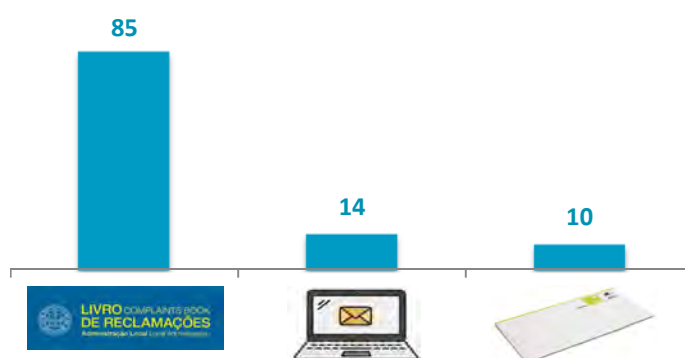


Figura 27 – Ocorrências não georreferenciáveis

A maioria das ocorrências não georreferenciáveis foram reportadas no livro de reclamações (85; 78%), tendo as restantes sido remetidas por correio eletrónico (14; 13%) e por correio postal (10; 9%).

Relativamente ao assunto que originou a apresentação da ocorrência, 39 registos foram sobre atendimento municipal (36%), sendo os restantes 70 (64%) respeitantes a diversos serviços prestados pelo Município.

À data da apresentação do presente relatório, a maioria das ocorrências está concluída (90; 83%), com um tempo médio de resolução de 25 dias úteis.

⁷ Entende-se por ocorrências não georreferenciáveis, todas que não tenha uma referência geográfica, por exemplo, uma reclamação sobre o serviço de atendimento telefónico.

2.5.2. OCORRÊNCIAS GEORREFERENCIADAS – PLATAFORMA O MEU BAIRRO / OEIRASEU

Em 2019, o atendimento não presencial registou **7.228 ocorrências georreferenciadas**.

Importa frisar que, a partir do dia 1 de outubro de 2019, entrou em produção uma nova plataforma para registo de ocorrências georreferenciadas, o que levou a uma alteração na tipificação e subtipificação das ocorrências⁸. Por outro lado, a anterior plataforma não permitia identificar nos relatórios as ocorrências dadas como “não aplicáveis”, para além de que, entre os meses de junho e setembro houve uma falha na referida plataforma que levou ao aumento exponencial de ocorrências eliminadas. Estes factos originam a diferença entre o total resultante dos registos mensais das plataformas (6.655) e o valor total efetivo (que inclui 573 ocorrências eliminadas / não aplicáveis).

Tabela 3 – Ocorrências georreferenciadas por mês e tipo

Tipos	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total	%
Ambiente	260	221	250	219	431	348	424	326	353				2.832	42,5%
Infraestruturas	128	140	163	147	247	169	196	108	209				1.507	22,6%
Fisc./Segurança	18	9	21	17	18	25	12	12	15				147	2,2%
Pedidos/sugestões	3	-	4	3	3	4	5	-	11				33	0,5%
Outras	5			2		3							10	0,2%
Ambiente/espacos verdes										118	74	91	283	4,2%
Animais										2	2	1	5	0,1%
Estrad., sinaliz. e mob.										247	248	151	646	9,7%
Fiscaliz., segur. e ruído										13	20	16	49	0,7%
Higiene Urbana										199	139	212	550	8,3%
Iluminação Pública										49	71	78	198	3,0%
Infraestruturas										31	24	23	78	1,2%
Outros Pedidos										5	2	1	8	0,1%
Passeios e acessibilidades										104	94	102	300	4,5%
Não aplicável										11	2	6	19	0,3%
Total georef.	414	370	438	388	699	549	637	446	588	779	676	681	6.665	100,0%
Total com Não aplicáveis/eliminadas	460	404	467	413	742	683	704	604	615	-	-	-	7.228	

⁸ Devido a esta alteração, na Tabela 3, os dados reportados até setembro encontram-se divididos em 5 tipos de ocorrências (Ambiente; Infraestruturas; Fiscalização/Segurança; Pedidos/Sugestões; Outras), enquanto os dados do quarto trimestre encontram-se já divididos com maior detalhe, em 10 tipos de ocorrências (Ambiente/Espacos Verdes; Animais; Estradas, sinalização e mobilidade; Fiscalização, segurança e ruído; Higiene Urbana; Iluminação Pública; Infraestruturas; Outros Pedidos; Passeios e acessibilidades; Não aplicável).

Considerando a mudança de aplicação, a análise dos dados de 2019 não pode ser feita de forma linear, pelo que na Tabela 4 é efetuada uma comparação entre os 5 tipos utilizados até setembro e os 10 tipos utilizados a partir de outubro.

Plataforma Anterior (janeiro a setembro)			Nova Plataforma (outubro a dezembro)			Total Agregado	
Tipos	SubTotal	%	Tipos	SubTotal	%	Total	%
Ambiente	2.832	62,5%	Ambiente/espacos verdes	283	13,2%	3.670	55,1%
			Animais	5	0,2%		
			Higiene Urbana	550	25,7%		
			<i>Subtotal</i>	<i>838</i>	<i>39,2%</i>		
Fisc./ Seg.	147	3,2%	Fiscali., segur. e ruído	49	2,3%	196	2,9%
			Infraestruturas	78	3,7%	2.729	40,9%
			Estradas, sinalização e mobilidade	646	30,2%		
			Iluminação Pública	198	9,3%		
			Passeios e acessibilidades	300	14,0%		
			<i>Subtotal</i>	<i>1.222</i>	<i>57,2%</i>		
Pedidos/ sugestões	33	0,7%	Outros Pedidos	8	0,4%	41	0,6%
Outras	10	0,2%	Não aplicável	19	0,9%	29	0,4%
SubTotal	4.529	100%	SubTotal	2.136	100%	6.665	100%
Com Não aplicável / Eliminadas	5.092					7.228	

Tabela 4 – Totais agregados, por tipo, das ocorrências georreferenciadas

Esta análise comparativa, permite-nos verificar, através dos totais agregados, que **o ambiente apresenta o maior número de ocorrências (55,1%)**. Com o aumento do número de tipos disponíveis a partir de setembro, é possível ainda verificar que **o maior número de ocorrências anteriormente enquadráveis no ambiente, respeitam mais especificamente à higiene urbana (que representa 25,7% das ocorrências do 4º trimestre)**.

Por sua vez, enquanto as infraestruturas correspondem, de forma agregada, a 41% das ocorrências reportadas em 2019, através dos dados na nova plataforma é possível verificar que o valor mais representativo encontra-se nas ocorrências relativas a estradas, sinalização e mobilidade, com 30,2% dos subtotais do 4º trimestre.

No gráfico seguinte podemos visualizar a distribuição mensal das ocorrências submetidas na(s) plataforma(s).

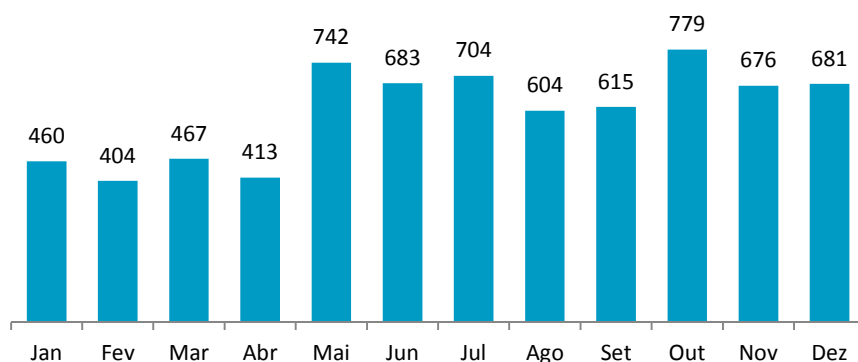


Figura 28 – Ocorrências Georreferenciadas por mês

No que respeita à evolução mensal, verifica-se um **aumento das ocorrências a partir de maio**, com o maior número registado nos meses de maio (742) e outubro (779)⁹.

Analisando a distribuição do tipo de ocorrência¹⁰ por mês, podemos verificar que o aumento das submissões entre maio e setembro resulta principalmente de ocorrências na área do ambiente.

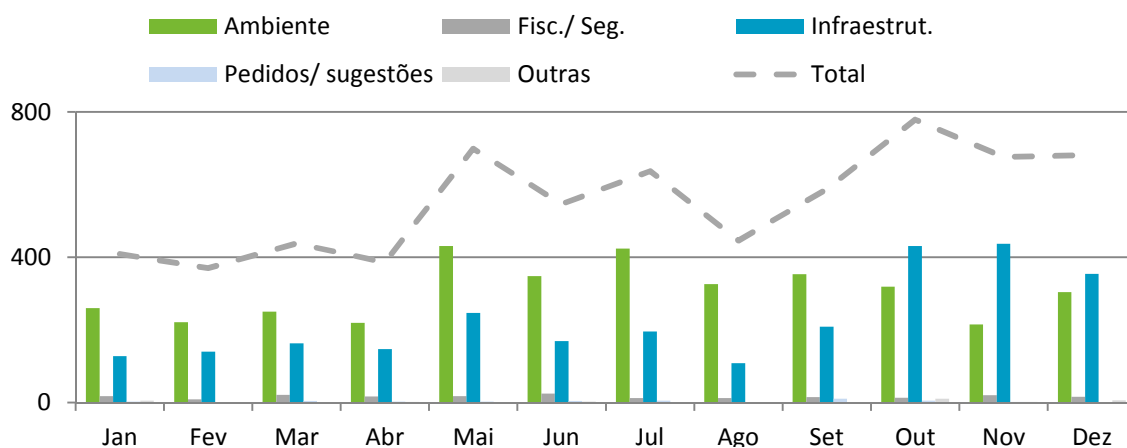


Figura 29 – Tipos de ocorrências por mês

A partir de outubro, destaca-se o aumento das ocorrências na área das infraestruturas.

⁹ Ressalva-se, conforme indicado anteriormente, que os valores reais de janeiro a setembro são superiores aos apresentados neste gráfico, existindo neste período 528 ocorrências adicionais, não aplicáveis (que não eram registadas) ou eliminadas entre os meses de junho e setembro por falha na antiga plataforma.

¹⁰ Para efeito de simplificação desta análise, optou-se por utilizar como referência os 5 temas mais abrangentes utilizados na plataforma anterior, recorrendo à correspondência efetuada na Tabela 4.

2.5.2.1. OCORRÊNCIAS CONCLUÍDAS E TEMPO MÉDIO DE EXECUÇÃO

Para análise das ocorrências concluídas importa referir que, devido à mudança de plataforma, a exportação dos dados das ocorrências iniciadas na antiga plataforma e registadas a partir do mês de setembro está incompleta. Acresce ainda o anteriormente explicado relativamente à eliminação de dados na plataforma anterior, pelo que **os valores apresentados em seguida são inferiores aos efetivamente alcançados.**

Em 2019, existe registo de **5.042 ocorrências concluídas**, das quais 1.418 foram iniciadas em 2017 e 2018 e concluídas em 2019, tendo 3.643 (72%) sido iniciadas e concluídas ainda 2019.

No gráfico seguinte é possível visualizar o número de ocorrências concluídas ao longo de 2019.

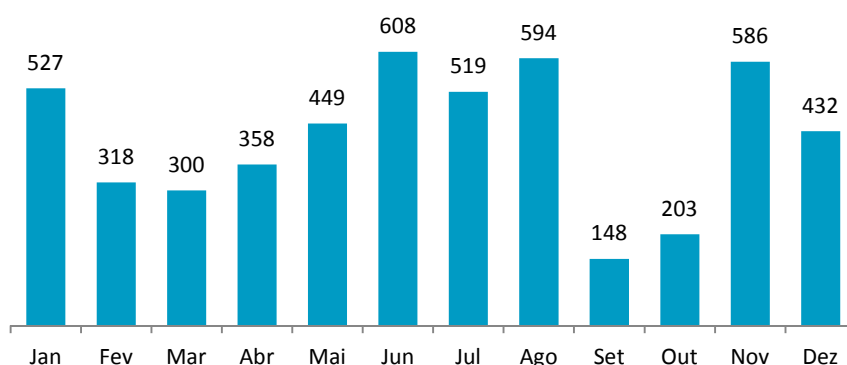


Figura 30 – Ocorrências concluídas por mês

Se considerarmos a proporção de ocorrências concluídas em 2019, por tipo, vs. o número de ocorrências iniciadas em 2019, verificamos que a proporção mais elevada de conclusão é a da Fiscalização e Segurança, que ultrapassa os 100% devido à conclusão de ocorrências iniciadas em anos anteriores. Segue-se o ambiente, com uma proporção de 91%.

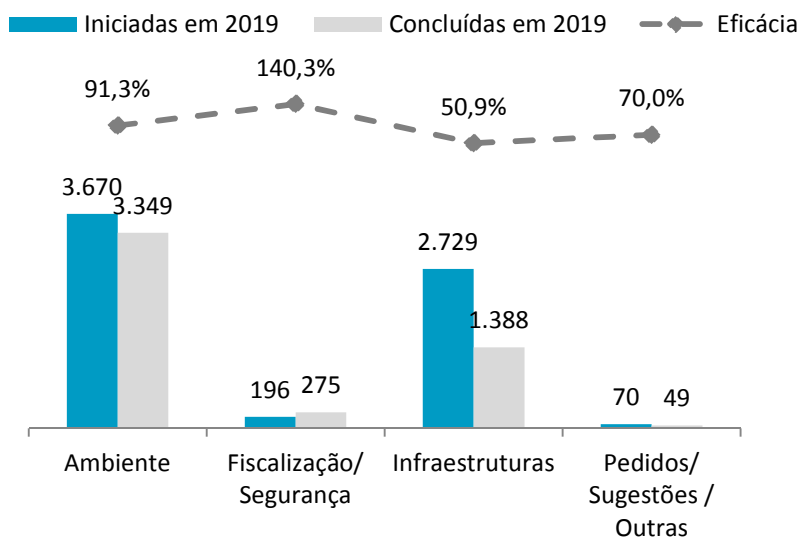


Figura 31 – Ocorrências concluídas por tipo

As Infraestruturas apresentam a menor proporção, de aproximadamente 51%.

Relativamente ao tempo médio de execução (TME) das ocorrências já concluídas, constatamos que estas demoraram, em média, 77 dias úteis a serem concluídas. A área com o melhor TME foi a de Infraestruturas, com 52 dias.

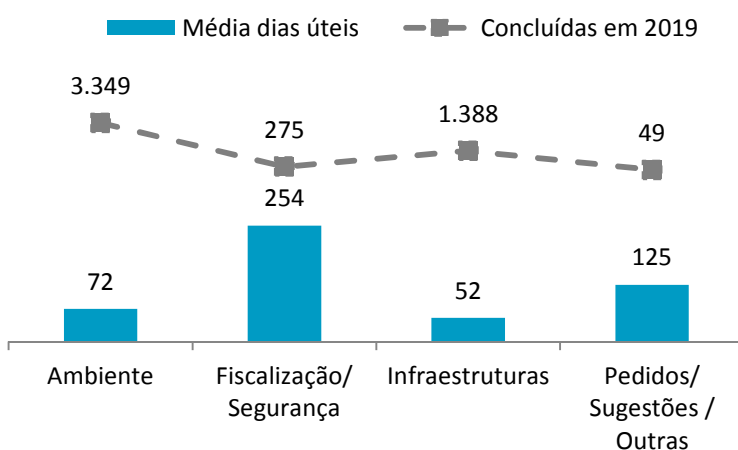


Figura 32 – TME (média dos dias úteis) das ocorrências concluídas

A fiscalização/segurança, com 254 dias, foi a área menos eficiente, refletindo o número de ocorrências concluídas em 2019 mas que tinham sido iniciadas em anos anteriores.

Importa, no entanto, referir que, dado a menor proporção de ocorrências nas áreas Fiscalização/Segurança e em Pedidos/Sugestões, os respetivos TME não são especialmente relevantes para o TME global.

2.5.2.2. COMPARAÇÃO ENTRE PERÍODOS HOMÓLOGOS

No global, a **plataforma teve um aumento de 118 submissões entre períodos homólogos** (+1,7%).

Destacam-se os aumentos mais relevantes no 4º trimestre de 2019, por comparação com o mesmo período do ano anterior: outubro (+33%), novembro (+67%) e dezembro (+78%).

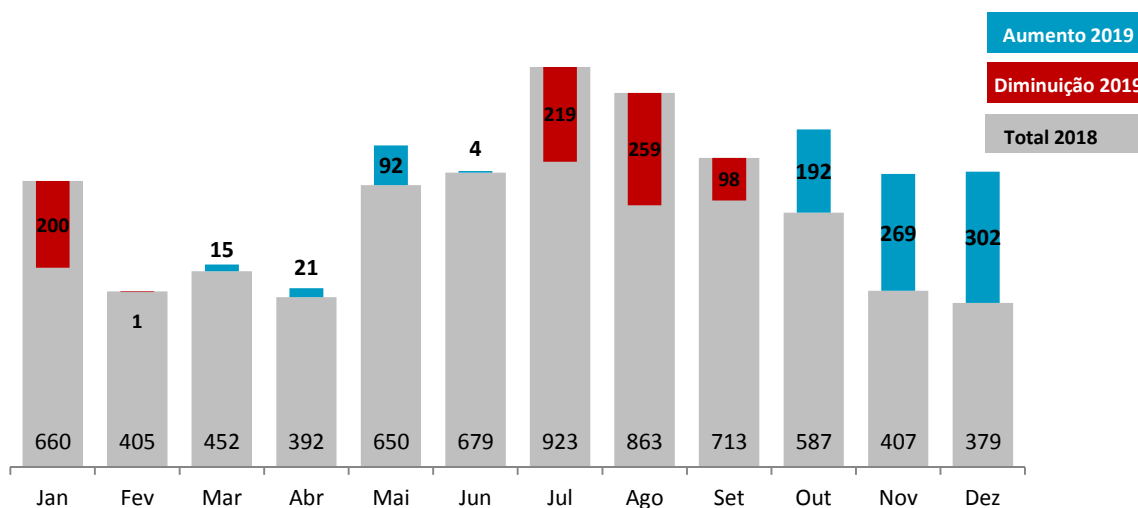


Figura 33 – Comparação de ocorrências 2018-2019

As quebras ocorreram nos meses de janeiro e agosto (ambas com -30%), julho (-24%) e setembro (-14%).

Em seguida, iremos comparar as submissões, por tipo, no mesmo período.

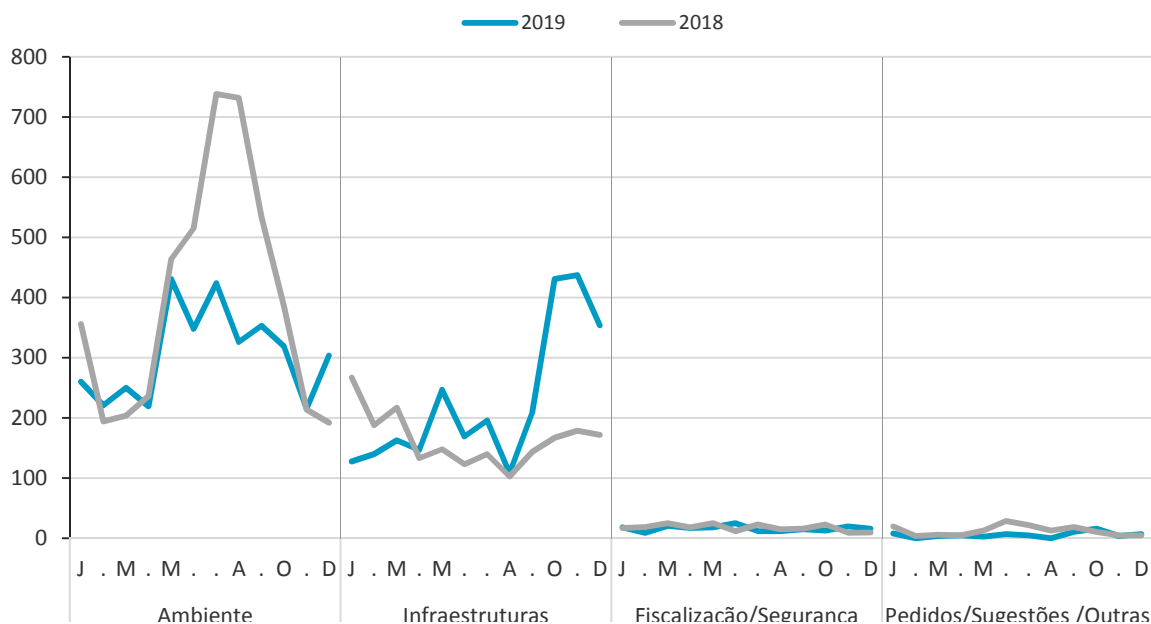


Figura 34 – Comparação de ocorrências por tipo em 2018 e 2019

É nítida a quebra nas submissões no tema **Ambiente (-23%)**, sendo esta mais expressiva entre junho e setembro. Mantém-se, no entanto, a mesma tendência identificada em 2018 que **revela alguma sazonalidade neste tema, um maior número de submissões na primavera e no verão.**

Por sua vez, a **área de Infraestruturas** iniciou o novo ano com um número de submissões inferior ao do mesmo período do ano anterior, mas, de forma geral, apresenta um aumento significativo ao longo do ano (+38%), **com maior expressão no último trimestre de 2019.**

2.5.2.3. TIPOS E SUBTIPOS

As ocorrências, como já referido, estavam divididas, na plataforma anterior, em 5 grandes tipos: Ambiente; Infraestruturas; Fiscalização/Segurança; Pedidos/Sugestões e Outras.

Com a implementação da nova plataforma, a partir de outubro **as ocorrências passaram a ser classificadas em 10 tipos:**

- Ambiente / Espaços Verdes;
- Animais;
- Higiene Urbana;
- Estradas, Sinalização e mobilidade;
- Fiscalização, segurança e ruído;
- Iluminação Pública;
- Passeios e acessibilidades;
- Infraestruturas;
- Outros Pedidos;
- Não aplicável.

Estes tipos, por sua vez, subdividem-se em subtipos, permitindo assim uma melhor classificação para posterior tratamento pelos serviços.

Em seguida apresentamos em detalhe os 8 tipos mais relevantes da nova classificação (excluindo os "Outros Pedidos" e "Não Aplicável"), equiparando os subtipos utilizados até setembro com os novos subtipos utilizados a partir de outubro, e sintetizando os resultados anuais agregados.

A) AMBIENTE / ESPAÇOS VERDES

Na área do Ambiente/Espaços Verdes, os “Danos ou manutenção de árvores, arbustos ou relva” representam 33,4% das ocorrências, seguidos¹¹ pelo “Abate, plantação ou substituição de árvore” com 11,4 %. Os 3 primeiros subtipos representam 77% do total do tipo Ambiente/Espaços Verdes.

Tabela 5 – Ambiente / Espaços Verdes – Subtipos

Novo Subtipo (<i>Subtipo Anterior</i>)	Submissões	Resolvidos	% Resol.
Danos ou manutenção de árvores, arbustos ou relva	355	272	77%
<i>Sem correspondência (Outros - Espaços Verdes)</i>	343	218	64%
Abate, plantação ou substituição de árvore	121	79	65%
Sistemas de rega	72	60	83%
Limpeza de espaços verdes	63	54	86%
Parques infantis e juvenis (<i>Parques infantis</i>)	51	23	45%
Bebedouro, chafariz (<i>Bebedouro, lago ou fonte suja; Bebedouros danificados ou derrubados</i>)	28	13	46%
Cercas, vedações e outras estruturas (<i>Danos ou manutenção de cercas, vedações e outras</i>)	17	6	35%
Danos ou manutenção de Lagos/Fontes	6	1	17%
Mesas, bancos ou outro mobiliário urbano (<i>Sem correspondência</i>)	4	0	0%
Gradeamentos e portões danificados ou em falta	2	1	50%

As taxas de resolução mais elevadas correspondem à “Limpeza de Espaços Verdes” (86%) e aos “Sistemas de Rega” (83%).

¹¹ Note-se que com a classificação anterior um dos subtipos com mais ocorrências era “Outros – Espaços Verdes”, que representa 32,3% das ocorrências anuais. Futuramente, com a nova subtipificação, será possível identificar de forma mais detalhada a tipologia de ocorrências deste grande grupo.

B) ANIMAIS

Na área dos Animais, o subtipo “**Áreas Caninas**” representa **53,8% das ocorrências**, seguido de “Recolha de Animais” (30,8%). Estes dois subtipos abrangem 85% do total de ocorrências nesta área.

Tabela 6 – Animais – Subtipos

Novo Subtipo (<i>Subtipo Anterior</i>)	submissões	Resolvidos	% Resol.
Áreas caninas	21	8	38%
Recolha de animais (errantes, cadáveres) (<i>Recolha de Animais</i>)	12	8	67%
Dispensadores de sacos para dejetos caninos	6	5	83%

A taxa de resolução mais elevada é a dos “Dispensadores de sacos para dejetos caninos”, com 83%.

C) HIGIENE URBANA

Na área da Higiene Urbana, o subtipo “**Pragas e Doenças**” representa **31,7% das ocorrências**, seguido dos “Contentores para deposição de resíduos (limpeza, localização, manutenção)”, com 17,4% e da “Limpeza da via pública (varredura, lavagem e despejo de papelarias)”, com 16,3%. Estes três subtipos agregam 65,3% do total de ocorrências.

Tabela 7 – Higiene Urbana – Subtipos

Novo Subtipo (Subtipo Anterior)	submissões	Resolvidos	% Resol.	Não aplic.
Pragas e doenças (associadas a animais: pombos, ratos, etc.) (Pragas e doenças)	699	646	92%	
Contentores para deposição de resíduos (limpeza, localização, manutenção) (Outros - Contentores para deposição de resíduos; Danos ou manutenção de contentores; Localização de contentores; Limpeza de contentores; Dispositivos de segurança de contentores)	384	279	73%	2
Limpeza da via pública (varredura, lavagem e despejo de papelarias) (Limpeza da via pública (varredura, lavagem))	359	230	64%	1
Corte de ervas ou desmatação	240	170	71%	
Resíduos em torno de ecopontos e vidrões; Entulhos, objetos volumosos, resíduos de jardim ou perigosos abandonados na via pública (Outros - Recolha de Resíduos, Objetos e Animais)	224	158	71%	
Sem correspondência (Outros - Limpeza Espaço Público)	159	78	49%	
Papeleiras (pedido de manutenção e/ou colocação) (Papeleiras)	72	45	63%	
Limpeza de sarjetas ou sumidouros (Desentupimento de sarjetas e sumidouros)	34	23	68%	
Grelha de sarjeta/sumidouro danificada ou em falta (Sem correspondência)	25	7	32%	1
Insalubridade e/ou desmatação em propriedades ou terrenos (Insalubridade em propriedade ou terrenos públicos)	10	5	50%	
Limpeza de equipamentos municipais	9	6	67%	
Limpeza de grafittis (Grafitti)	9	3	33%	
Novos contentores para deposição de resíduos (Sem correspondência)	6	4	67%	
Limpeza de dejetos caninos (Sem correspondência)	3	1	33%	

A taxa de resolução do subtipo “Pragas e Doenças”, é também a mais elevada, com 92,5% de submissões resolvidas.

D) FISCALIZAÇÃO, SEGURANÇA E RUÍDO

Na área da Fiscalização, Segurança e ruído Infraestruturas, o subtipo **“Viaturas abandonadas”** representa **36,3% das ocorrências**, seguido de “Outros – Fiscalização, Segurança e Proteção Civil” (19,9%) e “Estacionamento Abusivo” (16,4%). Estes três subtipos agregam 72,6% do total de ocorrências.

Tabela 8 – Fiscalização, segurança e ruído – Subtipos

Novo Subtipo <i>(Subtipo Anterior)</i>	submissões	Resolvidos	% Resol.	Não aplic.
Viaturas abandonadas	73	29	40%	
Outros - Fiscalização, Segurança e Protecção Civil	40	13	33%	
Estacionamento abusivo <i>(Estacionamento indevido)</i>	33	13	39%	
Insegurança na via pública	23	19	83%	
Fiscalização <i>(Sem correspondência)</i>	10	4	50%	1
Edifício, muro, escarpa ou talude degradado	8	4	50%	
Ruído em estabelecimentos comerciais/espços públicos	7	4	57%	
Ocupação ilegal de via pública - esplanadas e publicidade <i>(Ocupação ilegal de via pública)</i>	4	2	50%	
<i>Sem correspondência (Insalubridade em terreno privado)</i>	2	0	0%	
<i>Sem correspondência (Obras ou outras atividades ilegais)</i>	1	0	0%	

A taxa de resolução mais elevada é a da “Insegurança na Via Pública”, com 83% de submissões resolvidas.

E) ILUMINAÇÃO PÚBLICA

As ocorrências na área da Iluminação Pública eram, até setembro, maioritariamente classificadas como “Outros – **Iluminação Pública**”, sendo este o subtema, sem correspondência na classificação atual, que **representa a maioria das ocorrências do ano, representando 58,6% das mesmas**. Em segundo lugar, e já decorrente da nova classificação, surge o “Candeeiro apagado”, com 24,2% das ocorrências¹². Estes dois subtipos refletem 82,8% do total de ocorrências nesta área.

Tabela 9 – Iluminação Pública – Subtipos

Novo Subtipo (<i>Subtipo Anterior</i>)	submissões	Resolvidos	% Resol.
<i>Sem correspondência (Outros - Iluminação Pública)</i>	279	248	89%
Candeeiro apagado (<i>Sem correspondência</i>)	115	105	91%
Arruamento às escuras (<i>Arruamento ou área às escuras</i>)	35	32	91%
Candeeiro danificado (caído, partido, cabos elétricos à vista, falta de portinhola, etc) (<i>Sem correspondência</i>)	25	20	80%
Monumento, fonte ou lago com falhas de iluminação (<i>Sem correspondência</i>)	20	19	95%
Arruamento com luz insuficiente (<i>Sem correspondência</i>)	2	0	0%

As taxas de resolução encontram-se maioritariamente acima dos 80%, destacando-se o “Monumento, fonte ou lago com falhas de iluminação” com 95%, e o “Candeeiro apagado” e o “Arruamento às escuras”, ambas com 91%.

¹² Os dados da nova classificação parecem sugerir que o maior número de ocorrências anuais corresponde a candeeiros apagados, estando estes resultados diluídos na anterior classificação “outros”.

F) ESTRADAS, SINALIZAÇÃO E MOBILIDADE

Na área das Estradas, sinalização e mobilidade, o subtipo “**Buraco ou abatimento da faixa de rodagem / Pavimentos danificados ou em falta**” representa **32,7% das ocorrências**, seguido dos “Sinais Trânsito em falta ou para manutenção” (31,3%)¹³. Estes dois subtipos agregam 64% das ocorrências.

Tabela 10 – Estradas, sinalização e mobilidade – Subtipos

Novo Subtipo (<i>Subtipo Anterior</i>)	submissões	Resolvidos	% Resol.	Não aplic.
Buraco ou abatimento da faixa de rodagem / Pavimentos danificados ou em falta (<i>Buraco ou abatimento do passeio/faixa de rodagem; Pavimentos danificados ou em falta</i>)	360	134	37%	
Novos sinais de trânsito/ luminosos e outra sinalização vertical; Danos/manutenção de sinais de trânsito/luminosos e outra sinalização vertical (<i>Sinais de trânsito em falta ou para manutenção</i>)	345	116	34%	
Novas passadeiras ou outras sinalizações horizontais; Repintura de passadeiras ou outras sinalizações horizontais apagada (<i>Passadeiras ou marcações de via em falta ou manutenção</i>)	104	21	20%	
Pilaretes (colocação, manutenção) (<i>Pedido de colocação de pilaretes</i>)	70	15	23%	1
<i>Sem correspondência</i> (<i>Outros - Estradas e Sinalização</i>)	<i>69</i>	<i>20</i>	<i>29%</i>	
Acessibilidades e Mobilidade (<i>Outros - Acessibilidades e Mobilidade</i>)	65	18	34%	4
Lombas ou bandas sonoras em falta ou para manutenção	35	8	23%	
Paragem de autocarro em falta ou para manutenção	15	4	27%	
Placa com nome de rua danificada	12	3	25%	
Avarias em semáforos ou outros sinais luminosos (<i>Sinais luminosos em falta ou para manutenção</i>)	11	8	73%	
Painel informativo danificado ou em falta	11	5	45%	
Colocação/Manutenção de espelho parabólico (<i>Sem correspondência</i>)	5	2	40%	

A taxa de resolução mais elevada é a das “Avarias em semáforos ou outros sinais luminosos”, com 73%.

¹³ Com a nova classificação é possível constatar que a maioria das ocorrências referentes aos sinais de trânsito respeita à manutenção.

G) PASSEIOS E ACESSIBILIDADES

Na área dos Passeios e Acessibilidades, o subtipo “**Descalçamento do passeio**” representa **59,6% das ocorrências**, seguido de “Danos/Manutenção de Pilaretes” (17,9%). Estes dois subtipos agregam 77,5 % do total de ocorrências desta área.

Tabela 11 – Passeios e acessibilidades – Subtipos

Novo Subtipo (<i>Subtipo Anterior</i>)	submissões	Resolvidos	% Resol.
Descalçamento do passeio	344	128	37%
Danos/manutenção de pilaretes (<i>Pilaretes (manutenção)</i>)	103	23	23%
<i>Sem correspondência (Outros - Passeios)</i>	<i>38</i>	<i>7</i>	<i>18%</i>
Danos/manutenção de mesas, bancos ou outro mobiliário urbano (<i>Danos ou manutenção de mobiliário urbano</i>)	29	2	7%
Lancil danificado ou em falta (<i>Lancil danificado</i>)	28	17	61%
Concessionárias - Danos e obras (<i>Sem correspondência</i>)	19	11	58%
Caleira danificada em passeios (<i>Sem correspondência</i>)	10	2	20%
Danos/manutenção de corrimãos, guardas ou gradeamentos (Corrimãos ou gradeamentos danificados ou em falta)	4	2	50%
Acessos para cidadãos com mobilidade reduzida (<i>Sem correspondência</i>)	2	0	0%

A taxa de resolução mais elevada é a do subtipo “Lancil danificado ou em falta”, com 61%.

H) INFRAESTRUTURAS

Na área das Infraestruturas, o subtipo anteriormente classificado como “Outros – Infraestruturas” representa cerca de **68,9% das ocorrências anuais**¹⁴. Segue-se a “Manutenção ou reparação de equipamentos municipais” (12,8%) e os “Pedidos e Sugestões” referentes a infraestruturas (10,8). Em conjunto estes 3 subtemas refletem 92,6% do total de ocorrências nesta área.

Tabela 12 – Infraestruturas - Subtipos

Novo Subtipo (<i>Subtipo Anterior</i>)	submissões	Resolvidos	% Resol.	Não aplic.
<i>Sem correspondência (Outros - Infraestruturas)</i>	242	85	35%	
Manutenção ou reparação de equipamentos municipais	45	29	64%	
Pedidos e sugestões (<i>Sem correspondência</i>)	38	21	61%	2
Criação de novas infraestruturas (rotunda/estacionamento) (<i>Sem correspondência</i>)	21	7	33%	
Problemas de iluminação em equipamentos municipais (<i>Sem correspondência</i>)	5	3	60%	

A taxa de resolução mais elevada é a do subtipo “Manutenção ou reparação de equipamentos municipais”, com 64%.

¹⁴ Com a nova subtipificação, nas próximas análises será possível identificar de forma mais detalhada a tipologia de ocorrências deste grande grupo.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Dos resultados apresentados, podemos concluir que continuamos a assistir a um aumento exponencial do número de atendimentos presenciais (410 atendimentos/dia) e não presenciais (840 interações/dia).

A tendência ao nível do atendimento presencial contraria a evolução impressionante nos domínios das Tecnologias de Informação e Comunicação, pois estamos a desmaterializar e a desburocratizar os serviços de atendimento, permitindo que estes sejam realizados *online*, no entanto, a procura pelos serviços de atendimento presencial continua a aumentar de forma significativa.

É certo que o Município terá de responder a estas crescentes solicitações, apesar de dispor de recursos limitados. Devemos continuar a apostar significativamente na modernização tecnológica, na desburocratização de processos e em novas ferramentas de interação com os cidadãos e as empresas, como ainda na formação contínua dos colaboradores e na rotatividade das equipas.

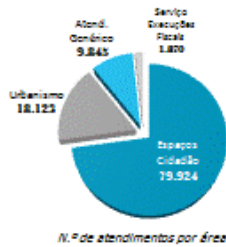
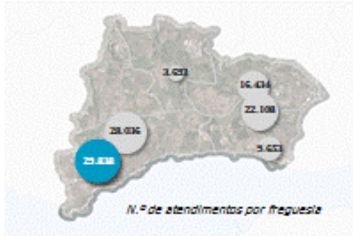
Por outro lado, continuamos a acreditar numa lógica integrada de serviço de atendimento ao público, que deveria centralizar os serviços essenciais da administração central e local (Município, Freguesias, Empresas Municipais, Associações e outros) em todas as freguesias do Concelho. Seria um serviço de 1ª linha, para responder e realizar serviços essenciais, sendo que o atendimento técnico e diferenciado devia ser previamente agendado com os respetivos serviços.

No que concerne à gestão de ocorrências, apesar da percentagem de reclamações respondidas não cumprir na sua totalidade o prazo legal de resposta de 15 dias, ainda assim continua a verificar-se um esforço por parte de algumas unidades orgânicas que visam contribuir de forma ativa num melhor acompanhamento do circuito de gestão das reclamações, visando um esclarecimento célere ao cidadão.

À semelhança do serviço de atendimento presencial, acreditamos que a gestão de ocorrências/pedidos/reclamações/sugestões deverá ficar centralizada numa plataforma. Só desta forma, conseguimos obter uma visão integrada e real das necessidades e expectativas do cidadão.

A Chefe Divisão de Gestão Organizacional / Vera Carvalho

ATENDIMENTO PRESENCIAL



2019

109 mil
atendimentos

73%
atendimentos descentralizados nos Espaços Cidadão:
Algés (9%)
Barcarena (3%)
Carnaxide (15%)
Linda-a-Velha (20%)
Oeiras (25%)

263
atendimentos diários nos Espaços Cidadão

ATENDIMENTO NÃO PRESENCIAL



98%
ocorrências na via pública

7.300
ocorrências rececionadas

Linha Ambiente: 800 201 205

36.397

Linha Geral: 21 440 83 00

82.446



geral@cm-oeiras.pt



Correspondência / Cartas

124.000
chamadas recebidas

26.000
emails recebidos

65.000
Cartas recebidas