



SETEMBRO E OUTUBRO

INFORMAÇÃO
DO SR. PRESIDENTE À
ASSEMBLEIA MUNICIPAL



2018

índice

Informação do Sr. Presidente	5
Agenda do Sr. Presidente	9
Informação dos Serviços.....	11
Informação financeira	72
Execução orçamental.....	72
Análise da Receita.....	74
Análise da Despesa	77
Análise das Grandes Opções do Plano	81
Dívidas a terceiros	85
Prazo médio de pagamento	86
Dívida Total ao Abrigo da Lei nº 73/2013, de 3 de setembro	87
Atividade municipal.....	88
Contratos de prestação de bens e serviços	161

1

Informação do Sr. Presidente

Nos termos da alínea c) do n.º 2 do artigo 25 da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, submeto à apreciação da Assembleia Municipal de Oeiras a presente informação que se reporta a atividade e a situação financeira do Município relativa aos meses de setembro e outubro de 2018.

Sem prejuízo da informação e dos dados mais pormenorizados remetidos pelos serviços municipais, anexos à presente informação e que dela fazem parte integrante, gostaria de destacar, neste período, pela relevância que assumem, as atividades que se seguem.

Particular destaque para o reinício das negociações com os Ministérios da Justiça e da Agricultura com vista à transferência para a gestão municipal do **Complexo Patrimonial da Quinta Real de Caxias e Convento da Cartuxa**, bem como do edificado que compõe a **Quinta dos Marqueses de Pombal**.

Destaque ainda para a aprovação, no Conselho Metropolitano da Área Metropolitana de Lisboa, por unanimidade de todos os Municípios, do **Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências relativamente aos serviços públicos de transportes**.

Realce para a aquisição do prédio designado como **antiga Praça de Touros, em Algés**, visando a requalificação do espaço público, dando assim, seguimento à linha estratégica do Município de uma regeneração urbana projetada para o futuro do território e, conseqüentemente, da comunidade. Neste período e com o mesmo objetivo encetaram-se as necessárias negociações para adquirir o Edifício dos antigos Bombeiros de Algés, bem como para a demolição do edifício sito no n.º 20, 21 e 22 da Avenida dos Bombeiros Voluntários de Algés.

Particular relevo para a **demolição das oficinas municipais do Espargal**, em Oeiras, que irá não só permitir a venda daquela parcela de terreno, mas sobretudo viabilizar a sua requalificação.

Neste período foi ainda adjudicada a empreitada para a Construção do **Viaduto Rodoviário da Quinta da Fonte**, Paço-de-Arcos, obra fundamental no quadro da melhoria das acessibilidades.

Prosseguem os projetos para mais e melhor **Habitação Jovem**. Assim e neste período foi dado seguimento a mais 4 projetos, a saber Empreendimento Habitacional da **Quinta das Acácias**, Empreendimento Habitacional da **Quinta dos Aciprestes**, Empreendimento Habitacional do **Alto da Montanha** e

Empreendimento Habitacional do **Parque da Junça** num total de **119 novos fogos** destinados aos jovens de Oeiras

Foram ainda, celebrados com as Juntas e Uniões de Freguesias **Acordos de renovação dos contratos Interadministrativos e Acordos de Execução**, que permitiram desenvolver as delegações de competências neste mandato.

Este período foi também marcado pelo início do ano letivo com a receção oficial de cerca de 600 professores nos jardins do Palácio Marquês de Pombal e o lançamento do **Programa Oeiras Educa**, um forte contributo para disponibilizar uma grande diversidade de oferta educativa não formal existente no concelho de Oeiras, de modo a que os educadores e professores possam, com sucesso, articulá-la com o seu trabalho nas escolas. Universidades, centros de investigação, bibliotecas, teatros, galerias, empresas, jardins e muitos outros espaços do concelho estarão disponíveis para agendamentos de visitas ou para organizar idas às escolas.

O início do ano escolar contou ainda com novo mobiliário. 134 salas de aula de 1º ciclo foram equipadas com novas secretárias e cadeiras e 3720 cadeiras, no 2º e 3º ciclo, foram substituídas.

De salientar **Projeto Solidário CM Oeiras/ Município SA – Oeiras30Mais**. Os incêndios de 2017 que afetaram os municípios da região interior do norte e centro do País, não foram só devastadores do ponto de vista da área ardida, mas também do ponto de vista social e económico das populações afetadas. O município de Oeiras, solidário com os municípios afetados e crente das suas dificuldades promoveu a realização de uma cobertura aérea digital do território ardido e respetivo fornecimento de uma cobertura de ortofotomapas para cerca de 30 municípios, abrangendo uma área global de **700.000 hectares**. A informação que será agora disponibilizada aos municípios afetados irá permitir a cada um elaborar cartografia topográfica, assim como proceder à demarcação do cadastro das suas propriedades e elaborar cartografia temática que lhes permita um correto planeamento da rearboreção e ordenamento florestal, numa primeira fase, e à sua gestão e manutenção, numa segunda fase do processo.

Destaque para o **Prémio Melhores Municípios para viver**. Decorrente da candidatura apresentada, o Município de Oeiras, através do Programa Municipal “Oeiras Solidária”, foi reconhecido na categoria de Domínio Social, do concurso “Os Melhores Municípios para Viver” (M2V), uma iniciativa promovida desde 2008 pelo INTEC- Instituto de Tecnologia Comportamental. Este concurso pretende fomentar a Qualidade de Vida dos municípios portugueses, premiando projetos nas áreas de intervenção Ambiental, Económico e Social.

Merece ainda relevo a realização do **Comic Com**. A maior convenção portuguesa dedicada ao entretenimento e cultura *pop* decorreu no Passeio Marítimo de Algés, entre 6 e 9 de setembro e trouxe a Oeiras 108.897 visitantes, o que corresponde a um aumento de cerca de 10.000 pessoas, em relação à edição

anterior. Também a **Festa da Vindima de Oeiras**, no passado dia 25 de setembro, no Casal da Manteiga ficou marcada pelo sucesso com a **entrega**, pela Associação de Municípios Produtores de Vinho, **das medalhas do concurso Selezione del Sindaco** (2 medalhas de ouro e 1 de prata) ao Município de Oeiras, produtor do Vinho de Carcavelos "Villa Oeiras". Destaque ainda para a **5ª Edição da Festa Animal**, que contou com a participação de mais de 150 participantes entre parcerias e expositores.

Destaque para a assinatura, em setembro, de um **memorando de entendimento entre o município de Oeiras e o distrito de Dongcheng**, Pequim, China, com vista ao desenvolvimento de ações de cooperação nas áreas da economia e comércio, cultura, educação, promoção e desenvolvimento da indústria, serviços urbanos, planeamento urbano, entre outros. Na mesma ocasião tive oportunidade de participar no seminário internacional sobre geminações de cidades, subordinado ao tema "**Desenvolvimento Urbano e Herança Cultural**", em que, como orador principal, fiz duas apresentações. Uma intervenção inicial, sobre a importância da cooperação entre cidades como via para o desenvolvimento e para a paz, e uma segunda intervenção, expondo o modelo de desenvolvimento que Oeiras implementou, desde meados dos anos 1980, e o que se pretende realizar no Novo Ciclo de desenvolvimento que estamos a promover.

Do ponto de vista da gestão da organização concluiu-se e merece destaque pela importância estrutural que tem, o Plano de Desenvolvimento Estratégico que irá acomodar as linhas estratégicas de atuação da câmara municipal durante este mandato. Num exercício inédito de transparência e *accountability*, as Grandes Opções do Plano estão perfeitamente alinhadas com as linhas de atuação definidas no Plano de Desenvolvimento Estratégico.

Seguimos fiéis à promessa de um Novo Ciclo de desenvolvimento em Oeiras.

Oeiras, 2 novembro de 2018

O Presidente



Isaltino Morais

2

Agenda do Sr. Presidente

Informação relativa à agenda oficial do Sr. Presidente no período de setembro a outubro (fonte Gabinete da Presidência)

Período de 20 de agosto a 12 de setembro

Data	Hora	Local	Assunto
20-08-2018	11:00	Praia de Santo Amaro	Apresentação do Drone Salva-Vidas
22-08-2018	10:00	Gabinete do Presidente	Vereadora St. Étienne Alexandra Ribeiro Custódio
24-08-2018	21:00	Paço de Arcos	Procissão da capela de Paço de Arcos até às festas
	21:30	Paço de Arcos - jardim	Abertura das festas de Paço de Arcos
26-08-2018	10:00	Paço de Arcos	Homenagem ao Patrão Lopes
	16:00	Paço de Arcos	Procissão de homenagem ao Senhor Jesus dos Navegantes
27-08-2018	11:00	Bombeiros Dafundo	Cerimónia de assinatura de protocolo para atribuição de ambulâncias a 75 corporações de bombeiros
28-08-2018	15:00	Jardim de Oeiras	Visita ao Pavilhão do Jardim de Oeiras
02-09-2018	23:00	Paço de Arcos	Encerramento das festas de Paço de Arcos - fogo de artifício
03-09-2018	10:00	SIMAS	CA SIMAS
04-09-2018	11:00	Palácio Anjos	Conferência de imprensa COMICCON
05-09-2018	10:30	Jardins do Palacio MP	Encontro de professores - abertura ano escolar
	14:30	Passeio Marítimo Algés	Visita ao recinto do COMICCON
06-09-2018	10:00	Passeio Marítimo Algés	Abertura COMICCON
07-09-2018	20:00	Linda-a-Pastora	Festas de Linda-a-Pastora

Período de 25 de setembro a 12 outubro

Data	Hora	Local	Assunto
25-set	12:00	Festa das Vindimas	Adega / Casal da Manteiga
	8:45	Visita à Escola Profissional Val do Rio	Oeiras
26-set	12:00	CCDR - Mitorização da previsão de execução do FEDER (João Pereira Teixeira)	Lisboa
	16:30	Reunião com Embaixador da Moldávia	CMO
28-set	21:30	Espectáculo Auditório Casino Estoril - Feist (com idosos)	Casino Estoril
29-set	21:00	Espectáculo de dança ODA Rumo a Orlando	Auditório Ruy de Carvalho
30-set	15:00	CAMB - Encerramento da exposição	Palácio Anjos
	16:00	Procissão em honra de S. Miguel Arcanjo	Queijas
01-out	8:30	Visita: Av. Bombeiros Voluntários, n.º 40 - Algés + Ciclovía	Algés
	10:00	Entrega de medalhas dos SIMAS	SIMAS
	15:00	Visita à Escola Sofia de Carvalho com Fábrica de Alternativas	Escola Sofia de Carvalho
	16:00	IV Encontro Vínico 2018	Adega
02-out	17:00	Reunião com a Sra. Governadora do Rotary Club Dra. Ilda Braz	CMO
	9:00	Reunião com Nestlé	CMO
03-out	17:30	Celebração do 25.º Aniversário do Centro da Sagrada Família (Irmãs Dominicanas)	Irmãs Dominicanas / Algés
	10:00	Assinatura do protocolo do alargamento do Serviço de Apoio Domiciliário	CMO
	11:00	Visitas: muro da ribeira no Jardim Municipal de Oeiras; Casa de Malta; muro de Cacilhas; intervenção Paisagística de Sto. Amaro de Oeiras	UFOPAC
05-out	17:00	II Gala Cabo Verde Sucesso	Embaixada (Restelo)
05-out	11:00	Festa do Animal	Jardim Municipal de Oeiras
06-out	15:00	Debate sobre Municipalismo na Academia Recreativa de Linda-a-Velha	Linda-a-Velha
07-out	11:00	Benção da 1ª Pedra do Complexo Equip. Social Multivalências + Missa	Igreja S. Pedro Barcarena
08-out	9:30	Visita ao Instituto Gulbenkian de Ciência	IGC Oeiras
	16:30	Reitor do ISPA - mudança de instalações	CMO
09-out	13:00	Reabertura do refeitório do Palácio Marquês de Pombal - almoço Srs. Vereadores	Refeitório Palácio
12-out	09:00	Visita ao Palácio Restani	Queluz de Baixo

Período de 10 a 23 de Outubro

Data	Hora	Local	Assunto
10-10-2018	16:00	Gabinete do Presidente	Presidente da Autoridade Nacional da Proteção Civil
	18:00	Gabinete do Presidente	Presidente da Câmara Municipal de Lisboa - Fernando Medina
11-10-2018	08:30	Esquadras PSP Oeiras	Visita com Comandante de Oeiras às esquadras da PSP Oeiras
12-10-2018	09:00	UFOPAC	Visitas ao Concelho
	16:00	Templo da Poesia	Homenagem ao Juiz Armando Leando (CPCJ)
13-10-2018	18:00	Adega do Palácio MP	Receção da Delegação empresarial St. Etienne
	09:00	Estação Agronómica Nacional	Visita à Estação Agronómica Nacional - Casa da Pesca/Casa do Bicho da Seda/Pombal
15-10-2018	15:00	Gabinete do Presidente	Ministro do Comércio Guiné-Bissau - Vicente Fernandes
16-10-2018	09:00	BVPaço de Arcos	Visita com o Ministro do Comércio da Guiné-Bissau
17-10-2018	10:30	AML	Reunião Ordinária AML
	17:00	TRATOLIXO	Reunião com Presidentes - TratoLixo
18-10-2018	09:00	Lameiros da Cartuxa	Visita de trabalho aos Lameiros da Cartuxa e aos arranjos paisagísticos perto do Forum Oeiras
	19:30	Nirvana Studios	Receção aos Estudantes do Ensino Universitário de Oeiras
19-10-2018	11:30	SIMAS	CA SIMAS
22-10-2018	10:30	Fundição de Oeiras	Início de discussão das GOP - DACT e DDS
	18:00	Casa da Arquitetura	V Aniversário da UFALVCQD
23-10-2018	10:30	Fundição de Oeiras	Discussão das GOP - DE

Direção Municipal de Administração Geral

Gabinete de Acompanhamento das Entidades Participadas

Em cumprimento do solicitado pelo Sr. Presidente, e no âmbito das competências cometidas a este Gabinete, cumpre informar que desde nos meses de setembro e outubro têm-se como mais relevantes as seguintes atividades:

- I. INFORMAÇÃO SOBRE O REGIME APLICÁVEL ÀS ENTIDADES PARTICIPADAS NA APRESENTAÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTOS – a sua tempestividade e repercussões no Orçamento Municipal;
- II. SUBMISSÃO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DE PROPOSTAS DE DELIBERAÇÃO PARA APRECIÇÃO DOS DOCUMENTOS DE GESTÃO DAS ENTIDADES PARTICIPADAS – em cumprimento da alínea e) do n.º 1 do art.º 42º do *Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais* (RJAEL) e na alínea b) do n.º 2 do art.º 25º *Regime Jurídico das Autarquias Locais* (RJAL);
- III. APRESENTAÇÃO DE CONTRIBUTOS NO ÂMBITO DO REGULAMENTO DE PERMISSÕES ADMINISTRATIVAS, TAXAS E OUTRAS RECEITAS (RPATOR)
- IV. PARECER SOBRE A LEGALIDADE INERENTE À ATRIBUIÇÃO DE SUBSÍDIOS - Designadamente da necessidade de elaboração de um Regulamento, bem como da publicitação dos subsídios atribuídos;
- V. INTERLOCUÇÃO COM AS ENTIDADES PARTICIPADAS PARA OBTENÇÃO DE RESPOSTA ÀS QUESTÕES COLOCADAS PELA ASSEMBLEIA MUNICIPAL – (comunicação com a referência AM - n.º 319, datada de 25-06-2018);
- VI. INFORMAÇÃO SOBRE PROJETO DE DL 214/2018 - Fatura sem papel
- VII. REUNIÃO COM OS MORADORES DO DAFUNDO – Elaboração de parecer jurídico respeitante às várias vertentes do Regime Jurídico do Arrendamento Urbano, bem como à possibilidade de atuação do Município de Oeiras face às pretensões dos moradores.

Divisão de Gestão Organizacional

No que respeita à intervenção da Divisão da Gestão Organizacional, durante os meses em referência, na área da Qualidade e Modernização Administrativa procedeu-se à aplicação dos instrumentos municipais de planeamento estratégico e operacional ao nível organizativo, estando o Plano de Desenvolvimento Estratégico (PDE) em fase de validação final, pois necessariamente implica o ajustamento e alinhamento das iniciativas e respetivos compromissos financeiros com as grandes orientações político-estratégicas. Esta alteração de metodologia de suporte ao planeamento financeiro permitiu, ainda, uma redefinição de

projetos/ações numa lógica de alinhamento com os objetivos estratégicos e também numa perspetiva de rigor de classificação orçamental (económica e funcional).

Procedeu-se, também, à revisão e conclusão da análise SWOT ajustada ao novo ciclo político estratégico e à identificação das Partes Interessadas desta organização, pois anualmente as Partes Interessadas mais relevantes são auscultados quanto ao desempenho dos serviços e às suas expectativas em termos de resultados. Procedeu-se, ainda, à definição dos Planos de Ações/análise de riscos nos termos dos normativos da Qualidade. Desta forma, estão reunidas as condições para a implementação de boas práticas de gestão que permitem o Município planear as suas atividades de forma estruturada e segmentada, aumentar o controlo das atividades e processos e, conseqüentemente, melhorar a monitorização, a avaliação e assegurar o feedback aos seus munícipes/clientes e partes interessadas.

Durante o mês de setembro foi comunicada pela APCER – Associação Portuguesa de Certificação a decisão de Transição da Certificação do Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) implementado no Município de Oeiras, decorrente da realização da Auditoria de Transição em julho/2018, de acordo com a norma NP EN ISO 9001:2015.

No que diz respeito aos Sistemas de Gestão – SGQ e Sistema Integrado de Gestão: Qualidade, Ambiente e Segurança (SIGQAS) – foram retomadas, nos dias 27 e 28/09/2018, as reuniões de acompanhamento aos Processos do SGQ constantes da Certificação, sendo que as reuniões do dia 27 incidiram, particularmente, nos processos do Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida (DAQV) relativamente ao SIGQAS. As sessões de trabalho foram realizadas com a participação das consultoras da RHmais, no âmbito do procedimento concursal de Consultoria e Assessoria Técnica para os Sistemas de Gestão, e acompanhadas pelo Núcleo de Gestão da Qualidade (NGQ), da Divisão de Gestão Organizacional (DGO).

Em outubro, decorrente das reuniões de acompanhamento aos Sistemas de Gestão ocorridas em setembro, foi iniciada a revisão da documentação de alguns processos do SGQ tendo sido efetuada uma reunião de trabalho com a Divisão de Gestão de Pessoas (DGP) para verificação das alterações a efetuar ao atual processo “Gestão de Recursos Humanos”.

No que respeita à Cidadania e Participação Pública, integrado no Núcleo de Atendimento e Apoio ao Cidadão, procurou promover os mecanismos dedicados à participação dos cidadãos nos processos de consulta e discussão pública de diferentes temas e de diferentes iniciativas, designadamente com a reintrodução do Orçamento Participativo – OP. Ao longo destes últimos meses tem sido então preparado o arranque da 3.ª edição do OP para o biénio de 2019/20, com novas normas de participação e de medidas que contribuem para a agilização do processo e melhoria contínua do modelo implementado. Assim, neste contexto, foi aprovado um novo Regulamento para servir de base ao funcionamento desta iniciativa, foi avaliada e decidida a implementação de uma ferramenta digital para gestão do modelo e definido um plano de comunicação abrangente para divulgação das várias fases do OP 2019/20.

Relativamente à gestão das ocorrências/reclamações, verificamos que no mês de setembro foram reportadas 771 ocorrências e concluídas 790. As áreas com maior número de ocorrências registadas foram: Ambiente – 532; Fiscalização/Segurança – 16; Infraestruturas – 139; Pedidos/Sugestões – 9. Foram reabertas 36 ocorrências e feitas 71 insistências aos serviços (por falta de resposta). Em outubro foram reportadas 635 ocorrências e concluídas 747. As áreas com maior número de ocorrências registadas foram: Ambiente – 386; Fiscalização/Segurança – 23; Infraestruturas – 168; Pedidos/Sugestões – 8. Foram reabertas 34 ocorrências e feitas 53 insistências aos serviços (por falta de resposta).

Continuou-se a monitorizar e a fomentar a utilização da aplicação de Gestão Documental, na expectativa de alcançar ganhos significativos na recuperação e controlo da informação, a par de uma redução de custos, otimização de processos e rentabilização dos recursos existentes. A Divisão de Gestão Organizacional, em colaboração com o Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação, continuou a trabalhar no processo de implementação da solução de Gestão Documental, tanto ao nível da melhoria das funcionalidades da aplicação como da definição de procedimentos internos de suporte à atividade. Neste âmbito, a abordagem de gestão documental por processos, com base no Plano de Classificação para a Administração Local (PCIAAL) desempenha um papel fundamental. Colaboramos ainda de forma proactiva na sensibilização dos serviços para as boas práticas administrativas, através da realização de ações de formação interna, tanto em sala como on job, e da divulgação de regras e de orientações, quer no âmbito da implementação do Edoclink, quer no habitual acompanhamento dos serviços municipais. Privilegiaremos a integração efetiva da assinatura digital na elaboração dos documentos e na tramitação dos processos, dando cumprimento às exigências de segurança e às funções de identificação inequívoca do seu autor, mediante indicação no próprio documento da assinatura, nome, cargo e qualidade em que se atua, autonomia da sua aposição, confidencialidade, inalterabilidade do documento assinado e o respetivo despacho/decisão.

No âmbito da desmaterialização dos processos, o Arquivo Municipal continuará a promover o acesso à informação por parte dos cidadãos, designadamente com o tratamento e digitalização dos processos de urbanismo e, ainda, do tratamento e divulgação da documentação histórica, assim como das coleções fotográficas e do material não livro, através do Arquivo Online e da Pesquisa Integrada de Conteúdos. Simultaneamente, numa ótica de partilha de recursos, continuaremos a apoiar os serviços que solicitem trabalhos de digitalização, como se tem verificado na reprodução de documentos de grandes formatos provenientes de diversos serviços. Em setembro e outubro foram digitalizados mais de 70 processos de obras que representam mais de 180 volumes e 20.888 imagens. Foram criados 1335 registos e validados 1474 na aplicação de descrição arquivística (X-arq).

A disponibilização da informação tratada é ainda apoiada por ações de divulgação do património arquivístico e da história do concelho, por via da realização de exposições (tanto em espaço municipal como público), publicação de artigos nos canais disponíveis (intranet, internet e publicações municipais) e noutras iniciativas de dinamização que permitirão o arranque de um serviço educativo. Está já em fase final de testes a nova página de pesquisa do Arquivo Online, bem como o conjunto de exposições a levar a cabo em 2019, quer em produções

próprias do Arquivo Municipal, quer em colaboração com das Bibliotecas Municipais através de atividades a realizar no Centro Cultural Palácio do Egípto.

Com o objetivo da rentabilização dos recursos disponíveis e da otimização da gestão da informação produzida pelo Município, o Arquivo Municipal continuará a proceder à avaliação, seleção e eliminação da documentação à sua guarda, tendo por base a legislação em vigor. Nesse âmbito concluíram-se as eliminações referentes a 7 processos que incluíram documentação dos Recursos Humanos, Execuções Fiscais, Gestão Organizacional e Educação, num total de cerca de 144 metros lineares. Foi ainda concluído o trabalho de avaliação documental da série Presidência que se encontra ainda para análise do serviço produtor. Paralelamente foi concluída a transferência da documentação do depósito das Obras Municipais, nos ex-Serviços Técnicos, para o novo depósito do Arquivo Municipal no Parque dos Poetas (+ de 400 ml).

Relativamente à atividade da Unidade de Serviços Gerais, salienta-se a reorganização dos serviços de vigilância e limpeza, procurando otimizar os recursos e implementar novos procedimentos. Os serviços de limpeza realizados pela empresa externa foram alvo de algumas reclamações, com especial incidência em dois edifícios, pelo que se tornou imprescindível a substituição de algumas funcionárias da empresa, um reforço do controlo de horários e das limpezas efetuadas e um reajustamento das rotinas diárias. Salienta-se a saída de mais um funcionário afeto a este serviço, estando prevista a saída de mais 3 funcionários no espaço de pouco meses. Foi necessário reforçar o pessoal da limpeza através da contratação de serviço externo.

Nas portarias, existe igualmente falta de recursos humanos para fazer face às necessidades, pelo que as novas solicitações têm sido encaminhadas para o serviço externo, nomeadamente para o Jardim Municipal de Oeiras e apoio ao Centro de Bem-estar Animal que funciona nesse espaço municipal.

A intervenção de melhoria das instalações do refeitório do Palácio Marquês de Pombal terminou e retomou-se o serviço regular de refeições. Foi dada uma nova disposição às mesas e foram acrescentados alguns apontamentos decorativos, com vista a aumentar o conforto dos utentes deste espaço. Foram adquiridos novos tabuleiros e está em curso a aquisição de novos utensílios para a cozinha e alguma palamenta.

Divisão de Gestão de Pessoas

O Município de Oeiras, no âmbito das competências de Recrutamento e Seleção, desenvolve **procedimentos concursais para constituição de reservas de recrutamento** e mobilidade entre organismos da administração, com vista a assegurar o preenchimento dos postos de trabalho e a existência de capital humano com as competências necessárias para a prossecução das atribuições do Município. Os procedimentos de recrutamento e seleção permitem não só assegurar a concretização dos projetos e atividades em curso, como também *promover o desenvolvimento e a inovação através da renovação e reforço das equipas, com recurso a novos trabalhadores, que trazem consigo novo conhecimento para a organização.*

No que respeita aos **procedimentos concursais para constituição de reservas de recrutamento**, nos meses de setembro a outubro de 2018 registaram-se **21 procedimentos concursais 3 dos quais para regularização de vínculos precários**, tendo sido **publicados 2 novos avisos de abertura** nesse bimestre: Assistente Técnico – Administrativo e Técnico Superior de Psicologia, ambos de regularização de vínculos precários. Encontrava-se também **autorizada a abertura de 2 procedimentos concursais para constituição de bolsa de Técnico Superior de Economia e Gestão e Assistente Operacional na área de Condução de Máquinas Pesadas e Veículos Especiais**.

Relativamente a procedimentos concursais já concluídos, entre setembro e outubro de 2018 encontravam-se **ativas 5 reservas de recrutamento**: Assistente Operacional na área de Ação Educativa a Termo Certo e Termo Incerto, Técnico Superior de Serviço Social, Técnico Superior de Geografia e Técnico de Informática. Neste período foi **autorizado o preenchimento de 87 postos de trabalho**, 82 Assistentes Operacionais (63 Limpeza Urbana, 19 Ação Educativa), 1 Assistente Técnico (Medidor Orçamentista) e 4 Técnicos de Informática. **Nos dois meses de referência foram preenchidos 74 postos de trabalho, possibilitando a ocupação da maioria** dos 87 postos de trabalho autorizados. Dos postos vagos, 6 dizem respeito a Assistentes Operacionais na área de Limpeza Urbana que recusaram o posto de trabalho no período de referência, 5 pertencem a Assistentes Operacionais onde se prevê que iniciem funções no mês de Novembro e os restantes dois postos para Assistentes Operacionais de Ação Educativa a Termo Certo, 1 diz respeito a uma necessidade que foi extinta e a outra aguarda a concretização de uma mobilidade para se proceder à substituição da colaboradora que vai sair. Dos 74 contratos celebrados neste bimestre 71 dizem respeito a contratos de trabalho por tempo indeterminado, os restantes 3 dizem respeito a contratos de trabalho a termo certo.

No período em análise, setembro e outubro de 2018, foram realizados **10 contratos de prestação de serviços** (totalizando 33 contratos de prestação de serviço desde o início do ano de 2018), **3 renovações** e **encontram-se em curso 10 procedimentos** para o ingresso de 10 prestadores de serviços cujo término do procedimento se prevê que ocorra durante os meses de novembro e dezembro de 2018.

No que respeita aos **procedimentos de mobilidade interna entre órgãos**, e para o período em referência, setembro e outubro de 2018, encontravam-se em curso 4 (quatro) procedimentos publicitados na Bolsa de Emprego Público (BEP), para preenchimento de 11 (onze) postos de trabalho, 1 para Assistente Técnico (na área de Higiene e Segurança no Trabalho), 10 para técnicos superiores (3 Engenheiros Cívicos, 3 Arquitetos, 2 para Psicologia, Gestão de Recursos Humanos ou Sociologia e 2 para Psicologia Social e das Organizações ou Gestão de Recursos Humanos) prevendo-se a sua conclusão, no corrente ano.

Divisão de Promoção Socioprofissional

O Município de Oeiras desenvolve medidas de **Responsabilidade Social**, quer na vertente da **Responsabilidade Social Interna**, que consubstancia a prevenção e o apoio em casos de exclusão e de risco socioprofissional emergentes dos colaboradores e seus familiares, quer na vertente de **Responsabilidade Social Externa**, vocacionada para a inserção de munícipes e cidadãos no geral no mercado de trabalho.

A **Responsabilidade Social Interna** é desenvolvida através de medidas de apoio psicossocial que, com uma atuação suportada numa metodologia integrativa, participativa e multidisciplinar, através de atendimento e apoios personalizados, de âmbito socioeconómico ou de integração profissional, pretendem contribuir para a melhoria das situações de âmbito biopsicossocial do(s) indivíduo(s), tendo subjacente o intuito de promover o desenvolvimento das suas competências pessoais e socioprofissionais.

O **apoio social**, dirigido aos colaboradores no ativo e aposentados do Município de Oeiras, bem como aos seus familiares, é realizado mediante a referência ou sinalização, pelos próprios, ou encaminhamento por outras vias, de situações de fragilidade psicológica e/ou vulnerabilidade socioeconómica.

A Responsabilidade Social Interna, promovida e suportada pelo **Atendimento Social**, compreende o acompanhamento, apoio e encaminhamento personalizado, por profissionais com formação e experiência nas áreas sociais humanas, para uma resposta interna ou externa, pretendendo minimizar as situações referenciadas neste âmbito e sustentando a sua ação numa participação ativa dos intervenientes, de forma a contribuir para uma potenciação do desenvolvimento das capacidades sociais, individuais, profissionais e coletivas dos nossos colaboradores e da promoção da sua autonomia, numa lógica de *Empowerment* – Capacitação, Implicação e responsabilização das pessoas na resolução das suas situações quotidianas. Esta atividade compreende o desenvolvimento de várias subactividades tais como: Diagnóstico da Problemática e Elaboração do Plano Individual – “Projecto de Vida “ dos colaboradores.

Relativamente ao atendimento social, nos meses em análise (**Setembro e Outubro 2018**), foram realizados **50 atendimentos**, que resultaram em **9 novos processos** iniciados e **3 processos arquivados**. Neste período foram igualmente **sinalizadas 14 problemáticas** e foram **solucionadas/encaminhadas 2**, traduzindo uma **taxa de resposta social de 14,28 %**.

O Atendimento Social dispõe de **respostas sociais internas**, nomeadamente e entre outras, o **Fundo de Emergência Social – FES** e o **Subsídio de apoio ao Medicamento – SAM**, sobre as quais, nos meses de **Setembro e Outubro de 2018**, verificamos que o **FES** apoiou **6 colaboradores**, com um encargo efetivo de **2.952,26€**, e o **SAM**, neste mesmo período, **atribuiu benefícios a 16 colaboradores**, com um **encargo efetivo de 426,48€**.

Também, e enquanto resposta social interna, os colaboradores poderão ser encaminhados para outros projetos, como o Projeto Novo Rumo (Projeto de Acompanhamento a pessoas com dependência), o projeto “Dr. Finanças”, ou para serviços, como Consultas Médicas, Consultas de Psicologia, Consultas de Nutrição e Enfermagem.

De forma complementar, o atendimento social recorre a **parceiros sociais**, tais como o Banco Alimentar, a Segurança Social, o Centro de Emprego, o Centro de Saúde, Hospitais, Juntas de Freguesias, entre outras instituições ou entidades que, com o suporte de uma cultura de estreita comunicação institucional, permitem promover e garantir a extensão, agilização e efetividade dos apoios e das respostas sociais para os nossos colaboradores e seus familiares.

Ainda noutra vertente do apoio social disponibilizado aos seus colaboradores, o Município de Oeiras através da parceria realizada com o **Centro de Cultura e Desporto (CCD) – Organização Social dos Trabalhadores da Câmara Municipal de Oeiras e Serviços Municipalizados**, que é uma instituição legalmente constituída pelos trabalhadores do Município, por tempo indeterminado e sem fins lucrativos e que tem como objeto social o desenvolvimento de atividades culturais, recreativas e desportivas, sociais e económicas, em benefício dos seus associados e respetivos familiares, tem vindo a beneficiar os seus colaboradores pela atribuição de subsídios para mitigar as situações de vulnerabilidade social e educacional dos seus descendentes.

As medidas de **Responsabilidade Social Externa** encontram-se vocacionadas para munícipes e cidadãos em geral, com o objetivo de melhorar os níveis de empregabilidade e promover a reinserção no mercado de trabalho dos cidadãos que se encontram em situação de desemprego e vulnerabilidade social, através do acolhimento nos serviços municipais, numa integração participada e regulada por protocolos de colaboração institucional, devidamente realizados neste âmbito.

Para o desenvolvimento destas medidas são estabelecidas colaborações e parcerias com entidades e instituições externas, tais como, com a rede de Centros do Instituto de Emprego e Formação Profissional, para o desenvolvimento do Programa de Contrato Emprego Inserção (CEI), com organismos da Administração Central, tais como com o Ministério da Justiça, para a realização do Trabalho a favor da Comunidade, ou com outras instituições de cariz social e solidariedade para o desenvolvimento de estágios para pessoas com incapacidades, entre outras.

No âmbito do **Programa Contrato Emprego Inserção**, que compreende o *Contrato Emprego Inserção* (CEI) e o *Contrato Emprego Inserção+* (CEI+ e CEI+ - *Contrato Emprego Inserção para Deficientes e pessoas com Incapacidades*), **no ano 2017 foram integrados 33 beneficiários** no âmbito do Programa Contrato Inserção, dos quais, **10 beneficiários CEI** que terminaram o programa em 31 de Dezembro de 2017, e **23 beneficiários CEI+ que transitaram para o ano 2018**, tendo sido integrados 20 CEI+ na DEV e 3 CEI+ na DEM.

Nos meses em análise (**Setembro e Outubro de 2018**) foram integrados **5 novos beneficiários no âmbito do Programa CEI+**. Foram ainda efetuadas 14 entrevistas de seleção para integração de CEI+.

Atualmente, **no total** estão integrados **15 beneficiários do CEI e 35 beneficiários do CEI+**.

O **Programa de Qualificação de Pessoas com Deficiência e Incapacidade (PQPDI)**, compreende a realização de estágios destinados a cidadãos (Crianças, Jovens e adultos) portadores de deficiência e/ou incapacidade que, estando

institucionalizados e necessitando, enquanto processo terapêutico e/ou para o desenvolvimento de competências, são integrados nos serviços do Município de Oeiras, para com a devida supervisão e acompanhamento, em contexto de trabalho não remunerado (pelo município) promover o treino de competências sociais e profissionais. Nos meses em análise (**Setembro e Outubro de 2018**), foram **recebidas 4 solicitações de estagiários, e foram integrados 4 estagiários** no âmbito deste Programa de Estágios, resultando uma **taxa de integração de 100 %**.

O **Programa de Trabalho a Favor da Comunidade (TFC)** resulta de um protocolo celebrado entre o Município de Oeiras e a Direção Geral de Reinserção Social, para execução das Medidas de Trabalho a Favor da Comunidade, pela integração com delimitação temporária e devidamente estabelecida de utentes nos serviços municipais, em cumprimento das várias medidas (sanções), para efetuar de trabalho comunitário. Estes processos são desenvolvidos com monitorização, apoio, acompanhamento e encaminhamento dos utentes. Nos meses em análise (**Setembro e Outubro de 2018**), foram **recebidos 6 pedidos de integração** de utentes destas medidas de Trabalho a Favor da Comunidade, e foram **integrados 6 utentes** nos Serviços Municipais, resultando uma **taxa de integração de utentes de TFC de 100 %**.

Assim, nesta vertente de **Responsabilidade Social Externa**, o Município de Oeiras, na sua missão de serviço público, promove a melhoria dos níveis de empregabilidade e a reinserção no mercado de trabalho dos cidadãos que se encontram em situação de desemprego, o desenvolvimento de competências dos cidadãos com dificuldades e/ou incapacidades e contribui para a reinserção social dos indivíduos sancionados com penas comunitárias, pela integração através da realização de trabalho não remunerado, a favor do Estado com interesse para a comunidade, em estreita articulação com os mecanismos de justiça e proteção social.

No que respeita à **formação profissional** dirigida aos seus trabalhadores, o Município de Oeiras desenvolve anualmente um Plano de Formação Profissional, investe no desenvolvimento de competências através de duas modalidades distintas, Formação Interna e Formação Externa e, no âmbito das suas atribuições e competências, atento à problemática da inserção na vida ativa de jovens qualificados, o Município tem vindo, ao longo dos anos, a promover oportunidades de formação em Contexto de Trabalho e de desenvolvimento profissional dos jovens através da realização de estágios, enquadrados em duas tipologias: Estágios Profissionais e Estágios Curriculares.

No âmbito do **Plano Anual de Formação Profissional do Município de Oeiras**, nos meses em análise (**Setembro e Outubro de 2018**), em **Formação Interna (FI)** e **Externa (FE)** foram frequentadas um total de **1.508 horas** (302 horas em FI + 1.206 horas em FE) correspondentes a **200 participações** (62 em FI + 138 em FE), em **23 cursos** (2 FI + 21 FE) constituídos por **35 ações** (4 em FI + 31 em FE), correspondendo à realização de uma percentagem de **7,54 %** relativamente ao volume total estimado para o ano de 2018 (20.000 horas). Importa referir que, em Formação Interna, estão a decorrer ações de média duração, cujo volume de horas só será apresentado aquando do *términus* das mesmas.

No que respeita ao **Plano de Estágios do Município de Oeiras**, este compreende a possibilidade de desenvolvimento de **Estágios Curriculares** e **Profissionais**.

Relativamente aos estágios profissionais (remunerados), cumpre referir que as autarquias locais apenas têm a possibilidade de realizar esta tipologia de estágios no âmbito do Programa de Estágios Profissionais para as Autarquias Locais (PEPAL), sobre o qual ainda se aguardam informações para uma nova edição. Os Estágios Curriculares dirigem-se a jovens em fase de conclusão de cursos técnico-profissionais, profissionalizantes ou superiores, que incluam no respetivo plano curricular a frequência de um estágio obrigatório.

No período em análise (**Setembro e Outubro de 2018**), o Município contabilizou **26 solicitações** para realização de estágios e foram **acolhidos 3 estágios curriculares**, nomeadamente: 3 do Secundário. Foram **Indeferidas 19 solicitações**, 17 das quais para Estágios Profissionais (só possível no âmbito dos estágios PEPAL) e **2** para Estágios Curriculares (por incapacidade dos serviços, em termos de espaço e equipamento adequado para acolhimento). Por último, foram prestados **9 Esclarecimentos** sobre o Programa de estágios, Profissionais e Curriculares no Município de Oeiras.

A taxa de estágios proporcionados foi de **33,33 %** ($= 3 / 9 \times 100$).

No âmbito do **Programa de Mobilidade Interna do Município de Oeiras**, são promovidos os processos de mobilidade dos colaboradores entre os diversos serviços municipais (**inter-serviços**) que visam a alocação e distribuição de trabalhadores, atendendo à carreira e categoria profissional em que estão integrados, considerando as suas áreas de habilitação, a sua formação e experiência, mas também a sua satisfação e motivação, em função primeira das necessidades operacionais e técnicas dos serviços da autarquia. A avaliação do programa resulta da **avaliação da satisfação dos intervenientes** – dirigente do serviço de destino/acolhimento e colaborador/a mobilizado/a -, realizado por inquérito após 3 meses de integração no novo serviço.

No período em análise (**Setembro e Outubro de 2018**), foram iniciados **12 processos de mobilidade**, dos quais, verificamos que 6 se encontram em desenvolvimento e 6 foram concluídos com **a integração de 6 colaboradores** em outros serviços. Nos dois meses em análise, não foram registados inquéritos de satisfação.

No domínio da **Segurança e Saúde no Trabalho**, importa referir que o Município de Oeiras tem por objetivo promover uma Política e Promoção da Saúde no local de trabalho, cumprindo desta forma com o **Plano Anual de Medicina do Trabalho**, procedendo ao acompanhamento do trabalhador doente e/ou com problemas de adição.

Promove uma política responsável e preocupada em incentivar uma atitude preventiva do aumento do bem-estar e da redução da Sinistralidade Laboral. Consubstancia o cumprimento do regulamento interno de segurança, e saúde no trabalho avaliando os riscos, criando um **programa e projetos de Prevenção** e desenvolvendo **Ações de Sensibilização e de Fiscalização**.

O **Plano Anual de Medicina do Trabalho**, tem como objetivo promover a realização de exames de saúde adequados a comprovar e avaliar a aptidão física e psíquica do trabalhador para o exercício da atividade, bem como, a repercussão desta e das condições em que é prestada na saúde do mesmo. Atendendo ao perfil etário e aos riscos profissionais dos trabalhadores em 2018, foi **definido a realização de 1.600 consultas de Medicina do Trabalho**, com um **custo anual estimado de 40.000,00 €**.

De janeiro a Outubro de 2018, foram realizadas **1106** consultas, sendo que **265 foram registadas no período em análise (setembro e outubro 2018)**, o que significa que **70%** do plano definido está executado.

No período em análise foram registadas **34** situações de trabalhadores “**aptos condicionalmente**” para as suas funções, o que significa que têm limitações temporárias para as tarefas que desempenham, havendo a necessidade de ajustá-los durante o período que o médico determina. Salienta-se o facto do Médico do Trabalho ter considerado que uma trabalhadora, “*inapta definitivamente para a função atual*”.

Em relação à **Sinistralidade Laboral**, registaram-se **215 acidentes de trabalho (AT)**, no período de janeiro a outubro de 2018, tendo sido registados no período em análise (setembro e outubro) **36** acidentes.

Em relação ao ano anterior registar-se uma diminuição de acidentes de trabalho, pois o número no período homólogo foi inferior, menos **34 acidentes de trabalho**, o que representa uma diminuição de 14%.

Quanto ao **número de dias perdidos por acidente de trabalho (AT)**, também foi menor no período em análise, consequência da diminuição do número de acidentes de trabalho. Em 2017 foram registados 3.979 dias e em 2018 3734 dias perdidos por acidente de trabalho (menos 245 dias).

Em reforço à rede de apoio, o Município contratualizou, desde Fevereiro de 2018, serviços de saúde à Clínica Parque dos Poetas - Hospital da Luz. Este serviço tem por objetivo diminuir os tempos de resposta no atendimento, cirurgias, marcação de consultas de especialidade, exames e tratamentos.

No que concerne à **Avaliação dos Riscos de Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho**, foram efetuados todos os esforços para a **escolha adequada dos EPI'S e a sua correta utilização em articulação** com as respetivas Unidades Orgânicas. Principais atividades desenvolvidas no período em análises no âmbito da Segurança e Saúde no trabalho:

- Reunião Ailton - Empresa de Medições (Ruido, QAI, Vibrações, etc);
- Reavaliação de posto de trabalho;
- Formação as Chefias / Encarregados;
- Formação as Chefias / Encarregados – PWP;
- Parecer Toalhas;
- Acompanhamento Obras Atrium (Reunião de trabalho com Andreia e Rui Carvalho (DEM) -Emissão de Parecer);
- Acompanhamento Obras Palácio - Terraço (Reunião de trabalho - Emissão de Parecer);
- Acompanhamento Obras Atrium (Salas DGEV - Piso 1 - Emissão de Parecer);
- Acompanhamento Obras Atrium (Sala Educação Piso 1 - Emissão de Parecer);
- Relatório e visita a posto de trabalho, com o acompanhamento do Médico do Trabalho.

Foram realizadas desde início do ano **18 visitas a locais de trabalho**: DGP, DGEP, DEM, Agrupamento de Escolas Luís Freitas Branco (2 vezes), Gabinete

Comunicação, Casa da Malta, Espaço Cidadão, Palácio (sótão- 2 vezes), tendo sido no período em análise efetuadas as seguintes:

setembro

DVM - Oficinas de Vila Fria

DCAD – Carpintaria e serralharia e Armazém de construção Civil

USST - Sala de Enfermagem e resíduos Sala de Enfermagem e Arquivo

outubro

Vila Fria - Visitas a diversos postos de trabalho com médico do trabalho (DVM, DCAD, ESCRITORIOS).

No que respeita a atividades no âmbito da **Promoção da Saúde**:

Têm sido assegurados os acessos a Consultas de Clínica Geral e Familiar dos trabalhadores no ativo, aposentados e familiares diretos.

Neste no período em análise foram realizadas **466 consultas de clínica geral** e prescritas **215 receitas médicas**, o que representa uma poupança para os trabalhadores e suas famílias de **2.634,50 €**, uma vez que a **taxa moderadora no Serviço Nacional de Saúde**, no âmbito da consulta médica nos cuidados de saúde primários, é de **4,5 €** e os pedidos de receituário **2,5€**.

Ocorreram ainda neste período **4 Juntas Médicas**, registando uma média de 24 trabalhadores envolvidos em cada sessão, num total de 78 trabalhadores avaliados desde início do ano.

A **consulta de nutrição** continua a apresentar dados muito satisfatórios. Mantém-se a procura por parte dos trabalhadores e o respetivo encaminhamento por parte dos clínicos da USST. Desde início do ano foram realizadas **291 consultas de nutrição**, tendo **57** consultas sido realizadas no período em análise.

Deu-se início à campanha de vacinação, para esse efeito foram adquiridas **450 vacinas** (cujo montante necessário foi de 2.385,00 €).

Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação

Durante o bimestre em referência o *focus* das atividades deste departamento e das suas divisões incidiu em especial na recuperação e planeamento das atividades e ações correntes e futuras, nomeadamente no planeamento estratégico para o mandato no que se refere às Tecnologias e Sistemas de Informação. Nesse sentido **destaca-se a consolidação do Plano de Desenvolvimento Estratégico**, no programa Tecnologias de Informação e Comunicação Inovadoras e Adequadas do objetivo referente à Governança e Cidadania.

Iniciou-se neste período o **processo de migração dos dados do ERP ROCAIL para o ERP AIRC**. Este processo de migração implica a exportação dos dados constantes no ERP ROCAIL e posterior validação dos mesmos para a sua importação no ERP AIRC. É um processo delicado e moroso sendo que deve ser assegurada a correta migração de todos os dados de um ERP para o outro.

Iniciou-se neste período avaliação de uma **nova plataforma para gestão de assiduidade** dos colaboradores do Município. Conjuntamente com a DGP foram

efetuadas validações quanto à migração e entrada em produção de uma nova solução. Foram encontrados alguns constrangimentos que deverão ser ultrapassados e validados no mês de novembro.

Foi neste período igualmente dado **suporte à concretização tecnológica do Programa da Educação, Mochila Leve**, através da instalação de equipamentos wireless e instalação de rede passiva (*cablagem*) em algumas salas de aulas do 1º ciclo envolvidas no programa (10 escolas, 27 salas).

Manteve-se neste período o envolvimento muito próximo com o Gabinete de Inteligência Territorial na elaboração do **Plano Estratégico Oeiras - Cidade Inteligente (PEO-CI)** participando em todas as reuniões com as diversas unidades orgânicas do município apoiando este Gabinete e simultaneamente absorvendo conhecimento das diferentes realidades e necessidades das unidades orgânicas.

Iniciou-se o processo de **implementação da plataforma de gestão de serviços tecnológicos e de suporte ao utilizador, Easyvista**, através da recolha de toda a informação com vista a criação de catálogos de serviços, procedimentos de gestão de incidentes, pedidos de serviço, problemas e alterações. Esta plataforma será o “núcleo” da gestão de toda a atividade do DITIC, garantindo os níveis de eficácia e eficiência dos serviços tecnológicos.

Também neste período foram dados os primeiros passos no sentido de **aumentar a segurança tecnológica e segurança da informação**. Foram definidos novos procedimentos e novas regras que diminuirão os riscos associados. Realça-se que apenas foram dados os primeiros passos, mas que muito trabalho ainda está por fazer.

Na área de **suporte ao utilizador**, manteve-se o regular apoio e resposta às solicitações e necessidades dos utilizadores das diversas unidades orgânicas do município, quer na vertente de apoio informático quer na vertente de suporte à infraestrutura tecnológica, sendo que neste período já **com suporte contínuo entre as 9:00 e 18:00**.

Durante este período foi efetuada a análise, validação e consolidação do modelo base para todos os computadores do Município com **vista à atualização da versão do sistema operativo Windows da versão 7 para a 10, bem como das ferramentas do Microsoft Office**.

Nas áreas de infraestruturas, durante este bimestre, **renovou-se e expandiu-se a rede Wireless em diversos edifícios municipais**, como o Salão Nobre dos Paços do Concelho, o edifício 7 de junho e edifício do Jardim dos Arcos.

Foi neste período **expandida a infraestrutura passiva da rede do Município**, através da colocação de cablagem de rede nos Gabinetes Técnicos Locais da Quinta da Politeira, Ribeira da Lage e Navegadores.

No que se refere à componente ativa de rede, foi **efetuada a interligação da Adega do Casal da Manteiga** garantindo desta forma a comunicação com a rede de dados do município da equipa do Projeto da Vinha e do Vinho, bem como foi efetuada a **interligação das Secções de limpeza de Oeiras, Nova Oeiras, Algés e Tercena** à rede do Município.

Ainda na área de infraestruturas, **foi mantida a operação e gestão normal dos sistemas tecnológicos do município**, nomeadamente no que se refere à continuidade de operações, garantia e qualidade do serviço, disponibilidade e segurança da informação.

Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística

Neste trimestre a dinamização da iniciativa privada, traduzida pela procura empresarial, institucional e também residencial, denotou alguma estabilização nos ritmos de crescimento, mantendo-se contudo acima da média face ao último ano civil.

Esta tendência, naturalmente, traduziu-se em novos licenciamentos, de diferentes tipologias de edificação/urbanização e atividades económicas, com uma componente significativa para a reabilitação e regeneração urbana e a instalação de equipamentos.

A eficácia e eficiência da resposta da CM para o acolhimento, ou não, destas iniciativas, têm sido conseguidas pela conjugação de:

a) Uma prática sistemática de programação setorial de objetivos e recursos disponíveis, balizando cenários e condicionantes, através do PLANEAMENTO normativo ou indicativo de áreas delimitadas do território municipal.

b) A ponderação do valor acrescentado que cada iniciativa pode representar para o Município, nos contextos: do desenvolvimento e crescimento económico; da potenciação da vivência urbana; da inclusão social; do modelo territorial consagrado no PDM²⁰¹⁵.

c) Uma rigorosa gestão dos processos e acompanhamento dos intervenientes – proprietários, empresas, instituições e técnicos projetistas.

Paralelamente, no domínio do Ordenamento do Território e Urbanismo, merecem destaque as seguintes ações, iniciadas, continuadas ou concluídas neste trimestre:

- Reforço continuado dos procedimentos, no universo dos PMOT's vigentes no MO, tendo em vista a harmonização decorrente, por um lado, do cumprimento do art.º 199º do RJIGT, e o disposto no art.º 82º da Lei de Bases e art.º 7º e 8º do DR 15/2015 de 19/08 e, por outro lado, a resultante da aplicação das condicionantes do PDM, em matéria de REN e Ruído (art.º 118º do RJIGT);
- Participação de variadas reuniões de acompanhamento no seio dos Grupos de Trabalho do Ministério do Mar/APL, Ministério da Agricultura/INIAV, Centro Hospitalar de Lisboa Ocidental/Hospital de Santa Cruz e Faculdade de Motricidade Humana;
- A grande dinamização de Estudos e Projetos, previstos em Instrumentos formais e informais de Planeamento, a que se assiste desde o início do ano e ao nível da Direção Municipal, determinou um considerável esforço de articulação entre as UO registando-se, fruto dessas iniciativas, um número de ações do Núcleo de Topografia nunca antes atingido.

Merece ainda destaque, neste período, a mobilização de todo o Departamento, sob a orientação da DMOTOA, na preparação do PDE e respetivas GOP's para 2019 documentos estes que, sendo inovadores na sua estrutura e modelo,

obrigaram a um elevado esforço de harmonização e articulação interdepartamentais.

Acessibilidade e Mobilidade

- Acompanhamento do processo de contratação do serviço de transporte público rodoviário no âmbito da Área Metropolitana de Lisboa (AML) – Apresentação, análise e discussão de propostas referentes ao modelo de transportes a adotar, avaliação de cenários base e moderado relativos ao desenho de rede a contratar;
- Acompanhamento do processo referente ao contrato interadministrativo de delegação de competências na AML e do cofinanciamento do sistema de transportes por parte da CM de Oeiras;
- Acompanhamento do Plano Nacional de Investimentos 2030 no âmbito da Área Metropolitana de Lisboa – Definição de prioridades de investimentos estratégicos de médio e longo prazo nas infraestruturas dos setores da mobilidade e dos transportes, do ambiente e da ação climática e de energia;
- Estudo da Ampliação/Implementação da rede de elétricos de Oeiras, conjuntamente com os Municípios de Lisboa e Amadora – Estudo preliminar da abordagem conjunta em termos de traçado da rede e da cooperação institucional a celebrar (ação continuada);
- Plano Operacional de Transportes (para a rede de acesso local e ao emprego) – Contratação do Estudo/Procedimento pré-contratual/Definição de critérios de seleção de propostas e do Júri;
- Inquérito à Mobilidade – Contratação do Estudo/Elaboração de Requisições Internas em desenvolvimento;
- Plano de Acessibilidade - Contratação do Estudo/Elaboração de Requisições Internas em desenvolvimento;
- Plano de Mobilidade Urbana Sustentável - Contratação do Estudo/Elaboração de Requisições Internas em desenvolvimento;
- Estudo de Bikesharing para Oeiras– Estudo/procura de modelos alternativos com vista a implementação, exploração e manutenção de um sistema desta natureza (avaliação nomeadamente do tipo de envolvimento municipal necessário) – Promoção e realização de reuniões com empresas da especialidade;
- Diversos Estudos de novas ligações rodoviárias ou reformulações de existentes + mobilidade suave de que se destacam:

Estudo da Variante Norte ao Centro de Oeiras (atravessando a zona do “sobe e desce”) – Estudo em desenvolvimento;

Estudo de Reordenamento da Avenida do Conselho da Europa, em Oeiras – Nó de Oeiras – Estudo em desenvolvimento;

Acompanhamento / Estudo de Reordenamento do Eixo Av. 25 de Abril / Av. do Forte – Ação continuada;

Estudo /Acompanhamento do Estudo da Via Longitudinal Sul – Ação continuada;

Estudos referentes ao reordenamento de intersecções (EX: Rotundas na Marginal)

Acolhimento e colaboração de várias iniciativas, nacionais e internacionais, no domínio da divulgação da Arquitetura Paisagística ligada às Quintas de Recreio, Urbanismo e Reabilitação de Património Edificado, sendo de destacar a colaboração com o Instituto Superior Técnico.

Departamento de Obras Municipais

Projeto

Encontram-se em progresso os seguintes principais projetos:

Projetos de **vias** e valorização do **espaço público**:

- VLN | Troço Carnaxide/ Queijas/ Casal do Lameiro – preparação de caderno de encargos para procedimento de projeto
- Via longitudinal sul | Troço rot. Lage/Cacilhas/Acesso sul A5 – Estudo Prévio (aguarda parecer da BRISA)
- Variante à Av. do Forte e 25 de Abril em Carnaxide e Linda-a-Velha – Estudo Prévio
- Saída CRIL | p/ Av. BV Algés – Estudo Prévio (aguarda parecer da IP)
- Ligação | PI Porto Salvo - Vila Fria – Estudo Prévio
- Desnivelamento da Marginal | Sto. Amaro do Oeiras – estudo de soluções alternativas: passagem inferior em túnel e passagem superior em viaduto
- Rotunda do Piauí – projeto de execução
- Av. 25 de Abril, Linda-A-Velha | Projeto de execução p/ valorização dos passeios, praças e infraestruturas – em curso
- Rotunda Ribamar e ligação ao parque de estacionamento – em projeto de execução
- Arruamento a sul da linha férrea – estudo prévio
- Fecho de malha | Rua Jorge de Vasconcelos, Tercena – Projeto de execução – em execução
- Ligação Viária | Rua Ilha Terceira/Garcia da Horta – Projeto de execução – em execução
- Ligação Viária | Rua Garcia de Orta Av. da República – Projeto de execução em desenvolvimento.
- Parque de estacionamento do Hospital Prisão Caxias – Estudo Prévio em execução.
- Rua Salette Tavares | Estacionamento junto à Esc. Sec. Luís F. Branco – Estudo Prévio aprovado. Apesar desta aprovação, foi entretanto solicitada uma alteração no sentido da criação de uma zona de *kiss&ride* para servir esta escola.
- Rua da Fonte, Vila Fria | Criação de passeio e ciclovía – estudo prévio – em execução.
- Rotunda de Miratejo – em projeto de execução
- Rotunda de Miraflores – projeto de execução em fase conclusão
- Ciclovía da Estrada da Medrosa (1ª fase) – em projeto de execução
- Ciclovía na Estrada Militar de Queijas – em estudo prévio em execução
- Av. Santo António de Tercena - Estudo preliminar
- Reperfilagem da Rua Helena de Aragão, Tercena – Estudo Prévio concluído
- Estudo geológico e geotécnico para as Variantes à Av. 25 de Abril e Av. do Forte com PS sobre A5
- Estudo geológico e geotécnico para a PI das Fontainhas.
- Estudo geológico e geotécnico para a Ligação de Porto Salvo a Vila Fria com PI sob a EN 249-3

- Estudo geológico e geotécnico para o projeto da Praça do Rossio de Porto Salvo
- Passeio Marítimo, Fase 4 |Troço Paço de Arcos / Ribeira de Barcarena – estudo preliminar (em apreciação da Direção Geral de Faróis)
- Variante ao Centro de Barcarena (1ª fase) – Projeto de execução – em execução
- Estacionamento contíguo aos Bombeiros de Carnaxide – Quinta da Nora - Estudo prévio executado – em ampliação de área – Em início de projeto de execução.

Projeto de **equipamento** novos, bem como de requalificação de equipamento e infraestruturas

- Oficinas Municipais VF | Armazéns, balneários e escritórios zonam sul – preparação de concurso de projeto
- Secção de Limpeza Urbana| Porto Salvo | Em projeto de execução
- Secção de Limpeza Urbana |Centro Cívico Carnaxide |Programa/Estudo Preliminar
- Secção de Limpeza do Jardim de Oeiras DGEV |em estudo prévio|
- Cemitérios – Novos Ossários Oeiras | projeto de execução concluído aguarda especialidade de eletricidade
- Reabilitação da base do posto de abastecimento de combustível do Porto de Recreio de Oeiras | projeto de execução
- Projeto de alterações ao Projeto de Execução de Conceção do Novo Edifício Sede da Câmara Municipal de Oeiras – em conclusão
- Rossio de Porto Salvo – Estudo Prévio em aprovação
- Secção de Limpeza Urbana de Porto Salvo – em projeto de execução de arquitetura e paisagismo com estudo prévio em aprovação

Projeto de requalificação de **espaços verdes**

- Parque Fontainhas – projeto de execução aprovado
- Parque Fontainhas | estudo de estruturas de apoio para restauração e I.S. – estudo preliminar
- Arquitetura paisagista de rotundas | Miratejo. Piauí – em projeto de execução
- Reformulação Paisagística da entrada de Queluz de Baixo

Elaboração de Projetos para valorização do **espaço escolar**

- EB Beça Múrias | Requalificação do espaço exterior – em desenvolvimento o projeto de execução
- EB Gil Vicente | Requalificação do espaço exterior – estudo prévio
- EB Dionísio dos Santos Matias, Paço de Arcos | Requalificação do espaço exterior – estudo prévio
- Projeto de Requalificação da escola EB/JI Manuel Beça Múrias em Oeiras – fase de projeto de execução
- Projeto de Requalificação da escola JI Sá de Miranda em Oeiras – fase de projeto de execução
- Projeto da Reabilitação do Cais de Combustíveis, no Porto Recreio de Oeiras –Projeto de execução – em execução.
- E S Aquilino Ribeiro – Projeto da Requalificação da Cozinha – em execução

- JI Roberto Ivens – Projeto de Instalação de Acessibilidades para utentes com mobilidades condicionada – em execução
- Medidas de Autoproteção nas escolas – em execução

Concluíram-se os seguintes projetos de execução:

Projetos de vias e valorização do espaço público:

- Projeto de Execução do Corredor prioritário de TCSP Miraflores/Alfragide | (Candidatura Portugal 2020)
- Ampliação e requalificação do espaço público resultante da alteração do lote escolar da EB Gil Vicente
- Rua Paulo da Gama | Ligação à Al. Calouste Gulbenkian
- Ligação Praia da Torre - Praia de Carcavelos – 1ª fase – Projeto de Execução concluído (entregue ao promotor/CMCascais)
- Ligação Praia da Torre-Praia de Carcavelos – 2ª fase – Projeto de Execução
- Ciclovia Empresarial - Estação de Paço de Arcos/ Lagoas Park/ Cacilhas – finalização do projeto de execução após revisão (Candidatura Portugal 2020)
- Reposição de muros na ribeira da Laje no Jardim Municipal de Oeiras - projeto de execução aprovado e enviado para obra
- Parque de Estacionamento nas Traseiras das Finanças de Paço de Arcos
- Arquitetura Paisagista Rotunda da Estrada de Outurela -
- Rua Sacadura Cabral, Rua Direita do Dafundo e Alameda Hermano Patrone– implementação de corredores de maior acessibilidade/ Dafundo e Algés – em projeto de execução
- Repavimentação Rua Conde das Alcáçovas
- Requalificação da drenagem pluvial da Baía dos Golfinhos, Caxias –
- Rotunda de Leceia
- Requalificação Jardim da Quinta dos 7 Castelos, Oeiras – projeto de execução aprovado

Equipamento e Escolas:

- Oficina Municipais VF | Balneários zona norte
- Oficinas Municipais VF| Projeto de execução das especialidades p/ posto abastecimento combustível e portaria

Equipamentos Municipais

Durante o período em questão, a nível de **manutenção foram dirigidas à DEM 383 solicitações** para os equipamentos municipais, tendo sido **satisfeitas 148** e estando **em curso 226**.

Quanto a Ações – Obras e Fornecimentos - **em curso**, é de salientar:

Empreitadas

- Intervenções diversas ao abrigo das empreitadas de manutenção em curso a nível de coberturas e impermeabilizações, pinturas e pequenas intervenções em equipamentos municipais nomeadamente os escolares
- Limpeza e manutenção de coberturas em edifícios históricos do Concelho
- Reparação de vãos exteriores nos edifícios contíguos aos Paços do Concelho e alçado principal dos jardins do palácio Marquês de Pombal
- Palácio do Marquês de Pombal (Oeiras) – reabilitação do terraço Sul, substituição de beirados e reconstrução de cimalthas

- Arco de cantaria no Jardim Municipal de Oeiras (2º Procedimento)
- Aquisição e montagem de elevador do tipo Homelift hidráulico (2 pisos) no Centro de Juventude de Oeiras
- Beneficiações no ex- refeitório dos Serviços Técnicos e no edifício das StartUps, em Paço de Arcos
- Reformulação de Divisórias no Edifício Atrium
- Remodelação do sector de produção de gelo no Mercado de Algés
- EB Sylvia Philips (Carnaxide) – Demolição e reconstrução de 5 salas de aula no topo Norte da escola (2º Procedimento)
- Requalificação de muros e vedações nas escolas básicas do concelho
- Requalificação global da EB1/JI Narcisa Pereira
- EB Sylvia Philips (Carnaxide) – Reconstrução de muro de suporte

Fornecimentos de Bens e Serviços

- Aluguer de pré-fabricados, incluindo montagem e desmontagem dos mesmos, na EB1 Professor Noronha Feio, em Queijas
- Manutenção preventiva e corretiva de elevadores em equipamentos municipais;
- Fornecimento contínuo de certificação energética de edifícios municipais
- Fornecimento contínuo de Estores
- Manutenção preventiva e corretiva de alarmes em equipamentos municipais
- Manutenção preventiva e corretiva de câmaras cadáveres do Município de Oeiras
- Manutenção preventiva e corretiva de geradores do Município de Oeiras
- Manutenção preventiva e corretiva de UPS em equipamentos municipais
- Manutenção Preventiva e Corretiva de portas, cancelas e portões automáticos em edifícios municipais
- Serviços de responsabilidade de exploração e execução das instalações elétricas de baixa e média tensão, grupos eletrogéneos e instalações de baixa tensão
- Fornecimento de 4 desumificadoras portáteis bomba de calor da marca AERIAL modelo AD 580, para o Museu da Pólvora Negra, na Fábrica da Pólvora, em Barcarena

Estão em fase de preparação para **adjudicação ou consignação**, as seguintes obras:

- Reparações diversas em equipamentos escolares do Município de Oeiras
- Edifício Atrium: substituição da fachada ventilada
- Edifício Sede da CMO: Reabilitação do hall e copa da presidência e da copa do Salão Nobre
- Intervenções em pavimentos exteriores de recintos de equipamentos municipais
- Revisão e Certificação da Instalação Eléctricas do Mercado de Algés
- Reabilitação e consolidação de muro no Jardim de Infância Nª Sra. das Graças em Algés

Estão ainda **em procedimento** as seguintes ações:

Empreitadas

- Recuperação do polidesportivo da Rua Moinho do Vento - Linda a Velha

- Palácio Marquês Pombal - Obra de Recuperação de fachadas, cantarias e ornamentos
- Oficinas Municipais VF - Obra para a instalação de novo Grupo Gerador
- Geiser Marítimo - Requalificação da Iluminação e Reposição do sistema Metalomecânico
- Reparações diversas em elementos de construção civil nos jardins municipais
- SATU e Escolas – Requalificação dos sistemas de Climatização e AQS

Fornecimentos de Bens e Serviços

- Aquisição da prestação dos serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva de todas as instalações elétricas do Município de Oeiras
- Aquisição da prestação dos serviços de manutenção dos diversos equipamentos da escola EB1/JI Gomes Freire de Andrade, em Oeiras
- Aquisição de prestação de serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva (sistemas de climatização) Oficinas Municipais de Vila Fria e do Templo da Poesia da 2ª Fase do Parque dos Poetas
- Aquisição de prestação de serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva (extintores e carretéis) do Município de Oeiras
- Aquisição de serviços para limpeza para limpeza e desobstrução da rede de esgotos
- Fornecimento Contínuo de equipamentos de cozinha
- Fornecimento do serviço de Auditorias Energéticas e Apoio a Candidaturas ao programa Lisboa 2020, de 12 Edifícios, do Município de Oeiras.
- Concurso Público para a aquisição da prestação dos serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva das instalações com gases combustíveis (gás natural e propano) do Município de Oeiras
- Fornecimento e instalação de equipamento de iluminação nas Oficinas de Vila Fria
- Fornecimento e instalação de unidade redundante para o DataCenter principal do Município de Oeiras (2º procedimento)
- Aquisição da prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva para os equipamentos hoteleiros e de aquecimento de águas das EB1, J1, refeitórios e bares do Município de Oeiras pelo período de 3 anos, na modalidade de fornecimento contínuo

A DEM, durante este período, **terminou** as seguintes ações:

Empreitadas

- Requalificação do espaço polivalente e sala de refeições na EB Prof. Noronha Feio, em Queijas
- EB Dionísio dos Santos Matias (Paço de Arcos) – Requalificação do edifício do Plano dos Centenários e reparações diversas no recreio
- EB Cesário Verde (Queijas) - Substituição do pavimento do recreio do JI e reparações várias noutros locais da escola
- EB Porto Salvo - Impermeabilização da cobertura do ginásio, insonorização e requalificação do refeitório e melhoramentos nos recreios EB e JI
- Reparação da vedação da EB/JI Jorge Mineiro – Barcarena
- EB Sophia de Mello Breyner – Campo de jogos
- Requalificação da EB Sá de Miranda e EB Visconde de Leceia

- EB Gomes Freire de Andrade - Reabilitação do muro e pavimentos exteriores
- Diversos trabalhos de eletricidade nas Oficinas Municipais de Vila Fria
- Departamento de Habitação, Edifício dos Paços do Concelho e Novas Escolas – Requalificação de equipamentos de ar condicionado
- Requalificação dos sistemas de Climatização Paços do Concelho, GFA e FPB
- Palácio do Marquês de Pombal - Colocação de pavimento amovível na cozinha e corredor de acesso ao refeitório

Fornecimentos de Bens e Serviços

- Reparação das torres de iluminação do Estádio Municipal de Oeiras
- Instalação da porta automática Museu Fábrica da Pólvora de Barcarena
- Aquisição de tela para cobertura de toldo na EB António Rebelo de Andrade e aquisição de serviços de remoção e colocação de bens da mesma natureza

A DEM deu ainda ***início*** à preparação das peças processuais para as seguintes ações:

Empreitadas

- Novas divisórias/gabinets para a Assembleia Municipal na Biblioteca Municipal de Oeiras
- Alimentação Direta Data Center
- Reparação de Iluminação do Palácio Anjos
- Reparações das Instalações elétricas dos Edifícios do Município de Oeiras
- Secção de Ambiente Urbano de Algés: substituição de chuveiros e de tampas de caixas de visita exteriores
- Requalificação da iluminação da sala ao lado do Salão Nobre da Edifício Administrativo da Sede da C.M. Oeiras
- Instalação de postos duplos de carregadores de viaturas nas oficinas de Vila Fria
- Reformulação das Instalações Elétricas do Mercado de Algés
- Requalificação da rede estruturada e rede elétrica do Arquivo Municipal de Oeiras
- Reabilitação com Construção de um espaço Lounge, no Foyer do Edifício Atrium” - Oeiras
- Reparação de muros na Escola D. Pedro V, em Linda-a-Velha
- Reparações diversas de instalação elétrica em todos os edifícios do município de Oeiras

Fornecimentos de Bens e Serviços

- Aquisição de serviços para elaboração de projeto de Instalações Elétricas e de Detecção de Incêndios, para o Palácio do Marquês de Pombal e respetivos anexos
- Aquisição de serviços de manutenção preventiva e corretiva dos esquentadores, termoacumuladores e caldeiras a gás do Município de Oeiras - Procedimento por concurso público para aquisição de serviços
- Aquisição de serviços para elaboração de projeto de Engenharia Electrotécnica, para as oficinas Municipais da Câmara de Oeiras, em Vila Fria

Ficou deserto, sem propostas o procedimento para instalação de novos Balneários na zona Norte das Oficinas Municipais em Vila Fria.

Encontra-se em fase de rescisão:

- Fornecimento contínuo para a prestação de serviços de fornecimento, montagem e tratamento de peças de madeira e metal para bancos de jardim instalados em equipamentos municipais e no espaço público.

Gestão do Espaço Público

Relativamente às **obras municipais** tem-se a referir que, no período em causa, foi dada continuidade aos trabalhos listados para as empreitadas já em curso, nomeadamente:

- Marcação de sinalização rodoviária horizontal e colocação de sinalização vertical nos arruamentos municipais;
- Fornecimento e instalação de pilaretes e balizadores
- Empreitadas de sinalização rodoviária e instalação de sinais rodoviários
- Empreitada genérica de sinalização e marcação rodoviária e equipamento de segurança na UFALCD (continuação da empreitada).
- Obras de construção diversas de arranjos exteriores em espaço público

Arruamentos

A DGEP, realiza a fiscalização e acompanhamento das obras em curso.

Encontram-se a decorrer as seguintes empreitadas:

- Manutenção de obras de arte - Ponte sobre a Ribeira da Laje, Oeiras e Muro de suporte, Paço-de-Arcos

A empreitada previu a reparação e reabilitação de ponte sobre a Ribeira da Laje, na Estrada da Laje para a Mina, em Oeiras e muro de suporte na Rua Elisiário de Carvalho, Paço-de-Arcos

- Arranjos Exteriores nas Ruas Eugénio dos Santos, José Régio e Carlos Mardel, Oeiras

A empreitada prevê a requalificação do Passeio Augusto de Abelaira que inclui a instalação de um parque infantil e uma zona de jogos tradicionais e de espaços de estadia enquadrados por plantações arbóreas e zonas verdes, incluindo um relvado utilitário com um pequeno anfiteatro.

- Requalificação do nó da Marginal em Paço-de-Arcos

A empreitada prevê a reformulação do nó da Av. Marginal, em Paço-de-Arcos com o objectivo de implementar medidas impeditivas de estacionamento automóvel abusivo e requalificação dos pavimentos e muros existentes.

- Manutenção da Ponte Av. António Bernardo Cabral de Macedo, Paço-de-Arcos

A empreitada prevê a reabilitação da ponte sobre a Ribeira de Porto Salvo no que respeita à reparação e conservação das suas estruturas e seus componentes estruturais e não estruturais.

- Estabilização de talude no estacionamento a tardoz da R. Amélia Rey Colaço, Carnaxide.

A empreitada consiste na estabilização da estrutura de contenção do parque de estacionamento e respectivo talude de suporte, com execução de cortina de micro-estacas.

- Estabilização de muro de suporte no Largo Frederico de Freitas, Carnaxide.

A empreitada consiste na estabilização de muro de suporte em betão, com recurso à execução de 4 ancoragens e de paredes em betão moldado e recuperação do muro existente.

- Requalificação do estacionamento da piscina municipal de Barcarena
Consiste na redefinição da circulação de acesso ao estacionamento e sua racionalização, para resolução dos problemas existentes de acessibilidades causados pela deterioração dos pavimentos, devido ao crescimento das árvores. Melhoria nos acessos pedonais à piscina e uma melhoria e requalificação da imagem urbana do espaço em questão, quer a nível dos pavimentos quer a nível da vegetação.

- Remodelação das redes de abastecimento de água da Urbanização referente ao alvará 9/2008.

Consiste na remodelação das redes de abastecimento de água, dos vários arruamentos incluídos na presente remodelação, que devido a vários fatores como sendo a ocorrência regular de roturas, a existência de materiais antigos que carecem de substituição e reparação em diversos acessórios, designadamente válvulas, marcos de incendio e uma VRP por forma a garantir uma melhoria da continuidade e qualidade do serviço de fornecimento de água prestado, e na prossecução da sustentabilidade dos serviços.

- Reabilitação e conservação de pontes em Oeiras e Queijas

A presente empreitada tem por objetivo a reabilitação de quatro obras de arte, a saber:

1. Passagem pedonal superior na Av. da República em Oeiras – substituição das chapas de revestimento do piso, reabilitação do sistema de protecção da estrutura através do tratamento da superfície de acordo com o esquema descrito no mapa de medição.
2. Ponte sobre a ribeira da Laje (sobe e desce) em Oeiras – consolidação das juntas, reparação das lacunas na cantaria na zona do arco, reparação dos guarda-corpos e recolocação da esfera ornamental existente sobre o pilarete do lado Nascente com reforço da ligação.
3. Ponte sobre a ribeira de Queijas, na Estrada Militar, em Queijas – injeção de fendas e fissuras nos muros de alvenaria de pedra com calda de base cimentícia, consolidação de juntas e lacunas nos muros laterais, limpeza da cantaria por jacto de água e pintura geral do gradeamento,
4. Ponte pedonal metálica sobre o rio Jamor, em Linda-a-Pastora, Queijas – substituição do revestimento do piso, reabilitação do sistema de protecção da estrutura através do tratamento da superfície de acordo com o esquema descrito no mapa de medição.

Obras concluídas:

- Pavimentação das ruas das Faias e da Cegonha, Caxias

A empreitada consistiu na beneficiação das ruas das Faias e da Cegonha em Caxias, com trabalhos de substituição pontual de lancis, reparação de sumidouros e pavimentação betuminosa dos arruamentos.

- Rotunda no entroncamento da Av. de Portugal com a R. Fernão Lopes, Carnaxide

A empreitada consistiu na construção de uma rotunda no entroncamento da av. de Portugal com a R. Fernão Lopes e Carnaxide, de modo a melhorar a gestão de tráfego naquele local, criando maior fluidez, acalmia de tráfego com redução de velocidade e reduzindo os tempos de espera neste entroncamento. Os trabalhos consistem em construção da rotunda, alteração de passeios, repavimentações,

beneficiação da iluminação pública e da drenagem pluvial e integração paisagística da rotunda com rede de rega e plantações.

- Manutenção de pavimentos em EJR em Oeiras – substituição dos pavimentos em borracha
- Repavimentação da Rua Sacadura Cabral e Direita do Dafundo

A obra consistiu na execução de uma recarga betuminosa em toda a extensão da via, mantendo em condições de funcionamento os carris de ferro para o futuro elétrico rápido. Foi ainda colocado cordão de mástique nas ligações entre carris e betuminoso de forma a absorver as variações térmicas.

Outras Intervenções:

1. Criação de zonas 30 como medida destinada a induzir aos condutores a praticarem velocidades moderadas na Rua Comandante Germano Dias e Rua Quinta das Palmeiras, Oeiras;
2. Reordenamento viário na Rua Amália Rodrigues, Paço-de-Arcos;
3. Colocação de guarda de protecção na Estrada de Oeiras, Oeiras;
4. Rebaixamento de passadeiras com pavimento diferenciável na Rua Marcela Pires Messias e Av. dos Fundadores, Paço-de-Arcos e Rua da Fundição, Oeiras;
5. Substituição de pavimentos em sulipas de madeira por pavimento novo na Av. Assis Chateaubriand, Oeiras;
6. Pavimentação da R. Prof. Dr. Francisco Gomes Teixeira, de troço da Estrada da Amadora, e da Praceta Carmen Mendes, em Carnaxide;
7. Pavimentação da Rua Baltazar Brotero em Linda-a-Velha;
8. Pavimentação da Rua Antero de Quental e pracetas limítrofes em Linda-a-Velha;
9. Pavimentação da Praceta Abel Salazar, reformulação de passeios com substituição da calçada de vidro por pavimento de blocos cerâmicos coloridos e ainda a repavimentação betuminosa de toda a praceta, incluindo estacionamentos.

PROCEDIMENTOS

- Adjudicação da empreitada para a Construção do Viaduto Rodoviário da Quinta da Fonte, Paço-de-Arcos
- Arranjos exteriores em Nova Oeiras – Parque de Estacionamento na Torre H
- Requalificação das Ruas Bartolomeu Gusmão, Alfredo Keil e Dr. Flávio de Resende, Oeiras
- Requalificação do Jardim da Quinta dos 7 Castelos, Oeiras
- Requalificação dos passeios na Rua Conde de Alcáçovas, Paço-de-Arcos
- Reabilitação do Cais de Combustíveis do Porto Recreio de Oeiras
- Implementação de medidas de segurança rodoviária e pedonal em passadeiras de peões.

Iluminação Pública

No que respeita à iluminação pública, foram elaborados projetos com vista à sua inclusão na empreitada a lançar pela DGEP, bem como foram elaborados projetos

para incluir em projetos de outras unidades orgânicas e emitidos pareceres relativos a processos de loteamentos e urbanizações.

Foram organizados os seguintes processos com vista ao lançamento de empreitada:

- Projecto de Iluminação Pública para o Arruamento de Ligação Rua Maria Teles Mendes-Rua do Parque Desportivo em Paço de Arcos;
- Projeto de Iluminação Pública para a ciclovia e passeio no troço final da Estrada da Medrosa, em Oeiras.
- Projeto de Iluminação Pública para a zona de Ligação Praia da Torre - Praia de Carcavelos - 2ª fase, em Oeiras

SISTEMAS SEMAFÓRICOS

No âmbito da semaforização, foram desenvolvidas as seguintes acções:

- Instalação de Semáforo Tricolor para veículos, em passadeira, Instalação Semafórica n.º 36 – Cruzamento da Alameda Hermano Patrone com a Avenida dos Combatentes da Grande Guerra, em Algés

- Instalação de Sistema controlo de Velocidade, Instalação Semafórica n.º 11 – Av.ª Embaixador Assis Chateaubriand, em Oeiras

Manutenção de Sistemas Semafóricos

- Entre Setembro e Outubro deu-se resposta a 20 ocorrências nos sistemas semafóricos da responsabilidade da autarquia, abrangendo a resolução de pequenas avarias, resposta a reclamações de munícipes, e substituição de equipamentos motivada pelo embate de viaturas.
- Procedeu-se ainda ao ajustamento horário dos comandos semafóricos, tendo em conta a mudança da hora ocorrida no final de Outubro, por forma a garantir que os relógios estão ajustados às horas de ponta definidas na programação.

No que se refere a Planos de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição (PPGRCD):

- Em Setembro e Outubro, a DGEP procedeu à elaboração de 10 PPGRCD para lançamento de empreitadas em espaço público, onde se contabiliza igualmente a elaboração de 2 planos para apoio às outras divisões do DOM.
- Neste período, foram aprovados 3 PPGRCD de conclusão de obra, permitindo a recepção provisória das obras conforme previsto no CCP (artigo 395º).

Ainda, manteve-se a atividade de gestão e fiscalização de obras executadas por concessionárias e particulares no espaço público.

Planeamento e Gestão

No período em análise, foram conduzidos processos aquisitivos de empreitadas de obras públicas e de bens e serviços. Quanto a empreitadas de obras públicas foram lançados 13 procedimentos (9 em Setembro e 4 em Outubro), por ajuste direto, consulta prévia e concurso público, tendo ocorrido 11 Adjudicações e 19 Consignações. Foram ainda realizadas 12 Receções Provisórias.

Quanto aos processos de bens e serviços, no período em referência, foram abertos 21 processos (10 em Setembro e 11 em Outubro) tendo sido elaboradas 8 fichas de contratação. Foram também elaboradas 23 requisições no GES e 21 na plataforma FLY.

A esta atividade soma-se o apoio jurídico e elaboração de pareceres jurídicos diversos, elaboração de documentos (PD's, Relatórios e PDE) elaboração dos Planos de Segurança e Saúde para as empreitadas supra mencionadas (e a validação dos PSS adaptados à obra pelos empreiteiros), bem como o devido acompanhamento e coordenação de Segurança e Higiene do Trabalho em fase de obra.

Conservação e Administração Direta

Não obstante, considera-se pertinente informar que, desde a constituição da DCAD, foram efetuados 2277 pedidos de obras por administração direta, dos quais apenas 64% se encontram executados, encontrando-se 36% pendentes de resolução, por questões meramente contratuais, ou a aguardar agendamento decorrente da normal gestão de prioridades.

Como forma de aumentar a eficácia e eficiência em matéria de conservação e administração direta encontram-se a iniciar-se os seguintes procedimentos concursais:

- Prestação de serviços de apoio logístico na modalidade de fornecimento contínuo;
- Aluguer de plataformas elevatórias;
- Aluguer de ferramentas diversas;
- Aluguer de grades/baias;
- Aluguer de equipamento de som;
- Aluguer de geradores;
- Empreitada genérica para proceder a eventuais trabalhos de reparação, conservação e beneficiação de bens imóveis. (Incluem-se as pequenas reparações e conservações que não provocam nem aumento nem alteração à estrutura dos móveis ou imóveis deles passíveis, visando mantê-los em boas condições de funcionamento ou de aproveitamento.);
- Empreitada de pequenas demolições;
- Aquisição de serviços, em modalidade de fornecimento contínuo para apoio aos setores operacionais [Serralharia, Pintura, Construção civil, Carpintaria, águas e esgotos, eletricidade];
- Aquisição e Serviços de Montagem de Vidros e Espelhos, em diversos Edifícios Municipais, em regime de fornecimento contínuo;
- Aquisição de serviços p/a remoção de Graffiti em diversas zonas do Concelho de Oeiras na modalidade de fornecimento contínuo;
- Reparação de bancos de jardim, na modalidade de fornecimento contínuo;
- Aquisição serviços para pintura de sinalização horizontal e vertical, em modalidade de fornecimento contínuo;

I - Setor Conservação

- Aq. de Diverso Material de Construção Civil, em regime de Fornecimento Contínuo;

- Aquisição e Serviços de Montagem de Vidros e Espelhos, em diversos Edifícios Municipais, em regime de fornecimento contínuo;
- Aquisição de pedras, na modalidade de fornecimento contínuo;
- Aquisição de lixa para máquinas da Wurth;
- Fornecimento Continuo Materiais Águas e Esgotos;
- Fornecimento Continuo Materiais para Pinturas;
- Fornecimento Continuo Materiais Serralharia;
- Fornecimento Continuo Materiais Carpintaria;
- Fornecimento Contínuo Materiais Construção Civil;

II - Setor Transito

- Aq. de Diverso Material de Sinalização de Trânsito, em regime de Fornecimento Contínuo;

III - Setor Carregadores

- Aq. Material para setor Carregadores na modalidade de fornecimento contínuo;

IV - Setor Eletricidade

- Aq. de Diverso material Elétrico, em regime de Fornecimento Contínuo;

Departamento de Habitação e Reabilitação Urbana

HABITAÇÃO

Em síntese, as linhas orientadoras da atuação da Divisão de Habitação foram:

- Manutenção, Requalificação e Gestão do Parque Habitacional Municipal e dos seus Espaços Públicos e Equipamentos, o trabalho técnico multidisciplinar no contexto das competências da Divisão como o apoio á gestão de Espaços Comerciais, ou na área da Higiene e Segurança, e construção de novos conjuntos habitacionais no âmbito dos Novos Programas de Habitação Municipal.
- Assim e considerando os **Fogos Ocupados** do PHM, foram concluídas em setembro e Outubro de 2018 cerca de 181 reparações o que corresponde um investimento de aproximadamente **58.568,60 €**.
- Quanto á reparação de **Fogos Devolutos**, para novas atribuições a novas famílias ou a gestão do parque, a DH tem neste momento 14 fogos em obra e 11 em fase de procedimento concursal e estão 30 fogos em fase de preparação de lançamento de concurso.
- Foram ainda adaptados 1 wc para pessoa de mobilidade condicionada totalizando até ao momento cerca de 107 já adaptados no Parque Habitacional Municipal.

Estão previstos iniciar a intervenção em mais 10 fogos até ao final do ano.

- No domínio da manutenção e **Requalificação Exterior dos Edifícios** do parque habitacional municipal,:

- ✓ Reabilitação de Fachadas 10 edifícios Bº Quinta Politeira – 2ª Fase. Em fase de conclusão

- Na área da intervenção de **Equipamentos nos Bairros Municipais** foram realizadas neste período 35 pequenas reparações em 41 espaços sob nossa intervenção. Nesta área destacam-se ainda especificamente as seguintes ações:

- ✓ Continuação do Projeto de alteração das valências de J. Infantil da Creche "o Pombal" – Centro social Paroquial de Oeiras no Bº do Pombal.

- ✓ Obras de Beneficiação do BAR do CCD

Nesta área durante este período foram realizadas intervenções de manutenção no montante de **15.000 €**.

- Relativamente á intervenção da DH na Reabilitação dos **Espaços Públicos dos Bairros Municipais**, destacam-se as seguintes ações:

- ✓ Requalificação do espaço publico do Bº Navegadores – 2ª e 3ª Fase.

O projeto está neste momento em fase de conclusão e prevê-se o lançamento do concurso público em Dezembro de 2018.

- ✓ Requalificação e Valorização do Espaço Publico no Bairro do Pátio dos Cavaleiros que inclui a execução de um Parque Infantil e cuja candidatura ao Programa financiamento europeu POR 2020 foi aprovada. A obra teve inicio dia 15 de Outubro de 2018 e tem uma duração de cerca de 6 meses.

Requalificação do Parque Urbano da Quinta da Politeira - O projeto está neste momento em fase de conclusão e prevê-se o lançamento do concurso público em Dezembro de 2018.

- **Novos Programas de Habitação Municipal:**

- ✓ Revisão externa com vista ao Lançamento de concurso Público EOP de construção Empreendimento Habitacional da **Quinta das Acácias** – 27 fogos.

- ✓ Revisão externa com vista ao Lançamento de concurso Público EOP de construção Empreendimento Habitacional da **Quinta dos Aciprestes** – 12 fogos.

- ✓ Análise do ponto de situação do projeto, com vista à sua conclusão para proceder ao Lançamento de concurso Público EOP de construção Empreendimento Habitacional do **Alto da Montanha** – 64 fogos.

- ✓ Revisão externa com vista ao Lançamento de concurso Público EOP de construção Empreendimento Habitacional do **Parque da Junça** – 16 fogos.

REABILITAÇÃO URBANA

Ao nível da DRU, o trabalho desenvolvido consubstancia-se na gestão e acompanhamento de Comissões de Administração de AUGIS, na informação prestada aos municípios através de Gabinetes Técnicos Locais, na elaboração de planos e projetos, na resolução de problemas relacionados com a carência de equipamentos socioculturais e desportivos e na coordenação de obras e legalização do recuperável.

No que diz respeito aos Centros Históricos, a sua ação incide fundamentalmente sobre a recuperação e requalificação do património edificado, dos espaços públicos, das infraestruturas urbanas, bem como na definição de estratégias de implementação de atividade culturais e comerciais que contribuam para a dinamização destes núcleos e para a fixação e renovação da sua população.

As ações desenvolvidas nos meses de setembro e outubro ao nível de obra realizada, distribuem-se em três grandes áreas totalizando um investimento no valor de € 221.567,76:

Requalificação do Espaço Público nos Centros Históricos (Total - € 4.801,92):

Projeto de regularização Fluvial da Ribeira de Algés - troço a descoberto - € 4.801,92;

Apoio à reabilitação dos edifícios no âmbito do Programa de Habitação Jovem nos Centros Históricos (Total - € 94.026,95):

Leião - Rua das Pedreiras nº 4 - € 8.320,62 (de um investimento total de € 147.693,33)

Oeiras – Rua Marquês de Pombal nº 3, 5 e 7 - € 85.706,33 (de um investimento total de € 938.100,00)

Reordenamento das Áreas Urbanas de Génese Ilegal (Total - € 122.738,89):

Bairro da Laje - Requalificação de um troço da Rua da Casa das Letras - €112.350,89;

Bairro da Pedreira Italiana - Reparação do Portão do Centro Cultural - € 10.388,00

Paralelamente o DRU tem uma forte componente ao nível de projeto, de importância decisiva para a concretização das ações acima referidas, em que se destaca a elaboração de projetos de reconversão de edifícios e do espaço público, estudos de ordenamento urbano, projetos de loteamento e emissões de alvará nas áreas de génese ilegal.

Por último, na sequência da aprovação das 6 Áreas de Reabilitação Urbana no concelho, foi recentemente aprovada a Operação de Reabilitação Urbana de Porto Salvo, encontrando-se as restantes ORU's em elaboração.

PROJETOS ESPECIAIS

No período compreendido entre Setembro e Outubro de 2018, no âmbito da conceção e recuperação dos equipamentos municipais, património histórico, cultural e museológico, a atividade da DPE tem-se dividido em:

Equipamentos:

Coordenação dos estudos e projetos, designadamente de **equipamentos socioculturais**, destacando-se:

- Projetos e medições e orçamentos para CERCÍ OEIRAS – em curso;

- Estudo geológico e geotécnico CERCÍ Oeiras € 8.524,82 – concluído;

- Projetos e medições e orçamentos para as Novas Instalações do Instituto Zoófilo

– Contratação em curso;

- Empreitada de reformulação dos acessos ao Jardim de Infância “O Palhaço” € 50.000,00 S/ IVA – Concurso em curso.

Património:

- Levantamento arquitetónico da Capela de N.ª Sr.ª do Cabo e casa anexa, em Algés;
 - Levantamento arquitetónico da Capela de N.ª Sr.ª do Socorro, em Leião;
 - Início dos trabalhos de conservação, restauro e resolução de anomalias na Igreja de N.ª Sr.ª da Piedade, em Leceia; no âmbito do correspondente Protocolo assinado entre a CMO e a Fábrica Paroquial de S. Pedro de Barcarena, responsável pelo templo.
- Organização de uma exposição na Casa da Arquitetura, no Dafundo, sobre Reabilitação Urbana, designadamente ações realizadas e a realizar na área geográfica da UFALVCQD.

Departamento de Ambiente e Qualidade Ambiental

- Organização e dinamização da 5ª Edição da Festa Animal, com a participação de mais de 150 participantes entre parcerias e expositores;
- Conceção em parceria com o GC de uma Campanha de Adoção dos Animais à guarda do Município que será divulgada nas redes sociais, mupis, imprensa e espaços comerciais existentes no município;
- Apoio logístico no 15º Encontro Nacional de Boxers no Parque de Agility do Jardim Municipal de Oeiras;
- Gestão da Página de Facebook e Instagram Oeiras pelos Animais;
- No Centro Apoio Animal foram adotados 166 gatos e foram realizadas 179 intervenções/ esterilizações.
- Atividades desenvolvidas pelo Serviço Veterinário e de Saúde Pública:
 - Vistorias de averiguação de situações de insalubridade e/ou bem estar animal – 5
 - Plano de Aprovação e Controlo de Estabelecimentos Retalho: 6 vistorias
 - Plano de Aprovação e Controlo de Cantinas Escolares – 17
 - Deslocações efetuadas para averiguar e /ou resolver situações / ocorrências relacionadas com animais – 105
 - Gestão do Centro de Recolha Oficial de Animais do Município de Oeiras
 - Parceria com a Direção Geral de Reinserção e Serviços Prisionais – 3 trabalhadores comunitários
 - 12 crianças e cerca de 3 responsáveis do ATL Ludoteca –Fundação Marquês de Pombal do Concelho de Oeiras visitaram o CROAMO, no âmbito do Projeto de Educação Ambiental
 - 18 alunos da Universidade (ISCTE-UL) visitaram o CROAMO, com o objetivo de se socializarem com os animais
 - 6 munícipes entre crianças e adultos, visitaram o CROAMO, com o objetivo de se socializarem com os animais
 - 7 adoções de canídeos no CROAMO
 - 6 animais reclamados
 - 23 Cheques Veterinários atribuídos
- Solicitações de pedidos de intervenção no âmbito das Desinfestações – 525

Recolha de Resíduos e Higiene Urbana:

Resíduos urbanos (TON)

- Indiferenciado: junho – 5.138,14 e julho – 5.194,20 ; total – 10.332,34
- Papel/Cartão: junho – 299,72 e julho – 5336,60; total – 636,32
- Plástico/Embalagens: junho – 183,58 e julho – 203,80; total – 387,38
- Vidro: junho – 169,44 e julho – 201,16; total – 370,60
- RUB (restos comida): junho – 68,10 e julho – 70,18; total – 138,28

Outros resíduos (TON)

- Monos: junho – 192,96 e julho – 206,70; total – 399,66
- Limpeza de Ruas: junho – 275,46 e julho – 1.036,36; total – 1.311,82
- Verdes: junho – 275,46 e julho – 1.036,36; total – 1.311,82

- Dignificação de locais com equipamento de deposição de resíduos urbanos à superfície, com o objetivo de requalificar, dissuadir as deposições indevidas e aumentar a segurança rodoviária.

- Higienização de equipamento de deposição de resíduos urbanos: 888 lavagens de equipamento enterrado e 225 lavagens de equipamento à superfície.

- Início dos trabalhos de desmatagem de passeios e beiradas, em regime de subcontratação de serviços.

- Integração de 11 colaboradores na Unidade de Limpeza Urbana, ao abrigo do programa do IFEP - Instituto de Formação e Especialização Profissional.

Espaços Verdes

Manutenção

Gestão dos contratos de manutenção por outsourcing (200 ha) e administração directa (25ha)

- Gestão das brigadas de manutenção do património arbóreo por

Administração Directa:

Destroçamento de cepos: **4 cepos**

Poda de arvores e palmeiras : **325 uni**

Remoção de arvores: **41 uni**

Limpeza de caldeiras: **115 uni**

Plantação de árvores : **5 arvores**

- Plantas produzidas nos Viveiros - 3 000 un
- Gestão do contrato de manutenção preventiva e correctiva de 76 EJR ,

Acções por serviços de outsourcing:

- Flora Garden foram podadas 42 árvores e abatidas 35 árvores.
- Limpeza de caldeiras no âmbito do contrato- 7 000 un

Estudos e Projectos

- Proposta para Espaço de Jogo e Recreio Inclusivo – Bairro de Auto-Construção (Porto Salvo)

- Proposta para Bosque Madiba (Urbanização Fórum Oeiras)
- Estudo para instalação de Parque Hortícola nos Lameiros da Cartuxa
- Requalificação canteiro junto de igreja de Leião

Obras

- Requalificação canteiro junto de igreja de Leião
- Expansão das hortas moinho das Antas
- Apoio na deservagem de passeios com coordenação da DHU
- Praça da Cartuxa

Gestão Ambiental

JOVENS EM MOVIMENTO

- Em atividade diária a equipa de Jovens em Movimento da Campanha Anual, com a limpeza e manutenção dos espaços públicos e distribuição de comunicados de sensibilização à população;
- Finalizada a Campanha de Verão 2018 com a participação total de 546 jovens em sete turnos de atividades de limpeza e sensibilização ambiental nas praias ruas e jardins; Recolheram no total da campanha 289 toneladas de resíduos e ainda 151.550 beatas, 7.886 cotonetes e 13.900 tampas de plástico no areal;

BAIRRO FELIZ

- Realização de entrevistas a monitores, inscrições e formações de jovens e atividades do Projeto Bairro Feliz nos Bairros Municipais de S. Marçal, Páteo dos Cavaleiros e Navegadores, com a participação de 12 jovens e 3 monitores.
- O NSA promoveu ações de sensibilização aos estabelecimentos comerciais do Bairro dos Navegadores, em Porto Salvo tendo-se verificado uma adesão positiva de alguns estabelecimentos na adoção de boas práticas no consumo racional de energia;
- Dinamização de uma campanha de limpeza e sensibilização para a correta separação e deposição de resíduos nos equipamentos adequados e preservação do espaço público, com a participação de 30 alunos da escola básica Pedro Álvares Cabral, no Bairro dos Navegadores, Porto Salvo;

PROGRAMA DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL ESCOLAR

- Em planeamento as atividades do Programa de Educação Ambiental Escolar 2018/19, através de contactos com novos parceiros que promovem projetos de educação ambiental;
- Planeamento da integração do Programa de Educação Ambiental Escolar no Programa Oeiras Educa;
- Apoio à participação de 3 escolas do município (22 alunos) no evento Bandeiras Verdes Eco-Escolas, realizado em Pombal no dia 4 de Outubro;
- Colaboração do NSA no evento promovido pela PSP- "Educação, Segurança e Aventura: risco, jogo e desporto com a dinamização de 4 jogos e atividades ambientais lúdico pedagógicas, com a participação de 130 crianças.
- Apoio à participação de 4 escolas do município, 214 alunos, em atividades ambientais, no evento GreenFest, realizado no Centro de Congressos do Estoril no dia 11 de Outubro;
- Adesão do município de Oeiras ao Projeto de investigação "Peixes Nativos", que tem por objetivo a monitorização científica de espécies ameaçadas de peixes nativos, por cientistas do ISPA, com o apoio do MARE e Águas do Tejo Atlântico,

em três ribeiras de Oeiras: Jamor, Barcarena e Lage. Participaram três escolas EB1 do município, com três turmas do 4ª ano, (EB Antero Basalisa, EB S. Bruno e EB Rebelo de Andrade) num total de 80 participantes, realizando jogos pedagógicos sobre o tema e acompanharam a investigadora em saídas de campo sendo “Biólogos por um dia”.

- Visita de estudo ao CROAMO de um grupo de 15 alunos da Ludoteca da Fundação Marquês de Pombal com o objetivo de sensibilizar para a temática dos animais de companhia domésticos em meio urbano.

- Dinamização de 8 sessões de teatro infantil pedagógico: “Fox e Pixie, à procura da liberdade perdida” com o objetivo de alertar e sensibilizar para as boas práticas com os animais de companhia em meio urbano. Com a participação de 57 turmas do 1º ciclo do ensino básico, contabilizando-se um total de cerca de 1375 alunos, docentes e auxiliares.

COMPOSTAGEM DOMÉSTICA

- Em curso Projeto de Compostagem Doméstica com a adesão de 22 novos residentes em moradias com jardim, num total de 212 desde o início do ano;

- Realizada a georreferenciação das moradias participantes.

CAMPANHAS DE SENSIBILIZAÇÃO

- Continuidade da campanha “Oeiras Limpa depende de todos nós” com foco nas ações de âmbito local nomeadamente:

- Elaborados 8 comunicados informativos e de sensibilização para a resolução de problemas locais sobre deposição de resíduos, apanha de dejetos caninos e alimentação indevida de pombos e animais na via pública, em 400 habitações e estabelecimentos comerciais;

- Continuidade da campanha de sensibilização/fiscalização com a colaboração da DGA e DPM, realizada em 24 estabelecimentos comerciais, sobre boas práticas de deposição de resíduos, em locais onde se verificam com frequência deposições indevidas, nas zonas de Porto Salvo e Carnaxide.

- Planeamento em articulação com o GC, de uma nova campanha de sensibilização sobre os temas resíduos, limpeza e pragas urbanas;

- Planeamento de campanhas de sensibilização interna sobre a redução da utilização do plástico, papel e boas práticas ambientais nos serviços municipais. Envio de proposta aos SIMAS para parceria numa campanha de distribuição de garrafas reutilizáveis aos funcionários do município;

- Planeamento dos painéis para a exposição “Oeiras tem Vida”;

- Apoio a grupos de empresas e outras entidades que realizaram ações de limpeza das praias em regime de voluntariado, com disponibilização de sacos, recolha de resíduos e sensibilização sobre resíduos no mar;

- Participação no evento GreenFest, realizado no Centro de Congressos do Estoril, entre 8 e 11 de Outubro, com uma exposição de projetos e atividades promovidas pelo município sobre ambiente e sustentabilidade;

- Apoio a uma ação de limpeza de praia no Dafundo, com a disponibilização de sacos e recolha de resíduos, realizada dia 21 de setembro, por 120 funcionários da empresa a DXC Technology em regime de voluntariado.

APOIO A PROJETOS E EVENTOS

- Realizadas reuniões de trabalho para continuidade da implementação do Sistema Integrado de Gestão: Qualidade, Ambiente e Segurança no DAQV, com especial foco na atualização de documentação relativa à norma ISO9001:2015;

GESTÃO DE HORTAS URBANAS

- Visitas de acompanhamento e fiscalização às hortas urbanas;
- Atribuição de talhões de hortas urbanas e ações de formação a 5 novos utilizadores por desistência dos anteriores utilizadores na Quinta Pedagógica de Linda-a-Velha, Horta Urbana do Moinho das Antas e Horta Urbana de Cacilhas;
- Preparação, em articulação com a DGEV do novo espaço no Moinho das Antas para posterior entrega aos municípios;
- Entrega de parcelas na Quinta Pedagógica de Linda-a-Velha às Associações de Pais da EB1 Armando Guerreiro e à ES Amélia Rey Colaço.

GESTÃO DE PRAIAS

- Desmontagem de todo o equipamento de apoio à época balnear 2018 que terminou no dia 23 de Setembro;
- Limpeza regular e manutenção das praias e passeio marítimo, com recurso a meios humanos, triciclo e veículo elétrico; Inclui lavagens pontuais do passeio marítimo, troca diária de sacos de papaleiras e reposição de sacos nos dispensadores para recolha de dejetos caninos;
- Requalificação das placas informativas (Totens), que se encontravam degradadas e grafitadas ao longo do passeio marítimo;
- Requalificação dos túneis de acesso às praias, através de pinturas murais temáticas, tendo-se procedido à pintura do Túnel de Santo Amaro (meio da praia).

GESTÃO DE LINHAS DE ÁGUA

- Limpeza manual de vegetação exótica e espontânea de leitos e margens de linhas de água da rede hidrográfica, com equipas apeadas e máquinas de pequeno porte. Foram intervencionados neste período a Ribeira de Barcarena com início na Fábrica da Pólvora, Ribeira da Laje no troço compreendido dentro do jardim do Palácio do Marquês de Pombal e Ribeira da Ancha.
- Georreferenciação das manchas de vegetação invasora, zonas assoreadas e intervenção realizada nas linhas de água;
- Apresentação de proposta de intervenção de limpeza (remoção de espécies invasoras e desassoreamento) das linhas de água para o triénio 2019-2021;
- Acompanhamento dos trabalhos realizados no âmbito do projeto Eixo Verde e Azul;
- Monitorização da qualidade das águas balneares, reportando às entidades competentes episódios de poluição, com vista à sua resolução.

BIODIVERSIDADE

- Procedimento de captura de indivíduos da espécie invasora “lagostim vermelho” presentes em alguns lagos dos jardins do município e que são uma ameaça ao equilíbrio do ecossistema aquático nomeadamente de anfíbios, insetos e plantas, tendo já sido capturados 17 espécimes até ao final do mês de Outubro;
- Entrega da proposta de recuperação da Estufa Fria do Jardim Municipal de Oeiras para ações de educação ambiental;
- Realização da informação de proposta para a aquisição do serviço relativo ao Plano de monitorização da qualidade ecológica e da qualidade físico-química das linhas de água do Concelho de Oeiras.

GESTÃO AMBIENTAL

- Colaboração no Grupo de Trabalho do Pacto dos Autarcas para o Clima e Energia de Oeiras, com a revisão do Relatório dos cenários climáticos e o Relatório “Caracterização e Diagnóstico das Vulnerabilidades Atuais e Futuras” projetadas

para Oeiras, realizado pela equipa da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa (FCUL).

- Colaboração na análise de propostas de instalação de sensores de tráfego e ruído, assim como da Estação Meteorológica a instalar em território municipal.

Departamento de Artes, Cultura e Turismo

Artes e Cultura

A Divisão de Cultura, a par da dinamização de atividades regulares nos complexos Palácio Marquês de Pombal, Templo da Poesia e Fábrica da Pólvora de Barcarena e demais auditórios do município de Oeiras para onde programou, no decurso dos meses de setembro e outubro estruturou e apresentou a programação para o ano de 2019.

Fábrica da Pólvora de Barcarena

Serviço Educativo

O Serviço Educativo inserido no Núcleo da Fábrica da Pólvora tem por missão contribuir para a divulgação da memória do trabalho na Fábrica da Pólvora de Barcarena e o seu relevante papel no contexto da história nacional, através de uma programação coerente e diversificada. Nestes dois meses foi dada continuidade à programação anual que durante a semana foi dirigida ao público escolar e sénior. Nos fins de semana as atividades foram destinadas ao público em geral/famílias.

O programa incluiu:

- Visitas orientadas generalistas ao Museu da Pólvora Negra e Fábrica da Pólvora;
- Teatro + Oficina *A Arte em Pólvora*;
- Ateliês temáticos *Construção de hotéis para insetos, Muito mais do que o mel e Jogos de tabuleiro*;
- Oficina de dança *A brincar a história da Fábrica vamos contar*;
- Concerto didático para famílias pela Orquestra de Câmara de Cascais e Oeiras;
- Em parceria com a Divisão de Coesão Social, participação no programa *Encontros de Outubro* destinado ao público sénior, com a realização de *visita guiada ao Museu* e uma sessão da oficina *Muito mais do que o mel*.
- Apoio às atividades do Grupo de Amigos do Museu da Pólvora Negra: *Visitas guiadas, Itinerários industriais, Conversas no Museu e Concurso fotográfico*.

No conjunto as atividades tiveram um total de **496 participantes**.

Inseridos no Programa **Oeiras Educa**, foram preparados os conteúdos, de modo a serem colocados no portal, através do preenchimento de fichas de projeto, fichas de atividade e fichas de sessão.

Museu da Pólvora Negra

O Núcleo da Fábrica da Pólvora também tem como função assegurar o regular funcionamento do Museu da Pólvora Negra, que em Setembro e Outubro registou a entrada de **518 visitantes**.

Conservação preventiva e intervenções de restauro

Ciente que uma das funções primordiais dum Museu é a de preservar e conservar o espólio que tem à sua guarda, para que este possa ser usufruído pelas gerações vindouras, tem sido dada continuidade ao Plano de Conservação e Restauro do espólio, que nos foi legado pela extinta unidade fabril – Fábrica da Pólvora de Barcarena.

No diz respeito ao Museu da Pólvora Negra, a conservação preventiva tem sido cumprida, através da verificação/monitorização dos níveis de temperatura e humidade.

Foram instalados novos equipamentos desumidificadores, (para substituição dos que estavam no museu que avariaram), sendo este um equipamento fundamental para controlar o ambiente dentro do edifício e a preservação de todas as peças.

No campo de restauro, continuam a ser intervencionadas algumas peças pertencentes à coleção permanente do Museu, nomeadamente dois arcabuzes e um bacamarte, utensílios de manuseamento dos componentes da pólvora e embalagens em metal destinadas ao seu acondicionamento.

Gestão do Espaço

No tocante à gestão do património Edificado, e sendo essa das missões do Núcleo da Fábrica da Pólvora, e articulando com as diferentes UO's intervenientes no espaço, foram desenvolvidos diversos pedidos, com o conseqüente acompanhamento no local, entre eles:

- Foi efetuada a Reparação/Substituição de porta de vidro do MPN, bem como o fornecimento e montagem de antecâmara de vidro na Recepção do MPN e da FPB, intervenção levada a cabo pela DEM;

- Articulação com a DEM, relativamente às empreitadas que aqui irão decorrer, nomeadamente limpeza e conservação de coberturas, reparação de pavimentos e trabalhos vários no Parque Urbano e reparação de pavimento da área de entrada da FPB, aguardando-se o seu início;

- Está ainda a ser prestado apoio ao DPE, no que toca ao Projeto de Recuperação da Fábrica de Cima, quer seja com visitas ao local, fornecimento de dados históricos e museológicos sobre a Fábrica de Cima e as Ferrarias D'El Rei, publicações, promoção de reuniões com estudiosos e demais intervenientes no espaço, nomeadamente o Prof João Cardoso, do CEACO.

No que refere ao Espaço Exterior, que ocupa uma grande parte deste complexo, sendo das zonas mais frequentadas pelos utilizadores/ visitantes da FPB, é também ele um maiores focos de intervenção.

Parque Urbano e Espaços Exteriores

-O Parque Urbano da FPB, ocupando uma área de cerca de 24.000 m², está abrangido por um contrato que prevê a manutenção dos seus espaços verdes, regas, cortes, limpezas, etc, gerido pela DGEV, sendo dado todo o apoio no que toca à rápida identificação de casos anómalos e pedidos de intervenção para a sua resolução.

- Em articulação com a DCAD, foram feitos diversos pedidos e respetivo acompanhamento de reparações várias – fechaduras, portões, torneiras de bebedouros, lavatórios e autoclismos, iluminação exterior e dentro de edifícios, bancos e mesas de merendas no Parque Urbano, reparação do passadiço do Edifício das Galgas, etc, tendo sido alguns concluídos, outros estando ainda a

aguardar a sua resolução, tais como as guardas, bancos e mesas de merendas, iluminação, etc.

- Na alçada da DEM, acompanhou-se a reparação e colocação em funcionamento dos Vulcões do Elemento do Fogo, na área de entrada, a reparação e manutenção de AC's.

- Com a DGEV e UHU foram pedidos e realizadas desmatamentos várias – leito da Ribeira de Barcarena, estacionamento exterior, envolvente ao edifício 51 e entrada poente, paióis, bem como podas de árvores tanto na área de entrada, como no parque urbano e jardim das oliveiras.

- Foi igualmente dado apoio na instalação da iluminação de Natal do complexo.

- Estão ainda a ser preparados alguns projetos a implementar no complexo, tais como a escada perto do edifício das Galgas, o pavimento da área de entrada, bem como a recuperar alguns projetos antigos e não executados na altura, como a recuperação da Galeria das Azenhas, WC's do parque urbano, entre outros, em estreita colaboração com a DEP.

Programação Cultural

Foi prestado apoio no desenvolvimento nas iniciativas que tiveram lugar na FPB, nomeadamente:

- Festival de Tunas Mistas do IST

- Receção ao Caloiro 2018, em apoio à UATLA

- Concerto Didático OCCO - Mafalda e os seus Novos Amigos

Concessionários/ Entidades

No tocante ao relacionamento com os Concessionários/ Entidades instaladas no complexo, as ações do núcleo tem desenvolvido uma política de proximidade, privilegiando o contato direto, nomeadamente:

- Reserva – Gestão dos pedidos para execução de obras de conservação dos edifícios, cedidos em regime de comodato, e adaptação do edifício 28 para acolher o Centro de Interpretação Ambiental da Fábrica da Pólvora (CIAFP), que se encontra em fase de elaboração do projeto;

- Articulação com serviços da UATLA, no que toca ao uso dos auditórios, obras em edifícios e infraestruturas de acessos (escadaria de acesso ao EQ2) bem como projetos futuros, tal como a construção de uma Residência Universitária no antigo Bairro Operário. Este projeto foi coordenado pelo antigo Gabinete da Fábrica da Pólvora, estando neste momento em fase de análise para recuperação e adaptação desse projeto.

Divulgação/ Acessibilidades

A FPB desde há largos anos que enferma do facto de estar num dos limites do concelho, com um acesso pouco conhecido por aqueles que aqui se pretende deslocar.

A entrada principal e tradicional da FPB está situada junto à Estrada do Cacém, na margem esquerda da Ribeira de Barcarena, e é servida por um conjunto de ruas e estradas estreitas, de sentido único.

No entanto, existe um acesso pela margem direita, através do Oeiras Golf and Residence e TagusPark que poucos conhecem. Além do acesso ser franco, existem cerca de 400 lugares de estacionamento criados especialmente para servir o complexo.

Assim é importante que esse acesso seja devidamente assinalado com placas de trânsito e divulgado (outdoors seria o indicado), dando a conhecer esse trajeto e promovendo-o como sendo o ideal para aqui chegar.

Foi solicitada a sua inclusão nas próximas GOP's do Gabinete de Comunicação.

Além disso, e ao que tudo indica foi elaborado em tempos um projeto para a ligação rodoviária entre as duas margens, perto da FPB, ligação essa que permitira encaminhar as pessoas que se dirigissem para a entrada principal, para a outra margem, onde poderiam estacionar e facilmente aceder ao complexo. Importa recuperar esse projeto e implementá-lo, pois seria uma mais-valia para o crescimento e promoção da FPB, o que ainda não foi possível.

Parque dos Poetas

Centro de Interpretação do Parque dos Poetas

Está em preparação o projeto e levantamento de conteúdos para o futuro Centro de Interpretação do Parque dos Poetas que irá mediar a relação com o Parque e assumir-se como um ex-libris na visita ao Templo da Poesia.

Dinamização Cultural

Durante o mês de Setembro, decorreram várias ações, nomeadamente, “Pequenos almoços sustentáveis com o tema 'Oeiras, ser inteligente para ser sustentável'”; 3.ª edição dos FSOOSCAR'S Fórum Sócio Ocupacional de Oeiras; Concerto Celebração “Língua Mãe”, com Ricardo Ribeiro (Fado e outras melodias), Nancy Vieira (Morna e outros ritmos) e Fred Martins (Bossa Nova e outros tons), no Anfiteatro Almeida Garrett, no Parque dos Poetas; Acolhemos ainda a Reunião com as equipas da Coordenação Nacional para a Reforma do Sistema Nacional de Saúde, Área dos Cuidados de Saúde Primários e evento Comemorativo do Dia Nacional da Água (SIMAS), com várias atividades para crianças e famílias.

Durante o mês de Outubro, decorreram várias atividades como o II Encontro de Professores do Concelho de Oeiras-CPCJ Oeiras; Encontro Nacional de Centros de Informação Autárquicos ao Consumidor; As Maiores do Portugal Tecnológico – A Tecnologia à Conquista do Espaço - Revista Exame informático; Visita ao Parque dos Poetas por de 52 alunos do 9.º ano do Colégio da Nossa Senhora da Conceição e Programa Quality - Qualificação do alojamento local.

Palácio Marquês de Pombal

A ocupação temporária de espaço no Palácio Marquês de Pombal obrigou a uma reestruturação do Serviço Educativo “Uma casa muitos mundos” cujo programa de visitas guiadas, encenadas e oficinas se desenvolvia em torno da casa e dos espaços que deixaram de estar disponíveis para visita. Estão já a ser revistos os textos e suportes aos áudio-guias a fim de podermos disponibilizar este suporte em visita autónoma com um novo referencial de visita centrado no espaço da quinta.

A programação académica envolveu a criação de um ciclo de masterclass Cogito - Grandes inquietações da ciência, dedicadas a um dos temas caros à figura de Sebastião José Carvalho e Melo: a ciência. Em volta de conversas temáticas foram abordadas áreas tão diversas como a Inteligência Artificial, a Neurociência, a Robótica, a Astronomia, Biomedicina, Genética, Imunologia Molecular, Ambiente, Energia e Engenharia Computacional. Cada MasterClass COGITO foi conduzida por uma personalidade relevante na vida cultural e científica como Maria Carmo-Fonseca, Alexandre Quintanilha, António Câmara, Armando Vieira, Miguel Gonçalves, Moises Mallo, Manuel Collares Pereira, Adriano Henriques, Manuela Veloso e Elvira Fortunato. Ao longo das 7 sessões o salão nobre do Palácio Marquês de Pombal esteve sempre lotado, estimando-se que, no total das sessões participaram em média 700 pessoas.

No âmbito da programação da música, foram acolhidos os 'Clássicos em Oeiras', tendo sido realizados os recitais "GRANDES OBRAS DE MÚSICA DE CÂMARA" e "Música Nova" com solistas da Orquestra de Câmara de Cascais e Oeiras. De salientar ainda na programação musical o Concerto "Viva Rossini - 150º Aniversário" que decorreu no auditório ruy de carvalho em Carnaxide.

Por último, de referir o ciclo de Masterclass de cinema que decorre no Auditório Municipal César Batalha, todas as terças feiras, tendo sido apresentadas 9 sessões do ciclo, com uma média de participantes de 600 pessoas.

Turismo

Nos meses em apreço, as atividades que merecem destaque neste contexto, e que foram operacionalizadas e acompanhadas pela DTGE, são as seguintes:

Comic Con

A maior convenção portuguesa dedicada ao entretenimento e cultura pop decorreu no Passeio Marítimo de Algés, entre 6 e 9 de setembro e trouxe a Oeiras muita animação e nomes sonantes. Entre os convidados desta edição, destacam-se os atores Dan Fogler ('Monstros Fantásticos'), Nicholas Hoult ('X-Men') e Dolph Lundgren ('Rocky IV'), e ainda Maurício de Sousa, o criador da famosa 'Turma da Mônica'. Além destes, nomes como Diogo Morgado, Joe Prado, ou Mark Waid, marcaram presença na Comic Con em Oeiras. Uma das maiores novidades da Comic Con foi a presença de YouTubers, tanto na tenda do município de Oeiras – Oeiras Experience -, como no espaço New Media. Pelo novo recinto, construído de raiz, com 100.000m², passaram 108.897 visitantes, o que corresponde a um aumento de cerca de 10.000 pessoas, em relação à edição anterior. O novo conceito 'outdoor' foi um sucesso, contando com inúmeras novidades no recinto, convidados especiais, videojogos, a indústria do cinema e da televisão.

Festa da Vindima de Oeiras

A **Festa da Vindima de Oeiras** realizou-se no passado dia 25 de setembro, no Casal da Manteiga. A parte da manhã foi dedicada à vindima seguindo-se um almoço de comemoração do **110º aniversário da Região Demarcada do Vinho de Carcavelos** e a **entrega das medalhas do concurso Selezione del Sindaco** (2 medalhas de ouro e 1 de prata) ao Município de Oeiras, produtor do Vinho de Carcavelos "Villa Oeiras". A entrega das medalhas esteve a cargo da Associação de Municípios Produtores de Vinho (AMPV).

Bibliotecas e Equipamentos Culturais

No período em análise foram asseguradas as atividades em todos os equipamentos culturais municipais, potenciando as especificidades das suas áreas de intervenção, que se traduziram em 59 ações, que contaram com a presença de 6.351 pessoas.

Na área da **Rede de Bibliotecas Municipais (RBM)** destacamos:

O empréstimo (livros, jornais, revistas, CDs, DVDs, jogos) de **25.956 documentos**. Registaram-se **38.600 entradas** nas Bibliotecas Municipais (Oeiras, Algés e Carnaxide), e **275 novos pedidos** de cartão de leitor.

No decorrer destes dois meses – e estando abertas de segunda a sábado -, a RBM prestou serviços à população durante **1.348 horas** (Oeiras – 968 horas, Algés e Carnaxide - 864 horas), o **equivalente a 169 jornadas diárias de 8 horas de abertura ao público.**

Outros números, mais detalhados.

Grupo de Leitores (5 sessões – 65 participantes); Apresentação de Livro (1 sessão – 20 participantes); Geração Espontânea (2 sessões – 92 participantes); Serão de Contos (1 sessão – 79 participantes); Histórias de Ida e Volta para instituições (4 sessões – 114 participantes); Canto do Colo (3 sessões – 63 participantes); Viagens por Entre Linhas (1 sessão – 20 participantes); Sábados Animados - Onde Moram as Coisas (4 sessão – 50 participantes); Pijama às Letras (3 sessões – 133 participantes); Visitas Guiadas (4 sessões – 114 participantes); Festival Ondas de Contos (12 sessões – 387 participantes), **num total de 40 ações e 1.137 participações.**

De 1 a 9 de setembro, a “Biblioteca de Praia”, instalada na praia de Paço d’Arcos, efetuou 210 empréstimos, dos quais 117 foram jornais e revistas e 33 de livros.

Relativamente às atividades que tiveram lugar nos Equipamentos Culturais, nomeadamente Palácio Anjos, Livraria Galeria Municipal Verney e Palácio do Egípto, damos particular destaque às seguintes ações:

Palácio Anjos

Ao longo dos últimos onze anos mostrámos, no Palácio Anjos (CAMB), a grande maioria das obras da coleção Manuel de Brito partindo dos anos 10 do século XX até à atualidade. Paralelamente foram apresentados individualmente, os artistas mais representativos da coleção, como António Dacosta, Júlio Pomar, Menez, Lourdes Castro, Bartolomeu Cid dos Santos, Paula Rego, Manuel Baptista, Eduardo Luiz, José Escada, Noronha da Costa, Eduardo Batarde, António Palolo, Graça Morais e Fátima Mendonça. A última exposição no CAMB denominou-se "Pensar em Grande", esteve patente ao público até ao dia 30 de Setembro e contou com **511 visitantes.**

O Palácio Anjos encontra-se encerrado, devido a obras iniciadas no princípio de outubro.

Livraria Galeria Municipal Verney

De 1 de setembro a 13 de outubro decorreu a exposição “CP3” de Carlos Paes, com **220 visitantes.**

A exposição da Coleção Neves e Sousa, que se iniciou a 20 de outubro, contou com **130 visitantes**, até ao dia 31 de outubro.

Nesta Galeria, aconteceram, ainda, as Jornadas Europeias do Património, Workshop da “Brahma Kumaris”, Tertúlias Culturais (2), a realização de 4 encontros dedicados à Cultura da Baía - Workshops de Gastronomia Baiana, Oficina de Percussão e Samba, Noite dos Poetas Brasileiros e ainda 2 lançamentos de Livro, com um total de **736 participações.**

Palácio do Egípto

Terminaram no dia 26 de setembro os encontros "Noites de Verão", subordinados ao tema “Oeiras, Imaginada e Desaparecida – História – Arte – Urbanismo”, num total de 4 sessões, com **216 participantes.**

Entre 15 de setembro e 23 de outubro esteve patente ao público a Exposição de Rui Manuel Jordão, intitulada “Que a Mente Resista – Projeto de uma Exposição – Palavras Ditas”, que registou **401 visitantes**.

Nos dias 26, 27 e 28 de setembro realizou-se a 8ª Feira Internacional de Miniaturas e Casinhas de Bonecas, que contou com a participação de **3.000 pessoas**.

Departamento de Desenvolvimento Social

Da ação desenvolvida e no quadro das atribuições das suas Unidades Orgânicas destacam-se as seguintes atividades realizadas em Setembro e Outubro de 2018:

Coesão Social

Da atividade desenvolvida no âmbito da coesão social, em Setembro e Outubro de 2018, destacam-se as seguintes iniciativas, associadas às orientações estratégicas do Município:

Intervenção Social

- A instrução de 12 processos (11 dos quais deferidos), no âmbito do **Fundo de Emergência Social**, representando um apoio a 27 indivíduos e orçando em 8.963,57€. De realçar que o apoio no pagamento de rendas e no acesso a consultas e/ou tratamentos de saúde representam 86% dos apoios atribuídos neste período;
- A continuação da distribuição de **géneros alimentares e/ou de bens de primeira necessidade** no âmbito do Programa de Apoio Complementar à execução do Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC), que beneficia mensalmente 1.050 munícipes;
- A cerimónia de assinatura do Protocolo com quatro entidades (APOIO – Associação de Solidariedade Social, Centro Social e Paroquial de Barcarena, Centro Social e Paroquial de São Romão de Carnaxide e Oeiras São Julião – Centro de Solidariedade Social), que permitirá o **alargamento do Serviço de Apoio Domiciliário**, das 8 às 20h, 7 dias por semana;
- A execução de 230 intervenções no âmbito do **Serviço “Oeiras Está Lá”**, de que beneficiaram 130 munícipes, bem como a instalação de 5 novos aparelhos no âmbito do **Serviço de Teleassistência Domiciliária de Oeiras**, encontrando-se atualmente ativos 192 utilizadores;
- A deslocação à Nazaré e ao Bombarral, no dia 19 de Setembro, no âmbito do programa **Turismo Sénior** que registou a participação de 50 idosos;
- No mês de Setembro, o **Café Memória de Oeiras** contou com a presença da Dra. Aline Bettencourt que dedicou a sessão à “importância dos afetos no cuidar”. No mês de Outubro a sessão foi dinamizada pela Enfermeira Cristina Henriques, do Agrupamento de Centros de Saúde de Lisboa Ocidental e Oeiras, e debruçou-se sobre o tema dos cuidados paliativos;
- A organização de uma ida, no dia 28 de setembro, de cerca de 200 idosos ao Casino do Estoril, para assistirem ao **Espetáculo “Le the Sunshine in”**;
- Em 2018, e como acontece desde 1990, o mês de Outubro foi dedicado aos **“Encontros de Outubro”**, evento que compreende um conjunto de

iniciativas de caráter lúdico dirigidas à população sénior do Concelho. Sinteticamente, foram realizadas quatro visitas, designadamente: Adega do Palácio Marquês de Pombal, Casa de Santa Maria, Museu da Música Portuguesa e Santuário de Fátima. A edição deste ano foi enriquecida com o estabelecimento de várias parcerias, com destaque para a iniciativa realizada pelo Centro Comunitário Nossa Senhora das Dores, em Caxias – Semana Azul na Praia de Caxias – atividade de sensibilização ambiental.

Realizou-se mais uma ação Sensibilização, Segurança, Sénior – 3S's, ministrada pela Divisão Policial de Oeiras – Secção de Proximidade e Apoio à Vítima, no Auditório Ruy de Carvalho, ação essa que contou com uma dramatização a cargo dos utentes do Centro Social e Paroquial São Romão de Carnaxide. Destaque, ainda, para a ida de 82 idosos ao Casino do Estoril, para assistirem ao Espetáculo "Grease, o Musical".

O programa encerrou com um Concerto, pela Banda Sinfónica da Policia de Segurança Pública, no Centro de Apoio Social de Oeiras. A avaliação possibilitada aponta para a participação de cerca de 800 idosos e elevados níveis de satisfação. O programa contribuiu, ainda, para o reforço de parcerias tendo participado ativamente, diversas instituições concelhias;

- A comemoração do **Dia Municipal para a Igualdade** (24 de Outubro), com a inauguração da Exposição de Fotografia "Gritos Mudos", que estará patente ao público até 15 de Dezembro, na Fundação Marquês de Pombal;
- As **comparticipações financeiras**, atribuídas neste período, com a finalidade de apoiar o funcionamento e as atividades das entidades de âmbito social, bem como o desenvolvimento de projetos específicos ou a realização de obras e aquisição de equipamentos, das quais se destacam as seguintes:
 - À AJUDE – Associação Juvenil para o Desenvolvimento, 3.700,00€, para apoio ao desenvolvimento do Projeto EntreCul no presente ano;
 - À Associação Nacional de Desporto para o Desenvolvimento Intelectual (ANDII), 1.175,00€, para apoio à deslocação de uma atleta aos Campeonatos do Mundo de Síndrome Down SUDS – Madeira 2018;
 - À Junta de Freguesia de Barcarena e à União das Freguesias de Oeiras e São Julião da Barra, Paço de Arcos e Caxias, valor total de 5.000,00€, destinada a apoiar o funcionamento dos Postos de Enfermagem;
 - A oito entidades, no montante global de 27.600,00€, destinados a apoiar a manutenção das suas atividades;
 - À Congregação das Irmãs Franciscanas Hospitaleiras da Imaculada Conceição, no valor de 7.500,00€, para apoio à realização do musical "Clara, uma luz na noite";
 - A 4 entidades executoras do Fundo de Emergência Social, no montante global de 16.000,00€, destinados à execução desta medida.

Destacam-se, ainda, os **apoios logísticos disponibilizados a entidades do Concelho** para o desenvolvimento das suas atividades, nomeadamente, a disponibilização de autocarros camarário (Associação de Amigos da Mulher

Angolana, Centro Comunitário e Paroquial de Nossa Senhora das Dores, CerciOeiras e Conferência Masculina de Nossa Senhora das Graças), e a divulgação de iniciativas (CerciOeiras).

Salienta-se, ainda, o apoio prestado à FOSRDI – Centro Sagrada Família para a Comemoração dos 25 anos do Centro Sagrada Família, através da disponibilização de vinho *Villa Oeiras* e, à Comemoração dos 50 anos do Centro Social e Paroquial de Oeiras, através da disponibilização de espaço no Palácio do Egípto (utilização posteriormente cancelada pela entidade) e de vinho *Villa Oeiras* destinado ao brinde, assim como a ação de desinfestação realizada no Lar de Nossa Senhora do Amparo (Centro Social e Paroquial de São Romão de Carnaxide).

De referenciar também a organização, pela Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Oeiras, no dia 12 de Outubro, do *II Encontro de Professores do Concelho de Oeiras “A Criança enquanto ser autónomo e sujeito de direitos – desafios à escola do século XXI”* e, da cerimónia de agradecimento ao Senhor Juiz Conselheiro Dr. Armando Leandro.

Emprego

- Foi dada continuidade ao trabalho de proximidade desenvolvido pelos **Gabinetes de Inserção Profissional (GIP) de Oeiras, Algés e Carnaxide** em estreita parceria com o Centro de Emprego de Cascais. No período em análise, os GIP encaminharam 632 utentes para ofertas de emprego, tendo sido realizadas 651 sessões de apoio à procura de emprego e colocados 15 candidatos no mercado de trabalho. Foram, ainda, encaminhados para cursos de formação 61 candidatos e realizadas sessões de divulgação de medidas do IEFP que abrangeram 555 candidatos;
- Salienta-se, igualmente, que foi apresentada candidatura para a manutenção dos GIP em 2019.

Saúde

- No mês de Setembro, a **Medida dos Medicamentos** permitiu a comparticipação de 128 receitas, correspondendo a 36.118,18€. Não se encontram ainda contabilizada a faturação relativa ao mês de Outubro;
- À semelhança dos anos anteriores, o Município de Oeiras associou-se à ARIA na abertura oficial das comemorações do Dia Mundial da Saúde Mental, que ocorreu no dia 10 de outubro de 2018 nas Galerias do Alto da Barra em Oeiras, com o evento **“2ª Edição Sunset- Saúde Mental”**, que contou com a presença de representantes de várias Entidades da rede social que trabalham na área da promoção da saúde mental e na intervenção psicossocial com a pessoa com doença mental.
- A adesão de Oeiras à iniciativa **“Cidades na Via Rápida para acabar com a epidemia VIH” – FAST TRACK CITIES**, uma iniciativa de parceria mundial estratégica no combate ao VIH/SIDA e Hepatite C. Constitui-se como uma parceria envolve quatro entidades principais: Associação Internacional de Prestadores de Cuidados no âmbito da SIDA (IAPAC), Programa Conjunto das Nações Unidas para o VIH/SIDA (ONUSIDA), Programa específico das Nações Unidas para a Habitação e Desenvolvimento Urbano Sustentável (UN-HABITAT) e a cidade de Paris, entre outras cidades a nível mundial, parceiros locais, nacionais e internacionais. A assinatura da Declaração de Paris é o ponto de partida para conceber uma estratégia municipal para o combate desta doença, que em Oeiras representa uma incidência de 19,7.

A cerimónia de assinatura ocorreu no dia 10 de outubro, na Assembleia da República;

- O Município em colaboração com a Oeiras Viva e com diversas entidades que intervêm na área da Saúde, celebrou no dia 15 de Setembro a **2ª edição do Dia do Município Saudável**. Esta iniciativa, realizou-se no Porto de Recreio de Oeiras, entre as 10H e as 17H, e teve como objetivo salientar a importância que os hábitos de vida têm para a saúde, e as medidas que cada um de nós poderá adotar na sua promoção. Neste dia foi proporcionado à comunidade a realização de rastreios de saúde gratuitos e o acesso a informação sobre medidas preventivas, que contribuem para o aumento da literacia em saúde da população. O programa contou com a participação de 21 entidades e contemplou a realização de uma ação de recolha de sangue, uma caminhada no Passeio Marítimo e um *showcooking* de comida saudável.

Desporto

No âmbito da Divisão de Desporto destacam-se, as seguintes ações:

Programa Atividade Física - Fit Sénior

- Confirmação e registo em BD pagamentos de seguro de todos os utentes;
- Início das aulas a 24 de Setembro com 54 turmas, abrangendo todas as freguesias do Concelho - 1006 utentes;
- Tramitação de pedidos de alteração de turma e de novas inscrições.

36º Troféu CMO Corrida das Localidades: Entrega de prémios do *36º Troféu CMO - Corrida das Localidades*, realizada no dia 15 de Setembro no Auditório Ruy de Carvalho.

37º Troféu CMO Corrida das Localidades

- Publicação do calendário de provas da época 2018/2019;
- Abertura de inscrições – atualização do sistema de inscrições *online* – Outubro.

18ª Edição da Marginal sem Carros – 16 de Setembro

- 40 parceiros presentes;
- Estimativa de participantes: 40.000.

2ª Edição Corrida do Tejo Kids – 22 de Setembro

- Complexo Desportivo do Jamor – Centro de Alto Rendimento Atletismo;
- 300 crianças participantes.

38ª Edição Corrida do Tejo – 23 de Setembro

- Organização dos 4 treinos (1, 8, 15, 21 de Setembro) – média de participação por treino de 300 pessoas;
- Montagem do espaço de entrega de dorsais (20 e 22 de Setembro);
- Inscritos: 9.987.

Circuito de Xadrez Oeiras

- 23 de Setembro - Torneio Associação 18 de Maio – 38 participantes;
- 20 Outubro - Torneio da Academia Recreativa de Linda-a-Velha – 27 participantes.

Programa Expressão Físico Motora 1º Ciclo

- Início das aulas em todas as escolas do 1º Ciclo (1º e 2º ano) - reunião em todas as escolas (27) para apresentação dos professores de educação física;
- Acompanhamento presencial das aulas nas 27 escolas do 1º Ciclo (1º e 2º ano);
- Distribuição de material desportivo pelas escolas.

Apoio a iniciativas desportivas

- 22 de Setembro - 3 Horas Resistência BTT – Sport.com Barcarena;
- 14 de Outubro - Maratona de Lisboa – Maratona Clube de Portugal;
- 27 de Outubro - Corrida do Animal (Jamor);
- 27 de Outubro - 2.º Torneio Aniversário SIMPS (Badminton).

RAAD - Participações Financeiras ao Associativismo Desportivo

- Validação e controlo da documentação inerente à concretização de:
 - 46 contratos-programa de apoio à atividade regular; 44 assinados até 28 de Setembro (96%); 39 pagos até 26 de Outubro (96%);
 - 17 contratos-programa de apoio a projetos pontuais; 17 assinados até 28 de Setembro (100%);
 - 17 contratos-programa referentes a 23 projetos no âmbito do Apoio a Obras e Aquisição de Equipamento; 14 assinados em Outubro (87%).

Cedência de autocarros a entidades desportivas: A cedência de transportes municipais para deslocações para competições desportivas obteve uma resposta de 50% em Setembro e de 41% em Outubro, materializando-se em 7 e 5 cedências respetivamente.

Jogos de Oeiras

- Elaboração de regulamento geral e regulamentos técnicos;
- Preparação da cerimónia de apresentação;
- Produção de materiais.

Contratos Locais de Segurança (CLS)

- Programa “1ª Braçada” – preparação do início das aulas em Outubro;
- Distribuição de Material – toucas, fatos de banho e toalhas pelas escolas;
- Reuniões de articulação entre escola / piscina.

Habitação Municipal

No decorrer dos meses de Setembro e Outubro do corrente ano, a equipa da DGHM deu continuidade aos atendimentos sociais tanto das famílias arrendatárias como dos munícipes em geral, no âmbito do Observatório, que totalizaram 963 momentos. As Visitas Domiciliárias tanto aos arrendatários como aos novos pedidos de habitação totalizaram 117 neste período de tempo.

Durante os dois últimos meses, deram entrada na DGHM, 48 novos pedidos de habitação, os quais tiveram o tratamento e análise técnica correspondentes.

No que respeita ao controle da dívida, que na generalidade se consubstancia na elaboração de Planos de Amortização da dívida e no recálculo do valor das rendas, esta atividade resultou na negociação de 21 dívidas e de 18 recálculos do valor da renda.

Dando corpo e continuidade às novas formas de intervenção junto das comunidades residentes no parque habitacional municipal tiveram lugar em outubro duas ações, na zona de Carnaxide. Uma (“*Em grupo vencemos*”) dirigida para crianças dos 6 aos 10 anos, tendo movimentado cerca de 50 participantes, durante três momentos distintos. De ressaltar a estreita colaboração da PSP. A outra iniciativa dirigida a jovens adolescentes, que contou com a adesão de 15 jovens, versou o tema “*Violência no Namoro e Comportamentos Sexuais de Risco*”.

Com o objetivo de dar continuidade a este tipo de ações e de intervenção social foram já realizadas três reuniões preparatórias com diversos serviços e entidades com experiência nesta área de intervenção.

Juventude

Nos meses de Setembro e Outubro, a Unidade Juventude teve o seu enfoque no apoio a algumas iniciativas das Associações Juvenis. Este apoio contemplou a emissão e isenção de licenças para eventos, logística e cedência de transportes, tendo apoiado, neste período, um total de 10 entidades.

De destacar, ainda, a organização da Festa do Estudante no passado dia 18 de Outubro, em parceria com as Associações de Estudantes do Ensino Superior de Oeiras, e também com a Associação “Custom Circus”, onde estiveram presentes cerca de 800 jovens.

De realçar, também, o início da formação em Teatro, no âmbito do projeto experimenta-te, que decorreu no passado dia 15 de Setembro, e que contou com a participação de 22 jovens.

Núcleo de Desenvolvimento Comunitário/Contrato Local de Segurança

Ao nível da execução do Plano de Ação (PA) do Contrato Local de Segurança (CLS) de Oeiras, encontram-se em acompanhamento diversas ações, distribuídas pelas várias medidas que integram as diferentes dimensões dos 9 Eixos. O acompanhamento deste PA pressupõe a análise de projetos de intervenção a implementar nos territórios CLS (Zona da Outurela, agregando os 5 empreendimentos municipais e em Porto Salvo, o empreendimento dos Navegadores), o acompanhamento das ações que estão em curso, a realização de visitas aos territórios CLS e a realização de reuniões com os vários atores locais (autarquia, organizações e serviços da administração central e local, grupos organizados da população e instituições).

No período em análise, realça-se a operacionalização do projeto “Pais Felizes, Crianças Felizes” (Navegadores) a desenvolver pela Associação Aldeias de Crianças SOS e do projeto “Ponto por Ponto” (Outurela) da AMALX: Associação Moda Africana em Lisboa, possibilitado pela aprovação em sessão de câmara de participações financeiras, respetivamente de 8.503,60€ e de 7.000,00€ para apoio à implementação destes. Salientam-se, ainda, as diligências encetadas para a implementação do projeto “Novos Horizontes – a OCP Solidária no Bairro dos Navegadores”, promovido pela Orquestra de Câmara Portuguesa (OCP).

Departamento de Educação

Foram realizadas 3 reuniões com as direções dos agrupamentos de escolas e foi assegurada a representação do Município nas reuniões dos 11 Conselhos Gerais dos Agrupamentos de Escolas e da Escola Secundária Quinta do Marquês.

No âmbito do apoio à organização financeira e contabilística das 11 unidades orgânicas do concelho, realizaram-se um total de 6 visitas/sessões de trabalho em 4 Escolas, e foram supervisionados e alvo de análise detalhada os processos relativos às 11 unidades orgânicas.

O DE (DPGRE) assegurou o encaminhamento e monitorização de cerca de 375 pedidos de intervenção ao nível da conservação e manutenção corretiva das

instalações das escolas da rede pública, em articulação com as unidades orgânicas das áreas do ambiente e de obras.

Foram realizadas cerca de 42 visitas técnicas multidisciplinares, a diversos estabelecimentos de ensino para levantamento do estado conservação e manutenção das instalações das escolas e do seu equipamento e mobiliário.

Decorrente do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências (Contrato n.º 558/2015, de 28 de Julho), foi transferido o montante de 443.651,69 € para os 10 agrupamentos de escolas e escola não agrupada. Deste, o valor de 422.376,55 € foi referente a despesas de funcionamento, e o valor de 21.275,14 € relativo a ação social escolar e outros projetos.

No âmbito da negociação com o Ministério da Educação para a concretização de um Plano de Reabilitação das Escolas Básicas e Secundárias (13 escolas), em reunião realizada com a Secretária de Estado Adjunta e da Educação foi apresentada pelo Município uma proposta de termos de referência de acordo de colaboração a celebrar para garantir o respetivo financiamento, aguardando-se resposta.

No âmbito do Plano Estratégico para a Reabilitação do Edificado Escolar (PEREE), e em resultado das auditorias realizadas a 28 estabelecimentos de ensino de pré-escolar e do 1º ciclo do ensino básico, foi apurado o valor do investimento estruturante necessário (cerca de dez milhões e cem mil euros) para garantir, caso a caso, o desempenho regulamentar de edifícios escolares. Em conjunto com o DOM foi feita a definição das prioridades e o planeamento das intervenções nos equipamentos da rede escolar nos próximos 3 a 4 anos.

Salienta-se o acompanhamento estreito assegurado pela DPGRE e pela DEM à transferência da população escolar da EB Narcisa Pereira para as instalações provisórias na EB Prof. Noronha Feio, em Queijas, para garantia das melhores condições do espaço que durante um ano letivo acolhe a referida escola, em virtude da grande obra de remodelação em curso.

Foi efetuada a entrega de novo mobiliário, com o apetrechamento de 134 salas de aula de 1º ciclo: mesas individuais de aluno e de professor (num total de 3634 mesas), encontrando-se em curso o processo de substituição das cadeiras de 2º e 3º ciclo (3720 cadeiras). O mobiliário recolhido tem sido devidamente acondicionado em armazém para ser doado à Guiné Bissau, no âmbito de um acordo de cooperação.

Participação, em colaboração com outros serviços, no lançamento do procedimento para implementação das medidas de autoproteção e segurança contra incêndio nas escolas.

Início da elaboração de “Documento Orientador Espaços de Jogo e Recreio”, integrando um Grupo de Trabalho Multidisciplinar criado para o efeito, que integra membros da DPGRE, DEM, DGEV e DEP.

Em articulação com o Departamento de Artes, Cultura e Turismo e o Gabinete de Comunicação, realizou-se em 5 de setembro a receção aos professores do Concelho, amplamente participada com a presença de cerca de 600 professores.

Com o início do ano letivo 2018/19, foram lançados e encontram-se implementados na generalidade das escolas os Projetos Oficina de Coral, Mochila Leve, Programa de Apoio à Expressão Físico-Motora, e Projeto Folkzitas.

Cada um destes projetos é suportado por entidades e instituições científicas que asseguram o suporte técnico apropriado, assegurando ainda a respetiva monitorização e avaliação.

O Programa Oeiras Educa foi implementado em pleno com a afetação de um corpo técnico dedicado, reunindo a colaboração de vários serviços, com um vasto conjunto de ofertas disponibilizadas e em constante atualização, estando a ser apriorado o interface para ligação aos professores utilizadores.

Elaboração da Proposta de para atribuição do financiamento por parte da Câmara Municipal de Oeiras às Associações de Pais e Entidades Promotoras das Atividades de Enriquecimento Curricular.

Contratação e realização de diversas iniciativas culturais e espetáculos em escolas, como a “Vida de Marioneta” (Companhia Valdevinos), “Agir na vida” (Associação Cultural Sem Tábuas).

Acompanhamento e apoio logístico da Atividade de escrita criativa realizada na Galeria Verney por Ana Roque no âmbito das Jornadas Europeias do Património. Preparação do Congresso da Rede de Escolas ESCXEL, realizado na Escola Secundária Sebastião e Silva.

Desenvolvimento do processo para a elaboração da Bolsa Oeiras Toast Masters. Seleção dos alunos de mérito e professores e atribuição da Bolsa Oeiras Toast Masters realizado na Escola Secundária Luís Freitas Branco.

Continuação do processo de contratação para elaboração da Carta Educativa e construção do Observatório dos Resultados Escolares.

Foi atualizada a informação na plataforma de Gestão de Refeições em que estão inscritas 6.555 crianças do pré-escolar e do 1.º Ciclo de todas as escolas dos 10 agrupamentos de escolas do concelho que resulta da admissão de novos alunos e crianças e da alteração das situações dos agregados familiares. Foram realizadas ações formativas referentes ao novo processo de faturação de refeições em todos os postos de atendimento municipais e uniões e juntas de freguesia do concelho de Oeiras.

Foi realizada reunião com a direção operacional da UNISELF, S.A. com o objetivo de preparar o funcionamento dos refeitórios escolares no novo ano letivo. A reunião também serviu para efetuar a avaliação do funcionamento global desse serviço ao longo de 2017/18 e para identificar os aspetos críticos que deverão ser cautelados em 2018/19: qualidade das refeições, elaboração de ementas, número e formação dos trabalhadores.

No âmbito da monitorização do funcionamento do serviço de fornecimento de refeições realizaram-se 68 visitas de acompanhamento e 6 inspeções. Foram recebidas e tratadas 8 reclamações provenientes das coordenações escolares. Efetuou-se o tratamento de dados referente aos inquéritos escolares dos alunos.

Foi iniciada a preparação do procedimento concursal para a aquisição de serviços fornecimento de refeições nas escolas de 1.º Ciclo e jardins de infância da rede pública a iniciar no ano letivo 2018/19.

Foi concluído o procedimento de aquisição de serviços de auditorias externas e vigilância dos 46 refeitórios escolares da rede pública. Ao abrigo do novo contrato, também as escolas em que o serviço de fornecimento de refeições é assegurado pela DGEstE serão abrangidas por auditorias externas que incidem sobre o cumprimento do HACCP e normas da higiene e segurança alimentar.

Foi concluído o processo de aquisição de palamenta escolar que abrange as 27 unidades de refeitório sob gestão escolar.

Está em curso o procedimento para aquisição do serviço de limpeza de casas de banho e salas de aula em 3 escolas sob gestão municipal (EB Alto de Algés, EB Gomes Freire de Andrade e EB Porto Salvo).

No âmbito da execução do Acordo de Cooperação para a Educação Pré-escolar, mantém-se a monitorização/atualização mensal dos dados relativos a refeições servidas às crianças do pré-escolar e indicação do número de salas/número de crianças a frequentar o serviço de prolongamento de horário, na aplicação da Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEstE) disponibilizada para o efeito.

No âmbito do processo de gestão de matrículas, neste período, foram atendidos 160 encarregados de educação que solicitaram esclarecimentos, pedidos de vaga ou apresentaram reclamação sobre o resultado da colocação. O número total de atendimentos nesta vertente é de cerca de 700.

Entre o dia 15 de setembro e o dia 15 de outubro foram rececionadas 171 candidaturas às bolsas de estudo do ensino superior do Município de Oeiras para o ano letivo 2018/19. Esta medida irá abranger 90 beneficiários. Foi prestada colaboração na elaboração do regulamento das bolsas de estudo no âmbito dos acordos de geminação, em colaboração com o Gabinete da Vice-Presidência.

No âmbito da ação social escolar (ASE) foram rececionadas 277 pedidos para apoio (escalão A e B) para refeições escolares, material escolar e visitas de estudo. Foi assegurada a concessão do subsídio de transporte escolar atribuído aos alunos no ano letivo 2018/2019, após análise de 1411 candidaturas, de entre as quais 1148 reuniram os requisitos para a atribuição que se traduzirão num investimento de €368.399,05.

Manteve-se a participação no âmbito do Contrato Local de Segurança através das ações seguintes:

- Executados os protocolos de colaboração que resultam na implementação das AAAF nos Jardins de Infância dos Agrupamentos de Escolas Aquilino Ribeiro e Carnaxide-Portela. A EB Amélia Vieira Luís era a única escola da rede pública onde os serviços de apoio à família eram inexistentes.
- Execução dos programas "Geração de Sucesso-1º Ciclo" e "Mediadores para o sucesso escolar" nas EBI Sophia de Mello Breyner e EB Amélia Vieira Luis (AE Carnaxide-Portela) e EB Pedro Álvares Cabral (AE Aquilino Ribeiro); Assegurado o acompanhamento e a participação no encontro nacional organizado pela Associação EPIS que assinala a

abertura/preparação do ano letivo 2018/19, realizado no Centro de Ciência Viva de Constância.

- Assegurada a participação na Campanha de Recolha de Material Escolar organização pelo Programa Oeiras Solidária e que beneficiou 140 crianças dos AE Carnaxide-Portela e AE Aquilino Ribeiro.
- Dada a continuidade à monitorização e ao acompanhamento do Projeto Orquestra Geração Associação Orquestras Sistema Portugal.

Registou-se a entrada em funcionamento aa Unidade de Gestão do Pessoal Não Docente (UGPND), unidade orgânica que assegurará o apoio à organização e administrativa do Pessoal não Docente.

Neste período, foram desenvolvidas as seguintes ações: Apresentação da missão da Unidade às Direções dos Agrupamentos de Escolas e Escola não Agrupada; Participação em reuniões de articulação com diversos serviços do Município; Atendimento presencial (20) a Assistentes Operacionais e Assistentes Técnicas (situações de trabalho, alterações de horários, permuta/trocas) e 5 Acompanhamentos de pedidos de mobilidade/mudança de estabelecimentos de ensino.

Atualização das necessidades de recrutamento de assistentes operacionais e de assistentes técnicos apresentados pelos AE/E; Reuniões com órgãos de gestão e visitas de acompanhamento a 11 escolas da rede pública; análise de 3 reclamações de encarregados de educação.

Elaborada proposta para disponibilizar o Acolhimento Gratuito aos alunos do 1.º Ciclo do Ensino Básico, já a partir do ano letivo 2018/2019, através da prestação de apoio financeiro às entidades gestoras da componente de apoio à família.

Gabinete da Presidência

No âmbito das competências do Gabinete da Presidência e no período em análise, destacam-se as seguintes atividades:

Cooperação Descentralizada e Relações Internacionais

Preparação do acordo de cooperação entre o município de Oeiras e o distrito de Dongcheng, Pequim, China, bem como coordenação e preparação da participação do Sr. Presidente, em setembro, no seminário internacional sobre geminações de cidades, subordinado ao tema "Desenvolvimento Urbano e Herança Cultural", em que, como orador principal, fez duas apresentações. Uma intervenção inicial, sobre a importância da cooperação entre cidades como via para o desenvolvimento e para a paz, e uma segunda intervenção, expondo o modelo de desenvolvimento que Oeiras implementou, desde meados dos anos 1980, e o que se pretende realizar no Novo Ciclo de desenvolvimento que estamos a promover. No âmbito do Projeto BiomboAgir – projeto financiado pela União Europeia e que tem como parceiros, para além da Câmara Municipal de Oeiras, a Urbáfrica – UCLLA e o Governo Regional do Biombo – foi dada continuidade aos trabalhos programados, dos quais se destaca a preparação de um questionário, a ser distribuído por todos os funcionários do Governo Regional, para aferir as necessidades de formação e assim melhor preparar um plano de formação.

Na sequência da substituição do mobiliário das escolas em Oeiras, deu-se início ao processo de expedição desse material para a Guiné Bissau. Com o mobiliário disponibilizado será possível equipar 118 salas de aulas na Guiné Bissau. Serão também disponibilizadas 6 viaturas, a saber 4 ambulâncias, uma viatura de transporte de doentes e uma viatura ligeira. As viaturas de socorro foram cedidas pelas associações de bombeiros de Oeiras, Paço de Arcos e Cruz Quebrada Dafundo.

Receção do Embaixador da Moldávia e do Ministro do Comércio Guiné-Bissau

Financiamento Comunitário

Foi dada continuidade ao acompanhamento físico e financeiro dos projetos financiados pelo Portugal 2020.

Cidadania e Proximidade

Durante o período em análise realizou-se uma visita de trabalho às seguintes freguesias:

União de Freguesias Algés, Linda-a-Velha e Cruz Quebrada Dafundo, tendo-se visitado o JI Nossa Sra. das Graças com vista a avaliar o projeto de ampliação e criação de novo edifício para aumentar a oferta de creche e jardim-de-infância;

União de Freguesias Carnaxide Queijas, tendo-se visitado os Armazéns dos Barrinhos, o Parque de estacionamento do Centro Cívico de Carnaxide e Bairro da Quinta da Gandarela.

Freguesia de Barcarena a fim de averiguar uma situação de um muro levantada por uma munícipe no n.º 7B da Rua Felner Duarte.

União de Freguesias de Oeiras, Paço de Arcos e Caxias com o objetivo de avaliar o muro da ribeira no Jardim Municipal de Oeiras; Casa de Malta; muro de Cacilhas; e futura intervenção Paisagística de Sto. Amaro de Oeiras

Também durante este período, mais concretamente em outubro foi efetuada uma visita às Esquadras de Polícia de Queijas e de Carnaxide a fim de aferir das suas condições. Durante a visita foi determinada a construção de uma nova esquadra de polícia em Carnaxide, bem como a adaptação das atuais instalações para residências para polícias deslocados.

Com vista à assinatura de um acordo com o INIAV para a criação de um parque temático partilhado na Quinta do Marquês para a valorização do conjunto histórico edificado foi efetuada uma visita à Estação Agronómica Nacional - Casa da Pesca/Casa do Bicho da Seda/Pombal.

Assessoria técnica e administrativa

Tem sido dado acompanhamento às reuniões de câmara e respetivas propostas de deliberação, bem como sido prestado apoio técnico e administrativo.

Gabinete de Auditoria Municipal

Com o objetivo de sanar o excessivo avolumar de procedimentos que àquela altura se observava, por determinação do Sr. Presidente de 3 de julho, o Gabinete de Auditoria Municipal ficou afeto, praticamente em exclusivo, à tramitação de procedimentos de contratação pública, naturalmente em estreita colaboração com a DCP,

Assim, no decurso dos meses de setembro e outubro esta unidade orgânica procedeu à instrução e acompanhou a tramitação de 36 processos de contratação de aquisição de bens e serviços.

Paralelamente, por estarem em causa obrigações legais e regulamentares, submetemos a aprovação do Executivo e Assembleia Municipal o Relatório de Execução do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão e Infrações Conexas 2017, bem como a respetiva adaptação para o ano de 2018, e tal como previsto na norma de controlo interno foi realizado o balanço trimestral à Tesouraria.

Gabinete de Apoio às Freguesias

No que respeita à atuação do GAF no período considerado, foram apresentados os relatórios bimestrais pelas Juntas de Freguesia, tal como definido em Contrato Interadministrativo e Acordo de Execução.

- Foram entregues durante o mês de Setembro os relatórios referentes ao 4º Bimestre/2018 pelas Juntas de Freguesia da UFALVCQD, Barcarena, UFCQ, UFOPAC;
- No mês de Outubro a Junta de Freguesia de Porto Salvo entregou os relatórios referentes ao 3º Bimestre/2018 (que deveria ter entregue em Julho) e ao 4º Bimestre/2018 (que deveria ter entregue em Setembro);

Foram submetidos a aprovação do Executivo Municipal na reunião de 12 de Setembro 8 relatórios bimestrais, referentes ao 3º Bimestre/2018 no que concerne às Juntas de Freguesia de: Barcarena, UFCQ, UFOPAC. No que concerne ao 2º Bimestre/2018 e 5º Bimestre/2017, a JF de Porto Salvo.

Na reunião de 25/Setembro foi submetido o Relatório do CI 3º Bimestre/2018 da JF da UFALVCQD.

Por motivo de envio ao Tribunal de Contas dos 10 Contratos, em resultado da aprovação da renovação dos Contratos Interadministrativos (CI) e Acordos de Execução (AE), em Junho de 2018, as transferências financeiras para pagamentos dos Relatórios Bimestrais estiveram suspensas até 22 Outubro de 2018, data em que foi concedido o Visto às Juntas de Freguesia no que respeita ao CI: UFOPAC, Barcarena e Porto Salvo; e no que respeita ao AE, às Juntas de Freguesia de: UFALVCQD, UFCQ, Barcarena e Porto Salvo.

As únicas transferências que foram efetuadas a partir de Julho de 2018, foram para o AE a de JF da UFOPAC e no CI as Juntas de Freguesia de UFALVCQD e UFCQ. Pois, no entendimento do Tribunal de Contas estes 3 contratos já tinham obtido o Visto, em Março de 2018, e por esse motivo foram devolvidos.

Foi igualmente prestada colaboração por parte do GAF na operacionalização da cedência dos apoios logísticos a diversas iniciativas desenvolvidas pelas Juntas de Freguesia: UFALVCQD -Festas de N.Sra Do Cabo, Urban Market, Feira do Livro, Sreet food Urban Market, Festa de Outono; Festas de Leceia pela SERUL; UFOPAC a iniciativa da Paróquia de Caxias e o Sr. Jesus dos Navegantes, pela UFCQ, a iniciativa no Largo do Mercado e as Festas da Freguesia.

Gabinete de Comunicação

Durante o período em análise o Gabinete de Comunicação promoveu e desenvolveu os seguintes projetos de comunicação:

Projeto: + Coesão Social

Descrição:

Divulgação de um conjunto de medidas que visam ajudar à inclusão de quem mais precisa, quer seja por questões de idade ou de rendimento, promovendo o essencial a uma vida condigna e criando condições para a sua plena integração.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos: flyers;
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: mupis e outdoors.

Projeto: Festa das Vindimas

Descrição:

Promoção do evento que teve lugar a 25 de Setembro na Adega Casal da Manteiga.

Funções:

- Produção e distribuição dos materiais produzidos (brindes);
- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais;
- Registo fotográfico.

Projeto: Pequeno-almoço com a sustentabilidade

Descrição:

Sob o tema “Oeiras, ser inteligente para ser sustentável”, teve lugar esta iniciativa com um evento de pequeno-almoço no Templo da Poesia.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais;

Projeto: Cogito – Masterclasses

Descrição:

Projeto que promove um conjunto de palestras que visam debater temas relacionados com os avanços científicos da mundo atual, permitindo aprofundar conhecimentos e discutir as inquietações e desafios que o futuro nos reserva.

Funções:

- Contacto com empresas de fornecedores para obtenção de valores de orçamento;
- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais;
- Produção e distribuição dos seguintes materiais impressos: flyers, brochuras, cartazes;
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: telas, diretórios e mupis.

Projeto: Comemoração do Dia da Saúde Mental

Descrição:

O Dia Mundial de Saúde Mental (10 de outubro) foi assinalado em Oeiras com a realização de duas iniciativas dirigidas a profissionais da área da saúde, cuidadores, familiares e população em geral, com o objetivo de sensibilizar a população para a importância da Saúde Mental e combater o preconceito e o estigma à volta da saúde psicológica.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais.

Projeto: Corrida do Tejo

Descrição:

Decorreu no dia 23 de setembro a 38ª edição da Corrida Tejo, que contou com 10 mil participantes que se propuseram a percorrer 10 quilómetros, entre o ponto de partida em Algés e a meta na Praia da Torre.

Funções:

- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais;
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: mupis e outdoors.

Projeto: Masterclass Camões Convida Pessoas

Descrição:

Este segundo ciclo de Masterclasses, que tem lugar no Auditório do Templo da Poesia, será constituído por 11 sessões que vão decorrer até Fevereiro de 2019. Adotando as interrogações como ponto de partida da reflexão, esta iniciativa tem como desafio a desmistificação da figura literária pela figura humana. Autor não só dos Lusíadas, mas de uma obra vasta e gigante, figura incontornável e desafiante.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação - Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos: flyers;
- Registo fotográfico;

Projeto: Conferência POS (Programa Oeiras Solidária)

Descrição:

Conferência que visa abordar a temática do voluntariado empresarial aplicado à inovação social e à sustentabilidade das organizações e seus projetos.

Funções:

- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais;
- Oferta de brindes institucionais aos participantes.
- Registo fotográfico;

Projeto: Parques Caninos – Sinalética Específica

Descrição:

Dentro do âmbito desta iniciativa, foram produzidas placas com mensagens úteis e conselhos de boas práticas a colocar no interior do recinto dos parques criados.

Funções:

- Realização de maquetes (elaboração de conteúdo criativo/gráfico);
- Produção e instalação dos materiais produzidos.

Projeto: Decoração das Viaturas Municipais

Descrição:

Projeto que visa renovar a decoração das viaturas municipais.

Funções:

- Realização de maquetes (elaboração de conteúdo criativo/gráfico);

Projeto: Projeto Solidário aos Municípios com Área Ardida

Descrição:

Iniciativa na qual a Câmara Municipal de Oeiras tem como principal objetivo apoiar os municípios que foram mais afetados pelos incêndios florestais de 2017.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção dos seguintes materiais específicos: caixas e autocolantes.

Projeto: Roteiro Cultural 30 Dias

Descrição:

O Roteiro Cultural 30 Dias é a revista que reúne os maiores eventos culturais a divulgar junto do público.

Funções:

- Preparação e realização de entrevistas;
- Organização e edição de conteúdos;
- Publicação da Revista.

Projeto: SOS Isolamento

Descrição:

O programa SOS Isolamento tem como objetivo referenciar e fazer uma intervenção especializada para pessoas em situação de risco, nomeadamente idosos.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: mupis e outdoors;
- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais.

Projeto: Jogos de Oeiras

Descrição:

Projeto destinado a promover a prática de desporto em colaboração com as escolas, com o objetivo de proporcionar aos jovens um conjunto de experiências de carácter lúdico-desportivo.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos: flyers;
- Produção e distribuição dos materiais produzidos (brindes).

Projeto: Educação para a Cidadania

Descrição:

No âmbito do programa CLS (Contrato Local de Segurança) a Divisão de Gestão do Parque Habitacional está a organizar um projeto dirigido às crianças residentes em bairros municipais com idades compreendidas entre os 6 e os 10 anos.

Funções:

- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais;

Projeto: Decoração Placas Gabinete Médico & Divisão Promoção Social

Descrição:

Substituição da sinalética existente na sequência da reestruturação orgânica.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e instalação dos materiais produzidos.

Projeto: Villa Oeiras Reserva 2005

Descrição:

Elaboração dos materiais que acompanham o lançamento da edição de reserva 2005 do vinho Villa Oeiras.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);

- Produção dos seguintes materiais específicos: caixas, rótulos e gargantilhas.

Projeto: Boletim Oeiras Atual

Descrição:

Boletim informativo que permite a difusão dos principais desenvolvimentos nos temas mais marcantes da vida quotidiana do Concelho de Oeiras.

Funções:

- Organização e edição de conteúdos;
- Publicação do Boletim.

Projeto: Receção ao Estudante

Descrição:

Evento representativo e dedicado a todos os novos estudantes universitários sendo, o Município de Oeiras, o anfitrião.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos: brochuras;
- Produção e distribuição dos seguintes materiais específicos (brindes): t-shirts e sacos de mochilas;
- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais;
- Registo fotográfico;

Projeto: Peça de Teatro Porta Com Porta (DRAMAX)

Descrição:

Programação teatral promovida no Auditório Eunice Muñoz.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos: flyers e folhas de sala;
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: roll-ups, diretórios, lonas verticais, cartazes de vitrina e A3;
- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais;

Projeto: Exposição “Que A Mente Resista”

Descrição:

Exposição de um conjunto de cerca de 20 obras de arte de diversas tipologias artísticas pelo artista plástico Rui Manuel Jordão que pretende explorar a problemática da apropriação do objeto artístico por parte do espectador.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos catálogo;
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: mupis e telão;
- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais.

Projeto: Exposição “21ª Coleção Neves e Sousa”

Descrição:

Exposição de diversas obras de arte.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);

- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos: flyers, cartazes, catálogo;
- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais.

Projeto: Renovação dos Painéis do Passeio Marítimo

Descrição:

Projeto com o objetivo de renovar o material dos Painéis do Passeio Marítimo, mantendo o conteúdo dos mesmos.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e instalação dos materiais produzidos.

Projeto: Vozes do Fado 2018

Descrição:

Ciclo de 6 concertos dedicados ao Fado, que tiveram lugar nos auditórios municipais Eunice Muñoz e Ruy de Carvalho, entre Setembro de Outubro do presente ano.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de divulgação impressos: flyers, folhas de sala;
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: roll-ups, lonas verticais, diretórios, mupis
- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais;
- Registo fotográfico.

Projeto: 8ª Edição Feira Internacional de Miniaturas e Casinhas de Bonecas

Descrição:

Feira que teve lugar no Centro Cultural Palácio do Egipto.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: telão;
- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais;
- Registo fotográfico.

Projeto: Campanha de Adoção Animal

Descrição:

Campanha que visa promover a adoção responsável dos animais que se encontram à guarda do Município de Oeiras, no CROAMO e no CAA.

Funções:

- Conceção de maquetes (elaboração de conteúdo criativo e design gráfico);
- Produção e distribuição dos seguintes materiais de comunicação urbana: mupis e outdoors
- Produção dos seguintes materiais específicos: stand-ups tridimensionais;
- Divulgação nas redes sociais através das plataformas digitais;
- Preparação e realização de entrevistas (vídeos).

Gabinete de Inteligência Territorial

O GIT, em estreita colaboração com a Município e com o DITIC continua a promover a realização de reuniões de trabalho, auscultando todos serviços municipais e várias entidades externas - Juntas de freguesia; Corporações de Bombeiros; PSP e Empresas Municipais e Entidades participadas- visando a elaboração do Plano Estratégico Oeiras - Cidade Inteligente (PEO-CI).

Pretende-se com este Plano conhecer a realidade, promover a correta articulação entre os serviços da CMO, e desta com as entidades que operam no território de forma a podermos estar articulados e oferecer respostas mais integradas e transparentes, melhorando a comunicação tanto entre as U.O. como com as entidades tendo em vista a qualidade de vida do cidadão.

Adesão à Rede SmartCitiesnetwork e ao Anuário SmartCities

Adesão à Aplicação WAZE com a formalização do Programa Connected Citizens (CCP), uma iniciativa da Google que promove a troca bidirecional e gratuita de dados.

Redação de artigos sob a temática das Smart Cities para a imprensa escrita e online

Colaboração no âmbito da sua participação no grupo de trabalho para a regularização do Património Imóvel Municipal (Despacho n.º 19/2018, de 25 de janeiro), na validação e completagem do levantamento dos bens imóveis (registo, inventariação e georreferenciação), no desenvolvimento de uma base de conhecimento para a harmonização de procedimentos de inventariação e georreferenciação, e no acompanhamento da implementação da solução integrada SIG/GeoPortal com o ERP/Flylight.

Aquisição, validação e disponibilização de informação cartográfica, nomeadamente a Cartografia Topográfica à escala 1:2.000 (formatos dwg, dgn e shp) e a cobertura de ortofotomapas de 2016 aos diversos serviços municipais.

Realização de contactos para promover a articulação e assim assegurar a integração do cadastro de infraestruturas disponibilizado pelas operadoras responsáveis pelas respetivas redes, designadamente abastecimento de água, saneamento básico, eletricidade, telecomunicações e gás.

Desenvolvimento de um conjunto de ações em parceria com o IPMA, IP para a instalação de uma Estação Meteorológica Automática no concelho: Levantamento dos locais possíveis; visita aos mesmos; acautelamento dos requisitos técnicos necessários para a escolha do terreno e constituição do parque meteorológico e escolha dos equipamentos; reuniões de trabalho e preparação do texto do protocolo.

Carregamento de informação na plataforma nacional de suporte ao Sistema de Gestão de Informação de Incêndios Florestais sobre o PMDFC-Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios.

Consultas a várias instituições de investigação para apresentação de propostas para a realização de estudos sobre riscos sísmico, de tsunami e de transporte de matérias perigosas por estrada: Elaboração de convites no âmbito de consulta prévia; realização de reuniões de trabalho.

Consulta prévia ao LNEG sobre o ponto de situação da Cartografia Hidrogeológica do concelho de Oeiras.

Apresentação e discussão técnica de uma aplicação para gestão de espaços verdes para uso interno na CMO.

Condução do processo de parceria na candidatura ao projeto internacional “MOBIUS + Nature” que visa transmitir soluções de boas práticas ambientais no âmbito de adaptação às alterações climáticas entre países da EU e países da América Latina : reuniões de trabalho, informações e proposta de adesão ao consórcio.

Entrega do relatório Oeiras: Números e Tendências: sistematiza os números mais atualizados que se encontram disponíveis nas fontes oficiais e faz-se, sempre que considerado pertinente, a evolução de alguns dos indicadores apresentados. Nas várias temáticas em análise privilegiou-se destacar os indicadores com atualização mais recente, e por isso os dados reportam-se quase todos aos anos de 2016 e de 2017. A análise dos resultados é acompanhada, sempre que considerado enriquecedor, por alguns gráficos. Nas Leituras Relevantes percorremos todos os capítulos do documento sistematizando alguns destaques considerados de maior relevância.

Análise ao Desemprego registado relativo ao 3º trimestre de 2018: a análise é realizada com base nos dados disponibilizados pelo Instituto de Emprego e Formação Profissional.

Anuário Financeiro dos Municípios Portugueses: foi realizada uma síntese de algumas considerações produzidas neste documento, destacando o posicionamento de Oeiras nos vários Rankings que são divulgados.

Prémio Melhores Municípios para viver: decorrente da candidatura organizada pelo GIT, o Município de Oeiras, através do Programa Municipal “Oeiras Solidária”, foi reconhecido na categoria de Domínio Social, do concurso “Os Melhores Municípios para Viver” (M2V), uma iniciativa promovida desde 2008 pelo INTEC- Instituto de Tecnologia Comportamental. Este concurso pretende fomentar a Qualidade de Vida dos municípios portugueses, premiando projetos nas áreas de intervenção Ambiental, Económico e Social.

Participação no Workshop AML sobre PMAAC-AML – Plano Metropolitano de Adaptação às Alterações Climáticas

Planeamento e organização do Workshop Municipal com os atores estratégicos locais a decorrer no dia 27 de novembro, no auditório da AERLIS no âmbito da elaboração do “Plano Metropolitano de Adaptação às Alterações Climáticas da Área Metropolitana de Lisboa”

No âmbito do Grupo Oeiras 21+ realizou-se a 27ª edição do Pequeno-Almoço com Sustentabilidade dedicado ao tema “Oeiras, ser inteligente para ser sustentável”, no dia 20 de setembro que contou com a presença de 61 participantes.

Planeamento da 28ª edição do Pequeno-Almoço com a Sustentabilidade, prevista para o início de dezembro e dedicada ao tema “Economia inteligente, um novo modelo de produção e gestão de recursos.”

Acompanhamento do desenvolvimento dos trabalhos e elaboração de pareceres técnicos, relativos a entregas de relatórios parcelares pelas equipas externas contratadas pelo Município, para a Revisão do Plano de Ação Energia Sustentável para Oeiras (PAESO) e a elaboração do Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas de Oeiras (PMAACO).

Desenvolvimento dos trabalhos necessários à elaboração e aprovação dos Plano Municipal de Redução de Ruído e do Mapa Estratégico de Ruído (MER).

Neste contexto está a ser efetuado:

- o tratamento da informação recebida por parte das entidades Brisa e IP (contagens das fontes rodoviárias e ferroviárias);

- a análise das vias municipais a considerar no novo MER, nomeadamente as características físicas, p.e. o tipo de pavimento;
- análise das contagens de ruído necessárias para validação do MER;
- a definição e georreferenciação dos sensores de contagem de tráfego para medir as vias municipais consideradas para o cálculo do ruído;

Quanto ao Sistemas de Informação Geográfica menciona-se, neste domínio, o apoio a todos os serviços na utilização da informação geográfica, a manutenção da informação referente aos alvarás de loteamento com a digitalização dos documentos que lhe estão associados e respetiva integração na aplicação de Gestão Urbanística, a atualização permanente dos temas da Base de Dados Geográfica do Município e a manutenção dos conteúdos que alimentam o Geoportal. Nesta tarefa destaca-se a atualização de toda a informação que respeita ao Cadastro de infraestruturas (Iluminação pública, água, esgotos e gás). Constituição de um projeto SIG, em Quantum GIS, para disponibilização e gestão interna do PMDFCI.

Ainda no contexto da informação geográfica, foram dadas 24 respostas a pedidos vários dos serviços, de onde se destaca a medição de distâncias casa/escola e escola/casa para decisão de atribuição dos subsídios de transporte escolar.

Na parte aplicacional, elaborou-se a análise e validação da Plataforma Oeiras30Mais, plataforma que permite consultar a informação geográfica relativa à cobertura de ortofotomapas executados no âmbito do projeto solidário, promovido pelo Município de Oeiras para os 30 municípios mais afetados pelos incêndios florestais de 2017.

Polícia Municipal

No período em análise:

Foram realizadas cerca de **66** ações de policiamento de proximidade;

Foram realizadas cerca de **1613** ações de prevenção e fiscalização;

No serviço de Teleassistência efetuaram-se cerca de **110** cuidados/atendimentos relacionadas com este apoio.

Relativamente ações de apoio a eventos e outros trabalhos prestados por parte dos agentes, foram conforme a tabela abaixo discriminado:

Trabalho Prestado a Outras Unidades Orgânicas			
Trabalho Ordinário			
Mês	Ações	Agentes	Horas
Setembro	21	66	166
Outubro	28	94	126
TOTAL	49	160	292
Trabalho Extraordinário			
Mês	Ações	Agentes	Horas
Setembro	11	40	238
Outubro	1	4	24
TOTAL	12	44	262

DAC – Divisão Administrativa e de Contraordenações

- Processos Iniciados: cerca de **75**
- Processos Concluídos: cerca de **73**

No âmbito de valores cobrados correspondentes a **67** processos nomeadamente na área do Ambiente, Urbanismo e Atividades Económicas foram cobrados **15.057,07€**.

Proteção Civil Municipal

Foram registadas **(2)** ocorrências sobre edificados – queda de elementos, **(1)** abatimento no asfalto e da calçada), **(1)** parede em risco de queda **(1)** risco de queda de Platibanda **(1)** falta de guarda corpo na ponte **(1)** cheiro intenso a produto químico **(1)** perigo de queda de andaimes **(2)** quedas de árvores **(1)** queda de estrutura de obra (chapas) e **(1)** risco de saúde pública (terraço cheio de lixo) **total de ocorrências: 12**

Informação financeira

Execução orçamental

A execução orçamental resulta da diferença entre as receitas arrecadas e as despesas pagas, tendo a mesma registado até ao final do mês de outubro, um excedente de 44,8 milhões de euros, valor que quando comparado com igual período do ano anterior observa uma quebra de 18,1 milhões de euros, situação suportada, pela quebra na cobrança de receita nas rubricas Taxas, Multas e Outras Penalidades, onde se destaca os *Loteamentos e Obras (Particulares)*, com uma redução de 2,1 milhões de euros, e os *Juros de Mora* com menos 1,8 milhões de euros (relembra-se que em 2017 ocorreu uma entrada extraordinária dos juros de mora, transferidos pela Autoridade Tributária, referentes à cobrança do IMI).

O valor da integração do saldo da gerência de 2017 contribui também para esta quebra, uma vez que é inferior ao valor do saldo, integrado, relativo à gerência de 2016, em menos 14,3 milhões de euros.

	Receita realizada 31out17	Receita Cobrada Liquida até 31out2018				Despesa paga 31ago17	Despesa realizada até 31out2018		
		Corrente	Capital	Outras Receitas	TOTAL		Corrente	Capital	TOTAL
jan	3.446.620	9.452.810	271.719	13.385	9.737.915	3.113.340	4.495.807	968.430	5.464.236
fev	9.058.346	7.463.038	8.192	38.135	7.509.365	6.295.381	6.302.315	793.420	7.095.735
mar	13.761.695	6.415.553	55.891	39.114	6.510.558	9.772.956	7.045.433	1.326.140	8.371.573
abr	36.226.441	9.881.820	111.136	14.592	10.007.547	7.517.205	7.564.179	1.133.951	8.698.131
mai	20.032.820	21.000.646	217.231	13.639	21.231.517	9.770.493	5.951.806	1.602.937	7.554.743
jun	12.361.179	10.443.640	497.893	12.779.430	23.720.964	14.373.076	10.938.645	3.875.407	14.814.051
jul	10.205.658	13.388.668	17.260	3.584	13.409.513	10.447.491	8.537.560	1.300.440	9.838.001
ago	25.723.943	19.694.480	9.779	150	19.704.409	7.932.839	7.745.664	528.085	8.273.749
set	12.147.562	9.980.545	192.174	7.751	10.180.470	10.237.705	7.114.709	1.139.106	8.253.815
out	8.308.511	11.129.481	133.804	708.201	11.971.486	8.857.731	6.956.865	3.820.640	10.777.506
Total	151.272.774	118.850.682	1.515.080	13.617.982	133.983.743	88.318.216	72.652.983	16.488.556	89.141.539

A receita acumulada apresenta-se, a 31 de outubro, com uma taxa de execução de 81,3% e a despesa uma execução de 54,1% face ao orçamento atual. Comparativamente a igual período do ano anterior observa uma quebra na receita arrecada de 17,3 milhões de euros (-11,4%) e nos pagamentos efetuados uma variação positiva de 823 mil euros (+0,9%).

No período em análise, a receita regista um acréscimo de 8,3% e a despesa uma quebra de 64 mil euros, face a período homólogo do ano anterior.

O quadro seguinte mostra as variações que ocorreram face ao orçamento inicial e aos valores executados acumulados, quer a nível da receita quer da despesa e no período em análise (setembro e outubro) comparativamente a igual período de 2017:

Designação	Orçamento 2018		Execução		Variação		% execução Orçamento out18 (%)
	Inicial	Atual	out-17	out-18	€	%	
Receita	151.363.360	164.833.832	151.272.774	133.983.743	-17.289.031	-11,4	81,3
Corrente	149.761.620	149.761.620	122.475.900	118.850.682	-3.625.219	-3,0	79,4
Capital	1.601.730	1.601.730	1.673.266	1.515.080	-158.187	> 100,0	94,6
Outras Receitas	10	13.470.482	27.123.608	13.617.982	-13.505.626	> 100,0	> 100,0
Despesa	151.363.360	164.833.832	88.318.216	89.141.539	823.324	0,9	54,1
Corrente	108.154.557	116.350.972	69.766.354	72.652.983	2.886.629	4,1	62,4
Capital	43.208.803	48.482.860	18.551.862	16.488.556	-2.063.306	-11,1	34,0

Análise da Receita

Alterações/modificações orçamentais na receita

Designação	Orçamento inicial	Orçamento final
	€	€
Receita corrente	149.761.620	149.761.620
Receita de capital	1.601.730	1.601.730
Saldo da Gerência Anterior	0	13.470.472
TOTAL	151.363.350	164.833.822

O valor do orçamento da receita, à data de 31 de outubro, regista um aumento de 13.470.472 €, face ao orçamento inicial, determinado pela incorporação de parte do saldo de gerência, aprovado pelas Propostas de Deliberação nºs 408/2018, na reunião de 13 de junho e nº 610/2018, reunião de 14 de setembro.

Execução Orçamental da Receita

O nível de execução dos vários capítulos, que constituem a Receita, é apresentado com base nos valores acumulados e comparados com os realizados em igual período do ano anterior.

Designação	Orçamento final	Execução 2017 set e out	Execução acumulada a 31 outubro 17	Tx exec acum	Orçamento atual	Execução 2018 set e out	Execução acumulada a 31 outubro 18	Tx exec acum
	€	€	€	%	€	€	€	%
Receita Corrente	125.353.070	20.169.237	122.475.900	97,7	149.761.620	21.110.026	118.850.682	79,4
Impostos Diretos	71.625.880	11.141.101	72.931.889	101,8	91.765.980	12.090.929	73.519.163	80,1
Impostos Indiretos	1.975.080	322.470	1.347.296	68,2	2.082.020	1.378.877	2.709.499	130,1
Taxas, Multas e Outras Penalidades	1.104.130	105.131	5.064.565	458,7	2.272.660	186.239	956.404	42,1
Rendimentos de Propriedade	4.215.630	26.240	3.518.890	83,5	3.392.580	38.166	3.451.844	101,7
Transferências Correntes	29.206.320	4.794.914	24.826.597	85,0	30.307.820	4.993.224	25.590.927	84,4
Venda de Bens e Serviços Correntes	16.816.100	3.747.870	14.576.228	86,7	19.264.210	2.380.990	12.441.794	64,6
Outras Receitas Correntes	409.930	31.510	210.435	51,3	676.350	41.603	181.051	26,8
Receita Capital	2.670.280	280.933	1.673.266	62,7	1.601.730	325.977	1.515.080	94,6
Venda de Bens de Investimento	188.690	33.014	177.425	94,0	162.350	8.682	588.245	362,3
Transferências de Capital	2.477.390	187.725	1.293.008	52,2	1.408.750	314.040	886.031	62,9
Ativos Financeiros	20	50.428	149.987	> 100,0	20	0	8.250	> 100,0
Passivos Financeiros	20	0	0	0,0	20	0	0	0,0
Outras Receitas de Capital	4.160	9.766	52.847	1.270,4	30.590	3.255	32.554	106,4
Total das Receitas S/ Reposições	128.023.350	20.450.169	124.149.167	97,0	151.363.350	21.436.003	120.365.761	79,5
Reposições não Abatidas nos Pagamentos	10	5.903	98.608	> 100,0	10	15.952	147.510	> 100,0
Total das Receitas C/ Reposições	128.023.360	20.456.073	124.247.774	97,1	151.363.360	21.451.956	120.513.271	79,6
Saldo da gerência anterior	0	0	27.025.000	> 100,0	13.470.472	700.000	13.470.472	0,0
TOTAL	128.023.360	20.456.073	151.272.774	16,0	164.833.832	22.151.956	133.983.743	81,3

A **receita total acumulada** regista, até 31 de outubro, uma variação negativa, comparativamente aos valores realizados em igual período do ano anterior, na ordem dos **3%**, não considerando o valor do saldo da gerência, o que significa uma redução de 3,7 milhões de euros no valor da receita cobrada.

A **receita corrente acumulada**, apresenta-se com uma quebra de 3,6 milhões de euros com destaque para as Taxas, Multas e Outras Penalidades, com uma variação negativa de 4,1 milhões de euros, e as Vendas de Bens e Serviços com menos 2,1 milhões de euros de cobrança. Pela positiva apresenta-se os Impostos Indiretos com uma realização de mais 1,3 milhões de euros.

A **receita de capital acumulada** assinala uma taxa de execução de 94,6% face ao orçamento atual e uma quebra de 9,5% face ao valor realizado em igual período do ano de 2017. Esta variação negativa tem, especial, incidência nas Transferências de Capital, com uma quebra de 31,5%, e nos Ativos Financeiros com uma diminuição de 94,5%, suportados pelo reconhecimento dos meios líquidos financeiros da Habitágua, no valor de 99,6 mil euros efetuado em junho de 2017.

Designação	Orçamento inicial	Orçamento atual	Receita Cobrada 31out18	Tx exec.
	€	€	€	%
Receita Corrente	149.761.620	149.761.620	118.850.682	79,4
Impostos Diretos	91.765.980	91.765.980	73.519.163	80,1
Impostos Indiretos	2.082.020	2.082.020	2.709.499	130,1
Taxas, Multas e Outras Penalidades	2.272.660	2.272.660	956.404	42,1
Rendimentos de Propriedade	3.392.580	3.392.580	3.451.844	101,7
Transferências Correntes	30.307.820	30.307.820	25.590.927	84,4
Venda de Bens e Serviços Correntes	19.264.210	19.264.210	12.441.794	64,6
Outras Receitas Correntes	676.350	676.350	181.051	26,8
Receita Capital	1.601.730	1.601.730	1.515.080	94,6
Venda de Bens de Investimento	162.350	162.350	588.245	362,3
Transferências de Capital	1.408.750	1.408.750	886.031	62,9
Ativos Financeiros	20	20	8.250	> 100,0
Passivos Financeiros	20	20	0	0,0
Outras Receitas de Capital	30.590	30.590	32.554	106,4
Total das Receitas S/ Reposições	151.363.350	151.363.350	120.365.761	79,5
Reposições não Abatidas nos Pagamentos	10	10	147.510	> 100,0
Total das Receitas C/ Reposições	151.363.360	151.363.360	120.513.271	79,6
Saldo da gerência anterior	0	13.470.472	13.470.472	100,0
TOTAL	151.363.360	164.833.832	133.983.743	81,3

Os **impostos diretos**, apresentam um valor executado acima do montante registado no período homólogo, destacando-se quer na receita total arrecadada, com um peso de 54,9%, quer no total da receita corrente realizada, com um contributo de 61,9%, apresentado até ao momento uma taxa de execução face ao previsto superior a 80%.

Não obstante este grupo de impostos apresentar um valor recebido superior, em cerca de 600 mil euros quando comparado com igual período de 2017, a sua execução é inferior, uma vez que em 2017 este indicador era superior a 100%,

como consequência de uma execução muito elevada do IMT, que neste período era já superior em 10 milhões de euros ao estimado para o exercício, e da **Derrama**, que a sua execução a 31 de outubro era de 111%. No entanto, prevê-se que a execução da deste aglomerado atinja, ou mesmo ultrapasse, o montante definido em sede de orçamento. Estes dados podem revelar o impacto que o crescimento económico tem no tecido empresarial, bem como a vitalidade do setor imobiliário por via de um aumento na transação de imóveis.

Designação	Cobrada 2017 até 31 out	Cobrada 2018 até 31 out	Tx Var. 2018-17	
	€	€	€	%
Impostos Diretos				
Imp. Municipal s/ Imóveis (IMI) / Contribuição Autárquica	21.234.774	21.907.283	672.508	3,2
Imp. Único de Circulação (IUC)	10.969.909	11.278.109	308.200	2,8
Imposto Municipal s/ Trans. Onerosas Imóveis (IMT) / SISA	23.631.175	27.765.546	4.134.371	17,5
Derrama	17.096.030	12.568.225	-4.527.805	-26,5
Imp. Diretos Diversos	0	0	0	0,0
TOTAL	72.931.889	73.519.163	587.274	0,8

O **Imposto Municipal s/ Transações Onerosas Imóveis (IMT)** destaca-se como sendo o imposto com a maior realização em valor absoluto, com **27,8 milhões de euros**, valor que configura uma variação positiva de 17,5% face ao valor realizado em período homólogo de 2017 e uma taxa de execução de 85,8% do valor previsional. Imposto que evidencia a forte dinâmica no mercado imobiliário acompanhado de destino preferencial para investimento estrangeiro.

A **receita de capital**, com uma realização de **94,6%** do valor previsto em orçamento, apresenta na rubrica das **Transferências de Capital** o valor realizado mais expressivo, com o montante de quase 900 mil euros. O crescimento acentuado desta receita nos meses de setembro e outubro provém dos reembolsos dos projetos financiados por parte do FEDER em 179 mil euros, nomeadamente as intervenções na EB Conde de Oeiras, EB Bessa Múria, EB Jorge Mineiro, EB Sophia de Mello Breyner e da Frente Marginal. Paralelamente, foi recebido o montante de 117 mil euros no âmbito do acordo de colaboração com o Turismo de Portugal para obras e projetos de interesse turístico.

Análise da Despesa

Alterações/modificações orçamentais a despesa

Designação	Orçamento inicial		Orçamento atual		Variação	
	€	%	€	%	€	%
Despesa Corrente	108.154.557	71,5	116.350.972	70,6	8.196.415	7,6
Despesas com o Pessoal	44.622.003	29,5	45.340.986	27,5	718.983	1,6
Aquisição de Bens e Serviços	45.876.253	30,3	50.930.619	30,9	5.054.366	11,0
Juros da Dívida Pública	1.141.000	0,8	1.146.000	0,7	5.000	0,4
Transferências Correntes	14.902.676	9,8	17.355.743	10,5	2.453.067	16,5
Outras Despesas Correntes	1.612.625	1,1	1.577.625	1,0	-35.000	-2,2
Despesa Capital	43.208.803	28,5	48.482.860	29,4	5.274.057	12,2
Aquisição de Bens de Capital	35.150.013	23,2	39.805.087	24,1	4.655.074	13,2
Transferências de Capital	4.581.790	3,0	5.394.929	3,3	813.139	17,7
Ativos Financeiros	776.000	0,5	581.844	0,4	-194.156	-25,0
Passivos Financeiros	2.700.000	1,8	2.700.000	1,6	0	0,0
Outras Despesas de Capital	1.000	0,0	1.000	0,0	0	0,0
TOTAL	151.363.360	100,0	164.833.832	100,0	13.470.472	8,9

Apesar da identificação das despesas aquando da elaboração do orçamento, durante a execução constatou-se que por situações imprevistas as dotações previsionais são insuficientes ou até mesmo inexistentes. Para ultrapassar estas situações, efetuaram-se no período em análise 1 revisão e 2 alterações orçamentais.

A revisão visou afetar ao orçamento em vigor parte do saldo de gerência de 2017, no montante de 700.000 €, de um total apurado de 84.020.293,68 €, o qual deve foi aplicado em sede de revisão orçamental, nos termos dos pontos 2.3.4 e 8.3.1 do Decreto-Lei nº 54-A/99 (POCAL).

As modificações ao orçamento não alteram a sua estrutura verificando-se que a redução das despesas correntes reforça, na mesma proporção, as despesas de capital.

De entre as rubricas cujas dotações foram reforçadas é de destacar, nas despesas correntes, as despesas de pessoal e nas despesas de capital a aquisição de bens de capital e as transferências de capital. Ocorre em sentido inverso as reduções das rubricas de aquisição de bens e serviços e transferências correntes, do lado da despesa corrente.

Designação	Orçamento inicial		Orçamento a 31mar		Orçamento 31mai		Orçamento 31ago		Orçamento 31out		Δ 31out/31 ago	
	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%
Assembleia Municipal e Câmara Municipal [CM]	587.500	0,4	601.500	0,4	601.500	0,4	653.400	0,4	627.056	0,4	-26.344	-4,0
Operações Financeiras [OF]	3.891.000	2,6	3.891.000	2,6	3.891.000	2,6	3.891.000	2,4	3.896.000	2,4	5.000	0,1
Serviços Assessoria [SA]	12.663.644	8,4	13.445.864	8,9	12.497.660	8,3	14.392.718	8,8	13.287.572	8,1	-1.105.146	-7,7
Departamento de Gestão e Desenvolvimento Organizacional [DGDO]	68.065.333	45,0	67.019.758	44,3	65.721.637	43,4	71.188.925	43,4	74.723.991	45,3	3.535.066	5,0
Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística [DPGU]	1.185.631	0,8	1.187.281	0,8	1.187.281	0,8	1.187.281	0,7	1.187.281	0,7	0	0,0
Departamento de Habitação e Reabilitação Urbana [DHURU]	11.660.921	7,7	11.652.406	7,7	11.652.406	7,7	10.652.406	6,5	8.762.406	5,3	-1.890.000	-17,7
Departamento de Obras Municipais [DOM]	17.574.175	11,6	17.573.882	11,6	17.604.882	11,6	19.529.882	11,9	19.595.365	11,9	65.483	0,3
Departamento de Ambiente e Serviços Urbanos [DASU]	17.836.482	11,8	17.855.517	11,8	20.091.138	13,3	20.301.138	12,4	20.367.317	12,4	66.178	0,3
Departamento de Cultura e Promoção do Conhecimento [DCPC]	3.213.400	2,1	3.221.718	2,1	3.218.548	2,1	5.915.548	3,6	6.133.548	3,7	218.000	3,7
Departamento de Coesão e Desenvolvimento Social [DCDS]	6.539.236	4,3	6.769.111	4,5	6.751.985	4,5	8.523.211	5,2	8.354.974	5,1	-168.237	-2,0
Departamento de Educação [DE]	8.146.038	5,4	8.145.323	5,4	8.145.323	5,4	7.898.323	4,8	7.898.323	0,0	0	0,0
TOTAL	151.363.360	100,0	151.363.360	100,0	151.363.360	100,0	164.133.832	100,0	164.833.832	95,3	700.000	0,4

Em termos de reforços, por serviços responsáveis, destaca-se o Departamento de Gestão e Desenvolvimento Organizacional com um reforço de 3,5 milhões de euros face ao orçamento de 31 de agosto (data do último relatório apresentado) e o Departamento de Cultura e Promoção do Conhecimento.

Em contrapartida os Serviços Assessoria (que aglutina os Gabinetes) e o Departamento de Habitação e Reabilitação Urbana apresentam, no conjunto, uma redução de 2,0% quer comparativamente ao valor previsto à data de 31 de agosto. quer perante o orçamento inicial.

Execução orçamental da despesa

A análise da Despesa processa-se de igual forma ao procedimento de verificação da Receita, registando a execução dos vários capítulos comparando-os com os realizados em igual período do ano anterior:

Designação	Orçamento final	Execução 2017 set e out	Execução acumulada a 31out17	Tx exec acum %	Orçamento atual	Execução 2018 set e out	Execução acumulada a 31out18	Tx exec acum
	€	€	€	%	€	€	€	€
Despesa Corrente	105.727.076	14.544.384	69.766.354	66,0	116.350.972	14.071.574	72.652.983	62,4
Despesas com o Pessoal	43.744.416	6.351.589	33.659.197	76,9	45.340.986	6.744.543	34.407.522	75,9
Aquisição de Bens e Serviços	45.500.123	6.060.670	24.677.228	54,2	50.930.619	5.500.460	26.062.081	51,2
Juros da Dívida Pública	1.130.873	8.531	591.157	52,3	1.146.000	1.927	379.418	33,1
Transferências Correntes	14.099.555	2.047.535	10.144.758	72,0	17.355.743	1.759.798	11.043.426	63,6
Outras Despesas Correntes	1.252.108	76.059	694.014	55,4	1.577.625	64.846	760.536	48,2
Despesa Capital	49.533.276	4.551.051	18.551.862	37,5	48.482.860	4.959.746	16.488.556	34,0
Aquisição de Bens de Capital	41.754.403	3.303.945	14.159.514	33,9	39.805.087	4.644.743	13.368.207	33,6
Transferências de Capital	4.325.509	1.107.448	2.255.669	52,1	5.394.929	174.955	1.128.540	20,9
Ativos Financeiros	776.000	0	387.896	50,0	581.844	0	290.922	50,0
Passivos Financeiros	2.674.364	139.658	1.748.782	65,4	2.700.000	140.048	1.700.888	63,0
Outras Despesas de Capital	3.000	0	0	0,0	1.000	0	0	0,0
TOTAL	155.260.352	19.095.435	88.318.216	56,9	164.833.832	19.031.320	89.141.539	54,1

Comparativamente a igual período do ano anterior a **despesa acumulada** observa uma variação positiva de **0,9%**, o que em valor absoluto significa mais 823,3 mil euros em pagamentos efetuados, valor que resulta de mais 2,9 milhões de euros de pagamentos em **despesas correntes** e quebra de 2,1 milhões de euros em despesas de capital.

À semelhança da análise efetuada na Receita, apresenta-se, ao nível dos vários capítulos que constituem a Despesa, a taxa de execução face aos valores previstos em Orçamento.

Designação	Orçamento inicial	Orçamento atual	Valor pago	Tx exec acum
	€	€	€	%
Despesa Corrente	108.154.557	116.350.972	72.652.983	62,4
Despesas com o Pessoal	44.622.003	45.340.986	34.407.522	75,9
Aquisição de Bens e Serviços	45.876.253	50.930.619	26.062.081	51,2
Juros da Dívida Pública	1.141.000	1.146.000	379.418	33,1
Transferências Correntes	14.902.676	17.355.743	11.043.426	63,6
Outras Despesas Correntes	1.612.625	1.577.625	760.536	48,2
Despesa Capital	43.208.803	48.482.860	16.488.556	34,0
Aquisição de Bens de Capital	35.150.013	39.805.087	13.368.207	33,6
Transferências de Capital	4.581.790	5.394.929	1.128.540	20,9
Ativos Financeiros	776.000	581.844	290.922	50,0
Passivos Financeiros	2.700.000	2.700.000	1.700.888	63,0
Outras Despesas de Capital	1.000	1.000	0	0,0
TOTAL	151.363.360	164.833.832	89.141.539	54,1

A **despesa total paga** observa uma execução de **54,1%** do orçamento atual, com a **despesa corrente** a apresentar uma realização de **62,4%** e a **despesa de capital**, **34,0%**.

A rubrica das **despesas com o pessoal** é a que apresenta a maior taxa de execução face ao orçamento atual, apresentando-se igualmente como a componente da despesa, em que o seu montante pago, tem o maior peso no total da despesa corrente, com **47,4%**, bem como no total da despesa, com **38,6%**.

No total dos pagamentos acumulados, na componente de capital, a aquisição de bens de capital é o grupo que se apresenta com o valor mais expressivo de realização, com o montante de 13,4 milhões de euros, o que significa **81,1%** no total dos pagamentos efetuados na área do investimento.

No período em análise foram efetuados pagamentos na componente de investimentos no montante aproximado de 5,0 milhões de euros.

Análise das Grandes Opções do Plano

Conforme mencionado o orçamento de 2018, registou no período em análise uma revisão e duas alterações, com vista a reajustar as dotações previsionais que se mostraram insuficientes, ou até mesmo inexistentes, para o desenvolvimento de projetos que se encontram a decorrer.

O orçamento a 31 de outubro, apresenta-se com a seguinte realização:

	Dotação inicial €	%	Dotação atual €	%	Pago €	%
Orçamento Total	151.363.360	100,0	164.833.832	100,0	89.141.539	54,1
PPI	43.208.803	28,5	48.482.860	29,4	16.488.556	18,5
AMR	108.154.557	71,5	116.350.972	70,6	72.652.983	81,5

As modificações ao orçamento não alteraram a sua estrutura, uma vez que a redução verificada na despesa corrente reforça as despesas de capital pela mesma variação.

Na despesa corrente, destaca-se ao reforço das aquisições de serviço e a ligeira redução nas outras despesas correntes e nas despesas de capital o reforço ocorre nas aquisições de bens de capital e a redução dos ativos financeiros.

Despesa por Função

Como foi referido no parágrafo anterior, a execução total das GOP apresenta no final do período em análise uma taxa de execução de 54,1% da dotação do orçamento atual com as atividades mais relevantes (correntes) a corresponderem a 81,5% do total dos pagamentos efetuados até 31 de outubro.

Designação funcionais	Orçamento inicial	Orçamento atual	Despesa paga AMR	Despesa paga PPI	Despesa total paga
	€	€	€	€	€
Funções gerais	68.854.568	71.673.930	46.317.150	1.481.774	47.798.924
Administração Geral	66.317.708	69.074.706	44.850.523	1.462.215	46.312.738
Proteção Civil	2.471.635	2.545.999	1.459.581	19.560	1.479.141
Polícia Municipal	65.225	53.225	7.045	0	7.045
Funções sociais	64.530.713	70.845.139	19.922.666	12.196.991	32.119.657
Ensino Não Superior	8.946.308	9.492.864	2.827.547	1.974.649	4.802.196
Serviços Auxiliares de Ensino	3.119.658	2.977.209	1.407.691	0	1.407.691
Saúde	3.002.557	3.142.232	290.759	681.955	972.714
Ação Social	6.291.132	11.727.669	2.432.136	939.521	3.371.657
Habituação	7.157.726	4.628.655	651.449	838.629	1.490.078
Ordenamento do Território	16.091.850	14.983.714	1.158.503	7.045.174	8.203.677
Resíduos Sólidos	7.155.077	9.127.892	3.762.482	223.966	3.986.447
Proteção do Meio Ambiente	5.943.847	5.729.071	2.769.695	38.946	2.808.641
Cultura	3.439.925	4.594.098	2.666.911	49.972	2.716.883
Desporto, Recreios e Lazer	3.382.633	4.441.733	1.955.494	404.180	2.359.673
Funções económicas	9.528.079	14.084.967	5.103.108	747.798	5.850.906
Indústria e Energia	3.321.401	4.581.401	2.280.227	329.125	2.609.352
Transportes Rodoviários	2.577.803	3.544.994	115.328	418.304	533.632
Comércio e Turismo	56.400	41.522	2.149	0	2.149
Comércio e Turismo (Turismo)	785.830	2.732.005	1.676.952	369	1.677.321
Outras Funções Económicas	2.786.645	3.185.046	1.028.452	0	1.028.452
Outras Funções	8.450.000	8.229.796	1.310.060	2.061.992	3.372.052
Operações da Dívida Autárquica	3.891.000	3.896.000	415.932	1.700.888	2.116.820
Transferências entre Administrações	4.338.000	3.927.796	783.060	361.104	1.144.164
Diversas não especificadas	221.000	406.000	111.068	0	111.068
TOTAL	151.363.360	164.833.832	72.652.983	16.488.556	89.141.539

As **Grandes Opções do Plano** (doravante GOP) até final do mês de outubro apresentam-se com uma execução do valor do orçamento atual de **18,5% em investimento (PPI)**, com destaque para as funções gerais com um peso de 74,0% do total pago nesta área, e **81,5% em despesas correntes (AMR)**, onde as funções gerais apresentam o valor mais expressivo, com **63,8%** do total pago em despesas correntes.

As **funções sociais** são as que maior reforço observa, com um aumento de 6,3 milhões de euros face ao orçamento inicial, em consequência do reforço nas rubricas de aquisição por via do direito privado de terrenos (1,3 milhões de euros), construção e beneficiação em espaços exteriores do Parque Habitacional do Município (1,3 milhões de euros), requalificação de espaços públicos (1 milhão de euros) e reabilitação e beneficiação bairros municipais (900 mil euros).

As **funções gerais** apresentam a percentagem mais expressiva dos pagamentos efetuados com 53,6% do total pago.

Designação funcionais	Orçamento inicial	Orçamento atual	Compromissos	Exec. Comp	Pagamentos set e out	Pagamentos Até 31 out	Exec. Pago
	€	€	€	%		€	%
Funções gerais	68.854.568	71.673.930	67.678.921	94,4	9.242.289	47.798.924	66,7
Administração Geral	66.317.708	69.074.706	65.345.687	94,6	8.954.409	46.312.738	67,0
Proteção Civil	2.471.635	2.545.999	2.313.989	90,9	283.685	1.479.141	58,1
Polícia Municipal	65.225	53.225	19.245	36,2	4.195	7.045	13,2
Funções sociais	64.530.713	70.845.139	56.347.421	79,5	8.782.076	32.119.657	45,3
Ensino Não Superior	8.946.308	9.492.864	8.021.866	84,5	855.156	4.802.196	50,6
Serviços Auxiliares de Ensino	3.119.658	2.977.209	2.600.101	87,3	88.823	1.407.691	47,3
Saúde	3.002.557	3.142.232	2.939.273	93,5	106.178	972.714	31,0
Ação Social	6.291.132	11.727.669	6.427.428	54,8	601.046	3.371.657	28,7
Habituação	7.157.726	4.628.655	3.345.841	72,3	294.751	1.490.078	32,2
Ordenamento do Território	16.091.850	14.983.714	13.828.059	92,3	3.760.104	8.203.677	54,8
Resíduos Sólidos	7.155.077	9.127.892	6.470.631	70,9	892.382	3.986.447	43,7
Proteção do Meio Ambiente	5.943.847	5.729.071	4.926.919	86,0	764.128	2.808.641	49,0
Cultura	3.439.925	4.594.098	3.837.075	83,5	939.860	2.716.883	59,1
Desporto, Recreios e Lazer	3.382.633	4.441.733	3.950.229	88,9	479.648	2.359.673	53,1
Funções económicas	9.528.079	14.084.967	10.394.782	73,8	655.662	5.850.906	41,5
Indústria e Energia	3.321.401	4.581.401	3.808.307	83,1	346.758	2.609.352	57,0
Transportes Rodoviários	2.577.803	3.544.994	2.405.016	67,8	47.584	533.632	15,1
Comércio e Turismo	56.400	41.522	26.302	63,3	1.111	2.149	5,2
Comércio e Turismo (Turismo)	785.830	2.732.005	1.971.260	72,2	164.918	1.677.321	61,4
Outras Funções Económicas	2.786.645	3.185.046	2.183.896	68,6	95.292	1.028.452	32,3
Outras Funções	8.450.000	8.229.796	7.158.420	87,0	351.293	3.372.052	41,0
Operações da Dívida Autárquica	3.891.000	3.896.000	3.167.040	81,3	148.463	2.116.820	54,3
Transferências entre Administrações	4.338.000	3.927.796	3.816.240	97,2	202.830	1.144.164	29,1
Diversas não especificadas	221.000	406.000	175.140	43,1	0,0	111.067,8	27,4
TOTAL	151.363.360	164.833.832	141.579.544	85,9	19.031.320	89.141.539	54,1

Os compromissos efetuados até ao final do mês de outubro totalizam 85,9% do orçamento atual, com as funções gerais a destacarem-se, com o montante de 67,7 milhões de euros.

Salienta-se o expressivo valor dos compromissos nas funções sociais, 56,3 milhões de euros com a subfunção **Ordenamento do Território**, a destacar-se com o valor mais relevante com o montante de 13,8 milhões de euros.

Despesa por unidades responsáveis

Unidades responsáveis	Orçamento atual €	Despesa Paga AMR €	Despesa Paga PPI €	Despesa Total Paga €
Assembleia Municipal e Câmara Municipal[CM]	627.056	420.402	0	420.402
Operações Financeiras [OF]	3.896.000	415.932	1.700.888	2.116.820
Serviços Gerais [SA]	13.287.572	4.415.793	610.182	5.025.975
Departamento de Gestão e Desenvolvimento Organizacional [DGDO]	74.723.991	42.807.145	6.342.106	49.149.251
Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística [DPGU]	1.187.281	107.726	780	108.506
Departamento de Habitação e Reabilitação Urbana [DHRU]	8.762.406	701.743	1.575.356	2.277.099
Departamento de Obras Municipais [DOM]	19.595.365	3.342.106	4.937.967	8.280.073
Departamento de Ambiente e Serviços Urbanos [DASU]	20.367.317	8.646.009	428.487	9.074.496
Departamento de Cultura e Promoção do Conhecimento [DCPC]	6.133.548	4.077.362	12.788	4.090.150
Departamento de Coesão e Desenvolvimento Social [DCDS]	8.354.974	3.451.817	880.002	4.331.819
Departamento de Educação [DE]	7.898.323	4.266.949	0	4.266.949
TOTAL	164.833.832	72.652.983	16.488.556	89.141.539

O Departamento de Gestão e Desenvolvimento Organizacional [DGDO] com uma realização de 49,1 milhões de euros, agrega, para além, das despesas com o pessoal, despesas transversais ao funcionamento da autarquia, como os consumos das instalações em água e eletricidade. Deste departamento destaca-se os pagamentos efetuados pela aquisição de um prédio urbano sito em Oeiras e um imóvel no Pátio dos Cavaleiros, no total de 506,2 mil euros, aquisição de parcela de terreno afetada pelo viaduto da Qta da Fonte no valor de 124,3 mil euros, aquisição de fração no Alto Lagoal no valor de 185 mil euros, encargos de cobrança (valores cobrados pela prestação de um serviço) no montante de 1,6 milhões de euros e o montante de 2,3 milhões de euros pagos em consumos de água e eletricidade.

O Departamento de Ambiente e Serviços Urbanos [DASU]], destaca-se com o valor pago de 6,8 milhões de euros, onde os pagamentos efetuados em aquisição de serviços de manutenção e levantamento de espaços verdes, no valor de 1,7 milhões de euros, aquisição de serviços de gestão de resíduos sólidos no montante de 2,2 milhões de euros, se destacam como sendo os de maior volume.

O Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística [DPGU] apresenta-se como a unidade orgânica que menor volume efetuou em pagamentos, com 0,1%.

Dívidas a terceiros

A dívida a terceiros registada no Balancete a 31 de outubro regista o valor total de 37.162.021 €, valor que regista um acréscimo de 11,3% face a 31 de agosto, data do último relatório.

O quadro seguinte, permite a análise patrimonial da componente que revela a dívida a terceiros do Município, a nível do médio e longo prazo e do curto prazo, comparando o valor realizado até 31 de outubro com os valores verificados no período homólogo e a 31 de agosto, do presente ano (data do último relatório).

Dívida a Terceiros		31-out-17	31-out-18	Δ out18/out17 %	31-08-2018 (último relatório)	31-out-18	Δ out / ago
Médio e Longo Prazo:		29.564.381	21.091.699	-28,7	21.091.699	21.091.699	0,0
2312	Empréstimos de Longo Prazo	15.889.786	13.478.611	-15,2	13.478.611	13.478.611	0,0
2611	Fornecedores de Imobilizado c/c	8.828.334	4.414.167	-50,0	4.414.167	4.414.167	0,0
262+263+267 +268	Outros Credores	4.846.261	3.198.921	-34,0	3.198.921	3.198.921	0,0
Curto Prazo:		8.193.926	16.070.322	96,1	12.285.690	16.070.322	30,8
2312	Empréstimos de MLP (obrigações de Curto Prazo)	758.829	709.327	-6,5	849.375	709.327	-16,5
269	Adiantamentos por conta de vendas	0	0	0,0	0	0	0,0
221	Fornecedores c/c	1.656.822	1.977.204	19,3	1.121.788	1.977.204	76,3
228	Fornecedores - Faturas em receção e conferência	128.892	120.339	-6,6	146.515	120.339	-17,9
252	Credores pela Execução do Orçamento	0	0	0,0	0	0	0,0
217	Clientes e utentes com cauções	261.431	261.288	-0,1	261.288	261.288	0,0
219	Adiantamentos de Clientes	0	0	0,0	0	0	0,0
2611	Fornecedores de Imobilizado c/c	4.220.950	7.243.549	71,6	3.474.829	7.243.549	108,5
24	Estado e Outros Entes Públicos	939.791	886.113	-5,7	862.986	886.113	2,7
264	Administração Autárquica	40.200	133.355	231,7	49.731	133.355	168,2
262+263+267 +268	Outros Credores	74.899	4.725.519	6209,2	5.452.655	4.725.519	-13,3
2618	Forn. Imobilizado - faturas em receção conferência	104.633	6.150	-94,1	59.046	6.150	-89,6
2612	Fornecedores Imobilizado-Leasing	0	0	0,0	0	0	0,0
2614	Credores Fatoring	7.478	7.478	0,0	7.478	7.478	0,0
Total Dívida a Terceiros		37.758.306	37.162.021	-1,6	33.377.390	37.162.021	11,3

Quando comparamos os valores realizados com igual período do ano anterior observa-se que, à data, se regista um decréscimo no total da dívida de 1,6%, execução suportada no decréscimo do MLP, composto pelo valor do capital em dívida dos empréstimos, do acordo judicial com a MRG (PPP Oeiras Primus) e da participação no Fundo de Apoio Municipal, e do CP, em que os Fornecedores de Imobilizado – Faturas em Conferência são os que maior percentagem de redução registam.

Face ao último relatório apresentado os Outros Credores são o grupo de despesas que maior redução da dívida verifica.

Prazo médio de pagamento

O prazo médio de pagamentos (PMP), efetua-se tendo em consideração a fórmula de cálculo utilizada pela DGAL e o montante a pagar da PPP Oeiras Primus, SA.

PMP	30-set-17	31-dez-17	31-mar-18	30-jun-18	30-set-18
PMP _ Prazo Médio de Pagamentos _ DGAL	33 dias	40 dias	95 dias	43 dias	42 dias

Nota: O cálculo do Prazo Médio de Pagamentos pela fórmula da DGAL é apurado numa base trimestral.
 $PMP = ((\text{Dívidas a Fornecedores} / \text{Aquisição de bens e serviços}) \times 365 \text{ dias})$

Comparativamente a igual período do ano anterior verifica-se um aumento de 9 dias, no prazo médio dos pagamentos efetuados.

Dívida Total ao Abrigo da Lei nº 73/2013, de 3 de setembro

Para efeitos de apuramento do montante da dívida total relevante para o limite de cada Município relevam as entidades previstas no art.º 54 da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, as quais podem ser observadas no quadro abaixo.

Ressalva-se, no entanto, que de acordo com a alínea c) do n.º 1 do art.º 54.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, no caso das empresas locais e participadas, apenas relevam aquelas que se encontrem em incumprimento das regras de equilíbrio de contas.

Este indicador é calculado tendo por base as demonstrações financeiras (Balanço e Demonstração de Resultados) trimestrais das entidades que relevam para a dívida, conforme explicado no parágrafo anterior. Neste sentido a informação disponível à data do presente relatório é a relativa ao 2º trimestre.

No final do 2º trimestre de 2018, as entidades que se apresentam no mapa seguinte, foram as que nos apresentaram as suas contas:

% Partic.	Entidades	Dívida Total entidade	Valor
50,0%	SIMAS	0,00	0,00
100,0%	Oeiras Viva	164.252,15	0,00
100,0%	Parques Tejo	345.191,44	0,00
59,1%	Município	886.159,77	523.986,27
49,0%	Oeiras Expo, SA	14.992.373,06	7.346.262,80
19,2%	Taguspark	3.060.777,90	0,00
20,0%	Tratolixo	159.543.973,33	31.908.794,67
12,5%	Fundação Marquês de Pombal	13.085,37	0,00
2,9%	E.I.A	0,00	0,00
20,0%	AMTRES	10.170,98	2.034,20
2,1%	AMPV- AM Portugueses do Vinho	11.173,10	236,97
4,8%	RPCS_ Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis	0,00	0,00
5,5%	AML	16.993,73	926,45
6,7%	ARTEMREDE - Teatros Associados	71.768,48	4.815,67
0,4%	ANMP (o valor indicado na coluna é valor da quota)	0,00	289,88
	Total		39.787.346,90



5 Atividade municipal

Mapas de acompanhamento mensal acumulado

janeiro a outubro de 2018

GAF – Gabinete de Apoio às Freguesias

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor / %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.1.2.1 Controlo do investimento do município efetuado em intervenções de beneficiação nas freguesias no âmbito da delegação de competências	Taxa da execução financeira no âmbito da apresentação dos Relatórios Bimestrais - despesa de capital	75%	105.258,53 8,77%			Foram entregues, analisados e aprovados os relatórios referentes ao 6º B/2017, 5º B/2017, 1º B/2018, 2ºB/18 e 3ºB/18; decorre a entrega do 4º Bimestre a análise do mesmo. Foram efetuadas as transferências relativas aos vencimentos dos trabalhadores da DC para o período entre Janeiro e Setembro. De momento aguarda-se pronúncia do TC para poder continuar a efetuar as habituais transferências financeiras.
8.1.2.2 Disponibilizar apoios no âmbito da operacionalização das festividades	Taxa da execução financeira no âmbito da apresentação dos Relatórios Bimestrais - despesa corrente	75%	291.157,54 14,56%			Foram entregues, analisados e aprovados os relatórios referentes ao 6º B/2017, 5º B/2017, 1º B/2018, 2ºB/18 e 3ºB/18; decorre a entrega do 4º Bimestre a análise do mesmo. Foram efetuadas as transferências relativas aos vencimentos dos trabalhadores da DC para o período entre Janeiro e Setembro. De momento aguarda-se pronúncia do TC para poder continuar a efetuar as habituais transferências financeiras.
8.1.2.3 Assegurar o processo de análise e aprovação de despesa dos Relatórios do PDC	Taxa dos apoios financeiros no âmbito da operacionalização das festividades	90%	€58.693,0 94,67%			Foi aprovado em sessão da Assembleia Municipal a atribuição dos seguintes apoios: 1) através da PD apoio ao fogo-de-artifício no valor de €9.000,0; 2) o apoio para aluguer de autocarros no valor de €10.000,0; 3) o apoio para as festividades no valor de €25.000,0 ; 4) e o apoio para a sardinhada no valor de €10.000,0; 5) o apoio à festividade da N. Sra. Da Rocha no montante de €4.693,0.
8.4.2.3 Melhorar o prazo de resposta a entidades externas relativamente a despachos do Sr. Presidente e inf. dos Serviços	Número de iniciativas realizadas face ao número de iniciativas previstas	90%	35 89,74%			Para 2018 foi autorizado apoio logístico (dentro das condicionantes habituais), e apoio financeiro. Até ao momento foram contabilizadas a realização de 35 iniciativas o que corresponde a uma taxa de realização de 89,74%.
	Tempo de resposta (desde a receção no GAJF até finalização da apreciação)	30 dias				Em preparação
	Prazo de resposta	≤ 5 dias				Em preparação

GCAJ – Gabinete de Contencioso e Apoio Jurídico

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.4.2.4 Resposta a Tribunais, PGR, IGF (Sector de Controlo Tutelar Autárquico), Provedoria de Justiça e demais instâncias de tutela).	Taxa de respostas em 10 dias uteis	90%				17 Respostas no prazo de 10 dias úteis.
8.4.2.5 Análise das Sentenças Judiciais de natureza complexa e sua relevância para a Autarquia. (Sentido e alcance da sentença, implicações para os serviços, conteúdo pedagógico, medidas corretivas a tomar)	Taxa de execução em 5 dias uteis	90%				PETROGAL – Acórdão do Plenário do Tribunal Constitucional que veio confirmar a decisão de inconstitucionalidade da taxa prevista no n.º 4 do artigo 21.º da Tabela de Taxas e outras Receitas do Município (TTORMO), impondo-se agora aos serviços a adoção de procedimentos de conformação com a decisão judicial, nomeadamente a alteração da taxa nos termos em que se encontra definida em sede de RPATOR; Sebastião José Carvalho Lorena: Uso da marca Conde Oeiras. – Extinção da execução, com sentença a favor do Município e levantamento das penhoras. Fundação Otilia Pessoa: Pedido de nulidade de atos administrativos relacionados com o Plano de urbanização de Tercena. Ação julgada improcedente dando razão à defesa aduzida pelo Município de Oeiras. JAEFRE - Sentença que considerou improcedente todos os pedidos do Ministério Público - não reconhecendo qualquer nulidade dos atos impugnados no âmbito do Alvará 3/2006 – Tercena/Barcarena
8.4.2.6 Monitorização do movimento processual: prazos, número de intervenções, celeridade, mérito, rigor na fundamentação de facto e de Direito.	Taxa percentual de prática de celebração de atos e contratos.	90%	100%			414 Contratos celebrados (até Outubro) 26 em janeiro, 18 em fevereiro, 23 em Março, 42 em Abril, 55 em Maio, 52 em Junho, 58 em julho, 41 em Agosto, 42 em Setembro, 57 em Outubro.
8.4.2.8 Disponibilização no SGN de Jurisprudência e Recomendações do Tribunal de Contas relevantes para a gestão autárquica.	Número de disponibilizações efetuadas.	12	40%			10 Disponibilizações no SGN (até Outubro) 1 em janeiro, 1 em Fevereiro, 1 em Março, 0 em Abril, 2 em Maio, 0 em Junho, 0 em Julho, 2 em Agosto, 0 em Setembro, 3 em Outubro.
8.4.2.9 Arquivamento de metade dos processos pendentes a 1 de janeiro de 2017 (338)	169 Processos arquivados em 31 de dezembro de 2017.	100 %	79%			208 Processos de acidente arquivados (até Outubro) 18 em janeiro, 12 em Fevereiro, 22 em Março, 42 em Abril, 29 em Maio, 10 em Junho, 9 em Julho, 17 em Agosto e 21 em Setembro, 28 em Outubro.

GCAJ – Gabinete de Contencioso e Apoio Jurídico						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.4.2.35 Análise da conformidade legal de projetos de regulamentos	N.º de projetos	5	9			<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamento das Hortas Urbanas, Publicado em DRE, a 14 de Março 2. Elaboração do Regulamento de Teleassistência Domiciliária (Publicado em DRE em 31 de Outubro); 3. Elaboração do Regulamento do Orçamento Participativo do Município de Oeiras (Publicado em DRE em 31 de Outubro) 4. Elaboração do Regulamento da Atribuição de Bolsas de Estudo para Alunos do Ensino Superior residentes no Município de Oeiras (Publicado em DRE em 4 de Outubro) 5. Revisão do Regulamento de Permissões Administrativas, Taxas e Outras Receitas do Município (em fase de recolha de contributos junto dos serviços); 6. Revisão do Regulamento da Medida de Participação em despesas com Medicamentos pelo Município de Oeiras (Aguarda aprovação em Assembleia Municipal) 7. Regulamento de Habitação em regime de arrendamento apoiado (Aprovado em Assembleia Municipal, aguarda publicação em DRE); 8. Elaboração do Regulamento «Fit Sénior» (Aprovado em Assembleia Municipal, aguarda publicação em DRE); 9. Elaboração do Regulamento dos Jovens em Movimento (em fase de revisão do projeto, face às recomendações de alteração avançadas pela Assembleia Municipal)

GC – Gabinete de Comunicação

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.1.3.1	Aviolar a procura e relação com municípios e outras partes interessadas	2.500.000	1.968.396			Novo Portal do Município
	Nº. de visitas à loja do palácio	10.000	8.708			
8.1.3.2	Aumentar a visibilidade do Canal Oeiras - Canal Corporativo Municipal, alargando-o a outros locais, e das Redes Sociais	100.000	61.841			
	N.º de subscritores dos canais nas redes sociais	100.000	168.169			
8.2.1.1	Aplicação e monitorização do Plano	4 (1 por trim.)	2			
8.2.1.2	Produção editorial de periódicos e não periódicos	Nº. de publicações periódicas /ano	25	16		Páginas de Encontro; Boletim Oeiras Atual
		Nº. de livros editados (digital e fisicamente)	6	1		
8.2.1.3	Promoção e monitorização dos Media	Publicidade nos meios de comunicação social	Monitorização	146		
		Taxa de cobertura dos medias locais e regionais	Monitorização	6.600		374 na web, 127 impressas, 67 na TV e 14 na Rádio

GC – Gabinete de Comunicação						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor / %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.2.1.4	Nº. de ações de comunicação urbana / ano	60	117			TIO - Musical; Festa de S. Martinho; PORTA COM PORTA; Vozes do Fado; Campanha SOS Isolamento; Marginal Sem Carros; Dia Nacional da Água - SIMAS; TIO - O Autofalante; Football Fitness at Oeiras Viva; Projeto Experimenta-te - Juventude - Teatro; Futebol Fitness; Que a Mente Resista - CCPE; Tagus Parque - Obras;
	Nº. de ações de comunicação digital e multimédia / ano	365	519			De dentro, é sentimento: lugares de África aos olhos de Neves e Sousa - LGMV; Campanha Pirlampo Mágico 2018 - 2ª fase; Encontros de Outubro 2018; Concerto: Trio Scherzo; 'Medo do Quê?; Exposição 'A Origem'; Exposição 'CP3 – Carlos Paes ao Cubo'; Clube de Leitura Marquês de Pombal; Festa Animal 18; Vozes do Fado 2018; Concerto "Os Novos Talentos"; Lançamento da 1.ª pedra do equipamento multivalências do centro social e paroquial de Barcarena; Feira de velharias e artesanato; H2ÓÓ; 3S S - Sensibilização Segurança Sénior; Homenagem a Lima de Freitas; 2ª Edição Saúde Mental Sunset; III Festival de Tunas Mistas do Instituto Superior Técnico; XXXVIII Congresso Anual SPEMD; II Encontro de Professores do Concelho de Oeiras e Homenagem ao Juiz Armando Leandro; Programa de Promoção de Atividades de Ar Livre - Surf; Aula de surf; Dia Aberto do Instituto Gulbenkian de Ciência; Concerto "Em Casa"; Conferência "A Revolução Russa de 1917"; Comédia 'Porta com porta'; Geração Espontânea - Valério Romão; Festa do Estudante 2018-2019; Conferência 'Vontade de Prazer vs Vontade de Sentido'; Serão de contos; Visita guiada à Fundação Ricardo Espírito Santo; Festival Aciprestes; Projeto "Parte de Coisa Nenhuma"; Orientação Pedestre; Victor Espadinha em Concerto; 15º Encontro Nacional de Boxers; Encontro Nacional de Centros de Informação Autárquicos ao Consumidor; "Criatividade e Sabedoria na Ação"; Conferência Anual POS; Exposição "Gritos Mudos"; Semana Cultural da Bala; 8ª Edição da Feira Internacional de Miniaturas e Casinhas de Bonecas; Pijama às Letras; Concertos de Outono; 3ª Corrida do Animal; Recital "Música Nova"; 2º Torneio Aniversário da SIMPS 140 anos – Badminton; Café Memória; Passeio familiar de BTT; Concerto para os Pequenitos; Concerto Comemorativo do 25º aniversário da Banda Municipal de Oeiras; Sessão de Esclarecimento do Programa Quality; Concurso de fotografia 2018; Masterclasses da História do Cinema; Páginas de Encontro; Serviço Educativo Palácio - Uma Casa Muitos Mundos; "Que a Mente resista/Projeto de uma exposição/Palavras Ditas" - CCPE; MasterClasses COGITO: Ideias Que Transformam 'As Grandes Inquietações da Ciência';
8.2.1.5	Nº. de campanhas de comunicação externa	12	22			TIO - O Autofalante e Musical; H2ÓÓ;
	Nº. de campanhas de comunicação interna	4	17			Páginas de Encontro; Plano de Formação Interno;

GC – Gabinete de Comunicação							
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações	
8.2.2.1	Conceção, produção e disponibilização de produtos gráficos, audiovisuais e multimédia	N.º de produtos vídeo e multimédia disponibilizados online	50	56			Masterclass Cogito, festa animal, festa das vindimas, homenagem ao Dr. Armando Leandro, visitas de trabalho UFOPAC, Festa do estudante, lançamento da 1ª pedra de equipamento social em Barcarena
		N.º de trabalhos fotográficos (retratos, reportagens, registos temáticos)	500	363			entre sessões do cogito, receção aos estudantes, feira animal, vozes do fado, conferências...
8.2.2.2	Participação em eventos	N.º de projetos gráficos desenvolvidos	300	379			
		N.º de iniciativas	4	6			

GIT – Gabinete de Inteligência Territorial

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
1.1.2.1	Qualificação dos espaços urbanos existentes e perspetivados no âmbito dos novos paradigmas de desenvolvimento das cidades - Relatório Anual de Monitorização do PDM	Elaboração do Relatório do	31-Dez			Relatório entregue.
1.1.3.1	Desenvolvimento dos trabalhos necessários à elaboração e aprovação dos PMRR	Elaboração do PMRR	50%			Início dos trabalhos da revisão do Mapa Estratégico do Ruído (MER).
5.1.3.1	Organização de iniciativas participativas	N.º iniciativas	4			Estas iniciativas referem-se aos Pequenos Almoços com a Sustentabilidade que são organizados trimestralmente
5.1.4.1	Gerir a informação espacial e de base estatística	Taxa de atualização da informação de base estatística	75%			16 novos temas estatísticos e a atualização de 4 temas existentes na pasta Estatística do GisOeiras.
6.1.1.1	Análise de informação estatística	Elaboração de Relatório	Monitorização			Entregue a 10 de janeiro o Relatório Dinâmica Socioeconómica de Oeiras – As suas empresas e o imobiliário de escritórios. Entregue a 3 de abril o Relatório Retrato de Oeiras – Dinâmica Socioeconómica. Entregue a 6 de junho o Relatório Empresas em Oeiras - Top 10. Entregue a 1 de outubro o Relatório Oeiras – Números e Tendências.
8.1.1.24	Melhorar a satisfação dos clientes internos - Apoio direto aos utilizadores	Grau de satisfação de clientes internos aferido por questionário	90%			Indicador a aferir no final do ano.
8.4.2.7	Promover o desenvolvimento de aplicações para disponibilização do SIG Municipal (Aprofundar o SIG, promover a integração de bases de dados e a melhoria dos processos internos)	Número de novas aplicações	2 Aplicações / serviços			Plataforma Green Energy
8.4.2.10	Responder aos pedidos efetuados no âmbito do SIG	Taxa de pedidos com resposta em 10 dias	90% dos pedidos			Das 85 solicitações efetuadas 85 foram respondidas dentro do prazo e nenhuma depois do prazo limite

GIT – Gabinete de Inteligência Territorial						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.6.1.4 Desenvolver a IDE - Disponibilizar temas de informação geográfica (preparar novos temas ou atualizar temas existentes)	Taxa de pedidos de disponibilização de temas aos serviços após receção	90% dos pedidos	45/100%			Foram disponibilizados 19 novos temas e atualizados 26 temas, todos dentro do prazo limite.

PM – Polícia Municipal						
➤ DPM - Divisão de Polícia Municipal						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
1.2.2.1 Promover ações de policiamento de proximidade	Nº de ações	750	90%			Foram realizadas 33 ações neste mês. Total acumulado: 674 ações.
1.2.2.2 SGQ - Promover ações de prevenção e fiscalização	Nº de ações	7500	102%			Foram realizadas 938 ações neste mês. Total acumulado: 7.663 ações.
1.2.2.3 Promover ações de prevenção e sensibilização rodoviária e ambiental	Nº de ações	100	90%		2016/1397	Neste mês não foram realizadas ações. Total acumulado: 90 ações.

PM – Polícia Municipal						
➤ DAC - Divisão Administrativa e de Contraordenações						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.1.1.6 Garantir resposta às solicitações dos municípios	N.º de dias para resposta (no âmbito do CPA)	9 dias	7			Os dados obtidos não são possíveis de ser extraídos da plataforma “EdoLink”, de forma a poder-se efetuar uma estatística rigorosa dos tempos de resposta. Face a este condicionalismo, os mesmos foram retirados através de amostras aleatórias dos processos físicos.
	N.º de dias para resposta (outras solicitações)	60 dias	53			Os dados obtidos não são possíveis de ser extraídos da plataforma “EdoLink”, de forma a poder-se efetuar uma estatística rigorosa dos tempos de resposta. Face a este condicionalismo, os mesmos foram retirados através de amostras aleatórias dos processos físicos.
8.1.1.7 Desencadear a instrução de processos de contraordenação	Taxa de processos iniciados	80%	100%			Estes dados foram extraídos da base de dados da DACO-Contra-Ordenações. Entende-se por Processos Iniciados, o momento em que é proferido o despacho pelo Chefe da Divisão Administrativa e de Contraordenações a determinar a instrução do processo e a nomeação do respetivo instrutor.
8.1.1.8 Concluir instrução de processos de contraordenação	Taxa de processos concluídos	60%	49%			Estes dados foram extraídos da base de dados da DACO-Contra-Ordenações e têm como data de conclusão, o término da apreciação técnica. Neste mês foram concluídos 44 processos. Total de processos concluídos acumulados 294.

PCM – Proteção Civil Municipal							
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações	
1.2.1.1	Atribuição de subsídios às associações de Bombeiros do Concelho	Taxa de atribuição de subsídios	5		2004/105051 e 2003/104077	Neste mês não foi elaborada nenhuma proposta de deliberação para atribuição de subsídios aos BV. (subsídio mensal). Total acumulado, 5 (cinco) propostas de deliberação para atribuição de subsídios aos BV. (subsídio mensal).	
1.2.1.2	Criação de Equipas de Intervenção Permanente	N.º de equipas	4/ 100%		213/1311	Foram criadas no ano transato (2017), 4 elementos por equipas de Intervenção Permanente por cada CB- (Corpo Bombeiros). Para este ano, esta ação vai permanecer com os 4 elementos por equipas. No âmbito do protocolo celebrado, são entregues trimestralmente relatórios da atividade dos grupos em cada corporação de Bombeiros Voluntários.	
1.2.1.3	SGQ - Promover Simulacros (concelho)	N.º de corpos de bombeiros envolvidos	100%		2009/1136	Durante a Semana da Proteção Civil, de 21 a 26 de maio, realizou-se um simulacro com a participação, entre outros agentes de proteção civil, os 7 (sete) Corpos de Bombeiros do Concelho.	
1.2.1.4	SGQ - Promover ações de prevenção e sensibilização de proteção civil	N.º de ações promovidas face ao ano anterior	10/ 62,5%		2004/105055	Neste mês não foram realizadas ações de prevenção/sensibilização.	

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral
 > **DMAGP / DGO - Divisão de Gestão Organizacional**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/hº)	Observações
4.2.2.3 Promover e disponibilizar o espólio do Arquivo Municipal através de diferentes atividades	Nº de ações desenvolvidas	3	3			Rúbricas semanais no Facebook do Município (suspensas em setembro). Exposição Preservação da Natureza (átrio do SAM). Montagem e inauguração da exposição Passeio Marítimo de Oeiras a 9 de junho, por ocasião do Dia Internacional dos Arquivos.
8.1.1.1 Melhorar a satisfação dos munícipes com o serviço de atendimento ao público (Atendimento Genérico e Espaços do Cidadão)	Grau de satisfação aferido c/ inquérito por questionário aplicado em junho	80%	79%			O questionário aplicado obteve uma média de 4,1 (78,8%). As questões melhores classificadas obtiveram a médias superiores a 90%: “Cordialidade dos atendedores” e “Competência dos atendedores” e as questões com menor classificação ocorreram no atendimento geral, onde obtiveram médias de 40% - “Atendimento telefónico” e “Sinalética das Instalações”.
8.1.1.2 Resposta às ocorrências (pedidos e reclamações / sugestões) submetidas no Portal OeirasEu / SmartCity, legítimas e da exclusiva atribuição do Município	Responder e resolver as ocorrências legítimas e da exclusiva atribuição do município	80%	72,3%			Em 2017 foram reportadas 8.594 ocorrências e foram concluídas 6.067 (por concluir: 2527). No 1.º semestre foram reportadas 3.433 ocorrências e foram concluídas 3207 ocorrências. As áreas c/ maior número de ocorrências registadas foram Ambiente – 2.212; Fiscalização/Segurança – 134; Infraestruturas – 1.192. Foram reabertas 309 ocorrências. No 2.º trimestre foram reportadas 2.635 e foram concluídas 1.390. As áreas com maior número de ocorrências registadas foram: Ambiente – 2.007; Fiscalização/Segurança – 54; Infraestruturas – 381. Foram reabertas 77 ocorrências. No mês de outubro foram reportadas 635 ocorrências e foram concluídas 747 ocorrências. As áreas com maior número foram Ambiente – 386; Fiscalização/Segurança – 23; Infraestruturas – 168. Foram reabertas 34 ocorrências.
8.4.1.1 Maximizar a gestão e a boa aplicação das ferramentas do Modelo Integrado de Gestão (MIG) e monitorizar os seus resultados	Taxa de aplicação das ferramentas do MIG	Monitorização				O MIG serve para melhorar e modernizar os serviços prestados aos munícipes, o funcionamento e a organização interna. Cumpre o regime jurídico de avaliação dos trabalhadores, dirigentes e serviços, e assume o desafio de criar e consolidar um sistema de planeamento, gestão e controlo da atividade municipal que nos permita avaliar o desempenho dos agentes, dos serviços e das próprias políticas públicas. Alinha a gestão estratégica com a gestão operacional do Município. Identifica as necessidades e expectativas dos munícipes, de modo a fazer coincidir a estratégia do Município com aquilo que consideram necessário e relevante. Partindo das orientações político-estratégicas definidas pelo Executivo, cria condições para a implementação/melhoria de boas práticas de gestão que, entre outras coisas, facilitam a avaliação do trabalho que é desenvolvido.
8.4.2.1 Disponibilização de informação ao público interno e externo na área do Arquivo	Nº de registos disponibilizados através da aplicação X-Arq	5.000	10.124			Registos X-Arq validados

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral
 > **DMAGP / DGO - Divisão de Gestão Organizacional**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.4.3.1 SGQ - Manter a Certificação e promover a Extensão do Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) a novas áreas de atuação do Município	Data de Conclusão do Processo	31-dez	Foi comunicada pela APCER, por e-mail datado de 13/09/2018, a decisão de Transição da Certificação do SGQ implementado no Município de Oeiras, de acordo com a norma NP EN ISO 9001:2015.		106075	Durante o mês de novembro foi dada continuidade à revisão da documentação dos Sistemas de Gestão, para o efeito foram realizadas as seguintes ações: Dia 6 – sessão de trabalho no âmbito do Processo Espaços Verdes ; Dias 15 e 19 – sessões de trabalho no âmbito do Processo Gestão de Processos ; Dia 28 – reunião de trabalho com o Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida (DAQV) para verificação das alterações a efetuar aos atuais processos “Ambiente e Serviços Urbanos” e “Gestão do CROAMQ”, bem como prestar os devidos esclarecimentos junto dos novos interlocutores deste Departamento. Para além das sessões mencionadas, no dia 14 foi efetuada uma reunião de ponto de situação, entre a Divisão de Gestão Organizacional (DGO) e a empresa de consultoria RHmais – relativamente ao procedimento concursal de prestação de serviços de consultoria e assessoria técnica para os sistemas de gestão –, para avaliação e acompanhamento do projeto e ao mesmo tempo ajustar o planeamento do “Plano de Projeto”, de acordo com as necessidades do Município de Oeiras. O teor dos assuntos abordados encontra-se retratado na respetiva ata de reunião. No dia 21 foi realizada uma Ação de Sensibilização relativa ao SGQ. Esta ação teve como objetivo, por um lado, a apresentação dos requisitos da norma NP EN ISO 9001:2015 e, por outro lado, dar a conhecer/relembrar aos participantes as alterações estruturais – Anexo SL e o Pensamento baseado no Risco. Após o término de cada trimestre são elaborados os Relatórios de Gestão dos Processos do SGQ, onde são apresentados os resultados obtidos no período em análise, objetivo a atingir e respetiva análise crítica (mencionando o grau de cumprimento/desempenho e justificando eventuais desvios ocorridos). Em 2017 a percentagem de cumprimento dos objetivos dos Processos do SGQ foi de 71,4% (dados apurados em junho de 2018). No que diz respeito ao 1.º Trimestre de 2018 já foram recebidos pelo Núcleo de Gestão da Qualidade todos os Relatórios de Gestão dos Processos do SGQ. Quanto ao 2.º Trimestre (abril, maio e junho), já foram rececionados os Relatórios de Gestão referentes aos seguintes processos, a saber: - Medição e Melhoria; Espaços Verdes; Ação Social, Saúde e Juventude; Desporto; Gestão do CROAMQ; Execuções Fiscais; Serviço Administrativo do DOM; Gestão de Processos; Rede Bibliotecas Municipais; Ambiente e Serviços Urbanos; Proteção Civil; Policiamento e Proximidade; Urbanismo e Atividades Económicas; Gestão das Compras; Gestão de Frota; Promoção e Reabilitação Habitacional; Gestão do Parque Habitacional; Ambiente e Património Municipal; Gestão de Recursos Humanos; Higiene Urbana. Relativamente ao 3.º Trimestre (julho, agosto e setembro) ainda está em curso a elaboração de alguns Relatórios de Gestão, tendo já sido rececionados os seguintes relatórios referentes aos Processos: - Gestão do CROAMQ; Medição e Melhoria; Gestão de Processos; Ação Social, Saúde e Juventude; Proteção Civil; Gestão de Recursos Humanos; Rede Bibliotecas Municipais; Espaços Verdes; Gestão do Parque Habitacional; Gestão de Frota; Serviço Administrativo do DOM; Execuções Fiscais.
	Percentagem de cumprimento dos objetivos dos processos do SGQ	80%	Encontra-se em conclusão um Relatório de Gestão do 2.º Trimestre/2018. Relativamente ao 3.º Trimestre/2018 (julho, agosto e setembro), ainda está em curso a elaboração de alguns Relatórios de Gestão.		106075	

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral
 > **DMAGP / DGO - Divisão de Gestão Organizacional**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.4.3.2 SGQ - Garantir a extensão do Sistema de Gestão Ambiental (SGA) - ISO 14001 - e do Sistema de Gestão da Segurança e Saúde do Trabalho (SGSST) - ISO 45001 - ao DAQV e a preparação para a implementação dos referenciais normativos ISO/IEC 20000-1 e ISO/IEC 27000.	Taxa de cumprimento do planeamento	90%	Em curso		106075	Durante o mês de novembro, no âmbito do Sistema Integrado de Gestão: Qualidade, Ambiente e Segurança (SIGQAS), foram realizadas as seguintes ações: <ul style="list-style-type: none"> Dia 21 – realização de uma Ação de Sensibilização relacionada com o SIGQAS. Esta ação visou dar a conhecer as principais alterações nas normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001 face às edições anteriores, bem como dar a conhecer/relembra aos participantes as alterações estruturais – Anexo SL e o Pensamento baseado no Risco. Em relação à implementação dos referenciais normativos ISO/IEC 20000-1 e ISO/IEC 27000, foi manifestada, em reunião realizada em 13/02/2017, junto dos Recursos Humanos a necessidade de formação no âmbito destes referenciais, sendo que para 2017 apenas foi prevista a realização da formação. Todavia, a formação transitou para 2018, na qual serão integrados colaboradores quer da área da Qualidade quer da Informática. A implementação dos referenciais normativos foi alargada para dezembro/2021, tendo passado a responsabilidade da sua execução para a Informática.

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral						
➤ DMAGP / DGO / USG - Unidade de Serviços Gerais						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.1.1.3	Melhorar a satisfação dos clientes internos dos refeitórios e bares	Grau de satisfação aferido com inquéritos internos	≥ 60%			Mapas Semestrais: 1º Entrega: 15 de Julho 2018 – Grau Satisfação = % 2º Entrega: 15 de Janeiro 2019 – Grau Satisfação = % A média dos dois inquéritos será apresentada no final do ano
8.1.1.20	Melhorar a satisfação dos clientes internos c/ os Serviços Gerais (receções, reprografia e limpeza)	Grau de satisfação aferido c/ inquéritos internos	75%			Aguardam-se os resultados do inquérito.
8.1.1.21	Garantir a satisfação na prestação de serviços de apoio aos eventos	Grau de satisfação aferido com Inquéritos	≥ 80%			Foram aplicados 10 questionários, tendo sido obtido uma média de satisfação elevada, de 2,76 (92%). As questões que apresentam o menor índice de satisfação: “Quantidade e Variedade dos produtos (comida/bebidas)” obtiveram, mesmo assim, valores elevados: 2,5 (83%).
8.3.3.8	Identificar locais e necessidades	Listar e caracterizar todos os locais de intervenção. Identificar pessoal disponível e contratos em vigor. Preparar lançamento dos novos procedimentos.	30-set			Os procedimentos foram lançados. A caracterização dos locais está ser feita.

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral						
➤ DMAGP / DGP - Divisão de Gestão de Pessoas						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.4.2.37 Satisfazer necessidades dos recursos humanos dos serviços	Taxa de recrutamento: $\left(\frac{\text{N.º de postos de trabalho preenchidos}}{\text{N.º de postos de trabalho aprovados p/ preenchimento}} \right)$	≥ 80%	95,4 %		01010404 / 01010604	Até 30 de setembro de 2018 foi aprovado o preenchimento de 65 postos de trabalho . Dos 65, 44 correspondem a contrato de trabalho por tempo indeterminado (CTTI), 12 a contratos de trabalho por tempo determinado certo (CTTC) e 9 por tempo determinado incerto. Dos 65 postos de trabalho foram preenchidos 62. Um posto de trabalho não foi ocupado porque corresponderia a um contrato por tempo determinado incerto que foi suprimido com o regresso do trabalhador, os outros dois dizem respeito a recusa do posto de trabalho.
	Prazo médio de conclusão dos procedimentos concursais	Monitorização	145			Até 30 de setembro de 2018 encontravam-se em curso quarenta e cinco procedimentos concursais, vinte e quatro dos quais concluídos, com uma duração de 145 dias úteis decorridos entre a data de aprovação da proposta de deliberação e a homologação da lista de ordenação final. Os restantes vinte e um procedimentos encontram-se em curso estando em diferentes fases processuais. O tempo médio global, para todos os procedimentos, é de 199 dias úteis decorridos entre as datas de aprovação e o dia 30 de setembro de 2018. A duração média final destes procedimentos será calculada após homologação das listas de ordenação final.

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral
 > **DMAGP / DPS - Divisão de Promoção Socioprofissional**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/n.º)	Observações
5.1.2.1 Acolher estágios	Taxa de estágios proporcionados: $\left(\frac{N.º \text{ de integrados}}{N.º \text{ de pedidos}} \right)$	100%	42 / 46 91,30 %			<p>De janeiro a agosto 2018 - Foram recebidas 61 solicitações no âmbito do Plano de Estágios. Foram acolhidos 39 estágios: 2 do Ensino Básico; 22 de Secundário e 9 de Licenciatura e 6 de Mestrado. Foram Indeferidas 6 solicitações para estágios curriculares e 20 para Estágios Profissionais por impedimento legal (só possível no âmbito dos estágios PEPAL). Foram ainda efetuados 38 Esclarecimentos sobre o Programa de estágios, Profissionais e Curriculares, na Autarquia.</p> <p>Em setembro de 2018 - Foram recebidas 12 solicitações no âmbito do Plano de Estágios. Foi acolhido 3 estágios de secundário. Foi Indeferida 1 solicitação para estágios curriculares e 7 para Estágios Profissionais por impedimento legal (só possível no âmbito dos estágios PEPAL). Foram efetuados 5 Esclarecimentos sobre o Programa de estágios, Profissionais e Curriculares, na Autarquia.</p> <p>Em valores acumulados, de janeiro a setembro 2018 - Foram recebidas 73 solicitações no âmbito do Plano de Estágios. Foram acolhidos 42 estágios: 2 de Ensino Básico, 25 de Secundário e 9 de Licenciatura e 6 de Mestrado. Foram Indeferidas 7 solicitações para estágios curriculares e 27 para Estágios Profissionais por impedimento legal (só possível no âmbito dos estágios PEPAL). Foram ainda efetuados 43 Esclarecimentos sobre o Programa de estágios, Profissionais e Curriculares, na Autarquia.</p> <p>A taxa de estágios proporcionados é de 91,30 % (= 42 / 46 x 100).</p> <p>*Nota: Para estes indicadores não serão considerados os pedidos/solicitações e indeferimentos para estágios profissionais, pelo facto de só podermos acolher esta tipologia de estágios no âmbito do Programa de Estágios Profissionais para as Autarquias Locais (PEPAL). Assim, das 73 solicitações recebidas, 27 não serão consideradas para efeito de cálculo da taxa de estágios proporcionados, por serem para Estágios Profissionais (remunerados), sendo apenas contabilizadas as 46 solicitações recebidas para estágios curriculares.</p>
8.5.1.1 SGQ - Dinamizar a mobilidade interna com vista à gestão eficiente dos recursos e à satisfação dos trabalhadores	Grau de satisfação dos integrantes	≥80%	3,75 93,75%			<p>De janeiro a Agosto de 2018 - Foram registados 8 inquéritos de avaliação da Satisfação com os processos do PMI, com grau médio de satisfação Global situado em 3,75, o que corresponde uma percentagem de 93,75%.</p> <p>Em Setembro de 2018 – Não foram registados inquéritos de avaliação da Satisfação com os processos do PMI.</p> <p>Em valores acumulados, de janeiro a Setembro 2018 - Foram registados 8 inquéritos de avaliação da Satisfação com os processos do PMI, com grau médio de satisfação Global situado em 3,75 o que corresponde uma percentagem de 93,75%.</p>

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral

> DMAGP / DPS - Divisão de Promoção Socioprofissional

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.5.1.2 SGQ - Desenvolver competências dos trabalhadores	Taxa de concretização do plano (20.000 planeadas)	75%	8.120,50/20.000 40,60 %		2004/104943	De Janeiro a Agosto 2018 – Em Formação Interna : foram frequentados 10 cursos , constituídos por 21 acções , com 309 participações , contabilizando um total de 2.912,50 horas . Em Formação Externa – Foram frequentados 101 cursos , constituídos por 111 acções , com 241 participações , contabilizando um total de 5.005 horas . No mês de Setembro 2018 – Em Formação Interna : Não foi frequentada formação. Em Formação Externa : Foram frequentados 6 cursos (1 já foi contabilizado anteriormente pelo que não o serão aqui contabilizado), constituídos por 10 acções , com 42 participações , contabilizando um total de 203 horas . Em Valores Globais, de Janeiro a Setembro em Formação Profissional (Interna e Externa) – Foram frequentados 117 cursos , constituídos por 142 acções , com 592 participações , contabilizando um total de 8.120,50 horas . A taxa de concretização do Plano de Formação é de 40,60 % (= 8.120,50 / 20.000 x 100).
8.5.1.3 SGQ - Efetuar a avaliação da eficácia nas acções de formação	Grau de reforço de competências e qualificações	60%				A avaliação da eficácia depende do envio de questionários para os postos de trabalho dos colaboradores/formandos 2 meses após os cursos, pelo que os respetivos resultados são reportados semestralmente, em Junho e em Dezembro. A avaliação de junho reportar-se-á às acções realizadas até Março e a avaliação de Dezembro às acções realizadas até Setembro. A avaliação final será reportada aproximadamente no mês de Maio do ano civil seguinte. Desde 2016, na sequência das recomendações efetuadas em auditoria externa ao SGQ, a avaliação da eficácia é aplicada aos cursos identificados como estratégicos no Plano de Formação .

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral

DMAGP / DPS - Divisão de Promoção Socioprofissional						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.5.2.1 Articular respostas sociais c/ vista a solucionar casos de trabalhadores em situação de vulnerabilidade social	Nº de atendimentos	239	189		2013/1313	De Janeiro a agosto 2018 - Foram realizados 171 Atendimentos, Iniciados 17 Processos e 6 processos Arquivados. No mês de setembro 2018 - Foram realizados 18 atendimentos, que resultaram em 1 processo aberto/reaberto e 0 processos arquivados. Em valores acumulados, de Janeiro a setembro 2018 - Foram realizados 189 Atendimentos, Iniciados 18 Processos e 6 processos Arquivados.
	$\left(\frac{\text{Taxa de respostas sociais: } N.º \text{ de problemáticas sociais solucionadas}}{N.º \text{ de problemáticas apuradas}} \right)$	Monitorização	31 / 60 51,67%			
8.5.2.2 Promover em parceria com entidades externas (IEFP, Cercica, etc..) a empregabilidade dos desempregados e beneficiários do subsídio social de inserção e pessoas com deficiência	Nº de integrados (Projeto CEI 's - IEFP)	25	15 CEI e 35 CEI+		2010/1189	De Janeiro a Agosto 2018 - No âmbito do Programa CEI, estão em desenvolvimento 17 CEI e 37 CEI+ e foram concluídos/cessados os processos de 3 beneficiários CEI e 9 beneficiários CEI+. No mês de Setembro 2018 - Foi integrado 1 beneficiário na medida CEI+, tendo cessado o contrato 3 colaboradores do CEI+. Foram ainda realizadas 11 entrevistas de seleção para integração no CEI+.
	$\left(\frac{\text{Taxa de integração de beneficiários: } N.º \text{ de beneficiários integrados}}{N.º \text{ de beneficiários potenciais}} \right)$	Monitorização	11/11 100%			

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral
 > **DMAGP / DPS - Divisão de Promoção Socioprofissional**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.5.2.7 Atribuir apoios educacionais e sociais aos trabalhadores mediante requisitos pré definidos	Cumprimento dos prazos	Abril Agosto Dezembro	1º e 2º Prazo cumpridos		2004/104940	No mês de Abril foi atribuído o Subsídio Educacional a 514 beneficiários no montante de 102.245,87€ , correspondente aos meses de Janeiro a Abril do ano letivo 2017/2018 e, relativamente ao Subsídio Social foram apoiados 2 beneficiários no valor de 762,68€ , referente aos meses de Janeiro a Abril de 2018. No mês de Agosto de 2018 - No mês de Julho foi atribuído o Subsídio Educacional a 507 beneficiários, no montante de 74.246,59€ , correspondente aos meses de Maio a Agosto do ano letivo 2017/2018 e, relativamente ao Subsídio Social foram apoiados 2 beneficiários no valor de 762,68€ , referente aos meses de Maio a Agosto de 2018.
8.5.3.1 Dinamizar um Team-Building	Grau de satisfação dos participantes	≥ 70%				A realizar previsivelmente no 2º Semestre

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral
 > **DMAGP / DPS / USST - Unidade de Segurança e Saúde no Trabalho**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.5.1.10 Promover a Segurança Trabalho	Grau de satisfação dos trabalhadores / utilizadores de EPI,s	≥ 70%	0%			<p>Mapas Semestrais: 1º Entrega: 15 de Julho 2018 – Grau Satisfação = % 2º Entrega: 15 de Janeiro 2018 – Grau Satisfação = % O prazo da entrega do 1º relatório não foi possível cumprir, atento ao facto de ter coincido com a mudança do responsável da USST, pelo que o prazo foi alargado para 1 de outubro.</p>
8.5.2.3 SGQ - Cumprir o Programa PREVENIR +2	Taxa de cumprimento	≥ 80%	54%		2006/106082	<p>De acordo com as medidas estabelecidas no Programa Prevenir Mais e tendo em conta os resultados da atividade desenvolvida neste período, a taxa de execução de 54% está dentro do intervalo esperado na medida que muitas das ações estabelecidas no programa só terão execução no 2º semestre.</p> <p><u>Neste período foram realizadas:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1010 consultas de Medicina do Trabalho, com o respetivo acompanhamento de enfermagem e realização de análises clínicas; - 17 Juntas Médicas da ADSE/CMO, que dá uma média 2 Juntas médicas mensais. Estão a ser acompanhados nesta JM 20 trabalhadores. - 19 visitas a locais de trabalho DRH, DGEPIM, DEM, Agrupamento de Escolas Luis Freitas Branco (2 vezes);Gabinete Comunicação, Casa da Malta, Espaço Cidadão, Palácio (sótão 2 vezes), Atrium, Arquivo, arquivo vila fria, Arquivo Brasília, DVM (oficinas de vila Fria), DCAD(3-serralharia, carpintaria e armazém construção civil) , Sala Enfermagem USST. - Relativamente à avaliação de Riscos e de Condições de trabalho, salientam-se os seguinte elementos: - Foram realizadas avaliações à qualidade do ar, na loja Espaço cidadão na Loja do Oeiras Parque e Edifício Atrium; - Foi efetuado levantamento de procedimentos de trabalho a viatura da Recolha de Lixo; - Foi realizada avaliação de riscos e de condições de trabalho na Casa da Malta; - Foi efetuada avaliação e emitido parecer para cadeira ergonómica para um trabalhador; - Foram efetuadas duas visitas ao Palácio do Marquês (sótão), para avaliar as condições gerais de trabalho com enfoque para a avaliação de ruído. - Administradas 85 vacinas (gripe, tétano, VHA/VHB e outras).

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral
 > **DMAGP / DPS / USST - Unidade de Segurança e Saúde no Trabalho**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.5.2.4 Cumprir o Programa ACOLHER +	Taxa de cumprimento	≥ 80%	55%		2006/106082	De acordo com as medidas estabelecidas no Programa Acolher Mais e tendo em conta os resultados da atividade desenvolvida neste 1º trimestre, a taxa de execução de 55 % está dentro do intervalo esperado. Neste período foram realizadas: - 847 consultas de apoio a sinistrados; - 2240 consultas de medicina geral e familiar e prescritas 1024 receitas médicas. Tendo em conta que as taxas moderadoras para consultas médicas e receitaário no Serviço Nacional de Saúde , são de 4,5 € e 2,5 €, respetivamente, as consultas realizadas e as prescrições de receitaário pelo UST representa uma poupança de 12.640 €, para os trabalhadores e suas famílias. - 2431 consultas de enfermagem (onde estão incluídas as de apoio à consulta de MT e o acompanhamento ao trabalhador sinistrado) - 1 colheita de sangue em parceria com o Instituto Português do sangue. - 675 atendimentos psicológicos, numa média de 179 utentes, por média 85 atendimentos mensais.
8.5.2.5 SGQ - Diminuir o absentismo por motivo de acidente de trabalho	Taxa de redução	1%	Resultado a aferir no final do ano		2015/1373	Acumulado de ausências de jan a Jul 2017: 9.373 dias Acumulado de ausências de Jan a Jul 2018: 10.919 dias Dados recolhidos referem-se ao mês (n-2) , este desfasamento acontece em virtude do lançamento das ausências no SGP. O aumento de dias perdidos por acidente de trabalho, reflete o aumento nº de acidentes de trabalho registado, e o tempo de recuperação do trabalhador sinistrado. Em 2018 foram registados até 31 Julho (n-1), 146 AT e em 2017 147 AT . Este aumento não tem impacto significativo no aumento ou redução da sinistralidade.
8.5.2.6 Garantir melhores condições de acesso à saúde em caso de acidente de trabalho	Taxa de cobertura	100%	74,97%		2015/1372	De acordo com as medidas estabelecidas no 4.1 do Programa Prevenir Mais, e tendo em conta o executado no mês de Setembro , o acompanhamento a todos os trabalhadores que tenha sofrido acidente teve uma taxa de cobertura de 74,97% . Neste período foram registados 189 acidentes de trabalho, tendo os processos dos trabalhadores sido seguidos administrativamente e clinicamente no NSHST.

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral
 > DFP – Departamento de Finanças e Património

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.1.1.9	Taxa de satisfação com base em inquérito	60%				Inquéritos a aplicar em junho
8.1.1.25	Taxa de satisfação com base em inquérito	75%	89,4%			Inquéritos a aplicados em junho. O resultado superou a meta.
8.3.4.1	Taxa recuperação dívida pendente	5% (2009 a 2017)	3,49%			Considera-se que a ação decorreu dentro na normalidade.
	Taxa de cobrança	25% de processos instaurados em 2018	31,71%			Considera-se que o resultado da ação superou a meta.
8.4.2.36	Data de conclusão do estudo	15-12-2018				
	Criar e desenvolver mapas de processos no que concerne à receita em 60% das U.O.					

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral							
➤ DFP / DPOC - Divisão de Planeamento, Orçamento e Controlo							
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/n.º)	Observações	
8.3.2.12	Elaborar os relatórios de acompanhamento do grau de execução financeira das GOP, por forma a apoiar a tomada de medidas corretivas eficazes	5					
8.4.5.1	Formação de Tarifário de Gestão de resíduos urbanos.	15 de Out					
8.4.5.2	Implementar um sistema de indicadores Financeiros para divulgação geral	31-12-2017					

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral > DFP / DGF - Divisão de Gestão Financeira							
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/hº)	Observações	
8.3.2.13 Efetuar o controlo orçamental global e sectorial, garantindo as necessárias medidas corretivas, tanto a nível da despesa como da cobrança da receita. AO/RO	Nº de falhas relativas ao prazo de submissão no Salão Nobre Digital. Sextas anteriores às reuniões de Câmara.	Máx. 12 falhas					
8.3.2.14 Reduzir o prazo médio de pagamentos a Fornecedores	Redução PMP em pelo menos 10% face ao verificado no ano anterior	-10%					
8.3.2.18 Diligenciar e garantir o processo prestação de contas consolidadas	Cumprimentos das datas estipuladas	30-05-2017					
8.3.4.2 Assegurar a análise e controlo sistemático da cobrança das taxas e outras receitas municipais	Entrega de relatório semestral identificando as situações de incumprimento	2 Relatórios					

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral

➤ DFP / DP - Divisão de Património

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/n.º)	Observações
8.3.3.4 Gestão de carteira de seguros	Validar seguros de edifícios e bens, cruzando com informação de Inventário da DGP e serviços. Validar os recibos apresentados face aos valores contratados e colocações realizadas. Disponibilizar ficheiros detalhados por ramo que assegurem o controlo de colocações e custos.	Monitorização	-		2007/106245	Validação de recibos de prémios de seguro de Acidentes Pessoais, Máquinas de Casco e Automóvel. Controlo de custos dos prémios de seguros pagos e registo em base de dados em excel; Subscrição de seguros para os ramos de Responsabilidade civil, Multirriscos, Máquinas de Casco e Acidentes Pessoais para diversas atividades/eventos e bens; Registo de informação dos eventos/atividades em ficheiro. Envio de listagens de participantes de vários eventos realizados e segurados. Validação e elaboração de informações para liquidação de franquias contratuais ao abrigo da apólice de responsabilidade civil e registo de informação dos sinistros. Participação de diversos sinistros de acidentes pessoais e multirriscos. Regularização de sinistro de responsabilidade civil do Palácio dos Aciprestes.
8.3.4.4 Regularização dos contratos de arrendamento e outras formas de cedência de imóveis	Regularização de todas as situações que ainda se encontrem pendentes, no levantamento anteriormente realizado	31-out	20,00%			As situações conhecidas que ainda se encontram por regularizar dependem de elementos cuja obtenção se tem revelado difícil ou não dependem da presente Divisão. Situações pendentes: Moto Clube "Roda Lenta" (Vila Fria); Moto Clube "Navegadores"(Paço Arcos) ; Companhia de Atores (Algés); Clube Desportivo de Vila Fria - elaborada PD; Atlético Clube de Porto Salvo - Elaborada PD
8.3.5.1 Atualização do cadastro e inventário municipal (I)	Alargamento da implementação da figura do Gestor de Bens Móveis e das folhas de carga	25% das unidades orgânicas com o GBM implementado	60,40%			Neste mês não houve desenvolvimento, em virtude de se ter dado primazia ao acompanhamento das mudanças e recolha de bens móveis, nomeadamente a substituição do mobiliário escolar o qual envolveu a movimentação de cerca de 5.583 bens.
8.3.5.2 Atualização do cadastro e inventário municipal (II)	Regularização do cadastro das Escolas (Inscrição, Registo, Inventariação e georreferenciação)	75%	22,00%			Não houve evolução em relação ao mês passado devido a falta de novos elementos.

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral						
➤ DFP / DP - Divisão de Património						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.3.5.3	Identificação e Codificação de todos os locais onde funcionam serviços do MO	Levantamento de locais, recolha e confirmação de plantas, codificação e validação de chaveiros.	30-set	75,60%		Neste mês não houve desenvolvimento, em virtude de se ter dado primazia ao acompanhamento das mudanças e recolha de bens móveis, nomeadamente a substituição do mobiliário escolar o qual envolveu a movimentação de cerca de 5.583 bens.
8.3.5.4	Implementar a georreferenciação dos bens imóveis	Ligação dos bens inventariados ao sistema de georreferenciação. Georreferenciar bens anteriores	90% dos bens novos	-		Encontram-se georreferenciados 3.996 bens imóveis adquiridos em anos anteriores, sendo 2.926 edifícios/frações em edifícios e 1.080 terrenos.

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral
 > **DFP / DP / UGA - Unidade de Gestão de Armazéns**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/n.º)	Observações
8.3.3.7 Reorganização dos armazéns	Validação da transição de informação para a nova aplicação e regularização de inventários. Redução de stocks e abate de existências obsoletas.	30-nov	50,00%			Existem ficheiros Excel com a recolha de todos os movimentos de cada armazém, desde 1/1/2018, atualizados semanalmente. Só posteriormente ao carregamento da AIRC será possível realizar a validação da transição de informação para a nova aplicação. Dadas as mudanças em curso do sistema informático, o projeto de reorganização de armazéns irá sofrer um atraso, pelo que só o armazém da DGP se encontra concluído. Foram realizados Abates de material obsoleto, e a reorganização do Armazém está em curso.

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral
 > **DFP / DCP - Divisão de Contratação Pública**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/h nº)	Observações
8.1.1.11 SGQ – Dirigir questionários aos fornecedores sobre boas práticas ambientais e de segurança e higiene no trabalho em momento anterior ao início do procedimento, quando os mesmos sejam identificáveis	% de questionários recebidos mensalmente face ao número de procedimentos iniciados	90%	100%			Em outubro deram entrada 17 fichas de contratação. Alguns procedimentos ainda estão no seu início pelo que ainda aguardamos o envio de alguns questionários por parte dos fornecedores. Durante este mês foram rececionados e juntos aos procedimentos 16* questionários novos. Julgamos que a receção deste número relativamente baixo se prende com o período de férias dos fornecedores. Atendendo que existem procedimentos em que estes questionários foram já solicitados em período inferior a 6 meses, entendemos não solicitar novamente os documentos em causa, juntando cópia dos mesmos aos novos procedimentos. (atenta a simplificação de procedimentos consagrada no DL nº 73/2017, de 13 de maio). No âmbito desta atuação, registamos 1 questionário junto aos procedimentos.
8.1.1.23 SGQ – Disponibilização da avaliação dos fornecedores no site do município	Prazo disponibilização da	31-maio	100%			*Considerando que poderão ser convidadas mais do que uma entidade em cada procedimento e que cada entidade terá de preencher o questionário em causa, habilitando-o a ser fornecedor do município, o número de questionários poderá ser naturalmente superior ao número de procedimentos a desenvolver. O relatório de avaliação de fornecedores de 2017 foi terminado em 28/03, e registado no Edoclink com o número INT-CMO/2018/5242. Foi enviado à DMA para publicação no Portal do Município no dia 9 de abril, tendo ficado disponível na área da Transparência Municipal no próprio dia.

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral						
➤ DFP / DCP - Divisão de Contratação Pública						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/n.º)	Observações
8.3.3.6 Promover o aumento do número de procedimentos por ajuste direto tramitados na plataforma eletrónica de contratação. A aferição será realizada em janeiro de 2018, devendo ser feito o acompanhamento mensal	% de procedimentos tramitados através da plataforma face ao número total de procedimentos por ajuste direto que foram desenvolvidos	60%	68,75% (resultado de 2017) 80% Resultado de outubro de 2018)			Face à entrada em vigor da 9.ª alteração ao CCP, em janeiro, a par do procedimento por ajuste direto (sem concorrência) foi plasmado no diploma, o procedimento por consulta prévia (procedimento por convite e concorrencial), entre outras tipologias. Assim e face ao facto de o PDE ter sido elaborado em 2016, teremos de considerar, por ora, que a presente iniciativa engloba estes novos procedimentos por consulta prévia, uma vez que podem ser tramitados por correio eletrónico. Assim, e com respeito apenas à informação de procedimentos por <u>ajuste direto</u> e consulta prévia (cuja tramitação não é obrigatória que ocorra via plataforma eletrónica), em outubro deram entrada 10 fichas de contratação para abertura de procedimentos pré-contratuais, nomeadamente 2 por ajuste direto e 8 por consulta prévia. Dos 10 procedimentos atrás elencados, prevemos que sejam tramitados através da plataforma eletrónica os seguintes: 1. Ajustes diretos – 1; 2. Consultas prévias – 7 Considerando que a sua tramitação não é obrigatória através da plataforma eletrónica e que a aquisição de selos temporais (obrigatórios para validação cronológica e encriptação dos documentos eletrónicos) implica custos para os fornecedores, alguns recusam-se a apresentar propostas por esta via, pelo que, em situações devidamente fundamentadas pelos serviços requisitantes, os procedimentos são tramitados por correio eletrónico. Ressalva-se que esta informação poderá sofrer alterações, uma vez que muitos procedimentos ainda se encontram em fase inicial. Face à manutenção provisória dos objetivos do PDE para 2018, a aferição dos resultados incluirão o presente mês. Assim, desde janeiro de 2017 até ao presente mês, verifica-se que do total de 450 solicitações de procedimentos que podem decorrer fora da plataforma, 304 procedimentos foram/serão tramitados via plataforma eletrónica e 146 por correio eletrónico.

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral
 > **DFP / DCP - Divisão de Contratação Pública**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/hº)	Observações
8.4.2.38 Enviar ao órgão executivo do município listagens mensais sobre as contratações de serviços realizadas	Número de listagens enviadas	12	12 (+9 referentes a 2018)			Em outubro foi enviada à Sra. Coordenadora do DFP, Dra. Carla Silva, a listagem referente à celebração e/ou renovação de contratos de prestação de serviços realizadas em setembro, mediante o registo do edoclink INT-CMO/2018/15306, perfazendo 21 listagens já enviadas.
8.4.2.39 Elaborar semestrais acompanhamento da execução do Plano Anual de Contratação	relatórios de da Número de relatório	2	100%			O 1º relatório foi entregue à dirigente durante o mês de junho e encontrava-se em fase de validação dos dados. Nesta verificação, foi necessário proceder a correções, pelo que o relatório foi ainda atualizado face à data dessas correções. Foi entregue novamente à dirigente no final do mês de setembro. Após devida validação, foi o documento registado no Edoclink com o número 15148, em 13/10. O segundo relatório foi entregue à dirigente no dia 19/01/2018, contemplando os dados do 1º relatório, acrescidos dos dados resultantes do último trimestre de 2017, tendo o nº de registo no Edoclink 1769, após a devida validação. Em 2018 o 1º relatório semestral foi entregue à dirigente em 06/07/2018 e enviado à Sra. Coordenadora do DFP em 24/08, com o registo INT-CMO/2018/13518.

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral						
➢ DFP / DCP - Divisão de Contratação Pública						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/n.º)	Observações
8.5.1.7 SGQ - Realização de eventos/workshops/sessões de esclarecimentos sobre contratação pública e/ou avaliação de fornecedores ou matérias conexas	Nº de eventos realizados	1	6			Em janeiro de 2017 foi realizada, para todos os dirigentes, uma sessão de esclarecimentos sobre as alterações legislativas com implicação na contratação pública de bens e serviços, decorrentes da Lei nº 42/2016, 28 de dezembro (LOE 2017). Em fevereiro e março decorreram várias sessões/reuniões informais de esclarecimentos direcionadas a colaboradores da CMO (interlocutores com a DCP na contratação de serviços) face à complexidade da matéria. Em abril continuaram a realizar-se reuniões com colaboradores de vários serviços requisitante e com dirigentes, nomeadamente com as Sras. Dirigentes da DPHCT e GC, sobre este tema da LOE 2017. Em maio a DCP deu formação sobre elaboração de RI's no novo ERP, a um colaborador da DVM, a pedido do Sr. Chefe da respetiva Divisão, tratando-se, assim, de mais uma ação de formação/esclarecimentos realizada. A partir dessa data a DCP não realizou qualquer ação desta natureza. No entanto, continuou a prestar auxílio diário à realização de RI's no sistema informático, fazendo ainda a ponte entre os serviços requisitantes e o prestador de serviços responsável pelo ERP no que respeita à resolução de erros e/ou dificuldades de utilização. Em janeiro de 2018 foram realizadas 2 sessões de esclarecimentos, uma à DVM e outra ao GC, com a presença dos respetivos dirigentes e alguns dos seus colaboradores, no âmbito das alterações legislativas ao CCP e face à entrada em vigor da LOE 2018, no que respeita à contratação pública. De fevereiro a outubro não foram realizadas sessões de esclarecimentos, mas foi dado apoio diário aos serviços requisitantes no que respeita à elaboração e correção de RI's. e enquadramento jurídico para novas contratações.

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral
 > **DTIC – Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/n.º)	Observações
8.3.2.2	Assegurar a boa execução orçamental	Taxa execução do compromisso	75%	82%	Todos	<p>Orçamento Total : 3 647 218 € Compromisso Total : 2 986 807 €</p> <p>A redução do valor do orçamento deve-se ao fato de terem sido libertados 701.487 €, para reforço da rubrica da DGO 2013/1331 – Parcerias público privadas – Oeiras Expo, por indicação do executivo.</p> <p>Iniciou-se o processo de migração dos dados do ERP ROCAIL para o ERP AIRC. Este processo de migração implica a exportação dos dados constantes dos vários ficheiros e tabelas do ERP ROCAIL e posterior validação dos mesmos para a sua importação no ERP AIRC.</p> <p>Iniciou-se a avaliação de uma nova plataforma para gestão de assiduidade dos colaboradores do Município. Conjuntamente com a DGP foram efetuadas validações quanto à migração e entrada em exploração de uma nova solução. Foi dado suporte à concretização tecnológica do Programa da Educação, Mochila Leve, através da instalação de equipamentos wireless e instalação de rede passiva (cablagem) em algumas salas de aulas das escolas de 1º ciclo envolvidas no programa.</p> <p>Iniciou-se o processo de implementação da plataforma de gestão de serviços tecnológicos e de suporte ao utilizador, Easyvista, através da recolha de toda a informação com vista a criação de catálogos de serviços, procedimentos de gestão de incidentes, pedidos de serviço, problemas e alterações. Esta plataforma será o “núcleo” da gestão de toda a atividade do DTIC, garantindo os níveis de eficácia e eficiência dos serviços tecnológicos.</p> <p>Foi efetuada a análise, validação e consolidação do modelo base para todos os computadores do Município com vista à atualização da versão do sistema operativo Windows da versão 7 para a 10, bem como das ferramentas do Microsoft Office.</p> <p>Foram dados os primeiros passos no sentido de aumentar a segurança tecnológica e segurança da informação. Foram definidos novos procedimentos e novas regras que diminuirão os riscos associados.</p> <p>Foi efetuada a interligação da Quinta Adega do Casal da Manteiga garantindo desta forma a comunicação com a rede de dados do município da equipa do Projeto da Vinha e do Vinho, bem como foi efetuada a interligação das Secções de Limpeza de Oeiras, Nova Oeiras, Algés e Terceira à rede do Município.</p> <p>No âmbito do apoio ao utilizador, manteve-se o regular apoio e resposta às solicitações e necessidades dos utilizadores das diversas unidades orgânicas do município, quer na vertente de apoio informático quer na vertente de suporte à infraestrutura tecnológica, sendo que neste período já com suporte contínuo entre as 9:00 e 18:00.</p>

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral
 > **DITIC / DSGI - Divisão de Gestão do Serviço e Infraestruturas**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.6.1.2 Melhorar a satisfação dos clientes internos	Grau de satisfação aferida através de questionário anual	≥ 80%	----	----	----	O questionário será realizado no mês de Novembro.
8.6.2.1 Reduzir o consumo energético em equipamentos informáticos (de acordo com metas do PAESO)	Redução do consumo energético com equipamentos informáticos em MW	1,5MW	1,5MW	----	----	A infraestrutura de virtualização atualmente instalada composta por 3 servidores físicos, consome 4,5 KW no total, 1,5 KW cada servidor. Contando que o número de máquinas virtuais aumentou de 170 para 220, estimamos que este aumento represente uma melhoria de consumo energético na ordem dos 30%.
8.6.2.2 SGQ - Garantir a fiabilidade dos dados das cópias de segurança	Número mensal de testes de reposição a cópias de segurança	1,00	1	---	---	Foi realizado o teste mensal correspondente ao mês de Outubro.

DMAG – Direção Municipal de Administração Geral

> DITIC / DSA - Divisão de Sistemas Aplicacionais

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.4.2.33 SGQ - Melhorar do tempo de resposta a solicitações de apoio nos SI's	Tempo médio de resposta	80h	30,40h			Num total de 5326 intervenções, entre Janeiro e Outubro, o tempo médio de resposta foi de 30,40h. (Jan.474-27,22h+ Fev. 519-52,56h+Marc. 538-30,05h+ Abril 422-39,58h+Maio 480-24,97h+Junho 490 - 32,73horas+Julho 543-24,36h+Agos.517-25,05h+Set. 572-31,33h+Out.771-24,9h). O aumento de intervenções no mês de Outubro deve-se ao facto dos pedidos da DSA começaram também a ser registados no GLPI
8.6.1.3 Garantir a disponibilidade das plataformas aplicacionais de suporte aos serviços online no Site Institucional, Solução de Balcão Único e ERP.	Taxa de disponibilidade	≥ 95% (média anual)	100%	----	----	Não existiram situações de indisponibilidade imputáveis às aplicações.
8.6.2.3 SGQ - Melhorar o índice de qualidade dos Projetos	Índice de qualidade	> 0,6	0,67	---	---	Sendo que a meta seja obter um QPI ≥ 0,6, e a média global de Outubro tem um QPI = 0,67, podemos concluir com este resultado da atividade Gestão de Portfólio de Projetos para 5 projetos em curso teve um resultado final positivo (semestral). Este resultado do QPI não tem tido alteração nos últimos meses, por não ser de momento oportuno a utilização do EPM (Solução de Gestão Integrada de Projetos)

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente						
➤ DPGU – Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística / UAAA - Unidade de Atendimento e Apoio Administrativo						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
1.1.1.2	Elaboração de estudo sobre a Toponímia do Concelho de Oeiras	100 Topónimos por ano	100			
8.1.1.12	Melhorar a satisfação dos municípios com o serviço de atendimento ao público da Divisão	80%				
	Grau de satisfação dos municípios que se deslocam ao atendimento da Divisão através da realização de inquéritos de satisfação (Referência 2016)					
8.1.1.13	Redução do Número de Reclamações de Funcionamento ou Atuação por parte de Particulares, Agentes Económicos ou Instituições.	1 Reclamação	1 reclamação			
8.3.2.17	Assegurar a boa execução orçamental	80%	28%			
8.4.2.32	Redução dos Tempos no Tratamento e Análise de Requerimentos.	Em 95% dos casos 5 dias	3			
	Taxa de redução do tempo de tratamento e análise de requerimentos face a 2017					

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente						
> DPGU / DPU - Divisão de Planeamento Urbano						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
1.1.2.2	Taxa de execução dos Instrumentos de Planeamento	100% dos Instrumentos de Planeamento até 15 de Dezembro de 2018	35%			Atenta a reestruturação recente, as competências transitaram para a DIGT
1.1.2.5	Taxa de execução Instrumento de Planeamento	100% da formalização da alteração de 2 PMOT's até 15 de Dezembro de 2018	45%			Atenta a reestruturação recente, as competências transitaram para a DIGT
5.1.5.1	Tempo de resposta às solicitações de apoio técnico	2 Semanas				Em cumprimento
8.1.1.14	Número de reclamações	1 Reclamação	Zero reclamações			

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente							
➤ DPGU / DPU - Divisão de Planeamento Urbano							
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações	
8.3.2.15	Assegurar a boa execução orçamental	Taxa de execução do compromisso	80%	91%			
8.4.2.25	Redução dos Tempos no Tratamento e Análise de Requerimentos e solicitações diversas	Taxa de redução do tempo de tratamento e análise de requerimentos face a 2016	Em 95% dos casos 21 dias	23 (100%)		Em cumprimento	
8.5.1.8	Reforçar competências e qualificações dos colaboradores.	Taxa de reforço de competências	Monitorização			Em cumprimento	

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 > DPGU / DGU - Divisão de Gestão Urbanística

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
1.1.1.3 Elaboração de estudo tendente à redefinição de métodos para a aplicação do IMI, nomeadamente no domínio da reabilitação urbana e também no tratamento dos imóveis devolutos e /ou em ruínas e bem assim o seu acompanhamento e monitorização	Taxa de Execução do Estudo	50 unidades de monitorização (por ano)	0			Reavaliação anual
5.1.5.2 Apoio Técnico Específico para a Localização de Equipamentos e Atividades Económicas.	Tempo de resposta às solicitações de apoio técnico	1 Semana	15 dias			Aumento da atividade económica. Diminuição dos recursos humanos (doença, mobilidades, gravidez)
8.1.1.15 Redução do Número de Reclamações de Funcionamento ou Atuação por parte de Particulares, Agentes Económicos ou Instituições.	Número de reclamações	1 Reclamação	Zero reclamações			
8.3.2.16 Assegurar a boa execução orçamental	Taxa de execução do compromisso	80%	70%			
8.4.2.26 Manutenção, Atualização e Disponibilização das Bases de Dados do Cadastro dos Estabelecimentos de Comércio, Indústria e Equipamentos Coletivos Privados.	Prazo de atualização das bases de dados	18 dias	18			
8.4.2.27 Redução dos Tempos no Tratamento e Análise de Requerimentos.	Taxa de redução do tempo de tratamento e análise de requerimentos face a 2016	Em 95% dos casos 17 dias	23			Aumento da atividade económica. Diminuição dos recursos humanos (doença, mobilidades, gravidez)
8.5.1.9 Reforçar competências e qualificações dos colaboradores.	Taxa de reforço de competências	Monitorização	-----			Sem ações de formação

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 > **DPGU / DMT - Divisão de Mobilidade e Transportes**

Projetos / Iniciais / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/hº)	Observações
1.1.9.2 Estudo de reordenamento viário para a conversão da Avenida Conselho da Europa numa Alameda Urbana	Taxa de execução do estudo	100% do instrumento de planeamento até 15 de dezembro de 2018	20%			
1.1.9.3 Estudo de reordenamento viário para implementação /simplificação /prolongamento do corredor dedicado de transporte coletivo Paço de Arcos / Cacém para o troço entre o Lagoaspark e o Taguspark.	Taxa de execução do estudo	100% do instrumento de planeamento até 15 de dezembro de 2018	0			Não houve ainda oportunidade de dar início a este Estudo que não tem metas intercalares.
1.1.9.4 Estudo de reordenamento viário para implementação do corredor dedicado de transporte coletivo Algés / Falagueira para o troço entre a Rotunda da antiga praça de touros e o interface de transportes de Algés.	Taxa de execução do estudo	100% do instrumento de planeamento até 15 de dezembro de 2018	0			Não houve ainda oportunidade de dar início a este Estudo que não tem metas intercalares.
8.1.1.26 Redução do Número de Reclamações de Funcionamento ou Atuação por parte de Particulares, Agentes Económicos ou Instituições.	Número de reclamações	1 Reclamação	Zero reclamações			
8.4.2.40 Redução dos Tempos no Tratamento e Análise de Requerimentos e solicitações diversas	Taxa de redução do tempo de tratamento e análise de requerimentos face a 2017	Em 95% dos casos 21 dias	24			

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 > **DOM / DEP - Divisão de Estudos e Projetos**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
1.1.1.1	Taxa de cumprimento do planeado	75%	65%			Em curso e concluídos diversos estudos preliminares e estudos prévios de vias, tais como VLS troço 1 e 2, Variante à Av. Do Forte e 25 de Abril, Lig. Santo Amaro, Paço de Arcos, Rotunda Miratejo, Rotunda Ribamar, Rua Paulo da Gama, etc...
1.4.2.2	Taxa de cumprimento do planeado	75%	25%			Em estabilização de programa: Oficinas Municipais e Edifício administrativo da CMO. Preparação de Termos de ref. dos novos Armazéns e Banheiros Municipais, Parque de estacionamento junto às Finanças de P.A.. finalizado Proj. de reposição dos Muros da Rib. Da Laje
2.1.3.1	Taxa de execução do planeamento	75%	50%			Concluídos vários projetos de Arranjos exteriores, Tais como: Rotunda do de Miraflores, Piaui, etc. Entregue Proj. da Ciclovia empresarial.
3.1.1.1	Taxa de cumprimento do planeado	75%	55%			Encontra-se em cursos vários projetos de Escolas do progr. do próximo ano
8.3.2.7	Taxa execução do compromisso	75%	27%			Iniciados projetos para obra no Verão 2019 e assistência técnica às obras a decorrer este Ano.
8.4.2.18	Taxa de cumprimento dos prazos de resposta	75%	14,81%			Taxa de Compromisso medida da seguinte forma: Quociente entre "realizado" e "compromisso"

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 > **DOM / DEM - Divisão de Equipamentos Municipais**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
1.4.2.1 Obras de Requalificação / Conservação de equipamentos municipais	Taxa de cumprimento do planeado	75%	35%		2008/23 2017/1480	
1.4.5.1 Obras de Recuperação do conjunto do Palácio Marquês de Pombal	Taxa de cumprimento do planeado	75%	33%		2015/1361	Estão em curso as obras neste complexo.
2.1.4.1 Concretizar as ações do PAESO afetadas à DEM	Taxa de cumprimento do planeado	75%	85%		2017/1470	Foram executadas soluções mais eficientes em jardins municipais. Aguarda-se a aprovação das candidaturas elaboradas no âmbito do projeto 2020 e está em curso a candidatura de novos processos.
3.1.2.1 Manutenção de Escolas Básicas e JI's (articulação com o DE)	Taxa de cumprimento do planeado	75%	45%		2008/42	As obras de remodelação das escolas estão em conclusão . Foram entretanto iniciados novos procedimentos.
8.3.2.8 Assegurar a boa execução orçamental	Taxa execução do compromisso	75%	37%			
8.4.2.16 Garantir resposta a outras unidades orgânicas	Taxa de cumprimento de resposta	75%	70%			No final de Outubro 2018 encontram-se registadas 3170 solicitações sendo que estão fechadas 2215.

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 > **DOM / DGEP- Divisão de Gestão do Espaço Público**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/n.º)	Observações
1.4.1.1 Remodelar e manter a iluminação pública	Taxa de execução do planeamento da remodelação/manutenção	75%	92%		2004/103906	
1.4.1.2 Concretizar as ações do PAESO	Taxa de cumprimento do planeamento	75%	80%		2004/103906	Mantém a situação anterior
1.4.3.2 Intervir em equipamentos de trânsito (sinalização rodoviária, semáforos), organização do estacionamento e medidas de acalmia de tráfego	Taxa de execução do planeamento	75%	63%		2008/94	
1.4.4.1 Reparação/ Manutenção de obras de Arte - Pontes, Viadutos e Afins	Taxa de cumprimento do planeamento	75%	73%		2004/105644	Empreitadas em procedimento
1.4.4.2 Reparação/Conservação de Arruamentos no Concelho	Taxa de cumprimento do planeamento	75%	56%		2003/104364	Empreitadas em procedimento
8.3.2.9 Assegurar a boa execução orçamental	Taxa execução do compromisso	75%	68%			

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 > **DHRU – Departamento de Habitação e de Reabilitação Urbana**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.3.2.10 Assegurar boa execução orçamental	Taxa de execução do compromisso	100%	29%			

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 ➤ **DHRU / DPE - Divisão de Projetos Especiais**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/h nº)	Observações
1.1.4.4	Número de Estudos e Projetos	Execução de: 2 Projetos	100%		2017 / 1474	Foi aprovado o Projeto do Quintalão – Parque urbano de Algés; Foi aprovado o Projeto de Requalificação do Largo Conde das Alcáçovas em Paço de Arcos
	Número de Consignações	Consignação de 2 Obras	200%		2005 / 105906	Foi consignada a empreitada “29/DPE/16 – Requalificação da Frente Marginal em Paço de Arcos” Foi consignada a empreitada “01/DPE/2017 – Requalificação da Rua Major Afonso Palla em Algés” Foi consignada a 22 de Junho a empreitada “03/DPE/2017 – Requalificação do Jardim Municipal de Paço de Arcos” Foi consignada a 29 Agosto a empreitada “14/DPE/2017 - Requalificação de Pavimentos no Centro Histórico de Oeiras”
1.1.4.5	Número de Obras Concluídas	Conclusão de 3 Obras	166%		2005 / 105906	Foi concluída a empreitada “ 10/DPE/12 – Requalificação do Largo da Pátria Nova em Carnaxide” Foi concluída a empreitada “01/DPE/2017 – Requalificação da Rua Major Afonso Palla em Algés” Foi concluída a empreitada “29/DPE/16 – Requalificação da Frente Marginal em Paço de Arcos” Foi concluída a empreitada “03/DPE/2017 – Requalificação do Jardim Municipal de Paço de Arcos” Foi concluída a empreitada “14/DPE/2017 - Requalificação de Pavimentos no Centro Histórico de Oeiras”
	Número de Estudos e Projectos	Execução de 2 Projetos	100%			Foi concluído o Projeto de Execução de Arquitetura Paisagista do Parque Infantil de Leceia. Foi concluído o Projeto de requalificação de um troço da Rua da Casa das Letras - Laje
1.1.4.5	Número de Consignações	Consignação de 2 Obras	150%		2005 / 105909 2006 / 106153	Foi consignada a 30 de Julho a empreitada “24/DPE/2016 - Construção de Infraestruturas do artigo matricial 416 - Casal da Choca” Foi consignada a 7 de Julho a empreitada “02/DPE/2017 - Reparação de Pavimentos e Intervenções Diversas no Bairro da Gandarela em Carnaxide” Foi consignada a 22 de Junho a empreitada “31/DPE/2016 - Requalificação dos arranjos exteriores da Casa das Letras Laje”
	Número de Obras Concluídas	Conclusão de 3 Obras	133%		2005 / 105906 2006 / 106153	Foi concluída a empreitada “13/DPE/13 - Infraestruturas dos artigos 10, 12 e 13 no Casal da Choca” Foi concluída a empreitada “02/DPE/2017 - Reparação de Pavimentos e Intervenções Diversas no Bairro da Gandarela em Carnaxide” Foi concluída a empreitada “31/DPE/2016 - Requalificação dos arranjos exteriores da Casa das Letras Laje” Foi concluída a empreitada “12/DPE/2015 - Requalificação e Prolongamento da Rua das Furnas Laje
	Número de Alvarás emitidos	Emissão de 5 alvarás	20%		Não aplicável	Alvará de Leião – artigos 515, 516 e 517

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 ➤ **DHRU / DPE - Divisão de Projetos Especiais**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
1.1.6.1 Desenvolvimento do Programa de Habitação Jovem nos Centros Históricos <i>*Partilhado com a DPRH</i>	Número de Consignações	Consignação de 3 Obras	100%		2005/105899	Foi consignada a 16 de Maio a empreitada " 23/DPE/15 – Habitação Jovem - Oeiras - Rua Marquês de Pombal nº 3, 5 e 7" Foi consignada a 14 de Julho a empreitada "07/DPE/16 - Habitação Jovem – Dafundo - Avenida Ivens nº 8" Foi consignada a 29 de Dezembro a empreitada "126/DHRU/DPRH/16 – Habitação Jovem Rua das Pedreiras nº 4 em Leião"
	Número de Obras Concluídas	Conclusão de 2 Projectos	100%		2005/105899	Foi concluída a empreitada "02/DPE/14 - Habitação Jovem - Paço de Arcos - Rua Costa Pinto nº 176 em Paço de Arcos" Foi concluída a empreitada "04/DPE/15 - Habitação Jovem - Paço de Arcos - Rua Costa Pinto nº 126 em Paço de Arcos"
	Número de Estudos e Projeto	Conclusão de 1 Projeto	100%			Foi concluído o Projeto na Prisão Hospital Caxias
1.1.8.1 Desenvolvimento de Projetos e Obras de Equipamentos Coletivos e Património Histórico	Número de Consignações	1 Consignação	100%		2007/106353	Foi consignada a empreitada " 04/DPE/16 - Tratamento do Estacionamento do Polidesportivo do Valejas AC e Arruamento Contíguo
	Conclusões de Empreitadas	Conclusão de 7 Empreitadas	100%			Foi concluída a empreitada "10/DPE/16 - Implantação de uma secção de limpeza urbana em Tercena" Foi concluída a empreitada " 06/DPE/15 - Pavilhão Desportivo Municipal "Celorico Moreira - Obras de Reparação" Foi concluída a empreitada "07/DPE/15 - Pavilhão da Escola Básica 2,3 "Joaquim de Barros" - Obras de reparação (Fase II) Foi concluída a empreitada "03/DPE/11 – Centro Saúde de Algés" Foi concluída a empreitada "05/DPE/16 - Instalação do estaleiro da UF de Alges L. Velha C. Quebrada no Parque da Junça em Linda a Velha" Foi concluída a empreitada "04/DPE/16 - Tratamento do Estacionamento do Polidesportivo do Valejas AC e Arruamento Contíguo"
1.1.8.2 Desenvolvimento de Projectos e Obras de Património Histórico	Número de Estudos e Projetos	Conclusão de 2 Projetos	100%			Foi concluído o projeto da 1ª fase da reabilitação da Capela de S. João Batista; Foi concluído o diagnóstico e proposta de intervenção da Igreja da Nª Srª da Purificação
	Número de Consignações	4 Consignações de Obras	50%			Obra nº 20/DPE/18 - Palácio de Egipto, alteração do pavimento e rampa de acesso à esplanada; Obra nº 01/DPE/18 - QUINTA DOS ACIPRESTES-Edifício Principal- Substituição da cobertura;
	Conclusões de Empreitadas	Conclusão de 2 Empreitadas	100%			Foi concluída a empreitada de reparação da cobertura na Igreja Nª Srª da Piedade em Leceia Foi concluída a intervenção na Igreja Paroquial S. Pedro de Barcarena

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente						
➤ DHRU / DH - Divisão de Habitação						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/n.º)	Observações
1.1.4.1 SGQ - Conservação e Manutenção de Fogos Devolutos e Ocupados	Taxa de Reparação de Fogos Devolutos do PHM	100	25%		2003/103813	
	Tempo médio de reparação de fogos ocupados (dias)	< 80	34%		2003/103813	O tempo médio atual situa-se em 56 dias
1.1.4.2 Intervenção no Espaço Público	Número de ações concluídas	2	100%		2016/1389	Concluídos projetos do Parque infantil Pátio Cavaleiros (POR 2020), e de reabilitação dos 2 Polidesportivos Alto da Loba e do Pátio dos Cavaleiros
1.1.4.3 Requalificação do Edifício e Lojas	Número de Empreitadas Lançadas para reabilitação	2	85%		2005/105901	Conclusão procedimentos reabilitação Exterior Edifícios Navegadores 3ª fase e Reabilitação 3 edifícios S. Marçal em obra
1.1.6.1 Desenvolvimento do Programa de Habitação Jovem nos Centros Históricos <i>*partilhado com a DPE</i>	Número de consignações	2	100%		2005/105899	Concurso Público Barcarena reúne internamente condições para consignação apenas aguardando autorização para acompanhamento arqueológico e Leião está consignado.

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente						
➤ DAQV - Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.3.2.4	Assegurar a boa execução orçamental	75%	94,3%			A taxa de execução do realizado é de 69,4%
8.4.2.14	Garantir resposta a outras entidades externas em 15 dias úteis	75%	94,62%			Em base de dados apurou-se os seguintes resultados: 1406 dentro do prazo e 80 fora do prazo, num total de 1486
8.4.2.15	Garantir resposta a outras entidades orgânicas em 15 dias úteis	75%	95,56%			Em base de dados apurou-se os seguintes resultados: 43 dentro do prazo e 2 fora do prazo, num total de 45
8.4.2.22	Otimizar recursos associados ao sistema de transporte de resíduos para tratamento e valorização (Parque de Caixas)	80%	8%			
8.4.2.29	SGQ - Mercados Municipais: Reorganização / requalificação dos espaços, tendo em vista a implementação de novos modelos de gestão.	90% do planeado	75%			

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente						
➤ DAQV - Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.4.2.30	Reformulação do espaço envolvente da Feira Municipal Algés	90% do planeado	100%			Fase final da requalificação do jardim municipal de Algés.
	Revisão de planta de localização dos novos espaços em Algés	90% do planeado	100%			Revisão final de todos os espaços <i>in loco</i> .
8.4.2.31	Divulgação de espaços vagos das Feiras Municipais via e-mail/ internet	90% do planeado	90%			As candidaturas estão fechadas para os espaços fixos nas Feiras de Velharias e Artesanato em Paço de Arcos e Algés. No que se refere a Feira de Velharias em Oeiras, continuam a divulgação dos espaços ocasionais.
	Atendimento presencial / semanal aos titulares	90% do planeado	80%			As candidaturas foram orientadas e fechadas dentro do prazo. Houve também pedidos de troca de espaços por parte de alguns feirantes.
8.4.3.3	Monitorização dos pagamentos dos titulares de ocupação	90% do planeado	90%			Monitorização efetuada, incluindo comunicações aos feirantes por escrito.
	SGQ – Assegurar as respostas ao exterior na sequência da análise e informação por parte dos serviços no prazo máximo de 2 dias úteis após receção no NTOAG	90%	95,91%			Em base de dados apurou-se os seguintes resultados: 6189 respostas dentro do prazo e 264 fora do prazo, num total de 6453
8.4.4.2	Implementação do SGA (ISO 14001) e do SGSST do Trabalho (OHSAS 18001) e Integração de Sistemas de Gestão: Qualidade, Ambiente e Segurança.	75%	56%		2016/1393	Realizada Auditoria Externa no âmbito da norma ISO 9001: 2015
	SGQ - Assegurar uma boa prestação dos serviços operativos dos cemitérios	≤ 2	0			

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 > **DAQV - Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.4.4.3 SGQ- Realização de inventários Trimestrais, por forma a garantir a Manutenção dos stocks atualizados para que as existências sejam coincidentes com a aplicação Flylight	Percentagem de correlação (verificação por inspeção trimestral de amostra aleatória de 50 itens)	100%	100%			Contagem efetuada em 1 de outubro sem registo de falhas

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 > **DAQV / DGEV - Divisão de Gestão da Estrutura Verde**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
1.4.3.1 SGQ- Manter e gerir e requalificar os espaços de jogo e recreio	Taxa de execução do planeamento	75%	83%		2008/43 e 2004/105354	
2.1.3.2 SGQ - Executar e acompanhar a execução de projetos e planos no âmbito dos espaços verdes e ambiente	Taxa de execução do planeamento	75%	83%		2005/105923	
2.2.2.4 SGQ - Manter e gerir o património arbóreo e os viveiros municipais	Taxa de execução do planeamento	75%	83%		2004/108381, 2004/105382, 2008/63 e 2003/104375	
2.2.2.5 SGQ - Construir requalificar e manter os espaços verdes	Taxa de execução do planeamento	75%	83%		2013/13220 e 2006/106215	
4.2.4.1 Desenvolvimento das ações necessárias à promoção do vinho	Taxa de execução do planeamento	80%				Resultados aferidos de acordo com as ações anuais planeadas ao nível do PDE
8.3.2.5 Assegurar a boa execução orçamental	Taxa execução do compromisso	75%	84,5%			A taxa de execução do realizado é de 52,2%
8.4.2.13 Garantir resposta a municípios, entidades externas e outras unidades orgânicas em 15 dias úteis	Taxa de cumprimento dos prazos de resposta	75%				Em base de dados apurou-se os seguintes resultados: 1727 dentro do prazo e 291 fora do prazo, num total de 2018
8.4.3.6 Implementação do SGA (ISO 14001) e do SGSST (OHSAS 18001) e Integração de Sistemas de Gestão: Qualidade, Ambiente e Segurança.	Taxa de cumprimento do planeamento	75%	83%		2016/1393	
8.4.4.1 Assegurar a monitorização do Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ)	Taxa de cumprimento do planeamento	75%	83%			

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 > **DAQV / DGEV - Divisão de Gestão da Estrutura Verde**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.5.1.4 Elaborar um diagnóstico das necessidades formativas 2017	Data de entrega do diagnóstico	30 Setembro	25%			

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 ➤ **DAQV / DHU - Divisão de Higiene Urbana**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
2.2.1.1 SIGQAS – Aumentar a quantidade de resíduos recolhidos seletivamente	Taxa de Recolha Seletiva	14%	13,5%			Foram recolhidos 3.126,5t de papel/cartão; 1.901,7t de embalagens/metal e ecal; 2.035,3 de vidro e 646,1t de RUB num total de 57.289,2 de RU
2.2.1.2 SIGQAS - Rentabilizar o parque de viaturas na recolha dos resíduos indiferenciados	Resíduos urbanos recolhidos indiferenciadamente (t) / Capacidade instalada de viaturas de recolha de resíduos (m3)	[400;450] Kg/m3	-		2009/1158	Indicador ERSAR (anual)
2.2.1.3 SIGQAS – Melhorar a eficiência do serviço de recolha de resíduos	Nº de equipamentos de indiferenciados lavados/ Nº equipamentos de indiferenciado	6 x un/ano	-		-	Indicador ERSAR (anual)
	Rácio Toneladas de resíduos recolhidos e Custos de operação	5%	-		-	Indicador Anual

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 ➤ **DAQV / DHU - Divisão de Higiene Urbana**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/n.º)	Observações
2.2.1.4	N.º de reclamações da atividade de recolha indiferenciada respondidas dentro do prazo (22 dias) / N.º total de reclamações de recolha indiferenciada SIGQAS – Melhorar a eficiência do serviço de recolha de resíduos	100%	75%			Em base de dados apurou-se os seguintes resultados: 9 dentro do prazo, num total de 12
	N.º de reclamações da atividade de recolha seletiva respondidas dentro do prazo (22 dias) / N.º total de reclamações de recolha seletiva	100%	100%			Em base de dados apurou-se os seguintes resultados: 5 dentro do prazo, num total de 5
	N.º de reclamações da atividade de manutenção/ conservação do equipamento respondidas dentro do prazo (22 dias) / N.º total de reclamações de Manutenção	100%	100%			Em base de dados apurou-se os seguintes resultados: 2 dentro do prazo, num total de 2
8.3.2.6	Assegurar a boa execução orçamental	75%	36%			A taxa de execução do realizado é de 17%
8.5.1.5	SIGQAS: Reduzir o número de acidentes de trabalho	5%	-1,8%			A variação da taxa de sinistros dos trabalhadores da DHU, entre outubro de 2017 e outubro de 2018, decresceu 1,8%

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente						
➤ DAQV / DHU / UHU - Unidade de Higiene Urbana						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
	N.º de reclamações da atividade de varredura respondidas dentro do prazo (15 dias) / N.º total de reclamações de varredura	100%	92%			Em base de dados apurou-se os seguintes resultados: 22 dentro do prazo, num total de 24
2.2.2.1	SIGQAS: Monitorizar o número de reclamações por atividade N.º de reclamações da atividade de recolha de volumosos respondidos dentro do prazo (22 dias) / N.º total de reclamações de recolha de volumosos	100%	100%			Em base de dados não se registaram reclamações
	N.º de reclamações da atividade de deservagem respondidas dentro do prazo (15 dias) / N.º total de reclamações de deservagem	100%	83%			Em base de dados apurou-se os seguintes resultados: 15 dentro do prazo, num total de 18
2.2.2.2	Renovação do parque de viaturas	5%	-			Indicador Anual
8.5.1.6	SIGQAS: Reduzir o número de acidentes de trabalho	5%	24,1%			A variação da taxa de sinistros dos trabalhadores da UHU, entre julho de 2017 e julho de 2018, com um acréscimo 24,1%

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 > **DAQV / DVM - Divisão de Viaturas e Máquinas**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/hº)	Observações
8.3.2.1.1	Taxa execução do compromisso	80%	45,8%			A razão entre cabimentos e compromissos em relação ao orçamento é de 92% e 77% respetivamente. A diferença entre cabimentos e compromissos justifica-se pelo fato de existirem procedimentos de aquisição não concluídos.
8.3.3.1	Taxa de redução custos com a manutenção da frota [(custos da manutenção da frota de 2015 - custos da manutenção da frota de 2016)/(custos da manutenção da frota de 2015)*100	1%	-18,42%		2004/104019 2004/104023 2007/106273 2007/106275 2009/1129 2004/104013 2004/104682	Todas as rubricas verificaram acréscimos com exceção da aquisição de lubrificantes, Grandes reparações em viaturas e equipamento diverso e Reparaciones, revisões periódicas em viaturas, máquinas e equipamento RSU.
8.3.3.2	Taxa de redução custos com a subcontratação: [(custos de subcontratação de 2015 - custos da subcontratação de 2016)/(custos de subcontratação de 2015)*100	0%	-69,54%		2007/106272 2004/104742	A evolução verificada ficou a dever-se ao acréscimo no aluguer de autocarros. Salienta-se o contributo, para esta evolução, do Programa Combust e o Serviços de transportes do Programa Oeiras Educa
8.3.3.3	Taxa de redução custos com combustíveis: [(custos com combustíveis de 2015 - custos com combustíveis de 2016)/(custos com combustíveis de 2015)*100	0%	-18,90%		2009/1130 2009/1131	O valor respeitante a aquisições de gasóleo aumentou cerca de 20%, que representa cerca de 97% dos valores pagos relativos a consumos de combustíveis fósseis.
8.4.2.19	Índice de Satisfação	95%	99%			SGQ - Garantir a Satisfação do Serviço Prestado pelo HelpDesk e Sector de Transportes ao Cliente Interno

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 > **DAQV / DVM - Divisão de Viaturas e Máquinas**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.4.2.20 SGQ - Garantir a disponibilidade do número de viaturas para recolha e transporte de resíduos urbanos definidos pela U.O. Competente	Taxa de disponibilidade (acumulado ao ano) (razão entre o número de viaturas disponibilizadas para a realização do serviço / o número de viaturas necessárias para a realização do mesmo)	90%	103,10%			
8.4.2.41 Pool - Concretização dos pedidos de viaturas da Orgânica da CMO	Taxa de disponibilidade de viaturas (razão entre os pedidos deduzidos dos não Satisfeitos por indisponibilidade e os pedidos totais)	Monitorização	89,7%			Nº de pedidos: 7.139
8.4.2.42 Autocarros - Concretização dos pedidos	Taxa de disponibilidade. (razão entre os pedidos deduzidos dos não satisfeitos por indisponibilidade e os pedidos totais)	Monitorização	85,10%			Nº de pedidos: 714
8.4.2.43 Execução dos planos de manutenção e reparação de viaturas	Custo Médio das manutenções e reparações por viatura RSU (DHU) Duração média das manutenções e reparações (dias)	Monitorização	11.260,50		2004/104019 2004/104023 2007/106273 2007/106275 2009/1129 2004/104013 2004/104682	
		Monitorização	31			

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente
 > **DAQV / DVM - Divisão de Viaturas e Máquinas**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
8.4.3.5 Implementação do Sistema de Gestão Ambiental (ISO 14001) e do Sistema de Gestão da Segurança e Saúde do Trabalho (OHSAS 18001) e Integração de Sistemas de Gestão: Qualidade, Ambiente e Segurança.	Taxa de cumprimento do planeamento	75%	68,83%			

DMOTOA – Direção Municipal de Ordenamento do Território, Obras e Ambiente							
➤ DAQV / DGA - Divisão de Gestão Ambiental							
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/n.º)	Observações	
2.1.1.1.1	SGQ - Projeto Jovens em Movimento	Taxa de cumprimento do plano anual de atividades	95%	89%	2008/43 e 2004/105354	Campanha anual em atividade. Realizado relatório de atividades da campanha de Verão finalizada em agosto.	
2.1.1.1.2	SGQ - Programa de Educação Ambiental Escolar	Taxa de cumprimento do plano anual de atividades	95%	75%	2004/105002	Em planeamento a apresentação e divulgação das atividades do ano letivo 2018/19 e a transição para o programa Oeiras Educa. Realização de atividades com diversas escolas no âmbito do Projeto Peixes Nativos, teatro pedagógico sobre Animais de Companhia em meio urbano, Visita CROAMO, Greenfest Estoril e Dia das Bandeiras Verdes Eco-Escolas.	
2.1.2.1	SGQ - Eventos e atividades de sensibilização ambiental	Taxa de cumprimento do plano anual de atividades	80%	81%	2005/105923		
8.1.1.22	SGQ – SVSP – Assegurar a satisfação dos utentes	Taxa de satisfação com base em inquérito	80%		2004/10500	O inquérito já foi aplicado, e encontra-se na DGO para análise dos resultados e integração no relatório geral de atendimento 2018.	

DMEDSC – Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura
 > **DACT - Departamento de Artes, Cultura e Turismo / DC - Divisão de Cultura**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
4.2.1.1 Projetos de valorização, dinamização e promoção das artes	Taxa de ocupação da sala em função da lotação esperada (definida em projeto)	90%	91 %			Lotação esperada p/ Festival 7S7L; Cinema ao Ar Livre; OCCO e MasterClass.
	Taxa de execução do programa expositivo (anual)	100%	100 %		2004/105458	Programação do CAMB, CCPE, Livraria Galeria Municipal Verney, Galeria Municipal Pácio Ribamar e Palácio Marquês de Pombal
	Taxa de realização de atividades de serviço educativo em exposições	90%	86%		2016/1409	Em exposições realizadas no CAMB, CPPE, Livraria Galeria Municipal Verney e Palácio Marquês de Pombal
4.2.1.2 Projetos de promoção, dinamização e divulgação do património histórico	Número de Seminários/ Conferências de acordo com o Plano de Atividades	3	3		2004/105497	Realizados - Conferência 'O Património Cultural Imaterial em Portugal - Celebrações rituais, o mundo lendário e as tradições orais no ciclo do inverno"; Curso Livre A realizar – Jornadas Europeias do Património; Encontro de História Local;
	Taxa de execução das ações de dinamização do património histórico-cultural	95%	78%		2004/105497	Programa "Uma Casa Muitos Mundos", no Palácio Marquês de Pombal (Terminou em final de junho); Atividades do Serviço Educativo do Museu da Pólvora Negra
	Taxa de participação nas iniciativas com Inscrição	75%	78 %		2004/105497; 2016/1409	Curso Livre, Jornadas Europeias do Património, Encontro de História Local, Uma Casa Muitos Mundos - , no Palácio Marquês de Pombal, (Terminou em final de junho); Atividades do Serviço Educativo do Museu da Pólvora Negra
4.2.3.1 Projetos de parceria com os agentes culturais, ao nível municipal regional e nacional, para o desenvolvimento de programação cultural em rede	Número de novas parcerias (anual)	2	0		2004/105507	Realizado - Orquestra de Câmara Portuguesa A realizar - Tapa Furos;
	Realização de auditorias aos agentes culturais (anual)	3	0			Por sorteio e aos agentes que recebem valores superiores a 50% da média global (não inclui os contratos-programa)
	Nº de novos projetos locais em colaboração com agentes locais (anual)	2	1		2004/105507	Realizado - Oeiras 1700; A realizar - Língua Mãria

DMEDSC – Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura						
➤ DACT / DC - Divisão de Cultura						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
4.2.3.2	Iniciativas com vista à manutenção e alargamento da rede de parcerias para dinamização dos espaços históricos (ano)	Nº de projetos com parcerias já estabelecidas	5	2		Realizado - ACECOA; MAAC – Música Antiga Associação Cultural A realizar – Grupo de Amigos do Museu da Pólvora Negra; Mapa das Ideias, Associação Espaço e Memória;
		Nº de novas parcerias	2	0	2005/105973	Realizado - A realizar – Município de Pombal; Rede de Municípios Pombalinos;
8.1.1.16	SGQ - Aplicação de instrumento de avaliação da satisfação dos munícipes participantes em ações da DC	Grau de satisfação	≥4,2			

DMEDSC – Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura						
➤ DACT / DBEC - Divisão de Bibliotecas e Equipamentos Culturais						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
4.2.1.3 SGQ - Projetos de promoção da leitura e das literacias – programação regular	Nº de Participações	Total Ano: 19.000	12.863 (68%)	607	2004/105434	Participantes nas atividades regulares incluindo serviço educativo
	Nº de Ações	Total Ano: 700	425 (61%)	23	2004/105434	
4.2.2.1 Gerir equipamentos, instalações e serviços	nº de empréstimos da RBMO	90.000	113.719 (126%)	11.126		Dados retirados do KOHA
	Tempo médio de satisfação de pedidos de reservas (Rede de Bibliotecas Municipais de Oeiras)	≤ 5 dias	5			
4.2.3.3 Eventos temáticos e programação de verão	Nº de Participações	Total ano: 5.500	2.913 (53%)		2013/1327	
	Nº de Ações	30	58 (193%)		2013/1327	
8.1.1.17 SGQ - Aplicação de instrumento de avaliação da satisfação dos munícipes	Grau de satisfação	≥4,2				

DMEDSC – Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura
 > **DACT / DTGE - Divisão de Turismo e Gestão de Eventos**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
1.3.1.1 Projetos de cooperação com agentes de turismo	Número de novas parcerias por ano	2	2		2008/101	Realizados: 7 Maravilhas à Mesa; Wine & Sail; A realizar –
1.3.1.2 Projetos de divulgação e promoção da oferta turística do concelho	Número de projetos de turismo náutico, cultural, eventos e enoturismo	4	3		2008/101 2009/1.163	Realizados Há Prova em Oeiras; Festa da Cavalu; Festas de Oeiras A realizar - Língua Mãria; Natal no Palácio Encantado (Cancelado)

DMEDSC – Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura
 > **DDS - Departamento de Desenvolvimento Social / Gabinete da Senhora Vereadora Teresa Bacelar**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
4.3.1.2 Execução do Plano de Ação anual POS	Taxa de concretização das Iniciativas programadas (14)	100%	57,13%			Já foram concretizadas 9 das 15 atividades propostas em Plano de Ação, sendo que as atividades são consideradas com percentagens diferentes.
4.3.1.3 Apoio a entidades locais (âmbito da rede colaborativa POS)	Taxa de iniciativas extra	Monitorização	+22,5%			Até ao momento foram concretizadas 9 iniciativas extra plano de ação.
8.3.2.19 Execução do orçamento anual POS	Nº de entidades apoiadas	120	77%			Até ao momento foram apoiadas 92 entidades locais.
	Taxa execução do compromisso	100%	9,45%	2016/1383 2016/1384 2011/1286		Sem execução orçamental em setembro.

DMEDSC – Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura
 > **DDS - Departamento de Desenvolvimento Social**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
4.3.1.1 Banco Local de Voluntariado de Oeiras	Taxa de realização das ações programadas para o BLVO	100%	0%			Previstas: 2 Realizadas: 0
4.3.2.4 SGQ - Projetos na área do emprego e da inserção profissional	Nº de ofertas de trabalho negociadas no âmbito dos GIP	1200/ano	2.134			O n.º de ofertas referente à monitorização de Julho era de 1.502 (e não de 1.578 ofertas, como indicado por lapso).
8.1.1.4 SGQ - Aplicação de instrumento de avaliação da satisfação dos municípios participantes em ações do DDS	SGQ - Grau de satisfação	≥ 4,2	4,39			<u>Divisão de Desporto:</u> Travessia Bessone Basto (4,3); Marginal à Noite (4,23); Programa 55+ (4,6); Corrida Tejo Kids (4,5); Corrida do tejo (4,33).
8.1.1.5 SGQ - Aplicação de instrumento de avaliação da satisfação dos parceiros do DDS	Grau de satisfação	≥ 4,2	0			<u>Divisão de Coesão Social</u> (inquérito em aplicação); Comissão Municipal de Saúde; Consórcio do Pólo de Oeiras do POAPMC.
8.4.2.23 Prestar informação periodicamente sobre a situação social do Concelho no âmbito da ação social e saúde (recolha de informação e elaboração de relatório)	N.º de relatórios	1	0			Considerando a recente atualização do Diagnóstico Social de Oeiras, não será, no presente ano, efetuado este relatório.

DMEDSC – Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura						
➤ DDS / UJ – Unidade da Juventude						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/n.º)	Observações
3.3.1.1 SGQ - Programas e projetos de ocupação de tempos livres, animação e formação dos jovens	SGQ - N.º de participantes em atividades de ocupação de tempos livres remuneradas	1000/ano	480			
	Nº utilizadores dos espaços da Rede de Juventude	1800/ano	1900			
	Taxa de realização das ações programadas para os espaços da Rede Juventude	80%	60%			Previstos:5 Realizadas:3
	SGQ - N.º de participantes em colónias de férias abertas e atividades nas pausas letivas da Rede Juventude	480/ano	600			
	Taxa de realização das ações de formação programadas	100%	83%			Previstas: 6 Realizadas:5
	Taxa de realização das ações de animação programadas	100%	67%			Previstas:6 Realizadas:4
3.3.1.2 SGQ - Apoio aos organismos juvenis no desenvolvimento de projetos de interesse municipal/juvenil	Taxa de execução do orçamento disponível (organismos juvenis)	100%	100%			Previsto: 90.725€ Realizado: 90.725€
	SGQ - Taxa de realização das ações de animação programadas em parceria	80%	67%			Previstas:6 Realizadas:4

DMEDSC – Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura						
➤ DDS / DCS – Divisão de Coesão Social						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
4.3.2.1	SGQ - N.º de atendimentos encaminhados com sucesso (CLAIM)	30%	12,34%			
	SGQ - Projetos dirigidos à família, infância, a população idosa e dependente, a população com Deficiência, os Imigrantes, entre outros.	≥ 4,2	0			Inquérito a ser aplicado em Novembro/ Dezembro aos participantes nos seguintes projetos: Projeto Café Memória; Serviço de Transporte Adaptado.
4.3.2.2	SGQ – Data de apresentação do relatório de impacto dos serviços “Oeiras Está Lá”	31 de dezembro de 2017	0			Não foi efetuada a avaliação do impacto do serviço “Oeiras Está Lá”, porque o tempo despendido para a realização de cada entrevista e a escassez de RH afetos a esta área, revelou-se superior à estimativa efetuada para a construção deste objetivo, pelo que o levantamento de dados necessários à elaboração do relatório não se encontra ainda concluído.
	SGQ - Medidas de Apoio Social e Economico (FES, comparticipação em Medicamentos)	2 dias úteis	1,71			
4.3.2.3.	Espaços de proximidade/ Projetos de intervenção comunitária	80%	90%			Previstas:50 Realizadas:45
4.3.3.1	Parcerias no âmbito da Rede Social	80%	40%			Relatório de Avaliação da Rede Social e Plano de Ação da RSO para 2018 aprovados pelo CLAS de Oeiras a 22 de Maio de 2018. Diagnóstico Social de Oeiras apresentado e aprovado em reunião de NE 25 de Junho de 2018. Em curso a elaboração do Plano de Desenvolvimento Social de Oeiras 2018-2022.
4.3.3.2	SGQ - Apoio à construção e requalificação de equipamentos/ respostas sociais	80%	96,37%			A 31 de Outubro a dotação era de 2.497.545,00€ e o realizado era de 2.406.791,37€ (cálculo é efetuado a partir do valor realizado e a dotação atual). Daquele montante, foi pago 643.668,91€ (ou seja, 25,70%). Acredita-se ainda que se irá proceder à descabimentação de um valor de cerca de 1.430.000,00€, que corresponde aos processos do CSP São Romão de Carnaxide, CSP Barcarena, EMDIIP e, eventualmente também da VITAE.

DMEDSC – Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura						
➤ DDS / DCS – Divisão de Coesão Social						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/n.º)	Observações
4.3.3.3 SGQ - Apoio à manutenção de atividades desenvolvidas pelos agentes sociais	Grau de satisfação das entidades beneficiárias	≥ 4,2	0			No presente ano, não se prevê a avaliação dos parceiros beneficiários da manutenção de atividades desenvolvidas pelos agentes sociais, mas sim dos membros da Comissão Municipal de Saúde e entidades parceiras do Consórcio de Oeiras do POAPMC.
8.5.2.8 Incorporar os princípios da igualdade de Género nos instrumentos estratégicos	N.º de instrumentos de planeamento estratégico que adotaram esta medida/ N.º de instrumentos de planeamento estratégico produzidos* 100	80%	75%			Previstas: 4; Realizadas: 2. Não obstante a inclusão no PDE deste indicador reportar a 2017, foram consideradas, em termos de previsão, a construção do Plano Municipal de Oeiras para a Integração de Imigrantes/PMOII (2015), visto que foram tidos em conta os princípios da igualdade, assim como a inclusão desta preocupação no PDE/ DASSJ (2017), através do presente objetivo. Além do PMOII e do PDE, serão ainda considerados, em termos de cumprimento do objetivo, o Diagnóstico Social de Oeiras (DSO) e o Plano de Desenvolvimento Social (PDS), cujo processo de atualização se iniciou em 2017, mas que, tendo este sofrido algum atraso, apenas será concluído no final de 2018, com a redação do PDS. O DSO foi aprovado em Junho.

DMEDSC – Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura						
➤ DDS / DGHM - Divisão de Gestão de Habitação Municipal						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
1.1.10.1	de de social	100%	45%			Navegadores / Moinho das Rolas
	Implementação de programas de intervenção social integrada	100%	45%			Ribeira da Lage
1.1.10.3	Taxa de negociação da dívida (Pagamentos integrais + PA)	50% (281)	19%			52 Planos de Amortização negociados
	SGQ - Gestão do Parque Habitacional	100%	75%			18 Despejos entrados/ 11 iniciados / 18 ONT entrados - 16 iniciadas

DMEDSC – Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura						
➤ DDS / DD - Divisão de Desporto						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
4.1.1.1.1	SGQ - N.º de abrangidos em iniciativas DD com inscrições SGQ - Nº de ações realizadas e apoiadas, no âmbito da promoção de estívos de vida saudáveis e prática de atividade física	2000/ano 10/ano	1.868 5			Ar Livre - Orientação Pedestre/BTT; Surf/Stand Up Paddle Surf/ Btt/ Yoga/ Canoagem/ Fit Senior Escola Básica Anselmo de Oliveira - corta mato escolar; Escola Básica Dionísio Matias: Corrida Primavera; Mexa-se na Marginal; Marginal Sem Carros, Corrida do Animal. Corta Mato conelho; GP Valejas; GP Queluz de Baixo; Torneio da Juventude em Xadrez; Torneio de Xadrez Sociedade Filarmónica Fraternidade de Carnaxide. Torneio de Xadrez da Escola EBI de Miraflores; Grande Prémio da Ribeira da Lage; Torneio de Xadrez Linda-a-Pastora Sporting Clube; GP Leirão; Meia Maratona de Lisboa; GP Tercena; Torneio Xadrez Linda-a-Pastora Sporting Clube; Torneio de Xadrez Instituto Espanhol; Dia do golfista – Jamor; GP Leceia ; GP Vila Fria; Torneio da União de Freguesias de Algés Linda-a-Velha e Cruz-Quebrada/Dafundo; XV Torneio da Associação Cultural de Tercena- Torneio Xadrez da União de Freguesias de Algés Linda-a-Velha e Cruz-Quebrada/Dafundo; Torneio Xadrez da Associação Cultural de Tercena; 12 de maio - Torneio Xadrez da JF Barcarena em Valejas; Torneio Xadrez dos Leões em Porto Salvo; GP OUTURELA; Ladies Paddle Cup – Ceto ; Voleibol de Praia; color Run; Corrida do Tejo Kids; Corrida do Tejo. Marginal à Noite; 2.º Torneio Aniversário SIMPS Badminton.
4.1.1.2	SGQ - N.º de iniciativas realizadas e apoiadas, no âmbito da promoção de modalidades desportivas	30/ano	30			
4.1.1.2	SGQ - Grau de satisfação dos participantes em iniciativas da CMO	≥ 4,2	4,39			Travessia Bessone Basto (4,3); Marginal à Noite (4,23); 55+ (4,6); Corrida Tejo Kids (4,5) Corrida do Tejo (4,33).
	SGQ - Grau de concretização do Eixo 'Comparticipação financeira à atividade regular' - PROMAAD	0%	96%			% Contratos assinados.
4.1.1.3	SGQ - Apoio a entidades e iniciativas que promovam a participação desportiva	0%	100%			% Contratos assinados.
	SGQ – Grau de concretização do Eixo 'Comparticipação financeira a obras ou equipamentos' - PROMAAD	0%	87%			% Contratos assinados.

DMEDSC – Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura
 > **DE / DPGRE - Divisão de Planejamento e Gestão da Rede Escolar**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
3.2.4.1	Elaboração de plano anual para ajustamento da rede escolar às necessidades da população	Até final de maio	100%			O plano foi entregue em Abril.
	% de medidas do plano executadas por ano letivo	≥ 85% de medidas executadas no ano letivo seguinte				

DMEDSC – Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura
 ➤ **DE / DAEGA - Divisão de Apoio às Escolas e Gestão Administrativa**

Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
3.2.1.1	Ações de monitorização do desempenho das escolas	Nº de relatórios de monitorização	8	12/150%		
3.2.2.1	Monitorização da qualidade do serviço que é prestado	N.º de visitas; N.º de reuniões	1/50%			<ul style="list-style-type: none"> - Janeiro de 2018: 5 visitas; - Fevereiro de 2018: 5 visitas; - Março de 2018: 6 visitas; - Abril de 2018: 5 visitas; - Maio de 2018: 6 visitas; - Junho de 2018: 5 visitas; - Julho de 2018: 6 visitas; - Agosto de 2018: 0 visitas; - Setembro de 2018: 2 visitas - Outubro de 2018: 2 visitas
3.2.2.2	Controlo da qualidade do serviço de refeitórios escolares	Elaboração de 1 plano de melhoria até 15/07; relatório de avaliação da aplicação das medidas propostas no plano até 30/Nov	Média ≥ 3 (escala de 1 a 5)	4		<p>O Plano de Melhoria foi entregue a 14/07/2017.</p> <p>Aplicação no 1º semestre de 2017: inquérito aplicado em 24 escolas básicas do 1º Ciclo, da rede pública, com refeitórios de gestão municipal.</p> <p>Relatório no 2º semestre: o relatório com base nos resultados obtidos no inquérito foi finalizado em junho de 2017, ou seja, foi superada a previsão inicial que contemplava a sua entrega durante o 2º semestre de 2017.</p>
3.2.2.3	Monitorização do sistema de gestão de refeições e prolongamento de horário	Grau de satisfação das escolas e dos utilizadores, aferido por inquérito	85% respostas num prazo ≤ 5 dias	4776/100%		<p>Todos os pedidos solicitados pelos utilizadores da aplicação de gestão de refeições e de prolongamento de horário são satisfeitos mensalmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Janeiro de 2018: 999; - Fevereiro de 2018: 1007; - Março de 2018: 534; - Abril de 2018: 560; - Maio de 2018: 565; - Junho de 2018: 331. - Julho de 2018: 220. - Agosto de 2018: 150 - Setembro de 2018: 420 - Outubro: 560
3.2.3.1	Monitorização da aplicação dos recursos financeiros concedidos aos Agrupamentos	% de execução financeira das verbas atribuídas	% média de 85% de execução financeira das verbas atribuídas	58% / 100%		Execução financeira das verbas atribuídas aos Agrupamentos em 2018.

DMEDSC – Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura						
> DE / DAEGA - Divisão de Apoio às Escolas e Gestão Administrativa						
Projetos / Iniciativas / Ações	Indicadores	Meta	Resultado Valor/ %	Fase (projetos plurianuais)	GOP Projeto (ano/nº)	Observações
3.2.4.3 Elaboração de planos específicos para cada escola	100% do parque escolar até 2017: 60% das escolas em 2016; 40% das escolas em 2014 (universo: 43 escolas)	15 escolas em 2016; 15 escolas em 2017	100%			Elaborado em conjunto com a DEM

6

Contratos de prestação de bens e serviços

Contratos de prestação de bens e serviços celebrados e/ou renovados no período de 1 de setembro e 31 de outubro.

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência		Todos					
Serv. Req.	Todos		Tip Proced.	Todos		Fornecedor				
Tipo de Serviço	Todos									
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contratos Renovados		1601522	01/09/2018	*** A047-DE	0010/DCP/2016	16100296	Concurso Público Internacional (DL.18/20	1 252 174,50	162 782,69	1 414.957,19
		Uniself - Soc. Restaurantes Públicos e Privados, SA								
		Aquisição da prestação de serviços para confeção e fornecimento de refeições aos Jardins-de-Infância do 1º Ciclo da rede pública do Concelho de Oeiras, na modalidade de fornecimento contínuo.								
Contratos Renovados	3	1601554	09/09/2018	*** A014-GTSI	0605/DCP/2016	16100632	Ajuste Direto (DL.18/2008)	12 823,80	2 949,47	15.773,27
		ITEN Solutions - Sistemas Informação, S.a.								
		Aquisição da subscrição de licenciamento microsoft ovses(educação) por contrato enterprise agreement de suporte e direito às respetivas atualizações.								
Contratos Renovados	1	1601564	16/09/2018	*** A014-GTSI	436/DCP/16	16100425	Ajuste Direto (DL.18/2008)	581,00	133,63	714,63
		Schneider Electric Portugal Lda.								
		Serviço de manutenção UPS Datacenter DTSI/UIIAS por 3 anos.								
Contratos Renovados		1601693	01/10/2018	*** A037-DEV	1695/DCP/15	16100107	Concurso Público Internacional (DL.18/20	349 571,60	80 401,47	429.973,07
		Parques e Jardins - Projectos e Construção, Lda								
		Aquisição de serviços de manutenção preventiva e eventual manutenção corretiva dos espaços verdes do Parque dos Poetas e Jardim do Palácio Marquês de Pombal, na freguesia de Oeiras e São Julião da Barra, Concelho de Oeiras								
Contratos Renovados	1	1601756	13/10/2018	*** A021-DGF	1114/DCP/2016	16101226	Ajuste Direto (DL.18/2008)	10 000,00	2 300,00	12.300,00
		CTT-Correios de Portugal, SA								
		Aquisição de serviços de processamento de pagamentos, em regime de fornecimento contínuo								
Contratos Renovados	1	1601768	14/10/2018	*** A014-GTSI	1266/DCP/2016	16101203	Ajuste Direto (DL.18/2008)	2 434,08	559,84	2.993,92
		Man Truck & Bus Portugal, Soc. Unipessoal, Lda								
		Aquisição da subscrição da licença de software MAN KATS								
Contratos Renovados	1	1701247	06/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2017/485	17100501	Ajuste Direto (DL.18/2008)	3 417,84	786,10	4.203,94
		EQUIWASH - Com. e Assist. de Equip. e Produtos Auto, Lda.								
		Serviços de controlo, Inspeção e Manutenção do Pórtico Christ Magnum C5000.								

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos					Todos	
Serv. Req.	Todos	Tp Proced.	Todos	Fornecedor					Todos	
Tipo de Serviço	Todos								Todos	
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801206	03/09/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1113	18101236	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 850,00	665,50	3.505,50
Action Modulers Consultadoria de Segurança, Lda. Aquisição de serviços de elaboração dos Relatórios de Auditoria do Palácio Marquês de Pombal e Pátio do Enxugo e relatórios de Medidas de Autoproteção do Pátio do Enxugo - Fáb da Polvora de Barcarena,										
Contrato Não Renovável	1	1801207	03/09/2018	*** A007-GP	300.10.005/2018/1400	18101485	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 250,00	747,50	3.997,50
Fundação Bronz.darte Lage Lda. Aquisição da prestação de serviços de reparação de esculturaD. Dinis e Antero de Quental										
Contrato Não Renovável	1	1801208	03/09/2018	*** A007-GP	300.10.005/2018/1336	18101453	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 560,00	212,80	1.772,80
Crunchy Caprice, Lda. Aquisição de serviço de catering para um jantar com o grupo Sumeer Science (sala jantar Palácio)										
Contrato Não Renovável	1	1801209	03/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1343	18101417	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	164,50	37,84	202,34
Tendency 2 Improve, Lda. Aquisição de serviços de decoração da Viatura 75-RC-74										
Contrato Não Renovável	1	1801210	03/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1342	18101423	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	249,10	57,29	306,39
Tendency 2 Improve, Lda. Aquisição de serviços de decoração da Viatura 89-65-XD										
Contrato Não Renovável	1	1801211	03/09/2018	*** A030-DPRH	300.10.005/2018/1178	18101254	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 200,00	276,00	1.476,00
CTJX - Consulting Engineers, Lda. Projeto de segurança contra incêndios da creche jardim de infância "O Pombal" do CSPO										
Contrato Não Renovável	1	1801212	03/09/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1367	18101521	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	235,98	54,28	290,26
OPTEC - Sociedade Óptica Técnica, Lda. Aquisição de estabilizador para smartphone										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos							
Serv. Req.	Todos	Tip Proced.	Todos								
Tipo de Serviço	Todos										
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Contrato Não Renovável	1	1801213	03/09/2018	*** A041-DCPC	300.10.005/2018/1348	18101281	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	544,00	125,12	669,12	
Universidade do Algarve- Faculdade de Ciências Humanas e Sociais											
Tradução de artigo científico para inglês											
Contrato Não Renovável	1	1801214	04/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1335	18101421	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	267,00	61,42	328,42	
Pinto & Mourão, Lda											
Aquisição de serviços para a Reparação do Motociclo 96-AS-37											
Contrato Não Renovável	1	1801215	04/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1334	18101402	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	91,16	20,97	112,13	
ISQ - Instituto de Soldadura e Qualidade											
Aquisição de serviços de Calibração do Termómetro da Estufa de Pintura											
Contrato Não Renovável	1	1801216	04/09/2018	*** A043-DBDI	300.10.005/2018/1409	18101409	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 500,00	0,00	2.500,00	
Estamos a pensar - Associação Cultural											
Aquisição de serviços no âmbito do programa e co-produção do Festival Ondas de Contos.											
Contrato Não Renovável	1	1801217	04/09/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1393	18101554	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 400,00	552,00	2.952,00	
Planet Brigade, Lda.											
Contratação de animadores para o recinto do evento "Comic Con Oeiras"											
Contrato Não Renovável	1	1801218	04/09/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1382	18101493	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	500,00	0,00	500,00	
Instituto de Medicina Molecular - João Lobo Antunes											
Aquisição de serviços no âmbito da realização do evento "CICLO DE MASTERCLASSES COGITO "As Grandes Inquietações da Ciência": Comunicação "Será possível ser jovem para sempre?", da Professora Maria do Carmo Fonseca.											
Contrato Não Renovável	1	1801219	05/09/2018	*** A020-DRH/NDS	300.10.005/2018/1422	18101543	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	400,00	0,00	400,00	
Direção Geral do Património Cultural											
4 Formações Externas já autorizadas pelo Sr. Presidente.											

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência		Todos					
Serv. Req.	Todos		Tip Proced.	Todos		Fornecedor				
Tipo de Serviço	Todos									
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv. Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801222	05/09/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1116	18101252	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	800,00	0,00	800,00
<p>Mania José Soeiro de Brito Barriga</p> <p>Aquisição de serviços de prestação musical - Festival Oeiras 1700</p>										
Contrato Não Renovável	1	1801223	05/09/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1356	18101502	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3.389,74	779,64	4.169,38
<p>Formas do Possível Atelier Design Gráfico, Lda</p> <p>Aquisição de Serviços de maquetagem, Edição e Paginação para 1 Edição do Boletim Oeiras Atual e 1 Edição do Roteiro 30 Dias - Setembro/Outubro</p>										
Contrato Não Renovável	1	1801224	05/09/2018	*** A007-GP	300.10.005/2018/1364	18101456	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3.540,00	500,20	4.040,20
<p>Lurdes Vicente Sousa Ramos, Lda.</p> <p>Aquisição de serviços pata a realização de um Koktail volante no Auditório eunice Mu oz</p>										
Contrato Não Renovável	1	1801225	05/09/2018	*** A045-DASSJ	300.10.005/2018/1432	18101514	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	805,00	0,00	805,00
<p>GAVE - Grupo de Artistas Vale Eureka</p> <p>Motivar os alunos para o início de um novo ano letivo com vista ao sucesso escolar</p>										
Contrato Não Renovável	1	1801226	06/09/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1412	18101494	Contratação Excluída (DL.111-B/2017)	50.000,00	0,00	50.000,00
<p>SPA - Sociedade Portuguesa de Autores</p> <p>Pagamento de direitos de autor referentes a atividades promovidas pelo Município de Oeiras.</p>										
Contrato Não Renovável	1	1801227	06/09/2018	*** A007-GP	300.10.005/2018/1319	18101329	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4.900,00	1.127,00	6.027,00
<p>Supermercado dos Arcos Lda</p> <p>Aquisição de serviços de catering para a realização de um jantar</p>										
Contrato Não Renovável	1	1801228	06/09/2018	*** A043-DBDI	300.10.005/2018/1266	18101384	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	891,53	0,00	891,53
<p>Francisco Coelho Monteiro Limão</p> <p>Aquisição de serviços - Monitor para o projeto Biblioteca dePraia - FCML</p>										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência		Todos	Tp Proced.		Todos	Fornecedor		Todos	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Descrção	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Objeto Contrato										
Contrato Não Renovável	1	1801229	06/09/2018	***	A043-DBDI	300.10.005/2018/1283	Ines Segurado Machado			18101383	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 086,80	0,00	1.086,80		
Aquisição de serviços - Monitor para o projeto Biblioteca dePraia - ISM																
Contrato Não Renovável	1	1801230	06/09/2018	***	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1419	Associação Humanit. Bombeiros Voluntários de Algés			18101571	Contratação Excluída (DL.111-B/2017)	4 990,00	0,00	4.990,00		
Aquisição de serviços de apoio ao evento Comic Con Portugal																
Contrato Não Renovável	1	1801231	06/09/2018	***	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1418	Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários do Dafundo			18101572	Contratação Excluída (DL.111-B/2017)	4 990,00	0,00	4.990,00		
Aquisição de serviços de apoio e prevenção ao evento Comic Con Portugal																
Contrato Não Renovável	1	1801232	06/09/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1413	Tons Amarelos - Soluções Gráficas			18101567	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	900,00	207,00	1.107,00		
Paginação e impressão de brochuras "Deliberações e Regulamentos - junho, julho e agosto"																
Contrato Não Renovável	1	1801233	06/09/2018	***	A020-DRHNSD	300.10.005/2018/1310	STEL - Sociedade Torreense de Ensino das Línguas, Lda.			18101459	Contratação Excluída (DL.111-B/2017)	2 835,00	0,00	2.835,00		
Serviços de Formação de Inglês																
Contrato Não Renovável	1	1801234	06/09/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1421	Patricia Rodrigues, Unipessoal, Lda.			18101568	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 480,00	800,40	4.280,40		
Recuperação de totens informativos do Passeio Marítimo																
Contrato Não Renovável	1	1801235	06/09/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1411	Fusion Potential, Lda.			18101491	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	960,00	220,80	1.180,80		
Aquisição de peça Stock																
Contrato Não Renovável	1	1801236	06/09/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1410	Manuel Pires Paiva			18101523	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 277,00	753,71	4.030,71		
Aquisição de equipamentos para oficina																

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor	Todos	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Serv. Req.	Todos	Tp Proced.	Todos	Fornecedor	Nº RI	Tipo Procedimento	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Tipo de Serviço	Todos	Todos	Todos	Fornecedor	Nº RI	Tipo Procedimento	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Objeto Contrato	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801237	07/09/2018	*** A036-DASU	300.10.005/2018/1375	18101467	18101467	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	409,54	94,21	503,75
		Fragoso e Hígino, Lda									
		Acessórios para reparação de contentores									
Contrato Não Renovável	1	1801239	07/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1435	18101529	18101529	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 573,60	361,93	1.935,53
		Soma Environmental Solutions, Lda.									
		Aquisição de peças para reparação 08-79-US + Stock.									
Contrato Não Renovável	1	1801240	07/09/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1197	18101347	18101347	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 125,00	718,75	3.843,75
		Bata das Cigarras, Lda.									
		Aluguer de Splitter, Compressores, Riverbed e Periféricos Auxiliares									
Contrato Não Renovável	1	1801241	07/09/2018	*** A035-DGEPIM	300.10.005/2018/1388	18101518	18101518	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	469,00	107,87	576,87
		Artevias Sinalização Rodoviária, Lda.									
		Aquisição da prestação de serviços de pintura/marcação de algarismos/letring									
Contrato Não Renovável	1	1801242	07/09/2018	*** A037-DEV	300.10.005/2018/1427	18101539	18101539	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	61,00	14,03	75,03
		J. Barroca - Filtros, Lda.									
		AQUISIÇÃO CARTUCHO SUPARORE									
Contrato Não Renovável	1	1801243	07/09/2018	*** A043-DBDI	300.10.005/2018/1408	18101407	18101407	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 500,00	0,00	2.500,00
		Contabandistas De Estórias - Associação Cultural									
		aquisição de serviços no âmbito da participação na elaboração do programa e co-produção do Festival Ondas de Contos.									
Contrato Não Renovável	1	1801244	10/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1380	18101422	18101422	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	216,01	49,68	265,69
		Soma Environmental Solutions, Lda.									
		Aquisição de peças para stock DVM.									
Contrato Não Renovável	1	1801245	10/09/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1434	18101577	18101577	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	806,00	185,38	991,38
		Digital Decor, Lda.									
		Decoração de painéis de obra em Porto Salvo e Algés									

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Serv. Req.	Todos		TP Proced.	Todos	Fornecedor						
Tipo de Serviço	Todos										
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Contrato Não Renovável	1	1801247	07/09/2018	**	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1403	18101476	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	14.000,00	0,00	14.000,00
Zoneorum Ballet, Lda.											
NOITES DE DANÇA: Espetáculo "Em modo de Jazz", nos Jardins do Palácio Marquês de Pombal.											
Contrato Não Renovável	1	1801248	10/09/2018	***	A037-DEV	300.10.005/2018/1423	18101540	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 935,94	1 135,27	6.071,21
Hilário e Alves, Lda.											
Aquisição de postes de madeira torneada.											
Contrato Não Renovável	1	1801249	10/09/2018	***	A045-DASSJ	300.10.005/2018/1430	18101496	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 902,66	247,35	2.150,01
Yellow Star Company, Sociedade Unipessoal, Lda.											
Aquisição de 86 bilhetes a € 25,00 cada, para o espectáculo "Grease, o Musical", no âmbito de Encontros de Outubro											
Contrato Não Renovável	6	1801252	05/09/2018	**	A007-GP	300.10.005/2018/1327	18101461	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	23.200,00	5.336,00	28.536,00
Fun Happens - Food Events Network, Lda											
Aquisição de serviços a aluguer de decoração para realização de um Brunch - Acolhimento dos Professores											
Contrato Não Renovável	1	1801253	11/09/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1370	18101504	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	175,00	40,25	215,25
Loures Gráfica - Sociedade de Artes Gráficas e Encadernação, Lda.											
Impressão de folhetos "Concerto Victor Espadinha"											
Contrato Não Renovável	4	1801254	07/09/2018	**	A013-GC	300.10.005/2018/1287	18101419	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	74.680,00	17.176,40	91.856,40
Palco de Gente - Eventos e Publicidade, Unipessoal, Lda.											
Aquisição dos serviços de implementação, logística e dinamização audiovisual de um stand promocional do Município de Oeiras, incluindo montagem e desmontagem											
Contrato Não Renovável	1	1801255	11/09/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1386	18101546	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 875,00	891,25	4.766,25
Glintt - Business Solutions, Lda.											
Aquisição de t-shirts "Programa Oeiras Educa"											

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos						
Serv. Req.	Todos	Tp Proced.	Todos	Fornecedor						
Tipo de Serviço	Todos									
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801256	11/09/2018	*** A035-DGEPIM	300.10.005/2018/1385	18101508	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	986,00	226,78	1.212,78
Arterias Sinalização Rodoviária, Lda.										
Aquisição e instalação Painel pré-sinalização.										
Contrato Não Renovável	1	1801257	11/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1392	18101488	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	715,22	164,51	879,73
MOVEDECISÕES, Unipessoal, Lda										
Aq. material diverso para stock e reparações										
Contrato Não Renovável	1	1801258	11/09/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1384	18101507	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 055,28	242,72	1.298,00
TECCI - Manutenção Comercial e Industrial, Lda										
Aquisição material serralharia PI nº 1800782										
Contrato Não Renovável	1	1801259	11/09/2018	*** A014-GTSI	300.10.005/2018/1433	18101517	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 760,00	404,80	2.164,80
Claranet Portugal, S.A.										
Aquisição de 8 impressoras HP Laserjet PRO M254DW										
Contrato Não Renovável	1	1801260	12/09/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1194	18101344	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 268,00	521,64	2.789,64
Hipnose - Produções Artísticas, Lda.										
Aluguer de equipamento de Vídeo e Projecção no âmbito do projeto "Festival 1700"										
Contrato Não Renovável	1	1801261	12/09/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1383	18101533	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 694,87	389,82	2.084,69
Formas do Possível Atelier Design Gráfico, Lda										
Aquisição de serviços de maquetagem e paginação para 1 edição da revista "Oeiras em Revista"										
Contrato Não Renovável	1	1801262	12/09/2018	*** A036-DASU	300.10.005/2018/1428	18101538	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 720,00	855,60	4.575,60
ENGELS-Logística e Ambiente Lda										
Aquisição compostores 330 litros - 800X1000 mm										
Contrato Não Renovável	1	1801263	12/09/2018	*** A036-DASU	300.10.005/2018/1429	18101541	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	63,80	14,67	78,47
Fragoso e Higinio, Lda										
Aquisição 10 cxs. de luvas de protecção descartáveis										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	01/09/2018	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Forneecedor	Todos	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Serv. Req.	Todos	TP Proced.	Todos	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Objeto Contrato	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Tipo de Serviço	Todos	Objeto Contrato	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total					
Contrato Não Renovável	1	1801264	12/09/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1389	18101548	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	720,00	165,60	885,60	
		Parallelrainbow Unipessoal, Lda.				Decoração de painéis de obra 8x3m, "Viaduto Quinta da Fonte,em Porto Salvo" e "Antiga Praça de Touros, em Algés"						
Contrato Não Renovável	1	1801265	12/09/2018	***	A043-DBDI	300.10.005/2018/1441	18101468	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	1 365,00	0,00	1.365,00	
		Edite Maria Rosa Gil Almeida				Apostar no desenvolvimento das literacias						
Contrato Não Renovável	1	1801266	12/09/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1406	18101557	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	575,00	132,25	707,25	
		Patricia Rodrigues, Unipessoal, Lda.				Produção e montagem de tela para a exposição "Que a Mente que Resista - projeto de uma exposição/Palavras Ditas"						
Contrato Não Renovável	1	1801267	12/09/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1397	18101559	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	774,40	178,12	952,52	
		Eikon Centro Gráfico, Sa				Aquisição de rótulos, contra rótulos e gargantilhas para o vinho "Villa Oeiras Reserva 2005"						
Contrato Não Renovável	1	1801268	12/09/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1414	18101573	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	240,00	55,20	295,20	
		Tons Amarelos - Soluções Gráficas				Impressãp do Boletim Interno "Páginas de Encontro" - mês de setembro						
Contrato Não Renovável	1	1801269	12/09/2018	***	A046-DD	300.10.005/2018/1445	18101528	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	3 328,28	765,50	4.093,78	
		Topgim,ldª.				Aquisição de equipamento para campo de futsal com montagem para a Escola EB S. Julião da Barra, conforme orçamento/F.P. nº 38099 de 22.08.2018						
Contrato Não Renovável	1	1801270	12/09/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1450	18101522	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	2 787,88	641,21	3.429,09	
		MOVEDECISÕES, Unipessoal, Lda				Aquisição de quadro de comando de colunas 959.						

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início		Data Fim		31/10/2018		Tipo de Referência		Todos		
Serv. Req.		Tp Proced.		Todos		Fornecedor		Todos		
Tipo de Serviço		Todos								
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801271	13/09/2018	*** A043-DBDI Bruna Daniela Marques Dinis	300.10.005/2018/1267	18101382	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 179,56	0,00	1.179,56
Aquisição de serviços - Monitor para o projeto Biblioteca dePraia - ARS										
Contrato Não Renovável	1	1801272	13/09/2018	*** A042-DPHCT Fundação Ricardo Espírito Santo Silva	300.10.005/2018/1160	18101300	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	450,00	103,50	553,50
Aquisição de serviços de Oficina Criativa - "Papel Marmoreado"										
Contrato Não Renovável	1	1801273	13/09/2018	*** A038-DVM MOVEDECISÕES, Unipessoal, Lda	300.10.005/2018/1449	18101530	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	458,25	105,40	563,65
Aquisição de ferramentas para a DVM										
Contrato Não Renovável	1	1801274	13/09/2018	*** A046-DD Comendo Rápido - Actividades Hoteleiras, Lda.	300.10.005/2018/1456	18101581	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	975,61	224,39	1.200,00
Aluguer de equipamentos para zona VIP Corrida do Tejo										
Contrato Não Renovável	1	1801275	13/09/2018	*** A038-DVM Soma Environmental Solutions, Lda.	300.10.005/2018/1366	18101415	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	640,69	147,37	788,06
Peças para Stock e para a Viatura 98-13-XL										
Contrato Não Renovável	1	1801276	14/09/2018	*** A038-DVM Deltabus Tranportes, Lda	300.10.005/2018/1455	18101531	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 893,52	293,61	5.187,13
Locação de autocarros para transporte passageiros										
Contrato Não Renovável	1	1801277	14/09/2018	*** A046-DD Nice Groove - ASJ	300.10.005/2018/1457	18101580	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	950,00	0,00	950,00
Aquisição de serviços de banda de música para a Corrida do Tejo										
Contrato Não Renovável	1	1801278	14/09/2018	*** A047-DE Movimento da Escola Moderna	300.10.005/2018/1404	18101473	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	200,00	0,00	200,00
Realização da formação: Oficina de Diferenciação										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Serv. Req.	Todos	TP Proced.	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Tipo de Serviço	Todos										
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Contrato Não Renovável	1	1801279	10/09/2018	** A013-GC	300.10.005/2018/1307	18101450	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	8.942,00	2.056,66	10.998,66	
Zumbido da Abelha - Engenharia de Eventos, Lda.											
Aquisição de serviços de desenvolvimento e implementação de um espaço promocional do Município de Oeiras em recinto aberto											
Contrato Não Renovável	1	1801280	18/09/2018	*** A037-DEV	300.10.005/2018/1476	18101585	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	349,43	80,37	429,80	
Proenol - Indústria Biotecnológica Lda											
Aquisição de nutrientes e produtos de limpeza											
Contrato Não Renovável	1	1801281	18/09/2018	*** A046-DD	300.10.005/2018/1444	18101510	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4.280,00	984,40	5.264,40	
A. S. Marques - Motor Sponsor Unipessoal, Lda.											
Aquisição de serviços de cronometragem e classificações para a Corrida do Tejo											
Contrato Não Renovável	1	1801282	18/09/2018	*** A046-DD	300.10.005/2018/1443	18101519	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1.645,00	378,35	2.023,35	
Winpegasus - Informática e Telecomunicações, Lda.											
Aquisição de dorsais embalados para a Corrida do Tejo											
Contrato Não Renovável	1	1801283	18/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1447	18101524	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	605,00	139,15	744,15	
TURISCAR RENT A CAR, SA											
Aluguer de viatura para transporte de passageiros - CM Bissau											
Contrato Não Renovável	1	1801284	18/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1464	18101563	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	177,00	40,71	217,71	
TURISCAR RENT A CAR, SA											
Aluguer de Viatura Ligeira											
Contrato Não Renovável	1	1801285	18/09/2018	*** A037-DEV	300.10.005/2018/1473	18101586	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	185,00	42,55	227,55	
Anadil - Comércio e Importação, S.A.											
Aquisição de refratómetro											
Contrato Não Renovável	1	1801286	19/09/2018	*** A036-DASU	300.10.005/2018/1426	18101637	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	114,96	26,44	141,40	
Xisto Azul - Comercialização de Produtos para Agricultura, S.A.											
Aquisição refratómetro e argaus em acrílico											

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos																
Serv. Req.	Todos		Tip Proced.	Todos	Fornecedor															
Tipo de Serviço	Todos																			
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total										
Contrato Não Renovável	1	1801287	19/09/2018	*** A037-DEV	300.10.005/2018/1475	18101588	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	654,70	50,84	705,54										
Neovale, Lda.																				
Aquisição produtos químicos para a vinha																				
Contrato Não Renovável	1	1801289	19/09/2018	*** A049-DGESE	300.10.005/2018/781	18100593	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3.685,70	847,73	4.533,43										
Robalo - Utilidades Domésticas e Hoteleiras, S.A.																				
Aquisição de palamenta dos refeitórios escolares																				
Contrato Não Renovável	1	1801290	19/09/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1470	18101605	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	500,00	0,00	500,00										
Alexandre Tiedtke Quintanilha																				
Aquisição de serviços de orador na Masterclass Cogito "Grandes inquietações da Ciência"																				
Contrato Não Renovável	3	1801292	13/09/2018	* A013-GC	300.10.005/2018/1309	18101442	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	63.000,00	14.490,00	77.490,00										
Maumau Mia Produções Unipessoal, Lda.																				
Aquisição de serviços de Produção de vídeos sobre Educação																				
Contrato Não Renovável	1	1801293	19/09/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1101	18101202	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	250,00	0,00	250,00										
Marcos Filipe Chorrão Lázaro																				
CONCERTO DE MILA FERREIRA - Fundação Marquês de Pombal - Pagamento a músicos.																				
Contrato Não Renovável	1	1801294	20/09/2018	*** A029-DPE	300.10.005/2018/1186	18101075	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3.995,00	918,86	4.913,86										
Jorge Miguel Tavares da Mata Moreira Feio																				
Aquisição do Projeto de Arquitetura Quinta dos Aciprestes - Reabilitação do Antigo Celeiro																				
Contrato Não Renovável	1	1801295	20/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1458	18101527	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2.538,00	583,74	3.121,74										
Tendency 2 Improve, Lda.																				
Aquisição de serviços de decoração de 2 autocarros.																				
Contrato Não Renovável	3	1801297	12/09/2018	** A013-GC	300.10.005/2018/1317	18101471	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	51.600,00	11.868,00	63.468,00										
Bifestus - Publicidade Unipessoal, Lda.																				
Aquisição de merchandising para ativações de marca dos eventos do município																				

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Serv. Req.	Tp Proced.		Todos	Fornecedor								
Tipo de Serviço	Todos											
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total		
Contrato Não Renovável	1	1801299	20/09/2018	*** A014-GTSI	300.10.005/2018/1461	18101583	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 829,42	1 110,80	5.940,22		
Normatica Serviços de Informática e Organização,S.A.												
Aquisição de Material Informático Diverso												
Contrato Não Renovável	1	1801300	20/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1460	18101636	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	775,50	178,37	953,87		
Tendency 2 Improve, Lda.												
Decoracão integral Peugeot 208 Vinho Oeiras												
Contrato Não Renovável	1	1801301	20/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1467	18101525	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 540,91	584,41	3.125,32		
Caetano Parts, Lda.												
Aquisição de peças para reparação 01-NL-32												
Contrato Não Renovável	1	1801304	21/09/2018	*** A043-DBDI	300.10.005/2018/461	18100425	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	300,00	0,00	300,00		
Contabandistas De Estórias - Associação Cultural												
Aquisição de serviços para Serão de Contos "Conte lá que eu canto cá"												
Contrato Não Renovável	1	1801305	21/09/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1234	18101085	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	176,00	40,48	216,48		
PAC - Artes Gráficas, Lda.												
Aquisição de serviços para a Produção de Flyers 210x420 mm, no âmbito do Programa Ambiental Escolar												
Contrato Não Renovável	1	1801306	21/09/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1495	18101608	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 910,00	899,30	4.809,30		
Musicipias - Artes, Lda.												
CICLO VOZES DO FADO 2018 - Concerto de Lenita Gentil.												
Contrato Não Renovável	1	1801307	24/09/2018	*** A020-DRH/ND	300.10.005/2018/1509	18101638	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	81,30	18,70	100,00		
Motivos e Memórias Unipessoal, Lda.												
Aquisição de serviços de Formação Externa para 2 colaboradoras												
Contrato Não Renovável	1	1801310	24/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1345	18101414	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	950,00	218,51	1.168,51		
António Manuel Moreira Luis												
Revisão do Trator John Deere 97-SH-99												

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos							
Serv. Req.	Todos	Tp Proced.	Todos	Fornecedor	Todos						
Tipo de Serviço	Todos										
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Contrato Não Renovável	1	1801311	24/09/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1466	18101558	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 200,00	736,00	3.936,00
Proheral Lda.											
Contrato Não Renovável	3	1801312	21/09/2018	***	A029-DPE	300.10.005/2018/273	18100269	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	12 000,00	2 760,00	14.760,00
GPO PROJETOS E GESTÃO DE OBRAS											
Aquisição de projeto de estabilidade e de rede de drenagem de águas e esgotos para a empreitada "Habitação Jovem - Reabilitação do edifício da avenida Ivens nº 5 na Cruz Quebrada -Dafundo"											
Contrato Não Renovável	1	1801313	24/09/2018	***	A043-DBDI	300.10.005/2018/1095	18101235	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	450,00	0,00	450,00
Estamos a pensar - Associação Cultural											
Aquisição de serviços no âmbito do projeto "Histórias de Idae Volta" - Serão de contos com Rodolfo Castro											
Contrato Não Renovável	9	1801314	13/09/2018	*	A020-DRH	300.10.005/2018/998	18100474	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	55.150,00	12.684,50	67.834,50
Cegoc-tea Lda.											
Aquisição de Serviços de Aplicação de Testes de Avaliação Psicológica a Técnicos Superiores e Assistentes Técnicos em Regime de Fornecimento contínuo											
Contrato Não Renovável	9	1801315	24/09/2018	**	A020-DRH	300.10.005/2018/998	18100474	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	7.500,00	1.725,00	9.225,00
Fernave, S.a.											
Aquisição de Serviços de Aplicação de Testes de Avaliação Psicológica a Assistentes Operacionais em Regime de Fornecimento contínuo											
Contrato Não Renovável	1	1801316	24/09/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1469	18101576	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 794,04	1 102,62	5.896,66
Megre Motorsport Empreendimentos Desportivos, Lda.											
Aquisição de pneus novos, para reposição de stock.											
Contrato Não Renovável	1	1801317	25/09/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1513	18101613	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	647,16	148,84	796,00
Megre Motorsport Empreendimentos Desportivos, Lda.											
Aquisição de Pneus para Viaturas Toyota											

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	01/09/2018	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência		Todos		Todos		Todos		
Serv. Req.	Todos			Tip Proced.	Todos			Fornecedor			Todos	
Tipo de Serviço	Todos											
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total		
Fornecedor	Objeto Contrato											
Contrato Não Renovável	2	1801318	25/09/2018	***	A014-GTSI	300.10.005/2018/1395	18101553	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	4 984,70	1 146,48	6.131,18	
		Pahldata, S.A.	Aquisição e instalação de sensores de consumo energetico no DC principal do Municipio									
Contrato Não Renovável	1	1801319	25/09/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1516	18101635	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	2 440,00	561,20	3.001,20	
		Short Line, Lda.	Aquisição de 800 T-shirts para a receção ao estudante 2018/2019									
Contrato Não Renovável	1	1801320	25/09/2018	***	A036-DASU-SVSP	300.10.005/2018/1510	18101582	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	676,00	155,48	831,48	
		Bio 2 Representações e Comércio de Prod. Agro Pecuários, SA	Aquisição de microchip para animais									
Contrato Não Renovável	1	1801321	25/09/2018	***	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1248	18101371	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	500,00	115,00	615,00	
		António Sáez Delgado	Aquisição da prestação de serviços de orador do projeto Masterclasses sobre Fernando Pessoa'									
Contrato Não Renovável	1	1801322	25/09/2018	***	A046-DD	300.10.005/2018/1484	18101596	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	2 700,00	621,00	3.321,00	
		João Pedro Pereira Pica	Locação box truss para evento desportivo									
Contrato Não Renovável	1	1801323	25/09/2018	***	A034-DEM	300.10.005/2018/1483	18101579	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	360,00	82,80	442,80	
		Aglomeradas Estoril, Lda.	Aquisição de material para o PI 20181801417 - recuperação de seis bancos de jardim do Passeio Marítimo de Oeiras									
Contrato Não Renovável	1	1801324	25/09/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1515	18101636	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	1 254,00	288,42	1.542,42	
		Short Line, Lda.	Aquisição da prestação de serviços de impressão de 2.000 sacos para a receção ao estudante 2018/2019									
Contrato Não Renovável	1	1801325	26/09/2018	***	A034-DEM	300.10.005/2018/1511	18101631	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	565,00	129,95	694,95	
		Prefico - Películas Reflectoras, Fitas e Componentes,Lda.	Aquisição de 8 películas para a sala da DGA no Edifício Atrium									

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início 01/09/2018 **Data Fim** 31/10/2018 **Tipo de Referência** Todos **Fornecedor** Todos

Serv. Req. Todos **Tp Proced.** Todos

Tipo de Serviço Todos

Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Renovável	3	1801326	03/09/2018 *	A038-DVM	300.10.005/2017/1597	18100075	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	15.000,00	3.450,00	18.450,00

Aquisição de peças para motocicletas da marca "Piaggio", pertencentes à frota municipal.

RE	Tipo CNT	Dt.Ini. Período	Dt.Fim. Período	Valor IVA	Valor Período
1801434	Inicial	08/09/2018	31/12/2018	1 150,00	5 000,00
	Renovação	01/01/2019	31/12/2019	1 150,00	5 000,00
	Renovação	01/01/2020	31/12/2020	1 150,00	5 000,00

Contrato Não Renovável	1	1801328	26/09/2018 ***	A007-GP	300.10.005/2018/1401	18101445	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 650,00	379,50	2.029,50
------------------------	---	---------	----------------	---------	----------------------	----------	--	----------	--------	----------

Centro Internacional de Escultura

Contrato Não Renovável	1	1801329	26/09/2018 ***	A037-DEV	300.10.005/2018/1424	18101542	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 900,00	1 127,00	6.027,00
------------------------	---	---------	----------------	----------	----------------------	----------	--	----------	----------	----------

Perfeito Paralelo - Vinhos, Unipessoal, Lda.

Contrato Não Renovável	1	1801330	26/09/2018 ***	A013-GC	300.10.005/2018/1519	18101649	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	159,00	36,57	195,57
------------------------	---	---------	----------------	---------	----------------------	----------	--	--------	-------	--------

PAC - Artes Gráficas, Lda.

Contrato Não Renovável	1	1801331	26/09/2018 ***	A020-DRH/NDS	300.10.005/2018/1494	18101555	Contratação Excluída (DL.111-B/2017)	19 940,50	0,00	19.940,50
------------------------	---	---------	----------------	--------------	----------------------	----------	--------------------------------------	-----------	------	-----------

INDEG/ISCTE-Instituto p/Desenvolvimento Gestão Empresarial

Contrato Não Renovável	1	1801332	25/09/2018 **	A046-DD	300.10.005/2018/1013	18101175	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	7.560,00	1.738,80	9.298,80
------------------------	---	---------	---------------	---------	----------------------	----------	-------------------------------	----------	----------	----------

Boleixa Esgaio - Sociedade Unipessoal, Lda.

Aquisição de serviço de enquadramento técnico de 540 aulas de hidroginástica, postura e alongamento

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos								
Serv. Req.	Todos	Tip Proced.	Todos	Fornecedor								
Tipo de Serviço	Todos											
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total		
Contrato Não Renovável	1	1801333	26/09/2018	***	A016-DMA	300.10.005/2018/1286	18100808	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 152,90	265,17	1.418,07	
		Ricardo e Vaz, Lda.										
		Aquisição de TV Stand Videowall										
Contrato Não Renovável	4	1801334	06/09/2018	*	A045-DASSJ	300.10.005/2018/348	18100419	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	66.816,00	0,00	66.816,00	
		ECCO-Salva Medical Services, Lda.										
		Aquisição de serviços de apoio Médico ao domicílio, dirigido a municípios com 65 anos ou mais, em situação de carência económica e portadores do Cartão 65+.										
Contrato Não Renovável	1	1801335	26/09/2018	***	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1521	18101650	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	500,00	0,00	500,00	
		Francisco Miguel de Sousa Gonçalves										
		Aquisição de serviços de orador na Masterclass Cogito "Grandes inquietações da Ciência"										
Contrato Não Renovável	1	1801336	26/09/2018	***	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1481	18101601	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	980,00	225,40	1.205,40	
		Re Fazer, Lda										
		CONCERTO DE VICTOR ESPADINHA - Aluguer de estrado de palco com a dimensão de 10,00 mt x 6,00 mt x 0,80 mt.										
Contrato Não Renovável	1	1801337	26/09/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1357	18101495	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	279,75	64,34	344,09	
		Atlant Photo Image S.L.										
		Reparação de 1 Flash Nikon e 1 Objetiva Nikon 70 mm - 200 mm										
Contrato Não Renovável	1	1801338	27/09/2018	***	A014-GTSI	300.10.005/2018/1486	18101619	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 259,52	749,68	4.009,20	
		TCSI - Digibéria Tecnologias de Informação, S.A.										
		Aquisição de equipamentos portateis para a DITIC.										
Contrato Não Renovável	1	1801339	27/09/2018	***	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1517	18101642	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 989,00	1 147,47	6.136,47	
		Rangel Internacional Aérea & Marítima, SA.										
		Aquisição de serviços de desmontagem de exposição e transporte de saída de obras de arte do CAMB										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência		Todos					
Serv. Req.	Todos		TP Proced.	Todos		Fornecedor				
Tipo de Serviço	Todos									
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801340	27/09/2018	*** A043-DBDI	300.10.005/2018/1439	18101470	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	315,00	0,00	315,00
Matia Losego										
Contrato Não Renovável	1	1801341	27/09/2018	*** A043-DBDI	300.10.005/2018/1442	18101472	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	300,00	0,00	300,00
Carlos Manuel Marques Pinto										
Contrato Não Renovável	1	1801342	27/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1448	18101544	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	958,36	220,44	1.178,80
Pinto & Mourão, Lda										
Contrato Não Renovável	1	1801343	27/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1454	18101492	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 218,53	253,11	4 471,64
Orangebus, Lda.										
Contrato Não Renovável	1	1801344	27/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1459	18101532	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 990,48	299,43	5 289,91
Belcartur - Viagens e Turismo,Sociedade Unipessoal, Lda.										
Contrato Não Renovável	1	1801345	27/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1465	18101490	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	180,00	41,40	221,40
Automecanica Victor Manuel Santos Ferreira e Antonio Jose F Gomes Lda										
Contrato Não Renovável	1	1801346	27/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1477	18101565	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 587,47	275,25	4 862,72
Belcartur - Viagens e Turismo,Sociedade Unipessoal, Lda.										
Contrato Não Renovável	1	1801347	27/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1472	18101587	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	608,40	139,93	748,33
Domingos e Diogo,Lda.										
Contrato Não Renovável	1	1801348	27/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1472	18101587	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	608,40	139,93	748,33
Reparação Máquina NILFISK										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor	Todos	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Serv. Req.	Todos	TP Proced.	Todos	Fornecedor	Todos	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Tipo de Serviço	Todos	Todos	Todos	Todos	Todos	Todos	Todos	Todos	Todos	Todos	Todos
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv. Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Contrato Não Renovável	1	1801348	27/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1505	18101614	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	130,00	29,90	159,90	
TURISCAR RENT A CAR, SA											
Contrato Não Renovável	1	1801349	27/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1504	18101616	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	390,10	89,72	479,82	
Tendency 2 Improve, Lda.											
Decoração de duas Viaturas											
Contrato Não Renovável	1	1801350	27/09/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1398	18101560	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	81,22	18,68	99,90	
Observador On Time, S.A.											
Aquisição de assinatura anual do jornal online "Observador"											
Contrato Não Renovável	1	1801351	27/09/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1498	18101600	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 900,00	667,00	3.567,00	
Aventura da Cultura, Lda.											
CICLO VOZES DO FADO 2018 - Concerto de Beatriz Felício.											
Contrato Não Renovável	5	1801352	21/09/2018	* A013-GC	300.10.005/2018/258	18100298	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	15.000,00	3.450,00	18.450,00	
Uhl - Frases Ilustradas, Unipessoal, Lda.											
Aquisição da prestação de serviços de produção de folhetos, na modalidade de fornecimento contínuo											
Contrato Não Renovável	1	1801353	27/09/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1514	18101639	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	612,00	140,76	752,76	
PAC - Artes Gráficas, Lda.											
Impressão de brochuras "Receção ao Estudante 2018/2019"											
Contrato Não Renovável	1	1801354	27/09/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1496	18101598	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 700,00	851,00	4.551,00	
Espelho de Cultura, Produções Artística Lda.											
CICLO VOZES DO FADO 2018 - Concerto de Marco Oliveira											
Contrato Não Renovável	1	1801355	28/09/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1396	18101526	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 960,00	910,80	4.870,80	
Patricia Rodrigues, Unipessoal, Lda.											
Aquisição de serviços de produção de sinalética "Parques Caninos"											

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos						
Serv. Req.	Todos		Tp Proced.	Todos						
Tipo de Serviço	Todos									
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801356	28/09/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1527	18101632	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 014,36	923,30	4.937,66
Delarobia - Comércio de Tintas e Decoração, Lda.										
Aquisição de tintas para repor stock no armazém										
Contrato Não Renovável	1	1801357	27/09/2018	** A014-GTSI	300.10.005/2018/800	18100900	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	2.860,00	657,80	3.517,80
G T C - Sistemas Digitais de Vídeo, Lda.										
Aquisição da prestação de serviços de manutenção da aplicação do servidor Tiger Spaces										
Contrato Não Renovável	1	1801358	28/09/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1471	18101569	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 841,00	1 113,43	5.954,43
S.B.F. - Sociedade de Britas de Fervença, Lda.										
Aquisição de serviços de limpeza de terrenos na Cartuxa.										
Contrato Renovável	3	1801360	03/09/2018	* A038-DVM	300.10.005/2018/827	18100831	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	22.500,00	5.175,00	27.675,00
Zanancho Hidraulico - Soc.Com.Imp.Exp.Mat.Hidr.Pneum,SA										
Aquisição de componentes hidráulicos para máquinas e viaturas pertencentes à frota municipal na modalidade de fornecimento contínuo										
1801468 Inicial										
28/09/2018										
31/12/2018										
1 150,00										
5 000,00										
Renovação										
01/01/2019										
31/12/2019										
1 725,00										
7 500,00										
Renovação										
01/01/2020										
31/12/2020										
1 725,00										
7 500,00										
Renovação										
01/01/2021										
27/09/2021										
575,00										
2 500,00										
Contrato Não Renovável	1	1801363	19/09/2018	* A033-DEP	300.10.005/2018/562	18100625	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	19.900,00	4.577,00	24.477,00
RUSTICIDADES - Desenvolvimento de Projectos de Engenharia, Unipessoal Lda.										
Aquisição de serviços de apoio técnico na área de engenhariacivil, na modalidade de avença.										
Contrato Não Renovável	1	1801364	24/09/2018	* A033-DEP	300.10.005/2018/195	18100219	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	19.900,00	4.577,00	24.477,00
ENGISTEP, Engenharia e Consultoria, Lda.										
Aquisição de serviços de apoio técnico na área de engenharia civil										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início 01/09/2018 **Data Fim** 31/10/2018 **Tipo de Referência** Todos

Serv. Req. Todos **Tp Proced.** Todos **Fornecedor** Todos

Tipo de Serviço	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	3	1801366	17/09/2018	A038-DVM	300.10.005/2018/883	18100971	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	12.165,00	2.797,95	14.962,95
Stivikpro, Lda. Aquisição de cinco lavadoras de alta pressão, de água fria, a gasolina.										
Contrato Não Renovável	1	1801367	28/09/2018	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1497	18101599	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3.500,00	805,00	4.305,00
Uguru II Produções, Lda CICLO VOZES DO FADO 2018 - Concerto de Carolina.										
Contrato Não Renovável	1	1801368	28/09/2018	A029-DPE	300.10.005/2018/1256	18101255	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2.650,00	609,50	3.259,50
Pedro Pratas Unipessoal, Lda. Levantamento arquitetónico para habitação jovem - edifício sede do Atlético Clube de Porto Salvo										
Contrato Não Renovável	1	1801369	28/09/2018	A039-DHU	300.10.005/2018/1533	18101663	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4.800,00	288,00	5.088,00
Ecoambiente - Consultadoria, Engenharia e Prestação de Serviços, Lda. Aquisição de serviços de recolha de enterrados RSU fins de semana										
Contrato Renovável	3	1801370	24/09/2018	A038-DVM	300.10.005/2018/828	18100913	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	30.000,00	6.900,00	36.900,00
Ildelfonso Velez - Indústria Metalomecânica, Lda. Aquisição de serviços de reparação de componentes e órgãos hidráulicos na modalidade de fornecimento contínuo.										
				1801477	Inicial	29/09/2018	31/12/2018	1.150,00		5.000,00
				Renovação	01/01/2019	31/12/2019	2.300,00	10.000,00		10.000,00
				Renovação	01/01/2020	31/12/2020	2.300,00	10.000,00		10.000,00
				Renovação	01/01/2021	28/09/2021	1.150,00	5.000,00		5.000,00
Contrato Não Renovável	1	1801371	01/10/2018	A033-DEP	300.10.005/2018/1387	18101501	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3.500,00	805,00	4.305,00
DRAFT-INJ, Projectos & Construções, Lda. - Aquisição de imagens 3D (Imagens Tridimensionais) Projetosem curso -										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos														
Serv. Req.	Todos		Tp Proced.	Todos	Fornecedor													
Tipo de Serviço	Todos																	
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total								
Contrato Não Renovável	1	1801372	01/10/2018	*** A037-DEV Corevin - Consult. Auditoria e Regul. Vinicola, Lda	300.10.005/2018/1425	18101534	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 200,00	966,00	5.166,00								
Contrato Não Renovável	1	1801374	27/09/2018	** A034-DEM Serviços de regulamentação vitivinícola	300.10.005/2018/1143	18101257	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	6.760,00	1.554,80	8.314,80								
Contrato Não Renovável	1	1801375	01/10/2018	*** A042-DPHCT Espaço e Memória, Associação Cultural de Oeiras	300.10.005/2018/1158	18101302	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	250,00	57,50	307,50								
Contrato Não Renovável	1	1801376	01/10/2018	*** A042-DPHCT Associação Humanit. Bombeiros Voluntários de Algés	300.10.005/2018/1488	18101390	Contratação Excluída (DL.111-B/2017)	6 000,00	0,00	6.000,00								
Contrato Não Renovável	1	1801377	28/09/2018	** A014-GTSI Pingpost - Telecomunicações e Informática, Lda.	300.10.005/2018/1312	18101444	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	12.845,00	2.954,35	15.799,35								
Contrato Não Renovável	1	1801378	01/10/2018	*** A034-DEM C.J.G-Construções, Lda.	300.10.005/2018/1543	18101597	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 900,00	1 127,00	6.027,00								
Contrato Não Renovável	1	1801379	01/10/2018	*** A034-DEM Decadelevel, Lda.	300.10.005/2018/1545	18101645	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	120,03	27,61	147,64								
Contrato Não Renovável	1	1801380	01/10/2018	*** A042-DPHCT Merging Select, Lda.	300.10.005/2018/1480	18101602	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	850,00	195,50	1.045,50								
CONCERTO DE VICTOR ESPADINHA - Aluguer de equipamentos técnicos de som e luz para espetáculo.																		

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos						
Serv. Req.	Todos	Tip Proced.	Todos	Fornecedor						
Tipo de Serviço	Todos									
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801381	01/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1541	18101647	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	289,90	66,68	356,58
Decadelevel, Lda.										
Contrato Não Renovável	1	1801382	01/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1544	18101643	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 232,29	973,43	5.205,72
Aglomeradas Estoril, Lda.										
Aquisição de materiais diversos para a construção de mezanine										
Contrato Não Renovável	1	1801383	20/09/2018	* A045-DASSJ	300.10.005/2018/1061	18100997	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	15.000,00	3.450,00	18.450,00
Adalberto da Costa Brito										
Aquisição da prestação de serviços de arte urbana/street art(graffiti) no túnel de acesso pedonal à Praia de Santo Amaro II.										
Contrato Não Renovável	1	1801384	02/10/2018	*** A039-DHU	300.10.005/2018/1534	18101664	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 969,80	298,19	5.267,99
Ecoambiente - Consultadoria, Engenharia e Prestação de Serviços, Lda.										
Lavagem de enterrados RSU										
Contrato Não Renovável	1	1801385	02/10/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1507	18101624	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 500,00	0,00	1.500,00
Ana Paula Correia										
Aquisição de serviço de concepção, coordenação geral e realização do Curso Livre 2018										
Contrato Não Renovável	1	1801386	02/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1540	18101654	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 058,00	703,34	3.761,34
Electrimeca - Electricidade e Mecânica, Lda.										
Reparação empanques, eliminação de ar e melhoramento da tubagem de aspiração na central hidropressora da 1ª Fase do Parque dos Poetas										
Contrato Não Renovável	1	1801387	02/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1518	18101591	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 577,50	822,83	4.400,33
Simoções - Peças e Componentes para Viaturas de Limpeza Urbana, Lda.										
Aquisição de Peças GEESINK - Stock para Viaturas RSU										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	01/09/2018	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos					
Serv. Req.	Todos	TP Proced.	Todos	Fornecedor	Todos					
Tipo de Serviço	Todos									
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801388	02/10/2018	*** A029-DPE	300.10.005/2018/1482	18101332	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	60,00	13,80	73,80
Mundo ao Quadrado Unipessoal, Lda.										
Produção, fornecimento, deslocação e montagem de lettering em vinil autocolante de recorte para placas existentes no Parque de Estacionamento do Edifício Ceileiro										
Contrato Não Renovável	1	1801389	02/10/2018	*** A036-DASU	300.10.005/2018/1474	18101604	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 287,45	756,11	4.043,56
TOSCCA - Equipamentos em Madeira, Lda.										
Aquisição de abrigos para hortas urbanas no Moinho das Antas em Oeiras										
Contrato Não Renovável	1	1801390	02/10/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1506	18101617	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 400,00	552,00	2.952,00
Chic Planet, Unipessoal, Lda.										
Aquisição de serviços de espectáculos de dança": OS LABIRINTOS DO MINOTAURO - ao encontro da poesia portuguesa" e Aquisição de serviços de 10 Oficinas de dança grega antiga										
Contrato Não Renovável	1	1801391	02/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1547	18101669	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	20,40	4,69	25,09
Scania Portugal, S.A.										
Aquisição de Peça para Viatura 85-04-NE										
Contrato Não Renovável	1	1801392	03/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1542	18101644	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	446,65	102,73	549,38
José Armando Inst. Eléctricas, Lda.										
Aquisição material electricidade PI nº 1801199 DCAD										
Contrato Não Renovável	1	1801393	03/10/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1520	18101651	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	735,00	169,05	904,05
Loures Gráfica - Sociedade de Artes Gráficas e Encadernação, Lda.										
Impressão de pastas de documentos "Um Novo Ciclo de Desenvolvimento"										
Contrato Não Renovável	1	1801394	03/10/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1556	18101641	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 950,00	678,50	3.628,50
EPA - Edição e Produção Artística, Lda										
Aluguer de equipamentos de som e luz para programação cultural a promover no Auditório Municipal Eunice Mu oz, em Oeiras.										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	01/09/2018	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos														
Serv. Req.	Todos	Tp Proced.	Todos	Fornecedor	Todos														
Tipo de Serviço	Todos																		
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total									
Contrato Não Renovável	1	1801395	03/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1553	18101665	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	245,00	56,35	301,35									
MOVEDECISÕES, Unipessoal, Lda																			
Aquisição de Peça para Compressor de Ar - Parise																			
Contrato Não Renovável	1	1801396	03/10/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1548	18101678	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	500,00	0,00	500,00									
Lidinwise Limited																			
Aquisição de serviços de orador na Masterclass Cogito "Grandes inquietações da Ciência"																			
Contrato Não Renovável	1	1801397	03/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1551	18101660	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	203,52	46,82	250,34									
Manuel Pires Paiva																			
Aquisição de Material para Stock																			
Contrato Renovável	1	1801398	20/09/2018	** A020-DRH	300.10.005/2018/1259	18101397	Contratação Excluída (DL.111-B/2017)	37.500,00	0,00	37.500,00									
Angelhour - Unipessoal, Lda																			
Aquisição da prestação de serviços de enfermagem para a DPS/USST na modalidade de fornecimento contínuo																			
1801506 Inicial																			
02/10/2018																			
01/10/2019																			
12.500,00																			
Renovação																			
02/10/2019																			
01/10/2020																			
12.500,00																			
Renovação																			
02/10/2020																			
01/10/2021																			
12.500,00																			
Contrato Não Renovável	1	1801399	04/10/2018	*** A014-GTSI	300.10.005/2018/1313	18101437	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3.850,00	885,50	4.735,50									
Recentocasião, Lda.																			
Contrato de manutenção camaras CCTV																			
Contrato Não Renovável	1	1801400	04/10/2018	*** A045-DASSJ	300.10.005/2018/1524	18101606	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	448,50	0,00	448,50									
União das Freguesias de Oeiras e S. Julião da Barra, Paço de Arcos e Caxias																			
Aquisição de serviços de aluguer do Pavilhão da União de Freguesias para aulas de teatro do projecto Experimenta-te																			

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor	Todos	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Serv. Req.	Tp Proced.		Fornecedor		Fornecedor		Fornecedor		Fornecedor		Fornecedor	
Tipo de Serviço	Tp Proced.		Fornecedor		Fornecedor		Fornecedor		Fornecedor		Fornecedor	
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total		
Contrato Não Renovável	1	1801402	04/10/2018	A045-DASSJ	300.10.005/2018/1523	18101607	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 500,00	0,00	4.500,00		
António Carlos Teixeira da Silva												
Contrato Não Renovável	1	1801404	04/10/2018	A013-GC	300.10.005/2018/1558	18101661	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 975,00	684,25	3.659,25		
Patrícia Rodrigues, Unipessoal, Lda.												
Aquisição de sinalética "Parques Caninos"												
Contrato Não Renovável	1	1801405	04/10/2018	A043-DBDI	300.10.005/2018/1440	18101469	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 295,00	0,00	1.295,00		
Contabandistas De Estórias - Associação Cultural												
Aquisição de serviços sessões de contos "Histórias de Ida e Volta"												
Contrato Não Renovável	1	1801407	08/10/2018	A007-GP	300.10.005/2018/1560	18101612	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	780,00	101,40	881,40		
António de Barros & Silva, Lda.												
Aquisição de serviço de catering para a realização de um cocktail em parceria com a UFOPAC												
Contrato Não Renovável	1	1801408	08/10/2018	A038-DVM	300.10.005/2018/1557	18101659	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 129,10	489,69	2.618,79		
Tendency 2 Improve, Lda.												
Decoração de Viaturas												
Contrato Não Renovável	1	1801409	08/10/2018	A020-DRH/ND	300.10.005/2018/1503	18101603	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	300,00	69,00	369,00		
NFORUMEXECUTIVOS - Formação e Consultoria, Unipessoal, Lda.												
Formação Externa para 5 colaboradoras												
Contrato Não Renovável	1	1801410	04/10/2018	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1040	18101006	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	29.600,00	6.808,00	36.408,00		
Aventura da Cultura, Lda.												
FESTAS DO CONCELHO 2018 - Aquisição de Concertos com "ANJOS"e "EMANUEL".												
Contrato Não Renovável	1	1801411	08/10/2018	A038-DVM	300.10.005/2018/1537	18101593	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 732,00	485,16	4.217,16		
LGF de Luis Miguel Marques Gameiro Folgado												
Aquisição de 4 motorroçadoras												

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	01/09/2018	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor	Todos	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Serv. Req.	Todos	TP Proced.	Todos	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Tipo de Serviço	Todos	Objeto Contrato	Todos	Fornecedor	Objeto Contrato	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Contrato Não Renovável	1	1801412	08/10/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1559	18101623	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 916,90	670,88	3.587,78	
		Imposte Lisboa, Lda.			Aquisição de material de Pintura Auto - Stock							
Contrato Não Renovável	1	1801413	08/10/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1566	18101683	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 100,00	713,00	3.813,00	
		João Carlos Figueira Sociedade Unipessoal, Lda.			Criação, maquetização e arte final de materiais de comunicação - Campanha de Adoção Animal							
Contrato Não Renovável	1	1801414	08/10/2018	***	A047-DE	300.10.005/2018/1405	18101637	Contratação Excluída (DL.111-B/2017)	6 888,77	1 584,42	8.473,19	
		Instituto de Educação da Universidade de Lisboa			Aquisição de serviços de formação de professores no âmbito da implementação do projeto Mochila Leve							
Contrato Não Renovável	1	1801415	08/10/2018	***	A046-DD	300.10.005/2018/1567	18101675	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	758,82	174,53	933,35	
		BDR - Bandeiras e Mastro, SA			Aquisição de bandeiras Jogos de Oeiras.							
Contrato Não Renovável	1	1801416	09/10/2018	***	A046-DD	300.10.005/2018/1569	18101676	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	882,00	202,86	1.084,86	
		Publifast Meios Publicitários, Lda.			Aquisição de Lona mesh 12mx1m e Lona Opaca 3mx1m.							
Contrato Não Renovável	1	1801417	09/10/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1536	18101620	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 222,79	281,24	1.504,03	
		Scania Portugal, S.A.			Aquisição de Peças para a Viatura 85-04-NE							
Contrato Não Renovável	1	1801418	09/10/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1538	18101630	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	495,00	113,85	608,85	
		Patricia Rodrigues, Unipessoal, Lda.			Tela para estrutura photocal - Masterclass Cogito 2018							
Contrato Não Renovável	1	1801419	09/10/2018	***	A014-GTSI	300.10.005/2018/1529	18101629	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 835,88	1 112,25	5.948,13	
		Proef IT, S.A.			Serviços de TV por cabo							

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência		Todos					
Serv. Req.	Todos		Tip Proced.	Todos		Fornecedor				
Tipo de Serviço	Todos									
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801420	09/10/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1539	18101670	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 002,11	920,49	4.922,60
Colorfoto Barreiros Da Silva, Lda.										
Aquisição de Kit de Reportagem Vídeo										
Contrato Não Renovável	1	1801421	09/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1550	18101634	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 713,00	1 083,99	5.796,99
F.J.C.M. - Piscinas e Bombas Unipessoal, Lda.										
Substituição da bomba de captação de água (furo SL2) para a rede de rega no depósito de água do Parque dos Poetas 1ª e 2ª Fases										
Contrato Não Renovável	1	1801422	09/10/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1508	18101626	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 500,00	1 035,00	5.535,00
Nicolau Santos Unipessoal										
Aquisição de serviços de mediador das sessões da Masterclass- Camões convida Pessoas										
Contrato Não Renovável	1	1801423	09/10/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1565	18101685	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 950,00	1 138,50	6.088,50
T+P, Lda										
Criação e conceção de mascotes para "Jogos de Oeiras"										
Contrato Não Renovável	1	1801424	09/10/2018	*** A046-DD	300.10.005/2018/1568	18101653	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 215,53	509,57	2.725,10
Topgim,lda.										
Aquisição de material desportivo escolas Concelho										
Contrato Não Renovável	1	1801425	10/10/2018	*** A007-GP	300.10.005/2018/1320	18101211	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 060,00	413,80	3.473,80
Crunchy Caprice, Lda.										
Aquisição de serviços de catering "Biophysics Party - ITQB"										
Contrato Não Renovável	1	1801426	10/10/2018	*** A037-DEV	300.10.005/2018/1581	18101688	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 150,80	402,05	4.552,85
Vitor Almeirão, Lda.										
Aquisição de substrato vegetal										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total		
Serv. Req.	Todos	01/09/2018	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Tipo de Serviço	Todos	01/09/2018	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total			
		Fornecedor	Objeto Contrato										
Contrato Não Renovável	1	1801427	10/10/2018	*** A037-DEV	300.10.005/2018/1582	18101690	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 997,41	1 149,41	6.146,82			
		Melo & Santos, Lda.		Aquisição de vasos									
Contrato Não Renovável	1	1801428	10/10/2018	*** A020-DRH	300.10.005/2018/1578	18101656	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 134,71	330,24	2.464,95			
		Bastos Viegas, S.a		Aquisição de material de consumo médico e de enfermagem									
Contrato Não Renovável	3	1801429	27/09/2018	* A046-DD	300.10.005/2018/1076	18101154	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	71.000,00	16.330,00	87.330,00			
		Saltitar e Brincar, Lda.		Aquisição do serviço de enquadramento técnico de atividades de expressão físico motora do 1º Ciclo no ano letivo de 2018/2019									
Contrato Não Renovável	1	1801430	10/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1575	18101700	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	264,00	60,72	324,72			
		Decadelevel, Lda.		Aquisição de ventoinha de pé para o Palácio do Marquês (DMOTOA)									
Contrato Não Renovável	1	1801431	11/10/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1570	18101682	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 445,00	562,35	3.007,35			
		CNP II Comercial, Lda.		Aquisição de serviços de montagem de vedação e montagem de 1portão de 6 m									
Contrato Não Renovável	1	1801432	11/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1574	18101702	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	206,00	47,38	253,38			
		Decadelevel, Lda.		Aquisição de duas campanhas para Vereação IOMAF									
Contrato Não Renovável	1	1801433	11/10/2018	*** A036-DASU	300.10.005/2018/1451	18101535	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 750,00	1 092,50	5.842,50			
		Zoia - Acções Ambientais, Lda		Dinamização de atividades pedagogicas									
Contrato Não Renovável	1	1801434	11/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1468	18101545	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	314,42	72,32	386,74			
		Caetano Parts, Lda.		Aquisição de peças para reparação 04-48-HG									

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor	Todos	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Serv. Req.	Todos	Tp Proced.	Todos	Fornecedor	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total		
Tipo de Serviço	Todos	Todos	Fornecedor	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total			
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Contrato Não Renovável	1	1801435	11/10/2018	*** A014-GTSI	300.10.005/2018/1485	18101611	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 088,80	940,42	5.029,22	
Schneider Electric Portugal Lda.											
Contrato Não Renovável	1	1801436	11/10/2018	*** A045-DASSJ	300.10.005/2018/1500	18101250	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	5 000,00	1 150,00	6.150,00	
Génio & Audácia, Unipessoal Lda											
Curso de Formação											
Contrato Não Renovável	1	1801437	11/10/2018	*** A045-DASSJ	300.10.005/2018/1501	18101199	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	800,00	184,00	984,00	
Taguspark - Soc. Prom. Desenv. Parque Ciência Tecn. A. Lx, SA											
Conferência Começar Hoje - utilização do auditório TagusPark											
Contrato Não Renovável	1	1801438	11/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1554	18101628	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 803,00	1 104,69	5.907,69	
S.B.F. - Sociedade de Britas de Fervença, Lda.											
Aluguer Máquinas para Limpeza Terrenos em Leceia e Quinta da Cartuxa											
Contrato Não Renovável	1	1801439	11/10/2018	*** A007-GP	300.10.005/2018/1562	18101258	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 990,00	1 147,70	6.137,70	
Oliveira & Brito, Lda. (Sociflor)											
Aquisição de flores - arranjos florais, coroaos, palmas											
Contrato Não Renovável	1	1801440	11/10/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1564	18101689	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	130,00	29,90	159,90	
Tons Amarelos - Soluções Gráficas											
Impressão de cartazes A2 - "Programa Oeiras Educa"											
Contrato Não Renovável	1	1801441	11/10/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1571	18101680	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 100,00	0,00	1.100,00	
Muxima Associação Lusa Afro-Brasileira											
Aquisição de serviços de 3 Workshops											
Contrato Não Renovável	1	1801442	11/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1588	18101681	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 240,00	515,20	2.755,20	
Soma Environmental Solutions, Lda.											
Inspeções a Viaturas RSU											

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	01/09/2018	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor	Todos	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total				
Serv. Req.	Todos	TP Proced.	Todos	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Objeto Contrato	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total					
Tipo de Serviço	Todos	Objeto Contrato	Nº Contrato	Data	Fornecedor	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Fornecedor	Nr Proc.DCP	Objeto Contrato	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801443	11/10/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1573	18101667	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 556,61	93,40	1.650,01					
			Deltabus Transportes, Lda													
Contrato Não Renovável	1	1801444	11/10/2018	***	A037-DEV	300.10.005/2018/1590	18101687	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	65,91	15,16	81,07					
			Proenol - Indústria Biotecnológica Lda													
			Aquisição de produto químico para o vinho													
Contrato Não Renovável	1	1801445	11/10/2018	***	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1591	18101729	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	500,00	115,00	615,00					
			Maratonas de Leitura													
			Aquisição de serviços de orador das sessões da Masterclass - Camões convidá Pessoas													
Contrato Não Renovável	1	1801446	11/10/2018	***	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1592	18101730	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	500,00	115,00	615,00					
			Maria João Lopo de Carvalho													
			Aquisição de serviços de orador das sessões da Masterclass - Camões convidá Pessoas													
Contrato Não Renovável	1	1801447	11/10/2018	***	A030-DPRH	300.10.005/2018/942	18101091	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	795,00	182,85	977,85					
			Manuel Joaquim da Silva Gomes													
			Aquisição de prestação de serviços para atualização de medições e orçamento para o Programa da Quinta das Acácias, Carnaxide													
Contrato Não Renovável	1	1801448	04/10/2018	**	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1029	18100978	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	6.850,00	1.575,50	8.425,50					
			Natacha Nogueira Nepocumeno													
			FESTAS DO CONCELHO 2018 - Aquisição do Concerto "TINA TURNER- The Ultimate Celebration, by Sónia Costa.													
Contrato Não Renovável	1	1801449	11/10/2018	***	A010-GDM	300.10.005/2018/1593	18101574	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	63,00	14,49	77,49					
			IPQ - Instituto Português da Qualidade													
			Aquisição da versão digital norma NPISO37120:2017-pt													
Contrato Não Renovável	1	1801450	11/10/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1478	18101578	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	942,45	216,77	1.159,22					
			Invicta Pneus, Lda													
			Aquisição de serviços de alinhamento e/ou calibragem em Diversas Viaturas													

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Serv. Req.	Tp Proced.		Todos	Fornecedor		Todos						
Tipo de Serviço	Todos											
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Objeto Contrato	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Contrato Não Renovável	3	1801451	28/09/2018	* A034-DEM	300.10.005/2018/803	18100843	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	18100843	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	34.750,00	7.992,50	42.742,50
Aquisição da prestação de serviços de auditorias energéticas e apoio a candidaturas ao programa Lisboa 2020, de 12 edifícios, do Município de Oeiras.												
Contrato Não Renovável	1	1801452	11/10/2018	*** A046-DD	300.10.005/2018/830	18100967	Contratação Excluída (DL.111-B/2017)	18100967	Contratação Excluída (DL.111-B/2017)	1 580,00	0,00	1.580,00
SPA - Sociedade Portuguesa de Autores												
Aquisição do serviço de licenciamento, para diversas iniciativas desportivas												
Contrato Não Renovável	1	1801453	11/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1576	18101703	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	18101703	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	471,96	108,55	580,51
Delarobia - Comércio de Tintas e Decoração, Lda.												
Aquisição de Bondex Hortas Comunitárias												
Contrato Não Renovável	1	1801454	12/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1577	18101701	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	18101701	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	288,00	66,24	354,24
Decadelevel, Lda.												
Aquisição de Plafonier WCs da DCP - PI 1800746												
Contrato Não Renovável	1	1801455	12/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1586	18101719	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	18101719	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	425,10	97,77	522,87
Decadelevel, Lda.												
Aquisição de Fio de Solda para serralharia												
Contrato Não Renovável	1	1801456	12/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1585	18101686	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	18101686	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	583,40	134,18	717,58
Scania Portugal, S.A.												
Aquisição de Peça para Viatura 06-98-SH												
Contrato Não Renovável	1	1801457	12/10/2018	*** A037-DEV	300.10.005/2018/1580	18101686	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	18101686	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 950,00	1 138,50	6.088,50
Hidurbe, Gestão de Resíduos, S.A.												
Prestação de serviços para rebaixamento de cepos												

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Serv. Req.	Todos	01/09/2018	Data	Nº Contrato	Serv.Requisitante	Nr.Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Tipo de Serviço	Todos	01/09/2018	Data	Nº Contrato	Serv.Requisitante	Nr.Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801458	27/09/2018	*	A045-DASSJ	300.10.005/2018/1062	18101031	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	23.400,00	5.382,00	28.782,00
ArtDisturbers Events - Unipessoal											
Aquisição de serviços de Pintura de Arte Urbana no túnel pedonal 1 de acesso à praia de S. Amaro de Oeiras											
Contrato Não Renovável	1	1801459	12/10/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1599	18101734	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	521,50	119,95	641,45
Glintt - Business Solutions, Lda.											
Aquisição de cantis, mochilas e relógios "Projeto Educação para a Cidadania"											
Contrato Não Renovável	1	1801460	12/10/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1595	18101648	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	384,00	88,32	472,32
Glintt - Business Solutions, Lda.											
Aquisição de Chapéus de Palha "Oeiras Marca o Ritmo"											
Contrato Não Renovável	1	1801461	12/10/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1596	18101707	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1.694,87	389,82	2.084,69
Formas do Possível Atelier Design Gráfico, Lda											
Aquisição de serviços de maquetagem, edição e paginação para1 edição do Roteiro 30 Dias - novembro/dezembro											
Contrato Não Renovável	1	1801462	12/10/2018	***	A045-DASSJ	300.10.005/2018/1437	18101331	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	400,00	92,00	492,00
João Manuel de Sousa Machado											
Contratação de Apoio Técnico para o Projecto Mexe-te nas Férias											
Contrato Não Renovável	1	1801463	12/10/2018	***	A043-DBDI	300.10.005/2018/1373	18101381	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	854,87	0,00	854,87
Ana Rita Alves Santiago											
Aquisição de serviços - Monitor para o projeto Biblioteca dePraia											
Contrato Não Renovável	1	1801464	12/10/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1535	18101622	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	475,32	109,32	584,64
Megre Motorsport Empreendimentos Desportivos, Lda.											
Aquisição de Pneus para Viaturas Toyotas											
Contrato Não Renovável	1	1801465	12/10/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1598	18101722	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	360,00	82,80	442,80
Cork Supply Portugal S.A.											
Aquisição de rolhas para garrafa reserva 2005 "Villa Oeiras"											

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos																					
Serv. Req.	Todos	TP Proced.	Todos	Fornecedor																					
Tipo de Serviço	Todos																								
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total															
Contrato Não Renovável	1	1801466	15/10/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1603	18101747	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 200,00	0,00	1.200,00															
		Muxima Associação Lusa Afro-Brasileira		Aquisição de serviço de realização de evento	Semana Cultural da Bahia																				
Contrato Não Renovável	1	1801467	16/10/2018	*** A046-DD	300.10.005/2018/1608	18101746	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 940,00	446,20	2.386,20															
		Tiago Parreira - Multimédia, Unipessoal, Lda.		Localção de equipamento de audiovisual, apresentação dos Jogosde Oeiras, conforme orçamento nº OR M/1																					
Contrato Não Renovável	1	1801468	12/10/2018	** A045-DASSJ	300.10.005/2018/1060	18100998	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	9 498,00	2 184,54	11 682,54															
		João Jerônimo Cavaco Marques		Aquisição de serviços de pintura de graffiti no túnel de acesso pedonal à praia de Paço de Arcos.																					
Contrato Não Renovável	1	1801469	18/09/2018	* A014-GTSI	300.10.005/2018/801	18100878	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	10 780,31	2 479,47	13 259,78															
		EVONIC - Evolution and Innovation Consulting, Lda.		Aquisição de equipamentos informáticos (hardware) para a Presidência, Vice-Presidência, Gabinete de Comunicação e Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação.																					
Contrato Não Renovável	1	1801470	16/10/2018	*** A043-DBDI	300.10.005/2018/1605	18101742	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	315,00	0,00	315,00															
		Sandra Cristina Martins Gonçalves		Aquisição de serviços para as sessões de conto, no âmbito doprojeto "Histórias Ida e Volta"																					
Contrato Não Renovável	1	1801471	16/10/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1616	18101778	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	500,00	115,00	615,00															
		Moises Manuel Mallo Perez		Aquisição de serviços de orador na Masterclass Cogito "Grandes inquietações da Ciência"																					
Contrato Não Renovável	1	1801472	16/10/2018	*** A043-DBDI	300.10.005/2018/1604	18101739	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	420,00	0,00	420,00															
		Maria Amélia Brás Martins		Aquisição de serviços para as sessões de conto, no âmbito doprojeto "Histórias Ida e Volta".																					

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
01/09/2018	31/10/2018			Todos							
Serv. Req.	Todos	31/10/2018	Tp Proced.	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Tipo de Serviço	Todos			Todos							
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Objeto Contrato	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801473	16/10/2018 ***	A013-GC	300.10.005/2018/1597	18101708	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	98,00	22,54	120,54	
Eikon Centro Gráfico, Sa											
Aquisição de gargantilhas para o "Villa Oeiras Reserva 2005"											
Contrato Não Renovável	1	1801474	17/10/2018 ***	A013-GC	300.10.005/2018/1622	18101706	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	252,50	58,08	310,58	
Paralleirainbow Unipessoal, Lda.											
Aquisição de serviços para a Produção de lona para o ciclo "Vozes do Fado"											
Contrato Não Renovável	1	1801475	17/10/2018 ***	A013-GC	300.10.005/2018/1623	18101709	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	252,50	58,08	310,58	
Paralleirainbow Unipessoal, Lda.											
Aquisição de serviços para a Produção de lona 2,13x2,92m para o Auditório Ruy de Carvalho											
Contrato Não Renovável	1	1801476	17/10/2018 ***	A013-GC	300.10.005/2018/1620	18101780	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	785,00	180,55	965,55	
Patricia Rodrigues, Unipessoal, Lda.											
Aquisição de serviços de produção de material para a Decoração de stand Villa Oeiras - Participação na feira "Grandes Escolhas Vinhos e Sabores"											
Contrato Não Renovável	1	1801477	17/10/2018 ***	A013-GC	300.10.005/2018/1626	18101774	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 258,50	519,46	2.777,96	
Glintt - Business Solutions, Lda.											
Aquisição de merchandising para os "Jogos de Oeiras"											
Contrato Não Renovável	1	1801478	17/10/2018 ***	A020-DRH	300.10.005/2018/1628	18101711	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 250,00	135,00	2.385,00	
Farmácia Veritas - Mendes & Braga, Lda											
Aquisição de vacinas da gripe no âmbito da Campanha de Vacinação.											
Contrato Não Renovável	1	1801479	17/10/2018 ***	A013-GC	300.10.005/2018/1625	18101773	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 928,00	1 133,44	6.061,44	
Short Line, Lda.											
Aquisição de merchandising para os "Jogos de Oeiras"											

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	01/09/2018	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor	Todos	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Serv. Req.	Todos	TP Proced.	Todos	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Fornecedor	Todos	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Tipo de Serviço	Todos	Objeto Contrato	Todos	Nº Contrato	Data	Fornecedor	Todos	Nº Contrato	Data	Fornecedor	Todos	Valor
Contrato Não Renovável	1	1801480	17/10/2018	***	A020-DRH/INDS	300.10.005/2018/1630	18101721	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	46,00	0,00	46,00	
APERGO - Associação Portuguesa de Ergonomia Formação Externa - 3ª Conferência Internacional em Ergonomia, Envelhecimento e Trabalho												
Contrato Não Renovável	1	1801481	17/10/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1624	18101749	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 309,00	991,07	5.300,07	
ZAMVALOR Unipessoal, Lda. Reimpressão do livro "Angola a Branco e Preto"												
Contrato Não Renovável	1	1801482	17/10/2018	***	A014-GTSI	300.10.005/2018/1528	18101627	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 970,52	1 143,23	6.113,75	
Claranet Portugal, S.A. Aquisição de licenças de utilização produtos adobe												
Contrato Não Renovável	1	1801483	17/10/2018	***	A043-DBDI	300.10.005/2018/1452	18101498	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	861,69	0,00	861,69	
Joana Chitas Ribeiro Monitor para biblioteca de praia												
Contrato Não Renovável	1	1801484	17/10/2018	***	A043-DBDI	300.10.005/2018/1453	18101499	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	964,70	0,00	964,70	
Rui Pedro Gonçalves Oliveira Monitor para biblioteca de praia												
Contrato Não Renovável	1	1801485	17/10/2018	***	A034-DEM	300.10.005/2018/1613	18101732	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	178,20	40,99	219,19	
Decadelevel, Lda. Aquisição de calha técnica de chão para o Gabinete Presidência (PI.1801473)												
Contrato Não Renovável	1	1801486	17/10/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1555	18101625	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	227,09	52,23	279,32	
Caetano Power(Sul), SA Reparação da Viatura 15-PD-86												
Contrato Não Renovável	1	1801487	17/10/2018	***	A007-GP	300.10.005/2018/1563	18101590	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 700,00	481,00	4.181,00	
Supermercado dos Arcos Lda Aquisição de serviços de catering para a realização de um jantar de agradecimento à equipa da comic con												

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Serv. Req.	Todos	TP Proced.	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Tipo de Serviço	Todos										
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv. Requisitante	Nr Proc.DCP	Objeto Contrato	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801488	17/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1600	Soma Environmental Solutions, Lda.	18101723	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	286,44	65,88	352,32
Aquisição de Peças para Viaturas RSU											
Contrato Não Renovável	1	1801489	17/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1601	Caetano Parts, Lda.	18101716	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	887,38	204,11	1.091,49
Aquisição de Diversas Peças											
Contrato Não Renovável	1	1801490	17/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1602	Megre Motorsport Empreendimentos Desportivos, Lda.	18101695	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	323,58	74,42	398,00
Aquisição de Pneus para Viatura 58-90-OG											
Contrato Não Renovável	1	1801491	17/10/2018	*** A045-DASSJ	300.10.005/2018/1606	Jorge Manuel da Silva Cara Nova	18101745	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 526,27	351,05	1.877,32
Workshops (in)formativos - Construção do CV + Pitch Workshops (in)formativos - Entrevista de Candidatura Workshops (in)formativos - Apresentação/Falar em Público Workshops (in)formativos - Aconselhamento individual											
Contrato Não Renovável	1	1801492	17/10/2018	*** A045-DASSJ	300.10.005/2018/1607	Sonika Dreams	18101744	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 967,68	682,57	3.650,25
Aluguer de Som e Iluminação											
Contrato Não Renovável	1	1801493	17/10/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1631	Patrícia Rodrigues, Unipessoal, Lda.	18101785	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	390,00	89,70	479,70
Aquisição de serviços de Montagem/desmontagem de tela "8ª Feira Internacional de Miniaturas e Casinhas de Bonecas"											
Contrato Não Renovável	1	1801494	18/10/2018	*** A037-DEV	300.10.005/2018/1632	Moço e Valentim, Lda.	18101738	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 330,11	995,93	5.326,04
Manutenção e tratamento para 106 Oliveiras											

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos							
Serv. Req.	Todos		Tp Proced.	Todos							
Tipo de Serviço	Todos										
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Contrato Não Renovável	1	1801495	18/10/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1636	18101804	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	858,00	197,34	1.055,34
Fusion Potential, Lda.											
Contrato Não Renovável	1	1801496	18/10/2018	***	A020-DRH/NDS	300.10.005/2018/1583	18101677	Contratação Excluída (DL.111-B/2017)	5.563,20	0,00	5.563,20
Futurbrain Centro de Formação Lda.											
Aquisição de serviços de Duas acções de Formação Interna - Formação Contínua Pesados Categoria C - 35 horas											
Contrato Não Renovável	1	1801497	18/10/2018	***	A034-DEM	300.10.005/2018/1612	18101720	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	775,50	178,37	953,87
Reptigonger - Unipessoal, Lda.											
Aquisição de ventoinha e armaduras de lâmpadas na USST (PI 1801450/1801472)											
Contrato Não Renovável	1	1801498	18/10/2018	***	A018-DGP	300.10.005/2018/1644	18101823	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3.500,00	805,00	4.305,00
Plotterzone, Lda.											
Aquisição de consumíveis para o equipamento HP Designjet T3500											
Contrato Não Renovável	1	1801499	19/10/2018	***	A018-DGP	300.10.005/2018/1649	18101830	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	65,10	14,97	80,07
Burótica Sociedade de Estudos e Equipamentos Automáticos de Escritório SA											
Aquisição de rolos de etiquetas e fitas de carbono.											
Contrato Não Renovável	8	1801500	03/10/2018	*	A042-DPHCT	300.10.005/2018/814	18100964	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	72.500,00	16.675,00	89.175,00
Domingo No Mundo Lda.											
Aluguer de equipamentos técnicos de som e luz											
Contrato Não Renovável	1	1801501	18/10/2018	***	A043-DBDI	300.10.005/2018/1489	18101610	Contratação Excluída (DL.111-B/2017)	19.700,00	4.531,00	24.231,00
Novabase Digital, S.A.											
Workshop de formação em Design Thinking, destinado a repensar os conceitos de Biblioteca Pública no Sec. XXI.											
Contrato Não Renovável	1	1801502	19/10/2018	***	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1655	18101776	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4.650,00	1.069,50	5.719,50
Pautas & Timbres, Unipessoal, Lda.											
CONCERTO DE VICTOR ESPADINHA - Auditório Municipal Ruy de Carvalho (Camaxide).											

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos							
Serv. Req.	Todos	Tip Proced.	Todos	Fornecedor							
Tipo de Serviço	Todos										
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
		Fornecedor	Objeto Contrato								
Contrato Não Renovável	1	1801503	19/10/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1656	18101801	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	250,00	57,50	307,50	
Merging Select, Lda.											
Contrato Não Renovável	1	1801504	04/10/2018	** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1402	18101479	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	7.750,00	0,00	7.750,00	
GDCE - Companhia de Dança Contemporânea de Évora											
NOITES DE DANÇA: Espetáculo "Tristão e Isolda", nos Jardins do Palácio Marquês de Pombal.											
Contrato Não Renovável	1	1801505	19/10/2018	*** A014-GTSI	300.10.005/2018/1617	18101673	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1.350,00	310,50	1.660,50	
Certiprojecto - Arquitectos e Engenheiros Consultores, Lda.											
Manutenção e atualizações do software IMMI											
Contrato Não Renovável	1	1801506	19/10/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1619	18101775	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2.562,00	589,26	3.151,26	
Colorfoto Barreiros Da Silva, Lda.											
Aquisição de Drone Phantom 4 Pro+V.2											
Contrato Não Renovável	1	1801507	19/10/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1479	18100646	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	500,00	115,00	615,00	
Fernando Araújo Rosado Planos, Unipessoal, Lda.											
DIA INTERNACIONAL DO JAZZ - Aluguer e afinação de Piano Yamaha C5 para o Auditório Municipal Eunice Mu oz.											
Contrato Não Renovável	1	1801508	22/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1635	18101724	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	153,36	35,27	188,63	
FIBRAMOS - Indústria de Carroçarias, Lda.											
Aquisição Fechos para Taipais - Stock											
Contrato Não Renovável	1	1801509	22/10/2018	*** A007-GP	300.10.005/2018/1611	18101428	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2.300,00	529,00	2.829,00	
HBCV - Produções de Eventos, Lda.											
Aluguer de cadeiras e blackout para uma festa no Alto da Loba											
Contrato Não Renovável	1	1801510	22/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1642	18101784	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2.073,60	476,93	2.550,53	
Decadelevel, Lda.											
Aquisição de lâmpadas para pavilhão desportivo da UFOPAC (PII1801052)											

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Serv. Req.	Todos	TP Proced.	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Tipo de Serviço	Todos										
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Objeto Contrato	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801511	22/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1634		18101731	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	125,00	28,75	153,75
		Pinto & Mourão, Lda									
Contrato Não Renovável	1	1801512	22/10/2018	*** A014-GTSI	300.10.005/2018/1638		18101771	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 549,04	356,28	1.905,32
		Aquisição de serviços de reparação MOTO YAMAHA XVS 250									
		EVONIC - Evolution and Innovation Consulting, Lda.									
		Aquisição de tablet de 12,9, para o Chefe de Gabinete da Presidência.									
Contrato Não Renovável	1	1801513	22/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1652		18101819	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	283,54	65,21	348,75
		Palfinger - Comércio e Aluguer de Máquinas, SA									
		Aquisição de acessórios para viaturas									
Contrato Não Renovável	1	1801514	22/10/2018	*** A020-DRH/ND	300.10.005/2018/1660		18101821	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 100,00	483,00	2.583,00
		Ano - Sistemas de Informática e Serviços, Lda									
		Aquisição de serviços de Formação Externa - Gestor do Contrato para 21 colaboradores no âmbito do novo código do CCP.									
Contrato Não Renovável	1	1801515	22/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1648		18101812	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	213,72	49,16	262,88
		Megre Motorsport Empreendimentos Desportivos, Lda.									
		Aquisição de diversas câmaras de ar									
Contrato Não Renovável	1	1801516	14/09/2018	* A014-GTSI	300.10.005/2018/878		18100829	Concurso Público (DL.111-B/2017)	216.466,04	49.787,19	266.253,23
		Gilnet - Comunicações e Projetos Especiais, S.A.									
		Aquisição de solução de armazenamento central, consolidação dos sistemas informação e implementação de sistemas de recuperação de desastres (disaster recovery)									
Contrato Não Renovável	1	1801517	22/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1661		18101818	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	151,90	34,94	186,84
		TURISCAR RENT A CAR, SA									
		Aluguer de Viaturas Ligeiras									

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos						
Serv. Req.	Todos	Tip Proced.	Todos		Fornecedor					
Tipo de Serviço	Todos									
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801518	23/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1641	18101786	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 155,00	265,65	1.420,65
Reptigonger - Unipessoal, Lda.										
Contrato Não Renovável	1	1801519	23/10/2018	*** A036-DASU	300.10.005/2018/1664	18101806	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 000,00	690,00	3.690,00
Redmuki - Unipessoal, Lda.										
Contrato Não Renovável	1	1801520	23/10/2018	*** A029-DPE	300.10.005/2018/1379	18100822	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	475,00	109,25	584,25
Inline Engenharia, Lda.										
Contrato Não Renovável	1	1801521	23/10/2018	*** A039-DHU	300.10.005/2018/1633	18101741	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 995,00	299,70	5.294,70
Opus Garden - Projetos, Silvicultura, Jardinagem e Gestão de resíduos, Lda.										
Contrato Não Renovável	1	1801522	23/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1671	18101796	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	264,00	60,72	324,72
Decadelevel, Lda.										
Contrato Não Renovável	1	1801523	23/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1647	18101813	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	545,21	125,40	670,61
Manuel Pires Paiva										
Contrato Não Renovável	1	1801524	24/10/2018	*** A007-GP	300.10.005/2018/1662	18101464	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 100,00	713,00	3.813,00
Supermercado dos Arcos Lda										
Contrato Não Renovável	1	1801525	24/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1665	18101803	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	50,00	11,50	61,50
Pinto & Mourão, Lda										
Aquisição de serviços de reparação do Motociclo Honda 06-AT-86										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Serv. Req.	Tp Proced.		Todos	Fornecedor		Fornecedor		Fornecedor		Fornecedor	
Tipo de Serviço	Tp Proced.		Todos	Fornecedor		Fornecedor		Fornecedor		Fornecedor	
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv. Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Contrato Não Renovável	1	1801526	24/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1673	18101808	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	876,80	201,66	1.078,46	
Decadelevel, Lda.											
Aquisição de tomadas de chão para o Palácio do Marquês de Pombal (PI 1801735) e transformadores para a EB Porto Salvo (PI 1801816)											
Contrato Não Renovável	1	1801527	24/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1670	18101795	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	108,26	24,90	133,16	
Delarobia - Comércio de Tintas e Decoração, Lda.											
Aquisição de materiais diversos para reparação de corrimão acesso pedonal Est. P. Arcos											
Contrato Não Renovável	1	1801528	24/10/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1676	18101832	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 521,25	809,89	4.331,14	
Purbe - Publicidade Urbana e Gestão, Lda.											
Impressão de vinis para outdoors "SOS Isolamento"											
Contrato Não Renovável	1	1801529	24/10/2018	*** A033-DEP	300.10.005/2018/1672	18101698	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 798,05	643,55	3.441,60	
Plano Oblíquo, Lda.											
Projetos de Segurança Contra Riscos de Incêndios EB/JI Beça Múrias e JI Sá de Miranda em Oeiras											
Contrato Não Renovável	1	1801530	24/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1667	18101737	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 785,09	1 100,58	5.885,67	
Satind - Serviços de Industrias Metalomecânicas, Lda.											
Aquisição de serviços de reparação da Viatura 59-31-RT											
Contrato Não Renovável	1	1801531	24/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1686	18101825	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	585,85	134,75	720,60	
A Vidreira Avenida, Lda.											
Fornecimento de vidros para portaria das Oficinas Espargal, secção de limpeza Linda-a-Velha, Templo da Poesia, Adega e Palácio Marquês de Pombal											
Contrato Não Renovável	1	1801532	24/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1685	18101826	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	495,00	113,85	608,85	
Arlindo Ricardo Plácido & Filhos, Lda.											
Aquisição de pedras mármore com gravação de texto para estátua Sto Ambrósio no Jardim de Miraflores - Algés											

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início 01/09/2018 **Data Fim** 31/10/2018 **Tipo de Referência** Todos

Serv. Req. Todos **Tp Proced.** Todos **Fornecedor** Todos

Tipo de Serviço Todos

Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável		1801533	12/10/2018	* A038-DVM	300.10.005/2018/1045	18101022	Concurso Público (DL.111-B/2017)	40.000,00	9.200,00	49.200,00
Palfinger - Comércio e Aluguer de Máquinas, SA										
Aquisição da prestação de serviços de Assistência Técnica Autorizada para máquinas da Marca Palfinger na modalidade de fornecimento contínuo.										
Contrato Não Renovável	1	1801534	25/10/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1695	18101841	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	210,00	48,30	258,30
Polycord Filmworks - Augusto Alves da Silva - Prod. de Som e Imagem, Lda.										
Produção de placas em pvc para o ciclo de Masterclasses "Camões Convida Pessoas"										
Contrato Não Renovável	4	1801535	23/10/2018	** A013-GC	300.10.005/2018/261	18100334	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	3.096,00	712,08	3.808,08
Gráfica Maiadouro, Sa.										
Aquisição do Serviço de Impressão do Boletim Interno "Páginas de Encontro"										
Contrato Não Renovável	1	1801536	25/10/2018	*** A043-DBDI	300.10.005/2018/1694	18101740	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1.300,00	299,00	1.599,00
Ana Margarida Gonçalves Martins Gabriel Mourato										
Aquisição da prestação de serviços de formação 'Serviços Infantis das Bibliotecas Municipais de Oeiras'										
Contrato Não Renovável	1	1801537	25/10/2018	*** A045-DASSJ	300.10.005/2018/1688	18101743	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1.549,11	201,39	1.750,50
Uniself - Soc. Restaurantes Públicos e Privados, SA										
Aquisição de serviços de refeições "Mexe-te nas Férias, Natal 2018"										
Contrato Não Renovável	1	1801538	23/10/2018	** A035-DGEPIM	300.10.005/2018/706	18100755	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	6.331,85	1.456,33	7.788,18
RFCM - Construção e Manutenção, Lda.										
Fornecimento e colocação corrimão metálico de apoio a escadas entre a Rua A Gazeta de Oeiras e a Avenida António Bernardo Cabral de Macedo, em Oeiras.										
Contrato Não Renovável	1	1801539	26/10/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1696	18101828	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1.800,00	414,00	2.214,00
Polycord Filmworks - Augusto Alves da Silva - Prod. de Som e Imagem, Lda.										
Produção (Incluindo montagem e desmontagem) de 36 Telas para eventos Institucionais.										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início 01/09/2018 **Data Fim** 31/10/2018 **Tipo de Referência** Todos

Serv. Req. Todos **Tp Proced.** Todos **Fornecedor** Todos

Tipo de Serviço Todos

Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801540	26/10/2018	*** A020-DRH	300.10.005/2018/1629	18101717	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	296,70	68,24	364,94
Tecniquitel-soc.equipam.tecnicos Ld										
Aquisição de serviços para a calibração de alcoóímetros, no âmbito do programa do controlo excessivo de alcool.										
Contrato Não Renovável	1	1801541	26/10/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1701	18101873	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	230,00	52,90	282,90
PAC - Artes Gráficas, Lda.										
Aquisição de Caixas "Projeto Solidário aos Municípios com Área Ardida"										
Contrato Não Renovável	1	1801542	26/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1691	18101810	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	433,63	99,73	533,36
Scania Portugal, S.A.										
Aquisição de Peça para a Viatura 06-98-SH										
Contrato Não Renovável	1	1801543	26/10/2018	*** A020-DRH/NDS	300.10.005/2018/1705	18101856	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 200,00	0,00	3.200,00
Universidade Aberta										
Formação Externa - Formação Complementar em Cadastro Predial Tipologias B e C e Formação Complementar em Cadastro Predial Tipologia E.										
Contrato Não Renovável	1	1801544	26/10/2018	*** A014-GTSI	300.10.005/2018/1700	18101859	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 999,71	1 149,93	6.149,64
BlueIP, Serviço de Telecomunicações e Informática, Lda.										
Aquisição de auscultadores										
Contrato Não Renovável	1	1801545	26/10/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1650	18101792	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 040,00	929,20	4.969,20
Intervoz Publicidade,SA										
Contratação de Animadores da Rádio MegaHits - Conguito e Maria Correia para o evento "Comic Con Oeiras"										
Contrato Não Renovável	1	1801546	26/10/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1618	18101783	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	107,55	24,74	132,29
Bloco Dideias Soluções Gráficas, Lda										
Impressão de cartões pessoais para o DPM										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Fornecedor		Todos			
Serv. Req.	Todos	TP Proced.	Todos	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Tipo de Serviço	Todos	Todos	Objeto Contrato	Fornecedor								
Contrato Não Renovável	1	1801547	26/10/2018	***	A034-DEM	300.10.005/2018/1640	18101787	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	2 105,10	484,17	2.589,27	
			Decadelevel, Lda.									
Contrato Não Renovável	1	1801548	26/10/2018	***	A030-DPRH	300.10.005/2018/1643	18100336	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	350,00	80,50	430,50	
			Synforege, Lda									
Contrato Não Renovável	1	1801549	26/10/2018	***	A020-DRH/ND	300.10.005/2018/1706	18101860	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	300,00	0,00	300,00	
			EAPN Rede Europeia Anti-pobreza/Portugal, Associação									
Contrato Não Renovável	1	1801550	26/10/2018	***	A046-DD	300.10.005/2018/1651	18101793	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	1 490,00	342,70	1.832,70	
			Outprospirit, Lda.									
Contrato Não Renovável	1	1801551	26/10/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1653	18101816	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	1 104,44	254,02	1.358,46	
			Valbeão - Fabricação e Reparação de Componentes Hidráulicos e Betão, Reparação da Viatura 32-JZ-33									
Contrato Não Renovável	1	1801552	26/10/2018	***	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1654	18101768	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	2 448,00	563,04	3.011,04	
			Luzeiro-gab.tec.ilum.espectida									
Contrato Não Renovável	1	1801553	26/10/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1663	18101815	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	917,53	211,03	1.128,56	
			Pinto & Cruz - Motores e Equipamentos, SA Reparação da Viatura 42-FE-32									
Contrato Não Renovável	1	1801554	26/10/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1679	18101837	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017	75,02	17,25	92,27	
			Pinto & Cruz - Motores e Equipamentos, SA Inspeção/Manutenção Técnica 18-52-CP									

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Serv. Req.	Todos		Tp Proced.	Todos	Fornecedor						
Tipo de Serviço	Todos										
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Objeto Contrato	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801555	26/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1681	Valbetão - Fabricação e Reparação de Componentes Hidráulicos e Betão, Reparação da Viatura 23-BB-53	18101839	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	424,29	97,58	521,87
Contrato Não Renovável	1	1801556	26/10/2018	*** A020-DRH/NDS	300.10.005/2018/1614	Seepmode, Lda. Formação Interna Certificada de Tacógrafos	18101715	Contratação Excluída (DL.111-B/2017)	925,00	0,00	925,00
Contrato Não Renovável	1	1801557	26/10/2018	*** A020-DRH/NDS	300.10.005/2018/1615	TerraGes, Novas Tecnologias para a Gestão Agro-Florestal e Ambiente, Lda. Formação certificada sobre Resistógrafo Série PD IML , necessária e dirigida prioritariamente a colaboradores da Divisão de Gestão da Estrutura Verde (DGEV).	18101714	Contratação Excluída (DL.111-B/2017)	750,00	0,00	750,00
Contrato Não Renovável	1	1801558	29/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1657	Tendency 2 Improve, Lda. Decoração Parcial da Viatura 81-HC-59	18101814	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 410,00	324,30	1.734,30
Contrato Não Renovável	3	1801559	22/10/2018	* A014-GTSI	300.10.005/2018/711	Ozona Consulting, S.L. Aquisição de Software Vmware vCloud Suite 7 Standard para 14 CPU'S e Vmware vCenter Server 6 Standard for vSphere 6 para 2 servidores.	18100663	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	71.960,00	16.550,80	88.510,80
Contrato Não Renovável	3	1801560	16/10/2018	* A029-DPE	300.10.005/2018/1085	Meilianthus, Projeto e Consultadoria Unipessoal, Lda. Aquisição de serviços de elaboração de Projetos de estabilidade, redes prediais de águas e esgotos para o futuro edifício da CERCi Oeiras	18101028	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	35.350,00	8.130,50	43.480,50
Contrato Não Renovável	1	1801561	30/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1707	Reptigonger - Unipessoal, Lda. Aquisição de 6 Ventax no refeitório no Palácio Marquês de Pombal(PI 1801862)	18101863	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	468,00	107,64	575,64

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos																			
Serv. Req.	Todos		Tp Proced.	Todos	Fornecedor																		
Tipo de Serviço	Todos																						
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total													
Contrato Não Renovável	1	1801562	30/10/2018	*** A043-DBDI	300.10.005/2018/1716	18101868	Ajuste Direto Simplificado (DL.11-B/2017)	3 150,00	724,50	3.874,50													
António Gouveia Vieira Alves																							
Aquisição da prestação de serviços de participação no Oeiras Internet Challenge Edição Escolas 2019																							
Contrato Não Renovável	1	1801563	30/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1708	18101862	Ajuste Direto Simplificado (DL.11-B/2017)	488,00	112,24	600,24													
José Armando Inst. Eléctricas, Lda.																							
Aquisição de 2 luminárias LED no secretariado do NSHST (PI 1801027)																							
Contrato Não Renovável	1	1801564	30/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1711	18101855	Ajuste Direto Simplificado (DL.11-B/2017)	1 982,30	455,93	2.438,23													
Greenlab - Gestão e Manutenção de Transformadores, Lda.																							
Manutenção/Limpeza, Ensaios Físico Químicos e melhorias do PT da EB1 Joaquim de Barros em Paço de Arcos																							
Contrato Renovável		1801565	03/10/2018	* A039-DHU	300.10.005/2018/124	18100124	Concurso Público (DL.11-B/2017)	56.603,76	3.396,23	59.999,99													
Renascimento-Geste Reciclagem de Resid.,Lda																							
Prestação de Serviços de Recolha, Transporte e Destino Final adequado de Resíduos Especiais, na modalidade de Fornecimento Contínuo.																							
1801675 Inicial																							
03/10/2018																							
31/12/2018																							
18 867,92																							
Renovação																							
01/01/2019																							
31/12/2019																							
18 867,92																							
Renovação																							
01/01/2020																							
31/12/2020																							
18 867,92																							
Contrato Não Renovável	1	1801566	30/10/2018	*** A020-DR/HNDS	300.10.005/2018/1678	18101838	Ajuste Direto Simplificado (DL.11-B/2017)	1 800,00	0,00	1.800,00													
ATAM - Assoc. dos Trabalhadores Administração Local.																							
Formação Externa - XXXVIII Colóquio Nacional da ATAM para 6 colaboradores																							
Contrato Não Renovável	1	1801567	30/10/2018	*** A034-DEM	300.10.005/2018/1692	18101840	Ajuste Direto Simplificado (DL.11-B/2017)	1 946,88	447,78	2.394,66													
Exuvent, Soluções de Desenfumagem e Ventilação Naturais, Lda.																							
Substituição da cortina-fogo danificada pelo vento - Armazém da DVM nas Oficinas de Vila Fria																							

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	01/09/2018	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor			Todos			
Serv. Req.	Todos	TP Proced.	Todos	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Tipo de Serviço	Todos			Fornecedor	Objeto Contrato							
Contrato Não Renovável	2	1801568	30/10/2018	***	A034-DEM	300.10.005/2018/1693	18101797	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 682,40	617,07	3.299,47	
Prosegur Companhia de Segurança, Lda												
Manutenção de extintores e carretéis de diversas instalaçõesdo Municipio de Oeiras												
Contrato Não Renovável	1	1801569	30/10/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1697	18101750	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 171,22	729,37	3.900,59	
José Carlos Sousa & Libânia, Lda.												
Reparação na Viatura 58-46-SI Ford Focus												
Contrato Não Renovável	1	1801570	30/10/2018	***	A038-DVM	300.10.005/2018/1698	18101798	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	1 550,96	356,73	1.907,69	
José Carlos Sousa & Libânia, Lda.												
Reparação da Viatura 85-09-LT												
Contrato Não Renovável	1	1801571	30/10/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1702	18101871	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	3 990,75	917,87	4.908,62	
Purbe - Publicidade Urbana e Gestão, Lda.												
Impressão de vinis para outdoors "Jogos de Oeiras"												
Contrato Não Renovável	1	1801572	30/10/2018	***	A039-DHU	300.10.005/2018/1704	18101802	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 988,00	1 147,24	6.135,24	
Contenur Portugal, S.A.												
Aquisição de 43 contentores de 800 L												
Contrato Não Renovável	1	1801573	30/10/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1712	18101883	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4 230,00	972,90	5.202,90	
Duideofilmes, Lda.												
Aquisição de serviços de produção de vídeo "Contratos Locais de Segurança"												
Contrato Não Renovável	1	1801574	30/10/2018	***	A013-GC	300.10.005/2018/1713	18101886	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2 395,00	550,85	2.945,85	
Patricia Rodrigues, Unipessoal, Lda.												
Execução de stand up `s "Campanha de Adoção Animal"												
Contrato Não Renovável	1	1801575	30/10/2018	***	A042-DPHCT	300.10.005/2018/1715	18101880	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	500,00	115,00	615,00	
Manuel Pedro Ivens Collares Pereira												
Aquisição de serviços de orador na Masterclass Cogito "Grandes inquietações da Ciência"												

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	01/09/2018	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos															
Serv. Req.	Todos	Tip Proced.	Todos	Fornecedor	Todos															
Tipo de Serviço	Todos																			
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total										
Contrato Não Renovável	1	1801576	25/10/2018	** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1499	18101584	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	10.050,00	2.311,50	12.361,50										
Heider Moutinho Lda.																				
CICLO VOZES DO FADO 2018 - Concertos de Kátia Guerreiro e Carlos Leitão e apoio de promoção.																				
Contrato Não Renovável	1	1801577	31/10/2018	*** A018-DGP	300.10.005/2018/1725	18101894	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	5 000,00	1 150,00	6.150,00										
MAXONE - MATERIAL DE ESCRITÓRIO, LDA																				
Aquisição de papel de fotocópias																				
Contrato Não Renovável	1	1801578	31/10/2018	*** A018-DGP	300.10.005/2018/1724	18101861	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	126,56	29,11	155,67										
IPM - Informatica Papelaria Mobiliario, Lda																				
Aquisição de Toner para Espaço Cidadão																				
Contrato Não Renovável	1	1801579	31/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1690	18101845	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	114,01	26,22	140,23										
Domingos e Diogo,Lda.																				
Aquisição de serviços de reparação da Lavadora Nilfisk Scrubtec 453																				
Contrato Não Renovável	1	1801580	01/10/2018	* A014-GTSI	300.10.005/2018/946	18100784	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	49.800,00	11.454,00	61.254,00										
NOS Sistemas, S.A.																				
Aquisição de licenciamento de acesso à plataforma de gestão de ocorrências - OeirasEu (Smart- Cities)																				
Contrato Não Renovável	3	1801581	16/10/2018	* A014-GTSI	300.10.005/2018/752	18100726	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	74.980,00	17.245,40	92.225,40										
Cilnet - Comunicações e Projetos Especiais, S.A.																				
Aquisição de quatro servidores blades.																				
Contrato Não Renovável	1	1801582	31/10/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1727	18101889	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	260,00	59,80	319,80										
Loures Gráfica - Sociedade de Artes Gráficas e Encadernação, Lda.																				
Impressão de cartões comerciais "Vinho Villa Oeiras"																				

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos						
Serv. Req.	Todos	01/09/2018	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Forneecedor	Todos		
Tipo de Serviço	Todos									
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável	1	1801583	24/09/2018	* A043-DBDI	300.10.005/2018/320	18100318	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	11.977,73	736,72	12.714,45
Notícias Direct - Distribuição ao Domicílio, Lda.										
Aquisição de publicações periódicas para as Bibliotecas Municipais de Oeiras, Algés, Carnaxide e Biblioteca de Praia, na modalidade de Fornecimento Contínuo.										
Contrato Não Renovável	1	1801584	31/10/2018	*** A013-GC	300.10.005/2018/1729	18101892	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	575,00	132,25	707,25
Patricia Rodrigues, Unipessoal, Lda.										
Produção e montagem de tela para a exposição "Guardiãs" da autoria de Lena Gal, no CCPE										
Contrato Não Renovável	1	1801585	31/10/2018	*** A042-DPHCT	300.10.005/2018/1732	18101901	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2.349,91	540,47	2.890,38
Água de Cal Conservação e Restauro										
intervenção de conservação e restauro da Bomba contra incêndios do Sistema Flaud do Museu da Polvoira Negra.										
Contrato Não Renovável	1	1801586	31/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1658	18101817	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2.632,00	605,36	3.237,36
S.B.F. - Sociedade de Britas de Fervença, Lda.										
Aquisição da locação de equipamentos para apoio a atividades da DGEV										
Contrato Não Renovável	1	1801587	31/10/2018	*** A018-DGP	300.10.005/2018/1735	18101764	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	113,82	26,18	140,00
Media Markt Alfragide - Produtos Informáticos e Electrónicos, Lda										
O mini frigorífico destina-se a equipar a copa do CC Palácio do Egipto										
Contrato Não Renovável	1	1801588	31/10/2018	*** A029-DPE	300.10.005/2018/1594	18101609	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4.880,00	1.122,40	6.002,40
Fernando Manuel Dias Luis Lourenço										
Aquisição da prestação de serviços de Medições e orçamento para o edifício da CERCÍ Oeiras										
Contrato Não Renovável	1	1801589	31/10/2018	*** A038-DVM	300.10.005/2018/1723	18101870	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2.164,97	497,94	2.662,91
Palfinger - Comércio e Aluguer de Máquinas, SA										
Aquisição de coroa de rotação e parafusos.										

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor	Todos	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
01/09/2018	31/10/2018										
Serv. Req.			TP Proced.	Todos	Fornecedor	Todos					
Tipo de Serviço	Todos										
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
	Fornecedor	Objeto Contrato									
Contrato Não Renovável	1	1801600	25/10/2018	A033-DEP	300.10.005/2018/1275	18101400	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	12.100,00	2.783,00	14.883,00	
Tecnoplano - Tecnologia e Planeamento, S.A.											
Aquisição de serviços para revisão do projeto de alterações ao projeto de execução do Novo Edifício Sede da CMO											
Contrato Não Renovável	1	1801601	25/10/2018	A046-DD	300.10.005/2018/1015	18101176	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	10.440,00	0,00	10.440,00	
Sport Algés e Dafundo											
Aquisição de serviços de enquadramento técnico de 144 aulas de hidroginástica, postura e alongamento											
Contrato Renovável	3	1801604	18/10/2018	A037-DEV	300.10.005/2018/718	18100801	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	41.976,00	9.654,48	51.630,48	
Moço e Valentim, Lda.											
Aquisição de serviços de Topiária, em Oeiras, na modalidade de fornecimento contínuo.											
		1801716	Inicial		30/10/2018		31/12/2018	13.992,00			
		Renovação			01/01/2019		31/12/2019	13.992,00			
		Renovação			01/01/2020		31/12/2020	13.992,00			
Contrato Não Renovável	1	1801605	26/10/2018	A029-DPE	300.10.005/2018/681	18100621	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	11.020,00	2.534,60	13.554,60	
J.Cruz-Consultadoria,Projectos e Fiscalização de Obras ,Lda											
Aquisição do Projetos de infraestruturas,de arruamentos, redes de abastecimento de água e drenagem de esgotos da Alameda da Zona C - Casal da Choca											
Contrato Não Renovável	1	1801608	29/10/2018	A014-GTSI	300.10.005/2018/879	18100828	Concurso Público (DL.111-B/2017)	219.908,18	50.578,88	270.487,06	
ITEN Solutions - Sistemas Informação, S.a.											
Aquisição de computadores de secretária(desktops), e estações de trabalho(workstations).											
Contrato Não Renovável	1	1801611	23/10/2018	A033-DEP	300.10.005/2018/1273	18101401	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	12.000,00	2.760,00	14.760,00	
António Carlos Terreiro Logrado Teodósio Ferreira											
Aquisição de serviços de alterações ao projeto de execução do Novo Edifício Sede da CMO - Projetos de Segurança											

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor	Todos	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Serv. Req.	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nº Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total		
Tipo de Serviço	NFC (#)	Fornecedor	Objeto Contrato								
Contrato Não Renovável	1	1801613	22/10/2018	* A014-GTSI	300.10.005/2018/915	18100859	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	15.900,00	3.657,00	19.557,00	
Timestamp - Sistemas de Informação, S.A.											
Aquisição da prestação de serviços de consultoria para elaboração de caderno de encargos técnico para melhoria e reestruturação do Sítio Institucional do Município de Oeiras.											
Contrato Não Renovável	3	1801614	29/10/2018	* A038-DVM	300.10.005/2018/427	18100503	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	40.000,00	9.200,00	49.200,00	
Palfinger - Comércio e Aluguer de Máquinas, SA											
Aquisição de serviço de transformação da viatura 35-60-SZ, de recolha de resíduos em viatura de caixa aberta com grua											
Contrato Renovável	3	1801656	30/10/2018	* A038-DVM	300.10.005/2018/637	18100234	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	60.000,00	13.800,00	73.800,00	
Manuel Pires Paiva-Rolamentos e Retenores, Unipessoal, Lda											
Aquisição de Serviços de reparação e manutenção de ferramentas, equipamento e material oficial											
		1801772	Inicial		07/11/2018		31/12/2018	4.600,00		20.000,00	
			Renovação		01/01/2019		31/12/2019	4.600,00		20.000,00	
			Renovação		01/01/2020		31/12/2020	4.600,00		20.000,00	
Contrato Não Renovável	3	1801664	02/10/2018	* A030-DPRH	300.10.005/2018/185	18100185	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	13.900,00	3.197,00	17.097,00	
Profico Lda.											
Aquisição de serviços de revisão de projeto do Parque da Junça (Programa de 16 fogos e lojas)											
Contrato Não Renovável	1	1801672	15/10/2018	* A035-DGEPIM	300.10.005/2018/955	18101056	Ajuste Direto (DL.111-B/2017)	19.662,00	4.522,26	24.184,26	
RFCM - Construção e Manutenção, Lda.											
Fornecimento e aplicação de guardas metálicas em varios locais da UFOPAC											

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	01/09/2018	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Fornecedor		Fornecedor		
Serv. Req.	Todos	Tip Proced.	Todos	Nº Contrato	Data	Serv. Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Tipo de Serviço	Todos	Objeto Contrato										
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv. Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total		
Contrato Renovável	3	1801679	17/10/2018	* A038-DVM	300.10.005/2018/439	18100102	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	12.000,00	2.760,00	14.760,00		
Centrocar Centro de Equipamentos Mecânicos, S.A.												
Aquisição de peças para equipamentos da marca Bobcat na modalidade de fornecimento contínuo												
		1801797	Inicial	06/11/2018		31/12/2018	230,00	1 000,00				
		Renovação	01/01/2019			31/12/2019	920,00	4 000,00				
		Renovação	01/01/2020			31/12/2020	920,00	4 000,00				
		Renovação	01/01/2021			05/11/2021	690,00	3 000,00				
Contrato Não Renovável	3	1801721	29/10/2018	** A013-GC	300.10.005/2018/1284	18101411	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	8.980,00	2.065,40	11.045,40		
Special Media - Projectos de Media, SA												
Extensão à instalação de estrutura outdoor 12X4m passando para 20X4m - "Vinha de Oeiras"												
Contrato Não Renovável		1801747	16/10/2018	* A013-GC	300.10.005/2018/425	18100458	Concurso Público (DL.111-B/2017)	56.160,00	12.916,80	69.076,80		
Páginas Apetecíveis Unipessoal, Lda ^a												
Aquisição de serviços de maquetagem, edição e paginação do Boletim Oeiras Atual, Roteiro 30 Dias e Revista Oeiras em Revista												
Contrato Não Renovável	3	1821846	03/09/2018	* A034-DEM	2018/102 - DGEP	1821846	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	128.703,45	7.722,21	136.425,66		
JPMAENG, Unipessoal, Lda.												
Contrato Não Renovável		1821942	11/09/2018	* A035-DGEPIM	2018/106 - DGEP	1821942	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	42.884,00	2.573,04	45.457,04		
JPMAENG, Unipessoal, Lda.												
Contrato Não Renovável	1	1821943	11/09/2018	* A035-DGEPIM	2018/82 - DGEP	1821943	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	149.437,09	8.966,23	158.403,32		
Monumenta - Conservação e Restauro do Património Arquitectónico, Lda.												

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início	Data Fim	31/10/2018	Tipo de Referência	Todos	Fornecedor		Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total	
Serv. Req.	Tp Proced.		Todos	Fornecedor								
Tipo de Serviço	Todos											
Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv. Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total		
Contrato Não Renovável		1822075	04/10/2018	* A035-DGEPIM	2018/107 - DGEP	1822075	Concurso Público (DL.111-B/2017)	268.369,90	16.102,19	284.472,09		
Topbet - Trabalhos de Obras Publicas e Pavimentos Betuminosos SA												
Contrato Não Renovável	5	1850112	27/09/2018	*** A030-DPRH	015/DHRU/DPRH/2018	18500060	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	113.846,85	6.830,81	120.677,66		
Margem Mítica, Lda.												
Empreitada de Reparação e Manutenção de Fogos Municipais sítos na União das Freguesias de Carnaxide e Queijas e na União da Freguesias de Algés, Linda-a-Velha e Cruz Quebrada/Dafundo.												
Contrato Não Renovável		1850113	26/09/2018	* A034-DEM	2018/95 - DEM	18500100	Concurso Público (DL.111-B/2017)	147.476,00	8.848,56	156.324,56		
Francisco Duarte Prego & Filhos, Lda.												
Demolição das Oficinas Municipais do Espargal, em Oeiras												
Contrato Não Renovável	4	1850114	08/10/2018	* A034-DEM	2018/136 - DEM	18500108	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	51.535,00	3.092,10	54.627,10		
Protraço- Oficina de Projectos e Construções Lda												
Nova compartimentação de espaços no Edifício Atrium, em Oeiras												
Contrato Não Renovável	1	1850115	16/10/2018	*** A034-DEM	2018/153 - DEM	18500161	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	4.769,47	286,17	5.055,64		
Teletejo - Telecomunicações do Ribatejo, Lda.												
Alimentação direta do Data Center - Oeiras												
Contrato Não Renovável	3	1850116	12/10/2018	* A034-DEM	2018/111 - DEM	18500101	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	39.571,00	2.374,26	41.945,26		
STAP - Reparação, Consolidação e Modificação de Estruturas, S.A.												
Reabilitação e consolidação de muro no Jardim de Infância NªSra das Graças, em Algés												
Contrato Não Renovável	1	1850117	24/10/2018	*** A034-DEM	2018/154 - DEM	18500173	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	9.515,99	570,96	10.086,95		
IMH - Instalações Eléctricas, Lda.												
Reparação de iluminação - Palácio dos Anjos												

Contratos Renovados e ou Celebrados

Data Início 01/09/2018 **Data Fim** 31/10/2018 **Tipo de Referência** Todos **Fornecedor** Todos

Serv. Req. Todos **Tp Proced.** Todos **Nº RI** Tipo Procedimento **Valor** Vi. IVA **Valor Total**

Descrição	NFC (#)	Nº Contrato	Data	Serv.Requisitante	Nr Proc.DCP	Nº RI	Tipo Procedimento	Valor	Vi. IVA	Valor Total
Contrato Não Renovável		1850118	18/10/2018	A035-DGEPIM	2017/249 - DGEPI	18500162	Concurso Público (DL.111-B/2017)	1.167.300,07	70.038,00	1.237.338,07
Unikonstrói, Lda.										
Contrato Não Renovável	1	1850119	31/10/2018	A034-DEM	2018/174 - DEM	18500182	Ajuste Direto Simplificado (DL.111-B/2017)	2.695,33	161,72	2.857,05
GLFV Unipessoal Lda.										
Eixo Verde e Azul, Rio Jamor - 1ª Fase										
Requalificação da iluminação da sala ao lado do Salão Nobre da Edifício Administrativo da sede da Câmara Municipal de Oeiras										
Contrato Não Renovável	3	1850120	25/10/2018	A034-DEM	2018/113 - DEM	18500133	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	59.187,70	3.551,26	62.738,96
ARTNIVEL - CONSTRUÇÕES, LDA										
Edifício sede da CMO: reabilitação do hall e copa da Presidência e da copa do salão Nobre										
Contrato Não Renovável		1850121	15/10/2018	A034-DEM	2018/50 DEM	1822063	Concurso Público (DL.111-B/2017)	299.895,00	17.993,70	317.888,70
Ernesto Ribeiro Ferreira, Lda										
Contrato Não Renovável	3	1850140	07/09/2018	A034-DEM	2018/130 - DEM	18500134	Consulta Prévia (DL.111-B/2017)	18.146,52	1.088,79	19.235,31
Paredes & Paredes, Lda.										
EB Sylvia Phillips (Carnaxide) - Reconstrução de muro de suporte										

	Qtd	Valor sem IVA	Valor com IVA
Contrato Renovável	8	275.579,76	320.715,47
Contrato Não Renovável	382	4.865.334,37	5.494.426,80
Contratos Renovados	7	1.631.002,82	1.880.916,02
Total	397	6.771.916,95	7.696.058,29