

PRESIDÊNCIA
DESPACHO N.º 71/2026

Assunto: Despacho de designação, em regime de comissão de serviço, da **Dr.ª Sónia Paula Coelho Teodoro, no cargo de Diretora do Departamento de Gestão de Recursos Humanos (DGRH)**

No uso da competência que me é conferida pela alínea a) do número 2 do artigo 35.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e em conformidade com o disposto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, adaptada à administração local pela Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, e considerando que:

- O procedimento concursal tendente ao provimento, em regime de comissão de serviço, do cargo de Diretor do Departamento de Gestão de Recursos Humanos, do mapa de pessoal deste município, foi aberto por aviso publicado:

- No Diário da República, 2.ª série, n.º 76, de 20 de abril;
- No jornal Correio da Manhã, de 22 de abril;
- Na Bolsa de Emprego Público, com o código de oferta n.º OE202604/0722, de 20 de abril);

- Analisadas as candidaturas admitidas no referido procedimento, determinou o júri designado para o efeito que a candidata Sónia Paula Coelho Teodoro reúne todos os requisitos legais para provimento no cargo de Diretora do Departamento de Gestão de Recursos Humanos, cargo de direção intermédia de 1.º grau, sendo a candidata que melhor corresponde ao perfil pretendido para prosseguir as atribuições e competências do referido Departamento, nos exatos termos e com a fundamentação melhor explicitada na proposta de designação, formulada pelo júri do procedimento, em anexo, em cumprimento do número 6 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, que faz parte integrante do presente despacho e que homologuei à data de 19 de junho de 2026.

Tratando-se, assim, da candidata selecionada para ocupar o **cargo de Diretora do Departamento de Gestão de Recursos Humanos, DESIGNO**, em **regime de comissão de serviço**, pelo **período de três anos**, ao abrigo do disposto nos números 9 e 10 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, adaptada à administração local pela Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, a **Dr.ª Sónia Paula Coelho Teodoro**, com direito a optar pelo vencimento do lugar de origem, nos termos e com os limites previstos no número 3 do artigo 31.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, em conjugação com o disposto no número 1 do artigo 154.º da LTFP.

O cargo para o qual a candidata é designada encontra-se previsto na estrutura nuclear e flexível do Município de Oeiras, publicada no Regulamento n.º 1304/2024, publicado na 2.ª série do Diário da República n.º 221, de 14 de novembro, na redação que lhe foi dada pelo Despacho n.º 4238/2026, publicado na 2.ª série do Diário da República n.º 63, de 31 de março, e não se encontra provido em comissão de serviço.

O presente despacho produz efeitos a 13 de julho de 2026 e deve ser publicado em Diário da República, acompanhado da Nota Curricular anexa ao presente Despacho, do qual faz parte integrante.

Paços do Concelho, 19 de junho de 2026

O Presidente,

Nota Curricular

Sónia Paula Coelho Teodoro é licenciada em Gestão e Administração Pública pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas e possui uma carreira consolidada na Administração Pública, com experiência relevante nas áreas financeira e de gestão de recursos humanos.

Iniciou funções no Município de Oeiras em 2003, na Direção Financeira, onde desenvolveu competências em gestão orçamental, controlo financeiro e análise de despesa. A partir de 2018, especializou-se na gestão de pessoas, abrangendo planeamento estratégico de recursos humanos, gestão de carreiras, recrutamento, mobilidade, processamento salarial, avaliação de desempenho e formação.

Ao longo do seu percurso profissional, o seu trabalho destacou-se pela qualidade, rigor e dedicação, tendo sido reconhecido através de louvores atribuídos no exercício das suas funções. Este reconhecimento formal reflete o impacto positivo do seu contributo e a excelência do seu desempenho.

Em 2020 assumiu funções de coordenação, primeiro no Núcleo de Gestão e Processamento de Remunerações e, posteriormente, no Núcleo de Administração e Gestão de Carreiras. Conta ainda com experiência na implementação de sistemas de indicadores de gestão, na coordenação de projetos de segurança e saúde no trabalho e na articulação institucional com diversas entidades públicas e também na gestão do orçamento de pessoal.

Desde julho de 2024 exerce funções como Chefe da Divisão de Recursos Humanos dos SIMAS de Oeiras e Amadora, sendo responsável pela definição e implementação da estratégia de gestão de pessoas, assegurando o alinhamento com os objetivos organizacionais e o cumprimento do enquadramento legal.