



Um **NOVO CICLO**
de Desenvolvimento

www.cm-oeiras.pt

abril e maio

2019

Índice

| | pág. |
|---|------|
| 1. Informação do Sr. Presidente | 5 |
| 2. Informação dos Serviços | 7 |
| 3. Informação Financeira | 93 |
| 3.1 Execução orçamental | 93 |
| 3.2 Análise da Receita | 94 |
| 3.3 Análise da Despesa | 98 |
| 3.4. Análise das Grandes Opções do Plano | 101 |
| 3.5. Dívidas a terceiros | 108 |
| 3.6. Prazo médio de pagamento | 109 |
| 3.7. Dívida Total ao Abrigo da Lei nº 73/2013, de 3 de setembro | 110 |
| 4. Plano de Desenvolvimento Estratégico | 111 |
| 5. Contratos de prestação de bens e serviços | 191 |

1. Informação do Sr. Presidente

Nos termos da alínea c) do n.º 2 do artigo 25 da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, submeto à apreciação da Assembleia Municipal de Oeiras a presente informação que se reporta a atividade relativa ao mês de abril e a situação financeira do Município relativa aos meses **de abril e maio de 2019**.¹

Sem prejuízo da informação e dos dados mais pormenorizados remetidos pelos serviços municipais, anexos à presente informação e que dela fazem parte integrante, gostaria de destacar, neste período, pela relevância que assumem, as atividades que se seguem.

O mês de abril foi necessariamente marcado pelas comemorações dos 45 anos do 25 de abril. Com um programa extenso, que teve o seu início no dia 15 de março com a inauguração “Quando mudamos um país, ele muda-nos com ele” e terminará no dia 25 de maio.

E no âmbito destas comemorações, particular destaque para a cerimónia de homenagem aos presos políticos do Forte-Prisão de Caxias com o descerramento de uma placa comemorativa. Na cerimónia marcaram presença entre várias figuras públicas e antigos presos políticos, a ministra da Justiça, Francisca Van Dunem e o poeta e lutador antifascista Manuel Alegre.

Destaque, também no âmbito das comemorações, para a entrega de seis viaturas ligeiras ‘Escola Segura’, uma viatura descaracterizada para a Brigada de Investigação Criminal e uma viatura polivalente/posto móvel à Divisão Policial de Oeiras.

Oeiras comemorou o 25 de Abril de 1974 e continuará a fazê-lo todos os dias, todos os meses, todos os anos, porque no mantemos fiéis aos seus princípios: um Poder Local, democrático, transparente, realizador e com uma forte capacidade de execução, preocupado em não comprometer o futuro das gerações vindouras e atento ao progresso e à coesão do território.

Bom exemplo do que somos foi a entrega no passado dia 9 de abril de informação geográfica de alta resolução espacial (ortofotomapas e acesso a uma plataforma informática) aos representantes dos 30 municípios mais afetados pelos incêndios de 2017. Estes instrumentos e ferramentas permitirão um correto planeamento e rearboração daqueles territórios. Os municípios apoiados pelo projeto **Oeiras30Mais** foram Arganil, Carregal do Sal, Castanheira de Pêra, Castelo de Paiva, Figueiró dos Vinhos, Freixo de Espada à Cinta, Gavião, Góis, Gouveia, Lousã, Mação, Mangualde, Marinha Grande, Mira, Mortágua, Nelas, Oleiros, Oliveira do Hospital, Pampilhosa da Serra, Pedrógão Grande, Penacova, Santa Comba Dão, Seia, Sertã, Tábua, Tondela, Vagos, Vila de Rei, Vila Nova de Poiares e Vouzela.

Foi também em Oeiras que, com a presença do Ministro-adjunto e da Economia, Pedro Siza Vieira e a secretária de Estado do Turismo, Ana Mendes Godinho, foi lançado o concurso de concessão do Paço Real de Caxias ao abrigo do Programa Revive, ao mesmo tempo que foi assinado um protocolo entre o Município e a Defesa Nacional que prevê que a manutenção, conservação e valorização dos jardins, cascata e conjunto escultórico continue a ser assegurada pelo Município, resolvendo um problema que se arrastava há dez anos! Boas notícias para a reabilitação do património histórico.

¹ Esta situação resulta da necessidade de regularizar em termos temporais a prestação de informação à Assembleia Municipal permitindo desta forma que possa existir um mês de intervalo entre o último mês a que se refere a informação e a data da realização da reunião da Assembleia Municipal, dando assim tempo aos serviços para prestarem a necessária informação.

Prosseguindo o objetivo da reabilitação urbana, foi adjudicada a empreitada que permitirá à Câmara Municipal de Oeiras reabilitar um conjunto de quatro edifícios, situados no Largo da Boavista, no centro de Oeiras, no âmbito do Programa de Habitação Jovem. No final da reabilitação, ficarão disponíveis para Habitação Jovem nove apartamentos: um T2, sete T1 e um T0. A obra representa um investimento do Município superior a 600 mil euros.

Foi também iniciada a obra de Construção do Viaduto Rodoviário da Quinta da Fonte, Paço-de-Arcos, que pretende ligar os dois núcleos da Quinta da Fonte, através de uma obra de arte do tipo viaduto, bem como um ramo de ligação à Variante EN 249-3 e um parque de estacionamento localizado nos terrenos entre a Via V3 e o ramo de acesso à autoestrada A5. Com este viaduto, cria-se um novo acesso ao setor poente, assente em diferentes paragens de origem/destino, melhorando diretamente a mobilidade das 4.000 pessoas que trabalham na Quinta da Fonte e das cerca de 6.000 que lá se deslocam. Um investimento de cerca de 2.000.000€.

Continuamos a aposta na regeneração e requalificação urbana nos bairros municipais. A requalificação do espaço público no Bairro do Pátio dos Cavaleiros ficou concluída em abril, seguindo-se o Bairro dos Navegadores, Quinta de São Marçal e Quinta da Politeira, num investimento que ultrapassará 1.500.000€ A intervenção de requalificação de espaços públicos dos bairros municipais e zonas limítrofes, acompanhada do recente reforço de limpeza, assume-se de primordial importância como fator de incremento da integração e homogeneização física e social do território bem como dos cidadãos de Oeiras.

Também neste mês de abril lançámos a primeira pedra da empreitada do edifício da Sociedade Filarmónica Fraternidade de Carnaxide. Trata-se de uma obra de fundamental importância para a instituição e para a comunidade que a rodeia, promovendo a reabilitação do património edificado e a dinamização e revitalização de atividades socioculturais. A intervenção representa um investimento municipal de cerca de um 1.000.000€.

A aquisição, já escriturada, pelo valor de 950.000 €, do prédio urbano em Linda-a-Velha, denominado lote 100, poderemos dar início ao projeto de instalação de mais um equipamento de apoio à infância (creche/jardim de infância) e ao desporto infantil/juvenil.

Estreado no dia 2 de abril na Fábrica da Pólvora, com a presença da Ministra da Cultura, Dra. Graça Fonseca, e Pedro Abrunhosa, as Conversas com Rastilho é o novo projeto da Câmara Municipal de Oeiras e da rádio TSF. Dois convidados, dois moderadores e tempo para a atualidade ou para simplesmente conversar.

E porque a época balnear já se aproxima, e este ano as nossas praias contam com duas bandeiras azuis, na Praia de Santo Amaro e na Praia da Torre, concluiu-se a requalificação do acesso à Praia da Torre. Este espaço está mais limpo, mais bonito e pronto para receber os banhistas.

Seguimos fiéis à promessa de um Novo Ciclo de desenvolvimento em Oeiras.

Oeiras, 11 de junho de 2019

O Presidente



Isaltino Morais

2. Informação dos Serviços

Gabinete da Presidência

No âmbito das competências do Gabinete da Presidência e no período em análise, destacam-se as seguintes atividades:

Cooperação Descentralizada e Relações Internacionais

No âmbito do Projeto BiomboAgir – projeto financiado pela União Europeia e que tem como parceiros, para além da Câmara Municipal de Oeiras, a Urbáfrica – UCLLA e o Governo Regional do Biombo – foi dada continuidade aos trabalhos programados, dos quais se destaca a elaboração do relatório intercalar a ser entregue à UE.

“Ajuda a Moçambique”, esta campanha decorreu durante o mês de Abril e consistiu na recolha de bens, junto dos municípios e empresas de Oeiras, bens esses que serão remetidos para Moçambique.

Financiamento Comunitário

No mês de Abril iniciou-se o apoio à Divisão de Promoção Socioprofissional no âmbito do desenvolvimento da candidatura ao EEAGrants, nomeadamente ao programa “Projetos para a promoção da igualdade entre mulheres e homens ao nível local; Área prioritária: A) Implementação de ferramentas para promover a igualdade entre mulheres e homens em políticas locais sectoriais”. Foi dada continuidade ao acompanhamento físico e financeiro dos projetos financiados pelo Portugal 2020.

Assessoria técnica e administrativa

Tem sido dado acompanhamento às reuniões de câmara e validadas as respetivas propostas de deliberação – 81 no mês de abril -, bem como sido prestado apoio técnico e administrativo.

Gabinete de Auditoria Municipal

O Gabinete de Auditoria Municipal procedeu à tramitação de 10 procedimentos de contratação pública, no âmbito da colaboração deste serviço com a Divisão de Contratação Pública.

No âmbito do Relatório Anual de Execução do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão, em abril chegaram-nos e foram posteriormente verificados e validados os contributos de mais 30 unidades orgânicas, contamos ao momento com 52 unidades orgânicas com os respetivos contributos entregues e validados, de um total de 63.

Elaborámos e submetemos a aprovação, tal como previsto no Plano de Ação e PDE, a proposta do Código de Ética e Conduta do Município que concretiza os referenciais de conduta pelos quais se deve pautar a atuação municipal, em linha com a missão, os valores e os princípios do Município, por forma a promover uma cultura institucional de integridade e transparência que reforce a confiança dos municípios e demais partes interessadas na administração municipal.

No âmbito das Ações que contribuem para a consolidação do sistema de controlo interno procedemos ao acompanhamento dos inventários da Galeria Verney e Palácio Anjos.

Por último, esta unidade orgânica tem vindo ainda a desempenhar o papel de interlocutor entre os serviços e a equipa (BDO) de auditoria de largo espectro determinada pelo Sr. Presidente nas áreas Patrimonial (Concessões, Comodatos e Gestão de Armazéns); Contratação Pública (Aquisição de Bens e Serviços e Empreitadas) e Financeira (Atribuição de Subsídios, Cauções/Garantias Bancárias e Serviços Emissores de Receita).

Gabinete de Apoio às Freguesias

No que respeita à atuação do GAF no período considerado, foram apresentados os relatórios bimestrais pelas Juntas de Freguesia, tal como definido em Contrato Interadministrativo (CI) e Acordo de Execução (AE).

Foram entregues, aprovados e pagos os relatórios referentes ao período considerado no que concerne ao 6º B/2018 e 1ºB/2019 das seguintes Juntas de Freguesia e os montantes referentes aos vencimentos (entre Janeiro e Abril) conforme a seguir se descreve:

- UFALVCQD: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2018 e 1ºB/2019 no AE no valor de total de despesa corrente 10.774,77; no CI no valor total de despesa corrente 41.495,98 euros e de despesa capital 7.531,41 euros;
- UFCQ: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2018 e 1ºB/2019 no AE no valor de total de despesa corrente 26.578,28 euros e de despesa capital 2.539,86 euros; no CI no valor total de despesa corrente 53.929,15 euros;
- UFOPAC: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2018 e 1ºB/2019 no AE no valor de total de despesa corrente 20.929,24 euros; no CI no valor total de despesa corrente 18.659,81 e de despesa de capital 71.892,69 euros;

As Freguesias de Barcarena e Porto Salvo entregaram um pouco mais tarde e o processo de análise do 1º B/2019, apenas foi submetido a reunião de executivo de 30/04/2019, como a seguir se refere:

- Barcarena: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2018 e do 1ºB/2019 no AE no valor de total de despesa corrente 6.625,52 euros; no CI no valor total de despesa corrente 7.149,79 euros;
- Porto Salvo: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2018 e do 1ºB/2019 no AE no valor de total de despesa corrente 13.136,31 euros e despesa capital 2.140,20 euros; no CI no valor total de despesa corrente 13.907,97 euros e despesa capital 4.120,50 euros;

No que respeita ao apoio às festividades, foi preparada informação com os montantes a atribuir, conforme reunião com os Srs. Presidentes de Junta realizada no Gabinete do Sr. Presidente a 31 de janeiro de 2019. Foram recebidos os pedidos/necessidades enviados pelos Srs. Presidentes de Junta para a totalidade das JF's.

Gabinete de Contencioso e Apoio Jurídico

1. CONTRATOS / ESCRITURAS

Durante o mês de Abril foram realizadas 2 escrituras e outorgados 89 contratos e outros instrumentos notariais aprovados pelos órgãos municipais com competência para o efeito.

- A. **No que respeita às escrituras**, destaca-se a aquisição, pelo valor de €950.000,00, do prédio urbano, sito em Linda-a-Velha, Gaveto da Avenida Duque de Loulé com a Rua Manuel da Silva Gaio, denominado lote 100, destinado à construção de equipamento de apoio à infância (creche/jardim de infância) e ao desporto infantil/juvenil, tendo permitido também executar na sua totalidade o Plano de Pormenor do Alto de Santa Catarina.
- B. **No que respeita ao universo dos contratos** destacam-se os celebrados no âmbito do Regulamento de Apoio ao Associativismo Desportivo (RAAD), com as coletividades do Concelho, que permitem apoiar as diversas iniciativas/atividades desportivas bem como o melhoramento dos seus equipamentos; uma nota ainda para os contratos celebrados com os agentes culturais e socias do Concelho, na prossecução de políticas públicas de interesse municipal.

2. PROCESSOS JUDICIAIS

A 30 de Abril de 2019 encontravam-se pendentes 324 processos judiciais.

Merecem especial referência as seguintes decisões judiciais:

- **Acórdão do Plenário do Tribunal Constitucional** (Acórdão n.º 181/2019), que declarou a inconstitucionalidade, com força obrigatória geral, por violação do disposto no n.º 2 do artigo 103.º e na alínea i) do n.º 1 do artigo 165.º da Constituição, da norma do n.º 4 do artigo 21.º da Tabela de Taxas, Licenças e Outras Receitas Municipais que consta do Anexo I ao Regulamento n.º 364/2012, de 11 de junho, do Município de Oeiras, com o sentido de que o metro cúbico de «armazenamento de produtos de petróleo (depósitos subterrâneos)» situado em propriedade privada é tributado no valor mensal de 5,09 euros.

A declaração de inconstitucionalidade com força obrigatória geral produz efeitos desde a entrada em vigor da norma declarada inconstitucional e determina a reposição das normas que eventualmente hajam sido revogadas por aquela declaração.

- Em consequência daquela, fomos notificados de 5 **Sentenças do TAF de Sintra** proferidas no âmbito dos processos de impugnação sobre taxas de “armazenamento de produtos de petróleo” que, sustentando-se na posição do Tribunal Constitucional, pronunciaram-se pela ilegalidade (inconstitucionalidade) do ato tributário impugnado.

Ainda a respeito desta matéria importa referir que, desde a entrada em vigor da referida norma (Setembro de 2012), deram entrada um total de 62 acções administrativas de impugnação do ato tributário, intentadas na sua grande maioria pelas empresas PETROGAL e REPSOL, sendo que as decisões inicialmente proferidas quer pelo Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra (13 sentenças), como pelo Tribunal Constitucional (2 acórdãos) pronunciaram-se pela legalidade da norma regulamentar.

A mudança jurisprudencial verificou-se com a prolação do Acórdão n.º 848/2017 pelo Tribunal Constitucional, a respeito da taxa municipal de proteção civil cobrada pela CM de Lisboa. Com este Acórdão, o TC veio considerar que o tributo em causa não apresentava a característica inerente às taxas e que, por isso, apenas poderia enquadrar-se num terceiro género de ato tributário, a contribuição, figura intermédia entre o imposto e a taxa, cuja criação e liquidação pelos Municípios depende de norma habilitante, à data inexistente. O que determinou a sua declaração de inconstitucionalidade.

Foi, pois, com base neste novo entendimento, que o Tribunal Constitucional qualificou a “taxa” cobrada pelo Município de Oeiras como uma verdadeira contribuição e, como tal, desprovida de lei habilitante.

Refira-se que a referida norma regulamentar já foi revogada e removida da Tabela em vigor.

- **Decisão sumária** proferida pelo Tribunal Constitucional que **decide não declarar inconstitucional** as taxas relativas a meios de publicidade previstas na Tabela de Taxas, Licenças e Outras Receitas Municipais que consta do Anexo I ao Regulamento,

3. PROCESSOS DE ACIDENTE

À data de 30 de Abril encontravam-se pendentes 193 processos de acidente. Durante o mês de Abril foram arquivados 11 processos de acidente, num total de 57 desde Janeiro.

Estes processos abrangem os pedidos de indemnização dirigidos ao Município por danos alegadamente emergentes da responsabilidade civil extracontratual do Município e os pedidos de reembolso deduzidos pelo Município junto das companhias de seguros dos veículos que, na sequência de acidente, causaram danos em património municipal.

4. REGULAMENTOS

EM ANÁLISE:

- Revisão do RPATOR ;
- Elaboração do Regulamento Municipal da Habitação Jovem;
- Revisão do Regulamento de Medalhas Municipais;
- Revisão do Regulamento de Zonas de Estacionamento de Duração Limitada (ZEDL)
- Elaboração do Regulamento de Serviços Médicos ao domicílio.

5. PARECERES / INFORMAÇÕES

Em Abril foram elaboradas 23 informações / pareceres jurídicos (suporte papel ou digital - email) num total de 87 entre Janeiro e Abril.

Dos pareceres destacam-se os emitidos no âmbito do acompanhamento à execução de vários contratos em vigor, auxiliando as unidades orgânicas gestoras na interpretação do contrato à luz das disposições legais em vigor e nas propostas de procedimento em situações de incumprimento ou cumprimento defeituoso dos contratos.

6. PROPOSTAS DE DELIBERAÇÃO

Proposta de Deliberação 278/19, de 18 de Abril - Celebração de novo contrato de subarrendamento referente ao Edifício "Atrium", sito na Rua Coro de Santo Amaro de Oeiras, N.º 4A, em Oeiras.

7. OUTROS ASSUNTOS

REGULAMENTO GERAL DE PROTECCÃO DE DADOS:

O GCAJ tem vindo a acompanhar e a colaborar com as várias unidades orgânicas do Município no sentido de conformar e adaptar a atividade municipal e a comunicação institucional com as pessoas, singulares e coletivas, que se relacionam com o Município de Oeiras, face às exigências impostas pelo Regulamento Geral de Proteção de Dados no que tange à proteção dos dados pessoais, ao exercício dos direitos dos titulares dos dados pessoais e privacidade.

Nesta circunstância, durante o mês de Abril de 2019, o GCAJ realizou as seguintes intervenções:

- Resposta a reclamação apresentada alegando que o Município permitiu o acesso e consulta indevida a dados pessoais por terceiros, tendo o GCAJ concluído pela inexistência de incidente de violação de dados pessoais;
- Adaptação de formulários em uso e apoio aos serviços municipais na análise e tratamento de dados pessoais a que têm acesso no exercício das suas competências;
- Apoio, através de pronúncia jurídica, relativamente ao pedido de acesso a documentos administrativos (processos urbanístico) apresentado por jornalista, conciliando o regime constante do RGPD com a Lei de Acesso aos Documentos Administrativos;
- Apoio ao encarregado da proteção de dados;
- Emissão de orientações relativamente aos dados pessoais que devem ser expurgados aquando da publicitação dos contratos no portal base;
- Adaptação das minutas de novos contratos e Protocolos que envolvam o tratamento de dados pessoais por subcontratantes ou terceiros.

No que respeita à atuação do GAF no período considerado, foram apresentados os relatórios bimestrais pelas Juntas de Freguesia, tal como definido em Contrato Interadministrativo (CI) e Acordo de Execução (AE).

Foram entregues, aprovados e pagos os relatórios referentes ao período considerado no que concerne ao 6º B/2018 e 1ºB/2019 das seguintes Juntas de Freguesia e os montantes referentes aos vencimentos (entre Janeiro e Abril) conforme a seguir se descreve:

- UFALVCQD: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2018 e 1ºB/2019 no AE no valor de total de despesa corrente 10.774,77; no CI no valor total de despesa corrente 41.495,98 euros e de despesa capital 7.531,41 euros;
- UFCQ: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2018 e 1ºB/2019 no AE no valor de total de despesa corrente 26.578,28 euros e de despesa capital 2.539,86 euros; no CI no valor total de despesa corrente 53.929,15 euros;

- UFOPAC: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2018 e 1ºB/2019 no AE no valor de total de despesa corrente 20.929,24 euros; no CI no valor total de despesa corrente 18.659,81 e de despesa de capital 71.892,69 euros;

As Freguesias de Barcarena e Porto Salvo entregaram um pouco mais tarde e o processo de análise do 1º B/2019, apenas foi submetido a reunião de executivo de 30/04/2019, como a seguir se refere:

- Barcarena: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2018 e do 1ºB/2019 no AE no valor de total de despesa corrente 6.625,52 euros; no CI no valor total de despesa corrente 7.149,79 euros;
- Porto Salvo: foi efetuado o pagamento do 6ºB/2018 e do 1ºB/2019 no AE no valor de total de despesa corrente 13.136,31 euros e despesa capital 2.140,20 euros; no CI no valor total de despesa corrente 13.907,97 euros e despesa capital 4.120,50 euros;

No que respeita ao apoio às festividades, foi preparada informação com os montantes a atribuir, conforme reunião com os Srs. Presidentes de Junta realizada no Gabinete do Sr. Presidente a 31 de janeiro de 2019. Foram recebidos os pedidos/necessidades enviados pelos Srs. Presidentes de Junta para a totalidade das JF's. Aguarda-se a aprovação da Revisão Orçamental para preparação da respetiva PD.

Gabinete de Comunicação

Núcleo de Projetos

Projeto: Boletim Oeiras Atual

Descrição:

Boletim informativo que permite a difusão dos principais desenvolvimentos nos temas mais marcantes da vida quotidiana do Concelho de Oeiras.

Funções:

- Organização e edição de conteúdos;
- Publicação do Boletim.

Projeto: Programa SEA – PMP [continuação]

Descrição:

Divulgação da Programação de Atividades de recriação histórica pelo Serviço Educativo e de Animação do Palácio Marquês de Pombal.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site do Município);
- Divulgação nas redes sociais (facebook e instagram).

Projeto: Ode Marítima & Jacarandá [continuação]

Descrição:

Divulgação da iniciativa a realizar no Templo da Poesia, e que inclui os dois espetáculos: “Ode Marítima” e “Jacarandá”.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);

- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos: *flyers*, cartazes.

Projeto: Exposição 25 de Abril [*continuação*]

Descrição:

Divulgação da Exposição e de todos os eventos associados a esta iniciativa.

Funções:

- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: MUPIs, Diretórios, Outdoors;
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site do Município);
- Divulgação nas redes sociais (facebook e instagram);
- Registo fotográfico.

Projeto: Mexe-te nas Férias – Verão & Natal [*continuação*]

Descrição:

Programa da Unidade de Juventude que promove um Campo de Férias "Mexe-te nas Férias" destinado a crianças e jovens residentes no Concelho de Oeiras.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos: *flyers*;
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: roll-ups, mupis;
- Produção de brindes específicos consoante as atividades englobadas
- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais.

Projeto: Feira Animal (6ª Edição) [*continuação*]

Descrição:

Divulgação da 6ª Edição da Feira Animal.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site do Município);
- Divulgação nas redes sociais (facebook e instagram);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos: *flyers*, cartazes.

Projeto: Jovens em Movimento [*continuação*]

Descrição:

Divulgação da Campanha de Verão da iniciativa Jovens em Movimento 2019.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos: cartazes (cartaz A2);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: roll-ups, mupis, outdoor;
- Produção e distribuição dos materiais produzidos (brindes: t-shirts, bonés, sacos);
- Elaboração e produção dos seguintes materiais específicos: Manual do Monitor;
- Divulgação através de convite digital (mailing list);
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site do Município);
- Divulgação nas redes sociais (facebook e instagram);

Projeto: Há Prova em Oeiras [continuação]

Descrição:

Divulgação do evento.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: telas, diretórios, mupis, outdoors;
- Produção dos seguintes materiais específicos: sinalética para o espaço, decoração de tenda, tela para backdrop, t-shirt, fitas de pescoço, vídeo de apresentação (produtores);
- Divulgação através de convite digital (mailing list);
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site);
- Divulgação nas redes digitais (facebook e instagram);
- Reportagem fotográfica;
- Reportagem vídeo.

Projeto: 6º Prémio Municipal de Arquitetura Conde de Oeiras [continuação]

Descrição:

Divulgação da fase de candidaturas para o 6º Prémio Municipal de Arquitetura Conde de Oeiras.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos: cartazes (cartaz A2);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: roll-ups

Projeto: XXª Feira do Cavalo [continuação]

Descrição:

Divulgação da XXª Edição da Feira do Cavalo.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos: folhetos;
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: diretórios, mupis, outdoors;
- Divulgação através de convite digital (mailing list);
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site);
- Divulgação nas redes digitais (facebook e instagram);
- Reportagem fotográfica;
- Reportagem vídeo.

Projeto: Concertos Comentados & Concertos Pedagógicos [continuação]

Descrição:

Divulgação da iniciativa que pretende ilustrar a visão cosmopolita que Pombal insere em Portugal, e que engloba Concertos Comentados para o público em geral, e Concertos Pedagógicos para a comunidade escolar.

Funções:

- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos: flyers;
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site);
- Divulgação nas redes digitais (facebook e instagram).

Projeto: Kit Acolhimento Novos Trabalhadores

Descrição:

Preparação dos elementos que compõem o Kit a ser distribuído nas Ações de Acolhimento aos novos trabalhadores.

Funções:

- Disponibilização de brindes institucionais (pastas, sacos, canetas, porta-chaves, lápis, t-shirts, etc).

Projeto: Fast Track Cities

Descrição:

Criação de logotipo para o movimento "Cidades na Via Rápida para acabar com o VIH/SIDA", ao qual o Município de Oeiras aderiu.

Funções:

- Conceção de conteúdo criativo: imagem gráfica da iniciativa

Projeto: Oeiras Band Sessions

Descrição:

Divulgação do concurso entre bandas oriundas do Concelho de Oeiras, que tem como objetivo despertar os jovens para a prática musical.

Funções:

- Conceção de conteúdo criativo: imagem gráfica do evento
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site)
- Divulgação nas redes digitais (facebook e instagram)
- Reportagem fotográfica
- Reportagem vídeo

Projeto: Decoração Viaturas Oeiras Valley

Descrição:

Decoração de viaturas de recolha - reformulação de design com o logotipo Oeiras Valley.

Funções:

- Conceção de conteúdo criativo: imagem gráfica dos veículos

Projeto: Plano Nacional de Leitura

Descrição:

Divulgação da iniciativa

Funções:

- Conceção de conteúdo criativo
- Cartaz
- Roll-ups
- Telas
- Brindes
- Produção de filme sobre as Bibliotecas
- Reportagem fotográfica
- Reportagem vídeo

Projeto: Cartão Cuidadoras Gatos

Descrição:

Elaboração de cartões para Voluntários e Cuidadores de colónias de gatos

Funções:

- Conceção de conteúdo criativo
- Produção dos materiais

Projeto: Sarau de Dança

Descrição:

Divulgação do evento das Escolas Básicas Gomes Freire de Andrade e Conde Ferreira, que terá lugar no Parque dos Poetas (Anfiteatro Almeida Garrett)

Funções:

- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site)
- Divulgação nas redes digitais (facebook e instagram)
- Brindes
- Reportagem fotográfica
- Reportagem vídeo

Projeto: Passeio Marítimo - Época Balnear 2019

Descrição:

Produção de materiais para a Época Balnear 2019.

Funções:

- Conceção de conteúdo criativo
- Layout para decoração dos novos painéis de praia
- Layout para decoração dos novos ecopontos de praia
- Autocolantes
- Redecoração dos Abrigos dos Jovens em Movimento

Projeto: Travessia Bessone Basto

Descrição:

Divulgação do evento.

Funções:

- Conceção de conteúdo criativo
- Telas
- Vinil
- Brindes
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site)
- Divulgação nas redes digitais (facebook e instagram)
- Reportagem fotográfica
- Reportagem vídeo

Projeto: Fábrica da Pólvora - SAM

Descrição:

Imagem para o Serviço de Arquivo Municipal - adaptação & divulgação

Funções:

- Conceção de conteúdo criativo
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site)
- Divulgação nas redes digitais (facebook e instagram)

Projeto: Exposição Universidade Sénior

Descrição:

Apoio à realização da atividade de animação da exposição intitulada "Semana Cultural da Universidade Sénior de Oeiras"

Funções:

- Folhetos A5
- Cartaz A3
- Convite web
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site)

- Divulgação nas redes digitais (facebook e instagram)
- Reportagem fotográfica
- Reportagem vídeo

Projeto: Praia Acessível 2019

Descrição:

Divulgação do alargamento do programa Praia Acessível

Funções:

- Conceção de conteúdo criativo
- Folhetos A5
- Cartaz A3
- Mupis
- Outdoors
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site)
- Divulgação nas redes digitais (facebook e instagram)
- Reportagem fotográfica
- Reportagem vídeo

Projeto: Dia da Criança

Descrição:

Divulgação do evento de comemoração do Dia da Criança

Funções:

- Conceção de conteúdo criativo
- Mupis
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site)
- Divulgação nas redes digitais (facebook e instagram)
- Apoio com disponibilização de uma estação de fotos
- Reportagem fotográfica
- Reportagem vídeo

Projeto: Eco-Rally

Descrição:

Apoio à divulgação do evento (7, 8 e 9 Junho)

Funções:

- Mupis
- Telas
- Outdoors
- Divulgação na publicação 30 Dias
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site)
- Divulgação nas redes digitais (facebook e instagram)
- Reportagem fotográfica
- Reportagem vídeo

Projeto: Dia Nacional da Agricultura

Descrição:

Divulgação da celebração do Dia Nacional da Agricultura (18 Maio) na Horta Urbana Moínho das Antas - Paço de Arcos

Funções:

- Conceção de conteúdo criativo
- Lonas
- Divulgação nas redes digitais (facebook e instagram)
- Convite digital
- Disponibilização de brindes
- Reportagem fotográfica

- Reportagem vídeo

Projeto: Casa da Arquitetura - Dafundo

Descrição:

Preparação de conteúdos para a exposição a 23 de Maio

Funções:

- Conceção de conteúdo criativo
- Folheto
- Cartaz
- Panfleto
- Divulgação nas plataformas digitais (intranet e site)
- Divulgação nas redes digitais (facebook e instagram)
- Reportagem fotográfica
- Reportagem vídeo

Gabinete de Inteligência Territorial

Relatório do Gabinete de Inteligência Territorial das principais atividades desenvolvidas em abril de 2019:

- Cerimónia de entrega pelo Presidente da Câmara, aos representantes dos 30 municípios mais afetados pelos incêndios de 2017, da informação geográfica de alta resolução espacial (ortofotos) e o acesso a um Geoportal, elaborado para este projeto, para uma melhor gestão e planeamento destes territórios. A cerimónia de entrega decorreu a 9 de abril, no Auditório da Fundação para Estudos e Formação Autárquica, em Coimbra, e contou com as presenças do secretário de Estado da Proteção Civil e do presidente da Liga dos Bombeiros.
 - Continuação dos trabalhos de organização da participação do Município no evento Portugal Smart Cities Summit 2019, na FIL, em Lisboa que irá ter ocorrer entre os dias 21 e 23 de maio. A preparação do evento incidiu sobre a articulação com os parceiros internos e externos, e a organização da logística inerente à exposição. No certame estarão em parceria com o Município: a Município; o Taguspark, a empresa Teixeira Duarte, 3 agrupamentos escolares, os Bombeiros de Paço de Arcos, entre outros.
 - Continuação dos trabalhos de revisão do Plano de Ação Energia Sustentável para Oeiras (PAESO) por parte do Grupo de Trabalho do PAICEO (equipa interna), nomeadamente a compilação e tratamento dos dados (consumo de energia final entre 2008 e 2017), elaboração da proposta "Medidas de Mitigação" a implementar no Município e planeamento e organização da sessão de trabalho para discussão e validação das medidas propostas envolvendo os serviços municipais.
- Realizou-se, no dia 3 de abril, uma sessão de trabalho com as unidades orgânicas com vista à discussão/validação das 38 medidas propostas para integrarem a revisão do PAESO.
- Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas de Oeiras (PMAACO), continuação dos trabalhos de acompanhamentos da elaboração do PMAACO.
 - No âmbito da melhoria e eficiência energética para o Município de Oeiras, encontra-se o GIT, em articulação com a DGEP e em parceria com a EDP, a acompanhar o projeto Cadastro da Iluminação Pública. No mês de abril foram concluídos os trabalhos de campo (caraterização das instalações,

dos circuitos, das colunas e das luminárias) referentes à freguesia de Oeiras, Paço de Arcos e Caxias.

- Elaboração das peças do procedimento concursal que virá a ser lançado, durante o segundo semestre, para aquisição de estudo de avaliação da perigosidade de tsunamis e riscos sísmicos.
- Levantamento de dados necessários para aplicação dos indicadores estatísticos da norma ISO 37120 - Desenvolvimento Sustentável das Comunidades indicadores distribuídos por 17 temáticas para permitir a monitorização dos serviços urbanos e a qualidade de vida.
- Elaboração de Destaques Estatísticos: Rendas da Habitação ao nível local e Avaliação bancária na habitação.
- Análise ao estudo Portugal City Brand Ranking 2019 - Municípios Portugueses 2019.
- Geoportal

Foram executadas diversas tarefas tendo como objetivo a melhoria das suas funcionalidades e atualização dos temas disponíveis, nomeadamente o roteiro e as atividades económicas, carregadas através do geoserver e do backoffice do Geoportal; reorganização e reconfiguração de várias camadas existentes do Geoportal; eliminação de vários temas carregados indevidamente; resolução de diversos problemas existentes com a simbologia das camadas; rastreamento dos temas existentes identificando as várias terminologias existentes; elaboração de um manual de gestão do geoportal.

- PostGRESQL/PostGis (Base de Dados Geográfica)

Tem-se dado continuidade à gestão da informação e acesso à base de dados institucional do SIG, nomeadamente na atualização de tabelas, credenciação dos utilizadores e ligação de vistas ao Geoportal e a sua reestruturação.

Validação topológica dos domínios da cartografia topográfica do concelho, para criação/disponibilização do tema "Planimetria no Geoportal.

Validação dos pontos referentes aos Edifícios fornecidos pelo INE no âmbito dos censos 2011.

- Sistema Informação Geográfica Municipal

Neste período foi dado apoio a 49 projetos SIG para atualizar temas na Base de Dados Geográfica das UO. Reestruturação do projeto de Património Municipal em articulação com a Divisão de Património. Disponibilização de projeto relativo às obras municipais na via pública, que vai estar disponibilizado no Geoportal para consulta pelo munícipe, a partir de maio. Em simultâneo efetuou-se o reporte, na plataforma Waze, referente aos condicionalismos na via pública para disponibilização em "tempo real" aos utilizadores da aplicação.

Continua a ser prestado apoio aos restantes projetos em desenvolvimento pelo Departamento de Ambiente e do Departamento de Obras Municipais.

- Pedidos de informação Geográfica

Resposta a 10 pedidos de informação geográfica e elaboração dos Termos de Compromisso para cedência de informação geográfica dos pedidos externos. Foram elaborados 34 termos de compromisso, dos quais 30 para fornecimento de informação geográfica no âmbito do Projeto Solidário Oeiras 30+.

- Outros Pedidos ao GIT

Resposta a 79 outros pedidos de informação/ georreferenciação e/ou esclarecimentos, 57% respondidos no próprio dia.

Gabinete de Promoção do Investimento

Em cumprimento do solicitado pelo Sr. Presidente, e no âmbito das competências cometidas a este Gabinete, cumpre informar que no **mês de abril** têm-se como mais relevantes as seguintes atividades:

- Atendimento e encaminhamento de empresas que pretendem instalar-se no concelho;
- Acompanhamento de informação relativa a instrumentos financeiros, comunitários ou nacionais com interesse para o desenvolvimento empresarial no município;
- Acompanhamento e preparação do Prémio Oeiras Valley;
- Desenvolvimento de procedimentos no âmbito do SoccerEx;
- Reunião e visita às empresas sediadas na INCUBCENTER;
- Reunião e visita à Municípa E.M.;
- Participação na Audição Pública “Programa Nacional de Investimentos 2030” – Assembleia da República na Comissão de Economia, Inovação e Obras Públicas;
- Participação na sessão de trabalho “Medidas a implementar pelas U.O. no âmbito do Plano de ação Energia Sustentável para Oeiras (PAESO)”;
- Visita e reunião na GesEntrepreneur;
- Atendimento à empresa “Rugas de Expressão”.

Polícia Municipal

Divisão de Polícia Municipal

- Foram realizadas cerca de 49 ações de policiamento de proximidade;
- Foram realizadas cerca de 502 ações de prevenção e fiscalização;
- No serviço de Teleassistência efetuaram-se cerca de 84 cuidados/atendimentos relacionadas com este apoio.

Relativamente a ações de apoio a eventos e outros trabalhos prestados por parte dos agentes, foram os seguintes:

- 20 Ações - envolvendo 68 Agentes tendo correspondido a 87 horas.

Divisão Administrativa e de Contraordenações

- Processos Iniciados: cerca de 52
- Processos Concluídos: cerca de 18

No âmbito de valores cobrados correspondentes a 17 processos nomeadamente na área do Ambiente, Urbanismo e Atividades Económicas foram cobrados 4.220,58€.

Gabinete da Proteção Civil Municipal

Foram registadas ocorrências sobre edificados:

- Queda de elementos (3);
- Abatimento da calçada (1);
- Verificação de poço sem proteção (1);
- Deslizamento de terras (2);
- Queda de ramagens de árvore (1);
- Verificação da degradação de pontes em espaço público (1);

Total de ocorrências: 9

Foram ainda, efetuadas diversas monitorizações em situações ocorridas anteriormente e que carecem de monitorização, até à total resolução.

Foram realizadas diversas reuniões preparatórias dos eventos desportivos e culturais que vão decorrer no Município nos próximos meses.

Direção Municipal de Administração Geral

Gabinete de Acompanhamento das Entidades Participadas

Em cumprimento do solicitado pelo Sr. Presidente, e no âmbito das competências cometidas a este Gabinete, cumpre informar que no mês de abril têm-se como mais relevantes as seguintes atividades:

- Submissão aos órgãos competentes a aprovação dos Contratos de Gestão a celebrar entre o Município e as Empresas Municipais, Oeiras Viva - Gestão De Equipamentos Culturais E Desportivos, E.M. e a Parques Tejo - Parques de Oeiras, E.M., S.A. e (PD 301/2019 e PD 303/2019, respetivamente);
- Submissão aos órgãos competentes a aprovação do Contrato Programa a celebrar entre o Município e a empresa municipal, Oeiras Viva - Gestão De Equipamentos Culturais E Desportivos, E.M. no valor de €300.000,00;
- Elaboração de Proposta de Deliberação atinente à alteração do Regulamento de Zonas de Estacionamento de Duração Limitada;
- Informação conclusiva atinente à Garantia Bancária 980721002836, prestada pelo município de Oeiras na decorrência e nos termos do previsto dos nº 3 e 4 da clausula 8ª do contrato de recolha de efluentes, assinado entre este município e a extinta SANEST - da qual a Águas do Tejo Atlântico é legítima sucessora, em virtude da fusão por incorporação ocorrida.

Departamento de Modernização Administrativa e Gestão de Pessoas

Divisão de Gestão Organizacional

No que respeita à intervenção da Divisão da Gestão Organizacional, durante o mês de abril, realizaram-se inúmeras atividades que refletem o desempenho das seguintes áreas de intervenção:

Núcleo de Gestão da Qualidade

No que respeita à intervenção do Núcleo de Gestão da Qualidade (NGQ), durante o mês de abril, e na área da Qualidade e Modernização Administrativa, foi dado continuidade à realização, com os serviços envolvidos, das reuniões de implementação e acompanhamento aos Sistemas de Gestão - Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ), Sistema Integrado de Gestão: Qualidade, Ambiente e Segurança (SIGQAS) e Sistema de Gestão da Conciliação entre a Vida Profissional, Familiar e Pessoal (SGC), visando a implementação, manutenção e, conseqüente, certificação dos referenciais normativos de suporte a estes Sistemas [ISO 9001 (Qualidade); ISO 14001 (Ambiente); ISO 45001 (Segurança) e NP 4552 (Conciliação)]. As sessões de trabalho foram acompanhadas pelo NGQ, sendo que algumas tiveram a participação das consultoras da RHmais, no

âmbito do procedimento concursal para a prestação de serviços de Consultoria e Assessoria Técnica para os Sistemas de Gestão.

De referir, também, que o NGQ prossegue na revisão dos Mapas dos Processos dos Sistemas de Gestão de modo a que os mesmos reflitam e estejam em articulação com o "Plano de Classificação da Informação Arquivística para a Administração Local" (PCIAAL). Este trabalho está a ser desenvolvido em estreita colaboração com o Serviço de Arquivo Municipal (SAM), tendo em vista a uniformização na designação dos processos dos Sistemas de Gestão com a adoção de uma linguagem comum com o PCIAAL.

Em abril foi, também, dado seguimento ao trabalho, iniciado em 2018, de levantamento e elaboração dos fluxogramas dos procedimentos contratuais da Divisão de Contratação Pública (DCP). Assim, dos sete (7) fluxogramas elaborados, já foram validados pela DCP cinco (5) fluxogramas referentes aos seguintes procedimentos contratuais: Ajuste Direto Simplificado; Contratação Excluída (Artigos: 5º; 5º -A e 6º -A do CCP) e Consulta Prévia, tendo (no mês em referência) sido revisto, em articulação com a DCP, o fluxograma do procedimento contratual "Aquisição de Bens e Serviços - Ajuste Direto - Regime Normal".

Para além do descrito, acresce mencionar que foi realizada com a empresa de consultoria RHmais uma reunião, no dia 23/04/2019, para acompanhamento do projeto de prestação de serviços de consultoria.

Núcleo de Atendimento e Apoio ao Cidadão

No que respeita ao Atendimento Presencial (Espaços do Cidadão e Balcão de Atendimento Genérico-Paços do Concelho), no mês de janeiro foram atendidos 7.411 cidadãos - 6.642 atendimentos nos Espaços Cidadão e 769 no Balcão de Atendimento Genérico. No mês de fevereiro foram atendidos 7.148 cidadãos - 6506 atendimentos nos Espaços Cidadão e 642 no Balcão de Atendimento Genérico. No mês de abril foram atendidos 8195 cidadãos - 7052 atendimentos nos Espaços Cidadão e 1143 no Balcão de Atendimento Genérico.

Relativamente ao Atendimento Não Presencial (Telefone Geral e o *Call Center* do Ambiente), no mês de janeiro foram atendidos 8.258 munícipes e no mês de fevereiro 7.256 e no mês de março foram atendidos 7.918 munícipes. No mês de abril foram atendidos 8119 munícipes.

Quanto à gestão das ocorrências/reclamações, verificamos que no mês de abril foram reportadas 413 ocorrências e concluídas 441. As áreas com maior número de ocorrências registadas foram: Ambiente - 221; Fiscalização/Segurança - 18; Infraestruturas - 174; Pedidos/Sugestões - 3. Foram reabertas 42 ocorrências e feitas 65 insistências aos serviços (por falta de resposta).

No que respeita à Cidadania e Participação Pública, para a edição 2019/20 do Orçamento Participativo, terminou no dia 20/04 a apresentação de propostas *online*, tendo sido postas a votação 88 propostas. As Assembleias Participativas tiveram início no dia 23 de abril.

Núcleo de Gestão Documental

Serviço de Arquivo Municipal / Serviço de Expediente

Durante o período em referência, continuou-se a monitorizar e a fomentar a utilização da aplicação de Gestão Documental, na expectativa de alcançar ganhos significativos na recuperação e controlo da informação, a par de uma

redução de custos, otimização de processos e rentabilização dos recursos existentes. A Divisão de Gestão Organizacional, em colaboração com o Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação, continuou a trabalhar no processo de implementação da solução de Gestão Documental, tanto ao nível da melhoria das funcionalidades da aplicação como da definição de procedimentos internos de suporte à atividade. Neste âmbito, a abordagem de gestão documental por processos, com base no Plano de Classificação para a Administração Local (PCIAAL) desempenha um papel fundamental. Colaboramos ainda de forma proactiva na sensibilização dos serviços para as boas práticas administrativas, através da realização de ações de formação interna, tanto em sala como on job, e da divulgação de regras e de orientações, quer no âmbito da implementação do Edoclink, quer no habitual acompanhamento dos serviços municipais. Privilegiaremos a integração efetiva da assinatura digital na elaboração dos documentos e na tramitação dos processos, dando cumprimento às exigências de segurança e às funções de identificação inequívoca do seu autor, mediante indicação no próprio documento da assinatura, nome, cargo e qualidade em que se atua, autonomia da sua aposição, confidencialidade, inalterabilidade do documento assinado e o respetivo despacho/decisão. Em articulação com o Núcleo de Gestão da Qualidade, o SAM está a colaborar no levantamento e revisão dos fluxos no âmbito do Sistema de Gestão da Qualidade, procurando estabelecer uma linguagem comum e articulada com a produção documental e tendo como base o PCIAAL.

No âmbito da desmaterialização dos processos, o Arquivo Municipal continuará a promover o acesso à informação por parte dos cidadãos, designadamente com o tratamento e digitalização dos processos de urbanismo e, ainda, do tratamento e divulgação da documentação histórica, assim como das coleções fotográficas e do material não livro, através do Arquivo Online e do Catálogo Digital. Simultaneamente, e numa ótica de partilha de recursos, continuaremos a apoiar os serviços que solicitem trabalhos de digitalização, como se tem verificado na reprodução de documentos de grandes formatos. No primeiro trimestre foram digitalizados 32 processos de obras, o equivalente a 146 volumes e 11.782 imagens. Em termos globais foram criados 1.322 registos e validados 466 na aplicação de descrição arquivística X-arq.

A disponibilização da informação tratada é ainda apoiada por ações de divulgação do património arquivístico e da história do concelho, por via da realização de exposições (tanto em espaço municipal como público), publicação de artigos nos canais disponíveis (intranet, internet e publicações municipais) e em outras iniciativas de dinamização que permitirão o arranque de um serviço educativo. As atividades do futuro serviço educativo estão a ser articuladas com o Departamento de Educação para integrarem o programa Oeiras Educa.

Com o objetivo da rentabilização dos recursos disponíveis e da otimização da gestão da informação produzida pelo Município, o Arquivo Municipal continuará a proceder à avaliação, seleção e eliminação da documentação, tendo por base a legislação em vigor. Neste âmbito, iniciaram-se duas eliminações referentes ao Gabinete de Contencioso e Apoio Jurídico e à Divisão de Gestão Financeira. Paralelamente avançou-se com a arrumação da documentação do Departamento de Obras Municipais e da Divisão de Estudos e Projetos - PROQUAL, transferidas para o novo depósito do Arquivo Municipal no Parque dos Poetas (+ de 450 ml ???). Durante este período, o SAM fez um levantamento e proposta de avaliação documental aos processos da DGF (contabilidade 2008) e do GCAJ (contraordenações e processos de acidente). Durante o mês de abril concluiu-se a avaliação e seleção de documentação acumulada nos armazéns 18 e 20 dos Barrinhos e foi rececionada a documentação enviada para limpeza

e expurgo que estava depositada na cave -2 do Ed. Atrium e pertencente ao GCAJ.

Núcleo de Apoio aos Órgãos Municipais

Na área do Apoio aos Órgãos Municipais, durante o mês de abril realizaram-se 5 reuniões de CM e 3 Assembleias Municipais. Procedeu-se à análise administrativa das Propostas de Deliberação (PD), tendo sido aprovadas 130 PD. Garantiu-se a comunicação de procedimentos e regras essenciais, bem como o apoio necessário ao regular funcionamento deste órgão.

Unidade de Serviços Gerais

No mês de abril, destacam-se como atividades principais a continuação dos acertos a nível do serviço de portarias e receções. A continuidade das ausências por baixas de longa duração, doença e consultas, obriga a uma gestão quase diária destes operacionais e um elevado acompanhamento diário. Destaca-se a reorganização de alguns postos e a entrega de uma listagem para afixação nas portarias com os números de emergência mais importantes. Pretende-se com esta medida que os vigilantes disponham de uma forma de consulta simples e rápida, que permita acionar, em caso de emergência, os meios de socorro e emergência, em caso de necessidade.

Relativamente aos serviços de limpeza, destaca-se a baixa prolongada de mais uma funcionária, sem perspectivas de regresso ao serviço, o que compromete ainda mais as limpezas asseguradas pelas funcionárias da USG. Com o aumento das instalações a limpar e o grau de exigência que se tem vindo a impor, com especial enfoque nas instalações frequentadas por munícipes, uma vez que este serviço espelha a qualidade dos serviços prestados, foi, uma vez mais, necessário atribuir mais espaços à empresa com a qual existe contratualização destes serviços. Destaca-se o trabalho realizado no âmbito das comemorações dos 45 anos do 25 de Abril e do festival Soam as Guitarras 2019, ambos com um elevado grau de exigência em termos de locais e horários.

No que toca ao Refeitório e Bares, destaca-se somente que foram pedidas diversas intervenções com vista a reparar equipamentos e realizar pequenas obras de melhoramento pontuais. Estes serviços foram igualmente solicitados para apoio a eventos, tendo correspondido com a qualidade e celeridade desejadas.

A USG tem igualmente participado em reuniões conjuntas com outras UO, com vista a dinamizar atividades conjuntas entre diferentes serviços, procurando otimizar os serviços que presta e dinamizar os espaços municipais.

Finalmente, convém salientar que no âmbito das suas competências em termos de funcionamento, manutenção e conservação de edifícios, tem realizado vistorias no âmbito da limpeza e vigilância, aproveitando para identificar pequenas obras, reparações, melhorias e otimizações, as quais tem encaminhado para as UO competentes, fazendo posteriormente o seguimento dessas mesmas solicitações e garantindo a sua execução.

Divisão de Gestão de Pessoas

Recrutamento e Seleção

O Município de Oeiras, no âmbito das competências de Recrutamento e Seleção, desenvolve procedimentos concursais para constituição de reservas de recrutamento e mobilidade entre organismos da administração, com vista a assegurar o preenchimento dos postos de trabalho e a existência de capital humano com as competências necessárias para a prossecução das atribuições do Município. Os procedimentos de recrutamento e seleção permitem não só assegurar a concretização dos projetos e atividades em curso, como também *promover o desenvolvimento e a inovação através da renovação e reforço das equipas, com recurso a novos trabalhadores, que trazem consigo novo conhecimento para a organização.*

No que respeita aos procedimentos concursais para constituição de reservas de recrutamento, no mês de abril de 2019, registaram-se no total 13 (treze) procedimentos. Em fase de desenvolvimento decorreram cinco procedimentos, a saber: Técnico Superior de Economia e Gestão; Técnico Superior de Ciências da Nutrição ou Dietética; Assistente Operacional na área de Ação Educativa; Assistente Operacional da área de Condução de Máquinas Pesadas e Viaturas Especiais e Assistente Operacional na área de Ação Educativa (termo certo). Acrescentou-se ainda a publicação de dois novos avisos de abertura de procedimentos concursais para Assistente Técnico da área da Ação Educativa (termo certo) e Assistente Operacional da área de Ação Educativa (termo incerto). Neste mês ocorreu também a conclusão de três procedimentos para Técnico Superior de Engenharia Civil; Assistente Operacional da área de Pintura e Assistente Operacional da área de Eletricidade. Encontrava-se também autorizada a abertura de três procedimentos concursais para constituição de bolsa de reservas de recrutamento por tempo indeterminado na carreira/categoria de Assistente Operacional nas áreas de Limpeza Urbana, Serviços Gerais e Administrativa. Relativamente a procedimentos concursais já concluídos, em abril de 2019, encontravam-se ativas 13 (treze) reservas de recrutamento por tempo indeterminado: Técnico Superior de Engenharia Civil; Técnico Superior de Desporto; Técnico Superior de Geografia; Técnico Superior de Serviço Social; Técnico Superior de Direito; Polícia Municipal, na carreira de Agente Municipal de 1.ª classe; Polícia Municipal, na carreira de Agente Municipal de 2.ª classe; Técnico de Informática, Grau 1, Nível 1; Assistente Técnico da área Administrativa; Assistente Operacional da área de Pedreiro; Assistente Operacional da área de Pintura; Assistente Operacional da área de Eletricidade e Assistente Operacional da área de Jardinagem.

Neste período foram autorizados e preenchidos 4 (quatro) postos de trabalho: 3 (três) Assistentes Técnicos da área Administrativa e 1 (um) Assistente Operacional da área de Condução de Máquinas Pesadas e Viaturas Especiais, sendo que destes, o recrutamento de dois Assistentes Técnicos e o Assistente Operacional foi efetuado com recurso à mobilidade de trabalhadores em funções públicas externos ao Município.

No âmbito do Programa de Regularização Extraordinária dos Vínculos Precários na Administração Pública (PREVPAP) foi concluído o procedimento concursal para o preenchimento de 1 (um) posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior na área de Contabilidade.

No período em análise, abril de 2019, foram celebrados 4 (quatro) contratos de prestação de serviços, e encontram-se em curso 13 procedimentos cujo término do procedimento se prevê que ocorra a curto prazo.

No que respeita aos procedimentos de mobilidade interna entre órgãos, e para o período em referência, abril de 2019, encontravam-se em fase de conclusão 3

(três) procedimentos publicitados na Bolsa de Emprego Público (BEP): 1 (um) posto de trabalho de Técnico Superior da área de Economia ou Gestão e Organização de Empresas; 1 (um) Técnico Superior da área de Gestão de Recursos Humanos, Psicologia Social e das Organizações e/ou Gestão e 1 (um) Técnico Superior da área de Recursos Humanos, Psicologia Social das Organizações e/ou Direito.

Divisão de Promoção Socioprofissional

O Município de Oeiras desenvolve medidas de Responsabilidade Social, quer na vertente da Responsabilidade Social Interna, que consubstancia a prevenção e o apoio em casos de exclusão e de risco socioprofissional emergentes dos colaboradores e seus familiares, quer na vertente de Responsabilidade Social Externa, vocacionada para a inserção de munícipes e cidadãos no geral no mercado de trabalho.

A Responsabilidade Social Interna é desenvolvida através de medidas de apoio psicossocial que, com uma atuação suportada numa metodologia integrativa, participativa e multidisciplinar, através de atendimento e apoios personalizados, de âmbito socioeconómico ou de integração profissional, pretendem contribuir para a melhoria das situações de âmbito biopsicossocial do(s) indivíduo(s), tendo subjacente o intuito de promover o desenvolvimento das suas competências pessoais e socioprofissionais.

O apoio social, dirigido aos colaboradores no ativo e aposentados do Município de Oeiras, bem como aos seus familiares, é realizado mediante a referência ou sinalização, pelos próprios, ou encaminhamento por outras vias, de situações de fragilidade psicológica e/ou vulnerabilidade socioeconómica.

A Responsabilidade Social Interna, promovida e suportada pelo Atendimento Social, compreende o acompanhamento, apoio e encaminhamento personalizado, por profissionais com formação e experiência nas áreas sociais humanas, para uma resposta interna ou externa, pretendendo minimizar as situações referenciadas neste âmbito e sustentando a sua ação numa participação ativa dos intervenientes, de forma a contribuir para uma potenciação do desenvolvimento das capacidades sociais, individuais, profissionais e coletivas dos nossos colaboradores e da promoção da sua autonomia, numa lógica de *Empowerment* – Capacitação, Implicação e responsabilização das pessoas na resolução das suas situações quotidianas. Esta atividade compreende o desenvolvimento de várias subactividades tais como: Diagnóstico da Problemática e Elaboração do Plano Individual – “Projeto de Vida” dos colaboradores.

Relativamente ao atendimento social, em Abril, foram realizados 35 atendimentos, que resultaram em 5 novos processos iniciados e 1 processo arquivado. Neste período foram igualmente sinalizadas 7 problemáticas e foram solucionadas/encaminhadas, traduzindo uma taxa de resposta social de 28%.

O Atendimento Social dispõe de respostas sociais internas, nomeadamente e entre outras, o Fundo de Emergência Social – FES e o Subsídio de apoio ao Medicamento – SAM, sobre as quais, no mês de abril, o FES apoiou 3 colaboradores, com um encargo efetivo de 1.991,07 €, e o SAM, neste mesmo

período, atribuiu benefícios a 14 colaboradores, com um encargo efetivo de 198,83€.

Também, e enquanto resposta social interna, os colaboradores poderão ser encaminhados para outros projetos, como o Projeto Novo Rumo (Projeto de Acompanhamento a pessoas com dependência), o projeto “Dr. Finanças”, ou para serviços, como Consultas Médicas, Consultas de Psicologia, Consultas de Nutrição e Enfermagem. De forma complementar, o atendimento social recorre a parceiros sociais, tais como o Banco Alimentar, a Segurança Social, o Centro de Emprego, o Centro de Saúde, Hospitais, Juntas de Freguesias, entre outras instituições ou entidades que, com o suporte de uma cultura de estreita comunicação institucional, permitem promover e garantir a extensão, agilização e efetividade dos apoios e das respostas sociais para os nossos colaboradores e seus familiares.

Ainda na vertente da Responsabilidade Social Interna, no programa de apoio às grávidas denominado “Conversas com Barriguinhas”, o Município disponibiliza um curso de preparação pré e pós parto, bem como, cestas de nascimento para todas os recém-nascidos. Esta cesta contém diversos produtos de puericultura e é entregue na morada dos pais/colaboradores. Em Abril, foram entregues 5 cestas de nascimento.

Ainda noutra vertente do apoio social disponibilizado aos seus colaboradores, o Município de Oeiras através da parceria realizada com o Centro de Cultura e Desporto (CCD) – Organização Social dos Trabalhadores da Câmara Municipal de Oeiras e Serviços Municipalizados, que é uma instituição legalmente constituída pelos trabalhadores do Município, por tempo indeterminado e sem fins lucrativos e que tem como objeto social o desenvolvimento de atividades culturais, recreativas e desportivas, sociais e económicas, em benefício dos seus associados e respetivos familiares, tem vindo a beneficiar os seus colaboradores pela atribuição de subsídios para mitigar as situações de vulnerabilidade social e educacional dos seus descendentes.

Para o ano 2019 está prevista a atribuição destes benefícios no montante estimado de 1.000.000,00€, para os Subsídios de Apoio à Estrutura, Subsídios Educacionais, Subsídios Sociais, Subsídio Social Mensal, Fundo de Emergência Social e outros Subsídios de Apoio.

Entre Janeiro e Abril, foram submetidos a PD os montantes de 222.333,97€ para o Subsídio de Apoio à Estrutura; 392.855,40€ para o Subsídio Social Mensal e 50.000,00€ para o Subsídio de Apoio à Banda Municipal do CCD.

No mês de abril foram pagos Subsídios Educacionais, no montante de 86.809,84 € (tendo sido beneficiados 539) e Subsídios Sociais no montante 712,92 €.

As medidas de Responsabilidade Social Externa encontram-se vocacionadas para munícipes e cidadãos em geral, com o objetivo de melhorar os níveis de empregabilidade e promover a reinserção no mercado de trabalho dos cidadãos que se encontram em situação de desemprego e vulnerabilidade social, através do acolhimento nos serviços municipais, numa integração participada e regulada por protocolos de colaboração institucional, devidamente realizados neste âmbito.

Para o desenvolvimento destas medidas são estabelecidas colaborações e parcerias com entidades e instituições externas, tais como, com a rede de Centros do Instituto de Emprego e Formação Profissional, para o desenvolvimento do Programa de Contrato Emprego Inserção (CEI), com organismos da Administração Central, tais como com o Ministério da Justiça, para a realização do Trabalho a favor da Comunidade, ou com outras instituições de cariz social e solidariedade para o desenvolvimento de estágios para pessoas com incapacidades, entre outras.

No âmbito do Programa Contrato Emprego Inserção CEI, que compreende o *Contrato Emprego Inserção* (CEI) e o *Contrato Emprego Inserção+* (CEI+ e CEI+ - *Contrato Emprego Inserção para Deficientes e pessoas com Incapacidades*), No mês de Abril 2019, não foram integrados beneficiários no âmbito do Programa CEI+ e foram integrados 7 beneficiários no Programa CEI, tendo cessado 7 candidatos CEI. Atualmente, estão integrados 5 colaboradores do CEI de 2019. Estão ainda integrados 1 CEI e 18 CEI+, que transitaram do ano de 2018.

O Programa de Qualificação de Pessoas com Deficiência e Incapacidade (PQPDI), compreende a realização de estágios destinados a cidadãos (Crianças, Jovens e adultos) portadores de deficiência e/ou incapacidade que, estando institucionalizados e necessitando, enquanto processo terapêutico e/ou para o desenvolvimento de competências, são integrados nos serviços do Município de Oeiras, para com a devida supervisão e acompanhamento, em contexto de trabalho não remunerado (pelo município) promover o treino de competências sociais e profissionais. Em Abril foram recebidas 7 solicitações de estagiários, tendo destas sido aceite 2 estagiários.

O Programa de Trabalho a Favor da Comunidade (TFC) resulta de um protocolo celebrado entre o Município de Oeiras e a Direção Geral de Reinserção Social, para execução das Medidas de Trabalho a Favor da Comunidade, pela integração com delimitação temporária e devidamente estabelecida de utentes nos serviços municipais, em cumprimento das várias medidas (sanções), para efetuar de trabalho comunitário. Estes processos são desenvolvidos com monitorização, apoio, acompanhamento e encaminhamento dos utentes. Em Abril foram recebidos 7 pedidos de integração de utentes destas medidas de Trabalho a Favor da Comunidade e foram integrados 7 utentes nos Serviços Municipais, resultando uma taxa de integração de utentes de TFC de 100 %. Assim, nesta vertente de Responsabilidade Social Externa, o Município de Oeiras, na sua missão de serviço público, promove a melhoria dos níveis de empregabilidade e a reinserção no mercado de trabalho dos cidadãos que se encontram em situação de desemprego, o desenvolvimento de competências dos cidadãos com dificuldades e/ou incapacidades e contribui para a reinserção social dos indivíduos sancionados com penas comunitárias, pela integração através da realização de trabalho não remunerado, a favor do Estado com interesse para a comunidade, em estreita articulação com os mecanismos de justiça e proteção social.

No que respeita à formação profissional dirigida aos seus trabalhadores, o Município de Oeiras desenvolve anualmente um Plano de Formação Profissional, investe no desenvolvimento de competências através de duas modalidades distintas, Formação Interna e Formação Externa e, no âmbito das suas atribuições e competências, atento à problemática da inserção na vida ativa de jovens qualificados, o Município tem vindo, ao longo dos anos, a promover oportunidades de formação em Contexto de Trabalho e de desenvolvimento profissional dos jovens através da realização de estágios, enquadrados em duas tipologias: Estágios Profissionais e Estágios Curriculares.

No âmbito do Plano Anual de Formação Profissional do Município de Oeiras, no mês em análise (, em Formação Interna (FI) e Externa (FE) foram frequentadas um total de 2.997 horas (2.558 horas em FI + 439 horas em FE) correspondentes a 142 participações (em FI 118 em FE 24), em 16 cursos (6 em FI + 10 em FE) constituídos por 16 ações (6 em FI + 10 em FE).

No que respeita ao Plano de Estágios do Município de Oeiras, este compreende a possibilidade de desenvolvimento de Estágios Curriculares e Profissionais. Relativamente aos estágios profissionais (remunerados), cumpre referir que as autarquias locais apenas têm a possibilidade de realizar esta tipologia de

estágios no âmbito do Programa de Estágios Profissionais para as Autarquias Locais (PEPAL), sobre o qual ainda se aguardam informações para uma nova edição. Os Estágios Curriculares dirigem-se a jovens em fase de conclusão de cursos técnico-profissionais, profissionalizantes ou superiores, que incluam no respetivo plano curricular a frequência de um estágio obrigatório. No mês em análise o Município não contabilizou solicitações para realização de estágios.

Nota: Para estes indicadores, ainda que tomando todas as solicitações indeferidas para efeitos de contabilização, 0 não serão consideradas para efeitos do cálculo da taxa de acolhimento de estágios, pois foram solicitadas no âmbito da tipologia de Estágios Profissionais (PEPAL), atualmente sem perspectiva de desenvolvimento, sendo apenas consideradas as 0 solicitações para estágios curriculares.

No âmbito do Programa de Mobilidade Interna do Município de Oeiras, são promovidos os processos de mobilidade dos colaboradores entre os diversos serviços municipais (inter-serviços) que visam a alocação e distribuição de trabalhadores, atendendo à carreira e categoria profissional em que estão integrados, considerando as suas áreas de habilitação, a sua formação e experiência, mas também a sua satisfação e motivação, em função primeira das necessidades operacionais e técnicas dos serviços da autarquia. A avaliação do programa resulta da avaliação da satisfação dos intervenientes – dirigente do serviço de destino/acolhimento e colaborador/a mobilizado/a -, realizado por inquérito após 3 meses de integração no novo serviço.

No período em análise, foram iniciados 3 processos de mobilidade interna, que se encontram em tramitação.

Foram ainda concluídos com a integração de trabalhadores, 3 processos de mobilidade iniciados em 2018, pelo que, no total, foram mobilizados sete (7) trabalhadores entre serviços do Município, nos meses de janeiro e fevereiro de 2019.

No mês em análise, foi registado 1 inquérito de satisfação, com grau médio de satisfação Global situado em 2,5 o que corresponde a 100,00% de satisfação.

Unidade de Saúde e Segurança no trabalho

O Município de Oeiras, através da sua DPS- Unidade de Saúde e Segurança no Trabalho, tem como objetivo promover Políticas eficazes de prevenção do acidente e da doença, nomeadamente através da do cumprimento do Plano Anual de Medicina do Trabalho, acompanhando anualmente os trabalhadores em consultas de Medicina de Trabalho, atendendo ao perfil etário e riscos profissionais a que o trabalhador está sujeito no desempenho das suas atividades profissionais.

Nas consultas de Medicina de Trabalho, procuramos preventivamente colmatar falhas, e diminuir o risco de acidente. Por esta razão, para além do que é Legalmente Exigido (consulta médica, enfermagem, análises clínicas-justificáveis), queremos ir mais além e implementámos a Avaliação de Riscos Psicossociais, que consiste num diagnóstico primário do “estado de saúde do Município”.

Entende a DPS-USST como dever para com o seu trabalhador, proporcionar-lhe um local de trabalho saudável, adaptado às suas condições físicas e que não seja ele um fator desencadeador de acidentes e/ou doenças. Neste

seguimento, estabeleceu-se no Plano de Desenvolvimento Estratégico (PDE), algumas medidas, tais como: definição do plano de prevenção de riscos profissionais; a Implementação da figura de gestão de saúde e segurança; a avaliação de riscos profissionais.

Em caso de acidente, há que garantir ao trabalhador o apoio necessário ao seu tratamento recuperação, e muitas vezes, o enquadramento desejável, na estrutura, face às suas limitações adquiridas.

Incentivar a Responsabilidade Social do Município de Oeiras, para com os trabalhadores e seus familiares, é também um imperativo de uma organização moderna e preocupada com o bem-estar dos seus trabalhadores.

Não vendo no seu trabalhador apenas uma fonte de produção, preocupamo-nos em estar ao lado de cada um, procurando soluções para os seus problemas de saúde quer física, quer psíquica, bem como do seu núcleo familiar. Apoiamos, promovendo consultas médicas de clinica geral, consultas de enfermagem, consultas de psicologia, consultas de nutrição, massagem terapêutica, etc.

Estabelecer parcerias constituindo uma rede local de saúde de apoio ao trabalhador e promover a integração de trabalhadores com problemas de saúde e/ou vitimas de acidentes de trabalho.

Para assegurar que todas as atividades definidas no plano de atividades da DPS-USST são cumpridas, é feito controlo dos contratos e das necessidades de aquisição, em estreita articulação com um acompanhamento orçamental.

- Plano Anual de Medicina do Trabalho – Foram definidas para 2019 a avaliação a 1.900 trabalhadores.

Em Abril foram convocados 180 trabalhadores, tendo realizado a consulta 173 trabalhadores. Em média foram realizadas 56 consultas mensais, 14 por dia.

- Sinistralidade Laboral- Até final do mês de Abril encontravam-se ativos 81 AT. Foram registados 7 novos casos de AT neste período, tendo todos sido acompanhados administrativamente e clinicamente na DPS-USST. O número de dias perdidos é dado sempre com um mês de desfasamento (n-1), tendo em conta que em 2018 foram registados no mês de janeiro a março 4.957 dias por acidente trabalho e no mesmo período de 2019- 4.791, verifica-se uma diminuição de 166 dias perdidos, que refletem de forma direta a diminuição do número de AT.
- Avaliação dos Riscos Profissionais – Para 2019 ficou definido no PDE, avaliar 72 unidades funcionais. Em Abril foram avaliadas 12 unidades funcionais, num total de 40 desde o início do ano, o que significa que já cumprimos 55% do plano definido.
- Visitas Locais Trabalho- Estas visitas servem para avaliar os postos de trabalho (condições de trabalho) e se os trabalhadores estão a fazer a correta utilização de equipamentos de proteção individual. Desde o início do ano foram realizadas 34 visitas a locais de trabalho: 10 no período em análise.
- No que respeita a atividades no âmbito da Promoção da Saúde:

Consultas de Clínica Geral e Familiar-No PDE para 2019 ficou definida a meta de consultar cerca de 1900 utentes.

Têm sido asseguradas consultas a todos os trabalhadores no ativo, aposentados e familiares diretos que têm solicitado a marcação de consulta médica na USST.

Neste no período em análise foram realizadas 175 consultas, num total de 976 consultas de clínica geral, 0 consultas a trabalhadores ativos, trabalhadores aposentados e a familiares. Foram prescritas 95 receitas médicas, num total de 491 receitas médicas, o que representa uma poupança para os trabalhadores e suas famílias de 5.619,50 €, uma vez que a taxa moderadora no Serviço Nacional de Saúde, no âmbito da consulta médica nos cuidados de saúde primários, é de 4,5 € e os pedidos de receituário 2,5€.

Consultas de Psicologia. Tem-se mantido a procura deste serviço. Trata-se de uma especialidade médica muito procurada nos últimos anos e que não é acessível a todas as pessoas e para a qual Serviço Nacional de Saúde não tem resposta. Em média a consulta médica de psicologia ronda os 40 €.

Em abril foram realizados 38 atendimentos, num total de 545 atendimentos desde o início do ano, e à semelhança das consultas de Medicina Geral, representam uma poupança de 21.800€ para os trabalhadores e suas famílias. Estão referenciados 164 utentes e ativos 139 processos.

Consultas de Nutrição- Mantem-se o encaminhamento por parte do Corpo Clínico da USST de trabalhadores que necessitam deste acompanhamento. Em abril foram realizadas 25 consultas de nutrição, num total de 103 desde o início do ano.

Se tivermos em conta que em média esta especialidade tem um custo médio de 35€, a poupança para os trabalhadores foi de 3.605 €.

Massagem Terapêutica - Consiste num conjunto de manobras manuais executadas nos tecidos, órgãos e aparelhos do corpo humano, com fins terapêuticos, que visam ativar a circulação, tratar de lesões musculares e eliminar toxinas, proporcionando o bem estar geral do utente. São destinatários os trabalhadores com indicação clínica comprovada, através de relatórios e/ou exames médicos, vítimas de acidente de trabalho e com doenças profissionais. No período em análise foram referenciados e atendidos 40 trabalhadores, num total de 248 atendimentos, que representam uma média de 2 atendimentos por pessoa.

Estabelecimento de Parcerias. No âmbito das competências da DPS- USST temos procurado estabelecer uma série de parcerias, que para além de constituírem uma rede de cuidados de saúde e bem-estar local, significam um conjunto de benefícios para os trabalhadores do Município.

- No período em análise não foram estabelecidas parcerias na área da saúde, no entanto desde o inicio do ano já formam formalizadas 4 e 2 estão em curso.

No que respeita a atividades no âmbito da Contratação Pública:

Procedimentos a decorrer: Aquisição de Serviços Médicos, Aquisição de Serviços Médicos e de Direção Clínica, Aquisição de Serviços de Psicologia, Aquisição de Serviços de Ótica (no âmbito do trabalhador sinistrado); Aquisição Serviços para Avaliação de Riscos Profissionais; Aquisição de Serviços de Cirurgia (3 trabalhadores vítimas de acidente de trabalho); Aquisição de serviços de Saúde no âmbito da Rede de Apoio ao trabalhador acidentado.

Departamento de Finanças e Património

Divisão de Planeamento Orçamento e Controlo

A DPOC, durante o mês de abril, recolheu junto das várias unidades orgânicas, informação relativa às atividades por elas desenvolvidas durante o ano de 2018. Com base nos dados recolhidos foi elaborado um documento oficial que foi submetido no Portal do Tribunal de Contas. O prazo para a entrega do referido documento foi até 30 de abril, sendo o prazo cumprido por esta divisão.

O documento é composto, por Balanço, Demonstrações de Resultados, Controlo da Despesa Orçamental e Controlo da Receita Orçamental assim como o seu comportamento durante o ano transato.

Ainda no mês de abril, procedeu-se à validação de todo Plano de Desenvolvimento Estratégico, na nova aplicação de monitorização de controlo, aplicação criada pelo DITIC onde as várias unidades orgânicas lançam a execução física material de todas as suas ações sendo a validação da responsabilidade deste serviço.

Também se deu início a reuniões com todas as unidades orgânicas, a elaboração de documentação, de mapas e articulações, para a preparação das necessidades para a 2ª revisão orçamental.

No que respeita à tabela de Bens e Serviços da Contabilidade de Custos, continuamos com a estabilização da tabela uma vez que estivemos dois anos sem contabilidade de custos.

Divisão de Gestão Financeira

A Câmara Municipal de Oeiras à data de 30 de abril tinha uma execução orçamental no montante total de 42.203.126,74€ que corresponde a uma percentagem de 23,46% do orçamento a nível da despesa.

Foi arrecadada receita no valor de 40.989.864,80€ que corresponde a uma percentagem de 21,07% do orçamento a nível da receita.

Foram efetuados a pedido das diversas UO da câmara, 1.807 pedidos no montante total de 31.991.523,81€, sendo que deste total 174 são do tipo “Empreitadas” no montante total de 11.374.169,09€.

Foram também efetuados 1.094 compromissos relacionados com as requisições externas a pedido das diversas UO, totalizando o montante de 20.845.973,01€.

Foram processadas 2.925 ordens de pagamento orçamentais que totalizaram o montante de 43.341.033,19€, e foram também processadas 1.298 ordens de pagamento de operações de tesouraria que totalizaram o montante de 2.800.370,00€.

A Divisão de Gestão Financeira mudou no início do ano do sistema informático financeiro Flylight da empresa Rocail, para o ERP da AIRC. Esta mudança obriga a uma elevada sobrecarga no trabalho financeiro diário, em conjunto com todo o trabalho de recuperação de informação do sistema anterior para o atual, que se prolongou durante o primeiro trimestre do ano e que ainda não foi dado por concluído.

Foi efetuado o fecho do ano de 2018 com a elaboração e apresentação da Conta de Gerência, e está a ser efetuada a consolidação de contas a submeter à Câmara e Assembleia Municipal durante o próximo mês de junho.

Divisão de Património

PROJETO PIM

- Grupo de Trabalho Projeto PIM - Património Imóvel Municipal

Verificação e validação, com a equipa da DPU, das cedências referentes aos AL's do período 2000-2015, tendo em vista refleti-las no Geoportal. Reunião com o GIT para assegurar a ligação do ERP AIRC (SIC) com o SIG (Geoportal), e estudo da informação suplementar a ser disponibilizada relativamente aos bens imóveis municipais.

Contratualização de um novo acesso à informação predial através do portal Casa Pronta, melhorando o processo de consulta de informação dos imóveis do Concelho de Oeiras.

Fornecimento das credenciais de acesso, no portal da AT, a informação matricial em sede de IMI.

No âmbito deste projeto encontram-se georreferenciadas 3.162 frações em 693 edifícios, e 1.153 terrenos municipais.

SEGUROS

- Gestão de carteira de Seguros:

Procedeu-se à gestão da carteira de seguros de diversos ramos, nomeadamente com a subscrição de seguros de responsabilidade civil (RC) para diversos eventos e acidentes pessoais para atividades com crianças, jovens, idosos e colaboradores do IEFP. Procedeu-se ao cancelamento de seguros de acidentes pessoais de colaboradores do IEFP e renovação de apólices já existentes. Regularização e acompanhamento de diversos sinistros de automóvel, multirriscos e acidentes pessoais.

Controlo de custos com validação de 26 recibos de prémios de seguros no valor total de 6.413,19 € referente aos ramos de acidentes pessoais e multirriscos e liquidação de franquias contratuais ao abrigo da apólice de RC após regularização de sinistros. Elaboração de memorando para despacho superior de procedimentos para ajuste direto com corretora para apoio na elaboração de procedimento para o concurso público internacional para seguros. Análise das condições para contrato de ajuste direto e contato com outros municípios para informação da prática de contrato com corretora e seguradora.

Núcleo de Imobilizado (NI)

Gestão de Imobilizado (Móveis)

- Reorganização dos Armazéns

No que respeita a mudanças e disponibilização de bens móveis aos diversos serviços do município, movimentaram-se 71 bens móveis.

- Disponibilização de informação solicitada pelas auditoras externas no âmbito da certificação legal de contas

- Extração e análise de mapa com lançamentos contabilísticos efetuados nas contas da classe 4 para efeitos de posterior reconciliação patrimonial

- No âmbito do desenvolvimento do projeto Gestor de Bens Móveis, deu-se início à elaboração do manual de procedimentos para efeitos de implementação daquela figura.

Núcleo de Gestão e Procedimentos e Condomínios (NGPC)

Procedimentos

- a) Esclarecimentos de Propriedade (identificação da propriedade de imóveis municipais) – 2 esclarecimentos de propriedade;
- b) Presença em uma vistoria de salubridade (RJUE);
- c) Uma anulação matricial na 2ª repartição de Finanças (Algés);
- d) Procedimentos de concurso
 - Preparação de procedimento para instalação e exploração da cafetaria no Parque Urbano de Miraflores;
 - Instrução de procedimento concursal referente a dois quiosques no Jardim Municipal de Oeiras e de um no parque dos Poetas (1ª Fase);
 - Fase de apresentação das propostas: concursos de concessão de exploração dos Mercados de Linda-a-Velha e Oeiras;
 - Instrução do Procedimento de concessão de exploração do Mercado de Paço de Arcos, a aprovar na próxima reunião de executivo municipal;
 - Reativação do estabelecimento comercial sito na Rua 7 de Junho, nº 28-B, em Oeiras;
 - Atribuição gratuita de imóvel à Associação Nova Acrópole;
 - Análise e informação sobre o arrendamento à Oeiras International School (OIS) da antiga Escola Básica 1 Manuel Vaz;
 - Instrução dos procedimentos para arrendamento não habitacional da Casa do Fiscal e da loja na Rua Costa Pinto, nº 198, ambos em Paço de Arcos;
 - Elaboração de proposta de deliberação - Cláudio Miranda - autorização para celebração de contrato de comodato - fração autónoma B do prédio urbano sito na Rua Dr. João dos Santos 5, 5A, 5B e Rua Prof. Delfim Santos, 6 - loja no Bairro Encosta da Portela;
 - Elaboração de proposta de deliberação - Maria Gonçalves Silva - autorização para celebração de contrato de comodato - loja municipal no Bairro do Alto da Loba;
 - Elaboração de vários pedidos de avaliação de imóveis municipais à Comissão Municipal de Avaliação.
- e) Realização da hasta pública do Almarjão, em Algés;
- f) Gestão de Contratos com a cobrança de dívidas e atualização de rendas
 - Requerimento de renegociação contratual subscrito pelo CVPA-Centro Veterinário de Paço de Arcos, Sociedade Unipessoal, Lda;
 - Atribuição de nova participação financeira ao Clube Desportivo Juventude União de Vila Fria;
 - Processo de supressão de plástico descartável nas máquinas de vending instaladas em edifícios municipais;
 - Centro de Acolhimento Temporário Casa do Parque em Outurela - Carnaxide Autorização para a adoção de um procedimento por consulta prévia com convite a três entidades para Requalificação do parque infantil.

Gestão de Condomínios (162 condomínios)

Houve representação do Município em 36 Assembleias de Condóminos. E procedeu-se à elaboração e cálculo referente ao pagamento do 1º semestre/2019 das quotas mensais de condomínio;

Unidade de Gestão de Armazéns

Em abril procedeu-se aos inventários dos armazéns: Loja - Palácio do Egipto, Loja - Palácio Anjos e Loja - Galeria Verney, dos quais resultou a regularização de 5.306,92€, motivada principalmente pela falta de registo de saídas de oferta, e foram também identificados materiais obsoletos que representam um abate de 22.135,47€. Em maio estão agendados mais três inventários: Loja - Palácio Marquês Pombal, Loja - Núcleo Museológico e GC Sede.

Mantem-se em aberto a transferência de competências e pessoal do armazém do Pombal, do GC para a UGA, para que este espaço funcione como armazém central, garantindo o aprovisionamento das lojas geridas pela DC e DBEC, bem como para o GC e Casal da Manteiga.

A reorganização do estaleiro de Porto Salvo Sul e a criação de um novo pavilhão em Porto Salvo Norte com condições para reunir os quatro armazéns DOM\DCAD está em fase de projeto. Estão a ser desenvolvidos trabalhos com os serviços DOM e DAQV no sentido da preparação da transferência e reorganização, introduzindo novas metodologias na gestão dos armazéns.

Divisão de Contratação Pública

Núcleo de Requisições e Gestão de Fornecedores

No mês de abril, formalizámos 286 novas aquisições de bens e serviços, perfazendo o valor de € 1.279.947,30 (Sem IVA) e € 1.544.097,23 (com IVA). Este volume de contratações incorpora todas as referências - bens, imobilizado, stock, locação e serviços.

Detalhando:

- 255 – Por Ajuste Direto Simplificado- no valor de € 440.219,23 (Sem IVA) e € 531.180,18 (com IVA) - Sendo 95 de bens, 149 de serviços e 11 de locação de bens;
- 013 – Por Ajuste Direto em regime normal - no valor de € 247.897,35 (Sem IVA) e € 297.927,47 (com IVA) - Sendo 2 de bens e 11 de serviços;
- 008 – Por Consulta Prévia - no valor de € 328.698,70 (Sem IVA) e € 391.590,20 (com IVA) - Sendo 1 de bens, 6 de serviços e 1 de Locação de bens;
- 005 – Por Concurso Público - no valor de € 231.608,00 (Sem IVA) e € 284.877,84 (com IVA) - Sendo 3 de serviços;
- 005 – Por Contratação excluída - no valor de € 31.524,02 (Sem IVA) e € 38.521,54 (com IVA) - Sendo 3 de serviços e 2 em “outro” (Pagamentos de direitos de Autor)

Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação

O **processo de recuperação do ERP Financeiro do Município** continuou a ser um projeto chave durante o mês de abril. Neste período houve lugar à fase final do projeto através da exportação e importação dos dados do cadastro patrimonial para recuperação do Sistema de Inventário e Cadastro (SIC). Terminada esta etapa e feito o encerramento contabilístico do ano 2018, poderão dar-se por concluídas todas as fases do processo de recuperação, estimando-se que o mesmo acontece em meados de junho de 2019. Para além do processo de recuperação continuaram as reuniões técnicas com todas as equipas envolvidas nos módulos financeiros e de recursos humanos com vista à melhoria e adaptação contínua do ERP. Nesse sentido e após a introdução da plataforma de gestão e apoio a projetos (SAPO), foram já articuladas com a AIRC diversas alterações e requisitos funcionais para melhorar o funcionamento do ERP.

Foi analisada durante o mês de abril a **nova versão da gestão documental EDOCLink**. A nova versão da gestão documental instalada no município resolve para já as questões relacionadas com as assinaturas eletrónicas e despacho, requisito este fundamental para a efetiva desmaterialização de processos no Município.

Durante este mês mantiveram-se reuniões de com o Departamento da Educação com vista à **implementação do plano tecnológico para as escolas**.

Em abril foi dada continuidade aos diversos desenvolvimentos e manutenção das **Plataformas para Inscrições**, utilizadas em vários eventos que decorrem no Município, nomeadamente o Projeto Jovens em Movimento, Laço Humano da CPCJO, Projeto Mexe-te nas Férias, Monitores para os Projetos Mexe-te nas Férias e Jovens em Movimento e VI Prémio de Arquitetura “Conde de Oeiras”.

Em articulação com o gabinete de eleições e DGO, foram asseguradas as necessidades tecnológicas identificadas para as **eleições europeias**, tendo-se formado as equipas de apoio ao evento das eleições, e adequado e desenvolvido a plataforma interna de suporte às Eleições Europeias.

Durante este período continuou-se o trabalho com o gabinete da presidência na conclusão do Projeto **CMO Contactos** – Gestão de contactos para eventos criados pelo Município.

No âmbito do Projeto Gestão de **Pedidos de Intervenção para a DCAD (GPI)**, foi decidido que a DITIC/DSA irá dar continuidade ao desenvolvimento da plataforma de registo de incidentes, apenas na vertente de pedidos internos ao município.

Na vertente do RGPD, foi desenvolvida e apresentada a primeira versão do Projeto **“Dossier DPO”** – Aplicação para acompanhar e registar todas as situações/ocorrências relacionadas com RGPD em aplicações informáticas do Município.

Durante este período na vertente da **análise e inteligência de dados**, foi constituída uma equipa de suporte à analítica de dados do município assegurando o acompanhamento e manutenção das aplicações de suporte à análise e gestão da informação. Neste projeto, foi acautelada formação interna aos colaboradores, bem como foi articulado com a Microsoft a possibilidade de envolvimento de dois técnicos numa ação de formação com o intuito de explorar as mais recentes tecnologias na área de *Business Intelligence*.

No sentido de capacitar e potenciar as ferramentas e conhecimento das equipas internas, explorando a vertente de comunicação, normalização, construção de procedimentos e normas internas, foram evoluídas e melhoradas as áreas colaborativas, através do desenvolvimento de *sítes* internos orientados para a Gestão do Conhecimento, e **portais colaborativos com recurso ao SharePoint** da Microsoft. Esta abordagem interna foi igualmente potenciada para as necessidades da área da Cultura e Urbanismo. Foi neste mês otimizada a equipa de operações a aplicações e plataformas e sistemas de informação com vista a uma melhor resposta às necessidades dos serviços.

No que diz respeito às componentes tecnológicas de suporte aos serviços, foi neste período dada continuidade aos projetos previstos em PDE. Foi igualmente dada continuidade às reuniões com todos os serviços para aferir as necessidades atuais e futuras do ponto de vista tecnológico e serviços prestados.

Na área de apoio ao utilizador, foi dada continuidade ao **suporte dado aos utilizadores** dos diversos serviços do Município, escolas básicas e jardins-de-infância, tanto na vertente do apoio direto aos utilizadores como no suporte à infraestrutura tecnológica instalada nos diversos locais. Manteve-se o apoio informático nas reuniões de Câmara e Assembleia Municipal, bem como nos diversos eventos onde foi solicitado o respetivo apoio. Neste mês continuou-se com o processo de substituição dos equipamentos mais obsoletos e que já não permitiam aos utilizadores dar resposta às suas tarefas diárias. Foi igualmente neste mês prestado apoio tecnológico nas diversas sessões do Orçamento Participativo.

Relativamente à infraestrutura foi dada continuidade à **implementação de projetos estruturantes que garantem uma melhoria de serviço**, como é o caso da configuração e atualização dos novos servidores de virtualização, a atualização do *firmwares* da nova *storage*, manutenção e estabilização do sistema de armazenamento do Arquivo Digital Municipal, assim como a continuação da migração de caixas de correio para novo servidor Exchange 2016. Foi iniciado este mês o estudo para a implementação de um novo serviço interno de armazenamento e transferência de ficheiros que trará novas funcionalidades como a edição colaborativa de ficheiros.

Relativamente à **rede informática**, durante este período procedeu-se à troca e configuração de **pontos de acesso wireless** na Biblioteca de Carnaxide, permitindo assim um aumento de clientes e de velocidades de acesso até 10 vezes superior. Procedeu igualmente à configuração de 8 pontos de acesso (4 internos no Palácio do Marquês do Pombal e 4 externos no Jardim) de modo a dar cobertura *wireless* ao evento “Há Prova em Oeiras 2019” e alterou-se ainda o portal de autenticação da referida rede.

Na vertente de segurança, atualizou-se neste mês o modelo de **configuração de ativos de rede, com novas políticas de autenticação** e foi concluída a monitorização via snmpv3 do circuito 4G do Porto de Recreio.

No que diz respeito à área de alarmística e monitorização foram feitas atualizações dos *dashboards* de monitorização de tráfego. Foi também instalado o *videowall* de monitorização da sala do Serviço de Suporte ao Utilizador, bem como foi iniciada a configuração do equipamento que irá permitir disponibilizar as plataformas de monitorização nesse *videowall*. No sentido de permitir o crescimento das plataformas de monitorização atuais, mantendo a segregação da infraestrutura atual, foi estudada qual a solução mais adequada para comportar toda a componente de monitorização em alta disponibilidade.

Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente

A atividade da Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente centrou-se na criação de condições para a concretização dos objetivos estratégicos associados a cada um dos Departamentos que a integram, tendo o enfoque neste período sido mais orientado para o Planeamento e para os Instrumentos de Gestão Territorial, face ao ressurgir de uma forte dinâmica de investimento urbano e, cumulativamente, ao constrangimento administrativo constituído pelo fim do prazo legal para adequação do PDM de 2015 às disposições do novo RJIGT, que termina em Julho 2020.

Neste período, a prioridade foi para as atividades de coordenação, orientação e dinamização da elaboração dos estudos para a alteração ao PDM, a realizar para adequação ao novo RJIGT, por se tratar de um procedimento que envolve interação com organismos da Administração Central e, portanto, prazos extensos para a sua implementação.

Os estudos em elaboração destinam-se a fundamentar a salvaguarda do potencial de desenvolvimento urbano definido para as áreas classificadas como urbanizáveis no PDM de 2015, em especial nos eixos estratégicos para a consolidação da vocação económica central do território municipal, a instalação de empresas de base tecnológica, de instituições ID e de Universidades e Escolas de ensino avançado.

A salvaguarda do potencial de desenvolvimento urbano, económico e social justificou também a prioridade atribuída à elaboração dos Termos de Referência para os Planos de Pormenor que concretizam os Programas Estratégicos das áreas empresariais já programados no PDM em vigor e a elaboração de estudos urbanísticos de iniciativa municipal para promover a concertação e mobilizar a iniciativa dos investidores privados para a concretização dos objetivos estratégicos definidos pela Câmara Municipal.

Na perspetiva de uma gestão integrada: estratégia de desenvolvimento / planeamento urbano / projetos estruturantes / execução das obras, promoveu-se a articulação entre o DPGU e o DOM, nomeadamente para a implementação concertada das soluções e desenvolvimento das ações complementares necessárias à adequação dos traçados e soluções de projeto das vias estruturantes ao contexto urbano em que se inserem na definição da rede de mobilidade suave e dos perfis e requisitos de conforto das vias urbanas e, através de iniciativas de diálogo e contratualização com os proprietários dos terrenos, procurar assegurar a disponibilização mais célere das áreas necessárias para a execução das obras.

Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística

No período a que se refere o presente Relatório (ABR19) a dinamização da iniciativa privada, traduzida pela procura empresarial, contínua estável nos seus ritmos de crescimento, sendo de realçar, contudo, a forte procura residencial nas gamas média e alta.

Esta tendência, naturalmente, traduziu-se em novos licenciamentos, de diferentes tipologias de edificação/urbanização e atividades económicas, com

uma componente significativa para a reabilitação e regeneração urbana e a instalação de equipamentos.

Este crescimento sustentado pela procura privada, com uma duração significativa, tem vindo a induzir uma dinâmica que evidencia a necessidade do reforço dos recursos para assegurar a eficácia na capacidade de resposta dos serviços para o acolhimento destas iniciativas.

Ainda assim, a prática sistemática de programação setorial de objetivos e recursos disponíveis, balizando cenários e condicionantes, através do PLANEAMENTO normativo ou indicativo de áreas delimitadas do território municipal, tem procurado selecionar as ações mais importantes ou de maior valor estratégico que se tem pautado por uma gestão criteriosa dos processos e acompanhamento dos intervenientes – proprietários, empresas, instituições e técnicos projetistas.

Paralelamente, no domínio do Ordenamento do Território e Urbanismo, merecem destaque as ações, iniciadas, continuadas ou concluídas neste trimestre:

- Elaboração dos Termos de Referência, realização do inquérito público preliminar e início dos trabalhos de alteração do PDM por adequação para harmonização decorrente, por um lado, do cumprimento do art.º 199º do RJIGT, e o disposto no art.º 82º da Lei de Bases e art.º 7º e 8º do DR 15/2015 de 19/08 e, por outro lado, a resultante da aplicação das condicionantes do PDM, em matéria de REN e Ruído (art.º 118º do RJIGT);
- Elaboração dos Termos de Referência para os Planos de Pormenor dos Programas Estratégicos designadamente, dos planos de pormenor da zona empresarial Norte de Caxias, Zona Empresarial Norte de Paço de Arcos, Zona Empresarial de Paço de Arcos e Zona Empresarial de Porto Salvo;
- Estudos urbanísticos de apoio à implementação dos instrumentos de gestão territorial, designadamente Antas Sul no PU UOPG Litoral, 2ª fase do PU do Parque de Ciência e Tecnologia.
- Participação continuada de reuniões de acompanhamento no seio dos Grupos de Trabalho, designadamente:
 - Do Ministério do Mar/APL - Conclusão dos Estudos Preliminares do CAMPUS do MAR, aguardando-se presentemente as orientações de Sua Exa Aa MM, para o início das fases seguintes;
 - Ministério da Agricultura/INIAV – Ronda final de negociações realizada, já incluindo a Direção Geral de Tesouro e Finanças, aguardando-se apenas para breve a entrega do Relatório de Avaliação, por Perito Externo, para homologação pela DGTF;
 - Centro Hospitalar de Lisboa Ocidental/Hospital de Santa Cruz – Encontra-se em finalização o Protocolo de entendimento, tendo já decorrido também, uma ronda de negociações com a DGTF;
 - Faculdade de Motricidade Humana, Preparação de Candidaturas conjunta CMO/FMH, relativa aos Avisos 46 e 51, de 2019, relativos ao financiamento comunitário para infraestruturas tecnológicas e incubadoras de empresas em desenvolvimento;
 - Ministério da Defesa Nacional, Acompanhamento e finalização dos Protocolos/Acordos de Cedência (Jardins da Quinta Real de Caxias e outros Prédios Militares) e Programa REVIVE (Palácio e Anexos da Quinta Real de Caxias);

- Ministério da Justiça, Acompanhamento e finalização dos Protocolos/Acordos de Cedência (Igreja e Convento da Cartuxa e terrenos anexos).
- A grande dinamização de Estudos e Projetos, previstos em Instrumentos formais e informais de Planeamento, a que se assiste desde o início do ano e ao nível da Direção Municipal, determinou um considerável esforço de articulação entre as UO registando-se, fruto dessas iniciativas, um número de ações do Núcleo de Topografia nunca antes atingido;
- De realçar a elaboração dos Estudos de natureza normativa/reguladora para a designada Praça Verney, em Oeiras, Av. 25 de Abril, em Linda-a-Velha e Quinta dos Grilos/Variante à Av. do Forte;
- Merece ainda destaque os trabalhos de desenvolvimento, coordenação e acompanhamento dos IGT formais referentes aos Eixos Estratégicos de desenvolvimento, designadamente, PP da Zona Empresarial Norte de Caxias, PP da Zona Empresarial de Paço de Arcos, PP da Área Empresarial Norte de Paço de Arcos, bem assim como o PU da UOPG da Zona Litoral.

No domínio da mobilidade e acessibilidades, regista-se que se mantém em bom ritmo o acompanhamento das seguintes iniciativas ou processos:

- Contratação do serviço de transporte público rodoviário no âmbito da Área Metropolitana de Lisboa (AML) – Apresentação, análise e discussão de propostas referentes ao modelo de transportes a adotar, avaliação de cenários base e moderado relativos ao desenho de rede a contratar;
- Contrato Interadministrativo de delegação de competências na AML e do cofinanciamento do sistema de transportes por parte da CM de Oeiras;
- Plano Nacional de Investimentos 2030 no âmbito da Área Metropolitana de Lisboa – Definição de prioridades de investimentos estratégicos de médio e longo prazo nas infraestruturas dos setores da mobilidade e dos transportes, do ambiente e da ação climática e de energia;
- Estudo da Ampliação/Implementação da rede de elétricos de Oeiras, conjuntamente com os Municípios de Lisboa e Amadora – Estudo preliminar da abordagem conjunta em termos de traçado da rede e da cooperação institucional a celebrar (ação continuada);
- Plano Operacional de Transportes (para a rede de acesso local e ao emprego);
- Inquérito à Mobilidade – Contratação do Estudo/ Enviado Convite e Caderno de Encargos, as propostas deverão ser apresentadas até 27/05/2019;
- Plano de Acessibilidade – Contratação do Estudo/Colocação de Convite e Caderno de Encargos, as propostas deverão ser apresentadas até ao dia 30/05/2019;
- Plano de Mobilidade Urbana Sustentável – Contratação do Estudo/Elaboração da documentação constituinte do processo, procedimentos finais;
- Estudo de Bikesharing para Oeiras– Estudo/procura de modelos alternativos com vista à implementação, exploração e manutenção de um sistema desta natureza (avaliação nomeadamente do tipo de envolvimento municipal necessário) – Promoção e realização de reuniões com empresas da especialidade (ação continuada);
- Diversos Estudos de novas ligações rodoviárias ou reformulações de existentes + mobilidade suave de que se destacam:
 - Estudo da Variante Norte ao Centro de Oeiras (atravessando a zona do “sobe e desce”) – Estudo em desenvolvimento;

- Estudo de Reordenamento da Avenida do Conselho da Europa, em Oeiras – Nó de Oeiras – Estudo em finalização;
- Acompanhamento / Estudo de Reordenamento do Eixo Av. 25 de Abril / Av. do Forte e respetivas variantes – Ação continuada;
- Estudo /Acompanhamento do Estudo da Via Longitudinal Sul – Ação continuada;
- Estudos referentes ao reordenamento de intersecções (Ex: Rotundas na Marginal).

Departamento de Obras Municipais

Divisão de Conservação e Administração Direta

No âmbito da sua missão, a DCAD prestou apoio a diversas divisões e instituições do Município. De eventos a reparações várias em arruamentos, edifícios municipais a apoio logístico através do nosso sector de carregadores. A DCAD, no mês de abril, recebeu 476 pedidos, tendo neste momento um total de 2711 pedidos de intervenção recebidos no ano de 2019 para os seus diversos sectores, 551 para Arruamentos, 412 para o Trânsito, 587 para a Eletricidade de Espaços Públicos e Equipamentos Municipais, 195 para os Carregadores, 229 para a Canalização, 256 para a Carpintaria, 218 para a Construção Civil e 263 para a Serralharia.

Destes 2711 pedidos de intervenção a DCAD executou 2134, perfazendo uma taxa de execução de 78,7%, sendo que todos os sectores atingiram uma taxa de execução acima dos 67%.

Destes 2134 pedidos executados destacamos alguns, que julgamos ser de dar nota devido à relevância que têm para o Município:

- Execução de uma rampa de acesso, adaptada a cadeira de rodas, na Praceta de Nampula, n.º 7, em Oeiras;
- Concessão de um lugar, a título provisório, de estacionamento reservado a pessoa com mobilidade reduzida no n.º 4 da Rua Peixinho Júnior, em Paço de Arcos;
- Reparação do chafariz, no Largo General Humberto Delgado em Leceia;
- "32º Triatlo de Oeiras", pedido de construção de 12 rampas em madeira, para o Evento;
- Vedar o acesso ao poço encontrado no Terreno dos Lameiros da Cartuxa – urgente – está em causa a segurança pública;
- Reparação de banco existente perto da Nave Visionista, no Passeio Marítimo;
- Reparação dos cabos e caixas da iluminação pública fixada no muro, estão em risco de curto-circuito, no Passeio Marítimo de Oeiras (Praia de Santo Amaro de Oeiras);
- Apoio técnico de som e acompanhamento de Debate «Como é que nos defendemos das infeções e cancro?», a realizar no Dia da Imunologia;
- Apoio de electricista ao Concerto com "CAPITÃO FAUSTO", realizado no âmbito das Comemorações do 45º Aniversário do 25 de Abril de 1974;
- Evento ECO RALLY, transporte, cedência e colocação de cerca de 200 metros lineares de baías no estacionamento da Adega.

Resta-nos abordar os pedidos que aguardam execução, que são 577, representando 21,2% dos pedidos recebidos por esta divisão.

Divisão de Estudos e Projetos

Encontram-se em desenvolvimento os seguintes principais projetos:

Projeto de **equipamentos** novos, de requalificação de equipamentos e infraestruturas

- Alterações ao Projeto de Execução de Conceção do Novo Edifício Sede da Câmara Municipal de Oeiras – Concluído - em final de revisão;
- Secção da DGEV no Jardim de Oeiras – Em projeto de execução;
- Instalações da Associação Cultural Sénior de Algés (ACSA), em edifício anexo ao Palácio Ribamar – Em projeto de execução;
- Escritórios DQAD Vila Fria – reconversão de balneários, bloco D, piso 3 – Em projeto de execução;
- Requalificação das instalações do Estaleiro Camarário de Porto Salvo-SUL – Em projeto de execução;
- Residência de estudantes na Fábrica da Pólvora – Em curso o procedimento para atualização e alteração do projeto de execução;
- Requalificação do Mercado de Linda-a-Velha | Projeto de individualização da secção de limpeza – Projeto entregue. Retificação de projeto de execução, solicitado pela DHU;
- Praça do Rossio de Porto Salvo – Em preparação o C.E. para lançamento do projeto de execução. Aguarda parecer vinculativo da DGPC, após alterações ao Estudo Prévio;

Projetos de **vias** e valorização do **espaço público**:

- Av. Santo António de Tercena – em estudo preliminar;
- Av. 25 de Abril, Linda-A-Velha | valorização dos passeios, praças e infraestruturas – Em curso projeto de execução;
- Av. dos Bombeiros Voluntários, Algés – Em estudo prévio. Estudo de Tráfego em curso;
- Ciclovia e Passeios na Rua da Fonte, Vila Fria | Criação de passeio e ciclovia – Em projeto de execução;
- Ciclovia na Estrada Militar de Queijas (1º Fase) – Em Projeto de execução;
- Ciclovia da Estrada da Medrosa – Projeto de execução iniciado;
- Ciclovia de Nova Oeiras – Estação da CP Oeiras – Em estudo prévio;
- Requalificação da Vila Mateus no Dafundo – Em projeto de execução;
- Rua Salette Tavares | Estacionamento junto à Esc. Sec. Luís F. Branco – Projeto de execução em conclusão;
- Via Longitudinal Sul | Troço Rotunda Lage/Cacilhas/Acesso sul A5 – Em estudo prévio. Estudo de tráfego em curso;
- Via Longitudinal Sul | Troço Laveiras/Murganhal/Cidade do Futebol – Estudo de Tráfego e Estudo do Ruído em curso;
- Variante à Av. do Forte e 25 de Abril em Carnaxide e Linda-a-Velha – Reformulação do estudo prévio efetuada;
- Variante à Av. 25 de Abril – projeto de execução em curso;
- Ligação Santo Amaro/Paço de Arcos | Arruamento a sul da linha férrea – Projeto de execução em curso;
- Saída CRIL | p/ Av. BV Algés – Projeto de execução em curso;
- Ligação | Passagem Inferior Porto Salvo - Vila Fria – Estudo Prévio entregue. A iniciar-se o projeto de execução;
- Prolongamento da VDP – com ciclovia- incluindo Estrada das Portelas em Porto Salvo - Estudo Prévio entregue e enviado para a DPGU para aprovação;
- Variante ao Centro de Barcarena (1ª fase) – Projeto de execução em curso;

- Passagem superior pedonal sobre a A5 em Porto Salvo – Estudo Preliminar concluído;
- Parque de Estacionamento do Hospital Prisão de Caxias – Entrega estudo prévio, aprovação e início do projeto de execução;
- Requalificação de Estacionamento em Sto. Amaro de Oeiras, entre Ribeira da Laje e Rua José Diogo da Silva – Em projeto de execução;
- Praça Fórum e estacionamento coberto – Em estudo prévio;
- Estacionamento Qt^a. Nora, Carnaxide – Projeto de Execução em conclusão.

Projeto de requalificação de **espaços verdes**

- Reformulação Paisagística da entrada de Queluz de Baixo – Projetos de execução em conclusão;
- Requalificação dos Espaços exteriores da urbanização do Pimenta e Rendeiro em Barcarena – Estudo prévio em apreciação.

Elaboração de Projetos para valorização do **espaço escolar**:

- EB Gil Vicente | Requalificação do espaço exterior – Projeto de execução em curso;
- EB Beça Múrias | Requalificação do espaço exterior – Projeto de execução em curso;
- EB António Rebelo de Andrade | Requalificação do espaço interior e exterior – em desenvolvimento;
- Medidas de Autoproteção nas escolas – em curso.

Concluíram-se os seguintes projetos de execução:

Projetos de vias e valorização do espaço público:

- Secção de Limpeza de Porto Salvo;
- Arranjo paisagístico das Hortas do Moinho das Antas;
- Reforço do Molhe do Porto de Recreio de Oeiras;
- Rotunda do Piauí;
- Muro de Suporte da Quinta de Santo António.

Equipamento e Escolas:

- Requalificação da escola JI Sá de Miranda em Oeiras – Projeto de execução concluído e aprovado;
- Remodelação dos arranjos exteriores da JI Tomás Ribeiro, Barronhos.

Divisão de Equipamento Municipal

Até abril de 2019, a nível de manutenção foram dirigidas à DEM 913 solicitações para os equipamentos municipais, tendo sido satisfeitas 454 e estando em curso 195.

Quanto a Ações – Obras e Fornecimentos – *em curso*, é de salientar:

Empreitadas

- Intervenções diversas ao abrigo das empreitadas de manutenção em curso a nível de coberturas e impermeabilizações, pinturas e pequenas intervenções em equipamentos municipais;
- Limpeza e manutenção de coberturas em edifícios históricos do Concelho;
- Palácio do Marquês de Pombal (Oeiras) – reabilitação do terraço Sul, substituição de beirados e reconstrução de cimalthas;
- Requalificação de muros e vedações nas escolas básicas do concelho;
- Requalificação global da EB1/JI Narcisa Pereira;
- Reparações diversas em equipamentos escolares do Município de Oeiras;

- Intervenções em pavimentos exteriores de recintos de equipamentos municipais;
- Revisão e Certificação da Instalação Elétrica do Mercado de Algés;
- Recuperação do polidesportivo da Rua Moinho do Vento – Linda-a-Velha;
- Edifício Atrium: substituição da fachada ventilada;
- Novas divisórias/gabinetes para a Assembleia Municipal na Biblioteca Municipal de Oeiras;
- Instalação de postos duplos de carregadores de viaturas nas oficinas de Vila Fria;
- Oficinas de Vila Fria - Obra para a instalação de novo Grupo Gerador;
- Reparações das Instalações elétricas dos Edifícios do Município de Oeiras;
- Execução da passagem Superior Sul de Peões para a ligação da parte A e B da 2ª Fase do Parque dos Poetas.

Fornecimentos de Bens e Serviços

- Aluguer de pré-fabricados, incluindo montagem e desmontagem dos mesmos, na EB1 Professor Noronha Feio, em Queijas;
- Manutenção preventiva e corretiva de elevadores em equipamentos municipais;
- Fornecimento contínuo de certificação energética de edifícios municipais;
- Fornecimento contínuo de Estores;
- Manutenção preventiva e corretiva de alarmes em equipamentos municipais;
- Manutenção preventiva e corretiva de câmaras para cadáveres do Município de Oeiras;
- Manutenção preventiva e corretiva de geradores do Município de Oeiras;
- Manutenção preventiva e corretiva de UPS em equipamentos municipais;
- Manutenção Preventiva e corretiva de portas, cancelas e portões automáticos em edifícios municipais;
- Serviços de responsabilidade de exploração e execução das instalações elétricas de baixa e média tensão, grupos eletrogéneos e instalações de baixa tensão;
- Aquisição de prestação de serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva (sistemas de climatização) Oficinas Municipais de Vila Fria e do Templo da Poesia da 2ª Fase do Parque dos Poetas;
- Aquisição de prestação de serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva (extintores e carreteis) do Município de Oeiras;
- Aquisição de serviços para limpeza e desobstrução da rede de esgotos;
- Aquisição da prestação dos serviços de manutenção dos diversos equipamentos da escola EB1/JI Gomes Freire de Andrade, em Oeiras;
- Aquisição da prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva para os equipamentos hoteleiros e de aquecimento de águas das EB1, J1, refeitórios e bares do Município de Oeiras pelo período de 3 anos, na modalidade de fornecimento contínuo;
- Aquisição de serviços para elaboração de projeto de engenharia eletrotécnica, para revisão da iluminação exterior da EB1/JI Alto de Algés, em Algés;
- Aquisição de serviços para elaboração de projeto de Instalações elétricas da Quinta de Santo António em Miraflores, por forma a se proceder ao aumento de potência conforme previsto na Lei nº 61/2018, de 21 de agosto;
- Fornecimento de vãos exteriores para alçado do Edifício Sede ao lado da J.F. Oeiras - Rua Marquês de Pombal;

- Aquisição de termoacumulador de 300 litros respetivos acessórios, para o edifício da CNP, em Paço de Arcos;
- Aquisição de discos de limpeza para Máquina Lavadora do Mercado de Algés;
- Aquisição e montagem de um esquentador para a EB1 Dionísio dos Santos Matias, em Paço de Arcos;
- Reparação da Máquina de lavar loiça do JI Tomás Ribeiro, em Carnaxide.

Estão em fase de preparação para ***adjudicação ou consignação***, as seguintes obras:

- Geiser Marítimo - Requalificação da Iluminação e Reposição do sistema Metalomecânico;
- Paços do Concelho - Remodelação de sanitários no átrio do Gabinete da Presidência;
- Intervenções várias na EB Santo António de Tercena;
- Remodelação do Jardim de Infância na EB Sá Miranda;
- Requalificação da cozinha da Escola Secundária Aquilino Ribeiro, em Porto Salvo.

Estão ainda em fase de ***procedimento*** as seguintes ações:

Empreitadas

- Reparação de muros na Escola D. Pedro V, em Linda-a-Velha;
- Cemitério de Carnaxide - Criação de zona para tratamento de ossadas;
- Oficinas Municipais de Vila Fria (Porto Salvo) - Construção de balneários no piso térreo do Bloco A (2º Procedimento);
- Palácio do Marquês de Pombal - Recuperação de fachadas, cantarias e ornamentos;
- Pinturas diversas em equipamentos municipais - novo procedimento;
- Cemitério de Carnaxide - Criação de zona para tratamento de ossadas;
- Estação de Bombagem da Cruz Quebrada - Substituição de tampa;
- Instalação de AC: Escola Sylvia Philips, Centro de Recolha de Animais de Oeiras, Lagar do Palácio Marquês de Pombal (Informática) e Edifício Atrium;
- Palácio do Marquês de Pombal - criação de reentrâncias sob telhas, para a construção de novos beirados;
- EB Porto Salvo - Pinturas interiores;
- EB 2/3 Conde de Oeiras - Projeto de substituição integral de coberturas;
- Telheiro JI Roberto Ivens - Projeto de Instalação de Acessibilidades para utentes com mobilidades condicionada;
- Execução de novo telheiro nas instalações provisórias na EB Noronha Feio, em Queijas.

Fornecimentos de Bens e Serviços:

- Aquisição da prestação dos serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva de todas as instalações elétricas do Município de Oeiras;
- Fornecimento Contínuo de equipamentos de cozinha;
- Concurso Público para a aquisição da prestação dos serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva das instalações com gases combustíveis (gás natural e propano) do Município de Oeiras;
- Aquisição de serviços para elaboração de projeto de Instalações Elétricas e de Detecção de Incêndios, para o Palácio do Marquês de Pombal e respetivos anexos;
- Aquisição de serviços de manutenção preventiva e corretiva dos esquentadores, termoacumuladores e caldeiras a gás do Município de Oeiras - Procedimento por concurso público para aquisição de serviços;
- Concurso Público para a aquisição da manutenção dos equipamentos da rede de frio dos Mercados Municipais de Algés, Carnaxide, Linda-a-Velha, Oeiras, Paço de Arcos, Porto Salvo e Queijas;
- Aquisição e Serviços de Montagem de Vidros e Espelhos, em diversos Edifícios Municipais, na modalidade de Fornecimento Contínuo;

- Manutenção das instalações elétricas e dos motores das grades dos Mercados de Porto Salvo e Paço de Arcos;
- Oficinas Municipais - Aquisição de Placa de comando e Conjunto de Braço Articulado, para Portaria 1;
- EB Cesário Verde, Queijas - Necessidade de execução de projeto para implementação de sistema de climatização.

Durante este período, ***terminaram*** as seguintes ações:

Empreitadas

- Fornecimento e instalação de equipamento de iluminação nas Oficinas de Vila Fria;
- Execução de Divisórias para novos Gabinetes, no Piso 0 do Edifício Atrium.

Fornecimentos de Bens e Serviços

- Aquisição de serviços para elaboração de projeto de Engenharia Eletrotécnica, para as oficinas Municipais da Câmara de Oeiras, em Vila Fria;
- EB Sylvia Philips (Carnaxide) - Placa de inauguração do novo bloco de aulas;
- Fornecimento e instalação de unidade redundante para o DataCenter principal do Município de Oeiras;
- Reforço de iluminação do Hall de entrada e Salão Nobre da Fundação de Oeiras;
- Pagamento de taxas ADENE - contratação excluída;
- Fornecimento de barreira acústica, teto falso e rodapé, para o Edifício ATRIUM.

A DEM deu ainda ***início*** à preparação das peças processuais para as seguintes ações:

Empreitadas

- Requalificação da Iluminação exterior do Palácio Ribamar;
- Estaleiro Camarário de Porto Salvo - Novo Pavilhão Industrial;
- Cemitério de Oeiras - Criação de 440 ossários no Canto Sudeste;
- Centro de dia Madre Maria Clara em Algés;
- Mercado de Algés - Substituição da rede de abastecimento de água;
- Reforço da Infraestrutura Elétrica das Novas Oficinas de Vila Fria (zona Sul);
- EB Conde Ferreira - Beneficiações diversas e pintura exterior e interiores;
- Beneficiações no JI Luísa Ducla Soares, em Algés;
- Palácio Anjos - Requalificação da iluminação exterior.

Fornecimentos de Bens e Serviços

- Procedimento por concurso público para a aquisição de serviços de manutenção preventiva e corretiva de todos sistemas de bombagem: pressurização, águas subterrâneas, efluentes e drenagem existentes no Município de Oeiras;
- Procedimento por concurso público internacional - Aquisição de serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva de todas as fontes, lagos, espelhos de água e geiser marítimo do Município de Oeiras;
- Procedimento por concurso público para a aquisição de serviços de manutenção preventiva e corretiva de 50 Elevadores no Município de Oeiras;
- Reparações na rede de gás: EB1 João Gonçalves Zarco, JI Ducla Soares, Casa do Parque na Outurela, palácio Marquês de Pombal e EB1/JI Gomes Freire de Andrade;
- Lagar do Vinho UIAS - Fornecimento de 4 janelas novas;
- Reparação de diversos equipamentos hoteleiros nos refeitórios afetos ao Município de Oeiras;

- Películas para a Fábrica da Pólvora de Barcarena;
- Vidros em diversos locais do Concelho;
- Instalação de quadro de mobilidade elétrica e posto de carregamento para viaturas elétricas no edifício da Polícia Municipal e Proteção Civil de Oeiras em Carnaxide;
- Associação Popular de Paço de Arcos - Autorização para adoção de um procedimento por consulta prévia com convite a 3 entidades para requalificação do parque infantil.

Divisão de Gestão do Espaço Público

Proc. 2018/167-DGEP - Reabilitação do Cais de Combustíveis do Porto Recreio de Oeiras

Reparação das anomalias observadas em inspeção subaquática, ou seja, resolução do descalçamento da base de fundação em enrocamentos do cais em aduelas na sua esquina exterior.

Proc. 2018/119-DGEP - Arranjos exteriores em Nova Oeiras - Parque de Estacionamento na Torre H

A intervenção nesta área passa pela recuperação e ampliação dos estacionamentos e passeios existentes, substituindo a calçada de vidro e o betuminoso pela calçada de granito. Compreende ainda a reparação dos caminhos existentes e a formalização dos caminhos de pé posto existentes.

A renovação da iluminação e do mobiliário urbano nos percursos pedonais contribuirá para melhorar e dinamizar este espaço.

A vegetação a propor nas zonas a ajardinar compõe-se de espécies arbóreas, arbustivas, subarbustivas, herbáceas vivazes e relvados, que complementarão o existente em composições de cor de renovação sazonal.

Proc. 2018/117-DGEP - Construção do Viaduto Rodoviário da Quinta da Fonte, Paço-de-Arcos

A obra consiste na ligação dos dois núcleos da Quinta da Fonte, através de uma obra de arte do tipo Viaduto, bem como um ramo de ligação à Variante EN 249-3 e um parque de estacionamento localizado nos terrenos entre a Via V3 e o ramo de acesso à autoestrada A5.

Proc. 2017/249-DGEP - Obra: Eixo Verde e Azul, Rio Jabor - 1º Troço

Criação ao longo do Rio Jabor, desde a Cruz Quebrada até à Sª da Rocha, de um corredor verde com integração de uma pista pedociclável, incluindo todos os trabalhos de terraplenagem e infraestruturas necessárias.

Proc. 2018/149-DGEP - Obra: Construção de espaço para esplanadas no Dafundo

A obra prevê a ocupação da bolsa de estacionamento do lado direito da Rua Direita do Dafundo sentido Algés Cruz Quebrada para construção de novos pavimentos para esplanadas e instalação de estaleiro.

Proc. 2018/157-DGEP - Implementação de medidas de segurança rodoviária e pedonal em passadeiras de peões

Pintura de passadeiras de peões com material termoplástico pré formado tipo Premark, listas brancas com fundo vermelho, incluindo as barras de paragem. Nas áreas que antecedem as passadeiras serão executadas bandas cromáticas com ressaltos em 2 componentes, e aplicado sinal triangular A16a, em material termoplástico pré-formado tipo tela Premark, com as dimensões 2,40x1,20m (HxL).

Proc. 2018/137-DGEP - Obra: Requalificação do jardim da Quinta dos Sete Castelos, Oeiras

Resolução de problemas de drenagem existentes no percurso principal;

Requalificação dos pavimentos dos percursos principal e secundários;
Requalificação dos elementos construídos no jardim – pintura de muros, poço, tanque e casa de fresco;
Requalificação do mobiliário urbano existente – bancos de jardim e mesas de apoio em madeira.

Proc. 2018/133-DGEP – Ligação da Rua Paulo da Gama com a Alameda Calouste Gulbenkian, Caxias

A empreitada a executar tem como objetivo a ligação da Rua Paulo da Gama (arruamento agora sem saída) com a Alameda Calouste Gulbenkian em Caxias, numa via com cerca de 46m de comprimento e 6m de largura e criação de 14 lugares de estacionamento lateral.

Os trabalhos consistem em movimentação de terras, construção da via e estacionamentos em betuminoso, repavimentação de zonas pedonais, drenagem pluvial, infraestruturas subterrâneas de telecomunicações ITUR, iluminação pública, paisagismo, rede de rega e sinalização vertical e horizontal.

Iluminação Pública

Em abril 2019, no que respeita à iluminação pública, foram emitidos pareceres relativos a processos de loteamentos e urbanizações, a saber:

- Projeto de infraestruturas elétricas Loteamento Industrial em Paço de Arcos;
- Projeto de Iluminação Pública para o Parque de Estacionamento da Rua Quinta da Nora, em Carnaxide.

Estando a decorrer no mês de abril, as seguintes empreitadas:

- Arranjos exteriores em Nova Oeiras – Parque de Estacionamento na Torre H
- EVA- Eixo Verde Azul, Rio Jamor- 1ª fase;
- Acompanhamento dos trabalhos relativos à renovação da iluminação pública;
- Construção de rotunda na Estrada de S. Marçal e pavimentação da R. Cravos de Abril, Carnaxide;
- Acompanhamento dos trabalhos relativos à renovação da iluminação pública;
- Acompanhamento dos trabalhos de substituição dos equipamentos de iluminação pública existentes;
- Requalificação das Ruas Bartolomeu Gusmão, Alfredo Keil e Dr. Flávio de Resende, Oeiras;
- Empreitada para a Construção do Viaduto Rodoviário da Quinta da Fonte, Paço-de-Arcos;
- Acompanhamento dos trabalhos de execução da infraestrutura elétrica e iluminação pública;
- Empreitada para a Construção de Muro de Contenção na Av.ª dos Bombeiros Voluntários de Algés, 38-40, Algés;
- Acompanhamento dos trabalhos de alteração da infraestrutura elétrica existente.

Sistema Semafórico

Manutenção de Sistemas Semafóricos

- Resolução de 14 ocorrências nos sistemas semafóricos de gestão municipal.

Planos de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição

- Elaboração de 3 Planos de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição para lançamento de obras da DGEP, DEM e DEP;
- Avaliação de 1 Plano de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição finais para emissão de autos de receção provisória de obras.

PLANOS MUNICIPAIS – PAESO (Plano de Ação Energia Sustentável para Oeiras)

- Realização de sessão de trabalho na AERLIS com a presença de todas as unidades orgânicas da CMO, e entidades relevantes, para análise das medidas a constar no Plano. Na sessão, o grupo de trabalho apresentou aos 33 participantes as medidas a propor ao Executivo Camarário, tendo as mesmas sido divididas em 4 blocos: Edifícios e Equipamentos Municipais; Transportes; Edifícios de Serviços e Residenciais; Iluminação Pública e Produção Local de Eletricidade.

PLANOS MUNICIPAIS – PMAACO (Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas)

- Conclusão da Fase E – “METODOLOGIA DE VALIDAÇÃO DO PLANO E RESPECTIVA MONITORIZAÇÃO”, através da qual foram estabelecidos os critérios de monitorização a contemplar durante o prazo de implementação do PMAACO.

Unidade de Planeamento e Gestão

No período em análise, foram conduzidos processos aquisitivos de empreitadas de obras públicas e de bens e serviços. Quanto a empreitadas de obras públicas foram lançados para obra 19 procedimentos, quer por ajuste direto, quer por consulta prévia ou por concurso público, tendo havido 10 Adjudicações e 12 Consignações. Foram realizadas 9 Receções Provisórias e 1 Receções Definitivas.

Quanto aos processos de bens e serviços, no período em referência, foram abertos 7 processos tendo sido elaboradas 8 fichas de contratação e 10 Mod.21. Foram também elaboradas 14 requisições no GES.

A esta atividade soma-se o apoio jurídico e elaboração de pareceres jurídicos diversos, elaboração de documentos (PD's, Relatórios e PDE) elaboração dos Planos de Segurança e Saúde para as empreitadas supramencionadas (e a validação dos PSS adaptados à obra pelos empreiteiros), bem como o devido acompanhamento e coordenação de Segurança e Higiene do Trabalho em fase de obra.

Departamento de Habitação e Reabilitação Urbana

Divisão de Projetos Especiais

No âmbito da conceção e recuperação dos equipamentos municipais, património histórico, cultural e museológico, a atividade da DPE em abril tem-se dividido em:

Equipamentos culturais, sociais e Desportivos, destacando-se:

- 14/DPE/18 – Museu do Automóvel Antigo – Obras de manutenção – Está em curso a empreitada de obra Pública (EOP);
- 01/DPE/18 – Quinta dos Aciprestes – Substituição da cobertura do edifício principal – EOP concluída;
- 23/DPE/18 – Quinta dos Aciprestes – Edifício Principal – Reparação do pavimento da sala de galeria – Está em curso a EOP;
- Quinta dos Aciprestes – edifício Celeiro – encontra-se em curso a contratação dos Projetos de Arquitetura e especialidades;

- Quinta dos Aciprestes – Edifício do Palácio – encontra-se em curso a contratação dos Projetos de Arquitetura e especialidades;
 - 15/DPE/18 – Parque de Ateliers da Quinta do Salles – Edifício A2 – Ateliers A23 a 30-Reparação de infiltrações – Preparação das peças para o procedimento EOP;
 - Quinta do Salles – edifícios A1, B – Preparação das peças com vista à contratação dos Projetos de Arquitetura e especialidades;
 - Pavilhão da escola Aquilino Ribeiro – Recuperação do pavilhão – Projetos de engenharia civil e arquitetura em curso;
 - Pavilhão da escola Aquilino Ribeiro – início do procedimento de contratação do projeto de redes;
 - Pavilhão S. Julião da Barra – recuperação do pavilhão” – Preparação das peças com vista à contratação dos Projetos de Arquitetura e especialidades;
 - 10/DPE/19 – Iluminação da junta de freguesia de Porto Salvo – Consignação da EOP;
 - Proteção Civil Municipal – nova Abertura de procedimento para lançamento da EOP;
 - Centro Cultural de Barcarena – A familiar de Barcarena – elaborou-se programa funcional. Encontra-se em curso a contratação do projeto de arquitetura e especialidades;
 - 02/DPE/19 – Sala polivalente na Outurela-Portela – Abertura de procedimento de EOP;
 - Pavilhão Desportivo de Oeiras – projetos de especialidades em curso;
 - Capela da Saudade (casa mortuária) em Linda a Pastora – Estudo de arquitetura concluído;
 - CERCÍ Oeiras – Projetos em fase de licenciamento;
 - Novas Instalações do Instituto Zoófilo – Projetos em curso;
 - Novo Quartel dos Bombeiros Voluntários de Oeiras – Revisão de projeto concluída;
 - 38/DPE/18 –Novo Quartel dos Bombeiros Voluntários de Oeiras – Abertura de Procedimento por Concurso Público EOP;
 - Antigo Quartel dos Bombeiros de Paço de Arcos – Elaboração do Estudo Prévio;
 - Escola Sofia de Carvalho – Preparação das peças com vista à contratação do projeto de arquitetura e especialidades;
 - Valejas Atlético Clube – construção dos balneários – Elaboração do Estudo Prévio;
 - Preparação das peças com vista à contratação do projeto de arquitetura e especialidades;
 - 03/DPE/19 – Remodelação da área de atendimento do átrio dos Paços do Concelho – Adjudicação da EOP;
 - Recuperação do Ex-Quartel de Paço de Arcos – conclusão do Estudo Prévio de arquitetura;
 - Substituição da Cobertura e Impermeabilização de Terraços do Auditório Eunice Muñoz – Projetos de especialidades contratados;
 - Consolidação no pátio do estabelecimento de infância Bambi – Projetos contratados;
 - Creche de Stª Madalena de Canossa – preparação de elementos para abertura de procedimento EOP;
 - Clube Vólei de Oeiras – conclusão da proposta para muro;
 - Requalificação do Clube Automóvel Antigo – Elaboração Estudo prévio.
- Património, destacando-se:
- Igreja Nossa Senhora da Piedade – Obra concluída;
 - Igreja de S. Romão de Carnaxide – Preparação e esclarecimentos à Fabrica da igreja para lançamento do Procedimento;
 - Igreja Matriz de Oeiras – Preparação e esclarecimento à fábrica para lançamento do Procedimento;

- Casa e Capela da Quinta dos sete Castelos – encontra-se em curso a contratação do projeto de diagnóstico e especialidades;
- Requalificação do jardim do Santuário Nossa Senhora da Conceição da Rocha – Projetos em curso;
- Projeto de conservação do Palácio do Egípto – encontra-se em curso a contratação do projeto.

Divisão de Habitação

A atividade desenvolvida pela Divisão de Habitação (D.H.), de abril de 2019, consumou-se no conjunto de trabalhos de manutenção e reabilitação do Parque Habitacional Municipal, que inclui edifícios e equipamentos.

Em síntese, as linhas orientadoras da atuação da Divisão de Habitação foram: Manutenção, Requalificação e Gestão do Parque Habitacional Municipal e dos seus Espaços Públicos e Equipamentos, o trabalho técnico multidisciplinar no contexto das competências da Divisão como o apoio à gestão de Espaços Comerciais, ou na área da Higiene e Segurança, e construção de novos conjuntos habitacionais no âmbito dos Novos Programas de Habitação Municipal.

Assim e considerando os Fogos Ocupados do PHM, foram concluídas em abril de 2019 cerca de 120 reparações o que corresponde a um investimento de aproximadamente 41.000€.

Quanto á reparação de Fogos Devolutos, para novas atribuições a novas famílias ou a gestão do parque, a DH tem neste momento 5 fogos em obra e 15 em fase de procedimento de concurso.

No domínio da manutenção e Requalificação Exterior dos Edifícios do parque habitacional municipal, destacando-se as seguintes ações em 2019:

- Reabilitação de Fachadas 10 edifícios Bº Quinta Politeira – 3 Fase. Adjudicado;
- Reabilitação de Fachadas de 14 edifícios Bº S. Marçal – 3ª Fase. Em preparação EOP;
- Reabilitação Exterior de 2 edifícios na Av. João Freitas Branco nº 35 e 25 – Em preparação EOP;
- Reabilitação exterior 5 edifícios Bairro do Pombal – 2ª fase – Em Orçamento;
- Reabilitação exterior de 6 edifícios Bairro Ribeira da Lage 1ª fase – Em Orçamento;
- Reabilitação exterior de 11 prédios – Bº dos Navegadores 3ª fase – Em Orçamento;
- Foi comprometida até agora já nesta área uma verba de aproximadamente de 79.476,89€.

Na área da intervenção de Equipamentos nos Bairros Municipais foram realizadas neste período 12 pequenas reparações em 41 espaços sob nossa intervenção. Nesta área destacam-se ainda especificamente as seguintes ações:

- Conclusão Projeto de alteração das valências de J. Infantil da Creche "O Pombal" – Centro social Paroquial de Oeiras no Bº do Pombal;
- Conclusão do Projeto de Ampliação da Madre Maria Clara;
- Lançamento do Concurso para campo de Jogos e Recreio do Bairro do Pombal e Luta pela Casa.

Nesta área e neste ano foi globalmente realizada até agora uma verba de aproximadamente de 13.000€ no âmbito da manutenção de Equipamentos.

Relativamente à intervenção da DH na Reabilitação dos Espaços Públicos dos Bairros Municipais, destacam-se as seguintes ações:

- Requalificação do Espaço Público do Bairro dos Navegadores 2ª e 3ª fase incluindo iluminação – Preparação de lançamento da EOP atualmente a finalizar a revisão de projeto;
- Reabilitação do Parque Urbano da Quinta da Politeira – Preparação do Lançamento de EOP, atualmente a finalizar a revisão de projeto;
- Requalificação e Valorização do Espaço Público no Bairro do Pátio dos Cavaleiros concluída em abril de 2019.

Relativamente aos Novos Programas de Habitação Municipal, destacam-se as seguintes ações que se iniciaram até à presente data:

- Início do procedimento de contratação externa de alteração ao Projeto da Quinta das Acácias – 27 fogos;
- Início do procedimento de contratação externa de alteração ao Projeto da Quinta dos Aciprestes – 12 fogos.

Divisão de Reabilitação Urbana

Ao nível da Divisão de Reabilitação Urbana, o trabalho desenvolvido consubstancia-se na gestão e acompanhamento de Comissões de Administração de AUGIS, na informação prestada aos munícipes através de Gabinetes Técnicos Locais, na elaboração de planos e projetos, na resolução de problemas relacionados com a carência de equipamentos socioculturais e desportivos e na coordenação de obras e legalização do recuperável.

No que diz respeito aos Centros Históricos, a sua ação incide fundamentalmente sobre a recuperação e requalificação do património edificado, dos espaços públicos, das infraestruturas urbanas, bem como na definição de estratégias de implementação de atividade culturais e comerciais que contribuam para a dinamização destes núcleos e para a fixação e renovação da sua população.

As ações desenvolvidas no mês de abril 2019 ao nível de obra realizada, distribuem-se em três grandes áreas, totalizando um investimento no valor de 283.407,61€.

Requalificação de Edifícios e do Espaço Público nos Centros Históricos (Total – 83.182,80€):

- **Oeiras** – Requalificação dos acessos ao Parque de Estacionamento da Misericórdia - 19.202,25€ (de um investimento total de 78.034,02€);
- **Oeiras** – Repavimentação da Rua Febus Moniz e Rua 7 de Junho de 1759 - 58.734,60€ (de um investimento total de 153.901,40€);
- **Algés** – Projeto de Execução da Requalificação da Rua E, Largo Maria Leonor Miraflores – 5.245,95€;

Apoio à reabilitação dos edifícios no âmbito do Programa de Habitação Jovem nos Centros Históricos (Total – 174.030,12€):

- **Leião** – Rua das Pedreiras nº 4 - 4.309,15€ (de um investimento total de 147.693,33€);
- **Oeiras** – Rua Marquês de Pombal nº 3, 5 e 7 - 100.589,84€ (de um investimento total de 938.100,00€);
- **Oeiras** – Quarteirão do Largo da Boavista – o processo encontra-se em preparação para envio ao Tribunal de Contas;
- **Barcarena** – Anexos à Capela de São Sebastião - 69.131,13€ (de um investimento total de 233.200,00€).

Reordenamento das Áreas Urbanas de Génese Ilegal (Total: 26.194,69€):

- **Casal da Choca** – Construção de arruamento de ligação da Rua de São José com a Rua Quinta da Estrangeira - 26.194.69€ (de um investimento total de 370.681,19€).

Paralelamente o DRU tem uma forte componente ao nível de projeto, de importância decisiva para a concretização das ações acima referidas, em que se destaca a elaboração de projetos de reconversão de edifícios e do espaço público, estudos de ordenamento urbano, projetos de loteamento e emissões de alvará nas áreas de génese ilegal.

Departamento de Ambiente e Qualidade Ambiental

Divisão de Gestão da Estrutura Verde

Núcleo de Projeto

- Estudos de requalificação de talude na Avenida Miratejo (Paço d'Arcos);
- Estudo de requalificação de Rotunda na Estrada de Paço d'Arcos;
- Estudos de alteração de sistema de rega para Parque dos Poetas (Fase 1).

No âmbito do Plano de gestão da água para rega: verificação e ativação dos sistemas de rega centralizada.

Núcleo de Obra e Manutenção

- Conclusão da obra da Praia da Torre;
- Preparação de elementos para obra de requalificação das rotundas da EN 249-3 (Porto Salvo);
- Gestão dos contratos de manutenção de Espaços Verdes por outsourcing (200 ha) e administração direta (25ha);
- No Contrato de manutenção do Parque dos Poetas, plantação de 1196 un herbáceas/arbustos: e plantação de 6 arbustos de grande porte no Jardim do Palácio Marquês de Pombal;
- No contrato Oeiras ocidental plantação de 530 plantas.
- No contrato de Oeiras-Central plantação de 400 un. de *Rosmarinus officinalis* e *Cotoneaster horizontalis* em Paço de Arcos; entrega de folhas das palmeiras, alecrim e ramos de oliveira a diversas paróquias;
- Gestão do contrato de manutenção preventiva e corretiva de 76 Espaços de Jogo e Recreio.

No âmbito da manutenção do património arbóreo realizaram-se 248 podas de árvores, 12 remoções de árvores; 20 ações de corte de mato; limpeza de 43 caldeiras; 15 ações de corte de lenha; 10 plantações de árvores; 8 remoções de cepos e 178 regas de árvores.

Núcleo de Produção

Fornecimento para realização de ajardinamentos de 10.904 plantas pelos Viveiros Municipais.

Divisão de Viaturas e Máquinas

No período considerado a Divisão de Viaturas e Máquinas, executou as tarefas que fazem parte da sua missão, ou seja, assegurou a gestão das instalações, máquinas e equipamentos do parque de viaturas e da frota municipal.

Assim, foram asseguradas, entre as demais, as seguintes tarefas:

- Gerir e assegurar a manutenção e reparação do parque de viaturas, e máquinas, pertencentes à frota municipal;
- Manutenção preventiva dos equipamentos pertencentes à frota municipal bem como todos os procedimentos inerentes, de modo a assegurar uma disponibilidade de equipamentos de acordo com as necessidades dos serviços;
- Gestão do armazém de materiais destinados à manutenção de viaturas e máquinas da frota municipal.

Divisão de Higiene Urbana

A Divisão de Higiene Urbana (DHU) tem por missão assegurar as condições de salubridade dos espaços públicos, proporcionando uma adequada qualidade ambiental urbana, nomeadamente através da limpeza dos espaços, recolha e transporte para destino adequado dos resíduos urbanos.

Área: VIVER – Ambiente

Recolha de resíduos (Ton):

Resíduos urbanos

- Indiferenciado: 4.821,58 T;
- Papel/Cartão: 313,40 T;
- Plástico/Embalagens: 208,74 T;
- Vidro: 139,52 T;
- RUB (restos comida): 65,14 T.

Outros resíduos

- Monos: 188,44 T;
- Resíduos de limpeza: 197,80 T;
- Verdes: 381,30 T.

Manutenção de equipamento de deposição

- Higienização em estaleiro: 99;
- Higienização na via pública: 253;
- Reparação de equipamento: 96;
- Equipamentos entregues na via pública: 4.

Para além das atividades habituais, foram também realizadas as seguintes intervenções extraordinárias pela Unidade de Higiene Urbana da Divisão:

- Desmatação das Fontainhas;
- Desmatação do Castro de Leceia.

Divisão de Gestão Ambiental

Biodiversidade

Plano de levantamento e georreferenciação da flora de parques e jardins do município, com o objetivo de organizar e promover percursos interpretativos em 2019.

Continuação do levantamento e georreferenciação de espécies arbóreas e arbustivas no Parque dos Poetas.

Gestão Ambiental

- Colaboração no Grupo de Trabalho do Pacto dos Autarcas para o Clima e Energia de Oeiras, com a revisão do Relatório dos cenários climáticos e o Relatório “Caracterização e Diagnóstico das Vulnerabilidades Atuais e Futuras” projetadas para Oeiras, realizado pela equipa da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa (FCUL);
- Revisão do PAESO pelo Grupo de Trabalho, com o desenvolvimento de todas as diligências no sentido da compilação e tratamento de dados, por forma a elaborar o inventário de emissões, bem como elencar as 38 medidas de mitigação organizadas por setor - Edifícios e Equipamentos Municipais, Edifícios e Equipamentos de Serviços, Edifícios Residenciais, Iluminação Pública, Transportes e Produção Local de Eletricidade - por forma a cumprir a meta de Redução de 40% das emissões de CO2 até 2030;
- Realização de sessão de trabalho no dia 3 de abril, na AERLIS, para validação das 38 medidas propostas a constar no Plano de Ação Energia Sustentável para Oeiras (PAESO), da responsabilidade das diversas Unidades Orgânicas.

Apoio a Projetos e Eventos

- Elaboração de propostas de atividades de voluntariado ambiental para incluir no portal POS 2019.

Gestão de Hortas Urbanas

- Visitas de acompanhamento e fiscalização às hortas urbanas;
- Atribuição de talhões de hortas urbanas e ações de formação a novos utilizadores por desistência dos anteriores utilizadores;
- Análise de pedidos e apoio técnico às hortas nas escolas;
- Intervenção de desmatagem e limpeza dos espaços comuns da horta do Moinho das Antas e remoção de ervas existentes nos intervalos dos blocos que constituem o muro da mesma;
- Estudo de soluções alternativas de vedação das hortas urbanas;
- Monitorização da intervenção de abertura de caminhos de acesso à zona de coletores de saneamento nas hortas espontâneas da Ribeira da Outurela, por ter sido detetado que os mesmos se encontravam tamponados, e a debitar esgoto para a ribeira; primeira abordagem junto de alguns dos hortelãos para sensibilizar para intervenção de limpeza a decorrer a curto/médio prazo;
- Reunião com utilizadores de espaços comuns nas traseiras da Travessa da Alegria, Bairro 25 de Abril, Linda-a-Velha, com a finalidade de se proceder a limpeza dos espaços;
- Processo de renovação da utilização dos talhões das hortas urbanas;
- Processo de candidatura a listagens de suplentes.

Núcleo de Sensibilização Ambiental

Jovens em Movimento

- Em atividade diária a equipa de Jovens em Movimento da Campanha Anual, com a limpeza e manutenção dos espaços públicos e distribuição de 14 comunicados de sensibilização à população;
- Durante o mês de abril a equipa recolheu cerca de 3,4 toneladas de resíduos;
- Em planeamento a Campanha de Verão para 2019. Em curso o recrutamento de monitores e o processo de distribuição de senhas para a inscrição de jovens.

Bairro Feliz

- Em atividade diária a equipa de jovens do projeto Bairro Feliz, com a limpeza e manutenção dos espaços públicos dos bairros municipais, São Marçal, Laje e Navegadores;
- Durante o mês de abril as equipas recolheram cerca de 2,6 toneladas de resíduos.

Programa de Educação Ambiental Escolar

- Em implementação as atividades do Programa de Educação Ambiental Escolar 2018/19. Entre janeiro e abril foram realizadas 193 atividades com a participação de 6.614 alunos, professores e auxiliares, com destaque para a comemoração do Dia da Terra com o início de várias sessões do Ecorrally e a dinamização do Teatro Ambiental sobre Valorização de Resíduos “Ulisses e o Fabuloso Destino do Lixo”;
- Participação nas reuniões do Concelho Eco Escolas em 3 escolas;
- Realizadas 2 sessões de esclarecimento, numa escola, sobre separação de resíduos a 21 auxiliares de ação educativa;
- Apoio a diversos grupos de alunos do ensino secundário para a implementação de projetos e atividades de promoção da cidadania ambiental;
- Análise de novas propostas de parcerias para a dinamização de atividades em ambiente e sustentabilidade;
- Apoio ao planeamento para a implementação de um novo circuito de recolha seletiva porta-a-porta de resíduos nas escolas, através do levantamento de informação sobre os atuais equipamentos de deposição seletiva existentes nos estabelecimentos de ensino, públicos, privados e IPSS's.

Compostagem Doméstica

- Em curso Projeto de **Compostagem Doméstica** com a distribuição de 36 novos recipientes a residentes em moradias com jardim;
- Realizada a georreferenciação das moradias participantes.
-

Campanhas de Sensibilização

Continuidade da campanha **“Oeiras Limpa depende de todos nós”** com foco nas ações de sensibilização de âmbito local nomeadamente:

- Elaborado 53 comunicados informativos e de sensibilização para a resolução de problemas locais sobre **deposição de resíduos, apanha de dejetos caninos e alimentação indevida de pombos e animais na via pública** distribuídos em 1.949 habitações, pela equipa Jovens em Movimento - campanha anual;
- Planeamento da continuidade da campanha de sensibilização/fiscalização com a colaboração da DGA e DPM, a realizar em estabelecimentos comerciais, sobre boas práticas de deposição de resíduos, em locais onde se verificam com frequência deposições indevidas;

- Aguarda-se por parte do GC, materiais de divulgação relativos a uma nova campanha de sensibilização sobre os temas resíduos, limpeza e pragas urbanas;
- Apoio a diversos grupos de empresas e outras entidades que realizaram ações de limpeza das praias em regime de voluntariado, com disponibilização de sacos, recolha de resíduos e sensibilização sobre resíduos no mar;
- Participação no evento comemorativo do Dia do Município Saudável, organizado pela DCS no Porto de Recreio de Oeiras, com a divulgação de mensagens de Boas Práticas Ambientais.

Comemoração de Dias Temáticos

Participação na 3ª Edição do Dia do Município Saudável, no Porto de Recreio de Oeiras, no dia 06 de abril de 2019. A correta deposição de resíduos urbanos, o combate às pragas urbanas, a deposição indevida de beatas e as vantagens da compostagem foram alguns dos temas abordados neste evento.

Núcleo de Gestão de Recursos Hídricos Naturais

Gestão de Praias

- Obtenção do galardão Bandeira Azul para as Praias da Torre e Santo Amaro em abril de 2019. Galardão atribuído por unanimidade do júri nacional em ambas as praias;
- Preparação da Candidatura ao Galardão Qualidade de Ouro para a Praia da Torre;
- Reuniões com entidades externas para preparação da época balnear 2019 (APL, APA, SIMAS, ACS);
- Análise ao Decreto-Lei n.º 97/2018 (de 27 novembro de 2018) que concretiza a transferência de competências para os órgãos municipais no domínio da gestão das praias marítimas, fluviais e lacustres integradas no domínio público hídrico do Estado, ao abrigo do artigo 19.º da Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto;
- Reuniões de articulação com a Administração do Porto de Lisboa no âmbito da transferência de competências prevista no Decreto-Lei n.º 97/2018;
- Definição dos planos de monitorização para a orla marítima em articulação com o SIMAS e a ADTA;
- Reuniões de trabalho com os concessionários da orla marítima.

Gestão De Linhas De Água

- Georreferenciação das manchas de vegetação invasora, zonas assoreadas e intervenção realizada nas linhas de água;
- Preparação de cadernos de encargos para o desassoreamento mecânico e limpeza de vegetação espontânea da rede hidrográfica municipal para o triénio 2019-2021;
- Acompanhamento dos trabalhos realizados no âmbito do projeto Eixo Verde e Azul;
- Monitorização de focos pontuais de poluição nas linhas de água municipais com articulação com as entidades que atuam na área do Saneamento (SIMAS e ADTA);
- Limpeza manual (corte de vegetação e recolha de resíduos) de troços de ribeiras, nomeadamente Ribeira da Ancha (Porto Salvo), Ribeira de Barcarena no troço compreendido entre a Quinta da Nossa Senhora da Conceição e a Quinta da Tentativa, Ribeira de Outurela no troço compreendido entre o Arquiparque (Autoestrada de Cascais) e o limite

sul do Parque Urbano de Miraflores e Ribeira de Queijas no troço compreendido entre o Bairro Francisco Sá Carneiro e a CREL;

- Reunião com a DGAV no sentido de preparar o projeto-piloto de metodologia de controlo de canas em linhas de água.

GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS NATURAIS

- Definição de planos de monitorização para captações de recursos hídricos naturais, fontanários, nascentes e fontes recreativos com aspersão municipais em colaboração com o SIMAS de Oeiras e Amadora e a Direção Geral de Saúde.

Unidade de Bem Estar Animal

Ao longo do mês de abril, a Unidade de Bem-estar Animal desenvolveu as seguintes atividades:

- Organização e Planeamento da 6ª Edição da Festa Animal, agendada para dia 4 de maio;
- Preparação em conjunto com a PET B HAVIOR do lançamento da Plataforma PET B HOME;
- Planeamento e Distribuição dos *stands ups* referentes à Campanha de Adoção **Procuo Melhor Amigo** à ACECOA;
- Contactos estabelecidos com diversas entidades com o objetivo de dar continuidade às parcerias existentes, bem como criar novas parcerias;
- Gestão da Página de *Facebook* e *Instagram* **Oeiras pelos Animais**;
- Vistorias de averiguação de situações de insalubridade e/ou bem-estar animal – **9**;
- Vistorias no âmbito do Plano de Aprovação e Controlo de Estabelecimentos Retalho – **2**;
- Deslocações efetuadas para averiguar e /ou resolver situações / ocorrências relacionadas com animais – **30**;
- Reclamações/Respostas a Municípios e Entidades – **47**;
- Parceria com a Direção Geral de Reinserção e Serviços Prisionais – **1**;
- Sequestros de canídeos – **8**;
- Vacina Antirrábica – **14**;
- Identificação Eletrónica – **10**;
- Visitas ao CROAMO com o objetivo de se socializarem com os animais – **3**;
- Animais reclamados – **3**;
- Cheques Veterinários atribuídos – **15**;
- Animais adotados – **46**;
- Esterilizações – **100**;
- Tratamentos – **10**;
- Intervenções – **100**;
- Reposição dos sacos para dejetos caninos nos mais de 200 dispensadores existentes em território de Oeiras.

Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura

Departamento de Artes, Cultura e Turismo

Durante o mês de abril de 2019 (ano letivo 2018/2019), o Departamento de Artes, Cultura e Turismo (DACT) em articulação com o Programa Oeiras Educa (Departamento de Educação) implementou e desenvolveu um conjunto de projetos no domínio da área temática «Ciência e Tecnologia» destinados à comunidade educativa da rede de escolas do ensino básico (1º, 2º, 3 ciclos) e secundário de Oeiras.

A aposta do DACT nestas áreas teve como objetivo elevar os níveis de literacia científica para o futuro, promover os valores da ciência e tecnologia, disseminar o conhecimento e contribuir para o desenvolvimento educacional de crianças e jovens, condição indispensável ao exercício de uma cidadania informada e ativa.

Deste modo, na prossecução da estratégia para as áreas da educação, ciência e cultura do Município de Oeiras, foram organizados projetos resultantes de parcerias com a Fundação Champalimaud (FC), o Instituto Gulbenkian Ciência (IGC), o Instituto de Tecnologia Química e Biológica (ITQB), o Centro de Estudos e Investigação em Inteligência Artificial e Ciências Comportamentais (CELL-ACC) da Universidade Atlântica (UA) e a farmacêutica Sara Marinho (Farmácia Sacoor).

Das colaborações sistemáticas com estas entidades, no mês de abril, resultaram um leque de atividades que aconteceram tanto diretamente nas Escolas como nos diferentes centros de investigação. Foi abrangido 1 Agrupamentos de Escolas, a saber:

- Agrupamento de Escolas de Carnaxide
- Agrupamento de Escolas de Carnaxide- Portela

Em síntese, em abril o DACT desenvolveu um total de 4 sessões dinamizadas para 89 participantes (83 alunos acompanhados por 6 professores).

Em seguida são apresentadas breves descrições dos projetos e ações dinamizadas no domínio da área temática da “Ciência e Tecnologia”, organizadas por níveis de ensino e com indicação dos dados relativos ao nº de sessões, participantes e locais.

Projeto «Ciência Aberta a Oeiras»

Sinopse: O acesso facilitado à Ciência e à Cultura Científica é indispensável ao enriquecimento cultural e à disseminação do conhecimento. O concelho de Oeiras é único no país em termos de capacitação científica e tecnológica, reunindo empresas tecnológicas e institutos de investigação científica de mérito internacional. Neste contexto, o projeto de continuidade “Ciência Aberta a Oeiras”, é promovido, em parceria com a Câmara Municipal de Oeiras (CMO), por dois centros de elevado prestígio em Oeiras - o Instituto Gulbenkian de Ciência (IGC) e o Instituto de Tecnologia Química e Biológica António Xavier (ITQB NOVA).

- **Atividade – Dia Internacional da Imunologia no Instituto Gulbenkian Ciência (IGC)**

Sinopse: No dia 29 de abril de 2019, o Instituto Gulbenkian de Ciência (IGC) juntou-se às celebrações nacionais do "Dia Internacional da Imunologia (2019)", promovido pela Sociedade Portuguesa de Imunologia (SPI). O "Dia Internacional da Imunologia" é um evento anual que tem como objetivo mostrar a importância da Imunologia na nossa saúde e bem-estar, dando a conhecer a investigação feita em Portugal nesta área científica. Em coordenação com a SPI, o IGC associou-se a esta iniciativa apresentando um programa que pretende guiar os visitantes numa viagem pelo mundo da Imunologia.

O IGC organizou uma tarde de atividades para estudantes do 12º ano. O programa consistiu em conversas com cientistas sobre temas pertinentes da área da imunologia, seguido de visitas aos laboratórios e atividades mãos na massa.

No «Dia da Imunologia» realizou-se 1 visita ao IGC que contou com a participação de **15** alunos.

À noite, cientistas do IGC, Instituto de Medicina Molecular e do CEDOC estiveram à conversa com todos os cidadãos interessados em compreender como nos defendemos de infeções e cancro. A sessão decorreu no Salão Nobre do Palácio do Marquês de Pombal, em Oeiras.

Dia da Imunologia | Sessão pública «Como é que nos defendemos das infeções e cancro?»

29 abril 2019, segunda-feira, 21:30

Salão Nobre do Palácio Marquês de Pombal, Oeiras

Oradores: Vera Martins | IGC; Luís Graça | IMM e Helena Soares | CEDOC

Moderador: Rui Neto Pereira

No debate público do «Dia da Imunologia» contou-se com a assistência de 39 participantes.

- **Atividade – Cientistas do Instituto Gulbenkian Ciência (IGC) e Instituto de Tecnologia Química e Biológica (ITQB) vão à Escola**

Sinopse: A profissão de cientista e o trabalho que envolve continuam a ser bastante desconhecidos para uma grande franja da Sociedade. Nesta atividade, o Instituto Gulbenkian de Ciência (IGC) e o Instituto de Tecnologia Química e Biológica - António Xavier, Universidade Nova de Lisboa (ITQB-NOVA) procuram colmatar o distanciamento entre a comunidade escolar e a científica, levando investigadores do IGC às escolas do Ensino Básico, da rede concelhia de Oeiras. Os investigadores irão falar sobre o que é ser cientista e explorar com os alunos um determinado tópico científico na área das ciências da vida. Promove-se regularmente iniciativas de proximidade entre a comunidade escolar e a científica, levando investigadores do Instituto às escolas do ensino básico, da rede concelhia de Oeiras.

Com estas visitas, o IGC e ITQB - NOVA desejam mostrar que é possível fazer investigação de qualidade em Portugal e como esta abre diversos caminhos. As visitas de estudo destinam-se aos 1º, 2º e 3º ciclos do ensino básico por forma a fomentar o gosto pela área da investigação e ciência.

Realizaram-se 2 visitas com participação de 48 alunos e 4 professores, abrangendo o Agrupamento de Carnaxide.

Projeto «Laboratório Inteligência Artificial: Data Science School»

Sinopse: O projeto Data Science School é promovido através do Centro de Estudos e Investigação em Inteligência Artificial e Ciências Comportamentais (CEII-ACC) da Universidade Atlântica. Tem por objetivo promover o ensino de ciências de dados e de programação para crianças e adolescentes da rede escolar de Oeiras. Num ambiente inovador, dinâmico e corporativo, aplica uma abordagem moderna e interdisciplinar à investigação e à inovação - STEAM (Ciência, Tecnologia, Engenharia, Artes e Matemática), bem como disciplinas metodológicas que capacitam as crianças e jovens a fazer face aos desafios da era digital.

O Laboratório oferece o ensino da programação, jogos, apps e robótica com recurso a bases do pensamento lógico e conteúdos desenvolvidos com ferramentas visuais lúdicas. Contribui para estimular a criatividade e a imaginação dos jovens, enquanto trabalham e demonstram compreensão da matemática, ciências, artes e tecnologia.

- **Atividades – «Robótica e Sistemas»**

Sinopse: Numa visita ao «Data Science School», o Centro de Estudos e Investigação em Inteligência Artificial e Ciências Comportamentais da Universidade Atlântica dinamiza as atividades de «Robótica e Sistemas» para crianças e jovens entre os 10 e os 17 anos.

Realizaram-se um total de 1 visita com participação de 20 alunos e 2 professores, abrangendo o Agrupamento de Escolas Carnaxide-Portela.

Cooperação com DDS/DCS – Dia do Município Saudável

Projeto «Champalimaud – O Futuro da Ciência»

Sinopse: A Fundação Champalimaud acredita que o futuro da investigação científica em Portugal passa pela motivação dos jovens para a ciência. Para despertar o interesse pela ciência, promove um plano concertado de ações que inclui programas avançados de educação, simpósios, cursos e eventos que procuram envolver toda a comunidade.

- **Atividade – CHAMPIMÓVEL: Uma experiência interativa**

Sinopse: O «Champi» é o guia turístico de uma entusiasmante e divertida aventura imersiva com a duração de 25 minutos. O itinerário em 4D percorre as mais recentes áreas de atuação das ciências biomédicas, como as células estaminais, a nanotecnologia, o DNA e a terapia genética, na tentativa de inspirar as futuras gerações de cientistas e médicos.

No sábado 6 de abril (10h00-17h00), o CHAMPIMÓVEL fez parte do conjunto de espaços de atividades dedicadas à promoção da saúde. Durante a sua permanência houve uma afluência de 85 jovens e adultos, num total de 6 viagens pelo corpo humano.

Além do público generalista que visitou o evento, contámos igualmente com a participação de crianças e jovens da Associação de Pais e Encarregados de Educação de São Bruno, das Casas de Acolhimento Casa da Fonte, Alfredo Soares e Santa Rita, bem como de grupos juvenis da 1ª Companhia de Guias e dos Exploradores do Agrupamento 407 de Oeiras.

A notória afluência ao projeto CHAMPIMÓVEL, veio contribuir para reforçar a aposta da Fundação Champalimaud na educação e na crença de que o futuro da investigação científica passa por motivar os jovens para a ciência e a aprendizagem nos domínios da biomedicina.

Centro de Estudos Arqueológicos do Concelho de Oeiras

Prosseguiram os desenhos de materiais arqueológicos destinados a ilustrar trabalhos de investigação e de divulgação, de que se destaca a série *Estudos Arqueológicos de Oeiras*.

Foi efetuado o tratamento gráfico e infográfico de diversa documentação para publicação nos próximos dois volumes da série *EAO* (volume 25 e número especial).

Encontra-se em curso de preparação o volume 25 dos *Estudos Arqueológicos de Oeiras* (com data de conclusão prevista para 2019) e o número especial dos *Estudos Arqueológicos de Oeiras* (também com a mesma data de conclusão prevista).

A 13 de abril de 2019 teve lugar no Hotel Vila Galé Collection Palácio dos Arcos, a apresentação do número especial dos *EAO* "O General Conde de S. Januário (1827-1901). Um português de exceção".

Manteve-se a permuta dos *EAO* com 112 publicações periódicas nacionais e internacionais, de carácter arqueológico. No período em causa receberam-se publicações oriundas de Portugal, Espanha, França, Inglaterra e Mónaco.

Prosseguiu o tratamento e marcação do espólio proveniente das escavações arqueológicas realizadas na rua Marquês de Pombal, Oeiras, em Abril de 2018, na totalidade de cerca de 250 peças.

No âmbito do protocolo de procedimentos estabelecido com o DPGU e extensivo a outros serviços, relativo ao Plano de prevenção de Riscos de Gestão, foi solicitado pelo DPGU/DGU, parecer no âmbito de processo de licenciamento de obras na Rua Capitão Leitão em Oeiras.

No âmbito das Ações de Divulgação do património arqueológico concelhio, prosseguiu a elaboração de um documento animado 3D sobre o quotidiano do povoado pré-histórico de Leceia, destinado sobretudo à população escolar e ainda a realização de diversas visitas guiadas, destinadas a grupos de distinta natureza, destacando-se a de alunos de Arqueologia da Universidade de Tübingen, Alemanha. Ainda no âmbito da Divulgação arqueológica concelhia deu-se continuidade à participação do CEACO em representação da CMO, no Projeto Intermunicipal "Lisboa Romana" que envolvendo diversos Municípios da área Metropolitana de Lisboa, encontra-se em curso de desenvolvimento. Este Projeto foi apresentado ao público a 10 de Abril no Teatro Romano de Lisboa, em cerimónia presidida pelo Presidente da Câmara Municipal de Lisboa tendo como representante da CMO o Prof. Doutor João Luís Cardoso, Coordenador do CEACO.

Divisão de Cultura

Apoio aos Agentes Culturais:

- Organização das Candidaturas apresentadas pelos Agentes Culturais – Não Profissionais, ao Programa de Apoio Municipal aos Agentes Culturais 2019, na sequência do convite efetuado pelo Município, em Março de 2019, com vista à posterior análise das mesmas;
- Acompanhamento de atividades desenvolvidas por Agentes Culturais, em articulação com outras unidades orgânicas, proporcionando o apoio solicitado, concretamente ao nível da DVM, DCAD, UHU;

Audiências, reuniões de trabalho e visitas técnicas:

- Visita às instalações da PSP, em Oeiras, onde se encontra a Placa de Homenagem aos agentes que faleceram em Angola, com vista à preparação da retirada e acondicionamento da mesma, em articulação com os serviços camarários necessários. Esta ação visa a construção de um Memorial em Oeiras, em moldes ainda a estudar e definir;
- Reunião com representantes da Academia de Esgrima Histórica, com vista a estudar a articulação e apoios futuros a esta Associação, por parte do Município de Oeiras.
- Reunião com empresas para avaliação de ferramentas pedagógicas de exploração do património de Oeiras dirigido aos mais novos;
- Convite dirigido a Pedro Calafete, Professor Doutor da Faculdade de Letras da Universidade de Letras – Centro de Filosofia – para elaboração de programa de conversas Iluminar;
- Visita à Quinta Real de Caxias no âmbito da assinatura do protocolo com Ministério da Defesa e levantamento do estado de conservação das esculturas de Machado de Castro;

Visitas orientadas:

- Visita orientada à Vila de Oeiras no âmbito do Programa das comemorações do 25 de Abril – *Instameet* – acompanhamento de 7 *instragramers*;
- Visita orientada à Vila de Paço de Arcos – circuito de descoberta do centro histórico. Grupo ARIAS – Associação de Oeiras e Cascais, 25 elementos;
- Visita técnica ao Palácio e jardins do Marquês de Pombal à Procurarte – Nuno Ricou, para apresentação de possíveis projetos culturais;

Serviço Educativo Palácio Marquês de Pombal:

No âmbito do programa desenvolvido pelo Serviço Educativo e de Animação do Palácio Marquês de Pombal tiveram lugar:

- Duas sessões de visitas encenadas – Histórias em Cena. 13 e 23 de abril – Público - 110 pessoas (lotação – 50 pessoas)
- Uma sessão de teatro de Fantoques – Perséfone e as Estações do Ano. 11 de abril – Público - 60 pessoas (lotação – 60)
- Uma sessão de visita encenada – Histórias em Cena. 24 de abril. Público – 25 pessoas (lotação 25) Oeiras Educa
- Uma sessão de Teatro de Fantoques – Perséfone e as Estações do Ano. 3 de abril. Público - 42 pessoas (lotação depende do espaço disponibilizado pela Escola) Oeiras Educa

A Loja do Palácio recebeu 623 Visitantes e gerou 2.932.50€ de receita.

Serviço Educativo da Fábrica da Pólvora:

Tem por missão contribuir para a divulgação da memória do trabalho na Fábrica da Pólvora de Barcarena e o seu relevante papel no contexto da história

nacional, através de uma programação coerente e diversificada. No conjunto as atividades tiveram um total de 466 participantes:

- Visitas orientadas generalistas ao Museu da Pólvora Negra e Fábrica da Pólvora;
- Visitas-jogo Descobri a Pólvora e às Voltas na Fábrica; Oficina Temáticas, Teatro As Máquinas da Fábrica, Percurso de Interpretação ambiental

Museu da Pólvora Negra:

O Núcleo da Fábrica da Pólvora também tem como função assegurar o regular funcionamento do Museu da Pólvora Negra, que em Abril registou a entrada de 331 visitantes.

A loja recebeu 219 visitas.

Ciente que uma das funções primordiais dum Museu é a de preservar e conservar o espólio que tem à sua guarda, para que este possa ser usufruído pelas gerações vindouras, tem sido dado continuidade ao Plano de Conservação e Restauro do espólio, que nos foi legado pela extinta unidade fabril – Fábrica da Pólvora de Barcarena. No diz respeito ao Museu da Pólvora Negra, a conservação preventiva tem sido cumprida, através da verificação/monitorização dos níveis de temperatura e humidade.

No campo de restauro, está em fase de contratação o restauro de material gráfico do acervo do MPN e para além de uma consultadoria tendo sem vista a inventariação e acondicionamento do acervo móvel, e conceção de um plano de conservação preventiva. Em fase de orçamento o restauro de diversas peças em metal.

Gestão do património edificado:

No tocante à gestão do património Edificado, e sendo essa das missões do Núcleo da Fábrica da Pólvora, e articulando com as diferentes UO's intervenientes no espaço, foram desenvolvidos diversos pedidos, com o conseqüente acompanhamento no local, entre eles:

- Articulação com a DEM, relativamente às empreitadas que aqui estão decorrer, nomeadamente limpeza e conservação de coberturas, trabalhos vários no Parque Urbano e reparação de pavimento da área de entrada da FPB.
- Executou-se a remoção do pavimento da área de entrada (empreitada da DEM), com o conseqüente corte e remoção de raízes, tendo sido colocado um pavimento provisório, em calçada;
- Começou a ser prestado apoio ao DOM, no que toca ao Projeto de Recuperação da Fábrica de Cima, quer seja com visitas ao local, fornecimento de dados históricos e museológicos sobre a Fábrica de Cima e as Ferrarias D'El Rei, publicações, promoção de reuniões com estudiosos e demais intervenientes no espaço, nomeadamente o Prof João Cardoso, do CEACO.

Parque Urbano e Espaços Exteriores:

O Parque Urbano da FPB, ocupando uma área de cerca de 24.000 m², está abrangido por um contrato que prevê a manutenção dos seus espaços verdes, regas, cortes, limpezas, etc, gerido pela DGEV, sendo dado todo o apoio no que toca à rápida identificação de casos anómalos e pedidos de intervenção para a sua resolução.

- Em articulação com a DCAD, foram feitos diversos pedidos e respetivo acompanhamento de reparações várias – fechaduras, portões, torneiras de bebedouros, lavatórios e autoclismos, iluminação exterior e dentro de edifícios, bancos e mesas de merendas no Parque Urbano, reparação do passadiço do Edifício das Galgas, etc, tendo sido alguns concluídos, outros estando ainda a aguardar a sua resolução, tais como

as guardas, bancos e mesas de merendas, etc. Refira-se que foi revista toda a iluminação exterior, dentro do complexo, tendo ficado quase a 100%. Foram colocados novos focos, LED, nas colunas de iluminação da área de entrada, estando neste momento assegurada uma boa iluminação do espaço.

- Estão ainda a ser preparados alguns projetos a implementar no complexo, tais como a escada perto do edifício das Galgas, bem como a recuperar alguns projetos antigos e não executados na altura, como a recuperação da Galeria das Azenhas, WC's do parque urbano, entre outros, em estreita colaboração com a DEP.

Programação Cultural

- Audiência para apresentação do projeto Raízes, Cultura e Tradições – Mercado de Regional
- Preparação do Festival Sons da Terra que tem lugar dias 19, 20 e 21 de julho
- Preparação do Festival Passa a Palavra – dias 28, 29 e 30 de junho
- Preparação de evento solidário para angariação de fundos para a Associação de Doentes de Huntington

Concessionários e Entidades

- Reserva – Gestão dos pedidos para execução de obras de conservação dos edifícios, cedidos em regime de comodato, e adaptação do edifício 28 para acolher o Centro de Interpretação Ambiental da Fábrica da Pólvora (CIAFP), que se encontra em fase de elaboração do projeto;
- UATLA – partilha dos auditórios, obras em edifícios e infraestruturas de acessos (escadaria de acesso ao EQ2) bem como projetos futuros, tal como a construção de uma Residência Universitária no antigo Bairro Operário. Este projeto foi coordenado pelo antigo Gabinete da Fábrica da Pólvora, estando neste momento em fase de análise para recuperação e adaptação desse projeto.

Divulgação e Acessibilidades:

A entrada principal e tradicional da FPB está situada junto à Estrada do Cacém, na margem esquerda da Ribeira de Barcarena, e é servida por um conjunto de ruas e estradas estreitas, de sentido único. Pretende-se promover a circulação pelo acesso da margem direita, através do Oeiras Golf and Residence e TagusPark que, além do acesso ser franco, possui cerca de 200 lugares de estacionamento criados especialmente para servir o complexo. Assim é importante que esse acesso seja devidamente assinalado com placas de trânsito e divulgado (outdoors seria o indicado), dando a conhecer esse trajeto e promovendo-o como sendo o ideal para aqui chegar, estando esse trabalho em curso com o Gabinete de Comunicação.

Parque dos Poetas

- MICROSONS Oeiras

É um ciclo de concertos que junta músicos experientes com músicos emergentes, tendo como forte componente a arte da poesia musicada, e realiza-se de 5 de abril a 25 maio, no auditório Templo da Poesia, no Parque dos Poetas. A palavra é o fio condutor para a música, para o livro, para a imagem, para a partilha de sentimentos.

A guitarra como instrumento nuclear e as suas múltiplas formas de expressão e diálogo constituem o ponto de partida para o Microsons, com uma

programação atenta à realidade da música portuguesa e às suas diferentes linguagens musicais, numa abordagem multigeracional. Oito concertos intimistas que proporcionam ao público e aos artistas uma experiência única e de grande proximidade. Nesta atividade, artistas e público fazem parte do mesmo espetáculo, a música e a palavra fundem-se criando momentos únicos.

A abertura de portas do Microsons é sempre às 19:00, sendo que entre as 19:30 e as 21:30 a entrada é livre. Neste período, os visitantes poderão assistir a Conversas Soltas / Poesia / Microfone Aberto e Dj e visitar a Exposição fotográfica – Bandas Sonoras, de Rita Carmo.

Em abril, os concertos começaram às 21:30, e os artistas que atuaram foram os seguintes:

- Lula Pena – 5 de Abril
- O Gajo – 6 de Abril,
- António Manuel Ribeiro, dos UHF – 12 de Abril
- Pedro e os Lobos – 13 de Abril

No âmbito do Festival Microsons, estima-se que passaram pelo Templo da Poesia, cerca de 350 pessoas. Este cálculo também tem em consideração o público que não assistiu aos concertos intimistas no Auditório, com entrada paga (8 €), mas visitaram a exposição de fotografia e participaram nas conversas soltas, de entrada livre.

- O MEU PAÍS JÁ NÃO EXISTE

Comemoração do Dia Mundial do Jazz, dia 30 de Abril, terça, às 21H30 com Nicolau Santos e Manuel Loureço no Auditório do Templo da Poesia. O projeto “Poesia & Jazz” é uma experiência inédita, que nasceu de uma ideia original de Manuel Lourenço e que se traduz em poesia dita por Nicolau Santos sobre uma base musical de ambiente jazzístico da responsabilidade do quarteto de Manuel Lourenço e da voz de Cláudia Franco.

Trata-se de uma ideia que junta temas dos grandes mestres do jazz (Miles Davies, John Coltrane, Horace Silver, Ali Farka Touré e outros) e inéditos (Manuel Lourenço) a abordagens rítmicas e melódicas da poesia dos grandes poetas portugueses (Mário Cesariny, Mário Henrique-Leiria, Vasco Graça Moura, Jorge de Sousa Braga, Almada Negreiros, Fernando Pessoa, Alexandre O'Neill) africanos (Ruy de Carvalho, José Eduardo Agualusa, José Craveirinha, Aires de Almeida Santos, Alda Lara, Viriato da Cruz, Ernesto Lara Filho) e brasileiros (Vinicius de Moraes, Carlos Drummond de Andrade, Manoel Bandeira), bem como a poesia original de Nicolau Santos. A junção destas duas formas de expressão (Poesia e Jazz) transporta o público de forma natural para um universo quase cinematográfico, deixando a sua criatividade trazer as imagens às palavras suportadas por uma banda sonora.

Programação transversal de Música:

- “A MÚSICA NO TEMPO DE MARQUÊS DE POMBAL”

Promoção de um ciclo de concertos para a formação de públicos na vertente música erudita. Este ciclo consiste na realização de 22 Concertos Comentados, a realizar em igrejas paroquiais, Associações, Sociedades do concelho de Oeiras e no próprio Palácio Marquês de Pombal, PMP; 18 Concertos Pedagógicos, a realizar nas Escolas públicas do concelho, sendo marcados pelas próprias escolas diretamente no Portal Oeiras Educa; 2 concertos conferência, ainda não agendados, mas contamos que um deles se realize no encerramento da programação do PMP. Este projeto é da autoria do Maestro José Soares, da ARTONUS, Produções Artísticas, Lda., e foi adjudicado pelo valor de 100.000,00€, mais IVA.

- CONCURSO DE PIANO DE OEIRAS

Acompanhamento da preparação da 1ª edição, marcada para 28, 29 e 30 de Junho de 2019, no Palácio Marquês de Pombal. A CMO participou com 15.000,00€.

- II FESTIVAL DE PIANO DE OEIRAS

Acompanhamento da preparação da 2ª edição a realizar entre 23 de Junho e 28 de Julho, no Palácio Flor da Murta. A CMO irá participar com 50.000,00€.

- ORQUESTRA DE CÂMARA DE CASCAIS E OEIRAS

Foram realizadas 3 ações: 1 concerto (Igreja Paroquial de Paço de Arcos), 1 recital e 1 concerto didático (Palácio Marquês de Pombal, Oeiras). Tendo em conta a capacidade dos recintos vs público presente, verificou-se uma ocupação de 93%: Igreja de Paço de Arcos (300 / 260), PMP (70 / 70) e (70 / 64). Considerando o valor da participação financeira anual atribuído à OCCO, 145.000 euros, o valor global das três iniciativas registam um custo direto de 12.084 euros. De destacar, o feedback que estes concertos têm alcançado junto de um público mais jovem, verificando-se, ao contrário dos últimos anos – em que a média etária se situava acima dos 50 anos, a presença de um número interessante de público na faixa etária dos 20 / 30 anos.

Conferências, cursos Palestras e Masterclass

- MASTERCLASS DE HISTÓRIA DO CINEMA (LAURO ANTÓNIO)

Foram realizadas 4 sessões e, à semelhança do que se vem constatando nas últimas edições, todas elas tiveram lotação esgotada: 94 espetadores por sessão. Considerando o valor anual do projeto, as 4 sessões tiveram um custo global de 1.054 euros. De uma forma geral, o critério e a qualidade da programação apresentada tem permitido, para além de fidelizar a assistência ganha em 2011, captar novo público.

- CONVERSAS COM RASTILHO

Estreado no dia 2 de abril, com a presença da Ministra da Cultura, Dra. Graça Fonseca, e Pedro Abrunhosa, a segunda sessão teve lugar no dia 18 de abril, tendo como convidados o Presidente da Assembleia da República, Dr. Ferro Rodrigues, e o músico Camané.

Com estas conversas, promovidas pela autarquia em colaboração com a TSF, pretende-se diversificar a oferta cultural existente na Fábrica da Pólvora de Barcarena e dar a conhecer esse espaço através da presença de líderes de opinião e cobertura como a TSF, que emite o programa na íntegra na semana seguinte à gravação. Considerando o valor anual do projeto, as sessões tiveram um custo aproximado de 17.000 euros, investimento com retorno se considerarmos o tempo de antena que o programa tem: Inserções OnAir com alusão ao Alto patrocínio da CMO. 5 spots diários, de segunda a sexta, total de 25 spots por semana, entre as 06h00 e as 20h00. 4 spots no dia de emissão, entre as 22h00 e as 23h00.

Divisão de Bibliotecas e Equipamentos Culturais

Durante o mês de abril foram asseguradas atividades em todos os equipamentos culturais municipais, potenciando as especificidades das suas áreas de intervenção, que se traduziram em 227 ações, que contaram com a presença de 7.694 participantes.

Destaque – Rede de Bibliotecas Municipais (RBM):

O empréstimo de 13.000 documentos (livros, jornais, revistas, CDs, DVDs, jogos).

Registaram-se 28.922 entradas na RBM (Oeiras, Algés e Carnaxide), e 138 novos pedidos de cartão de leitor.

No decorrer do mês de abril e estando abertas de segunda a sábado, a RBM prestou serviços à população durante 634 horas.

Programação Cultural – 46 sessões e 1.167 participantes.

Destaque – Equipamentos Culturais:

Palácio do Egípto – Exposição Comemorativa dos 45 anos do 25 de abril, inaugurada a 15 de março. Entre o dia 1 a 30 de abril visitaram esta exposição 1.704 pessoas.

Livraria Galeria Verney – Exposição de ilustração "4 em 1: Neves e Sousa Revisitado" – 158 visitantes, e 14 sessões culturais diversificadas, com um total de 585 participantes.

Palácio Anjos – Exposição "Living among what's left behind" – Mário Cruz, vencedor do *World Press Photo*. Visitaram esta exposição 4.074 pessoas.

O serviço educativo (visitas guiadas para grupos organizados), contou com 164 participantes em 8 sessões.

Outros números, mais detalhados.

Rede de Bibliotecas Municipais

Programa Língua Portuguesa

- Apostar no desenvolvimento das literacias, promover a leitura e a tradição oral, formar crianças leitoras, criando laços entre a Biblioteca, as famílias e as instituições.

- Projeto *Oeiras a Ler em Família* – Serão de Contos (1 sessão – 44 participantes); Canto do Colo (1 sessão – 25 participantes); Sábados com contos (2 sessões – 35 participantes); Jogos nas estantes (1 sessão – 8 participantes); Sala aberta (2 sessões – 36 participantes); Caça ao Ovo (1 sessão – 10 participantes).
- Projeto *Passa a Palavra nas Bibliotecas* – Contos para as Escolas (21 sessões – 654 participantes); Atividades no âmbito do OEIRAS EDUCA (10 sessões – 236 participantes); Caça ao Ovo ATL (2 sessões – 31 participantes).
- Projeto *Grupo de Leitores* – (4 sessões – 33 participantes);
- Projeto *Café com Letras* – (1 sessão – 55 participantes).

Relativamente às atividades que tiveram lugar nos Equipamentos Culturais, nomeadamente Livraria Galeria Municipal Verney, Palácio do Egípto e Palácio Anjos, damos particular destaque às seguintes ações:

Livraria Galeria Municipal Verney

Inaugurada a 23 de março a Exposição de ilustração "4 em 1: Neves e Sousa Revisitado", estará patente ao público até ao dia 25 de maio. Até ao momento contou com a presença de 158 visitantes.

Nesta Galeria e durante o período em análise ocorreu um vasto conjunto de atividades culturais, dos quais destacamos:

- 4 de abril – 5.ª feiras Culturais "Gestão de conflitos";
- 6 de abril – Curso "Islão: Contributos para a Civilização Ocidental" (2ª sessão); Comemorações do 25 de abril: "3 Ilustradores falam sobre a Liberdade";
- 8, 9 e 10 de abril – Workshop de desenho e pintura infantil;
- 13 de abril – Curso "Islão: Contributos para a Civilização Ocidental" (3ª sessão); Comemorações do 25 de abril: "3 Escritores sobre a Liberdade";
- 16 de abril – Ciclo Fim do Império: "Angola, Colonização e Descolonização";
- 17 e 18 de abril – "História do 25 de abril e da Revolução dos Cravos";

- 20 de abril – Comemorações do 25 de abril - "3 Comediantes falam sobre a Liberdade";
- 21 de abril – "Poemas de abril";
- 25 de abril – Comemorações do 25 de abril - "3 Atores falam sobre a Liberdade";
- 26 de abril – Galeria Verney - Jantar/Tertúlia "O 25 de abril e a Liberdade Religiosa".

Palácio do Egípto

No período em análise esteve patente ao público a Exposição Comemorativa dos 45 anos do 25 de abril "Quando mudamos um país, ele muda-nos com ele", apoiada por um serviço educativo dedicado aos mais novos e como apoio às escolas no âmbito do programa Oeiras Educa.

Entre o dia 1 a 30 de abril visitaram esta *exposição* 1.704 pessoas.

Palácio Anjos

No dia 6 de abril inaugurou-se a Exposição "Living among what's left behind" – Mário Cruz, vencedor do *World Press Photo*.

Exposição marcada por uma enorme afluência e interesse dos mais diversos públicos e com apoio para as escolas de um serviço educativo que explora as temáticas abordadas.

Dia da inauguração – 900 pessoas

Público geral – 3.174 pessoas

O serviço educativo contou com as Visitas guiadas para grupos organizados:

- 12 de abril – Visita da Academia de Software de Lisboa;
- 14 de abril – Visita guiada à exposição – público em geral;
- 16 de abril – Visita da Junta de Freguesia de Belém;
- 23 de abril – No âmbito do programa Oeiras Educa, visita da escola básica do Alto de Algés;
- 27 de abril – Visita-jogo para famílias com crianças dos 3 aos 5 anos;
- 28 de abril – Visita guiada à exposição pela qual Albatroz e Mário Cruz – público em geral;
- 30 de abril – No âmbito do programa para escolas, visita da escola EB 2,3 Professor Delfim Santos de Lisboa; Visita de um grupo de alunos da Casa Pia de Lisboa.

Divisão de Turismo e Gestão de Eventos

SOAM AS GUITARRAS 2019

4, 5, 6, 7, 11, 12, 13 e 14 ABRIL | QUINTAS, SEXTAS, SÁBADOS E DOMINGOS | 21H30

A guitarra como instrumento nuclear e as suas múltiplas formas de expressão e diálogo, constituem o ponto de partida para esta atividade, com uma programação atenta à realidade da música portuguesa e às suas diferentes linguagens musicais, numa abordagem multigeracional. Oito concertos intimistas que proporcionaram ao público e aos artistas uma experiência única e de grande proximidade.

4 ABRIL | Aline Frazão convida Pedro Joia | Auditório Municipal Eunice Muñoz

5 ABRIL | Luísa Sobral | Auditório Municipal Eunice Muñoz

6 ABRIL | David Fonseca | Auditório Municipal Ruy de Carvalho

7 ABRIL | Pedro Caldeira Cabral | Igreja da Cartuxa

11 ABRIL | The Legendary Tigerman convida Calcutá | Auditório Municipal Ruy de Carvalho

12 ABRIL | Manuel Cruz | Auditório Municipal Ruy de Carvalho

13 ABRIL | Ângelo Freire | Auditório Municipal Eunice Muñoz

14 ABRIL | Ricardo Rocha | Igreja da Cartuxa

COMEMORAÇÃO DO DIA INTERNACIONAL DE JAZZ

30 ABRIL | TERÇA | 22H00 | Auditório Municipal Eunice Muñoz

CONCERTO DE AMARO FREITAS

O trio de Amaro Freitas (piano), Jean Elton (baixo) e Hugo Medeiros (bateria) cruza elementos da cultura popular afro-brasileira com o jazz numa única espiral sonora, com temas como o baião de “Dona Eni”, as vertiginosas “Coco Trupé” e “Mantra”, a performance solo com “Lamento sertanejo” de Dominginhos, e um passeio pelo frevo “Encruzilhada”, além do afro-jazz de “Afrocatu” e “Sangue Negro”.

MOSTRA DE TEATRO AMADOR DE OEIRAS

27 MARÇO A 26 MAIO | Vários locais

Entre 27 de março (Dia Mundial do Teatro) e 26 de maio, o Município de Oeiras realiza mais uma edição da Mostra de Teatro Amador, que será constituída por 25 espetáculos. No mês de abril foram apresentados sete peças:

5 ABRIL | SEXTA | 21H30 | Auditório Municipal Ruy de Carvalho

E Deus criou a mulher, por Artes cénicas Grupo da Associação de Moradores
18 de Maio

7 ABRIL | DOMINGO | 16H00 | Auditório Municipal Eunice Muñoz

A formiga e a cigarra, por Teatro Nova Morada

7 ABRIL | DOMINGO | 18H00 | Auditório Municipal Ruy de Carvalho

A Canção de Lisboa, por Clube de Teatro da CCB – Agrupamento de Escolas de Carnaxide

12 ABRIL | SEXTA | 21H30 | Auditório Municipal Eunice Muñoz

Os Contos de Hoffmina, por CENCO

13 ABRIL | SÁBADO | 21H30 | Auditório Municipal Ruy de Carvalho

Sexta-Feira 13, por Talaus

27 ABRIL | SÁBADO | 21H30 | Auditório Municipal Eunice Muñoz

Muro, por Matraca

28 ABRIL | DOMINGO | 16H00 | Auditório Municipal Eunice Muñoz

Manifesto, por Matraca

Departamento de Desenvolvimento Social

Da ação desenvolvida e no quadro das atribuições das suas Unidades Orgânicas destacam-se as seguintes atividades realizadas em Abril de 2019 e apresentadas em consonância com a estrutura do Plano de Desenvolvimento Estratégico em vigor:

Divisão de Coesão Social

Da atividade desenvolvida pela Divisão de Coesão Social (DCS), durante o mês de Abril, destacam-se as seguintes iniciativas, associadas às orientações estratégicas do Município:

Intervenção Social

- A continuação da distribuição de géneros alimentares e/ou de bens de primeira necessidade no âmbito do Programa de Apoio Complementar à execução do Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC), que beneficia mensalmente 1.050 munícipes;
- A instrução e deferimento de 7 processos, no âmbito do Fundo de Emergência Social, representando um apoio a 18 indivíduos, no montante global de 8.338,00€;
- A execução de 52 intervenções no âmbito do Serviço “Oeiras Está Lá”, de que beneficiaram 42 munícipes, bem como a manutenção do Serviço de Teleassistência Domiciliária de Oeiras, mantendo-se ativos 187 utilizadores;
- A sessão do Café Memória de Oeiras foi subordinada ao tema "A importância de um diagnóstico atempado: Demência" e contou com a participação de 12 munícipes;
- O início do Programa de Turismo Sénior, com duas deslocações (Beja e Évora), envolvendo 70 munícipes com 60 ou mais anos;
- A participação na Campanha Nacional para Prevenção dos Maus Tratos na Infância, no âmbito da Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Oeiras, que decorreu durante todo o mês de Abril e culminou, no dia 30 de Abril, com a construção do Laço Humano, no Estádio Municipal Mário Wilson, em Oeiras;
- As seguintes comparticipações financeiras, atribuídas neste período, com a finalidade de apoiar o funcionamento e as atividades das entidades de âmbito social, bem como para a aquisição de equipamento:
 - À Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de São Romão de Carnaxide, no montante global de 800,00€, para apoio à animação da II Semana Social de Carnaxide;
 - À Liga dos Combatentes – Núcleo de Oeiras/Cascais, no montante global de 10.000,00€, para apoio ao desenvolvimento das suas atividades;
 - À Irmandade de Nossa Senhora da Conceição da Rocha, no montante global de 6.000,00€, para apoio à realização das festas que irão decorrer entre 17 a 26 de Maio;
 - Ao Centro Social e Paroquial de São Romão de Carnaxide, no montante global de 7.668,00€, para apoio à deslocação do grupo “Os Traquinas” a Paris;
 - Ao Centro Social e Paroquial de São Miguel de Queijas, no montante global de 11.752,00€ para apoio à aquisição do sistema multimédia.

Gestão e Promoção da Saúde

- A manutenção da Medida de Participação de Medicamentos, dirigida a munícipes pensionistas com mais de 65 anos e beneficiários do RECM, assim como o início da operacionalização do alargamento desta medida, a munícipes com idade igual ou superior a 55 anos;

A continuidade do serviço “Médico em Casa”, destinado a munícipes com 65 ou mais anos, portadores do Cartão 65+ e beneficiários do Regime Especial de Participação em Medicamentos, iniciado em Outubro de 2018, contava no final do mês de Abril de 2019 com 1.990 inscrições;

A realização da 3.ª Edição do Dia do Município Saudável, no dia 6 de Abril, na Marina de Oeiras, tendo contado com a participação de 23 entidades.

Emprego e Formação Profissional

- Destaca-se o trabalho de proximidade desenvolvido pelos Gabinetes de Inserção Profissional (GIP) de Oeiras, Algés e Carnaxide em estreita parceria com o Centro de Emprego de Cascais. No período em análise, os GIP encaminharam 162 utentes para ofertas de emprego, tendo sido realizadas 444 sessões de apoio à procura de emprego e colocados 9 no mercado de trabalho. Foram ainda encaminhados para cursos de formação profissional e beneficiaram da realização de sessões de divulgação de medidas do IEFP 72 e 117 utentes, respetivamente.

Núcleo de Juventude

Durante o mês de Abril de 2019 foram realizadas as seguintes atividades inseridas nas competências da Unidade de Juventude:

No âmbito do apoio ao Associativismo juvenil foram apoiados logisticamente dois organismos/associações de estudantes (Associação dos Alunos da Escola Náutica Infante D. Henrique e Associação de Estudantes da Faculdade Motricidade Humana) para a realização de dois eventos de convívio académicos: “Churrasco e Pimbas” e o “Arraial do finalista”. O apoio cedido relacionou-se com a emissão e isenção de pagamento de licenças e na disponibilização de contentores e baias.

No que se refere ao Programa Experimenta-te, continuaram as formações semanais iniciadas no mês de março: Teatro Rua, Hip-Hop, Dança Contemporânea, Música, Cozinha, Videojogos, Fotografia.

No mês em questão iniciou-se a 11ª Semana da Juventude, que decorreu entre os dias 29 de Abril e 5 de Maio com diferentes iniciativas, muitas delas a ocorrer no espaço escolar. Assim, nos dias 29 e 30 de Abril foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Tour Agarra a Vida, nos dias 29 e 30 de Abril nas EB 2,3 Sophia de Mello Breyner e EB 2,3 Prof. Noronha Feio;
- Conferência “Não te enredes na rede”, no dia 30 de Abril no Taguspark com a participação da EB 2,3 Conde Oeiras, da EB 2,3 Amélia Rey Colaço e da EB 2,3 S. Bruno;
- Sessão “Conselho Municipal de Juventude vai à tua Escola”, no dia 29 de Abril na Escola Secundária de Miraflores.

O Programa Mexe-te nas Férias (Páscoa) aconteceu entre os dias 8 e 12 de Abril, com a participação de 80 crianças e jovens munícipes, que tiveram a oportunidade de participar em atividades como: Jogos iniciais de apresentação e quebra-gelo, Laser tag, Teambuilding, Quantum park, Puzzle Room, Jogos de água, Body board, Jogos de tabuleiro, Escapegameover e a Festa final na Piscina de Barcarena.

No âmbito dos Jogos de Oeiras, a Unidade de Juventude desenvolveu duas formações ao longo do mês de Abril: Parkour (nos dias 7, 14 e 28 Abril, na Escola

EB 2,3 de São Bruno) e de Skate (nos dias 6, 13 e 27 de Abril, no Skate Park de Caxias).

O **Programa Tempo Jovem** manteve a inclusão/permanência dos cerca de 120 jovens nos serviços do Município e em algumas entidades externas.

Núcleo de Desenvolvimento Comunitário/Contrato Local de Segurança

Ao nível do Núcleo de Desenvolvimento Comunitário e, concretamente, da execução do Plano de Ação (PA) do Contrato Local de Segurança (CLS) de Oeiras, encontram-se em acompanhamento diversas ações, distribuídas pelas várias medidas que integram as diferentes dimensões dos 9 Eixos.

No período em análise, entre as diversas atividades, relevando-se:

- O projeto **"Pais Felizes, Crianças Felizes"** (Navegadores) desenvolvido pela *Associação Aldeias de Crianças SOS*, no qual são realizadas sessões em grupo para 12 famílias (pais e filhos) residentes no Bairro dos Navegadores. No mês de Abril, foram realizadas duas Sessões, totalizando 6 sessões realizadas das 14 inicialmente previstas.
- O projeto **"Novos Horizontes: A OCP solidária no Bairro dos Navegadores"**, desenvolvido pela *Orquestra de Câmara Portuguesa (OCP)*, com os alunos da EB1 de Porto Salvo, da EB1 Pedro Álvares Cabral, da EB 2/3 de Aquilino Ribeiro e com adultos/seniores residentes no Bairro dos Navegadores, encontrando-se a frequentar as atividades semanais 70 crianças e jovens e as oficinas mensais 30 crianças e jovens e 9 adultos. No mês de Abril, além das sessões semanais em sala com os alunos das escolas, foi realizada uma Oficina de Construção de Instrumentos.
- O projeto **"Ponto por Ponto"** (Outurela) da *AMALX: Associação Moda Africana em Lisboa*, no qual se mantêm os 14 formandos previstos. No mês de Abril, foi iniciado o Workshop 4, dos 10 Workshops previstos no Projeto.
- O projeto **"Aprender em Círculo"** (Navegadores), promovido pela *Florescer - Associação de Educação Global para o desenvolvimento*, que compreende a realização de Sessões em Círculo para os alunos de 4 turmas do Agrupamento de Escolas de Aquilino Ribeiro, e que está na fase da formação de (14) professores, desenvolvendo as sessões de Coaching das 4 professoras titulares das turmas e o Grupo da Paz. No mês em análise deram continuidade às atividades elencadas.
- O projeto **"De Dentro para Fora"** (Outurela) da responsabilidade da *Assomada - Associação de Solidariedade Social*, com o subprojecto "Percurso Partilhados" tem vindo a realizar o apoio ao estudo para 30 crianças, efetuando também reuniões com as famílias das crianças, e com o subprojecto "Quinta Hut" têm beneficiado da modalidade "Jiu-Jitsu" 24 crianças e 12 adultos, realizando "Caminhadas" para cerca de 10 adultos e "Zumba" na Quinta para 10 adultos e Jovens.
 - Os projetos "Aprender em Círculo" e "De Dentro para Fora" são ambos financiados pelo Ministério da Administração Interna (MAI), através do Protocolo de Associação estabelecido entre as entidades, a Área Governativa da Administração Interna e o Município de Oeiras.

Destaca-se, ainda, que se encontram em análise diversos projetos, a implementar nos territórios de intervenção do CLS de Oeiras, relacionados, nomeadamente, com a literacia, a saúde e a arte urbana.

Divisão de Gestão da Habitação Municipal

Durante o mês de Abril do corrente ano de 2019, a equipa da Divisão de Gestão da Habitação Municipal (DGHM) deu continuidade aos **atendimentos sociais**, presenciais, tanto das famílias arrendatárias como dos munícipes em geral, no âmbito do Observatório, que totalizaram 298 momentos.

As **Visitas Domiciliárias** realizadas, tanto junto dos arrendatários municipais como dos novos pedidos de habitação integrados no Programa Observatório, totalizaram em Abril, 32 registos.

Destaca-se, a conclusão da **elaboração do "Manual de Atendimento da DGHM"**, tendo já sido distribuído e posto em prática nos serviços de atendimento *front office* (Gabinetes Locais de Atendimento).

Foram realizadas **reuniões de moradores residentes** em 32 prédios do parque habitacional municipal, integrados em três empreendimentos municipais, com o objetivo de melhor conhecer as famílias arrendatárias e de as alertar para a necessidade de num futuro breve de ser identificada a figura do zelador do Bairro.

Durante o mês em análise, deram entrada, na DGHM, **60 novos pedidos de habitação**, os quais tiveram o tratamento e análise técnica correspondentes.

No que respeita ao controle da dívida, que na generalidade se consubstancia na elaboração de Planos de Amortização da dívida e no recálculo do valor das rendas, esta atividade resultou em 13 recálculos do valor da renda. Quanto à negociação de Planos de Amortização para pagamento das dívidas de rendas da habitação municipal não foi possível realizar nenhum uma vez que se encontra em curso o processo de migração de dados do Flylight para o TAX.

Divisão de Desporto

No âmbito da Divisão de Desporto destaca-se, no mês de Abril de 2019, as seguintes ações:

Programa Atividade Física - Fit Sénior

- Tramitação de pedidos de alteração de turma
- Tramitação de pedidos de novas inscrições
- Execução e controlo das 54 Turmas / 1006 utentes
- Início das avaliações aptidão física dos utentes

37º Trofeu CMO Corrida das Localidades

- 6 Abril - Grande Prémio de Leceia - 873 participantes
- 25 Abril - Grande Prémio de Vila Fria - 657 participantes

Programa "Ar livre"

- 6 de Abril - Orientação Pedestre - Parque dos Poetas - 78 participantes

Circuito de Xadrez Oeiras

- 6 de Abril - XVI Torneio da Associação Cultural de Tercena - 35 participantes
- 28 de Abril - Torneio 44º Aniversário da Associação de Moradores 18 de Maio - 25 participantes

Programa Expressão Físico Motora 1º Ciclo

- Acompanhamento presencial das aulas nas 27 escolas do 1º Ciclo (1º e 2º ano)
- Preparação da aplicação da avaliação FitEscola aos alunos na sequência da formação realizada com o Desporto Escolar

Apoio a iniciativas desportivas

- 6 de Abril Dia do Município Saudável - logística DD (tendas e bandeiras) e enquadramento de caminhada e aula chikung

- 6 de Abril - "FESTA JOVEM DA LINHA " - Associação 25 de Abril - articulação da participação das equipas de Oeiras na atividade que teve este ano lugar em Cascais
- 13 de Abril - Conferencia imprensa Lynx Race - CD Jamor
- 14 de Abril - Estafeta Cascais- Oeiras-Lisboa - articulação com serviço de carregadores e PSP para encerramento da Marginal; limpeza de abastecimentos
- 27 de Abril - Festa Náutica Jovem - Praia Santo Amaro - Associação 25 de Abril - 36 participantes

RAAD - Comparticipações Financeiras ao Associativismo Desportivo

- Validação e controlo da documentação inerente à concretização de 49 contratos RAAD - programa de apoio à atividade regular:
 - 49 Apoios Aprovados
 - 29 Apoios em tramitação para assinatura de Contrato Programa (59%)
 - 21 Contratos Programa Assinados (43%)
 - 3 Apoios pagos (6%)
- Validação e análise das 50 candidaturas submetidas RAAD Apoio a Projetos Pontuais
- Validação e análise das 53 candidaturas submetidas - Obras e Equipamentos

Jogos de Oeiras

- 7 de Abril - 4º Encontro : Andebol, 3º Encontro Atletismo - 155 participantes;
- 25 de Abril - Encontro Pontual - Badminton - 281 participantes;
- 28 de Abril - 4º Encontros - Basquetebol, Futsal e Natação - 198 participantes.

Contratos Locais de Segurança (CLS)

- Programa "1ª Braçada" - Reuniões de acompanhamento na Piscina de Outurela e Barcarena
- Preparação do alargamento do Programa para o 3º e 4º ano na Escola Amélia Vieira Luis
- Entrega de material ao NucleOeiras ADNO

Cedência de Autocarros Municipais

- 39 pedidos efetuados pelos clubes
- 32 cedências para deslocações fora da AML
- 7 pedidos não satisfeitos
- 1 cancelamento realizado pelo clube

Departamento de Educação

Reunião mensal com os Diretores dos Agrupamentos de Escolas e Escola não agrupada, realizada a 9 de Abril, que contou com a presença do Senhor Diretor Pedagógico da Escola de Música Nossa Senhora do Cabo, professor Pedro Figueiredo, e a Coordenadora do Programa de Coadjuvação da Oficina Coral, introduzida nas turmas do 1º e 2º ano das escolas do 1º Ciclo do Ensino Básico, professora Carolina Gaspar, para avaliação da implementação do projeto. Esteve, também, presente nesta reunião a Dra. Margarida Ribes, Chefe de Divisão de Gestão de Pessoas, para discutir questões relacionadas com Medicina do Trabalho nas Escolas e Abono para Falhas de Pessoal Não Docente. Além destes, participaram, ainda, nesta reunião a Dra. Rita Mestre, coordenadora do Programa Oeiras Educa, e a Dra. Isabel Ranito, Técnica responsável pelo desenvolvimento e estruturação das Equipas Multidisciplinares de Apoio Educativo.

Assegurada a representação do Município nas reuniões dos 11 Conselhos Gerais dos Agrupamentos de Escolas e Escola não agrupada.

Nos termos do n.º 1 do artigo 69º do Decreto-Lei n.º 21/2019 de 30 de janeiro, o Município foi notificado, em 8 de abril, do projeto de mapas que identificam os montantes financeiros associados ao exercício anual das competências transferidas, do património a transferir para o município e, no respeitante a esse património, aquele relativamente ao qual, nos termos do n.º 3 do artigo 50.º, a realização de investimento de construção de novas infraestruturas, bem como de intervenção de requalificação e modernização de grandes dimensões, fica sob responsabilidade da Administração Central. Preparação do pronunciamento do Município (até 30 dias depois da notificação) relativamente aos dados recebidos.

No âmbito da preparação da 1ª fase de um Plano de Reabilitação das Escolas Básicas e Secundárias (PREBS) a transferir para o património do Município, e em resultado de acordo estabelecido com o Ministério da Educação, realizou-se uma visita multidisciplinar à Escola Secundária D. Dinis, em Chelas, pela semelhança do modelo arquitetónico inicial com a Escola Secundária Prof. José Augusto Lucas, por forma a ter conhecimento de soluções ensaiadas na remodelação dos espaços pré-existentes, e de modo a permitir uma partilha informal relativamente à experiência de utilização dos espaços.

Preparação do plano funcional da reabilitação da Escola Secundária Prof. José Augusto Lucas. Realização de 2 visitas à escola para levantamento dos espaços existentes.

Participação nas visitas de trabalho realizadas pelo Sr. Presidente às Escolas Secundárias Prof. José Augusto Lucas e Amélia Rey Colaço, em Linda-a-Velha, no dia 26 de abril.

Comparticipação financeira à DGEstE, no valor de 10.209,63 €, para pagamento das refeições escolares dos alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico, usufruídas nos meses de fevereiro e março de 2018/2019, em refeitórios adjudicados pela DGEstE.

Preenchimento on-line, em plataforma da DGEstE, das refeições servidas no mês de março às crianças do pré-escolar e indicação do nº salas/nº de crianças a frequentar o serviço de prolongamento de horário, no âmbito do Acordo de Cooperação para a Educação Pré-escolar.

Desenvolvimento de procedimentos para aquisição de serviços para dinamização da Conferência *Avaliar para Aprender e para Incluir: Desafios às Práticas Pedagógicas*.

Verificação dos relatórios referentes ao registo diário do funcionamento dos 27 refeitórios de gestão municipal, entregues pela Empresa Uniself, para conferência de faturação do mês de fevereiro de 2018/2019.

No âmbito do processo de pagamento de refeições escolares, delegado nas JF / UF, foram conferidos os montantes das transferências efetuadas pelas UF Carnaxide/Queijas (março) e UF de Oeiras, Paço de Arcos e Caxias (fevereiro e março).

Pagamento de 3.534,00€ ao Agrupamento de Escolas (AE) de Paço de Arcos para apoio a viagem a realizar, em abril, a Madrid.

Encaminhamento do pedido de apoio apresentado pelo *British Council* para alojamento de 5 formandos (residentes fora da área metropolitana de Lisboa) selecionados para frequentar uma *masterclass* de comunicação de ciência - final nacional do *Famelab*. Tratou-se de uma *masterclass*, que se realizou nos dias 13 e 14 de abril, em Oeiras, no Instituto Gulbenkian de Ciência (IGC), e que contou com a presença de Matthew Tosh, reconhecido e experiente formador britânico.

No âmbito do apoio à organização financeira e contabilística das 11 unidades orgânicas do concelho, realizaram-se um total de 3 visitas/sessões de trabalho em 2 Agrupamentos de Escolas, foi prestado apoio contabilístico por *email* e telefone a 8 agrupamentos, e foram supervisionados e alvo de análise detalhada os processos relativos às 11 unidades orgânicas.

Foram realizadas reuniões diversas para preparação da reunião de revisão orçamental do Departamento de Educação.

Articulou-se com a DITIC a realização de uma reunião com a ALTICE, no âmbito do Plano de Desenvolvimento Tecnológico da Escolas e uma sessão de apresentação SMART Learning Suite, com vista à escolha dos *smartboards* que irão ser integrados nas escolas.

Também com vista à implementação do Plano de Renovação Tecnológica das Escolas foram tidas diversas reuniões entre diferentes UO do município, Diretores de AE e parceiros externos, como a Universidade Atlântica.

Com vista à estruturação das Equipas Multidisciplinares de Apoio Educativo nas Escolas do concelho, foram tidas várias reuniões de preparação para iniciar o processo de intervenção junto das Equipas Multidisciplinares dos AE e Escola Não Agrupada de Oeiras.

Deu-se início à preparação dos primeiros Encontros Educativos do Concelho de Oeiras, subordinados ao tema *Políticas de Educação: Que desafios?*, que irão ocorrer no mês de setembro.

O DE e o DACT reuniram com o *British Council* de Lisboa, com o objetivo de firmar uma parceria no âmbito do desenvolvimento de projetos colaborativos nas áreas da Educação e Ciência.

Foi organizada uma visita para todos os colaboradores do DE à exposição *Quando Mudamos um País, Ele Muda-nos com Ele*, comemorativa dos 45 anos do 25 abril. Esta exposição foi conduzida pela Historiadora Raquel Varela e permitiu interação com alguns dos militares de abril, nomeadamente o Major Otelio Saraiva de Carvalho.

Em conjunto com a DPS, o DE organizou e estruturou o desenvolvimento de uma oficina de formação, que envolve Técnicos de diferentes UO, cujo tema é *Formação e Acompanhamento de Processos de Candidaturas*, visando a preparação para o desenvolvimento e submissão de candidaturas para atribuição de subsídios nacionais e internacionais.

Em articulação com a DGA, o DE desenvolveu os procedimentos necessários para a realização de um Mercado Biológico, quinzenal, que permitirá

momentos de interação e partilha entre todos os colaboradores do município de Oeiras e cuja primeira sessão ocorrerá no dia 8 de maio.

Divisão de Desenvolvimento da Política Educativa

No âmbito das suas competências a DDPE assegurou, em abril, a articulação direta com os AE/E (Agrupamentos de Escolas e Escola não Agrupada) para todas as questões relacionadas com as atividades promovidas no âmbito do desenvolvimento de políticas educativas.

No que respeita ao Projeto Mochila Leve, foi iniciado o procedimento por ajuste direto, para fazer a Monitorização do Projeto Mochila Leve, referente ao ano letivo 2018/19, num valor de 18.510,00€.

Realizou-se uma reunião, com os professores que frequentam a formação em Estudos de Aula, dinamizada pelo Instituto de Educação (IE) da Universidade de Lisboa, com a finalidade de se fazer um ponto de situação relativamente ao desenvolvimento/funcionamento da oficina de formação frequentada, uma reflexão sobre a sua participação no projeto e na formação, e a identificação de aspetos positivos e a melhorar, entre outros.

Procedeu-se ao levantamento do número de turmas e professores do 1º ciclo do ensino básico; do 5º ano de escolaridade e do ensino profissional (CEF e Ensino Profissional – Secundário) da rede pública de ensino do Concelho de Oeiras que manifesta interesse em integrar o projeto no ano letivo 2019-2020. Em colaboração com o GCAJ/NIAN, foi feita a assinatura dos protocolos com o IE, o Movimento da Escola Moderna (MEM) e a Escola Superior de Educação (ESELx) do Instituto Politécnico de Lisboa, e a Direção Geral da Política do Mar, no âmbito do Programa Escola Azul.

Em relação à Competição de Gestão, *Teen Management Challenge* Oeiras, A DDPE reuniu-se com os representantes da SDG, com a finalidade de se proceder a uma análise conjunta da situação do grupo de equipas do AE de S. Julião da Barra na implementação do projeto. Na sequência desta reunião, foi realizada no mesmo dia, reunião com o Diretor do AE de S. Julião da Barra e com o professor que dinamiza o projeto na escola e os alunos envolvidos.

Reuniu-se, igualmente, com o DE, o GC e a SDG, para definir as características do alinhamento do evento final, que se realizará no dia 11 de maio, em que serão conhecidas as equipas vencedoras, para posteriormente submeter à aprovação do Sr. Presidente.

Articulou-se com o GC, com os Diretores dos AE participantes e com professores responsáveis pela implementação do projeto, a recolha de imagens e testemunhos, a incluir no vídeo de promoção do projeto a ser apresentado no evento final.

No que se refere ao *Projeto Crianças ao Palco*, marcamos presença no primeiro ensaio dos 14 finalistas, no dia 8 de abril, no auditório da Escola Secundária Luís de Freitas Branco.

Iniciou-se a preparação do espetáculo final, a realizar no dia 24 de maio de 2019. Assim:

- Articulou-se, com a Escola profissional *World Academy*, o apoio na *Make up, Hairstyling*, Produção de Moda e participação do Diretor como elemento do júri;
- Articulou-se, com a Escola de Música Nossa Senhora do Cabo, a oferta do prémio ao vencedor, a presença do Diretor Pedagógico, como membro do júri, e a atuação de alunos no evento;

- Articulou-se o pedido de monitores ao Gabinete da Juventude para acompanhamento dos finalistas;
- Iniciou-se o processo de contratação, num procedimento por ajuste direto, da Entidade *SONS DO MARQUÊS-AUDIOVISUAIS, UNIP. LDA*, num total de 4.250,00€, acrescidos de Iva à taxa em vigor;
- Garantiu-se, com a Divisão de Cultura, a reserva do Páteo do Enxugo, na Fábrica da Pólvora
- Solicitou-se a autorização dos direitos de autor das canções que irão ser interpretadas, à Sociedade Portuguesa de Autores;
- Oficializou-se o convite à cantora Natasja Djordjevic, ex-aluna da ES Sebastião e Silva, para atuar no dia do espetáculo;
- Oficializou-se o convite à cantora Rita Guerra, para integrar o Júri;
- Iniciou-se o processo de contratação por ajuste direto da apresentadora, a atriz, Cláudia Semedo, no valor de 1.500,00€.

No dia 11 de abril, realizou-se a conferência *Avaliar para Aprender e para Incluir: Desafios às Práticas Pedagógicas*, com o professor Domingos Fernandes, do Instituto de Educação da Universidade de Lisboa. Para esta conferência, procedeu-se à inscrição dos participantes e articulou-se com as várias UO, envolvidas na realização. Elaborou-se um questionário de avaliação da conferência com a finalidade conhecer a opinião dos participantes sobre a organização e tema da conferência. Todos os elementos da Divisão DDPE estiveram presentes no dia do encontro, a fim de assegurar a logística necessária.

Deu-se apoio à concretização do Projeto *Majorar as línguas minoritárias: Mirandês*, da Escola Secundária Quinta do Marquês, em particular à organização da conferência, a realizar no dia 3 de maio, articulando com as várias UO envolvidas, relativamente aos apoios solicitados.

Reuniu-se com a *Apps For Good*, com vista à preparação do Encontro Regional, no dia 2 de junho, na ES Sebastião e Silva. A DDPE fará toda a articulação entre a Associação e o Agrupamento de Escolas.

Elaborou-se a Informação e Proposta de Deliberação, aprovada em Reunião de Câmara a 30 de abril, para a atribuição de comparticipação financeira, no valor de 1.500,00€, ao AE de Paço de Arcos, para a construção do Carro *VS Solar Challenge*, pelos alunos da ES Luís de Freitas Branco, que representará o Município de Oeiras na competição a realizar, no dia 16 de junho, na pista do Campo Real, de Massamá.

Agendou-se o Auditório Eunice Muñoz, nos dias 15 e 16 de maio, para que os alunos da Escola Básica Gomes Freire de Andrade possam vir a apresentar a peça *O Segredo da Floresta*, no âmbito do programa da Oficina Coral. Articulou-se com a coordenadora da escola a visita ao auditório e elaborou-se o pedido de declaração com os direitos de autor da peça.

Realizaram-se reuniões de trabalho, nos dias 2, 18, 22, 26 e 29 de abril, a fim de planear o evento para celebração do Dia Mundial da Criança, envolvendo diversas UO.

Articulou-se com as várias UO, a fim de concertar todos os pormenores para a receção à Delegação Russa, no âmbito do intercâmbio estabelecido com a Escola Secundária Sebastião e Silva. Marcamos presença na conferência/videoconferência com o Laboratório LIGO, no dia 26 de abril, bem como no jantar, com a Delegação Russa, garantindo todo o apoio logístico.

Apoiou-se o Projeto de Complemento à Educação Artística, da EB2,3 Professor Noronha Feio, articulando com o Gabinete de Comunicação a impressão de 250 exemplares do livro, editado pelos alunos do 5º ano, inspirado na obra *La*

Guerre de Jouets, de Eduardo Luiz, e dos respetivos sacos de pano para transporte dos mesmos, com imagem impressa.

Programa Oeiras Educa: Acompanhamento ao desenvolvimento e gestão de conteúdos do Portal Oeiras Educa. Apoio aos Gestores de Atividade e Gestores de Transporte. Preparação de *dossiers* e Ficha de registo de Reunião e Avaliação de Projeto. Reuniões diversas com parceiros ou candidatos a parceiros, para expansão do Programa.

Reunião com o DACT e Equipa Oeiras Educa, no dia 03/04, para definição de linhas orientadoras para planeamento de atividades a disponibilizar no próximo ano letivo.

Participação na terceira sessão da Ação de Formação *O papel dos Municípios na implementação da Estratégia Nacional de Educação para o Desenvolvimento (ENED) – Estratégias para a Mudança*, no dia 1 de abril, em Palmela.

Divisão de Apoio às Escolas e Gestão Administrativa

Deu-se continuidade à execução das medidas da área da Educação inscritas no âmbito do Contrato Local de Segurança através de:

- Monitorização do desenvolvimento dos Programas "Geração de Sucesso-1º Ciclo" e "Mediadores para o sucesso escolar", ao abrigo de um Protocolo de Cooperação com a Associação EPIS – Empresários para a Inclusão Social. São beneficiários dos Programas os alunos das EBI Sophia de Mello Breyner e EB Amélia Vieira Luis (AE Carnaxide-Portela) e EB Pedro Álvares Cabral (AE Aquilino Ribeiro). Foi assegurada a participação em reunião para aferição do ponto de situação processual e metodológico da intervenção no terreno com a equipa da EPIS e escolas. Foram envolvidas as Equipas de Rendimento Social de Inserção para concertação de estratégias para gestão conjunta de situações de alunos em absentismo escolar. Na EB Pedro Álvares Cabral e na EB Amélia Vieira Luis realizaram-se 10 sessões individuais para os 9 alunos sinalizados e 1 de grupo de capacitação. Na EB Sophia de Mello Breyner, realizaram-se 18 sessões individuais para os 13 alunos do 2.º Ciclo sinalizados.
- Monitorização e apoio à execução do projeto Orquestra Geração no AE Carnaxide-Portela. Foi assegurado o apoio logístico para a participação no estágio (6, 7 e 8 de abril) e na apresentação pública que aconteceu no dia 8 abril na Aula da Magna da Reitoria da Universidade de Lisboa. Foi também assegurado o apoio logístico e o acompanhamento para o espetáculo de apresentação do final do ano letivo 2018/19 no Auditório Ruy de Carvalho.

No âmbito da Ação Social Escolar:

- Procedeu-se à atualização dos dados pessoais na plataforma de gestão de refeições (SIGA) e o processo de adaptação, dessa mesma plataforma, para se adequar ao novo Regulamento de Ação Social Escolar. Neste âmbito, foram efetuados 92 atendimentos telefónicos e enviados 73 e-mails a encarregados de educação. Foi realizado o levantamento de situações de, com vista à elaboração do relatório de dívidas referentes a refeições escolares e prestado apoio presencial à colega do Espaço de Cidadão de Barcarena;
- Foram recebidas 14 candidaturas para a redução e/ou isenção no pagamento de refeições escolares;

- Foi tratada e transmitida aos AE/E a informação relativa à alteração do sistema de passes sociais na AML para utilização de transportes públicos;
- Foi efetuada informação para atribuição de subsídio de transporte escolar a 1 aluno transferido no 3.º período letivo por força de institucionalização.
- Procedeu-se à atualização da aplicação informática criada pela DSA para candidatura ao subsídio de transporte escolar no ano letivo 2019/2020 e foram elaboradas propostas de fichas de candidatura para subsídio de transporte escolar;
- Foi realizada 1 visita de trabalho ao Departamento de Educação da Câmara Municipal de Cascais para conhecer a plataforma de Gestão de Refeições Escolares em uso nesse território;

No âmbito da gestão de refeitórios escolares:

- Foi lançado na plataforma ANOGO e em DR o procedimento para a “Aquisição da prestação de serviços de confeção e fornecimento de refeições aos jardins-de-infância e às escolas básicas do 1º ciclo da rede pública, do concelho de Oeiras, na modalidade de fornecimento contínuo”. A data limite para a apresentação das propostas é a 17 de maio.
- Foram analisados os resultados das 28 Auditorias de higiene e segurança alimentar realizadas pela empresa GrandActive. Em cada auditoria foram recolhidas 3 amostras (água da companhia, fruta laminada servida no dia e mãos do manipulador).
- Foram realizadas 14 visitas e 3 inspeções aos refeitórios escolares.
- Realização de 1 visita ao município de Torres Vedras, para reunião com responsável pelos refeitórios escolares, visita às unidades e observação da aplicação do Programa de Sustentabilidade na Alimentação Escola (PSAE);
- Início do procedimento de aquisição de palamenta através de visitas a empresas da especialidade para verificação *in loco* do equipamento necessário e solicitação do respetivo orçamento.
- Foi realizada visita à EB Narcisa Pereira para verificar o estado das obras no refeitório;
- Em articulação com a Direção do AE de Carnaxide, foi tratada uma reclamação de 1 encarregado de educação de uma aluna da EB São Bento.
- Foi analisada e dada resposta à diretiva da Equipa de Saúde escolar do ACES, relativa a avaria de equipamentos e reposição de palamenta no JI Tomás Ribeiro.

No âmbito da monitorização do funcionamento dos serviços de apoio à família:

- Foi realizada uma reunião com a Direção do Agrupamento de Escolas de Carnaxide e as Associações de Pais e Encarregados de Educação (APEE) da EB Antero Basalisa, EB Vieira da Silva e S. Bento.
- Foram rececionados e analisados os documentos das APEE relativos ao funcionamento da CAF (Componente de Apoio à Família) e AAAF (Atividades de Apoio e Animação à Família).

No âmbito da gestão de matrículas e colocação de alunos referente ao ano letivo 2018/2019:

- Foram atendidos 2 encarregados de educação que solicitaram esclarecimentos e pedidos de vaga.
- Foram recebidas e tratadas 8 declarações de inexistência de vaga dos Agrupamentos, relativos a alunos que acabaram por ser colocados em

escolas no concelho. O número total de atendimentos nesta vertente é de cerca de 782.

Deu-se continuidade ao trabalho de preparação da rede escolar do ano 2019/2020 que contempla a distribuição desde o pré-escolar ao secundário, nos 46 estabelecimentos da rede pública, atendendo à oferta formativa e capacidade instalada.

A oferta das vias profissionalizantes envolveu a concertação das propostas para a rede de ensino profissionalizante junto dos AE/E e Escolas Profissionais do concelho, submissão das mesmas junto da AML e DGEstE e a participação em 2 reuniões com a DGEstE e Área Metropolitana Lisboa subordinado ao tema da Concertação de Rede de Oferta Qualificantes – Cursos Profissionais ciclo 2019/22. A proposta do Município foi aprovada e inclui a criação de 2 salas do pré-escolar na EB Anselmo Oliveira (Paço de Arcos) e, pela primeira vez, a oferta na área de cursos profissionais na área de Música.

A oferta formativa do pré-escolar ao Secundário implicou a organização da proposta inicial de rede para validação dos AE/E e subsequente validação até se atingir a versão definitiva que foi submetida à validação do ME, através de aplicativo criado pela DGEstE. A reunião com a DGEstE para análise e aprovação da Rede Escolar para o ano letivo 2019/2020 realizou-se no dia 24 e resultou na aprovação da proposta Municipal.

Foi elaborado e divulgado através dos canais institucionais do Município o Guia de Matrícula – Escolas de Oeiras (edição 2019 – versão semifinal). Foram também elaborados e distribuídos pelos AE/E, os documentos de apoio ao processo de gestão de matrículas que incluem:

- Guia de Apoio aos serviços administrativos das Escolas;
- Cronograma para a gestão do processo de matrículas;
- Parametrização da plataforma eletrónica para apoio aos AE/E: Central de Matrículas.

Foi realizada uma reunião com os Municípios da Amadora e Cascais para a concertação dos processos de gestão de matrículas e de compatibilização da rede formativa.

A respeito das Bolsas de Estudo para estudantes do Ensino Superior, foram efetuados 9 atendimentos telefónicos e 1 presencial, relacionados com candidaturas para atribuição de bolsas de estudos para o próximo ano letivo. Prosseguiu também a colaboração na elaboração do regulamento para atribuição de bolsas para estudante dos PALOP, em articulação com o Gabinete do Senhor Vice Presidente e o Gabinete de Contencioso e Apoio Jurídico.

Foi assegurada a participação no comité de atribuição de bolsas da *Oeiras International Schoole* a análise de 15 candidaturas submetidas para o ano letivo 2019/2020.

Outros:

- Apoio à organização Encontro Anual da Rede Europeia e Centro de Formação Profissional “InnMain”, Seminário que assinala o arranque das comemorações dos 30 anos da Escola Val do Rio.
- Apoio à realização das provas incluídas no procedimento concursal para reservas de recrutamento para contrato de trabalho por tempo indeterminado, assistente operacional de ação educativa.
- Apoio à organização do 4º Encontro Científico dos Alunos do Programa de Pós-Graduação Ciência para o Desenvolvimento, a realizar de 13 a 15 de novembro.

- Representação do Município nos Conselhos Gerais dos Agrupamento de Escolas de Linda-a-Velha e Queijas, Aquilino Ribeiro e Paço de Arcos
- Divulgação pelos Agrupamentos de Escolas, APEE e Portal da Educação das iniciativas organizadas pelo Município e entidades externas, de que são exemplo o concerto de beneficência – Recital de Piano Michael Rische, Feira do Animal 2019, Concerto Gerasopros e Gerajazz.
- Colaboração com o Gabinete de Inteligência Territorial no fornecimento de dados para o preenchimento do Inquérito ao Potencial Científico e Tecnológico Nacional referente ao ano 2018.

Unidade de Gestão de Pessoal Não Docente

Ao nível do apoio à organização administrativa e Gestão do Pessoal não Docente, em abril, destacam-se as atividades que se descrevem:

Elaboração de análise e tratamento de dados sobre necessidades de reposição e/ou substituição de Pessoal Não Docente.

Realização da ação de formação dedicada ao *tema Interação e Rotinas Diárias com Crianças e Jovens com Necessidades Educativas Específicas – NEE*, que contou com a participação de duas dezenas de Assistentes Operacionais, que viram reforçadas as suas competências para apoiar e reconhecer formas de interação promotoras do desenvolvimento e bem-estar da criança e do jovem com Necessidades Educativas Específicas.

Elaboração de conteúdos comunicativos/informativos para divulgação nos órgãos de comunicação institucionais, no que concerne à promoção e organização de formação profissional dirigida aos profissionais de Ação Educativa (AO).

Apoio à implementação da aplicação SAD (Sistema de Avaliação de Desempenho) em todas as escolas, para que o processo avaliativo do biénio 2019/2020 do pessoal não docente (PND) fosse operacionalizado via aplicação. Tendo sido, também, prestado apoio a todas as escolas, no processo de fecho do ciclo avaliativo 2017/2018, em articulação com a DPS.

Em colaboração com a DGSI, foram criadas contas de correio eletrónico para o PND, tendo já sido entregues logins de 320 novas contas aos colaboradores do AE Aquilino Ribeiro, Carnaxide, Carnaxide-Portela e Miraflores.

Em articulação com a DGP, foram divulgados os processos de abertura de novos procedimentos concursais para recrutamento de PND. Acompanhamento das provas de conhecimento do procedimento concursal de Assistentes Operacionais, a Tempo Indeterminado.

Realização, em articulação com a DPS, de 10 entrevistas profissionais de seleção a candidatos, no âmbito do protocolo estabelecido com o IEFP (Contrato Emprego Inserção), dos quais 5 foram selecionados para iniciarem funções em diversos estabelecimentos de ensino da rede pública do Concelho, entre os dias 22 de abril e 2 de maio.

Promoção de uma gestão de proximidade, através da realização de reuniões de trabalho, com órgãos de direção das escolas, e realização de visitas de acompanhamento a 10 escolas da rede pública, para apresentação da UGPND aos trabalhadores e às coordenações escolares.

Foram realizados atendimentos presenciais de Assistentes Operacionais e Assistentes Técnicos, afetos a diversos agrupamentos escolares.

Divisão de Planeamento e Gestão da Rede Escolar

No âmbito das suas competências a DPGRE assegurou, em abril, o encaminhamento e monitorização de cerca de 113 novos pedidos de intervenção ao nível da conservação e manutenção corretiva das instalações das escolas da rede pública, em articulação com as unidades orgânicas das áreas do ambiente e de obras. Acresce a este número o reforço/encaminhamento de várias ações ainda por executar, no âmbito da manutenção, fazendo o acompanhamento de perto junto das direções dos agrupamentos e dos serviços técnicos.

Foram ainda realizadas diversas visitas a estabelecimentos de ensino para análise e detalhe de algumas necessidades de intervenção, reportadas pelas direções de agrupamento ou pelas coordenações de escola. Estas diligências têm como principal objetivo, para além da clarificação do tipo de intervenção necessária, possibilitar a máxima rentabilização dos recursos a afetar pelos serviços, permitindo assim uma resposta mais rápida e eficaz.

No que se refere ao desenvolvimento do Plano Estratégico para a Reabilitação do Edificado Escolar (PEREE), elaboraram-se três novos programas funcionais (EB Sylvania Philips, EB Amélia Vieira Luís e EB Porto Salvo), para além da continuação do trabalho multidisciplinar com o DOM para planeamento das intervenções e definição das prioridades nos equipamentos da rede escolar nos próximos anos. Desses encontros, resulta a definição de um plano de intervenções dos anos futuros, que vai sendo monitorizado e revisto em reunião mensal com os Srs. Vereadores, Dr.ª Joana Baptista e Dr. Pedro Patacho. A reunião *Briefing* Mensal de abril realizou-se no dia 3.

Como preparação para as intervenções que vão ocorrer no verão de 2019 foram realizadas visitas multidisciplinares aos seguintes locais:

- Visita à ESEC Aquilino Ribeiro para verificação das condições da cozinha e do local para, no âmbito da obra de requalificação da cozinha desta escola, aferir data de início e modo de organização dos trabalhos. Esta visita foi acompanhada pela Sra. Diretora do Agrupamento, Prof.ª Isabel Marques, pela DPGRE e pela DAEGA (03/04/2019).
- Vista multidisciplinar às instalações da Fábrica da Pólvora (sala 26) que irão acolher o CTL da EB Sto. António de Tercena, enquanto durar a intervenção na escola, nas férias de verão. Foram aferidas as condições do espaço: espaço disponível; condições de acessibilidade e garantia de se poder servir refeições. Nesta visita/reunião de trabalho participaram a DPGRE, a DAEGA, a APEE da escola e a Direção do AE (09/04/2019).

Participação na visita multidisciplinar à Escola Secundária D. Dinis, em Chelas, pela semelhança do modelo arquitetónico inicial com a Escola Secundária Prof. José Augusto Lucas. Na visita participaram: Vereador da Educação, Pedro Patacho; Chefe da DPGRE, Rita Rocha; Técnico do DE, José Pereira; Técnico da DEP, Nuno Freitas Lopes; Técnico da DEP, Miguel Aleixo.

Realizou-se ainda, no âmbito do PREBS, nova visita à Escola Secundária Prof. José Augusto Lucas, no dia 16, para aferir as alterações atuais do edificado face ao projeto em planta, com vista a uma melhor compreensão do uso e da articulação dos espaços da Escola para a Requalificação integral prevista para este estabelecimento de ensino.

Este serviço participou ainda nas visitas de trabalho com o Sr. Presidente CMO às Escolas Secundárias, Prof. José Augusto Lucas e Amélia Rey Colaço, realizadas no dia 26.

Foi realizada uma consulta preliminar para obtenção de orçamentos para proposta de realização do levantamento zero da ESEC Prof. José Augusto Lucas em *BIMsp – smart planning*. Pretende-se a aquisição de um modelo 3D georreferenciado, preparado com a formação base para se proceder ao início de uma gestão de manutenção digital.

Com vista à implementação do projeto *Data Science School*, foi realizada uma visita à Escola Secundária Aquilino Ribeiro, no dia 3, para, em conjunto com a Sra. Diretora do Agrupamento, Prof.ª Isabel Marques, proceder ao levantamento das salas / espaços existentes com potencial para acolher a Sala Inteligente.

Ainda a propósito deste projeto, reuniram o DE, o DITIC, a DPGRE e a DDPE com a Dr.ª Carla Silva, da Universidade Atlântica, e responsável pelo projeto *Data Science School* para discussão da proposta de orçamento que a mesma havia apresentado.

Relativamente ao Plano de Desenvolvimento Tecnológico das Escolas, reuniu a DPGRE, a DDPE e o DE, com o Diretor do Agrupamento de Escolas de Paço de Arcos, no dia 4, na qual o Prof. João Nunes apresentou uma proposta dos equipamentos necessários para apetrechar a Escola Secundária Luís de Freitas Branco e para as restantes escolas do agrupamento. Ficaram definidas as 3 FASES do Plano, estando a primeira prevista para 2019.

No dia 23, assistimos em reunião DE, DITIC, DPGRE, DDPE à apresentação do mais recente Quadro Interativo da empresa *Smart*, bem como do *software Smartlearning Suite*.

No âmbito do Proc. Nº 300.10.005/2019/202 - Aquisição de mobiliário escolar, por divisão em lotes, para os Jardins de Infância e Escolas do Ensino Básico da Rede Pública (233.291,23€), foram abertas as propostas dos concorrentes no dia 16, que foram posteriormente analisadas pela DPGRE e, cuja proposta de análise técnica foi remetida para a DCP no dia 22.

Realização de levantamentos para a preparação da aquisição de material didático para jardins-de-infância e escolas do 1º ciclo do ensino básico. Salienta-se o acompanhamento direto dado pela DPGRE, em parceria com a DEM, à obra de requalificação integral da EB Narcisa Pereira, bem como ao desenvolvimento dos projetos relativos às obras que em 2019 serão executadas, na interrupção letiva do verão. Têm sido realizadas diversas visitas aos locais, reuniões com a comunidade escolar e um trabalho colaborativo, multidisciplinar com diversos serviços dos quais se destacam a DEM e a DEP.

Comparticipação financeira ao Agrupamento de Carnaxide (PD 331/19 em reunião de Câmara do dia 30/04/2019), no valor de 9.078,67€, para criação de nova instalação sanitária para adultos na EB Antero Basalisa.

Elaboração de proposta de atribuição de Participação financeira ao Agrupamento de Escolas de Santa Catarina, no valor de 11.300,63€, para aquisição e montagem de dois aparelhos de parque infantil e sete bancos de exterior na EB Armando Guerreiro. Com esta intervenção no espaço exterior permitir-se-á, não só a criação de recreios mais atrativos, como o desenvolvimento da atividade física e desportiva. Reuniões diversas com as direções dos Agrupamentos de Escolas para ajustamentos pontuais à rede de oferta educativa e preparação das intervenções a realizar na interrupção letiva do verão e períodos subsequentes.

Oeiras Educa

Participação em reuniões diversas, nomeadamente com parceiros internos e externos e UO que articulam diretamente com o Programa OE.

Atividade diária de acompanhamento ao desenvolvimento do Portal OE, no que concerne à monitorização diária do número de registos e marcações efetuadas pelos docentes; atualização dos professores registados pela primeira vez e registo e organização das sugestões de melhoria apresentadas pelos utilizadores do portal, nomeadamente Gestores de Atividade, e categorização das melhorias e definição de prioridades de atuação.

Gestão de Conteúdos do Portal no que respeita à gestão diária do Diretório de Atividades, inserindo e modificando atividades, procurando garantir o equilíbrio da oferta das várias áreas temáticas e dos públicos-alvo; acompanhamento dos Gestores de Atividade na adaptação de atividades a inserir no Portal: validação das mesmas, na forma e conteúdo, e inserção e edição de novas propostas de atividades/sessões para o Portal.

Apoio a Gestores de Atividade e Gestores de Transporte, nomeadamente no acompanhamento do processo que envolve a intervenção dos GA's, em backoffice: validação, marcação e acompanhamento das atividades já disponibilizadas no Portal; apoio telefónico aos GA's e respostas a e-mail; receção e registo de propostas de melhoria identificadas pelos GA, GT, Equipa OE e Professores/ Diretores de Agrupamento, de forma serem apresentadas e discutidas pela X-pand IT (empresa parceira responsável pelo desenvolvimento do Portal); análise de propostas e reflexão sobre a sua pertinência e viabilidade e acompanhamento dos processos em mudança.

Apoio a professores no registo e marcação de atividades: reconhecimento dos erros cometidos ou das dificuldades apresentadas/no entendimento do processo - duplas marcações, dados incompletos; esclarecimento de dúvidas apresentadas telefonicamente e respostas a emails e entrega de chaves de ativação, via email, a professores, dando apoio ao processo de registo e marcação.

Ações de Divulgação do Programa Oeiras Educa através do planeamento de ações de divulgação do Programa Oeiras Educa junto dos professores, de forma a incrementar o número de professores registados; finalização de formato de novos Roll Ups do Programa OE; adaptação e produção de *flyer* informativo, atualizado, sobre o Programa OE; elaboração de Informação para apresentação da Exposição Oeiras Educa e ODS (objetivos de desenvolvimento sustentável), no Edifício Atrium, a partir do mês de maio, e apoio à organização do Evento de Apresentação de Resultados do Programa OE, pela Reserva - prevista para dia 29 de maio: elaboração de lista de convidados para o encontro, de forma a poder ser enviado via DE.

Monitorização do Programa OE refletindo e apresentando sugestões de melhorias a introduzir: nos procedimentos a adotar pela Equipa, para a angariação de novas atividades e parceiros; na forma de disponibilizar aos professores do concelho as chaves de ativação, para se poderem registar no Portal; nas atividades a disponibilizar no Portal; na organização e estrutura do Programa, para o próximo ano letivo, e na divulgação do Programa Oeiras Educa junto dos professores, de forma a incrementar o número de professores registados.

LISTA DE SIGLAS

| | |
|--------|--|
| AML | Área Metropolitana de Lisboa |
| AE | Acordo de Execução |
| AO | Assistente Operacional |
| AQS | Águas Quentes Sanitárias |
| AUGIS | Áreas Urbanas de Génese Ilegal |
| BDO | Base de Dados Organizacional |
| C.E. | Caderno de Encargos |
| CCD | Centro de Cultura e Desporto |
| CCOM | Centro de Coordenação Operacional Municipal |
| CEI | Contrato Emprego Inserção |
| CI | Contrato Interadministrativo |
| CLS | Contrato Local de Segurança |
| CNP | Antigas instalações dos serviços técnicos |
| CROAMO | Centro de Recolha Oficial de Animais do Município de Oeiras |
| DAC | Divisão Administrativa e de Contraordenações |
| DACT | Departamento de Artes, Cultura e Turismo |
| DAEGA | Divisão de Apoio às Escolas e Gestão Administrativa |
| DAQV | Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida |
| DBEC | Divisão de Bibliotecas e Equipamentos Culturais |
| DC | Divisão de Cultura |
| DCAD | Divisão de Conservação e Administração Direta |
| DCP | Divisão de Contratação Pública |
| DCS | Divisão de Coesão Social |
| DD | Divisão de Desporto |
| DDPE | Divisão de Desenvolvimento da Política Educativa |
| DDS | Departamento de Desenvolvimento Social |
| DE | Departamento de Educação |
| DEM | Divisão de Equipamentos Municipais |
| DEP | Divisão de Estudos e Projetos |
| DFP | Departamento de Finanças e Património |
| DGA | Divisão de Gestão Ambiental |
| DGEP | Divisão de Gestão do Espaço Público |
| DGEV | Divisão de Gestão da Estrutura Verde |
| DGF | Divisão de Gestão Financeira |
| DGHM | Divisão de Gestão da Habitação Municipal |
| DGO | Divisão de Gestão Organizacional |
| DGP | Divisão de Gestão de Pessoas |
| DGPJ | Direção Geral da Política da Justiça |
| DGSI | Divisão de Gestão do Serviço e Infraestruturas |
| DGU | Divisão de Gestão Urbanística |
| DH | Divisão de Habitação |
| DHRU | Departamento de Habitação e Reabilitação Urbana |
| DHU | Divisão de Higiene Urbana |
| DIGT | Divisão de Instrumentos de Gestão Territorial |
| DITIC | Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação |
| DMAG | Direção Municipal de Administração Geral |
| DMAGP | Departamento de Modernização Administrativa e Gestão de Pessoas |
| DMEDSC | Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura |

| | |
|---------|--|
| DMOTOA | Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente |
| DMT | Divisão de Mobilidade e Transportes |
| DOM | Departamento de Obras Municipais |
| DP | Divisão de Património |
| DPE | Divisão de Projetos Especiais |
| DPGRE | Divisão de Planeamento e Gestão da Rede Escolar |
| DPGU | Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística |
| DPM | Divisão de Polícia Municipal |
| DPOC | Divisão de Planeamento, Orçamento e Controlo |
| DPS | Divisão de Promoção Socioprofissional |
| DPU | Divisão de Planeamento Urbano |
| DRU | Divisão de Reabilitação Urbana |
| DSA | Divisão de Sistemas Aplicacionais |
| DTGE | Divisão de Turismo e Gestão de Eventos |
| DVM | Divisão de Viaturas e Máquinas |
| EP | Estudo Prévio |
| ERP | Enterprise Resource Planning |
| FES | Fundo de Emergência Social |
| GAEP | Gabinete de Acompanhamento das Entidades Participadas |
| GAF | Gabinete de Apoio às Freguesias |
| GAIE | Gabinete de Apoio ao Investidor e ao Empreendedorismo |
| GAM | Gabinete de Auditoria Municipal |
| GAP | Gabinete de Apoio à Presidência |
| GC | Gabinete de Comunicação |
| GCAJ | Gabinete de Contencioso e Apoio Jurídico |
| GDA | Divisão de Gestão Ambiental |
| GIP | Gabinetes de Inserção Profissional |
| GIT | Gabinete de Inteligência Territorial |
| GP | Gabinete da Presidência |
| GPI | Gabinetes de Inserção Profissional |
| IES | Instituições de Ensino Superior |
| IGeFE | Instituto de Gestão Financeira da Educação |
| JF | Juntas de Freguesia |
| LGMV | Livraria Galeria Municipal Verney |
| MO | Município de Oeiras |
| NA | Núcleo Administrativo |
| NAA | Núcleo de Apoio Administrativo |
| NAAC | Núcleo de Atendimento e Apoio ao Cidadão |
| NAC/GPI | Núcleo de Apoio a Candidaturas |
| NAC/DAC | Núcleo de Apoio às Contraordenações |
| NAG | Núcleo de Apoio à Gestão |
| NAGC | Núcleo de Administração e Gestão de Carreiras |
| NAGE | Núcleo de Apoio à Gestão Estratégica |
| NAOM | Núcleo de Apoio aos Órgãos Municipais |
| NC | Núcleo de Contencioso |
| NCC | Núcleo de Cartografia e Cadastro |
| NCI | Núcleo de Cidades Inteligentes |
| NCR | Núcleo de Construção e Requalificação |
| NCRE | Núcleo de Conservação da Rede Escolar |
| ND | Núcleo de Despesa |
| NDA | Núcleo de Desenvolvimento Aplicacional |
| NDC | Núcleo de Desenvolvimento Comunitário |

| | |
|---------|---|
| NDS | Núcleo de Desenvolvimento Socioprofissional |
| NEC | Núcleo de Envolvimento da Comunidade |
| NEFP | Núcleo de Emprego e Formação Profissional |
| NEI | Núcleo de Estratégia e Inovação |
| NEIT | Núcleo de Estudos e Investigação Territorial |
| NEPMA | Núcleo de Estudos Patrimoniais, Museológicos e Arqueológicos |
| NFA | Núcleo de Fiscalização do Ambiente |
| NFL | Núcleo de Felicidade Laboral |
| NFP | Núcleo da Fábrica da Pólvora |
| NFR | Núcleo de Fiscalização Rodoviária |
| NFTU | Núcleo de Fiscalização Técnica Urbanística |
| NFUAE | Núcleo de Fiscalização do Urbanismo e das Atividades Económicas |
| NGBM | Núcleo de Gestão de Bibliotecas Municipais |
| NGD | Núcleo de Gestão Documental |
| NGE | Núcleo de Gestão de Eventos |
| NGEC | Núcleo de Gestão de Equipamentos Culturais |
| NGP | Núcleo de Gestão e Planeamento |
| NGPC | Núcleo de Gestão de Procedimentos e Condomínios |
| NGPR | Núcleo de Gestão e Processamento de Remunerações |
| NGPS | Núcleo de Gestão e Promoção da Saúde |
| NGQ | Núcleo de Gestão da Qualidade |
| NGRC | Núcleo de Gestão do Risco e Conformidade |
| NGRH | Núcleo de Gestão de Recursos Hídricos |
| NGRR | Núcleo de Gestão e Recolha de Resíduos |
| NGSIG | Núcleo de Gestão do Sistema de Informação Geográfica |
| NGSS | Núcleo de Gestão do Serviço e Segurança |
| NGV | Núcleo de Gestão de Viaturas |
| NI | Núcleo de Imobilizado |
| NIAN | Núcleo de Instrução de Atos Notariais |
| NIC | Núcleo de Intervenção e Conservação |
| NIP | Núcleo de Instrução de Processos |
| NIS | Núcleo de Intervenção Social |
| NLU | Núcleo de Licenciamento Urbanístico |
| NM | Núcleo de Mobilidade |
| NMD | Núcleo de Marketing Digital |
| NME | Núcleo de Manutenção Eletromecânica |
| NMV | Núcleo de Manutenção de Viaturas |
| NOA | Núcleo Operacional e de Apoio |
| NOM | Núcleo de Obra e Manutenção |
| NP/DGEV | Núcleo de Projeto |
| NP/GC | Núcleo de Produção |
| NPA | Núcleo de Planeamento e Apoio |
| NPCC | Núcleo de Promoção da Criatividade e do Conhecimento |
| NPMP | Núcleo do Palácio do Marquês de Pombal |
| NPP | Núcleo do Parque dos Poetas |
| NPP/DPM | Núcleo de Policiamento de Proximidade |
| NPR | Núcleo de Produção |
| NR | Núcleo de Receita |
| NRGF | Núcleo de Requisições e Gestão de Fornecedores |
| NRII | Núcleo de Relações Internacionais e Institucionais |
| NS | Núcleo de Sensibilização |

| | |
|----------|--|
| NSA | Núcleo de Sensibilização Ambiental |
| NSAL | Núcleo de Suporte e Apoio Logístico |
| NT | Núcleo de Turismo |
| NT/ DMT | Núcleo de Transportes |
| NT/DPGU | Núcleo de Topografia |
| NTA | Núcleo Técnico e de Apoio |
| NTL | Núcleo de Transportes e Logística |
| OCCO | Orquestra de Câmara de Cascais e Oeiras |
| OCP | Orquestra de Câmara Portuguesa |
| OP | Orçamento Participativo |
| PA | Plano de Ação |
| PAESO | Plano de Ação Energia Sustentável para Oeiras |
| PAICEO | Pacto de Autarcas Integrado para o clima e a energia de Oeiras |
| PCIAAL | Plano de Classificação para a Administração Local |
| PCM | Proteção Civil Municipal |
| PDE | Plano de Desenvolvimento Estratégico |
| PE | Projeto de Execução |
| PEPAL | Programa de Estágios Profissionais para as Autarquias Locais |
| PEREE | Plano Estratégico para a Reabilitação do Edificado Escolar |
| PIM | Património Imóvel Municipal |
| PM | Polícia Municipal |
| PMAACO | Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas de Oeiras |
| PMOT | Planos Municipais de Ordenamento do Território |
| PMP | Palácio Marquês de Pombal |
| PND | Pessoal Não Docente |
| POAPMC | Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas |
| PQPDI | Programa de Qualificação de Pessoas com Deficiência e Incapacidade |
| PS | Passagem Superior |
| PSS | Planos de Segurança e Saúde |
| QGis | Quantum Gis |
| RAAD | Comparticipações Financeiras ao Associativismo Desportivo |
| RBM | Rede de Bibliotecas Municipais |
| REN | Rede Ecológica Nacional |
| RGPD | Regulamento Geral de Proteção de Dados |
| RJUE | Regulamento Jurídico de Urbanização e Edificação |
| SAD | Sistema de Avaliação de Desempenho |
| SAM/ DGO | Serviço de Arquivo Municipal |
| SE | Serviço de Expediente |
| SEF | Serviço de Execuções Fiscais |
| SIC | Sistema de Inventário e Cadastro Municipal |
| SIG | Sistema de Informação Geográfico |
| ST | Secção de Tesouraria |
| TAF | Tribunais Administrativos e Fiscais |
| TFC | Programa de Trabalho a Favor da Comunidade |
| UAAA | Unidade de Atendimento e Apoio Administrativo |
| UBEA | Unidade de Bem-Estar Animal |
| UGA | Unidade de Gestão de Armazéns |
| UGPND | Unidade de Gestão de Pessoal Não Docente |
| UHU | Unidade de Higiene Urbana |
| UIPE | Unidade de Inovação e Projetos Especiais |
| UJ | Unidade de Juventude |
| UO | Unidade Orgânica |

| | |
|--------|--|
| UPG | Unidade de Planeamento e Gestão |
| UPP | Unidade de Prevenção e Planeamento |
| USCQAL | Universidade Sénior de Carnaxide e Queijas |
| USG | Unidade de Serviços Gerais |
| USST | Unidade de Segurança e Saúde no Trabalho |
| VDP | Via Distribuidora Poente |
| WAZE | Waze Connected Citizens Program |

3. Informação Financeira

3.1 Execução orçamental

A execução orçamental resulta da diferença entre as receitas arrecadadas e as despesas pagas, facto que registou até ao final do mês de maio, um excedente de 16,2 milhões de euros, valor que comparativamente a igual período do ano anterior apresenta uma quebra de 2,3 milhões de euros, suportado na quebra de realização do IMI, que em 2019 regista uma alteração nas datas de pagamento das prestações, passando de abril para maio.

| | Receita realizada 31maio18 | Receita Cobrada Liquida até 31maio2019 | | | | Despesa paga 31mar18 | Despesa realizada até 31maio2019 | | |
|--------------|-------------------------------|--|----------------|--------------------|-------------------|-------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Corrente | Capital | Outras Receitas | TOTAL | | Corrente | Capital | TOTAL |
| jan | 9 737 915 | 9 508 124 | 59 313 | 25 203 069 | 34 770 506 | 3 113 340 | 4 447 348 | 9 485 189 | 13 932 537 |
| fev | 7 509 365 | 5 935 285 | 72 573 | 13 073 | 6 020 931 | 6 295 381 | 7 010 453 | 1 006 378 | 8 016 831 |
| mar | 6 510 558 | 8 342 725 | 153 940 | 8 909 | 8 505 574 | 9 772 956 | 7 893 379 | 1 303 273 | 9 196 652 |
| abr | 10 007 547 | 8 465 551 | 12 115 | 16 022 | 8 493 689 | 7 517 205 | 8 715 544 | 2 341 562 | 11 057 106 |
| mai | 21 231 517 | 10 890 640 | 11 466 | 2 214 | 10 904 319 | 9 770 493 | 8 000 961 | 2 247 393 | 10 248 353 |
| Total | 54 996 902 | 43 142 325 | 309 408 | 25 243 286 | 68 695 019 | 36 469 374 | 36 067 684 | 16 383 796 | 52 451 480 |

A execução da receita apresenta uma variação positiva de 24,9%, suportada, principalmente, no saldo da gerência. Os rendimentos de propriedade e as transferências correntes, são os capítulos que apresentam quebras mais significativas, de 53,9% e 55,4%, respetivamente.

A despesa, em consequência do saldo da gerência, permitiu efetuar pagamentos no montante 52,4 milhões de euros, o que significa uma variação positiva de 43,8% face a período homólogo.

Os quadros seguintes mostram as variações que ocorreram face ao orçamento inicial e aos valores executados, quer a nível da receita quer da despesa, no período em análise e em comparação com o ano de 2018:

Informação referente aos meses de abril e maio 2019

| Designação | Orçamento 2019 | | Execução | | Variação | | % execução orçamento mar 18 (%) |
|-----------------|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------|---------------------------------|
| | Inicial | Atual | mai-18 | mai-19 | € | % | |
| Receita | | | | | | | |
| Corrente | 151 775 250 | 151 775 250 | 54 213 867 | 43 142 325 | -11 071 541 | -20,4 | 28,4 |
| Capital | 2 936 380 | 2 936 380 | 664 170 | 309 408 | -354 763 | -53,4 | 10,5 |
| Outras Receitas | 10 | 25 192 398 | 118 865 | 25 243 286 | 25 124 422 | > 100,0 | 100,2 |
| Total | 154 711 640 | 179 904 028 | 54 996 902 | 68 695 019 | 13 698 118 | 24,9 | 38,2 |
| Despesa | | | | | | | |
| Corrente | 114 410 574 | 123 849 076 | 30 414 981 | 36 067 684 | 5 652 703 | 18,6 | 29,1 |
| Capital | 40 301 066 | 56 054 952 | 6 054 393 | 16 383 796 | 10 329 403 | 170,6 | 29,2 |
| Total | 154 711 640 | 179 904 028 | 36 469 374 | 52 451 480 | 15 982 106 | 43,8 | 29,2 |

3.2 Análise da Receita

3.2.1 Alterações/modificações orçamentais na receita

| Designação | Orçamento inicial | Orçamento atual |
|----------------------------|--------------------|--------------------|
| Receita corrente | 151 775 250 | 151 775 250 |
| Receita de capital | 2 936 390 | 2 936 390 |
| Saldo da Gerência Anterior | 0 | 25 192 388 |
| Total | 154 711 640 | 179 904 028 |

O valor do orçamento da receita, à data de 31 de maio, regista um aumento de 25,2 milhões de euros face ao orçamento inicial, determinado pela incorporação de parte do saldo de gerência, aprovado pela Proposta de Deliberação nº 42/2019, na reunião de 24 de janeiro.

3.2.2 Execução Orçamental da Receita

O nível de execução dos vários capítulos, que constituem a Receita, é apresentado com base nos valores acumulados e comparados com os realizados em período homólogo.

| Designação | Orçamento final | Execução 2018 abr e maio | Execução acumulada a 31 maio 18 | Tx exec acum (%) | Orçamento atual | Execução 2019 abr e maio | Execução acumulada a 31 maio 19 | Tx exec acum |
|---|--------------------|--------------------------|---------------------------------|------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------------|--------------|
| Receita Corrente | | | | | | | | |
| Impostos Diretos | 91 765 980 | 22 294 139 | 34 323 067 | 37,4 | 90 578 390 | 10 637 818 | 24 825 007 | 27,4 |
| Impostos Indiretos | 2 082 020 | 328 779 | 900 685 | 43,3 | 3 354 820 | 1 149 247 | 2 272 245 | 67,7 |
| Taxas, Multas e Outras Penalidades | 2 272 660 | 199 302 | 479 514 | 21,1 | 1 997 880 | 303 597 | 669 514 | 33,5 |
| Rendimentos de Propriedade | 3 392 580 | 227 124 | 314 324 | 9,3 | 5 109 060 | 113 360 | 144 937 | 2,8 |
| Transferências Correntes | 30 307 820 | 4 260 991 | 11 276 327 | 37,2 | 30 909 600 | 2 119 373 | 5 024 723 | 16,3 |
| Venda de Bens e Serviços Correntes | 19 264 210 | 3 548 478 | 6 819 795 | 35,4 | 19 398 150 | 4 982 124 | 10 099 260 | 52,1 |
| Outras Receitas Correntes | 676 350 | 23 652 | 100 155 | 14,8 | 427 350 | 50 672 | 106 640 | 25,0 |
| Total | 149 761 620 | 30 882 466 | 54 213 867 | 36,2 | 151 775 250 | 19 356 191 | 43 142 325 | 28,4 |
| Receita Capital | | | | | | | | |
| Venda de Bens de Investimento | 162 350 | 58 655 | 117 933 | 72,6 | 607 790 | 12 825 | 127 838 | 21,0 |
| Transferências de Capital | 1 408 750 | 254 951 | 521 710 | 37,0 | 2 284 200 | 4 246 | 155 660 | 6,8 |
| Ativos Financeiros | 20 | 8 250 | 8 250 | > 100,0 | 20 | 0 | 0 | 0,0 |
| Passivos Financeiros | 20 | 0 | 0 | 0,0 | 20 | 0 | 0 | 0,0 |
| Outras Receitas de Capital | 30 590 | 6 511 | 16 277 | 53,2 | 44 350 | 6 511 | 25 909 | 58,4 |
| Total | 1 601 730 | 328 367 | 664 170 | 41,5 | 2 936 380 | 23 582 | 309 408 | 10,5 |
| Total das Receitas S/ Reposições | 151 363 350 | 31 210 833 | 54 878 037 | 36,3 | 154 711 630 | 19 379 773 | 43 451 733 | 28,1 |
| Reposições não Abatidas nos Pagamentos | 10 | 0 | 118 865 | > 100,0 | 10 | 18 236 | 50 898 | > 100,0 |
| Total das Receitas C/ Reposições | 151 363 360 | 31 210 833 | 54 996 902 | 36,3 | 154 711 640 | 19 398 008 | 43 502 631 | 28,1 |
| Saldo da gerência anterior | 0 | 0 | 0 | > 100,0 | 25 192 388 | 0 | 25 192 388 | 100,0 |
| Total | 151 363 360 | 31 210 833 | 54 996 902 | 20,6 | 179 904 028 | 19 398 008 | 68 695 019 | 38,2 |

A **receita total** cobrada, excluindo o saldo da gerência, regista uma variação negativa, na ordem dos 20,9%, quando comparada com os valores realizados em igual período do ano anterior, percentagem que em valores absolutos significa uma quebra de 11,5 milhões de euros na receita cobrada, variação suportada na quebra registada na cobrança dos impostos diretos, nos rendimentos de propriedade, nas transferências correntes e de capital.

A quebra registada nas transferências correntes encontra-se suportada, essencialmente, no registo contabilístico do IRS, que não ocorre desde janeiro, devido à dedução efetuada pela DGAL relativa à Transferência para a Área Metropolitana de Lisboa (art.º 235.º do OE/2019).

Com a entrada em vigor do passe social único na Área Metropolitana de Lisboa, conforme determinado pelo artº 235º da LOE2019, a comparticipação de cada Município é efetuada pela dedução da receita proveniente do IRS e transferida mensalmente para a DGAL.

Nesta sequência, houve necessidade de ser criada e dotada rúbrica própria, para se proceder ao pagamento da referida despesa, processo efetuado em sede de Revisão. Só após a aprovação, deste processo, se poderá proceder aos movimentos contabilísticos quer os relativos à Despesa quer o registo da transferência mensal do valor correspondente ao duodécimo do IRS (Receita).

Os montantes transferidos ao abrigo do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências com o Ministério da Educação totalizou até ao final

de maio o valor de 4,9 milhões de euros, valor repartido para despesas de funcionamento, no montante de 1,7 milhões de euros, despesas com pessoal não docente e no âmbito do acordo de cooperação (pré-escolar), 3,2 milhões de euros.

Nas rubricas com variação positiva destaca-se os impostos indiretos, com mais 1,4 milhões de euros, taxas, multas e outras penalidades, venda de bens e serviços, venda de bens de capital e outras receitas de capital.

O valor realizado em impostos indiretos justifica-se, em parte, pela realização de 687,2 mil euros referente à ocupação do subsolo pela Lisboagás.

| Designação | Orçamento inicial | Orçamento atual | Receita Cobrada 31 maio 19 | Tx exec. |
|---|--------------------|--------------------|----------------------------|-------------|
| Receita Corrente | | | | |
| Impostos Diretos | 90 578 390 | 90 578 390 | 24 825 007 | 27,4 |
| Impostos Indiretos | 3 354 820 | 3 354 820 | 2 272 245 | 67,7 |
| Taxas, Multas e Outras Penalidades | 1 997 880 | 1 997 880 | 669 514 | 33,5 |
| Rendimentos de Propriedade | 5 109 060 | 5 109 060 | 144 937 | 2,8 |
| Transferências Correntes | 30 909 600 | 30 909 600 | 5 024 723 | 16,3 |
| Venda de Bens e Serviços Correntes | 19 398 150 | 19 398 150 | 10 099 260 | 52,1 |
| Outras Receitas Correntes | 427 350 | 427 350 | 106 640 | 25,0 |
| Total | 151 775 250 | 151 775 250 | 43 142 325 | 28,4 |
| Receita Capital | | | | |
| Venda de Bens de Investimento | 607 790 | 607 790 | 127 838 | 21,0 |
| Transferências de Capital | 2 284 200 | 2 284 200 | 155 660 | 6,8 |
| Ativos Financeiros | 20 | 20 | 0 | 0,0 |
| Passivos Financeiros | 20 | 20 | 0 | 0,0 |
| Outras Receitas de Capital | 44 350 | 44 350 | 25 909 | 58,4 |
| Total | 2 936 380 | 2 936 380 | 309 408 | 10,5 |
| Total das Receitas S/ Reposições | 154 711 630 | 154 711 630 | 43 451 733 | 28,1 |
| Reposições não Abatidas nos Pagamentos | 10 | 10 | 50 898 | > 100,0 |
| Total das Receitas C/ Reposições | 154 711 640 | 154 711 640 | 43 502 631 | 28,1 |
| Saldo da gerência anterior | 0 | 25 192 388 | 25 192 388 | 100,0 |
| TOTAL | 154 711 640 | 179 904 028 | 68 695 019 | 38,2 |

Os impostos diretos, são invariavelmente o grupo de receitas com maior destaque quer na receita total arrecadada, com uma taxa de execução de 36,5%, quer no total da receita corrente realizada, com uma execução de 57,5%.

Este grupo de impostos apresenta uma variação negativa quando comparado com igual período de 2018, em cerca de 27,7%, suportado pelas alterações verificadas no IMI, ou seja, novos prazos de pagamento, mudanças nas prestações, opção pelo pagamento integral na primeira prestação e aumento da tributação dos imóveis devolutos.

No entanto, a Derrama e o IMT, apresentam-se com cobranças superiores aos valores realizados no ano anterior, em cerca de 2,5 milhões de euros no seu conjunto.

Informação referente aos meses de abril e maio 2019

| Designação | Cobrada 2018 até 31 maio | Cobrada 2019 até 31 maio | Var. 19/18 (valor) | % |
|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------|
| Impostos Diretos | | | | |
| Imp. Municipal s/ Imóveis (IMI) / Contribuição Autárquica | 13 730 792 | 1 820 168 | -11 910 624 | -86,7 |
| Imp. Único de Circulação (IUC) | 5 539 539 | 5 426 040 | -113 500 | -2,0 |
| Imposto Municipal s/ Trans. Onerosas Imóveis (IMT) / SISA | 14 260 170 | 15 253 653 | 993 483 | 7,0 |
| Derrama | 792 566 | 2 325 147 | 1 532 581 | 193,4 |
| Imp. Diretos Diversos | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| TOTAL | 34 323 067 | 24 825 007 | -9 498 060 | -27,7 |

O **Imposto Municipal sobre Transações Onerosas Imóveis (IMT)**, apresenta-se como o imposto com a segunda maior realização, com cerca de 15,3 milhões de euros, o que significa um crescimento de 7,0% quando comparado com o valor realizado em igual período de 2018.

A componente da **receita de capital**, apresenta-se com uma realização de 10,5% do valor previsto em orçamento, onde a rubrica das transferências de capital se destaca com o valor total de 155,7 mil euros, valores referentes ao reembolso dos pedidos de pagamento dos projetos do PorLisboa relativos às reabilitações das Escolas Básicas Narcisa Pereira e Sá de Miranda.

3.3 Análise da Despesa

3.3.1 Alterações/modificações orçamentais na despesa

| Designação | Orçamento inicial | | Orçamento atual | | Variação | |
|------------------------------|--------------------|--------------|--------------------|--------------|-------------------|-------------|
| Despesa Corrente | | | | | | |
| Despesas com o Pessoal | 47 493 869 | 30,7 | 48 972 933 | 27,2 | 1 479 064 | 3,1 |
| Aquisição de Bens e Serviços | 46 511 886 | 30,1 | 54 345 682 | 30,2 | 7 833 796 | 16,8 |
| Juros da Dívida Pública | 1 033 300 | 0,7 | 670 395 | 0,4 | -362 905 | -35,1 |
| Transferências Correntes | 18 044 176 | 11,7 | 18 060 377 | 10,0 | 16 201 | 0,1 |
| Outras Despesas Correntes | 1 327 343 | 0,9 | 1 799 689 | 1,0 | 472 346 | 35,6 |
| Total | 114 410 574 | 74,0 | 123 849 076 | 68,8 | 9 438 502 | 8,2 |
| Despesa Capital | | | | | | |
| Aquisição de Bens de Capital | 32 425 759 | 21,0 | 46 852 856 | 26,0 | 14 427 097 | 44,5 |
| Transferências de Capital | 5 070 811 | 3,3 | 6 397 594 | 3,6 | 1 326 783 | 26,2 |
| Ativos Financeiros | 387 896 | 0,3 | 387 896 | 0,2 | 0 | 0,0 |
| Passivos Financeiros | 2 415 600 | 1,6 | 2 415 607 | 1,3 | 7 | 0,0 |
| Outras Despesas de Capital | 1 000 | 0,0 | 1 000 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| Total | 40 301 066 | 26,0 | 56 054 952 | 31,2 | 15 753 886 | 39,1 |
| TOTAL | 154 711 640 | 100,0 | 179 904 028 | 100,0 | 25 192 388 | 16,3 |

Apesar da identificação das despesas aquando da elaboração do orçamento, durante a execução constatou-se que por situações imprevistas as dotações previsionais são insuficientes. Para ultrapassar estas situações, efetuaram-se no período em análise, duas alterações orçamentais.

As modificações ao orçamento não alteram a sua estrutura verificando-se que as reduções das despesas correntes reforçam, na mesma proporção, as despesas de capital.

De entre as rubricas cujas dotações foram reforçadas é de destacar, nas despesas correntes, as outras despesas correntes, com mais 35,6% de acréscimo ao orçamento inicial e nas despesas de capital a aquisição de bens de capital com um acréscimo de 44,5%.

Com a entrada em vigor, no orçamento de 2019, da estrutura orgânica publicada pelo Despacho nº 4798 (Diário da República nº 93, 2ª série, de 15 maio 2019) não será possível efetuar uma análise de comparabilidade entre serviços com os valores realizados no ano de 2018, uma vez que existem novas unidades orgânicas bem com a reafectações de competências.

No seguimento das Alterações efetuadas a dotação do orçamento a 31 de maio é a que se apresenta, por unidade orgânica:

Informação referente aos meses de abril e maio 2019

| Unidades Orgânicas | Orçamento inicial | | Orçamento atual | | Variação | |
|--|--------------------|---------------|--------------------|---------------|-------------------|-------------|
| | € | % | € | % | € | % |
| Operações Financeiras | 3 498 900 | 2,3% | 3 136 002 | 1,7% | -362 898 | -10,4 |
| Gabinetes | 9 012 465 | 5,8% | 8 866 942 | 4,9% | -145 523 | -1,6 |
| Proteção Civil Municipal | 3 575 510 | 2,3% | 3 344 680 | 1,9% | -230 830 | -6,5 |
| Polícia Municipal | 99 400 | 0,1% | 99 400 | 0,1% | 0 | 0,0 |
| Departamento de Modernização Administrativa e Gestão de Pessoas | 52 066 677 | 33,7% | 53 714 409 | 29,9% | 1 647 732 | 3,2 |
| Departamento de Finanças e Património | 17 354 500 | 11,2% | 23 932 108 | 13,3% | 6 577 608 | 37,9 |
| Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação | 3 697 755 | 2,4% | 3 809 930 | 2,1% | 112 175 | 3,0 |
| Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente | 165 010 | 0,1% | 175 010 | 0,1% | 10 000 | 6,1 |
| Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística | 1 024 990 | 0,7% | 756 725 | 0,4% | -268 266 | -26,2 |
| Departamento de Obras Municipais | 16 439 459 | 10,6% | 24 602 063 | 13,7% | 8 162 604 | 49,7 |
| Departamento de Habitação e de Reabilitação Urbana | 8 367 849 | 5,4% | 9 929 678 | 5,5% | 1 561 829 | 18,7 |
| Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida | 16 660 496 | 10,8% | 24 025 869 | 13,4% | 7 365 373 | 44,2 |
| Departamento de Artes, Cultura e Turismo | 6 494 375 | 4,2% | 7 064 272 | 3,9% | 569 897 | 8,8 |
| Departamento de Desenvolvimento Social | 7 251 006 | 4,7% | 7 530 586 | 4,2% | 279 580 | 3,9 |
| Departamento de Educação | 9 003 248 | 5,8% | 8 916 355 | 5,0% | -86 893 | -1,0 |
| TOTAL | 154 711 640 | 100,0% | 179 904 028 | 100,0% | 25 192 388 | 16,3 |

Regista-se com o maior volume de reforços o Departamento de Obras Municipais, com um reforço de 8,2 milhões de euros, o Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida, com um acréscimo de 7,4 milhões de euros e o Departamento de Finanças e Património, com mais de 6,5 milhões.

Em sentido inverso, podemos destacar o Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística, com uma redução de 268,3 mil euros e a Proteção Civil com um decréscimo de 230,8 mil euros do valor do seu orçamento inicial

3.3.2 Execução orçamental da despesa

A análise da Despesa processa-se de igual forma ao procedimento de verificação da Receita, registando a execução dos vários capítulos comparando-os com os realizados em igual período do ano anterior:

| Designação | Orçamento atual | Execução | | Tx exec acum | Orçamento atual | Execução | | Tx exec acum |
|------------------------------|--------------------|-------------------|---------------------------------|--------------|--------------------|-------------------|---------------------------------|--------------|
| | | 2018 abr e maio | Execução acumulada a 31 maio 18 | | | 2019 abr e maio | Execução acumulada a 31 maio 19 | |
| Despesa Corrente | | | | | | | | |
| Despesas com o Pessoal | 45 440 986 | 6 477 905 | 15 583 678 | 34,3 | 48 972 933 | 7 374 424 | 17 144 049 | 35,0 |
| Aquisição de Bens e Serviços | 50 927 557 | 5 402 741 | 11 263 693 | 22,1 | 54 345 682 | 6 478 562 | 12 507 709 | 23,0 |
| Juros da Dívida Pública | 1 146 000 | 7 644 | 11 488 | 1,0 | 670 395 | 4 241 | 7 415 | 1,1 |
| Transferências Correntes | 17 196 305 | 1 551 328 | 4 339 970 | 25,2 | 18 060 377 | 2 757 538 | 6 223 631 | 34,5 |
| Outras Despesas Correntes | 1 610 125 | 76 367 | 160 712 | 10,0 | 1 799 689 | 101 740 | 184 880 | 10,3 |
| Total | 116 320 972 | 13 515 985 | 31 359 540 | 27,0 | 123 849 076 | 16 716 505 | 36 067 684 | 29,1 |
| Despesa Capital | | | | | | | | |
| Aquisição de Bens de Capital | 39 429 667 | 2 043 497 | 4 282 622 | 10,9 | 46 852 856 | 3 844 392 | 14 969 134 | 31,9 |
| Transferências de Capital | 5 800 349 | 66 645 | 559 391 | 9,6 | 6 397 594 | 116 431 | 429 861 | 6,7 |
| Ativos Financeiros | 581 844 | 0 | 0 | 0,0 | 387 896 | 0 | 0 | 0,0 |
| Passivos Financeiros | 2 700 000 | 626 746 | 982 865 | 36,4 | 2 415 607 | 628 132 | 984 801 | 40,8 |
| Outras Despesas de Capital | 1 000 | 0 | 0 | 0,0 | 1 000 | 0 | 0 | 0,0 |
| Total | 48 512 860 | 2 736 888 | 5 824 878 | 12,0 | 56 054 952 | 4 588 954 | 16 383 796 | 29,2 |
| TOTAL | 164 833 832 | 16 252 873 | 37 184 418 | 22,6 | 179 904 028 | 21 305 459 | 52 451 480 | 29,2 |

Quando comparado com o período homólogo do ano anterior, a despesa apresenta uma variação positiva de 31,1%, o que em valor absoluto significa mais 5,0 milhões de euros em pagamentos efetuados.

A **despesa corrente** apresenta-se com mais 3,2 milhões de euros em pagamentos efetuados, onde se destaca as transferências correntes, com mais 1,2 milhões de euros, e as aquisições de bens e serviços, com 1,1 milhões de euros.

A **despesa de capital** regista um acréscimo de 1,9 milhões de euros, quando comparado com 2018, com as aquisições de bens de capital a apresentarem uma execução de 36,7% do total dos pagamentos efetuados no período em análise.

À semelhança da análise efetuada na Receita, apresenta-se ao nível dos vários capítulos que constituem a Despesa, a taxa de execução face aos valores previstos em Orçamento

| Designação | Orçamento inicial | Orçamento atual | Valor pago | Tx exec acum |
|------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------|
| Despesa Corrente | | | | |
| Despesas com o Pessoal | 47 493 869 | 48 972 933 | 17 144 049 | 35,0 |
| Aquisição de Bens e Serviços | 46 511 886 | 54 345 682 | 12 507 709 | 23,0 |
| Juros da Dívida Pública | 1 033 300 | 670 395 | 7 415 | 1,1 |
| Transferências Correntes | 18 044 176 | 18 060 377 | 6 223 631 | 34,5 |
| Outras Despesas Correntes | 1 327 343 | 1 799 689 | 184 880 | 10,3 |
| Total | 114 410 574 | 123 849 076 | 36 067 684 | 29,1 |
| Despesa Capital | | | | |
| Aquisição de Bens de Capital | 32 425 759 | 46 852 856 | 14 969 134 | 31,9 |
| Transferências de Capital | 5 070 811 | 6 397 594 | 429 861 | 6,7 |
| Ativos Financeiros | 387 896 | 387 896 | 0 | 0,0 |
| Passivos Financeiros | 2 415 600 | 2 415 607 | 984 801 | 40,8 |
| Outras Despesas de Capital | 1 000 | 1 000 | 0 | 0,0 |
| Total | 40 301 066 | 56 054 952 | 16 383 796 | 29,2 |
| TOTAL | 154 711 640 | 179 904 028 | 52 451 480 | 29,2 |

A **despesa total** paga observa uma execução de 29,2% do orçamento à data de 31 de maio, com a despesa corrente a apresentar uma realização de 29,1% e a despesa de capital, 29,2%.

As despesas com o pessoal apresentam-se como o capítulo com maior execução em pagamentos efetuados, quer para a tipologia das despesas correntes com uma taxa de execução de 47,5% quer no total dos pagamentos efetuados, com 32,7%.

No total dos pagamentos efetuados na componente de capital, a aquisição de bens de capital é o que se apresenta com o valor mais expressivo de realização, com o montante de 15,0 milhões de euros, o que significa 28,5% no total dos pagamentos efetuados, onde se destaca as rubricas que integram edifícios com 9,7 milhões de euros e viadutos, arruamentos e obras complementares no valor de 2,7 milhões de euros.

3.4 Análise das Grandes Opções do Plano

Conforme mencionado o orçamento de 2019, registou no período em análise, duas alterações, com vista a reajustar as dotações previsionais que se mostraram insuficientes, ou até mesmo inexistentes, para o desenvolvimento de projetos que se encontram a decorrer.

Face às alterações registadas o orçamento a 31 de maio apresenta-se com os seguintes valores:

| Orçamento | Dotação inicial | % | Dotação atual | % | Pago | % |
|--------------|--------------------|---------------|--------------------|---------------|-------------------|--------------|
| PPI | 40 301 066 | 26,0% | 56 054 952 | 31,2% | 16 383 796 | 31,2% |
| AMR | 114 410 574 | 74,0% | 123 849 076 | 68,8% | 36 067 684 | 68,8% |
| Total | 154 711 640 | 100,0% | 179 904 028 | 100,0% | 52 451 480 | 29,2% |

As modificações ao orçamento não alteraram a sua estrutura, uma vez que a redução verificada na despesa corrente reforça as despesas de capital pela mesma variação.

Na despesa corrente, destaca-se o reforço efetuado no capítulo das aquisições de bens e serviços e nas despesas de capital as vendas de bens de capital.

3.4.1 Execução da despesa por funções

A execução total das Grandes Opções do Plano apresenta no final do período em análise uma taxa de execução de 17,3% da dotação do orçamento atual, em que os pagamentos efetuados em despesas das atividades correntes (AMR) se destacam com 62,1% do total pago até final do mês de maio.

Informação referente aos meses de abril e maio 2019

| Designação funcionais | Orçamento inicial | Orçamento atual | Despesa Paga AMR | Despesa Paga PPI | Despesa Total Paga |
|---|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| Funções gerais | 76 086 893 | 88 164 285 | 22 587 101 | 11 215 524 | 33 802 625 |
| Administração Geral | 72 137 798 | 84 107 295 | 21 783 996 | 11 200 961 | 32 984 956 |
| Proteção Civil | 3 792 520 | 3 919 590 | 800 277 | 14 563 | 814 841 |
| Polícia Municipal | 156 575 | 137 400 | 2 829 | 0 | 2 829 |
| Funções sociais | 52 762 101 | 63 651 444 | 10 681 752 | 2 555 292 | 13 237 044 |
| Ensino Não Superior | 8 722 883 | 9 331 105 | 2 413 055 | 520 625 | 2 933 680 |
| Serviços Auxiliares de Ensino | 2 868 373 | 2 718 480 | 855 226 | 9 188 | 864 414 |
| Saúde | 1 910 696 | 1 994 646 | 398 887 | 0 | 398 887 |
| Ação Social | 4 749 872 | 4 743 349 | 1 197 905 | 175 965 | 1 373 871 |
| Habitação | 4 447 252 | 3 993 465 | 147 773 | 376 344 | 524 117 |
| Ordenamento do Território | 9 522 330 | 12 280 136 | 273 023 | 872 930 | 1 145 953 |
| Resíduos Sólidos | 6 111 039 | 11 297 260 | 2 294 910 | 54 964 | 2 349 874 |
| Proteção do Meio Ambiente | 6 657 607 | 8 309 481 | 1 340 902 | 209 714 | 1 550 616 |
| Cultura | 3 977 126 | 4 106 742 | 768 110 | 123 782 | 891 892 |
| Desporto, Recreios e Lazer | 3 431 142 | 3 400 506 | 991 962 | 125 559 | 1 117 520 |
| Outras actividades cívicas e religiosas | 363 781 | 1 476 274 | 0 | 86 220 | 86 220 |
| Funções económicas | 17 404 716 | 20 125 890 | 2 546 412 | 1 543 085 | 4 089 496 |
| Indústria e Energia | 344 040 | 271 690 | 17 600 | 2 052 | 19 651 |
| Energia | 3 232 000 | 3 761 637 | 937 830 | 29 961 | 967 791 |
| Transportes Rodoviários | 4 881 750 | 6 833 899 | 0 | 1 504 443 | 1 504 443 |
| Comércio e Turismo (Turismo) | 2 927 999 | 3 313 109 | 669 334 | 3 472 | 672 805 |
| Outras Funções Económicas | 6 018 927 | 5 945 554 | 921 648 | 3 157 | 924 806 |
| Outras Funções | 8 457 930 | 7 962 410 | 252 419 | 1 069 895 | 1 322 314 |
| Operações da Dívida Autárquica | 3 498 900 | 3 136 002 | 32 063 | 984 801 | 1 016 864 |
| Transferências entre Administrações | 4 959 030 | 4 826 408 | 220 356 | 85 094 | 305 450 |
| TOTAL | 154 711 640 | 179 904 028 | 36 067 684 | 16 383 796 | 52 451 480 |

As **Grandes Opções do Plano** (doravante GOP), até ao final do mês de maio, apresentam-se com uma execução do orçamentado de **68,8% em atividades correntes (AMR)**, onde se destaca as funções gerais com um peso de 62,6% do total pago nesta tipologia da despesa, e **31,2% em despesas de investimento (PPI)**, com igual destaque para as despesas realizadas nas funções gerais com 68,5% do total dos pagamentos efetuados em investimento.

As **funções gerais** apresentam-se como o grupo funcional que maior reforço regista, com um aumento de 12,1 milhões de euros face ao orçamento inicial, em consequência do reforço efetuado em rubricas que constituem a administração geral, bem como a maior percentagem de pagamentos efetuados, com 64,4%, do total pago até ao final do mês de maio.

Informação referente aos meses de abril e maio 2019

| Designação | Orçamento inicial | Orçamento atual | Compromissos | Exec. Comp | Pagamentos abr e maio | Pagamentos até 31 maio | Exec. Pago |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------------------|------------------------|-------------|
| Funções gerais | 76 086 893 | 88 164 285 | 78 353 084 | 88,9 | 11 279 529 | 33 802 625 | 38,3 |
| Administração Geral | 72 137 798 | 84 107 295 | 76 468 082 | 90,9 | 10 974 610 | 32 984 956 | 39,2 |
| Proteção Civil | 3 792 520 | 3 919 590 | 1 875 667 | 47,9 | 303 601 | 814 841 | 20,8 |
| Polícia Municipal | 156 575 | 137 400 | 9 334 | 6,8 | 1 318 | 2 829 | 2,1 |
| Funções sociais | 52 762 101 | 63 651 444 | 39 528 909 | 62,1 | 7 085 584 | 13 237 044 | 20,8 |
| Ensino Não Superior | 8 722 883 | 9 331 105 | 5 075 831 | 54,4 | 787 219 | 2 933 680 | 31,4 |
| Serviços Auxiliares de Ensino | 2 868 373 | 2 718 480 | 1 181 064 | 43,4 | 360 675 | 864 414 | 31,8 |
| Saúde | 1 910 696 | 1 994 646 | 1 308 862 | 65,6 | 200 521 | 398 887 | 20,0 |
| Ação Social | 4 749 872 | 4 743 349 | 2 769 106 | 58,4 | 705 095 | 1 373 871 | 29,0 |
| Habituação | 4 447 252 | 3 993 465 | 2 970 574 | 74,4 | 286 959 | 524 117 | 13,1 |
| Ordenamento do Território | 9 522 330 | 12 280 136 | 8 357 344 | 68,1 | 626 336 | 1 145 953 | 9,3 |
| Resíduos Sólidos | 6 111 039 | 11 297 260 | 7 334 823 | 64,9 | 1 500 225 | 2 349 874 | 20,8 |
| Proteção do Meio Ambiente | 6 657 607 | 8 309 481 | 5 117 703 | 61,6 | 931 677 | 1 550 616 | 18,7 |
| Cultura | 3 977 126 | 4 106 742 | 1 944 090 | 47,3 | 606 820 | 891 892 | 21,7 |
| Desporto, Recreios e Lazer | 3 431 142 | 3 400 506 | 2 251 475 | 66,2 | 1 045 079 | 1 117 520 | 32,9 |
| Outras actividades cívicas e religiosas | 363 781 | 1 476 274 | 1 218 036 | 82,5 | 34 979 | 86 220 | 5,8 |
| Funções económicas | 17 404 716 | 20 125 890 | 13 454 373 | 66,9 | 2 234 093 | 4 089 496 | 20,3 |
| Indústria e Energia | 344 040 | 271 690 | 140 867 | 51,8 | 6 701 | 19 651 | 7,2 |
| Energia | 3 232 000 | 3 761 637 | 3 097 528 | 82,3 | 577 789 | 967 791 | 25,7 |
| Transportes Rodoviários | 4 881 750 | 6 833 899 | 5 602 531 | 82,0 | 847 860 | 1 504 443 | 22,0 |
| Comércio e Turismo (Turismo) | 2 927 999 | 3 313 109 | 1 590 456 | 48,0 | 356 705 | 672 805 | 20,3 |
| Outras Funções Económicas | 6 018 927 | 5 945 554 | 3 022 991 | 50,8 | 445 038 | 924 806 | 15,6 |
| Outras Funções | 8 457 930 | 7 962 410 | 7 357 558 | 92,4 | 706 253 | 1 322 314 | 16,6 |
| Operações da Dívida Autárquica | 3 498 900 | 3 136 002 | 2 774 020 | 88,5 | 643 884 | 1 016 864 | 32,4 |
| Transferências entre Administrações | 4 959 030 | 4 826 408 | 4 583 538 | 95,0 | 62 369 | 305 450 | 6,3 |
| TOTAL | 154 711 640 | 179 904 028 | 138 693 924 | 77,1 | 21 305 459 | 52 451 480 | 29,2 |

Os compromissos, efetuados até ao final do mês de maio, apresentam uma execução de 77,1% do orçamento atual, com as funções gerais a destacarem-se com o montante de 78,4 milhões de euros. As áreas inseridas na **administração geral**, grupo de despesa que agrega as despesas transversais a todo o Município, como as despesas com o pessoal e o consumo das instalações, apresentam-se com o maior peso.

3.4.2 Execução da despesa por unidades responsáveis

| Unidades Orgânicas | Orçamento atual | Despesa AMR | Despesa PPI | Despesa Total |
|--|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Operações Financeiras | 3 136 002 | 32 063 | 984 801 | 1 016 864 |
| Gabinetes | 8 866 942 | 765 968 | 257 467 | 1 023 435 |
| Proteção Civil Municipal | 3 344 680 | 768 630 | 14 563 | 783 193 |
| Polícia Municipal | 99 400 | 2 761 | 0 | 2 761 |
| Departamento de Modernização Administrativa e Gestão de Pessoas | 53 714 409 | 18 345 779 | 0 | 18 345 779 |
| Departamento de Finanças e Património | 23 932 108 | 2 763 057 | 10 869 222 | 13 632 279 |
| Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação | 3 809 930 | 534 959 | 148 181 | 683 140 |
| Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente | 175 010 | 3 967 | 0 | 3 967 |
| Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística | 756 725 | 55 130 | 865 | 55 995 |
| Departamento de Obras Municipais | 24 602 063 | 1 519 436 | 2 915 028 | 4 434 463 |
| Departamento de Habitação e de Reabilitação Urbana | 9 929 678 | 254 409 | 857 134 | 1 111 543 |
| Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida | 24 025 869 | 4 524 536 | 81 561 | 4 606 097 |
| Departamento de Artes, Cultura e Turismo | 7 064 272 | 1 380 247 | 26 828 | 1 407 075 |
| Departamento de Desenvolvimento Social | 7 530 586 | 2 057 830 | 193 679 | 2 251 508 |
| Departamento de Educação | 8 916 355 | 3 058 913 | 34 467 | 3 093 380 |
| TOTAL | 179 904 028 | 36 067 684 | 16 383 796 | 52 451 480 |

O **Departamento de Modernização Administrativa e Gestão de Pessoas**, apresenta a maior execução nos pagamentos efetuados até ao final do mês de maio, com o valor de 18,3 milhões de euros, montante que resulta das despesas com o pessoal, com 17,1 milhões de euros, consumos dos edifícios, com 971 mil euros.

O **Departamento de Finanças e Património**, destaca-se com o segundo maior volume de pagamentos efetuados, com a realização de 13,6 milhões de euros, facto suportado pela liquidação do valor relativo ao acordo judicial da OeirasExpo, no montante de 9,0 milhões de euros, no final do mês de janeiro.

O **Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida**, destaca-se com uma execução no montante de 4,6 milhões de euros, valor realizado em serviços de manutenção em espaços verdes, no valor de 1,2 milhões de euros, destino final dos Resíduos Urbanos produzidos no concelho, no montante de 1,8 milhões de euros bem como a aquisição de combustível, no valor de 306,6 mil euros.

O **Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística [DPGU]** apresenta-se como o serviço que menor volume efetuou em pagamentos, com cerca de 56 mil euros.

3.4.3 Execução da despesa por objetivos estratégicos

As despesas relevantes que concorrem para os objetivos, programas, projetos e ações deram origem às Grandes Opções do Plano (GOP), que integram o Plano Plurianual de Investimentos (PPI) e Atividades Mais Relevantes (AMR).

São 12 os objetivos estratégicos transversais ao Município que baseado nos compromissos eleitorais e demais orientações político-estratégicas do executivo permitiu o planeamento financeiro e contabilístico baseado numa nova metodologia de elaboração dos documentos previsionais, ao alinhar a ação com a estratégia. Esta metodologia assenta na redenominação de ações numa perspetiva de rigor de classificação orçamental (económica e funcional).

| Obj | Designação | Dotação inicial | Dotação atual | Pagamentos | | Total pago |
|--------------|--|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | | | AMR | PPI | |
| 01 | Território Conectado e Inteligente | 2 666 549 | 2 646 479 | 469 865 | 19 766 | 489 631 |
| 02 | Valorização e Gestão Sustentável do Território | 15 619 435 | 19 569 893 | 1 590 404 | 1 415 062 | 3 005 466 |
| 03 | Qualidade de Vida e Ambiente Sustentável | 12 942 656 | 19 828 401 | 3 653 412 | 266 730 | 3 920 142 |
| 04 | Mobilidade e Acessibilidade | 6 985 286 | 9 782 425 | 8 456 | 1 656 467 | 1 664 923 |
| 06 | Habituação e Coesão Social | 9 957 665 | 9 870 789 | 2 077 906 | 349 774 | 2 427 680 |
| 07 | Líder na Educação | 11 591 256 | 12 049 585 | 3 268 281 | 529 814 | 3 798 094 |
| 08 | Atração Turística | 2 678 999 | 3 037 016 | 562 312 | 3 472 | 565 784 |
| 09 | Cidade Cultural | 3 825 076 | 4 107 332 | 875 132 | 26 828 | 901 959 |
| 10 | Concelho Seguro | 3 694 095 | 3 718 090 | 771 391 | 14 563 | 785 954 |
| 11 | Governança e Cidadania | 37 427 329 | 46 421 118 | 5 646 814 | 12 101 320 | 17 748 134 |
| 12 | Mapa e Orçamento Pessoal | 47 323 294 | 48 872 900 | 17 143 712 | 0 | 17 143 712 |
| TOTAL | | 154 711 640 | 179 904 028 | 36 067 684 | 16 383 796 | 52 451 480 |

Os objetivos 11 e 12 apresentam-se como os objetivos com a maior dotação e com a maior realização.

O objetivo **Governança e Cidadania (11)** enquadra medidas que pretendem de forma eficiente a aplicação dos recursos financeiros, adequar a gestão do património municipal e a utilização de recursos bem como implementar medidas de saúde, segurança e bem-estar, apresenta-se como o eixo que registou o maior reforço quer da dotação inicial, com mais 8,9 milhões de euros, quer a nível de pagamentos efetuados, com 17,7 milhões de euros.

O objetivo **Mapa e Orçamento de Pessoal (12)** regista um reforço da dotação inicial na ordem dos 1,5 milhões de euros e pagamentos no valor de 17,1 milhões de euros.

Informação referente aos meses de abril e maio 2019

| Obj | Prg | Designação | Dotação | Dotação | Pagamentos | | Total pago |
|--------------|-----|---|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | | inicial | atual | AMR | PPI | |
| 01 | | Território Conectado e Inteligente | 2 666 549 | 2 646 479 | 469 865 | 19 766 | 489 631 |
| 01 | 01 | Cidade do Futuro | 609 230 | 609 230 | 0 | 0 | 0 |
| 01 | 02 | Conhecimento Territorial | 496 290 | 500 390 | 35 233 | 0 | 35 233 |
| 01 | 03 | Marca e Comunicação Estratégica | 1 561 029 | 1 536 859 | 434 632 | 19 766 | 454 399 |
| 02 | | Valorização e Gestão Sustentável do Território | 15 619 435 | 15 569 893 | 1 590 404 | 1 415 062 | 3 005 466 |
| 02 | 01 | Planeamento Territorial Estratégico | 560 040 | 541 840 | 18 363 | 0 | 18 363 |
| 02 | 02 | Requalificação territorial | 10 427 904 | 12 169 065 | 1 107 800 | 979 883 | 2 087 683 |
| 02 | 03 | Edificação Municipal | 2 141 140 | 3 511 088 | 126 843 | 311 771 | 438 614 |
| 02 | 04 | Beneficiação e manutenção equipamentos e infraestruturas | 2 490 351 | 3 347 901 | 337 398 | 123 407 | 460 805 |
| 03 | | Qualidade de Vida e Ambiente Sustentável | 12 942 656 | 19 828 401 | 3 653 412 | 266 730 | 3 920 142 |
| 03 | 01 | Concelho limpo | 6 111 039 | 11 297 260 | 2 294 910 | 54 964 | 2 349 874 |
| 03 | 02 | Eficiência Energética | 344 040 | 271 690 | 17 600 | 2 052 | 19 651 |
| 03 | 03 | Cidade Verde Sustentável | 5 741 475 | 7 441 714 | 1 265 182 | 209 714 | 1 474 896 |
| 03 | 04 | Sustentabilidade Ambiental | 392 082 | 393 688 | 11 062 | 0 | 11 062 |
| 03 | 05 | Bem Estar Animal | 354 020 | 424 049 | 64 658 | 0 | 64 658 |
| 04 | | Mobilidade e Acessibilidade | 6 985 286 | 9 782 425 | 8 456 | 1 656 467 | 1 664 923 |
| 04 | 01 | Transportes inovadores | 86 130 | 86 130 | 0 | 0 | 0 |
| 04 | 02 | Novas vias | 2 103 536 | 2 948 526 | 8 456 | 152 024 | 160 480 |
| 04 | 03 | Reformulação de infraestruturas viárias | 4 095 030 | 6 534 116 | 0 | 1 504 443 | 1 504 443 |
| 04 | 04 | Oferta de estacionamento | 555 010 | 99 879 | 0 | 0 | 0 |
| 04 | 05 | Mobilidade suave | 145 580 | 113 775 | 0 | 0 | 0 |
| 06 | | Habitação e Coesão Social | 9 957 665 | 9 870 789 | 2 077 906 | 349 774 | 2 427 680 |
| 06 | 01 | Mais e melhor habitação | 2 683 159 | 2 406 603 | 18 354 | 156 096 | 174 450 |
| 06 | 02 | Desenvolvimento Comunitário | 255 000 | 338 900 | 31 715 | 0 | 31 715 |
| 06 | 03 | Desporto para Todos | 2 415 100 | 2 415 199 | 896 280 | 27 713 | 923 994 |
| 06 | 04 | Coesão Social | 3 761 711 | 3 872 438 | 971 505 | 165 308 | 1 136 813 |
| 06 | 05 | Responsabilidade social corporativa e voluntariado | 25 000 | 29 455 | 0 | 0 | 0 |
| 06 | 06 | Jovens Felizes | 817 695 | 808 194 | 160 052 | 657 | 160 709 |
| 07 | | Líder na Educação | 11 591 256 | 12 049 585 | 3 268 281 | 529 814 | 3 798 094 |
| 07 | 01 | Rede Educativa e Equipamentos Escolares | 5 990 015 | 6 005 605 | 2 184 161 | 25 279 | 2 209 440 |
| 07 | 02 | Rede escolar | 4 512 286 | 5 026 823 | 1 012 277 | 495 347 | 1 507 624 |
| 07 | 03 | Oportunidades Educativas Iguais para Todos | 915 267 | 875 417 | 71 842 | 0 | 71 842 |
| 07 | 04 | Plano de Inovação e Tecnologia das Escolas | 173 688 | 141 740 | 0 | 9 188 | 9 188 |
| 08 | | Atração Turística | 2 678 999 | 3 037 016 | 562 312 | 3 472 | 565 784 |
| 08 | 01 | Captação e Apoio a Eventos | 1 525 000 | 1 525 700 | 363 763 | 0 | 363 763 |
| 08 | 02 | Organização de Eventos | 832 545 | 1 114 125 | 151 734 | 0 | 151 734 |
| 08 | 03 | Promoção Turística | 321 454 | 397 191 | 46 815 | 3 472 | 50 287 |
| 09 | | Cidade Cultural | 3 825 076 | 4 107 332 | 875 132 | 26 828 | 901 959 |
| 09 | 01 | Governança da Cultura | 1 668 326 | 1 585 286 | 284 507 | 26 828 | 311 334 |
| 09 | 02 | Oeiras Capital Europeia da Cultura 2027 | 298 050 | 302 050 | 79 983 | 0 | 79 983 |
| 09 | 03 | Competências para a Cidadania - Paideia XXI | 175 000 | 283 700 | 56 830 | 0 | 56 830 |
| 09 | 04 | Língua Portuguesa | 546 070 | 583 710 | 173 149 | 0 | 173 149 |
| 09 | 05 | Encontro de Culturas | 393 100 | 498 614 | 154 874 | 0 | 154 874 |
| 09 | 06 | Descobrir Oeiras | 283 500 | 187 098 | 0 | 0 | 0 |
| 09 | 07 | Oeiras Pombalina | 212 030 | 390 783 | 18 768 | 0 | 18 768 |
| 09 | 08 | Promoção do património gastronómico e vitivinícola | 249 000 | 276 092 | 107 022 | 0 | 107 022 |
| 10 | | Concelho Seguro | 3 694 095 | 3 718 090 | 771 391 | 14 563 | 785 954 |
| 10 | 01 | Planeamento e Sensibilização na Área de Emergência e Proteção Civil | 3 510 020 | 3 553 190 | 763 335 | 14 563 | 777 898 |
| 10 | 02 | Reforço do sentimento de segurança | 184 075 | 164 900 | 8 056 | 0 | 8 056 |
| 11 | | Governança e Cidadania | 37 427 329 | 46 421 118 | 5 646 814 | 12 101 320 | 17 748 134 |
| 11 | 01 | Cidadania e Proximidade | 121 000 | 121 000 | 10 420 | 0 | 10 420 |
| 11 | 02 | Reforço da Cooperação Descentralizada | 245 020 | 217 845 | 6 795 | 10 000 | 16 795 |
| 11 | 03 | Aplicação Transparente dos Recursos Financeiros | 24 590 445 | 33 475 065 | 3 465 583 | 11 939 983 | 15 405 565 |
| 11 | 04 | Melhor Gestão Municipal | 5 662 927 | 5 589 554 | 863 300 | 3 157 | 866 458 |
| 11 | 05 | Recursos Humanos Motivados e Qualificados | 3 127 170 | 3 207 763 | 765 756 | 0 | 765 756 |
| 11 | 06 | Tecnologias de Informação e Comunicação Inovadoras e Adequadas | 3 680 767 | 3 809 890 | 534 959 | 148 181 | 683 140 |
| 12 | | Mapa e Orçamento Pessoal | 47 323 294 | 48 872 900 | 17 143 712 | 0 | 17 143 712 |
| 12 | 01 | Assembleia Municipal | 101 200 | 101 200 | 53 567 | 0 | 53 567 |
| 12 | 02 | Câmara Municipal | 622 920 | 991 825 | 168 780 | 0 | 168 780 |
| 12 | 03 | Gabinetes | 5 788 887 | 6 056 587 | 2 330 597 | 0 | 2 330 597 |
| 12 | 04 | Direção Municipal de Administração Geral | 6 462 758 | 6 792 958 | 2 263 786 | 0 | 2 263 786 |
| 12 | 05 | Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente | 19 713 724 | 19 903 524 | 7 253 802 | 0 | 7 253 802 |
| 12 | 06 | Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura | 14 633 805 | 15 026 806 | 5 073 180 | 0 | 5 073 180 |
| Total | | | 154 711 640 | 179 904 028 | 36 067 684 | 16 383 796 | 52 451 480 |

O objetivo **Governança e Cidadania (11)** apresenta-se com uma execução de 33,8% do total dos pagamentos efetuados até ao final do mês de maio, cabendo a despesas de investimento o valor de 12,1 milhões de euros, com particular destaque para o pagamento de 9,0 milhões de euros referente ao processo judicial da OeirasExpo.

O objetivo **Líder na Educação (7)**, que desenvolve políticas educativas e estabelece uma rede a disponibilizar os meios e as condições para forma a dotar o Concelho com a melhor Educação, apresenta-se com uma execução do 31,5% do seu orçamento atual e pagamentos efetuados no montante de 3,8 milhões. Salieta-se as ações com o funcionamento das escolas, entidades e serviços educativos, atividades escolares várias e aquisição de bens e serviços complementares e as transferências correntes ao abrigo do contrato Interadministrativo.

Os objetivos **Valorização e Gestão Sustentável do Território (2)** e **Qualidade de Vida e Ambiente Sustentável (3)**, apresentam valores de destaque na execução do total dos pagamentos efetuados no trimestre, com a realização de 3,0 milhões de euros e 3,9 milhões de euros, respetivamente.

3.5 Dívidas a terceiros

A análise da componente Patrimonial não poderá ser, ainda alvo de análise, uma vez que a aplicação financeira do ERP do Município ainda não detém o apuramento dos Saldos Iniciais das Contas Patrimoniais, uma vez que a passagem de informação do ERP Flylight para o ERP AIRC tem revelado incongruências, na passagem de informação, no que resulta uma tarefa automática numa tarefa manual de carregamento, com especial incidência na passagem dos documentos de dívida de terceiros (dívida de clientes)

3.6 Prazo médio de pagamento

O prazo médio de pagamentos (PMP), efetua-se tendo em consideração a fórmula de cálculo utilizada pela DGAL e o montante a pagar da PPPI Oeiras Primus, SA.

A impossibilidade de análise da componente Patrimonial não nos permite proceder aos cálculos necessários para a elaboração do PMP, neste sentido apresentamos os últimos prazos disponíveis que foram presentes no RCG 2018.

| PMP | 30-set-17 | 31-dez-17 | 31-mar-18 | 30-jun-18 | 30-set-18 | 31-dez-18 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| PMP _ Prazo Médio de Pagamentos _ DGAL | 33 dias | 40 dias | 95 dias | 42 dias | 44 dias | 6 dias |

Nota: O cálculo do Prazo Médio de Pagamentos pela fórmula da DGAL é apurado numa base trimestral. $PMP = ((Dívidas\ a\ Fornecedores / Aquisição\ de\ bens\ e\ serviços) \times 365\ dias)$

Comparativamente a igual período do ano anterior verifica-se uma redução de 34 dias, no prazo médio dos pagamentos efetuados.

3.7 Dívida Total ao Abrigo da Lei nº 73/2013, de 3 de setembro

Para efeitos de apuramento do montante da dívida total relevante para o limite de cada Município relevam as entidades previstas no art.º 54 da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, as quais podem ser observadas no quadro abaixo.

Ressalva-se, no entanto, que de acordo com a alínea c) do n.º 1 do art.º 54.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, no caso das empresas locais e participadas, apenas relevam aquelas que se encontrem em incumprimento das regras de equilíbrio de contas.

Este indicador é calculado tendo por base as demonstrações financeiras (Balanço e Demonstração de Resultados) trimestrais das entidades que relevam para a dívida, conforme explicado no parágrafo anterior. Os valores apresentados, pelas entidades, no 1º trimestre do presente ano, são ainda provisórios uma vez que as contas finais estão em fase de aprovação.

No final do 1º trimestre de 2019, com dados provisórios, as entidades que se apresentam no mapa seguinte são as que apresentaram contas até à presente data:

| % Partic. | Entidades | Dívida Total entidade | Valor |
|--------------|--|-----------------------|---------------------|
| 50,0% | SIMAS | 0,00 | 0,00 |
| 100,0% | Oeiras Viva | 225.229,47 | 225.229,47 |
| 100,0% | Parques Tejo | 0,00 | 0,00 |
| 59,1% | Município | 1.347.613,96 | 796.844,13 |
| 49,0% | Oeiras Expo, SA | 11.041,78 | 5.410,47 |
| 19,2% | Taguspark | 6.964.099,25 | 0,00 |
| 20,0% | Tratolixo | 0,00 | 0,00 |
| 12,5% | Fundação Marquês de Pombal | 0,00 | 0,00 |
| 2,9% | E.I.A | 0,00 | 0,00 |
| 20,0% | AMTRES | 33.235,16 | 6.647,03 |
| 2,1% | AMPV- AM Portugueses do Vinho | 0,00 | 82,33 |
| 4,8% | RPCS_Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis | 0,00 | 0,00 |
| 5,5% | AML | 2.903,61 | 158,30 |
| 7,0% | ARTEMREDE - Teatros Associados | 0,00 | 0,00 |
| 0,4% | ANMP (o valor indicado na coluna é valor da quota) | 0,00 | 0,00 |
| Total | | | 1.034.371,74 |

4. Plano de Desenvolvimento Estratégico

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos.
 Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

| Rubrica PDE / GOP | | Execução Material | | | | abril | |
|--|---|-------------------|-----------|----------------------------------|------------------|---|--|
| Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | |
| 01 Território Conectado e Inteligente | | | | | | | |
| 01.01 Cidade do Futuro | | | | | | | |
| 01.01.2019/001 Novas Competências Tecnológicas | | | | | | | |
| 01.01.2019/001.001 | Promover recolha de dados geográficos junto da comunidade escolar - Mapas abertos | 01.15 | GIT | Nº de sessões/ano | 50 | 1 sessão de 3 horas por escola secundária, usando QGIS e dados abertos. | Esta ação tem de ser renomeada para "Promover Workshops de divulgação junto da comunidade escolar" assim como o indicador. Estão previstas 4 ações anuais, não se prevendo nenhuma para este período letivo. |
| 01.01.2019/001.002 Promover workshops em Novas Tecnologias no âmbito do Pequeno Almoço com a Sustentabilidade | | | | | | | |
| 01.01.2019/001.002 | Promover workshops para uso de videografia Laser Scan - integrado com tecnologia BIM - do território recorrendo a software opensource | 01.15 | GIT | Nº de sessões/ano | 0 | 4 sessões | Estão previstas 4 sessões em 2019 QGIS nível 1 - 16 e 17 maio // 6 e 7 setembro |
| 01.01.2019/001.003 | Promover workshops para uso de videografia Laser Scan - integrado com tecnologia BIM - do território recorrendo a software opensource | 01.15 | GIT | Nº de workshops/ano | 0 | 4 workshops | QGIS nível 2 - 2 e 3 julho // 3 e 4 outubro Esta ação tem de ser integrada na 001.002. |
| 01.01.2019/001.004 | Aquisição de competências em SIG/ CAD/ IDE | 01.15 | GIT | Grau de satisfação dos formandos | 0 | 3 (1-4) em 90% | Esta ação deve ser da competência da DPS, embora o GIT possa participar com formação em SIG. |

| 01.01.2019/002 Plano Estratégico Oeiras - Cidade Inteligente | | | | | | | |
|--|--|-------|-----|------------------------------------|----|------------|---|
| 01.01.2019/002.001 | Contrato Programa com a Municipia | 01.15 | GIT | 0 | 0 | 0 | Esta ação tem de ser renomeada para: Monitorizar o Contrato de Prestação de Serviços com a Municipia. Esta medida faz parte do Contrato de Prestação de Serviços com a Municipia, que se encontra para visto em TC. |
| 01.01.2019/002.002 Plano Estratégico de Oeiras - Cidade Inteligente | | | | | | | |
| 01.01.2019/002.002 | Plano Estratégico de Oeiras - Cidade Inteligente | 01.15 | GIT | Data de partilha do documento | 30 | 01/03/2019 | Esta ação tem de ser renomeada para: 'Implementar o Plano Estratégico de Oeiras - Cidade Inteligente (PEOCI)', assim como indicador e meta. Meta outubro de 2020. |
| 01.01.2019/002.003 | Promover a monitorização da implementação do plano | 01.15 | GIT | Data de Entrega de relatório anual | 0 | 31/12/2019 | Esta ação tem de ser alterada para 'Monitorizar a implementação do PEOCI'. A meta é junho 2021/2022/2023. Só é possível monitorizar após a aprovação do Plano. |

| Execução Material | | abril | | | | | |
|--------------------|--|-------------|---------|------------------------------------|--|------------------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 01.01.2019/002.004 | Criar Newsletter com novidades SIG, dicas e procedimentos | 01.15 | GIT | Nº de Newsletters enviadas | 8 newsletters/ano | 10 | Esta ação deve ser renomeada para 'Divulgar novidades SIG, dicas e procedimentos através de Newsletter' com a meta de 6 por ano. O Nº 1 será divulgado em maio de 2019. |
| 01.01.2019/002.005 | Promover reuniões estratégicas com grupo de Trabalho no âmbito do PEOCI | 01.15 | GIT | Nº de Reuniões | 2 reunião/ano | 0 | Esta ação deve ser apagada. Faz parte da ação 002.003 |
| 01.01.2019/002.006 | Levantamento de variáveis no âmbito das Cidades Inteligentes (Implementação ISO 37122) | 01.15 | GIT | Taxa de indicadores aplicados | >20%/ano | 0 | Esta ação deve ser alterada para 'Implementar a ISO 37122 - Cidades Inteligentes' com a meta 50 indicadores (1 ano após a transposição). |
| 01.01.2019/003 | Monitorização do território | | | | | | |
| 01.01.2019/003.001 | Sensores para os equipamentos de deposição de resíduos | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 01.01.2019/003.002 | Sensores de medição do nível de ruído e contagem de tráfego | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Em análise do tipo de sensores a adquirir |
| 01.01.2019/003.003 | Sensores de medição de qualidade do ar | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Em análise do tipo de sensores a adquirir |
| 01.01.2019/003.004 | Estação Meteorológica da rede do IPMA | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Em análise a aquisição da Estação |
| 01.01.2019/003.005 | Sensores para iluminação pública | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Não existem ainda projetos específicos para esta ação |
| 01.01.2019/003.006 | Analisar tipo de sensores, nº e localização para medir nível de ruído, contagem de tráfego e qualidade do ar | 01.15 | GIT | Data de Entrega de relatório | 01/03/2019 | 100 | Deveria ser renomeada para 'Elaborar a Análise de Sensores a implementar no Município no âmbito das Smartcities' que engloba todos os sensores: Tráfego-mai2019, Qualidade Ar-fev2020, Resíduos-out2020. |
| 01.01.2019/003.007 | Estudar locais para instalação da Estação Meteorológica da rede do IPMA | 01.15 | GIT | Data de entrega de relatório | 01/03/2019 | 100 | Esta ação devia ser renomeada para: 'Promover a instalação de uma Estação Meteorológica da rede do IPMA'. Distribuição EDOC/2019/19641 enviada para Sra Vereadora J. Baptista a 2.4.2019, com protocolo a celebrar com IPMA. |
| 01.01.2019/003.008 | Analisar tipo de sensores, nº e localização de estações hidrométricas - alarme cheia | 01.15 | GIT | Data de entrega de relatório | 01/03/2019 | 0 | Esta ação deverá ser integrada em 003.006 com a nova designação. A meta é cumprimento da programação. Sensores qualidade água e alarme de cheia: out.2020. |
| 01.01.2019/003.009 | Sensorização de veículos | 01.15 | GIT | Nº de dias de serviço disponível | Garantir serviço de geolocalização constante para todas as viaturas identificadas, em 98% dos dias | 0 | Esta ação faz parte do Contrato de Prestação de Serviços com a Município, que se encontra para visto em TC. |
| 01.02 | Conhecimento Territorial | | | | | | |
| 01.02.2019/004 | Infraestrutura de Dados Espaciais | 01.15 | GIT | Data de disponibilização | 31-12-2019 | 30 | Esta ação deveria ser alterada para: 'Reestruturar/ Gerir a Infraestrutura de Dados Espaciais (IDE)' com a meta de 90% de cumprimento da programação. |

| Execução Material | | | | | | abril | |
|--------------------|--|-------------|---------|---|---|------------------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 01.02.2019/004.002 | Reorganizar o Gis_ Oeiras | 01.15 | GIT | Data de comunicação de nova organização | 01/03/2019 | 30 | Esta ação deveria ser integrada na 004.001 - 'Reestruturar/ Gerir a Infraestrutura de Dados Espaciais (IDE) |
| 01.02.2019/004.003 | Reorganizar o PostGis | 01.15 | GIT | Data de comunicação de nova organização | 01/03/2019 | 20 | Esta ação deveria ser integrada na 004.001 - 'Reestruturar/ Gerir a Infraestrutura de Dados Espaciais (IDE). Foram criadas as tabelas de atividades económicas, património arbóreo, espaços verdes, com history, credenciação, vistas e formulários. |
| 01.02.2019/004.004 | Elaborar projetos SIG das U.O com apoio "on job" | 01.15 | GIT | Grau de satisfação | Grau de satisfação medido por inquérito => a 3 (1-4) em 90% | 10 | Deverá ser renomeada para 'Atualização da Informação Geográfica Municipal com as U.O.', Com meta: 95% (temas de prioridade 1 e 2). O apoio "on job" monitorizado pela ação 004/005. |
| 01.02.2019/004.005 | Responder aos pedidos efetuados no âmbito do SIG | 01.15 | GIT | Taxa de resposta aos pedidos | > 95% dos pedidos | 98 | Esta ação tem de ser renomeada para: 'Responder aos pedidos efetuados ao GIT' com meta de 95% de resposta dentro de 10 dias. |
| 01.02.2019/005 | Atualização de Informação Geográfica no SIG Municipal | | | | | | |
| 01.02.2019/005.001 | Aquisição da carta de Ocupação do Solo à Direção Geral do Território | 01.15 | GIT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta ação deve ser incluída na 005.002. Ainda não foi disponibilizada a nova COS pela DGT. |
| 01.02.2019/005.002 | Atualização da Informação Geográfica Municipal | 01.15 | GIT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 3 | Esta ação deve ser renomeada para: 'Atualização da Informação Geográfica Municipal - Entidades Externas' e incluir a 005.001. |
| 01.02.2019/005.003 | Cadastro Propriedade Predial - Criação | 01.15 | GIT | Prazo de integração no GEOPORTAL | 1 mês após a entrega de projeto | 0 | Esta ação deve ser renomeada para: 'Criar condições para iniciar projeto de Cadastro Propriedade Predial' com meta de Data de Entrega de Proposta de Metodologia em abr de 2022. |
| 01.02.2019/005.004 | Criar condições para homologação da Cartografia Topográfica em 2022 | 01.15 | GIT | Data de homologação | 31-12-2022 | 0 | Esta ação só é aplicável em 2022 |
| 01.02.2019/005.005 | Promover condições para a disponibilização dos Cadastros da Redes - Infraestruturas atualizadas | 01.15 | GIT | Prazo de integração no GEOPORTAL | 3 meses após a entrega de projeto | 40 | Esta ação deverá ser renomeada para 'Garantir a disponibilização do Cadastro de Redes - Infraestruturas atualizadas', com prazo de integração no PostGis de 1 mês após a entrega dos dados. |
| 01.02.2019/005.006 | Promover condições para manter o Cadastro das Infraestruturas criadas através de entrega de telas finais | 01.15 | GIT | Prazo de integração no GEOPORTAL | 3 meses após a entrega de projeto | 0 | Incluída na 005.005 |
| 01.02.2019/005.007 | Integrar no Geoportel o Cadastro Geométrico da Propriedade Rústica com a DGT | 01.15 | GIT | Prazo de integração no GEOPORTAL | 3 meses após a entrega de projeto | 50 | Esta ação deve estar incluída na 005.002 |
| 01.02.2019/006 | Estudos Estratégicos e Consultoria | | | | | | |
| 01.02.2019/006.001 | Estudos Estratégicos e Consultoria - Trabalhos Especializados | 01.15 | GIT | Grau de satisfação dos formandos | 3 (1-4) em 90% | 0 | O indicador e meta não fazem sentido para medição desta ação. Deverá ser 90% do grau de cumprimento da programação. |
| 01.02.2019/006.002 | Prémio Inovação Oeiras - Outros serviços técnicos científicos | 01.16 | GPI | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Procedimento a decorrer |

| Execução Material | | Execução Material | | | | abril | |
|--------------------|---|-------------------|---------|--|--|------------------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 01.02.2019/006.003 | Acesso a outros serviços técnico/ científicos no GIT | 01.15 | GIT | Prazo de disponibilização após identificação de necessidades | 2 meses após a identificação das necessidades | 80 | PMAACO a 80% |
| 01.02.2019/006.004 | Apoiar na elaboração do Plano Metropolitan de Adaptação às Alterações Climáticas | 01.15 | GIT | Prazo de disponibilização | Até 2 semanas após a entrega | 50 | Esta ação não faz sentido. Deve ser alterada para 'Acompanhar a elaboração/monitorização do Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas (PMAACO)' com grau de cumprimento de 90% da programação. |
| 01.02.2019/006.005 | Atualizar o POM (Plano Operacional Municipal) | 01.15 | GIT | Data de atualização/ano | 31-03-2019 | 20 | Aguarda-se constituição da CMDDFCI, para reunião e aprovação do Plano. |
| 01.02.2019/006.006 | Atualizar o SGIF (Sistema de Gestão de Incêndios Florestais) | 01.15 | GIT | Data de atualização da informação | 31-03-2019 | 0 | Esta ação deve ser ajeta à DGEV ou PCM. |
| 01.02.2019/006.007 | Elaborar a nova Carta de Perigosidade de Incêndio Florestal | 01.15 | GIT | Data de disponibilização da carta | 31-03-2020 | 0 | O GIT não tem competências nesta matéria. |
| 01.02.2019/006.008 | Definir requisitos para implementação do Observatório Estatístico de Oeiras | 01.15 | GIT | Data entrega de relatório | 30-04-2020 | 0 | previsto para 2020 |
| 01.02.2019/006.009 | Monitorização da dinâmica socioeconómica e demográfica de Oeiras - Análise Estatística | 01.15 | GIT | Data de entrega de relatórios | 1 mês após conhecimento de dados atualizados e identificação do tema a monitorizar | 40 | Esta ação deve ser renomeada para 'Elaborar Relatórios Estatísticos de Monitorização da dinâmica socioeconómica e demográfica de Oeiras' com a meta de 3 relatórios/ano. |
| 01.02.2019/006.010 | Acesso a plataformas de disponibilização de dados Geográficos ou Estatísticos | 01.15 | GIT | Data de entrega de relatórios | 2 meses após a solicitação | 20 | Deverá ser alterada a designação para 'Promover o acesso a plataformas de dados Geográficos/Estatísticos', com 90% do Grau de cumprimento da programação. |
| 01.02.2019/006.011 | Observatório da Coesão Social - Levantamento de natureza sociológica da população de Oeiras | 01.15 | GIT | Prazo de integração no GEOPORTAL | 3 meses após a entrega de projeto | 0 | Deve-se alterar esta designação para: "Elaborar o estudo de natureza sociológica da população, no âmbito do Observatório da Coesão Social", com meta de dez de 2020 |
| 01.02.2019/007 | Divulgação de Planos e Estudos | | | | | | |
| 01.02.2019/007.001 | Livro do Património Edificado ou Urbano | 03.30 | DHRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Encontra-se em elaboração textos, plantas e recolha de elementos fotográficos do património religioso. |
| 01.02.2019/007.002 | Prémio Municipal de Arquitetura | 03.30 | DHRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | Deu-se continuidade à preparação dos elementos necessários para a realização do evento. Lançamento da plataforma e criação do respetivo email |
| 01.02.2019/007.003 | Casa da Arquitetura | 03.30 | DHRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | Foi dada continuidade à programação pre-estabelecida prevista para a dinamização da Casa da Arquitetura |
| 01.02.2019/007.004 | Projetos diversos - Ilustração tridimensional de projetos | 03.01 | DMOTOA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta atividade está pendente de atividades que a precedem e que estão a ser lançadas agora, pelo que, a sua execução inicia-se mais tarde. |
| 01.03 | Marca e Comunicação Estratégica | | | | | | |
| 01.03.2019/008 | Gestão da Marca | | | | | | |
| 01.03.2019/008.001 | Promoção e publicidade em suportes diversos | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | 16 anúncios na imprensa |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
|--------------------|--|---|-------------|---------|------------------------------------|-------------------|------------------|--|
| Execução Material | | | | | | | | |
| abril | | | | | | | | |
| 01.03.2019/008.002 | | Imagem e criação de conteúdos | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Procedimentos em curso |
| 01.03.2019/008.003 | | Ações de Informação e Sensibilização Pública | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | Procedimentos em curso |
| 01.03.2019/008.004 | | Ações de Informação e Sensibilização - Outros trabalhos especializados | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 01.03.2019/008.005 | | Comunicação Urbana | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 60 | Procedimentos em curso de Outdoors, Mupis e outros materiais de Comunicação Urbana |
| 01.03.2019/008.006 | | Comemorações, ofertas e condecorações municipais - Transição de Exercício | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 01.03.2019/008.007 | | Aquisição de artigos honoríficos e de decoração | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 17 | Aquisição de ofertas Institucionais e bandeiras |
| 01.03.2019/008.008 | | Promoção do Concelho | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Produção de brindes de promoção do concelho para oferta |
| 01.03.2019/008.009 | | Exposições e Stands | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Procedimentos em curso, como a decoração do auditório para o Evento "Oeiras 30+". |
| 01.03.2019/008.010 | | Aquisição de equipamento diverso | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 17 | Outros matérias para eventos |
| 01.03.2019/009 | | Produção Editorial de Periódicos e Não-Periódicos | 01.14 | GC | 0 | 0 | | Sem alterações |
| 01.03.2019/009.001 | | Edição e reedição de publicações municipais e trabalhos conexos | 01.14 | GC | Número de edições | 6/cada publicação | 35 | Roteiro 30 Dias março/abril 2019 |
| 01.03.2019/009.002 | | Outros trabalhos especializados | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Distribuição do Roteiro 30 Dias |
| 01.03.2019/009.003 | | Aquisição de Serviços Especializados - Livros, Catálogos e Brochuras | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Impressão de brochuras |
| 01.03.2019/009.004 | | Eventos e Recepções | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Eventos Protocolares entre outros |
| 01.03.2019/009.005 | | Publicações - Aquisição de bens diversos | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Aquisição de livros |
| 01.03.2019/009.006 | | Atualizar estrutura e conteúdos do portal institucional | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | Estrutura e conteúdos do portal são atualizados diariamente em todas as áreas nomeadamente notícias e eventos de agenda |
| 01.03.2019/009.007 | | Disponibilizar Informação para Redes Sociais | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | A informação é disponibilizada nas redes sociais, a saber, Twitter e Instagram, no entanto no caso do Facebook após validação do Senhor Presidente |
| 01.03.2019/009.008 | | Disponibilizar canal de televisão interativo e participativo | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 01.03.2019/010 | | Estudos e Consultoria | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | Procedimentos em curso |
| 01.03.2019/010.001 | | Aquisição de serviços técnicos especializados | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | | A meta deve ser alterada para 90% do cumprimento da programação. |
| 01.03.2019/011.001 | | Disponibilização de novos módulos interativos no Geoportal | 01.15 | GIT | Prazo de integração no GEOPORTAL | 30-04-2019 | 0 | Abril de 2019: OeirasEU - "O meu Bairro". Setembro de 2019: Centro Integrado de Operações de Segurança, Gestão Espaços Verdes Cadastro Arbóreo, Equipamentos Coletivos. |
| 01.03.2019/011.002 | | Disponibilizar o módulo "Videografia Laser Scan" no Geoportal | 01.15 | GIT | Prazo de integração no GEOPORTAL | 31-09-2019 | 0 | Esta ação fazia parte do Contrato de Prestação de Serviços com a Município, que se encontra para visto em TC. |
| 01.03.2019/011.003 | | Disponibilizar a aplicação "Green Energy" | 01.15 | GIT | Prazo de integração no GEOPORTAL | 31-07-2019 | 100 | Esta ação deverá desaparecer da monitorização uma vez que já foi disponibilizada. |

| Execução Material | | | | | | | abril |
|--------------------|--|-------------|---------|------------------------------------|------------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 01.03.2019/011.004 | Disponibilizar a aplicação "Planeamento de Espaços verdes" | 01.15 | GIT | Prazo de integração no GEOPORTAL | 31-07-2019 | 30 | Esta ação fazia parte do Contrato de Prestação de Serviços com a Município, que se encontra para visto em TC. |
| 01.03.2019/011.005 | Integrar a aplicação "Dados Abertos" no Geoportall | 01.15 | GIT | Prazo de integração no GEOPORTAL | 31-07-2019 | 100 | Esta ação não deveria aparecer para monitorização uma vez que já foi disponibilizada. |
| 02 | Valorização e Gestão Sustentável do Território | | | | | | |
| 02.01 | Planeamento Territorial Estratégico | | | | | | |
| 02.01.2019/012 | Plano Estratégico para o Desenvolvimento Sustentável | | | | | | |
| 02.01.2019/012.001 | Assessoria Técnica Especializada à Gestão Territorial | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Procedimentos em curso |
| 02.01.2019/012.002 | Assessoria do Galinov - Transição Exercício | 03.13 | DPU | 0 | 0 | 29 | Assegurado |
| 02.01.2019/012.003 | Revisão do PDM | 03.12 | DIGT | Grau de execução do Planeamento | ≥ 75% | 1 | Sem alterações |
| 02.01.2019/012.004 | Adaptação do PDM à nova legislação | 03.12 | DIGT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 17 | Reuniões com proprietários e elaboração de estudos. |
| 02.01.2019/012.005 | Desenvolvimento Sustentável - Plano Estratégico | 03.01 | DMOTOA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Os procedimentos relativos a esta ação iniciam-se no 2º trimestre. |
| 02.01.2019/012.006 | Assessoria técnica ao Desenvolvimento Territorial Estratégico | 03.01 | DMOTOA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A execução desta ação terá desenvolvimentos a partir do 2º trimestre. |
| 02.01.2019/012.007 | Definir a solução urbanística Avenida do Futuro | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Estudo Preliminar em curso |
| 02.01.2019/013 | Estudos Urbanísticos de Desenvolvimento Territorial Estratégico | | | | | | |
| 02.01.2019/013.001 | Definir a solução urbanística Avenida do Futuro - Cidade da Inovação e do Conhecimento | 03.12 | DIGT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | em curso. |
| 02.01.2019/013.002 | Definir a solução urbanística Parque de Oeiras - Cidade Verde | 03.12 | DIGT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | trabalhos preliminares. |
| 02.01.2019/013.003 | Definir a solução urbanística VLS - Programas estratégicos empresariais | 03.12 | DIGT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 11 | elaborados os termos de referência dos Planos de Pormenor do Norte de Caxias, área empresarial norte de Paço de Arcos e empresarial de Paço de Arcos. |
| 02.01.2019/013.004 | Estudar a solução urbanística do corredor da UOPG Litoral - nascente | 03.12 | DIGT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Revogação da elaboração do PU da Sub-uopg Litoral Poente. Elaboração dos Termos de referência para o Plano de Urbanização da UOPG Litoral. |
| 02.01.2019/014 | Estudos Urbanísticos de Pormenor | | | | | | |
| 02.01.2019/014.001 | Definir Solução urbanística Nova centralidade do Centro Histórico de Oeiras e respetivo acompanhamento | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Estudo concluído. Aguarda agendamento de apresentação do mesmo ao Sr. Presidente. |
| 02.01.2019/014.002 | Definir Solução urbanística Nova centralidade de Algés e respetivo acompanhamento | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Em apreciação a pretensão de licenciamento que irá permitir a disponibilização dos terrenos necessários ao reordenamento urbanístico projetado. |
| 02.01.2019/014.003 | Definir Solução urbanística nova centralidade de Paço de Arcos e respetivo acompanhamento | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda definição programática. |
| 02.01.2019/014.004 | Desenvolver projeto Centralidade de Paço de Arcos | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação mal contextualizada, não sendo por isso possível identificar o Grau de Execução. |
| 02.01.2019/014.005 | Definir a solução urbanística Nova Centralidade de Caxias e respetivo acompanhamento | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação mal contextualizada, não sendo por isso possível identificar o Grau de Execução. |
| 02.01.2019/014.006 | Definir a solução urbanística Grande Parque em Caxias e respetivo acompanhamento | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Processo de negociação de terrenos e de acompanhamento com entidades do Estado. |

| Execução Material | | | | | | | abril |
|--------------------|---|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 02.01.2019/014.007 | Definir a solução urbanística Centro Cívico de Linda-a-Velha e respetivo acompanhamento | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | Em fase de elaboração do Estudo Prévio. |
| 02.01.2019/014.008 | Definir a solução urbanística Centro Cívico de Porto Salvo e respetivo acompanhamento | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações em face do referido em Março. |
| 02.01.2019/014.009 | Definir a solução urbanística Fundação de Oeiras e interface multimodal de transportes e respetivo acompanhamento | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Acompanhamento das dinâmicas privadas. Formalização de pretensão - processo final de apreciação. |
| 02.01.2019/014.010 | Definir a solução urbanística Forte do Carrascal e respetivo acompanhamento | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Em fase de licenciamento - DGU |
| 02.01.2019/014.011 | Definir vários cenários urbanísticos Parque de Santa Cruz - Carnaxide e respetivo acompanhamento | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Sem alterações em face do referido em março. Acompanhamento das dinâmicas privadas. Reunião realizada no local. |
| 02.01.2019/014.012 | Estudar solução urbanística para ampliação do Centro Comercial Allegro e respetivo acompanhamento | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Avaliação informal de proposta com informação produzida, sem inputs recentes. Aguarda-se entrega de elementos. |
| 02.01.2019/014.013 | Definir solução urbanística Flor da Muirta | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Estudo Prévio concluído, remetido ao DHRU para projeto de execução. |
| 02.01.2019/014.014 | Definir a solução urbanística Arquivo Municipal | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação mal contextualizada, não sendo por isso possível identificar o Grau de Execução. |
| 02.01.2019/015 | Alteração e elaboração de Instrumentos de Gestão Territorial | 03.12 | DIGT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | em curso. |
| 02.01.2019/015.001 | Atualização de Planos Territoriais Nivel 1 | 03.12 | DIGT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 11 | em curso. |
| 02.01.2019/015.002 | Atualização de Planos Territoriais Nivel 2 | 03.12 | DIGT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 11 | em curso. |
| 02.01.2019/015.003 | Atualização de Planos Territoriais Nivel 3 | 03.12 | DIGT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 11 | em curso. |
| 02.01.2019/015.004 | Promover a elaborar de novos instrumentos de Gestão Territorial | 03.12 | DIGT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 11 | em curso. |
| 02.01.2019/016 | Planeamento e Negociação de Terrenos | | | | | | |
| 02.01.2019/016.001 | Adquirir Terrenos para Prédios Militares | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Ação redundante, uma vez que este objetivo está integrado nas iniciativas alargadas com o Ministério da Defesa, onde se incluem prédios militares e terrenos militares. |
| 02.01.2019/016.002 | Negociar com o Ministério da Agricultura - Ex EAN | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 60 | Ações deficientemente caracterizadas, uma vez que na maioria dos casos foram criados Grupos de Trabalho ou iniciadas negociações, por determinação do Sr. PCMO e que estão afetas ao NAIP. |
| 02.01.2019/016.003 | Negociar com o Ministério da Justiça - Convento da Cartuxa | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Ações deficientemente caracterizadas, uma vez que na maioria dos casos foram criados Grupos de Trabalho ou iniciadas negociações, por determinação do Sr. PCMO e que estão afetas ao NAIP. |
| 02.01.2019/016.004 | Negociar com o Ministério da Defesa - Paço Real de Coxias | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Ações deficientemente caracterizadas, uma vez que na maioria dos casos foram criados Grupos de Trabalho ou iniciadas negociações, por determinação do Sr. PCMO e que estão afetas ao NAIP. |

| Execução Material | | | | | | abril | |
|--------------------|---|-------------|---------|------------------------------------|-------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 02.01.2019/016.005 | Negociar com o Ministério da Defesa - Forte do Areeiro | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Ações deficientemente caracterizadas, uma vez que na maioria dos casos foram criados Grupos de Trabalho ou iniciadas negociações, por determinação do Sr. PCMO e que estão afetas ao NAIP. |
| 02.01.2019/016.006 | Negociar com o Ministério da Finanças - Quartel de Linda a Velha | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Ações deficientemente caracterizadas, uma vez que na maioria dos casos foram criados Grupos de Trabalho ou iniciadas negociações, por determinação do Sr. PCMO e que estão afetas ao NAIP. |
| 02.01.2019/016.007 | Negociar a desclassificação da estrada marginal para municipal | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Esta ação não está exclusivamente afeta ao DPGU, registando-se a participação do GCAJ e DOM. |
| 02.01.2019/016.008 | Assegurar a disponibilização dos terrenos - Troço Carnaxide/ Queijas/ Casal do Lameiro - VLN | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Não foram ainda iniciadas as negociações/aquisições. Aguarda-se a entrega do Estudo Prévio. |
| 02.01.2019/016.009 | Negociar a aquisição do Forte do Carrascal | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Contatos preliminares. |
| 02.02 | Requalificação territorial | | | | | | |
| 02.02.2019/017 | Plano de Salvaguarda do Património Histórico, Arquitectónico e Cultural | | | | | | |
| 02.02.2019/017.001 | Plano de Salvaguarda do Património Histórico Natural - Revisão | 03.31 | DPE | Grau de execução do Planeamento | ≥ 75% | 15 | Encontra-se em elaboração a atualização do património religioso. |
| 02.02.2019/017.002 | Aquisição por Via do Direito Privado de Terrenos | 01.13 | GCAJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Em abril foram realizadas 2 escrituras, contabilizando-se um total de 9, entre janeiro e abril. Aquisição de prédio urbano, sito em Linda-a-Velha, se destina que se destina à construção de um equipamento destinado ao apoio à infância |
| 02.02.2019/018 | Operação de Reabilitação Urbana em áreas consolidadas a regenerar | | | | | | |
| 02.02.2019/018.001 | Bairro do Casal da Choca - Obra | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | A empreitada está a decorrer prevendo-se a sua conclusão em Março de 2020 |
| 02.02.2019/018.002 | Bairro do Casal da Choca - Recuperação e adaptação da Casa do Casal a Centro de Dia - Projeto | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Por indicação do executivo foi alterado o programa funcional, pelo que se irá dar início à contratação da equipa projetista |
| 02.02.2019/018.003 | Quinta das Estrangeiras - Reabilitação de espaços exteriores - Projeto/Fiscalização | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Projeto em fase de conclusão |
| 02.02.2019/018.004 | Quinta das Estrangeiras - Reabilitação de espaços exteriores - Obra | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se conclusão do projeto |
| 02.02.2019/018.005 | Reabilitação urbana em áreas a regenerar - Trabalhos especializados | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Em desenvolvimento projetos diversos no âmbito da reabilitação urbana nas áreas a regenerar. |
| 02.02.2019/018.006 | Reabilitação urbana em áreas a regenerar - Estudos e projetos | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Em desenvolvimento projetos diversos no âmbito da reabilitação urbana em áreas a regenerar. |
| 02.02.2019/018.007 | Reabilitação urbana em áreas a regenerar - Projetos / Fiscalização | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Em desenvolvimento projetos diversos no âmbito da reabilitação urbana em áreas a regenerar. |

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | Execução Material | |
|--------------------|---|-------------|---------|------------------------------------|-------|------------------|--|-------------------|-------|
| | | | | | | | | | abril |
| 02.02.2019/018.008 | Reabilitação urbana em áreas a regenerar - Obra | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 22 | Aguarda-se o início de uma série de empreitadas na área da Regeneração Urbana | | |
| 02.02.2019/019 | Operação de Reabilitação Urbana em áreas consolidadas a requalificar | | | | | | | | |
| 02.02.2019/019.001 | Paço de Arcos - Requalificação da Praceta Dionísio Matias - Projeto/Fiscalização | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Em fase de elaboração de projeto | | |
| 02.02.2019/019.002 | Paço de Arcos - Requalificação da Praceta Dionísio Matias - Obra | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se conclusão do projeto | | |
| 02.02.2019/019.003 | Paço de Arcos - Requalificação e Estacionamento inferior do Largo Leonor Faria Gomes - Projeto/Fiscalização | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | Por decisão superior foi suspensa esta ação | | |
| 02.02.2019/019.004 | Paço de Arcos - Requalificação e Estacionamento inferior do Largo Leonor Faria Gomes - Obra | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A empreitada está prevista para 2020 - o projeto foi suspenso por indicação superior | | |
| 02.02.2019/019.005 | Oeiras - Requalificação do Largo 5 de Outubro - Projeto/Fiscalização | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | Em fase de lançamento de concurso para conceção de projeto | | |
| 02.02.2019/019.006 | Oeiras - Requalificação do Largo 5 de Outubro - Obra | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se conclusão do projeto. | | |
| 02.02.2019/019.007 | Oeiras - Nova Praça Verney - Projeto | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 23 | Aguardam-se orientações da DPGU para a elaboração do projeto | | |
| 02.02.2019/019.008 | Algés - Requalificação da Rua Luís de Camões - Projeto/Fiscalização | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Foi concluída a contratação do projeto tendo sido dado início à elaboração do mesmo | | |
| 02.02.2019/019.009 | Algés - Requalificação da Rua Luís de Camões - Obra | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se a conclusão do projeto | | |
| 02.02.2019/019.010 | Algés - Requalificação da Rua Ernesto da Silva - Fase II - Projeto/Fiscalização | 03.33 | DRU | Grau de execução do Planeamento | ≥ 75% | 25 | Por orientação do Srº Presidente, a ação foi suspensa. | | |
| 02.02.2019/019.011 | Algés - Requalificação da Rua Ernesto da Silva - Fase II - Obra | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Por orientação do Srº Presidente, a ação foi suspensa. | | |
| 02.02.2019/019.012 | Algés - Requalificação da Avenida dos Combatentes da Grande Guerra - Projeto/Fiscalização | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Foi concluída a contratação do projeto tendo sido dado início à elaboração do mesmo | | |
| 02.02.2019/019.013 | Algés - Requalificação da Avenida dos Combatentes da Grande Guerra - Obra | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se a conclusão do projeto | | |
| 02.02.2019/019.014 | Carnaxide - Reabilitação e ampliação do edifício da Sociedade Filarmónica - Projeto/Fiscalização | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Contratação concluída e a respetiva prestação de serviços foi iniciada dia 26 de Abril | | |
| 02.02.2019/019.015 | Carnaxide - Reabilitação e ampliação do edifício da Sociedade Filarmónica - Obra | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Obra consignada dia 25 de Abril | | |
| 02.02.2019/019.016 | Queluz de Baixo - Praça da envolvente ao Palácio Restani - Projeto/Fiscalização | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | Em fase de elaboração de projeto | | |
| 02.02.2019/019.017 | Queluz de Baixo - Praça da envolvente ao Palácio Restani - Obra | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se conclusão do projeto | | |
| 02.02.2019/019.018 | Reabilitação urbana em áreas a requalificar - Estudos e Projetos | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Em desenvolvimento projetos diversos no âmbito da reabilitação urbana em áreas a requalificar. | | |
| 02.02.2019/019.019 | Reabilitação urbana em áreas a requalificar - Projetos / Fiscalização | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Em desenvolvimento projetos diversos no âmbito da reabilitação urbana em áreas a requalificar. | | |
| 02.02.2019/019.020 | Reabilitação urbana em áreas a requalificar - Obra | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Deu-se continuidade à realização de um conjunto de empreitadas referentes a ações de requalificação urbana | | |
| 02.02.2019/020 | Património Religioso | | | | | | | | |
| 02.02.2019/020.001 | Santuário Nossa Senhora da Conceição da Rocha - Projeto | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Projeto de Arquitetura paisagista e Especialidades encontra-se em curso. | | |
| 02.02.2019/020.002 | Apoio de meios técnicos e financeiros correntes - Património Religioso | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Iniciaram-se procedimentos para dar seguimento aos processos. | | |

| | | Execução Material | | | | | | abril | |
|--------------------|--|-------------------|---------|------------------------------------|------|------------------|---|-------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | | |
| 02.02.2019/020.003 | Apoio de meios técnicos e financeiros capital - Património Religioso | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Igreja Nossa Senhora da Piedade, em Leceia - Obra em Conclusão | | |
| 02.02.2019/021 | Património Cultural, Social e Desportivo | | | | | | | | |
| 02.02.2019/021.001 | Edifício A familiar do Centro Cultural de Barcarena - Projeto | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 12 | Encontra-se em curso a contratação do projeto de arquitetura e especialidades. | | |
| 02.02.2019/021.002 | Quartel dos Bombeiros Voluntários de Oeiras - Obra | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Projeto de execução/ licenciado entregues e aprovados. Foi aprovada em deliberação de Câmara a abertura de Procedimento por Concurso Público para a execução da empreitada. | | |
| 02.02.2019/021.003 | Quartel dos Bombeiros Voluntários de Oeiras - Revisão de Projeto | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Revisão de Projecto concluída. | | |
| 02.02.2019/021.004 | Novas Instalações do Instituto Zoófilo - Projeto | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 18 | Projetos de Arquitetura e Especialidades encontram-se em curso. | | |
| 02.02.2019/021.005 | Residencial e Centro de Actividades Ocupacionais - Cerci Oeiras - Projeto | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 85 | Aguarda-se pareceres aos projetos pelo SIMAS e pela ANPC. | | |
| 02.02.2019/021.006 | Unidade Residencial de Porto Salvo - Misericórdia de Oeiras - Projeto | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Aguarda-se a aprovação da minuta de protocolo entre a CMO e a Santa Casa da Misericórdia de Oeiras. | | |
| 02.02.2019/021.007 | Ex-Quartel dos Bombeiros de Paço de Arcos - Projeto | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 11 | Reformulação do Estudo Prévio. | | |
| 02.02.2019/021.008 | Santa Casa da Misericórdia de Oeiras na Ex-EB1 Sofia de Carvalho - Projeto | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 11 | Preparação das peças com vista à contratação do projeto de arquitetura e especialidades. | | |
| 02.02.2019/021.009 | Manutenções diversas no Auditório Municipal Eunice Muñoz | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Preparação dos elementos para o lançamento da empreitada. | | |
| 02.02.2019/021.010 | Apoio financeiro a entidades diversas | 03.41 | UBEA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Já Concluída | | |
| 02.02.2019/021.011 | Trabalhos diversos especializados | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | PPGR Pavilhão Desportivo da Joaquim Barros em curso. Início dos procedimentos de Conservação e resolução de anomalias da capela S. João Baptista e do Palácio do Egípto. | | |
| 02.02.2019/021.012 | Estudos e pareceres diversos | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Proj de especialidades do Eunice Muñoz, Proj de requalificação jardim n. Senhora da Rocha e recuperação do Pavilhão Aquilino Ribeiro em curso. | | |
| 02.02.2019/021.013 | Construção e Reparação de Infraestruturas | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Iniciou-se a empreitada para a iluminação da junta de freguesia de Porto Salvo. Lançou-se concurso para a remodelação da área de atendimento dos Paços do Concelho. | | |
| 02.02.2019/021.014 | Construções diversas | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Lançado o procedimento para a empreitada das novas instalações da Proteção Civil Municipal. | | |
| 02.02.2019/021.015 | Recuperações diversas e requalificação do espaço urbano | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Obras em curso. | | |
| 02.02.2019/021.016 | Projetos e Fiscalizações | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Projecto de recuperação Pav Escola Aquilino Ribeiro e do Projecto de especialidades Pavilhão Desportivo de Oeiras em curso. | | |
| 02.02.2019/021.017 | Apoio de meios técnicos e financeiros capital - Património cultural, social e desportivo | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Atribuição de apoio ao Centro de Dia da Pedreira Italiana. | | |

| Execução Material | | | | | | | abril |
|--------------------|--|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 02.02.2019/021.018 | Apoio de meios técnicos e financeiros correntes - Património cultural, social e desportivo | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A execução está pendente de outras ações. |
| 02.02.2019/021.019 | Requalificação e manutenção do espaço urbano - Transição de Exercício | 03.30 | DHRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 74 | Esta rubrica contempla diversas ações que transitarão de 2018 |
| 02.02.2019/021.020 | Instalações e Equipamentos - Construções e reparações diversas - Transição de Exercício | 03.30 | DHRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 47 | Esta rubrica contempla diversas ações que transitarão de 2018 |
| 02.02.2019/021.021 | Reconversão de Ex-Quartel dos Bombeiros de Paço de Arcos | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação mal contextualizada, não sendo por isso possível identificar o Grau de Execução. |
| 02.02.2019/022 | Parque dos Poetas | | | | | | |
| 02.02.2019/022.001 | Duas pontes pedonais Parque dos Poetas - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 02.02.2019/022.002 | Duas pontes pedonais Parque dos Poetas - Obra | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 1 | Consignada a obra a 23 Abril de 2019. Sem execução física relevante |
| 02.02.2019/022.003 | Manutenção do Parque dos Poetas | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta ação ainda não começou |
| 02.02.2019/022.004 | Parque dos Poetas - Despesas de Investimento | 01.10 | GP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Mantem-se o cumprimento da programação |
| 02.02.2019/022.005 | Definir a localização e tipologia de Quiosques | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação deficientemente afeta ao DPGU. Está na esfera de competências do GPP (Arq. Gisela Duarte). |
| 02.02.2019/023 | Parque temático Marquês de Pombal | | | | | | |
| 02.02.2019/023.001 | Quinta de Recreio do Marquês de Pombal - Estudo Orientador | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Encontra-se em elaboração uma nova versão do Protocolo com a definição do programa de ação conjunta para a valorização do património histórico e científico instalado na Quinta do Marquês. |
| 02.02.2019/023.002 | Palácio Marquês de Pombal - Obra | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 28 | A obra dos beirados esta em curso. Novas ações com vista à recuperação do Palácio Marquês de Pombal em curso. |
| 02.02.2019/023.003 | Parque Temático Marquês de Pombal - Master Plan - Obra | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta ação ainda não começou. Aguardam-se orientações. |
| 02.02.2019/023.004 | Património Construído Quinta de Recreio do Marquês de Pombal - Obra de Reabilitação | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Encontra-se em elaboração uma nova versão do Protocolo com a definição do programa de ação conjunta para a valorização do património histórico e científico instalado na Quinta do Marquês. |
| 02.02.2019/024 | Fábrica da Pólvora | | | | | | |
| 02.02.2019/024.001 | Parque Urbano e Edificado - Beneficções Diversas | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta ação ainda não começou |
| 02.02.2019/024.002 | Residência para estudantes - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 02.02.2019/024.003 | Residência para estudantes - Obra | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação para 2020. Aguardam-se orientações. |
| 02.02.2019/024.004 | Fábrica de Cima - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 02.02.2019/024.005 | Fábrica de Cima - Obra | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação para 2020. Aguardam-se orientações. |
| 02.02.2019/024.006 | Definir a solução urbanística Fábrica da Pólvora e respetivo acompanhamento | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação mal contextualizada, não sendo por isso possível identificar o Grau de Execução. |
| 02.02.2019/025 | Quinta dos Aciprestes | | | | | | |

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | Execução Material | |
|--------------------|---|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|---|-------------------|-------|
| | | | | | | | | | abril |
| 02.02.2019/025.001 | Quinta dos Aciprestes - Projeto | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | PPGR para a Empritada da cobertura em curso. Início do procedimento para a contratação do projeto de Arquitectura e especialidades para a recuperação do edifício do Palácio. | | |
| 02.02.2019/025.002 | Quinta dos Aciprestes - Obra | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Encontram-se em Execução as empritadas para a substituição do pavimento do salão da galeria. A empritada de substituição da cobertura está concluída. | | |
| 02.02.2019/025.003 | Reconstruir o palácio, auditório e todo o espaço envolvente | 03.30 | DHRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ações previstas na Unidade Orgânica DPE (25.001 e 25.002) | | |
| 02.02.2019/026 | Quinta da Cartuxa | 03.30 | DHRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se pela assinatura do protocolo | | |
| 02.02.2019/026.001 | Convento da Cartuxa - Plano de Requalificação | 03.30 | DHRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se pela assinatura do protocolo | | |
| 02.02.2019/027 | Quinta Real de Caxias | 03.30 | DHRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se pela assinatura do protocolo | | |
| 02.02.2019/027.001 | Quinta Real de Caxias - Plano de Requalificação | 03.30 | DHRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se pela assinatura do protocolo | | |
| 02.02.2019/027.002 | Quinta Real de Caxias - Projetos - Transição de Exercício | 03.30 | DHRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se pela assinatura do protocolo | | |
| 02.02.2019/028 | Bairros Municipais | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A obra só será executada em 2020 | | |
| 02.02.2019/028.001 | Margem Esquerda da Ribeira da Outurela - Bairro S. Marçal - Requalificação | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Está em fase de procedimento a revisão de projeto | | |
| 02.02.2019/028.002 | Parque Urbano da Qta da Politeira - Reabilitação | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 90 | A obra foi concluída. faltando apenas executar o auto final | | |
| 02.02.2019/028.003 | Espaços Públicos no Bairro do Pátio dos Cavaleiros - Requalificação e Valorização | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | O Edifício está ocupado e ainda não pode ser demolido | | |
| 02.02.2019/028.004 | Edifício 6 do Bairro dos Corações - Demolição | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | O processo está em fase de autorização para lançamento do procedimento | | |
| 02.02.2019/028.005 | Disponibilização do estacionamento provisório Bairro dos Corações | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | O procedimento está em fase de revisão do projecto | | |
| 02.02.2019/028.006 | Espaço Público do Bairro dos Navegadores - Requalificação | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Está em fase de estudo | | |
| 02.02.2019/028.007 | Renovação Urbana do Bairro de S. Marçal - Acessibilidades | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/029 | Requalificações Urbanas | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Concluído o procedimento em curso na DEM. Ação a transitar para DGE | | |
| 02.02.2019/029.001 | Requalificações Urbanas - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/029.002 | Requalificações urbanas - Obra | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/029.003 | Planos complementares, assessorias e revisões de projetos | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/029.004 | Reconversão do Lg. Alves Redol e novo Estacionamento - Projeto | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguardar projecto | | |
| 02.02.2019/029.005 | Lg. Alves Redol e novo Estacionamento - Obra | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/029.006 | Centro Cívico de Porto Salvo - Projeto | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação para 2020 | | |
| 02.02.2019/029.007 | Centro Cívico de Porto Salvo - Obra de Infraestruturas e Edificado | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda necessidade de intervenção | | |
| 02.02.2019/030 | Intervenções em Iluminação pública (IP) | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/030.001 | Substituição de consumíveis - Protocolo EDP | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Em cumprimento com a programação. | | |
| 02.02.2019/030.002 | Remodelar e manter as infraestruturas de Iluminação Pública | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/030.003 | Iluminação Pública - Consumos | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/031 | Requalificação cemitérios | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/031.001 | Requalificação de cemitérios - Projeto | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 1 | Está em fase de preparação para lançamento um procedimento para Carnaxide e outro em fase de concurso | | |
| 02.02.2019/031.002 | Construção de ossários nos cemitérios | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação para 2020 ou futuro | | |
| 02.02.2019/031.003 | Construção da ampliação do cemitério de Carnaxide | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | | | |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | abril | |
|--------------------|--|------------|-------------|------------------------------------|-----------|------|--|-------------|--|
| | | | | | | | | Observações | |
| 02.02.2019/031.004 | Aquisição de equipamento para cemitérios | 03.40 | DAQV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | Está em estudo preliminar o início da acção | | |
| 02.02.2019/031.005 | Elaborar Projeto de construção dos 300 ossários no cemitério de Carnaxide | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/031.006 | Projetar a ampliação do cemitério de Carnaxide | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/031.007 | Elaborar estudo para construção de jardim de criofragmentação | 03.40 | DAQV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta acção não será realizada este ano | | |
| 02.02.2019/032 | Conforto Urbano | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | Procedimentos em curso. | | |
| 02.02.2019/032.001 | Novos passeios substituindo por materiais mais confortáveis - Obra | 03.22 | DEP | Grau de execução do Planeamento | ≥ 75% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/033 | Parque Ecológico da Serra de Carnaxide | 03.25 | DCAD | 0 | 0 | 0 | Assunto já reportado como lapso. Deverá transitar para a DCAD. | | |
| 02.02.2019/033.001 | Parque Ecológico da Serra de Carnaxide - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de execução do Planeamento | ≥ 75% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/034 | Oficinas do Espargal | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Processo concluído. Remetido à atenção da Sª Coordenadora GT-NAIIP. | | |
| 02.02.2019/034.002 | Atualizar solução do Plano Pormenor das Oficinas do Espargal - adaptar às exigências legais | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Processo concluído. Remetido à atenção da Sª Coordenadora GT-NAIIP. | | |
| 02.02.2019/035 | Passeio Marítimo | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/035.001 | Troço Paço de Arcos/Caxias - Projeto | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A aguardar projecto | | |
| 02.02.2019/035.002 | Troço Paço de Arcos/Caxias - Obra | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Trata-se de uma ação DGEP e não DOM. Deverá ser afeta a essa Divisão. | | |
| 02.02.2019/035.003 | Troço entre a Baía dos Golfinhos e a Praia da Cruz Quebrada - Transição de Exercício | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Estudo Prévio em execução. | | |
| 02.02.2019/035.004 | Requalificar os acessos à Praia da Torre | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 49 | Obras a decorrer dentro da normalidade | | |
| 02.02.2019/035.005 | Reforço do molhe do Porto de Recreio de Oeiras - Obra | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | Ação em procedimento. É necessário relançar o procedimento que ficou deserto. | | |
| 02.02.2019/035.006 | Ligação Praia da Torre à passagem inferior - Obra | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Projecto - Transição de exercício. | | |
| 02.02.2019/035.007 | Porto de Recreio de Oeiras - Projeto - Transição de Exercício | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Sem alterações em face do referido em Março. | | |
| 02.02.2019/035.008 | Definir a solução urbanística para o Monumento e Museu Gomes Freire de Andrade | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Acompanhamento das dinâmicas privadas. | | |
| 02.02.2019/035.009 | Definir a solução urbanística Alto da Boa Viagem e respetivo acompanhamento | 03.01 | DMOTOA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 90 | Em fase de conclusão no GCAJ para concretização da permuta. | | |
| 02.02.2019/036 | Quinta da Fonte Carnaxide | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/036.001 | Garantir a permuta de terrenos com vista à implementação do Plano Pormenor Quinta da Fonte Carnaxide | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | Início de procedimentos. | | |
| 02.02.2019/037 | Piscinas naturais | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Aguarda-se procedimento de Concessão/Concurso por parte da APL. | | |
| 02.02.2019/037.001 | Elaborar estudo de viabilidade para a criação de piscinas naturais | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Acompanhamento das dinâmicas privadas. | | |
| 02.02.2019/038 | Marinas de Oeiras | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Conclusão do Programa Base. Aguarda validação conjunta - Ministério do Mar, APL e CMO. | | |
| 02.02.2019/038.001 | Avaliar a construção da Marina de Porte Médio - Paço de Arcos | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | | | |
| 02.02.2019/038.002 | Avaliar a construção da Marina na Cruz Quebrada | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | | | |
| 02.02.2019/039 | Campus do Mar | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A execução está pendente de outras ações. | | |
| 02.02.2019/039.001 | Definir a solução urbanística da 2ª Fase da Cidade do Futebol | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 02.02.2019/039.002 | Acompanhar, programar e definir modelo de ordenamento do Campus do Mar | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação para 2020 | | |
| 02.03 | Edificação Municipal | | | | | | | | |
| 02.03.2019/040 | Novos edifícios | | | | | | | | |
| 02.03.2019/040.001 | Oeiras DOJO - Projeto | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | | | |
| 02.03.2019/040.002 | Arquivo Municipal - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | | | |
| 02.03.2019/040.003 | Arquivo Municipal - Obra | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | | | |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
|--------------------|--|------------|-------------|------------------------------------|-----------|------|---|-------------|
| Execução Material | | | | | | | | |
| abril | | | | | | | | |
| 02.03.2019/040.004 | Bombas de combustível e Portaria Vila Fria - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | |
| 02.03.2019/040.005 | Bombas de combustível e Portaria Vila Fria - Obra | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta ação ainda não começou. | |
| 02.03.2019/040.006 | Armazéns, Balneários e escritórios Vila Fria - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | |
| 02.03.2019/040.007 | Armazéns, Balneários e escritórios Vila Fria - Obras | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação para 2020 | |
| 02.03.2019/040.008 | Realizar adaptações várias Vila Fria | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 2 | Em fase de adjudicação novos balneários | |
| 02.03.2019/040.009 | Centro de Congressos - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | |
| 02.03.2019/040.010 | Novos Edifícios - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | |
| 02.03.2019/040.011 | Pólo de Formação da Outurela - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | |
| 02.03.2019/040.012 | Novo Edifício Administrativo Municipal - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 99 | Finalização da revisão do projeto. | |
| 02.03.2019/040.013 | Novo Edifício Administrativo Municipal - Obra | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta ação ainda não se iniciou | |
| 02.03.2019/040.014 | Novo Edifício Administrativo Municipal - Fiscalização | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta ação ainda não se iniciou | |
| 02.03.2019/040.015 | Definir a solução urbanística Novo Edifício Sede | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação mal contextualizada, não sendo por isso possível identificar o Grau de Execução. | |
| 02.03.2019/040.016 | Programar locais que possam acolher residências para estudantes | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação continuada sem limite quantitativo, pelo que a meta não poderá ser definida. | |
| 02.03.2019/040.017 | Definir a solução urbanística (estudo prévio) - Alto dos Agudinhos - Oeiras DOJO | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Estudo prévio elaborado. Processo concluído, remetido à atenção do SIMAS. | |
| 02.03.2019/040.018 | Definir a solução urbanística Quartel de Linda-a-Velha | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | Em desenvolvimento | |
| 02.03.2019/040.019 | Definir a solução urbanística Quartel de Oeiras | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação mal contextualizada, não sendo por isso possível identificar o Grau de Execução. | |
| 02.03.2019/040.020 | Definir a solução urbanística (estudo prévio) - Antigo Quartel de Paço de Arcos | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação mal contextualizada, não sendo por isso possível identificar o Grau de Execução. | |
| 02.03.2019/041 | Reabilitação do edificado em Bairros Municipais | | | | | | | |
| 02.03.2019/041.001 | Edifícios Municipais - Reabilitação | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Foi adjudicada a empreitada de recuperação dos edifícios da Politeira e está em preparação a reparação dos edifícios do Bairros dos Navegadores | |
| 02.03.2019/041.002 | Edifícios Municipais - Eficiência Energética | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada será executado em 2019 | |
| 02.03.2019/042 | Conservação e Manutenção de fogos | | | | | | | |
| 02.03.2019/042.001 | Conservação e Manutenção de fogos - Transição de Exercício | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Tudo executado | |
| 02.03.2019/042.002 | Parque Habitacional Municipal - Obras de Adaptação de Fogos para Deficientes | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Foi tudo executado | |
| 02.03.2019/042.003 | Parque Habitacional de Oeiras - ZOI I - Reparação e manutenção de fogos | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se o lançamento do Acordo Quadro | |
| 02.03.2019/042.004 | Parque Habitacional de Oeiras - ZOI II - Reparação e manutenção de fogos | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se o lançamento do Acordo Quadro | |
| 02.03.2019/042.005 | Parque Habitacional de Oeiras - ZOI III - Reparação e manutenção de fogos | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se o lançamento do Acordo quadro | |
| 02.03.2019/042.006 | Parque Habitacional Municipal 2019 - Reparação de Fogos Devolutos | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 80 | Mantem-se os 80% | |
| 02.03.2019/042.007 | Parque Habitacional Municipal 2019 - Reparação de Fogos Ocupados | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | Continuamos a reparar fogos ocupados | |
| 02.03.2019/042.008 | Conservação e manutenção - Obras de recuperação | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 55 | Continuação dos trabalhos | |
| 02.03.2019/043 | Requalificação edificado público | | | 0 | | | | |
| 02.03.2019/043.001 | Implementação das medidas de autoproteção | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | |
| 02.03.2019/043.002 | Requalificações Várias ao Edificado - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | |
| 02.03.2019/043.003 | Requalificações Várias ao Edificado - Obra | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 14 | Obras em curso. 4 procedimentos aguardam reforço de verba ou revisão para serem iniciados | |

| | | Execução Material | | | | | | abril | |
|--------------------|---|-------------------|---------|---|------|------------------|---|-------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | | |
| 02.03.2019/043.004 | Casa da Escrita - Quinta do Sete Castelos - Obra | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 18 | Encontra-se em curso a contratação do projeto de diagnóstico e especialidades. | | |
| 02.03.2019/043.005 | <i>Promover a reformulação e recuperação da FMH - Faculdade Motricidade Humana</i> | 03.10 | DPGU | <i>Grau de cumprimento da programação</i> | 100% | 30 | <i>Programa Base estabilizado e em fase de validação</i> | | |
| 02.04.2019/044.001 | Equipamentos e infraestruturas - Obras de Reparação | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Estão a decorrer normalmente os trabalhos programados | | |
| 02.04.2019/044.002 | Equipamentos e infraestruturas - Trabalhos Especializados | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Foi adjudicada a execução do projecto do ar condicionado do Bairro dos Navegadores. Assim que for entregue é adjudicada a empreitada | | |
| 02.04.2019/044.003 | Equipamentos e infraestruturas - Estudos e Pareceres | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 70 | Tem sido concretizadas as adjudicação de estudos previstas | | |
| 02.04.2019/044.004 | Reparação e manutenção de equipamentos municipais no Concelho de Oeiras - Transição Exercício | 03.32 | DH | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Esta rubrica visa assegurar a manutenção dos equipamentos a cargo do município. A conservação está a ser assegurada | | |
| 02.04.2019/045 | Outros equipamentos e infraestruturas públicas | | | | | | | | |
| 02.04.2019/045.001 | Manutenção - Aquisição de bens | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 26 | Procedimentos e contratos em curso. | | |
| 02.04.2019/045.002 | Manutenção de equipamentos eletromecânicos - Aquisição de serviços | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Contratos em curso. Novos procedimentos em lançamento. | | |
| 02.04.2019/045.003 | Manutenção de equipamento básico - Aquisição de serviços | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 16 | Contratos em curso. Novos procedimentos em lançamento. | | |
| 02.04.2019/045.004 | Aquisição de serviços diversos de manutenção de equipamentos e infraestruturas | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 9 | Contratos em curso. Novas ações a iniciarem-se | | |
| 02.04.2019/045.005 | Equipamento básico para os setores operacionais | 03.25 | DCAD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 32 | Processos em execução | | |
| 02.04.2019/045.006 | Logística interna - Aquisição de serviços diversos | 03.25 | DCAD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 32 | Processos em execução | | |
| 02.04.2019/045.007 | Logística - Locação de equipamentos | 03.25 | DCAD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alteração | | |
| 02.04.2019/045.008 | Empreitadas para pequenas obras de conservação e reparação | 03.25 | DCAD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Processos em execução | | |
| 02.04.2019/045.009 | Aquisição de serviços para pequenas obras de conservação e reparação | 03.25 | DCAD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 18 | Processos em execução | | |
| 02.04.2019/045.010 | Aquisição de bens diversos de suporte às pequenas obras de conservação e reparação | 03.25 | DCAD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 18 | Processos em execução | | |
| 02.04.2019/045.011 | <i>Assegurar resposta aos pedidos de intervenção a equipamentos e infraestruturas</i> | 03.25 | DCAD | <i>Grau de cumprimento da programação</i> | 100% | 81 | <i>Processos em execução</i> | | |
| 02.04.2019/045.012 | <i>Garantir a qualidade do serviço prestado a eventos e festividades através de inquérito de satisfação</i> | 03.25 | DCAD | <i>Grau de cumprimento da programação</i> | 100% | 0 | <i>Esta ação só será possível medir aquando da entrada do Gestor de Pedidos de Intervenção (GPI) que se encontra em desenvolvimento por parte da informática.</i> | | |
| 03 | Qualidade de Vida e Ambiente Sustentável | | | | | | | | |
| 03.01 | Concelho limpo | | | | | | | | |
| 03.01.2019/046 | Higiene urbana | | | | | | | | |
| 03.01.2019/046.001 | Aquisição de Serviços de manutenção e reparação em viaturas RSU | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 8 | Nada a referir | | |
| 03.01.2019/046.002 | Renovação de viaturas e máquinas RSU | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a referir | | |
| 03.01.2019/046.003 | Aquisição de peças para manutenção e reparação em viaturas RSU | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 32 | Nada a referir | | |
| 03.01.2019/046.004 | Renovar o parque de equipamentos de deposição em superfície | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Equipamentos em processo de aquisição | | |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Execução Material | | abril |
|--------------------|---|------------|-------------|---|------------------------------------|------|---|
| | | | | | Indicador | Meta | |
| 03.01.2019/046.005 | Instalar equipamento enterrado e semienterrado | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 17 | Execução da Proposta de localização dos equipamentos. Proposta enviada à DGEF para lançamento de empreitada |
| 03.01.2019/046.006 | Incrementar o 7º dia de recolha de resíduos indiferenciados | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 16 | Realização de todos os circuitos programados para o mês de abril |
| 03.01.2019/046.007 | Renovar os Equipamentos dedicados à recolha de Resíduos Urbanos Biológicos (RUB) | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 03.01.2019/046.008 | Disponibilização do serviço de recolha seletiva de resíduos especiais (RCD's, Oleões, RUB) | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 33 | Realização de 4 meses de contrato |
| 03.01.2019/046.009 | Instalar e manter dispositivos de sujeição de contentores e paliçadas | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 16 | Execução da Proposta de localização dos equipamentos. Proposta enviada à DGEF para lançamento de empreitada |
| 03.01.2019/046.010 | Aquisições de viaturas e máquinas de limpeza urbana | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 03.01.2019/046.011 | Higienização de equipamentos de deposição de superfície | 03.43 | DHU | Nº de equipamentos lavados/N.º total equipamentos | indif= 6 x un/ano; selet.= 2 x ano | 8 | Realizadas 606 lavagens de contentores 8001 |
| 03.01.2019/046.012 | Higienização de equipamentos de deposição superfície - enterrados e semi enterrados | 03.43 | DHU | Nº de equipamentos lavados/N.º total equipamentos | indif= 6 x un/ano; selet.= 2 x ano | 9 | Realizadas 265 lavagens de equipamento enterrado ou semi-enterrado |
| 03.01.2019/046.013 | Manutenção preventiva e corretiva do equipamento de deposição - peças e acessórios | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 03.01.2019/046.014 | Assegurar a execução serviços de varredura mecânica | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 31 | Execução de 4 meses de varredura mecânica |
| 03.01.2019/046.015 | Intervenção mecânica na erradicação de infestantes | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 33 | Ações diárias de desmatação/deservagem realizadas |
| 03.01.2019/046.016 | Serviço de limpeza em eventos e situações de emergência | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 36 | Procedimentos de deservagem e limpeza |
| 03.01.2019/046.017 | Adquirir sacos de plástico | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 60 | Está conforme o procedimento de aquisição |
| 03.01.2019/046.018 | Adquirir Caixas Ampliroll | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 11 | Está em curso procedimento de fornecimento contínuo. |
| 03.01.2019/046.019 | Adquirir serviço de manutenção de Caixas Ampliroll | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Está em curso procedimento de fornecimento contínuo. |
| 03.01.2019/046.020 | Modernizar Equipamento de limpeza urbana (carrinhos, máquinas especializadas e pequeno corte) | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Realizados testes com novos carrinhos de LU |
| 03.01.2019/046.021 | Aquisição de acessórios e consumíveis para Limpeza urbana | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 23 | Está conforme o procedimento de aquisição |
| 03.01.2019/046.022 | Aquisição de produtos de limpeza e higienização de equipamentos de deposição de resíduos | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 95 | Está conforme o procedimento de aquisição |
| 03.01.2019/046.023 | Aquisição de Serviços de Grandes Reparações em viaturas RSU | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 28 | Nada a referir |
| 03.01.2019/046.024 | Projetar novos edifícios de apoio à limpeza urbana e requalificar os existentes | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 60 | Entregue S.L. Porto Salvo e S.L. Linda a Velha, sujeita a alterações. |
| 03.01.2019/046.025 | Pagamento da TGR | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 33 | Objetivo cumprido conforme Artigo 58º do DL nº 78/2006 |
| 03.01.2019/046.026 | Destino final dos RU produzidos no MO | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 33 | Objetivo cumprido conforme Contrato de Gestão Delegada (CMO/Tratolixo/AMTRES) |
| 03.01.2019/046.027 | Serviços de Limpeza e Recolha - Transição de Exercício | 03.43 | DHU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Objetivo cumprido e ação finalizada |
| 03.01.2019/046.028 | Rever o tarifário de recolha de resíduos sólidos regulamentado pela ERSAR | 03.40 | DAQV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta acção deverá ir para a DPOC |
| 03.01.2019/046.029 | Aumentar a quantidade de resíduos recolhidos seletivamente | 03.43 | DHU | Taxa de recolha seletiva | 0,14 | 13 | Recolha seletiva mês abril |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | |
|---|--|--|--|-------------|---------|---|----------------|------------------|--|--|
| 03.01.2019/046.030 | | Otimizar os circuitos de recolha indiferenciada e seletiva | | 03.43 | DHU | Resíduos Urbanos recolhidos (t)/ Capacidade Instalada de viaturas de recolha de resíduos (m3) | (400;450)Kg/m3 | 33 | Descargas realizadas face às viaturas utilizadas obteve-se o valor de 452kg/m3 | |
| 03.01.2019/046.031 | | Otimizar o Plano de Varredura Manual | | 03.43 | DHU | N.º recursos / m2 de área a limpar | 0 | 33 | Varredura realizada de acordo com o planeamento mensal | |
| 03.02 Eficiência Energética | | | | | | | | | | |
| 03.02.2019/047 Otimização na utilização da energia | | | | | | | | | | |
| 03.02.2019/047.001 | | Realização de auditorias e certificações energéticas em edifícios municipais | | 03.23 | DEM | Taxa de Resposta:Nº Auditorias e Certificações Realizadas/Nº Pedidos recebidos | ≥ 75% | 10 | Contratos em curso. Novos procedimentos em lançamento. | |
| 03.02.2019/047.002 | | Execução das obras com vista à melhoria energética | | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 3 | Contratos em curso. Novas ações a iniciarem-se | |
| 03.02.2019/047.003 | | Candidaturas - Projetos | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | |
| 03.02.2019/047.004 | | Candidaturas- Requalificação de projetos | | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação DEP | |
| 03.02.2019/047.005 | | Medidas para a redução de pegada de carbono | | 03.40 | DAQV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Está em estudo preliminar o início da ação | |
| 03.02.2019/047.006 | | Energia Sustentável em Oeiras - Plano de Ação | | 03.40 | DAQV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Está em estudo preliminar o início da ação | |
| 03.02.2019/047.007 | | Alterações Climáticas - Plano de Adaptação | | 03.40 | DAQV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Está em estudo preliminar o início da ação | |
| 03.02.2019/047.008 | | Micro produção de energia eléctrica nos edifícios públicos | | 03.40 | DAQV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Está em estudo preliminar o início da ação | |
| 03.02.2019/047.009 | | Promover as parcerias para redução da fatura energética e conforto térmico através de incentivos fiscais | | 03.01 | DMOTOA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Encontra-se em fase de estudo preliminar interno, sendo o início da sua execução a partir do 2º trimestre. | |
| 03.02.2019/047.010 | | Promover o desenvolvimento de programas e projetos no âmbito de eficiência | | 03.01 | DMOTOA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | O desenvolvimento desta ação terá início no 2º semestre. No entanto esta ação terá que ser revista e aglutinada com outras existentes que se enquadram neste âmbito. | |
| 03.02.2019/047.011 | | Criar o Programa Consumidor a Produtor de Energia | | 03.01 | DMOTOA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | O desenvolvimento desta ação terá início no 2º semestre. No entanto esta ação terá que ser revista e aglutinada com outras existentes e que se enquadram neste âmbito. | |
| 03.02.2019/047.012 | | Propor soluções fotovoltaicas integradas para climatização dos novos edifícios | | 03.01 | DMOTOA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | O desenvolvimento desta ação terá início no 2º semestre. No entanto esta ação terá que ser revista e aglutinada com outras existentes e que se enquadram neste âmbito. | |
| 03.02.2019/047.013 | | Criar o programa AN+ | | 03.01 | DMOTOA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | O desenvolvimento desta ação terá início no 2º semestre. No entanto esta ação terá que ser revista e aglutinada com outras existentes e que se enquadram neste âmbito. | |

| Execução Material | | | | | | | abril |
|--------------------|---|-------------|---------|---|------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 03.02.2019/047.014 | <i>Propor soluções de pavimentos inteligentes em eixos da rede pedociclável e redes cicláveis solares, compostas por pavimentos fotovoltaicos, que transformam energia solar em energia elétrica suficiente para a sua autogestão</i> | 03.01 | DMOTOA | <i>Grau de cumprimento da programação</i> | 100% | 0 | <i>O desenvolvimento desta ação terá início no 2º semestre. No entanto esta ação terá que ser revista e aglutinada com outras existentes e que se enquadram neste âmbito.</i> |
| 03.02.2019/047.015 | <i>Promover novas fontes de produção energética (fotovoltaica, eólica e marés)</i> | 03.01 | DMOTOA | <i>Grau de cumprimento da programação</i> | 100% | 0 | <i>O desenvolvimento desta ação terá início no 2º semestre. No entanto esta ação terá que ser revista e aglutinada com outras existentes e que se enquadram neste âmbito.</i> |
| 03.03 | Cidade Verde Sustentável | | | | | | |
| 03.03.2019/048 | Espaços Verdes | | | | | | |
| 03.03.2019/048.001 | Instalação de rega centralizada - Projeto piloto | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Em elaboração o procedimento |
| 03.03.2019/048.002 | Serviços de manutenção preventiva e eventual manutenção corretiva em espaços de jogos e recreio no concelho de Oeiras | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 80 | Manutenção preventiva regular e eventual correctiva correspondente ao Contrato nº 178/2016 |
| 03.03.2019/048.003 | Adquirir equipamento para Espaços Jogos e Recreio (EJR) | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A Competência está a transitar para a DEMI. A Acção também deve transitar para a DEMI. |
| 03.03.2019/048.004 | Proposta de adaptação dos EJR com vista à inclusão - Estudo de diagnóstico | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Em elaboração o procedimento |
| 03.03.2019/048.005 | Requalificações e novos EJR | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A Competência está a transitar para a DEMI. A Acção também deve transitar para a DEMI. |
| 03.03.2019/048.006 | Requalificar EJR - Obra | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A Competência está a transitar para a DEMI. A Acção também deve transitar para a DEMI. |
| 03.03.2019/048.007 | Serviços de Manutenção de espaços verdes | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 80 | Contrato de manutenção em execução regular |
| 03.03.2019/048.008 | Serviços de Manutenção da Marginal | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda estabelecimento de Acordo com a Infraestruturas de Portugal IP |
| 03.03.2019/048.009 | Materiais diversos para construção e requalificação de espaços verdes e viveiros municipais | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 64 | Materiais adquiridos para a manutenção e requalificação de EVs por administração directa e complemento da actividade de produção dos viveiros municipais |
| 03.03.2019/048.010 | Adquirir mobiliário Urbano | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A Competência transitou para a DCAD. A Acção também deve transitar para a DCAD. |
| 03.03.2019/048.011 | Instalação e a manutenção de infraestruturas de suporte à rega | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 33 | Está em preparação procedimento para a aquisição de material de rega e sua instalação por administração directa sendo que já existem ajustes diretos elaborados para outro material de suporte à rega |
| 03.03.2019/048.012 | Renovar e manter o Património Arbóreo | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Em execução |

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | Execução Material | |
|--------------------|--|-------------|---------|---|------|------------------|--|-------------------|--|
| | | | | | | | | abril | |
| 03.03.2019/048.013 | Reabilitar a rede de rega e do sistema hidráulico da ex-EAN | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A CE deve ser revista uma vez que se trata de intervenção que requer projecto e obra. A Acção deve transitar para o DOM. No entanto, ainda se aguarda pelo estabelecimento de Acordo para legitimar a intervenção do Município | | |
| 03.03.2019/048.014 | Assegurar a limpeza e desmatização da ex-EAN | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ainda se aguarda pelo estabelecimento de Acordo para legitimar a intervenção do Município | | |
| 03.03.2019/048.015 | <i>Promover as espécies adequadas ao enquadramento, embelezamento, proteção e ensombramento</i> | 03.42 | DGEV | <i>Grau de cumprimento da programação</i> | 100% | 30 | <i>Em execução</i> | | |
| 03.03.2019/048.016 | <i>Executar Planos de rearborização</i> | 03.42 | DGEV | <i>Grau de cumprimento da programação</i> | 100% | 30 | <i>Em execução</i> | | |
| 03.03.2019/048.017 | <i>Programar o Centro de tratamento de materia verde e Terra Agrícola</i> | 03.42 | DGEV | <i>Grau de cumprimento da programação</i> | 100% | 0 | <i>Aguarda a afectação de técnico para desenvolvimento do Programa</i> | | |
| 03.03.2019/048.018 | <i>Substituição em caldeiras vazias de palmeiras/árvores</i> | 03.42 | DGEV | <i>Grau de cumprimento da programação</i> | 100% | 30 | <i>Em execução</i> | | |
| 03.03.2019/048.019 | <i>Executar Plano de Arborização - Master Plan</i> | 03.42 | DGEV | <i>Grau de cumprimento da programação</i> | 100% | 0 | <i>Aguarda a afectação de técnico para desenvolvimento do Plano</i> | | |
| 03.03.2019/049 | Plano Estratégico das Linhas de Água (PELACO) | | | | | | | | |
| 03.03.2019/049.001 | Corredores verdes ribeirinhos - Obra | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações | | |
| 03.03.2019/049.002 | Serviço de limpeza e desassoreamento sistemático das linhas de água | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Aguarda adjudicação do procedimento contratual em curso | | |
| 03.03.2019/049.003 | Monitorizar a qualidade da água das linhas de água e espaços envolventes através da biomonitorização | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Sem alterações | | |
| 03.03.2019/049.004 | Remoção de espécies infestantes das linhas de água | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Sem alterações | | |
| 03.03.2019/049.005 | Corredores verdes ribeirinhos- Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | | | |
| 03.03.2019/049.006 | Bacias de retenção nas principais ribeiras - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | | | |
| 03.03.2019/049.007 | <i>Definir plano de intervenção nos corredores verdes ribeirinhos</i> | 03.13 | DPU | <i>Grau de cumprimento da programação</i> | 100% | 10 | <i>Sem alterações</i> | | |
| 03.03.2019/050 | Agricultura urbana local | | | | | | | | |
| 03.03.2019/050.001 | Equipamentos e materiais de apoio à regularização de hortas espontâneas | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Em análise os materiais de apoio à regularização das hortas espontâneas | | |
| 03.03.2019/050.002 | Ações de formação aos hortelãos, professores e municípios em geral sobre agricultura biológica | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 48 | Realização de ação de formação em Março dirigida a hortelãos e dinamização do 1º workshop "A minha horta de varanda" em Abril | | |
| 03.03.2019/050.003 | Estudos sobre agricultura urbana municipal | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Encontra-se em fase final de elaboração a proposta de estudo | | |
| 03.03.2019/050.004 | <i>Apresentar e gerir uma estratégia de agricultura e sistema alimentar urbano para o município</i> | 03.46 | DGA | <i>Grau de cumprimento da programação</i> | 100% | 0 | <i>A proposta de estratégia de agricultura urbana local somente será apresentada no último trimestre de 2019</i> | | |
| 03.03.2019/050.005 | <i>Definir e planear novos parques hortícolas</i> | 03.46 | DGA | <i>Grau de cumprimento da programação</i> | 100% | 10 | <i>Identificação em QGIS de hortas espontâneas</i> | | |
| 03.03.2019/051 | Estrutura verde concelhia | | | | | | | | |
| 03.03.2019/051.001 | Requalificação geral do Jardim de Oeiras - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 03.03.2019/051.002 | Outras intervenções em espaços verdes - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | | |
| 03.03.2019/051.003 | Outras intervenções várias em espaços verdes - Obra | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta ação ainda não se iniciou | | |
| 03.03.2019/052 | Eixo Verde Azul | | | | | | | | |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Execução Material | |
|--------------------|---|------------|-------------|---------|------------------------------------|------------|------------------|---|-------------|
| | | | | | | | | abril | Observações |
| 03.03.2019/052.001 | Eixo Verde Azul (EVA) - 1ª fase da Obra | | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Trabalhos a decorrer dentro da normalidade. | |
| 03.03.2019/052.002 | Eixo Verde Azul (EVA) - 2ª fase da Obra | | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações | |
| 03.03.2019/052.003 | Eixo Verde Azul (EVA) - 2ª fase - Alteração de projeto | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento | |
| 03.03.2019/052.004 | Assegurar a disponibilização dos terrenos para a 2ª fase do EVA | | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | Iniciados os procedimentos | |
| 03.03.2019/053 | Parque Fontainhas | | | | | | | | |
| 03.03.2019/053.001 | Parque Urbano das Fontainhas - Obra | | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguardar parecer da APA. | |
| 03.03.2019/053.002 | Promover a instalação de concessionários no Parque Fontainhas | | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 1 | Aguardar parecer da APA. | |
| 03.04 | Sustentabilidade Ambiental | | | | | | | | |
| 03.04.2019/054 | Promover o desenvolvimento sustentável | | | | | | | | |
| 03.04.2019/054.001 | Análises à qualidade das águas | | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Em estudo | |
| 03.04.2019/054.002 | Análises à qualidade das águas - Transição de Exercício | | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Transição de exercício | |
| 03.04.2019/054.003 | Alinhar o modelo de desenvolvimento sustentável municipal com os objetivos das Nações Unidas na Agenda 20/30 | | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Em estudo | |
| 03.04.2019/054.004 | Assegurar a representação do município em processos de AIA | | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação a rever | |
| 03.04.2019/054.005 | Garantir as boas práticas ambientais ao nível interno | | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Apresentação da proposta de implementação de boas práticas com respetiva aprovação | |
| 03.04.2019/055 | Promoção e sensibilização ambiental | | | | | | | | |
| 03.04.2019/055.001 | Fábrica da Pólvora de Barcarena (CIAFPB) - Centro de Interpretação e Promoção Ambiental - Equipamento | | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | Apresentação de proposta de atuação para a Fábrica da Pólvora de Barcarena | |
| 03.04.2019/055.002 | Fábrica da Pólvora de Barcarena (CIAFPB), e a Quinta Pedagógica de Linda-a-Velha - Centro de Interpretação e Promoção Ambiental - Dinamização | | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | No âmbito do PEA foram realizadas 9 atividades com 241 participantes de percursos interpretativos no jardim e viveiros da Fábrica da Pólvora. Dinamizadas atividades sobre horticultura com grupos de crianças na Quinta Pedagógica de Linda-a-Velha. | |
| 03.04.2019/055.003 | Estufa Fria no Jardim Municipal de Oeiras - Requalificação | | 03.46 | DGA | Data de apresentação de proposta | 01/12/2019 | 10 | Planeamento de proposta de intervenção interior para a Estufa Fria | |
| 03.04.2019/055.005 | Adquirir materiais de promoção de boas práticas ambientais | | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Aprovação de orçamentos para aquisição de materiais | |
| 03.04.2019/055.006 | Projeto Compostagem Doméstica - Equipamentos (compostores) | | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 8 | Distribuídos até final de março, 54 recipientes de compostagem doméstica a residentes em moradias com jardim e respetiva georreferenciação | |
| 03.04.2019/055.007 | Quinta Pedagógica de Linda-a-Velha - Equipamentos | | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Orçamentação para aquisição de equipamentos de apoio às atividades na Quinta | |
| 03.04.2019/055.008 | Apoio aos projetos Jovens em Movimento, Bairro Feliz e Rota da Sensibilização Ambiental Eco-Conselheiros e Compostagem Doméstica - Aquisição de materiais | | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Aquisição de materiais em fase de procedimento concursal | |
| 03.04.2019/055.009 | Apoio aos projetos Jovens em Movimento, Bairro Feliz - Aquisição materiais | | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Orçamentação e procedimentos concursais a decorrer | |
| 03.04.2019/055.010 | Manutenção das hortas urbanas (torneiras, rede...) | | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Proposta de requalificação da Horta do Moinho das Antas | |
| 03.04.2019/055.011 | Aquisição de Serviços de Práticas Ambientais | | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Orçamentação e procedimentos concursais a decorrer | |

| Execução Material | | | | | | abril | |
|--------------------|---|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 03.04.2019/055.012 | Projetos Jovens em Movimento no âmbito da sensibilização ambiental | 03.46 | DGA | | | 26 | Em curso as atividades dos Jovens em Movimento - Campanha anual . Distribuídos 64 comunicados em 2489 habitações. Atividades da Campanha de Verão em organização com inscrição de jovens. |
| 03.04.2019/056 | Biodiversidade | | | 0 | 0 | | |
| 03.04.2019/056.001 | Estudar, promover e divulgar a biodiversidade local | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Continuação dos trabalhos de levantamento de espécies arbóreas e arbustivas no Parque dos Poetas e respetiva georreferenciação |
| 03.04.2019/056.002 | Definir percursos interpretativos em espaços com interesse paisagístico e do ponto de vista da biodiversidade | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Proposta de percursos interpretativos em jardins municipais a apresentar no segundo trimestre de 2019 |
| 03.04.2019/056.003 | Estudar, identificar e promover a erradicação de espécies invasoras | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A Proposta de erradicação de espécies invasoras somente inicia no final do segundo trimestre de 2019 |
| 03.04.2019/057 | Recursos hídricos naturais | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | |
| 03.04.2019/057.001 | Licenciar pontos de água | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A Identificação de pontos com necessidade de licenciamento encontra-se a decorrer estando somente finalizada no último trimestre de 2019 |
| 03.04.2019/057.002 | Trabalhos especializados no âmbito dos Recursos Naturais | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A Proposta de zonamentos para elaboração de projetos de captação, armazenamento de recursos hídricos naturais e respetiva área de influência somente estará concluída no último trimestre de 2019 |
| 03.04.2019/057.003 | Desenvolver um Plano Integrado para a Gestão dos Recursos Hídricos Naturais | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Encontra-se numa fase inicial o inventário atualizado das captações existentes (furos, poços, nascentes, mães de água), incluindo medição de caudais subterrâneos e superficiais que somente estará finalizado no último trimestre de 2019 |
| 03.04.2019/057.004 | Propor tarifas diferenciadas nos consumos da água distinguindo os usos domésticos e espaços verdes | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Encontra-se numa fase inicial a caracterização dos consumos municipais |
| 03.05 | Bem Estar Animal | | | | | | |
| 03.05.2019/058 | Dignificação do animal e combate ao abandono | | | | | | |
| 03.05.2019/058.001 | Campanhas de Adoção de Animais | 03.41 | UBEA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | Em execução |
| 03.05.2019/058.002 | Gerir e Manter o CROAMO e o Centro de Apoio Animal | 03.41 | UBEA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 24 | Em elaboração |
| 03.05.2019/058.003 | Campanhas de Sensibilização para o direito dos Animais | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Feira Animal - materiais de divulgação |
| 03.05.2019/058.004 | Sala de cirurgia do CROAMO - Equipamento | 03.41 | UBEA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Em elaboração |
| 03.05.2019/058.005 | Aumentar o número de espaços lúdicos para animais (áreas caninas) | 03.41 | UBEA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar |
| 03.05.2019/058.006 | Criar pombais (controlo de natalidade) | 03.41 | UBEA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar |
| 03.05.2019/058.007 | Implementar ações de Desinfestação regulares | 03.41 | UBEA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda orientações superiores para passagem desta ação para outra UO. |
| 03.05.2019/058.008 | Renovar e aumentar os dispensadores para detritos caninos | 03.41 | UBEA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Em elaboração |
| 03.05.2019/058.009 | Manutenção e reparação de espaços lúdicos para animais (áreas caninas) | 03.41 | UBEA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta competência irá passar para a DCAD |
| 03.05.2019/058.010 | Criar Praia Pet Friendly | 03.41 | UBEA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada reportar |

| Execução Material | | abril | | | | | |
|--------------------|--|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 03.05.2019/058.011 | Criar apoios ao tutor dos animais (prevenção do abandono - ofertas de ração) | 03.41 | UBEA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | em elaborada de regulamento |
| 03.05.2019/058.012 | Requalificar do Centro de Acolhimento de Animais | 03.41 | UBEA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 03.05.2019/058.013 | Criar a figura cuidadora de animais | 03.41 | UBEA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 03.05.2019/058.014 | Desenvolver o Programa REDA - Recolha, Esterilização, Devolução do animal à colónia e Adoção | 03.41 | UBEA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 24 | Em execução |
| 03.05.2019/058.015 | Sensibilizar a população para deixar de alimentar animais errantes e pombos | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | 1013 comunicados distribuídos nas habitações ou afixados nos prédios residenciais das zonas onde são reportados problemas de alimentação indevida |
| 03.05.2019/058.016 | Alimentação para animais | 03.41 | UBEA | | | 32 | Em execução |
| 03.05.2019/058.017 | Aquisição de serviços no âmbito do bem estar animal | 03.41 | UBEA | | | 20 | Em execução |
| 04 | Mobilidade e Acessibilidade | | | | | | |
| 04.01 | Transportes inovadores | | | | | | |
| 04.01.2019/059 | Sistema de transporte público | | | | | | |
| 04.01.2019/059.001 | Transportes públicos (inclui COMBUS) - Estudo | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 12 | Foram disponibilizados os elementos necessários ao início do estudo contratado ao exterior. |
| 04.01.2019/059.002 | Expandir a Rede de Eléctricos até ao Jamor (aquisição de material circulante) | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | O layout do novo Parque de Manutenção e Oficina (PMO) do Estádio foi disponibilizado em reunião com o representante da CML mas está ainda em análise. |
| 04.01.2019/059.003 | Garantir a repartição da comparticipação relativa aos Transportes Públicos Rodoviários (Passes Sociais) | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | O novo passe social entrou em vigor a 01 de abril. |
| 04.01.2019/059.004 | Expansão da Rede de Eléctricos de Oeiras - Estudo | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | Efetuada alteração de traçado por via de restrições dos parâmetros técnicos a adotar. Aguarda-se formalização tendente ao desenvolvimento do estudo de procura. |
| 04.01.2019/059.005 | Assegurar a melhoria dos espaços intermodais nas envolventes da linha ferroviária | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | O Planeamento (DMT) tem já soluções para Oeiras, Paço de Arcos, Cruz-Quebrada, Algés e Interior Nascente, mais ou menos desenvolvidas. |
| 04.01.2019/059.006 | Dinamizar carreiras de bairro regulares que permitam transportar a população a locais servidos de Transportes públicos | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | O processo tendente à implantação do segundo percurso piloto está em desenvolvimento. |
| 04.02 | Novas vias | | | | | | |
| 04.02.2019/060 | Infraestruturas viárias | | | | | | |
| 04.02.2019/060.001 | Solução Urbanística Traçado entre Paço de Arcos, Oeiras e a Praia da Torre | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A solução de traçado encontra-se em preparação, mas condicionada ao cenário urbanístico existente/previsto devendo o estudo ser conduzido pela DIGT. |
| 04.02.2019/060.002 | VLN - troço Carnaxide/ Queijas/ Casal do Lameiro - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.02.2019/060.003 | Variantes à Av do Forte e Av. 25 de Abril em Linda-a-Velha e passagem superior sobre a A5 - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.02.2019/060.004 | Variantes à Av do Forte e Av. 25 de Abril em Linda-a-Velha e passagem superior sobre a A5 - Obra | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda projecto. |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
|--------------------|---|------------|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|---|
| Execução Material | | | | | | | | |
| | | | | | | | | abril |
| 04.02.2019/060.005 | Saída CRIL para a Av. BV Algés - Projeto | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 85 | Em finalização o projeto de execução, ficando a aguardar o parecer final da IP e a revisão do projeto. |
| 04.02.2019/060.006 | Saída CRIL para a Av. BV Algés - Obra | | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | aguarda projecto. |
| 04.02.2019/060.007 | VLS - Troço rotunda da Lage à portagem A5 - Projeto | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.02.2019/060.008 | VLS - Troço rotunda da Lage à portagem A5 - Obra | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.02.2019/060.009 | VLS - Eixo viário Caxias norte / Hospital Prisão / Cidade do Futebol - Projeto | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.02.2019/060.010 | VLS - Eixo viário Caxias norte / Hospital Prisão / Cidade do Futebol - Obra | | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda Projecto. |
| 04.02.2019/060.011 | Ligação Sto. Amaro - Paço de Arcos (sul da linha férrea) - Projeto | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 70 | Em finalização do Proj. Exec. |
| 04.02.2019/060.012 | Ligação Sto. Amaro - Paço de Arcos (sul da linha férrea) - Obra | | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda projecto. |
| 04.02.2019/060.013 | Marginal Oeiras - Estudo de desnivelamento | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.02.2019/060.014 | Marginal Oeiras - Estudo de desnivelamento - Obra | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.02.2019/060.015 | Viaduto da ex-Estação Agronómica Nacional (ex-EAN) - Projeto | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.02.2019/060.016 | Prolongamento da Via Distribuidora de Porto Salvo - Projeto | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.02.2019/060.017 | Prolongamento da Via Distribuidora de Porto Salvo - Obra | | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda Projecto. |
| 04.02.2019/060.018 | Passagem Inferior à Marginal acesso ao Pq. Fontainhas - Projeto | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.02.2019/060.019 | Viaduto da Quinta da Fonte - Obra | | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 8 | Obra a decorrer dentro do previsto. |
| 04.02.2019/060.020 | Outras Vias - Projeto | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.02.2019/060.021 | Outras Vias - Obra | | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Trabalhos a decorrer dentro da normalidade. |
| 04.02.2019/060.022 | Estudos e Projetos - Transição de Exercício | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.02.2019/060.023 | Estudar Solução urbanística Prolongamento da Via Distribuidora de Porto Salvo | | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.02.2019/060.024 | Definir Solução urbanística Passagem Inferior à Marginal p/ acesso ao Pq. Fontainhas | | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Em fase de Estudo Preliminar. |
| 04.02.2019/060.025 | Estudo de implantação de novo Interface de Transportes (Portela/Carnaxide) associado à expansão da Rede de Eléctricos de Oeiras (PMO) | | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | Agendada reunião com a CML para dia 10 de abril. O corredor de TCSP na VLN está definido. A solução urbanística que o acompanha em todo ou em parte deverá ser gerida pela DIGT ou DPU, com acompanhamento da DMT. |
| 04.02.2019/060.026 | Definir solução urbanística para o corredor de Transportes públicos na Via Longitudinal Norte (Taguspark - Algés/Linda-a-Velha) | | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Redundante (ação 02.01.2019/016.008). Não foram ainda iniciadas as negociações/aquisições. Aguarda-se a entrega do Estudo Prévio. |
| 04.02.2019/060.027 | Assegurar a disponibilização dos terrenos - troço Carnaxide/ Queijas/ Casal do Lameiro | | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A solução urbanística que o acompanha no todo ou em parte a VLS, deverá ser gerida pela DIGT ou DPU, com acompanhamento da DMT. Sendo que, o reordenamento na Avº Conselho da Europa está efetuado a 100%. |
| 04.02.2019/060.028 | Definir Solução urbanística Via Longitudinal Sul - Reordenamento da Av. Conselho da Europa | | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Estudo Prévio aprovado no troço da rotunda da Lage e Rotunda do Windclub Troço Windclub portagem de Oeiras em ajustamento. |
| 04.02.2019/060.029 | Definir Solução urbanística Via Longitudinal Sul - Troço rotunda da Lage à portagem A5 | | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | |
| 04.02.2019/060.030 | Definir Solução urbanística Via Longitudinal Sul - Eixo viário Caxias norte / Hospital Prisão / Cidade do Futebol | | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 45 | Aguarda entrega de Estudo Preliminar |

| Execução Material | | | | | | | abril |
|--------------------|---|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 04.02.2019/060.031 | Definir Solução urbanística/Negociar disponibilização dos terrenos | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação continuada sem limite quantitativo, pelo que a meta não poderá ser definida. |
| 04.02.2019/060.032 | Negociar a desclassificação da estrada Marginal para concelhia | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Redundante (02.01.2019/016.007) Esta ação não está exclusivamente afeta ao DPGU, registando-se a participação do GCAJ e DOM. |
| 04.02.2019/060.033 | Negociar a aquisição de Terrenos | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Redundante (04.02.2019/060.031) Ação continuada sem limite quantitativo, pelo que a meta não poderá ser definida. |
| 04.02.2019/060.034 | Definir Solução urbanística Viaduto da EAN | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Estudo Preliminar em desenvolvimento |
| 04.02.2019/060.035 | Definir a solução urbanística Viaduto da Lusalte | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação mal contextualizada, uma vez que o Viaduto da Lusalte encontra-se programado no respetivo Plano de Pormenor. |
| 04.02.2019/060.036 | Desenvolver estudo Ciclovia Empresarial (Paço de Arcos/Qta da Fonte/Lagoaspark/Taguspark) | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 66 | O troço entre Paço de Arcos a Quinta da Fonte e o Lagoas Park está em fase de Projeto de Execução na DEP. Falta definir o troço até ao Taguspark. |
| 04.03 | Reformulação de infraestruturas viárias | | | | | | |
| 04.03.2019/061 | Requalificação, reformulação e beneficiação de infraestruturas viárias | | | | | 0 | Sem preenchimento |
| 04.03.2019/061.001 | Requalificação da Av. 25 de Abril - Linda-a-Velha - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.03.2019/061.002 | Requalificação a Av. 25 de Abril - Linda-a-Velha - Obra | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda projecto. |
| 04.03.2019/061.003 | Prolongamento da Av. B.V.Algés - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.03.2019/061.004 | Prolongamento da Av. B.V.Algés - Obra | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda projecto. |
| 04.03.2019/061.005 | Reformulação de vias existentes - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.03.2019/061.006 | Outras vias existentes - Reformulação | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação ainda não iniciada. |
| 04.03.2019/061.007 | Novas Rotundas - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Entregue a rotunda Miratejo, Ribamar e Piauí. |
| 04.03.2019/061.008 | Novas Rotundas - Obra | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 6 | Procedimentos em curso |
| 04.03.2019/061.009 | Equipamento de trânsito - Manutenção | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Trabalhos a decorrer como o previsto. |
| 04.03.2019/061.010 | Conservar e executar arruamentos vários | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Trabalhos a decorrer dentro da normalidade |
| 04.03.2019/061.011 | Colocação das Portas do Concelho | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 04.03.2019/061.012 | Definir Solução urbanística Prolongamento da Av. B.V.Algés | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 60 | Revisão do Projeto de Execução |
| 04.03.2019/061.013 | Definir Soluções urbanísticas para reformulação de vias existentes | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A definição das soluções urbanísticas para a reformulação das vias existentes deverá ser gerida pela DIGT ou DPU, com acompanhamento da DMT. |
| 04.03.2019/061.014 | Definir a solução urbanística Ordenamento Hospital de Santa Cruz | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 60 | solução ajustada em função de novo reordenamento viário. |
| 04.03.2019/061.015 | Definir a soluções urbanísticas para novas Rotundas | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A definição de soluções urbanísticas para novas rotundas deverá ser gerida pela DIGT ou DPU, acompanhada pela DMT. |
| 04.04 | Oferta de estacionamento | | | | | | |
| 04.04.2019/062 | Disponibilização de parques de estacionamento | | | | | 0 | Sem preenchimento |
| 04.04.2019/062.001 | Parque de estacionamento junto à Escola Náutica - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 04.04.2019/062.002 | Parque de estacionamento junto à Escola Náutica - Obra | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda projecto |

| Execução Material | | abril | | | | | |
|--------------------|--|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grav de Execução | Observações |
| 04.04.2019/062.003 | Parques de estacionamento - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 60 | P.E. do P. da Quinta da Nora em finalização, Entregue E.Prev. do P.Est. do Hosp. Prisão e P.E. do P. em Santo amaro em finalização. |
| 04.04.2019/062.004 | Parques de estacionamento - Obra | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 8 | Procedimentos em curso. |
| 04.04.2019/062.005 | Definir Solução urbanística para parques de Estacionamento | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | A procura de novas localizações e de propostas para o estacionamento concelho são competências da DMT, sendo que a definição das soluções urbanísticas que acompanham essas propostas deverá ser gerida pela DIGT ou DPU, acompanhado pela DMT. |
| 04.04.2019/062.006 | Definir soluções urbanísticas para estacionamento em pontos de acesso ao Passeio Marítimo | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Em fase de Estudo Preliminar. |
| 04.04.2019/062.007 | Negociar terrenos para novos parques | 03.01 | DMOTOA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Levantamento de locais potenciais |
| 04.05.2019/063 | Mobilidade suave | | | | | | |
| 04.05.2019/063 | Promoção da mobilidade suave | | | | | | |
| 04.05.2019/063.001 | Postos de abastecimento de carros elétricos - Instalação | 03.40 | DAQV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Está em fase de autorização da informação de abertura de aquisição/prestação de serviços deste equipamento |
| 04.05.2019/063.002 | Ciclovia Empresarial Troço Lagoas Parque - Obra | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Em procedimento. |
| 04.05.2019/063.003 | Novas Ciclovias - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | P.E. da Ciclovia da Est. da Fonte em finalização, P.E. da Ciclovia da Est. Militar em execução, E.P. da Ciclovia de Nova Oeiras -Est. CP Oeiras em finalização e P.E. da Ciclovia da Est. da Medrosa em início. |
| 04.05.2019/063.004 | Novas Ciclovias - Obra | 03.24 | DGEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda projectos, sem execução. |
| 04.05.2019/063.005 | Realizar Inquérito à Mobilidade | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Encontra-se para despacho do Sr. PCMO a informação para abertura do procedimento |
| 04.05.2019/063.006 | Promover o Plano de Acessibilidade | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 13 | Retificação de algumas peças (critérios técnicos) |
| 04.05.2019/063.007 | Promover o Plano Mobilidade Sustentável | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | O processo encontra-se na DCP sem alterações |
| 04.05.2019/063.008 | Criar pontos de Bike Sharing e de outros equipamentos de deslocação elétrica | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 2 | A reunião com a Lime encontra-se prevista para dia 9 de Maio, esperando-se desenvolvimentos à posteriori. |
| 04.05.2019/063.009 | Promover parcerias para a disponibilização de pontos de "Car-Sharing" elétrico | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | Em desenvolvimento, tendo sido analisada a proposta da Car-2-Go devidamente encaminhada para a Parques Tejo. Difícil definir % de desenvolvimento, por se desconhecer o objetivo global. |
| 04.05.2019/063.010 | Fomentar a mobilidade pedociável criando corredores sem obstáculos e com continuidade (Passeio Marítimo e corredores das 5 ribeiras) | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Em desenvolvimento (por exemplo: EVA e a Ciclovia Empresarial). Difícil definir % de desenvolvimento, por se desconhecer o objetivo global. |
| 04.05.2019/063.011 | Integrar a Rede Nacional de Mobilidade Elétrica | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Ação em desenvolvimento |

| | | Execução Material | | | | | | abril | |
|--------------------|--|-------------------|---------|------------------------------------|------|------------------|---|-------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | | |
| 04.05.2019/063.012 | Implementar a utilização do carro elétrico na frota do município | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Foi concretizado contrato de aluguer | | |
| 04.05.2019/063.013 | Potenciar o uso de veículos não motorizados ou não poluentes | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Concluída a definição da Rede de Postos de Carregamento Elétrico. Percursos pedociáveis em desenvolvimento. Difícil definir % de desenvolvimento, por se desconhecer o objetivo global. | | |
| 04.05.2019/063.014 | Ciclovia Ribeirinha (Estudo de solução provisória e ou definitiva no troços do passeio marítimo já consolidados) | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Em desenvolvimento o Estudo da possibilidade de incluir um percurso adjacente à Avenida Marginal. | | |
| 04.05.2019/063.015 | Promover candidatura para a Ciclovia Empresarial | 03.01 | DMOTOA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 75 | Projeto de execução concluído. | | |
| 04.05.2019/063.016 | Diagnosticar a possibilidade de criar vias rápidas para viaturas com 2 ou mais passageiros | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Em desenvolvimento, ainda que seja difícil perceber o âmbito do objetivo (viabilidade legal/geométrica/procura. Difícil definir % de desenvolvimento, por se desconhecer o objetivo global. | | |
| 04.05.2019/063.017 | Definir Soluções urbanísticas novas ciclovias | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação continuada sem limite quantitativo, pelo que a meta não poderá ser definida. | | |
| 04.05.2019/063.018 | Definir Soluções urbanísticas para bolsas de estacionamento subterrâneo/superfície | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação continuada sem limite quantitativo, pelo que a meta não poderá ser definida. | | |
| 04.05.2019/064 | Sistema de transporte público | 0 | | | 0 | | | | |
| 04.05.2019/064.001 | Criar canal de mobilidade transversal - eléctricos rápidos | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Em desenvolvimento, assumindo-se o Algés/Falagueira neste objetivo. | | |
| 04.05.2019/064.002 | Implementar corredores de transportes públicos nas vias | 03.15 | DMT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Em desenvolvimento, ainda que pareça haver duplicação na medida em que todos os corredores de eléctricos e de TCSP se encaixam neste objetivo. | | |
| 05 | Desenvolvimento Empresarial | | | | | | | | |
| 05.01 | Atração de investimento empresarial | | | | | | | | |
| 05.01.2019/065 | Plano Municipal de Captação ao Investimento | | | | | | | | |
| 05.01.2019/065.001 | Promover modelo de Desenvolvimento Territorial | 03.12 | DIGT | Grau de cumprimento da programação | 100% | 11 | encontram-se em curso vários estudos estratégicos de desenvolvimento urbano. | | |
| 05.01.2019/065.002 | Definir solução urbanística para a zona envolvente à Capela da Nossa Sra. Do Cabo - Linda-a-Velha e respetivo acompanhamento | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | Acompanhamento das dinâmicas privadas. Reunião realizada com equipa autora do projeto. Aguarda-se apresentação de proposta. | | |
| 05.01.2019/065.003 | Definir solução urbanística para ocupação de terrenos municipais em Linda-a-Velha | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Estudos Urbanísticos antecedentes. Processo Fase de reformulação viária. Aguarda definição de programação. | | |
| 05.01.2019/065.004 | Definir solução urbanística para Qta da Rainha e do Arco/ Palácio Restani | 03.13 | DPU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 60 | Reunião ocorrida com nova solução. Pretensão urbanística submetida. | | |
| 05.01.2019/066 | Promoção das Startups | | | | | | | | |
| 05.01.2019/066.001 | Criar um Fórum de partilha de informação entre empreendedores e empresários | 01.16 | GPI | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Decorrem reuniões entre partes interessadas | | |
| 05.01.2019/066.002 | Incentivar investidores de capital de risco a participar no capital social das startups | 01.16 | GPI | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Decorre prospeção do mercado | | |

| Execução Material | | abril | |
|--------------------|--|------------------------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | Indicador | Observações |
| UO_Resp Cod | UO_Resp | Meta | Grau de Execução |
| 05.01.2019/066.003 | Criar uma Agência de Promoção e Internacionalização da Economia de Oeiras (startups) | Grau de cumprimento da programação | 5 Sem alterações |
| 05.01.2019/067 | Atração e captação de empresas/capital | | |
| 05.01.2019/067.001 | Estabelecer parcerias para estratégia de atração | Grau de cumprimento da programação | 10 Decorre prospeção de mercado |
| 05.01.2019/067.002 | Captar sedes de empresas europeias de referência (farmacêuticas e investigação oceanográfica) | Grau de cumprimento da programação | 5 Início do estabelecimento de contactos exploratórios |
| 05.01.2019/067.003 | Reforçar a imagem de Oeiras como território atrativo para localização de projetos produtivos inovadores e geradores de riqueza | Grau de cumprimento da programação | 5 Início do desenho do plano a implementar |
| 05.01.2019/067.004 | Realizar, em conjunto com a AICEP (Agência para o Investimento e Comércio Externo de Portugal) e as embaixadas de Portugal, apresentações a empresas multinacionais- | Grau de cumprimento da programação | 5 Início do estabelecimento de contactos |
| 05.01.2019/067.005 | Atrair capital estrangeiro em setores de alta densidade tecnológica | Grau de cumprimento da programação | 10 Decorre prospeção de mercado |
| 05.01.2019/068 | Reposicionamento Estratégico do TagusPark | | |
| 05.01.2019/068.001 | Alargar presença do Taguspark em redes internacionais de parques de ciência e tecnologia | Grau de cumprimento da programação | 5 Início da articulação com a Administração do Tagus Park |
| 05.01.2019/068.002 | Estabelecer um modelo exemplar de ordenamento do Taguspark (arborização, zonas verdes, ciclovias, pavilhão multiusos e eventos) | Grau de cumprimento da programação | 5 Início da articulação com a Administração do Tagus Park |
| 05.01.2019/068.003 | Criar no Taguspark o Campus Universitário, centro pluridisciplinar de inovação tecnológica para produtos inovadores e laboratório de novos negócios a par com a construção da Avenida do Futuro. | Grau de cumprimento da programação | 5 Início da articulação com a Administração do Tagus Park |
| 05.01.2019/068.004 | Criar ambiente com elevado nível técnico-científico através de modelo de ligações investigação/indústria/tecnologia | Grau de cumprimento da programação | 5 Início da articulação com a Administração do Tagus Park |
| 06 | Habitação e Coesão Social | | |
| 06.01 | Mais e melhor habitação | | |
| 06.01.2019/069 | Novos Programas de Habitação | | |
| 06.01.2019/069.001 | Novos Programas de Habitação - Estudos e Pareceres | Grau de cumprimento da programação | 0 Os programas estão em fase de lançamento e teve de haver alteração de rubricas |
| 06.01.2019/069.002 | Novos Programas de Habitação - Projetos e Fiscalização | Grau de cumprimento da programação | 0 O projecto está em fase de lançamento e aguarda-se alteração de rubricas para ter continuidade. |
| 06.01.2019/069.003 | Novos Programas de Habitação - Obra | Grau de cumprimento da programação | 0 Só haverá obra em 2021 |
| 06.01.2019/069.004 | Gestão Social da Habitação - Serviços de mudança | Grau de cumprimento da programação | 50 Intervenção em três fogos municipais |
| 06.01.2019/069.005 | Gestão Social da Habitação - Participações Financeiras | Grau de cumprimento da programação | 30 Proposta de Deliberação elaborada e já aprovada em reunião de Câmara |
| 06.01.2019/069.006 | Gestão Social da Habitação - Aquisição de serviços | Grau de cumprimento da programação | 20 Realização de uma ação de animação dirigida à comunidade residente no Bairro dos Navegadores. |
| 06.01.2019/069.007 | Adequar as respostas às necessidades de habitação | Grau de cumprimento da programação | 43 Durante o mês em apreço foram entregues mais dois fogos municipais. |
| 06.01.2019/069.008 | Incentivar a compra da Habitação Municipal pelos atuais inquilinos | Grau de cumprimento da programação | 0 Aguardam-se orientações superiores/políticas sobre esta ação. |
| 06.01.2019/069.009 | Criar o Conselho Consultivo para as Comunidades e Bairros Municipais | Grau de cumprimento da programação | 50 Projeto aguarda deferimento superior. |
| 06.01.2019/070 | Programa Habitação Jovem nos Centros Históricos | | |
| 06.01.2019/070.001 | Programa Habitação Jovem nos Centros Históricos - Edifício da Tv Villalonga nº 3 a 5 em Paço de Arcos - Projeto | Grau de cumprimento da programação | 80 Esta em curso a contratação da fiscalização da empreitada |

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Execução Material | | | Observações |
|--------------------|--|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|--|
| | | | | Indicador | Meta | Grau de Execução | |
| 06.01.2019/070.002 | Programa Habitação Jovem nos Centros Históricos - Edifício da Tv Villalonga nº 3 a 5 em Paço de Arcos - Obra | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 3 | Aguarda-se parecer do tribunal de contas ao contrato da empreitada. Prevê-se que o início da obra ocorra durante o mês de Junho |
| 06.01.2019/070.003 | Habitação Jovem - Estudos e Projetos | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Está em curso o projeto para a reabilitação do edifício da Av. Ivens nº 5 no Dafundo |
| 06.01.2019/070.004 | Habitação Jovem - Projeto/Fiscalização | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Está a decorrer a contratação dos projetos para a requalificação e alteração dos edifícios do Atlético de Porto Salvo e Av Patrão Joaquim Lopes nº 11 em Paço de Arcos. |
| 06.01.2019/070.005 | Habitação Jovem - Obra | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Estão em curso os procedimentos para a adjudicação das empreitadas de reabilitação dos edifícios do Quarteirão do Largo da Boavista em Oeiras e da Remodelação do espaço comercial da Rua Costa Pinto 178 em Paço de Arcos |
| 06.01.2019/070.006 | Programa Habitação Jovem nos Centros Históricos - Reabilitações diversas - Transição do Exercício | 03.33 | DRU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Estão em curso as empreitadas para a reabilitação dos edifícios da Rua das Pedreiras em Leião, Anexos à Capela de São Sebastião de Barcarena e Rua Marquês de Pombal 3, 5 e 7 em Oeiras. |
| 06.02 | Desenvolvimento Comunitário | | | | | | |
| 06.02.2019/071 | Contratos Locais de Segurança | | | | | | |
| 06.02.2019/071.001 | Aquisição de serviços | 04.20 | DDS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | Continuidade do Projeto "Novos Horizontes no Bairro dos Navegadores", desenvolvido pela Orquestra de Câmara Portuguesa. |
| 06.02.2019/071.002 | Apoios financeiros | 04.20 | DDS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 32 | Continuidade dos projetos desenvolvidos pela Associação Aldeias de Crianças SOS (Pais Felizes, Crianças Felizes), pela AMALX (Ponto por Ponto), pela Assomada (De Dentro Para Fora) e Florescer (Aprender em Circulo). |
| 06.03 | Desporto para Todos | | | | | | |
| 06.03.2019/072 | Prática Desportiva | | | | | | |
| 06.03.2019/072.001 | Apoio Associativismo Desportivo - Atividades Regulares | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 85 | Submetida e aprovada a 2ª PD de concretização dos apoios |
| 06.03.2019/072.002 | Apoio Associativismo Desportivo - Beneficiação de Instalações / Equipamento | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 70 | Apresentação da proposta de apoios após análise técnica e respetiva aprovação superior. |
| 06.03.2019/072.003 | Serviços de apoio às atividades desportivas | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 39 | Contratação de serviços referentes às Atividades de Ar Livre, atividades no âmbito do CLS |
| 06.03.2019/072.004 | Aquisição de material de desporto | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 54 | Aquisição de material oferta participantes jogos de Oeiras |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | Execução Material | | | | Observações |
|--------------------|---|------------|-------------------|------------------------------------|------------|------|---|
| | | | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | |
| 06.03.2019/072.005 | Aquisição de prémios para iniciativas desportivas | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 67 | Aquisição de prémios para Jogos de Oeiras e Triatlo de Oeiras |
| 06.03.2019/072.006 | Aquisição de outros bens para atividades desportivas | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 48 | Aquisição de sinalética para eventos DD |
| 06.03.2019/072.007 | Serviços diversos de apoio em eventos desportivos | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 54 | Pagamento de policiamento, licenciamento |
| 06.03.2019/072.008 | Serviços especializados realizados em eventos desportivos | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | Aquisição de animações Mixa-se na marginal e CT Kids |
| 06.03.2019/072.009 | Eventos desportivos - Divulgação e promoção | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 42 | Produção de materiais de comunicação para eventos DD |
| 06.03.2019/072.010 | Eventos desportivos - Locação de equipamentos | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 66 | Locação de tendas, wcs e grades para eventos DD |
| 06.03.2019/072.011 | Apoio a entidades para atividades desportivas | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 2 | apoio projeto ciclismo na escola |
| 06.03.2019/072.012 | Serviços especializados para enquadramento técnico desportivo - Escolas 1º ciclo | 04.24 | DD | N.º de escolas abrangidas | 18/ano | 0 | Ação não iniciada |
| 06.03.2019/072.013 | Apoio exploração de Oeiras Viva EM | 04.24 | DD | Concretização do contrato | 1/ano | 60 | aprovado em reunião de câmara |
| 06.03.2019/072.014 | Implementar o programa "Desporto com Valores" nos territórios abrangidos pelos CLS | 04.24 | DD | N.º de ações concretizadas | 6/ano | 83 | 5 ações já concretizadas falta Projeto Futebol + |
| 06.03.2019/072.015 | Implementar ações no âmbito da promoção do espírito desportivo | 04.24 | DD | N.º de ações concretizadas | 2/ano | 0 | Ação não iniciada |
| 06.03.2019/073 | Instalações e Equipamentos Desportivos | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 11 | Aquisição material aplicação fit escola |
| 06.03.2019/073.001 | Aquisição de equipamento desportivo | | | | | | Após várias reuniões de trabalho foi apresentada proposta para realização do Desporto de Rio Maior encontra-se em análise e decisão superior |
| 06.03.2019/073.002 | Realizar a Carta do Desporto de Oeiras | 04.24 | DD | Data de apresentação | 31/12/2019 | 20 | |
| 06.03.2019/073.003 | Realizar o Plano de Requalificação e Modernização de Instalações Desportivas Municipais e das Coletividades | 04.24 | DD | Data de apresentação | 31/12/2019 | 0 | ação não iniciada |
| 06.03.2019/074 | Qualidade no Desporto | | | | | | |
| 06.03.2019/074.001 | Apoio a Associações no âmbito desportivo - Estudos e formação | 04.24 | DD | N.º de ações concretizadas | 0 | 10 | Ação formação Fit Escola par professores programa EFM |
| 06.03.2019/074.002 | Realização de estudos e formação no âmbito desportivo | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Ação formação treinadores - atletismo jovem |
| 06.03.2019/074.003 | Estabelecer o Plano Estratégico de Desenvolvimento e Inovação do Desporto de Oeiras | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Informação inicial com proposta já elaborada |
| 06.03.2019/074.004 | Criar o Observatório dos Hábitos Desportivos dos municípios de Oeiras | 04.24 | DD | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação não iniciada |
| 06.04 | Coessão Social | | | | | | |
| 06.04.2019/075 | Intervenção Social | | | | | | |
| 06.04.2019/075.001 | Intervenção Social - Material e bens diversos | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 12 | Realizou-se mais uma sessão do projeto "Café Memória", subordinada ao tema "A importância de um diagnóstico atempado: Demência" com a participação de 12 municípes. |
| 06.04.2019/075.002 | Intervenção Social - Publicidade e divulgação | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Produção de cartazes |

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Execução Material | |
|--------------------|---|-------------|---------|--|-------------------|------------------|--|-------|
| | | | | | | | | abril |
| 06.04.2019/075.003 | Intervenção Social - Aquisição de serviços vários | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 24 | Decorreu mais uma entrega de bens alimentares do Programa Operacional de Apoio à População Mais Carenciada (1050 beneficiários) e iniciou-se o Programa Turismo Sénior, com duas deslocações (Beja e Évora), envolvendo 70 munícipes. | |
| 06.04.2019/075.004 | Intervenção Social - Participações financeiras correntes | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 49 | Foi aprovado o protocolo a celebrar com a Fundação Aga Khan para a implementação do projeto de intervenção comunitária "OnOeiras". | |
| 06.04.2019/075.005 | Intervenção Social - Aquisição de mobiliário e equipamento para Gabinetes de Atendimento Local | 02.20 | DFP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Em fevereiro a ação ainda pendia de execução: aguarda desenvolvimento do procedimento aquisitivo. | |
| 06.04.2019/075.006 | Intervenção Social - Fundo de Emergência Social | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 33 | Foram deferidos, durante o mês de Abril, 7 processos que contemplarem 18 indivíduos. | |
| 06.04.2019/075.007 | <i>Criar equipas especializadas de apoio psicossocial a indivíduos e famílias em Intervenção na Crise e Intervenção Sistémica</i> | 04.22 | DCS | <i>Data de criação das equipas</i> | <i>31/12/2019</i> | 80 | <i>Foi criada a Equipa de Intervenção e Acompanhamento Social, que integra elementos da DCS, numa vertente social, e da DGHM, numa perspetiva habitacional. Esta equipa iniciou o seu funcionamento, neste novo formato, no final de 2018.</i> | |
| 06.04.2019/076 | Gestão e Promoção da Saúde | | | | | | | |
| 06.04.2019/076.001 | Gestão e Promoção da Saúde - Material e bens diversos | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Refere-se à criação do Cartão Municipal com benefícios para a pessoa com Deficiência, cujo planeamento ainda não se iniciou. | |
| 06.04.2019/076.002 | Gestão e Promoção da Saúde - Publicidade e divulgação | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Materiais de divulgação de eventos de promoção da saúde | |
| 06.04.2019/076.003 | Gestão e Promoção da Saúde - Aquisição de serviços vários | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 36 | Continuidade do Serviço de Transporte Adaptado e realização do Dia do Município Saudável no dia 6 de abril, na Marina de Oeiras, tendo participado 23 entidades. | |
| 06.04.2019/076.004 | Gestão e Promoção da Saúde - Serviço Médico em Casa | 04.22 | DCS | N.º anual de inscritos | 3500 | 33 | No final de Abril beneficiavam desta medida 1.990 munícipes com 65 ou mais anos. | |
| 06.04.2019/076.005 | Gestão e Promoção da Saúde - Participações financeiras | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 34 | Manutenção do Gabinete Cuidar Melhor e dos projetos de promoção da saúde desenvolvidos em meio escolar. | |
| 06.04.2019/076.006 | Gestão e Promoção da Saúde - Medida de Participação em Medicamentos | 04.22 | DCS | N.º de beneficiários do alargamento da medida (55-64 anos) | 1500 | 55 | Realça-se o início do alargamento da medida de participação em medicamentos a munícipes com 55 anos em comprovada situação de carência económica. | |
| 06.04.2019/076.007 | <i>Criar equipa de saúde de apoio domiciliário ao nível da Saúde Mental</i> | 04.22 | DCS | <i>N.º de entidades parceiras</i> | <i>31/12/2020</i> | 0 | <i>Prevê-se a implementação da Equipa de Saúde de Apoio Domiciliário ao nível da Saúde Mental, em 2020.</i> | |

| | | Execução Material | | | | | | abril | |
|--------------------|--|-------------------|---------|------------------------------------|------|------------------|--|-------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | | |
| 06.04.2019/077 | Emprego e Formação Profissional | | | | | | | | |
| 06.04.2019/077.001 | Emprego e Formação Profissional - Material e bens | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 33 | A estreita parceria com o Instituto de Emprego e Formação Profissional - Centro de Emprego de Cascais, permite o trabalho de proximidade desenvolvido pelos Gabinetes de Inserção Profissional de Oeiras, Algés e Carnaxide. | | |
| 06.04.2019/077.002 | Emprego e Formação Profissional - Aquisição de Serviços | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | Implementação do Projeto "Oeiras Emprega" ainda não iniciada. | | |
| 06.04.2019/077.003 | Emprego e Formação Profissional - Participações financeiras | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Em análise a implementação do projeto da Fábrica do Empreendedor. | | |
| 06.04.2019/077.004 | Emprego e Formação Profissional - Pagamento de títulos de transporte | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Não teve execução | | |
| 06.04.2019/078 | Estudos, diagnósticos e instrumentos de planeamento integrado | | | | | | | | |
| 06.04.2019/078.001 | Intervenção Social - Instrumentos de planeamento - Perfil de Saúde do Concelho | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Integra a criação do Observatório Local das Problemáticas Sociais do Concelho, previsto para 2020/2021. | | |
| 06.04.2019/078.002 | Gestão e Promoção da Saúde - Instrumentos de planeamento | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Não se iniciou ainda a atualização do Perfil de Saúde, da Carta de Saúde e do Plano de Desenvolvimento em Saúde. | | |
| 06.04.2019/079 | Apoio a entidades, respostas e equipamentos | | | | | | | | |
| 06.04.2019/079.001 | Caraterizar os equipamentos de infância afetos a IPSS (propriedade municipal) | 03.20 | DOM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta ação deverá ser atribuída à DEM, conforme emails havido durante o mês de abril. | | |
| 06.04.2019/079.002 | Intervenção Social - Participações financeiras para obras e equipamento | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Foram resolvidos os Contratos estabelecidos com a VITAE- Associação de Solidariedade e Desenvolvimento e com a Fundação Obra Social das Religiosas Dominicanas - Centro Sagrada Família. | | |
| 06.04.2019/079.003 | Intervenção Social - Participação às freguesias | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 33 | Manteve-se o apoio ao funcionamento dos estabelecimentos de infância geridos por IPSS, tendo sido viabilizados os acertos do 1.º trimestre de 2019. | | |
| 06.04.2019/079.004 | Intervenção Social - Participação financeira a entidades | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 6 | Viabilizado apoio à FOSRDI (Projeto " Aldeias que Tocam, Povo que Clama"), à Associação Literatura, Literacia e Mediação (frequência de formação profissional de mulheres de comunidades ciganas) e à CrescerSer (manutenção da atividade corrente). | | |
| 06.04.2019/079.005 | Intervenção Social - Projeto "Eu Participo" | 04.22 | DCS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Prevê-se a implementação deste projeto em 2020. | | |
| 06.05 | Responsabilidade social corporativa e voluntariado | | | | | | | | |
| 06.05.2019/080 | Rede Colaborativa de Responsabilidade Social | | | | | | | | |
| 06.05.2019/080.001 | Aquisição de material diverso | 04.20 | DDS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Guia de boas práticas de Inovação Social, em fase de levantamento. | | |
| 06.05.2019/080.002 | Aquisição de Serviços | 04.20 | DDS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Encontra-se em fase de planeamento a Semana da Colaboração. | | |

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | abril | |
|--------------------|---|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|--|--|
| | | | | | | | Observações | |
| 06.05.2019/080.003 | Rede Colaborativa de Responsabilidade Social - Participações financeiras | 04.20 | DDS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Refere-se aos apoios da SANOFI e Sumol/Compal, atribuídos aos projetos de promoção da adoção de estilos de vida saudáveis em contexto escolar, respetivamente, Eu Passo... e Mun_Sj, promovidos pela DCS. | |
| 06.05.2019/081 | Rede Municipal de Voluntariado | | | | | | | |
| 06.05.2019/081.001 | Publicidade e divulgação | 04.20 | DDS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Divulgação do Banco Local de Voluntariado de Oeiras, a efetuar após a reestruturação que se encontra em curso. | |
| 06.05.2019/081.002 | Aquisição de Serviços | 04.20 | DDS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Formação e Encontro no âmbito do Banco Local de Voluntariado de Oeiras, em fase de planeamento. | |
| 06.06 | Jovens Felizes | | | | | | | |
| 06.06.2019/082 | Valorização dos jovens | | | | | | | |
| 06.06.2019/082.001 | Academia das Artes - Formações | 04.21 | UJ | N.º de entidades parceiras | 10 | 0 | Não terá execução em 2019 | |
| 06.06.2019/082.002 | Academia das Artes - Equipamento | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Não terá execução em 2019 | |
| 06.06.2019/082.003 | Desenvolver programas de ocupação de tempos livres para inclusão profissional | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 60 | O número de jovens colocados até a esta data é de 140 <i>Foram desenvolvidas ações no âmbito da 11ª Semana da Juventude: sessão "O que afasta os jovens da vida política" na Escola Secundária de Miraflores e a sessão no Taguspark "Não te enredes na rede" com o jovem artista Fernando Daniel</i> | |
| 06.06.2019/082.004 | Desenvolver ações de formação e de capacitação para os jovens | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 60 | <i>Continuação das formações no âmbito do Projeto Experimenta-te, nomeadamente as seguintes: Teatro de Rua, Música, Cozinha, Dança Contemporânea, Hip Hop e Programação</i> | |
| 06.06.2019/082.005 | Implementar iniciativas que visem proporcionar aos jovens o vivenciar de experiências em áreas que não têm o seu espaço no ensino tradicional | 04.21 | UJ | N.º de jovens abrangidos/mês | 150 | 31 | | |
| 06.06.2019/083 | Envolvimento dos jovens | | | | | | | |
| 06.06.2019/083.001 | Apoio a Associações Juvenis - Corrente | 04.21 | UJ | Taxa de execução orçamental | 95% | 0 | Sem alterações | |
| 06.06.2019/083.002 | Apoio a Associações Juvenis - Capital | 04.21 | UJ | Taxa de execução orçamental | 95% | 0 | Sem alterações | |
| 06.06.2019/083.003 | Incentivar a criação de associações juvenis, de acordo com a estratégia municipal e no quadro da nova legislação em vigor | 04.21 | UJ | N.º de novas associações | 5 | 0 | Sem alterações | |
| 06.06.2019/083.004 | Crear programas de participação juvenil, que promovam o pleno direito à responsabilização dos jovens por uma cidadania ativa | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações | |
| 06.06.2019/084 | Iniciativas de entretenimento juvenil | | | | | | | |
| 06.06.2019/084.001 | Atividades Ocupação tempos livres - Refeições | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 24 | Mexe-te nas férias páscoa | |
| 06.06.2019/084.002 | Atividades Ocupação tempos livres - Contratação de Monitores | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 24 | Mexe-te nas férias páscoa | |
| 06.06.2019/084.003 | Atividades Ocupação tempos livres - Transição de Exercício | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sendo uma rubrica de transição, não terá execução em 2019 | |
| 06.06.2019/084.004 | Apoiar a realização de eventos que apelem à participação dos jovens | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações | |
| 06.06.2019/085 | Espaços Jovens | | | | | | | |
| 06.06.2019/085.001 | Gestão de Espaços Jovens - Aquisição de equipamento diverso | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações | |
| 06.06.2019/085.002 | Dinamização de atividades nos espaços jovens | 04.21 | UJ | N.º de atividades/ano | 10 | 0 | Sem alterações | |
| 06.06.2019/085.003 | Crear 2 lojas europeias da juventude prestando apoio informativo aos jovens | 04.21 | UJ | Taxa de concretização | 100% | 0 | Sem alterações | |
| 06.06.2019/086 | Oeiras é Para Ti | | | | | | | |
| 06.06.2019/086.001 | Oeiras é Para Ti - Outros Trabalhos | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 60 | Realização de 6 atividades formativas | |

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | abril | |
|--------------------|--|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|---|--|
| | | | | | | | Observações | |
| 06.06.2019/086.002 | Oeiras é Para Ti - Publicidade | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | Comunicação dos projetos semana da juventude e mexe-te nas férias | |
| 06.06.2019/086.003 | Oeiras é Para Ti - Aquisição de Serviços | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Realização de iniciativas de valorização dos jovens | |
| 06.06.2019/086.004 | Oeiras é Para Ti - Subsídio para desenvolvimento de atividades | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações | |
| 06.06.2019/086.005 | Oeiras é Para Ti - Material de Educação Cultura e Recreio | 04.21 | UJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações | |
| 07 | Líder na Educação | | | | | | | |
| 07.01 | Rede Educativa e Equipamentos Escolares | | | | | | | |
| 07.01.2019/087 | Partilha pedagógica e formação profissional | | | | | | | |
| 07.01.2019/087.001 | Encontros educativos do concelho de Oeiras | 04.30 | DE | N.º de encontros/ano | 2 | 25 | Realização de Conferência "Avaliar para Aprender e para Incluir: Desafios às Práticas Pedagógicas" - 11 de abril | |
| 07.01.2019/087.002 | Intercâmbio internacional - Formação | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Realizada a deslocação do Vereador com o Pelouro da Educação e Diretora do Departamento de Educação a Rennes, para participação na Assembleia Geral da Associação Internacional de Cidades Educadoras, em 21 e 22 de Março. | |
| 07.01.2019/087.003 | Programas educativos desenvolvidos em Oeiras - Divulgação | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações | |
| 07.01.2019/087.004 | Implementação do Programa de Educação Ambiental das Escolas | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 26 | Entre janeiro e março de 2019 foram dinamizadas pelo NSA 193 atividades de educação ambiental com a participação de 6.614 alunos, professores e auxiliares de educação. Realizada a comemoração do dia da Terra. | |
| 07.01.2019/087.005 | Estabelecer parcerias para conhecimento e partilha de boas práticas | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações | |
| 07.01.2019/088 | Apoio financeiro ao funcionamento das escolas | | | | | | | |
| 07.01.2019/088.001 | Atividades escolares | 04.30 | DE | N.º de atividades/ano | 0 | 90 | Aprovação da PD nº 153/2019, de 298.962,80 € para apoio ao funcionamento dos Agrupamentos de Escolas e da Escola Não Agrupada, exceto o Agrupamento de Linda-a-Velha e Queijas, que será alvo de proposta em separado, por ter situação em análise na SS. | |
| 07.01.2019/088.002 | Funcionamento a escolas, entidades e serviços educativos | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | Aprovação da PD nº330 para apoio a visita de estudo do Agrupamento Paço de Arcos (Madrid) | |
| 07.01.2019/088.003 | Apoio no âmbito da educação a escolas, entidades e serviços educativos | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | Aquisição de diversos serviços educativos para dinamização das escolas. | |
| 07.01.2019/088.004 | Aquisição de bens e serviços complementares | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Aquisição de brindes (crachás - Projeto Robótica, t-shirts - Projeto Erasmus) | |
| 07.01.2019/089 | Execução do Contrato Interadministrativo | | | | | | | |
| 07.01.2019/089.001 | Transferências correntes do CI - Pré-escolar e 1º ciclo | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | Transferência de verba para os AE/E para suportar despesas de Leite Escolar. | |

| | | Execução Material | | | | | | abril | |
|--------------------|---|-------------------|---------|------------------------------------|------|------------------|--|-------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | | |
| 07.01.2019/089.002 | Transferências correntes do CI - 2º e 3º ciclos | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 42 | Transferência do segundo trimestre das despesas de funcionamento dos Agrupamentos de Escolas e Escola Não Agrupada e de apoios de ação social escolar. | | |
| 07.01.2019/089.003 | Transferências correntes do CI - Ensino Secundário | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 56 | Transferência do segundo trimestre das despesas de funcionamento dos Agrupamentos de Escolas e Escola Não Agrupada e de apoios de ação social escolar. | | |
| 07.01.2019/089.004 | Transferências de capital do CI - 2º e 3º ciclos | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações | | |
| 07.01.2019/089.005 | Transferências de capital do CI MEC-MO - Investimentos em escolas | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Continuação dos procedimentos concursais, desenvolvidos pela DEM, para requalificação da cozinha da Escola Secundária Aquilino Ribeiro e para substituição das coberturas da Escola Básica Conde de Oeiras | | |
| 07.01.2019/090 | Documentos educativos estratégicos | | | | | | | | |
| 07.01.2019/090.001 | Definir e implementar o Plano Estratégico Educativo Municipal | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Continuação de procedimento concursal, em articulação com DCP | | |
| 07.01.2019/090.002 | Revisão da Carta Educativa Municipal | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Continuação de procedimento concursal, em articulação com a DCP | | |
| 07.01.2019/090.003 | Elaboração de estudos no âmbito do planeamento educativo | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações | | |
| 07.01.2019/091 | Agenda para a Educação, Ciência e Desenvolvimento | | | | | | | | |
| 07.01.2019/091.001 | Eixos Sociedade, Inovação e Internacionalização | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Revisão do documento estratégico e alinhamento com a estratégia Oeiras Valley. Desencadear dos processos de recrutamento por parte do Instituto Gulbenkian de Ciências em articulação com a CMO. | | |
| 07.01.2019/092 | Organização e funcionamento da rede escolar e equipamentos | | | | | | | | |
| 07.01.2019/092.001 | Estudos e Plano de reabilitação das instalações escolares da rede pública | 04.33 | DPGRE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Aguardamos orçamento para estudo em sistema BIM | | |
| 07.01.2019/092.002 | Mobiliário e equipamento escolar JI e EB1 | 04.33 | DPGRE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 45 | Abertura de propostas (16 abril) e pedido de esclarecimentos | | |
| 07.01.2019/092.003 | Mobiliário e equipamento escolar nas EB2/3 e ES | 04.33 | DPGRE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | aguardamos ainda a definição do material para uma das escolas secundárias | | |
| 07.01.2019/092.004 | Obras e equipamentos diversos em agrupamentos escolares | 04.33 | DPGRE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | participação atribuída (obra EB Antero Basalisa) e peças prontas para sessão de câmara para obra da EB Armando Guerreiro | | |
| 07.01.2019/092.005 | Aquisição de material didático | 04.33 | DPGRE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | elaboração de quadro com material necessário e pedido de orçamento | | |
| 07.01.2019/092.006 | Aquisição de serviços complementares JI e EB1 | 04.30 | DE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Serviços de auditoria e vigilância nos refeitórios escolares, e serviços de limpeza conforme contratos em vigor. | | |

| | | Execução Material | | | abril | | |
|--------------------|--|-------------------|---------|------------------------------------|-------|------------------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 07.01.2019/092.007 | Construir análises decisionais multicritérios | 04.33 | DPGRE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Foi elaborado um Plano de Reabilitação do Edifício Escolar com base numa análise multicritérios. Contudo, esta é uma ação que dependerá ainda de documentos como a carta educativa que reunirá várias informações necessárias à programação das intervenções |
| 07.01.2019/092.008 | Monitorizar o Plano de Reabilitação das Instalações Escolares da Rede Pública | 04.33 | DPGRE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 60 | Entregues todos os programas funcionais necessários para obra em 2020 e atualmente acompanhamos, gerimos e articulamos todos os preparativos necessários à realização das intervenções previstas para o verão de 2019 (visitas aos locais, reuniões, etc) |
| 07.01.2019/092.009 | Criar e monitorizar uma base de dados integrada com cadastro identificativo dos Equipamentos Escolares | 04.33 | DPGRE | Data de criação da base de dados | 0 | 30 | Trabalho colaborativo com a DEM e a DCAD na partilha de uma base. Aguardamos a normalização da mesma |
| 07.02 | Rede escolar | | | | | | |
| 07.02.2019/093 | Melhoria dos serviços em refeitórios escolares | | | | | | |
| 07.02.2019/093.001 | Adquirir palamenta | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 12 | Início do procedimento de aquisição de palamenta. Efetuou-se a visita à empresa Interútil (empresa especializada na área para verificação "in loco" do equipamento necessário e solicitação do respetivo orçamento. |
| 07.02.2019/093.002 | Refeitórios escolares - Serviços de consultoria | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | Foram realizadas 28 Auditorias de higiene e segurança alimentar pela empresa GrandActive. Foram recolhidas 3 amostras (água, fruta laminada servida no dia e mãos do manipulador). Realizadas 14 visitas e 3 inspeções aos refeitórios escolares. |
| 07.02.2019/093.003 | Refeitórios escolares EB1 - Concessão de serviços de refeições | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Monitorização do funcionamento dos refeitórios das EB1/ II e cumprimento do Caderno de Encargos vigente. Concluída a organização de conteúdos técnicos para o novo concurso público para fornecimento de refeições, |
| 07.02.2019/093.004 | Refeitórios escolares não municipais - Pagamento de refeições | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | Elaboração da Informação nº5750/2019, relativa às refeições consumidas pelos alunos em março/2019. |
| 07.02.2019/093.005 | Escolas da rede pública - Implementação de medidas de autoproteção | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 07.02.2019/093.006 | Efetuar o controle de cadernos de encargos | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Foram realizadas diversas fiscalizações e controlo do funcionamento dos serviços de refeições e refeitórios sob gestão municipal: 3 ações inspetivas e 14 visitas. Foi rececionada 1 reclamação. |

| Execução Material | | | | | | abril |
|--------------------|--|-------------|---------|------------------------------------|------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Observações |
| 07.02.2019/093.007 | Desenvolver projetos de promoção da saúde da população escolar | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | Visita a Torres Vedras, reunião c/ a responsável pelos refeitórios escolares do município, verificação da gestão dos mesmos e aplicação do Programa de Sustentb na Alimentação Escolar. Reunião Sá de Miranda para avaliação e replicação do programa aI |
| 07.02.2019/094 | Apio à utilização de transportes e compra de material escolar | | | | | |
| 07.02.2019/094.001 | Transportes escolares - títulos de transporte | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | Neste âmbito, têm sido monitorizados todos os pedidos e requisições de títulos de transporte. Foi dada resposta aos diversos contactos efetuados pelas escolas a propósito do novo sistema de títulos de transporte. |
| 07.02.2019/094.002 | Transportes escolares - apoio ação social escolar | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | Em Dezembro irá ser elaborada nova proposta para pagamento das despesas de transporte escolar do ano letivo 19/20. |
| 07.02.2019/094.003 | Apio para material escolar e visitas de estudo | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | Foi retificada a Proposta de Deliberação nº 157/2019, conclui-se para o ano letivo 18/19 o pagamento do Subsídio de Material Escolar e Visitas de Estudo. |
| 07.02.2019/095 | Programas de Mediação Escolar, Apoio Educativo e Inclusão | | | | | |
| 07.02.2019/095.001 | Monitorizar Projetos Artísticos nas Escolas | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | Foi prestado apoio para garantir a presença dos alunos do AE Aquilino Ribeiro nas aulas com instrumentos. |
| 07.02.2019/095.002 | Orquestras Escolares - Aquisição e reparação instrumentos | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | Esta ação encontra-se em aberto pois depende das necessidades apontadas pela equipa da Orquestra Geração em face de novas admissões. |
| 07.02.2019/095.003 | Orquestras Escolares - Coordenação pedagógica e artística | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | Mantem-se o acompanhamento do projeto. Articulação com a Oeiras Viva para a preparação do espetáculo de apresentação do final do ano letivo 2018/19. Apoio logístico (transportes e lanches) na participação do estágio e concerto na Aula da Magna. |
| 07.02.2019/095.004 | Programa Teach for Portugal - Implementação | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | O projeto tem previsto o seu início em setembro de 2019, visando a tutoria e a formação de lideranças juvenis. |
| 07.02.2019/095.005 | Projeto MUS-E | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | Manteve-se o acompanhamento e a monitorização. |
| 07.02.2019/095.006 | Apioar o desenvolvimento do Projeto Prevenir | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | A gerência deste projeto é feita pela DCS. O programa do pré-escolar, "Nino e Nina", abrangem 548 crianças, 24 educadores, esta disponível em 7 JI, 24 salas de aulas. O "Crescer a Brincar" abrange 382 alunos, 20 professores., esta presente em 4 EB1. |

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
|--------------------|--|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|---|
| 07.02.2019/095.007 | Criar equipas multidisciplinares de apoio educativo | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | Planeamento da constituição e atuação das futuras equipas multidisciplinares. Tratamento e apresentação da informação dos Agrupamentos de escolas relativo às EM. Agendamento de reuniões com as EM de todos os Agrupamentos de escolas do concelho. |
| 07.02.2019/095.008 | Apoiar a implementação do Programa EPIS | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | <i>Mantém-se o acompanhamento, monitorização da execução dos programas, Articulação EPIS, Escolas e Equipas de RSI no sentido de se promover uma reunião para delinear uma estratégia de colaboração na gestão dos casos de absentismo escolar.</i> |
| 07.02.2019/096 | Melhoria da qualidade do serviço público prestado às Escolas e qualificação profissional | | | | | | |
| 07.02.2019/096.001 | Melhorar o apoio na limpeza de espaços educativos | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 07.02.2019/096.002 | Apoio ao funcionamento de ATL's em JI's e EB1 | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 16 | Monitorização do funcionamento das CAF e AAFF. Reunião c/ Direção do Agrupamento de Escolas de Carmaxide e as APEE da EB Antero Basalisa, EB Vieira da Silva e S. Bento, com intuito de celebração do protocolo de colaboração. |
| 07.02.2019/096.003 | Reforçar e capacitar o pessoal não docente para o trabalho com crianças e alunos | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Mantém-se o acompanhamento e articulação das ações de formação para o PND com a DPS. Foram ministradas várias ações de formação ao pessoal não docente genéricas e uma específica para AO em NEE's. |
| 07.02.2019/096.004 | Atribuição de Bolsas de Estudo | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 17 | Acompanhamento no esclarecimento de dúvidas, realizadas as participações mensais referentes às bolsas. |
| 07.02.2019/096.005 | Experiências Pré-Universitárias para desenvolvimento pessoal e profissional de jovens - Promoção | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 16 | Realizado levantamento de experiências no âmbito do GAP YEAR e formação de lideranças juvenis |
| 07.02.2019/096.006 | Melhorar o apoio à organização administrativa e financeira das escolas | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 14 | <i>Mantém-se o apoio aos AE/E com visitas e prestação de apoio técnico</i> |
| 07.02.2019/096.007 | Apoiar os agrupamentos de ensino profissional e de qualificação de alunos em zonas rurais | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | <i>Ação a reformular em sede de CLS.</i> |
| 07.02.2019/097 | Gestão da Rede Educativa | | | | | | |
| 07.02.2019/097.001 | Gerir o processo de matrículas e colocação dos alunos | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | No âmbito do processo de gestão de matrículas têm sido monitorizados todos os pedidos, tomadas as diligências para a inclusão dos alunos nas escolas pretendidas. Foram colocados 8 alunos. |

| Execução Material | | | | | | abril | |
|--------------------|---|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 07.02.2019/097.002 | Planear a oferta educativa dos estabelecimentos da rede pública | 04.34 | DAEGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Início da rede escolar, preparação do processo de matrículas, levantamento de propostas para a rede de ensino profissionalizante: Reunião c/ a DGeste para aprovação da rede escolar. Elaboração do guia de matrículas, guia de apoio às escolas cronogram |
| 07.02.2019/098 | Parque escolar | | | | | | |
| 07.02.2019/098.001 | Adquirir serviços de manutenção de espaços verdes nas escolas | 03.42 | DGEV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | O procedimento específico para a manutenção de EVs em escolas está em fase de execução do procedimento |
| 07.02.2019/098.002 | Novos equipamentos escolares - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 07.02.2019/098.003 | Novos equipamentos - Obra | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta ação ainda não se iniciou. Para 2021 |
| 07.02.2019/098.004 | Requalificação do parque escolar - Projeto | 03.22 | DEP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | P.E. das Escolas: Beça Murias, Gil Vicente em finalização e JI Barronhos entregue. |
| 07.02.2019/098.005 | Requalificação do parque escolar - Obra | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 17 | Foram iniciados novos procedimentos sendo que houve um reforço da rubrica orçamental para o efeito que condiciona o reajuste do grau de execução. |
| 07.02.2019/098.006 | Manutenções por empreitada | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Obras em curso |
| 07.02.2019/098.007 | Manutenções através da aquisição de serviços | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Esta ação ainda não se iniciou |
| 07.02.2019/098.008 | Locação de contentores | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 31 | Contentorização Noronha Feio |
| 07.02.2019/098.009 | Montagem e desmontagem de contentores | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Ação aguarda desmobilização Noronha Feio |
| 07.02.2019/098.010 | Intervenções ao abrigo de candidaturas | 03.23 | DEM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 42 | Obra Narcisca Pereira em curso. |
| 07.03 | Oportunidades Educativas Iguais para Todos | | | | | | |
| 07.03.2019/099 | Oeiras Educa | | | | | | |
| 07.03.2019/099.001 | Programa Oeiras Educa - Aquisição de serviços de dinamização de actividades nas escolas | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Análise de diversas propostas para integrarem o programa na área das artes performativas. Início do procedimento de aquisição de serviços da companhia de teatro companhia da Esquina, Trio de Atividades Musicais e Ana Ventura Gestão de atividades. |
| 07.03.2019/099.002 | Programa Oeiras Educa - Subsídios | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | Acompanhamento e monitorização do Programa Oeiras Educa (Fase 2): - Monitorização do uso da plataforma do Programa - Monitorização do impacto do Programa na comunidade escolar pública de Oeiras Levantamento de Recursos existentes na CMO e no concelho |
| 07.03.2019/099.003 | Aluguer de autocarros para Oeiras Educa | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | O procedimento "Aluguer veículos - Projeto OEIRAS EDUCA" encontra-se em fase de adjudicação. |
| 07.03.2019/099.004 | Artes Performativas - Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |

| | | Execução Material | | | | | |
|--------------------|---|-------------------|---------|------------------------------------|------|------------------|---|
| | | | | abril | | | |
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 07.03.2019/099.005 | Descobrir a Pólvora - Material de educação, cultura e recreio | 04.11 | DC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Foi substituído o equipamento para o suporte visual da história da fábrica existente no museu, permitindo que os visitantes tenham acesso a esta componente de vivência do espaço. |
| 07.03.2019/099.006 | Descobrir a Pólvora - Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Atividades de carácter regular, como visitas guiadas, encenadas, teatros, entre outros, e programas concebidos para comemorar as datas de relevância na história da Fábrica. 5 visitas, 7 ateliers e 8 oficinas num total de 538 participantes. |
| 07.03.2019/099.007 | Descobrir a Pólvora - Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Foi feito o levantamento de todos os suportes de comunicação da Fábrica a fim de os recuperar, dignificar e potenciar na comunicação cultural do espaço da fábrica. Trabalho em curso com o GC. |
| 07.03.2019/099.008 | Descobrir a Pólvora - Material promocional | 04.11 | DC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Estão a ser identificados conteúdos a integrar a rede de suportes de comunicação da Fábrica a fim de assegurar a comunicação das iniciativas que decorrem em espaços da fábrica. |
| 07.03.2019/099.009 | Escola em Palco - Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 07.03.2019/099.010 | Manual de Instruções Literacia Dígita (MILD) - Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Foi adiado para setembro/outubro - Projeto com as escolas (3.º ciclo e secundário) |
| 07.03.2019/099.011 | Oeiras Internet Challenge 2019 - Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | OIC - Melhorar as competências de pesquisa de informação na web (alunos, professores, público em geral). Início em outubro/novembro. Em fase de consulta ao mercado. |
| 07.03.2019/099.012 | Oeiras Internet Challenge 2019 - Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 1 | Divulgação através do GC, só irá decorrer em fase de realização do evento |
| 07.03.2019/099.013 | Palácio Marquês de Pombal : Uma Casa, Muitos Mundos - Transferências correntes - Privadas | 04.11 | DC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Em preparação a realização de um conjunto de visitas temáticas para toda a família |
| 07.03.2019/099.014 | Palácio Marquês de Pombal : Uma Casa, Muitos Mundos - Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Em curso a preparação do serviço educativo para o segundo semestre, tendo decorrido 15 visitas, 2 peças de teatro no Palácio e 8 peças de Fantoches nas escolas de 835 participantes. |
| 07.03.2019/099.015 | Palácio Marquês de Pombal : Uma Casa, Muitos Mundos - Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Em curso divulgação exclusivamente digital. |
| 07.03.2019/099.016 | Palácio Marquês de Pombal : Uma Casa, Muitos Mundos - Material promocional | 04.11 | DC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Sem preenchimento |
| 07.03.2019/099.017 | Templo da Poesia - Actividades educativas - Transferências correntes - Privadas | 04.11 | DC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem preenchimento |
| 07.03.2019/099.018 | Templo da Poesia - Actividades educativas - Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Sem preenchimento |
| 07.03.2019/099.019 | Templo da Poesia - Actividades educativas - Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Sem preenchimento |
| 07.03.2019/099.020 | Templo da Poesia - Actividades educativas - Material Promocional | 04.11 | DC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |

| | | Execução Material | | | | | | abril |
|--------------------|---|-------------------|---------|------------------------------------|----------------------|------------------|--|-------|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | |
| 07.03.2019/099.021 | Queimar as Pestanas - Outros trabalhos especializados | 04.1.2 | DBEC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Abertura alargada da Rede de Bibliotecas em época de exames. Período janeiro/fevereiro - maio/junho. 50% da ação realizada. | |
| 07.03.2019/100 | Combate ao insucesso escolar | | | | | | | |
| 07.03.2019/100.001 | Formação contínua de professores | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Monitorização das ações de formação promovidas pelo CFECO | |
| 07.03.2019/100.002 | Atribuir Bolsas de Mérito a docentes com projetos de sucesso educativo | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Reunião de trabalho para discussão do Regulamento de atribuição de bolsas aos docentes. | |
| 07.03.2019/100.003 | Escolas de Excelência - Consultoria | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Continuação dos trabalhos da entidade consultora | |
| 07.03.2019/100.004 | Observatório dos Resultados Escolares - Estudos e Pareceres | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Articulação com a DCP para a elaboração de peças para o concurso de consulta prévia para a construção do Observatório. | |
| 07.03.2019/100.005 | Trabalho pedagógico nas Escolas - Apoio | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Apoio à receção da Delegação Russa pela ES Sebastião e Silva Apoio ao Projeto de Educação artística da EB2,3 Professor Noronha Feio Apoio ao Projeto de teatro "o segredo da floresta" da EB1 Amélia Vieira Luís | |
| 07.03.2019/100.006 | Trabalho pedagógico nas Escolas - Aquisição de serviços | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Desenvolvimento e monitorização do projeto Team Management Challenge Organização do dia da criança | |
| 07.03.2019/100.007 | Acompanhar o desenvolvimento o programa de apoio à Expressão Físico-Motora | 04.31 | DDPE | Data de implementação do programa | 31/12/2019 | 25 | Acompanhamento, em articulação com a Divisão de Desporto do Programa. | |
| 07.03.2019/100.008 | Desenvolver o programa de apoio à Expressão Musical | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | Acompanhamento do desenvolvimento do Programa. Participação na reunião de planeamento do 3º período. Balanço do programa em reunião de diretores | |
| 07.03.2019/100.009 | Apoiar o Programa de Natação no 1º ciclo | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Acompanhamento, em articulação com a Divisão de Desporto do Programa. | |
| 07.04.2019/101 | Plano de Inovação e Tecnologia das Escolas | | | | | | | |
| 07.04.2019/101.001 | Informatização do parque escolar para as competências da comunidade escolar - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Implementar Projeto Piloto | Iniciar em 2 escolas | 0 | Não foi feito nada, porque estamos a aguardar indicações do DE sobre qual o caminho a seguir. | |
| 07.04.2019/101.002 | Informatização do parque escolar para as competências da comunidade escolar - Licenciamento de Software | 02.31 | DGSI | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Não foi feito nada, porque estamos a aguardar indicações do DE sobre qual o caminho a seguir. | |
| 07.04.2019/101.003 | Informatização do parque escolar para as competências da comunidade escolar - Acordos de Continuidade | 02.31 | DGSI | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Não foi feito nada, porque estamos a aguardar indicações do DE sobre qual o caminho a seguir. | |

| Rubrica PDE / GOP | | Execução Material | | | | abril | |
|--------------------|---|-------------------|------------------------------------|------|----------------------|--|--|
| Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | |
| 07.04.2019/101.004 | 02.31 | DGSI | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Não foi feito nada, porque estamos a aguardar indicações do DE sobre qual o caminho a seguir. | |
| 07.04.2019/101.005 | 02.31 | DGSI | 0 | 0 | 90 | Equipamentos prontos para serem instalados nas escolas. | |
| 07.04.2019/102 | Apoio ao desenvolvimento de Projetos Inovadores nas escolas | | | | | | |
| 07.04.2019/102.001 | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Início das funções do técnico responsável pelo projeto Análise dos protocolos já desenvolvidos. | |
| 07.04.2019/102.002 | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Levantamento dos AE e dos professores interessados a integrar o projeto no ano letivo 2019/20. Previsão do valor a atribuir a cada AE. | |
| 07.04.2019/102.003 | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Levantamento dos AE e dos professores interessados a integrar o projeto no ano letivo 2019/20. Previsão do valor a atribuir a cada AE | |
| 07.04.2019/102.004 | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 25 | Reuniões de avaliação da implementação do projeto com cada grupo de formação. | |
| 07.04.2019/102.005 | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Acompanhamento das Atividades de Enriquecimento Curricular nas escolas, em articulação com as entidades promotoras. Início da preparação da implementação das AEC no ano letivo 2019/20 | |
| 07.04.2019/102.006 | 04.31 | DDPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Preparação da assinatura de protocolos dos clubes ciência Viva de Paço de Arcos e de São Bruno | |
| 08 | Atração Turística | | | | | | |
| 08.01 | Captação e Apoio a Eventos | | | | | | |
| 08.01.2019/103 | Festa do Cavallo | | N.º de participantes/atividade | | 25.000 participantes | | |
| 08.01.2019/103.001 | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 75 | Deu entrada no dia 14 de fevereiro o pedido formal da Associação Equestre de Porto Salvo. A IS e Ficha de Projeto foram aprovadas pelo senhor presidente no dia 22 de fevereiro. Foi elaborada PD e agendada para a reunião de câmara de 6 de março. | |
| 08.01.2019/103.002 | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. | |
| 08.01.2019/103.003 | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. | |
| 08.01.2019/104 | Eco Rally | | N.º de carros inscritos | | 50 carros | | |
| 08.01.2019/104.001 | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 50 | PD aprovada na reunião de câmara de 3 de abril. Seguiu para o NIAN para assinatura do protocolo. | |
| 08.01.2019/104.002 | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. | |
| 08.01.2019/104.003 | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. | |
| 08.01.2019/105 | Festival Panda | | N.º de bilhetes vendidos | | 10.000 bilhetes | | |

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | Execução Material | |
|--------------------|---|-------------|---------|-----------|------------------------------------|-----------------------|--|-------------------|-------|
| | | | | | | | | | abril |
| 08.01.2019/105.001 | Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 50 | PD aprovada na reunião de câmara de 3 de abril. Seguiu para o NIAN para assinatura do protocolo. | | |
| 08.01.2019/105.002 | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | O evento só decorre em julho de 2019. | | |
| 08.01.2019/105.003 | Materiais promocionais e Publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | O evento só decorre em julho de 2019. | | |
| 08.01.2019/106 | NOS Alive | | | | N.º de bilhetes vendidos | 150.000 bilhetes | | | |
| 08.01.2019/106.001 | Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | O promotor ainda não fez o pedido formal ao município. | | |
| 08.01.2019/106.002 | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | O promotor ainda não fez o pedido formal ao município. | | |
| 08.01.2019/106.003 | Materiais promocionais e Publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | O promotor ainda não fez o pedido formal ao município. | | |
| 08.01.2019/107 | Barrio Latino | | | | N.º de bilhetes vendidos | 8.000 bilhetes | | | |
| 08.01.2019/107.001 | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | O promotor ainda não fez o pedido formal ao município. | | |
| 08.01.2019/107.002 | Materiais promocionais e Publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | O promotor ainda não fez o pedido formal ao município. | | |
| 08.01.2019/108 | ComicCon Portugal | | | | N.º de bilhetes vendidos | 115.000 bilhetes | | | |
| 08.01.2019/108.001 | Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 100 | Efetuada a participação financeira. | | |
| 08.01.2019/108.002 | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | O promotor ainda não fez o pedido formal ao município. | | |
| 08.01.2019/108.003 | Materiais promocionais e Publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | O promotor ainda não fez o pedido formal ao município. | | |
| 08.01.2019/109 | Oeiras Capital do Natal | | | | N.º de bilhetes vendidos | 250.000 bilhetes | | | |
| 08.01.2019/109.001 | Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Projeto em desenvolvimento. | | |
| 08.01.2019/109.002 | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Projeto em desenvolvimento. | | |
| 08.01.2019/109.003 | Materiais promocionais e Publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Projeto em desenvolvimento. | | |
| 08.01.2019/110 | Guitarras do Marquês | | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 08.01.2019/110.001 | Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Projeto em desenvolvimento. | | |
| 08.01.2019/110.002 | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Projeto em desenvolvimento. | | |
| 08.01.2019/110.003 | Materiais promocionais e Publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Projeto em desenvolvimento. | | |
| 08.01.2019/111 | Outros eventos externos | | | | N.º novos grandes eventos captados | 2 eventos | | | |
| 08.01.2019/111.001 | Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Sem alterações | | |
| 08.01.2019/111.002 | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Sem alterações | | |
| 08.01.2019/111.003 | Materiais promocionais e Publicidade - Inclui Transição de Exercício | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Sem alterações | | |
| 08.02 | Organização de Eventos | | | | 0 | 0 | | | |
| 08.02.2019/112 | Villa Oeiras - Camaval | | | | N.º de participantes atividades | 5.000 participantes | | | |
| 08.02.2019/112.001 | Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 100 | Sem preenchimento | | |
| 08.02.2019/112.002 | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Sem preenchimento | | |
| 08.02.2019/112.003 | Materiais promocionais e Publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Sem preenchimento | | |
| 08.02.2019/112.004 | Locação de equipamentos técnicos e logísticos | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. | | |
| 08.02.2019/113 | Villa Oeiras - Há Prova | | | | N.º de participantes atividades | 7.500 participantes | | | |
| 08.02.2019/113.001 | Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 75 | PD aprovada na reunião de câmara de 6 de março. Termo de aceitação assinado. | | |
| 08.02.2019/113.002 | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. | | |
| 08.02.2019/113.003 | Materiais promocionais e Publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. | | |
| 08.02.2019/113.004 | Locação de equipamentos técnicos e logísticos | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. | | |
| 08.02.2019/114 | Festas de Oeiras | | | | N.º de participantes atividades | 150.000 participantes | | | |
| 08.02.2019/114.001 | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 50 | Procedimentos em curso. | | |
| 08.02.2019/114.002 | Materiais promocionais e publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 50 | Procedimentos em curso. | | |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | UO_Resp | | Indicador | Meta | Grau de Execução | abril | |
|--------------------|--------------------|---|---------|---------|-------------------------------------|----------------------|------------------|-------|--|
| | | | Cod | UO_Resp | | | | | Observações |
| 08.02.2019/114.003 | 08.02.2019/115 | Locação de equipamentos técnicos e logísticos - Inclui Transição de Exercício | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 50 | 0 | Procedimentos em curso. |
| 08.02.2019/115.001 | 08.02.2019/115.002 | Oeiras é um Palco | 04.13 | DTGE | N.º de participantes atividades | 25.000 participantes | 0 | 0 | Procedimentos em curso. |
| 08.02.2019/115.003 | 08.02.2019/116 | Materiais promocionais e publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Sem preenchimento |
| 08.02.2019/116 | 08.02.2019/116.001 | Locação de equipamentos técnicos e logísticos | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Sem preenchimento |
| 08.02.2019/116.002 | 08.02.2019/116.003 | Villa Oeiras - Vindimas | 04.13 | DTGE | N.º de participantes atividades | 250 participantes | 0 | 0 | Sem preenchimento |
| 08.02.2019/117 | 08.02.2019/117.001 | Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Em preparação. |
| 08.02.2019/117.002 | 08.02.2019/117.003 | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Em preparação. |
| 08.02.2019/118 | 08.02.2019/118.001 | Materiais promocionais e publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Em preparação. |
| 08.02.2019/118.002 | 08.03.2019/119 | Eventos Diversos - Transição de Exercício | 04.13 | DTGE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | 0 | Nada a reportar. |
| 08.02.2019/118.002 | 08.03.2019/120 | Outros trabalhos especializados - Transição de Exercício | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. |
| 08.02.2019/118.002 | 08.03.2019/120 | Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências - Transição de Exercício | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. |
| 08.03.2019/119 | 08.03.2019/120 | Promoção Turística | 0 | | 0 | 0 | | | |
| 08.03.2019/119.001 | 08.03.2019/120 | Plano Estratégico do Turismo | 04.13 | DTGE | Data de conclusão do documento | 31/12/2019 | 0 | 50 | Sem preenchimento |
| 08.03.2019/120 | 08.03.2019/120.001 | Estudos e Consultorias | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Sem preenchimento |
| 08.03.2019/120.001 | 08.03.2019/120.002 | Informação, Comunicação e Promoção | 04.13 | DTGE | N.º de campanhas realizadas | 10 campanhas | 0 | 0 | Sem preenchimento |
| 08.03.2019/120.002 | 08.03.2019/120.003 | Materiais promocionais e publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Foi elaborada proposta de atualização/reformulação dos materiais de informação e promoção turística existentes bem como a criação de novos, com públicos e objetivos distintos. Aguarda agendamento de reunião com o GC. |
| 08.03.2019/120.002 | 08.03.2019/121 | Ofertas institucionais | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. |
| 08.03.2019/121 | 08.03.2019/121.001 | Material promocional | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. |
| 08.03.2019/121.001 | 08.03.2019/121.002 | Turismo de Negócios | 04.13 | DTGE | N.º de ações de promoção realizadas | 2 ações | 0 | 0 | Propostas externas em análise. |
| 08.03.2019/121.002 | 08.03.2019/122 | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. |
| 08.03.2019/122 | 08.03.2019/122.001 | Materiais promocionais e publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. |
| 08.03.2019/122.001 | 08.03.2019/122.002 | Turismo Náutico | 04.13 | DTGE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | 0 | Propostas externas em análise. |
| 08.03.2019/122.002 | 08.03.2019/122.003 | Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. |
| 08.03.2019/122.003 | 08.03.2019/122.004 | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. |
| 08.03.2019/122.004 | 08.03.2019/122.005 | Materiais promocionais e publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. |
| 08.03.2019/122.005 | 08.03.2019/122.006 | Aquisição de equipamento para época balnear, passeio marítimo e ciclovía | 03.46 | DGA | 0 | 0 | 60 | 0 | Aquisição de equipamentos para apoio à prática balnear e receção dos equipamentos solicitados no mês de Março |
| 08.03.2019/122.006 | 08.03.2019/122.007 | Desenvolvimento de ações a candidaturas | 03.46 | DGA | 0 | 0 | 75 | 0 | Candidatura Qualidade de Ouro |
| 08.03.2019/122.007 | 08.03.2019/122.008 | Segurança balnear - articulação APL | 03.46 | DGA | 0 | 0 | 50 | 0 | Adjudicação do serviço de Nadadores Salvadores para a Praia Grande de Caxias |
| 08.03.2019/122.008 | 08.03.2019/122.009 | Monitorizar águas balneares | 03.46 | DGA | 0 | 0 | 20 | 0 | Elaboração dos planos de monitorização para a época balnear 2019 e aprovação dos mesmos pelo SIMAS e ADTA |
| 08.03.2019/122.009 | 08.03.2019/122.010 | Apoiar o desenvolvimento de negócios náuticos | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | 0 | Ação continuada sem limite quantitativo, pelo que a meta não poderá ser definida. |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
|--------------------|----|--|-------|-------------|-------------------------------------|-------------------|------|------------------|---|
| Execução Material | | | | | | | | | |
| abril | | | | | | | | | |
| 08.03.2019/122.009 | 56 | Promover a fixação de empresas que dinamizem os passeios e eventos náuticos | 03.10 | DPGU | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | 0 | Ação continuada sem limite quantitativo, pelo que a meta não poderá ser definida. |
| 08.03.2019/122.010 | | Apostar na qualidade e serviço de excelência nas praias e passeio marítimo | 03.40 | DAQV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | 0 | Está em estudo preliminar o início da acção. |
| 08.03.2019/122.011 | | Identificar intervenções de melhoria da qualidade das zonas balneares e passeio marítimo | 03.46 | DGA | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | 0 | Encontra-se a iniciar a proposta caracterização utilizadores PM e Praias |
| 08.03.2019/123 | | Turismo Desportivo | | | N.º de ações de promoção realizadas | 2 ações | | | |
| 08.03.2019/123.001 | | Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Sem preenchimento |
| 08.03.2019/123.002 | | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Sem alterações |
| 08.03.2019/123.003 | | Materiais promocionais e publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. |
| 08.03.2019/124 | | Enoturismo | | | N.º de ações de promoção realizadas | 2 ações | | | |
| 08.03.2019/124.001 | | Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Propostas externas em análise. |
| 08.03.2019/124.002 | | Outros trabalhos especializados | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. |
| 08.03.2019/124.003 | | Materiais promocionais e publicidade | 04.13 | DTGE | 0 | 0 | 0 | 0 | Nada a reportar. |
| 08.03.2019/125 | | Aquário Vasco da Gama | | | | | | | |
| 08.03.2019/125.001 | | Aquário Vasco da Gama - Obras de beneficiação | 03.23 | DEM | | | 0 | 0 | Esta ação ainda não se iniciou. P/2020 |
| 09 | | Cidade Cultural | | | | | | | |
| 09.01 | | Governança da Cultura | | | | | | | |
| 09.01.2019/126 | | Concurso de Apoio aos Agentes Culturais | | | Data de conclusão do concurso | 31/03/2019 | | | |
| 09.01.2019/126.001 | | Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos | 04.10 | DACT | 0 | 0 | 60 | 60 | Continuação da preparação |
| 09.01.2019/127 | | Plano Estratégico Cultura | | | Data de conclusão do documento | 31/12/2019 | | | |
| 09.01.2019/127.001 | | Outros trabalhos especializados | 04.10 | DACT | 0 | 0 | 60 | 60 | O plano Estratégico da Cultura encontra-se em fase de execução final. |
| 09.01.2019/128 | | Rede Parcerias Estratégicas | | | N.º de protocolos assinados | 4 protocolos | | | |
| 09.01.2019/128.001 | | Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos | 04.10 | DACT | 0 | 0 | 40 | 40 | Estão em desenvolvimento parcerias com 11 Entidades: ARTEMREDE, PROCUR.ARTE, GERADOR, IADE, APC, MAAC, CulturXis, British Council, FCB, FFMM, Ciência Viva. Em Abril foram autorizados 2 Protocolos (MAAC e CulturXis). |
| 09.01.2019/129 | | Biblioteca 2020 - Laboratório Inovação | | | N.º de participantes atividades | 200 participantes | | | |
| 09.01.2019/129.001 | | Outros trabalhos especializados - Transição de Exercício | 04.10 | DACT | 0 | 0 | 80 | 80 | Continuação da preparação |
| 09.01.2019/129.002 | | Publicidade, promoção e divulgação | 04.10 | DACT | 0 | 0 | 0 | 0 | Continuação da preparação |
| 09.01.2019/130 | | Biblioteca 2020 - Fórum Internacional | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.01.2019/130.001 | | Outros trabalhos especializados - Transição de Exercício | 04.10 | DACT | 0 | 0 | 40 | 40 | Continua em preparação |
| 09.01.2019/130.002 | | Publicidade, promoção e divulgação | 04.10 | DACT | | | 0 | 0 | Sem preenchimento |
| 09.01.2019/131 | | Biblioteca 2020 - BiblioNet | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.01.2019/131.001 | | Outros trabalhos especializados - Transição de Exercício | 04.10 | DACT | 0 | 0 | 20 | 20 | Continuação da preparação |
| 09.01.2019/132 | | Museu da Pólvora - Projeto de renovação | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.01.2019/132.001 | | Material de Educação, Cultura e Recreio | 04.11 | DC | 0 | 0 | 20 | 20 | Foram identificadas materiais e peças no âmbito do processo de recuperação e restauro, estando em curso o processo de aquisição e serviços especializados com essa finalidade. |
| 09.01.2019/132.002 | | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | 10 | 10 | Em fase de análise e recolha de propostas com vista à renovação do espaço do museu da FPB |
| 09.01.2019/132.003 | | Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | | | 0 | 0 | Sem alterações |
| 09.01.2019/133 | | Plano Qualificação para Agentes Culturais | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.01.2019/133.001 | | Outros trabalhos especializados | 04.10 | DACT | 0 | 0 | 0 | 0 | Sem preenchimento |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | Execução Material | | | abril | |
|--------------------|------------|--|------------------------------------|----------------------|------------------|--|--|
| | | | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | |
| UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | | |
| 09.01.2019/134 | | Utilização de Equipamentos Culturais | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.01.2019/134.001 | 04.10 DACT | Outros trabalhos especializados | 0 | 0 | 50 | A programação das aticidades culturais tem prosseguido a calendarização | |
| 09.01.2019/135 | | Aluguer de Equipamentos Técnicos e Logísticos | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.01.2019/135.001 | 04.10 DACT | Aluguer de equipamento técnico e logístico | 0 | 0 | 60 | Logística para o Programa dos Clássicos em Oeiras | |
| 09.01.2019/136 | | Manutenção de equipamento técnico | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.01.2019/136.001 | 04.10 DACT | Assistência técnica de equipamentos | 0 | 0 | 50 | Sem preenchimento | |
| 09.01.2019/137 | | Consumíveis - aquisição de bens | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.01.2019/137.001 | 04.10 DACT | Aquisição de consumíveis técnicos - outros bens | 0 | 0 | 100 | Sem preenchimento | |
| 09.01.2019/138 | | Aquisição de obras de arte - Esculturas | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.01.2019/138.001 | 04.10 DACT | Aquisição de obras de arte - Esculturas | 0 | 0 | 100 | Foi proposta a aquisição de uma escultura de Homenagem à figura do Marquês de Pombal pela artista Rueffa a ser instalada em espaço público. Em fase de projeto a elaboração de um busto de homenagem a Lurdes Norberto a realizar por Aida Sousa Dias. | |
| 09.01.2019/139 | | Apoio aos Agentes Culturais | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.01.2019/139.001 | 04.10 DACT | Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos | 0 | 0 | 0 | A desenvolver durante o mês de maio, na sequência da análise das candidaturas. | |
| 09.01.2019/139.002 | 04.10 DACT | Aquisição de equipamento técnico | | | 0 | Sem preenchimento | |
| 09.01.2019/140 | | Biblioteca 2020 - Laboratório Inovação - Remodelação dos espaços | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.01.2019/140.001 | 04.10 DACT | Aquisição de equipamento administrativo | 0 | 0 | 0 | Sem preenchimento | |
| 09.01.2019/141 | | Comemorações do 25 Abril | | | | | |
| 09.01.2019/141.001 | 04.10 DACT | Aquisição de Serviços no âmbito das Comemorações do 25 de Abril | | | 90 | Continuação da programação até final de maio | |
| 09.02 | | Oeiras Capital Europeia da Cultura 2027 | | | | | |
| 09.02.2019/142 | | Plano Estratégico Oeiras CEC 2027 | Data de conclusão do documento | 31/03/2019 | | | |
| 09.02.2019/142.001 | 04.10 DACT | Outros trabalhos especializados | | | 20 | Aprovação pelo Senhor Presidente do documento - memorando 4 /DACT | |
| 09.02.2019/143 | | Fórum Oeiras Capital Europeia da Cultura 2027 | N.º de participantes atividades | 150 participantes | | | |
| 09.02.2019/143.001 | 04.10 DACT | Outros trabalhos especializados | | | 20 | Aprovação pelo Senhor Presidente do documento - Proposta de criação do Fórum Cultura Oeiras. | |
| 09.02.2019/144 | | Festival Cogito | N.º de bilhetes vendidos | 500 bilhetes | | | |
| 09.02.2019/144.001 | 04.10 DACT | Outros trabalhos especializados - Transição de Exercício | | | 0 | A proposta de reestruturação do Festival Cogito ainda não foi aprovada pelo Senhor presidente, pelo que se encontra em processo de redefinição | |
| 09.02.2019/144.002 | 04.10 DACT | Publicidade, promoção e divulgação | | | 0 | Sem preenchimento | |
| 09.02.2019/144.003 | 04.10 DACT | Locação de material diverso | | | 0 | Sem preenchimento | |
| 09.02.2019/145 | | Festival Wantd | N.º de bilhetes vendidos | 2.000 bilhetes | | | |
| 09.02.2019/145.001 | 04.10 DACT | Transferências correntes - Privadas | | | 0 | Sem preenchimento | |
| 09.02.2019/145.002 | 04.10 DACT | Locação de material diverso | | | 0 | Sem preenchimento | |
| 09.02.2019/146 | | Festival Língua Mãtria | N.º de participantes atividades | 10.000 participantes | | | |
| 09.02.2019/146.001 | 04.10 DACT | Direitos de Autor | | | 0 | Sem preenchimento | |
| 09.02.2019/146.002 | 04.10 DACT | Transferências correntes - Privadas | | | 30 | Sem preenchimento | |

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Execução Material | | Observações |
|--------------------|--|-------------|---------|------------------------------------|----------------------|------------------|--|
| | | | | | Meta | Grau de Execução | |
| | | | | | | | abril |
| 09.02.2019/146.003 | Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos | 04.10 | DACT | | | | Foi apresentado o projeto de criação de um festival literário com feira do livro em audiência com o Sr. Presidente e, havendo orientação favorável à sua realização, foi colocado à consideração superior no edoc/2019/25404 |
| 09.02.2019/146.004 | Outros trabalhos especializados | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/146.005 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/146.006 | Locação de material diverso | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/147 | Festival Estado das Artes | | | N.º de participantes atividades | 25.000 participantes | | |
| 09.02.2019/147.001 | Direitos de Autor | 04.10 | DACT | | | | 80 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/147.002 | Transferências correntes - Privadas | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/147.003 | Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/147.004 | Outros trabalhos especializados | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/147.005 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/147.006 | Locação de material diverso | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/148 | Criativus - Concurso de Artes Visuais | | | N.º de trabalhos a concurso | 50 trabalhos | | |
| 09.02.2019/148.001 | Transferências correntes - Privadas | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/148.002 | Outros trabalhos especializados | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/148.003 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/149 | Exposição Transgressão - Belas Artes em Oeiras | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | |
| 09.02.2019/149.001 | Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos | 04.10 | DACT | | | | A proposta de deliberação com vista à participação financeira à Faculdade de Belas Artes para a realização da Exposição Atravessar foi aprovada na reunião de câmara de 30 de abril de 2019. |
| 09.02.2019/149.002 | Outros trabalhos especializados | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/149.003 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/150 | Cumplicidades - Oeiras Multicultural | | | N.º de sessões | 15 sessões | | |
| 09.02.2019/150.001 | Direitos de Autor | 04.10 | DACT | | | | 10 Aguarda apresentação de proposta pela Welcome People and Arts. |
| 09.02.2019/150.002 | Outros trabalhos especializados | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/150.003 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.02.2019/150.004 | Locação de material diverso | 04.10 | DACT | | | | 0 Sem preenchimento |
| 09.03 | Competências para a Cidadania - Paideia XXI | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | |
| 09.03.2019/151 | Audatório Municipal César Batalha - Cinema Master Class | | | | | | |
| 09.03.2019/151.001 | Direitos de Autor | 04.12 | DBEC | | | | 0 5 sessões realizadas de 10. |
| 09.03.2019/151.002 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | | 0 50 Divulgação através do GC |
| 09.03.2019/152 | Biblioteca Municipal - Agora -Temas da Atualidade | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | |
| 09.03.2019/152.001 | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | | 0 10 Em conceção. |
| 09.03.2019/152.002 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | | 1 Divulgação através do GC, só irá decorrer em fase de realização do evento |
| 09.03.2019/153 | Livraria Galeria Municipal Verney - Cursos Primavera e Inverno | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | |
| 09.03.2019/153.001 | Transferências correntes - Privadas | 04.12 | DBEC | | | | 0 2.ª e 3.ª Sessão "Islão: Contributos para a civilização Ocidental" - Primavera 6 sessões. O curso de Inverno terá início em novembro. Inverno - 4 sessões / 10 sessões no total |
| 09.03.2019/153.002 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | | 0 30 Divulgação a cargo do GC |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
|--------------------|--------------------|---|--|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|---|
| Execução Material | | | | | | | | | |
| abril | | | | | | | | | |
| 09.03.2019/154 | 09.03.2019/154.001 | Palácio Anjos | Outros trabalhos especializados - Transição de Exercício | 04.12 | DBEC | Grau de cumprimento da programação | | 100% | 0 Sem alterações |
| 09.03.2019/154.002 | | Outros trabalhos especializados | | 04.12 | DBEC | | | | Inauguração da Exposição "World Press Photo" - 4.074 visitantes em abril |
| 09.03.2019/154.003 | | Publicidade, promoção e divulgação | | 04.12 | DBEC | | | | Divulgação através do GC |
| 09.04 | | Língua Portuguesa | | | | | | | |
| 09.04.2019/155 | | Pessoal & Intransmissível - Conversas | | | | Taxa de lotação da sala | | > 80% | Proporcionar espaços de encontro em torno da literatura, das palavras e do pensamento.Organização do Ciclo Sophia. |
| 09.04.2019/155.001 | | Outros trabalhos especializados | | 04.11 | DC | | | | "O enigma Sophia: Como viver? 10 versos de Poetas Portugueses e 10 temas o Séc XXI". |
| 09.04.2019/155.002 | | Publicidade, promoção e divulgação | | 04.11 | DC | | | | Em planeamento. |
| 09.04.2019/155.003 | | Locação de bens | | 04.11 | DC | | | | 0 Sem alterações |
| 09.04.2019/156 | | Dar Voz aos Poetas - Ciclo mensal recitais | | | | Data de conclusão do projeto | | 30/06/2019 | |
| 09.04.2019/156.001 | | Outros trabalhos especializados | | 04.11 | DC | | | | Projeto "Poesia & Jazz", poesia dita por Nicolau santos sobre uma base musical de ambiente jazzístico da responsabilidade do quarteto de Manuel Lourenço e da voz de Cláudia Franco com cerca de 200 participantes. |
| 09.04.2019/156.002 | | Publicidade, promoção e divulgação | | 04.11 | DC | | | | 20 Divulgação exclusivamente digital. |
| 09.04.2019/156.003 | | Locação de bens | | 04.11 | DC | | | | 30 Sem alterações |
| 09.04.2019/157 | | Centro Interpretação Parque dos Poetas - Infraestrutura tecnológica | | | | Data de conclusão do projeto | | 30/06/2019 | |
| 09.04.2019/157.001 | | Outros trabalhos especializados | | 04.11 | DC | | | | O Templo da Poesia é simultaneamente metáfora de um grande Farol e de um Navio, veículo mediador da expansão da Língua Portuguesa. |
| 09.04.2019/157.002 | | Publicidade, promoção e divulgação | | 04.11 | DC | | | | Para além da criação de um circuito e uma narrativa expositiva, é fundamental envolver o público interactivamente. |
| 09.04.2019/157.003 | | Locação de bens | | 04.11 | DC | | | | 0 Sem alterações |
| 09.04.2019/157.004 | | Aquisição de equipamento diverso | | 04.11 | DC | | | | 0 Sem alterações |
| 09.04.2019/158 | | Centro Interpretação Parque dos Poetas - Conteúdos digitais | | | | Taxa de lotação da sala | | > 80% | 15 Sem alterações |
| 09.04.2019/158.001 | | Outros trabalhos especializados | | 04.11 | DC | | | | Em preparação a implementação da Fabulosa Máquina das Palavras para crianças do 1º ciclo e famílias. |
| 09.04.2019/158.002 | | Publicidade, promoção e divulgação | | 04.11 | DC | | | | 15 Em preparação |
| 09.04.2019/158.003 | | Seminários, exposições e similares | | 04.11 | DC | | | | Exposição de Língua Portuguesa: A exposição "História da Língua Portuguesa" foi concebida para suscitar um melhor entendimento do lugar que a nossa língua ocupa no mundo em que vivemos. |
| 09.04.2019/159 | | Equinócio da Primavera | | | | Taxa de lotação da sala | | > 80% | |
| 09.04.2019/159.001 | | Direitos de Autor | | 04.11 | DC | | | | 100 Sem preenchimento |
| 09.04.2019/159.002 | | Outros trabalhos especializados | | 04.11 | DC | | | | 100 Sem preenchimento |
| 09.04.2019/159.003 | | Publicidade, promoção e divulgação | | 04.11 | DC | | | | 100 Sem preenchimento |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
|--------------------|--|---|-------------|---------|-------------------------------------|---------------------|------------------|--|
| Execução Material | | | | | | | | |
| abril | | | | | | | | |
| 09.04.2019/159.004 | | Locação de material diverso | 04.11 | DC | Taxa de lotação da sala | > 80% | 100 | Sem preenchimento |
| 09.04.2019/160 | | A Ilha dos Amores - Espectáculo residente | | | | | | |
| 09.04.2019/160.001 | | Direitos de Autor | 04.11 | DC | | | 0 | Sem preenchimento |
| 09.04.2019/160.002 | | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | 15 | Criação de um espetáculo que anime o verão no Parque dos Poetas. Em fase de análise de propostas. |
| 09.04.2019/160.003 | | Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | | | 0 | Sem alterações |
| 09.04.2019/160.004 | | Locação de material diverso | 04.11 | DC | | | 0 | Sem alterações |
| 09.04.2019/161 | | Dialectos - Ciclo semanal de concertos | | | Taxa de lotação da sala | > 80% | | |
| 09.04.2019/161.001 | | Direitos de Autor | 04.11 | DC | | | 35 | Sem preenchimento |
| 09.04.2019/161.002 | | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | 45 | Microson - Concertos intimistas no auditório, livros e discos, estórias que contam a história da música portuguesa, fotografias e pequenos documentários e exposições, Lula Pena, O Gajo, António Manuel Ribeiro e Pedro e os Lobos. |
| 09.04.2019/161.003 | | Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | | | 45 | Divulgação essencialmente digital. |
| 09.04.2019/161.004 | | Locação de material diverso | 04.11 | DC | | | 35 | Foram asseguradas as condições técnicas necessárias à operacionalização dos espetáculos. |
| 09.04.2019/162 | | Equinócio de Outono | | | N.º de participantes nas atividades | 3.000 participantes | | |
| 09.04.2019/162.001 | | Direitos de Autor | 04.11 | DC | | | 0 | Sem alterações |
| 09.04.2019/162.002 | | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | 15 | Em fase de conceção o programa de celebração da poesia no Parque, com um conjunto de atividades para toda a família: concerto poético, concerto celebração, oficinas criativas, teatro, cinema imersivo, workshops e atividades de ar livre. |
| 09.04.2019/162.003 | | Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | | | 0 | Sem preenchimento |
| 09.04.2019/162.004 | | Locação de material diverso | 04.11 | DC | | | 0 | Sem alterações |
| 09.04.2019/163 | | Plano Local de Leitura | | | N.º de participantes nas atividades | 1.500 participantes | | |
| 09.04.2019/163.001 | | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | 80 | Etapa Intermunicipal concluída - 700 participantes |
| 09.04.2019/163.002 | | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | 80 | Divulgação através do GC |
| 09.04.2019/164 | | Festival Oeiras a Ler | | | N.º de participantes nas atividades | 500 participantes | | |
| 09.04.2019/164.001 | | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | 1 | a ser descontinuado |
| 09.04.2019/164.002 | | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | 1 | a ser descontinuado |
| 09.04.2019/165 | | Travessia das Letras | | | N.º de participantes nas atividades | 1.000 participantes | | |
| 09.04.2019/165.001 | | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | 100 | Realizado |
| 09.04.2019/165.002 | | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | 100 | Realizado |
| 09.04.2019/166 | | Oeiras a Ler em Família | | | N.º de participantes nas atividades | 500 participantes | | |
| 09.04.2019/166.001 | | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | 100 | Atividades diversas: canto do colo, sábados com contos, serão de contos, jogos nas estantes, sala aberta. Total acumulado de participantes - 563 |
| 09.04.2019/166.002 | | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | 100 | Divulgação a cargo do GC |
| 09.04.2019/167 | | Passa a Palavra nas Bibliotecas | | | N.º de leitores votantes | 500 participantes | | |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | | | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | abril | Observações |
|--------------------|--|------------|------|--|-------------|---------|--|---------------------|------------------|---|-------------|
| 09.04.2019/167.001 | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | 100 | | | | Projeto de continuidade no âmbito da leitura e da tradição oral. Feiras de Contos. Total de participantes acumulado BMO's 1.636.Total de participantes acumulado Oeiras Educa 1.167. total GLOBAL 2.803 | |
| 09.04.2019/167.002 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | 100 | Divulgação a cargo do GC | | | | |
| 09.04.2019/168 | Prémio Oeiras a Ler | | | | | | N.º de participantes nas atividades | 1.500 participantes | | | |
| 09.04.2019/168.001 | Transferências correntes - Famílias | 04.12 | DBEC | | | 0 | Sem alterações | | | | |
| 09.04.2019/168.002 | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | 0 | Sem alterações | | | | |
| 09.04.2019/168.003 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | 0 | Sem alterações | | | | |
| 09.04.2019/169 | Café com Letras | | | | | | N.º de participantes nas atividades | 700 participantes | | | |
| 09.04.2019/169.001 | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | 40 | Ponto de encontro entre autores e o seu público. Total acumulado de participantes - 167 | | | | |
| 09.04.2019/169.002 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | 40 | Divulgação a cargo do GC | | | | |
| 09.04.2019/170 | Nós Leitores | | | | | | N.º de leitores atendidos | 1.000 participantes | | | |
| 09.04.2019/170.001 | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | 40 | Conversas com personalidades da sociedade portuguesas sobre as suas leituras preferidas. Total acumulado de participantes - 290 | | | | |
| 09.04.2019/170.002 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | 40 | Divulgação a cargo do GC | | | | |
| 09.04.2019/171 | Biblioteca de Praia | | | | | | N.º de participantes nas atividades | 250 participantes | | | |
| 09.04.2019/171.001 | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | 1 | Abertura de posto na praia de Paço d'Arcos. datas: julho / setembro | | | | |
| 09.04.2019/171.002 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | 1 | Divulgação a ser efetuada pelo GC. | | | | |
| 09.04.2019/172 | Festival Ondas de Contos | | | | | | N.º de participantes nas atividades | 250 participantes | | | |
| 09.04.2019/172.001 | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | 1 | Diversas atividades que marcam o final das atividades BMO's e início do ano escolar seguinte - Local praia de Paço d'Arcos. Datas: setembro | | | | |
| 09.04.2019/172.002 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | 1 | Divulgação a ser efetuada pelo GC. | | | | |
| 09.04.2019/173 | Grupos de Leitores | | | | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.04.2019/173.001 | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | 37 | nº de sessões a realizar 40 - realizadas 15 sessões | | | | |
| 09.04.2019/173.002 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | 1 | Divulgação a cargo do GC | | | | |
| 09.04.2019/174 | Fundos Documentais para Bibliotecas Municipais | | | | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.04.2019/174.001 | Fundos documentais | 04.12 | DBEC | | | 48 | Crescimento da coleção em 5%, tal como determina a Carta de Serviços. Meta em 2019 - 7.600 documentos. Crescimento da coleção abril - 3.695 documentos. | | | | |
| 09.05 | Encontro de Culturas | | | | | | N.º de participantes nas atividades | 5.000 participantes | | | |
| 09.05.2019/175 | Rastilho - Concertos Intimistas | | | | | | | | | | |
| 09.05.2019/175.001 | Direitos de Autor | 04.11 | DC | | | 0 | Sem alterações | | | | |
| 09.05.2019/175.002 | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | 30 | Decorreram duas edições: a primeira reuniu a Ministra da Cultura Graça Fonseca e o músico Pedro Abrunhosa e, a segunda, Ferro Rodrigues, Presidente da Assembleia da República e o fadista Camané. | | | | |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | | Meta | Grau de Execução | abril | |
|--------------------|---|------------|--|-------------|---------|------------------------------------|--|-------------------|------------------|--|--|
| | | | | | | | | | | Observações | |
| 09.05.2019/175.003 | Publicidade, promoção e divulgação | | | 04.11 | DC | | | | 30 | Podcast na TSF com passagem de spots ao longo do dia da emissão. | |
| 09.05.2019/175.004 | Locação de material diverso | | | 04.11 | DC | | | | 15 | As necessidades do projeto são asseguradas diretamente pelo promotor do projeto. | |
| 09.05.2019/176 | Festival Passa-a-Palavra | | | | | N.º de trabalhos a concurso | | 50 trabalhos | | | |
| 09.05.2019/176.001 | Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos | | | 04.12 | DBEC | | | | 1 | Percurso de sessões de narração e poesia pelas freguesias do concelho. Início: junho | |
| 09.05.2019/177 | (re)inventar a Pólvora - Concurso e mostra | | | | | N.º de visitantes | | 5.000 visitantes | | Transferência de verbas para a instituição organizadora ainda não efetuada. | |
| 09.05.2019/177.001 | Transferências correntes - Privadas | | | 04.11 | DC | | | | 0 | Sem preenchimento | |
| 09.05.2019/177.002 | Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos | | | 04.11 | DC | | | | 15 | Uma boa história é memorável. A Fábrica faz 500 anos de existência e queremos celebrar essa efeméride (re)inventando a pólvora. Para tal será criado um concurso que proponha formas alternativas de apropriação do espaço. Em conceção. | |
| 09.05.2019/177.003 | Outros trabalhos especializados | | | 04.11 | DC | | | | 0 | Sem alterações | |
| 09.05.2019/177.004 | Publicidade, promoção e divulgação | | | 04.11 | DC | | | | 0 | Sem alterações | |
| 09.05.2019/178 | Raizes - Quinzenas regionais | | | | | N.º de espetadores | | 2.000 espetadores | | | |
| 09.05.2019/178.001 | Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos | | | 04.11 | DC | | | | 0 | Sem alterações | |
| 09.05.2019/178.002 | Outros trabalhos especializados | | | 04.11 | DC | | | | 20 | Dar a conhecer a gastronomia dos locais, mas também os seus usos e costumes, tradições e canções. Para o efeito serão estabelecidas parcerias com associações representativas das regiões. Foi realizada audiência para apresentação do projeto. | |
| 09.05.2019/178.003 | Publicidade, promoção e divulgação | | | 04.11 | DC | | | | 10 | Em preparação. | |
| 09.05.2019/179 | Festival Fábrica de Sons [música tradicional portuguesa] | | | | | N.º de espetadores | | 2.000 espetadores | | | |
| 09.05.2019/179.001 | Direitos de Autor | | | 04.11 | DC | | | | 30 | Estão a ser acautelados os direitos de autor dos artistas envolvidos no projeto. | |
| 09.05.2019/179.002 | Transferências correntes - Privadas | | | 04.11 | DC | | | | 30 | O festival Sons da Terra pretende ser o maior festival de música tradicional portuguesa, uma experiência singular que reúne diversos recantos de Portugal, desde a música, à dança, raras artes performativas em toda a FPB. | |
| 09.05.2019/179.003 | Outros trabalhos especializados | | | 04.11 | DC | | | | 30 | Feita a apresentação formal do projeto em audiência dos promotores com o Sr. Presidente da Câmara realizada a 8 de abril e aprovada a informação (Distribuição EDOC/2019/23208 | |
| 09.05.2019/179.004 | Publicidade, promoção e divulgação | | | 04.11 | DC | | | | 0 | Sem preenchimento | |
| 09.05.2019/179.005 | Locação de material diverso | | | 04.11 | DC | | | | 0 | Sem preenchimento | |
| 09.05.2019/180 | Festival 7 Sóis 7 Luas | | | | | Grau de cumprimento da programação | | 100% | | | |
| 09.05.2019/180.001 | Direitos de Autor | | | 04.11 | DC | | | | 0 | Sem alterações | |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
|--------------------|---|------------|-------------|---------|------------------------------------|-------------------|------------------|---|
| Execução Material | | | | | | | | |
| abril | | | | | | | | |
| 09.05.2019/180.002 | Transferências correntes - instituições sem fins lucrativos | 04.11 | DC | | | | 20 | 27ª Festival Sete Sóis Luas (FSSSL), com 7 concertos com bandas originárias das diversas cidades da rede cultural, Em fase de preparação da IS e respetiva proposta de participação financeira. |
| 09.05.2019/180.003 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | | | | 10 | Em preparação. |
| 09.05.2019/180.004 | Locação de material diverso | 04.11 | DC | | | | 0 | Sem alterações |
| 09.05.2019/181 | Festival Vozes do Fado | | | | Data e conclusão do projeto | 30/06/2019 | | |
| 09.05.2019/181.001 | Direitos de Autor | 04.11 | DC | | | | 0 | Sem alterações |
| 09.05.2019/181.002 | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | | 20 | Entre 6 de Outubro de 2019 (dia em que se assinala os 20 anos da morte de Amália) e 23 de Julho de 2020 (dia em que se comemora os 100 anos do seu nascimento) 10 Fadistas irão apresentar ao público 10 dos melhores álbuns de Amália. Feita IS. |
| 09.05.2019/181.003 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | | | | 0 | Sem alterações |
| 09.05.2019/181.004 | Locação de material diverso | 04.11 | DC | | | | 0 | Sem alterações |
| 09.05.2019/182 | Fábrica Pólvora Barcarena.PT | | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | |
| 09.05.2019/182.001 | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | | 10 | A operacionalizar em articulação com a DTSL. Em análise interna. |
| 09.05.2019/183 | Festival Soam as Guitarras | | | | N.º de espetadores | 200 espetadores | | |
| 09.05.2019/183.001 | Direitos de Autor | 04.12 | DBEC | | | | 0 | Sem alterações |
| 09.05.2019/183.002 | Locação de bens | 04.12 | DBEC | | | | 0 | Sem alterações |
| 09.05.2019/183.003 | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | | 100 | 8 concertos realizados - Aline Frazão convida Pedro Jóia Luísa Sobral David Fonseca Pedro Caldeira Cabral The Legendary Tigerman Manel Cruz Ângelo Freire Ricardo Rocha |
| 09.05.2019/183.004 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | | 100 | Divulgação a cargo do GC |
| 09.05.2019/184 | Dia Mundial da Dança | | | | N.º de espetadores | 200 espetadores | | |
| 09.05.2019/184.001 | Direitos de Autor | 04.12 | DBEC | | | | 0 | Sem alterações |
| 09.05.2019/184.002 | Locação de bens | 04.12 | DBEC | | | | 0 | Sem alterações |
| 09.05.2019/184.003 | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | | 0 | Sem alterações |
| 09.05.2019/184.004 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | | 1 | Divulgação a cargo do GC |
| 09.05.2019/185 | Dia Internacional do Jazz | | | | N.º de espetadores | 2.000 espetadores | | |
| 09.05.2019/185.001 | Direitos de Autor | 04.12 | DBEC | | | | 50 | 2 concertos - dia 30 de abril (Amaro Freitas) e 3 de maio (Elisa Rodrigues) |
| 09.05.2019/185.002 | Locação de bens | 04.12 | DBEC | | | | 50 | 2 concertos - dia 30 de abril (Amaro Freitas) e 3 de maio (Elisa Rodrigues) |
| 09.05.2019/185.003 | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | | 50 | 2 concertos - dia 30 de abril (Amaro Freitas) e 3 de maio (Elisa Rodrigues) |
| 09.05.2019/185.004 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | | 50 | Divulgação a cargo do GC |
| 09.05.2019/186 | Mostra Teatro Amador | | | | N.º de visitantes | 300 visitantes | | |
| 09.05.2019/186.001 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | | 10 | Sem alterações |
| 09.05.2019/187 | Livraria Galeria Municipal Verney - Exposição e Eventos | | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | |

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | abril | |
|--------------------|---|-------------|---------|-------------------------------------|-------------------|------------------|--|--|
| | | | | | | | Observações | |
| 09.05.2019/187.001 | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | 40 | Exposição de ilustração "4 em 1: Neves e Sousa Revisitado" - 158 visitantes, e 14 sessões culturais diversificadas, com um total de 585 participantes. | |
| 09.05.2019/187.002 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | 40 | Divulgação a cargo do GC | |
| 09.05.2019/187.003 | Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos | 04.12 | DBEC | | | 0 | Sem alterações | |
| 09.06.2019/188 | Descobrir-Oeiras | | | Data e conclusão do projeto | 31/04/2019 | | | |
| 09.06.2019/188.001 | Fábrica Pólvora Barcarena - Audioguias apoio visita | | | N.º de espetadores | 1.500 espetadores | | | |
| 09.06.2019/188.001 | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | 10 | Em análise a redefinição dos guiões de visita. | |
| 09.06.2019/189 | Palácio do Egipto – Ciclos Temáticos | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.06.2019/189.001 | Transferências correntes - instituições sem fins lucrativos | 04.12 | DBEC | | | 0 | Sem alterações | |
| 09.06.2019/189.002 | Outros trabalhos especializados | 04.12 | DBEC | | | 80 | Exposição 25 de Abril - 1.704 visitantes em abril | |
| 09.06.2019/189.003 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.12 | DBEC | | | 80 | Divulgação a cargo do GC | |
| 09.06.2019/190 | Parque Poetas - Passeios Literários - Visitas comentadas | | | N.º de visitantes | 200 visitantes | | | |
| 09.06.2019/190.001 | Direitos de Autor | 04.11 | DC | | | 25 | Estão a ser acautelados os direitos de autor. | |
| 09.06.2019/190.002 | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | 30 | Novos audiowalks no âmbito do projeto MODOS DE VER, que consiste de visitas realizadas em grupo e/ou individualmente a diferentes espaços do Parque dos Poetas, em Oeiras, guiadas por uma banda sonora original concebida pela equipa do teatromosca, | |
| 09.06.2019/190.003 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | | | 20 | Comunicação orientada para jornalista nesta primeira fase. | |
| 09.06.2019/190.004 | Locação de material diverso | 04.11 | DC | | | 0 | Sem alterações | |
| 09.06.2019/191 | Parque Poetas - Trilhos Botânicos - Visitas comentadas | | | N.º de atividades realizadas | 30 atividades | | | |
| 09.06.2019/191.001 | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | 15 | Programa "Percurso verdes no Parque dos Poetas" . Neste programa, que se inscreve numa filosofia de aprendizagem em contacto com a natureza e com o espaço exterior. Em fase de análise, depuramento da proposta e instrução do processo | |
| 09.06.2019/191.002 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | | | 0 | Sem alterações | |
| 09.06.2019/191.003 | Locação de material diverso | 04.11 | DC | | | 0 | Sem alterações | |
| 09.06.2019/192 | CEACO - Centro Estudos Arqueológicos Concelho Oeiras | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | | |
| 09.06.2019/192.001 | Publicação "Estudos Arqueológicos de Oeiras" | 04.10 | DACT | | | 60 | Os volumes 25 e o n.º especial de 2019 dos "Estudos Arqueológicos de Oeiras" encontram-se presentemente em fase de preparação. Prevê-se que a execução tipográfica do volume 25 se conclua até final de Julho do presente | |
| 09.07 | Oeiras Pombalina | | | N.º de participantes nas atividades | 500 participantes | | | |
| 09.07.2019/193 | Academia Pombalina de Oeiras | | | | | | | |

Execução Material

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
|--------------------|--|-------------|---------|-----------|-------------------------------------|------------------|--|
| | | | | | | | abril |
| 09.07.2019/193.001 | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | 50 | Atividades académicas (cursos, masterclasses, oficinas, seminários e encontros, concertos comentados, edições e investigação temática: "Música no Tempo de Marquês de Pombal", "Uma casa Muitos mundos", Clássicos de Oeiras, Concerto de Páscoa. |
| 09.07.2019/193.002 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | | | 30 | Em fase de preparação os suportes de comunicação ao ciclo de concertos. |
| 09.07.2019/193.003 | Locação de material diverso | 04.11 | DC | | | 0 | Sem alterações |
| 09.07.2019/194 | Centro de Interpretação da Quinta do Marquês de Pombal - CIQMP | | | | Data de conclusão do projeto | | 31/12/2019 |
| 09.07.2019/194.001 | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | 30 | Foi aprovada IS para a instalação da Petit Cabanon do Barroco, uma instalação artística que faz a relação com a casa de férias de Sebastião José de Carvalho e Melo, o Palácio Marquês de Pombal e com a sua Quinta de recreio. |
| 09.07.2019/194.002 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | | | 10 | Em fase de Planeamento. |
| 09.07.2019/194.003 | Seminários, exposições e similares | 04.11 | DC | | | 15 | Sob a égide dos tempos iluminados propõe-se a realização dum conjunto de conversas, a acontecer mensalmente. Programa Iluminar em preparação. |
| 09.07.2019/195 | Prémio Marquês de Pombal | | | | Data de atribuição do prémio | | 31/05/2019 |
| 09.07.2019/195.001 | Transferências correntes - Privadas | 04.11 | DC | | | 0 | Sem alterações |
| 09.07.2019/195.002 | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | 20 | Criação de um concurso nacional que distinga anualmente a melhor obra dramática – Grande Prémio Dramatúrgico Marquês de Pombal evocando a figura de Sebastião José Carvalho e Melo, celebrando a excelência no domínio das artes e do espetáculo. |
| 09.07.2019/195.003 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | | | 0 | Sem alterações |
| 09.07.2019/196 | Na Época do Marquês - Recriação Histórica | | | | N.º de participantes nas atividades | | 3.000 participantes |
| 09.07.2019/196.001 | Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos | 04.11 | DC | | | 0 | Sem alterações |
| 09.07.2019/196.002 | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | 20 | Foram feitas reuniões exploratórias, respetivamente com a Associação Portuguesa de Recriação Histórica (APRH), a Cantiga D'Alba, e a Academia de Esgrima Histórica. |
| 09.07.2019/196.003 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | | | 0 | Sem alterações |
| 09.07.2019/197 | Verão no Palácio do Marquês | | | | N.º de participantes nas atividades | | 10.000 participantes |
| 09.07.2019/197.001 | Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos | 04.11 | DC | | | 30 | WEST COAST EARLY MUSIC FESTIVAL 2019, dedicada à celebração da música de compositores portugueses dos séculos XVI a XVIII no Contexto Europeu. De 11 e 21 de julho com concertos ao ar livre e entre 2 e 30 de nov com conferências, recitais e concertos. |

| Execução Material | | | | | | | abril |
|--------------------|--|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 09.07.2019/197.002 | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | 30 | O evento Sofar, trouxe o melhor da música em espaços intimistas num formato de Concerto Secreto, com local revelado na véspera e os artistas conhecidos apenas no início do concerto. A 1ª edição decorreu no Lagar do Azeite e teve 80 participantes. |
| 09.07.2019/197.003 | Publicidade, promoção e divulgação | 04.11 | DC | | | 20 | Divulgação feita exclusivamente através do circuito digital. |
| 09.07.2019/197.004 | Material Promocional | 04.11 | DC | | | 0 | Sem alterações |
| 09.07.2019/198 | Villa Oeiras Doc | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | |
| 09.07.2019/198.001 | Outros trabalhos especializados | 04.11 | DC | | | 50 | O projeto Villa oeiras Doc foi tratado na Distribuição EDOC/2019/19550 que se encontra para validação superior. |
| 09.07.2019/199 | Publicação da Obra Integral do Marquês Pombal | 04.11 | DC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Sem alterações |
| 09.07.2019/199.001 | Outros trabalhos especializados e prestação de serviços | | | | | | |
| 09.08 | Promoção do património gastronómico e vitivinícola | | | | | | |
| 09.08.2019/200 | Vinho Villa Oeiras | | | Grau de cumprimento da programação | 100% | | |
| 09.08.2019/200.001 | Materiais diversos para adega e Vinha | 03.42 | DGEV | | | 40 | Em execução |
| 09.08.2019/200.002 | Serviços especializados para a Adega e Vinha | 03.42 | DGEV | | | 78 | Prestações de serviços para a boa imagem e qualidade da vinha e do vinho |
| 09.08.2019/200.003 | Equipamento vitivinícola | 03.42 | DGEV | | | 0 | Sem alterações |
| 10 | Concelho Seguro | | | | | | |
| 10.01 | Planeamento e Sensibilização na Área de Emergência e Proteção Civil | | | | | | |
| 10.01.2019/201 | Articulação com entidades | | | | | | |
| 10.01.2019/201.001 | Aquisição de viaturas e equipamentos para a segurança | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a referir. |
| 10.01.2019/201.002 | Identificar locais com instalações para acolher habitantes em caso de evacuação | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Considerando não ter existido situações de emergência/calamidade, não existiu necessidade de instalar e vacuados. |
| 10.01.2019/201.003 | Promover a articulação com as entidades responsáveis tendo em vista o combate ao terrorismo | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 10.01.2019/201.004 | Criar Unidades locais de proteção civil em articulação com as freguesias | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 8 | Regulamento em execução. |
| 10.01.2019/201.005 | Criar um plano de reuniões periódicas com as forças de segurança/Agentes de Proteção Civil | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Realizou-se uma reunião com as forças de segurança, para preparação dos Eventos Desportivos e festas de Oeiras. |
| 10.01.2019/202 | Estudos, Informação e Planeamento | | | | | | |
| 10.01.2019/202.001 | Conta de Emergência Social | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar, por não ter existido essa necessidade. |
| 10.01.2019/202.002 | Garantir a implementação do Plano Municipal de Emergência | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | O Plano aguarda aprovação por parte de Comissão Nacional de Proteção Civil. |
| 10.01.2019/202.003 | Proceder ao levantamento dos riscos no Município, avaliá-los e criar medidas para a sua atenuação | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 80 | Foram efetuadas monitorizações em locais previamente identificados. |
| 10.01.2019/202.004 | Colaborar na elaboração de publicações sobre os riscos e medidas de precaução sobre evacuação e salvamento | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 10.01.2019/202.005 | Identificar áreas sensíveis e acesso rápido em caso de emergência | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 60 | Melhoria constante no levantamento de vias de evacuação. |
| 10.01.2019/202.006 | Sinalizar zonas de risco | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |

| Execução Material | | | | | | abril | |
|--------------------|--|-------------|---------|------------------------------------|------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 10.01.2019/202.007 | Proceder à identificação de locais para a implementação da videovigilância no edificado e espaço público | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Está a ser preparada informação nesse sentido. |
| 10.01.2019/202.008 | Efetuar uma vigilância regular para identificação de obstáculos | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 10.01.2019/202.009 | Proceder à identificação de locais para a implementação de luminárias nas zonas sensíveis | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | A situação da iluminação da CRILL é preocupante e com a realização do NOS ALIVE e a evacuação dos festivaleiros a ser efetuada por esta via, vamos tentar que se resolva. |
| 10.01.2019/203 | Apoios e atribuição de subsídios às associações de bombeiros do concelho | | | | | | |
| 10.01.2019/203.001 | Aquisição de Fardamentos e Equipamentos de Proteção Individual | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 10.01.2019/203.002 | Aquisição e reequipamento das viaturas dos bombeiros | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 5 | Nada a reportar. |
| 10.01.2019/203.003 | Aquisição de viatura-plataforma com escada de longo alcance | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 10.01.2019/203.004 | Reforçar os Grupos de Primeira Intervenção nos bombeiros | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Nada a reportar. |
| 10.01.2019/203.005 | Atribuição de subsídios às associações de bombeiros do concelho | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Continua o desenvolvimento da PD 19/2019. |
| 10.01.2019/203.006 | Apoio a obras em quartéis | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 10.01.2019/203.007 | Apoio a formação prática de bombeiros | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 10.01.2019/203.008 | Incentivar o voluntariado dos bombeiros através de benefícios | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 10.02 | Reforço do sentimento de segurança | | | | | | |
| 10.02.2019/204 | Sensibilização à comunidade | | | | | | |
| 10.02.2019/204.001 | Escola de trânsito - Aquisição de bens diversos | 01.20 | PM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 10.02.2019/204.002 | Escola de trânsito - Equipamentos diversos | 01.20 | PM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 10.02.2019/204.003 | Publicações diversas | 01.20 | PM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 10.02.2019/204.004 | Difundir alertas à população através de diversos canais | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Foram difundidos alertas à população pelos canais de comunicação do município (Internet, Facebook) |
| 10.02.2019/204.005 | Promover ações de prevenção e sensibilização rodoviária e ambiental na rede escolar | 01.20 | PM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 55 | Neste mês foram realizadas 8 ações |
| 10.02.2019/204.006 | Promover ações de policiamento e de proximidade | 01.20 | PM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 33 | Neste mês foram realizadas 49 ações |
| 10.02.2019/204.007 | Divulgar planos de emergência e outros planos especiais | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 10.02.2019/204.008 | Criar a Associação Jovem de Proteção Civil | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 10.02.2019/204.009 | Promover um serviço informativo e difusor de informações com as forças de comando, bombeiros e Juntas de Freguesia | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Procede-se ao envio dos comunicados e avisos que nos chegam por parte da ANPC. |
| 10.02.2019/204.010 | Programas de sensibilização e informação à população | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Nada a reportar. |
| 10.02.2019/204.011 | Implementar programas de sensibilização relativas a alterações climáticas e outras medidas | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 10.02.2019/205 | Exercícios e simulacros | | | | | | |
| 10.02.2019/205.001 | Semana da Proteção Civil - Ofertas | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 40 | No GC para aquisição. |
| 10.02.2019/205.002 | Semana da Proteção Civil - Aquisição de Trabalhos Especializados | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | No GC para aquisição. |
| 10.02.2019/205.003 | Realizar exercícios e simulacros em articulação com empresas e escolas | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Preparação de simulacro a realizar em Maio. |
| 10.02.2019/206 | Fiscalização do espaço público | | | | | | |
| 10.02.2019/206.001 | Ações de Prevenção, Fiscalização e Reforço do Património do Espaço Público - Aquisição de bens diversos | 01.20 | PM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 10.02.2019/206.002 | Ações de Prevenção, Fiscalização e Reforço do Património do Espaço Público - Acesso Bases de Dados Institucionais | 01.20 | PM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 10.02.2019/206.003 | Ações de Prevenção, Fiscalização e Reforço do Património do Espaço Público - Aquisição Equipamento Básico | 01.20 | PM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 10.02.2019/206.004 | Documentação Técnica - Autos de Contra-ordenação | 01.20 | PM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |

Execução Material

| Execução Material | | | | | | | abril |
|--------------------|--|-------------|---------|---|---------------------|------------------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 10.02.2019/206.005 | Medições Acústicas | 01.20 | PM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 10.02.2019/206.006 | Fardamento de Guardas Noturnos | 01.20 | PM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 10.02.2019/206.007 | Reforçar o policiamento de proximidade com recurso a veículos ecológicos | 01.20 | PM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 10.02.2019/206.008 | Reforçar as fiscalizações | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Foram efetuadas diversas vistorias em eventos municipais/juntas de freguesia. |
| 10.02.2019/207 | Melhorar as condições das equipas operacionais | 0 | | | 0 | | |
| 10.02.2019/207.001 | Adquirir equipamento diverso de proteção (coletes e bolsas porta-carregadores) | 01.20 | PM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 10.02.2019/207.002 | Adquirir gás pimenta e munições | 01.20 | PM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 10.02.2019/207.003 | Novas Instalações da PSP em Carnaxide - Projeto | 03.31 | DPE | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Encontra-se para análise superior sobre a viabilidade de localização. |
| 10.02.2019/208 | Proteção de Pessoas e Bens | | | | | | |
| 10.02.2019/208.001 | Aquisição de Bens diversos | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 10.02.2019/208.002 | Aquisição de equipamento especializado | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Nada a reportar. |
| 10.02.2019/208.003 | Publicidade e promoção de ações | 01.30 | PCM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 15 | Está em elaboração documentação para promoções de ações preventivas. |
| 11 | Governança e Cidadania | | | | | | |
| 11.01 | Cidadania e Proximidade | | | | | | |
| 11.01.2019/209 | Comunidade participativa | | | | | | |
| 11.01.2019/209.001 | Orçamento Participativo - Comunicação | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | Procedimentos de divulgação do Orçamento Participativo Terminou a submissão de propostas online com 133 submetidas, tendo 88 sido validadas para votação. A 29/04 havia 707 votos online. Decorreu uma AP com 27 participantes. Foram a plenário 10 propostas e venceram as 3 mais votadas. |
| 11.01.2019/209.002 | Orçamento Participativo | 02.11 | DGO | Acréscimo do N.º de projetos propostos / N.º de projetos propostos na última edição | 10% | 50 | |
| 11.01.2019/209.003 | Garantir o desenvolvimento de plataforma de Cidadania e Participação Pública | 02.11 | DGO | Nº de funcionalidades disponíveis | Monitorização anual | 50 | A plataforma foi adquirida no mês de fevereiro e prevê todas as funcionalidades indispensáveis para a implementação do Orçamento Participativo. |
| 11.01.2019/210 | Proximidade ao Cidadão | | | | | | |
| 11.01.2019/210.002 | Dinamizar o Catálogo Online (Biblioteca, Arquivo, Museus) | 02.11 | DGO | N.º de registos disponibilizados/ano | até 5000 | 61 | 3047 Rubricas semanais na página de facebook do Município colaboração com a DBEC na produção da exposição 45 anos do 25 de abril. Conceção e montagem da Mostra Património Industrial do Concelho de Oeiras. |
| 11.01.2019/210.003 | Aumentar o alcance das publicações do Arquivo Municipal nas redes sociais e realização de exposições | 02.11 | DGO | N.º de publicações/ações desenvolvidas/ano | 10 | 30 | |
| 11.01.2019/210.004 | Promover o levantamento e optimização dos processos críticos (Urbanismo e Contratação Pública) | 02.11 | DGO | Data de reengenharia Contratação e Urbanismo | 01/12/2019 | 75 | Em abril, dos 7 fluxogramas elaborados, foi revisto em articulação com a DCP o fluxograma referente ao procedimento contratual "Aquisição de Bens e Serviços - Ajuste Direto - Regime Normal" (75%). No Urbanismo ainda não foi iniciado o levantamento. |

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
|--------------------|--|-------------|---------|--|---------------|------------------|--|
| 11.01.2019/210.005 | Colaborar na definição e implementação de app com canais de contacto dos serviços telefónico, digital e presencial | 02.11 | DGO | Colaborar na definição e implementação de app com canais de contacto dos serviços telefónico, digital e físico | Monitorização | 0 | Projeto em parceria com o DITIC. Sem alteração. |
| 11.01.2019/210.006 | Assegurar o atendimento telefónico nos primeiros 60 segundos pelas operadores do Centro de Contacto do Cidadão | 02.11 | DGO | Percentagem das chamadas atendidas por agente em menos de 60 seg face ao total de chamadas | ≥ 80% | 100 | Todas as chamadas foram atendidas em menos de 60 seg. |
| 11.01.2019/210.007 | Disponibilizar novos serviços/ valências no Espaço do Cidadão | 02.11 | DGO | Nº de espaços com novos Serviços/Valências | 1 espaço/ano | 25 | No mês de março foi realizada uma formação promovida pela AMA, que abrangeu 8 colaboradores. Esta formação teve por objetivo a integração uma nova valência da Agência para a Energia (ADENE). |
| 11.01.2019/210.008 | Reorganizar o Serviço de Informação e Apoio ao Consumidor | 02.11 | DGO | Prazo para reorganização e apresentação da nova estrutura SMIAC | 01/03/2019 | 50 | No dia 14 de março foi promovido, em parceria com a DECO, um evento subordinado ao tema "Barómetro da defesa do consumidor" sobre a qualidade de vida das populações, capacidade económica dos indivíduos e das famílias. |
| 11.01.2019/210.009 | Garantir a resposta às ocorrências da responsabilidade do Município | 02.11 | DGO | Taxa das ocorrências respondidas dentro do prazo legal | 1 | 30 | .Reportadas-413 ocos. (Amb.-221, Fisc./Seg-18, Infraest.-174, Pedidos/Sugestões-3) .Concluídas-441 ocos. .Reabertas-42 .Insistências-65 Total reportadas-17063 (em resolução-3606 - 21,13%) 2019: total reportadas-1614 (em resolução-732 - 45,35%) |
| 11.01.2019/210.010 | Implementar a iniciativa "O Presidente no seu Bairro" | 01.10 | GP | Nº visitas/ano | 24 | 100 | Durante o mês de abril não se realizaram visitas ao concelho |
| 11.01.2019/210.011 | Criar o novo Portal Institucional | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 11.01.2019/210.012 | Realizar audiências com os municípios | 01.10 | GP | Percentagem de audiências realizadas face ao número de pedidos | ≥ 75% | 40 | Realizaram-se audiências |
| 11.01.2019/210.013 | Garantir o atendimento telefónico relativo ao estado dos processos urbanísticos | 03.10 | DPGU | Percentagem das chamadas atendidas em menos de 60 seg face ao total de chamadas recebidas | ≥ 80% | 0 | Ação mal contextualizada. Nem sempre as chamadas remetidas para o DPGU se referem a processos ou a iniciativas de natureza urbanística. |
| 11.01.2019/210.014 | Reduzir o prazo de resposta às reclamações na área do ambiente | 03.40 | DAQV | Taxa das ocorrências respondidas dentro do prazo legal | 1 | 20 | Sem alterações |
| 11.01.2019/211 | Avaliação da Satisfação dos Clientes e Partes Interessadas | | | | | | |
| 11.01.2019/211.001 | Avaliar o nível de satisfação dos municípios e partes interessadas | 02.11 | DGO | Data de aplicação dos instrumentos de avaliação | Anual | 0 | Questionários a aplicar em junho. |
| 11.01.2019/211.002 | Avaliar a satisfação de clientes internos | 02.11 | DGO | Taxa de satisfação com base em inquérito | 80% | 0 | Questionário a aplicar em junho. |
| 11.01.2019/211.003 | Garantir a satisfação do serviço prestado pelo HelpDesk e NTL ao cliente interno | 03.45 | DVM | Taxa de satisfação com base em inquérito | 0,95 | 100 | Nada a referir |
| 11.02.2019/212 | Reforço da Cooperação Descentralizada | | | | | | |
| | Cooperação Internacional | | | | | | |

| Execução Material | | | | | | abril | |
|--------------------|--|-------------|---------|--|------------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 11.02.2019/212.001 | Cooperação Descentralizada - Geminações - Capital | 01.10 | GP | Número de ações/iniciativa desenvolvidas | 3 | 33 | Foi aprovada uma comparticipação de 10.000€ para a reconstrução das instalações das Irmãs Franciscanas Hospitalaíras na Beira e Manica |
| 11.02.2019/212.002 | Cooperação Descentralizada - Geminações - Corrente | 01.10 | GP | | | 40 | Promoveu-se a campanha de recolha de bens para moçambique e deu-se início à campanha de livros escolares (10º, 11º e 12º) para a Guiné e São Tomé nas escolas e universidades |
| 11.02.2019/212.003 | Ações Protocolares Com Entidades Externas | 01.10 | GP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 30 | Esta ação decorreu de acordo com o planeado |
| 11.02.2019/212.004 | Reforçar Geminações com PALOP's | 03.30 | DHRU | Número de ações/iniciativa desenvolvidas | 3 | 0 | As ações previstas estão em desenvolvimento de projeto |
| 11.02.2019/213 | Cooperação Nacional | | | | | | |
| 11.02.2019/213.001 | Apoio a municípios afetados por catástrofes | 01.15 | GIT | Data de disponibilização | 01/06/2018 | 0 | Atribuído ao GP na reunião de revisão das GOP. |
| 11.03.2019/214 | Aplicação Transparente dos Recursos Financeiros | | | | | | |
| 11.03.2019/214 | Delegação de competências - Freguesias | | | | | | |
| 11.03.2019/214.001 | Delegação Competências - Freguesias - Corrente | 01.12 | GAF | Taxa de execução | 75% | 6 | foram aprovados a totalidade dos relatórios referentes ao 1º bimestre de 2019. |
| 11.03.2019/214.002 | Delegação Competências - Freguesias - Capital | 01.12 | GAF | Taxa de execução | 75% | 4 | foram aprovados na totalidade os relatórios referentes ao 1º bimestre de 2019 |
| 11.03.2019/214.003 | Apoio a Iniciativas das Freguesias - Corrente | 01.12 | GAF | Taxa de execução | 90% | 0 | Sem alterações |
| 11.03.2019/214.004 | Apoio a Iniciativas das Freguesias - Capital | 01.12 | GAF | Taxa de execução | 90% | 0 | Sem alterações |
| 11.03.2019/215 | Instrumentos e metodologias do processo orçamental | | | | | | |
| 11.03.2019/215.001 | Transferências de capital Empresas Públicas Municipais e Intermunicipais | 02.21 | DPOC | | | 0 | Sem alterações |
| 11.03.2019/215.002 | Definir uma Política Fiscal, de Preços, Taxas e Tarifas | 02.20 | DFP | Grau de atualização | Anual | 20 | Está em curso a definição de uma nova metodologia de fundamentação económico-financeira das taxas. |
| 11.03.2019/215.003 | Disponibilizar informação sobre a execução física e financeira do PDE | 02.21 | DPOC | Grau de atualização | Anual | 33 | concluído |
| 11.03.2019/215.004 | Criação de nova metodologia de planeamento económico-financeiro | 02.20 | DFP | Data de criação | 01/12/2019 | 100 | Cumprida através da implementação da nova metodologia de PDE-GOP, atualizada e aperfeiçoada durante o ano e nos próximos anos. |
| 11.03.2019/215.005 | Otimizar a evolução do IVA | 02.20 | DFP | | | 25 | Solicitada à kpmg intervenção no sentido de executar no ano de 2019, um trabalho analítico relativo às taxas de IVA |
| 11.03.2019/216 | Planeamento, Gestão e Controlo Orçamental e Financeiro | | | | | | |
| 11.03.2019/216.001 | Contabilidade de Gestão - Procedimentos e Consultoria | 02.20 | DFP | Data de implementação | 01/12/2021 | 20 | Estamos a estudar o lançamento de um procedimento de consultoria na área financeira trasversal a todas as áreas do departamento. |
| 11.03.2019/216.002 | Auditorias Externas | 02.20 | DFP | Apresentação de relatório final de auditoria | 01/12/2019 | 30 | Está em curso a auditoria da BDO, cujo âmbito, já definido se encontra devidamente delimitado e com sequência para finalização prevista em julho |

| Execução Material | | | | | | | abril |
|--------------------|--|-------------|---------|---|---------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 11.03.2019/216.003 | Planeamento anual da contratação pública | 02.25 | DCP | Percentagem de procedimentos extraplano | Até 40% | 5 | A meta a cumprir é anual. Serão elaborados dois relatórios de execução do PAC (Plano Anual de Contratação Pública), um por semestre. Será elaborado em julho o primeiro relatório, onde surgirá a percentagem do primeiro semestre. |
| 11.03.2019/216.004 | Encargos Cobrança | 02.22 | DGF | | | 27 | Execução dentro dos parâmetros previstos para o ano |
| 11.03.2019/216.005 | Quotas Participação Diversas Entidades | 02.22 | DGF | | | 33 | Execução dentro dos parâmetros previstos para o ano |
| 11.03.2019/216.006 | Aquisição serviços | 02.22 | DGF | Grau de cumprimento da programação | 100% | 18 | Execução dentro dos parâmetros previstos para o ano |
| 11.03.2019/216.007 | Atribuição subsídios diversas entidades | 02.22 | DGF | Grau de cumprimento da programação | 100% | 37 | Execução dentro dos parâmetros previstos para o ano |
| 11.03.2019/216.008 | Outros impostos e taxas - Despesas Correntes | 02.22 | DGF | | | 63 | Execução dentro dos parâmetros previstos para o ano |
| 11.03.2019/216.009 | Restituições e Reembolsos de Receita - Despesas Correntes | 02.22 | DGF | | | 21 | Execução dentro dos parâmetros previstos para o ano |
| 11.03.2019/216.010 | Pagamento de IVA - Despesas Correntes | 02.22 | DGF | | | 92 | Execução dentro dos parâmetros previstos para o ano |
| 11.03.2019/216.011 | Restituições e Reembolsos - Outras - Despesas Correntes | 02.22 | DGF | | | 0 | Sem alterações - Não aplicável |
| 11.03.2019/216.012 | Fundo de Apoio Municipal | 02.22 | DGF | | | 0 | Sem alterações - Não aplicável |
| 11.03.2019/216.013 | Restituições e Reembolsos de Receita - Despesas Capital | 02.22 | DGF | | | 0 | Sem alterações - Não aplicável |
| 11.03.2019/216.014 | Promover a Consolidação do Sistema de Controlo Interno | 01.11 | GAM | Número de actividades de contolo | 2 | 40 | Efetuu-se o acompanhamento dos inventários da Galeria Verney e Palácio Anjos em Algés |
| 11.03.2019/217 | Património municipal | | | | | | |
| 11.03.2019/217.001 | Adquirir terrenos | 02.23 | DP | Taxa de aquisição | 0,8 | 33 | Desafetação e alienação de 2 parcelas de terreno do domínio publico para o privado do Município de Oeiras, sitas em Linda-a-Velha / Aquisição do Lote 100 Alto de Santa Catarina / Formalização das cedências para o domínio privado do no AL 5/2013. |
| 11.03.2019/217.002 | Aquisição de edifícios e outras construções | 02.20 | DFP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 50 | Foram adquiridos fogos da massa insolvente Ferreira&Magalhães, faltando executar a escritura dos mesmos. |
| 11.03.2019/217.003 | Arrendamentos | 02.23 | DP | | | 33 | Arrendamento de imóveis onde funcionam serviços municipais |
| 11.03.2019/217.004 | Aquisição de serviços para aluguer de transportes e mudanças | 02.23 | DP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Não foram contratados serviços de transporte de mudanças. |
| 11.03.2019/217.005 | Gestão de Condomínios | 02.23 | DP | | | 30 | Representação do Município em 11 assembleias gerais de condomínio. |
| 11.03.2019/217.006 | Parcerias Público Privadas PPP - Indemnização | 02.23 | DP | | | 0 | Ainda não foi dado cumprimento à transação judicial. |
| 11.03.2019/217.007 | Parcerias Público Privadas PPP - Escolas | 02.23 | DP | | | 0 | Ainda não foi dado cumprimento à transação judicial. |

| Execução Material | | | | | | abril | |
|--------------------|---|-------------|---------|-----------|------------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 11.03.2019/217.008 | Parcerias Público Privadas PPP - Centros Geriátricos | 02.23 | DP | | | 0 | Ainda não foi dado cumprimento à transação judicial. |
| 11.03.2019/217.009 | Parcerias Público Privadas PPP- Oeiras Expo | 02.23 | DP | | | 100 | Foi dado cumprimento à transação judicial. Foram desenvolvidos alguns procedimentos aquisitivos no âmbito desta GOP (9 Cadeiras p/ trabalhadores c/ indicações clínicas, tapetes e emolduramento de diplomas). |
| 11.03.2019/217.010 | Aquisição de equipamento e mobiliário | 02.23 | DP | | | 18 | |
| 11.03.2019/217.011 | Fundo Maneio - Outros Bens | 02.20 | DFP | | | 17 | Encontram-se devidamente aprovados e em execução efectiva, os fundos de maneio para 2019. |
| 11.03.2019/217.012 | Fundo Maneio - Outros Serviços | 02.20 | DFP | | | 17 | Encontram-se devidamente aprovados e em execução efectiva, os fundos de maneio para 2019. |
| 11.03.2019/217.013 | Fundo Maneio - Representação Municipal | 02.20 | DFP | | | 17 | Encontram-se devidamente aprovados e em execução efectiva, os fundos de maneio para 2019. |
| 11.03.2019/217.014 | Fundo Maneio - Material Escritório / Economato | 02.20 | DFP | | | 17 | Encontram-se devidamente aprovados e em execução efectiva, os fundos de maneio para 2019. |
| 11.03.2019/217.015 | Fundo Maneio - Transportes | 02.20 | DFP | | | 17 | Encontram-se devidamente aprovados e em execução efectiva, os fundos de maneio para 2019. |
| 11.03.2019/217.016 | Fundo Maneio - Gasóleo | 02.20 | DFP | | | 17 | Encontram-se devidamente aprovados e em execução efectiva, os fundos de maneio para 2019. |
| 11.03.2019/217.017 | Fundo Maneio - Gasolina | 02.20 | DFP | | | 17 | Encontram-se devidamente aprovados e em execução efectiva, os fundos de maneio para 2019. |
| 11.03.2019/217.018 | Equipamento fotocopiador | 02.23 | DP | | | 33 | Acompanhamento mensal do contrato dos equipamentos fotocopiadores. <i>Verificação e validação, com a equipa da DPU, das cedências referentes aos AL's do período 2000-2015, Reunião com o GIT p/ assegurar a ligação do ERP AIRC (SIC) c/ o SIG (Geoportol), e estudo da informação dos imóveis municipais a ser disponibilizada</i> |
| 11.03.2019/217.019 | <i>Desenvolver o projeto (Património Imóvel Municipal) - PIM, Cadastro e Georeferenciação</i> | 02.23 | DP | | 01/12/2020 | 20 | |
| 11.03.2019/217.020 | <i>Avaliação e fundamentação económica de projectos de investimento e alienações</i> | 02.21 | DPOC | | 01/12/2020 | 0 | <i>Sem alterações</i> |
| 11.03.2019/218 | Utilização eficiente dos recursos | | | | | | |
| 11.03.2019/218.001 | Reparações de mobiliário e equipamento | 02.23 | DP | | 100% | 29 | Remodelação estofos bancos hall AIM e cadeiras DMAG |
| 11.03.2019/218.002 | Locação de Outros Bens | 02.23 | DP | | 100% | 0 | Não foi efetuada locação de bens. |
| 11.03.2019/218.003 | Seguros | 02.23 | DP | | 100% | 33 | Gestão corrente dos seguros. |
| 11.03.2019/218.004 | Contratos de manutenção e assistência técnica a equipamentos | 02.23 | DP | | 100% | 33 | Acompanhamento mensal dos contratos de assistência técnica a equipamentos. |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
|--------------------|--|------------|------|--|------------|-----------|---|------------------|-------------|
| Execução Material | | | | | | | | | |
| abril | | | | | | | | | |
| 11.03.2019/218.005 | Aquisição de material de escritório | 02.23 | DP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 23 | Estão em execução os procedimentos aquisitivos de impressos, tinteiros, papel, material de escritório diversos. | | |
| 11.03.2019/218.006 | Aquisição de consumíveis e bens diversos | 02.23 | DP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 45 | Papel de fotocópias do procedimento de ajuste direto com a entidade MaxOne, duplicação de chaves. | | |
| 11.03.2019/218.007 | Consumos das instalações | 02.23 | DP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 33 | Acompanhamento mensal dos consumos das instalações. | | |
| 11.03.2019/218.008 | Aquisição de produtos químicos e fitossanitários | 02.20 | DFP | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | A rubrica será reactivada na próxima revisão | | |
| 11.03.2019/218.009 | Fornecimento de consumíveis de higiene - Aquisição de bens | 02.12 | USG | Grau de cumprimento da programação | 100% | 32 | Fornecimento em regime contínuo. O procedimento teve início em 2018 e termina em 2020. | | |
| 11.03.2019/218.010 | Fornecimento de consumíveis e acessórios - Aquisição de bens | 02.12 | USG | Monitorização | 31/12/2021 | 25 | Fornecimento em regime contínuo. O procedimento teve início em 2017 e termina em 2019. | | |
| 11.03.2019/218.011 | Qualidade dos serviços de limpeza de instalações | 02.12 | USG | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Taxa de satisfação com base em inquérito a realizar no final do ano civil. | | |
| 11.03.2019/218.012 | Qualidade dos serviços de Segurança/Vigilância | 02.12 | USG | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Taxa de satisfação com base em inquérito a realizar no final do ano civil. | | |
| 11.03.2019/218.013 | Prestação de serviços de lavandaria | 02.12 | USG | Taxa de satisfação com base em inquérito/ano | 80% | 0 | Processo concursal em preparação. Até conclusão será efetuado por ajuste directo, o qual vai ser enviado à DCP. | | |
| 11.03.2019/218.014 | Prestação de Serviços Postais | 02.11 | DGO | Taxa de satisfação com base em inquérito/ano | 80% | 29 | Correspondência e encomendas até 10Kg(Jan a mar) | | |
| 11.03.2019/218.015 | Prestação de serviços de produção documental - Transição Exercício | 02.11 | DGO | Taxa de satisfação com base em inquérito/ano | 80% | 89 | O que ficou por pagar de 2018. Produção documental e encomendas superiores a 10Kg | | |
| 11.03.2019/218.016 | Prestação de serviços de Publicações Obrigatórias - Transição Exercício | 02.11 | DGO | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Transitou do ano de 2018 | | |
| 11.03.2019/218.017 | Prestação de serviços de produção documental e encomendas | 02.11 | DGO | Taxa de satisfação com base em inquérito/ano | 80% | 4 | Produção documental e encomendas superiores a 10kg (jan a mar) | | |
| 11.03.2019/218.018 | Prestação de serviços de publicações obrigatórias | 02.11 | DGO | Grau de cumprimento da programação | 100% | 3 | Publicações em diário da república dos regulamentos | | |
| 11.03.2019/218.019 | Aquisição de utensílios para refeitórios/bares e materiais técnicos | 02.12 | USG | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | No corrente ano não está previsto procedimento para esta rubrica, mas poderão existir compras avulsas. | | |
| 11.03.2019/218.020 | Garantir a qualidade das instalações sanitárias públicas (aluguer) | 03.40 | DAQV | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Sem alterações | | |
| 11.03.2019/218.021 | Aquisição de serviços diversos para ações no âmbito da gestão urbanística (elevadores) | 03.14 | DGU | | | 30 | Foram realizadas inspeções a elevadores e monta-cargas pedidas | | |
| 11.03.2019/218.022 | Limpeza e reparação do equipamento topográfico | 03.10 | DPGU | | | 0 | Ainda não foi necessário dar início a procedimentos de limpeza e reparação de equipamento. | | |
| 11.03.2019/218.023 | Aquisição de material de topografia | 03.10 | DPGU | | | 25 | Foram elaboradas informações e requisições internas para aquisição de material topográfico | | |
| 11.03.2019/218.024 | Marcos Toponímicos e placas identificativas do concelho | 03.10 | DPGU | | | 15 | Aquisição de marcos toponímicos | | |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
|--------------------|---|------------|--|-------------|---------|---|---------------------------------|------------------|---|
| Execução Material | | | | | | | | | |
| abril | | | | | | | | | |
| 11.03.2019/218.025 | Atribuir prémio Renov | | | 03.13 | DPU | | | 30 | Ocorreu a primeira reunião de Juri em Janeiro, tendo sido admitida uma única proposta concorrente, publicada em Edital nº 28/2019. |
| 11.03.2019/218.026 | Controlar e promover medidas de redução de reprodução de cópias | | | 02.12 | USG | Taxa de redução do n.º de cópias e impressões | Reduzir 5% face ao ano anterior | 0 | Taxa de redução só pode ser apurada após conclusão do ano civil. |
| 11.03.2019/218.027 | Garantir a disponibilização de meios de transporte | | | 03.45 | DVM | | | 95 | Nada a referir |
| 11.03.2019/218.028 | Introduzir novas metodologias para gestão de armazéns - stocks | | | 02.24 | UGA | | | 0 | Sem preenchimento |
| 11.03.2019/218.029 | Reduzir as emissões de CO2 | | | 03.45 | DVM | | | 0 | Em monitorização |
| 11.03.2019/218.030 | Satisfazer os pedidos de cedência de viaturas (Pool) | | | 03.45 | DVM | | | 91 | Nº de pedidos: 960,00 |
| 11.03.2019/219 | Operações Financeiras | | | 01.03 | OPF | | | 0 | Sem alterações - Não aplicável |
| 11.03.2019/219.001 | Juros Empréstimos Bancários | | | 01.03 | OPF | | | 0 | Sem alterações - Não aplicável |
| 11.03.2019/219.002 | Encargos com empréstimos bancários | | | 01.03 | OPF | | | 0 | Sem alterações - Não aplicável |
| 11.03.2019/219.003 | Juros Mora | | | 01.03 | OPF | | | 0 | Sem alterações - Não aplicável |
| 11.03.2019/219.004 | Outros Juros | | | 01.03 | OPF | | | 0 | Sem alterações - Não aplicável |
| 11.03.2019/219.005 | Despesas Bancárias | | | 01.03 | OPF | | | 0 | Sem alterações - Não aplicável |
| 11.03.2019/219.006 | Amortização Empréstimos | | | 01.03 | OPF | | | 0 | Sem alterações - Não aplicável |
| 11.04 | Melhor Gestão Municipal | | | | | | | | |
| 11.04.2019/220 | Simplificação e melhoria dos Processos Administrativos | | | | | | | | |
| 11.04.2019/220.001 | Consultorias técnicas especializadas | | | 01.11 | GAM | Número de consultores | 3 | 30 | Procedemos ao acompanhamento e articulação com o serviços envolvidos no âmbito da Auditoria de largo espectro financeira e patrimonial) executada pela BDO) |
| 11.04.2019/220.002 | Despesas Judiciais e Condenatórias - Emolumentares, Agentes de Execução e Pagamentos em Cumprimento | | | 01.13 | GCAJ | | 0 | 0 | Nada a reportar |
| 11.04.2019/220.003 | Aquisição de Serviços - Transição de Exercício | | | 02.25 | DCP | | 0 | 10 | Foram publicados em DR vários anúncios para abertura de procedimentos pré-contractuais. Foi terminada a execução do segundo semestre do contrato da disponibilização da plataforma eletrónica de contratação pública. |
| 11.04.2019/220.004 | Aquisição de Bens diversos | | | 02.25 | DCP | | | 5 | A DCP adquiriu carimbos para identificação de novos colaboradores |
| 11.04.2019/220.005 | Assessorias Técnicas - Correntes | | | 01.10 | GP | | | 100 | No mês de abril foram submetidas para validação 32 propostas de deliberação |
| 11.04.2019/220.006 | Assessorias Técnicas - Capital | | | 01.10 | GP | | | 0 | Não há ações |
| 11.04.2019/220.007 | Publicar anúncios em DR | | | 03.21 | UPG | | | 100 | Foram publicados 10 anúncios em DR. |
| 11.04.2019/220.008 | Assegurar a revisão e atualização dos regulamentos municipais | | | 01.13 | GCAJ | Grau de cumprimento da programação | 100% | 100 | Em revisão os seguintes regulamentos: RPATOR Zonas Estacionamento Duração Limitada Serviço Médico ao domicílio Habitação Jovem Atribuição de Medalhas Municipais, Aprovado em Reunião de Câmara - Regulamento de Cuidador de Colónias de Gatos |
| 11.04.2019/220.009 | Elaborar o Plano de Preservação Digital - PPD | | | 02.11 | DGO | Apresentação de metodologia | 01/12/2019 | 10 | Levantamento de bibliografia disponível |

| Execução Material | | abril | | | | | |
|--------------------|---|-------------|---------|--|--|------------------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 11.04.2019/220.010 | Desmaterializar o serviço de transcrição de atas (conversão automática de voz em dados) | 02.11 | DGO | Prazo de implementação | 01/12/2019 | 10 | Aquisição de solução informática em fase de adjudicação. |
| 11.04.2019/220.011 | Promover a revisão procedimental e regimental do Apoio aos Órgãos Municipais | 02.11 | DGO | Prazo de entrega do Plano | 01/01/2019 | 0 | Sem alterações |
| 11.04.2019/220.012 | Garantir a desmaterialização dos processos administrativos e a consulta online dos estados dos processos | 02.11 | DGO | Taxa de execução | Desmaterializar 80% dos serviços administrativos | 30 | Funcionalidade de assinatura e despacho indisponível. Trabalho em desenvolvimento com outros serviços. |
| 11.04.2019/220.013 | Realizar auditorias horizontais para promover a simplificação e harmonização de procedimentos | 01.11 | GAM | Numero de Auditorias realizadas | 1 | 0 | Aguarda-se aprovação do Plano de ação do GAM |
| 11.04.2019/220.014 | Garantir a desmaterialização dos processos urbanísticos | 03.10 | DPGU | Taxa de implementação dos novos sistemas de gestão urbanística e atendimento on-line | Cobertura de 75% da área urbanismo | 0 | Ação mal contextualizada. O indicador está deficientemente identificável para que seja possível afetar uma % de execução/satisfação. |
| 11.04.2019/220.015 | Reduzir os prazos de resposta dos processos urbanísticos mediante a revisão dos procedimentos, prazos e demais formalidades | 03.10 | DPGU | Prazo para a revisão dos procedimentos, prazos e demais formalidades | 01/12/2019 | 0 | Ação mal contextualizada. O indicador está deficientemente identificável para que seja possível afetar um % de execução/satisfação. |
| 11.04.2019/220.016 | Elaborar o manual de procedimentos da contratação pública | 02.25 | DCP | Prazo de elaboração | 01/06/2019 | 70 | Em abril foi terminada a concretização do fluxograma do procedimento por ajuste direto e iniciou-se o fluxograma do concurso público. |
| 11.04.2019/221 | Modelo de governação exigente | | | | | | |
| 11.04.2019/221.001 | Oeiras Moderniza - Normas de qualidade | 02.11 | DGO | Data de implementação das normas ISO 9001:2015; ISO 14001; ISO 45001 e EFQM | 01/12/2021 | 33 | Foi dado continuidade à realização das reuniões de implementação e acompanhamento aos Sistemas de Gestão: SGQ, SIGQAS e SGC - visando a implementação, manutenção e, consequente, certificação dos referenciais normativos de suporte a estes Sistemas. Fo |
| 11.04.2019/221.002 | Indemnizações a Pagar - Processos de Acidente | 01.13 | GCAJ | | | 32 | Em abril foram arquivados 11 processos de acidente, num total de 57 entre janeiro e abril. |
| 11.04.2019/221.003 | Pareceres Jurídicos | 01.13 | GCAJ | | | 100 | Em Abril foram produzidas 23 informações /pareceres jurídicos (suporte papel ou digital - email), dentro do prazo definido. Num total de 87 entre janeiro e Abril. |
| 11.04.2019/221.004 | Aquisição de ferramentas oficiais | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 3 | Nada a referir |
| 11.04.2019/221.005 | Aquisição de equipamentos | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 1 | Nada a referir |
| 11.04.2019/221.006 | Aquisição de consumíveis e material diverso para as oficinas | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 16 | Nada a referir |
| 11.04.2019/221.007 | Aquisição de grandes reparações em viaturas e máquinas pertencentes à frota | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Sem alterações |
| 11.04.2019/221.008 | Aquisição de Serviços de manutenção e reparação de outras viaturas e máquinas | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 8 | Nada a referir |
| 11.04.2019/221.009 | Aquisição de peças para manutenção e reparação de outras viaturas e máquinas | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 19 | Nada a referir |
| 11.04.2019/221.010 | Inspeções periódicas obrigatórias às viaturas da frota Municipal | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 4 | Nada a referir |
| 11.04.2019/221.011 | Caracterização de viaturas e máquinas pertencentes à frota Municipal | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | Nada a referir |
| 11.04.2019/221.012 | Aquisição de serviços relativos à transformação de tipologia de viaturas e máquinas pertencentes à frota | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Deu-se início a procedimento de aquisição de serviços. |
| 11.04.2019/221.013 | Aquisição de gasolina | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 8 | Nada a referir |

| Execução Material | | | | | | | abril |
|--------------------|--|-------------|---------|---|---|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 11.04.2019/221.014 | Aquisição de gásóleo | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 20 | Nada a referir |
| 11.04.2019/221.015 | Aquisição de gás e lubrificantes | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 6 | Nada a referir |
| 11.04.2019/221.016 | Pagamento de Portagens | 03.45 | DVM | | | 32 | Nada a referir |
| 11.04.2019/221.017 | Aluguer de viaturas e máquinas | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 27 | Nada a referir |
| 11.04.2019/221.018 | Aluguer de autocarros | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 10 | Nada a referir |
| 11.04.2019/221.019 | Contratos de viaturas em regime de AOV | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 17 | Nada a referir |
| 11.04.2019/221.020 | Aquisição de máquinas, viaturas de transporte de mercadorias e de passageiros | 03.45 | DVM | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Aguarda-se sequência de dois procedimentos. |
| 11.04.2019/221.021 | Fomentar boas práticas na utilização da solução de Gestão Documental | 02.11 | DGO | Monitorização do uso da aplicação no que respeita a gestão por processos | Relatório trimestral | 10 | Relatório elaborado não abrange a contabilização e evolução da criação de processos. Será realizado oportunamente. |
| 11.04.2019/221.022 | Participar na implementação do Regulamento Geral de Proteção de Dados | 02.11 | DGO | Data de implementação | 100% em Dezembro de 2021 | 30 | Participação em grupo de trabalho para desenvolvimento de trabalho no âmbito do RGPD. Priorização das áreas a intervir e metodologia a adotar. |
| 11.04.2019/221.024 | Garantir a outorga dos atos e contratos aprovados pelos órgãos municipais | 01.13 | GCAJ | Prazo de outorga | Garantir a celebração de 90% atos e contratos em prazo inferior a 12 dias | 100 | Em Abril foram celebrados 89 contratos dentro do prazo definido. Contabiliza-se um total de 198 contratos celebrados entre janeiro e Abril. |
| 11.04.2019/221.025 | Garantir a disponibilidade/atualização de documentos/informação em conformidade com a lei | 01.13 | GCAJ | Garantir a disponibilidade/atualização de documentos/informação em conformidade com a lei | Monitorização | 42 | Em Abril foram disponibilizadas 2 atualizações no SGN, totalizando 5 entre Janeiro e Abril. |
| 11.04.2019/221.026 | Fomentar a contratação de fornecedores que respeitem boas práticas ambientais e de segurança e higiene no trabalho | 02.25 | DCP | Grau de cumprimento dos critérios definidos | 0,5 | 17 | Recebemos 38 questionários dos fornecedores, no âmbito de procedimentos de aquisições para U.O. inseridas no SGQ e SIGQ. 31 desses fornecedores cumprem os critérios definidos, correspondendo a uma percentagem de 81% face ao total de questionários. |
| 11.04.2019/221.027 | Fomentar a transparência da contratação pública mediante a submissão de processos na respetiva plataforma eletrónica | 02.25 | DCP | Percentagem de procedimentos tramitados na plataforma face ao total de procedimentos por ajuste direto concluídos | 0,5 | 50 | No presente mês, dos dois procedimentos concluídos (por ajuste direto), ambos foram tramitados por correio eletrónico. |
| 11.04.2019/221.028 | Medir as emissões de CO2, com vista à implementação de futuras medidas preventivas | 03.45 | DVM | Total de litros consumidos/nº total de viaturas | Avaliação mensal | 0 | Sem alterações |
| 11.04.2019/221.029 | Garantir a satisfação dos pedidos de cedência de viaturas (Pool) | 03.45 | DVM | nº de pedidos - nº de pedidos não satisfeitos/nº de pedidos x 100 | 0,85 | 91 | Deverá passar para 11.04.2019/222 Avaliação da Satisfação dos Clientes e Partes Interessadas, meta deverá ser alterada para 80%. O indicador deverá ser corrigido para: (nº de pedidos - nº de pedidos não satisfeitos)/nº de pedidos x 100 |
| 11.04.2019/221.030 | Garantir a disponibilização de meios de transporte | 03.45 | DVM | Taxa de concretização | 0,85 | 95 | Deverá passar para 11.04.2019/222 Avaliação da Satisfação dos Clientes e Partes Interessadas, meta deverá ser alterada para 80%. O indicador deverá ser corrigido para: (nº de pedidos - nº de pedidos não satisfeitos)/nº de pedidos x 100 |
| 11.04.2019/221.031 | Deslocações e Estadas | 01.10 | GP | Data de aplicação dos instrumentos de avaliação | Anual | 25 | Esta ação decorreu de acordo com o planeado |

| Rubrica PDE / GOP | | Designação | Execução Material | | | | Observações |
|--|---------|------------|--|------------------------------|------------------|--|-------------|
| | | | Indicador | Meta | Grau de Execução | abril | |
| UO_Resp Cod | UO_Resp | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | |
| 11.04.2019/222 Avaliação da Satisfação dos Clientes e Partes Interessadas | | | | | | | |
| 11.04.2019/222.001 | 02.11 | DGO | Data de aplicação dos instrumentos de avaliação | Anual | 0 | Questionários a aplicar em junho. | |
| 11.04.2019/222.002 | 02.11 | DGO | Taxa de satisfação com base em inquérito | 80% | 0 | Questionário a aplicar em junho. | |
| 11.04.2019/222.003 | 03.45 | DVM | Taxa de satisfação com base em inquérito | 95% | 100 | Nada a referir | |
| 11.04.2019/223 Cooperação com as entidades participadas | | | | | | | |
| <i>Promover uma adequada relação de proximidade e comunicação institucional entre o município e as entidades por si participadas, com vista à concretização de critérios de qualidade, eficiência e eficácia nos procedimentos</i> | | | | | | | |
| 11.04.2019/223.001 | 02.02 | GAEP | Prazo de implementação | 01/12/2018 | 30 | Sem preenchimento | |
| 11.04.2019/223.002 | 02.02 | GAEP | Prazo de Monitorização Semestral / Anual | Realização Semestral / Anual | 25 | Sem preenchimento | |
| 11.04.2019/223.003 | 02.02 | GAEP | N.º de Ações Desenvolvidas | 01/12/2020 | 30 | Sem preenchimento | |
| 11.04.2019/223.004 | 02.02 | GAEP | Número de Ações desenvolvidas | 01/10/2021 | 25 | Sem preenchimento | |
| 11.05 Recursos Humanos Motivados e Qualificados | | | | | | | |
| <i>Gestão Estratégica de Recursos Humanos</i> | | | | | | | |
| 11.05.2019/224.001 | 02.13 | DGP | Prestação de Serviços - Transição Exercício | 100% | 0 | Sem alterações a registar | |
| 11.05.2019/224.002 | 02.13 | DGP | Consultoria jurídica | 100% | 8 | Sem alterações | |
| 11.05.2019/224.003 | 02.13 | DGP | Processos recrutamento - Prestação de serviços | Semestral | 46 | No mês em análise foram efetuadas 1 avaliação psicológica realizada pela CEGOC para AT Administrativo | |
| 11.05.2019/224.004 | 02.13 | DGP | Publicação de atos | Anual | 39 | No mês em análise foram publicados 15 novos avisos em Diário da República | |
| 11.05.2019/224.005 | 02.14 | DPS | Bens diversos | 100% | 0 | Sem alterações | |
| 11.05.2019/224.006 | 02.14 | DPS | Festa de Natal, Decoração e outros eventos internos | 100% | 0 | Jan 0, Fev 0 iremos apenas realizar em Dezembro | |
| 11.05.2019/224.007 | 02.14 | DPS | Cabazes de Natal - Subsídio CCD | 100% | 0 | Jan 0, Fev 0 iremos apenas realizar em Dezembro | |
| 11.05.2019/224.008 | 01.14 | GC | Divulgação e Publicações internas | 100% | 0 | Sem alterações | |
| 11.05.2019/224.009 | 02.13 | DGP | Efetuar a reengenharia de processos de gestão de pessoas (assiduidade/recrutamento/remunerações) | Trimestral | 0 | Estabelecimento do plano de trabalho anual. Reuniões quinzenais com plano de trabalho agendadas. Atividade 1 a apresentar até 30 de setembro. Atividade 2 a apresentar até 31 de dezembro. | |
| 11.05.2019/224.010 | 02.13 | DGP | Reduzir o prazo médio de tramitação dos procedimentos concursais de recrutamento | 0,2 | 0 | Procedimentos com 3 métodos de seleção (Média dos procedimentos concluídos 2018 = 387 dias uteis Média dos procedimentos concluídos 2019 = 270 dias uteis): os procedimentos iniciados em 2018 e a decorrer encontram-se com uma duração de 254 dias úteis | |
| 11.05.2019/224.011 | 02.13 | DGP | Gerir a situação jurídica dos trabalhadores em mobilidade nas Uniãos de Freguesia | Trimestral | 0 | Pendente de celebração de contratos interadministrativos | |
| 11.05.2019/224.012 | 02.13 | DGP | Assegurar a atualidade de informação de Cadastro de Pessoal | 1º trimestre 2019 | 0 | Efetuada atualização dos meses de Janeiro de Fevereiro, das entradas e saídas de trabalhadores ocorridas neste período, e dos restivos dados pessoais. | |

| Execução Material | | abril | | | | | |
|--------------------|--|-------------|---------|--|-------------------------------------|------------------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 11.05.2019/224.013 | Corrigir operacionalização do Sistema de Gestão de Pessoal | 02.13 | DGP | Prazo de execução da revisão total do cadastro | 1º trimestre 2019 | 0 | Será ministrada nova ação de formação pela AIRC para a correta operacionalização do sistema de gestão de pessoal. |
| 11.05.2019/224.014 | Criar e monitorizar indicadores de gestão | 02.13 | DGP | Monitorização | Trimestral | 0 | Levantamento dos indicadores de gestão |
| 11.05.2019/224.015 | Desenvolver o Portal/Área do Trabalhador na Intranet | 02.13 | DGP | Data de concretização | 01/12/2019 | 0 | Aguarda agendamento de reunião. |
| 11.05.2019/224.016 | Promover a colaboração regular com as estruturas representativas dos trabalhadores | 02.13 | DGP | Número de reuniões | 2 anuais | 0 | A DGP ainda não esteve presente em reuniões com as estruturas representativas dos trabalhadores. |
| 11.05.2019/224.017 | Atualizar/adequar os Instrumentos de Regulamentação Coletiva de Trabalho | 02.13 | DGP | Monitorização | Anual | 0 | Inexistência de atualizações/adequações aos Instrumentos de Regulamentação Coletiva de Trabalho |
| 11.05.2019/224.018 | Realizar eventos de inter conhecimento entre serviços | 02.14 | DPS | Número de eventos realizados | 1 | 0 | Ainda não realizado |
| 11.05.2019/224.019 | Inovar no acolhimento e integração de novos trabalhadores | 02.14 | DPS | Data de apresentação da proposta de programa | 01/12/2019 | 2 | Foi Realizada uma ação de acolhimento no dia 08 de Março 2019, que contou com a participação de 44 novos trabalhadores de Ação Educativa - AO e AT- com um volume de 261 horas. |
| 11.05.2019/224.020 | Atualizar estrutura e conteúdos da Intranet | 01.14 | GC | Grau de cumprimento da programação | 100% | 35 | Atualização de conteúdos de cariz interno, a saber, nas áreas sala de imprensa através de banners e notícias |
| 11.05.2019/225 | Desenvolvimento de Competências | | | | | | |
| 11.05.2019/225.001 | Elaborar Catálogo de Competências | 02.14 | DPS | Construção do modelo | 01/12/2019 | 0 | Sem alterações |
| 11.05.2019/225.002 | Formação e Qualificação - Dirigentes e Técnicos | 02.14 | DPS | Horas de formação frequentadas | 20.000 horas | 57 | No mês de abril foram realizados 6 cursos em FI, com 118 participantes e 2.558,00 horas frequentadas. Em FE foram contabilizados 10 cursos frequentados 24 formandos contabilizando um total de 439 horas. |
| 11.05.2019/225.003 | Monitorizar a eficácia da formação | 02.14 | DPS | Data de apresentação de proposta de modelo de avaliação | A meta deverá ser feita por serviço | 0 | O indicador da ação são os resultados da avaliação da eficácia e não a apresentação de modelo de avaliação, este já existente. A Avaliação da eficácia é efectuada após 2 meses da realização das ações. Só a partir de Maio poderemos apresentar dados. |
| 11.05.2019/226 | Desenvolvimento Sócio-Profissional e Motivação Laboral | | | | | | |
| 11.05.2019/226.001 | Ações de Team-building | 02.14 | DPS | Número de eventos realizados | 1 | 0 | Está em fase de preparação um Team-Building em parceria com DACT. |
| 11.05.2019/226.002 | Desenvolver o projecto - Caça Talentos | 02.14 | DPS | Número de eventos realizados | 1 | 0 | Ainda não realizado. |
| 11.05.2019/226.003 | Realização da celebração de Natal - Aquisição de Brinquedos | 02.14 | DPS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 0 | Apenas realizar em Dezembro |
| 11.05.2019/226.004 | Inserção Profissional - Programa IEPF | 02.14 | DPS | Número de estagiários, CEI/CEI+ Integrados / N.º de solicitações | 0,8 | 14 | No mês de abril foram integrados 7 beneficiários no Programa CEI |
| 11.05.2019/226.005 | Desenvolver formação contínua e específica para avaliadores e avaliados | 02.14 | DPS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 60 | Foram realizadas: 2 ações Plataforma SAD (previstas 3) 41 formandos e 123h frequentadas e 4 ações SIADAP3 avaliadores (previstas 5) 55 formandos e 220h frequentadas. SIADAP3 Avaliados (previstas 2) - 0 realizadas |

| Execução Material | | abril | | | | | |
|--------------------|--|-------------|---------|--|--------------------------------------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 11.05.2019/226.006 | Implementar Programas de Desenvolvimento Individual (PDI) | 02.14 | DPS | Nº de trabalhadores abrangidos / nº de trabalhadores a abranger | 100% dos trabalhadores identificados | 0 | - Jan 0, Fev 0 ainda não foram homologados os inadeguados para a elaboração dos mesmos |
| 11.05.2019/226.007 | Criar uma plataforma de gestão de mobilidades (intra-serviços) | 02.14 | DPS | Data de concretização | 01/12/2019 | 0 | Sem alterações |
| 11.05.2019/226.008 | Desenvolver e implementar medidas de conciliação entre trabalho e família | 02.14 | DPS | Prazo de entrega de Proposta Regulamentar | 01/12/2019 | 0 | Jan 0 em fev 0 município de Oeiras assinou o Pacto para a Conciliação com a Presidência de ministros e 3 técnicos foram a uma formação sobre a Norma NP4552 |
| 11.05.2019/227 | Implementar planos de sucessão e de (re)integração Sócio-profissional Apoio Social a Trabalhadores | 02.14 | DPS | Monitorização | N.º de funcionários | 0 | Sem alterações |
| 11.05.2019/227.001 | Atribuição de subsídios diversos | 02.14 | DPS | Cumprimento dos prazos | Abril, Agosto, Dezembro | 33 | Em abril foi pago o Subsídio Educativo a 539 beneficiários e o Subsídio Social a 2 beneficiários. |
| 11.05.2019/227.002 | Fundo de Emergência Social | 02.14 | DPS | | | 15 | No mês de abril de 2019, verificamos que o FES apoiou 3 colaboradores. |
| 11.05.2019/227.003 | Apoio Social a grávidas - Diversos | 02.14 | DPS | N.º de apoios realizados / N.º de apoios sinalizados | 0,8 | 5 | Em abril foram realizados 33 atendimentos, que resultaram em 5 processos iniciados. Foram sinalizadas 7 problemáticas e foram encaminhadas 2, traduzindo uma taxa de 28,57%. Foram entregues 3 cestas de nascimento, no projecto apoio social a grávidas. |
| 11.05.2019/227.004 | Subsídio de Apoio ao Medicamento | 02.14 | DPS | Grau de cumprimento da programação | 100% | 51 | No mês de abril foram apoiados 14 colaboradores. |
| 11.05.2019/227.005 | Gerir a rede de parcerias com entidades externas no âmbito do lazer, bem-estar e educação | 02.14 | DPS | Monitorizar satisfação | | 0 | Sem alterações |
| 11.05.2019/228 | Saúde, Segurança e Bem-estar dos trabalhadores | | | | | | |
| 11.05.2019/228.001 | Avaliação de Riscos Laborais | 02.15 | USST | Nº de áreas funcionais avaliadas | 72 unidades em 2019 | 55 | No mês de Abril foram avaliadas 12 áreas funcionais (num total de 40 desde início de janeiro). AO - pintor de automóveis, bate-chapa, electricista, vulcanização, lavagem de contentores, armazém, jardinagem (podas e manobrades) |
| 11.05.2019/228.002 | Serviços de Saúde - Medicina no Trabalho e outros | 02.15 | USST | (Nº de consultas x100)/1900 trabalhadores; | 1 | 32 | De 1 a 30 de Abril foram realizadas 613 Consultas de MT, das quais 173 no período em análise. Foram registadas 27 faltas a que significa que temos uma 5% de faltas á consulta. Esta percentagem não é alarmante e está dentro dos valores previstos. |
| 11.05.2019/228.003 | Acidentes de Trabalho | 02.15 | USST | 3 indicadores: - (nº de acidentes mês x nº trabalhadores acompanhados)/(12x nº de acidentes); - (nº de óculosx100)/nº de solicitações; - nº de solicitações | 1 | 33 | Até final do mês de Abril encontravam-se ativos 81 AT, registados 7 novos casos de AT neste período, tendo todos sido acompanhados administrativamente e clinicamente na USST. Não foram registados AT com necessidade de substituição de óculos |

Execução Material

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | abril |
|--------------------|---|-------------|---------|---|------------------------|------------------|---|
| | | | | | | | Observações |
| 11.05.2019/228.004 | Acidentes de Trabalho - Farmácia | 02.15 | USST | | | 33 | No período em análise estão registados 7 trabalhadores vítimas de AT a quem está a ser prescrita medicação pelos clínicos da USST. Os medicamentos estão a ser fornecidos pela Farmácia Oeiras ao abrigo do procedimento contratual vigente. |
| 11.05.2019/228.005 | Medicina Curativa | 02.15 | USST | (Nº de consultas x100)/1900 | 1 | 51 | Até 30 Abril foram realizadas 976 consultas de Clínica Geral e Familiar (175 no período em análise), o que significa que já executámos 51% tendo em conta o indicador definido. |
| 11.05.2019/228.006 | Recolha de Resíduos Hospitalares | 02.15 | USST | | | 40 | Foram realizadas as recolhas previstas (4) |
| 11.05.2019/228.007 | Promoção de atividades na área da saúde e segurança | 02.15 | USST | Nº de ações realizadas | 10 | 30 | Até 30 de Abril foram realizadas 2 ações: Ação Sensibilização Quiroprática 1ª Colheita de Sangue Anual em parceria com o IPS+ Texto de sensibilização para o Dia Mundial da Saúde (7 Abril) |
| 11.05.2019/228.008 | Material de consumo clínico de enfermagem | 02.15 | USST | Aquisição de material e equipamentos de acordo com as necessidades. | 1 | 0 | No final do mês de abril foi identificada a necessidade de abrir procedimento para a aquisição de material de consumo de enfermagem. Esta aquisição pretende dar resposta às necessidades da USST e das malas de primeiros socorros para as praias. |
| 11.05.2019/228.009 | Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual | 02.15 | USST | Grau de satisfação | 4 | 0 | Para aferir a satisfação dos trabalhadores utilizadores de EPI'S vão ser aplicados 4 questionários, aplicado no final de cada trimestre, sendo os resultados apresentados no mês seguinte a per fazer cada trimestre. 1º Trim- 15 de abril (em análise) |
| 11.05.2019/228.011 | Prestação de Serviços refeitórios - Transição Exercício | 02.12 | USG | | | 29 | Sem alterações |
| 11.05.2019/228.012 | Prestação de serviços especiais de restauração | 02.11 | DGO | | | 0 | Avaliação mensal da satisfação com os serviços especiais de restauração - definição de indicador. |
| 11.05.2019/228.013 | Prestação de serviços refeitórios - Alimentação já confeccionadas | 02.11 | DGO | | | 0 | Prever o indicador - Avaliar o grau de cumprimento da programação |
| 11.05.2019/228.014 | Aquisição de géneros alimentares | 02.12 | USG | | | 36 | Sem alterações |
| 11.05.2019/228.015 | Recolha asséptica de resíduos diversos - Aquisição serviços | 02.12 | USG | | | 0 | Sem alterações |
| 11.05.2019/228.016 | Inovar nos serviços de restauração para refeitório, bares, celas e serviços especiais | 02.11 | DGO | | | 0 | Sem alterações |
| 11.05.2019/228.017 | Elaborar o Manual de Avaliação e Prevenção de Riscos Laborais | 02.15 | USST | Data de entrega do Manual | 31 de Dezembro de 2019 | 25 | Manual é elaborado a partir das não conformidades detetadas nas avaliações de riscos, que estão nesta fase a decorrer. Quando se verifica uma nova situação a mesma é introduzida, assim, só no final do levantamento anual o Manual ficará concluído. |

| Execução Material | | abril | | | | | |
|--------------------|---|-------------|---------|--|---|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 11.05.2019/228.018 | Definir o Plano de Ação de Prevenção de Riscos Profissionais | 02.14 | DPS | Trabalhadores alvo de ações de formação/sensibilização sobre os riscos profissionais | 400 trabalhadores (nas áreas operacionais DAQV e DOM) | 0 | Nada a reportar uma vez que esta acção é da responsabilidade da USST |
| 11.05.2019/228.019 | Implementar a figura de Gestor de Saúde e Segurança e Pronto-Socorro | 02.15 | USST | N.º gestores capacitados por edifício | 3 edifícios (Palácio, Câmara e Atrium) | 0 | Este Projeto vai iniciar no 2º trimestre. |
| 11.05.2019/228.020 | Promover ações de diminuição do absentismo | 02.14 | DPS | Total dias de ausência/total dias trabalhados | 10% | 0 | Nada a reportar uma vez que esta acção é da responsabilidade da USST |
| 11.06 | Tecnologias de Informação e Comunicação Inovadoras e Adequadas | | | | | | |
| 11.06.2019/229 | Modernização e Inovação dos Serviços e Sistemas de Informação | | | | | | |
| 11.06.2019/229.001 | Continuamento do sistema ERP da AIRC - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Nº Atualizações do ERP | ≥ 5 atualizações mensais | 25 | Foram realizadas 2 atualizações no SGP e 1 atualização no GES. |
| 11.06.2019/229.002 | Manutenção dos sistemas ERP - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Tempo de report e pedido de suporte ao fornecedor '≤ 5 horas | 90% inferior ao indicador | 85 | O tempo de resposta da parte do fornecedor, terá sido respeitado uma vez que é inferior a 2 horas no decorrer dos mais de 30 pedidos mensais. |
| 11.06.2019/229.003 | Novos sistemas de Gestão Urbanística - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Sistemas de gestão urbanística e atendimento on-line implementados | Cobertura de 75% da área urbanismo | 13 | Foi iniciado o processo de levantamento e construção de aproximadamente 94 formulários. |
| 11.06.2019/229.004 | Novos sistemas de Gestão urbanística - Licenciamento de Software | 02.32 | DSA | | | 0 | Em fase de análise/avaliação para tomada de decisão para a nova organização dos Processos de obra. |
| 11.06.2019/229.005 | Sistema de Gestão Documental - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Taxa de optimização do sistema de gestão documental | ≥ 80% satisfação | 2 | Estudo de novas soluções, abordando estratégias desde, bastante robustas e reconhecidas no mercado abrangendo/dando resposta, à maioria das necessidades do Município, até a soluções integráveis com o actual ERP. |
| 11.06.2019/229.006 | Sistema de Gestão Documental - Licenciamento de Software | 02.32 | DSA | | | 2 | Análise de proposta enviada pela Link. Aguardamos resposta por parte da Link, às dúvidas colocadas sobre questões contratuais/funcional |
| 11.06.2019/229.007 | Sistema de Gestão Documental - Acordos de Continuidade | 02.32 | DSA | | | 0 | Sem contrato de manutenção ativo. |
| 11.06.2019/229.008 | Plataforma de Contacto Centralizado, Serviço On-line e Atendimento Integrado - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Plataforma de Atendimento Integrado | até 31/12/2019 | 0 | Não iniciado |
| 11.06.2019/229.009 | Plataforma de Contacto Centralizado, Serviço On-line e Atendimento Integrado - Licenciamento Software | 02.32 | DSA | | | 5 | Já iniciado em fase de contratação/aquisição de licenciamento a 3 anos |
| 11.06.2019/229.010 | Plataforma de Contacto Centralizado, Serviço On-line e Atendimento Integrado - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 0 | O projecto não vai ser feito em 2019 |
| 11.06.2019/229.011 | Aplicações ou ferramentas aplicacionais sectoriais para resposta a serviços específicos - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Taxa de implementação de Plataformas Sectoriais | ≥ 3 | 26 | A destacar, o início de contratação a evolução da plataforma atual de apoio jurídico para o serviço Datajuris, que oferece entre outras mais valias, um maior numero de acessos aos colaboradores do município. |

| Execução Material | | abril | | | | | |
|--------------------|--|-------------|---------|--|--------------------------------------|------------------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 11.06.2019/229.012 | Aplicações ou ferramentas aplicacionais sectoriais para resposta a serviços específicos - Licenciamento de Software | 02.32 | DSA | | | 30 | Após conclusão da avaliação, irá proceder-se à aquisição da nova plataforma de gestão de assiduidade que vai substituir o NexusNG. Na área de Saúde no Trabalho, estamos em fase de avaliação de uma potencial solução para o Gabinete Médico |
| 11.06.2019/229.013 | Plataforma de Gestão de Projectos - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Taxa de utilização da plataforma | ≥20% das divisões aderentes | 10 | A nível interno do DITIC a integração tem sido continua e crescent, uma vez que foram adicionados novos projetos na plataforma de gestão de projetos. |
| 11.06.2019/229.014 | Plataforma de Gestão de Entidades - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Plataforma de Gestão de Entidades | Escolha da Plataforma até 31/12/2019 | 80 | Em fase de levantamento de requisitos |
| 11.06.2019/229.015 | Plataforma de Gestão de Entidades - Licenciamento de Software | 02.32 | DSA | | | 80 | Processo de renovação MS CRM |
| 11.06.2019/229.016 | Interoperabilidade entre sistemas de informação através de webservices, API's e módulos digitais - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Nº de sistemas identificados com necessidade de integração | 1 | 0 | Não iniciado |
| 11.06.2019/229.017 | Interoperabilidade entre sistemas de informação através de webservices, API's e módulos digitais - Licenciamento de Software | 02.32 | DSA | | | 0 | Não iniciado |
| 11.06.2019/229.018 | Estudos e Consultoria em Sistemas de Informação - SA | 02.32 | DSA | Proposta consolidada de viabilidade de implementação de rede própria | Até 31/08/2019 | 0 | Nada a reportar |
| 11.06.2019/229.019 | Atualizar o portal interno do município - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Funcionalidades e Serviços Portal Intranet | Reformulação completa até 31/12/2020 | 5 | Em fase de migração da versão Sharepoint 2010 para 2013 |
| 11.06.2019/229.020 | Sistemas de Business Intelligence - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Taxa de projectos de BI | ≥ 1 projeto ano | 8 | Receção de propostas de contratação da BI4All após início de planeamento e projeto com o fornecedor em questão. Estão a ser elaborados os primeiros dashboards de testes |
| 11.06.2019/229.021 | Software de inteligência para Gestão e Segurança dos Serviços TIC - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Taxa de Monitorização de sistemas e tecnologias de informação | ≥ 70% | 0 | Nada a reportar |
| 11.06.2019/229.022 | Software de inteligência para Gestão e Segurança dos Serviços TIC - Aluguer de Software | 02.31 | DGSI | Taxa de Monitorização de sistemas e tecnologias de informação | ≥ 70% | 30 | Em fase de consulta ao mercado das diversas soluções existentes |
| 11.06.2019/229.023 | Serviços de comunicações VOZ para o município - Acordos de Continuidade | 02.31 | DGSI | Garantia do serviço de taxação de comunicações de voz fixa | 1 | 0 | Sem alterações |
| 11.06.2019/229.024 | Cobertura e optimização das redes de comunicações e serviços no concelho - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Taxa de equipamentos obsoletos substituídos | > 25% | 0 | Ainda não foi necessário recorrer a este serviço |
| 11.06.2019/229.025 | Cobertura e optimização das redes de comunicações e serviços no concelho - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 10 | Em fase de estudo |
| 11.06.2019/229.026 | Cobertura WIFI no concelho - Hardware | 02.31 | DGSI | Taxa de capacidade de Acessos Públicos (WIFI) | + 300% face ao atual | 10 | Em fase de estudo |
| 11.06.2019/229.027 | Cobertura WIFI no concelho - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | | | 10 | Não vai haver investimento nesta área este ano |
| 11.06.2019/229.028 | Infraestrutura de comunicações própria do município - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Estudo de viabilidade financeira | proposta até 31/10/2019 | 40 | Sem alterações |
| 11.06.2019/229.029 | Infraestrutura de comunicações própria do município - Estudos e Consultoria | 02.31 | DGSI | | | 30 | Sem alterações |
| 11.06.2019/229.030 | Cobertura CCTV dos espaços municipais - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Taxa de Cobertura de Todos os Espaços Municipais (privados) | ≥ 10% face ao atual | 100 | Não está previsto para este ano qualquer investimento nesta acção |
| 11.06.2019/229.031 | Cobertura CCTV dos espaços municipais - Licenciamento de Software | 02.31 | DGSI | | | 100 | Não está previsto para este ano qualquer investimento nesta acção |
| 11.06.2019/229.032 | Cobertura CCTV dos espaços municipais - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 90 | Ação em fase de implementação |
| 11.06.2019/229.033 | Cobertura da Rede de Rádio da Polícia Municipal - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Cobertura Rádios PMI concelho | 1 | 90 | A finalizar acção de activação do contrato de manutenção. |

| | | Execução Material | | | | | | abril | |
|---------------------|---|-------------------|---------|---|----------------------------------|------------------|---|-------|--|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | | |
| 1.1.06.2019/229.034 | Cobertura da Rede de Rádio da Policia Municipal - Licenciamento de Software | 02.31 | DGSI | | | 0 | Em fase de estudo | | |
| 1.1.06.2019/229.035 | Cobertura da Rede de Rádio da Policia Municipal - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 20 | A consultar o mercado para a aquisição de radios para os novos agentes | | |
| 1.1.06.2019/229.036 | Cobertura da Rede de Rádio da Policia Municipal - Estudos e Consultoria | 02.31 | DGSI | | | 0 | Por começar | | |
| 1.1.06.2019/229.037 | Centro de Operações da Policia Municipal - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Proposta de Integração dos varios inputs CCTV | até 31/12/2019 | 5 | O DITIC encontra-se neste momento a ouvir diversos fabricantes e integradores com vista a implementação não so de um centro de controlo para a PM, mas tambem um Centro de Operações Integrado para todas as áreas de segurança do Municipio. | | |
| 1.1.06.2019/229.038 | Centro de Operações da Policia Municipal - Licenciamento de Software | 02.31 | DGSI | | | 0 | Por iniciar | | |
| 1.1.06.2019/229.039 | Centro de Operações da Policia Municipal - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 0 | O projecto não vai avançar este ano | | |
| 1.1.06.2019/229.040 | Centro de Crise da PCM | 02.31 | DGSI | Cobertura tecnológica do Centro de Crise | 100% até 31/12/2019 | 0 | O projecto não vai avançar este ano | | |
| 1.1.06.2019/229.041 | Território Inteligente, Sensorização e IoT - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | | | 50 | A concluir o estudo de cobertura de todo o conselho | | |
| 1.1.06.2019/229.042 | Território Inteligente, Sensorização e IoT - Licenciamento de Software | 02.32 | DSA | | | 0 | Não iniciado | | |
| 1.1.06.2019/229.043 | Território Inteligente, Sensorização e IoT - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 0 | A aguardar o resultado do estudo. | | |
| 1.1.06.2019/229.044 | Rede LoRa com cobertura total do Municipio - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Rede Lora | Até 31/08/2019 | 100 | Estudo entregue | | |
| 1.1.06.2019/229.045 | Rede LoRa com cobertura total do Municipio - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 0 | A aguardar o resultado do estudo. | | |
| 1.1.06.2019/229.046 | Sistemas de digitalização - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Atualização tecnológica dos sistemas de digitalização | 100% até 31/12/2019 | 0 | A aguardar a informação de fundamentação do serviço | | |
| 1.1.06.2019/229.047 | Sistemas de digitalização - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 0 | A aguardar a informação de fundamentação do serviço | | |
| 1.1.06.2019/229.048 | Plataforma de arquivo de documentos digitais - Acordos de Continuidade | 02.32 | DSA | | | 0 | Não iniciado. | | |
| 1.1.06.2019/229.049 | Plataforma de (re)validação/certificação de documentos digitais (nativos) - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Taxa de documentos assinados digitalmente e revalidados | ≥ 50% até 31/07/2020 | 0 | Nada a reportar | | |
| 1.1.06.2019/229.050 | Plataforma de (re)validação/certificação de documentos digitais (nativos) - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 0 | O projecto não vai avançar este ano | | |
| 1.1.06.2019/229.051 | Utilização de ferramentas colaborativas à distância - Licenciamento do Software | 02.31 | DGSI | Taxa de cobertura de VideoConferência local | 100% Dirigentes VideoConferência | 90 | A aguardar a entrega os equipamentos. | | |
| 1.1.06.2019/229.052 | Utilização de ferramentas colaborativas à distância - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 90 | A aguardar a entrega os equipamentos. | | |
| 1.1.06.2019/229.053 | Interligação para arquivo digital dos diversos sistemas de informação - Licenciamento do Software | 02.32 | DSA | Taxa de plataformas e sistemas interligados com arquivo digital | ≥ 75% das plataformas | 2 | Iniciado - Apenas o Saão Nobre Digital. Fase de planeamento e priorização de sistemas de informação. | | |
| 1.1.06.2019/229.054 | Continuidade da Rede de Circuitos de Dados de Municipio - Serviços de Comunicações - Transição de Exercício | 02.31 | DGSI | | | 24 | Processo em execução | | |
| 1.1.06.2019/229.055 | Continuidade da Rede de Circuitos de Dados de Municipio - Serviços de Comunicações | 02.31 | DGSI | | | 0 | Apenas para anos futuros | | |
| 1.1.06.2019/229.056 | Continuidade das Redes de Voz Fixa e Móvel - Serviços de Comunicações | 02.31 | DGSI | Garantir o serviço de voz movel para o municipio | 1 | 24 | A decorrer normalmente (pagamentos mensais) | | |
| 1.1.06.2019/229.057 | Plataforma de gestão de identidades - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Taxa de integração de sistemas de autenticação do Municipio | ≥ 50% ate 31/12/2019 | 15 | Inicio de trabalhos e exploração de abordagens, enriquecendo as equipas internas, de forma a testar e consolidar metodologias e plataformas de dados de origem comparando resultados mediante os testes realizados | | |
| 1.1.06.2019/229.058 | Plataforma de gestão de identidades - Licenciamento de Software | 02.32 | DSA | | | 1 | Sem alterações | | |

| Execução Material | | abril | | | | | |
|--------------------|---|-------------|---------|---|---------------------------------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 11.06.2019/229.059 | Novo Portal Institucional do Município - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Portal do Município | 100% até 31/12/2019 | 8 | Contacto com novas abordagens e novas tecnologias, tendo promovido visitas técnicas e reuniões com equipas especializadas nesta área. |
| 11.06.2019/229.060 | Projecto de WIFI, Mobilidade e Serviço ao cidadão do Parque dos Poetas - Hardware | 02.31 | DGSI | Taxa de Cobertura WIFI e serviço | 100% do parque | 90 | A terminar o projeto. Falta a instalação dos ecrãs e dos QR codes |
| 11.06.2019/229.061 | Plataformas de Sensorização e IoT - Hardware | 02.31 | DGSI | Propostas e Implantação de Sensorização | 1 por ano | 0 | Por iniciar o estudo de levantamento de necessidades em conjunto com o GIT e DSA |
| 11.06.2019/229.062 | Prestação de Serviços- Transição do Exercício | 02.31 | DGSI | | | 90 | A finalizar procedimentos inerentes à contratação |
| 11.06.2019/229.063 | Equipamento Informático - Hardware - Transição do Exercício | 02.31 | DGSI | | | 90 | A finalizar procedimentos inerentes à contratação |
| 11.06.2019/229.064 | Contratos de Manutenção - Acordos de Continuidade - Transição do Exercício | 02.31 | DGSI | | | 90 | A finalizar procedimentos inerentes à contratação |
| 11.06.2019/229.065 | Licenciamento de Software - DSI - Transição do Exercício | 02.31 | DGSI | | | 90 | A finalizar procedimentos inerentes à contratação. |
| 11.06.2019/229.066 | Consultoria de Sistemas de Informação - Transição do Exercício | 02.31 | DGSI | | | 90 | A finalizar procedimentos inerentes à contratação |
| 11.06.2019/229.067 | Implementar o novo sistema de ERP da AIRC - Vertente Financeira e Recursos Humanos | 02.30 | DITIC | ERP AIRC em plena produção | Até 31/08/2019 | 93 | Nesta data estamos a validar os dados do SIC (cadastro), já depois de exportados da ROCAIL |
| 11.06.2019/229.068 | Garantir a formação continua dos utilizadores dos diversos módulos do ERP da AIRC | 02.30 | DITIC | Nº de ações de atualização formativa | ≥ 5 ações ano | 44 | Mantém-se o apoio e formação aos utilizadores do Município nas várias vertentes do ERP e em concreto na área de requisições aos armazéns |
| 11.06.2019/229.069 | Capacitar os técnicos e gestores de produto, com conhecimentos especializados e avançados do ERP da AIRC | 02.30 | DITIC | Capacidade Técnica face ao produto | ≥ 2 técnicos especialistas AIRC | 80 | Foi colocado um elemento recrutado via outsourcing, na operações das aplicações em especial nos módulos AIRC |
| 11.06.2019/229.070 | Garantir a redefinição das arquitecturas e modelos de dados dos sistemas aplicativos sectoriais | 02.30 | DITIC | Nº de sistemas identificados potencialmente a ser redefinidos | 1 | 32 | Mantém-se o projeto de Gestão de Entidades, estando o mesmo na fase de elaboração de requisitos. Pretende-se que este projeto seja transversal a todo os sistemas de informação |
| 11.06.2019/229.071 | Prover a utilização de plataformas colaborativas e de partilha de conhecimento entre os utilizadores | 02.30 | DITIC | Nº de Sites colaborativos criados | 1 Site por Unidade Orgânica | 5 | Iniciaram-se reuniões com o Departamento de Cultura com vista a implementação do Site Colaborativo da Cultura, orientado para Gestão Integrada de Projetos Culturais. |
| 11.06.2019/229.072 | Promover a utilização de tecnologias inovadoras e disruptivas com importantes resultados para o Município | 02.30 | DITIC | Nº Propostas de Tecnologias inovadoras e disruptivas | ≥ 3 propostas | 22 | Mantém-se o "desenvolvimento" da Plataforma da Juventude (app) |
| 11.06.2019/229.073 | Promover uma cultura paperless orientada para a desmaterialização dos processos | 02.30 | DITIC | Nº Processos desmaterializados no município | Contratação e Informações | 5 | Em conjunto com a DGO, definiu-se que a desmaterialização deverá avançar nos processos de contratação. Neste sentido escolheu-se como primeiro processo, o ajuste direto simplificado. Esta iniciativa esta no entanto dependente da Gestão Documental. |
| 11.06.2019/229.074 | Promover soluções no âmbito do Território Inteligente, Sensorização e IoT | 02.30 | DITIC | Propostas e implementação de | 1 por ano | 0 | Nada a reportar |

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações | Execução Material | |
|--------------------|---|-------------|---------|---|---------------------------------------|------------------|---|-------------------|-------|
| | | | | | | | | | |
| 11.06.2019/229.075 | Promover a preservação de ambientes tecnológicos (aplicações e sistemas legados) | 02.30 | DITIC | | | 0 | Nada a reportar | | abril |
| 11.06.2019/229.076 | Desenvolver e Implementar Sistemas de Suporte à Decisão e de Inteligência do Negócio | 02.30 | DITIC | Nº de projectos Suporte à Decisão e Inteligência do Negócio | ≥ 3 | 8 | Iniciaram-se as reuniões com a DGP com vista a criação dos primeiros Dashboards de apoio ao negócio | | |
| 11.06.2019/229.077 | Implementar Relatórios dinâmicos e Dashboards de informação para apoio à decisão | 02.30 | DITIC | Nº de Dashboard Implementados | ≥ 15 Dashboards | 7 | Iniciaram-se as reuniões com a DGP com vista a criação dos primeiros Dashboards de apoio ao negócio | | |
| 11.06.2019/229.078 | Apoiar a definição do Plano de Preservação Digital | 02.30 | DITIC | Plano de Preservação Digital | até 31/12/2019 | 0 | Nada a reportar | | |
| 11.06.2019/229.079 | Promover a preservação de ambientes tecnológicos (aplicações e sistemas legados) | 02.30 | DITIC | Taxa de Sistemas legados em arquivo | ≥ 80% | 0 | nada a reportar | | |
| 11.06.2019/230 | Segurança da Informação e Privacidade | | | | | | | | |
| 11.06.2019/230.001 | Riscos de segurança relacionados com a implementação e utilização das TIC - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Taxa de mitigação de riscos associados às TIC | ≥ 30% face à atual | 20 | A consultar o mercado e a analisar soluções | | |
| 11.06.2019/230.002 | Plataformas de segurança associadas aos Sistemas de Informação - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Taxa de atualização dos sistemas e plataformas de segurança | 1 | 20 | A consultar o mercado e a analisar soluções | | |
| 11.06.2019/230.003 | Plataformas de segurança associadas aos Sistemas de Informação - Aluguer de Software | 02.31 | DGSI | | | 20 | A consultar o mercado e a analisar soluções | | |
| 11.06.2019/230.004 | Plataformas de segurança associadas aos Sistemas de Informação - Licenciamento de Software | 02.31 | DGSI | | | 20 | A consultar o mercado e a analisar soluções | | |
| 11.06.2019/230.005 | Plataformas de segurança associadas aos Sistemas de Informação - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 20 | A consultar o mercado e a analisar soluções | | |
| 11.06.2019/230.006 | Sensibilização dos colaboradores do Município, para a segurança da informação e Proteção de Dados - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Nº de funcionários do Município que frequentam ações de Sensibilização e Consciencialização | ≥ 200 colaboradores | 0 | por iniciar | | |
| 11.06.2019/230.007 | Sistemas de controlo de acessos e segurança física, transversal aos Edifícios do Município - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Estudo de avaliação de sistema integrado de segurança física | Estudo até 31/12/2019 | 30 | A terminar o edifício do DITIC | | |
| 11.06.2019/230.008 | Segurança da informação, proteção de dados pessoais (RGPD) e privacidade das Redes e Sistemas de Informação - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Propostas de em melhorias dos SI/TIC | ≥ 2 propostas por ano | 0 | por iniciar | | |
| 11.06.2019/230.009 | Segurança da informação, proteção de dados pessoais (RGPD) e privacidade das Redes e Sistemas de Informação - Licenciamento de Software | 02.31 | DGSI | | | 0 | por iniciar | | |
| 11.06.2019/230.010 | Segurança física das instalações e pólos do DITIC - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Controlo de Acessos nas Instalações do DITIC | Todas as salas com Controlo de Acesso | 90 | A terminar a instalação | | |
| 11.06.2019/230.011 | Segurança física das instalações e pólos do DITIC - Licenciamento de Software | 02.31 | DGSI | | | 90 | A terminar a instalação | | |
| 11.06.2019/230.012 | Segurança física das instalações e pólos do DITIC - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 90 | A terminar a instalação | | |
| 11.06.2019/230.013 | Monitorização externa da confiabilidade das Redes e Serviços do Município - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Relatórios de Confiabilidade e Auditoria | 1 relatório mensal | 0 | por iniciar | | |
| 11.06.2019/230.014 | Realização de auditoria externa de segurança da informação - Estudos e Consultoria | 02.32 | DSA | Auditoria Externa | 1 auditoria externa | 0 | Não iniciado | | |
| 11.06.2019/230.015 | Segurança da informação orientadas para certificação ISO 27001 - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Nº de Boas práticas implementadas de acordo com a norma | ≥ 10 boas práticas | 0 | Não iniciado | | |
| 11.06.2019/230.016 | Recolha e armazenamento de metadados de comunicações e outros registos para análise de incidentes - Licenciamento de Software | 02.31 | DGSI | Taxa de mecanismos de recolha e armazenamento metadados | 100% implementados | 0 | por iniciar | | |
| 11.06.2019/230.017 | Recolha e armazenamento de metadados de comunicações e outros registos para análise de incidentes - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 0 | por iniciar | | |
| 11.06.2019/230.018 | Mecanismos tecnológicos e serviços para mitigação dos tipos de ciberataques/ciberameaças mais comuns - Licenciamento de Software | 02.31 | DGSI | Mecanismos e procedimentos implementados | até 31/08/2019 | 0 | por iniciar | | |
| 11.06.2019/230.019 | Mecanismos tecnológicos e serviços para mitigação dos tipos de ciberataques/ciberameaças mais comuns - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 0 | por iniciar | | |

| | | Execução Material | | | | | |
|--------------------|---|-------------------|---------|--|------------------|------------------|--|
| | | | | | | abril | |
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 11.06.2019/230.020 | Plataformas de cibersegurança e ameaças avançadas na Rede Informática do Município - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Implmentação de Sistemas de Detecção de Ameaças Avançadas | 1 Sistema Global | 0 | por iniciar |
| 11.06.2019/230.021 | Plataformas de cibersegurança e ameaças avançadas na Rede Informática do Município - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 0 | por iniciar |
| 11.06.2019/230.022 | Plataformas de cibersegurança aplicada aos dispositivos finais (PCs) - Aluguer de Software | 02.31 | DGSI | Taxa de implementação de segurança de Dispositivos Finais (PCs) | 1 | 20 | A consultar o mercado por soluções |
| 11.06.2019/230.023 | Plataformas de cibersegurança aplicada aos dispositivos Móveis (Telefones, Tablets) - Aluguer de Software | 02.31 | DGSI | Taxa de implementação de segurança de Dispositivos Móveis | 1 | 20 | A consultar o mercado por soluções |
| 11.06.2019/230.024 | Plataformas de acesso remoto seguro aos serviços do Município - Aluguer de Software | 02.31 | DGSI | Taxa de acessos remotos seguros aos serviços | 1 | 20 | A consultar o mercado por soluções |
| 11.06.2019/230.025 | Plataformas de acesso remoto seguro aos serviços do Município - Licenciamento de Software | 02.31 | DGSI | | | 20 | A consultar o mercado por soluções |
| 11.06.2019/230.026 | Promover a articulação com autoridades competentes em matérias de cibersegurança, cibercrime, ... | 02.30 | DITIC | Criação de Ponto de Contacto | até 31/05/2019 | 91 | Através do protocolo com o Gabinete Nacional de Segurança, o Município escabece os pontos de contato para operacionalizar as ações e partilhas de informação em matéria de Cibersegurança. |
| 11.06.2019/230.027 | Garantir a aplicação de medidas de segurança orientadas para a privacidade e proteção de dados pessoais | 02.30 | DITIC | Taxa de Implementação de Medidas RCM 41/2018 | ≥75% | 15 | Já se iniciaram medidas de segurança que visam à adequação dos serviços tecnológicos de acordo com a RCM. Primeira medida, alteração da política das passwords. |
| 11.06.2019/230.028 | Promover a criação de uma Política de Segurança de Informação para a Município | 02.30 | DITIC | Proposta de Política de Segurança de Informação | Até 31/07/2019 | 10 | Esta em fase de elaboração interna |
| 11.06.2019/230.029 | Promover a capacitação interna dos recursos do DITIC para a resposta e mitigação de incidentes de segurança | 02.30 | DITIC | Criação de Equipa multidisciplinar | Até 31/07/2019 | 12 | Iniciaram-se os processo de avaliação e análise de possíveis caminhos e soluções no âmbito da concretização de um Centro de Controlo de Operações de Segurança |
| 11.06.2019/230.030 | Promover uma cultura de segurança em todo o Município | 02.30 | DITIC | Nº Workshops, conteúdos e-learning, quiz, gamification, inquéritos | 4 ações anuais | 10 | Após o inquérito realizado no final de 2018, estamos a trabalhar na preparação de ações de sensibilização para os colaboradores do Município. |
| 11.06.2019/231 | Resiliência, Disponibilidade e Qualidade de Serviço | | | | | | |
| 11.06.2019/231.001 | Equipamentos centrais e distribuídos de suporte aos serviços de informação - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Taxa de Indisponibilidade ou degradação de serviços por falta de recursos tecnológicos | ≤ 25% | 20 | Foi dado início ao processo de contratação de um contrato de suporte HW e SW do power8 |
| 11.06.2019/231.002 | Equipamentos centrais e distribuídos de suporte aos serviços de informação - Licenciamento de Software | 02.31 | DGSI | Taxa de Indisponibilidade ou degradação de serviços por falta de recursos tecnológicos | ≤ 25% | 0 | Falta iniciar |
| 11.06.2019/231.003 | Equipamentos centrais e distribuídos de suporte aos serviços de informação - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 30 | falta iniciar |
| 11.06.2019/231.004 | Capacidade dos sistemas de energia de emergência (UPS) - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Nº minutos de capacidade das UPS em plena carga | ≥ 30 minutos | 40 | Foi dado início ao processo de contratação da passagem da UPS do LV para p PE |
| 11.06.2019/231.005 | Capacidade dos sistemas de energia de emergência (UPS) - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 40 | Foi dado início ao processo de contratação de 2 unidades novas para o LV. |
| 11.06.2019/231.006 | Utilização de postos de trabalho virtuais - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Nº de postos de trabalho virtuais | ≥20 | 0 | O projecto não vai avançar este ano |
| 11.06.2019/231.007 | Utilização de postos de trabalho virtuais - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 0 | O projecto não vai avançar este ano |

| | | Execução Material | | | | | |
|--------------------|--|-------------------|---------|---|---|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 11.06.2019/231.008 | Disponibilidade do portal Institucional - Aluguer de Software | 02.31 | DGSI | Taxa de disponibilidade do Portal Institucional | disponibilidade do portal ≥ 99,99 | 0 | O projecto não vai avançar este ano |
| 11.06.2019/231.009 | Centro de Dados Secundário com condições técnicas e de segurança física e ambientais - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Garantia total de Resiliência dos Centros de Dados | até 31/08/2019 | 30 | A aguardar propostas por parte dos fornecedores |
| 11.06.2019/231.010 | Centro de Dados Secundário com condições técnicas e de segurança física e ambientais - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 30 | A aguardar propostas por parte dos fornecedores |
| 11.06.2019/231.011 | Simulacro de catástrofe local com continuidade no Centro de Dados Secundário - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Nº de simulacros | Um simulacro anual | 0 | por calendarizar |
| 11.06.2019/231.012 | Repositório central do arquivo digital com redundância - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Taxa de redundância arquivo digital | 100% Redundância até 31/07/2020 | 10 | Foi dado início ao processo de aquisição |
| 11.06.2019/231.013 | Repositório central do arquivo digital com redundância - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 10 | Foi dado início ao processo de aquisição |
| 11.06.2019/231.014 | Utilização de postos de trabalho virtuais - Licenciamento de Software | 02.31 | DGSI | Nº de postos de trabalho virtuais | ≥20 | 0 | O projecto não vai avançar este ano |
| 11.06.2019/231.015 | Qualidade serviço orientadas para certificação ISO 20000 - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Nº de processos implementados de acordo com a norma | ≥ 4 processos | 0 | Não iniciado |
| 11.06.2019/231.016 | Qualidade serviço orientadas para certificação ISO 22301 - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Nº de processos implementados de acordo com a norma | ≥ 4 processos | 0 | Sem alterações |
| 11.06.2019/231.017 | Condições tecnológicas de suporte aos sistemas tecnológicos - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Taxa de Cobertura Aplicacional dos Sistemas Críticos | 100% até 31/12/2019 | 0 | por iniciar |
| 11.06.2019/231.018 | Condições tecnológicas de suporte aos sistemas tecnológicos - Acordos de continuidade | 02.31 | DGSI | | | 0 | por iniciar |
| 11.06.2019/231.019 | Assegurar uma boa gestão e qualidade de serviço da infraestrutura de Suporte aos Sistemas de Informação | 02.30 | DITIC | Taxa de Disponibilidade dos Serviços SI/TIC | >99,9% | 10 | Esta a ser montado o sistema de monitorização de taxa de disponibilidade. |
| 11.06.2019/231.020 | Assegurar a monitorização e alarmística continua de todos os Sistemas Tecnológicos do Município | 02.30 | DITIC | Cobertura Alarmística e Monitorização de todos os SI/TIC | >98% | 20 | Todos os sistemas de rede estão a ser monitorizados. Falta incluir na monitorização, todos os sistemas, servidores e serviços. |
| 11.06.2019/231.021 | Promover uma monitorização e optimização continua dos SLA's aplicados aos sistemas críticos | 02.30 | DITIC | Nº de horas resposta face a incidentes | tempo de resolução médio ≤ 3 horas | 0 | Nada a reportar |
| 11.06.2019/231.022 | Assegurar tempos de resposta na resolução de incidentes/problemas | 02.30 | DITIC | Tempo médio de resolução de incidentes | ≤ 10 horas úteis - anual | 5 | Nada reportar |
| 11.06.2019/231.023 | Adequar a plataforma de Service Desk aos serviços tecnológicos suportados pelo Município | 02.30 | DITIC | Catálogo de Serviços | Publicação do Catalogo de Serviços | 18 | Implementado em Janeiro o EASYVISTA esta ainda a ser adaptado e ajustado aos serviços de forma a responder ao pedidos dos utilizadores com reporting de capacidades tempos de resposta. |
| 11.06.2019/231.024 | Promover a utilização da plataforma de ServiceDesk por todos os colaboradores do município | 02.30 | DITIC | Taxa de incidentes/ocorrências registados na aplicação ServiceDesk | ≥ 98% das ocorrências registadas na aplicação - mês | 15 | Esta a ser desenvolvido ao Self Portal para utilização direta de todos os utilizadores do Município |
| 11.06.2019/231.025 | Optimizar os procedimentos tecnológicos na resposta a incidentes/tickets | 02.30 | DITIC | Taxa de incidentes/ocorrências registados na aplicação ServiceDesk que passam para a 2ª linha | ≤ 50% das ocorrências registadas na aplicação - ano | 12 | Foi instalada e implementada no principio do ano aplicação EASYVISTA. Neste momento estamos a adaptar a aplicação ao funcionamento do serviço. |
| 11.06.2019/231.026 | Avaliar soluções de cloud computing como suporte de serviços de informação do município | 02.30 | DITIC | Documento de orientação estratégico face à Cloud | Documento apresentado | 0 | Nada a reportar |
| 11.06.2019/231.027 | Estudar a deslocalização do Centro de Dados Secundário | 02.30 | DITIC | Elaboração de Estudo sobre eventual deslocalização | Estudo concluído até 31/05/2020 | 3 | Nada a reportar nesta fase |
| 11.06.2019/231.028 | Realizar testes de funcionamento de energia socorro (grupo gerador) | 02.30 | DITIC | Nº de testes de funcionamento do grupo gerador | ≥ 1 teste mês | 33 | Continuam os testes regulares. |

| Execução Material | | abril | | | | | |
|--------------------|--|-------------|---------|---|------------------------------------|------------------|---|
| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
| 11.06.2019/231.029 | Realizar simulacros anuais de falha de energia elétrica (rede) | 02.30 | DITIC | Taxa de disponibilidade de serviço face a falhas electricas da rede | 100% de disponibilidade | 33 | Realizado um teste neste mês. 100% de sucesso |
| 11.06.2019/231.030 | Promover testes de failover de serviços e de sistemas de informação com necessidades de Alta Disponibilidade | 02.30 | DITIC | Taxa de Disponibilidade dos serviços críticos | ≥ 99,9% sucesso dos testes | 0 | nada reportar |
| 11.06.2019/232 | Eficiência e Eficácia na Utilização e Gestão dos Sistemas de Informação | | | | | | |
| 11.06.2019/232.001 | Condições tecnológicas para a actividade laboral dos utilizadores - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Resposta às solicitações tecnológicas dos Utilizadores | ≥ 60% | 40 | Em processo de contratação para a colocação de diversos pontos de rede |
| 11.06.2019/232.002 | Condições tecnológicas para a actividade laboral dos utilizadores - Aluguer de Software | 02.32 | DSA | | | 70 | Início da renovação dos seguintes produtos: Subscrição do SQL Server Business Intelligence, Microsoft Dynamics CRM Server, sistema de bilhética municipal, Produtos Adobe (Illustrator,Premier,LightRoom,Photoshop, indesign) |
| 11.06.2019/232.003 | Condições tecnológicas para a actividade laboral dos utilizadores - Licenciamento de Software | 02.32 | DSA | | | 82 | Foi já iniciada a contratação de software Microsoft que inclui o licenciamento de todo o pacote office e windows para Computadores Pessoais |
| 11.06.2019/232.004 | Condições tecnológicas para a actividade laboral dos utilizadores - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 5 | Aquisição de 3 plotters, 1 impressora. |
| 11.06.2019/232.005 | Condições tecnológicas para a actividade laboral dos utilizadores - Peças/Consumíveis | 02.31 | DGSI | | | 0 | por iniciar |
| 11.06.2019/232.006 | Condições tecnológicas para a actividade laboral dos utilizadores - Acordos de Continuidade | 02.32 | DSA | | | 80 | Início da tramitação dos processos contratuais de produtos vários, tais como: Seepmode-gestão de tacógrafos, AutoCAD, Gestão de Autocom e CARS&Trucks, CrystalReports, |
| 11.06.2019/232.007 | Resposta célere e eficaz a todas as solicitações de suporte dos utilizadores - Licenciamento de Software | 02.31 | DGSI | Tempos Médio de Resposta a incidentes e problemas | ≤ 12 horas | 0 | por iniciar |
| 11.06.2019/232.008 | Resposta célere e eficaz a todas as solicitações de suporte dos utilizadores - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | | | 0 | por iniciar |
| 11.06.2019/232.009 | Resposta célere e eficaz a todas as solicitações de suporte dos utilizadores - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 0 | por iniciar |
| 11.06.2019/232.010 | Resposta célere e eficaz a todas as solicitações de suporte dos utilizadores - Consultoria | 02.31 | DGSI | | | 0 | por iniciar |
| 11.06.2019/232.011 | Indicadores de gestão de Apoio à Decisão no âmbito do DITIC - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Relatório Mensais de Disponibilidade | 1 relatório trimestral | 0 | O DITIC está a adaptar a nova aplicação de gestão de serviço para assegurar a resposta a este indicador |
| 11.06.2019/232.012 | Formação dos colaboradores do DITIC - Prestação de Serviços | 02.32 | DSA | Nº horas de formação por colaborador | ≥ 15 horas de formação/colaborador | 0 | Não iniciado |
| 11.06.2019/232.013 | Condições tecnológicas para os efetivos da PM e PCM - Prestação de Serviços | 02.31 | DGSI | Taxa de resposta tecnológica para os efetivos da Policia Municipal | ≥ 90% | 0 | por iniciar |
| 11.06.2019/232.014 | Garantir as condições tecnológicas para os efetivos da PM e PCM - Hardware | 02.31 | DGSI | | | 50 | Já foi dado início ao processo de contratação dos radios para os novos agentes |
| 11.06.2019/232.015 | Plataforma de consolidação de índice de utilização, índice de satisfação e boa utilização dos utilizadores - Licenciamento de Software | 02.31 | DGSI | Taxa de satisfação resultante de inquéritos | ≥ 70% satisfação | 0 | por iniciar |
| 11.06.2019/232.016 | Plataforma de consolidação de dados, Indicadores e métricas de Tecnologias de Informação - Aluguer de Software | 02.31 | DGSI | Nº de Relatórios de Gestão, Capacidade e Operação | ≥ 2 Relatórios anuais | 0 | por iniciar |
| 11.06.2019/232.017 | Políticas de governança dos Sistemas de Informação (PDSI) - Consultoria | 02.32 | DSA | Política de Governança dos Sistemas de Informação | até 31/08/2019 | 0 | Nada a reportar |

| Rubrica PDE / GOP | Designação | UO_Resp Cod | UO_Resp | Indicador | Meta | Grau de Execução | Observações |
|--------------------|---|-------------|---------|--|---|------------------|---|
| 11.06.2019/232.018 | Políticas, normas e procedimentos que regulem a actividade do DITIC e dos SI/TIC - Consultoria | 02.32 | DSA | Nº de políticas criadas e orientadas aos serviços TIC | ≥ 4 | 0 | Nada a reportar |
| 11.06.2019/232.019 | Promover reuniões de avaliação de necessidades com os serviços do município | 02.30 | DITIC | Nº de ações/reuniões sobre avaliação de necessidades | Uma reunião com cada UO | 0 | Nada a reportar |
| 11.06.2019/232.020 | Potenciar a utilização dos recursos tecnológicos do município | 02.30 | DITIC | Nº de reuniões/ações orientados para optimização avançada dos sistemas de informação | Uma reunião com cada UO | 25 | Foram já efetuadas diversas reuniões com variadas UO do Município, orientadas para a otimização dos SI. No âmbito do ERP são realizadas semanalmente reuniões com equipas de interlocutores que visam a melhor utilização e adequação do sistema. |
| 11.06.2019/232.021 | Formar on-job os utilizadores dos principais sistemas de informação do município | 02.30 | DITIC | Nº de ações de apoio local e formação | Uma ação com cada UO | 8 | Tem havido regulares ações de formação on-job na área dos armazéns. |
| 11.06.2019/232.022 | Promover ações de sensibilização para boas práticas de utilização e "higiene informática" | 02.30 | DITIC | Taxa de boa utilização dos SI resultante de inquéritos | ≥ 70% boa utilização | 15 | As ações começam em maio. |
| 11.06.2019/232.023 | Promover um Suporte de Proximidade ao Utilizador | 02.30 | DITIC | Nº de visitas e apoio presencial junto do utilizador | ≥ 1 visita mensar a todos os edifícios, departamentos, divisões, núcleos e ^{separar} | 30 | Mantém-se as visitas regulares aos serviços. |
| 11.06.2019/232.024 | Assegurar o serviço de suporte ao utilizador 24x7 | 02.30 | DITIC | Taxa de resposta face a incidentes fora de horário regular | ≤ 2 ocorrências críticas não respondidas - mês | 30 | No mês novembro de 2018, entrou em funcionamento o Serviço de Suporte ao utilizador com o horário 8:00-18:00. O próximo passo passa pela ativação de um número único que responda a pedidos fora de horas, através de um equipamento móvel. |
| 11.06.2019/232.025 | Monitorizar o índice de utilização, índice de satisfação dos SI/TIC pelos utilizadores do Município | 02.30 | DITIC | Taxa de Satisfação Obtida em inqueritos | ≥ 75% | 20 | Avaliar de acordo com a implementação eficaz do EASYVISTA que culminará com o inquérito anual |
| 11.06.2019/232.026 | Realizar workshops acerca dos serviços tecnológicos prestados pelo município | 02.30 | DITIC | Nº de Ações / Workshops sobre os serviços disponibilizados | 1 Workshop p/ Trimestre | 0 | Nada a reportar |
| 11.06.2019/232.027 | Realizar workshop orientados ao utilizador final para uma mais eficaz utilização dos sistemas de informação | 02.30 | DITIC | Nº de Ações/Workshops orientados para a boa utilização dos SI | Taxa de cobertura: 100 utilizadores | 25 | Foi realizada uma ação conjunta com a DCP para sensibilização na utilização do GES e elaboração de requisições internas. |
| 11.06.2019/232.028 | Publicar na Intranet, tutoriais, vídeos e outras fontes de informação para apoio do utilizador | 02.30 | DITIC | Nº de conteúdos orientados para a boa utilização dos SI | ≥ 4 | 0 | Nada a reportar |
| 11.06.2019/232.029 | Assegurar a planeamento, normalização e documentação dos diversos sistemas tecnológicos e aplicativos | 02.30 | DITIC | Nº de Políticas criadas e orientadas aos serviços TIC | ≥ 4 | 25 | Estão a ser definidas políticas que regulem as atividades e procedimentos do DITIC. Primeira política já feita, regula a utilização do Centro de Dados. |
| 11.06.2019/232.030 | Garantir a produção de indicadores e métricas associados à gestão e utilização dos SI/TIC | 02.30 | DITIC | Nº de Relatórios de Gestão, Capacidade e Operação | ≥ 2 Relatórios anuais | 15 | Relatório deverá ser publicado até ao final do mês de Junho. |
| 11.06.2019/232.031 | Publicar na Intranet, tutoriais, vídeos e outras fontes de informação para apoio do utilizador | 02.30 | DITIC | | | 0 | Nada a reportar |

5. Contratos de prestação de bens e serviços

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|---|---|------------|-----------------------|------------|-----------|----------|----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo produto | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 538 | Costa Santos & Filhos, Lda. | 01-04-2019 | 01-04-2020 | 01-04-2019 | Satisfeito | 135,20 | 31,10 | 166,30 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de Sarralões Pinho e Tabuinhas p/ Programa EFM (Proc 300.10.005/2019/513) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 539 | Scania Portugal, S.A. | 01-04-2019 | 01-04-2020 | 01-04-2019 | Satisfeito | 37,33 | 8,59 | 45,92 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de Peças para a Viatura 85-04-NE (Proc 300.10.005/2019/521) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 541 | PlanetBrigade, Lda. | 01-04-2019 | 31-03-2020 | 01-04-2019 | Satisfeito | 3 034,50 | 697,94 | 3 732,44 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição da prestação de serviços de 3 hospedeiras para a Expo Mário Cruz no Palácio Anjos (P. 300.10.005/2019/521) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 544 | Centro Internacional de Escultura | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 3 700,00 | ,00 | 3 700,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Imobilizado Aquisição de serviços de instalação de conjunto escultórico no Parque dos Poetas.(Processo n.º300.10.005/2019/464) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 545 | ELA - Estabilização de Líquidos Alimentares, Lda | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 2 583,60 | 594,23 | 3 177,83 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de engarrafamento do vinho.(Processo n.º 300.10.005/2019/464) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 546 | France Affiches Portugal Unipessoal, Lda. | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 2 156,00 | 495,88 | 2 651,88 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de produção de Painel de Obra "Rotunda de Leceia".(Processo n.º300.10.005/2019/464) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 548 | Infortipo - Serviços de Publicidade, Lda. | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 618,80 | 142,32 | 761,12 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Fornecimento e montagem de placa em aço inox escovado AISI 316 de 3mm de espessura e dimensão | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 549 | Woodometal - Comércio de Ferramentas e Ferragens, Lda | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 257,04 | 59,12 | 316,16 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de ferramentas para o setor de manutenção de equipamentos da DHU (PROC. 300.10.005/2019/522) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 550 | Paula Cristina Rodrigues da Silva Leite Pereira | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 2 470,00 | 568,10 | 3 038,10 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de reparação de Motociclo 84-DR-21.(Processo n.º300.10.005/2019/522) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 551 | ACET - Antero Cardoso - Engenharia Termodinâmica, Lda | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 4 930,00 | 1 133,90 | 6 063,90 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Imobilizado Aquisição serv. elaboração de projecto para implementação de sistema de climatização para a EB Cesé | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 552 | Caetano Power(Sul), SA | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 962,70 | 221,42 | 1 184,12 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de reparação da viatura 57-99-HD (PROC. 300.10.005/2019/328) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|---|---|------------|-----------------------|------------|-----------|----------|-----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo de contrato | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 553 | MPAS - Montra para a Área Social, CRL | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 3 230,00 | 742,90 | 3 972,90 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção do Portal Oeiras Solidária (PROC. 300.10.005/2019/341) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 554 | Caetano Power(Sul), SA | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 1 469,32 | 337,94 | 1 807,26 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de reparação da Viatura 57-76-1A (PROC. 300.10.005/2019/362) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 555 | France Affiches Portugal Unipessoal, Lda. | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 510,00 | 117,30 | 627,30 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de vinil recortado "Exposição Mário Cruz", Palácio Anjos.(Processo n | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 556 | Aventura da Cultura, Lda. | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 4 250,00 | 977,50 | 5 227,50 | |
| Ajuste direto simplificado | Locação de bens móveis | Materiais e Serviços Locação de equipamento de Som e Luz, para evento "Soam as Guitarras".(Processo n.º300.10.005/20 | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 557 | Delarobia - Comércio de Tintas e Decoração, Lda. | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 1 260,27 | 289,86 | 1 550,13 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços Aquisição de Tintas p/ Torreão e Espargal (Proc 300.10.005/2019/376) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 558 | José Artur C. Domingos, Lda. | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 660,00 | 151,80 | 811,80 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Imobilizado Aquisição de termoacumulador de 200 litros p/ EB1 Sá Miranda (Proc 300.10.005/2019/527) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 559 | Armazéns Figueira, Lda. | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 5,28 | 1,21 | 6,49 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços Consumíveis para quadro de porcelana p/ GC (Proc 300.10.005/2019/508) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 560 | Moreme, Montagens, Reparações e Manutenção Electr | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 535,00 | 123,05 | 658,05 | |
| Ajuste direto simplificado | Locação de bens móveis | Materiais e Serviços Locação de gerador de 60 KVA para evento "Dia do Município Saudável".(Processo n.º300.10.005/2019, | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 561 | FCVR-Importação e Exportação, Lda. | 02-04-2019 | 01-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 2 615,80 | 601,63 | 3 217,43 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Imobilizado Aquisição de motobomba e kit combate incêndio (Proc 300.10.005/2019/542) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 562 | PUBLIFLEX, LDA | 02-04-2019 | 03-04-2020 | 02-04-2019 | Satisfeito | 834,09 | 191,84 | 1 025,93 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços Aquisição de Placas de identificação p/ edifício PM (Proc 300.10.005/2019/536) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 563 | Habuspletus, Lda. | 03-04-2019 | 17-04-2019 | 02-04-2019 | Satisfeito | 9 000,00 | 2 070,00 | 11 070,00 | |
| Ajuste direto | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de 2 espetáculos "Trovas & Canções - Atores, Poetas e Cantores" (S/ CN)/(P. 300 | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total |
|----------------------------|--|--------------------------|------------|--|------------|-----------|----------|----------|
| Tipo de procedimento | | Tipo de contrato | | Descrição do contrato | | CC | | |
| 564 | Mecalux - Estantes, Lda. | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 4 945,00 | 1 137,35 | 6 082,35 |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de Prateleiras p/ Organização da Sala de Rotulagem do Casal Manteiga (Proc 300.10.005/20 | | | | |
| 565 | José Artur C. Domingos, Lda. | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 890,00 | 204,70 | 1 094,70 |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de termoacumulador de 300 litros p/ Paço de Arcos (Proc 300.10.005/2019/773) | | | | |
| 566 | Herupetox, Lda. | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 845,00 | 194,35 | 1 039,35 |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Materiais de Stock Aquisição de Lâmpadas p/ Adega Palácio Marquês Pombal (Proc 300.10.005/2019/512) | | | | |
| 567 | Sagres S.L., Confeccion de Tejidos Especiales | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 459,00 | ,00 | 459,00 |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Materiais e Serviços Aquisição de Placas de identificação p/ Agentes Policia Municipal (Proc 300.10.005/2019/535) | | | | |
| 568 | Rui Fernando Martins - Desporto e Ambiente, Unipesso | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 4 900,00 | 1 127,00 | 6 027,00 |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de cinzeiros p/ distribuição no Concelho (Proc 300.10.005/2019/534) | | | | |
| 569 | PROGLOBAL - Comércio de Produtos Licenciados, Lda | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 1 455,00 | 334,65 | 1 789,65 |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Materiais e Serviços Aquisição de prémios para iniciativas desportivas- Corrida Tejo Kids - (Proc 300.10.005/2019/539) | | | | |
| 570 | Fusion Potential, Lda. | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 4 125,00 | 948,75 | 5 073,75 |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Materiais e Serviços Aquisição de Peças para viaturas (Proc 300.10.005/2019/544) | | | | |
| 571 | Editorial do Ministerio da Educação e Ciência | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 37,36 | 2,24 | 39,60 |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Materiais e Serviços Aquisição de Manuais para divulgação sobre Educação Inclusiva (Proc 300.10.005/2019/551) | | | | |
| 572 | Just The Best By Proacting, Lda. | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 3 900,00 | 897,00 | 4 797,00 |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Materiais e Serviços Aquisição de Bonés p/ "Campanha da CPCJ" - Prevenção Maus Tratos - (Proc 300.10.005/2019/555) | | | | |
| 573 | José Artur C. Domingos, Lda. | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 2 507,15 | 576,64 | 3 083,79 |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de Micro-ondas e Frigoríficos p/ copas municipais (Proc 300.10.005/2019/552) | | | | |
| 574 | Centro Internacional de Escultura | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 4 500,00 | ,00 | 4 500,00 |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de serviços de fornecimento e colocação de base e suporte do conjunto esculporico da petala | | | | |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|--|--|------------|-----------------------|------------|-----------|----------|----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo de contrato | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 575 | MAX ONE - MATERIAL DE ESCRITÓRIO, LDA | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 3 000,00 | 690,00 | 3 690,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais de Stock Aquisição de consumíveis imiteiros e toners p/ diferentes serviços (Proc 300.10.005/2019/505) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 576 | Mourão Serra, Unipessoal, Lda | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 473,00 | 108,79 | 581,79 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de reparação da guilhotina IDEAL 3915 da Reprografia (PROC. 300.10.005/2019/ | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 577 | Paulo Rui Tinalhas da Silva Salvador | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 4 993,00 | 1 148,39 | 6 141,39 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Imobilizado Aquisição de serviços de elaboração do programa de concurso do projeto da da Praça do Rossio de Pc | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 579 | Turiscar - Rent A Car, SA. | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 65,00 | 14,95 | 79,95 | |
| Ajuste direto simplificado | Locação de bens móveis | Materiais e Serviços:Aluguer de Viatura Ligeira VW Passat (PROC. 300.10.005/2019/441) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 580 | Culto da Imagem – Produções e Soluções, Lda. | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 610,00 | 140,30 | 750,30 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de decoração da viatura 54-55-JA "Marca o Ritmo" (PROC. 300.10.005/2019/457. | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 581 | Tendency 2 Improve, Lda | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 740,00 | 170,20 | 910,20 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços: Aquisição de serviços de decoração de viaturas Peugeot 208 (PROC. 300.10.005/2019/458) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 582 | Turiscar - Rent A Car, SA. | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 236,00 | 54,28 | 290,28 | |
| Ajuste direto simplificado | Locação de bens móveis | Materiais e Serviços:Aluguer de Viatura Ligeira VW Passat 4 dias (PROC. 300.10.005/2019/461) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 583 | Augusto Alves da Silva - Prod. de Som e Imagem, Lda. | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 625,00 | 143,75 | 768,75 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de decoração de roll ups, telas e mupis para os auditórios "Soam as Guitarras" (F | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 584 | António Fernandes Pinheiro, Lda. | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 4 002,15 | 920,49 | 4 922,64 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de reparação da Viatura 32-JZ-33 (PROC. 300.10.005/2019/545) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 585 | Federação Portuguesa de Atletismo | 03-04-2019 | 03-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 960,00 | ,00 | 960,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de formação em atletismo infantil.(Processo n.º300.10.005/2019/453) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 587 | Intervoz Publicidade, SA. | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 600,00 | 138,00 | 738,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de gravação de voz para Spot TV sobre Programação Cultural do 25 de Abril (PR | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|---|--|------------|-----------------------|------------|-----------|--------|----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo de contrato | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 588 | Paula Cristina Olivença Reis | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 2 500,00 | ,00 | 2 500,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de tratamento de base de dados contendo informação dos alunos que frequentam | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 589 | Protraço- Oficina de Projectos e Construções Lda | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 2 158,20 | 496,39 | 2 654,59 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Aquisição de barreiras acústicas, chapas e rodapés para o Edifício Atrium. (Processo n.º300.10.005/2019/567) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 590 | Closures Experts, Lda. | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 3 841,00 | 883,43 | 4 724,43 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços Aquisição de Rolhas p/ efeitos de engarramento p/ Adega Casal da Manteiga (Proc 300.10.005/2019/567) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 591 | S. L.A. Comércio de Material Eléctrico | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 1 086,56 | 249,91 | 1 336,47 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais de Stock Aquisição de Lâmpadas LED p/ Fábrica da Polvora (Proc 300.10.005/2019/567) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 592 | Gingerglobe, Lda. | 03-04-2019 | 02-04-2020 | 03-04-2019 | Satisfeito | 2 312,80 | 531,94 | 2 844,74 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Aquisição de Projetores Palácio Ribamar (Proc 300.10.005/2019/565) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 593 | Herupetox, Lda. | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 2 307,80 | 530,79 | 2 838,59 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Aquisição de Material Electrico p/ edificio Policia Municipal (Proc 300.10.005/2019/564) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 594 | Prefico - Películas Reflectoras, Fitas e Componentes, Lda | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 466,32 | 107,25 | 573,57 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços Aquisição de Fita antiderrapante para o Templo da Poesia (Proc 300.10.005/2019/563) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 595 | Scania Portugal, S.A. | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 7,50 | 1,73 | 9,23 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços Aquisição de Peças para a Viatura 85-03-NE (Proc 300.10.005/2019/560) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 596 | Correcta - Construções, Lda. | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 655,20 | 150,70 | 805,90 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais de Stock Aquisição de Tijolos p/ stock (Proc 300.10.005/2019/573) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 597 | Carlos A. Santos, Lda | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 98,20 | 22,59 | 120,79 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Aquisição de Misturadora de cozinha (Proc 300.10.005/2019/561) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 599 | PlanetBrigade, Lda. | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 214,20 | 49,27 | 263,47 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de hospedeira para exposição "Smart Cities 2019". (Processo n.º300.10.005/2019/561) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|---|--------------------------|------------|---|------------|-----------|----------|-----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo de contrato | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 600 | MYID Publicidade, Lda. | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 960,50 | 220,92 | 1 181,42 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição equipamento p/ professores EF 1º CEB (Proc 300.10.005/2019/452) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 601 | Neoparts, Sa | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 2 565,46 | 590,06 | 3 155,52 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de máquina para lavagem dos contentores (Proc 300.10.005/2019/579) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 602 | José Artur C. Domingos, Lda. | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 167,50 | 38,53 | 206,03 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de discos limpeza p/ máq. lavadoura (Proc 300.10.005/2019/582) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 603 | Xiraverde, Construção e Manutenção de Espaços Verdes | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 720,00 | 165,60 | 885,60 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de manutenção das hortas do Moimho das Antas. (Processo n.º 300.10.005/2019/581) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 604 | Lisboa Feiras Congressos e Eventos - FCE/Associação | 04-04-2019 | 05-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 8 174,02 | 1 880,02 | 10 054,04 | |
| Contratação excluída | | Outro | | Materiais e Serviços Participação na Exposição Portugal SmartCities 2019 (S/ CN)(P. 300.10.005/2019/581) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 605 | Tons Amarelos - Soluções Gráficas | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 735,00 | 169,05 | 904,05 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de Impressão de pastas de Documentos "Um Novo Ciclo de Desenvolvimento" (F | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 606 | Its Ready - Projectos e Imagem, SA | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 270,00 | 292,10 | 1 562,10 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição e aplicação de placas MDF Hidrófugo, pintadas de Branco c/espessura de 10 mm na Parede | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 607 | EMDIIP - Equipa Móvel de Desenvolvimento Infantil e Juvenil | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 350,00 | 80,50 | 430,50 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Apoio a Atividade Experimental-te Cozinha (Acompanhamento de jovem com necessidades) (PROC. 300.10.005/2019/473) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 608 | ARQUITERM-Engenharia e Arquitectura, lda | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 469,00 | 337,87 | 1 806,87 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de elaboração de projeto de AVAC para o Centro de Convívio dos Navegadores (f | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 609 | Carla da Silva Henriques | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 685,00 | 387,55 | 2 072,55 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de contratação monitor turma Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/473) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 610 | Daniela Filipa Mouro Nobre | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 685,00 | 387,55 | 2 072,55 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/474) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|---|-----------------------|------------|--|------------|-----------|--------|----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo produto | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 611 | Fiana Torres Fernandes | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 685,00 | 387,55 | 2 072,55 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços:Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/475) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 612 | Filipe Nuno Coelho Inácio | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 875,00 | 431,25 | 2 306,25 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços:Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/476) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 613 | Francisco Marques Completo | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 602,50 | 368,58 | 1 971,08 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços:Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/477) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 614 | Francisco Maria Penha Ferreira de Lacerda e Megre | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 225,00 | 51,75 | 276,75 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços:Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/478) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 615 | Hugo Alexandre Simões Sousa | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 685,00 | 387,55 | 2 072,55 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços:Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/479) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 616 | Inês dos Santos Marques Ferreira | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 685,00 | 387,55 | 2 072,55 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços:Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/480) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 617 | Inês de Sousa Gaboleiro Leitão | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 710,00 | 393,30 | 2 103,30 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços:Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/481) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 618 | João Manuel de Sousa Machado | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 520,00 | 349,60 | 1 869,60 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços:Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/482) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 619 | João Carlos de Almeida Moreno | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 685,00 | 387,55 | 2 072,55 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços:Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/483) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 620 | Madalena Ortiz Gala | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 215,00 | 279,45 | 1 494,45 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços:Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/484) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 621 | Maria Abrantes Alves | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 685,00 | 387,55 | 2 072,55 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços:Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/486) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|--|--------------------------|------------|--|------------|-----------|----------|-----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo de contrato | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 622 | Pedro Alexandre da Silva Santos | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 685,00 | 387,55 | 2 072,55 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/487) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 623 | Raquel da Silva California | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 520,00 | 349,60 | 1 869,60 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/488) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 624 | Rita Joana Dias Pereira | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 1 190,00 | 273,70 | 1 463,70 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços Aquisição de serviços de contratação de monitores Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/489) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 625 | Tiago Loureiro Pereira | 04-04-2019 | 03-04-2020 | 04-04-2019 | Satisfeito | 773,20 | ,00 | 773,20 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços Aquisição de serviços de contratação de monitores(aulas de Bodyboard) Mexe-te nas Férias (PROC. 300.10.005/2019/490) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 627 | Betofeste - Gabinete de Estudos de Geotecnia, Lda. | 05-04-2019 | 09-06-2019 | 05-04-2019 | Satisfeito | 10 770,00 | 2 477,10 | 13 247,10 | |
| Ajuste direto | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços Elaboração de três estudos geológicos e geotécnicos, em Paço de Arcos e Porto Salvo.(PROC.1770/18) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 628 | Sotendas B. Queiros Unipessoal, Lda. | 05-04-2019 | 04-04-2020 | 05-04-2019 | Satisfeito | 600,00 | 138,00 | 738,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Imobilizado Aquisição de tenda p/ jogos ambientais (Proc 300.10.005/2019/533) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 629 | José Artur C. Domingos, Lda. | 05-04-2019 | 04-04-2020 | 05-04-2019 | Satisfeito | 584,64 | 134,47 | 719,11 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Imobilizado Fornecimento e Montagem de esquentador p/ EB1 Dionisio Matias (Proc 300.10.005/2019/578) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 630 | Espaço e Memória, Associação Cultural de Oeiras | 05-04-2019 | 04-04-2020 | 05-04-2019 | Satisfeito | 1 500,00 | 90,00 | 1 590,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Ateriais e Serviços Aquisição de Revista "Espaço e Memória" n.º 2 p/ ofertas institucionais (Proc 300.10.005/2019/541) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 631 | Grupo VENDAP, SA | 05-04-2019 | 04-04-2020 | 05-04-2019 | Satisfeito | 400,00 | 92,00 | 492,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Locação de bens móveis | | Ateriais e Serviços Locação de WCS Portáteis para o evento "SOAM AS GUITARRAS".(Processo n.º 300.10.005/2019/604) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 632 | Leica Geosystems Lda. | 05-04-2019 | 04-04-2020 | 05-04-2019 | Satisfeito | 703,50 | 161,81 | 865,31 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Imobilizado Aquisição de equipamento de topografia para a DPGU.(Processo n.º 300.10.005/2019/609) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 633 | José Artur C. Domingos, Lda. | 05-04-2019 | 04-04-2020 | 05-04-2019 | Satisfeito | 607,54 | 139,73 | 747,27 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Ateriais e Serviços Aquisição de serviços de reparação da Máquina de Lavar Louça do JI Tomás Ribeiro, Camaxide - (PRO 300.10.005/2019/610) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|--|--|------------|-----------------------|------------|-----------|----------|----------|----|
| Tipo de procedimento | | Tipo produto | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 634 | My Dynamic, Sociedade Unipessoal, Lda | 05-04-2019 | 04-04-2020 | 05-04-2019 | Satisfeito | 4 057,32 | 933,18 | 4 990,50 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços: Locação de insulfáveis para atividades de final de cada turno do Mexe-te nas Férias 2019 (PROC. 300.1 | | | | | | | |
| 635 | PROGLOBAL - Comércio de Produtos Licenciados, Lda | 08-04-2019 | 07-04-2020 | 08-04-2019 | Satisfeito | 3 450,00 | 793,50 | 4 243,50 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços: Aquisição de prémios de participação p/ jogos de Oeiras (Proc 300.10.005/2019/611) | | | | | | | |
| 636 | 3CLX Engenharia, Lda. | 08-04-2019 | 07-04-2020 | 08-04-2019 | Satisfeito | 4 300,00 | 989,00 | 5 289,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços: Aquisição de projeto para "Posto Abastecimento Combustível nova portaria, Vila Fria". (Processo n.º 300. | | | | | | | |
| 637 | Impoeste - Tinta e Equipamentos Pintura, SA | 08-04-2019 | 07-04-2020 | 08-04-2019 | Satisfeito | 2 028,68 | 466,60 | 2 495,28 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços: Aquisição de material para pintura automóvel p/ regular stock (Proc 300.10.005/2019/600) | | | | | | | |
| 639 | Fragoso e Hígino, Lda | 08-04-2019 | 07-04-2020 | 08-04-2019 | Satisfeito | 1 600,00 | 368,00 | 1 968,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços: Aquisição de areia para gatos para CROAMO (Proc 300.10.005/2019/612) | | | | | | | |
| 640 | Micotec, Lda. | 08-04-2019 | 07-04-2020 | 08-04-2019 | Satisfeito | 915,80 | 210,63 | 1 126,43 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços: Serviços de reparação na torre de comunicações dos Paços do Concelho. (Processo n.º 300.10.005/201 | | | | | | | |
| 641 | Vanellus, Lda. | 08-04-2019 | 07-04-2020 | 08-04-2019 | Satisfeito | 450,00 | 103,50 | 553,50 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços: Aquisição de serviços de ações de educação ambiental no Parque do Jamor (PROC. 300.10.005/2019/; | | | | | | | |
| 642 | 3N Activecard, Lda. | 09-04-2019 | 08-04-2020 | 09-04-2019 | Satisfeito | 4 858,96 | 1 117,56 | 5 976,52 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Imobilizado Aquisição de impressora de cartões de segurança (Proc 300.10.005/2019/616) | | | | | | | |
| 643 | Museu Nacional do Pão-Atividades Museológicas e de | 09-04-2019 | 08-04-2020 | 09-04-2019 | Satisfeito | 203,25 | 46,75 | 250,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços: Aquisição de serviços - Visita guiada e passeio de comboio no âmbito do Programa "Turismo Sénior 20 | | | | | | | |
| 644 | Museu do Pão III - Eventos e Serviços, Lda. | 09-04-2019 | 08-04-2020 | 09-04-2019 | Satisfeito | 1 106,20 | 143,81 | 1 250,01 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços: Aquisição de serviço de hotelaria almoço no Museu do Pão, no âmbito do programa "Turismo Sénior 20 | | | | | | | |
| 645 | Augusto Alves da Silva - Prod. de Som e Imagem, Lda. | 09-04-2019 | 08-04-2020 | 09-04-2019 | Satisfeito | 4 000,00 | 920,00 | 4 920,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços: Aquisição de serviços de impressão de material para a Semana da Juventude (P. 300.10.005/20 | | | | | | | |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|--|--|------------|-----------------------|------------|------------|-----------|------------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo produto | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 646 | Qual Albatroz, Lda. | 06-04-2019 | 06-11-2019 | 09-04-2019 | Satisfeito | 14 740,00 | 3 390,20 | 18 130,20 | |
| Ajuste direto | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de visitas guiadas no Palácio Anjos (no âmbito do projecto Oeiras Educa) - Serviç | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 647 | Emipapel, Lda. | 09-04-2019 | 08-04-2020 | 09-04-2019 | Satisfeito | 18,50 | 4,26 | 22,76 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição carimbo para Chefe da DPE (Patrícia Fernandes) (PROC. 300.10.005/2019/634) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 648 | Scania Portugal, S.A. | 09-04-2019 | 08-04-2020 | 09-04-2019 | Satisfeito | 250,35 | 57,58 | 307,93 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de Válvula para a viatura 85-04-NE (Proc 300.10.005/2019/623) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 649 | Tapal-tract.pecas Automoveis Lda | 09-04-2019 | 08-04-2020 | 09-04-2019 | Satisfeito | 158,53 | 36,46 | 194,99 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de Peças para Dumper Ausa 150DFPlus (Proc 300.10.005/2019/626) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 651 | Formula P - Promoção e Marketing, Lda | 10-04-2019 | 09-04-2020 | 10-04-2019 | Satisfeito | 252,50 | 58,08 | 310,58 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de produção de tela Auditório Ruy de Carvalho "Soam as Guitarras".(Processo n.º | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 652 | Augusto Alves da Silva - Prod. de Som e Imagem, Lda. | 10-04-2019 | 09-04-2020 | 10-04-2019 | Satisfeito | 225,00 | 51,75 | 276,75 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de impressão de imagens para estruturas Roll Up, "Oeiras Marca o Ritmo".(Proc | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 653 | Opal Publicidade, SA | 10-04-2019 | 09-04-2020 | 10-04-2019 | Satisfeito | 975,00 | 224,25 | 1 199,25 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de impressão de autocolantes - Caixas de Bombons "Villa Oeiras".(Processo n.º | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 654 | M. Pires Nogueira, Lda. | 10-04-2019 | 09-04-2020 | 10-04-2019 | Satisfeito | 141,00 | 32,43 | 173,43 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Imobilizado Aquisição de tapete para Loja Cidadão Algés (Proc 300.10.005/2019/645) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 655 | TRM - Technical Resources Management, Lda. | 01-04-2019 | 31-03-2022 | 01-04-2019 | Normal | 19 500,00 | 4 485,00 | 23 985,00 | |
| Concurso público | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aq.Serviços de Manutenção Preventiva p/ equipamentos hoteleiros e de aquecimento de águas das esc | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 656 | TRM - Technical Resources Management, Lda. | 01-04-2019 | 31-03-2022 | 10-04-2019 | Normal | 168 000,00 | 38 640,00 | 206 640,00 | |
| Concurso público | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aq.Serviços de Manutenção Corretiva p/ equipamentos hoteleiros e de aquecimento de águas das esco | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 657 | José Amoêdo, Unipessoal, Lda. | 10-04-2019 | 09-04-2020 | 10-04-2019 | Satisfeito | 5 000,00 | 650,00 | 5 650,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de Catering - Troféu das localidades.(Processo n.º.300.10.005/2019/652) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|---|---|------------|-----------------------|------------|-----------|----------|-----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo produto | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 658 | RMPZ - Administração de Hotéis, Lda. | 11-04-2019 | 10-04-2020 | 11-04-2019 | Satisfeito | 3 332,52 | 309,48 | 3 642,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de alojamento e refeições, visita à Covilhã no âmbito do Programa "Turismo Séní | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 662 | Vila Galé Collection Palácio dos Arcos | 11-04-2019 | 10-04-2020 | 11-04-2019 | Satisfeito | 1 085,00 | 249,55 | 1 334,55 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de apoio logístico ao lançamento de obra literária - Estudos Arqueológicos (P. 30C | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 663 | FUNDEC - Ass. p/ Formação e Desenv. Eng.Civil e Arq | 11-04-2019 | 10-04-2020 | 11-04-2019 | Satisfeito | 18 500,00 | 4 255,00 | 22 755,00 | |
| Contratação excluída | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Formação Interna - Planeamento Urbano, Gestão Urbanística e Ordenamento do Território - Enquadram | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 664 | Pedro Galhoz Produções Unipessoal, Lda | 11-04-2019 | 31-05-2019 | 05-04-2019 | Satisfeito | 40 000,00 | 9 200,00 | 49 200,00 | |
| Ajuste direto | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição da prestação de serviços de conceção, produção e realização do projeto Microsons (CN 129/ | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 665 | Arpas Arquitectos Paisagistas Associados, Lda. | 09-04-2019 | 09-04-2021 | 28-03-2019 | Satisfeito | 29 000,00 | 6 670,00 | 35 670,00 | |
| Consulta prévia | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços elaboração projeto arquit. paisag. e projetos esp. p/ requel. Prac.. Dionísio Matias | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 666 | Fusion Potential, Lda. | 11-04-2019 | 10-04-2020 | 11-04-2019 | Satisfeito | 2 750,00 | 632,50 | 3 382,50 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de Peças (Xper SL Lightbar) - Stock(Proc 300.10.005/2019/648) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 668 | Viagens Abreu, SA | 12-04-2019 | 11-04-2020 | 12-04-2019 | Satisfeito | 750,00 | ,00 | 750,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de Formação Externa - SHO 2019 - Colóquio Internacional de Segurança e Saúde.(Processo | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 669 | Loures Gráfica - Sociedade de Artes Gráficas e Encade | 12-04-2019 | 11-04-2020 | 12-04-2019 | Satisfeito | 145,00 | 33,35 | 178,35 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de produção de Flyers "Há Prova em Oeiras" (Processo n.º 300.10.005/2019/654 | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 670 | Porto Editora, S.A. | 11-04-2019 | 10-04-2020 | 12-04-2019 | Satisfeito | 19 999,99 | 1 200,00 | 21 199,99 | |
| Ajuste direto | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Fundos documentais para as bibliotecas escolares de Oeiras, na modalidade de fornecimento contínuo. | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 671 | Sic - Soc. Independente de Comunicação, SA | 12-04-2019 | 11-04-2020 | 12-04-2019 | Satisfeito | 4 670,54 | 1 074,22 | 5 744,76 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de emissão de Spot Publicitário na SIC - Comemorações dos 45 anos do 5 de Ab | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 672 | BDR - Bandeiras e Mastro, SA | 12-04-2019 | 11-04-2020 | 12-04-2019 | Satisfeito | 733,86 | 168,79 | 902,65 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de material para promoção e logística Jogos de Oeiras (Proc 300.10.005/2019/629) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total |
|----------------------------|--|--|------------|-----------------------|------------|-----------|-----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo de contrato | | Descrição do contrato | | CC | | |
| 674 | Rádio e Televisão de Portugal S.A. | 12-04-2019 | 11-04-2020 | 12-04-2019 | Satisfeito | 4 646,57 | 1 068,71 | 5 715,28 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de emissão Spot Publicitário na RTP3 - Comemorações dos 45 anos do 25 de At | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 675 | FCVR-Importação e Exportação, Lda. | 12-04-2019 | 11-04-2020 | 12-04-2019 | Satisfeito | 435,00 | 100,05 | 535,05 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Aquisição de Passa-Cabos para iluminação decoração de Eventos (Proc 300.10.005/2019/639) | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 676 | José Armando Instalações Eléctricas, Lda. | 12-04-2019 | 11-04-2020 | 12-04-2019 | Satisfeito | 237,60 | 54,65 | 292,25 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais de Stock Aquisição de Lâmpadas para Passeio Marítimo de Oeiras (Proc 300.10.005/2019/640) | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 677 | J. Inácio Máquinas Agrícolas Lda. | 12-04-2019 | 11-04-2020 | 12-04-2019 | Satisfeito | 4 016,00 | 522,08 | 4 538,08 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Aquisição de material de manutenção/limpeza da vinha (Proc 300.10.005/2019/658) | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 680 | Madeira e Correia - Construção, SA | 12-04-2019 | 11-04-2020 | 12-04-2019 | Satisfeito | 3 900,00 | 897,00 | 4 797,00 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços para elaboração de 3D no âmbito do projeto de requalificação no "Bairro dos Nav | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 681 | Luzibérica - Equipamento e Serviços Sociedade Unipes | 12-04-2019 | 11-04-2020 | 12-04-2019 | Satisfeito | 71,20 | 16,38 | 87,58 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais de Stock Aquisição de Pilhas para Gabinete Comunicação (Proc 300.10.005/2019/662) | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 682 | Terraços de Prata - Unipessoal, Lda. | 12-04-2019 | 11-04-2020 | 12-04-2019 | Satisfeito | 870,00 | 200,10 | 1 070,10 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços Aquisição de de placa comemorativa p/ 45 anos de 25 de Abril (Proc 300.10.005/2019/665) | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 683 | Parallelrainbow Unipessoal, Lda. | 13-04-2019 | 15-10-2020 | 15-04-2019 | Satisfeito | 74 000,00 | 17 020,00 | 91 020,00 |
| Consulta prévia | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de prestação de serviços de impressão de vinil para outdoors 8x3.(C.N134/19),(PROC.1995/1 | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 684 | António Manuel Luís, Unipessoal, Lda. | 15-04-2019 | 14-04-2020 | 15-04-2019 | Satisfeito | 1 044,90 | 240,33 | 1 285,23 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de revisão do Tractor 97-SH -99 (PROC. 300.10.005/2019/572) | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 685 | TVI - Televisão Independente, SA | 15-04-2019 | 14-04-2020 | 15-04-2019 | Satisfeito | 4 617,11 | 1 061,94 | 5 679,05 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Emissão de Spot Publicitário durante 1 semana, 8 inserções - Comemorações dos 45 Anos do 25 de At | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 686 | Cofina Media, SA | 15-04-2019 | 14-04-2020 | 15-04-2019 | Satisfeito | 4 696,33 | 1 080,16 | 5 776,49 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Emissão de spot publicitário na CM TV, durante 3 semanas, 21 inserções - Comemorações dos 45 Anos | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|--|--|------------|-----------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo produto | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 687 | Fénix Ambiente - Unipessoal Lda | 15-04-2019 | 14-04-2020 | 15-04-2019 | Satisfeito | 225,00 | 51,75 | 276,75 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de reparação da Viatura 53-TS-69 (PROC. 300.10.005/2019/622) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 688 | Kífer, Lda. | 15-04-2019 | 14-04-2020 | 15-04-2019 | Satisfeito | 2 575,27 | 592,31 | 3 167,58 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de reparação nas Instalações da DVM (PROC. 300.10.005/2019/624) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 689 | J. Pinto, Carroçarias, Lda. | 15-04-2019 | 14-04-2020 | 15-04-2019 | Satisfeito | 1 720,00 | 395,60 | 2 115,60 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de montagem de Malhais na caixa e plataforma da viatura 77-VT-31 (PROC. 300.10.005/2019/624) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 690 | Reboques Amadora, Lda. | 15-04-2019 | 14-04-2020 | 15-04-2019 | Satisfeito | 449,46 | 103,38 | 552,84 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de Serviços de Reboque de duas viaturas para Vila Fria e Samora Correia (PROC. 300.10.005/2019/624) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 691 | Simo Peças - Peças e Componentes para Viaturas de L | 15-04-2019 | 14-04-2020 | 15-04-2019 | Satisfeito | 4 980,00 | 1 145,40 | 6 125,40 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de reparação da Viatura 32-JZ-32 (PROC. 300.10.005/2019/643) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 692 | Ricardo Jorge Cachulo Barros | 15-04-2019 | 14-04-2020 | 15-04-2019 | Satisfeito | 1 500,00 | 345,00 | 1 845,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de decoração de várias viaturas (PROC. 300.10.005/2019/646) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 693 | José João Ferreira Lopes | 15-04-2019 | 14-04-2020 | 15-04-2019 | Satisfeito | 1 424,00 | 327,52 | 1 751,52 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de estofar tejidos e bancos de várias viaturas (PROC. 300.10.005/2019/647) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 694 | H.Menezes Consultoria e Formação,Sociedade Unipres: | 15-04-2019 | 14-04-2020 | 15-04-2019 | Satisfeito | 81,30 | 18,70 | 100,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de palestra sobre espaço de jogo e recreio.(Processo n.º 300.10.005/2019/276) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 695 | Ghude - Gestão de Carreiras e Concepção de Eventos, | 13-04-2019 | 28-04-2019 | 15-04-2019 | Satisfeito | 48 000,00 | 11 040,00 | 59 040,00 | |
| Ajuste direto | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de Conceção e Produção do Ciclo "SOAM AS GUITARRAS" 2019 (PROC. 300.10.005/2019/647) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 696 | Alexander Howard Bridgeman Trading The Big Fortified | 15-04-2019 | 16-04-2019 | 15-04-2019 | Satisfeito | 1 100,00 | ,00 | 1 100,00 | |
| Contratação excluída | Outro | Materiais e Serviços Aquisição de serviços para Participação na Feira de Vinhos "Big Fortified Tasting".(Processo n.º 300.10.005/2019/276) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 697 | EFW Consultig - Engenheiros Consultores, Lda. | 13-04-2019 | 27-07-2019 | 15-04-2019 | Satisfeito | 18 900,00 | 4 347,00 | 23 247,00 | |
| Ajuste direto | Aquisição de serviços | Imobilizado Aquisição de serviços de elaboração do estudo Prévio da Reformulação da Av. dos Bombeiros Voluntári | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|------------|-----------|----------|-------------------------------------|----|
| Tipo de procedimento | | Tipo produto | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 702 | José Artur C. Domingos, Lda. | 16-04-2019 | 15-04-2020 | 16-04-2019 | Satisfeito | 525,13 | 120,78 | 645,91 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços | Aquisição de serviços de reparação da Estufa da EB1 Narcisca Pereira, em Queijas.(Processo n.º 300.10.005/2019/682) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 704 | Augusto Alves da Silva - Prod. de Som e Imagem, Lda. | 16-04-2019 | 15-04-2020 | 16-04-2019 | Satisfeito | 90,00 | 20,70 | 110,70 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços | Aquisição de serviços de impressão de Roll Ups "Orçamento Participativo".(Processo n.º 300.10.005/2019/682) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 705 | Prefico - Películas Reflectoras, Fitas e Componentes,Lda | 16-04-2019 | 15-04-2020 | 16-04-2019 | Satisfeito | 125,00 | 28,75 | 153,75 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços | Aquisição de película para sala 6 - DGSI (Proc 300.10.005/2019/682) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 706 | M. Iglésias - Montagem de Sinalização Rodoviária, Lda | 16-04-2019 | 15-04-2020 | 16-04-2019 | Satisfeito | 2 995,00 | 688,85 | 3 683,85 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços | Aquisição de Placas de Proibição de Canídeos para parques (Proc 300.10.005/2019/638) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 707 | Herupetox, Lda. | 16-04-2019 | 15-04-2020 | 16-04-2019 | Satisfeito | 2 040,00 | 469,20 | 2 509,20 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais de Stock | Aquisição de Balastrós para Iluminação Decorativa (Proc 300.10.005/2019/671) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 708 | Woodometal - Comércio de Ferramentas e Ferragens, l | 16-04-2019 | 15-04-2020 | 16-04-2019 | Satisfeito | 4 072,75 | 936,73 | 5 009,48 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços | Aquisição de fio de soldar em bobine para Oficinas (Proc 300.10.005/2019/694) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 709 | Pierre Fabre Dermo Cosmétique | 16-04-2019 | 15-04-2020 | 16-04-2019 | Satisfeito | 4 032,00 | 927,36 | 4 959,36 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços | Aquisição de protetores solares para trabalhadores em risco (Proc 300.10.005/2019/691) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 710 | DALBEK - Unipessoal, Lda. | 16-04-2019 | 15-04-2020 | 16-04-2019 | Satisfeito | 595,00 | 136,85 | 731,85 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços | Aquisição de Caixas de cartão para Campanha Moçambique (Proc 300.10.005/2019/690) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 711 | Woodometal - Comércio de Ferramentas e Ferragens, l | 16-04-2019 | 15-04-2020 | 16-04-2019 | Satisfeito | 4 425,00 | 1 017,75 | 5 442,75 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Imobilizado | Aquisição 2 máquinas de soldar e de 1porta-paletes (Proc 300.10.005/2019/693) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 712 | Luzibérica - Equipamento e Serviços Sociedade Unipes | 16-04-2019 | 15-04-2020 | 16-04-2019 | Satisfeito | 1 237,00 | 284,51 | 1 521,51 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais de Stock | Aquisição de Cabos Elétricos para Apoio a Eventos (Proc 300.10.005/2019/672) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 713 | Radio Notícias, Produção e Publicidade, SA | 16-04-2019 | 15-04-2020 | 16-04-2019 | Satisfeito | 350,00 | 80,50 | 430,50 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços | Aquisição de serviços de gravação spot rádio, no âmbito do "Orçamento Participativo".(Processo n.º 300.10.005/2019/672) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|---|--|------------|-----------------------|------------|-----------|----------|-----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo produto | | Descrição do contrato | | | | | |
| 714 | Loures Gráfica - Sociedade de Artes Gráficas e Encade | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 329,00 | 75,67 | 404,67 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de impressão de documentos "Orçamento Participativo" ,(Processo n.º | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 715 | Loures Gráfica - Sociedade de Artes Gráficas e Encade | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 182,00 | 41,86 | 223,86 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de impressão de papel carta timbrado "Ambiente" ,(Processo n.º 300.10.005/2019 | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 716 | Augusto Alves da Silva - Prod. de Som e Imagem, Lda. | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 361,00 | 83,03 | 444,03 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de impressão de telas,vinis e alvedolares "Triatlo de Oeiras" ,(Processo n.º 300.10.º | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 717 | Ricardo Filipe Travassos - Publicidade e Decoração Un | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 1 650,00 | 379,50 | 2 029,50 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de T-shirts para o "Triatlo de Oeiras" (Proc 300.10.005/2019/675) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 718 | João Paulo Cardoso Batista | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 15 600,00 | 3 588,00 | 19 188,00 | |
| Ajuste direto | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aq.serviços de consultoria nas áreas do planeamento e controlo estratégico para a DPOC,em regime de | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 719 | Augusto Alves da Silva - Prod. de Som e Imagem, Lda. | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 165,00 | 37,95 | 202,95 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de produção de stand ups "Mexa-se na Marginal" ,(Processo n.º 300.10.005/2019/ | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 722 | KSR Brindes Publicitários, Lda. | 17-04-2019 | 15-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 4 250,00 | 977,50 | 5 227,50 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de Lápis e pens drive para "Semana da Proteção Civil" (Proc 300.10.005/2019/706) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 723 | Enterprom II - Brindes Publicitários, Lda. | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 2 432,00 | 559,36 | 2 991,36 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de Fitas de Pescaço, Esferográficas para SemanaProteçãoCivil (Proc 300.10.005/2019/705) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 725 | Stivikpro, Lda | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 2 083,85 | ,00 | 2 083,85 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de formação em Motosserras e Motorçoadoras.(Processo n.º 300.10.005/2019/7 | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 726 | Profico Lda. | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 4 450,00 | 1 023,50 | 5 473,50 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição da prestação de serviços para a revisão do projeto de infraestruturas Zona C Fase 1 na AUGI | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 727 | Lease Plan Portugal Comércio e Aluguer Automóvel e E | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 1 026,35 | 236,06 | 1 262,41 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de recondicionamentos de duas viaturas (PROC. 300.10.005/2019/659) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|---|-----------------------|------------|---|------------|-----------|----------|----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo produto | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 728 | Culto da Imagem – Produções e Soluções, Lda. | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 898,00 | 206,54 | 1 104,54 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de decoração de duas viaturas (PROC. 300.10.005/2019/660) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 729 | Reboques Amadora, Lda. | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 949,71 | 218,43 | 1 168,14 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de reparação da Viatura 58-23-ZE (PROC. 300.10.005/2019/661) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 730 | Ars Luminae, Lda. | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 600,00 | 138,00 | 738,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços Prestação musical no âmbito do "Verão no Palácio MArquês de pomal" (PROC. 300.10.005/2019/660) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 731 | A Vidreira Avenida, Lda. | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 392,00 | 90,16 | 482,16 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição e colocação de passpartouts e grapas maleáveis em 40 molduras (PROC. 300.10.005/2019/660) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 732 | Formula P - Promoção e Marketing, Lda | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 400,00 | 92,00 | 492,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços Produção, montagem e desmontagem de telas 3,86x2,52m, para o "Há Prova em Oeiras" (PROC. 300.10.005/2019/660) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 733 | Winhouses - Planeamento e Gestão de Projectos | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 4 990,00 | 1 147,70 | 6 137,70 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Imobilizado Fiscalização da Obra, e realização de 3 auditorias do PPGR para a empreitada das novas instalações de 300.10.005/2019/660 | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 734 | Augusto Alves da Silva - Prod. de Som e Imagem, Lda. | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 3 800,00 | 874,00 | 4 674,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de execução de diverso material para as Festas do Concelho (PROC. 300.10.005/2019/660) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 735 | Loures Gráfica - Sociedade de Artes Gráficas e Encade | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 61,00 | 14,03 | 75,03 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição e produção de cartazes A3 29,70x42,00cm "Festas de Oeiras" (PROC. 300.10.005/2019/698) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 737 | Joaquim Jorge Pimpão Franco | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 174,75 | ,00 | 174,75 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de moderação do debate "O 25 de Abril e a Liberdade religiosa" (PROC. 300.10.005/2019/660) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 738 | José carlos Pais Neves e Sousa | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 300,00 | ,00 | 300,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de consultadoria à exposição do pintor Albano Neves e Sousa (PROC. 300.10.005/2019/660) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 741 | Augusto Alves da Silva - Prod. de Som e Imagem, Lda. | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 45,00 | 10,35 | 55,35 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de decoração de estrutura Roll Up Duplo "Jovens em Movimento" (Processo n.º 300.10.005/2019/660) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|---|--------------------------|------------|--|------------|-----------|----------|----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo produto | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 742 | Domingos Manuel Barros Fernandes | 17-04-2019 | 16-04-2020 | 17-04-2019 | Satisfeito | 750,00 | ,00 | 750,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços para dinamização da conferência "Avaliação e Inclusão" (PROC. 300.10.005/2019) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 743 | Sodagens Casal, Lda. | 18-04-2019 | 17-04-2020 | 18-04-2019 | Satisfeito | 4 955,00 | 1 139,65 | 6 094,65 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de Estudo Geológico e Geotécnico para parque subterrâneo na Praça Fórum, em | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 744 | Palfinger - Comércio e Aluguer de Máquinas, SA | 18-04-2019 | 17-04-2020 | 18-04-2019 | Satisfeito | 1 237,08 | 284,53 | 1 521,61 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de Peças automóveis para Stock (Proc 300.10.005/2019/708) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 745 | Prefico - Películas Reflectoras, Fitas e Componentes, Lda | 18-04-2019 | 17-04-2020 | 18-04-2019 | Satisfeito | 1 675,00 | 385,25 | 2 060,25 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de Películas para Fabrica da Pólvora (Proc 300.10.005/2019/712) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 746 | A Vidreira Avenida, Lda. | 18-04-2019 | 17-04-2020 | 18-04-2019 | Satisfeito | 1 957,06 | 450,12 | 2 407,18 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de vidros para diversos locais do Concelho (Proc 300.10.005/2019/711) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 747 | M. Pires Nogueira, Lda. | 18-04-2019 | 17-04-2020 | 18-04-2019 | Satisfeito | 370,00 | 85,10 | 455,10 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de Serviços: Recolocação da tapete no hall da Presidência (Proc 300.10.005/2019/707) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 748 | Stivikpro, Lda | 18-04-2019 | 17-04-2020 | 18-04-2019 | Satisfeito | 1 130,15 | 259,93 | 1 390,08 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de materiais para programa "Jovens em movimento" (Proc 300.10.005/2019/709) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 749 | Geotest - Consultores Geotécnicos Estruturais, Lda | 18-04-2019 | 17-04-2020 | 18-04-2019 | Satisfeito | 4 997,00 | 1 149,31 | 6 146,31 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de estudo geológico e geotécnico para variante Av. 25 de Abril, em Linda a Velha. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 750 | Way To More Unipessoal, Lda. | 18-04-2019 | 17-04-2020 | 18-04-2019 | Satisfeito | 4 995,00 | 1 148,85 | 6 143,85 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de 10 peças de conteúdos digitais e Peça Multimédia (PROC. 300.10.005/2019/6) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 751 | Konica Minolta Business Solutions Portugal, Unipessoal | 18-04-2019 | 17-04-2020 | 18-04-2019 | Satisfeito | 625,00 | 143,75 | 768,75 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de atualizações da aplicação e correção de erros de software de impressão PAPER-CUT (PRC) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 752 | Sobramarela, Unipessoal, Lda. | 18-04-2019 | 17-04-2020 | 18-04-2019 | Satisfeito | 3 625,00 | 833,75 | 4 458,75 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de Serviços: Elaboração da proposta de intervenção no edifício incluindo PPGR para a Capela de S. João Batista € | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|--|--|------------|-----------------------|------------|-----------|----------|-----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo de contrato | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 753 | Finlog Aluguer e Comércio de Automóveis, SA. | 18-04-2019 | 17-04-2020 | 18-04-2019 | Satisfeito | 334,45 | 76,92 | 411,37 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de reparação de danos na viatura 75-RC-68 e acerto final do contrato (diferença c | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 754 | Pato Lógico Edições, Unipessoal, Lda. | 18-04-2019 | 19-07-2019 | 18-04-2019 | Satisfeito | 17 250,00 | 3 967,50 | 21 217,50 | |
| Ajuste direto | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços projecto "Leitura Ilustrativa - Luis Vaz de Camões" (C. NOT. 141/19)(PROC. 210 | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 755 | M Morgado Publicidade, Lda | 18-04-2019 | 17-04-2021 | 15-04-2019 | Normal | 15 600,00 | 936,00 | 16 536,00 | |
| Ajuste direto | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de jornais e revistas, na modalidade de fornecimento contínuo (CN 147/19)(P. 300.10.005/201 | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 756 | Vedetapixel, Unipessoal, Lda. | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 909,80 | 209,25 | 1 119,05 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de prémios Triatio (Proc 300.10.005/2019/730) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 757 | ControlP - Unipessoal, Lda. | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 1 704,00 | 391,92 | 2 095,92 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Imobilizado Aquisição de equipamento informático para posto movel (Proc 300.10.005/2019/737) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 758 | MBA - MARKETING E BRINDES, LDA | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 4 996,80 | 1 149,26 | 6 146,06 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de material desportivo para participantes dos "Jogos de Oeiras" (Proc 300.10.005/2019/731) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 759 | Enartis Portugal, Unipessoal, Lda. | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 468,50 | 107,76 | 576,26 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de Produtos enológicos para produção de Vinho Carcavelos (Proc 300.10.005/2019/734) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 760 | Enterprom II - Brindes Publicitários, Lda. | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 2 980,80 | 685,58 | 3 666,38 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de T-shirts para programa "Jovens em Movimento" (Proc 300.10.005/2019/721) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 762 | Publifast Meios Publicitários, Lda. | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 720,00 | 165,60 | 885,60 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Serviços de impressão de lonas para "Jogos de Oeiras" (Proc 300.10.005/2019/630) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 763 | KSR Brindes Publicitários, Lda. | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 3 724,70 | 856,68 | 4 581,38 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de Fitas, aventais e bloco de notas para "Festas de Oeiras" (Proc 300.10.005/2019/722) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 764 | Promo - Serviços Integrados de Marketing, SA | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 288,00 | 66,24 | 354,24 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de crachás para projeto "Sala Robótica" (Proc 300.10.005/2019/724) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|---|--------------------------|------------|---|------------|-----------|----------|-----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo produto | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 765 | Transolelas, Lda | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 4 995,00 | 299,70 | 5 294,70 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de terra vegetal para jardins do Concelho (Proc 300.10.005/2019/673) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 766 | DIESAUTO - Reparções Mecânicas em Automóveis, L | 18-04-2019 | 31-12-2021 | 22-04-2019 | Normal | 30 000,00 | 6 900,00 | 36 900,00 | |
| Consulta prévia | | Aquisição de serviços | | Aquisição de componentes de injeção, tais como turbos, injetores e bombas injetoras, em regime de for | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 767 | GetBliss, Lda. | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 230,00 | 52,90 | 282,90 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços para impressão de cartazes para a exposição do I.S.T. na Casa da Arquitetura (P | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 768 | My Dynamic, Sociedade Unipessoal, Lda | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 1 049,75 | 241,44 | 1 291,19 | |
| Ajuste direto simplificado | | Locação de bens móveis | | Aquisição de diversos equipamentos insufláveis (PROC. 300.10.005/2019/729) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 769 | Alfabeto Padrão, Lda. | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 5 000,00 | 1 150,00 | 6 150,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de Masterclass "O Enigma de Sophia" - 10 sessões por Gonçalo M. Tavares (PRC | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 770 | José Artur C. Domingos, Lda. | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 453,68 | 104,35 | 558,03 | |
| Ajuste direto simplificado | | Locação de bens móveis | | Aquisição de diversos aquecedores para a Igreja da Cartuxa (PROC. 300.10.005/2019/740) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 771 | João Miguel da Silva Mendonça Rodrigues | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 333,33 | ,00 | 333,33 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de participação musical no espectáculo "4POR4" - Comemorações do 25 de Abril | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 772 | Companhia de Actores - Grupo de Teatro e Associação | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 800,00 | ,00 | 800,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de participação musical no espectáculo "4POR4" - Comemorações do 25 de Abril | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 773 | Vitor Carlos Viçoso de Paiva | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 333,33 | ,00 | 333,33 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de participação musical no espectáculo "4POR4" - Comemorações do 25 de Abril | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 774 | Ciro Telmo Mourão Godinho Martins | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 333,33 | ,00 | 333,33 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de participação musical no espectáculo "4POR4" - Comemorações do 25 de Abril | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 775 | João Luís Martinho Ferreira da Rosa | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 333,33 | ,00 | 333,33 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de participação musical no espectáculo "4POR4" - Comemorações do 25 de Abril | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total |
|----------------------------|---|---|------------|-----------------------|------------|-----------|----------|----------|
| Tipo de procedimento | | Tipo produto | | Descrição do contrato | | | | |
| 776 | José Rodriguez Coronado, Jr. | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 333,33 | ,00 | 333,33 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de participação musical no espectáculo "4POR4" - Comemorações do 25 de Abril | | | | | | |
| 778 | Filipa de Sousa Duarte Lopes | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 406,50 | 93,50 | 500,00 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de participação musical no espectáculo "4POR4" - Comemorações do 25 de Abril | | | | | | |
| 779 | Angélica Arminda Pereira Neto | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 333,33 | ,00 | 333,33 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de participação musical no espectáculo "4POR4" - Comemorações do 25 de Abril | | | | | | |
| 780 | Maria do Anjo Alfaiate de Albuquerque | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 333,33 | ,00 | 333,33 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de participação musical no espectáculo "4POR4" - Comemorações do 25 de Abril | | | | | | |
| 781 | Ana Margarida Lopes de Guimarães Seródio | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 333,33 | ,00 | 333,33 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de participação musical no espectáculo "4POR4" - Comemorações do 25 de Abril | | | | | | |
| 782 | Maria Manuela Linhares Teves | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 333,33 | ,00 | 333,33 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de participação musical no espectáculo "4POR4" - Comemorações do 25 de Abril | | | | | | |
| 783 | EPA - Edição e Produção Artística, Lda | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 4 990,00 | 1 147,70 | 6 137,70 |
| Ajuste direto simplificado | Locação de bens móveis | Materiais e Serviços:Aluguer de palco e grades anti-pânico para evento alusivo ao 25 de Abril (PROC. 300.10.005/2019/757) | | | | | | |
| 784 | Coolaudio Unipessoal, Lda. | 22-04-2019 | 21-04-2020 | 22-04-2019 | Satisfeito | 4 800,00 | 1 104,00 | 5 904,00 |
| Ajuste direto simplificado | Locação de bens móveis | Materiais e Serviços:Aluguer de equipamentos técnicos de som e luz para a realização do espectáculo Capitão Fausto (PROC | | | | | | |
| 785 | Inasi - Comércio e Indústria de Máquinas e Viaturas, Lc | 23-04-2019 | 22-04-2020 | 23-04-2019 | Satisfeito | 740,00 | 170,20 | 910,20 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de peças para o veículo 98-15-XL (Proc 300.10.005/2019/718) | | | | | | |
| 786 | S. L.A. Comércio de Material Eléctrico | 23-04-2019 | 22-04-2020 | 23-04-2019 | Normal | 376,00 | 86,48 | 462,48 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais de Stock Aquisição de lâmpadas para iluminação Decorativa da Nave Visionista (Proc 300.10.005/2019/742) | | | | | | |
| 787 | Just The Best By Proacting, Lda. | 23-04-2019 | 21-04-2020 | 23-04-2019 | Satisfeito | 2 028,00 | 466,44 | 2 494,44 |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de Bolsas de cintura,Eco-cinzeiros para programa "Jovens em Movimento" (Proc 300.10.005/ | | | | | | |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|---|--------------------------|------------|--|------------|-----------|----------|-----------|----|
| Tipo de procedimento | | Tipo produto | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 788 | Turiscar - Rent A Car, SA. | 23-04-2019 | 22-04-2020 | 23-04-2019 | Satisfeito | 24,81 | 5,71 | 30,52 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de Combustível em falta + Taxa de abastecimento viatura 97-QA-55.(Processo n. <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | |
| 790 | Tons Amarelos - Soluções Gráficas | 23-04-2019 | 22-04-2020 | 23-04-2019 | Satisfeito | 510,00 | 117,30 | 627,30 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de produção de Folhas de Sala "Exposição de Mário Cruz - Palácio Anjos".(Proce <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | |
| 791 | Atlant Photo Image S.L. | 23-04-2019 | 22-04-2020 | 23-04-2019 | Satisfeito | 532,65 | 122,51 | 655,16 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de reparação de equipamento fotográfico.(Processo n.º 300.10.005/2019/726) <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | |
| 792 | Rafaela Bastos Unipessoal, Lda. | 23-04-2019 | 22-04-2020 | 23-04-2019 | Satisfeito | 4 900,00 | 1 127,00 | 6 027,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de formação de iniciação à escalada.(Processo n.º 300.10.005/2019/762) <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | |
| 794 | Copy It, Unipessoal, Lda. | 24-04-2019 | 23-04-2020 | 24-04-2019 | Satisfeito | 3 850,00 | 885,50 | 4 735,50 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Materiais e Serviços:Aquisição de sinalética e decoração para a 39ª "Corrida do Tejo" (Proc 300.10.005/2019/763) <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | |
| 796 | António F. Neves- Electricidade Estudos e Projectos Elk | 24-04-2019 | 24-05-2019 | 24-04-2019 | Satisfeito | 4 438,70 | 1 020,90 | 5 459,60 | |
| Consulta prévia | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de manutenção das Instalações elétricas e dos motores das grades dos mercado <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | |
| 797 | Ovo Solutions - Soluções Ambientais, SA | 06-04-2019 | 05-10-2019 | 29-03-2019 | Satisfeito | 14 700,00 | 3 381,00 | 18 081,00 | |
| Consulta prévia | | Aquisição de bens móveis | | Imobilizado Aquisição de 300 papelarias Strada (CN 109/19)/(P. 1183/DCP/18) <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | |
| 799 | Comissão Vitivinícola da Região de Lisboa | 24-04-2019 | 23-04-2020 | 24-04-2019 | Satisfeito | 3 000,00 | 690,00 | 3 690,00 | |
| Contratação excluída | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços à CVR Lisboa no âmbito da certificação do Vinho de Carcavelos Vila Oeiras (PRC <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | |
| 800 | Domingos e Diogo,Lda. | 24-04-2019 | 23-04-2020 | 24-04-2019 | Satisfeito | 2 485,00 | 571,55 | 3 056,55 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de reparações na rede de gás em diversos edifícios municipais (PROC. 300.10.01 <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | |
| 801 | Ricardo Jorge Cachulo Barros | 24-04-2019 | 23-04-2020 | 24-04-2019 | Satisfeito | 210,00 | 48,30 | 258,30 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de decoração de Capacetes para a Viatura 60-AZ-84 (PROC. 300.10.005/2019/7 <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | |
| 802 | Vinum, Unipessoal, Ldª | 24-04-2019 | 16-11-2019 | 24-04-2019 | Satisfeito | 750,00 | 172,50 | 922,50 | |
| Contratação excluída | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços:Participação em eventos vînicos em Lisboa, Coimbra e Porto - Enophilo Wine Fest 2019 (S/ CN)/(P. 736. <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|---|---|------------|-----------------------|------------|-----------|----------|----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo de contrato | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 803 | Pedro Manuel da Silva Afonso Pinto | 24-04-2019 | 23-04-2020 | 24-04-2019 | Satisfeito | 1 128,00 | 259,44 | 1 387,44 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de Técnico de Audiovisual e Iluminação para 6 espetáculos no âmbito das comen | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 804 | Crossover, Lda. | 24-04-2019 | 23-04-2020 | 24-04-2019 | Satisfeito | 1 128,00 | 259,44 | 1 387,44 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Materiais e Serviços:Aquisição de serviços de Técnico de Som para 6 espetáculos no âmbito das comemorações do 25 de A | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 805 | Grupo VENDAP, SA | 24-04-2019 | 23-04-2020 | 24-04-2019 | Satisfeito | 640,00 | 147,20 | 787,20 | |
| Ajuste direto simplificado | Locação de bens móveis | Materiais e Serviços: Locação de WC's portáteis, para Espectáculo "Capitão Fausto" (PROC. 300.10.005/2019/795) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 806 | GESTLUB - Sociedade Gestora de Lubrificantes, Lda | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 2 024,36 | 465,60 | 2 489,96 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de Lubrificantes para reparação de máquinas (Proc 300.10.005/2019/716) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 808 | Do-Oh Make Consulting, Lda. | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 1 828,60 | 420,58 | 2 249,18 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de Bonés, sacos, t-shirts p/ programa "Jovens em Movimento 2019" (Proc 300.10.005/2019/7) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 809 | Do-Oh Make Consulting, Lda. | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 120,00 | 27,60 | 147,60 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de cordões para sacos institucionais p/ promoção do Concelho (Proc 300.10.005/2019/772) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 810 | Do-Oh Make Consulting, Lda. | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 200,00 | 46,00 | 246,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de Cordões para sacos "Villa Oeiras" (Proc 300.10.005/2019/773) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 811 | Stivikpro, Lda | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 4 837,35 | 1 112,59 | 5 949,94 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Aquisição de sopradores para limpeza urbana (Proc 300.10.005/2019/770) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 812 | KSR Brindes Publicitários, Lda. | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 263,64 | 60,64 | 324,28 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de T-shirts, fitas de pescoço para o programa "Há Prova em Oeiras"(Proc 300.10.005/2019/7) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 813 | Enterprom II - Brindes Publicitários, Lda. | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 4 983,80 | 1 146,27 | 6 130,07 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de T-shirts,polares,bonés,sacos,canelas para programa "Festas Oeiras" (Proc 300.10.005/20) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 814 | Tubral Serviços de Construção Unipessoal, Lda. | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 3 454,43 | 794,52 | 4 248,95 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | Materiais e Serviços:Aquisição de vãos exteriores para Edifícios da Sede (Proc 300.10.005/2019/780) | | | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|---|--------------------------|------------|---|------------|-----------|----------|----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo de contrato | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 815 | M.F.B.C. - Fabricação de Caixailharia de Alumínio, Unip., | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 2 300,00 | 529,00 | 2 829,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de 4 janelas rusticas com vidro duplo (Proc 300.10.005/2019/781) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 816 | Correcta - Construções, Lda. | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 83,40 | 19,18 | 102,58 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de Malhasol para construção de rampa - Jardim de Oeiras (Proc 300.10.005/2019/783) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 817 | Smilestaff, Lda. | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 135,00 | 31,05 | 166,05 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de contadores estatísticos para eventos "Feira festa Animal" (Proc 300.10.005/2019/713) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 818 | Inambiente - Engenharia, Unipessoal, Lda. | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 4 625,00 | 1 063,75 | 5 688,75 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de estudo de impacto sonoro, medidas mitigação VLS.(Processo n.º300.10.005/2 | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 819 | Radar dos Sons - Produções Culturais, Lda | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 4 950,00 | 1 138,50 | 6 088,50 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços para Comemoração do Dia Internacional Jazz - Concerto de Amaro de Freitas(Pr | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 820 | Mundo ao Quadrado Unipessoal, Lda. | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 625,00 | 143,75 | 768,75 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de Placa de Inauguração - Patio dos Cavaleiros.(Processo n.º 300.10.005/2019/789) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 821 | Formula P - Promoção e Marketing, Lda | 26-04-2019 | 25-04-2020 | 26-04-2019 | Satisfeito | 220,00 | 50,60 | 270,60 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de Telas "Mexa-se na Marginal".(Processo n.º 300.10.005/2019/798) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 823 | Formula P - Promoção e Marketing, Lda | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 190,00 | 43,70 | 233,70 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de reparação estrutura para tela no Centro Cívico de Carnaxide.(Processo n.º300 | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 824 | Duarte João Mouzinho de Albuquerque Gaivão | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 4 750,00 | 1 092,50 | 5 842,50 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços em formação de Skate "Jogos de Oeiras".(Processo n.º 300.10.005/2019/800) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 825 | Plano Oblíquo, Lda. | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 2 250,00 | 517,50 | 2 767,50 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de alteração Projeto Instalações Elétricas Quintalão, Algés.(Processo n.º300.10.0 | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 826 | Ana Margarida Nunes Lopes Marques | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 4 950,00 | 1 138,50 | 6 088,50 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Aquisição de serviços de alteração do projeto de arquitetura Paisagista Quintalão, Algés.(Processo n.º3 | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|------------|-----------|--------|-------------------------------------|----|
| Tipo de procedimento | | Tipo de contrato | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 827 | Cofistrong, Engenharia, Unipessoal, Lda. | 29-04-2019 | 02-08-2019 | 29-04-2019 | Satisfeito | 3 900,00 | 897,00 | 4 797,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Imobilizado | Aquisição de serviços de fiscalização do Parque Infantil Visconde Leceia.(Processo n.º300.10.005/2019 | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 828 | Sociedade Turística e Hoteleira do Vale do Douro, SA | 24-04-2019 | 30-06-2019 | 29-04-2019 | Satisfeito | 7 025,96 | 681,70 | 7 707,66 | |
| Ajuste direto | Aquisição de serviços | /ateriais e Serviços | Aquisição da prestação de serviços de alojamento e refeições, no âmbito do passeio à Régua - Prog. Tl | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 829 | J.Cruz-Consultadoria,Projectos e Fiscalização de Obra: | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 2 500,00 | 575,00 | 3 075,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Imobilizado | Aquisição de serviços de alteração do projeto da rede de drenagem no Quintalão, em Algés.(Processo r | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 830 | Synforege, Lda. | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 370,00 | 85,10 | 455,10 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Imobilizado | Aquisição de serviços de alteração ao projeto PPGR Quintalão, Parque Urbano Algés.(Processo n.º300. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 832 | Carlos Manuel Clemente Zagalo | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 2 500,00 | 575,00 | 3 075,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Imobilizado | Aquisição de serviços de elaboração do projeto de medições, para o Quintalão - Parque Urbano Algés.(| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 833 | David Figueira | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 160,00 | 36,80 | 196,80 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de bens móveis | /ateriais e Serviços | Aquisição cinzeiros de praia para projecto "Jovens em Movimento" (Proc 300.10.005/2019/746) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 834 | Reboques Amadora, Lda. | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 269,70 | 62,03 | 331,73 | |
| Ajuste direto simplificado | Locação de bens móveis | /ateriais e Serviços | Serviços de reboque de várias viaturas de Vila Fria para Carclasse Lisboa e regresso (PROC. 300.10.00 | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 835 | Nível Geral, Unipessoal, Lda. | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 600,00 | 138,00 | 738,00 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Imobilizado | Aquisição de serviços de medições e orçamento para o projeto de requalificação da Rua Luis de Camões | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 836 | Synforege, Lda. | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 370,00 | 85,10 | 455,10 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | Imobilizado | Aquisição de serviços de elaboração de PPGR para o projeto de Requalificação da rua Luis de Camões | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 837 | Tons Amarelos - Soluções Gráficas | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 995,00 | 228,85 | 1 223,85 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | /ateriais e Serviços | Aquisição de serviços de impressão de 500 brochuras Deliberações e Regulamentos - janeiro, fevereiro | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 838 | Páginas Apetecíveis Unipessoal, Ldª | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 570,00 | 131,10 | 701,10 | |
| Ajuste direto simplificado | Aquisição de serviços | /ateriais e Serviços | Aquisição de serviços de paginação de 32 páginas da brochura "Deliberações e Regulamentos - janeiro | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |

Município de Oeiras

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|---|--------------------------|------------|---|------------|-----------|----------|----------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo de contrato | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 839 | Culto da Imagem – Produções e Soluções, Lda. | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 375,00 | 86,25 | 461,25 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de decoração da viatura 77-VT-31 (PROC. 300.10.005/2019/771) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 840 | Do-Oh Make Consulting, Lda. | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 264,00 | 60,72 | 324,72 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de impressão de manuais 148x210 mm "Jovens em Movimento 2019"60 (PROC. 300.10.005/2019/771) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 841 | PH + - Desenvolvimento de Potencial Humano, Lda | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Normal | 5 520,00 | ,00 | 4 968,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de formação de monitores para a colónia de férias "Mexe-te nas Férias", (Processo n.º 300.10.005/2019/778) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 842 | Do-Oh Make Consulting, Lda. | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 395,00 | 90,85 | 485,85 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de impressão de 900 brochuras 4 cores frente e verso "Mexe-te nas Férias 2019" | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 843 | Do-Oh Make Consulting, Lda. | 29-04-2019 | 28-04-2020 | 29-04-2019 | Satisfeito | 787,00 | 181,01 | 968,01 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção de 86000 flyers A5 "Festas de Oeiras" (PROC. 300.10.005/2019/778) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 844 | Servelec - Serviços de Eletrónica, Lda. | 30-04-2019 | 29-04-2020 | 30-04-2019 | Satisfeito | 691,76 | 159,10 | 850,86 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Materiais e Serviços Aquisição de material de apoio ao projecto EFM 1º ciclo(coluna e balança) (Proc 300.10.005/2019/761) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 845 | XKT - Projectos e Instalações Técnicas, Lda | 30-04-2019 | 29-04-2020 | 30-04-2019 | Satisfeito | 4 600,00 | 1 058,00 | 5 658,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Aquisição de router multifrequencias e periféricos para sala Vice-presidente(Proc 300.10.005/2019/819) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 846 | Scania Portugal, S.A. | 30-04-2019 | 29-04-2020 | 30-04-2019 | Satisfeito | 133,19 | 30,63 | 163,82 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Materiais e Serviços Aquisição de Peças para a Viatura 85-03-NE (Proc 300.10.005/2019/813) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 847 | GESTLUB - Sociedade Gestora de Lubrificantes, Lda | 30-04-2019 | 29-04-2020 | 30-04-2019 | Satisfeito | 950,50 | 218,62 | 1 169,12 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Materiais e Serviços Aquisição de Lubrificantes para repor stock (Proc 300.10.005/2019/817) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 849 | S. L.A. Comércio de Material Eléctrico | 30-04-2019 | 29-04-2020 | 30-04-2019 | Satisfeito | 374,80 | 86,20 | 461,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de bens móveis | | Materiais de Stock Aquisição de Lâmpadas LED Iluminação Decorativa da "Nave Visionista" (Proc 300.10.005/2019/742) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 850 | Federação de Triatlo de Portugal | 30-04-2019 | 29-04-2020 | 30-04-2019 | Satisfeito | 4 850,00 | ,00 | 4 850,00 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de enquadramento técnico do Triatlo.(Processo n.º300.10.005/2019/744) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATOS

Data de emissão: 06-05-2019

| Número | Fornecedor | Data início | Data fim | Data cont. | Situação | Sub-Total | IVA | Total | |
|----------------------------|--|------------------------|------------|---|------------|------------------------|--------------|--------------|-------------------------------------|
| Tipo de procedimento | | Tipo produto | | Descrição do contrato | | | | | CC |
| 851 | Run & Slide, Actividades e Formação, Lda. | 30-04-2019 | 29-04-2020 | 30-04-2019 | Satisfeito | 4 060,00 | 933,80 | 4 993,80 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de Team building - Formação de Monitores, para a colónia "Mexe-te nas Férias 2019" | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 852 | Taguspark - Soc. Prom. Desenv. Parque Ciência Tecn. | 30-04-2019 | 29-04-2020 | 30-04-2019 | Satisfeito | 1 733,50 | 398,71 | 2 132,21 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de apoio à realização da formação "Não te enredes na rede".(Processo n.º 300.11/2019) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 853 | T + P, Lda. | 30-04-2019 | 04-05-2019 | 30-04-2019 | Satisfeito | 12 611,40 | 2 900,62 | 15 512,02 | |
| Ajuste direto | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aq. prest. serv. de conceção gráfica e prod. do evento de apresentação da "Plataforma Oeiras Educa".(Processo n.º 300.10.005/2019/8) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 854 | Deltabus Transportes, Lda | 30-04-2019 | 30-10-2019 | 15-04-2019 | Satisfeito | 74 760,00 | 4 485,60 | 79 245,60 | |
| Consulta prévia | | Locação de bens móveis | | Materiais e Serviços Locação de dois autocarros com condutor, para transporte de passageiros em circuitos urbanos - Projeto "Oeiras 2019" | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 855 | Sons do Marquês-Audiovisuais, Unipessoal, Lda. | 30-04-2019 | 29-04-2020 | 30-04-2019 | Satisfeito | 4 250,00 | 977,50 | 5 227,50 | |
| Ajuste direto simplificado | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de produção do espetáculo "Crianças ao Palco".(Processo n.º 300.10.005/2019/8) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 856 | Amben, Lda. | 30-04-2019 | 19-05-2019 | 30-04-2019 | Satisfeito | 18 400,00 | 4 232,00 | 22 632,00 | |
| Ajuste direto | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aq. serv. revisão de projeto para a requalificação e valorização do espaço público no Bairro dos Navega | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 857 | GREGGEST - Engenharia e Construção, Unipessoal, Lda. | 26-04-2019 | 25-12-2020 | 25-03-2019 | Normal | 29 800,00 | 6 854,00 | 36 654,00 | |
| Consulta prévia | | Aquisição de serviços | | Imobilizado Aquisição de serviços de fiscalização para a empreitada "Recuperação e ampliação do Edif. da Soc. Fil. de Oeiras" | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 858 | Tocha Global Communication - Comunicação e Marketing | 30-04-2019 | 29-04-2020 | 02-05-2019 | Normal | 72 000,00 | 16 560,00 | 88 560,00 | |
| Consulta prévia | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de Consultadoria em Comunicação (C.Not. 153/2019- Proc.300.10.005/2019/365) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 872 | PSAR Portugal, SA | 18-04-2019 | 17-04-2021 | 02-05-2019 | Normal | 20 000,00 | 4 600,00 | 24 600,00 | |
| Concurso público | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aq. da prest. serv. assistência técnica para viaturas da marca Peugeot, Forn. Contínuo.(C.N.164/19),(PF 164/19) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 880 | TRM - Technical Resources Management, Lda. | 24-04-2019 | 23-04-2022 | 23-04-2019 | Normal | 15 000,00 | 3 450,00 | 18 450,00 | |
| Concurso público | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de manutenção corretiva dos esquentadores, termoacumuladores e caldeiras a gás | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 881 | TRM - Technical Resources Management, Lda. | 24-04-2019 | 23-04-2022 | 23-04-2019 | Normal | 9 108,00 | 2 094,84 | 11 202,84 | |
| Concurso público | | Aquisição de serviços | | Materiais e Serviços Aquisição de serviços de manutenção preventiva dos esquentadores, termoacumuladores e caldeiras a gás | | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | 286 - CONTRATOS | 1 279 947,30 | 1 544 097,23 | |

