

## MUNICÍPIO DE OEIRAS

### Despacho n.º 4946/2024

**Sumário:** Designação de Isabel Alexandra Sabino Gonçalves como chefe da Divisão de Atendimento e Apoio ao Cidadão.

#### **Designação, em regime de comissão de serviço, de Isabel Alexandra Sabino Gonçalves como chefe da Divisão de Atendimento e Apoio ao Cidadão**

Em conformidade com o disposto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, adaptada à Administração Local pela Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, na sua redação atual, foi concluído o procedimento concursal aberto para recrutamento e seleção de dirigente para a Divisão de Atendimento e Apoio ao Cidadão, cargo de direção intermédia de 2.º grau, previsto no Mapa de Pessoal do Município de Oeiras, tendo sido proposta, pelo júri, a designação de Isabel Alexandra Sabino Gonçalves, por considerar que preenche os requisitos legais de provimento e possui o perfil, a aptidão, a experiência, a competência e os conhecimentos necessários e adequados ao exercício do cargo.

Em face do exposto e no uso da competência que me é conferida pela alínea a) do n.º 2 do artigo 35.º, do Regime Jurídico das Autarquias Locais, aprovado em anexo à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, conjugado com o disposto no artigo 23.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, designo Isabel Alexandra Sabino Gonçalves, para o cargo de direção intermédia de 2.º grau – Chefe da Divisão de Atendimento e Apoio ao Cidadão, em comissão de serviço, pelo período de 3 anos, renovável por iguais períodos de tempo.

A designada fica autorizada, nos termos do n.º 3 do artigo 31.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, a optar pela remuneração base da carreira e categoria de origem.

Nos termos do n.º 11 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho, do qual faz parte integrante.

O presente despacho produz efeitos reportados a 1 de abril de 2024.

15 de abril de 2024. – O Presidente da Câmara Municipal de Oeiras, Isaltino Morais.

### ANEXO

#### Nota curricular

Nome: Isabel Alexandra Sabino Gonçalves.

Data de nascimento: 23 de julho de 1972.

Habilitações: Licenciatura em Gestão de Marketing, em 2000, pelo Instituto Português de Administração de Marketing.

Percurso Profissional:

De 11 de janeiro de 2023 até 30 de março de 2024 – Chefe da Divisão de Atendimento e Apoio ao Cidadão, em regime de substituição;

De novembro de 2017 a janeiro de 2023 – Coordenadora do Núcleo de Atendimento e Apoio ao Cidadão, integrado na Divisão de Gestão Organizacional do Município de Oeiras;

De novembro de 2005 a outubro de 2017 – Técnica Superior no Gabinete da Qualidade, do Município de Oeiras.

Formação Profissional Complementar:

Desenvolvimento Pessoal e a Gestão de talentos: Neurocomunicação e Neurociência – Psico-training, L.ª, 22 de maio a 1 de junho de 2023;

Estágio em Liderança – Modelo Funcional, Ministério da Defesa – Marinha – Escola de Fuzileiros, 28 de março de 2023;

Código do Procedimento Administrativo – Município de Oeiras, de 14 a 17 de novembro de 2022;

Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD) – DLC Distante, 3 a 23 de outubro de 2022;

ELOGE-Projeto de Boa governação – Município de Loulé, de 6 a 7 de outubro de 2022;

Regime Geral de Proteção de Denunciantes de Infrações – Lei n.º 93/2021 – IGAP – Instituto de Gestão e Administração Pública, 20 a 22 de setembro de 2022;

Tecnologias da Informação e o Direito – Morais Leitão, Galvão Teles, Soares da Silva & Associados 14 de junho de 2022;

Frequência de outros cursos, seminários e conferências sobre administração pública e outros temas na área da modernização administrativa.

317603822